



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин
Кафедра социально-гуманитарных дисциплин
Кафедра экономики и финансов

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ,
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКАМ**
для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Одобен на заседании кафедры правовых дисциплин
«17» апреля 2025 г. Протокол № 9

Одобен на заседании кафедры социально-гуманитарных
дисциплин
«17» апреля 2025 г. Протокол № 9

Одобен на заседании кафедры экономики и финансов
«17» апреля 2025 г. Протокол № 9

Утвержден «17» апреля 2025 г.

Заместитель директора по учебной работе

М.А. Баталова

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий фонд оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:
Чепуля Л.Е., преподаватель,
Larisa_zhuch@mail.ru

ПЕРМЬ – 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. КОНТРОЛЬНО ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	29
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	41

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины СГ.01 История России.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.01 История России способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России;

У2 определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России;

У3 выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов;

У4 определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем;

У5 проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.

знать:

31 ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.;

32 основные тенденции развития России в середине XX - нач. XXI вв.;

33 сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.;

34 основные процессы политического и экономического развития России;

35 назначение международных организаций и основные направления их деятельности;

36 особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.;

37 проблемы и перспективы развития России в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1 ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России;	+	
У2 определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России;	+	+
У3 выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов;	+	+
У4 определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем;	+	+
У5 проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории;	+	
31 ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.;	+	+
32 основные тенденции развития России в середине XX - нач. XXI вв.;	+	
33 сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.;	+	+
34 основные процессы политического и экономического развития России;	+	
35 назначение международных организаций и основные направления их деятельности;	+	+
36 особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.;	+	
37 проблемы и перспективы развития России в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста	+	

3. Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств

Содержание учебного материала по рабочей программе	У1	У2	З1	З2	З3	З4	З5	Количество оценочных средств по типам	
								6	5
Тема 1. Основные тенденции развития СССР к 1980-м гг. – второй половине 80-х гг.								1	
Тема 2. Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 80-х	6		6	6	6			1	
Тема 3. Постсоветское пространство в 90-е гг. XX века	6		6	6	6			1	
Тема 4. Укрепление влияния России на постсоветском пространстве	6		6	6	6			1	
Тема 5. Россия и мировые интеграционные процессы	6	6		6	6		6	1	
Тема 6. Развитие России на современном этапе		6		6	6	6		1	
Всего								6	
Экзамен									1

4. Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
Тема 1. Основные тенденции развития СССР к 1980-м гг. – второй половине 80-х гг.	
Практическое занятие №1	4
Тема 2. Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 80-х	
Практическое занятие №2	4
Тема 3. Постсоветское пространство в 90-е гг. XX века	
Практическое занятие №3	4
Тема 4. Укрепление влияния России на постсоветском пространстве	
Практическое занятие №4	2
Тема 5. Россия и мировые интеграционные процессы	
Практическое занятие №5	4
Тема 6. Развитие России на современном этапе	
Практическое занятие №6	4
Промежуточная аттестация: экзамен	
Всего	22

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие №1

Тема 1. Основные тенденции развития СССР к 1980-м гг. – второй половине 80-х гг.

Цель: сформировать представление о развитии стран Европы на рубеже тысячелетий, умения охарактеризовать социально-экономическое, политическое развитие и международное положение стран.

Время выполнения -4 часа.

Содержание и последовательность выполнения работы:

Задание № I. Работа с текстом

Задание № 1. Озаглавьте текст, составьте к нему 12 вопросов, отвечая на которые группа должна представить материал наиболее полно

Текст 1.

У соседей на бытовом уровне принято считать французов действительно людьми своеобразными. С приезжими норвежцы говорят на своем языке, а не на приблизительно английском... Официант в кафе не лебезит и носит бабочку, как знаменитый баритон, слесарь, сантехник чинит унитаз с видом академика, а у водителя рейсового автобуса отутюженная рубашка ослепляет белизной, как в рекламе порошка, который стирает белее белого...

А вот что Франция ее гостям нравится, свидетельствуют беспристрастные цифры. Который год подряд она остаётся страной. Которую посещает больше всего туристов. В 2000 году Францию посетили 75 млн. человек, что вполне сравнимо с ее населением. Она опередила, как и в прошлом, Испанию, США и Италию. Что это значит для французской экономики? Доходы от туризма серьезно влияют на доход страны (иностранцы тратят больше денег во Франции. Чем французы за границей, - разница составляет примерно 15,2 млрд. евро). Туризм обеспечивает 7 % ВВП Франции, дает работу прямо или косвенно двум миллионам человек. Журнал «Европа», - 2002 г. - № 2.

Задание № 2. Озаглавьте текст. Подумайте, каким категориям населения России наиболее полезна изученная вами информация.

Текст 2.

Когда дела между Францией и Германией идут хорошо, то хорошо идут дела и в Европейском Союзе» - эти слова одного европейского дипломата хотя и упрощают положение, но верно показывают несущую стену всего европейского строительства, в котором в течение 40 лет франко-германский тандем задавал тон. В последние годы, однако, тандем стал давать некоторые сбои. После конца «холодной войны» мир изменился. Многие поменялись и в Европейском Союзе, который достиг зрелости и перед которым возникли принципиально новые задачи...

Во-первых, многое изменилось для Германии после ее объединения. Она стала самой населённой страной ЕС, опережая ближайших преследователей примерно на 20 млн. человек. Географически Берлин постепенно оказывается в центре расширяющегося на Восток ЕС, экономически страна дает треть ВВП всей зоны евро (12 из 15 стран ЕС).

Соответственно росту веса Германии снижался вес Франции, обжившейся в роли своего рода политического лидера в этом тандеме. Журнал «Европа» - 2014. - № 3.

Задания № 3. Озаглавьте текст. Подумайте, из каких источников взята данная информация. Обоснуйте свою мысль.

Текст 3.

Студенческие экзамены открывают путь в университет или другое высшее учебное заведение, а начало обучения для большинства молодых датчан знаменуются долгожданным побегом из дома, даже если университет или Вуз расположен в том же городе, где живут их родители. И даже если в родительском доме нет проблем с жилплощадью и прочим. В последние 20-30 лет в Дании стало традицией покидать родителей в весьма раннем возрасте. Многие въезжают в общежитие, кое- кто снимает комнату, а некоторые, объединившись в небольшую коммуну, снимают квартиру. Но каждый должен иметь непременно отдельную комнату. Хотя снять жилье в Дании непросто: существует большая очередь и высокие цены. Отказ от родительской опеки не только дань традиции, но и реальная возможность- государство дает всем молодым людям старше 19 лет пособия, сумма которого не зависит от доходов родителей. Даже дети миллионеров, которых в общем- то в Дании не так уж и много, получают стипендию или молодежное пособие: и живущие дома- около 370 евро, в общежитии- 680 евро.

Задания № 4. Какие тенденции развития стран отражены в данных текстах?

Задание № 5. О каких особенностях развития страны на современном этапе вы узнали?

Чем вызваны эти особенности?

Задание № II. Работа с документом.

Из договора шести европейских государств о создании Европейского экономического сообщества, 25 марта 1957 года:

Статья 117. Государства-члены сочли необходимым содействовать улучшению условий жизни и труда рабочих «...» Они считают, что эта эволюция явится следствием такого функционирования общего рынка, которая способствует гармонизации социальных систем, предусмотренный настоящим договором, и сближением законодательных, регулируемых и административных положений.». «Сообщество имеет целью путем установления общего рынка и последовательного сближения экономической политики государств- членов содействовать гармоничному развитию экономической деятельности в рамках всего сообщества, непрерывному и равномерному росту, большой стабильности, ускоренному повышению уровня жизни и более тесным отношениям между государствами, которые оно объединяет «...». Для достижения целей, провозглашенных в предшествующей статье, Сообщество действует сообразно условиям и темпам, предусмотренным настоящим Договором, в:

1. Отмене между государствами- членами таможенного права и количественных ограничений ввоза и вывоза товаров, равно как и всех других мер, вызывающих аналогичные последствия
2. Установление общего таможенного тарифа и общей торговой политики в отношении третьих государств;
3. Устранение между государствами – членами препятствий для свободного перемещения лиц, услуг и капиталов;
4. Введение общей политики в области сельского хозяйства
5. Введение общей политики в области транспорта
6. Установление режима, обеспечивающего недопустимость извращенной конкуренции в общем рынке
7. Применение процедур, позволяющих координировать экономическую политику государств-членов и предотвращать нарушения равновесия платежных балансов;
8. Сближение национальных законодательств в той мере, какая необходима для функционирования общего рынка;
9. Учреждения европейского социального фонда, имея ввиду улучшение возможностей найма трудящихся и повышения\ жизненного уровня;

10. Учреждение европейского инвестиционного банка, призванного обеспечить экономический рост Сообщества посредством формирования новых ресурсов;
11. Ассоциации заморских стран и территорий, имея ввиду расширить обмены и прилагать совместные усилия к экономическому и социальному развитию».

Вопросы и задания к документу:

1. На каких основах зиждется «европейская солидарность»?
2. Что такое социально ориентированная рыночная экономика? На идеях какой теории она основывается?
3. Почему модернизации экономики требует стабильной социальной базы?
4. Раскройте смысл понятия «общество всеобщего благоденствия»
5. Почему все названные меры могли быть выгодны всем странам Европы?

Задания № 3. Ответьте на вопросы, аргументируйте ответы:

1. Определите общие и специфические черты развития стран Восточной Европы во второй половине 20 века. В чем их отличие от западноевропейских моделей устройства общества?
2. Охарактеризуйте процесс развертывания демократических революций в странах Восточной Европы в 80-90-е гг. Определите их связь с началом демократических преобразований в СССР. Какие особенности он имел в отдельных государствах (Германия, Югославия и др.)
3. Охарактеризуйте расстановку политических сил в Западной Европе в конце 20 века
4. Почему Европа неоднородна по своему развитию?
5. Назовите имена современных лидеров европейских государств.

Контрольные вопросы:

1. Какими чертами характеризуется развитие стран Европы во второй половине 20 века?
2. Каково международное положение стран Европы в конце 20 века?

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №2

Тема 2. Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 80-х

Цель: проанализировать дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 80-х

Время выполнения - 4 часа.

Содержание и последовательность выполнения работы:

Задание № 1. Пользуясь политической картой мира, выпишите государства, которые относятся к странам европейского региона.

Задание № 2. заполните таблицу «Страны Европы»

№	СТРАНА	ДИКТАТОР (ГОДЫ ПРАВЛЕНИЯ)	ОСОБЕННОСТИ РЕЖИМА	ИТОГИ

Задание № 3. Ответьте на вопросы, ответ аргументируйте:

1. Что было общим и особенным на пути Европы и стран Азии и Африки к модернизации. Почему эти страны не могут в полной мере использовать опыт модернизации развитых стран?
2. Каковы причины особой политической нестабильности в странах Европы? Чем объяснить слабость демократических режимов в этих государствах? Можно ли считать, что период военных диктатур для них пройден?
3. Что такое «пирронизм»? В чем его специфика? Что означает концепция «справедливое общество»?
4. Чем был обусловлен переход от диктатур к конституционным режимам? Связано ли это как-нибудь с общемировыми тенденциями в политике?
5. К каким странам мира в мировой политике тяготеет Латинская Америка сегодня? С чем это связано?
6. Почему страны Европейского региона склонны к диктатуре и авторитаризму? Может ли на это влиять особенность менталитета европейцев?
7. Охарактеризуйте основные противоречия, существующие в странах Европы?

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №3

Тема 3. Постсоветское пространство в 90-е гг. XX века

Цель занятия: развивать умение определить роль организаций-миротворцев на постсоветском пространстве, формулировать основные цели существующих международных организаций по отношению к России; устанавливать основные цели существующих международных организаций по поддержанию мира и правопорядка

Время выполнения - 4 часа.

Содержание и последовательность выполнения работы

Задание №1.

Теоретический материал

Постсоветское пространство в 90-е гг. XX века. Укрепление влияния России.

Дезинтеграция единого экономического пространства.

Российской внешней политике пришлось осваивать совершенно новое для неё направление –

так называемое ближнее зарубежье. Развитие отношений с бывшими союзными республиками шло, с одной стороны, в рамках СНГ, и с другой – по пути развития двусторонних отношений. В отношениях России с этими странами существовали серьёзные проблемы.

Территориальные проблемы. Раздел имущества.

Главными проблемами, осложнявшими российско-украинские отношения, стали проблемы Крыма и Черноморского флота.

Межэтнические конфликты.

К 1993-1994 гг. фаза вооружённого противостояния в большинстве горячих точек постсоветского пространства завершилась.

Попытки интеграции.

Во второй половине 90-х гг. наметились тенденции более тесной экономической интеграции России с рядом государств СНГ. 29 марта 1996 г. Россия, Белоруссия, Казахстан и Киргизия подписали договор о Таможенном союзе (ЕврАзЭС).

Особые отношения сложились у России с Белоруссией. СНГ не превратилось в полноценную интеграционную структуру. Многие важные инициативы остались нереализованными. Несмотря на это, Содружество сыграло стабилизирующую роль в становлении новых независимых государств. Создание СНГ помогло предотвратить развитие ситуации по «югославскому сценарию».

Порядок выполнения задания:

- подготовиться к выполнению заданий;
- внимательно прочитать задание;
- изучить текст;
- письменно выполнить задание.

Задание 1 Прочитайте тест (см. приложение № 1):

1 Определите, когда ООН была создана?

- 1 1945 г.
- 2 1939 г.
- 3 1956 г.

2 Укажите организацию, вступившую в силу по инициативе министров образования?

- 1 ООН
- 2 ЮНЕСКО
- 3 ШОС

3 Сформулируйте, для какой организации главной целью стало укрепление мира и взаимопонимания между народами средствами образования, науки, культуры?

- 1 ЮНЕСКО
- 2 ООН
- 3 СНГ

4 Покажите, когда блок НАТО был образован?

- 1 24 октября 1945г.
- 2 4 апреля 1949г.
- 3 18 сентября 2003г.

5 Укажите, какая организация стала главным инструментом поддержания международного мира и безопасности в XX – XXI вв.?

- 1 НАТО
- 2 ООН

3 ЮНЕСКО

6 Уточните, какие из перечисленных организаций носят экономический характер?

1 ШОС

2 АСЕАН

3 ЮНЕСКО

4 ЕврАзЭС

5 ООН

7 Определите, какой военный блок в XX – XXI вв. можно считать самым агрессивным?

1 ШОС

2 НАТО

3 СВМДА

8 Ответьте, в какие из перечисленных организаций входит Россия?

1 ООН АТЭС

2 ОДКБ

3 ШОС

4 ЕВРОСОЮЗ

5 ЕврАзЭС

6 ОЭСР

Задание 2 Рассмотрите таблицу и найдите ответ на вопрос.

«Блок НАТО»

Задание 3 Изучите текст (см. приложение № 9) и ответьте на вопросы:

1 Назовите особенности «Вестфальской» системы международных отношений?

2 Перечислите три этапа эволюции международных отношений к. XX – н. XXI вв.
Определите место России в этом процессе.

3 Уточните, что понимается под концепцией «глобальной стратификации» системы международных отношений?

Контрольные вопросы.

1 Назовите роль России в международной политике после распада СССР.

2 Назовите роль в международной политике нашего государства таких организаций, как ООН, ЮНЕСКО, ЕС, ОЭСР.

3 Перечислите сферы жизни, в которых отражается международная политика.

Приложение 1

Составление аннотации. Аннотирование – краткое свернутое изложение содержания прочитанного без потери существенного смысла. Аннотация – это краткое изложение содержания источника.

Типовая структура аннотации:

- какие вопросы рассмотрены;
- какие выводы сделаны;
- ключевые слова.

Объем аннотации – не более одной страницы.

«Россия в глобальном мире».

После Второй мировой войны сложился двухполюсный (биполярный) мир, «во главе» этих полюсов оказались две сверхдержавы — США и СССР, во многом противодействующие друг другу, но вместе обеспечивавшие баланс геополитических интересов и равновесие могуществ.

Распад СССР, ослабление России как мировой державы обусловили переход от сравнительно устойчивого биполярного мира к новому глобальному геополитическому ландшафту.

По существу оказалось так, что миром стала править победившая в «холодной войне» единственная сверхдержава, а остальным предстояло стать ее послушными сателлитами. США, по словам З.

Бжезинского, впервые получили возможность распространять свое присутствие на новые постсоветские республики Евразии вплоть до границы с Китаем, а также господствовать в регионе Персидского залива, на южных окраинах Евразии. Он сравнивает Евразию с шахматной доской, на которой ведется борьба за мировое господство. Около 75% мирового населения живет в Евразии, и большая часть мирового физического богатства находится там же, на долю Евразии приходится около 60% мирового ВВП и около трех четвертей мировых энергетических запасов. Контроль над Евразией почти автоматически повлечет за собой подчинение Африки. Таким образом, именно в Евразии сосредоточены геополитические интересы Америки. Теория однополюсного мира под эгидой США представляет собой вызов мировому сообществу и угрозу миру на планете, с ней оказывается несовместимым существование крупных суверенных государств, не согласных с ролью послушных сателлитов, способных взять ответственность за обеспечение благополучия собственных народов. С реализацией данной концепции связан целый ряд опасных моментов, в частности, прямое игнорирование норм международного права, противоправное применение военной силы и т.п. Ее результатом уже сегодня можно считать резкий рост затяжных конфликтов на этнической, межклановой, религиозной почве практически на всех континентах, что несет непредсказуемые последствия.

В противовес этой теории возникла концепция, которая предполагает движение мирового сообщества к многополюсной системе построения межгосударственных отношений.

Многополярная модель предусматривает восстановление военно-политического баланса сил на принципиально новой основе. Согласно данной концепции происходит формирование новых политических, экономических и культурных региональных центров новой системы международных отношений, в рамках которой ни один из центров не обладал бы достаточной силой для того, чтобы быть гегемоном; утверждается новый международный порядок, основанный на политическом, экономическом, социокультурном, религиозном и иных формах плюрализма.

Этой концепции придерживается большинство стран, входящих в ООН, в том числе и Россия.

С точки зрения геополитической, Россия занимает уникальное положение в Евразии, ее географическое положение, экономический, военный, демографический и интеллектуальный потенциал, наличие сырья и ресурсов естественным образом сделали Россию важнейшим центром мировой политики. Уникальность и стабильность геополитических императивов внешней политики России определяется несколькими факторами. Во-первых, Россия представляет собой единое пространство с огромной планетарной континентальной геополитической структурой, протянувшейся от Балтийского моря на западе до Тихого океана на востоке. Около 75% ее территории располагается в Азии и 25% в Европе (в основном — северной). Протяженность нашей страны с севера на юг составляет более 4 тыс. км, а с востока на запад — почти 10 тыс. км. Огромное континентальное единое территориальное пространство России дает ей значительные преимущества в области оборонных возможностей по сравнению с другими странами мира. Во-вторых, Россия находится на стыке разных культурных миров: европейского и азиатского, христианского и мусульманского, католического и православного. Историческая миссия России в прошлом и настоящем заключается в том, что она, будучи мощным государственным образованием, многонациональным по своему составу, на протяжении многих столетий сохраняла и сегодня сохраняет геополитическое равновесие на огромном евразийском континенте. В-третьих, континентальность и трансокеаничность уже сами по себе предопределяли круг и масштабы ее геополитических интересов. По сути, вся история внешней политики Московии — России после падения Киевской Руси под ударами монголо-татар и до конца XVIII века представляла собой решение стратегической геополитической задачи обретения выходов к морю.

Сегодня она мировая морская держава. Ее территория омывается водами 12 морей, трех океанов — Атлантического, Северного Ледовитого и Тихого. Общая протяженность материковой береговой линии России превышает 60 тыс. км (с островами — 108 тыс. км). В-четвертых, географическое расположение, наличие огромных сырьевых запасов и величина территории позволяют России играть роль «связывающего и осевого государства» в отношениях со странами Европы, Азии и даже Америки. Современный мир, так или иначе, вынужден считаться с ее ролью осевого государства, если она, разумеется, будет сильной и независимой. Контур современной

внешней политики России обозначены в Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года. В Стратегии отмечается: «Переход от блокового противостояния к принципам многовекторной дипломатии, а также ресурсный потенциал России и прагматичная политика его использования расширили возможности Российской Федерации по укреплению ее влияния на мировой арене. Российская Федерация обладает достаточным потенциалом для того, чтобы рассчитывать на создание в среднесрочной перспективе условий для ее закрепления в числе государств-лидеров в мировой экономике на основе эффективного участия в мировом разделении труда, повышения глобальной конкурентоспособности национального хозяйства, оборонного потенциала, уровня государственной и общественной безопасности».

В качестве принципиальных положений российской внешней политики можно обозначить ее многополюсный демократический характер; целенаправленность на создание необходимых внешних условий для укрепления территориальной целостности и роста могущества нашего государства; стремление обеспечить плодотворность межгосударственных отношений и мирное решение международных споров; невмешательство во внутренние дела других государств.

Определяющим здесь является сугубо прагматическое положение о защите национально-государственных интересов. Суть его состоит в том, что все внешнеполитические акции на международной арене должны в любом случае исходить из потребностей социально-экономической модернизации России и интересов собственного народа.

Особое место во внешней политике России занимает ее участие в создании всеобъемлющей системы европейской безопасности. Россия готова поддержать программу «Партнерство во имя мира» в той мере, в какой она будет учитывать интересы безопасности всех без исключения государств, и основываться не на блоковой, а на общеевропейской системе безопасности.

Напротив, расширение НАТО на Восток приведет к геополитическому переделу Европы. Это нанесет ущерб интересам общеевропейской безопасности, создаст новые разделительные линии и барьеры на континенте. Возникнет опасность первого серьезного кризиса в Европе после окончания «холодной войны».

В многополярном мире все еще не утратили своего значения силовые факторы. Поэтому Россия обязана учитывать позицию и влияние на ход мировых событий основных центров силового давления. К этим центрам относятся:

- США, которые не снижают свой потенциал ядерных и обычных вооружений и продвигают ПРО к российским границам. Они претендуют на место мирового лидера;

- государства Западной Европы, интегрирующие экономические и военные возможности, стремящиеся завоевать самостоятельное место на мировой политической арене и на ближайшую перспективу консолидирующиеся с США;

- государства Юга, особенно исламского мира, накопившие достаточно большое количество вооружений, обладающие реальным потенциалом создания ядерного и химического оружия, проявляющие амбиции, агрессивные и непредсказуемые в своих действиях;

- страны Юго-Восточной Азии, в частности, Китай и Япония, обладающие достаточно мощным экономическим и военным потенциалом и стремящиеся к гегемонии в регионе.

Что касается двух азиатских гигантов Китая и Индии, наших стратегических партнеров по БРИКС, то нас с ними связывают традиционные дружеские отношения, чего нельзя сказать об отношениях между Россией и Японией, которая предъявляет нам территориальные претензии по поводу четырех островов Курильской гряды (Кунашир, Итуруп, Шикотан и Хабоман).

Реалистичной взвешенной политикой для России является поддержание динамичного равновесия между основными центрами силы. Сказанное означает, что она не должна ни вступать в конфронтацию ни с одной из этих стран, ни впадать в одностороннюю зависимость от какой бы то ни было из них. Россия сегодня входит во многие международные организации. В их числе Содружество Независимых Государств (СНГ), Союзное государство Беларуси и России, Организация Договора о коллективной безопасности (ОДКБ), Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ), Шанхайская организация сотрудничества (ШОС), Евразийское экономическое сообщество (ЕврАзЭС), Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество (АТЭС), БРИКС (Бразилия, Россия, Индия, Китай, ЮАР) и др. Россия считает целесообразным углубление и расширение экономических и политических связей с Европейским Союзом, ведущими европейскими государствами, Соединенными Штатами Америки.

Демократические государства и их объединения составляют в геополитическом пространстве международное сообщество.

Международное сообщество – это совокупность государств, их международных и региональных объединений, наций и народов, междуна-родных политических, экономических и общественных организаций, являющихся субъектами международного права, устанавливающих между собой политические, экономические, правовые и иные отношения. Центральное место в международном сообществе занимает Организация Объединенных Наций (ООН).

Мировой правопорядок – это система отношений между государствами и народами, действующая на основе демократических принципов, закреплённых в Уставе ООН и в соответствии с общепризнанными нормами международного и внутригосударственного права.

Мировой правопорядок следует рассматривать как идеал, к которому стремятся народы, и как результат взаимодействия людей и государств на планете. В основе его формирования лежит соотношение трех видов: 1) человек — непосредственная среда обитания — страна — планета — космос; 2) человек — коллектив — общество — мировое сообщество; 3) человек — его правовой статус — правовая система общества (государства) — международное право — мировой правопорядок .

Определяющим фактором формирования и укрепления мирового правопорядка является решение глобальных проблем современности. рассмо Это – и проблемы предотвращения мировой термоядерной войны, и экологическая безопасность, и преодоление огромного разрыва в экономическом развитии между богатыми и бедными странами, и борьба с международным терроризмом, и др.

Само право является мощным интеграционным инструментом, содействуя интернационализации хозяйственных связей и культурных отношений стран и народов. Происходит активное взаимодействие норм внутригосударственного и международного права, что обеспечивает мировой правопорядок. Усилению мирового правопорядка способствует Международный суд ООН, главный судебный орган ООН, созданный в 1945г. Мировой правопорядок — это результат согласования интересов государств и народов. Каждое государство строит свои взаимоотношения с другими участниками на принципах суверенитета, невмешательства во внутренние дела, территориальной целостности государств, равноправия и самоопределения народов. Поэтому основным источником международного права являются международные многосторонние и двусторонние договоры, в которых достигается баланс интересов различных государств, происходит взаимное согласование интересов, зафиксированных в международно-правовых и внутригосударственных нормативных актах.

Приложение 9

«Новая доктрина внешней политики РФ от 1 декабря 2016 г.».

1 декабря 2016 г. Путин утвердил новую доктрину внешней политики РФ, признав утратившей силу предыдущую, утвержденную 12 февраля 2013 года.

Основными направлениями внешнеполитической деятельности России, как они определялись в документе, являются обеспечение безопасности страны, ее суверенитета и территориальной целостности, укрепление правового государства и демократических институтов. Кроме того, деятельность направлена на создание благоприятных внешних условий для устойчивого роста и повышения конкурентоспособности российской экономики, ее технологического обновления, повышения уровня и качества жизни населения и упрочение позиций России как одного из влиятельных центров современного мира. Среди других направлений были названы "недопущение дискриминации российских товаров, услуг и инвестиций", "укрепление международного мира, обеспечение всеобщей безопасности и стабильности", формирование добрососедских отношений с соседними странами и содействие устранению очагов напряженности.

В документе говорилось о попытке западных государств навязать свою точку зрения остальному миру, что представляется авторам особенно опасным на фоне международной нестабильности.

Роль фактора силы в международных отношениях в связи с обострением противоречий и нестабильности политической и экономической системы увеличивается, говорилось в документе: "Наращивание и модернизация силового потенциала, создание и развертывание новых видов

вооружений подрывают стратегическую стабильность, создают угрозу глобальной безопасности, обеспечиваемой системой договоров и соглашений в области контроля над вооружениями".

В то же время риск крупномасштабной войны, в том числе ядерной, признавался невысоким. "Несмотря на то что опасность развязывания крупномасштабной войны, в том числе ядерной, между ведущими государствами остается невысокой, возрастают риски их втягивания в региональные конфликты и эскалации кризисов", - говорится в тексте. В доктрине внешней политики подчеркивалось, что Россия будет бороться против военных интервенций, нарушающих суверенитет государств. "Российская Федерация намерена не допускать осуществления под предлогом реализации концепции "ответственность по защите" военных интервенций и прочих форм стороннего вмешательства, нарушающих нормы международного права, в частности принцип суверенного равенства государств", - сказано в документе. "Россия исходит из того, что поступательное и предсказуемое развитие диалога с США как по вопросам двусторонних отношений, так и по вопросам мировой значимости возможно только на основе равноправия, взаимного уважения интересов и невмешательства во внутренние дела друг друга", - указано в концепции. "Россия не признает экстерриториального осуществления США своей юрисдикции вне рамок международного права, не приемлет попыток оказания военного, политического, экономического или иного давления и оставляет за собой право жестко реагировать на недружественные действия, в том числе путем укрепления национальной обороны и принятия зеркальных или асимметричных мер", - отмечается в документе. "Россия рассматривает создание глобальной системы противоракетной обороны США как угрозу своей национальной безопасности и оставляет за собой право принятия адекватных ответных мер", - говорится далее. "Россия выступает за конструктивное сотрудничество с США в сфере контроля над вооружениями при обязательном учете неразрывной взаимосвязи между стратегическими наступательными и оборонительными средствами, императивности придания процессу ядерного разоружения многостороннего характера", - говорится в концепции.

"Российская Федерация исходит из того, что переговоры о дальнейших сокращениях стратегических наступательных вооружений возможны только с учетом всех без исключения факторов, влияющих на глобальную стратегическую стабильность", - отмечается в ней.

В новой концепции отмечается, что Россия будет выстраивать отношения с НАТО с учетом степени готовности альянса к равноправному партнерству, при этом РФ "негативно относится к расширению НАТО, приближению военной инфраструктуры альянса к российским границам и наращиванию его военной активности в приграничных с Россией регионах". Россия, отмечается в концепции, относится к этим действиям как к "нарушающим принцип равной и неделимой безопасности и ведущим к углублению старых и появлению новых разделительных линий в Европе".

В концепции провозглашается урегулирование конфликта на Украине политико-дипломатическим способом. "Российская Федерация заинтересована в развитии всего многообразия политических, экономических, культурных и духовных связей с Украиной на основе взаимоуважения, выстраивании партнерских отношений при соблюдении своих национальных интересов", - говорится в документе. Отмечается, что "во взаимодействии со всеми заинтересованными государствами и международными структурами Россия приложит необходимые усилия для политико-дипломатического урегулирования внутриукраинского конфликта".

Важной частью доктрины внешней политики является защита интересов российских компаний на мировой арене. В документе говорится, что Россия "оказывает государственную поддержку российским организациям в освоении новых и развитии традиционных рынков, противодействует дискриминации отечественных инвесторов и экспортеров". Документ также констатирует, что Россия "укрепляет сотрудничество с ведущими производителями энергетических ресурсов, стремится к развитию равноправного диалога со странами-потребителями и странами транзита таких ресурсов, исходя из того, что для гарантированного осуществления поставок энергетических ресурсов требуется обеспечение стабильности спроса на них и надежности их транзита", а также "принимает меры по использованию своего уникального географического положения для увеличения транзитных грузопотоков в целях оптимального развития торгово-экономических связей между Европой и Азиатско-Тихоокеанским регионом".

Разработать новую редакцию концепции Путин поручил в апреле 2016 года. В концепции 2013 года главными целями декларировались в том числе "создание благоприятных внешних условий для устойчивого и динамичного роста экономики", "всемерное укрепление международного мира" и "формирование отношений добрососедства с сопредельными государствами". За это время Россия

присоединила Крым, попала за это под санкции мирового сообщества и испытала двукратное падение курса рубля на фоне резкого снижения инвестиций и экономического спада.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №4

Тема 4. Укрепление влияния России на постсоветском пространстве

Цель: развивать умение определять, с какими из стран СНГ у России развиваются добрососедские отношения, с какими существует конфликт при работе с историческими текстами, систематизировать знание об основных международных договорах и соглашениях РФ со странами мира

Время выполнения – 2 часа.

Теоретический материал

Современный мир переживает фундаментальные и динамичные перемены, глубоко затрагивающие интересы Российской Федерации и ее граждан. И Россия - активный участник этого процесса. обладая значительным потенциалом и ресурсами во всех областях жизнедеятельности, поддерживая интенсивные отношения с ведущими государствами мира, она оказывает существенное влияние на формирование нового мироустройства.

Мы можем с уверенностью сказать, что Российская Федерация имеет реальный потенциал для обеспечения себе достойного места в мире. В последние десятилетия Россия смогла использовать дополнительные возможности международного сотрудничества, которые открываются в результате коренных преобразований в стране, существенно продвинулась по пути интеграции в систему мировых хозяйственных связей, вступила в ряд влиятельных международных организаций и институтов. Ценой напряженных усилий России удалось по ряду принципиальных направлений укрепить свои позиции на мировой арене. Российская Федерация проводит самостоятельную и конструктивную внешнюю политику. Она основывается на последовательности и предсказуемости, а также на взаимовыгодном сотрудничестве. Эта политика максимально прозрачна, учитывает законные интересы других государств и нацелена на поиск совместных решений. Россия - это надежный партнер в международных отношениях. Она доказала, что играет важную роль в решении острых международных проблем. Отличительная черта российской внешней политики - сбалансированность. Это обусловлено геополитическим положением России как крупнейшей евразийской державы. Такой подход предопределяет ответственность России за поддержание безопасности в мире как на глобальном, так и на региональном уровне, предполагает развитие и взаимодополнение внешнеполитической деятельности на двусторонней и многосторонней основе.

Успешная внешняя политика Российской Федерации должна быть основана на соблюдении разумного баланса между ее целями и возможностями для их достижения. Россия заинтересована в стабильной системе международных отношений, основанной на принципах равноправия, взаимного уважения и взаимовыгодного сотрудничества. Приоритетным направлением внешней политики России является обеспечение соответствия многостороннего и двустороннего сотрудничества с государствами – участниками Содружества Независимых Государств задачам национальной безопасности страны. Упор будет делаться на развитии добрососедских отношений и стратегического партнерства со всеми государствами – участниками СНГ. Практические отношения с каждым из них необходимо строить с учетом встречной открытости для сотрудничества, готовности должным образом учитывать интересы Российской Федерации, в том числе в обеспечении прав российских соотечественников. Приоритетное значение будут иметь совместные усилия по урегулированию конфликтов в государствах – участниках СНГ, развитию сотрудничества в военно-политической области и сфере безопасности, особенно в борьбе с международным терроризмом и экстремизмом. Серьезный акцент будет сделан на развитии экономического сотрудничества, включая создание зоны свободной торговли, реализацию программ совместного рационального использования природных ресурсов.

Порядок выполнения задания:

- подготовиться к выполнению заданий;
- внимательно прочитать задание;
- изучить текст;
- письменно выполнить задание.

Задание 1 Проанализируйте текст «Политика России в отношении со странами СНГ» (см. приложение 1) и ответьте на вопросы:

Можно ли охарактеризовать отношения между Россией и странами СНГ как паритетные, равные?

Отметьте, какими отличительными чертами характеризуется внешняя политика России в отношении со странами СНГ?

Задание 2 Рассмотрите таблицу (см. приложение 2) и ответьте на вопросы:

1. Подумайте, какие договоры в отношениях со странами СНГ являются приоритетными?
2. Обоснуйте, почему большинство договоров заключаемых между Россией и странами СНГ имеют экономический характер?

Задание 3 Прочтите обновленную Концепцию внешней политики, утвержденную Президентом Российской Федерации 30 ноября 2016 г., в отношении стран СНГ и назовите основные направления сотрудничества (см. приложение 3).

Контрольные вопросы.

1. Перечислите основные цели внешней политики России в отношении со странами СНГ.
2. Сформулируйте, каковы перспективы развития отношений России со странами СНГ?

«Модели урегулирования этнополитических конфликтов на Северном Кавказе».

Обзор возможных вариантов решения острых этнополитических проблем на Северном Кавказе, предлагаемых представителями различных внутренних и внешних политических сил. Значительная часть рассматриваемых конфликтов приходится на последние 15-20 лет; это конфликты нашего времени — периода после окончания «холодной войны».

Конфликты на Северном Кавказе носят сложносоставной характер. Эти конфликты, по сути, представляют собой целый комплекс конфликтных отношений, в котором можно выделить несколько стабильных измерений.

1 Горизонтальные (симметричные) конфликты, т.е. конфликты между различными этническими группами или политико-административными образованиями, разделенными общей административной границей в рамках единого государства.

2 Вертикальные (асимметричные) конфликты, т.е. конфликты между центром (имперским, союзным, федеральным) и кавказскими субъектами политики. Присутствует международное измерение многих из них (чеченский кризис, «черкесский вопрос», исламский

3 Международные конфликты с геополитическим измерением, т.е. конфликты между Россией и внерегиональными силами (Турция, Иран, Англия, Германия, США, НАТО).

В отличие от «классических» межгосударственных конфликтов, современные внутригосударственные являются асимметричными конфликтами не только по вовлеченным в них участникам (не два государства, а государство и мятежная часть политизированных идентичностных групп населения), но и по другим качественным характеристикам (децентрализованный характер принятия решений центрами фрагментированной власти, осуществление вооруженного насилия не регулярными, а полувоенными вооруженными формированиями боевиков, широкое распространение методов террора и партизанской войны). Анализируя характер и причины этнических конфликтов на Северном Кавказе, исследователи акцентируют понятие «этнополитический конфликт» и его политическую составляющую, поскольку, по их мнению, конфликт вызывает не этническая идентичность как таковая, а ее политизация, за которой могут стоять различные силы и мотивации.

Конфликты на Северном Кавказе изначально носили не этнический, а политический характер. Конфликтующие стороны (этносы, государство) выступают здесь, прежде всего, в качестве субъектов политических отношений. В их основе лежат геополитические интересы, борьба за власть, за новую государственность, передел собственности.

Некоторые специалисты пытаются примерить на кавказскую действительность гипотезу «столкновения цивилизаций», американским полиглотом Хантингтоном. Он рассматривает Кавказ как один из очагов напряженности на формирующихся границах западной и исламской цивилизаций, причем базовым элементом цивилизационной идентичности Хантингтон считает исповедание единой религии. Однако применительно к кавказским реалиям отчетливо просматривается наиболее слабая сторона теории американского политолога, а именно преувеличенное представление о сплоченности цивилизаций.

Северокавказский ислам чрезвычайно разнороден и фрагментирован. Именно между адептами ислама — кабардинцами и балкарцами, карачаевцами и черкесами, аварцами и чеченцами-аккинцами, лакцами и кумыками, чеченцами и лакцами - чаще всего происходят конфликты, сопровождаемые насилием. Непримируемые противоречия существуют между двумя основными ветвями северокавказского ислама — суфийской и салафитской. Одним из главных направлений политики России является определение стратегии разрешения этнополитических конфликтов.

Модели (проекты) урегулирования этнополитических конфликтов на Северном Кавказе
Как отмечают исследователи северокавказских конфликтов, серьезной проблемой является отсутствие у федерального центра достаточной концептуальной базы для регулирования этнополитических процессов на региональном уровне. Этот вакуум заполняют многочисленные проекты и модели, предлагаемые внутренними и внерегиональными силами. Проект «Большой Кавказ» М. Саакашвили. Выступая на 65-й сессии Генеральной Ассамблеи ООН 23 сентября 2010 г., президент Грузии заявил о намерении продвигать концепцию «свободного, стабильного и единого Кавказа».

Как утверждал Саакашвили, не существует Северного и Южного Кавказа; он един и принадлежит Европе и мировой цивилизации. Объединение Кавказа произойдет в результате общих шагов в сфере просвещения, культуры и гражданских свобод через «общий рынок, общие интересы, политико-экономическую взаимозависимость» для последующей интеграции с ЕС. Главная задача — «модернизация всего большого Кавказа».

Саакашвили призвал Россию «принять участие в трансформации общего региона», а если она не согласится, то «трансформация состоится без нее».

11 октября 2010 г., видимо в порядке наполнения этой идеи, грузинское руководство объявило о введении безвизового режима для жителей Северного Кавказа, а в начале марта 2012 г. безвизовый режим был распространен на всех граждан России.

План «Великая Черкесия». Как следует из решений черкесских общественных движений и заявлений их представителей, первоначальная идея восстановления черкесской автономии в статусе республики в составе РФ в конечном счете трансформировалась в проект создания Великой Черкесии «от моря до моря» (от Черного до Каспийского). В ее состав должны войти адыгейцы, шапсуги, черкесы и кабардинцы, а также родственные им абхазы и абазины. Адыгские националисты поднимают вопросы признания геноцида адыгов в Кавказской войне, права на репатриацию диаспоры и возвращения территорий под репатриацию. На эту работу мобилизованы зарубежные черкесские организации, многочисленные научно-исследовательские центры и агентства европейских стран и США. Активность адыгских националистических сил возросла накануне Олимпийских игр в Сочи.

Концепция создания Кавказского эмирата (полное название — Исламское государство Имарат Кавказ, провозглашено 7 октября 2007 г.). Кавказский эмират сегодня — фактически сложившаяся параллельная власть, представляющая собой разветвленную сетевую структуру со всеми институтами, включая судебную.

Эксперты считают Имарат Кавказ уникальной этнофундаменталистской моделью, жизнеспособность которой они объясняют сращиванием салафитской идеологии авторов проекта с северокавказскими формациями и общественными институтами. Она адаптировалась к современным общественно-политическим условиям Северного Кавказа.

Принимая за стартовую отметку 2006 год, упразднение Чеченской Республика Ичкерия, проект «Имарат Кавказ», авторами которого стали Абдул-Халим Садулаев и его «преемник» Докку Умаров, представляет собой отказ от старых, национал-сепаратистских догм и представлений, выразителем которых являлся Ахмед Закаев.

В отличие от Ичкерии - светской модели независимого чеченского государства с предполагаемым суверенитетом и международным признанием, Имарат Кавказ характеризуется совершенно другими принципами: «Вопрос давно вышел за рамки Чечни. Надо понимать, что придется решать проблему не только Чечни, но и всего Северного Кавказа. Да мы и сами понимаем, что нет смысла скукоживаться в пределах ичкерийских 17 тысяч кв. км», - говорил один из лидеров боевиков Мовлади Удугов. Можно констатировать разочарования подполья в либеральной модели национального государства со всеми атрибутами в виде парламента, президента, разделения властей. Легитимность их действий с 2006 года определяется исламской традицией в самой радикальной ее интерпретации.

Доку Умаров объявляет о создании на Северном Кавказе единого Исламского государства. Главной целью постулируется установление Законов Аллаха на всей территории подконтрольной Имарату. Северный Кавказ, в интерпретации идеологов Имарата, есть лишь поле битвы моджахедов против сил зла, против всего того, что не является Исламом.

Ваххабиты утверждают, что мусульмане России ведут несправедливый образ жизни. Так, они говорят, что мусульманину жить на вражеской территории строго запрещено, то есть на той территории, где открыто не действуют законы Шариата. Исключение должно делаться только для моджахедов. Более того, считается, что мусульмане, которые словом или делом помогают неверным, будь то чиновники, военные, милиционеры, религиозные деятели и т.д. — противостоят Аллаху, и поэтому с ними следует сражаться так же, как и с неверными. В такой ситуации «осажденной крепости», джихад является обязательным предписанием для каждого мусульманина, таким же как пост и намаз.

В этом плане ваххабиты проделывают следующую логическую операцию. Выступая с требованиями джихада, они говорят о «джихаде меча» - вооруженной борьбе с неверными, падшие в которой обретают вечное блаженство. Такой военный джихад объявляют в следующих случаях, если:

- А) требуется выступить в защиту веры Аллаха, но не на завоевание во имя Его;
- Б) если есть необходимость освобождения от тирании;
- С) если появляется духовный наставник, призванный к восстановлению поправленной справедливости. Все это дало почву для ваххабитов объявить Россию враждебным государством, а территории Кавказа, Урала и Татарстана оккупированными.

Особую роль в распространении этой идеологии сыграли фигуры «духовных учителей» моджахедов, самым известным из которых был Саид Бурятский. Этот феномен дал весьма эффективные результаты в плане подготовки активного и мотивированного боевика. Однако при всем при этом, весь комплекс мотивационных структур Бурятского оказывается ни чем иным, как своеобразным экспресс-курсом молодого бойца, сугубо утилитарного характера, не смотря на то, что основанием для него являются священные тексты ислама.

Огромные усилия Бурятский прилагает к тому, чтобы внедрить в сознание его аудитории систему самомотивации, черпающей свою легитимность из сферы священного предания ислама. «Нельзя верить на 99% а на 1% сомневаться», - говорит Бурятский, - «истинное знание и просвещенность возможна лишь если это твердая убежденность, не просто вера».

При подготовке террориста-смертника Бурятский ставит для себя основной задачей внушение ему идеологии шахида. Одним из опорных тезисов в диалоге с обрабатываемым человеком является установка, согласно которой, ни в коем случае нельзя верить в то, что существует такой грех, который не может быть перекрыт праведным поступком еще при жизни мусульманина. Очевидно, что многие моджахеды, если не большинство, до прихода вбандформирования совершили множество преступлений, которые, с точки зрения Корана, однозначно закрывают им дорогу в рай. Но введение «тотальной исламской индульгенции», т.е. приход на путь джихада эту дверь открывает.

Основной аудиторией, усваивавшей наставления Бурятского, была исламская молодежь, окончательно переходившая впоследствии на сторону боевиков-ваххабитов. И это совершенно понятно, учитывая высокий уровень внушаемости людей в этом возрасте. Из них, «резерва Ислама», было легче готовить людей «с правильным пониманием Ислама». А целеполагание «понимающих людей» по версии Бурятского, всегда сводится к одному: «Главная задача — стать шахидами. Не жить, а умереть на пути Аллаха».

Объединительные проекты на Северном Кавказе. В последнее десятилетие озвучено несколько проектов, в основе которых лежат идеи укрупнения или объединения северокавказских субъектов федерации. В числе наиболее обсуждаемых планов следует назвать создание единого образования по образцу Горской республики, воссоединение Чечни и Ингушетии, объединение Адыгеи с Краснодарским краем, создание Северокавказского края в

составе Дагестана, Ингушетии, Кабардино-Балкарии, Северной Осетии, Чечни и Ставропольского края, образование в рамках реформы административно-территориального деления России Северокавказской и Причерноморской укрупненных губерний.

Субъекты Северного Кавказа в своем большинстве не приняли проекты укрупнения. В сегодняшней северокавказской среде, где сохраняется глубокая этническая дифференциация, традиционализм, приверженность авторитарным партийно-советским методам управления, такие идеи практически неосуществимы. Правящая северокавказская элита, судя по всему, опасается, что это будет новый передел, что создание новой административной карты нарушит сложившееся в регионе равновесие. Поэтому она предпочитает сохранить статус-кво, считая, что главное — улучшение управления, а не административные переделки.

Образование Северо-Кавказского федерального округа как политико-управленческое решение. Образование СКФО фиксирует важность северокавказского фактора в управленческой системе Юга России. Полагают, что главная цель образования СКФО - стабилизация обстановки и обеспечение устойчивого развития в одном из наиболее конфликтных регионов России, весьма сложном для управленческого воздействия. Высказывается предположение, что это решение - лишь промежуточный вариант и оно ориентировано на перспективу, предполагающую реформирование структуры северокавказских субъектов федерации, их укрепление в новой конфигурации с учетом накопленного опыта.

Предлагаемые модели (проекты) урегулирования этнополитических противоречий на Северном Кавказе или остаются в вербальной форме, или исходят от внутренних и внерегиональных сил с их радикальными установками в духе этноцентризма и исламского фундаментализма.

Проблема модели регулирования конфликтов на Северном Кавказе остается противоречивой и дискуссионной. С одной стороны, в условиях хронической этнополитической нестабильности, сохранения высокого террористического потенциала, не спадающей активности вооруженного подполья в регионе и оправданной практикующей федеральной властью мобилизационная модель, которая предполагает силовое воздействие на чрезвычайно сложную конфликтную среду Северного Кавказа. Власть обязана обеспечить безопасность своих граждан, единство и территориальную целостность государства.

В то же время очевидно, что противопоставить усиливающимся этнополитическим и этноконфессиональным рискам можно только программную государственную политику, в основе которой должна лежать социально-политическая модернизация региона. Здесь требуют ответа три ключевых вопроса. Во-первых, каков национальный потенциал самой федеральной власти? Во-вторых, существует ли серьезный запрос на модернизацию в северокавказских обществах? В-третьих, имеются ли на Северном Кавказе элитные группы и социальные слои, способные стать проводниками политики региональной модернизации?

Северный Кавказ не следует рассматривать как некий политический анклав, как абсолютно уникальный регион, требующий особых подходов. Модернизация форм регулирования и политическими процессами на Северном Кавказе может быть осуществлена только в рамках единого политического пространства России путем реформирования всей политической организации российского общества, через переход к новому качеству общественных отношений.

В практическом плане встает задача адекватной оценки ситуации в регионе, и только на такой основе возможна выработка реальной политики по трансформации этнополитической жизни Северного Кавказа. Здесь нужна проективно-профилактическая работа, в которую

специалисты включают разработку методик обращения с конфликтами. Важнейший акт обращения с конфликтами - признание их государством и обществом, что влечет за собой включение конфликтов в систему трансформации на правовом, политическом, экономическом и других уровнях.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №5

Тема 5. Россия и мировые интеграционные процессы

Цель: изучение материала по теме, формирование представления о философской антропологии как учении о человеке и его темпераменте, приобретение навыков работы с информационными источниками.

Время выполнения - 4 часа.

Задание 1

Как вы понимаете, что такое интеграция и интеграционные процессы?

Запишите в тетрадь.

Задание 2

Ответьте на вопросы:

1. Как начались интеграционные процессы?
2. Что вы знаете о Евросоюзе?
3. Какую роль он играет в международных отношениях?
4. Как происходит формирование рынка труда?
5. О каких политических ориентирах России вы можете рассказать?

Задание 3

Ответьте на вопросы:

1. Дайте определение понятия «Единое образовательное и культурное пространство»
2. Какое участие принимает Российская Федерация в формировании единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира?
3. Опишите процесс формирования единого образовательного и культурного пространства на территории Российской Федерации.
4. Поясните, почему сегодня именно профессиональное образование является главным стратегическим фактором социально-экономического, интеллектуального и духовного развития российского общества.
5. Какими нормативно-правовыми актами регулируется образовательная деятельность в России?

Задание 4

Напишите реферат и создайте презентацию по темам:

«Евросоюз: история создания, функции, основные направления деятельности»

«НАТО: история создания, функции, основные направления деятельности»

«Глобальная программа НАТО и политические ориентиры России»

«Россия и мировые интеграционные процессы»

«Российская Федерация в формировании единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира».

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №6

Тема 6. Развитие России на современном этапе

Цель: определить основные направления развития экономики РФ на современном этапе, дать характеристику основным этапам социально-экономических преобразований, охарактеризовать основные приоритеты социально-экономического развития РФ.

Время выполнения - 4 часа.

Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе

На пути движения к современной политической и экономической системе Россия успешно решила задачи двух этапов глубоких социально-экономических преобразований. Первый этап, охвативший 1990-е годы, был направлен на демонтаж старой социалистической системы. К концу 1990-х годов были решены следующие задачи: созданы основные политические институты, ключевым моментом чего стало принятие Конституции РФ и упорядочение федеративных отношений; осуществлена макроэкономическая стабилизация. Создание и развитие института частной собственности стало одним из ключевых факторов, создавших базу для начала в последующие этапы бурного экономического роста.

