





|    |   |                         |  |   |
|----|---|-------------------------|--|---|
| 3. | <p><b>Психологическая поддержка выпускников:</b><br/> Проведение мониторинга среди выпускников, попавших в сложную ситуацию в поиске работы.<br/> Приглашение на индивидуальные консультации, организованные специалистами Центра занятости и колледжа.<br/> Проведение индивидуальных консультаций.<br/> Анализ результатов консультаций.</p>  | В течение учебного года | Успешное трудоустройство выпускников   | Руководитель ЦСТ Петухова И.А.<br>Педагог-психолог                    |
| 4. | <p><b>Поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями:</b><br/> Взаимодействие с Центром занятости по обмену информации о вакансиях и востребованных специальностях на рынке труда.<br/> Использование интернет – ресурсов для подбора новых социальных партнеров.<br/> Заключение новых договоров о сотрудничестве с предприятиями и организациями г. Перми с целью пополнения банка вакансий, круга социального партнерства, профессионального самоопределения обучающихся и выпускников.<br/> Обновление (пополнение) реестра договоров с предприятиями и организациями.</p> | В течение учебного года | Инновационные формы работы с социальными партнерами.   | Руководитель ЦСТ Петухова И.А.<br>Зав. кафедрами<br>Специалисты ЦЗН   |
| 5. | <p><b>Проведение консультаций об имеющихся возможностях по трудоустройству:</b><br/> Профдиагностика, выявление склонностей, профессионального типа личности, предпочитаемой сферы деятельности совместно со специалистами ЦЗН.<br/> Составление психологического портрета личности.<br/> Проведение анкетирования среди обучающихся и выпускников колледжа в очной форме и соц.сетях.</p>  | В течение учебного года | Выявление профессионального типа личности отдельно взятых выпускников на основании аналитических данных. | Руководитель ЦСТ Петухова И.А.<br>Педагог-психолог<br>Специалисты ЦЗН |
| 6. | <p><b>Оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме:</b><br/> Привлечение специалистов Центра занятости в помощь</p>   | В течение учебного года | Использование новых форм составления резюме.   | Руководитель ЦСТ Петухова И.А.  |



|    |  |                                |  |  |
|----|--|--------------------------------|--|--|
|    | <p>выпускникам, не имеющим работы, по составлению резюме. Организация встреч с представителями работодателей для ознакомления с особенностями составления резюме для отдельно взятых предприятий.</p> <p>Организация информационной встречи со студентами с представителями Центра занятости по теме «Возможности ИАС ОБВ «Работа в России» и государственные услуги Центра занятости населения Пермского края».</p> |                                |  | <p>Специалисты ЦЗН</p>                                   |
| 7. | <p><b>Ведение мониторинга трудоустройства:</b></p> <p>Проведение анкетирования среди студентов и выпускников по сведениям о трудоустройстве. Анализ трудоустройства по итогам анкетирования.</p>   | <p>В течение учебного года</p> | <p>Анализ данных по итогам анкетирования</p> | <p>Руководитель ЦСТ Петухова И.А.<br/>Кураторы групп</p> |

Руководитель ЦСТ



И.А. Петухова