



**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

**Локальный нормативный акт**

**ПРАВИЛА ПРИЕМА В ЧПОУ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ» В 2024 ГОДУ**

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора ПКЭУ

№ 04 о/д от 15.01.2024

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
В ЧПОУ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И  
УПРАВЛЕНИЯ»  
В 2024 ГОДУ**


**РАССМОТРЕНО**

на заседании

Педагогического совета

Протокол №4 от 11.01.2024

Пермь - 2024

	<b>ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»</b>
	<b>Локальный нормативный акт</b>
	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА В ЧПОУ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ» В 2024 ГОДУ</b>

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема (далее – Правила) в Частное профессиональное образовательное учреждение «Пермский колледж экономики и управления» (далее – Колледж) в 2024 году разработаны на основании следующих документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 25.12.2023);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24.08.2020 № 762 (ред. от 20.12.2022);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 02.09.2020 № 457 (ред. от 13.10.2023);
- Устав Колледжа;
- иные локальные нормативные акты Колледжа.


1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям (далее - образовательные программы) в Колледж, осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам по договорам об оказании платной образовательной услуги (подготовка специалиста среднего звена), заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платной образовательной услуги).

1.3. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, подтвержденное документом об образовании, или документом об образовании и о квалификации, или документом иностранного государства об образовании и (или) об образовании и о квалификации, удостоверяющем образование, которое признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования.

1.4. Прием в Колледж на обучение по образовательным программам является общедоступным.

1.5. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условия приема на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей

	<b>ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»</b>
	<b>Локальный нормативный акт</b>
	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА В ЧПОУ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ» В 2024 ГОДУ</b>

направленности лиц.

## **2. Организация приема в Колледж**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется Приемной комиссией Колледжа (далее - Приемная комиссия).

Председателем Приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются Положением о Приемной комиссии, утверждаемым директором Колледжа.

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей), организует Ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Все вопросы, связанные с приемом в Колледж и не урегулированные настоящими Правилами, решаются Приемной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **3. Организация информирования поступающих**


3.1. Колледж объявляет прием на обучение в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- 38.02.08 Торговое дело;
- 38.02.06 Финансы;
- 38.02.07 Банковское дело;
- 40.02.04 Юриспруденция.

3.2. Колледж знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте Колледжа в разделе «Поступающим» ([www.pkeu.ru](http://www.pkeu.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде Приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте в разделе «Поступающим»

	<b>ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»</b>
	<b>Локальный нормативный акт</b>
	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА В ЧПОУ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ» В 2024 ГОДУ</b>

(www.pkeu.ru) и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием форм обучения (очная, заочная) на 2024-2025 учебный год (Приложение 1);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- особенности приема документов для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию об отсутствии необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой образовательной программе, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест для приема по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образцы договоров об оказании платной образовательной услуги.

3.5. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте в разделе «Поступающим» (www.pkeu.ru) и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела «Поступающим» на официальном сайте (www.pkeu.ru) для ответов на обращения, связанных с приемом в Колледж.

#### **4. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам осуществляется на первый курс по личному заявлению о приеме на обучение в Колледж (далее – заявление).


При заключении договора об оказании платной образовательной услуги поступающий заполняет анкету.

Поступающий или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего поступающего заполняют согласие на обработку персональных данных и согласие на психолого-педагогическое сопровождение обучающегося.

Прием документов начинается 17 июня.

Прием заявлений в Колледж на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений в Колледж на заочную форму обучения осуществляется

	<b>ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»</b>
	<b>Локальный нормативный акт</b>
	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА В ЧПОУ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ» В 2024 ГОДУ</b>

до 25 ноября.

Поступающий вправе подать заявления одновременно на различные образовательные программы.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:


- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство (разворот с фотографией и место регистрации);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии (3x4 см.).

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее-документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии (3x4 см.).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1, 4.2.2. вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

	<b>ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»</b>
	<b>Локальный нормативный акт</b>
	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА В ЧПОУ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ» В 2024 ГОДУ</b>

4.2.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.


Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- анкета поступающего;
- согласие на психолого-педагогическое сопровождение обучающегося;
- расписка о приеме документов.

В случае представления поступающим заявления и других необходимых документов, содержащих не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.4. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:



	<b>ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»</b>
	<b>Локальный нормативный акт</b>
	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА В ЧПОУ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ» В 2024 ГОДУ</b>

- лично в Колледж;  
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 614016, г. Пермь, ул. Краснофлотская, д.18, Приемная комиссия.

- в электронной форме по электронному адресу: [abitur.pkeu@mail.ru](mailto:abitur.pkeu@mail.ru) (с указанием в теме письма «Документы для поступления») в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи».

При направлении документов по почте и в электронной форме по электронному адресу поступающий к заявлению о приеме поступающего, согласно на обработку персональных данных прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопий Колледжем.

4.5. Плата с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил, не взимается.

4.6. На каждого поступающего формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов). Личные дела поступающих формируются в соответствии с Инструкцией о порядке формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся в Колледже.

4.7. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.8. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы Колледжем возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления или возможен возврат документов доверенному лицу (при предъявлении доверенности, оформленной в установленном порядке).