Второй этап в основном относится к 1999-2003 годам. Этот период стал временем восстановления, роста экономики, у Правительства появилась возможность решения стратегических задач. Нарастив усилия по обеспечению макроэкономической и политической стабильности. Были приняты или окончательно сформированы Гражданский, Налоговый, Бюджетный, Трудовой и Земельный кодексы, новое пенсионное законодательство, законодательство о банкротстве, совершенствования межбюджетных отношений (федеральный бюджет, регионы и местное самоуправление), валютного законодательства, реформирования естественных монополий и многое другое.

Важнейшим фактором обеспечения финансовой устойчивости стало принятие законодательства, регулирующего создание и функционирование Стабилизационного фонда. В то же время по ряду крайне важных направлений реформирования по ряду причин прогресс достигнут не был. Документ 5 Послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации.

Важнейшие вызовы современного этапа экономического роста в России.

Сегодня отчётливо видны важнейшие вызовы стабильному и долгосрочному экономическому росту, ответы на которые предстоит найти в среднесрочной перспективе.

1. Низкая эффективность государственного управления.

Неэффективными остаются важнейшие институты — государственный аппарат, судебная и правоохранительная системы. Высоким и обременительным остается вмешательство государственных органов всех уровней в деятельность хозяйствующих субъектов. При этом государство не обеспечивает в достаточной степени предоставление услуг в тех областях, где оно обязано это делать. Механизм принятия чиновниками решений остается непрозрачным для общества, не существует эффективных механизмов гражданского контроля их деятельности.

2. Отсутствие условий и стимулов для развития человеческого капитала.

Несмотря некоторые позитивные сдвиги, на наметившиеся в 2003 году, сложившаяся демографическая ситуация остается сложной и характеризуется крайне низким уровнем ожидаемости, не обеспечивающим простого воспроизводства населения, высоким уровнем смертности, особенно мужчин в трудоспособном возрасте, практически исчерпанным миграционным потенциалом.

Данные параметры и тенденции демографического развития не отвечают стратегическим интересам Российской Федерации и представляют угрозу национальной безопасности России. Сокращение численности детей и подростков ведет к возникновению проблем формирования трудовых ресурсов, способных воспроизводить и развивать материальный и интеллектуальный потенциал Российской Федерации. В связи со старением населения возникает дефицит рабочей силы, увеличивается нагрузка на систему здравоохранения, обостряются проблемы с выплатами пенсий и социальных пособий.

3 Низкий уровень конкуренции и высокая доля нерыночного сектора.

Остается достаточно высокой доля нерыночного сектора, который вносит серьезные искажения в мотивацию деятельности хозяйствующих субъектов. До сих пор некоторые отрасли характеризуются низким уровнем конкуренции, крайне непрозрачной остается деятельность субъектов естественных монополий. Другой крупный элемент нерыночного сектора — государственные предприятия, которые действуют в рыночной среде, но зачастую получают явные или скрытые привилегии.

4. Неравномерное осуществление реформ на субфедеральном уровне

Существующие ограничения на межрегиональное перемещение факторов производства, обусловленные как субъективными, зачастую административными, так и объективными причинами, связанными с неразвитостью рынков жилья, капитала, транспортной и туристской инфраструктуры, приводит к значительным потерям в эффективности региональных экономических систем, отсутствию экономических связей между ними.

5. Низкий уровень интеграции российской экономики в международные экономические отношения.

Современное участие России в международной экономике характеризуется крайне невысокой степенью диверсификации экспорта, слабым использованием конкурентных преимуществ в экспорте услуг, прежде всего транспортных, медицинских и образовательных, продукции

наукоемких отраслей, ограниченный объем трансграничного сотрудничества сокращает возможности по обмену технологиями, динамичному развитию собственных производств.

6. Слабая диверсификация, создающая высокую зависимость от мировой конъюнктуры цен на основные экспортные товары.

Стремительный рост сферы услуг и перерабатывающих отраслей в последние годы не привел к радикальному изменению структуры российской экономики. Несмотря на позитивные сдвиги, российская экономика в значительной мере зависит от экспорта топливно-энергетических ресурсов и, следовательно, от конъюнктуры цен в этом сегменте мирового рынка. Это является одним из серьезных источников потенциальной дестабилизации экономики России.

Основные условия осуществления социально-экономической политики на современном этапе

Современный этап социально-экономического развития России требует ориентировать экономическую политику, на неуклонное сокращение существующего разрыва между Россией и наиболее развитыми странами мира. По сути, это означает необходимость выработки и осуществления стратегии, нацеленной на формирование современного постиндустриального общества. Экономическая политика, ориентированная на осуществление постиндустриального рывка, должна учитывать ряд принципиально важных условий, характерных для современного экономического роста.

Первое. Необходимо достичь не просто высоких темпов экономического роста, но такого роста, который обеспечивал бы прогрессивные структурные сдвиги в российской экономике.

Второе. Современные экономические проблемы России не могут быть разрешены при помощи чисто экономических инструментов и институтов. Дальнейшее экономическое развитие в значительной мере будет предопределяться состоянием институтов государственной власти. Устойчивое функционирование экономики невозможно без эффективного госаппарата, справедливого суда, достойной правоохранительной системы.

Третье. Абсолютным приоритетом являются реформы секторов, связанных с развитием человеческого потенциала, прежде всего образования и здравоохранения

Четвертое. Осуществление любых мероприятий экономической политики не должно подрывать достигнутый уровень макроэкономической стабильности.

Пятое. Ключевое значение в решении стоящих перед страной задач имеет состояние ее социально-экономических институтов.

Основные приоритеты социально-экономического развития Российской Федерации

В целях адекватного ответа на стоящие перед страной вызовы, Правительство Российской Федерации предполагает концентрировать свои усилия на следующих приоритетных направлениях социально-экономической политики.

Первое. В рамках создания условий для повышения конкурентоспособности человека необходимо сосредоточить усилия на реформе образования.

Второе. Повышение эффективности функционирования системы здравоохранения

Третье. Правительству предстоит сконцентрировать свои усилия на борьбе с бедностью.

Четвёртое. Повышение эффективности государства, отвечающего потребностям общества через реализацию административной реформы, а также реформы государственной службы.

Пятое. Развитие инновационной сферы и внедрения в производство передовых технологий.

Шестое. Развитие российских регионов, поддержка региональных стратегий социально-экономического развития.

Седьмое. Устранение ограничений инфраструктурного и технологического характера.

Восьмое. Развитие конкуренции и сокращение нерыночного сектора.

Ожидаемые итоги социально-экономического развития к 2015 году

Проведенные исследования показывают возможность выхода экономики России на новый уровень экономического развития, что выражается как в количественном, так и качественном изменении облика экономики и социальной сферы. Социальные результаты экономического роста. Рост реальных доходов населения в долгосрочной перспективе приведет к существенному сокращению уровня бедности населения. Доля лиц с денежными доходами ниже прожиточного минимума с 17,8 % (25,5 млн. человек) в 2004 году сократится к 2015 году по базовому сценарию до 4,2 % (5,8 млн. человек), по второму сценарию — до 4 % (5,5 млн. человек).

Одновременно существенно сократится доля и численность малообеспеченного населения с доходами, не намного превышающими черту бедности. Так, доля и численность лиц с денежными доходами ниже 2-х прожиточных минимумов сократится с 51,5 % (74 млн. человек) в 2004 году до 28 % (39 млн. человек) к 2015 году, а по целевому варианту инновационно-активного сценария — до 26 % (36 млн. человек).

Реализация стратегии развития агропромышленного комплекса будет способствовать снижению дифференциации уровня жизни между городским и сельским населением, снижению сельской бедности. Доля сельского населения с уровнем располагаемых ресурсов ниже величины прожиточного минимума с 49,3 % в 2004 г. сократится до 20 % в 2015 году. С учетом роста реальных доходов населения и мер по социальной поддержке малообеспеченных категорий населения, в рассматриваемом прогнозном периоде предполагается создать предпосылки для постепенного сокращения дифференциации доходов населения по отдельным децильным группам граждан. К 2010 году будут, в основном, созданы необходимые предпосылки для формирования в России широкого среднего класса, к которому следует относить лиц со среднедушевым доходом выше шести прожиточных минимумов. Его доля в составе населения может повыситься примерно с 20 % до 50-60 %. Если проблему бедности в основном можно решить к 2007 году, то проблему формирования широкого среднего слоя населения и сокращения доли малообеспеченных — только после 2010 года. Укрепление среднего класса будет способствовать повышению внутреннего платежеспособного спроса населения и стимулировать развитие соответствующих отраслей экономики.

Позиции в мировой экономике. С учетом более высоких темпов развития произойдет изменение места России в системе мировой экономики. В 2015 году доля ВВП

России по ППС в мировом ВВП по целевому инновационно-активному варианту будет составлять 3,4 % против 2,6 % в 2004 году.

В 2004 г. ВВП России по ППС на душу населения занимал 61-е место в мире (10,2 тыс. долл. США), в основном соседствуя с развивающимися и некоторыми постсоциалистическими странами и опережая такие крупные развивающиеся страны, как Бразилия (8,3 тыс. долл.), Турция (7,5 тыс. долл.), Индия (3 тыс. долл.) и Китай (5,6 тыс. долл.). К 2015 году ВВП России по ППС на душу населения оценивается в интервале от 16,8 тыс. долл. США (базовый сценарий) до 20,1 тыс. долл. США (целевой вариант), что соответствует уровню 2004 года некоторых экономически развитых стран Европы (Португалия, Чехия, Греция).

При прогнозируемой динамике производства и доходов задача перехода России из стран III группы, со среднедушевым ВВП 5-10 тыс. долл. по ППС, во II группу, со среднедушевым ВВП 10-20 тыс. долл. (по классификации Мирового Банка), в целом решается. Таким образом, в рамках второго сценария достигается значительное улучшение позиций России в мировой

экономике, что создает условия для ее перехода в следующем десятилетии в группу развитых стран со среднедушевыми ВВП выше 20 тыс. долл. (I группа по методологии Мирового Банка).

Задание 1 Выпишите основные этапы социально-экономических преобразований.

Задание 2 Напишите противоречия («вызовы») современного этапа экономического роста в России. Дайте ответ на вопросы:

а) Какие проблемы возникают из-за низкой рождаемости и высокой смертности в начале 2000-х годов в РФ?

б) От чего зависит развитие российской экономики на современном этапе?

Задание 3 Выпишите условия осуществления социально-экономической политики в РФ.

Задание 4 Перечислите основные приоритеты развития страны.

Задание 5 Раскрыть суть понятий: факторы производства, факторные доходы, постиндустриальное общество; ВВП, ППС.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

3. КОНТРОЛЬНО ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы для подготовки к экзамену

1. История как наука. Ее объект, предмет, методы.
2. Основные принципы и подходы к осмыслению исторического процесса.
3. Российская история – составная часть мировой истории человечества.
4. Основные социально – экономические и политические тенденции развития США в послевоенное время (1945 – 2000).
5. Основные социально – экономические и политические тенденции развития Германии в послевоенное время (1945 – 2000).
6. Основные социально – экономические и политические тенденции развития Италии в послевоенное время (1945 – 2000).
7. Основные социально – экономические и политические тенденции развития Великобритании в послевоенное время (1945 – 2000).
8. Основные социально – экономические и политические тенденции развития Франции в послевоенное время (1945 – 2000).
9. Основные социально – экономические и политические тенденции развития Испании в послевоенное время (1945 – 2000).
10. Латинская Америка в 1945 – 2000 годах.
11. Общий обзор основных социально – экономических и политических процессов на Кубе.
12. Общий обзор основных социально – экономических и политических процессов в Чили.
13. Азия в 1945 – 2000 годах.
14. Африка в 1945 – 2000 годах.
15. Общий обзор основных социально – экономических и политических тенденций и процессов в Индии.
16. Общий обзор основных социально – экономических и политических тенденций и процессов в Китае.
17. Общий обзор основных социально – экономических и политических тенденций и процессов в Японии.
18. «Холодная война» (1945 – 1991) и ее итоги.
19. Создание НАТО и ОВД.
20. Война в Корее (1950 -1953) и ее итоги.
21. Карибский кризис (1962) и угроза мировой ядерной войны.
22. Агрессия США во Вьетнаме (1964 – 1975).
23. Борьба США и СССР за влияние в странах «третьего мира».
24. Политика разрядки: ее ограниченность и крах.
25. Ввод советских войск в Афганистан и его влияние на международную обстановку.
26. Приход администрации Р. Рейгана и новый виток холодной войны.
27. Кризис в странах социалистического лагеря и его распад.
28. Поражение СССР в холодной войне и распад СССР.
29. Переход от биполярного к однополярному миру.
30. Война в Ираке (1991).
31. Операция НАТО в Сербии (1999).
32. Развитие культуры в США и Европе во второй половине 20-го – начале 21-го веков. Основные направления, тенденции и процессы.
33. Развитие искусства в США и Европе во второй половине 20-го – начале 21-го веков. Основные направления, тенденции и процессы.
34. Развитие науки в США и Европе во второй половине 20-го – начале 21-го веков. Основные направления, тенденции и процессы.
35. Развитие духовной жизни США и Европы во второй половине 20-го – начале 21-го веков. Основные направления, тенденции и процессы.

36. Мир в начале 21-го века. Общий анализ основных проблем, тенденций, событий и процессов первого десятилетия 21-го века.
37. Перспективы и контуры будущего мирового развития.
38. Основные международные организации и их деятельность в современном мире.
39. Россия на рубеже 20-го – 21-го веков. Основные тенденции и процессы социально – экономического, политического и духовного развития.

Тест для проведения экзамена

Инструкция к тесту

Цель: тест предназначен для промежуточного контроля качества усвоения основных вопросов по курсу.

Время выполнения – 2 часа.

Тест состоит из 20 тестовых заданий. В тесте использованы тестовые задания различной формы, однотипные задания сгруппированы в блоки. В начале каждого блока заданий имеется инструкция, указывающая на действия, которые Вы должны выполнить для успешного решения тестовых заданий.

Тест

I вариант

Выберите из предложенных вариантов правильный ответ

1. РАСПАД СССР ПРОИЗОШЕЛ В
 - а) 1989г.
 - б) 1991г.
 - в) 1990г.
 - г) 1993г.

2. ПОЛИТИКА НОВОГО МЫШЛЕНИЯ ОЗНАЧАЕТ
 - а) отказ от гонки вооружений
 - б) введение свободы слова
 - в) введение многопартийности
 - г) начало рыночных отношений

3. СТРАНА – ЧЛЕН ОРГАНИЗАЦИИ ВАРШАВСКОГО ДОГОВОРА
 - а) Турция
 - б) Италия
 - в) Франция
 - г) Польша

4. СТРАНА, ИЗ СОСТАВА КОТОРОЙ В ИЮНЕ 1991 ГОДА ВЫШЛИ СЛОВЕНИЯ И ХОРВАТИЯ
 - а) Польша
 - б) Чехословакия
 - в) Румыния
 - г) Югославия

5. В 1994 ГОДУ НАЧАЛАСЬ

- а) перестройка
- б) приватизация в Российской Федерации
- в) первая чеченская война
- г) вторая чеченская война

6. ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ПРОБЛЕМА МЕЖДУ УКРАИНОЙ И РОССИЕЙ В 1990-Е ГОДЫ

- а) космодром Байконур
- б) акватория Каспийского моря
- в) акватория Балтийского моря
- г) Черноморский флот

7. РАСШИРЕНИЕ НАТО НА ВОСТОК ОЗНАЧАЕТ

- а) заключение союза с Россией
- б) агрессия по отношению к странам Ближнего Востока
- в) заключение союза с Украиной
- г) размещение ПРО на территории Польши

8. В 1996 ГОДУ РОССИЯ ВСТУПИЛА В

- а) НАТО (Североатлантический союз)
- б) ВТО (Всемирная Торговая Организация)
- в) Совет Европы
- г) Лигу наций

9. МЕРОПРИЯТИЕ «ШОКОВОЙ ТЕРАПИИ»

- а) уничтожение боевиков в Чечне
- б) запрет на деятельность оппозиции
- в) ускоренный переход к рынку
- г) борьба с коррупцией

10. НОВОЕ НАПРАВЛЕНИЕ В СОВРЕМЕННОЙ КУЛЬТУРЕ

- а) развитие индустрии досуга
- б) распространение мистицизма
- в) слияние религии и образования
- г) появление киноиндустрии

Выберите из предложенных вариантов правильные ответы

11. МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ОБРАЗОВАННЫЕ ВО ВТОРОЙ ПОЛОВИНЕ XX ВЕКА

- а) ООН
- б) Венский конгресс
- в) Юнеско
- г) ВТО
- д) Лига наций

12. ЧЕТЫРЕ АЗИАТСКИХ «ТИГРА»

- а) Корея
- б) Тайвань
- в) Вьетнам
- г) Сингапур
- д) Гонконг
- е) Монголия

13. ОТРАСЛИ, ПО КОТОРЫМ ИНДИЯ ЯВЛЯЕТСЯ КОНКУРЕНТОМ ЗАПАДУ

- а) сельское хозяйство
- б) ядерное оружие
- в) производство компьютеров
- г) производство автомобилей
- д) космонавтика

14. «ПРАГМАТИЧЕСКИЕ» РЕФОРМЫ КИТАЯ В КОНЦЕ XX ВЕКА

- а) ликвидация коммун
- б) «культурная революция»
- в) привлечение иностранного капитала
- г) создание свободных экономических зон
- д) введение многопартийности

15. СТРАНЫ ЗАПАДНОЙ ЕВРОПЫ, В КОТОРЫХ СУЩЕСТВУЮТ МЕЖЭТНИЧЕСКИЕ ПРОБЛЕМЫ

- а) Великобритания
- б) Швейцария
- в) Франция
- г) Германия
- д) Италия

16. НЕЛЕГАЛЬНАЯ ИММИГРАЦИЯ ОЗНАЧАЕТ

- а) незаконный вывоз товаров
- б) незаконное пересечение границы
- в) распространение контрабанды
- г) нахождение в стране после истечения срока действия визы
- д) участие в нелегальных организациях

17. ПРОЦЕСС ГЛОБАЛИЗАЦИИ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ ОЗНАЧАЕТ

- а) возникновение транснациональных корпораций
- б) возникновение глобальных проблем
- в) возникновение монополий
- г) международное разделение труда
- д) возникновение транснациональных банков

18. НОВЫЕ ЧЕРТЫ В УПРАВЛЕНИИ СОВРЕМЕННЫМИ КОРПОРАЦИЯМИ

- а) бухучет

- б) логистика
- в) международный менеджмент
- г) статистика
- д) маркетинг

19. «ИНФОРМАЦИОННАЯ РЕВОЛЮЦИЯ» ОЗНАЧАЕТ

- а) появление глобальной Сети - интернет
- б) введение автоматизации производства
- в) производство индустрии знаний
- г) роботизация производства
- д) возрастание роли интеллектуального труда

Дополните предложение

20. ИДЕЯ ВОЗРОЖДЕНИЯ ТРАДИЦИОННЫХ МОРАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ С ОПОРОЙ НА ЧАСТНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ ПРИНАДЛЕЖИТ - _____

II вариант

Выберите из предложенных вариантов правильный ответ

1. СОБЫТИЕ 1991 ГОДА

- а) начало чеченской войны
- б) выборы первого президента СССР
- в) распад СССР
- г) начало перестройки

2. ПОЛИТИКА ГЛАСНОСТИ ОЗНАЧАЕТ

- а) введение многопартийности
- б) свобода слова и доступа к информации
- в) отказ от гонки вооружений
- г) начало рыночных отношений

3. МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗ СОСТАВА КОТОРОЙ В 1990 ГОДУ ВЫШЛИ ПОЛЬША И ЧЕХОСЛОВАКИЯ

- а) организация объединенных наций
- б) организация варшавского договора
- в) организация североатлантического союза
- г) всемирная торговая организация

4. СТРАНА, ОТДЕЛИВШАЯСЯ В ИЮНЕ 1991 ГОДА ОТ ЮГОСЛАВИИ

- а) Польша
- б) Чехословакия
- в) Румыния
- г) Хорватия

5. ГОД, В КОТОРОМ НАЧАЛАСЬ ПЕРВАЯ ЧЕЧЕНСКАЯ ВОЙНА

- А) 1989 Г.
- Б) 1990 Г.
- В) 1994 Г.
- Г) 1993 Г.

6. СТРАНА, КОТОРАЯ ПРЕТЕНДОВАЛА НА ЧЕРНОМОРСКИЙ ФЛОТ В 1990-е

- а) Грузия
- б) Абхазия
- в) Белоруссия
- г) Украина

7. ВХОЖДЕНИЕ УКРАИНЫ В НАТО

- а) разрядка международной напряженности
- б) продвижение НАТО на Восток
- в) создание системы коллективной безопасности
- г) гонка вооружений

8. ГОД, В КОТОРОМ РОССИЯ ВСТУПИЛА В СОВЕТ ЕВРОПЫ

- а) 1993 г.
- б) 1994г.
- в) 1995г.
- г) 1996г.

9. ЛИБЕРАЛИЗАЦИЯ ЦЕН ОЗНАЧАЕТ

- а) замену старых денег на новые
- б) инфляцию
- в) свободное ценообразование
- г) падение курса рубля

10. ГРАФФИТИ В СОВРЕМЕННОЙ КУЛЬТУРЕ ОЗНАЧАЕТ

- а) живопись
- б) инсталляция
- в) уличные надписи
- г) прикладное искусство

Выберите из предложенных вариантов правильные ответы

11. СТРАНЫ, ВТЯНУТЫЕ В БЛИЖНЕВОСТОЧНЫЙ КОНФЛИКТ

- а) Израиль
- б) Китай
- в) Сирия
- д) Палестина
- г) Иран
- е) Тайвань

12. НОВЫЕ ИНДУСТРИАЛЬНЫЕ СТРАНЫ

- а) Южная Корея

- б) Тайвань
- в) Вьетнам
- г) Сингапур
- д) Гонконг
- е) Монголия

13. ТЕРРИТОРИИ, ОТДЕЛИВШИЕСЯ ОТ ИНДИИ ВО ВТОРОЙ ПОЛОВИНЕ XX ВЕКА

- а) Иран
- б) Афганистан
- в) Пакистан
- г) Бангладеш
- д) Филиппины

14. СТРАНЫ – УЧАСТНИЦЫ ШАНХАЙСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СОТРУДНИЧЕСТВА (ШОС)

- а) Япония
- б) Индия
- в) Россия
- г) Китай
- д) Казахстан

15. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕШЕНИЮ ЭТНИЧЕСКИХ ПРОБЛЕМ В МНОГОНАЦИОНАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВАХ

- а) введение паспортного режима
- б) равноправие при найме на работу
- в) льготы при получении образования
- г) развитие науки конфликтологии
- д) создание гетто

16. ТИПИЧНАЯ ПРОФЕССИЯ РАБОЧЕГО - ИММИГРАНТА

- а) управленец
- б) врач
- в) бухгалтер
- г) дворник
- д) грузчик

17. ПРОЦЕСС ГЛОБАЛИЗАЦИИ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ ОЗНАЧАЕТ

- а) возникновение транснациональных корпораций
- б) возникновение глобальных проблем
- в) возникновение монополий
- г) международное разделение труда
- д) возникновение транснациональных банков

18. НОВЫЕ ЧЕРТЫ В УПРАВЛЕНИИ СОВРЕМЕННЫМИ КОРПОРАЦИЯМИ

- а) бухучет

- б) логистика
- в) международный менеджмент
- г) статистика
- д) маркетинг

19. ИНФОРМАЦИОННАЯ РЕВОЛЮЦИЯ ОЗНАЧАЕТ

- а) появление глобальной Сети - интернет
- б) введение автоматизации производства
- в) производство индустрии знаний
- г) роботизация производства
- д) возрастание роли интеллектуального труда

Дополните предложение

20. ИДЕЯ ВОЗРОЖДЕНИЯ ТРАДИЦИОННЫХ МОРАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ С ОПОРОЙ НА ЧАСТНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ ПРИНАДЛЕЖИТ - _____

III вариант

Выберите из предложенных вариантов правильный ответ

1. ПЕРВЫЙ ПРЕЗИДЕНТ СССР

- а) В.В. Путин
- б) Б.Н. Ельцин
- в) М.С. Горбачев
- г) Д.А. Медведев

2. ПОЛИТИКА НОВОГО МЫШЛЕНИЯ ОЗНАЧАЕТ

- а) введение многопартийности
- б) введение свободы слова
- в) отказ от гонки вооружений
- г) начало рыночных отношений

3. СТРАНА – ЧЛЕН ОРГАНИЗАЦИИ ВАРШАВСКОГО ДОГОВОРА

- а) Турция
- б) Италия
- в) Франция
- г) Германия

4. СТРАНА, ИЗ СОСТАВА КОТОРОЙ ВЫШЛИ СЛОВЕНИЯ И ХОРВАТИЯ ИЮНЕ 1991 ГОДА

- а) Польша
- б) Югославии
- в) Румынии
- г) Чехословакии

5. СОБЫТИЕ, КОТОРОЕ ПРОИЗОШЛО В РОССИИ В 1996 ГОДУ

- а) перестройка
- б) приватизация в Российской Федерации
- в) первая чеченская война
- г) вторая чеченская война

6. ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ПРОБЛЕМА МЕЖДУ КАЗАХСТАНОМ И РОССИЕЙ В 1990-Е ГОДЫ

- а) космодром Байконур
- б) акватория Каспийского моря
- в) акватория Балтийского моря
- г) Черноморский флот

7. СОЮЗ УКРАИНЫ С НАТО ОЗНАЧАЕТ

- а) начало гонки вооружений
- б) агрессию по отношению к странам Ближнего Востока
- в) расширение НАТО на Восток
- г) конец гонки вооружений

8. ОРГАНИЗАЦИЯ, В КОТОРУЮ ВСТУПИЛА РОССИЯ В 1996 ГОДУ

- а) НАТО (Североатлантический союз)
- б) ВТО (Всемирная Торговая Организация)
- в) Совет Европы
- г) Лигу наций

9. МЕРОПРИЯТИЕ «ШОКОВОЙ ТЕРАПИИ»

- а) уничтожение боевиков в Чечне
- б) запрет на деятельность оппозиции
- в) свобода ценообразования
- г) борьба с коррупцией

10. ПРОБЛЕМА СОВРЕМЕННОЙ КУЛЬТУРЫ

- а) развитие индустрии досуга
- б) распространение мистицизма
- в) слияние религии и образования
- г) падение интереса к прошлому своей страны

Выберите из предложенных вариантов правильные ответы

11 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ОБРАЗОВАННЫЕ ВО ВТОРОЙ ПОЛОВИНЕ XX ВЕКА

- а) Совет Европы
- б) Венский конгресс
- в) НАТО
- г) ВТО
- д) Лига наций

12. СТРАНЫ, ОСВОБОДИВШИЕСЯ ОТ КОЛОНИАЛЬНОЙ ЗАВИСИМОСТИ ВО
ВТОРОЙ ПОЛОВИНЕ XX ВЕКА

- а) Албания
- б) Индия
- в) Вьетнам
- г) Палестина
- д) Китай

13. МИРОВЫЕ БРЭНДЫ ЯПОНИИ

- а) «Рено»
- б) «Хонда»
- в) «Фольксваген»
- г) «Ниссан»
- д) «Хитачи»

14. «ПРАГМАТИЧЕСКИЕ» РЕФОРМЫ КИТАЯ В КОНЦЕ XX ВЕКА

- а) создание коммун
- б) «культурная революция»
- в) привлечение иностранного капитала
- г) создание свободных экономических зон
- д) социальные программы

15. СТРАНЫ ЗАПАДНОЙ ЕВРОПЫ, В КОТОРЫХ СУЩЕСТВУЮТ
МЕЖЭТНИЧЕСКИЕ ПРОБЛЕМЫ

- а) Великобритания
- б) Швейцария
- в) Испания
- г) Германия
- д) США

16. НЕЛЕГАЛЬНАЯ ИММИГРАЦИЯ ОЗНАЧАЕТ

- а) участие в нелегальных организациях
- б) нахождение в стране после истечения срока действия визы
- в) распространение контрабанды
- г) незаконное пересечение границы
- д) незаконный вывоз товаров

17. ПРОЦЕСС ИНТЕГРАЦИИ В МИРОВОЙ ЭКОНОМИКЕ ОЗНАЧАЕТ

- а) возникновение транснациональных корпораций
- б) возникновение глобальных проблем
- в) возникновение монополий
- г) международное разделение труда
- г) возникновение транснациональных банков

18. НОВЫЕ ЧЕРТЫ В УПРАВЛЕНИИ СОВРЕМЕННЫМИ КОРПОРАЦИЯМИ

- а) статистика

- б) логистика
- в) международный менеджмент
- г) бухучет
- д) маркетинг

19. ПРОТИВОРЕЧИЯ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЩЕСТВА

- а) конкуренция на рынке знаний
- б) роботизация производства
- в) защита информации
- г) интернет-зависимость
- д) возрастание роли интеллектуального труда

Дополните предложение

20. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА М. ТЕТЧЕР НОСИЛА НАЗВАНИЕ

- _____

Условия выполнения задания

1. Задание выполняется в аудитории.
2. Максимальное время выполнения задания 2 часа

Эталонные ответы

I вариант		II вариант		III вариант	
1.	Г	1.	Г	1.	Г
2.	А	2.	А	2.	А
3.	В	3.	А	3.	В
4.	Д	4.	Д	4.	Д
5.	А	5.	В	5.	А
6.	Б	6.	В	6.	В
7.	А	7.	В	7.	А
8.	В	8.	Г	8.	Г
9.	А	9.	А	9.	А
10.	А	10.	Д	10.	Д
11.	Д	11.	В	11.	Д
12.	А	12.	А	12.	А
13.	Б	13.	А	13.	Б
14.	А	14.	Б	14.	Б
15.	Д	15.	Д	15.	Д
16.	В	16.	А	16.	А
17.	А	17.	А	17.	А
18.	В	18.	Б	18.	Б
19.	Б	19.	В	19.	Б
20.	Г	20.	А	20.	А

Критерии оценки

Количество верных ответов	Оценка
20	«отлично»
16-19	«хорошо»
10-15	«удовлетворительно»
Менее 10	«неудовлетворительно»

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.] ; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 252 с.

2. История России XX - начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 270 с.

3. История России. Тесты: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Кущенко [и др.] ; ответственный редактор С. В. Кущенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 144 с.

4. История России в 2 ч. Часть 1. 1914—1941: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Ходяков [и др.] ; под редакцией М. В. Ходякова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 270 с.

5. История России в 2 ч. Часть 2. 1941—2015 : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Ходяков [и др.] ; под редакцией М. В. Ходякова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 300 с.

Дополнительная литература:

1. История Востока в Новейшее время. История международных отношений. Хрестоматия Величко Л.Н., Птицын А.Н., Садченко В.Н. 2016, Северо-Кавказский федеральный университет

2. Всемирная история новейшего времени. Учеб. пособие в двух частях. 1917 – начало 21 века. И. О. Змитрович, Г. М. Кривошецкий, М. Я. Колоцей. Гродно. 2015.

3. История России с древнейших времен до начала XXI века. Учебное пособие./ Под редакцией А.Н. Сахарова. - М., АСТ-Астрель. Хранитель, 2015.- 1263с.

4. Г. Б. Поляк, А. Н. Маркова. История мировой экономики. М., 2017.

5. Новая и новейшая история стран Европы и Америки. Часть 1. Новая история стран Европы и Америки. Хрестоматия. 2016, Северо-Кавказский федеральный университет

6. Загладин Н.В. Всеобщая история. Конец XIX-начало XX вв., -М.:2016. 416с

Интернет ресурсы:

1. <http://www.istorya.ru>

2. <http://www.bibliotekar.ru>

3. <http://www.ronl.ru>

Дистанционная поддержка

При реализации рабочей программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Информационная поддержка учебной дисциплины осуществляется через Виртуальный класс колледжа, в котором размещаются все материалы (статьи, задачи, кейсы, презентации, данные для расчетов, тесты и др.).



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Пыткина Н.Г., преподаватель

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	9
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	110
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	118

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

У1 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

У2 переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

У3 самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

З1 лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: дифференцированного зачета.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	+	+
У2 переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	+	+
У3 самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	+	+
З1 лексический (1200 - 1400 лексических единиц);	+	+
З2 грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	+	+

3. Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств

Содержание учебного материала	Код оценочного средства				Количество оценочных средств по типам	
	У1	У2	У3	З1	5	6
Раздел 1. Вводно-коррективный курс	5, 6					1
Раздел 2. Социально-бытовая и социально-культурная сфера общения Тема 2.1. Мир, в котором я живу Тема 2.2. Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии Тема 2.3. Соединенные Штаты Америки Тема 2.4. Быт, культура, обычаи и традиции стран изучаемого языка Тема 2.5. Грамматический материал	5, 6				3	2
Раздел 3. Бизнес-курс Тема 3.1. Экономическая система Великобритании и США Тема 3.2. Поглощения и слияния компаний Тема 3.3. Бизнесмены Тема 3.4. Устройство на работу Тема 3.5. Денежные знаки Тема 3.6. Внутренний рынок Тема 3.7. Внешнеэкономическая деятельность	6		6	6	3	4
Раздел 4. Курс профессионального английского языка Тема 4.1. Закон. Гражданское право. Тема 4.2. Уголовное право Тема 4.3. Права человека Тема 4.4. Юридическая практика Тема 4.5. Конституционное право Тема 4.6. Договорное право Тема 4.7. Семейное право Тема 4.8. Международное право				5,6	4	4
Всего:					10	11
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт	5	5	5	5	1	

4. Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Разделы, темы, № практического занятия	Время выполнения, час
Раздел 1. Вводно-коррективный курс Практическое занятие №1 Совершенствование и развитие произносительных навыков, а также же навыков чтения, письменной и устной речи на английском языке.	10/10
Раздел 2. Курс профессионального английского языка	102
Тема 2.1. Закон. Гражданское право. Практическое занятие №2 Перевод текстов по теме. Проверочная работа по грамматике «Модальные глаголы».	14/24
Тема 2.2. Уголовное право Практическое занятие №3 Монологическое высказывание по теме. Беседа по теме. Проверочная работа по грамматике «Речевые функции модальных глаголов».	14/38
Тема 2.3. Права человека Практическое занятие №4 Монологическое высказывание по теме. Беседа по теме. Перевод документов. Проверочная работа по грамматике «Пассивный залог. Видовременные формы глаголов группы Simple».	12/50
Тема 2.4. Юридическая практика Практическое занятие №5 Монологическое высказывание по теме. Беседа по теме. Проверочная работа по грамматике «Придаточные предложения».	12/62
Тема 2.5. Конституционное право Практическое занятие №6 Монологическое высказывание по теме. Беседа по теме. Проверочная работа по грамматике «Прямая и косвенная речь».	12/74
Тема 2.6. Договорное право Практическое занятие №7 Монологическое высказывание по теме. Беседа по теме. Проверочная работа по грамматике «Прямая и косвенная речь».	12/86
Тема 2.7. Семейное право Практическое занятие №8 Монологическое высказывание по теме. Беседа по теме. Перевод специализированных текстов.	12/98
Тема 2.8. Международное право Практическое занятие №9 Монологическое высказывание по теме. Беседа по теме. Перевод специализированных текстов.	12/110

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2
Всего	112

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Практическое занятие №1

Раздел 1. Вводно-коррективный курс

Цель: совершенствование и развитие произносительных навыков, а также же навыков чтения, письменной и устной речи на английском языке. Научить описывать людей.

Время выполнения – 10 часов

Содержание работы

Задание 1. Прочитайте следующие слова, отрабатывая звучание долгих и кратких гласных:

[i:] – we [wi:] мы, he [hi:] он, she [ʃi:] она, eat [i:t] питаться, seat [si:t] место для сиденья, be [bi:] быть, see [si:] видеть, three [θri:] три, people [pi:pl] люди, peace [pi:s] мир, free [fri:] свободный, teach [ti:tʃ] обучать, speak [spi:k] говорить, queen [kwi:n] королева.

[ɪ] – it [ɪt] оно, это, this [ðɪs] этот, sit [sɪt] сидеть, if [ɪf] если, live [lɪv] жить, begin [bɪ'ɡɪn] начинать, invest [ɪn'vest] вкладывать (капитал), Britain ['brɪt(ə)n] Британия, English ['ɪŋɡlɪʃ] английский язык, different [dɪfr(ə)nt] различный, king [kɪŋ] король.

[e] – men [men] люди, when [wen] когда, end [end] конец, health [helθ] здоровье, guest [gest] гость, ten [ten] десять, Wednesday ['wenzdɪ] среда, spend [spend] проводить, every ['evri] каждый.

[æ] – man [mæn] человек, can [kæn] мочь, map [mæp] карта, land [lænd] земля, that [ðæt] тот, travel ['trævəl] путешествие, Saturday ['sætədɪ] суббота, manners ['mænəz] (хорошие) манеры.

[ɑ:] – car [kɑ:] автомобиль, far [fɑ:] далеко, France [fra:ns] Франция, chance [tʃɑ:ns] шанс, father ['fa:ðə] отец, after ['ɑ:ftə] после.

[ʌ] – one [wʌn] один, but [bʌt] но, must [mʌst] должен, London ['lʌndən] Лондон, come [kʌm] приходить, mother ['mʌðə] мать, above [ə'bvʌ] выше, Sunday ['sʌndɪ] воскресенье, Monday ['mʌndɪ] понедельник, some [sʌm] некоторые, country ['kʌntri] страна.

[ɔ:] – sport [spɔ:t] спорт, or [ɔ:] или, daughter ['dɔ:tə] дочь, four [fɔ:] четыре, for [fɔ:] для, horse [hɔ:s] лошадь, before [bə'fɔ:] перед, all [ɔ:l] все, formal ['fɔ:ml] официальный, North [nɔ:θ] север.

[ɒ] – spot [spɒt] пятно, from [frɒm] из, от, was [wɒz] был, sorry [sɒri] сожалеющий, hot [hɒt] горячий, shock [ʃɒk] шок, what [wɒt] что, clock [klɒk] часы, watch [wɒtʃ] часы, Scotland ['skɒtlənd] Шотландия.

[u:] – you [ju:] ты, do делать [du:], too [tu:] также, two [tu:] два, group [gru:p] группа, who [hu:] кто, soon [su:] скоро, choose [tʃu:z] выбирать, Tuesday ['tju:zdi] вторник, school [sku:l] школа.

[ʊ] – full [ful] полный, put [put] класть, good [gʊd] хорошо, push [puʃ] толкать, pull [pul] тянуть, book [buk] книга, look [luk] смотреть, foot [fʊt] нога.

[ə:] – girl [gɜ:l] девочка, work [wɜ:k] работа, world [wɜ:ld] мир, term [tɜ:m] семестр, learn [lɜ:n] изучать, Thursday ['θɜ:zdi] четверг, earth [ɜ:θ] земля, Sir [sɜ:] сэр.

[ə] – sister ['sɪstə] сестра, teacher ['ti:tʃə] учитель, Russia ['rʌʃə] Россия, attend [ə'tend] посещать, surprise [sə'praɪz] удивляться, сюрприз, America [ə'merɪkə] Америка, England ['ɪŋɡlənd] Англия, kingdom [kɪŋdəm] королевство.

Задание 2. Прочитайте слова, отрабатывая звучание **дифтонгов** (двугласных), которые представляют собой как бы два слитно произнесенных гласных с ударением на первом элементе:

[ei] – they [ðei] они, way [wei] путь, дорога, способ, day [dei] день, name [neim] имя, называть, stage [steɪdʒ] стадия, сцена, face [feɪs] лицо, aim [eɪm] цель, paper ['peɪpə] бумага, газета, stay [steɪ] оставаться, say [seɪ] говорить, сказать, same [seɪm] тот же самый, Wales [weɪlz] Уэльс, great [greɪt] большой, огромный.

[ai] – I [aɪ] я, my [maɪ] мой, myself [maɪ'self] сам, eye [aɪ] глаз, guide [gaɪd] гид, проводник, die [daɪ] умирать, Friday ['fraɪdɪ] пятница, child [tʃaɪld] ребенок, why [waɪ] почему, primary ['praɪməri] первостепенный, начальный, private [praɪvɪt] частный.

[au] – now [naʊ] сейчас, how [haʊ] как, out [aʊt] вне, из, about [ə'baʊt] около, down [daʊn] вниз, house [haʊs] дом, ground [graʊnd] земля, town [taʊn] город, South [saʊθ] Юг.

[ɔɪ] – boy [bɔɪ] мальчик, oil [ɔɪl] масло, toilet [tɔɪlɪt] туалет, choice [tʃɔɪs] выбор, join [dʒɔɪn] соединять(ся), employ [ɪm'plɔɪ] нанимать на работу, использовать.

[əʊ] – no [əʊ] нет, home [həʊm] дом, know [nəʊ] знать, cold [kəʊld] холодный, road [rəʊd] дорога, low [ləʊ] низкий, only ['əʊnli] только, nobody ['nəʊbɒdi] никто.

[iə] – ear [iə] ухо, near [niə] близко, clear [kliə] ясный, чистый, theatre ['θiətə] театр, real [riəl] реальный, ideal [aɪ'diəl] идеальный, zero ['ziərəʊ] ноль.

[ɛə] – air [ɛə] воздух, chair [tʃɛə] стул, there [ðɛə] там, their [ðɛə] их, where [wɛə] где, куда, parents ['peərənts] родители.

[uə] – tour [tuə] тур, путешествие, sure [ʃuə] уверенный, poor [puə] бедный, pure [pjʊə] чистый, cure [kjʊə] лечение, лекарство, during ['duəriŋ] во время, mutual ['mju:tʃuəl] взаимный, usual ['ju:zuəl] обычный, plural ['pluərəl] множественный.

*Задание 3. Прочитайте слова, отрабатывая звучание **трифтонгов**, т.е. сочетаний дифтонгов с нейтральной гласной фонемой [ə]:*

[eɪə] – player [pleɪə] игрок, layer [leɪə] слой, пласт, prayer [preɪə] проситель, молящийся.

[aɪə] – fire [faɪə] огонь, iron [aɪən] железо, уют, society [sə'saɪəti] общество, dialogue ['daɪəlɒɡ] диалог, shire [ʃaɪə] графство, higher [haɪə] выше, via [vaɪə] через, Ireland ['aɪələnd] Ирландия, science ['saɪəns] наука, variety [və'raɪəti] разнообразие.

[aʊə] – our [aʊə] наш, hour [aʊə] час, flower [flaʊə] цветок, tower [taʊə] башня, towel [taʊəl] полотенце, shower [ʃaʊə] душ, nowadays [naʊədeɪz] сейчас, сегодня, power [paʊə] сила, власть.

[əʊə] – slower [sləʊə] медленнее, ower [əʊə] должник, goer [ɡəʊə] ходок, follower ['fɒləʊə] последователь, поклонник.

[ɔɪə] – employer [ɪm'plɔɪə] работодатель, royal [rɔɪəl] королевский, roalist ['rɔɪəlɪst] роялист, destroyer [dɪ'strɔɪə] разрушитель.

Правила чтения гласных в разных типах чтения

Чтение гласной буквы в ударном слоге зависит от типа слога. Принято делить 4 типа слога:

I тип – открытый слог (т.е. слог, оканчивающийся на гласную букву);

II тип – закрытый слог (т.е. слог, оканчивающийся на согласную букву);

III тип – слог с буквой **r** (т.е. ударная гласная + r);

IV тип – слог с сочетанием **re** (т.е. ударная гласная + re).

Гласная	Типы слога				Безударный слог
	I	II	III	IV	
A a	[eɪ] name	[æ] lamp	[ɑ:] park	[εə] fare	[ə] ago
O o	[əu] note	[ɔ] not	[ɔ:] sport	[ɔ:] more	[ə] [əu] confer, metro
E e	[i:] me	[e] pen	[ɜ:] her	[iə] here	[ə] [ɪ] absent, darkness
I i/ Y y	[aɪ] like type	[ɪ] big myth	[ɜ:] girl system	[aɪə] fire tyre	[ɪ] music, city
U u	[ju:] tune	[ʌ] bus	[ɜ:] turn	[juə] pure	[ə] [ju:] success, unite

Задание 4. Прочитайте следующие слова по вертикали, а затем по горизонтали, отрабатывая правила чтения гласных в различных типах слога.

Aa

[eɪ]	[æ]	[ɑ:]	[εə]	[ə]
lame	am	dark	care	ago
gave	back	car	dare	about
late	land	mark	bare	sofa
made	apple	arm	rare	above
game	man	card	share	historical
hate	hat	far	declare	legal

Oo

[əu]	[ɔ]	[ɔ:]	[ɔ:]	[ə]	[əu]
home	god	or	ore		tomato
hope	on	nor	store		photo
go	dog	port	shore		potato
rose	shop	short	core		negro
nose	clock	lord	bore		zero
open	cod	order	before		metro

Ee

[i:]	[e]	[ɜ:]	[iə]	[ə]	[ɪ]
he	get	term	mere		begin
she	egg	verb	sphere		return
we	let	nerve	severe		ticket
see	ten	serve	career		sister
week	men	prefer	period		present
agree	tent	person	material		absent

Ii/ Yy

[aɪ]	[ɪ]	[ɜ:]	[aɪə]	[ɪ]
I	it	sir	hire	engine
time	ill	bird	wire	sorry
five	milk	first	tire	family
my	wish	dirty	satire	music
fly	myth	Byrn	tired	public
cry	symbol	myrtle	lyre	English

Uu

[ju:]	[ʌ]	[з:]	[juə][ə] [ju:]	
due	but	fur	cure	success
tube	cup	burn	lure	difficult
use	under	nurse	during	upon
union	fun	purple	curious	product
student	butter	return	secure	cucumber
pupil	sun	Turkey	endure	luxury

Задание 5. Прочитайте следующие слова и сгруппируйте их в 4 колонки по правилам чтения гласных букв в ударном слоге.

Rome, summer, China, art, spring, duty, try, well, bore, time, severe, term, spoke, store, parents, enter, tired, winter, whole, spire, plane, short, be, atmosphere, hard, supper, smoke, alert, fond, plan, burst, wish, farm, compare, came, corn, dirt, tree, human, hurt, fell, miss, North, fare, hope, satire.

Задание 6. Прочитайте и переводите текст.

First of all I want to tell you that my best friend's name is Irina and she is 15. She is the best person I have ever met.

A few words about her appearance. Her height is nearly 149 cm. But she'd like to be a bit taller. Well, she is not slim but she is not fat either.

Irina has a round face as everyone has, a bit long nose and big cheerful grey eyes. Her skin is a bit pale but she likes this fact, she doesn't like ruddy faces. She has no freckles as my friend Nina has. Her forehead is open. I think Irina has a charming smile.

Her hair isn't very short but it's not long either. It is straight and black. Irina has rich hair.

I think that she looks like her father.

Irina is very active and creative, cheerful and curious. But the best thing is that she is reliable. We spend much time together. We go for a walk, we play tennis, watch TV, do things which we like.

I love my friend.

Vocabulary

body build - телосложение

figure - фигура
 slim - стройная
 little, small - маленькая
 thin - худая
 tall - высокий
 short - низкого роста.
 fat - тучный, толстый
 large, big - большая
 stooping - сутулая
 beautiful - красивое (о женщине)
 handsome - красивое (о мужчине)

face - лицо

oval - овальное,
 round - круглое
 square - квадратными

freckles - веснушки.
 wrinkles - морщины
 ruddy - румяное
 pale - бледное
 pretty, nice - приятное, симпатичное
 plain - некрасивое
 ugly - уродливое
 horrible - ужасное
 thin - худое

hair- волосы

black - черные
 red - рыжие
 grey - седые.
 blond(e) - блондин
 fair - белокурые
 brown - шатен
 brunette - брюнет .

long - длинные,
 short - короткие,
 shoulder-length - до плечей,
 bald - лысый, с лысиной
 straight - прямые,
 curly - кудрявые, вьющиеся.
 rich, thick - густые волосы
 thin - редкие

nose - нос

straight - прямой
 snub - курносый
 aquiline - орлиный
 flat - приплюснутый

.eyes - глаза

narrow - узкими
 big - большие
 brown - карие

green - зеленые
blue - голубые,
dark - черные.

lips - губы

thin - тонкими
thick- толстые

chin - подбородок

dimpled - с ямочкой
(подбородок),
flat - плоский ,
pointed - острый,
square - квадратный,
protruded - выступающий.

forehead - лоб

high - высокий
open - открытый
narrow - узкий
low - низкий
broad - широкий

skin – кожа

cream-white - белоснежная
sunburnt / tanned - загорелая
sluggish – дряблой

features of character –

черты характера

clever - умный
bright – сообразительный
talented – талантливый
stupid / foolish – глупый
optimistic – оптимист
pessimistic – пессимист
nervous – нервный
weak – слабый
strong - сильный
gregarious – общительный
cruel - злой
polite - вежливый
rude – грубый
reliable - надежный
kind - добрый
amiable - любезный
considerate - внимательный
shy - застенчивый,
jolly - весёлый
serious - серьезные

Задание 7. Прочитайте и переводите текст.

As you know people from different countries do not look the same. For example, people from countries such as Denmark, Norway and Sweden are usually tall. They have fair hair, blue eyes and a pale complexion.

Most people in Mediterranean countries such as Italy, Spain and Greece are rather short. They have usually got black or dark brown wavy hair, brown eyes and light brown skin.

Most people from central and southern parts of Africa have got black curly hair and very dark skin. They have also got dark brown eyes, full lips and a wide, flattish nose.

People from Arab countries such as Saudi Arabia, Iraq and Libya have usually got dark hair and dark brown eyes. They have also got dark skin.

The northern Chinese are quite short, with thick black hair and dark, slanting eyes. They have got a small nose and a yellowish complexion.

Those who live in hot countries wear light clothes like shorts, T-shirts and slippers. People from northern countries such as Canada, Russia and Finland wear too much clothes in winter – coats, hats, scarves, winter boots and other warm things.

In my opinion character does not depend on appearance. So, a very beautiful girl can be angry, nervous person who hates everybody and everything. But an ugly plump person can be really nice and friendly. It can be a good friend, who can always help you. So I advice everybody not to judge people by their appearance.

Задание 8. Темы для устного сообщения.

1. Describe your mother/father.
2. Describe the portrait of any star.
3. You met a wonderful man on the street. Tell about him.
4. You have never met your uncle before. Your father tells you about him.
5. Tell about your pet's (cat, dog) character.

Критерии самооценки выполненной работы:

	Very well	OK	A little
Содержание текста			
Организация текста			
Лексика			
Грамматика			
Орфография и пунктуация			
Устная речь			

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание темы освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание темы освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание темы освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание темы не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическая работа №2

Тема 4.1. Закон. Гражданское право

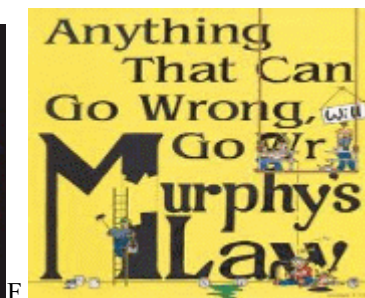
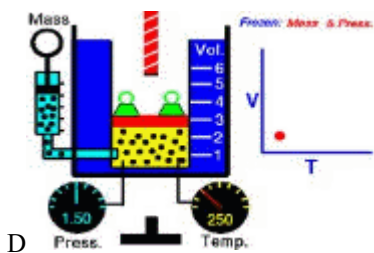
Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке.

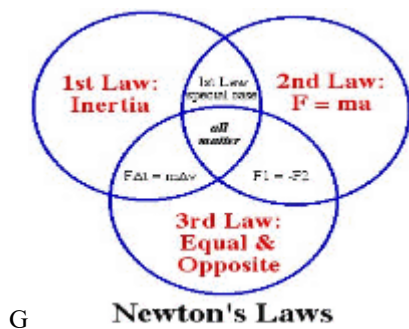
Время выполнения – 14 часов.

Содержание работы

LAW

1. Посмотрите на рисунки. Опишите, что изображено на них. Как Вы думаете, каким образом они связаны с понятием «право». Какие сферы взаимоотношений в обществе и между людьми регулируются правом?





2. Прочитайте данные ниже определения слова «law», которое переводится на русский язык как «право, закон». Как Вы думаете, какое из определений этого слова больше всего подходит к каждому из рисунков?

1. A rule of conduct or procedure established by custom, agreement, or authority.
2. A set of rules or principles dealing with a specific area of a legal system.
3. A way of life.
4. A statement describing a relationship observed to be invariable between or among phenomena for all cases in which the specified conditions are met.
5. A principle of organization, procedure, or technique.
6. A generalization based on consistent experience or results.

3. Ответьте на вопросы, начиная ответ с одного из выражений.

-In my opinion - по моему мнению

-I can't make up my mind, but - не могу принять решение, но

-I am keeping an open mind for the moment - пока у меня нет никакого мнения на этот счет

-I'm (not) sure that - я (не) уверен, что

-Firstly, (secondly) - во-первых, (во-вторых)

-Finally - наконец

1. Can we live without laws?
2. Why do we need the law?
3. What spheres of life are regulated by law?

4. Must people obey laws?
5. Do laws limit your personal freedom?
6. Must all people study law at school?
7. Do you feel that laws protect you?
8. What law would you suggest if you were a Member of Parliament?

4. Прочитайте и выучите идиоматические выражения со словом «law». Составьте предложения с каждым из них. (Идиомы - это устойчивые по составу и структуре лексически неделимые и целостные по значению словосочетания или предложения, выполняющие функцию словарной единицы).

1. law and order - правопорядок
2. the law of the jungle - закон джунглей
3. to lay down the law- а) устанавливать правовые нормы, формулировать закон; б) говорить безапелляционным тоном, не допускать возражений
4. Necessity knows no law - нужда не знает закона.

5. Прочитайте устойчивые словосочетания.

1. to make laws - издавать, принимать законы
2. to repeal laws - отменять законы
3. to break laws - нарушать законы
4. to obey laws - соблюдать законы
5. to enforce laws - обеспечить (принудительно) исполнение закона
6. to apply laws - применять законы
7. to be against the law - быть противозаконным
8. to study law - изучать право
9. to amend the law - вносить поправки в закон

6. Заполните пропуски подходящими по смыслу глаголами из упражнения 5

1. The State Duma of the Russian Federation ____ laws.

2. The government ____ laws and ____ them if they are bad.
3. The police ____ laws.
4. Courts and judges ____ laws.
5. Law-abiding people ____ laws.
6. Criminals ____ laws.
7. The students of universities ____ law.

WHAT IS LAW?

Law is a body of rules supported by the power of **government**. It **governs** the **behaviour** of members of **society**. It is not possible to have a society without laws, as there would be anarchy in society then. Governments **make laws** and **enforce** them against all **citizens** within their power. They have two motives in making and enforcing laws. One is **social control**; the other is the **implementation of justice**. **To establish** social control governments use **public laws** and **civil laws**.

Public laws **ensure the authority** of the government itself and civil laws **provide** framework for interaction among people. Justice is a concept that most people feel is very important but few are able to **define**. Sometimes a **just** decision is simply a decision that most people feel is **fair**.

New laws **appear** all the time as our life is changing very fast. But no country has been successful in producing laws, which are entirely satisfactory.

Ordinary people start thinking about law only when everyday **informal** ways of **settling isputes** break down. When we buy a train ticket, a lawyer may tell us it represents a contract with **legal obligations**, but to most of us it is just a ticket that gets us on the train. If our neighbor plays loud music late at night, we probably try to **discuss** the matter with him rather than **consulting the police**, lawyers or courts. Only when we are **injured** in a train accident or when a neighbour **refuses** to behave **reasonably**, we start thinking about the **legal implications** of our **everyday activities**. Even so, some **transactions** in modern society are so **complex** that few of us would risk making them without first **seeking legal advice**. We use it when we buy or sell a house, **set up a business**, or decide whom to give our **property** to when we die.

On the whole, it seems that people all over the world are becoming more and more **accustomed** to using **legal means** to **regulate** their relations with each other. As countries **cooperate** more and more and have an increasing number of common global **problems to solve**, there are **attempts** to internationalize **legal standards**, so that the same legal principles could be **applied** to all countries and people. When law helps people to **reach just agreements**, it is **regarded** as a good thing. However, when it **involves** time and money and shows people's inability to cooperate informally, law seems to be an evil- but a necessary one that everyone should have a **basic knowledge** of.

1.	law	право, закон
2.	a body of rules	свод правил, совокупность норм
3.	to support	поддерживать
4.	to govern	управлять
5.	government	государство, правительство,

		государственная власть
6.	to behave behaviour	вести себя поведение
7.	society modern society	общество современное общество
8.	to make laws	создавать законы
9.	to enforce laws against smb.	применять законы к к-л
10.	citizen	гражданин
11.	social control	общественный контроль
12.	justice just implementation of justice	справедливость справедливый осуществление справедливости
13.	to establish	устанавливать
14.	public law	публичное право
15.	civil law	частное право
16.	to ensure the authority	обеспечивать власть
17.	to provide to provide framework for	предусматривать, обеспечивать обеспечивать рамки для
18.	to define definition	определить определение
19.	interaction among people	общение между людьми
20.	fair	справедливый
21.	to appear	появляться
22.	to produce a law	создать закон
23.	satisfactory	удовлетворительный
24.	(in)formal	(не)официальный
25.	to settle disputes	урегулировать споры
26.	legal legal obligations legal means legal implications legal standards legal principles	юридический, правовой правовые обязательства правовые средства правовая подоплека правовые нормы правовые принципы
27.	to discuss	обсуждать

28.	to consult the police	обращаться за помощью в полицию
29.	lawyer	юрист
30.	court	суд
31.	to be injured	получить телесные повреждения, пострадать
32.	to refuse to do smth	отказываться делать ч-л
33.	reasonable	разумный
34.	everyday activities	повседневная жизнь
35.	transaction	сделка
36.	complex	сложный
37.	to seek legal advice (sought)	обращаться за помощью к юристу
38.	to set up a business	организовать предприятие
39.	property	имущество
40.	on the whole	в целом
41.	to become accustomed to doing smth.	привыкнуть делать ч-л
42.	to regulate	регулировать
43.	to increase an increasing number of	увеличивать увеличивающееся количество ч-л
44.	common	общий
45.	to cooperate	сотрудничать
46.	to solve problems	решать проблемы
47.	attempt	попытка
48.	to apply to smth	применять к ч-л
49.	to reach just agreements	достигать справедливых соглашений
50.	to internationalize	сделать международными
51.	to involve	вовлекать
52.	to regard as	относиться
53.	(inability	(не)способность
54.	evil	зло

55.	basic knowledge	элементарные знания

EXERCISES

Exercise 1. Answer the following questions.

1. What is law?
2. Why isn't it possible to have a society without laws?
3. Who makes laws?
4. What are the motives in making and enforcing laws?
5. What do public laws ensure?
6. What do civil laws provide?
7. What decision is just?
8. Why do new laws appear?
9. Why are laws imperfect?
10. When do people start thinking about law?
11. What is a train ticket from the lawyer's point of view?
12. Do people often make contracts in their everyday life?
13. In what transactions do people seek legal advice and why?
14. What are people becoming accustomed to doing?
15. Why is it important to internationalize legal standards?
16. How do people treat law?

Exercise 2. Supply Russian equivalents.

to settle disputes	legal implications
legal obligations	modern society
to seek legal advice	social control
to become accustomed to doing smth	implementation of justice
to solve problems	satisfactory
basic knowledge	to set up a business
to cooperate informally	body of rules
to define justice	to consult the lawyer
to enforce laws	a fair decision
to refuse to do smth	common problems
complex transactions	to support

Exercise 3. Find in the text English equivalents to the following Russian sentences.

1. Билет на поезд представляет контракт с правовыми обязательствами.
2. Государства создают законы и применяют их к своим гражданам.
3. Право помогает людям достичь справедливых соглашений.
4. Новые законы появляются потому, что наша жизнь быстро меняется.
5. Невозможно иметь общество без законов.
6. Для установления общественного контроля государства используют публичное право и частное право.
7. Публичные законы обеспечивают власть самого правительства.
8. Некоторые сделки в современном обществе очень сложные.
9. Страны сотрудничают все больше и больше.

10. Существуют попытки сделать нормы права международными.
11. Одни и те же правовые принципы могли бы применяться ко всем странам и людям.
12. Справедливое решение - это то решение, которое большинство людей считают справедливым.

Exercise 4. Give other words with the same root.

agreement, discussion, just, to govern, to interact, definition, application, informal, production, success, regulation, cooperation, involvement, refusal, to oblige, to internationalize, citizenship, lawyer.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание темы освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание темы освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание темы освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание темы не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №3

Тема 4.2. Уголовное право

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке.

Время выполнения – 14 часов.

Содержание работы

Direct Speech (Прямая речь) – речь какого-либо лица, передаваемая буквально так, как была произнесена.

Reported speech (Косвенная речь) – это речь, которая передает содержание беседы от третьего лица.

Прямая речь Косвенная речь

Direct speech	Reported speech
Present Simple V/Vs; am, is, are Molly said: "I like coffee" Peter: "I work in the garden."	Past Simple V2/Ved; was, were Molly said that she liked coffee. Peter said that he worked in the garden.
Present Continuous Am / is are + Ving He said : "I am playing football"	Past Continuous was / were + Ving He said that he was playing football.
Present Perfect Have / has + V3 I've bought you a car, he said.	Past Perfect had + V3 He said that he had bought me a car.
Past Simple V2/ed She said: "I watched the film"	Past Perfect had + V3 She said that she had watched the film.
Past Perfect had + V3	Past Perfect had + V3

"I had worked in the garden."	Peter said that he had worked in the garden.
Present Perfect Continuous	Past Perfect Continuous
Has, have + been + Ving	Had + been + Ving
Brian said: "I've been working here for 2 years"	Brian said that he had been working there for 2 years.
Future Simple	Future Simple in the Past
Will + V	Would + V
Molly said: "I will have a coffee".	Molly said she would have a coffee

John says, "I enjoy reading". John says **that** he enjoys reading.

Запомни!

Из прямой речи в косвенную произведи следующие изменения:

- косвенная речь вводится глаголом **to say** и союзом (**that**)
- кавычки опускаются;
- личные и притяжательные местоимения прямой речи заменяются по смыслу, как и в русском языке.

Robert: "Reading plays an important role in **my** life."

Robert **says that** reading plays an important role in **his** life.

Sequence of tenses (Согласование времен)

→ → → → → **Измени следующие модальные глаголы**

can could

I can't take part in this reality show next week. He said that he could not take part in that reality show the following week.

may might

You may watch this show. She said I might watch that show.

have to / has to had to

I have to switch to another channel. She said that she had to switch to another channel.

НЕ меняются следующие модальные глаголы :

should/could/might/had to/ought/must/need/needn't.

Измени указательные местоимения и наречия времени и места:

Direct speech (Прямая речь)	Indirect speech (Косвенная речь)
this (этот)	that (тот, этот)
these (эти)	those (те, эти)
now (сейчас)	then (тогда)
today (сегодня)	that day (в тот день)
tomorrow (завтра)	the next day (на следующий день)

the day after tomorrow (послезавтра)	two days later (через два дня, два дня спустя)
yesterday (вчера)	the day before (накануне)
the day before yesterday (позавчера)	two days before (за два дня до этого, двумя днями раньше)
ago (тому назад)	before (раньше)
next year (в следующем году)	the next year, the following year (в следующем году)
here (здесь)	there (там)

Переход прямой речи в косвенную:

- прямая речь является вопросительным предложением.

Если прямой вопрос начинается с **вспомогательного или модального глагола**, то косвенный вопрос вводится союзами **whether** или **if** (в значении -ли); порядок слов **повествовательного предложения**.

Lisa asked, "Are you leaving at midnight?" Lisa asked **if** I was leaving at midnight.

- если прямой вопрос начинается с **вопросительного слова**, то косвенный вопрос присоединяется к главному предложению при помощи того же вопросительного слова; **порядок слов прямой**, т.е. как в повествовательном предложении.

John asked, "What did he tell you about his trip?" - John asked **what** he had told me about his trip.

-если прямая речь является **повелительным предложением**, то при переводе ее в косвенную речь производятся следующие изменения:

а) to say **заменяется** на to tell(велеть, сказать), to recommend(рекомендовать), to ask(просить), to advise(советовать)

б) повелительное наклонение **заменяется** в косвенной речи **инфинитивом**.

Отрицательная форма **заменяется** **инфинитивом** с частицей **not**

"Will you open the window, **please**?" Melany asked. - Melany asked to open the window.

"Please don't open the window," Melany asked. - Melany asked not to open the window.

Тренировочные упражнения.

1.Переведите предложения на русский язык, обращая внимание на употребление времен в русском и английском языках.

1. We did not know where our friends went every evening.
2. We did not know where our friends had gone.
3. She said that her best friend was a doctor.
4. She said that her best friend had been a doctor.
5. I didn't know that you worked at the Hermitage.
6. I didn't know that you had worked at the Hermitage.
7. I knew that you were ill.
8. I knew that you had been ill.
9. We found out that she left home at 8 o'clock every morning.
10. We found out that she had left home at 8 o'clock that morning.

2. Change the direct speech into reported speech. Переведите в косвенную речь.

Example "I work hard," Jillian said.

— Jillian said that he worked hard.

1. "I am planning to go to Kenya," Sally said.
2. "I take my little sister to school every day," little Anthony said.
3. "You may take my textbook," Nonna said.
4. "They are playing in the gym now," Nick said.
5. "I don't like chocolate," Mary said.
6. "My sister is ready to go" Helen said.
7. "My mother usually goes shopping on Saturday," the girl said.
8. "The birds build their nests among the trees," the teacher said.
9. "I am not married," Jimmy said.
10. "I can't read these books. I don't like them," Petra said.

3. Put these statements into Reported Speech.

1. 'I can't swim very well', I said.
2. Andrew said: 'I don't want to go swimming'.
3. 'I'll phone you later', Sarah said.
4. Annie said: 'I'm hungry'.
5. I told him: 'I don't like tea'.
6. Olaf said: 'My father does a lot of business with England'.
7. The woman said: 'I will pay you two pounds'.
8. She said to Lilian: 'You can come with me'.
9. He said: 'I don't think it will be interesting'.
10. My friend told me: 'You can go there for a year'.
11. She said: 'Nothing will make me do it'.
12. Mike said: 'My friend is a painter'.
13. She said: 'I am good at painting'.

4. Change the direct speech into reported speech. Переведите в косвенную речь.

A. Example 1: *I have already finished the test. - He said he had already finished the test.*

1. We have gone on holiday.
2. Nelly can't write; she has cut her finger.
3. The Ivanovs have travelled to many places.
4. Sam has already learnt the poem.
5. My sister has broken my pencil.
6. My dad has never travelled by plane.
7. Andrew has lost his keys.
8. Jill has never slept in a tent.

B. Example 2: *The party finished late. — He said (that) the party had finished late.*

1. They lived in a camp when they were on holiday.

2. My brother got up early this morning.
3. Li was a famous sportsman.
4. The couple agreed to meet at six.
5. Yesterday, I saw Mary in the street.
6. Sammy arrived by train.
7. Nicky went home early yesterday.
8. The kids played tennis in the yard.

C. Example 3: I'll meet them at school. — He said he would meet them at school.

1. The match will take place next week.
2. This work will take little time.
3. My parents will come at 3.
4. Mike will do this exercise later.
5. My friend won't be able to come.

5. Imagine that you saw your doctor yesterday because you had a bad headache. Tell your partner what questions the doctor asked.

Example: Do you sleep well?

— The doctor asked me if I slept well.

1. Is anything wrong with you?
2. Do you sometimes have headaches?
3. Are you taking any medicine now?
4. Do you spend much time out- of-doors?
5. Do you do sports?
6. Have you a good appetite?
7. Do you usually go to bed late?
8. Will you follow my advice?

6. Imagine that a reporter from the local newspaper came to your school yesterday. Report his questions.

Example: How long have you studied at this school?

— He asked me how long I had studied at that school.

1. What do you like about your school?
2. What school activity did you have last?
3. What good habits have you formed at school?
4. What is your favorite subject?
5. What is more important for you at school?
6. How often do you go on school trips?
7. What is your school record?

7. Report the questions.

Example: Are you glad to be back?

— He asked me if I was glad to be back.

1. How are you?
2. How long have you been away?
3. Are you going away again?
4. What will you do in future?
5. Why did you come back?
6. What are you doing now?
7. Have you made new friends?
8. Where are you living now?

Criminal Law

1. Crime is categorized as a part of public law – the law regulating the relations between citizens and the state. Crimes can be thought of as acts which the state considers to be wrong and which can be punished by the state.

2. In many legal systems it is an important principle that a person cannot be considered guilty of a crime until the state proves he committed it. The suspect himself need not prove anything, although he will of course help himself if he can show evidence of his innocence. The state must prove his guilt according to high standards, and for each crime there are precise elements which must be proven. In codified systems, these elements are usually recorded in statutes. In common law systems, the elements of some crimes are detailed in statutes; others, known as «common law crimes», are still described mostly in case law.

3. There are usually two important elements to a crime: the criminal act itself; and the criminal state of mind of the person when he committed the act. In Anglo-American law these are known by the Latin terms of Actus Reus and Mens Rea. If the prosecution fails to prove either actus or mens, the court must decide there was no crime and the case is over.

4. But even if actus and mens have been proved, a defendant may still avoid guilt if he can show he has a defense – a reason the court should excuse his act. Different systems of law recognize different and usually limited sets of defenses. For example, English law sometimes allows the defense of duress – being forced to commit a crime because of threats that you or someone else will be harmed if you don't. Another defense is that of insanity. In most countries a person cannot be found guilty of a crime if in a doctor's opinion he cannot have been responsible for his actions because of mental illness. But this defense requires careful proof.

5. Nearly every system of law recognizes the defense of self-defense. In English law, a defendant can avoid guilt for injuring someone if he can convince the court that the force he used was reasonable to protect himself in the circumstances.

6. Most criminal laws in the world refer to acts of violence or theft. Sometimes governments create new crimes by identifying a form of behavior and passing a new law to deal with it. In most industrialized countries existing theft laws were not adequate to deal with computer crimes where

complex kinds of information are stolen, altered or used to deceive others, and, thus, new laws have been passed.

7. Technical change is one reason criminal law is one of the fastest growing areas of the law. Another reason is that the number of crimes committed in some countries seem to be increasing rapidly – although sometimes it is not clear whether people are breaking the law more, being caught more, or reporting other people's crimes more. One more reason is that different societies – or perhaps it is different governments – continually review their ideas of what should and shouldn't be considered crime. Homosexual acts and suicide were once crimes in all European countries, but have now mostly been decriminalized. On the other hand, discrimination against someone on the grounds of race or sex was not acknowledged as a crime until relatively recently, and is still not recognized in some countries.

Exercise1. Выпишите из текста английские эквиваленты следующих слов и выражений: преступление; совершить преступление; доказательство; невиновность; намерение совершить преступление; виновный в совершении преступления; доказать вину; обвинение (сторона в судебном процессе); подозреваемый; ответчик; смягчающее вину обстоятельство; физическое принуждение; невменяемость; насильственное деяние; нарушать закон.

Exercise2. Переведите письменно 2, 3, 4 абзацы.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание темы освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание темы освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание темы освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание темы не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №4

Тема 4.3. Права человека

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке.

Время выполнения – 12 часов.

Содержание работы

Courts

Exercise 1. Прочитайте текст и устно переведите его на русский язык. Письменно переведите 2-й абзац текста.

1. Each state has an independent system of courts operating under the constitution and laws of the state. Broadly speaking, the state courts are based on the English judicial system as it existed in colonial times, but as modified by statutory enactments; the character and names of the courts differ from state to state. The state courts as a whole have general jurisdiction, except in cases in which exclusive jurisdiction has been vested in the federal courts. In cases involving the federal Constitution or federal laws or treaties, the state courts are governed by the decisions of the Supreme Court and their decisions are subject to be reviewed by that Court.

2. Cases involving the federal Constitution, federal laws, or treaties may be brought to either the state courts or the federal courts. Ordinary civil suits not involving any of these elements can be brought only to the state courts, except in cases of diversity of citizenship between the parties, when the suit may be brought to a federal court. By act of Congress, however, suits involving federal questions or diversity of citizenship may be brought to the federal courts only when the controversy involves \$10,000 or more, so that all such cases involving a smaller amount must be brought to the state courts exclusively. In accordance with a congressional enactment, a suit brought to a state court that could have been brought to a federal court may be removed to the federal court at the option of the defendant.

3. County courts of general original jurisdiction exercise both law and equity jurisdictions in most of the states; a few states maintain the system of separate courts of law and equity inherited from the English judicial system. Most states also maintain separate criminal and civil courts of original jurisdiction. In some states, the same courts of original jurisdiction deal with both civil and criminal cases; these courts usually have two levels, one handling misdemeanors and civil claims under \$5000, the other handling felonies and civil claims over \$5000.

4. Between the lower courts and the supreme appellate courts, in a number of states, are intermediate appellate courts which, like the federal courts of appeals, provide speedier justice for litigants by disposing of a large number of cases that otherwise would be added to the overcrowded calendars of the higher courts.

5. Courts of last resort, the highest appellate tribunals of the states in criminal and civil cases and in law and equity, are generally called supreme courts. In New York state, however, the Supreme Court is a trial court, the highest appellate court of New York, as well as of Maryland, is called the Court of Appeals.

6. The state court systems also include a number of minor courts with limited jurisdiction. These courts dispose of minor offenses and relatively small civil actions. Included in this classification are police and municipal courts in cities and larger towns and the courts presided over by justices of the peace in rural areas.

7. The Supreme Court, free to draft its own agenda through the discretionary control of its docket, harmonizes conflicting interpretations of national law and articulates constitutional rights. The Supreme Court is helped at this crucial stage by the solicitor general, who represents the executive branch of government before the High Court. His influence with the justices affects their choice of cases to review.

Exercise2. Выпишите из текста английские эквиваленты следующих слов ивыражений: действовать в соответствии с конституцией, предусмотренный законом, законодательный акт, гражданский иск, сторона (по делу), ответчик, уголовное (гражданское) дело, проступок, тяжкое преступление, иск, сторона в гражданском процессе, гражданский процесс.

Exercise3. Прочитайте предложения. Переведите на русский язык предложения, содержание которых соответствует тексту.

1. The state courts as a whole have general jurisdiction, except in cases in which exclusive jurisdiction has been vested in the federal courts.

2. In cases involving the federal Constitution or federal laws or treaties, the state courts usually make their own decisions and no other courts have the right to review these decisions.

3. Intermediate appellate courts provide speedier justice for litigants by disposing of a large number of cases that otherwise would be delayed by the higher courts.

4. The state court systems also include a number of minor courts, which are free to resolve a great number of cases.

5. The Supreme Court harmonizes conflicting interpretations of national law and articulates constitutional rights.

6. The solicitor general's influence with the justice affects the choice of cases to review.

Exercise4. Озаглавьте текст. Напишите на английском языке краткую аннотацию прочитанного текста. Вы можете использовать некоторые из следующих выражений: 1) The text deals with ... 2) It is devoted to ... 3) The main purpose of the text is ... 4) The abstract is concerned with ... (bears on ...; gives explanation of...; is intended to demonstrate that...; is designed to provide some information about...) 5) The subject of the paper under review ... 6) It is pointed out that... 7) The author touches upon the problem of... 8) It is shown that ... 9) It should be noted that ... 10) ... are described (given). 11) Special attention is given (paid) to ... 12) The importance of... is stressed. 13) The author comes to a conclusion ... 14) There is no doubt that...

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание темы освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание темы освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание темы освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание темы не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №5

Тема 4.4. Юридическая практика

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке.

Время выполнения – 12 часов.

Содержание работы

LEGAL PROFESSIONS

LANGUAGE IN USE

В английском языке существует группа так называемой интернациональной лексики. К ней относится, например, слово **“legal”**. О значении слов этой группы нетрудно догадаться, так как в русском языке есть однокоренные аналоги. Однако в специализированной литературе интернациональные слова могут образовывать терминологические словосочетания (клишированные формы), отличные от их однокоренных аналогов.

правовой

~ document - правовой документ

~ obligation - правовое обязательство

~ system - система права

судебный

~ action - судебный иск

~ costs - судебные издержки

~ decision - решение суда

~ procedure - судопроизводство

~ remedy - средство судебной защиты

юридический

~ person - юридическое лицо

~ profession - профессия юриста

~ advisor - юрисконсульт

~ ethics - профессиональная этика юриста

~ department - юридический отдел

~ language - юридический язык, язык юристов

~ aid - бесплатная юридическая помощь малоимущим

законный

~ government - законное правительство

~ foundation - законное основание

~ owner - законный владелец

1. Переведите на русский язык следующие английские предложения, обращая особое внимание на словосочетания со словом “legal”.

1. To the rest of the world the English legal profession is very strange because historically there were two types of lawyers: barristers and solicitors.

2. Every legal system has many shortcomings.

3. Criminal charges and divorce are normally seen as matters needing legal help and advice.

4. Not every accident victim has a legal remedy. Some accidents are nobody's fault.

5. There is a large information gap in people's awareness of their legal rights.

6. Such legal knowledge as people had came largely from newspapers and television.

7. The new Community Legal Service aims to provide legal information as well as legal advice and representation.

8. Newspapers regularly carry frightening stories about losers in legal actions who face bills of tens of thousands of pounds.

9. Legal costs of the lowest income group are paid by the state.

10. Legal aid is usually granted as long as financial test is satisfied.

2. Прочитайте интернациональные слова, обращая внимание на их правильное произношение по-английски, и переведите их на русский язык: а) словом с тем же корнем; б) в значении, в котором они встречаются в тексте.

advocate, licensed, clients, jurisdiction, specialization, profession, qualification, training, examinations, office, type, business, contracts, audience, normally, options, career, private, civil, criminal, faculty, college, dissertation, prosecutor, arbitrator, professor, politician.

3. Прочитайте и переведите текст со словарем

LEGAL PROFESSIONS

A lawyer is a person learned in the law. A lawyer, also known as an attorney, a counselor, a solicitor, a barrister or an advocate, is an individual licensed by the state to engage in the practice of law and advise clients on legal matters. Lawyers act as both advocates and advisors on behalf of their clients.

The role of the lawyer varies significantly across legal jurisdictions, and therefore can be treated in only the most general terms. Lawyers' roles vary greatly, depending upon their practice environment and field of specialization.

In most countries there is only one legal profession. This means that all the lawyers have roughly the same professional education leading to the same legal qualifications, and they are permitted to do all the legal work.

In England the system is different. Here the profession is divided into two types of lawyers, called solicitors and barristers. Solicitors and barristers are both qualified lawyers, but they have different legal training; they take different examinations to qualify; and once they have qualified, they usually do different types of legal work.

Many solicitors deal with a range of legal work: preparing cases to be tried in the civil or criminal courts; giving legal advice in the field of business and drawing up contracts; making all the legal arrangements for the buying and selling of land or houses; assisting employees and employers; making wills.

Barristers are mainly “courtroom lawyers” who actually conduct cases in court. Unlike solicitors, they have rights of audience (rights to appear) in any court of the land, and so barristers are those lawyers who appear in the more difficult cases in the higher courts.

The educational requirements to becoming a lawyer vary greatly from country to country. In some countries, law is taught by a faculty of law, which is a department of a university's general undergraduate college. Law students in those countries pursue a Bachelor (LLB) or a Master (LLM) of Laws degree. In some countries it is common or even required for students to earn another bachelor's degree at the same time. Besides it is often followed by a series of advanced examinations, apprenticeships, and additional coursework at special government institutes. In other countries, particularly the United States, law is primarily taught at law schools. Most law schools are part of universities but a few are independent

institutions. Law schools in the United States (and some in Canada and elsewhere) award graduating students a J.D. (Jurist Doctor/Doctor of Jurisprudence) (as opposed to the Bachelor of Laws) as the practitioner's law degree. However, like other professional doctorates, the J.D. is not the exact equivalent of the Doctor of Philosophy (Ph.D.), a university degree of the highest level, since it does not require the submission of a full dissertation based on original research.

The methods and quality of legal education vary widely. Some countries require extensive clinical training in the form of apprenticeships or special clinical courses. Many others have only lectures on highly abstract legal doctrines, which force young lawyers to figure out how to actually think and write like a lawyer at their first apprenticeship (or job).

In most common law countries lawyers have many options over the course of their careers. Besides private practice, they can always aspire to becoming a prosecutor, government counsel, corporate in-house counsel, judge, arbitrator, law professor, or politician.

In most civil law countries, lawyers generally structure their legal education around their chosen specialty; the boundaries between different types of lawyers are carefully defined and hard to cross. After one earns a law degree, career mobility may be severely constrained.

4. Найдите в тексте английские слова и словосочетания, соответствующие следующим словосочетаниям

1. консультировать клиентов по вопросам права
2. выполнять все виды юридической работы
3. солиситоры и барристеры
4. сдавать квалификационные экзамены
5. право преподается на юридическом факультете
6. университетский колледж, готовящий бакалавров
7. степень магистра
8. добиваться получения степени бакалавра
9. присвоить ученую степень доктора юриспруденции (США)
10. защита диссертации
11. научно- исследовательская работа
12. учебная практика
13. ученичество, место начального практического обучения
14. штатный юрисконсульт компании
15. страны общего права (англо-саксонской системы права)

16. страны романо-германской (континентальной) системы права

5. Найдите в тексте ответы на вопросы

What is a lawyer?

What is so special in legal profession in England?

What is the difference between solicitors and barristers?

What have you learned about educational requirements to those who want to become a lawyer?

What degrees can you obtain at the university?

What degree is awarded in the USA?

What have you learned about methods and quality of legal education in different countries?

What kind of options do lawyers have in common law countries?

Why is career mobility constrained in civil law countries?

6. Соотнесите слова из двух колонок так, чтобы получились устойчивые словосочетания из текста, переведите их на русский язык и составьте с ними свои предложения.

to take a. the clients

to deal with b. the practice of law

to draw up c. the right of audience

to make d. court

to have e. the practice environment

to go to f. legal matters

to engage in g. legal arrangements

to advise on h. contracts

to depend on i. legal advice

on behalf of j. a range of legal work

7. Прочитайте дефиниции и соотнесите их со словами из рамки

1. BACHELOR'S DEGREE (LLB)

2. MASTER'S DEGREE (LLM)
3. JURIST DOCTOR DEGREE (JD)
4. DOCTOR OF PHILOSOPHY (PH.D)
5. SOLICITOR
6. BARRISTER
7. COMMON LAW
8. CIVIL LAW

1. Law developed by judges through decisions of courts. _____
2. The degree awarded to an individual upon the successful completion of law school. _____
3. An academic degree awarded for an undergraduate course or major that generally lasts for three or four years. _____
4. Lawyers who traditionally deal with any legal matter including conducting proceedings in courts. _____
5. An academic degree granted to individuals who have undergone study demonstrating a mastery or high-order overview of a specific field of study or area of professional practice. _____
6. A legal system inspired by Roman law. _____
7. A postgraduate academic degree awarded by universities. _____
8. A member of one of the two classes of lawyers found in many common law jurisdictions with split legal professions specializing in courtroom advocacy, drafting legal pleadings and giving expert legal opinions. _____
8. По образцу предыдущего задания дайте дефиниции следующим понятиям из текста, связанным с профессиями юриста. Воспользуйтесь толковым словарем или Интернет-ресурсом (Wikipedia).

1. Prosecutor _____
2. Government counsel _____
3. Corporate in-house counsel _____
4. Judge _____
5. Arbitrator _____
6. Law professor _____

7. Politician _____

9. Прочитайте текст, замените русские слова и словосочетания, стоящие в скобках, английскими выражениями.

A number of law schools have (учебную практику) in which students gain legal experience through practice (судебные процессы) and projects (под руководством) of practicing (юристы) and law school faculty. Law school (учебная практика) may include work in (юридических консультациях), for example on the staff of legislative committees.

Law school graduates receive the (степень доктора юриспруденции) as the first professional (ученая степень). Advanced law (ученые степени) may be desirable for those planning to specialize, (заниматься научно-исследовательской работой), or teach. Some law students (добиваются получения) joint degree programs, which usually require an additional semester or year of study. Joint degree programs are offered in a number of areas, including (право) and business administration or public administration.

10. Прочитайте текст и кратко расскажите на английском языке, что нового вы узнали о юридическом образовании и профессии юриста в Англии

В Англии есть два типа юристов - солиситоры и барристеры. Барристер - это юрист, который ведет судебные дела, выступает в суде, готовит документы для суда и т.д. Солиситоры после 1990 года тоже получили право выступать в суде, если у них есть специальный сертификат.

В Англии (не в Британии) в 2008 году было 112,2 тысяч солиситоров и около 16,5 тысяч барристеров. С 1997 по 2008 год количество юристов в Англии увеличилось более чем на 50%.

Для того, чтобы стать солиситором нужно иметь юридическое образование. Это либо бакалавр права в Англии (3 года) (LLB), либо бакалавр в какой-либо другой области плюс годичный интенсивный курс профильного образования (называется GDL - Graduate Diploma in Law).

Кроме юридического образования надо получить контракт на прохождение практики в юридической фирме (training contract). В течение двух лет надо проработать в 4 разных департаментах по 6 месяцев в каждом. Получить образование в Англии относительно легко. Что действительно сложно, так это получение контракта на прохождение практики - в хорошие фирмы конкуренция составляет около 20-40 человек на место.

11. Ответьте на вопросы теста

CAN YOU BE A LAWYER?

1. Do you love to argue?

Please answer this question

o Yes.

o Not really.

2. Can you manipulate things for your benefit?

Please answer this question.

o Yes, why not?

o Not sure.

3. Is your mind sharp like a knife?

Please answer this question.

o Yes, it can cut even iron!

o It is more like a butter knife.

4. How good are your lying abilities?

Please answer this question.

o Well honed.

o Not worth mentioning.

5. How good are you at convincing people?

Please answer this question.

o Very good.

o Barely ok.

6. Can you twist the truth in your favour?

Please answer this question.

o Maybe.

o Not sure.

7. What genres of movies/novels do you like most?

Please answer this question.

o Detective and crime thrillers.

o Romantic and comic stories.

Answers:

1. a) 10; b) 0 2. a) 10; b) 0 3) a) 10; b) 0 4. a) 10; b) 0 5. a) 10; b) 0 6. a) 10; b) 0 7. a) 10; b) 0

Score: 1. 0 -30. You can't become a lawyer.

You don't have the qualities of becoming a lawyer. Forget it!

2. 40- 70. You can become a lawyer. Why not try to be one?

LEGAL SKILLS

LANGUAGE IN USE

Повторение грамматики: степени сравнения прилагательных и наречий

1. Прочитайте прилагательные:

а) в положительной степени

б) в сравнительной степени

в) в превосходной степени.

Сформулируйте основное правило образования степеней сравнения прилагательных и наречий в английском языке.

many, more, the most, wise, wiser, the wisest, competitive, more competitive, the most competitive, clear, clearer, the clearest, concise, more concise, the most concise, bad, worse, the worst, simple, simpler, the simplest, complex, more complex, the most complex, little, less, the least (least), persuasive, more persuasive, the most persuasive, good, better, the best, efficient, more efficient, the most efficient, far, farther (further), the farthest (furthest), effective, more effective, the most effective.

2. Переведите на русский язык следующие предложения, содержащие сравнительные обороты.

1. This method is as effective as the previous one. 2. The period is twice as long as a semester. 3. Inform us as soon as possible. 4. His job is not so efficient as his colleague's one. 5. The more you work, the better you study. 6. The document is as concise as possible. 7. Her resume is not so clear as required. 8. His career promotion is twice as quick as that of the friend. 9. The better you communicate with people, the more clients you will have.

3. Сравните ученые степени, которые присваиваются выпускникам высших учебных заведений. Используйте как можно больше сравнительных оборотов

University Degrees	high / low	popular	honorable	
Bachelor's Degree, (LLB)				
Master's Degree (LLM)				
Doctor of Jurisprudence (JD)				

4. Прочитайте и переведите текст со словарем.

TOP TEN LEGAL SKILLS

While legal positions vary greatly in scope and responsibility, there are several core legal skills that are required in most legal functions. If you are considering a career in the law, it is wise to polish these top ten legal skills to excel in today's competitive legal market.

1. Oral Communication

Language is one of the most fundamental tools of the legal professional. Legal professionals must:

- Convey information in a clear, concise, and logical manner.
- Communicate persuasively.
- Advocate a position or a cause.
- Master legal terminology.
- Develop keen listening skills.

2. Written Communication. From writing simple correspondence to drafting complex legal documents, writing is an integral function of nearly every legal position. Legal professionals must:

- Master the stylistic and mechanical aspects of writing.
- Master the fundamentals of grammar.
- Learn how to write organized, concise and persuasive prose.
- Draft effective legal documents such as motions, briefs, memos, resolutions and
- legal agreements.

3. Client Service. In the client-focused legal industry, serving the client honestly, capably and responsibly is crucial to success.

4. Analytical and Logical Reasoning. Legal professionals must learn to review and assimilate large volumes of complex information in an efficient and effective manner. Legal analytical and logical reasoning skills include: reviewing complex written documents, drawing inferences and making connections among legal authorities; developing logical thinking, organization and problem-solving abilities; structuring and evaluating arguments; using inductive and deductive reasoning to draw inferences and reach conclusions.

5. Legal Research. Researching legal concepts, case law, judicial opinions, statutes, regulations and other information is an important legal skill.

6. Technology. Technology is changing the legal landscape and is an integral part of every legal function. To remain effective in their jobs, legal professionals must master communications technology including e-mails, voice messaging systems, videoconferencing and related technology.

7. Knowledge of Substantive Law and Legal Procedure. All legal professionals, even those at the bottom of the legal career chain, must have basic knowledge of substantive law and legal procedure.

8. Time Management. In a profession based on a business model (billable hours) that ties productivity to financial gain, legal professionals are under constant pressure to bill time and manage large workloads.

9. Organization. In order to manage large volumes of data and documents, legal professionals must develop top-notch organizational skills.

10. Teamwork. Legal professionals do not work in a vacuum. Even solo practitioners must rely on secretaries and support staff and team up with co-counsels, experts to deliver legal services.

5. Найдите в тексте английские эквиваленты русским словам и словосочетаниям

1. профессиональные компетенции юриста
2. представлять информацию в ясной и краткой форме
3. овладеть юридической терминологией
4. развивать способность внимательно слушать собеседника
5. составлять сложные юридические документы
6. овладеть основами грамматики
7. составлять ходатайства, записки по делу
8. обслуживать клиента честно и ответственно
9. просматривать и усваивать большой объем информации
10. навыки логического рассуждения
11. делать выводы и умозаключения
12. осваивать технологии общения (коммуникации)
13. на нижней ступеньке карьерной лестницы

* How would you describe the ideal job for you following graduation?

* Why did you decide to seek a position with our organization?

* What two or three things would be most important to you in your job?

* What criteria are you using to evaluate the organization for which you hope to work?

* Are you comfortable with the amount of travel this job requires?

* Are you willing to spend at least six months as a trainee?

What the interview is looking for:

Interviewer says: Tell me about yourself.

Remember, this is a job interview, not a psychological or personal interview. The interviewer is interested in the information about you that relates to your qualifications for employment, such as education, work experiences and extracurricular activities.

Interviewer says: What do you expect to be doing five years from now? Ten years from now?

The interviewer is looking for evidence of career goals and ambitions rather than minutely specific descriptions. The interviewer wants to see your thought process and the criteria that are important to you. The interviewer is not looking for information about your personal life.

Interviewer says: Why should I hire you?

Stress what you have to offer the employer as relates to the position for which you are interviewing, not how nice it would be to work there or what you want from the employer. Remember that you are being compared to other candidates, and in fact more than one candidate might be a very good employee. Deliver to the employer reasons to see that you are a good fit (show you know yourself, know the field/industry, know the organization, and know the position).

Interviewer says: What are your ideas about salary?

Research salaries in your field before your interviews so that you know the current salary range for the type of position you are seeking.

Interviewer says: Why do you want to work for our company/organization?

Not having an answer is a good way to get crossed off the candidate list, and is a common pet peeve of interviewers. Research the employer before your interview; attempt to find out about the organization's products, locations, clients, philosophy, goals, previous growth record and growth plans, how they value employees and customers, etc.

Unfortunately it's very common for job-seekers to directly state, "I really want to work for your company/agency/organization/firm," but then to be unable to answer the question "why?" Without the answer to "why?" the initial statement becomes meaningless.

РОЛЕВАЯ ИГРА

Группа делится на подгруппы, состоящие из четырех человек. Один студент из подгруппы будет исполнять роль «Работодателя», трое других - «Соискателей на должность юрисконсульта компании». Работодатель должен выбрать самого достойного на эту должность, для этого он должен заранее продумать, какие вопросы он задаст каждому из соискателей, как будет оценивать их, в соответствии с рекомендациями, данными выше. Соискатели тоже должны хорошо подготовиться к собеседованию, прийти с написанными заранее заявлениями (анкетами),

просмотреть вопросы, которые обычно задают на собеседовании, и подготовить свои ответы на них (Potential Interview Questions). Работодатель начинает:

(Opening) “Good morning Mr (Ms) (X, Y, Z). I have got your application form and I would like to ask you a few questions about yourself.”

(Closing) Thank you very much, Mr (Ms) (X, Y, Z). I'll make my decision and contact you in the near future. Goodbye.

После того, как соискатели пройдут собеседование, Работодатель должен оценить каждого из претендентов по предложенной ниже шкале оценок, написать краткую характеристику каждого из соискателей и огласить свое решение о том, кто из них и почему будет принят на работу.

MR (MS) X	GRADES	
QUALIFICATIONS	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	
LEGAL SKILLS	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	
APPROPRIATED EXPERIENCE	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	
PERSONALITY	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	
OVERALL GRADE	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	

Note: 1 = not at all suitable; 10 = very suitable

GLOSSARY

1. award - 1. (присужденная) награда или наказание 2. решение суда 3. присуждать что-либо, награждать чем-либо

to give (the highest) award - присуждать (высшую) награду

to award a degree - присуждать степень

to award a judgment -вынести судебное решение

2. college - 1. университетский колледж 2. специальное высшее учебное заведение

university's undergraduate college - университетский колледж, готовящий бакалавров

3. conduct - 1. поведение 2. вести, руководить, проводить

rules of conduct - правила поведения

to conduct an examination - проводить экзамен

to conduct cases in court - вести дела в суде

4. degree - ученая степень

Bachelor's degree - степень бакалавра

Master's degree - степень магистра

law degree - степень в области юриспруденции

to earn a degree - заработать степень

to pursue a degree - стремиться получить ученую степень

5. draft - составлять план, проект, черновой набросок

to draft documents - составлять документы

to draft a motion - составлять ходатайство

to draft an agreement - составлять соглашение (договор)

6. fair - 1. честный, справедливый 2. честно

by fair means - честным путем

strict but fair - строгий, но справедливый

to play fair - играть честно, по правилам, действовать открыто

7. graduate - выпускник, окончивший высшее учебное заведение

to graduate from - а) окончить высшее учебное заведение и получить степень бакалавра

б) (Амер.) любое учебное заведение

8. law - закон, право

natural law -естественное право

prescriptive laws -предписывающие законы, основанные на праве давности или обычая

substantive law- материальное право

to amend the law - вносить поправки в закон

to apply laws - применять законы

to be against the law - быть противозаконным

to break laws - нарушать законы

to enforce laws - обеспечить (принудительно) исполнение закона

to lay down the law- а) устанавливать правовые нормы, формулировать закон;

б) говорить безапелляционным тоном, не допускать возражений

to make laws - издавать, принимать законы

to obey laws - соблюдать законы

to repeal laws - отменять законы

to study law - изучать право

law and order - правопорядок

9. master - 1. магистр, 2. овладевать (знаниями, языком и т.д.)

to take one's Master's degree of Law - получить степень магистра права

to master legal terminology - овладеть юридической терминологией

to master communications technology - освоить современные технологии общения

to master writing skills - овладеть навыками письма

10. property - собственность, имущество

private (public) property - частная (общественная, государственная) собственность

property right - имущественное право

real property - недвижимое имущество

to own a property - владеть собственностью

11. right - 1. правота, справедливость 2. право, привилегия

to defend right - защищать справедливость

civil rights - гражданские права

individual's right - право человека

to respect owner's right - уважать право собственника

right of audience - право выступать в суде

12. rule - 1. правило/ устанавливать правило 2. норма 3. предписание, приказ

rule of law - норма права

rules of behavior - правила поведения

rule of court - судебное предписание

rules of practice - процессуальные нормы

to rule the law - устанавливать нормы права

13. skill - 1. мастерство, искусство 2. компетенция 3. ловкость, умение

skills in logical reasoning - навыки логического рассуждения

to develop top-notch organizational skills - развивать навыки высокой самоорганизации

legal skills - профессиональные компетенции юриста

14. society - 1. общество, общественный строй 2. ассоциация, организация

criminal society - преступное сообщество

democratic society - демократическое общество

primitive society - первобытное общество

society of nations - семья народов

well-ordered society - высокоорганизованное сообщество

15. training - обучение, подготовка

clinical training - учебная практика

legal training - профессиональная подготовка (обучение) юристов

on-the-job training - обучение по месту работы

trainee - практикант

модуль иностранный бакалавр юриспруденция

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание темы освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание темы освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание темы освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание темы не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №6

Тема 2.5. Конституционное право

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке.

Время выполнения – 12 часов.

Содержание работы

Constitutional Law

1. A constitution is the political and ideological structure within which a system of laws operates. Most countries have a formal written Constitution describing how laws are to be made and enforced.

2. One of the reasons for having special constitutional laws is to prevent governments from becoming too powerful and from interfering too much in the lives of individuals. As a check upon over powerful government most modern constitutions have adopted the principle of separation of powers, developed in the 18th century by the French political philosopher Montesquieu.

3. Montesquieu argued that the functions of the state could be divided into policy formulation and direction (executive), lawmaking (legislative), and interpretation and application of the law (judicial). To stop governments from becoming too powerful these functions should be carried out by separate institutions, and there should be a balance between them. In the United States, for example, the president (executive) is elected by the people and attempts to carry out his policy promises through a presidential office of advisers. The Constitution gives him many important powers, such as control of the armed forces and appointment of Supreme Court justices, but many of his decisions and all new legislation must be approved by a majority in Congress (legislature), which is also elected by the people. Many presidents have had important policies blocked by Congress. The Supreme Court (judiciary) has the task of interpreting laws which have been disputed in lower courts, and of deciding whether a law passed by Congress or by one of the individual states is in keeping with the Constitution.

4. As well as defining the powers of government, most constitutions describe the fundamental rights of citizens. These usually include general declarations about freedom and equality. Among these rights are the freedom of religion, speech, and the press, the right of peaceful assembly, and the right to petition the government to correct wrongs.

5. Britain is unusual because its constitution is not found in a formal written document. Instead, the constitutional rights of citizens and the powers of government are found in various case-law rulings, statutes, and even in traditions. For example, the important constitutional principle that the king or queen must approve any legislation passed by parliament is simply an unwritten tradition that has gradually developed over the last three hundred years. There is a debate in Britain about whether citizens rights would be better guaranteed by a written constitution, or at least a bill of rights. Some people argue that the government has too much freedom and that it is too easy to change the constitution since all that is needed is a new statute or even a change in traditional procedure. Others argue that the flexibility of an unwritten constitution is a good thing, that the lack of a written constitution has not stood in the way of a long tradition of individual liberty in Britain,

and that many countries with constitutions which look liberal on the surface suffer from oppressive governments which simply find ways to ignore constitutional rights.

6. It can be difficult to compare the legal freedoms of countries with different cultures and economic levels, but some comparison is possible since many countries have similar constitutional provisions and claim similar aims. We can, for example, consider how effective the provision of separation of powers is. Ferdinand Marcos provides a typical case of over centralized power; he came to power with wide popular support and many reforming ideas but steadily reduced the rights of Philippine citizens and his family took over most of the executive, legislative and judicial functions of the state.

7. We can also consider the right of citizens to say and write what they want and to take part in public meetings and demonstrations. In Britain, the 1986 Public Order Act requires advance notice of peaceful protests, even if they do not obstruct other people in any way. In addition, the police may order the protesters to move or break up if they anticipate serious disruption of community life. These laws are more restrictive than those in most European countries.

8. Another area to consider is the ease with which an individual may obtain restitution for a wrong a public body has committed against him. In English law, the principle of judicial review enables a court to overturn a decision made by a government ministry that acted illegally or irrationally or beyond its authorized powers.

Exercise 1. Выпишите из текста английские эквиваленты следующих слов и выражений: принцип разделения полномочий; принцип судебного контроля; исполнительный; законодательный; судебный; выполнять; соответствовать Конституции; конституционные права граждан; объявлять неконституционным (о законе); постановление; законодательный акт.

Exercise 2. Переведите письменно 1, 2, 3 абзацы.

Exercise 3. Употребите инфинитив с частицей to или без нее. Переведите предложения на русский язык.