## **5. Зачисление в Колледж**

5.1. Поступающий на очную форму обучения представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 15 августа 2024 года.

Поступающий на заочную форму обучения представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 25 ноября 2024 года.

5.2. Зачисление на очную форму обучения проводится в следующие сроки:

- 15 августа – размещение на официальном сайте и на информационном стенде

	<b>ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»</b>
	<b>Локальный нормативный акт</b>
	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА В ЧПОУ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ» В 2024 ГОДУ</b>

Приемной комиссии списков лиц, рекомендованных к зачислению на каждую образовательную программу;

- 16 августа – завершение заключения договоров об оказании платных образовательных услуг;

- 17 августа - издание приказа о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению, представивших оригиналы соответствующих документов и подписавших договор об оказании платной образовательной услуги. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте в разделе «Поступающим» ([www.pkeu.ru](http://www.pkeu.ru)).

5.3. Зачисление на заочную форму обучения проводится в следующие сроки:

- 29 августа – размещение на официальном сайте и на информационном стенде Приемной комиссии списков лиц, рекомендованных к зачислению на каждую образовательную программу;

- 30 августа – завершение заключения договоров об оказании платных образовательных услуг;


- 31 августа - издание приказа о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению, представивших оригиналы соответствующих документов и подписавших договор об оказании платной образовательной услуги. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте в разделе «Поступающим» ([www.pkeu.ru](http://www.pkeu.ru)).

5.4. В случае продления приема документов, в соответствии с пунктом 4.1 настоящих Правил, сроки предоставления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации и издания приказов о зачислении утверждаются дополнительно приказом директора Колледжа.

5.5. Если численность поступающих, превышает количество мест Плана набора на 2024-2025 учебный год (Приложение 2), Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме, а так же наличия договора о целевом обучении с организациями.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются путем подсчета среднего балла по всем общеобразовательным



	<b>ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»</b>
	<b>Локальный нормативный акт</b>
	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА В ЧПОУ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ» В 2024 ГОДУ</b>


предметам, указанным в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5.6. При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:


- 1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- 2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- 3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;
- 4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- 5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- 6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях

	<b>ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»</b>
	<b>Локальный нормативный акт</b>
	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА В ЧПОУ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ» В 2024 ГОДУ</b>

Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

5.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 01 декабря текущего года.


5.9. Колледж оставляет за собой право вносить дополнения и изменения в настоящие Правила при внесении изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие порядок приема в образовательные организации среднего профессионального образования.

	<b>ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»</b>
	<b>Локальный нормативный акт</b>
	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА В ЧПОУ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ» В 2024 ГОДУ</b>

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### Перечень образовательных программ

Образовательная программа		Форма обучения	Базовое образование	Срок обучения
Код специальности	Наименование специальности			
<b>Очная форма обучения</b>				
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	основное общее	2 года 10 месяцев
38.02.08	Торговое дело	очная	основное общее	2 года 10 месяцев
38.02.08	Торговое дело	очная	среднее общее	1 год 10 месяцев
38.02.06	Финансы	очная	основное общее	2 года 10 месяцев
38.02.06	Финансы	очная	среднее общее	1 год 10 месяцев
38.02.07	Банковское дело	очная	основное общее	2 года 10 месяцев
40.02.04	Юриспруденция	очная	основное общее	2 года 10 месяцев
40.02.04	Юриспруденция	очная	среднее общее	1 год 10 месяцев
<b>Заочная форма обучения</b>				
38.02.08	Торговое дело	заочная	основное общее	3 года 10 месяцев
38.02.08	Торговое дело	заочная	среднее общее	2 года 10 месяцев
38.02.06	Финансы	заочная	основное общее	3 года 10 месяцев
38.02.06	Финансы	заочная	среднее общее	2 года 10 месяцев
40.02.04	Юриспруденция	заочная	основное общее	3 года 10 месяцев
40.02.04	Юриспруденция	заочная	среднее общее	2 года 10 месяцев

	<b>ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»</b>
	<b>Локальный нормативный акт</b>
	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА В ЧПОУ «ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ» В 2024 ГОДУ</b>

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### План набора

Образовательная программа		Форма обучения	Базовое образование	План набора (чел.)
Код специальности	Наименование специальности			
<b>Очная форма обучения</b>				
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	основное общее	20
38.02.08	Торговое дело	очная	основное общее	50
38.02.08	Торговое дело	очная	среднее общее	15
38.02.06	Финансы	очная	основное общее	40
38.02.06	Финансы	очная	среднее общее	15
38.02.07	Банковское дело	очная	основное общее	40
38.02.07	Банковское дело	очная	среднее общее	15
40.02.04	Юриспруденция	очная	основное общее	65
40.02.04	Юриспруденция	очная	среднее общее	20
<b>Заочная форма обучения</b>				
38.02.08	Торговое дело	заочная	основное общее	30
38.02.08	Торговое дело	заочная	среднее общее	30
38.02.06	Финансы	заочная	основное общее	30
38.02.06	Финансы	заочная	среднее общее	30
40.02.04	Юриспруденция	заочная	основное общее	30
40.02.04	Юриспруденция	заочная	среднее общее	30