1. I heard the door (to open) and saw a shadow (to move) across the floor.

2. It is better (to put) your money in a bank than (to keep) it under your bed in an old stocking..

3. You may as well (to tell) us the truth. It will be easy (to check) your story.

4. He tried (to make) me (to believe) that he was not guilty.

5. I was afraid (to pick) up the revolver as I don't know how (to handle) firearms.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание темы освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание темы освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание темы освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание темы не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №7

Тема 2.6. Договорное право

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке.

Время выполнения – 12 часов.

Содержание работы

Герундий.

Упражнение 1:

Переведите на русский язык, обращая внимание на способы перевода герундия:

1. He always suggested staying here.
2. The job involves travelling to Germany once a month.
3. I proposed having party at the beach.
4. I promised to care for the cat but I'm not much good at babysitting.
5. He is capable of standing on his head and playing the saxophone.
6. You'd better start digging the garden.
7. Writing letters is more boring than phoning.
8. It is not worth helping him do this job.
9. My wife apologized for being late.
10. I'm very excited about attending tomorrow's game.
11. She ran away without looking behind her.
12. He has a habit of smoking in the morning.
13. My sister has got a talent for learning languages.
14. I insisted on taking the dog for a walk myself.
15. She is scared of being alone at night.

Упражнение 2:

Используйте в предложениях герундий:

1. There is no sense in ... (earn) more money than you can spend.
2. Do you mind ... (work) overtime?
3. Normally I enjoy ... (go) out but today I'd prefer ... (stay) indoors.
4. The film was really worth ... (see).
5. Brent is looking forward to ... (take) a short break next month.
6. She is fond of ... (have) picnics.

Для более продвинутого уровня:

1. I can't remember ... (see) him before.
2. Everybody enjoys ... (work) with him.
3. The boy hates ... (scold).
4. I am sorry for ... (disturb) you.
5. The windows need ... (clean).
6. It is no good ... (force) him to go with us.
7. I hate ... (ask) stupid questions.
8. I don't like ... (cheat).

Упражнение 3:

Скрыть объявление

Переведите предложения, используя герундий:

1. Мой дядя бросил курить и сейчас предпочитает есть.
2. Пожалуйста, прекратите шептаться.
3. Мне нравится быть одному. Я никогда не чувствую себя одиноко.
4. Я перешел дорогу, не посмотрев.
5. Подумай хорошо (carefully), прежде чем принять решение.
6. Попробуй нажать на кнопку!
7. Как насчет последнего стаканчика?
8. Она закончила красить свою квартиру.
9. Ты можешь представить свою жизнь без ТВ?
10. Я правда не могу терпеть ждать автобус.
11. Я не мог не засмеяться.
12. Мы попытались открыть окно, но на улице было так жарко, что это не помогло.
13. Вам следует прекратить курить, это плохо для Вашего здоровья.
14. Я сожалею, что рассказал Джулии свой секрет; она рассказала всем.
15. Он всех поблагодарил за то, что пришли.

WHY DO WE NEED THE LAW?

Almost everything we do is governed by some set of rules. There are rules for games, for social clubs, for sports and for adults in the workplace. There are also rules imposed by morality and custom that play an important role in telling us what we should and should not do. However, some rules -- those made by the state or the courts -- are called "laws". Laws resemble morality because they are designed to control or alter our behavior. But unlike rules of morality, laws are enforced by the courts; if you break a law -- whether you like that law or not -- you may be forced to pay a fine, pay damages, or go to prison.

Why are some rules so special that they are made into laws? Why do we need rules that everyone must obey? In short, what is the purpose of law?

If we did not live in a structured society with other people, laws would not be necessary. We would simply do as we please, with little regard for others. But ever since individuals began to associate with other people -- to live in society -- laws have been the glue that has kept society together. For example, the law in our country states that we must drive our cars on the right-hand side of a two-way street. If people were allowed to choose at random which side of the street to drive on, driving would be dangerous and chaotic. Laws regulating our business affairs help to ensure that people keep their promises. Laws against criminal conduct help to safeguard our personal property and our lives.

Even in a well-ordered society, people have disagreements and conflicts arise. The law must provide a way to resolve these disputes peacefully. If two people claim to own the same piece of property, we do not want the matter settled by a duel: we turn to the law and to institutions like the courts to decide who is the real owner and to make sure that the real owner's rights are respected.

We need law, then, to ensure a safe and peaceful society in which individuals' rights are respected. But we expect even more from our law. Some totalitarian governments have cruel and arbitrary laws, enforced by police forces free to arrest and punish people without trial. Strong-arm tactics may provide a great deal of order, but we reject this form of control. The legal system should respect individual rights while, at the same time, ensuring that society operates in an orderly manner. And society should believe in the Rule of Law, which means that the law applies to every person, including members of the police and other public officials, who must carry out their public duties in accordance with the law.

In our society, laws are not only designed to govern our conduct: they are also intended to give effect to social policies. For example, some laws provide for benefits when workers are injured on the job, for health care, as well as for loans to students who otherwise might not be able to go to university.

Another goal of the law is fairness. This means that the law should recognize and protect certain basic individual rights and freedoms, such as liberty and equality. The law also serves to ensure that strong groups and individuals do not use their powerful positions in society to take unfair advantage of weaker individuals.

However, despite the best intentions, laws are sometimes created that people later recognize as being unjust or unfair. In a democratic society, laws are not carved in stone, but must reflect the changing needs of society. In a democracy, anyone who feels that a particular law is flawed has the right to speak out publicly and to seek to change the law by lawful means.

8. Подберите к английским словосочетаниям из текста русские эквиваленты

1. the purpose of law	a) уважать права отдельного человека
2. to live in society	b) отражать изменяющиеся потребности общества
3. to choose at random	c) иметь разногласия и конфликты

4. to safeguard our personal property and our lives.	d) верить в верховенство закона
5. to have disagreements and conflicts	e) защищать основные права и свободы
6. to resolve disputes peacefully	f) назначение (цель) права
7. to turn to the law	g) иметь право открыто высказать свое мнение
8. to respect individual rights	h) жить в обществе
9. to arrest and punish people without trial	i) выбирать что-либо наугад
10. to believe in the Rule of Law	j) стремиться изменить закон мирными средствами
11. in accordance with the law	k) арестовывать и наказывать людей без суда и следствия
12. to protect basic individual rights and freedoms	l) охранять нашу собственность и жизнь
13. to reflect the changing needs of society	m) в соответствии с законом
14. to have the right to speak out publicly	n) обращаться к закону
15. to seek to change the law by lawful means	o) разрешать споры мирными средствами

9. Закончите предложения в соответствии с текстом.

1. Almost everything we do is governed by

a) rules imposed by morality

b) the courts

c) some set of rules

2. If we didn't live in a structured society with other people

a) we would simply do as we please

b) we would simply do with little regard for others

c) laws would not be necessary

3. Laws against criminal conduct help

a) to protect our property

b) to take advantage of other individuals

c) to safeguard our personal property and our lives.

4. We turn to the law

a) to resolve the dispute peacefully

b) to decide who is the real owner

c) to force people keep their promises

5. Another goal of the law is

a) to protect certain basic individual rights and freedoms

b) fairness

c) to provide for benefits.

10. Выразите согласие/несогласие со следующими утверждениями, используя ту или иную речевую модель.

Model: a) I fully agree with the statement.

b) I am afraid, I can't agree with it.

Not everything we do is governed by some set of rules.

We need rules that everyone must obey.

Laws against criminal conduct don't help to safeguard our personal property and our lives.

In well-ordered society conflicts never arise.

It is impossible to resolve disputes peacefully.

If individual's rights are respected it means that we live in a safe and peaceful society.

Totalitarian governments have cruel and arbitrary laws.

Strong-arm tactics may provide a great deal of order ensuring the society operates in an orderly manner.

Laws should be applied to every person in the society.

The only goal of the law is fairness.

11. Замените русские слова в скобках английскими эквивалентами из текста

The aim of (права) is to regulate the conduct of human beings in society. The aim of (правовой) theory is (рассмотреть) the nature, origin and classification of law. The theory of natural law is based on the belief that there is a set of perfect (юридических норм) for human conduct and (законы) devised by men must be induced by these rules. (Закон) is a term which is used in many different senses. То (юриста) law has far narrower meaning - the principle recognized and applied by the state in (суде). The English (правовая система) has still been copied by many nations. (Судебный процесс) becomes the center of a contest between both parties in which one emerges the winner. By the time of (судебного разбирательства) each (сторона дела) should gain as much information as possible.

12. Работа в парах. Соотнесите английские предложения в правой колонке с соответствующими русскими предложениями из левой колонки. Закрывая попеременно колонки, проверьте друг у друга перевод предложений.

1. Не каждый может работать для общего блага.	1. The law is the rule of conduct established by a government and applicable to people, whether in the form of legislation or custom.
2. Юрист - это лицо, чья профессия заключается в том, чтобы подавать судебные иски или консультировать клиентов и действовать от их имени по различным юридическим вопросам.	2. Law is any rule or injunction that must be obeyed.
3. Право - это нормы поведения, установленные государством и применяемые в обществе в форме закона или обычая.	3. Not everybody can work for the goods of society.
4. Закон - это любая норма или предписание, которым надо следовать.	4. A lawyer is a person whose profession is to conduct lawsuit for clients or to advise or act for them in other legal matters.
5. Мы следуем определённым нормам поведения, если принадлежим определённым социальным институтам.	5. We accept some rules if we belong to particular social institutions.
6. Я посоветуюсь с юристом.	6. I'll take legal advice.
7. Она обратилась в суд.	7. She brought a case to court.
8. Судья отправляет правосудие.	8. What factors influenced your
9. Какие факторы повлияли на Ваше решение?	

decision?

9. A judge administers justice.

13. Замените русские слова в скобках английскими эквивалентами из рамки. Переведите текст на русский язык письменно

1. to investigate crimes

2. civil offences

3. to punish the guilty

4. law and order

5. is breaking the law

6. obey the law

7. ignorance of the law is almost never a defense for breaking it

8. were prosecuted

9. legal codes

Governments have many ways of making sure that citizens (подчиняются закону). They make the public aware of what the law is and try to encourage social support for (правопорядку). They use police forces (расследовать преступления) and catch criminals. They authorize courts to complete the investigation of criminal and (гражданских правонарушений) and to pass sentences to (наказать виновного) and deter others. And they make efforts to re-educate and reform people who have broken the law.

The laws of all countries are to be found in written records - (правовые кодексы) of countries with continental systems, the statutes and case-judgments of common law countries, warning on official forms, and notice in public buildings. Many people do not know where to find these records and do not find it easy to read them. But (незнание законов не освобождает от ответственности). Governments usually expect citizens to be aware of the laws which affect their lives. Sometimes this seems very harsh, for example, when the law is very technical. Shopkeepers in England (преследовались по закону в уголовном порядке) for selling books on Sunday, although they were allowed to sell magazines. However, there are many laws, such as those prohibiting theft, assault and dangerous driving which simply reflect social and moral attitudes to everyday behavior. In such cases a person knows he (нарушает закон), even if he doesn't know exactly which law it is.

14. Ответьте на вопросы

1. What kind of society do we live in?

2. What is the society governed by?
3. What is the difference between laws and rules of morality?
4. Why do rules of morality and custom play an important role in our life?
5. Why are laws designed to control our behavior?
6. What are the goals of law?
7. When do people turn to law?
8. Why do we need the law?

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание темы освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание темы освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание темы освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание темы не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №8

Тема 2.7. Семейное право

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке.

Время выполнения – 12 часов

Содержание работы

Participle I and II

I. Перевести на русский язык.

1. A letter sent from St. Petersburg today will be in Moscow tomorrow.

He saw some people in the post office sending telegrams.

When sending the telegram, she forgot to write her name.

2. Some of questions put to the lecturer yesterday were very important.

The girl putting the book on the shelf is the new librarian.

While putting the eggs into the basket, she broke one of them.

3. A fish taken out of the water cannot live.

A person taking a sunbath must be very careful.

Having taken a dictionary, he began to translate the text.

4. A line seen through this crystal looks double.

A teacher seeing a mistake in a student's dictation always corrects it.

Seeing clouds of smoke over the house, the girl cried: "Fire!"

5. The word said by the student was not correct.

The man standing at the door of the train carriage and saying goodbye to his friends is a well-known musician.

Standing at the window, she was waving her hand.

6. A word spoken in time may have important results.

The student speaking good English must help their classmates.

The speaking doll interested the child very much.

While speaking to Nick some days ago, I forgot to ask him about his sister.

II. Перевести на английский язык.

1. приносящий; принесенный; принося; принеся; приносимый; будучи принесенным;

2. переводящий; переведенный; переводя; переведя; переводимый; будучи переведенным;

3. дающий; данный; давая; дав; даваемый; будучи данным;
4. делающий; сделанный; делая; сделав; делаемый; будучи сделанными;
5. говорящий; сказанный; говоря; сказав; будучи сказанным; произносимое;
6. играющий; сыгранный; играя; сыграв; играющийся; будучи сыгранным;

III. Выбрать нужную форму глагола.

1. a) We listened to the girls (singing, sung) Russian folk songs.
b) We listened to the Russian folk songs (singing, sung) by the girls.
2. a) The girl (washing, washed) the floor is my sister.
b) The floor (washing washed) by Helen looked very clean.
3. a) Who is that boy (doing, done) his homework?
b) The exercise (doing, done) by the pupils were easy.
4. a) The house (surrounding, surrounded) by tall trees is very beautiful.
b) The wall (surrounding, surrounded) the house was very high.
5. a) The girl (writing, written) is our best pupil.
b) Everything (writing, written) here is quite right.
6. a) Read the (translating, translated) sentences one more.
b) The pupils (translating, translated) a very difficult text are tired.

IV. Вставить причастия в нужной форме.

1. Девочка, зовущая меня, моя сестра.

The girl ... me is my sister.

2. Он смотрел на женщину, сидящую за столом.

He looked at the woman ... at the table.

3. Текст, переведенный учеником, - легкий.

The text ... by the pupil is easy.

4. Идя в школу, я встретил дядю.

... to school, I met my uncle.

5. Они увидели бегущих спортсменов.

They saw ... sportsmen.

6. Написав письмо, он пошел на работу.

... the letter, he went to work.

7. Он стоял, смотря игру.

He stood ... the game.

8. Закончив работу, он пошел домой.

... the work, he went home.

9. Уходя на работу, он забыл сумку.

... for work, he forgot to take his bag.

10. Это статья, описывающая политические события.

This is an article ... the political events.

V. Поставить глаголы в нужной форме Present Participle \ Perfect Participle.

1. (to live) in the south of our country, he can not enjoy the beauty of Moscow.
2. (to read) the story, she closed the book and put it on the shelf.
3. (to buy) some fruit and cakes, we went home.
4. (to sit) near the fire, he felt very warm.
5. (to sell) fruit, he looked back from time to time, hoping to see his friends.
6. (to sell) his fruit, he went to see his friends.
7. (to write) out and (to learn) all the new words, he was able to translate the text easily.
8. (to look) through some magazines, I came across an interesting article about UFOs.
9. (to do) homework he was thinking hard.
10. (to do) homework he went for a work.

Legislation in Russia

1. Ответьте на вопросы:

1. Why do you think we have laws in our city, state, and country?
2. What would our country be like if there were no laws or rules to follow?
3. What do you know about legislation? What is the aim of this procedure?
4. What bodies in your country are responsible for making laws?

2. Прочитайте и переведите текст со словарем:

LEGISLATION IN RUSSIA

Under the doctrine of the separation of powers legislation is regarded as one of the three main functions of government. Those who have the formal power to create legislation are known as legislators. Legislation can have many purposes: to regulate, to authorize, to proscribe, to provide (funds), to sanction, to grant, to declare or to restrict.

The Federal Assembly of Russia is the law-making body of the Russian Federation, according to the Constitution of Russian Federation, 1993. It consists of the State Duma, which is the lower house, and the Federation Council, which is the upper house. Both houses are located in Moscow.

The State Duma has special powers enumerated by the Constitution of Russia. They are:

- consent to the appointment of the Prime Minister of Russia;
- hearing annual reports from the Government of the Russian Federation on the results of its work, including on issues raised by the State Duma;
- deciding the issue of confidence in the Government of the Russian Federation;
- appointment and dismissal of the Chairman of the Central Bank of Russia;
- appointment and dismissal of the Chairman and half of the auditors of the Accounts Chamber;
- appointment and dismissal of the Commissioner for Human Rights, who shall act according to federal constitutional law;
- announcement of amnesty;
- bringing charges against the President of the Russian Federation for his impeachment (requires a two thirds majority);

The State Duma adopts decrees on issues referred to its authority by the Constitution of the Russian Federation. Decrees of the State Duma are adopted by a majority of the total number of deputies of the State Duma.

The Council is charged in cooperating with the State Duma in completing and voting on draft laws. Special powers of the Federation Council are:

- Approval of changes in borders between subjects of the Russian Federation;
- Approval of a decree of the President of the Russian Federation on the introduction of martial law;
- Approval of a decree of the President of the Russian Federation on the introduction of a state of emergency;
- Deciding on the possibility of using the Armed Forces of the Russian Federation outside the territory of the Russian Federation;
- Declaring of elections of the President of the Russian Federation;
- Impeachment of the President of the Russian Federation;
- approving the President's nomination of judges of the Constitutional Court of the Russian Federation, of the Supreme Court of the Russian Federation, of the Higher Arbitration Court of the Russian Federation;
- approving the President's nomination of the Attorney General of the Russian Federation;

- Appointment of Deputy Chairman and half of the auditors of the Accounting Chamber.

To pass the law more than half of senators of the Federation Council must vote for it. When considering federal constitutional laws, three-fourths of the Council's votes are required for passage.

All bills must first be considered by the State Duma. Upon adoption by a majority of the full State Duma membership, a draft law is considered by the Federation Council, which has fourteen days to place the bill on its calendar. The Federation Council cannot make amendments in bills passed by the Duma and can either approve or reject them. If the Federation Council rejects a bill passed by the State Duma, the two chambers may form a conciliation commission to work out a compromise version of the legislation. If two chambers cannot reach a compromise, or the Duma insists on passing the bill as is, the veto of the Federation Council can be overridden, if two thirds of the Duma's constitutional composition vote in favor of the bill. The State Duma and the Federation Council usually meet separately. Joint sessions are organized when the President of Russia delivers his annual address to the Federal Assembly and in some other very rare occasions.

3. Переведите следующие слова и словосочетания из текста

1. to create legislation
2. a law-making body
3. to have special powers
4. a dismissal of the Chairman
5. to bring a charge against the President
6. to adopt decrees on issues
7. to vote on draft laws
8. introduction of the law
9. approval of changes
10. to require
11. to reject a bill
12. to consider
13. to make amendments in bills
14. a chamber
15. to override the veto
16. conciliation commission

4. Найдите в тексте английские эквиваленты русским словам и словосочетаниям

1. законодательная деятельность
2. законодательный орган
3. нижняя палата
4. верхняя палата
5. перечислять
6. постановление, указ
7. принимать закон
8. военный
9. одобрять
10. выборы
11. прийти к компромиссу
12. вето
13. назначение (на должность)
14. вносить поправки
15. разделение властей

5. Ответьте на вопросы по тексту

1. What is the main legislative body in Russia? What does it consist of?
2. What powers of the State Duma are enumerated in the Constitution?
3. What are the special powers of the Federal Council?
4. How do the State Duma and the Federal Council meet?
5. Which chamber of the Federal Assembly is more powerful? Why?

6. Используя текст, заполните схему, отражающую процесс принятия закона в России

Draft laws may originate in either legislative chamber, or they may be introduced by the president, the Government, local legislatures and the Supreme Court, the Constitutional Court, or the Superior Court of Arbitration within their respective competences.

7. Используя текст 1 и схему упражнения 4, расскажите о законодательной власти в Российской Федерации

8. Заполните пропуски словами и словосочетаниями в рамке.

1. bring charges against 2. elects 3. draft laws 4. the lower house 5. vetoed 6. issues 7. approve or reject 8. to override a presidential veto 9. the upper house 10. appoint or dismiss 11. appointment

1. The 628-member law-making body, termed the Federal Assembly, consists of two chambers, the 450-member State Duma (_____) and the 178-member Federation Council (_____).

2. The State Duma confirms the _____ of the prime minister, although it does not have the power to confirm Government ministers.

3. The two chambers of the legislature also have the power _____ of legislation.

4. Upon the advice of the prime minister, the president can _____ Government members, including the deputy prime ministers.

5. Under the 1993 constitution, if the president commits "grave crimes" or treason, the State Duma may _____ him with the parliament's upper house, the Federation Council.

6. Several bills that the President had _____ were taken up again by the new legislature.

7. The Federation Council deals primarily with such _____ as internal borders and decrees of the president establishing martial law or states of emergency etc.

8. All _____, even those proposed by the Federation Council, must first be considered by the State Duma.

9. According to the 1993 constitution, the State Duma must decide within one week to _____ a candidate once the president has placed that person's name in nomination.

10. Each legislative chamber _____ a chairman to control the internal procedures of the chamber.

11. Замените русские слова и выражения в скобках соответствующими английскими эквивалентами

1. The State Duma (принимает постановления) on (вопросам) referred to its authority by the Constitution of the Russian Federation. Decrees of the State Duma are adopted by a majority of the total number of deputies of the State Duma, unless another procedure is envisaged by the Constitution. All (законопроекты) are first (одобряются) by the State Duma and are further debated and approved (or (отклоняются)) by the Federation Council.

2. The (Государственная Дума) in the Russian Federation is the lower house of the (Федерального Собрания) of Russia (legislature), the upper house being the (Совет Федераций) of Russia.

3. The president (назначает) the prime minister, and the Duma (голосует) whether to confirm the appointment. The president has wide legislative powers, including the (право вето) and decree. Decrees carry the force of law, but may not violate existing law. The Federal Assembly may (преодолеть президентское вето) by a two-thirds vote of each chamber.

4. (Законодательная деятельность) originates in the Duma and, if passed, is sent to the Federation Council. If the Federation Council approves the legislation or fails to examine it within fourteen days, the legislation is sent to the president to be signed.

5. When considering federal constitutional laws, three-fourths of the Council have to (проголосовать). If the Council vetoes a law passed by the State Duma, the two chambers are mandated to form a (согласительную комиссию) in order to (прийти к компромиссу) and make up a document, which would again go under vote by both houses.

6. The two houses of the Federal Assembly (заседают отдельно), with the State Duma residing in another part of Moscow. Sessions of the Federation Council are held in Moscow from January 25 to July 15 and from September 16 to December 31.

7. The State Duma has special powers enumerated by the Constitution of Russia. Among them there is the power to (выносить обвинение) against the President of the Russian Federation for his impeachment.

LANGUAGE IN USE

Повторение грамматики: система времен английских глаголов в пассивном залоге

10. Замените глагольные формы в активном залоге в предложениях на пассивные, как указано в примерах и дайте их русские эквиваленты.

Examples:

MODEL 1 At first, The State Duma considers all bills.

At first, all bills are considered by the State Duma (usually, always).

MODEL 2 At first, The State Duma considered all bills.

At first, all bills were considered by the State Duma. (yesterday, two days ago, the day before yesterday).

MODEL 3 At first, The State Duma will consider all bills

At first, all bills will be considered by the State Duma (tomorrow, in a week, in a month).

1. A majority of the total number of deputies of the State Duma adopts decrees of the State Duma.

2. The Constitution of Russia enumerates special powers of the State Duma.

3. The Federation Council considered a draft law yesterday.

4. The State Duma overrode the veto of the Federation Council two weeks ago.

5. The President will sign the bill tomorrow.

6. If necessary, the two chambers form a conciliation commission to work out a compromise version of the legislation.

7. The State Duma will pass the bill in a few months.

8. The Federation Council rejected the bill the day before.
 9. The State Duma and the Federation Council will vote for the draft law the day after tomorrow.
 10. The State Duma brings charges against the President.
 11. Переведите предложения на английский язык, используя слова и словосочетания из текста.
1. Высший орган законодательной власти в России -- Федеральное Собрание -- состоит из двух палат: верхней и нижней.
 2. Верхняя палата именуется Советом Федерации, нижняя -- Государственной Думой.
 3. Совет Федерации и Государственная Дума проводят заседания отдельно, каждая палата имеет свои полномочия.
 4. В России действует принцип разделения властей.
 5. Первоначально закон принимается простым большинством в Государственной Думе, затем рассматривается Советом Федерации.
 6. В том случае, если между палатами возникают разногласия, палаты формируют согласительную комиссию.
 7. Для преодоления вето в каждой из палат закон должен быть одобрен не менее чем 2/3 голосов.
 8. Законодательная деятельность в Российской Федерации урегулирована Конституцией Российской Федерации.
 9. В течение 14 дней Президент может отклонить закон, то есть наложить на него вето, и вернуть обратно в Государственную Думу.
 10. Законопроект обсуждается на заседаниях Государственной Думы, в текст законопроектов вносятся поправки, изменения, дополнения.
 12. Самостоятельная работа. Изучите раздел Конституции, посвященный законодательной ветви власти в России, и найдите ответы на вопросы
1. Who are the members of the Council of Federation?
 2. Who does the State Duma consist of?
 3. What term shall the State Duma be elected for?
 4. Who can be elected a deputy of the State Duma?
 5. What does it mean for deputies to enjoy immunity?
 6. Who shall the Council of Federation and the State Duma elect from among its members?
 7. What are the duties of the Chairman and his (her) deputies?

8. What are the responsibilities of committees and commissions? (consult other sources)
9. What shall the State Duma and the Federal Council do if the President rejects the federal law?
10. In what cases may the State Duma be dissolved by the President?

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание темы освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание темы освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание темы освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание темы не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №9

Тема 2.8. Международное право

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке.

Время выполнения – 12 часов

Содержание работы

Exercise 1. Прочтите текст.

International Law

1. We live in a time in which we are confronted with difficult questions concerning the destiny of the world, the future of the human race. Those questions are related in one way or another to the survival of nations, to man's life and development. Many countries face similar social, economic and political problems and consequently have adopted similar legal solutions. Some areas of the law such as intellectual property and human rights, are particularly concerned with developing laws which are valid internationally. With more international business and travel and a growing awareness that many socio-economic and environment problems need global solutions, the future of the world of law appears to be one of internationalization.

2. There are two main kinds of international law: private and public. The former concerns the role of foreign laws within a particular country, while public international law deals with relations between states. International law is not new. Nations have always made political and economic treaties with each other. Nevertheless, most international law has been created in the twentieth century.

3. Among the most important international issues nowadays is the problem of elimination from the life of society of war as a means of settling disputes. All countries must work out universally recognized principles of peaceful coexistence of states with different socio-economic systems. This approach is based on the realization that today it is no longer possible to win the arms race, just as it is impossible to win in a nuclear war. The level of armaments stockpiled by all the opposing parties puts them all at the equal risk of being annihilated.

4. International humanitarian issues also include international legal settlement of armed conflicts and protection of their victims. In pursuing this policy, the international community has worked out a number of conventions and other legal instruments.

5. Vital international humanitarian issues include such global problems as hunger, poverty, underdevelopment and economic crises. It is common knowledge that more than 500 million people in the world are suffering from malnutrition because of insufficient production of food and its unequal distribution. According to statistics, every day the world spends \$3,000,000,000 on the senseless arms race, while at the same time every day 40,000 children die of hunger and preventable diseases, for every 100,000 of the world's population there are as many as 566 soldiers and only 86 doctors; the cost of one modern nuclear bomber is more than is needed to vaccinate all the new-born babies in the world. Such problems can also be resolved only through the mechanism of international legal regulation.

6. Man's tremendous technological progress has created the need for all countries to fight for survival in the sphere of ecology. It has been calculated that today the world economy releases into the atmosphere an annual 200 million tons of carbon monoxide; more than 50 million tons of hydrocarbons, 120 million tons of ashes, and 150 million tons of sulphur dioxide. The latter get back at us in the form of acid rain which is gradually destroying the forests in Europe. Other problems have also assumed disastrous proportions. They demand urgent solution and concerted action.

7. Another group of international humanitarian issues is the need to combat disease, drug addiction and drug trafficking. Health protection today is undeniably an international humanitarian problem and can be resolved only through international cooperation.

8. Finally, another international humanitarian problem is combating international terrorism. Terrorism not only takes the lives of innocent people but destabilizes international relations. It is a gross violation of human rights.

9. International humanitarian problems can be resolved only on the basis of universally accepted binding principles and rules of contemporary international law.

10. Based on the principles of state sovereignty, territorial integrity of states, peaceful settlements of disputes, non-interference in internal affairs, respect of human rights and basic freedoms, self determination of nations and other principles, international law performs a stabilising function in the system of international relations today. Its principles and rules created by the states themselves contribute to the normalization of relations between them, place these relations within a definite framework for the mutual benefit of the parties.

11. Contemporary international law constantly develops. Its general democratic principles are concretised and filled with a new progressive content. New principles and norms take shape. The number of treaties is rapidly increasing. International legal regulation extends to new spheres of international relations.

Exercise 2. Выпишите из текста английские эквиваленты следующих слов и выражений: мирное сосуществование; территориальная целостность; устранение войны; урегулирование международных конфликтов; гонка вооружений; осуществлять политику; незаконный оборот наркотиков; нарушение прав человека; взаимная выгода; сторона (договора); договор; обязательные принципы и правила.

Exercise 3. Переведите письменно 1, 2, 9, 10, 11 абзацы.

BASIC TERMS

Bankruptcy law — закон о банкротстве;

Civil law — гражданское право;

Company law — законодательство о хозяйственных обществах;

Competition law — антимонопольное право, защита конкуренции;

Contract law — договорное право;

Criminal law — уголовное право;

Employment law — трудовое законодательство;

Environmental law — правовые нормы по охране окружающей среды;

Family law — семейное право;

Health law — здравоохранительное право;

Immigration law — иммиграционное право;

Intellectual property law — закон об интеллектуальной собственности;

International law — международное право;

Military law — военное право;

Private law — частное право;

Procedural law — процессуальное право;

Public law — публичное (общественное) право;

Real property law — нормы права о недвижимости;

Substantive law — материальное право;

Tax law — налоговое законодательство.

Общие юридические понятия — General legal terms

crime — преступление;

criminal — преступник, преступность;

investigator — следователь;

judge — судья;

justice — правосудие, юстиция;

legislation in force — действующее законодательство;

procurator — прокурор;

public order — общественный порядок;

punishment — наказание;

the Bar — адвокатура;

to investigate — расследовать;

to prevent a crime — предотвратить преступление;

to punish — наказывать.

Договорное право — Contract law

acceptance — акцепт, акцептование;

bilateral contract — двусторонний контракт;

binding contract — юридически обязательный договор;

contractual obligation — договорное обязательство;

counter offer — встречное предложение;

formal contract — оформленный договор, формальный договор;

informal contract — неоформленный договор;

legal consequences — правовые, юридические последствия;

legally bound — юридически обязанный;

mutual assent — взаимное согласие;

offer — оферта;

offeree — адресат оферты;

offeror — offerent или лицо, делающее предложение;

rejection — отклонение, отказ;

to revoke — отменять, аннулировать;

under seal — скрепленный печатью;

unilateral contract — односторонняя сделка.

Нормы права о недвижимости — Real estate law

exclusive possession — исключительное владение;

landlady — владелица дома, квартиры или земельного участка, сдаваемых внаём;

landlord — арендодатель, домовладелец;

lease — договор об аренде;

leasehold — владение на правах аренды;

licence — разрешение, лицензия;

sublease — субаренда, поднаем;

tenant — арендатор;

trespass — нарушение владения (с причинением вреда);

trespasser — лицо, вторгающееся в чьи-либо владения.

Уголовное право — Criminal law

arson — поджог;

a wrong — правонарушение;
a wrongdoer — правонарушитель;
breach of the law — нарушение закона;
bribery — взяточничество;
burglary — кража со взломом;
deterrent — удерживающее, сдерживающее средство;
endeavour — предприятие, попытка, покушение, посягательство;
felony — тяжкое уголовное преступление;
forgery — подделка, фальшивка;
larceny — воровство, кража;
law-abiding — законопослушный;
misdeed — преступление, злодеяние;
misdemeanor — мелкое правонарушение;
omission — бездействие;
prohibited — запрещенный;
to impose punishment — налагать наказание;
treason — измена, предательство;
vengeance — месть.

Судебная система — Court system

a criminal case — уголовное дело;
a criminal court — уголовный суд;
a grave crime — тяжкое преступление;
at a trial — на суде;
charge — обвинение;
court — суд, судебное заседание, участвующие в судебном заседании, юристы и присяжные;
custody — содержание под стражей;
defendant — ответчик, обвиняемый, подсудимый;
evidence — улика, свидетельское показание;
guilty — виновный;
indictment — обвинительный акт;
juror/jury member — присяжный;
jury — присяжные, суд присяжных;
juvenile — несовершеннолетний;

legal action/suit — судебный иск, тяжба;
offence — преступление, правонарушение;
offender — преступник, правонарушитель;
petty crime — малозначительное преступление;
suspect — подозреваемый;
the accused — обвиняемый, обвиняемые;
the courts — судебные органы;
to accuse (of) — выдвинуть обвинение, обвинять;
to indict somebody — предъявлять официальное обвинение;
to serve / sit on a jury — быть членом суда присяжных;
to try — судить;
trial — судебное разбирательство; судебный процесс, суд.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание темы освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание темы освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание темы освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание темы не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет проводится в форме тестирования.

Тест

Инструкция к тесту:

Обучающимся предлагается письменное задание на бумажном носителе.

Письменная работа включает пять типов заданий:

Обучающиеся имеют права пользоваться англо-русским словарем.

Время выполнения – 2 часа

Variant I

Выберите один вариант ответа

1. I have four ____.
 - a. Credit cardes
 - b. Credit card
 - c. Credit cards
2. My mom scared of two ____.
 - a. mice
 - b. mouse
 - c. mices
3. He eats ____ fish.
 - a. many
 - b. much
 - c. any
4. I am in ____ grate now.
 - a. two
 - b. second
 - c. twice
5. My ____ mother is ____ doctor..
 - a. —
 - b. the
 - c. a
6. A train is _____ than a bus..
 - a. more fast
 - b. the fastest
 - c. faster
7. On Saturday I ____ (play) computer games with my cousins.
 - a. plays
 - b. played
 - c. haven't played
8. I'm ill. I _____ (call) the doctor..
 - a. will call
 - b. called
 - c. am calling
9. Anna and Mary ____ the best students in our group.
 - a. are

- b. is
- c. am

10. We were at the cinema yesterday,___?

- a. aren't there
- b. weren't we
- c. isn't it

Найдите соответствие русского слова его английскому эквиваленту

11.

- a. Делаю
- b. Делал (вчера)
- c. Сделал (уже)

Have done

12.

- a. Уставший
- b. Работающий
- c. Тяжелый
- d. Голодный

- 1. Working
- 2. Hard
- 3. Tough
- 4. Tired
- 5. Operating
- 6. Hungry

13.

- a. Direct
- b. Direction
- c. Directing

Направление

Дополните предложения

14. ___he eat meat every day?

15. Wait a minute. She___ cooking supper now.

16. The car is going again. Tom ___ repaired it.

17. He___ cook the breakfast yesterday.

18. She likes___ TV.

Поставьте действия в нужном порядке

19.

- a. Fine! Thanks.
- b. Goodbye!
- c. How are you?
- d. Hello.

20.

- a. Go to bed
- b. Have breakfast
- c. Wake up
- d. Have dinner

Variant II

Выберите один вариант ответа

1. The Statue of Liberty ... by Gustave Eiffel.

- a. design

- b. designed
 - c. was designed
 - d. have been designed
2. Where are your brothers? - They ... a swimming-pool in our garden.
- a. Are digging
 - b. dig
 - c. were digging
 - d. have been digging
3. I didn't believe that you ... short of money.
- a. are
 - b. is
 - c. were
 - d. have been
4. I'm sorry but I totally forgot about__.
- a. his
 - b. him
 - c. my
5. We ... forward to a concert in our town. It is next Sunday.
- a. looks
 - b. looked
 - c. are looking
 - d. were looking
6. ... Russian Federation is my native country.
- a. —
 - b. the
 - c. a
7. ... Volga is the longest river in Russia.
- a. the
 - b. a
 - c. —
8. ... we have something to eat? - Yes, but not here.
- a. will
 - b. would
 - c. do
 - d. shall
9. I am ... than my friend.
- a. tall
 - b. taller
 - c. the tallest
10. I don't like the cafes that don't have chairs and people ... eat standing up.
- a. can
 - b. could
 - c. may
 - d. have to

11. Найдите соответствие русского слова его английскому эквиваленту

	a. Region	
	b. Regional	Регион
	c. Regionality	
12.	a. Product	
	b. Production	Производство
	c. Productive	
13.	a. Mention	
	b. Mentioned	Упоминание
	c. To mention	

Дополните предложения

14. Give me _ book, please?
15. ___ you like the poetry?
16. The capital of Great Britain is___.
17. When___ we meet tomorrow?
18. I'd like to go___ the cinema right now.

Поставьте действия в нужном порядке

19.
 - a. Read text
 - b. Come to the lesson
 - c. Go to school
 - d. Do some exercises
20.
 - a. be a first-year student
 - b. enter the college
 - c. pass entrance exams
 - d. finish school

Variant III

Выберите один вариант ответа

1. St. Petersburg is one of (beautiful) ... cities in the world.
 - a. beautifulest
 - b. more beautiful
 - c. the most beautiful
2. There is a big hotel in the middle of ... park.
 - a. a
 - b. the
 - c. —
 - d. these
3. ... towns which attract tourists are usually crowded in summer.
 - a. -
 - b. the
 - c. a
 - d. this
4. I suppose people are spending now ... money than they used to.

- a. much
 - b. many
 - c. fewer
 - d. more
5. He ... all the question at the last lesson.
- a. answers
 - b. answered
 - c. will answer
6. Once I hated flying, but now I feel ... nervous about it.
- a. most
 - b. least
 - c. less
 - d. little
7. What did you buy this computer magazine ...? - To read about business software.
- a. at
 - b. in
 - c. on
 - d. out
8. All my money ... on the way to the airport yesterday and I couldn't fly anywhere.
- a. Were stolen
 - b. Have been stolen
 - c. Has been stolen
 - d. Was stolen
9. We had to wait until the light ... to green.
- a. change
 - b. will change
 - c. changes
 - d. changed
10. I believe only my__ friend Tom.
- a. good
 - b. best
 - c. better
 - d. goodest

11. Найдите соответствие между основой и производным

a. Child	1. Childish
b. Noise	2. Childful
c. Fortune	3. Misfortune
d. Water	4. Unfortune
	5. Waterless
	6. Waterfull

12. Найдите соответствие русского слова его английскому эквиваленту

a. Prospere	
b. Prosperity	Процветание
c. Prosperous	

13.

- a. Engagement
- b. Engaged
- c. Engage

Занятие

Дополните предложения

- 14. ... I go out?
- 15. I would ___ to play piano in the evening.
- 16. The___ of England is Elisabeth II.
- 17. East or West home is ...
- 18. Some sheep___ eating grass.

Поставьте действия в нужном порядке

- 19.
 - a. Come to the art gallery
 - b. Send some pictures to friends
 - c. buy tickets in advance
 - d. complete the excursion
- 20.
 - a. output information
 - b. input information
 - c. process information
 - d. store information

Критерии оценки

Выполненная работа оценивается по 100-балльной шкале.

Оценка заданий теста:

Максимальный балл – 100.

Каждый правильный ответ оценивается в пять баллов
(20 баллов x 5 = 100 баллов).

«Отлично»: 95-100 баллов

«Хорошо»: 75-90 баллов

«Удовлетворительно»: 50-70 баллов

«Неудовлетворительно»: менее 50 баллов

ЭТАЛОННЫЕ ОТВЕТЫ

	1 вариант	2 вариант	3 вариант
1	c	c	c
2	a	a	b
3	b	c	a
4	b	b	d
5	c	c	b
6	c	b	c
7	b	a	d
8	a	c	d

9	a	b	d
10	b	d	b
11	c	a	a-1
			b-7
			c-3
			d-5
12	a-4 b-1 c-2 d-6	b	b
13	b	a	a
14	does	a	May
15	is	do	like
16	has	London	Queen
17	did	will	best
18	watch	to	are
19	d, c, a, b	c, b, a, d	a, c, d, b
20	c, b, d, a	d, c, b, a	b, c, d, a

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

Лексический минимум

1. Me and my friends.
2. My hobby.
3. Our college.
4. Sport in my life.
5. United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland.
6. USA.
7. Holidays.
8. Types and forms of business.
9. Types of companies.
10. Directors and managers of the company.
11. Secretaries.
12. Rules of business etiquette.
13. A business meeting.
14. Business correspondence.
15. Inflation and deflation.
16. European Economic Union.
17. Insurance and other documents.

18. Bank insurance services.
19. Sources of financing.
20. The World Bank.
21. Financial institutions.
22. Insurance and insurance risks.

Грамматический минимум

1. Части речи.
2. Спряжение глаголов to be, to have.
3. Типы предложений.
4. Порядок слов в предложении.
5. Типы местоимений.
6. Артикли (неопределенный, определенный).
7. Артикль с географическими названиями.
8. Притяжательный падеж существительных.
9. Степени сравнения прилагательных.
10. Числительные.
11. Выражения much, many, no, little, few, a little, a few.
12. Местоимения some, any, no и их производные.
13. Видовременные формы глаголов группы Simple.
14. Видовременные формы глаголов группы Continuous.
15. Видовременные формы глаголов группы Perfect.
16. Обобщение: Видовременные формы глаголов активного залога.
17. Модальные глаголы.
18. Речевые функции модальных глаголов.
19. Пассивный залог. Видовременные формы глаголов группы Simple.
20. Согласование времен.
21. Безличные формы глагола: инфинитив.
22. Причастие I, II.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Английский язык для юристов (B1–B2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.]; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450704>

2. Английский язык для юристов. English in Law : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общей редакцией С. Ю. Рубцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05084-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453376>

Дополнительная литература:

1. Кравцова Л.И. Английский язык, М.: «Высшая школа», 2014.- 430 с.
2. Голицынский Ю. Сборник упражнений по грамматике английского языка. Спб.: Каро, 2015. – 544 с.
3. Мюллер В.К. Англо-русский и русско-английский словарь, М.: Русский язык медиа, 2015.- 945 с.
4. Романов А.С. Англо-русский и русско-английский словарь, М.: Юнвес, 2016.-800с.
5. Murphy R. English Grammar in Use, Cambridge University Press, 2014

Интернет-ресурсы:

www.english.language.ru - уроки и тесты по английскому языку;
www.4flaga.ru - on-line курс английского языка, материалы и задания;
www.englishtips.org - учебная и справочная литература, словари, тексты и др. материалы;
www.short-stories.co.uk - рассказы на английском языке разного уровня сложности;
www.read.englishclub.com - рассказы и тексты на английском языке разного уровня сложности;
www.en.wikipedia.org - энциклопедический словарь;
www.multitrans.ru - англо-русский и русско-английский словарь;
www.engvid.com – бесплатные видеоуроки английского языка

Дистанционная поддержка

При реализации рабочей программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Информационная поддержка учебной дисциплины осуществляется через Виртуальный класс колледжа, в котором размещаются все материалы (статьи, задачи, кейсы, презентации, данные для расчетов, тесты и др.).



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Алферов Д.П., преподаватель

ПЕРМЬ – 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	9
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	127
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	134

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- У1 организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- У2 предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- У3 использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- У4 применять первичные средства пожаротушения;
- У5 ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- У6 применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- У7 владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- У8 оказывать первую помощь пострадавшим.
- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:
- З1 принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- З2 основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- З3 основы военной службы и обороны государства;
- З4 задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- З5 способы защиты населения от оружия массового поражения;
- З6 меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- З7 организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- З8 основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- З9 область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- З10 порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: дифференцированного зачета.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1 организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;	+	
У2 предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;	+	
У3 использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;	+	
У4 применять первичные средства пожаротушения;	+	
У5 владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;	+	
У6 оказывать первую помощь пострадавшим.	+	
З1 принципы обеспечения устойчивости объектов экономики,	+	

прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;		
32 основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;	+	
33 задачи и основные мероприятия гражданской обороны;	+	
34 способы защиты населения от оружия массового поражения;	+	
35 меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;	+	
36 основы военной службы и обороны государства;	+	
37 организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;	+	
38 основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений;	+	
39 порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	+	

3. Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств

Содержание учебного материала по рабочей программе	Код оценочного средства															Количество оценочных средств по типам	
	У1	У2	У3	У4	У5	У6	31	32	33	34	35	36	37	38	39	5	6
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в профессиональной деятельности и в быту																	
Тема 1.1. Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту	6	6					6										3
Тема 1.2. Пожарная безопасность				6				6			6						3
Раздел 2. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях																	
Тема 2.1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени					6												1
Тема 2.2. Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций									6								1
Раздел 3. Основы военной службы (для юношей)																	
Тема 3.1. Основы обороны государства			6	6		6		6			6				6		6
Тема 3.2. Основы военной службы										6			6				2
Раздел 4. Основы медицинских знаний и							6							6			2

здорового образа жизни (для девушек)																	
Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи																	
Всего																	22
Промежуточная аттестация	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	1	

4. Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Название темы, № практической работы	Время выполнения, час
Тема 1.1. Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту	
Практическое занятие №1	2
Тема 1.2. Пожарная безопасность	
Практическое занятие №2	2
Тема 2.1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени	
Практическое занятие №3	4
Тема 2.2. Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций	
Практическое занятие №4	2
Практическое занятие №5	4
Тема 3.2. Основы военной службы	
Практическое занятие №6	2
Практическое занятие №7	2
Практическое занятие №8	4
Практическое занятие №9	2
Практическое занятие №10	2
Практическое занятие №11	4
Практическое занятие №12	2
Практическое занятие №13	4
Практическое занятие №14	2
Практическое занятие №15	2
Практическое занятие №16	4
Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи	
Практическое занятие №17	4
Практическое занятие №18	4
Практическое занятие №19	2
Практическое занятие №20	2
Практическое занятие №21	4
Практическое занятие №22	2
Практическое занятие №23	2
Практическое занятие №24	4
Практическое занятие №25	2
Практическое занятие №26	4
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2
Всего	46

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие №1

Тема 1.1. Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту

Цель: научить обучающихся правильно понимать основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту.

Время выполнения – 2 часа

Инструкция к проведению занятия:

Практическое занятие состоит из 2х частей. Теоретическая часть: обучающиеся отвечают на вопросы по теме. Практическая часть: обучающиеся выполняют определенные задания по теме.

Теоретическая часть.

Контрольные вопросы:

1. Как классифицируются негативные факторы?
2. Назовите основные требования, предъявляемые к системам освещения, отопления, вентиляции на рабочем месте?
3. Назовите основные факторы риска и методы их преодоления?

Практическая часть.

Задание 1.

Разработайте перечень профилактических мер для снижения уровня опасностей:

- на производстве
- в быту
- на природе
- в городе

Задание 2.

Составьте таблицу по образцу:

Профессиональные заболевания вашей специальности	Меры их предупреждения

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №2

Тема 1.2. Пожарная безопасность

Цель: ознакомить обучающихся с основными способами, средствами и правилами пожаротушения.

Время выполнения – 2 часа

Инструкция к проведению занятия:

Практическое занятие состоит из 2х частей. Теоретическая часть: обучающиеся отвечают на вопросы по теме. Практическая часть: обучающиеся выполняют определенные задания по теме.

Теоретическая часть.

Контрольные вопросы:

1. Назовите правила поведения при пожарах.
2. В каких случаях воду для тушения пожара использовать нельзя.
3. Что относится к первичным средствам пожаротушения.
4. Назовите основные виды огнетушителей.
5. Назовите права и обязанности в области пожарной безопасности.

Практическая часть.

Задание 1.

Способы прекращения процесса горения.

Способ прекращения горения	Применяемые огнетушащие вещества

Задание 2.

Классификация и характеристика огнетушителей. Составить таблицу.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №3

Тема 2.1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени

Цель: закрепить теоретические знания о ЧС природного характера и изучить модели поведения населения при их возникновении.

Время выполнения – 4 часа

Инструкция к проведению занятия:

Практическое занятие состоит из 2х частей. Теоретическая часть: обучающиеся отвечают на вопросы по теме. Практическая часть: обучающиеся выполняют определенные задания по теме.

Теоретическая часть.

Контрольные вопросы по теме землетрясение:

1. По каким косвенным предвестникам можно узнать о предстоящем землетрясении?
2. Каковы основные повреждения при землетрясениях?
3. В чем заключаются модели поведения населения при прогнозировании землетрясения?
4. Как следует вести себя в момент землетрясения, заставшего вас внутри здания?
5. Как надо действовать, если землетрясение застало вас на улице?
6. В чем состоят особенности поведения людей, попавших в завал?

Практическая часть.

Задание 1.

Решите ситуационные задачи.

Задача 1. Прогноз о возможном землетрясении застал вас на улице вблизи многоэтажных зданий. Каковы будут ваши действия?

Задача 2. Во время землетрясения вы находились на третьем этаже многоэтажного здания. Опишите ваши действия.

Задача 3. Вы оказались в завале. Каковы будут ваши действия?

Задача 4. Вам необходимо собрать специальную сумку на случай землетрясения. Что в нее следует положить?

Теоретическая часть.

Контрольные вопросы по теме наводнение:

1. Каким разрушениям приводят наводнения?
2. Как подготовиться к наводнениям?
3. Что нужно сделать, получив информацию об угрозе наводнения?
4. Как действовать при наводнении?
5. О чем следует знать при оказании помощи тонущему человеку?
6. О чем нужно помнить, прежде чем войти в здание после наводнения?

Теоретическая часть.

Контрольные вопросы по теме пожар в лесу и на торфяниках:

1. По каким причинам могут возникать массовые пожары в лесах и на торфяниках?
2. Каковы общие меры защиты от массовых лесных пожаров?
3. Какие профилактические противопожарные мероприятия проводятся в населенных пунктах в засушливый период лета?
4. В чем особенности поведения населения, оказавшегося вблизи очага пожара в лесу?
5. Что нужно учитывать при тушении торфяного пожара?

Задание 2

Решите ситуационную задачу.

Вы оказались в зоне очага пожара в лесу или на торфянике. Каковы ваши действия?

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №4

Тема 2.2. Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций

Цель: изучить организацию и проведение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий.

Время выполнения – 2 часа

План семинара:

1. Законодательство Российской Федерации и Ростовской области в области гражданской обороны, защиты от ЧС природного и техногенного характера и обеспечение пожарной безопасности.
 2. Права и обязанности граждан в области гражданской обороны, защиты от ЧС природного и техногенного характера и пожарной безопасности.
 3. Структура, задачи, состав сил и средств ГО и объектовых звеньев РС ЧС организаций, а также ведомственной пожарной охраны.
- Вывод.

ЛИТЕРАТУРА:

Конституция Российской Федерации.

Федеральный закон РФ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера» № 68-ФЗ от 21.12.94 г., (в редакции от 22.08.04 г. № 122-ФЗ).

Федеральный закон РФ «О гражданской обороне» №28-ФЗ от 12.02.98 г. (в редакции №122-ФЗ от 22.08.04 г.).

Постановление Правительства РФ «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации ЧС» № 794 от 30.12.03 г. (с изменениями от 27.05.05 г. №335).

Постановление Правительства РФ № 547 от 04.09.03 г. (в редакции от 01.02.05 г. № 49) «О подготовке населения в области защиты от ЧС природного и техногенного характера»

Постановление Правительства РФ «О Гражданских организациях гражданской обороны» № 620 от 10.06.99 г.

Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области ГО» № 841 от 02.11.2000 г.

Областной закон «О защите населения от ЧС межмуниципального и регионального характера» № 256-ЗС от 29.12.04 г.

Постановление Главы администрации (Губернатора) Ростовской области: № 149 от 06.07.93 г. «О гражданской обороне»; № 144 «Об областной подсистеме Единой государственной системе предупреждения и ликвидации ЧС»; №265 от 12.12.2005 г. «О подготовке населения в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера».

Организационные указания по обучению населения РФ в области ГО и защиты от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2006-2100 годы №13-2324-14 от 17.08.05 г.

Приказ МЧС № 999 от 23.12.05 г. «Об утверждении порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований»

Вопрос №1.

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН РФ «О гражданской обороне» № 28-ФЗ от 12.02.98 г. (в ред. №122-ФЗ от 22.08.04 г.

Закон определяет задачи, правовые основы их осуществления и полномочия органов исполнительной власти РФ, местного самоуправления и организаций в области гражданской обороны.

Гражданская оборона – система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории РФ от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а так же при возникновении ЧС природного и техногенного характера.

Территория отнесенная к группе по ГО – территория, на которой расположен город или иной населенный пункт, имеющий важное оборонное и экономическое значение, с находящимися в нём объектами, представляющими высокую степень опасности возникновения ЧС в военное и мирное время.

ЗАДАЧИ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ.

Основными задачами в области гражданской обороны являются:

- обучение населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- оповещение населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- эвакуация населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
- предоставление населению убежищ и средств индивидуальной защиты;
- проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;
- проведение аварийно-спасательных работ в случае возникновения опасностей для населения при ведении военных действий или вследствие этих действий, а так же вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- первоочередное обеспечение населения, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий, в том числе медицинское обслуживание, включая оказание первой медицинской помощи, срочное предоставление жилья и принятие других необходимых мер;
- борьба с пожарами, возникшими при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому или иному заражению;
- обеззараживание населения, техники, зданий, территорий и проведение других необходимых мероприятий;
- восстановление и поддержания порядка в районах, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- срочное восстановление функционирования необходимых коммунальных служб в военное время;
- срочное захоронение трупов в военное время;
- разработка и осуществление мер, направленных на сохранение объектов, существенно необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время;
- обеспечение постоянной готовности сил средств гражданской обороны.

Федеральный закон РФ №68-ФЗ от 21.12.94 г. (в редакции №122-ФЗ от 22.08.04 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Настоящий Федеральный закон определяет общие для Российской Федерации организационно-правовые нормы в области защиты граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства, находящихся на территории РФ (далее население), всего земельного, водного, воздушного пространства в пределах РФ или его части, объектов производственного и социального назначения, а также окружающей среды (территории) от ЧС природного и техногенного характера.

Чрезвычайная ситуация – это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

Предупреждение чрезвычайных ситуаций - это комплекс мероприятий, проводимых заблаговременно и направленных на максимально возможное уменьшение риска возникновения чрезвычайных ситуаций, а также сохранения здоровья людей, снижение размеров ущерба окружающей природной среде и материальных потерь в случае их возникновения.

Ликвидация чрезвычайных ситуаций – это аварийно-спасательные работы и другие неотложные работы, проводимые при возникновении чрезвычайных ситуаций и направленные на спасение жизни и сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба природной окружающей среде и материальных потерь, а также на локализацию зон чрезвычайных ситуаций, прекращение действия характерных для них опасных факторов.

Зона чрезвычайных ситуаций – это территория, на которой сложилась чрезвычайная ситуация.

Подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций.

Порядок подготовки населения в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций определяется Правительством Российской Федерации.

Подготовка населения к действиям в чрезвычайных ситуациях осуществляется в организациях, в том числе в образовательных учреждениях, а также по месту жительства.

Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.03 г. №794 (с изменениями №335 от 27.0505 г.)

«О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

Данным постановлением утверждено Положение о единой государственной системе предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС), которое определяет порядок организации и функционирования РСЧС.

РСЧС объединяет органы управления, силы средства всех органов исполнительной власти и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов в области защиты населения и территорий от ЧС, и осуществляет свою деятельность в целях выполнения задач, предусмотренных законом «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера»

Постоянно действующими органами управления единой системы являются:

- на федеральном уровне – МЧС;
- на межрегиональном уровне - региональный центр по делам ГО и ЧС;
- на региональном уровне – главное управление по делам ГО и ЧС;
- на муниципальном уровне – управления (отделы) по делам ГО и ЧС при органах местного самоуправления;
- на объектовом уровне - структурные подразделения организаций (лица), уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС и (или) ГО.

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН РФ №69 –ФЗ ОТ 01.12.94 г. «О ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ»

Закон определяет общие правовые, экономические и социальные основы обеспечения пожарной безопасности в РФ, регулирует в этой области отношения между органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, иными юридическими лицами независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также между общественными объединениями, должностными лицами, гражданами РФ, иностранными гражданами, лицами без гражданства.

Основные понятия:

В целях настоящего Федерального закона применяются следующие понятия:

- пожарная безопасность – состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров;
- требования пожарной безопасности – специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством РФ, нормативными документами или уполномоченным государственным органом;

- нарушение требований пожарной безопасности – невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности;
- противопожарный режим – правила поведения людей, порядок организации проведения и (или) содержания помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений пожарной безопасности и тушение пожаров;
- меры пожарной безопасности – действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности;
- пожарная охрана – совокупность созданных в установленном порядке органов управления, сил и средств, в том числе противопожарных формирований, предназначенных для организации предупреждения пожаров и их тушения, проведение связанных с ними первоочередных аварийно спасательных работ;
- первоочередные аварийно-спасательные работы, связанные с тушением пожаров – боевые действия пожарной охраны по спасения людей, имущества, оказание первой доврачебной помощи пострадавшим при пожарах;

Вопрос №2.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГРАЖДАН В ОБЛАСТИ ГО И ЗАЩИТЫ ОТ ЧС ПРИРОДНОГО ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

Граждане Российской Федерации в соответствии с федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации:

- проходят обучение способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- принимают участие в проведении других мероприятий по гражданской обороне;
- оказывают содействие органам государственной власти и организациям в решении задач в области гражданской обороны.

ПРАВА ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИЙ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

1. Граждане Российской Федерации имеют право:

- на защиту жизни, здоровья и личного имущества в случае возникновения ЧС;
- в соответствии с планами ликвидации чрезвычайных ситуаций использовать средства коллективной и индивидуальной защиты и другое имущество органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, предназначенное для защиты населения от ЧС;
- на получение компенсаций и социальных гарантий за ущерб, причиненный их здоровью при выполнении обязанностей в ходе ликвидации ЧС;
- на пенсионное обеспечение в случае потери трудоспособности в связи с увечьем или заболеванием, полученным при выполнении обязанностей по защите населения и территорий от ЧС, в порядке, установленном для работников, инвалидность которых наступила вследствие трудового увечья;
- на пенсионное обеспечение по случаю потери кормильца, погибшего или умершего от увечья или заболевания, полученного при выполнении обязанностей по защите населения и территорий от ЧС, в порядке, установленном для семей граждан, погибших или умерших от увечья, полученного при выполнении гражданского долга по спасению человеческой жизни, охране собственности и правопорядка.

2. Порядок и условия, виды и размеры компенсаций и социальных гарантий, предоставляемых гражданам Российской Федерации в соответствии с п.1 настоящей статьи, устанавливаются законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

ОБЯЗАННОСТИ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИЙ ОТ ЧС

Граждане Российской Федерации обязаны:

- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации в области защиты населения и территорий от ЧС;
- соблюдать меры безопасности в быту и повседневной трудовой деятельности, не допускать нарушений производственной и технологической дисциплины, требований экологической безопасности, которые могут привести к возникновению ЧС;
- изучать основные способы защиты населения и территорий от ЧС, приемы оказания первой медицинской помощи пострадавшим, правила пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты, постоянно совершенствовать свои знания и практические навыки в указанной области;
- выполнять установленные правила поведения при угрозе и возникновении ЧС;
- при необходимости оказывать содействие в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГРАЖДАН В ОБЛАСТИ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Граждане имеют право на:

- защиту жизни, здоровья и имущества в случае пожара;
- возмещение ущерба, причиненного пожаром, в порядке, установленном действующим законодательством;
- участие в установлении причин пожара, нанесенного ущерба их здоровью и имуществу;
- получение информации по вопросам пожарной безопасности, в том числе в установленном порядке от органов управления и подразделений пожарной охраны;
- участие в обеспечении пожарной безопасности, в том числе в установленном порядке в деятельности добровольной пожарной охраны.

Граждане обязаны:

- соблюдать требования пожарной безопасности;
- иметь в помещениях и строениях, находящихся в их собственности (пользовании), первичные средства тушения пожаров и противопожарный инвентарь в соответствии с правилами пожарной безопасности и перечнями, утвержденными соответствующими органами местного самоуправления;
- при обнаружении пожаров немедленно уведомлять о них пожарную охрану;
- до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества и тушению пожаров;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров;
- выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны;
- предоставлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, возможность должностным лицам пожарной охраны проводить обследования и проверки принадлежащих им производственных, хозяйственных, жилых и иных помещений и строений в целях контроля за соблюдением требований пожарной безопасности и пресечения их нарушений.

Вопрос №3.

СТРУКТУРА, ЗАДАЧИ, СОСТАВ И СРЕДСТВ ГО И ОБЪЕКТОВЫХ ЗВЕНЬЕВ РСЧС ОРГАНИЗАЦИЙ, А ТАКЖЕ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПОЖАРНОЙ ОХРАНЫ

Организации, имеющие потенциально опасные производственные объекты и эксплуатирующие их, а также имеющие важное оборонное и экономическое значение или представляющие высокую степень опасности возникновения ЧС в военное и мирное время, а также другие организации создают нештатные аварийно-спасательные формирования из числа своих работников.

Нештатные аварийно-спасательные формирования (НАСФ) создаются с учетом Примерного перечня создаваемых НАСФ.

Состав, структура и оснащение НАСФ определяются руководителями организаций исходя из задач ГО и задачи по предупреждению и ликвидации ЧС.

ОСНОВНЫМИ ЗАДАЧАМИ НАСФ ЯВЛЯЮТСЯ:

- проведение аварийно-спасательных работ и первоочередное жизнеобеспечение населения, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- участие в ликвидации ЧС природного и техногенного характера, а также в борьбе с пожарами;
- обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению;
- санитарная обработка населения, специальная обработка техники, зданий и обеззараживание территорий;
- участие в восстановлении функционирования объектов жизнеобеспечения населения;
- обеспечение мероприятий ГО по вопросам восстановления и поддержания порядка, связи и оповещения, защиты животных и растений, медицинского и автотранспортного обеспечения.

Применение НАСФ осуществляется по планам ГО и защиты населения организаций.

НАСФ подразделяются:

- по подчиненности – территориальные и организаций;
- по составу, исходя из возможностей по созданию, комплектованию специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами и аттестации - посты, группы, звенья, команды;
- по назначению – радиационного, химического, биологического наблюдения и разведки, инженерной разведки и разграждения, разбора завалов, спасения, аварийно-технические, противопожарные, РХБЗ.

Для НАСФ сроки приведения в готовность в мирное время – 24 часа, в военное время – 6 часов.

Личный состав НАСФ комплектуется за счет работников организаций.

Военнообязанные, имеющие мобилизационное предписание, могут включаться в НАСФ на период до их призыва (мобилизации). С момента объявления состояния войны, фактического начала военных действий или введения в установленном порядке военного положения на территории РФ или в отдельных ее местностях НАСФ доукомплектовываются невоеннообязанными.

Критерии оценки

«Отлично»: студент знает теорию, активно отвечает на дополнительные вопросы, хорошо ориентируется в смежных вопросах, способен обобщать и делать выводы.

«Хорошо»: студент достаточно знает теорию, возникают сложности с ответами на дополнительные вопросы и с задачами на сравнение.

«Удовлетворительно»: студент недостаточно знает теорию, не может ответить на вопросы, плохо ориентируется в смежных вопросах и имеет проблемы со сравнительными вопросами.

«Неудовлетворительно»: студент не усвоил теорию, не может ответить на основной и дополнительные вопросы.

Практическое занятие №5

Тема 2.2. Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций

Цель: использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.

Время выполнения – 4 часа

Вопросы для практического занятия:

1. Назначение и классификация защитных сооружений.
2. Убежища гражданской обороны.
3. Расчет потребности объекта в защитных сооружениях и их оборудовании.
4. Расчет требуемого коэффициента защиты ПРУ.

Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера является одной из важнейших функций государства в обеспечении национальной безопасности и устойчивости развития страны.

Реализация в Российской Федерации «рыночно-монетарной» экономики ослабила эффективность государственного обеспечения безопасности населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. В итоге в России наблюдается негативная тенденция роста числа масштабов последствий чрезвычайных ситуаций, которые начали приводить к необратимым процессам в окружающей среде, сказываться на экономике и безопасности государства.

На современном этапе государство для обеспечения безопасности населения действует по разным направлениям, а именно: снижение риска за счет повышения эффективности защиты населения и территорий, эвакуация населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы и, конечно, предоставление населению убежищ и средств индивидуальной защиты.

Назначение и классификация защитных сооружений.

Многократно подтверждено теоретически и на практике, что укрытие людей в защитных сооружениях в сочетании с другими способами защиты (эвакуация населения, использование индивидуальных средств защиты) – обеспечивает эффективное снижение степени его поражения от всех возможных поражающих воздействий чрезвычайных ситуаций различного характера (высоких температур, вредных газов при пожарах, взрывоопасных, радиоактивных, сильнодействующих ядовитых и отравляющих веществ, ударной волны, проникающей радиации и светового излучения ядерного взрыва).

Защитное сооружение (ЗС) – это инженерное сооружение, предназначенное для укрытия людей, техники и имущества от опасностей, возникающих в результате последствий аварий на потенциально опасных объектах, либо стихийных бедствий в районах размещения этих объектов, а также от воздействия современных средств поражения (ГОСТ Р 22.0.02-94* «Безопасность в ЧС. Термины и определения»).

1. Защитные сооружения подразделяются:

- по защитным свойствам – на убежища, противорадиационные укрытия (ПРУ), а также простейшие укрытия (типа щели);
- по назначению – для защиты населения и персонала объекта, для защиты нетранспортабельных и транспортабельных больных, медицинского и обслуживающего персонала медицинских учреждений, для размещения пунктов управления объекта, населенного пункта, района города, управления противоаварийными действиями;
- по месту расположения – встроенные, отдельно стоящие, метрополитены, подземные горные выработки, пещеры, подвальные помещения;
- по срокам строительства – возводимые заблаговременно и быстровозводимые;
- по принципу возведения – специально построенные и приспособленные.

Общая классификация защитных сооружений показана на рисунке 1.

1.1. Защитные сооружения характеризуются:

- вместимостью;
- защитными свойствами от избыточного давления ударной волны и ионизирующих излучений;
- системами жизнеобеспечения укрываемых в течение установленного срока их непрерывного пребывания в них;

- размещением относительно мест нахождения рабочих и служащих.

Под защитные сооружения могут быть использованы помещения, размещаемые в подвальных, цокольных и первых этажах и в отдельно стоящих сооружениях, которые в мирное время используются под:

- санитарно-бытовые помещения (гардеробные домашней и уличной одежды с душевыми и умывальными);
- производственные помещения, отнесенные по пожарной опасности к категориям Г и Д, в которых осуществляются технологические процессы не сопровождающиеся выделением вредных жидкостей, паров и газов, опасных для людей и не требующие естественного освещения;
- технологические, транспортные и пешеходные тоннели;
- помещения дежурных электриков, связистов, ремонтных бригад;
- гаражи для легковых автомобилей, подземные стоянки автокаров и автомобилей;
- складские помещения для хранения нескоропортящихся материалов;
- помещения торговли и общественного питания;
- вспомогательные (подсобные) помещения лечебных учреждений и другие.

Количество укрываемых в защитных сооружениях должно определяться в каждом конкретном случае исходя из численности наибольшей работающей смены (НРС); дежурного и линейного персонала, обеспечивающего жизнедеятельность объектов в военное время; нетранспортабельных больных и медицинского персонала; НРС соседних объектов, расположенных в пределах радиуса сбора ЗС.

Вместимость ЗС определяется суммой мест для сидения и лежания и принимается, как правило, не менее 150 человек. При численности работающей смены на предприятиях 50 человек и менее допускается строительство ЗС, обеспечивающих укрытие наибольшей работающей смены групп предприятий.

Согласно требованиям СнИП 2.01.51-90 «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны» защитные сооружения должны приводиться в готовность для приема укрываемых в сроки, не превышающие 12 ч, а на атомных станциях и химически опасных объектах должны содержаться в готовности к немедленному приему укрываемых.

Защита рабочих и служащих (наибольшей работающей смены) предприятий, учреждений и организаций, расположенных в зонах возможных сильных разрушений и продолжающих свою деятельность в военное время, а также работающей смены дежурного и линейного персонала предприятий, обеспечивающих жизнедеятельность категоризованных городов и объектов особой важности, должна предусматриваться в убежищах.

Защита рабочих и служащих (наибольшей рабочей смены) объектов первой и второй категории по гражданской обороне и других объектов народного хозяйства (отнесение объектов (организаций) к категориям по ГО осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 19.09.1998 г. №1115 «О порядке отнесения организаций к категориям по гражданской обороне»), расположенных за пределами зон возможных сильных разрушений, а также населения, проживающего в некатегоризованных городах, поселках и сельских населенных пунктах, и населения, эвакуируемого в указанные городские и сельские населенные пункты, должна предусматриваться в ПРУ.

Фонд защитных сооружений для рабочих и служащих (наибольшей работающей смены) предприятий должен создаваться на территории этих предприятий или вблизи них, а для остального населения – в районах жилой застройки.

Защита нетранспортабельных больных, медицинского и обслуживающего персонала учреждений здравоохранения (больницы и клиники), располагаемых в зоне возможных сильных разрушений должна производиться в убежищах. Численность указанных больных необходимо принимать не менее 10% общей проектной вместимости лечебных учреждений в мирное время.

Защита больных, медицинского и обслуживающего персонала учреждений здравоохранения, располагающихся за зонами возможных сильных разрушений категоризованных городов и объектов особой важности, а также лечебных учреждений, развертываемых в военное время,

должна производиться в ПРУ, которые должны вмещать численный состав учреждений по условиям их функционирования в мирное время.

Защита персонала работающих смен предприятий по добыче полезных ископаемых должна, как правило, предусматриваться в ЗС, размещаемых в подземных горных выработках шахт и рудников.

Потребность в защитных сооружениях определяется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации для рабочих и служащих подведомственных предприятий, учреждений и организаций и населения, проживающего на данной территории, федеральными органами исполнительной власти – для рабочих и служащих подведомственных им предприятий, учреждений и организаций. Исходя из этих потребностей, по заданиям органов местного самоуправления проектными организациями разрабатываются схемы размещения защитных сооружений в составе проектов (схем) планировки микрорайонов, кварталов в городах, населенных пунктов в сельской местности.

2. Убежища гражданской обороны

2.1. Назначение убежищ

Убежища – это защитные сооружения, в которых в течение определённого времени обеспечиваются условия для укрытия людей с целью защиты от ССП, поражающих факторов и воздействий ОВ, ОХВ, РВ и БС.

Убежища следует располагать в местах наибольшего сосредоточения укрываемых. Радиус сбора укрываемых в убежищах должен быть таким, чтобы обеспечивалось своевременное укрытие рабочих и служащих по сигналу «Внимание! Говорит Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» или «Воздушная тревога».

Убежища должны:

- обеспечивать защиту всех укрываемых людей от всех поражающих факторов источников ЧС;
- обеспечивать поддержание необходимых санитарно-гигиенических условий для укрываемых;
- обеспечивать непрерывное пребывание в них людей не менее 2-х суток;
- строиться на участках местности, не подвергающихся затоплению;
- быть удаленными от линий водостока и напорной канализации;
- иметь уровень пола не менее чем на 0,2 м выше уровня грунтовых вод или надежную гидроизоляцию;
- иметь входы и выходы с той же степенью защиты, что и основные помещения, а на случай их завала – аварийные выходы.

Убежища в городах, населенных пунктах и на промышленных объектах имеют, как правило, двойное назначение: в мирное время они используются как складские помещения, гаражи, столовые, кинотеатры, спортзалы т.п., а при ведении военных действий или вследствие этих действий, диверсиях, в результате аварий на потенциально опасных объектах или стихийных бедствий – по прямому назначению.

2.2. Классификация убежищ

В основу классификации убежищ (рисунок 2) положены следующие основные классификационные характеристики: защитные свойства, условия возведения, вместимость и место расположения.

По защитным свойствам все типы убежищ в зависимости от степени защиты укрываемых от воздействия избыточного давления во фронте воздушной ударной волны $\Delta P_{\text{ф}}$, кПа и степени ослабления радиации внешнего излучения ($K_{\text{заш}}$) подразделяют на четыре класса. К первому классу относятся убежища, имеющие $K_{\text{заш}} > 5000$, $\Delta P_{\text{ф}}$ до 500 кПа; ко второму – $K_{\text{заш}} > 3000$, $\Delta P_{\text{ф}}$ до 300 кПа; к третьему – $K_{\text{заш}} > 2000$, $\Delta P_{\text{ф}}$ до 200 кПа; к четвертому – $K_{\text{заш}} > 1000$, $\Delta P_{\text{ф}}$ до 100 кПа.

По условиям возведения: заблаговременно построенные; быстровозводимые.

Быстровозводимые убежища. В них, как и в заблаговременно построенных убежищах, должны быть помещения для укрываемых, места для размещения фильтровентиляционного оборудования, санузел, аварийный запас воды, входы и выходы, аварийный выход.

Быстровозводимые убежища (БВУ) строятся при угрозе нападения противника. Строятся они в городах и на объектах, когда нет достаточного количества заблаговременно построенных убежищ. Возводятся такие сооружения в короткие сроки (в течение нескольких суток).

Вместимость БВУ, как правило, составляет 50-350 чел. Строительство БВУ планируется на свободных участках между производственными зданиями на удалении 20-25 м от зданий и друг от друга.

По вместимости: малые – до 600 человек; средние – от 600 до 2000 человек; большие – свыше 2000 человек.

По месту расположения: встроенные, отдельно стоящие.

Наиболее распространены встроенные убежища (рисунок 2). Встроенные – располагаются под зданиями наименьшей этажности на данной площади. Конструктивную схему встроенных убежищ выбирают с учетом конструкции здания (сооружения), в которое встраивается убежище. Встроенные убежища обычно размещаются в зданиях 1 и 2 степени огнестойкости производств по пожарной опасности категорий Г и Д.

Отдельно стоящие (рисунок 2) - стоящие на расстоянии от зданий и сооружений равном или более их высоты. Строительство отдельно стоящих убежищ допускается только в тех случаях, когда невозможно устройство более экономичных встроенных убежищ. Такие убежища полностью или частично заглублены и обсыпаны сверху и с боков грунтом. Под них могут быть приспособлены различные подземные переходы и галереи, метрополитены, горные выработки.

На объектах нефтехимической промышленности, использующих ядовитые, взрывоопасные и пожароопасные вещества, строительство встроенных убежищ запрещено.

2.3. Требования к устройствам убежищ

Помещения убежищ подразделяются на основные и вспомогательные.

К основным помещениям относятся: помещения для укрываемых (отсеки), пункт управления, медпункты.

К вспомогательным относятся: фильтровентиляционные помещения, санузлы, защищенные дизельные электростанции (ДЭС), электрощитовая, помещение для хранения продовольствия, станция перекачки, баллонная, тамбур-шлюз, тамбуры.

Помещение, предназначенное для размещения укрываемых, рассчитывается на определенное количество людей. На одного человека предусматривается не менее 1,5 м³ внутреннего объема (не учитывается объём помещения для ДЭС, тамбуров и расширительных камер). На одного укрываемого должно приходиться площади пола 0,5 м² при двухъярусном и 0,4 м² при трёхъярусном расположении нар. Количество мест для лежания должно составлять 20% вместимости помещения при двухъярусном и 30% при трёхъярусном расположении нар.

Число работающих на пункте управления — до 10 человек, с нормой площади пола 2 м² на одного работающего. В убежищах следует предусматривать медицинский пункт площадью 9 м² при числе укрываемых 900-1200 человек. В убежищах могут быть развернуты пункты жизнеобеспечения аварийно-спасательных формирований и населения: питания, обогрева, оказания медицинской и другой неотложной помощи, сбора пострадавших и другие. Системы жизнеобеспечения убежищ должны обеспечивать непрерывное пребывание в них расчетного количества укрываемых в течение двух суток.

Одним из решающих факторов защиты укрываемых является время заполнения убежища по сигналу «Воздушная тревога». Чтобы максимально сократить это время, предусматривается не менее двух входов.

Для обеспечения непрерывного заполнения убежища и одновременной защиты от проникновения ударной волны устанавливают входы специальной конструкции с одно- и двухкамерными тамбурами-шлюзами. Чередую последовательное заполнение и разгрузку тамбуров, можно почти непрерывно заполнять убежище, не нарушая его защиты. К входу в убежище обычно ведет лестничный спуск или наклонная площадка (пандус). Ширина лестничных маршей и коридоров, должна быть в 1,5 раза больше ширины дверного проёма.

В тамбуре устанавливают две двери: защитно-герметическую и герметическую, которые открываются наружу. Размеры тамбуров определяют таким расчётом, чтобы при открытых дверях

пропускная способность входов не снижалась. Количество входов и ширину проёмов устанавливают в зависимости от вместимости убежища, его расположения и других факторов, влияющих на время заполнения.

Система воздухообеспечения должна обеспечивать людей в убежище необходимым количеством воздуха соответствующей температуры, влажности, газового состава в условиях, которыми характеризуется сложный очаг поражения. Воздухообеспечение убежищ осуществляется за счёт наружного воздуха при условии его предварительной очистки. Система воздухообеспечения не только подает в убежище необходимое количество воздуха, но и защищает от попаданий внутрь сооружения радиоактивной пыли, ОВ, бактериальных средств, ХОВ, дыма, окиси углерода при пожарах.

Система воздухообеспечения, как правило, работает по двум режимам: чистой вентиляции (первый режим) и фильтровентиляции (второй режим). Если убежище расположено в пожароопасном районе (нефтеперерабатывающее предприятие) и в районе возможной загазованности опасными химическими веществами дополнительно предусматривают режим регенерации внутреннего воздуха (восстановление газового состава, как это делается на подводных лодках), создание подпора (режим три).

Правила содержания и использования убежищ

Убежище вводится в эксплуатацию только после приемки комиссией, действующей в соответствии с «Инструкцией по приему и эксплуатации убежищ гражданской обороны». На каждое убежище составляется паспорт, план, карточка привязки и схема путей эвакуации людей из убежища, а также правила содержания и табель оснащения.

При периодическом осмотре состояния убежища не реже одного раза в квартал, а также немедленно после заполнения укрываемыми, оно проверяется на герметичность. Степень герметичности определяется по величине подпора воздуха. Необходимо систематически проверять состояние всего оборудования убежища, содержать его в соответствии с техническими требованиями, устранять неисправности.

В защитных сооружениях должен осуществляться контроль за параметрами воздушной среды: температурой, влажностью, содержанием в воздухе двуокиси углерода (CO_2), окиси углерода (CO) и кислорода (O_2), а в убежищах, кроме того, контролируется подпор воздуха.

Для оценки состояния здоровья укрываемых при разных уровнях факторов обитаемости в защитном сооружении необходимо руководствоваться следующим (Инструкция по эксплуатации ЗС ГО ст. 27):

- температура воздуха от 0 до 30 °C, концентрация двуокиси углерода до 3%, кислорода – до 17%, окиси углерода – до 30 мг/м³ являются допустимыми и не требуют дополнительных мероприятий;

- температура воздуха в диапазоне 31-33 °C, концентрация двуокиси углерода - 4 %, кислорода – 16 %, окиси углерода – 50-70 мг/м³ требует ограничения физических нагрузок и усиления медицинского наблюдения за состоянием здоровья укрываемых людей.

Параметры основных факторов воздушной среды опасные для дальнейшего пребывания людей в защитном сооружении:

- температура воздуха – 34 °C и выше;
- концентрация двуокиси углерода – 5% и выше;
- содержание кислорода в воздухе -14% и ниже;
- содержание окиси углерода – 100 мг/м³ и выше.

Организация обслуживания убежищ возлагается на службу убежищ и укрытий ГО объекта. На каждое убежище выделяется звено (группа) обслуживания в составе 5-7 человек. Командир звена (группы) является комендантом убежища. По сигналу оповещения органов управления ГО звено (группа) прибывает в убежище и организует работу по приему укрываемых. По сигналу «Закрыть защитные сооружения» или при заполнении убежища двери и ставни закрываются, и убежище снабжается воздухом в режиме чистой вентиляции. В убежище необходимо строго соблюдать установленный режим и распорядок дня.

Укрываемые в защитном сооружении обязаны:

- быстро и без суеты занять указанные места в помещении;
- выполнять правила внутреннего распорядка, все распоряжения личного состава групп (звена) по обслуживанию защитного сооружения;
- соблюдать спокойствие, пресекать случаи паники и нарушений общественного порядка, оставаться на своих местах в случае выключения освещения;
- оказывать помощь престарелым, женщинам, детям, инвалидам и больным;
- поддерживать чистоту и порядок в помещениях;
- содержать в готовности средства индивидуальной защиты;
- по распоряжению командира группы (звена) выполнять работу по подаче воздуха в убежище с помощью электровентилятора с ручным приводом;
- оказывать помощь группе (звену) по обслуживанию защитного сооружения при ликвидации аварий и устранении повреждений инженерно-технического оборудования;
- соблюдать правила техники безопасности (не входить в фильтро-вентиляционное помещение и помещение ДЭС, не прикасаться к электрорубильникам и электрооборудованию, к баллонам со сжатым воздухом и кислородом, регенеративным патронам, гермо-клапанам, клапанам избыточного давления, запорной арматуре на водопроводе и канализации, к дверным затворам и другому оборудованию).

Укрываемым в защитном сооружении запрещается:

- курить и употреблять спиртные напитки;
- приводить (приносить) в сооружение домашних животных (собак, кошек и др.);
- приносить легковоспламеняющиеся, взрывоопасные и имеющие сильный специфический или резкий запах вещества, а также громоздкие вещи;
- шуметь, громко разговаривать, ходить по сооружению без особой надобности, открывать двери и выходить из сооружения;
- включать радиоприемники, магнитофоны и другие радиосредства;
- применять источники освещения с открытым огнем (свечи).

Время пребывания людей в защитных сооружениях определяют штабы по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям. Они устанавливают порядок действий и правила поведения населения при выходе (вывозе) его из убежищ и укрытий. Этот порядок действий и правила поведения передаются в защитные сооружения по телефону или другим возможным способом.

Выход укрываемых из защитных сооружений производится по указанию коменданта после получения им соответствующего распоряжения штаба по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям или при аварийном состоянии сооружения, угрожающем жизни людей. Перед выходом на зараженную местность надо надеть средства индивидуальной защиты (СИЗ). Перед возвращением надо удалить радиоактивную пыль с СИЗ, верхней одежды и обуви. Осторожно снять средства защиты и верхнюю одежду, по возможности обувь и оставить их в тамбуре.

При повреждении или завале защитного сооружения люди покидают его через аварийный выход. В случае завала входов и аварийных выходов силами звеньев обслуживания убежищ (укрытий) с привлечением укрываемых организуется расчистка, не ожидая помощи формирований ГО. Люди в полностью заваленных ЗС могут находиться 4-6 часов за счет запасов внутреннего объема ЗС. Если открыть дверь невозможно, то плоская дверь с помощью ломов и подкладок снимается с петель, а в двери с криволинейным полотном-дрелью, зубилом и ножовкой проделывается отверстие, через которое может пролезть человек. Обломки завала убираются внутрь убежища. При вскрытии аварийных выходов, а также в случае значительных повреждений защитных сооружений, находящиеся в них люди используют средства индивидуальной защиты.

После вскрытия входов и аварийных выходов эвакуация людей из защитного сооружения производится в следующем порядке: вначале на поверхность для выяснения обстановки направляется из состава звена обслуживания один человек. После чего комендант определяет возможность и порядок выхода укрываемых. Затем выходят несколько человек, для оказания помощи тем, кто не может выйти самостоятельно. Потом эвакуируются пострадавшие, дети и престарелые, после них все остальные.

2.5. Противорадиационные укрытия

Противорадиационное укрытие (ПРУ) – защитное сооружение, предназначенное для укрытия в них расчетного количества укрываемых от поражающего воздействия ионизирующих воздействий (ИИ) и обеспечения их жизнедеятельности в период до двух суток (за исключением ПРУ, размещаемых в зоне возможных слабых разрушений вокруг АС).

Часть из них строится заблаговременно в мирное время, другие возводятся (приспосабливаются) только в предвидении чрезвычайных ситуаций или возникновения угрозы вооружённого конфликта.

При расположении ПРУ в зоне возможных слабых разрушений, а также на объектах первой категории, расположенных вне зоны возможных сильных разрушений, их ограждающие конструкции должны быть рассчитаны на избыточное давление во фронте воздушной ударной волны $\Delta P_{\text{ф}} = 20 \text{ кПа}$ ($0,2 \text{ кгс/см}^2$).

В зависимости от места расположения ПРУ должны иметь степень ослабления радиации внешнего излучения – коэффициент защиты K_z (кроме ПРУ, размещаемых в районах АС), равный:

- на объектах первой и второй категории по гражданской обороне, расположенных вне зон возможных сильных разрушений, для работающих смен предприятий — 200;
- в зонах возможного опасного радиоактивного заражения (загрязнения) за границей зон возможных сильных разрушений:
 - 200 — для работающих смен некатегоризированных предприятий, формирований гражданской обороны и лечебных учреждений, развертываемых в военное время;
 - 100 — для населения некатегоризированных городов, поселков, сельских населенных пунктов и эвакуируемого населения;
- в зонах возможного сильного радиоактивного заражения (загрязнения):
 - 100 — для работающих смен некатегоризированных предприятий и лечебных учреждений, развертываемых в военное время;
 - 50 — для населения некатегоризированных городов, поселков, сельских населенных пунктов и эвакуируемого населения;
- за пределами зон возможного сильного радиоактивного заражения (загрязнения):
 - 20 — для работающих смен некатегоризированных предприятий и лечебных учреждений, развертываемых в военное время;
 - 10 — для населения некатегоризированных городов, поселков, сельских населенных пунктов и эвакуируемого населения.

Строительство ПРУ осуществляют из промышленных (сборные железобетонные элементы, кирпич) или местных (рисунок 3) (дерево, камень, хворост) строительных материалов.

Размещают ПРУ в помещениях, расположенных в подвальных и цокольных этажах зданий, на первых этажах кирпичных зданий, а также погребов, подпольев, овощехранилищ и других пригодных для этой цели заглубленных пространств. Подготовка ПРУ заключается в выполнении работ по повышению их защитных свойств, герметизации и устройству простейшей вентиляции.

В составе ПРУ предусматривают основные помещения для размещения укрываемых и вспомогательные помещения для санузла и вентиляционное для хранения загрязнённой верхней одежды.

Во входах устанавливаются обычные двери, но обязательно уплотняемые в местах примыкания полотна к дверным коробкам. Количество входов в ПРУ зависит от вместимости, но должно быть не менее двух шириной 0,8 м.

В ПРУ предусматривается вентиляция — естественная или принудительная с механическим побуждением. Естественная вентиляция в основном используется в ПРУ вместимостью до 50 человек, более 50 человек — принудительная вентиляция, хотя бы простейшего типа. При вентиляции, укрывающиеся должны надевать средства защиты органов дыхания. В это время запрещается устраивать сквозняки, двери должны быть плотно закрыты.

ПРУ, как и убежища, обозначаются знаками, а маршруты движения к ним — указателями.

2.6. Простейшие укрытия

Простейшие укрытия предназначаются для массового укрытия людей от поражающих факторов источников ЧС. К ним относятся открытые (рисунок 4, б) и перекрытые щели (рисунок 4, а) котлованные и насыпные укрытия.

Щели следует располагать вне зон возможных завалов при взрывах, т.е. на расстояниях, от зданий не менее половины их высоты (но не ближе 7 м), при наличии свободной территории – еще дальше. Вместе с тем их следует располагать по возможности ближе к местам пребывания людей, которые будут пользоваться щелями.

Если люди укрываются в простых не перекрытых щелях, то вероятность их поражения ударной волной, световым излучением и проникающей радиацией уменьшится в 1,5-2 раза по сравнению с нахождением на открытой местности; возможность облучения людей в результате радиоактивного заражения местности уменьшится в 2-3 раза, а после дезактивации зараженных щелей – в 20 раз и более.

Перекрытые щели будут предохранять, кроме того, от непосредственного попадания на одежду и кожу людей радиоактивных, отравляющих веществ, бактериальных средств, а также от поражения обломками разрушающихся зданий. Вместе с тем, даже перекрытые, не обеспечивают полную защиту от отравляющих веществ и бактериальных средств. Поэтому следует использовать СИЗ органов дыхания, а в открытых щелях и средства защиты кожи.

3. Расчет потребности объекта в защитных сооружениях и их оборудовании.

Цель расчета – определение требуемого количества защитных сооружений на объекте и потребности объекта в защитных сооружениях и их оборудовании, при котором исходят из численности рабочих и служащих, расположения основной массы производственного персонала на территории объекта, условий возможного размещения защитных сооружений, их вместимости и других факторов.

Для расчета потребности объекта в защитных сооружениях и их оборудовании необходимы следующие исходные данные: q — ожидаемая мощность взрыва, Мт; $гогк$ — вероятное максимальное отклонение центра взрыва от точки прицеливания, км; $V_{с.в.}$ — скорость среднего ветра, преобладающая в районе расположения объекта, км/ч; $\beta_{с.в.}$ — азимут среднего ветра, град.; R_x — удаление объекта от вероятной точки прицеливания, км; климатические условия района объекта (климатическая зона); общее количество рабочих и служащих, подлежащих укрытию, в том числе женщин; схема расположения рабочих участков на объекте и распределение производственного персонала по ним; возможная пожарная обстановка на объекте (загазованность приземного воздуха вредными веществами и продуктами горения).

3.1. Методика расчета.

Потребность в защитных сооружениях и их оборудовании рассчитывается как при оценке надежности защиты производственного персонала существующих объектов, так и при разработке проектов строительства новых промышленных объектов в следующей последовательности.

1. Определение защитных свойств убежищ и противорадиационных укрытий.

На этом этапе рассчитываются требуемая прочность и степень ослабления радиации защитными сооружениями.

Прочность убежища или ПРУ характеризуется, защитными свойствами по ударной волне и должна быть такой, чтобы сооружение выдерживало определенное избыточное давление во фронте ударной волны $\Delta P_{ф. заш.}$.

Требуемая прочность защитного сооружения $\Delta P_{ф. треб.}$ определяется максимальным избыточным давлением, ожидаемым на объекте:

$$\Delta P_{ф. треб.} = \Delta P_{ф. max.} (2).$$

Ограждающие конструкции (стены, перекрытия) убежищ и ПРУ должны обеспечивать ослабление радиационного воздействия до допустимого уровня. Допустимый уровень радиационного воздействия при радиоактивном заражении — это такой уровень радиации внутри защитного сооружения, при котором доза облучения укрываемых в нем людей не превысит предельно допустимую дозу однократного облучения (50 Р) за 4 суток (96 ч) с момента заражения

местности радиоактивными веществами ($1P = 0,8$ рад в воздухе; $1P = 0,93$ рад в биологической ткани).

Требуемый коэффициент ослабления радиации защитного сооружения от радиоактивного заражения можно найти по формуле:

$$\text{Косл.РЗ треб} = \text{ДРЗ max} / 50, (3)$$

- где ДРЗ max — максимальная доза на открытой местности за 4 сут. С момента взрыва;

$$\text{ДРЗ max} = 5P1 \text{ max} (t_n - 0,2 - t_k - 0,2), (4)$$

- где P1 max — максимальный уровень радиации на 1 ч после взрыва, ожидаемый на объекте;
 t_n — время заражения относительно момента взрыва, ч;

- где $t_{\text{вып}}$ — время выпадения радиоактивных веществ (в среднем можно принять равным 1 ч);

t_k — время окончания облучения, ч;

$V_{\text{с.в.}}$ — скорость среднего ветра, преобладающая в районе расположения объекта, км/ч (см. исходные данные);

R_x — удаление объекта от вероятной точки прицеливания, км (см. исходные данные)

$$t_k = t_n + 96 \text{ ч.} (6)$$

2. Выбор типа защитных сооружений по степени защиты.

Тип защитных сооружений для конкретного объекта должен удовлетворять требованиям обеспечения надежной защиты производственного персонала и экономии средств. Выбор типа защитных сооружений для объекта сводится к определению зоны возможных разрушений, в которой может оказаться объект. Для этого, используя результаты расчетов предыдущего этапа, по найденному значению максимального избыточного давления $\Delta P_{\text{ф. max}}$, ожидаемого на объекте, определяют, в какой зоне возможных разрушений находится объект, и выбирают тип защитного сооружения. При этом исходят из того, что в зоне действия ударной волны в зависимости от избыточного давления строятся убежища или ПРУ, а за пределами зоны действия ударной волны — только ПРУ.

3. Размещение защитных сооружений.

Защитные сооружения на объекте необходимо размещать с учетом своевременного укрытия людей и минимальной стоимости строительства. Достигнуть этого можно при выполнении следующих требований:

- защитные сооружения следует располагать в местах наибольшего сосредоточения производственного персонала; радиус сбора укрываемых в убежищах и ПРУ в зоне действия ударной волны должен быть таким, чтобы обеспечивалось своевременное укрытие рабочих и служащих по сигналу «Воздушная тревога», а радиус сбора для ПРУ, размещаемых за пределами действия ударной волны, должен обеспечивать укрытие людей по сигналу «Радиационная опасность» до подхода радиоактивного облака ядерного взрыва (до начала заражения);

- убежища следует размещать в подвальных и цокольных этажах зданий и сооружений; отдельно стоящие убежища должны строиться только при невозможности устройства встроенных;

- ПРУ в пределах действия ударной волны следует размещать в подвальных и цокольных этажах, а за пределами ее воздействия — в подвалах и подпольях, а также на первых и цокольных этажах зданий и сооружений, в погребах и т. п.;

- встроенные убежища следует размещать по возможности под зданиями наименьшей этажности, а отдельно стоящие — на расстоянии от зданий и сооружений, равном их высоте;

- встроенные убежища и ПРУ нужно размещать в зданиях I и II степени огнестойкости с производством категорий Г и Д по пожарной опасности (характеристики степеней огнестойкости и категорий пожарной опасности даны в приложениях 3, 4);

- убежища необходимо располагать не ближе 15 м от водопроводных, тепловых и канализационных магистралей диаметром более 200 мм и, кроме того, они должны быть защищены от возможного затопления грунтовыми и дождевыми водами, а также другими жидкостями при разрушении емкостей, расположенных на поверхности земли или в зданиях и сооружениях.

Исходя из перечисленных требований выбор места для размещения ЗС на объекте следует начинать с изучения схемы размещения участков (цехов) и распределения по ним

производственно-го персонала (см. приложение 1, рисунок 1). Затем определяются радиусы сбора укрываемых в защитных сооружениях и намечаются места их расположения с учетом наибольшего сосредоточения производственного персонала.

4. Расчет вместимости защитных сооружений.

Общая вместимость ЗС должна соответствовать количеству рабочих и служащих объекта, подлежащих укрытию и определяется общей суммой мест для сидения и лежания.

Места по отдельным убежищам распределяются с учетом расположения рабочих участков на территории объекта и количества укрываемых в радиусе сбора, но, как правило не менее 150 мест для одного убежища. Строить убежища вместимостью менее 150 мест экономически нецелесообразно. Вместимость ПРУ следует предусматривать: для оборудуемых в помещениях существующих зданий или сооружений — на 5 человек и более, во вновь строящихся зданиях и сооружениях — на 50 человек и более.

5. Определение объемно-планировочных решений защитных сооружений.

В убежище предусматриваются основные и вспомогательные помещения (см. приложение 1, рисунок 2). К основным относятся помещения для укрываемых, пункты управления, медицинские пункты. К вспомогательным — фильтровентиляционные помещения, санитарные узлы, помещения для хранения продовольствия, защищенные дизельные электростанции (ДЭС), электрощитовая, станция перекачки сточных вод, балонная, тамбур-шлюз, тамбуры.

Помещения для укрываемых строятся из расчета, чтобы на одного укрываемого приходилось 0,5 м² площади пола при двухъярусном и 0,4 м² при трехъярусном расположении нар. Внутренний объем помещений должен быть не менее 1,5 м³ на укрываемого. Высота помещений принимается с учетом использования их в мирное время, но не более 3,5 м. При высоте помещений от 2,15 до 2,9 м устанавливаются двухъярусные нары, а при высоте 2,9 м и более — трехъярусные.

При определении объема помещений на одного укрываемого учитывается объем всех помещений убежища в зоне герметизации, за исключением помещения ДЭС, тамбуров, расширительных камер.

В помещениях для укрываемых должна предусматриваться установка двух- или трехъярусных скамей-нар. Нижний ярус — для сидения из расчета 0,45 х 0,45 м на человека и верхние — для лежания из расчета 0,55 х 1,8 м на человека. Высота скамей первого яруса — 0,45 м, нар второго яруса — 1,4 м и третьего яруса — 2,15 м от пола.

Число мест для лежания составляет 20 % вместимости убежища при двухъярусном расположении нар и 30 % — при трехъярусном.

Пункт управления (ПУ) оборудуется, как правило, в убежище, имеющем защищенный источник электроснабжения и размещается вблизи одного из входов. Помещение ПУ состоит из рабочей комнаты и комнаты связи и отделяется от помещений для укрываемых несгораемой перегородкой с пределом огнестойкости I ч. На ПУ оборудуются места для рабочей группы, а также для установки аппаратуры связи. Площадь помещения ПУ определяется исходя из нормы площади на одного работающего 2 м².

Медицинские пункты площадью 9 м² предусматриваются в убежищах при численности укрываемых 900...1200 человек. На каждые 100 укрываемых сверх 1200 человек, площадь медицинского пункта увеличивается на 1 м². Кроме того, в помещениях для укрываемых оборудуются санитарные посты площадью 2 м² на каждые 500 укрываемых, но не менее одного поста на убежище.

Площадь вспомогательных помещений рассчитывается в зависимости от числа укрываемых и устанавливаемого в убежище инженерно-технического оборудования согласно нормам, приведенным в таблице 1 приложения 2.

Фильтровентиляционные помещения устраиваются у наружных стен убежища вблизи входов или аварийных выходов. Размеры помещений определяются в зависимости от габаритов оборудования и площади, необходимой для его обслуживания.

Санитарные узлы оборудуются отдельно для мужчин и женщин. Для женщин устанавливается одна напольная чаша (или унитаз) на 75 укрываемых, а для мужчин — одна напольная чаша (или унитаз) и писсуар на 150 укрываемых. Кроме того, в санитарных узлах

оборудуются умывальники из расчета один на 200 укрываемых, но не менее одного на санитарный узел.

Помещение для ДЭС следует располагать у наружной стены, отделяя его от других помещений несгораемой стеной (перегородкой) с пределом огнестойкости 1 ч. Вход в ДЭС из убежища оборудуется тамбуром с двумя герметическими дверями, открывающимися в сторону убежища.

Помещение электрощитовой оборудуется изолированно от ДЭС и должно обеспечивать размещение в нем вводных устройств, распределительных щитов и щитов управления дизель-генераторами.

Помещение для хранения продовольствия предусматривается площадью 5 м² при вместимости убежища до 150 человек. На каждые 150 укрываемых сверх 150 человек площадь помещения увеличивается на 3 м². Количество — одно помещение на 600 укрываемых.

Помещение баллонной предусматривается в убежищах с регенерацией воздуха (для хранения баллонов со сжатым воздухом или кислородом).

В убежище должно быть не менее двух защищенных входов, размещаемых с противоположных сторон. Число входов определяется из расчета один вход 0,8 х 1,8 м на 200 человек или 1,2 х 2 м на 300 человек.

При вместимости убежища до 300 человек допускается устраивать один вход, при этом вторым входом должен быть аварийный (эвакуационный) выход в виде тоннеля с внутренними размерами 1,2 х 2 м.

Во встроенных убежищах вместимостью 600 человек и более один из входов оборудуется как аварийный (эвакуационный) выход в виде наклонного тоннеля размером 1,2 х 2 м.

В убежищах вместимостью до 600 человек аварийный выход допускается оборудовать в виде вертикальной шахты, соединенной с убежищем горизонтальным тоннелем размером 0,9 х 1,3 м. Выход из убежища в тоннель оборудуется защитно-герметической (наружная) и герметической (внутренняя) ставнями, а выход из вертикальной шахты — бетонным оголовком.

Удаление оголовков от зданий, в которых встроены убежища, зависит от высоты оголовка $h_{ог}$, высоты H и типа зданий и определяется по таблице 2, приложение 2.

В отдельно стоящих убежищах один из входов, расположенных вне зоны завалов, допускается использовать как аварийный выход. Ширина лестничных спусков во входах должна быть в 1,5 раза больше ширины дверных проемов.

Тамбур-шлюз предусматривается при одном из входов в убежищах вместимостью 300 человек и более, причем в убежищах вместимостью до 600 человек — однокамерный, в убежищах большей вместимости — двухкамерный. Площадь тамбур-шлюза 8 м² при ширине дверного проема 0,8 м, 10 м² — при ширине 1,2 м. Наружная и внутренняя двери тамбур-шлюза — защитно-герметические.

Тамбуры устраиваются при всех входах в убежище, кроме тех, которые оборудованы тамбур-шлюзом.

Станция перекачки предусматривается при напорном отводе сточных вод санитарных узлов во внешнюю канализационную сеть. Она, как правило, размещается за пределами убежища. При использовании санитарных узлов только в период пребывания укрываемых станция перекачки размещается в пределах убежища. При этом приемный резервуар станции совмещается с аварийным резервуаром сбора сточных вод.

В ПРУ предусматриваются помещения для укрываемых (основные), санитарные узлы, для вентиляционной аппаратуры и для хранения загрязненной верхней одежды (вспомогательные).

Норма площади основных помещений на одного укрываемого принимается 0,5 м² при двухъярусном и 0,4 м² при трехъярусном расположении нар. Высота помещений ПРУ во вновь проектируемых зданиях должна быть не менее 1,9 м, максимальная — 3 м.

Санитарные узлы в канализированных ПРУ оборудуются по тем же нормам, что и в убежищах. В неканализированных ПРУ для сбора нечистот устраивается резервуар — выгреб из расчета 2 л фекалий в сутки на одного укрываемого, а в ПРУ вместимостью до 20 человек для

фекалий используется плотно закрывающаяся выносная тара, которая хранится в отдельном помещении площадью не более 1 м².

Вентиляционные помещения устраиваются в ПРУ, имеющих вентиляцию с механическим побуждением. Они должны обеспечивать размещение и обслуживание оборудования для подачи воздуха в режиме чистой вентиляции.

Помещение для хранения верхней загрязненной одежды оборудуется при одном из входов из расчета 0,07 м² площади пола на одного укрываемого. Оно отделяется от помещений для укрываемых несгораемой перегородкой. В ПРУ вместимостью до 50 человек вместо помещения для загрязненной одежды допускается устройство при входах вешалок, закрываемых занавесями. ПРУ должны иметь не менее двух входов. В укрытиях вместимостью до 50 человек допускается устройство одного входа, при этом вторым эвакуационным выходом должен быть люк размером 0,6 х 0,9 м.

3.2. Пример расчета

Требуется рассчитать потребность объекта в защитных сооружениях и их оборудовании при следующих исходных данных: объект расположен в районе с умеренным климатом (вторая климатическая зона); территория объекта $A \times B = 2000 \times 2000$ м; удаление объекта от вероятной точки прицеливания $R_r = 5,1$ км; ожидаемая мощность ядерного боеприпаса $q = 1$ МТ; вероятное максимальное отклонение центра взрыва от точки прицеливания $ro_{tk} = 1,1$ км; преобладающая скорость среднего ветра в районе объекта $V_{с.в.} = 50$ км/ч; число рабочих и служащая в наибольшей смене $n = 1305$ человек, из них 50 % женщин; распределение по производственным зданиям согласно схеме (см. приложение 1, рисунок 1); на территории объекта следует ожидать сильное задымление при возникновении пожаров. Продолжительность укрытия людей 2 суток.

Решение: 1. Определение защитных свойств убежищ и противорадиационных укрытий. Рассчитываем требуемую прочность защитных сооружений — предельное избыточное давление ударной волны ΔP_{ϕ} треб. Для этого находим минимальное расстояние до вероятного центра взрыва:

$$R_x = R_r - ro_{tk} = 5,1 - 1,1 = 4 \text{ км}$$

По приложению 6 таблице 1 определяем максимальное значение избыточного давления, ожидаемого на объекте, при $R_x = 4$ км, $q = 1$ МТ. для наземного взрыва $\Delta P_{\phi \max} = \Delta P_{\phi \text{ треб.}} = 50$ кПа.

Рассчитываем максимальную дозу излучения от радиоактивного заражения при однократном облучении, открыто расположенных людей в районе объекта по формуле (4):

$$D_{P3 \max} = 5P1 \max (t_n - 0,2 - tk - 0,2) = 5 \cdot 31000 (1 - 0,2 - 97 - 0,2) \approx 93000 \text{ Р}$$

- где $P1 \max$ — максимальный уровень радиации на 1 ч после взрыва, ожидаемый на объекте, определяемый по приложению 5, таблица 1. При $R_x = 4$ км и $V_{с.в.} = 50$ км/ч, $P1 \max = 31000$ Р/ч; t_n — время заражения относительно момента взрыва, рассчитываем по формуле (5); где $t_{вып}$ — время выпадения радиоактивных веществ (в среднем можно принять равным 1 ч);

tk — время окончания облучения, рассчитываем по формуле (6);

$$tk = 1 + 96 = 97 \text{ ч.}$$

Определяем требуемый коэффициент ослабления радиации защитными сооружениями от радиационного заражения по формуле (3)

Действие проникающей радиации на объекте при вероятном минимальном расстоянии до центра взрыва 4 км не ожидается (см. приложение 6, таблицу 2).

Таким образом, защитные сооружения на объекте должны выдерживать избыточные давления как минимум до 50 кПа и ослаблять дозу радиации от радиоактивного заражения не меньше чем в 1860 раз.

2. Определение типа защитных сооружений. Исходя из того, что объект может оказаться в зоне возможных сильных разрушений с максимальным избыточным давлением 50 кПа и уровнем радиации 31000 Р/ч, принимаем в качестве защитного сооружения для объекта убежище.

3. Размещение защитных сооружений. Для обеспечения укрытия рабочих и служащих в минимальные сроки устанавливаем радиус сбора не более 500 м. При заданном размере объекта

2000 х 2000 м необходимо иметь максимально четыре убежища — одно убежище на каждый квадрат территории объекта размером 1000 х 1000 м.

Учитывая, что в районе материальных складов количество рабочих значительно меньше, чем в других местах, окончательно принимаем число убежищ на объекте 3 (см. приложение 1, рисунок 1).

Убежища №1 и №3 — встроенные, оборудованные в подвалах од-ноэтажных зданий цехов №3 и №7, имеющих I и II степень огнестойкости с производствами категорий Г и Д по пожарной опасности (см. приложения 1, 3, 4).

Убежище №2 — отдельно стоящее в районе здания цеха №6.

4. Расчет вместимости убежищ. Общую вместимость убежищ определяем исходя из численности рабочих и служащих, подлежащих укрытию ($n = 1305$ человек). Так как распределение производственного персонала на участках территории завода, где предполагается разместить убежища, примерно одинаковое и требуется построить три убежища, то вместимость каждого из убежищ должна быть $n_{уб} = 1305/3 = 435$ чел.

5. Выполнение объемно-планировочного решения. В соответствии с требованиями по обеспечению надежности защиты производственного персонала с учетом экономической целесообразности принимаем следующий вариант объемно-планировочного решения.

Расчет основных помещений убежищ

Площадь помещений для укрываемых. При установке двухъярусных скамей-нар исходим из нормы 0,5 м² на человека. Тогда площадь помещений для укрываемых в каждом убежище определяется:

$$S_{укр.} = n_{уб.} * 0,5 = 435 * 0,5 = 217,5 \text{ м}^2$$

В этих помещениях необходимо, установить скамьи-нары, обеспечивающие 80 % мест для сидения, тогда $n_{уб.} * 0,5 = 435 * 0,8 = 348$ мест и 20 % — для лежания, тогда $n_{уб.} * 0,2 = 435 * 0,2 = 86$ мест.

При норме 0,45 х 0,45 м на одно место для сидения в убежище необходимо установить 87 двухъярусных скамей-нар длиной 1,8 м. Нижний ярус для сидения на четыре места, верхний — одно место для лежания.

Пункт управления. Принимаем ПУ на пп.упр. = 10 человек в убежище № 3 вблизи входа 1,2 х 2 м и предусматриваем в нем рабочую комнату и комнату связи. При норме площади на одного работающего на пункте управления 2 м² площадь помещений составит:

$$S_{п.упр.} = пп.упр. * 2 = 10 * 2 = 20 \text{ м}^2$$

Санитарные посты. В каждом убежище предусмотреть санитарный пост площадью $S_{с.п.} = 2$ м².

Расчет вспомогательных помещений убежища

Площадь вспомогательных помещений убежища определяем исходя из установленных норм по приложению 2 таблице 1.

Для убежищ № 1 и № 2 без автономных ДЭС, но с регенерацией воздуха при вместимости $n_{уб.} = 435$ чел. Норма площади 0,15 м²/чел. Тогда площадь вспомогательных помещений составит:

$$S_{всп.пом.} = n_{уб.} * 0,15 = 435 * 0,15 = 65,3 \text{ м}^2$$

Помещение для хранения продовольствия. При вместимости убежища $n_{уб.} = 435$ чел. Исходя из норм (см. 4.1 пункт 5 «помещение для хранения продовольствия») следует оборудовать одно помещение площадью равной:

Тамбур-шлюз. По нормам в убежище на $n_{уб.} = 435$ чел. Требуется однокамерный тамбур-шлюз. Принимаем решение оборудовать его при входе 1,2 х 2 м. Так как ширина дверного проема 1,2 м, принимаем:

$$S_{таб.шл.} = 10 \text{ м}^2$$

Высота помещений убежища, м, должна обеспечить $V_{внут.}$ Не менее 1,5 м³ на укрываемого и может быть найдена по формуле:

- где V — объем помещений в зоне герметизации, за исключением ДЭС, тамбуров, расширительных камер, м³;

S — площадь всех помещений в зоне герметизаций, м²

Определяем общий минимальный объем помещений в зоне герметизации:

$$V = 435 * 1,5 = 652,5 \text{ м}^3$$

Определяем общую площадь всех помещений в зоне герметизации по формуле:

$$S_{\text{общ.}} = S_{\text{укр.}} + S_{\text{п.упр.}} + S_{\text{с.п.}} + S_{\text{всп.пом.}} + S_{\text{спрод.}} + S_{\text{стаб.шл.}}, \text{ м}^2 \quad (8)$$

Отсюда для убежищ № 1 и № 2

$$S_{1,2} = 217,5 + 2 + 65,3 + 10,7 + 10 = 305,5 \text{ м}^2$$

Для убежища № 3

$$S_3 = 217,5 + 20 + 2 + 65,3 + 10,7 + 10 = 325,5 \text{ м}^2$$

Высота помещений убежищ № 1 и № 2 должна быть не менее:

а убежище № 3

Таким образом, для всех убежищ следует принять высоту помещений согласно нормам не менее 2,15 м от отметки пола до низа выступающих конструкций перекрытия.

Санитарные узлы нужно расположить со стороны входа 1,2 х 2 м, предусмотрев установку в санузлах для женщин из расчета 50 % общего количества укрываемых: напольных чаш (унитазов) — 3 шт. (из нормы 1 шт. на 75 чел.); умывальников — 1 шт. (из нормы 1 шт. на 200 чел.). В санузлах для мужчин установить: напольных чаш (унитазов) и писсуаров 2 комплекта (из нормы 1 комплект на 150 чел.); умывальников — 1 шт. (из нормы 1 шт. на 200 чел.).

Аварийный выход в убежищах № 1 и № 3 надо предусмотреть в виде вертикальной шахты, соединенной с убежищем горизонтальным тоннелем 0,9 х 1,3 м. Выход из шахты защитить оголовком высотой 1,2 м, расположив его на удалении, равном 0,5 высоты здания,

Воздухозаборный канал по режиму чистой вентиляции в убежище № 2 следует устроить со стороны входа 0,8 х 0,8 м, а в убежищах № 1 и № 3 совместить с аварийным выходом. В воздухозаборном канале установить противовзрывное устройство и оборудовать расширительную камеру объемом 2 м³.

Отработанный воздух удалять самотеком через санитарные узлы. В вытяжных каналах установить клапаны избыточного давления.

3.3. Практическое задание

Рассчитать потребность объекта в защитных сооружениях и их оборудовании при следующих данных: объект расположен в районе с умеренным климатом (вторая климатическая зона); территория объекта А х В, м; удаление объекта от вероятной точки прицеливания R_г, км; ожидаемая мощность ядерного боеприпаса q, МТ; вероятное максимальное отклонение центра взрыва от точки прицеливания R_{отк}, км; преобладающая скорость среднего ветра в районе объекта V_{с.в.}, км/ч; число рабочих к служащая в наибольшей смене n, человек, из них 60 % женщин; распределение по производственным зданиям согласно схеме (см. приложение 1, рисунок 1); на территории объекта следует ожидать сильное задымление при возникновении пожаров. Продолжительность укрытия людей 3 суток. Исходные данные отображены в таблице 1.

Таблица 1 – Исходные данные варианта

А х В, м	R _г , км	Q, МТ	R _{отк} , км	V _{с.в.} , км/ч	N, чел.	2000 х 2000
5,1	1	1,1	50	1305	1	
8,7	0,7	2,7	25	1315	2	
12,3	2	8,3	100	1325	3	
6,1	0,8	1,1	50	1335	4	
10,5	3	3,5	25	1340	5	4000 х 4000
7,4	0,9	2,4	100	2307	6	
9,1	1	3,1	50	2318	7	
5,1	0,8	1,1	25	2326	8	
6,2	2	2,2	100	2332	9	
7,8	0,7	4,8	50	2341		

4. Расчет требуемого коэффициента защиты ПРУ

Для определения требуемого коэффициента защиты противорадиационного укрытия, а также разработки при необходимости предложения по повышению защитных свойств ПРУ необходимы следующие исходные данные: место расположения ПРУ – на объекте 1 категории по ГО, расположенного вне зон возможных сильных разрушений в одноэтажном здании; в зоне возможного сильного радиоактивного заражения; состав укрываемых – рабочая смена некатегорированного предприятия; размеры здания – а) сетка колонн, м, б) высота здания, м; материал стен здания, например, кирпичная кладка; вес каменной кладки стен, кгс/м²; материал перекрытия – железобетонные плиты; вес железобетонных плит перекрытия, кгс/м²; количество окон в продольных и поперечных стенах и их размеры, количество дверей и их размеры, м

4.1. Методика расчета

Необходимый коэффициент защиты противорадиационных укрытий в зависимости от их назначения и места расположения, а также характера производственной деятельности укрываемого населения рассчитывается в следующей последовательности.

1. Коэффициент защиты помещений ПРУ в одноэтажном здании определяется по формуле

2. Коэффициент K_1 , учитывающий долю радиации, проникающей через наружные и внутренние стены определяется

- где α_j - плоский угол с вершиной в центре помещения, против которого расположена j -тая стена укрытия, град. При этом учитываются наружные и внутренние стены здания, суммарный вес 1 м² которых в одном направлении менее 1000 кгс.

3. Коэффициент $K_{ст}$, учитывающий кратность ослабления стенами первичного излучения в зависимости от суммарного веса ограждающих конструкций принимают по приложению 7, таблица

1. Для этого определяют следующие параметры:

Прочность продольной стены

- где $N_{пр}$ – количество проемов в продольных стенах;

$S_{пр}$ - площадь проемов в продольной стене, м²;

$S_{поп}$ – площадь проемов в торцевой стене, м²;

A - длина продольной стены, м;

B – длина торцевой стены, м;

H - высота стены, м.

Приведенный вес продольной стены

$G_{прод} = PCT \times (1 - \alpha_{СТпр})$, кгс/см² (12)

- где PCT – вес 1 м² стены без учета ее проемности.

Приведенный вес торцевой поперечной стены

$G_{торц} = PCT (1 - \alpha_{СТПОП})$, кгс/м² (13)

Значение плоских углов в направлении торцевой стены

Значение плоских углов в направлении поперечной стены

Средний вес 1 м² стен, кгс/м² (16)

Согласно приложения 7 и таблицы 1 выбираем $K_{ст}$

4. Кратность ослабления первичного излучения перекрытием $K_{пер}$. Согласно СНИП II-11-77 «Защитные сооружения гражданской обороны» приведены в приложении 7 таблице 1.

5. Коэффициент V_1 , зависящий от высоты и ширины помещения.

Согласно СНИП II-11-77 «Защитные сооружения гражданской обороны» приведены в приложении 7 таблице 2.

6. Коэффициент K_0 , учитывающий проникание в помещение вторичного излучения.

Следует принимать при расположении низа оконного проема (светового отверстия) в наружных стенах на высоте от пола помещения укрытия 0,8 м равным:

- где

S_0 - площадь оконных и дверных проемов, $S_0 = N_{ок} \times S_{ок} + N_{дв} \times S_{дв}$, м²

S_n - площадь пола укрытия, $S_n = A \times B$, м²

7. Коэффициент $K_{ш}$, зависящий от ширины здания.

Согласно СНИП II-11-77 «Защитные сооружения гражданской обороны» приведен в приложении 7 таблице 2, позиция 1.

8. Коэффициент K_m , учитывающий снижение дозы радиации в зданиях, расположенных в районе застройки, от экранирующего действия соседних строений.

Согласно СНИП II-11-77 «Защитные сооружения гражданской обороны» приведен в приложении 7 таблице 3.

Из выше подсчитанных данных вычисляем коэффициент защиты K_3 согласно формулы (9), после чего сравниваем требуемый коэффициент защиты ПРУ $K_{3тр}$ (согласно СНИП 2.01.51 – 90 «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны» $K_{3тр}=100$) с реальным коэффициентом защиты K_3 . Если $K_3 > K_{3тр}$, то коэффициент защиты ПРУ отвечает нормам ИТМ ГО, а если $K_3 < K_{3тр}$, то проводим перерасчет ряда коэффициентов для определения коэффициента защиты K_3 .

4.2. Пример расчета

Определить требуемый коэффициент защиты ПРУ, необходимость разработки предложений по повышению его защитных свойств, исходя из следующих исходных данных: место расположения ПРУ – на объекте 1 категории по ГО, расположенного вне зон возможных сильных разрушений в одноэтажном здании; в зоне возможного сильного радиоактивного заражения; состав укрываемых – рабочая смена некатегоризованного предприятия; размеры здания: длина 9 м, ширина – 6 м, высота здания 3,0 м; материал стен здания – кирпичная кладка; вес каменной кладки стен 780 кгс/м²; материал перекрытия – железобетонные плиты; вес железобетонных плит перекрытия 800 кгс/м²; в продольных стенах размещено по 2 окна – ширина 0,8 м и высота 1,0 м; $S_{пр. ок.} = 0,8$ м²; расстояние от пола до низа оконного проема 1,5 м; в поперечных стенах размещено по 1 окну и по 1 двери – ширина 1,2 м и высота 2,0 м; $S_{пр. дв.} = 0,8$ м²; расстояние от ПРУ до соседних строений 100 м.

Решение:

1. Коэффициент защиты помещений ПРУ в одноэтажном здании

2. Коэффициент КПЕР кратности ослабления первичного излучения перекрытия, определяемая по приложению 7 таблице 1, КПЕР = 38

3. Коэффициент V_1 , зависящий от высоты и ширины помещения, определяемого по приложению 7 таблице 1, $V_1 = 0,09$

4. Коэффициент КСТ, учитывающий кратность ослабления стенами первичного излучения, определяется по приложению 7 таблице 1 в зависимости от следующих параметров:

а) прочность продольной стены

- где $N_{пр}$ – количество проемов в продольных стенах;

$S_{пр}$ - площадь проемов = 0,8 (м²);

A - длина продольной стены = 9 (м);

H - высота стены = 3,0 (м)

б) прочность поперечной стены

в) приведенный вес продольной стены

$G_{прод} = PCT (1 - \square_{СТпр}) = 780 \square (1 - 0,059) = 733,98$ (кгс/м²)

- где PCT - вес 1 м² стены без учета ее проемности.

г) приведенный вес торцевой стены

$G_{торц} = PCT (1 - \square_{СТПОП}) = 780 \square (1 - 0,178) = 641,16$ (кгс/м²)

д) значение плоских углов в направлении торцевой стены

е) значения плоских углов в направлении поперечной стены

ж) средний вес 1 м² стен

По приложению 7 таблице 1 находим КСТ = 120

5. Коэффициент K_1 , учитывающий долю радиации, проникающей через наружные и внутренние стены составит

6. Коэффициент $K_{ш}$, зависящий от ширины здания принимаем по приложению 7 таблица 2, $K_{ш} = 0,16$.

7. Коэффициент K_0 , учитывающий проникание в помещение вторичного излучения составит

, при $h_0 = 1,5$ м;

$$S_0 = N_{ок} \cdot S_{ок} + N_{дв} \cdot S_{дв} = 6 \cdot 0,8 + 2 \cdot 2,4 = 9,6 \text{ м}^2$$

$$S_n = A \cdot B = 9 \cdot 6 = 54 \text{ м}^2$$

$$K_o = 0,15 \cdot 0,18 = 0,027$$

8. Коэффициент K_m , учитывающий снижение дозы радиации в здании, расположенном в районе застройки, от экранирующего действия соседних строений, согласно по приложения 7 таблица 3, $K_m = 0,9$

Находим K_z в одноэтажном здании, при известных данных составит

9. Определяется требуемый коэффициент защиты ПРУ по СНИП 2.01.51-90 «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны», $K_{зтр} = 100$.

Сравниваем требуемый коэффициент защиты ПРУ с реальным коэффициентом защиты: $K_{зпру} \square K_{зтр}$, видно, что рассчитываемое укрытие не обеспечивает защиту от ионизирующих излучений поскольку $20,5 \square 100$, в связи с чем необходимо повысить его защитные свойства от этого воздействия. Для этого принимаем, что в продольных стенах все оконные проемы заделаны мешками с песком.

10. Проводим перерасчет ряда коэффициентов для определения коэффициента защиты K_z , учитывающего долю радиации, проникающую через наружные и внутренние стены.

11. Определяем коэффициент K_1 , (см. п. 5)

12. Определяем коэффициент $K_{ст.}$, учитывающий кратность ослабления стенами первичного излучения.

Так как проемность продольных стен равна 0, а также принимая, что вес заделки равен весу стен, то приведенный вес продольной стены исходя из исходных данных.

$$G_{j\text{прод}} = 800 \text{ кгс/м}^2$$

Приведенный вес торцевой стены берем исходя из п. 4 (г)

$$G_{j\text{торц}} = 641,16 \text{ (кгс/м}^2)$$

Значения плоских углов берем согласно п. 4 (д, е) $= 1130, = 670$

13. Средний вес 1 м² стены составит $= 740,9 \text{ кгс/м}^2$

14. Коэффициент $K_{ст.}$, определяем по приложению 7 таблица 1, методом интерполяции по формуле.

- где $K_{ст1}$ - кратность ослабления излучения стеной весом $G_1 = 700 \text{ (кгс/м}^2)$;

$K_{ст2}$ – кратность ослабления излучения стеной весом $G_2 = 800 \text{ (кгс/м}^2)$;

$G_{ср}$ – средний вес стены

15. Коэффициент $K_{пер.}$ учитывающий кратность ослабления излучения перекрытием (см. п. 2) составит $K_{пер.} = 38$

16. Коэффициент V_1 , зависящий от высоты и ширины помещения (см. п. 3) составит $V_1 = 0,09$

17. Коэффициент $K_{ш.}$, зависящий от ширины здания (см. п. 6) составит $K_{ш.} = 0,16$

18. Коэффициент K_0 , учитывающий проникание в помещение вторичного излучения

hello_html_283a5a54.gif, при $h_0 = 1,5$ м;

$$S_0 = N_{ок} \cdot S_{ок} + N_{дв} \cdot S_{дв} = 2 \cdot 0,8 + 2 \cdot 2,4 = 6,4 \text{ м}^2$$

$$S_n = A \cdot B = 9 \cdot 6 = 54 \text{ м}^2$$

$$K_o = 0,15 \cdot 0,119 = 0,018$$

19. Коэффициент K_m , учитывающий снижение дозы радиации в зданиях, расположенных в районе застройки от экранирующего действия соседних строений (см. п. 8) равен $K_m = 0,9$

20. Коэффициент защиты составит

Сравниваем еще раз требуемый коэффициент защиты ПРУ с реальным коэффициентом защиты $K_{зпру} \square K_{зтр}$ опять видим, что рассчитываемое укрытие не обеспечивает защиту от ионизирующих излучений, поскольку $32,92 \square 100$, в связи с чем необходимо повысить его защитные свойства от этого воздействия.

Принимаем: окна в продольных и торцевых стенах заделаны мешками с песком; одна из дверей на торцевой стене заделана мешками с песком, около второй стены устроен защитный экран из кирпичной стены высотой 2 м.

Тогда коэффициенты K_1 , $K_{пер}$, V_1 , $K_{ш}$, K_m - прежние

$K_1 = 0,91$, $K_{пер} = 38$, $V_1 = 0,09$, $K_{ш} = 0,16$, $K_m = 0,9$.

Коэффициент $K_{пер} = 250$ (т.к. вес всех стен = 800 кгс/м^2)

Коэффициент $K_0 = 0$, т.к. коэффициент $a = 0$.

Тогда $hello\_html\_1fe53a30.gif = 114,21 \text{ кгс/м}^2$

При сравнении $K_3 \square K_{3тр}$, ($114,21 \square 100$) видим, что после заделки всех окон и одной двери в торцевой стене, а также устройства защитного экрана из кирпичной стенки коэффициент защиты ПРУ будет отвечать нормам ИТМ ГО.

4.3. Практическое задание

Рассчитать коэффициент защиты противорадиационного укрытия, а также разработать при необходимости предложения по повышению защитных свойств ПРУ исходя из следующих данных: место расположения ПРУ – на объекте 1 категории по ГО, расположенного вне зон возможных сильных разрушений в одноэтажном здании; в зоне возможного сильного радиоактивного заражения; состав укрываемых – рабочая смена некатегорированного предприятия; размеры здания – а) сетка колонн, м, б) высота здания, м; материал стен здания – кирпичная кладка; вес каменной кладки стен, кгс/м^2 ; материал перекрытия – железобетонные плиты; вес железобетонных плит перекрытия, кгс/м^2 ; в продольных стенах размещено по 2 окна – ширина, м и высота, м; $S_{пр. ок.}$, м^2 ; расстояние от пола до низа оконного проема, м; в поперечных стенах размещено по 1 окну и по 1 двери – ширина, м и высота, м; $S_{пр. дв.}$, м^2 ; расстояние от ПРУ до соседних строений 300 м. Исходные данные приведены в таблице 2.

Исходные данные	Размеры здания, м	Рст, кгс/м^2	$G_{jпр}$, кгс/м^2	Размеры окна, м	Размеры двери, м
1	12	8	3,5	700	900
2	8	6	2,5	600	650

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

1. Ознакомиться с целью работы и теоретическими положениями, изложенными в практикуме.
2. Выбрать исходные данные по таблице 1 и таблице 2 согласно варианта, предложенного преподавателем.
3. Произвести расчет с занесением полученных данных в таблицу 3.
4. Сделать макет простейшего защитного сооружения.

Таблица 3 – Результаты расчета ЗС

ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА

Отчет выполняется на отдельных листах А4 формата с оглавлением и титульным листом.

Отчет должен содержать:

1. Наименование и цель работы;
2. Исходные данные;
3. Теоретическое положение;
4. Расчет убежища: объемно-планировочные решения и расчет систем жизнеобеспечения.
5. Расчет ПРУ: определить требуемый коэффициент защиты ПРУ и разработать при необходимости предложения по повышению защитных свойств ПРУ

Приложение 1

$hello\_html\_3041aa21.png$

Рисунок 1 – Схема размещения защитных сооружений на объекте: Б, В, Г, Д — категории пожарной опасности производства

$hello\_html\_55ac8b41.png$

Рисунок 2 – Схема убежища: 1 — помещение для укрываемых; 2 — скамьи-нары; 3 — медицинский пункт; 4 — пункт управления ГО; 5 — помещение для хранения продовольствия; 6 — балонная; 7 — тамбур; 8 — фильтровентиляционная камера; 9 — рас-ширительная камера; 10 — тамбур-шлюз; 11 — вход №1; 12 — помеще-ние ДЭС; 13 — склад топливо смазочных

материалов; 14 — электрощитовая; 15 — вход №3 и аварийный выход; 16 — санитарные узлы; 17 — вход № 2

Приложение 2

Таблица 1

Нормы площади, м2/чел	Вспомогательных помещений и убежищ	Без ДЭС, регенерации воздуха и автономного водоснабжения	Без ДЭС, но с установкой регенерации воздуха	С ДЭС, но без автономного водоснабжения	С ДЭС, и кондиционированием воздуха, если источник холода:	Колодезная вода, скважина, вынесенные резервуары	Вода в резервуарах внутри убежища фреоновые установки
0,12	0,15	0,13/0,16	0,15/0,24	0,23/0,3	0,34/0,4	-	-
0,12	0,15	0,13/0,16	0,14/0,23	0,23/0,3	0,3/0,35	-	-
0,12	0,15	0,12/0,15	0,13/0,21	0,22/0,29	0,25/0,3	-	-
0,12	0,15	0,11/0,13	0,11/0,18	0,2/0,25	0,25/0,3	-	-

Приложение 3

Таблица 1 – Характеристика огнестойкости зданий и сооружений

I	II	III	IV	V
Несгораемые, 3 ч	Несгораемые, 2,5 ч	Несгораемые, 2 ч	Трудногораемые, 0,5 ч	Сгораемые
Несгораемые, 3 ч	Несгораемые, 0,25 ч	Несгораемые, 0,25 ч	Трудногораемые, 0,25 ч	Сгораемые
Несгораемые, 1 ч	Несгораемые, 0,25 ч	Сгораемые	Сгораемые	Сгораемые
Несгораемые, 1,5 ч	Несгораемые, 1 ч	Трудногораемые, 0,75 ч	Трудногораемые, 0,25 ч	Сгораемые
Несгораемые, 1 ч	Несгораемые, 0,25 ч	Трудногораемые, 0,25 ч	Трудногораемые, 0,25 ч	Сгораемые
Несгораемые, 4 ч	Несгораемые, 4 ч	Несгораемые, 4 ч	Несгораемые, 4 ч	То же, 4 ч

Приложение 4

Таблица 1 – Категории производств по пожарной опасности

Наименование производства	1	2	3

А

Применение веществ, воспламенение или взрыв которых может последовать в результате воздействия: воды или кислорода воздуха; жидкостей с тем-пературой вспышки паров 28 °С и ниже; горючих газов, которые взрывают-ся при их содержании в воздухе 10 % и менее к объему воздуха; применение этих газов и жидкостей в количествах, кото-рые могут, образовать с воздухом взры-воопасные смеси

Цехи обработки и применения металлического натрия и калия; цехи стержневой полимеризации синтетического каучука; водородные станции, химические цехи фабрик ацетатного

шелка; бензиноэкс-тракционные цехи; цехи гидрирования, дистилляции и газофракционирования производства искусственного жидкого топлива, рекуперации и ректификации органических растворителей с температурой вспышки паров 28 °С и ниже; склады баллонов для горючих газов; склады бензина; помещения стационарных кислотных и щелочных аккумуляторных установок, насосные станции по перекачке жидкостей с температурой вспышки паров 28 °С и ниже и т.п.

Б

Применение жидкостей с температурой вспышки паров от 28 до 420 °С, горючих газов, нижний предел взрываемости которых более 10 % к объему воздуха; применение этих газов и жидкостей в количествах, которые могут образовать с воздухом взрывоопасные смеси; выделение переходящих во взвешенное состояние горючих волокон, пыли и таком количестве, что они могут образовать с воздухом взрывоопасные смеси

Цехи приготовления и транспортирования угольной пыли и древесной муки; промывочно-пропарочные станции тары от мазута и других жидкостей с температурой вспышки паров от 28 до 120 °С; выбойные и размольные отделения мельниц; цехи обработки синтетического каучука; цехи изготовления сахарной пудры; дробильные установки для фрезерного торфа; мазутное хозяйство электростанций; насосные станции по перекачке жидкостей с температурой вспышки паров от 28 до 120 °С и т.п.

В

Обработка или применение твердых сгораемых веществ и материалов, а также жидкостей с температурой вспышки паров выше 120 °С

Лесопильные, деревообрабатывающие, столярные, модельные, бондарные и лесотарные цехи; трикотажные и швейные фабрики; цехи текстильной и бумажной промышленности с сухими процессами производства; предприятия первичной обработки хлопка; заводы сухой первичной обработки льна, конопли и лубяных волокон; зерноочистительные отделения мельниц и зерновые элеваторы; цехи регенерации смазочных масел; смолоперегонные цехи и пековарки; склады топливосмазочных материалов; открытые склады масла и масляное хозяйство электростанций; трансформаторные мастерские; распределительные устройства с выключателями и аппаратурой, содержащей более 60 кг масла в единице оборудования; транспортные галереи и эстакады для угля и торфа; закрытые склады угля; пакгаузы смешанных грузов; насосные станции по перекачке жидкостей с температурой вспышки выше 120 °С; помещения для хранения автомобилей

Г

Обработка несгораемых веществ и материалов в горячем, раскаленном или расплавленном состоянии и выделение лучистого тепла, систематическое выделение искр и пламени, а также сжигание твердого, жидкого и газообразного топлива

Литейные и плавильные цехи металлов; печные отделения газогенераторных станций; кузницы; сварочные цехи; депо мотовозные и паровозные; цехи горячей прокатки металлов; мотороиспытательные станции; помещения двигателей внутреннего сгорания; цехи термической обработки металла; главные корпуса электростанций; распределительные устройства с выключателями и аппаратурой, содержащей масла 60 кг и менее в единице оборудования; высоковольтные лаборатории; котельные и т. п.

Д

Обработка несгораемых веществ и материалов в холодном состоянии

Механические цехи холодной обработки металлов (кроме магниевых сплавов); шихтовые (скрапные) дворы; содовое производство (кроме печных отделений); воздухоудвухные и компрессорные станции воздуха и других негорючих газов; цехи регенерации кислот; депо электрокаров и электровозов; инструментальные цехи; цехи холодной штамповки и холодного проката металлов; добыча и холодная обработка минералов, руд, асбеста, солей и других негорючих материалов; цехи текстильной и бумажной промышленности с мокрыми процессами производства; цехи переработки мясных, рыбных, молочных продуктов; щиты управления водоочистки; золошлаковые отстойники, насосные и водоприемные устройства электростанций; углекислотные и хлораторные установки; градирни; насосные станции для перекачки негорючих жидкостей и т. п.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №6

Тема 3.2. Основы военной службы

Цель: изучить прохождение военной службы по призыву.

Время выполнения – 2 часа

Вопросы к занятию:

1. Призыв на военную службу.
2. Порядок прохождения военной службы по призыву.
3. Размещение и быт военнослужащих, проходящих военную службу по призыву.
4. Обеспечение безопасности военной службы.

Ход занятия:

1. Изучить теоретический материал по теме.
2. Составить план-конспект ответов на вопросы к занятию.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №7

Тема 3.2. Основы военной службы

Цель: изучить прохождение военной службы по контракту.

Время выполнения – 2 часа

Вопросы к семинару:

1. В чем различие между службой по призыву и военной службой по контракту?

2. Какие категории граждан имеют право заключить контракт о прохождении военной службы?
3. Какие требования предъявляются к гражданам, проходящим воинскую службу по контракту?
4. Кто может быть признан годным к поступлению на военную службу по контракту?
5. Каковы сроки заключения контрактов о прохождении военной службы?
6. На какие должности в Вооруженных силах России могут претендовать контрактники?
7. Как устанавливается оплата труда военнослужащим, проходящим военную службу по контракту?

Организация военной службы по контракту — это одно из направлений создания профессиональной армии.

Военная служба по контракту — это добровольная служба, на несение которой гражданин заключает контракт с Министерством обороны РФ; заключающий контракт обязуется проходить военную службу на определенных условиях.

Условия контракта.

Условия контракта о прохождении военной службы включают в себя обязанность проходить военную службу в Вооруженных силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях или органах в течение установленного контрактом срока. Подписывающий контракт подтверждает свою готовность добросовестно исполнять все общие, должностные и специальные обязанности военнослужащих, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами государства. Условия контракта также включают в себя соблюдение прав контрактника, членов его семьи и получение льгот, гарантий и компенсаций, установленных законодательством.

Контракт о прохождении военной службы имеют право заключать:

- военнослужащие, у которых заканчивается предыдущий контракт о прохождении военной службы;
- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, прослужившие не менее двенадцати месяцев, а также граждане, пребывающие в запасе;
- граждане мужского пола, не пребывающие в запасе, окончившие образовательные учреждения высшего профессионального образования;
- граждане женского пола, не пребывающие в запасе.

Первый контракт о прохождении военной службы вправе заключать граждане в возрасте от 18 до 40 лет.

Отбор кандидатов для поступления на военную службу по контракту из числа граждан, не находящихся на военной службе, осуществляется военными комиссариатами, а из числа военнослужащих — воинскими частями.

Определение соответствия граждан требованиям, установленным для поступления на военную службу по контракту, возлагается на комиссии военных комиссариатов, а определение соответствия военнослужащих — на аттестационные комиссии воинских частей.

Требования, предъявляемые к гражданам, поступающим на военную службу.

К контрактнику предъявляются повышенные требования в вопросах его профессиональной подготовленности и пригодности по состоянию здоровья.

Он должен соответствовать и профессионально-психологическим требованиям военной службы на конкретных должностях в Вооруженных силах РФ.

С этой целью граждане, изъявившие желание заключить контракт, подлежат медицинскому освидетельствованию и обследованию по установленным методикам профессионального психологического отбора.

Граждане, не проходящие военную службу, при поступлении на военную службу по контракту проходят предварительное и окончательное освидетельствование. Освидетельствование проводится по направлению военного комиссариата района, города (без районного деления). Предварительное освидетельствование проводится военно-врачебной комиссией (ВВК) военного комиссариата района, города (без районного деления), окончательное освидетельствование — ВВК военного комиссариата субъекта РФ.

До начала предварительного освидетельствования следует пройти:

- флюорографическое исследование органов грудной клетки в двух проекциях;
- ЭКГ (исследование работы сердца в покое и после нагрузки).

Также требуется сдать:

- общий анализ крови;
- анализ крови на вирус иммунодефицита человека (ВИЧ) и сифилис;
- общий анализ мочи.

Результаты освидетельствования врачами-специалистами и заключение ВВК записываются в карту медицинского освидетельствования, которая приобщается к личному делу гражданина.

К поступлению на военную службу по контракту отбираются граждане, которые по состоянию здоровья годны к военной службе (категория А) или годны к военной службе о незначительными ограничениями (категория Б).

По результатам профессионального психологического отбора выносятся одно из четырех заключений о профессиональной пригодности гражданина к военной службе по контракту на конкретной воинской должности (по классу сходных воинских должностей):

- рекомендуется в первую очередь (первая категории);
- рекомендуется (вторая категория); рекомендуется условно (третья категория);
- не рекомендуется (четвертая категория).

Гражданин, получивший четвертую категорию, на военную службу по контракту не принимается.

Сроки заключения контракта

Первый контракт о прохождении военной службы с поступающим на воинскую должность, для которой предусмотрено воинское звание солдата, матроса, сержанта, старшины, заключается на три года;

- офицеры могут заключить контракт на пять лет.

Военнослужащий, проходящий военную службу по призыву, может заключить первый контракт на меньший срок — при условии, что общая продолжительность его военной службы по призыву и первому контракту составит три года.

Последующие контракты могут заключаться военнослужащими на срок три, пять и десять лет.

Началом военной службы по контракту считается вступление контракта в силу (дата указывается). Окончанием военной службы считается дата исключения военнослужащего из списков личного состава воинской части.

Воинские должности

В настоящее время в Вооруженных силах РФ определен ряд воинских должностей, которые могут комплектоваться солдатами и сержантами, проходящими военную службу по контракту.

В сухопутных войсках по контракту могут комплектоваться следующие должности солдат и сержантов:

- командир мотострелкового отделения,
- командир боевой машины,
- командир боевой машины десанта,
- командир парашютно- десантного отделения,
- командир танка,
- командир зенитной установки,
- мастер по ремонту бронетанковой техники,
- мастер по ремонту радиолокационных станций,
- механик-водитель боевой машины пехоты,
- механик-водитель боевой машины десанта,
- механик-водитель танка,
- механик ракетных войск и артиллерии,
- наводчик артиллерийского орудия,

- старший оператор ЭВМ и др.

В Военно-воздушных силах по контракту могут комплектоваться воинские должности солдат и сержантов:

- авиационный механик,
- дешифровщик,
- диспетчер,
- заправщик,
- кодировщик,
- компрессорщик,
- метеонаблюдатель,
- механик телефонных станций и телефонной аппаратуры,
- начальник маяка,
- начальник пункта технического обслуживания,
- оператор,
- планшетист,
- радист-кодировщик,
- укладчик парашютов и др.

В Военно-морском флоте по контракту могут комплектоваться следующие воинские должности матросов и старшин:

- боцман,
- водолаз,
- гидроакустик,
- командир отделения гидроакустиков,
- мастер по ремонту радиолокационных станций,
- машинист-турбинист подводной лодки,
- оператор контрольноизмерительного поста главной энергетической установки

подводной лодки,

- оператор противолодочного оружия,
- оператор радиолокационной станции,
- рулевой,
- рулевой-сигнальщик,
- старший водолаз,
- старший гидроакустик,
- старший рулевой,
- старший торпедист, электрик (противолодочного вооружения) и др.

В ракетных войсках стратегического назначения по контракту могут комплектоваться следующие должности солдат и сержантов:

- водитель,
- инструктор по вождению,
- механик,
- механик-водитель,
- механик-водитель многоосных дизельных автомобилей,
- оператор,
- оператор командной радиолинии,
- радиотелеграфист,
- электрик, электрик проверочнопускового электрооборудования и силовых агрегатов

ракетных комплексов.

Обязательное условие прохождения службы по контракту — соответствие установленным требованиям по уровню образования, профессиональной пригодности и физической подготовки.

Для успешного исполнения обязанностей на должностях солдат, матросов, сержантов и старшин требуется, как правило, среднее (полное) общее образование или начальное (среднее) профессиональное образование. Обязательное условие — наличие гражданской профессии и

военно-учетной специальности. Учитываются также стаж военной службы, опыт работы по ВУС, классная квалификация и результаты выполнения нормативов по боевой подготовке.

Высокие требования предъявляются и к индивидуальным профессионально-психологическим качествам кандидатов.

Поступающий на военную службу по контракту должен обладать:

- устойчивыми мотивами добровольного поступления на военную службу,
- быть дисциплинированным и ответственным,
- способным работать в коллективе,
- эффективно взаимодействовать с другими военнослужащими,
- уважительно относиться к товарищам, старшим, командирам.

К числу важнейших качеств относятся:

- инициативность и разумная активность,
- умение принимать решения при неполной информации и дефиците времени и грамотно реализовывать их.

Контрактник должен быть эмоционально устойчивым в ситуациях, связанных с угрозой для жизни, обладать выносливостью к психологическим и физическим перегрузкам.

Кроме того, от него в полной мере требуется умение в любых условиях эффективно использовать вооружение и военную технику для достижения победы в бою.

Практическое задание

1. Задание: запишите в тетрадь.

Правила и льготы, предоставляемые военнослужащим, проходящим военную службу по контракту

Проходящие военную службу по контракту имеют статус военнослужащих и обладают всеми правами и свободами, установленными законодательством Российской Федерации. Однако по сравнению с теми, кто служит по призыву, у них имеется ряд дополнительных прав и льгот. В частности, контрактники имеют право на:

- изменение места военной службы, в том числе и право на перевод в другую местность по состоянию своего здоровья (или по состоянию здоровья членов семьи);
- при увольнении с военной службы контрактники могут выбрать постоянное место жительства в любом населенном пункте России;
- военнослужащие, проходящие военную службу по контракту, имеют право на обучение в гражданских образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования;
- время прохождения военной службы по контракту засчитывается в общий трудовой стаж, включается в стаж государственной службы государственного служащего и в стаж работы по специальности из расчета один день военной службы за один день работы;
- общая продолжительность еженедельного служебного времени
- военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, не должна превышать нормальную продолжительность еженедельного рабочего времени, установленную законодательством России. (исключение составляют несение боевого дежурства, учения, походы кораблей и другие мероприятия, которые проводятся при необходимости без ограничений общей продолжительности еженедельного служебного времени);
- ежегодно данной категории военнослужащих предоставляется основной отпуск, продолжительность которого устанавливается в зависимости от общей продолжительности военной службы:
 - до 10 лет — 30 суток;
 - лет и более — 35 суток;
 - лет и более — 40 суток;
 - 20 лет и более — 45 суток.

Военнослужащим, проходящим военную службу по контракту в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими и экологическими условиями, в том числе отдаленных, а также на воинских должностях, связанных с

повышенной опасностью для жизни и здоровья, продолжительность основного отпуска увеличивается на срок до пятнадцати суток. При этом общая продолжительность основного отпуска с учетом дополнительных суток отдыха не может превышать шестидесяти суток, не считая времени, необходимого для проезда к месту использования отпуска и обратно.

Контрактники и члены их семей во время отпуска обеспечиваются санаторно-курортным лечением и организованным отдыхом в санаториях, домах отдыха, пансионатах, на туристических базах Министерства обороны РФ.

Оклады по первичным воинским должностям солдат и матросов, проходящих военную службу по контракту, не могут быть менее пяти установленных законом МРОТ. Оклады по воинским званиям военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, не могут быть менее половины окладов по воинским должностям. Предусмотрены также ежемесячные надбавки за сложность, напряженность и специальный режим военной службы.

Контрактникам, добросовестно исполняющим обязанности военной службы, по итогам календарного года по решению командира воинской части может быть выплачено единовременное денежное вознаграждение в размере не менее трех окладов денежного содержания. Кроме того, им может быть выплачена премия за образцовое выполнение воинского долга в размере до трех окладов денежного содержания.

При переезде военнослужащих на новое место военной службы им производятся выплаты подъемного пособия в размере двух окладов денежного содержания на военнослужащего, одного оклада на супругу и половины оклада на каждого члена семьи военнослужащего.

Военнослужащий, проходящий военную службу по контракту, может быть уволен с военной службы досрочно: по состоянию здоровья, в связи с проведением организационно штатных мероприятий, а также в связи с невыполнением им условий контракта.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №8

Тема 3.2. Основы военной службы

Цель: Изучить права и обязанности военнослужащих

Время выполнения – 4 часа

Вопросы к занятию:

1. Какие правовые документы устанавливают права и обязанности военнослужащих?
2. Перечислите известные вам социально-экономические права военнослужащих
3. Назовите политические права и свободы военнослужащих.
4. Что понимается под исполнением обязанностей военной службы?
5. Какие виды обязанностей установлены для военнослужащих?
6. Почему каждый военнослужащий должен хорошо знать свои права и обязанности?

Конституция Российской Федерации, военные законы и общевойсковые уставы устанавливают права и обязанности военнослужащих. Правовое положение военнослужащих имеет важную специфическую особенность. С одной стороны, на них распространяется общее российское законодательство, они обладают правами и выполняют обязанности, как все граждане страны. С другой стороны, на них распространяется специальное военное законодательство. С учетом специфики военной службы (вооруженная защита государства всегда связана с риском для жизни) в военном законодательстве для военнослужащих предусматриваются как дополнительные права, так и расширенные, дополнительные обязанности. Имеются и ограничения некоторых общегосударственных прав и свобод. К числу ограничений, например, относится запрет на участие в политических акциях и забастовках, на коммерческую деятельность и т.д. Однако ограничения некоторых общегосударственных прав и свобод компенсируются льготами.

Права военнослужащих можно объединить в три группы: социально-экономические права; политические права и свободы; личные права и свободы.

Социально-экономические права — это те права, которыми военнослужащие пользуются как граждане Российской Федерации. Они обеспечивают возможность удовлетворения материальных и духовных потребностей. Вот лишь некоторые из них: время нахождения граждан на военной службе засчитывается в общий трудовой стаж и стаж работы по специальности; если служба по контракту засчитывается из расчета один месяц военной службы за один месяц работы, то на военной службе по призыву — за два месяца работы.

Военнослужащие обеспечиваются бесплатным питанием и вещевым имуществом. Военнослужащим, проходящим службу по призыву, ежедневно предоставляется не менее восьми часов для сна и не менее двух часов личного времени. В период службы солдатам предоставляется основной отпуск продолжительностью 15 суток (сержантам 20 суток). Все военнослужащие бесплатно пользуются услугами библиотек и читальных залов, могут просматривать кино- и видеофильмы и т.п.

Политические права и свободы обеспечивают участие военнослужащих в управлении делами общества и государства. Они имеют право избирать и быть избранными в органы государственной власти и органы местного самоуправления. Военнослужащие обладают свободой слова, правом выражать свои мнения и убеждения, получать и распространять информацию, не допуская при этом разглашения государственной и военной тайны.

Личные права и свободы позволяют каждому военнослужащему проявить себя в общественной сфере. Они дают возможность защищать свои законные интересы, честь и достоинство. Речь идет, например, о праве возмещения причиненного в ходе службы ущерба, обжалования неправомерных действий, в том числе и вышестоящих лиц, о свободе совести и вероисповедания и т.д.

После того как гражданин страны надевает военную форму и принимает военную присягу, значительно возрастает объем его обязанностей. Единство прав и обязанностей — характерная черта государственного статуса военнослужащих армии и флота. В статье 1 Федерального закона «О статусе военнослужащих говорится»: «Статус военнослужащего есть совокупность прав, свобод, обязанностей и ответственности военнослужащих, установленных законодательством и гарантированных государством».

Закон «О статусе военнослужащих» и Устав внутренней службы подразделяют обязанности военнослужащих, вытекающие из условий военной службы, на общие должностные и специальные.

Общими являются обязанности, которые возлагаются на всех без исключения военнослужащих, независимо от должностного положения и воинских званий. Главная обязанность — это, несомненно, «защита государственного суверенитета и территориальной целостности Российской Федерации, обеспечение безопасности государства, отражение вооруженного нападения», а также выполнение задач в соответствии с международными обязательствами России. Из этого вытекают многие важные требования к каждому военнослужащему: быть верным военной присяге, беззаветно служить своему народу, мужественно и умело защищать свое Отечество, строго соблюдать Конституцию и законы Российской Федерации, требования общевойсковых уставов, беспрекословно выполнять приказы командиров и начальников. Важнейшая обязанность

военнослужащих — быть бдительными, неустанно овладевать боевым мастерством, дорожить честью и боевой славой защитников своего народа, честью воинского звания и войсковым товариществом.

В Законе «О воинской обязанности и военной службе» впервые конкретно определено, что понимается под исполнением обязанностей военной службы (ст. 37, п. 1). Важнейшими пунктами являются:

- исполнение должностных обязанностей, установленных в соответствии с воинскими уставами; несение боевого дежурства (боевой службы);
- выполнение приказов, распоряжений или задачи, отданных или поставленных командиром (начальником);
- участие в боевых действиях;
- защита жизни, здоровья, чести и достоинства личности;
- оказание помощи правоохранительным органам в обеспечении законности и правопорядка.

Должностные и специальные обязанности солдат и матросов подробно изложены в общевойсковых уставах. С ними молодые воины познакомятся с назначением на конкретные должности в процессе несения военной службы.

Российское военное законодательство и общевойсковые уставы предусматривают также и личную ответственность военнослужащих за возможные правонарушения. В Законе «О статусе военнослужащих» говорится: «Военнослужащие в зависимости от характера и тяжести совершенного правонарушения несут ответственность: дисциплинарную, материальную, гражданско-правовую и уголовную». Содержание каждого из этих видов ответственности раскрывается в Уставе внутренней службы.

Знание солдатами и матросами порядка прохождения военной службы, своих прав и обязанностей, образцовое их выполнение — это непереносимое условие укрепления воинской дисциплины, роста боевого мастерства, поддержания постоянной боевой готовности в период реформирования армии и флота.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №9

Тема 3.2. Основы военной службы

Цель: Изучить общевойсковые уставы Вооруженных сил Российской Федерации.

Время выполнения – 2 часа

Устав Внутренней службы ВС РФ, его основные требования и содержание.

Настоящий Устав определяет общие права и обязанности военнослужащих Вооруженных Сил и взаимоотношения между ними, обязанности основных должностных лиц полка и его подразделений, а также правила внутреннего порядка.

Уставом внутренней службы руководствуются все военнослужащие воинских частей, кораблей, штабов, управлений, учреждений, предприятий, организаций и военных образовательных учреждений профессионального образования ("воинские части") Вооруженных Сил Российской Федерации. Положения Устава, в том числе и обязанности должностных лиц полка и его подразделений, в равной степени относятся к военнослужащим всех воинских частей, кораблей и подразделений. Обязанности должностных лиц, не указанных в Уставе, определяются соответствующими положениями, наставлениями и руководствами.

Действие Устава распространяется на военнослужащих пограничных войск, внутренних войск Министерства внутренних дел, железнодорожных войск, войск гражданской обороны, военнослужащих системы федеральных органов государственной безопасности. Главного управления охраны Российской Федерации, Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства внутренних дел и других министерств и ведомств Российской Федерации.

На кораблях внутренняя служба и обязанности должностных лиц дополнительно определяются Корабельным уставом Военно-Морского Флота.

В военное время в полевых условиях и в мирное время на учениях и занятиях по обучению военнослужащих действиям в бою внутренняя служба определяется боевыми уставами, наставлениями по обеспечению боевых действий, а также настоящим Уставом.

Общие положения

Статья 1. Повседневная жизнь и деятельность военнослужащих в воинской части осуществляются в соответствии с требованиями внутренней службы.

Внутренняя служба предназначена для поддержания в воинской части внутреннего порядка и воинской дисциплины, обеспечивающих ее постоянную боевую готовность, учебу личного состава, организованное выполнение им других задач в повседневной деятельности сохранение здоровья военнослужащих. Она организуется в соответствии с положениями настоящего Устава при неукоснительном соблюдении законодательства Российской Федерации.

Статья 2. Внутренняя служба требует организованных действий военнослужащих независимо от их желаний.

Выполнение требований внутренней службы развивает у военнослужащих чувство ответственности, самостоятельность, аккуратность и добросовестность. Взаимопонимание, доброжелательность и готовность помочь друг другу способствуют укреплению войскового товарищества сплочению воинских коллективов, позволяют не только выполнять задачи в повседневной деятельности, но и выдерживать тяжелые испытания в боевой обстановке.

Статья 3. Требования внутренней службы обязан знать и добросовестно дополнять каждый военнослужащий.

В начале прохождения военной службы военнослужащий нуждается в особом внимании. Строгий контроль со стороны командиров (начальников) и их личный пример помогают военнослужащему быстрее уяснить правила внутренней службы.

Статья 4. Руководство внутренней службой в воинской части осуществляет командир воинской части, а в расположении подразделения - командир подразделения. При размещении в одном помещении нескольких подразделений, командиры которых не имеют общего непосредственного начальника, приказом командира воинской части руководство внутренней службой возлагается на командира одного из этих подразделений. Непосредственным организатором внутренней службы в воинской части является начальник штаба, а в расположении роты - старшина роты.

Ответственность за состояние внутренней службы в подчиненных войсках возлагается на всех прямых начальников. Они обязаны оказывать подчиненным воинским частям и подразделениям помощь в организации и обеспечении выполнения требований внутренней службы и систематически проверять ее состояние.

Дисциплинарный устав ВС РФ, его основные требования и содержание.

Настоящий Устав определяет сущность воинской дисциплины, обязанности военнослужащих по ее соблюдению, виды поощрений и дисциплинарных взысканий, права

командиров (начальников) по их применению, а также порядок подачи и рассмотрения предложений, заявлений и жалоб.

Все военнослужащие воинских частей, кораблей, штабов, управлений, учреждений, предприятий, организаций и военных образовательных учреждений профессионального образования ("воинские части") Вооруженных Сил Российской Федерации независимо от своих воинских званий, служебного положения и заслуг должны строго руководствоваться требованиями настоящего Устава.

Действие Устава распространяется на военнослужащих пограничных войск, внутренних войск Министерства внутренних дел, железнодорожных войск, войск гражданской обороны, системы федеральных органов государственной безопасности. Главного управления охраны Российской Федерации, Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства внутренних дел, других министерств и ведомств Российской Федерации.

Кроме того, положения Дисциплинарного устава распространяются на граждан, уволенных с военной службы с правом ношения военной формы одежды, при ношении ими военной формы одежды.

Общие положения

Статья 1. Воинская дисциплина есть строгое и точное соблюдение всеми военнослужащими порядка и правил, установленных законами, воинскими уставами и приказами командиров (начальников).

Статья 2. Воинская дисциплина основывается на осознании каждым военнослужащим воинского долга и личной ответственности за защиту своего Отечества, на его беззаветной преданности своему народу.

Основным методом воспитания у военнослужащих высокой дисциплинированности является убеждение. Однако убеждение не исключает применения мер принуждения к тем, кто недобросовестно относится к выполнению своего воинского долга.

Статья 3. Воинская дисциплина обязывает каждого военнослужащего:

- быть верным Военной присяге, строго соблюдать Конституцию и законы Российской Федерации;
- выполнять свой воинский долг умело и мужественно, добросовестно изучать военное дело, беречь военное и государственное имущество;
- стойко переносить трудности военной службы, не щадить своей жизни для выполнения воинского долга;
- быть бдительным, строго хранить военную и государственную тайну;
- поддерживать определенные воинскими уставами правила взаимоотношений между военнослужащими, крепить войсковое товарищество;
- оказывать уважение командирам (начальникам) и друг другу, соблюдать правила воинского приветствия и воинской вежливости;
- с достоинством вести себя в общественных местах, не допускать самому и удерживать других от недостойных поступков, содействовать защите чести и достоинства граждан.

Статья 4. Высокая воинская дисциплина достигается:

- воспитанием у военнослужащих высоких морально-психологических и боевых качеств и сознательного повиновения командирам (начальникам);
- личной ответственностью каждого военнослужащего за выполнение своих обязанностей и требований воинских уставов;
- поддержанием в воинской части (подразделении) внутреннего порядка, строгим соблюдением распорядка дня всеми военнослужащими;
- четкой организацией боевой подготовки и полным охватом ею личного состава;
- повседневной требовательностью командиров (начальников) к подчиненным и контролем за их исполнительностью, уважение" личного достоинства военнослужащих и постоянной заботой о них, умелым сочетанием и правильным применением мер убеждения, принуждения и общественного воздействия коллектива;

- созданием в воинской части (подразделении) необходимых материально-бытовых условий.

Статья 5. За состояние дисциплины в воинской части (подразделении) отвечают ее командир и заместитель командира по воспитательной работе, которые должны постоянно поддерживать высокую воинскую дисциплину, требовать от подчиненных ее соблюдения, поощрять достойных, строго, но справедливо взыскивать с нерадивых.

Статья 6. В целях поддержания высокой воинской дисциплины в воинской части (подразделении) командир обязан:

- изучать личные качества подчиненных, поддерживать определенные воинскими уставами правила взаимоотношений между ними, сплачивать воинский коллектив, укреплять дружбу между военнослужащими различных национальностей;

- знать состояние воинской дисциплины и морально-психологическое состояние личного состава, добиваться единого понимания подчиненными командирами (начальниками) требований, задач и способов укрепления воинской дисциплины, руководить их деятельностью по укреплению воинской дисциплины и повышению морально-психологического состояния личного состава, обучать практике применения поощрений и наложения дисциплинарных взысканий;

- немедленно устранять выявленные нарушения правил несения службы и решительно пресекать всякие действия, которые могут причинить вред боеспособности воинской части (подразделения); организовывать правовую пропаганду и проводить работу по предупреждению преступлений, происшествий и проступков;

- воспитывать подчиненных в духе неуклонного выполнения требований воинской дисциплины и высокой исполнительности, развивать и поддерживать у них чувство собственного достоинства, сознание воинской чести и воинского долга, создавать в воинской части (подразделении) нетерпимое отношение к нарушениям воинской дисциплины, особенно уставных правил взаимоотношений между военнослужащими, фактам социальной несправедливости, широко используя при этом гласность;

- систематически анализировать состояние воинской дисциплины и морально-психологическое состояние подчиненных ему военнослужащих, своевременно и объективно докладывать о них вышестоящему командиру (начальнику), а о преступлениях и происшествиях - немедленно.

Уважение личности, национального достоинства, забота о социальной и правовой защищенности военнослужащих - важнейшая обязанность командира (начальника). Командир (начальник), допустивший сокрытие нарушений воинской дисциплины, преступлений происшествий, привлекается к ответственности.

Статья 7. Командир (начальник) должен быть близок к подчиненным, знать их нужды и запросы, добиваться их удовлетворения, не допускать грубости и унижения личного достоинства подчиненных, постоянно служить им образцом строгого соблюдения законов, воинских уставов и приказов, быть примером нравственной чистоты, честности, скромности и справедливости.

Каждый военнослужащий должен быть уверен в охране его прав и законных интересов, чувствовать заботу командира (начальника) о прикосновенности его личности, об уважении его чести и достоинства.

Статья 8. Деятельность командира (начальника) по поддержанию воинской дисциплины оценивается не по количеству правонарушений в воинской части (подразделении), а по точному соблюдению им законов и воинских уставов, полному использованию своей дисциплинарной власти и выполнению своих обязанностей в целях наведения порядка и своевременного предупреждения нарушений воинской дисциплины. Ни один нарушитель воинской дисциплины не должен уйти от ответственности, но и ни один невиновный не должен быть наказан.

Командир (начальник), не обеспечивший необходимых условий для соблюдения уставного порядка и требований воинской дисциплины, не принявший мер для их восстановления, несет за это ответственность.

За преступления, происшествия и проступки подчиненных, не являющиеся прямым следствием деятельности командира (начальника) или непринятия им мер по их предупреждению, он ответственности не несет.

Каждый военнослужащий обязан содействовать командиру (начальнику) в восстановлении порядка и дисциплины. За уклонение от содействия командиру (начальнику) военнослужащий несет ответственность.

Статья 9. Право командира (начальника) отдавать приказ и обязанность подчиненного беспрекословно повиноваться являются основными принципами единоначалия.

В случае открытого неповиновения или сопротивления подчиненно командир (начальник) обязан для восстановления порядка и дисциплины принять все установленные законами и воинскими уставами меры принуждения, вплоть до ареста виновного и привлечения его к уголовной ответственности. При этом оружие может быть применено только в боевой обстановке, а в условиях мирного времени - в исключительных случаях, не терпящих отлагательства, в соответствии с требованиями Устава внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации.

Статья 10. Применять поощрения и налагать дисциплинарные взыскания могут только прямые начальники и начальники, указанные в разделе "Наложение дисциплинарных взысканий в особых случаях" (глава 3).

Дисциплинарная власть, предоставленная младшим начальникам, всегда принадлежит и старшим начальникам.

Статья 11. Командиры (начальники), должности которых в настоящем Уставе (приложение 1) не упомянуты, в отношении подчиненных им военнослужащих пользуются дисциплинарной властью в соответствии с воинским званием, предусмотренным по занимаемой должности:

А) младший сержант, сержант, старшина 2 статьи и старшина 1 статьи - властью командира отделения;

Б) старший сержант и главный старшина - властью заместителя командира взвода;

В) старшина и главный корабельный старшина, прапорщик и мичман, старший прапорщик и старший мичман - властью старшины роты (команды);

Г) младший лейтенант, лейтенант и старший лейтенант - властью командира взвода (группы);

Д) капитан и капитан-лейтенант - властью командира роты (корабля 4 ранга);

Е) майор, подполковник, капитан 3 ранга и капитан 2 ранга - властью, командира батальона (корабля 3 ранга);

Ж) полковник и капитан 1 ранга - властью командира полка (корабля 1 ранга);

З) генерал-майор и контр-адмирал - властью командира дивизии;

И) генерал-лейтенант и вице-адмирал - властью командира корпуса (эскадры);

К) генерал-полковник и адмирал - властью командующего армией (флотилией);

Л) генерал армии, адмирал флота и Маршал Российской Федерации - властью командующего войсками округа, фронта, группой войск, флотом.

При временном исполнении обязанностей по службе командир (начальник) пользуется дисциплинарной властью по должности, объявленной в приказе.

Статья 12. Заместители командиров подразделений, воинских частей и соединений, старшие помощники командиров кораблей в отношении подчиненных им лиц пользуются дисциплинарной властью на одну ступень ниже прав, предоставленных их непосредственным начальникам.

На кораблях, где имеются старший помощник и помощник командира корабля, последний пользуется дисциплинарной властью на одну ступень ниже прав, предоставленных старшему помощнику.

Статья 13. Офицеры от заместителя командира полка и ниже при нахождении с подразделениями или командами в командировке в качестве начальников, а также при выполнении определенной в приказе командира воинской части самостоятельной задачи вне места дислокации своей части пользуются дисциплинарной властью на одну ступень выше прав по занимаемой должности.

Военнослужащие, назначенные начальниками команд, в указанных ранее случаях пользуются дисциплинарной властью: солдаты, матросы, сержанты и старшины - властью старшины роты (команды); имеющие воинское звание старшина, главный корабельный старшина, прапорщик и мичман - властью командира взвода (группы); прапорщики и мичманы, занимающие

должности командиров вводов (групп), - властью командира роты.

Статья 14. Офицеры - командиры подразделений слушателей и курсантов - в военных образовательных учреждениях профессионального образования пользуются дисциплинарной властью в отношении подчиненных им лиц на одну ступень выше прав по занимаемой должности.

Статья 15. Министр обороны Российской Федерации в отношении военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации пользуется дисциплинарной властью в полном объеме настоящего Устава.

Статья 16. Заместители министра обороны Российской Федерации, главнокомандующие видами Вооруженных Сил пользуются дисциплинарной властью на одну ступень ниже прав, предоставленных министру обороны.

Лица гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации в отношении военнослужащих пользуются дисциплинарной властью в соответствии с занимаемой штатной должностью.

Устав гарнизонной и караульной служб ВС РФ, его основные требования и содержание.

Настоящий Устав определяет предназначение, порядок организации и несения гарнизонной и караульной служб, права и обязанности должностных лиц гарнизона и военнослужащих, несущих эти службы, а также регламентирует проведение гарнизонных мероприятий с участием войск.

Действие Устава распространяется на военнослужащих пограничных войск, внутренних войск Министерства внутренних дел, железнодорожных войск, войск гражданской обороны, системы федеральных органов государственной безопасности, Главного управления охраны Российской Федерации, Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства внутренних дел, других министерств и ведомств Российской Федерации.

Уставом гарнизонной и караульной служб руководствуются все военнослужащие и должностные лица воинских частей, кораблей, штабов, управлений, учреждений и военных образовательных учреждений профессионального образования ("воинские части") Вооруженных Сил Российской Федерации.

Общие положения

Статья 1. Воинские части, расположенные постоянно или временно в населенном пункте или вне его, составляют гарнизон.

В состав крупного гарнизона, как правило, включаются все воинские части, расположенные в ближайших к нему населенных пунктах.

Статья 2. В каждом гарнизоне организуются гарнизонная и караульная службы.

Гарнизонная служба имеет целью обеспечить поддержание воинской дисциплины в гарнизоне, необходимые условия для повседневной жизни и подготовки войск, организованный выход их по тревоге и проведение гарнизонных мероприятий с участием войск.

Караульная служба предназначена для надежной охраны и обороны боевых знамен, хранилищ с вооружением, военной техникой, другими материальными средствами и иных военных и государственных объектов, а также для охраны лиц, содержащихся на гауптвахте и в дисциплинарном батальоне.

Статья 3. Границы территории, в пределах которой организуется гарнизонная служба, определяются приказом командующего войсками военного округа. В эти границы помимо пунктов, в которых расположены войска, могут входить и некоторые близлежащие населенные пункты и районы, имеющие важное значение для обеспечения выполнения задач, возложенных на воинские части гарнизона. Границы гарнизона должны быть хорошо известны всему личному составу гарнизона.

Статья 4. Руководство гарнизонной и караульной службами в пределах военного округа осуществляет командующий войсками военного округа, а в пределах гарнизона - начальник гарнизона.

При расположении воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации на территории другого государства руководство гарнизонной и караульной службами, границы гарнизонов регламентируются статусом пребывания войск России за границей, утвержденным

международным соглашением между Российской Федерацией и государством, на территории которого располагаются воинские части.

Ответственность за состояние гарнизонной и караульной служб в подчиненных войсках возлагается также на всех прямых начальников.

Командующие войсками военных округов и все прямые начальники обязаны систематически проверять состояние гарнизонной и караульной служб в подчиненных войсках, а также проводить с начальниками и военными комендантами гарнизонов мероприятия, направленные на всемерное укрепление воинской дисциплины и порядка в гарнизонах.

Приказы командующего войсками военного округа и начальника гарнизона по организации и несению гарнизонной и караульной служб должны выполняться всеми воинскими частями, командами и отдельными военнослужащими Вооруженных Сил, а также других министерств и ведомств Российской Федерации, находящимися в пределах данного военного округа (в границах гарнизона).

Статья 5. Руководство гарнизонной и караульной службами в гарнизонах, в которых преобладают воинские части Военно-Морского Флота, осуществляет командующий флотом (флотилией). Перечень таких гарнизонов объявляется Генеральным штабом Вооруженных Сил Российской Федерации.

Статья 6. Все положения настоящего Устава, касающиеся прав и обязанностей командующего войсками военного округа по организации гарнизонной и караульной служб и руководству ими, относятся в равной мере к командующему группой войск, флотом (флотилией) и к командующему войсками фронта (отдельной армией).

Статья 7. При расположении войск на полигонах и в лагерях мероприятия по поддержанию воинской дисциплины, охране объектов полигонов и общелагерных объектов проводятся согласно положениям Устава внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации и настоящего Устава.

Статья 8. К несению гарнизонной и караульной служб привлекаются воинские части, входящие в состав гарнизона.

Перечень воинских частей, не привлекаемых к несению гарнизонной и караульной служб в гарнизоне, устанавливает командующий войсками военного округа.

Очередность несения гарнизонной и караульной служб в гарнизоне воинскими частями устанавливает начальник гарнизона в зависимости от их состава и предназначения.

Военные образовательные учреждения профессионального образования привлекаются к несению гарнизонной и караульной служб в гарнизоне в пределах времени, предусмотренного для этой цели учебным планом.

Статья 9. Военнослужащие-женщины к несению гарнизонной и караульной служб не привлекаются, за исключением участия в отдании воинских почестей при погребении военнослужащих и возложении венков к памятникам и могилам воинов, павших в боях за свободу и независимость Отечества, и участия в обеспечении гарнизонных мероприятий.

Статья 10. Каждый военнослужащий обязан оказывать содействие лицам, несущим гарнизонную или караульную службу.

Военнослужащий, заметивший нарушение правил несения службы кем-либо из состава патрулей, инспекторов военной автомобильной инспекции (ВАИ) или караулов, обязан немедленно сообщить об этом военному коменданту гарнизона или дежурному по караулам (дежурному по воинской части, начальнику караула) и доложить своему непосредственному начальнику.

Строевой устав ВС РФ, его основные требования и содержание.

Настоящий Устав определяет строевые приемы и движение без оружия и с оружием; строи подразделений и воинских частей в пешем порядке и на машинах; порядок выполнения воинского приветствия, проведения строевого смотра; положение Боевого Знамени воинской части в строю, порядок его выноса и относа; обязанности военнослужащих перед построением и в строю и требования к их строевому обучению, а также способы передвижения военнослужащих на поле боя и действия при внезапном нападении противника.

Действие Устава распространяется на военнослужащих пограничных войск, внутренних

войск Министерства внутренних дел, железнодорожных войск, войск гражданской обороны, системы федеральных органов государственной безопасности, Главного управления Российской Федерации, Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства внутренних дел, других министерств и ведомств Российской Федерации.

Строевым уставом должны руководствоваться все воинские части, корабли, штабы, управления, учреждения, предприятия, организации и военные образовательные учреждения профессионального образования ("воинские части") Вооруженных Сил Российской Федерации.

Общие положения

Строй и управление ими

Статья 1. Строй - установленное Уставом размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий в пешем порядке и на машинах.

Статья 2. Шеренга - строй, в котором военнослужащие размещены один возле другого на одной линии на установленных интервалах.

Линия машин - строй, в котором машины размещены одна возле другой на одной линии.

Статья 3. Фланг - правая (левая) оконечность строя. При поворотах строя названия флангов не изменяются.

Статья 4. Фронт - сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом (машины - лобовой частью).

Статья 5. Тыльная сторона строя - сторона, противоположная фронту.

Статья 6. Интервал - расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

Статья 7. Дистанция - расстояние в глубину между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

Статья 8. Ширина строя - расстояние между флангами.

Статья 9. Глубина строя - расстояние от первой шеренги (впереди стоящего военнослужащего) до последней шеренги (позади стоящего военнослужащего), а при действиях на машинах - расстояние от первой линии машин (впереди стоящей машины) до последней линии машин (позади стоящей машины).

Статья 10. Двухшереножный строй -строй, в котором военнослужащие одной шеренги расположены в затылок военнослужащим другой шеренги на дистанции одного шага (вытянутой руки, наложенной ладонью на плечо впереди стоящего военнослужащего). Шеренги называются первой и второй. При повороте строя названия шеренг не изменяются.

Ряд - два военнослужащих, стоящих в двухшереножном строю в затылок один другому. Если за военнослужащим первой шеренги не стоит в затылок военнослужащий второй шеренги, такой называется неполным.

При повороте двухшереножного строя кругом военнослужащий неполного ряда переходит во впереди стоящую шеренгу.

Статья 11. Одношереножный и двухшереножный строи могут быть сомкнутыми или разомкнутыми.

В сомкнутом строю военнослужащие в шеренгах расположена фронту один от другого на интервалах, равных ширине ладони мед локтями.

В разомкнутом строю военнослужащие в шеренгах расположены по фронту один от другого на интервалах в один шаг или интервалах, указанных командиром.

Статья 12. Колонна - строй, в котором военнослужащие расположены в затылок друг другу, а подразделения (машины) - одно за другим на дистанциях, установленных Уставом или командиром.

Колонны могут быть по одному, по два, по три, по четыре и более.

Колонны применяются для построения подразделений и частей в развернутый или походный строй.

Статья 13. Развернутый строй - строй, в котором подразделения построены на одной линии по фронту в одношереножном или двухшереножном строю (в линию машин) или в линию колонн

на интервал установленных Уставом или командиром.

Развернутый строй применяется для проведения проверок, расчетов, смотров, парадов, а также в других необходимых случаях.

Статья 14. Походный строй - строй, в котором подразделение построено в колонну или подразделения в колоннах построены одно за другим на дистанциях, установленных Уставом или командиром.

Походный строй применяется для передвижения подразделения при совершении марша, прохождения торжественным маршем, с песней, а также в других необходимых случаях.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №10

Тема 3.2. Основы военной службы

Цель: Ознакомить обучающихся с военной присягой.

Время выполнения – 2 часа

ВОЕННАЯ ПРИСЯГА

Я, (Фамилия, Имя, Отчество) торжественно присягаю на верность своей Родине - Российской Федерации. Клянусь свято соблюдать ее конституцию и законы, строго выполнять требования воинских уставов, приказы командиров и начальников. Клянусь достойно выполнять воинский долг, мужественно защищать свободу, независимость и конституционный строй России, народ и Отечество!

Приведение к Военной присяге - это один из первых важных актов военной службы, с которым сталкивается человек, вступив на стезю ратного дела. Только дав клятву служить Отечеству, вчерашний новобранец становится военнослужащим. Но порой у не сведущих возникает вопрос: а для чего нужна эта, на первый взгляд обыденная формальность? Разве само собой не разумеется, что человек, решивший служить Родине в рядах Вооруженных Сил, будет честно ее защищать?

Принятие Военной присяги - самый торжественный ритуал в нашей армии. Как у многих армейских традиций, здесь есть интересная история, корнями уходящая в древность. За время своего существования Военная присяга из народного обычая переросла в правовую норму.

Обычай принимать на Руси присягу появился с зарождением регулярного войска и неразрывно связан с понятиями воинской чести, верности, доблести, любви к Родине. Русские воины перед битвой с врагом давали клятву сражаться за Святую Русь храбро, самоотверженно, бесстрашно. Верность ей считалась священной. Ритуал принятия присяги также имел морально-психологическую окраску. В старину говорили: "Держись присяги - богатырем будешь". И действительно, давший священную клятву Родине ратник не отступал и не сдавался врагу. Нарушение присяги считалось позором.

Во времена создания регулярной русской армии Петром Великим принятие Военной присяги всеми воинами от рядового до генерала было впервые закреплено в Уставе воинском. Начиная с петровской эпохи присягавший России ратник обещал верно служить Родине и законной власти.

После Октябрьской революции Красная, а позже - Советская Армия почитала принятие Военной присяги одним из важных факторов укрепления морального духа бойцов. Современная Российская армия не отступает от исторических военных традиций нашего государства. Российский солдат, как его отцы и деды, вступая на ратный путь, также приносит торжественное обещание верно служить Родине. Эта клятва для него не пустой звук, о чем свидетельствуют последние вооруженные конфликты, в которых воины нашей армии проявляли героизм, мужество и отвагу.

Сегодня приведение к Военной присяге регламентируется Федеральным законом "О воинской обязанности и военной службе" и Уставом внутренней службы. В соответствии с Уставом внутренней службы к Военной присяге могут быть приведены солдаты и матросы, прибывшие на пополнение, после прохождения соответствующей подготовки и усвоения ими основных обязанностей военнослужащего, то есть после периода общевоинской подготовки, но не позднее двух месяцев со дня прибытия в воинскую часть. Курсанты и слушатели военного образовательного учреждения профессионального образования, не приводившиеся ранее к присяге, - по истечении того же срока. Граждане, впервые призванные на военные сборы и не приведенные ранее к Военной присяге, приводятся к ней не позднее пяти дней со дня прибытия в воинскую часть.

Ритуал приведения к военной присяге торжествен и строг. Он проходит под руководством командира воинской части (начальника военного образовательного учреждения профессионального образования). Дата и время этого священного ритуала объявляются в приказе командира части.

Сегодня торжественно присягающий на верность Родине - Российской Федерации солдат клянется:

- свято соблюдать ее Конституцию и законы;
- строго выполнять требования воинских уставов, приказы командиров и начальников;
- достойно выполнять воинский долг;
- мужественно защищать свободу, независимость и конституционный строй России, народ и Отечество.

На протяжении веков текст священной клятвы так или иначе изменялся, но во все времена этот ритуал обозначал одно: присягающий народу и Родине гражданин хочет честно служить Отечеству и публично заявляет об этом, благодаря своих соотечественников за оказанные ему честь и доверие, за то, что ему позволили заниматься нелегкой, но почетной для русского человека профессией - Родину защищать.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №11

Тема 3.2. Основы военной службы

Цель: изучить назначение, боевые свойства, устройство и принцип работы автомата Калашникова. Научить вас выполнять практические действия по неполной разборки и сборки автомата Калашникова.

Время выполнения – 4 часа

Занятие: Назначение, боевые свойства, общее устройство и принцип работы автомата. Неполная разборка и сборка автомата.

Задачи урока:

Образовательные

Создать условия для формирования у обучающихся знаний о назначении, боевых свойствах АК-74 и устройстве его частей и механизмов. Формировать представления об автоматическом действии автомата АК-74. Учить выполнять неполную разборку и сборку после неполной разборки автомата АК-74. Развивать навыки обращения с оружием, с соблюдением мер безопасности.

Развивающие

Развивать интеллектуальные качества обучающихся, познавательный интерес и компетенции в области военной подготовки. Развивать волевые качества обучающихся, самостоятельность, умение преодолевать трудности, используя для этого проблемные ситуации, творческие задания

Воспитательные

Воспитывать у учащихся патриотические качества, позитивное отношение к военной службе, прививать ценностное отношение к Отечеству. Прививать любовь к отечественному оружию и уверенность в его лучших качествах в сравнении с иностранными аналогами.

Учебные вопросы:

1. Назначение, боевые свойства, общее устройство АК-74.
2. Порядок неполной разборки и сборки после неполной разборки АК-74.
3. Порядок работы частей и механизмов АК-74

Оборудование:

Компьютер, мультимедийный проектор, массогабаритный макет 5,45-мм автомата Калашникова ММГ АК - 74 – 10 шт., Набор плакатов по устройству: Автомат АК-74. Видеофильм «Автомат Калашникова», мультимедийная презентация. Учебник Смирнов А. Т. Основы безопасности жизнедеятельности: учеб. для учащихся 10 кл. общеобразовательных учреждений / А. Т. Смирнов, Б. И. Мишин, В. А. Васнев.

Порядок проведения занятия и методические советы

История создания автомата Калашникова.

Опыт Первой мировой войны показал огромную важность **скорострельности оружия и высокой плотности огня**. К этому времени автоматический огонь пулемётов уже весьма убедительно показал свою эффективность, — особенно в «окопной» позиционной войне. Однако станковые пулеметы, стрелявшие с лафета или станка, были очень тяжёлы (знаменитый пулемёт Максима весил без станка, воды и патронов около 20 кг, а в боеготовом виде со станком — более 65 кг), и обслуживались расчётом из нескольких человек. Будучи идеальным для обороны укреплений, они совершенно не подходили для наступательных действий.

В военные и межвоенные годы попытки конструкторов повысить огневую мощь наступающей пехоты за счёт создания более лёгкого, стреляющего с рук и переносимого одним человеком автоматического оружия привели к появлению сразу нескольких принципиально новых его типов: ручных пулемётов, автоматических винтовок и пистолетов-пулемётов. Все они в какой-то мере удовлетворительно выполняли эту задачу, но применяли совершенно различные подходы к её выполнению.

На начало Второй мировой войны пехота большинства стран была вооружена преимущественно магазинными неавтоматическими винтовками или укороченными карабинами, использующими винтовочные патроны, и пистолетами-пулемётами, использующими пистолетные боеприпасы. Кроме того, во многих странах на вооружении находилось некоторое количество самозарядных и автоматических винтовок. Ни один из этих видов оружия в отдельности не мог обеспечить необходимой огневой мощи пехоты.

Стрелковое оружие I Мировой войны



История создания АК очень интересна. Мы остановимся сейчас лишь на нескольких моментах, но самостоятельно вы можете узнать об этом гораздо больше. И так, создателем легендарного автомата стал Михаил Тимофеевич Калашников - молодой человек, имевший профессию железнодорожника, а затем военную специальность танкиста. О таких говорят, что это самородки, т. к. ни в каких технических вузах Калашников не обучался, инженерно-технического образования не имел. Идея создания мощного и удобного пистолета – пулемёта родилась у Калашникова во время войны. Несколько лет ушло на то, чтобы воплотить идеи в реальность, в 1947 году на свет появился АК – 47. В 1959 году автомат Калашникова модернизировали, и новая модель получила название АКМ (автомат Калашникова модернизированный).

Михаил Тимофеевич Калашников родился 10 ноября 1919 года в с. Курья одноимённом Курьинском районе Алтайского края, в многодетной крестьянской семье.

Сталинская эпоха не оставила в покое и эту семью. Калашниковы попали в списки тех, кто должен быть выслан за пределы Алтайского края. Вместе с другими спецпереселенцами Калашниковы корчевали пни, лопатами перекапывали непаханую землю, вручную сеяли зерно, деревянными самодельными граблями бороновали. Наравне со старшими осваивал томскую тайгу и двенадцатилетний Миша Калашников.

Осенью 1938 года Михаила Тимофеевича призывают на службу в Рабоче - Крестьянскую Красную Армию. В это время и проявился впервые его талант конструктора. Вначале получился комбинированный счетчик моторесурсов танков, затем - регистратор количества выстрелов из танковой пушки. Это были его первые изобретения. За них командующий Киевским особым военным округом Г. К.Жуков вручил Михаилу Калашникову именные часы. Это была его первая награда. И было самородку – конструктору только 20 лет.

А потом был 1941 год. Михаил Тимофеевич участвовал в боевых действиях, но уже в октябре 1941 –года получил тяжелые ранения, был контужен и эвакуирован в военный госпиталь в г. Ельце. Находясь на излечении, начал прорисовывать контуры задуманной схемы автоматизации оружия. Уже ко времени выписки из госпиталя в его рабочей тетради были вычерчены от руки эскизы деталей задуманного пистолета-пулемета.

В мастерских депо станции Матай Туркестано-Сибирской железной дороги он исполнил свою мечту – изготовил первый пистолет-пулемет. Образец был одобрен А. А.Благонравовым – выдающимся ученым в области стрелкового оружия. Этот отзыв открыл М. Т.Калашникову путь к профессиональной конструкторской работе. В 1945 году его автомат был рекомендован Государственной комиссией для принятия на вооружение Советской Армии под названием : 7,62 – мм – автомат системы Калашникова АК – 47. В 1948 году М. Т.Калашников был командирован на мотозавод в г. Ижевск, где было намечено освоение и изготовление войсковой партии автомата.

С того времени до сегодняшнего дня вся дальнейшая жизнь М. Т.Калашникова связана с этим городом.

В том же 1948 году Михаил Тимофеевич демобилизовался из армии и получил направление на Ижевский машиностроительный завод. Более 50 лет отдано заводу, любимому делу – созданию новых образцов стрелкового оружия.

На протяжении всех последующих лет на базе этого автомата проведена унификация стрелкового оружия 7,62-мм. На вооружение был принят 7,62-мм модернизированный автомат (АКМ) и 7,62-мм ручной пулемет (РПК), а также 7,62-мм пулемет Калашникова (ПК, ПКС на станке), затем 7,62-мм танковый пулемет ПКТ.

Несмотря на мировую известность, Михаил Тимофеевич всегда оставался скромным человеком. Всех покоряла удивительная простота этого человека. Манера разговора, мягкий домашний голос не напоминают о том что перед тобой создатель грозного оружия.

Как говорил Михаил Тимофеевич о своем легендарном автомате: «Я ведь никогда не создавал оружие для убийц. Даже для сил, которые считаются полицейскими, я ничего не проектировал. Смысл моей жизни был в создании лучшего оружия для нашей армии, то есть для защитников Отечества»

Назначение, боевые свойства, общее устройство АК-74.

5,45-мм автомат Калашникова является индивидуальным оружием. Он предназначен для уничтожения живой силы и поражения огневых средств противника. Для поражения противника в рукопашном бою к автомату присоединяется штык-нож. Для стрельбы и наблюдения в условиях естественной ночной освещенности к автоматам АК 74Н присоединяется ночной стрелковый прицел универсальный НСПУ.

Для стрельбы из автомата (пулемета) применяются патроны с обыкновенными (стальной сердечник), трассирующими и бронебойно-зажигательными пулями.

Обыкновенная пуля состоит из оболочки, стального сердечника и свинцовой рубашки; трассирующая - из оболочки, свинцового сердечника, стаканчика и трассирующего состава; бронебойно-зажигательная - из оболочки, наконечника, стального сердечника, свинцовой рубашки, цинкового поддона и зажигательного состава.

Гильза служит для соединения всех частей патрона, предохранения порохового заряда от внешних влияний и для устранения прорыва пороховых газов в сторону затвора. Она состоит из корпуса, дульца и дна.

Пороховой заряд служит для сообщения пуле поступательного движения. Он состоит из пироксилинового пороха.

Из автомата ведется автоматический или одиночный огонь. Автоматический огонь является основным видом огня: он ведётся короткими (до 5 выстрелов) и длинными (до 10 выстрелов) очередями и непрерывно. Подача патронов при стрельбе производится из коробчатого магазина емкостью - 30 патронов.

Возможность АК - 74 поражать цели противника определяется его боевыми свойствами.

Боевые свойства АК-74

1. Калибр АК-74 - 5,45 мм

2. Прицельная дальность (Расстояние от точки вылета до пересечения траектории с линией прицеливания) стрельбы из автомата - 1000 метров.

3. Наиболее действенный огонь (степень соответствия результатов стрельбы поставленной огневой задачи):

- по наземным целям - до 500 метров

- по воздушным целям (по самолетам, вертолетам, парашютистам) - до 500 м.

4. Сосредоточенный огонь (огонь нескольких автоматов, а так - же огонь одного или нескольких подразделений, направленный по одной цели или по части боевого порядка противника) по наземным групповым целям ведется на дальности до 1000 метров.

5. Дальность прямого выстрела (выстрел при котором траектория не поднимается над линией прицеливания выше цели на всем своем протяжении)

- по грудной фигуре - 440 м.,

- по бегущей фигуре - 625 м.

6. Темп стрельбы около 600 выстрелов в минуту.

7. Боевая скорострельность (число выстрелов, которое можно произвести в единицу времени при точном выполнении приемов и правил стрельбы, с учетом времени, необходимого для перезарядки оружия, корректирования и переноса огня с одной цели на другую)

- при стрельбе очередями - до 100 в\мин,
- при стрельбе одиночными выстрелами - до 40 в\мин.

8. Вес автомата без штыка - ножа со снаряженным пластмассовым магазином- 3.6 кг., вес штык - ножа с ножнами 490 г.

Общее устройство автомата АК-74

Автомат состоит из следующих основных частей и механизмов:

1 - ствол со ствольной коробкой, с ударно-спусковым механизмом, прицельным приспособлением, прикладом и pistolетной рукояткой; 2 - дульный тормоз-компенсатор; 3 - крышка ствольной коробки; 4 - затворная рама с газовым поршнем; 5 - затвор; 6 - возвратный механизм; 7 - газовая трубка со ствольной накладкой; 8 - цевье; 9 - магазин; 10 - штык-нож; 11 - шомпол; 12 - пенал принадлежности.



Назначение частей и механизмов АК-74:

Ствол служит для направления полета пули.

Ствольная коробка служит для соединения частей и механизмов автомата, обеспечения закрывания канала ствола затвором и запираания затвора.

Крышка ствольной коробки предохраняет от загрязнения части и механизмы автомата, помещенные в ствольной коробке.

Прицельное приспособление служит для наводки автомата при стрельбе по целям на различные расстояния и состоит из прицела и мушки.

Приклад и pistolетная рукоятка обеспечивают удобство стрельбы из автомата.

Затворная рама с газовым поршнем предназначена для приведения в действие затвора и ударно-спускового механизма.

Затвор служит для досылания патрона в патронник, закрывания канала ствола, разбивания капсюля и извлечения из патронника гильзы (патрона).

Возвратный механизм предназначен для возвращения затворной рамы с затвором в переднее положение.

Газовая трубка со ствольной накладкой служит для направления движения газового поршня и предохранения рук от ожогов при стрельбе.

Ударно-спусковой механизм предназначен для спуска курка с боевого взвода или с взвода автоспуска, нанесения удара по ударнику, обеспечения ведения автоматического или одиночного

огня, прекращения стрельбы, предотвращения выстрелов при незапертом затворе и для постановки автомата на предохранитель.

Цевье служит для удобства действий с автоматом и для предохранения рук от ожогов.

Магазин предназначен для помещения патронов и подачи их в ствольную коробку.

Штык-нож присоединяется к автомату перед атакой и служит для поражения противника в рукопашном бою, а также может использоваться в качестве ножа, пилы (для распиловки металла) и ножниц (для резки проволоки).

1 вопрос: Для чего предназначен автомат Калашникова?

2 вопрос: Перечислите боевые свойства АК-74.

3 вопрос: Из каких основных частей и механизмов состоит автомат?

4 вопрос: Какие патроны применяются для стрельбы из автомата?

5 вопрос: Для чего предназначена принадлежность автомата и что к ней относится?

2-й учебный вопрос

Порядок неполной разборки и сборки после неполной разборки АК-74.

Разборка автомата может быть неполная и полная:

- неполная - для чистки, смазки и осмотра автомата;

- полная-для чистки при сильном загрязнении автомата, после нахождения его под дождем или в снегу и при ремонте.

Разборку и сборку автомата производить:

- на столе или чистой подстилке или специальном столе;

- части и механизмы класть в порядке разборки, обращаться с ними осторожно, не класть одну часть на другую и не применять излишних усилий и резких ударов.

Неполная разборка автомата АК-74

1. Отделить магазин.

2. Проверить, нет ли патронов в патроннике и спустить курок с боевого взвода.

3. Вынуть пенал принадлежности из гнезда приклада.

4. Отделить шомпол.

5. Отделить дульный тормоз-компенсатор.

6. Отделить крышку ствольной коробки.

7. Отделить возвратный механизм.

8. Отделить затворную раму с затвором.

9. Отделить затвор от затворной рамы.

10. Отделить газовую трубку со ствольной накладкой.

Сборка после неполной разборки автомата АК-74

1. Присоединить газовую трубку со ствольной накладкой.

2. Присоединить затвор к затворной раме.

3. Присоединить затворную раму с затвором.

4. Присоединить возвратный механизм.

5. Присоединить крышку ствольной коробки.

6. Спустить курок с боевого взвода и поставить на предохранитель.

7. Присоединить дульный тормоз-компенсатор.

8. Присоединить шомпол.

9. Вложить пенал принадлежности в гнездо приклада.

10. Присоединить магазин к автомату.

Порядок работы частей и механизмов АК-74.

Принцип действия автоматики АК-74 основан на отводе пороховых газов через отверстие в стволе с последующим их воздействием на поршень затворной рамы, которая под действием этих газов отходит, поворачивая сам затвор вокруг оси (боевые выступы выходят из соответствующих им пазов), тем самым отпирает его и отводит его за собой. Двигаясь назад, затвор отражает гильзу, а рама взводит курок. Далее под действием возвратной пружины рама с затвором двигаются обратно - вперед, вытаскивая очередной патрон из магазина и отправляя его в ствол, затвор останавливается

(упирается в ствол). Дальнейшее движение рамы приводит к повороту стебля затвора вокруг оси, при этом боевые выступы входят в ответные пазы в затворной коробке, как правило (курок пока под рамой - взведен). Затвор заперт. Рама останавливается. Если спусковой крючок отпущен, то курок встает на шептало, если нет, то курок под действием боевой пружины бьет по ударнику - происходит выстрел и все начинается с начала...

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №12

Тема 3.2. Основы военной службы

Цель урока: Изучить воинскую дисциплину и ответственность.

Время выполнения – 2 часа

Вопросы к занятию

1. Дайте определение понятия «дисциплина».
2. Что такое воинская дисциплина? На чем она основывается? Каково ее значение в современных условиях?
3. Назовите основные критерии, определяющие дисциплинированность военнослужащего.
4. Приведите примеры высокой воинской исполнительности из истории России.
5. Назовите основные виды ответственности за нарушение воинской дисциплины.
6. Как вы понимаете высказывание немецкого писателя Г.Бёлля: «Люди были спасены от смерти, города и мосты — от разрушения, потому что кто-то не выполнил приказ...»?
7. Каково соотношение понятий «внутренний порядок» и «дисциплина»?

Назовите основные элементы уставного порядка

Дисциплина — это установленный порядок поведения людей, отвечающий сложившимся в обществе нормам права и морали, а также определенным требованиям той или иной организации. В соответствии со сферами проявления дисциплина может подразделяться на государственную, производственную, общественную, техническую и т.п.

Воинская дисциплина, являясь разновидностью государственной дисциплины, имеет свою специфику и особенности.

Она соответствует предназначению Вооруженных сил, характеру и условиям их деятельности. Суть воинской дисциплины изложена в Дисциплинарном уставе Вооруженных сил Российской Федерации. В нем указывается, что *воинская дисциплина* есть строгое и точное соблюдение всеми военнослужащими порядка и правил, установленных законами, воинскими уставами и приказами командиров (начальников). Она основывается на осознании каждым военнослужащим воинского долга и личной ответственности за защиту своего Отечества, на его преданности своему народу.

История развития Вооруженных сил и вооруженной борьбы неразрывно связана с историей государства. Армия всегда была зеркалом того государства, того народа, которые она представляла. Историки не раз задавались вопросом: в чем же заключается та могучая непреодолимая сила, которая заставляет воина отрешиться от личной воли, чувства страха и идти в бой, почти на верную

смерть? Определение этой силы звучит так — *воинская дисциплина*. Это — душа армии, делающая ее такой, какой армия и должна быть.

Только высокая воинская дисциплина может объединить волю, энергию, храбрость и профессионализм каждой отдельной личности в единое целое и обеспечить в конечном счете победу в вооруженной борьбе.

Высокая воинская дисциплина является одним из решающих условий боеспособности и боеготовности войск, важнейшим фактором, обеспечивающим победу на поле боя.

Воинская дисциплина обязывает каждого военнослужащего:

- быть верным военной присяге, строго соблюдать Конституцию и законы Российской Федерации;
- выполнять свой воинский долг умело и мужественно;
- добросовестно изучать военное дело, беречь военное и государственное имущество;

стойко переносить трудности военной службы, не щадить своей жизни для выполнения воинского долга;

- быть бдительным, строго хранить военную и государственную тайну;
- поддерживать определенные воинскими уставами правила взаимоотношений между военнослужащими;
- крепить войсковое товарищество.

Беспрекословное выполнение приказов не исключает проявления разумной инициативы, находчивости. Более того, уставы обязывают военнослужащего в сложных ситуациях смело принимать самостоятельные решения, брать на себя ответственность за их исполнение, искать выход из трудного положения. Однако всегда следует помнить, что приказ командира имеет для военнослужащего силу закона. В суровую военную пору родилась поговорка: «Можно умереть, но нельзя не выполнить приказ». С полным основанием можно сказать, что и в мирное время строгое и точное выполнение приказа командира является первой солдатской заповедью.

Каждый солдат и матрос обязаны помнить, что без крепкой воинской дисциплины немыслима высокая боевая готовность подразделения, части, корабля. Развитие способов боевых действий, наличие сложнейших коллективных систем оружия и боевой техники, требующих строго согласованных, последовательных действий, усиливают личную ответственность каждого воина за выполнение своих обязанностей, приказов и распоряжений командиров. Чтобы обеспечить выполнение боевой задачи в этих условиях, нужны быстрые и четкие действия всех членов экипажей и расчетов, умение понимать друг друга с полуслова, все подчинять интересам коллектива.

В современных условиях неизмеримо повысилась роль таких важнейших условий боеспособности, как дисциплина боевого дежурства, дисциплина времени, дисциплина полетов, дисциплина грамотной эксплуатации боевой техники и т. п.

Особо хотелось бы выделить такое понятие, как «дисциплина времени». Фактор времени имеет исключительное значение для боевой готовности. Если в недавнем прошлом на приведение войск в боевую готовность отводились продолжительные сроки, то теперь скорость полета современных ракет и самолетов ограничивает это время до считанных минут, а то и секунд. Вот почему при выполнении учебно-боевых задач и нормативов ведется непрерывная борьба за каждую секунду, за быстроту и точность действий каждого воина.

Большое значение в современных условиях имеет дисциплина грамотной эксплуатации боевой техники. Она включает в себя высокую культуру и своевременность ее обслуживания, четкие и умелые действия в ходе настройки и регулировки аппаратуры. Даже малейшее отступление от требований инструкций и наставлений, правил эксплуатации может привести к выходу из строя сложнейших механизмов. Воинская дисциплина, соблюдение уставных требований в любой обстановке позволяют военнослужащим научиться концентрировать свои духовные и физические силы на преодолении трудностей, воспитать в себе высокие морально- психологические и боевые качества, способствующие выполнению поставленных задач.

Поддержание крепкой воинской дисциплины и твердого порядка — задача сложная и может быть решена усилиями всех военнослужащих на основе следования уставным правилам поведения. Даже

в эпоху высокоразвитой боевой техники и совершенного оружия главная роль на войне принадлежит солдату. Результаты боевых действий в современных условиях во многом зависят от морально-психологического состояния солдат, их способности нести военные тяготы и лишения, преодолевать страх в бою и сохранять волю к победе.

Военная дисциплина имеет свою специфику и особенности, связанные прежде всего с основным предназначением Вооруженных сил страны в целом и каждого военнослужащего в частности. Речь идет о вооруженной защите границ и независимости нашей Родины.

Таким образом, становление военнослужащего начинается с беспрекословного подчинения требованиям воинской службы. Армия без дисциплины — это слишком дорогостоящее учреждение, непригодное для выполнения своих задач даже в мирное время.

А.В. Суворов в своей знаменитой «Науке побеждать» приводит основные слагаемые победы.

Первое — субординация (подчинение) — альфа и омега всего воинского единства. Затем экзерциция (упражнение, развитие, закалка). Далее дисциплина, слагающаяся из элементов подчинения и совместного обучения. Только соблюдение дисциплины приносит победу, другого пути нет.

Душой воинской дисциплины является сознательное подчинение командирам, точное выполнение приказов, распоряжений, команд. Беспрекословное выполнение приказа командира, вера в него — залог победы. Обсуждение приказа в армии недопустимо, а неповиновение приказу или его неисполнение является воинским преступлением.

Приведем пример высокой воинской исполнительности из истории России.

Генерал М.Д. Скобелев в русско-турецкой войне 1877 — 1878 гг. успешно командовал отрядом под Плевной, затем дивизией в сражении при Шипке — Шейково. В разгар сражения с турками он обратился к батальону, который посылал в атаку: «Братцы, я посылаю вас на смерть. Видите позицию? Взять ее нельзя. Да я брать ее и не думаю. Но нужно, чтобы турки перебросили туда все свои силы, а я тем временем ударю им в центр. Вы дадите России победу. Смерть ваша будет честной, славной смертью!» Батальон, посылаемый на смерть, ответил бодрым «Ура!» и бросился в атаку

Одним из основных принципов строительства Вооруженных сил Российской Федерации, руководства ими и взаимоотношений военнослужащих между собой является *принцип единоначалия*, который выражается в праве командира единолично принимать решения, отдавать соответствующие приказы и обеспечивать их выполнение. За неисполнение подчиненными приказа начальника, за нанесенный ущерб интересам военной службы предусмотрено уголовное наказание. Неисполнение приказа вследствие небрежного либо недобросовестного отношения к службе, влекущее за собой тяжкие последствия, наказывается ограничением по военной службе на срок до одного года, либо арестом на срок от трех до шести месяцев, либо содержанием в дисциплинарной воинской части на срок до двух лет.

Оценка последствий неисполнения приказа зависит от конкретных обстоятельств совершенного преступления. Ими могут быть несчастные случаи с людьми, причинение им тяжких телесных повреждений, повреждение боевой техники и вооружения, причинение крупного материального ущерба и т.д.

Военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, назначается наказание в виде ограничения по военной службе. Из денежного содержания осужденного к ограничению производится удержание в доход государства в размере, установленном приговором суда, но не свыше 20 % от заработной платы (платы по контракту). Во время отбывания наказания осужденный не может быть повышен в должности, в воинском звании, а срок наказания не засчитывается в срок выслуги лет для присвоения очередного воинского звания.

Наказание в виде содержания в дисциплинарной воинской части назначается военнослужащим, проходящим военную службу по призыву, а также проходящим военную службу по контракту на должностях рядового и сержантского состава, если они на момент вынесения судом приговора не отслужили установленного законом срока службы по призыву.

При содержании в дисциплинарной воинской части вместо лишения свободы срок определяется следующим образом: один день лишения свободы за один день содержания в дисциплинарной воинской части.

Следует подчеркнуть, что в современных условиях особенно высокие требования предъявляются к военнослужащим, несущим боевое дежурство, боевую службу. Боевое дежурство регламентируется строго установленными правилами, соблюдение которых является законом для каждого военнослужащего. Нарушение этих правил является воинским преступлением, влекущим за собой уголовную ответственность.

Статья 340 Уголовного кодекса Российской Федерации «Нарушение правил несения боевого дежурства» предусматривает следующие виды наказаний:

1. Нарушение правил несения боевого дежурства (боевой службы) по своевременному обнаружению и отражению внезапного нападения на Российскую Федерацию либо по обеспечению ее безопасности, если это деяние повлекло или могло повлечь причинение вреда интересам безопасности государства, наказывается ограничением по военной службе на срок до двух лет, либо содержанием в дисциплинарной воинской части на срок до двух лет, либо лишением свободы на срок до пяти лет.

2. То же деяние, повлекшее тяжкие последствия, наказывается лишением свободы на срок до десяти лет.

3. Нарушение правил несения боевого дежурства (боевой службы) вследствие небрежного или недобросовестного к ним отношения, повлекшее тяжкие последствия, наказывается ограничением по военной службе на срок до двух лет, либо содержанием в дисциплинарной воинской части на срок до двух лет, либо лишением свободы на срок до трех лет».

Нормы и требования воинской дисциплины охватывают все стороны жизни и деятельности военнослужащего: они распространяются не только на служебную деятельность, но и на поведение вне службы, на взаимоотношение военнослужащих между собой, на все, из чего складывается жизнь и быт военнослужащего.

Внутренний порядок и дисциплина - понятия неотделимые. Без *уставного внутреннего порядка* в воинской части не может быть крепкой воинской дисциплины. Внутренний порядок является надежным воспитательным средством как сила, действующая непрерывно в течение всего дня, всей службы молодого человека. Строгий уставной порядок в подразделении обеспечивает наиболее эффективную организацию обучения и воспитания воинов полноценными защитниками Отечества, способными в любое время с оружием в руках встать на защиту Родины. Неукоснительное соблюдение порядка способно защитить и от дедовщины, позорного явления современной армии.

Важнейшими *элементами уставного порядка* являются: выполнение распорядка дня, организация боевой подготовки, служба суточного наряда, несение караульной и гарнизонной служб, организация парковой службы, хранение и выдача оружия, соблюдение правил ношения формы одежды, поддержание чистоты в помещениях и городках.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №13

Тема 3.2. Основы военной службы

Цель: Изучить ритуалы Вооруженных сил РФ. Символы воинской чести.

Время выполнения – 4 часа

Вопросы к занятию

1. Какую роль выполняет Боевое Знамя воинской части?
2. Какое место среди воинских символов занимают ордена и медали и какую функцию они выполняют?
3. Какие воинские ритуалы существуют в Вооруженных Силах Российской Федерации?
4. Расскажите об одном из воинских ритуалов Российской Армии, не приведенном в учебном пособии.

Знамена являются одним из самых древних воинских символов. Первоначально их роль выполняли фигуры (орел, сокол, сова и др.), помещенные наверху древка. В IX в. таким символом на Руси стал стяг, а в конце XV – начале XVI в. – знамя. В битвах стяги и знамена указывали местонахождение военачальников и отдельных отрядов, центр боевого порядка. Упавшее знамя означало поражение.

В XVIII в. Петр I установил форму и рисунки для знамен различных частей. В Воинском уставе 1716 г. был определен статус знамени. Присяга воинов на верность службы государю и государству принималась под развернутыми знаменами и содержала обязательство «...от роты и знамени никогда не отлучаться, но за оными, пока жив, непременно добровольно и верно следовать буду... Тот, кто знамя свое до последнего часа своей жизни не оберегает, оный не достоин носить имя солдата». В русской армии солдат учили, что знамя есть священная воинская хоругвь, под которую собираются все верные своему долгу воины и с которой они следуют в бой с врагом. Знамя являлось напоминанием солдату, что он присягнул служить Родине, не щадя самой жизни. Величайшим позором для части была утрата своего знамени. Такая часть расформировывалась, а люди, которым непосредственно была поручена охрана знамени, подлежали серьезному наказанию вплоть до смертной казни.

В Красной Армии первые воинские знамена появились в 1918 г. В июне 1926 г. был утвержден единый образец знамен для красноармейских частей. С 1975 г. все воинские знамена стали называться боевыми.

В Уставе внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации, утвержденном Указом Президента РФ 14 декабря 1993 г., определено: **«Боевое Знамя воинской части есть особо почетный знак, отличающий особенности боевого предназначения, истории и заслуг воинской части, а также указывающий на ее принадлежность к Вооруженным Силам Российской Федерации»**. Оно является символом воинской чести, доблести и славы, служит напоминанием каждому военнослужащему о героических традициях и священном долге защиты Отечества. Боевое Знамя вручается воинским частям по их сформировании от имени Президента Российской Федерации представителем Министерства обороны Российской Федерации и сохраняется за воинской частью на все время независимо от изменения наименования и нумерации. Эти изменения заносятся в Грамоту Президента Российской Федерации, выдаваемую при вручении Боевого Знамени. Знамя всегда находится со своей воинской частью, а на поле боя – в районе боевых действий. Весь личный состав части обязан самоотверженно и мужественно защищать Боевое Знамя в бою и не допускать его захвата противником. При утрате Боевого Знамени командир воинской части и военнослужащие, непосредственно виновные в таком позоре, подлежат суду, а воинская часть – расформированию.

Военно–морской флаг Российской Федерации, поднятый на корабле Военно–Морского Флота, является Боевым Знаменем корабля и символизирует его государственную принадлежность и неприкосновенность».

Боевое Знамя выносится к воинской части в особо торжественных случаях: при приведении военнослужащих к Военной присяге, в день годового праздника воинской части, в дни вручения личному составу вооружения и военной техники. Боевое Знамя может выноситься к воинской части по решению командира части при проводах солдат и сержантов, уволенных в запас. Знамя всегда находится под охраной караула, а при выносе его к воинской части – под охраной знаменного взвода.

Важным символом чести, доблести и славы являются ордена и медали. Этот символ тоже имеет древнюю историю и богатые традиции. Еще в давние времена люди, выражая признательность своим соплеменникам за смелость и умение, разрешали самым достойным носить символы охотничьего мастерства – звериные клыки, шкуры, перья птиц. В античную эпоху появилась достаточно стройная система воинских наград. Так, римские воины, отличившиеся в битве и проявившие особую храбрость в бою, награждались почетным знаком в виде венка или короны. Например, воин, первым взобравшийся на стену вражеской крепости, награждался венком с миниатюрным изображением крепостной стены. В средние века в Европе появился новый вид наград, получивший название ордена. Эти награды обычно представляли собой крест или звезду. Их происхождение связано с полувоенными–полумонашескими организациями – орденами (Ливонским, Тевтонским, тамплиеров и др.). Члены ордена считали военное дело своей профессией. Лица, вступавшие в орден, получали право носить знаки этого ордена (крест и звезду).

В России первые ордена появились в самом конце XVII в. В 1699 г. Петром I был учрежден орден Святого Андрея Первозванного с девизом «За веру и верность». Он представлял собой крест особой формы в виде буквы «X» с изображением святого Андрея Первозванного. Орден носили на широкой голубой ленте. Звезда ордена имела восемь лучей, выходящих из круглого медальона с изображением Андреевского креста. По кругу медальона шла надпись: «За веру и верность».

Во время русско–турецкой войны в 1769 г. был учрежден императорский Военный орден Святого великомученика и Победоносца Георгия с девизом «За службу и храбрость». Орденом награждались офицеры и генералы за особые отличия. В статуте ордена, подписанном Екатериной II, указывалось: «Ни высокий род, ни прежние заслуги, ни полученные раны не принимаются в уважение при удостоверении к ордену Святого Георгия; удостоивается же оного единственно тот, кто не только обязанность свою исполнил во всем по присяге, чести и долгу, но сверх сего ознаменовал себя на пользу и славу Российского оружия особенным отличием». Орден Святого Георгия имел четыре степени, причем сначала награждаемый должен был представляться к 4–й низшей степени, затем – к 3–й, далее – ко 2–й и 1–й. Георгиевский орден предписывалось носить всегда и на любой одежде. Полным кавалером ордена Святого Георгия был выдающийся российский полководец Михаил Илларионович Кутузов: орденом 4–й степени его наградили за разгром турок под деревней Шумы (1774), 3–й степени – за участие в штурме Очакова, 2–й степени – за храбрость при взятии Измаила, 1–й степени – за командование русской армией в Бородинской битве. В 1807 г. император Александр I учредил для солдат и унтер–офицеров знак отличия этого военного ордена тоже четырех степеней. Первые две степени представляли собой золотой, а две последующие – серебряный крест на георгиевской ленте. В числе первых награжденных воинским серебряным знаком Георгиевского креста были отличившиеся во время Отечественной войны 1812 г. крестьяне–партизаны Василиса Кожина, Ермолай Четвертаков и Герасим Курин. В 1913 г. был утвержден новый комплект наград. В числе этих наград был и солдатский крест, названный Георгиевским, который имел четыре степени. Награжденные всеми четырьмя степенями носили эти кресты на общем банте и именовались полными георгиевскими кавалерами.

Первым советским орденом стал орден Красного Знамени, который был учрежден в 1918 г. В положении об ордене было определено, что он присуждается гражданам РСФСР, проявившим особую храбрость и мужество при боевой деятельности. В 1930 г. были учреждены орден Ленина как высшая государственная награда и орден Красной Звезды. В апреле 1934 г. было установлено звание Героя Советского Союза, которое не имело специального орденского знака. Награжденным вручались ордена Ленина и именная грамота. В 1939 г. был введен знак – медаль «Золотая Звезда», которая вручалась Героям Советского Союза вместе с орденом Ленина.

Во время Великой Отечественной войны для награждения отличившихся были введены специальные воинские награды. В мае 1942 г. учрежден орден Отечественной войны 1-й и 2-й степеней, а в июле 1942 г. ордена Суворова, Кутузова и Александра Невского. В ноябре 1943 г. были утверждены знак и статут ордена Победы – высшего военного ордена. Это самый дорогой наградной знак, представляющий собой платиновую звезду с рубиновыми лучами, окаймленными бриллиантами. Диаметр звезды – 72 мм, вес бриллиантов – 16 каратов. Всего этим орденом были награждены 12 человек. Первым среди них был награжден Маршал Советского Союза Г. К. Жуков. В ноябре 1943 г. был учрежден орден Славы трех степеней для рядового и сержантского состава. Он представлял собой звезду с изображением Спасской башни и надписью «Слава» на медальоне. Орден Славы носился на пятиугольной колодке с георгиевской лентой. Лица, удостоенные всех трех степеней ордена, именовались полными кавалерами ордена Славы и в правах приравнивались к Героям Советского Союза. Всего в период существования Советского Союза было учреждено 20 орденов и 54 медали.

После распада СССР в России стала складываться новая наградная система. В марте 1992 г. было установлено звание Героя Российской Федерации и утвержден знак отличия – медаль «Золотая Звезда». В 1994–1995 гг. были учреждены ордена: «За заслуги перед Отечеством» четырех степеней, орден Мужества, орден «За военные заслуги», орден Почета, орден Дружбы, орден Жукова. В 1998 г. был утвержден орден Святого Андрея Первозванного. В августе 2000 г. Указом Президента РФ были введены орден Святого Георгия четырех степеней и знак отличия ордена – Георгиевский крест четырех степеней. В системе государственных наград Российской Федерации предусмотрены также медали: «За заслуги перед Отечеством», «За отвагу», «Защитнику свободной России», «За спасение погибавших», Суворова, Ушакова, Нестерова, Жукова, «За отличие в охране государственной границы», «50 лет победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.», «300 лет Российскому флоту», «В память 850-летия Москвы», Пушкина.

Важными воинскими символами являются военная форма одежды и знаки различия военнослужащих, которые обозначают принадлежность к Вооруженным Силам, конкретным видам и родам войск, воинским званиям, специальностям и профессиям.

Военная форма одежды и знаки различия по воинским званиям военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов утверждаются Президентом Российской Федерации и охраняются Патентным законом Российской Федерации.

Ритуал – это торжественный официальный акт, при проведении которого установлен определенный порядок (церемониал). Ритуалы, проводимые в воинских частях, выражают высокие, благородные идеалы защиты Отечества, верности воинскому долгу, Военной присяге, Боевому Знамени части. Уставом внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации конкретно четко определены порядок (церемониал) приведения к Военной присяге, вручения Боевого Знамени

воинской части, вручения военнослужащим личного вооружения и военной техники, порядок

Символы Вооруженных Сил Российской Федерации



1. Знамя Победы
2. Эмблема Вооруженных Сил Российской Федерации
3. Штандарт министра обороны Российской Федерации

проводов военнослужащих,

уволенных в запас и в отставку.

Ордена и медали России



1. Медаль «Золотая Звезда»

2. Звезда и знак ордена Святого апостола Андрея Первозванного

3. Звезда и знак ордена Святого Георгия I степени

4. Звезда и знак ордена Святого Георгия II степени

5. Орден Святого Георгия III степени

6. Орден Святого Георгия IV степени



7. Звезда и знак ордена «За заслуги перед Отечеством» I степени
8. Звезда и знак ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени
9. Орден «За заслуги перед Отечеством» III степени
10. Орден «За заслуги перед Отечеством» IV степени

11. Орден Жукова
12. Орден Мужества
13. Орден «За военные заслуги»
14. Орден Почета
15. Орден Дружбы



16. Знак отличия Георгиевский крест I степени
17. Знак отличия Георгиевский крест II степени
18. Знак отличия Георгиевский крест III степени
19. Знак отличия Георгиевский крест IV степени

20. Медаль ордена «За заслуги перед Отечеством» I степени
21. Медаль ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени
22. Медаль «За отвагу»



23. Медаль «Защитнику свободной России»
 24. Медаль «За спасение погибавших»
 25. Медаль Суворова
 26. Медаль Ушакова
 27. Медаль Нестерова
 28. Медаль «За отличие в охране государственной границы»

Военная форма одежды военнослужащих
 Вооруженных Сил Российской Федерации

29. Медаль «За отличие в охране общественного порядка»
 30. Юбилейная медаль «50 лет победы в Великой Отечественной войне 1941—1945 гг.»
 31. Медаль Жукова
 32. Юбилейная медаль «300 лет Российскому Флоту»
 33. Медаль «В память 850-летия Москвы»
 34. Медаль Пушкина

Погоны и знаки различия военнослужащих
 Вооруженных Сил Российской Федерации



Летняя форма одежды старшин, сержантов и солдат (кроме ВМФ и ВДВ): 1 — парадная для строя; 2 — парадная вне строя; 3 — повседневная для строя и вне строя; 4 — полевая



Зимняя форма одежды старшин, сержантов и солдат (кроме ВМФ и ВДВ): 1 — парадная для строя; 2 — парадная вне строя; 3 — повседневная для строя и вне строя; 4 — полевая

Погоны высших офицеров (кроме ВМФ): 1 — Маршал Российской Федерации (повседневная форма одежды); 2 — генерал армии (повседневная форма одежды, ВВС); 3 — генерал-полковник (парадная форма одежды); 4 — генерал-лейтенант (повседневная форма одежды); 5 — генерал-майор (полевая форма одежды)



Погоны старших офицеров (кроме ВМФ): 1 — полковник (повседневная форма одежды); 2 — подполковник (парадная форма одежды); 3 — майор (парадная форма одежды, ВВС, ВДВ) (повседневная форма одежды); 2 — прапорщик (парадная форма одежды, ВДВ); 3 — мичман (повседневная форма одежды, ВМФ)



Погоны младших офицеров (кроме ВМФ): 1 — капитан (повседневная форма одежды); 2 — старший лейтенант (парадная форма одежды, ВВС); 3 — лейтенант (парадная форма одежды) (повседневная форма одежды, ВДВ); 1 — старшина; 2 — старший сержант; 3 — сержант (ВДВ)



Погоны сержантов и солдат (кроме ВМФ): 1 — младший сержант; 2 — ефрейтор; 3 — рядовой

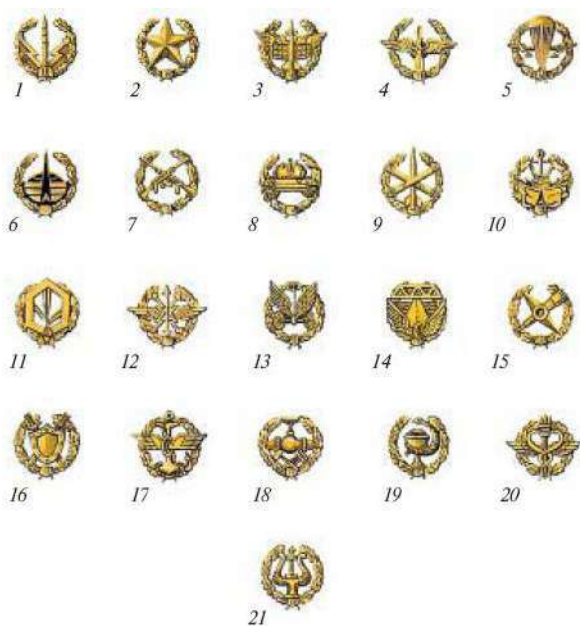


Нарукавные знаки различия по принадлежности к Вооруженным Силам: 1 — Вооруженные Силы (кроме ВМФ); 2 — Вооруженные Силы (ВМФ); 3 — военные представители в зарубежных странах; 4 — специальный контингент в составе ВС для участия в миротворческой деятельности

Нарукавные знаки различия по принадлежности к видам Вооруженных Сил: 1 — центральный аппарат Министерства обороны; 2 — Сухопутные войска; 3 — Военно-Воздушные Силы; 4 — Военно-Морской Флот



Нарукавные знаки различия по принадлежности к другим войскам: 1 — внутренние войска; 2 — войска гражданской обороны; 3 — железнодорожные войска



Эмблемы видов, родов войск и служб Вооруженных Сил Российской Федерации: 1 — Ракетные войска стратегического назначения; 2 — Сухопутные войска; 3 — Войска ПВО; 4 — Военно-Воздушные Силы; 5 — Воздушно-десантные войска; 6 — Космические войска; 7 — мотострелковые войска; 8 — танковые войска; 9 — ракетные войска и артиллерия; 10 — инженерные войска; 11 — войска радиационной, химической и биологической защиты; 12 — войска связи; 13 — автомобильные войска; 14 — дорожные войска; 15 — топографическая служба; 16 — юридическая служба; 17 — служба военных сообщений; 18 — служба горючего и смазочных материалов; 19 — медицинская служба; 20 — ветеринарно-санитарная служба; 21 — военно-оркестровая служба

РИТУАЛ ПРИВЕДЕНИЯ К ВОЕННОЙ ПРИСЯГЕ

Гражданин Российской Федерации, впервые поступивший на военную службу, приводится к Военной присяге перед Государственным флагом Российской Федерации и Боевым Знаменем воинской части.

В Вооруженных Силах Российской Федерации утвержден следующий текст Военной присяги:

«Я, (фамилия, имя, отчество), торжественно присягаю на верность своей Родине — Российской Федерации.

Клянусь свято соблюдать ее Конституцию и законы, строго выполнять требования воинских уставов, приказы командиров и начальников.

Клянусь достойно выполнять воинский долг, мужественно защищать свободу, независимость и конституционный строй России, народ и Отечество».

Время приведения к Военной присяге объявляется в приказе командира воинской части. В назначенное время воинская часть при Боевом Знамени и Государственном флаге Российской Федерации строится в парадной, а в военное время в полевой форме одежды, с оружием. Военнослужащие, принимающие Военную присягу, находятся в первых шеренгах. Командир части в краткой речи напоминает воинам значение Военной присяги и о той почетной и ответственной обязанности, которая возлагается на военнослужащих после принятия ими присяги. После этого командир воинской части приказывает командирам подразделений приступить к приведению к Военной присяге. Командиры рот и других подразделений поочередно вызывают из строя военнослужащих, принимающих присягу. Каждый из них читает вслух перед строем подразделения текст присяги, собственноручно расписывается в специальном списке в графе напротив своей фамилии и становится на свое место в строю. По окончании церемонии списки с личными подписями военнослужащих, приведенных к Военной присяге, вручаются командирами подразделений командиру воинской части. Командир части поздравляет военнослужащих с принятием присяги, а всю часть с новым пополнением. После этого оркестр исполняет

Государственный гимн, а затем воинская часть проходит торжественным маршем. День приведения к Военной присяге является нерабочим днем для воинской части и проводится как праздничный.

РИТУАЛ ВРУЧЕНИЯ БОЕВОГО ЗНАМЕНИ ВОИНСКОЙ ЧАСТИ

Для выноса Боевого Знамени к месту вручения в распоряжение, прибывшего для этого начальника, командир воинской части назначает знаменщика и двух ассистентов из сержантов, прапорщиков или офицеров и знаменный взвод.

В установленное время знаменщик, следуя за лицом, прибывшим для вручения, выносит знамя в чехле к месту построения воинской части. При этом он держит знамя на левом плече, а справа и слева от него следуют ассистенты. Когда начальник, прибывший для вручения знамени, приблизится на 40–50 шагов к строю, командир части подает команду: «Полк, под знамя, смирно, равнение – на–право!» Оркестр исполняет «Встречный марш». Командир части, подав команду, прикладывает руку к головному убору, подходит к лицу, прибывшему для вручения, и докладывает ему о том, что полк по случаю вручения Боевого Знамени построен. В момент доклада оркестр прекращает игру, а знаменщик ставит знамя к правой ноге вертикально. Начальник, прибывший для вручения знамени, приняв доклад, становится перед серединой строя, здоровается с военнослужащими и подходит к знаменщику. Знаменщик наклоняет знамя и держит его горизонтально. Вручающий снимает чехол и разворачивает Боевое Знамя. После этого знаменщик, поставив знамя вертикально и придерживая его правой рукой, становится лицом к строю. Вручающий знамя зачитывает Грамоту Президента Российской Федерации, после чего вручает Боевое Знамя и грамоту командиру воинской части. Оркестр в это время исполняет Государственный гимн Российской Федерации. Командир, приняв Боевое Знамя и грамоту, по окончании исполнения оркестром Государственного гимна передает его знаменщику. Знаменщик берет знамя на левое плечо и следует за командиром. Командир воинской части, в трех шагах за ним знаменщик с Боевым Знаменем и ассистенты следуют к левому флангу строя, а затем проходят вдоль фронта строя воинской части к правому флангу. Оркестр во время их движения исполняет «Встречный марш», а воины части приветствуют Боевое Знамя протяжным «Ура!». Командир части, выйдя на правый фланг, приказывает знаменщику с ассистентами встать на свое место в строю. Затем он подает знак оркестру для прекращения игры, выходит на середину строя и останавливается рядом с лицом, вручившим Боевое Знамя, и по его указанию подает команду «Вольно!». Начальник, вручивший Боевое Знамя, поздравляет воинскую часть с его получением. Личный состав части на поздравление отвечает троекратным протяжным «Ура!». После этого командир части выступает с ответным словом. В заключение ритуала воинская часть проходит торжественным маршем.

РИТУАЛ ВРУЧЕНИЯ ЛИЧНОМУ СОСТАВУ ВООРУЖЕНИЯ И ВОЕННОЙ ТЕХНИКИ

Закрепление за военнослужащими вооружения и военной техники производится после принятия ими Военной присяги. Время и порядок их вручения определяются приказом командира воинской части. В назначенное время часть выстраивается в пешем порядке с оружием при Боевом Знамени и с оркестром. Стрелковое оружие, подлежащее вручению, выносится к месту построения и раскладывается на столах в 10 м от строя. Другое вооружение и военная техника вручаются на местах их хранения. Перед вручением оружия и техники командир части в краткой речи напоминает военнослужащим требования воинских уставов о мастерском владении вверенным вооружением и военной техникой, постоянном поддержании их в готовности к применению для защиты Отечества. Затем объявляют приказ о закреплении вооружения и военной техники за членами экипажей (расчетов), водителями и другими должностными лицами подразделений, и командир части приказывает командирам подразделений приступить к вручению стрелкового оружия. Командиры рот (батареи) и других подразделений поочередно вызывают из строя военнослужащих и вручают им оружие. Завершив вручение стрелкового оружия, командиры подразделений отводят военнослужащих к местам хранения вооружения и военной техники. Личный состав для приема вооружения и военной техники выстраивается поэкипажно (по расчетам) и по команде командира подразделения проверяет их состояние и комплектность. Командиры подразделений принимают доклады командиров экипажей (расчетов), водителей (механиков–водителей) или других лиц, за которыми закрепляется вооружение или военная техника, и вручают им формуляры (паспорта), в

которых военнослужащие расписываются. С этого момента воины отвечают за закрепленные вооружение и военную технику. После вручения техники и вооружения командиры подразделений строят личный состав в указанном командиром части месте и докладывают ему о их вручении. Командир части поздравляет личный состав с этим событием. Ритуал вручения вооружения и военной техники завершается прохождением воинской части торжественным маршем.

РИТУАЛ ПРОВОДОВ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ, УВОЛЕННЫХ В ЗАПАС И В ОТСТАВКУ

Проводы военнослужащих, добросовестно отслуживших установленный срок, в запас или отставку проводятся в торжественной обстановке. На них могут приглашаться ветераны, военнослужащие других частей, представители общественности и члены семей военнослужащих. Для проводов уволенных военнослужащих воинская часть выстраивается в пешем порядке в повседневной форме одежды. По решению командира части может быть вынесено Боевое Знамя части. После построения, встречи командира части и выноса Боевого Знамени уволенные военнослужащие по команде выходят из строя и выстраиваются по подразделениям в 20–40 м перед строем части, а затем смыкаются к середине. Начальник штаба части объявляет приказ об их увольнении и поощрении наиболее отличившихся. Награждение производится командиром воинской части. После этого предоставляют слово нескольким военнослужащим, а командир части благодарит воинов за службу. Затем оркестр исполняет Государственный гимн Российской Федерации. Проводы завершаются прохождением воинской части торжественным маршем перед строем уволенных военнослужащих.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №14

Тема 3.2. Основы военной службы

Цель урока: Изучить альтернативная гражданская служба.

Время выполнения – 2 часа

Вопросы к занятию

1. Дайте определение альтернативной гражданской службы.
 2. Каковы исторические традиции организации альтернативной гражданской службы в России?
 3. Что составляет правовую основу альтернативной гражданской службы в России?
 4. Кто имеет право на прохождение альтернативной гражданской службы?
 5. В каких случаях может быть отказано в прохождении альтернативной гражданской службы?
 6. Каков порядок прохождения альтернативной гражданской службы?
- Каковы сроки альтернативной гражданской службы?

Альтернативная гражданская служба — особый вид трудовой деятельности в интересах общества и государства, осуществляемой гражданами взамен военной службы по призыву.

Россия была первым в мире государством, которое ввело институт альтернативной службы. Освобождение от военной службы по религиозным убеждениям стало практиковаться в нашей стране еще в XVIII в. В 1762 — 1763 гг. по приглашению Екатерины II в Россию из Пруссии переселились протестанты-менониты, убежденные пацифисты, проповедовавшие отказ от любых клятв (в том числе от присяги) и воинской службы. В 1787 г. императорским указом менонитам была предоставлена льгота — освобождение от военной службы.

Введение в России в 1874 г. всеобщей воинской повинности вызвало массовые отказы от военной службы, особенно со стороны представителей ряда конфессий, в первую очередь протестантских. По новому указу все льготы отменялись, что повлекло за собой невиданную по размаху эмиграцию. В результате царское правительство вынуждено было пойти на компромисс. В Устав о воинской повинности были внесены изменения, согласно которым менониты, поселившиеся в Российской империи до января 1874 г., могли отбывать сроки обязательной службы во вневоинских командах (без ношения оружия). Таким образом, они стали первыми «альтернативщиками» в истории государства, которое выполняло определенные обязательства по их содержанию: выделяло денежные средства для выплаты поденной платы рабочим, на лечение рабочих в учреждениях военного ведомства, на оплату квартир и коммунальных услуг, а также на оборудование и ремонт мастерских.

На «обязанных рабочих» — так назывались первые «альтернативщики» — формально распространялись все правила призыва на военную службу, которые регулировались военно-административным законодательством. Уклонение от работ каралось по военно-уголовному законодательству.

В дальнейшем льгота по освобождению от военной службы была пожалована духоборам, молоканам и последователям других сект.

Однако отказы от военной службы случались не только по религиозным мотивам. В частности, в октябре 1876 г. газета «Московские ведомости» сообщала о массовом отказе ссыльных уральских казаков служить в армии. Были случаи отказа и в других социальных слоях.

После 1917 г. Россия стала одной из первых стран, признавших право своих граждан на отказ от военной службы по соображениям совести.

4 января 1919 г. был издан декрет «*Об освобождении от воинской повинности по религиозным убеждениям*». Согласно этому документу граждане, чья вера не позволяла держать в руках оружие, могли нести альтернативную службу в госпиталях либо заниматься другой общественно полезной работой, также предусматривалась возможность полного освобождения от военной службы. Декрет 1919 г. стал первым законодательным актом Советской республики в этом направлении. Приняв его, Россия заслужила положительные отзывы мирового сообщества.

Летом 1923 г. был принят *Гражданский процессуальный кодекс РСФСР*, в котором содержалась специальная глава — «*Об освобождении от военной службы по религиозным убеждениям*», регулирующая порядок судебного производства по этому вопросу. Судебные эксперты скрупулезно определяли, действительно ли человек придерживается религиозных взглядов, которые могут освободить его от военной службы, а также какую именно работу назначить в качестве альтернативной.

В январе 1925 г. появился Закон «*Об обязательной военной службе*». Круг лиц, имевших право на отказ от военной службы, был значительно сужен. Полное освобождение призывника от военной службы, как было ранее, исключалось.

Институт альтернативной службы просуществовал в СССР до 1939 г. И только к концу XX в. Россия вновь возвратилась к этому вопросу.

В 1993 г. в принятой всенародным голосованием Конституции РФ было закреплено право граждан на замену военной службы альтернативной гражданской (ст. 59, п. 3). И в этом же 1993 г. в России появились первые «альтернативщики», правда немецкие. Они ухаживали за пожилыми людьми — жертвами сталинских репрессий.

В понятие «*альтернативная гражданская служба*» (АГС) заложено две основные цели: конституционная защита прав граждан и обеспечение достойного существования социально уязвимым слоям населения.

Правовой основой альтернативной службы являются, как уже сказано выше, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, основной из которых — Федеральный закон «Об альтернативной гражданской службе» № 113 ФЗ от 25 июля 2002 г., другие нормативно-правовые акты РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.

В Федеральном законе от 25 июля 2002 г. указывается, что право на замену военной службы по призыву альтернативной гражданской службой признается:

- если несение военной службы противоречит убеждениям или вероисповеданию гражданина;
- если он относится к коренному малочисленному народу, ведет традиционный образ жизни, осуществляет традиционное хозяйствование и занимается традиционными промыслами.

На альтернативную гражданскую службу могут быть направлены граждане мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет, которые не пребывают в запасе. При этом они должны иметь право на замену военной службы по призыву альтернативной гражданской службой (см. выше).

Указанные лица должны лично подать заявление в военный комиссариат о желании заменить военную службу по призыву альтернативной гражданской. В отношении этих лиц принимается соответствующее решение призывной комиссией района, или города без районного деления, или иного муниципального образования.

На альтернативную гражданскую службу не направляются граждане, которые в соответствии с Федеральным законом «О воинской **обязанности** и военной службе» имеют основания для освобождения от призыва, не подлежат призыву или имеют основания для предоставления отсрочки от призыва на военную службу.

В своем заявлении гражданин должен указать причины и обстоятельства, побудившие его ходатайствовать о замене, и обосновать, что несение военной службы противоречит его убеждениям или вероисповеданию.

К заявлению прилагаются автобиография и характеристика с места работы/учебы гражданина. Для доказательства своих доводов гражданин может приложить к заявлению другие документы, а также указать лиц, которые согласны поддержать его.

Военный комиссариат выдает гражданину документ, подтверждающий регистрацию заявления.

Заявление рассматривается на заседании призывной комиссии только в присутствии его подателя. О времени и месте проведения заседания призывной комиссии гражданин извещается заблаговременно.

В законе указывается, что призывная комиссия рассматривает доводы гражданина о том, что несение военной службы противоречит его убеждениям или вероисповеданию, на следующих основаниях:

- выступления на заседании призывной комиссии гражданина, а также лиц, которые согласились подтвердить достоверность его доводов;
- анализ документов, представленных гражданином;
- анализ дополнительных материалов, полученных призывной комиссией.

По итогам рассмотрения заявления призывная комиссия выносит заключение о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой либо принимает мотивированное решение об отказе.

Заключение комиссии должно быть вынесено в месячный срок со дня окончания срока подачи заявления в военный комиссариат. При необходимости запроса призывной комиссией дополнительных материалов срок вынесения заключения может быть продлен председателем призывной комиссии, но не более чем на один месяц.

Решение принимается простым большинством голосов при участии в заседании не менее двух третей членов призывной комиссии и объявляется гражданину, в отношении которого оно принято. На руки гражданину в трехдневный срок выдается копия заключения.

Гражданину может быть *отказано* в замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой в случаях, если:

- он нарушил срок или порядок подачи заявления;
- представленные документы и другие данные не соответствуют доводам гражданина о том, что несение военной службы противоречит его убеждениям или вероисповеданию;
- в заявлении о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой и прилагаемых к нему документах указаны заведомо ложные сведения;
- гражданин дважды вызывался на заседания призывной комиссии и не являлся на них без уважительной причины;
- ранее ему была предоставлена возможность пройти альтернативную гражданскую службу, но он от нее уклонился.

Уважительными причинами неявки на заседание призывной комиссии (при условии документального подтверждения причин неявки) являются:

- заболевания или увечья (травмы), связанные с утратой трудоспособности
- тяжелое состояние здоровья близких родственников (отца, матери, жены, детей, родного брата, родной сестры, дедушки, бабушки или усыновителя) либо участие в похоронах указанных лиц;
- препятствие, возникшее в результате действия непреодолимой силы, или иные обстоятельства, не зависящие от воли гражданина.

Призывная комиссия может признать уважительными и иные причины. Решения комиссии гражданин может оспорить в суде.

Гражданин, в отношении которого призывной комиссией принято решение об отказе в замене военной службы по призыву альтернативной гражданской, подлежит призыву на военную службу в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе».

Направление граждан на альтернативную гражданскую службу включает кроме указанных выше условий:

- явку на медицинское освидетельствование и на заседание призывной комиссии для принятия решения о направлении на альтернативную гражданскую службу;
- явку в военный комиссариат и получение предписания с указанием места прохождения альтернативной гражданской службы.

На мероприятия, связанные с направлением на альтернативную гражданскую службу, граждане вызываются повестками военного комиссариата. Направление граждан на альтернативную гражданскую службу организует глава органа местного самоуправления совместно с военным комиссаром и осуществляет призывная комиссия.

К месту прохождения альтернативной гражданской службы гражданина направляет военный комиссар согласно плану специально уполномоченного федерального органа исполнительной власти и в соответствии с решением призывной комиссии.

Гражданин, направляемый на альтернативную гражданскую службу, обязан явиться в военный комиссариат в срок, указанный в повестке, и получить под расписку предписание для убытия к месту прохождения службы.

Работодатель, к которому прибывает гражданин, обязан заключить с ним срочный трудовой договор на период прохождения альтернативной гражданской службы и в трехдневный срок уведомить об этом военный комиссариат, а также федеральный орган исполнительной власти или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, которому подведомственна организация.

Трудовая деятельность граждан, проходящая альтернативную гражданскую службу, определяется Трудовым кодексом РФ с учетом особенностей, предусмотренных в Законе «Об альтернативной службе».

По решению федеральных органов исполнительной власти или органов исполнительной власти субъектов РФ в пределах их компетенции граждане, проходящие альтернативную гражданскую службу, могут привлекаться к ликвидации последствий стихийных бедствий, катастроф и иных чрезвычайных ситуаций на территории Федерации.

Гражданину, проходящему альтернативную службу, предоставляются отпуска в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ. Продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска и возможного отпуска без сохранения заработной платы увеличивается на количество календарных дней, необходимых для проезда к месту использования отпуска и обратно.

Закон определяет сроки прохождения альтернативной гражданской службы. Согласно пункту 1 статьи 5 срок альтернативной службы превышает установленный Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» (с 1 января 2008 г. — один год) в 1,75 раза, если служба проходит в гражданских учреждениях, и согласно пункту 2 статьи 5 — в 1,5 раза, если служба проходит в организациях Вооруженных сил РФ, других войск, воинских формирований и органов. На текущий момент (с 1 января 2008 г.) — это 21 месяц и 18 месяцев соответственно.

Как правило, служба проходит за пределами территории постоянного проживания несущих службу граждан (экстерриториальный принцип).

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №15

Тема 3.2. Основы военной службы

Цель: Изучить патриотическое воспитание.

Время выполнения – 2 часа

Большинство людей, размышляющих об окружающем мире и самом себе в этом мире, неизбежно приходят к тайнству собственной Вселенной, собственных корней, смысла жизни и миссии во временных рамках собственного существования. Эти размышления неизбежно группируются вокруг понятий семьи, места рождения, окружающих людей, Родины. постижение их глубины приводит к рассуждениям о патриотизме. Специфика родины в своих глубинных основаниях обуславливается теми социокультурными факторами, формировавшимися на ранних этапах становления человека и общества, которые образуют его достояние в пространстве генетической памяти.

В Педагогическом энциклопедическом словаре, вышедшем в свет в 2003 году даётся следующее определение патриотизма: «... любовь к отечеству, к родной земле, к своей культурной среде. С этими естественными основаниями патриотизма как природного чувства соединяется его нравственное значение как обязанности и добродетели. Ясное сознание своих обязанностей по отношению к отечеству и верное их исполнение образуют добродетель патриотизма, которая издревле имела и религиозное значение...» 1 Педагогический энциклопедический словарь/ Гл.ред. Б.М.Бим-Бад – М.: Большая Российская энциклопедия, 2003; С.185

Патриотизм как идея и движущая сила общества и государства рассматривались мыслителями в глубокой древности. Разнообразные аспекты данного социокультурного феномена раскрываются в трудах таких мыслителей, как Платон, Аристотель, Цицерон, Ф.Бэкон, А.Шартье,

Н.Макиавелли, Ш.Монтескье, Ж.-Ж.Руссо, И.Г.Фихте, Г.В.Ф.Гегель, З.Фрейд, Ж.П.Сартр, К.Ясперс и др.

В плеяде отечественных мыслителей, внесших значительный вклад в разработку проблем патриотизма находятся М. В. Ломоносов, А. С. Хомяков, Н. М. Карамзин, Ф. И. Тютчев, В. Г. Белинский, Н. Г. Чернышевский, Н. А. Добролюбов, Ф. М. Достоевский, В. С. Соловьев, Н. Ф. Федоров, Л. Н. Толстой, Г. П. Федотов, Н. О. Лосский, С. Л. Франк, Г. В. Плеханов, П. Б. Струве, В. В. Розанов, С. Н. Булгаков и др. Смыслу их творчества присуще рассмотрение патриотизма как неотъемлемой и в то же время важнейшей характеристики бытия гражданина России, любого созидательного коллектива, одной из основ жизни российского общества, имеющей большое значение для его дальнейшей судьбы.

Патриотизм представляет собой своеобразный формат жизненных ориентаций гражданина России в реализации его жизненной стратегии соответствующий реальным социальным интересам и ожиданиям окружающего его коллектива, общества и государства, впечатлённый в его сознании, найденный в смысле собственного существования и опредмеченный в образе жизни.

Патриотизм — это добровольно принимаемая позиция индивидов, в которой приоритет государственного выступает не ограничением, а стимулом индивидуальной свободы и условиями становления и развития гражданского общества. Это определяет патриотизм как универсальную норму, регулирующую любые отношения, интересы или деятельность лишь в одном направлении: в возможности всего этого соотноситься с самобытностью, что и переживается как чувство и образ Родины (императивный аспект).

Патриотизм— нравственный и политический принцип, социальное чувство, содержанием которого является любовь к отечеству и готовность подчинить его интересам свои частные интересы. Патриотизм предполагает гордость достижениями и культурой своей родины, желание сохранять ее характер и культурные особенности и идентификация себя с другими членами нации, готовность подчинить свои интересы интересам страны, стремление защищать интересы родины и своего народа. Исторический источник патриотизма — веками и тысячелетиями закреплённое существование обособленных государств, формировавшие привязанность к родной земле, языку, традициям. В условиях образования наций и образования национальных государств патриотизм становится составной частью общественного сознания, отражающего общенациональные моменты в его развитии. (Словарь)

Патриотизм - любовь к отечеству, преданность ему, стремление своими действиями служить его интересам.

Патриотизм- одно из наиболее глубоких чувств, закреплённых веками и тысячелетиями обособленных отечеств" (Ленин В. И., Полн. собр. соч., 5 изд., т. 37, с. 190). Оформить как цитату.

Содержание и направленность патриотизма определяются, прежде всего, духовным и нравственным климатом общества, его историческими корнями, питающими общественную жизнь поколений. Роль и значение патриотизма возрастают на крутых поворотах истории, когда объективные тенденции развития общества сопровождаются повышением напряжения сил его граждан (войны, нашествия, социальные конфликты, революционные потрясения, обострение кризисных явлений, борьба за власть, стихийные и иные бедствия и т.д.). Проявления патриотизма в такие периоды отмечены высокими благородными порывами, особой жертвенностью во имя своего народа, своей Родины, что заставляет говорить о патриотизме как о сложном и, безусловно, неординарном явлении.

Патриотизм может проявляться в следующих формах:

1. полисный патриотизм — существовал в античных городах-государствах (полисах);
2. имперский патриотизм — поддерживал чувства лояльности к империи и её правительству;
3. этнический патриотизм (национализм) — в основании имеет чувства любви к своему этносу;
4. государственный патриотизм — в основании лежат чувства любви к государству.
5. квазипатриотизм (ура-патриотизм) — в основании лежат гипертрофированные чувства любви к государству и своему народу.

Патриотизм в современной России предполагает соответствующую активную социокультурную и другую деятельность человека в коллективе, участие коллектива в общественных процессах, активизацию роли общества в делах государства. Он всегда выступает как личностная позиция или отношения к обществу, он становится содержанием свободы человека, силой его жизненной активности и является внутренней мерой жизнеспособности личности, коллектива, общества и государства.

В современной ситуации развития России, как никогда необходимо возрождение духовности, воспитание населения, особенно молодежи, в духе патриотизма, любви к Отечеству, прекращение пропаганды насилия, жестокости, не свойственного нам образа жизни. Без подъема гражданского самосознания, патриотического потенциала населения и российской государственности не приходится рассчитывать на успех в Возрождении Отечества. В реализации патриотического воспитания нужны новые концептуальные подходы, прежде всего осознание того, что формирование патриотизма не может занимать второстепенного места или быть предметом спекуляций в политической борьбе.

Современные проблемы патриотического воспитания исследуются в различных отраслях гуманитарного знания. Теоретико-методологические проблемы представлены в:

-философских (Байкова В.Г., Бородин Е.Т., Бенкендорф Г.Д., Зарванский В.М., Вишневский С.С., Ильичёв Н.М., Крылова Н.Б., Лутовинов В.И., Макаров В.В., Мирский Р.Я., Сухотина Л.Д., Никандров Н.Д., Свердлин М.А., Рогачёв П.М., Скурлатов В.И.)

-исторических (Гулыга А.В., Крупницкий Д.В., Платонов О.С., Харланова Ю.В., Ильина В.А., Круглов А.А., Наумов С.В., Рыбаковский Л.Л., Бикмеев М.А., Жилин П.А., Кукушкин Ю.С., Пряхин Д.А., Ермичев А.А., Ярвельян В.И., Войнилов Г.Ю., Кожухова Е.А.), политологических исследованиях (Бабушкина В.А., Левашов В.Н., Петросян Ю.С., Иванова С.Ю., Сафаева Р.А., Явчуновская Р.А.).

-педагогических исследованиях (Агапова И.А., Белозерцев Е.П., Бондаревская Е.В., Бублик Л.А., Быков А.К., Бикметов Е.Ю., Выршиков А.Н., Григорьев Д.В., Ипполитова Н.И.)

Патриотическое воспитание – это систематическая и целенаправленная деятельность органов государственной власти и организаций по формированию у граждан высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

Патриотическое воспитание направлено на формирование и развитие личности, обладающей качествами гражданина – патриота Родины и способной успешно выполнять гражданские обязанности в мирное и военное время.

Целью патриотического воспитания, определённого государственной концепцией «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», является развитие в российском обществе высокой социальной активности, гражданской ответственности, духовности, становление граждан, обладающих позитивными ценностями и качествами, способных проявить их в созидательном процессе в интересах Отечества, укрепления государства, обеспечения его жизненно важных интересов и устойчивого развития. Модернизация патриотического воспитания в последнее время становится одним из приоритетных направлений образовательной политики, на что безусловное влияние оказывают процессы культурной интеграции населения России. Прямым следствием указанных процессов становится пересмотр традиционных для каждой региональной системы патриотического воспитания положений, их расширение, а также усиливающаяся в последнее время тенденция изоморфизма патриотических функций учебно-воспитательных дисциплин, проявляющаяся в стремлении государства к выработке единого подхода к решению проблем воспитания патриота. Механизмом патриотического воспитания выступает смыслотворческая деятельность, направленная на выработку человеком собственных смыслов служения Отечеству в процессе индивидуализации, персонификации и социализации.

Содержание патриотического воспитания - это смысловое поле, в котором происходит обмен понятиями, принятыми, признанными (т.е. узванными) и присвоенными образами мышления, сознания, поведения, отношений, деятельности человекообразующих субъектов - (воспитателей и воспитуемых, а также воспитуемых между собой). Оно представляет собой энергетический обмен

между субъектами воспитания информацией, ценностными установками, типами и способами общения, познания, деятельности, игры, поведения, отбор и усвоение которых имеет индивидуально избирательный характер. Основу содержания патриотического воспитания должна составлять базовая культура личности.

Ее приоритетными направлениями являются культура жизненного самоопределения, семейных отношений; экономическая культура и культура труда, политическая, демократическая и правовая культура, интеллектуальная, нравственная и коммуникативная культура; экологическая, художественная и физическая культуры. Следуя общепринятым в отечественной педагогике (В.В.Краевский, И.Я.Лернер) подходам к структуре содержания образования, можно выделить следующие его компоненты:

- знания о действительности в ракурсе патриотизма;
- опыт подражания патриотической деятельности героев;
- опыт служения Отечеству;

Содержательные характеристики патриотического воспитания, служащие основанием для определения инвариантных целевых параметров, могут быть установлены через систему смысловых соответствий феномена патриотизма в современных исследованиях по философии, социологии, психологии и истории педагогики, что даёт возможность описать патриотическое воспитание как педагогический феномен во всей его сложности и противоречивости, в единстве статических и динамических аспектов.

Необходимо выделить ряд требований к отбору содержания патриотического воспитания:

- соответствие целей и задач интересам обеспечения национальной безопасности России;
- обеспечения соответствия логики развёртывания содержания воспитания, логике развития личности;
- достаточный научный уровень концептуальности программ, моделей;
- учёт реальных возможностей в патриотическом воспитании.

К основным направлениям патриотического воспитания относятся:

Духовно-нравственное — осознание личностью высших ценностей, идеалов и ориентиров, социально значимых процессов и явлений реальной жизни, способность руководствоваться ими в качестве определяющих принципов, позиций в практической деятельности и поведении. Оно включает беззаветную любовь и преданность своему Отечеству, гордость за принадлежность к великому народу, к его свершениям, испытаниям и проблемам, почитание национальных святынь и символов, готовность к достойному и самоотверженному служению обществу и государству. В педагогической науке последней четверти XX века разрабатывалось в следующих исследованиях: (Аллерзаев М.Ч., Алпацкий И.И., Бондаревская Е.В., Власова Т.И., Соловцова И.А., Сенюк Д.С., Немкова Е.М., Кодиева Р.И., Парпара А., Андреев Э.М., Яновский Р.Г., Сухотина Л.Г., Иванова С.Ю., Шишацкий А.Т., Монахов О.Н., Бенкендорф Г.Л., Певень Л.В., Калишевски А., Савинова К.Г., Князев Л.Н., Сафаева Р.А., Беляева Л.Н., Явчуновская Р.А., Вишневский С.С., Лаптев П.Н., Черный С.И., Юлдашева К., Бублик Л.А., Кумыков А.Н. и др.)

Историко-краеведческое — познание историко-культурных корней на уровне чувственного опыта сопричастности к прошлому, осознание неповторимости Отечества, его судьбы, неразрывности с ним, гордости за сопричастность к деяниям предков и современников и исторической ответственности за происходящее в обществе и государстве. Оно ориентирует человека на изучение многовековой истории Отечества, места и роли России в мировом и историческом процессе, военной организации в развитии и укреплении общества, в его защите от внешних угроз, понимание особенностей менталитета, нравов, обычаев, верований и традиций наших народов, героического прошлого различных поколений, боровшихся за независимость и самостоятельность страны. (Горбова М.А., Дузь Л.П.,

орчагин Е.Н., Латорцев А.П., Лисецкая Г.В., Гуртовенко И.И., Михнев Н.Н., Пушкикарев Л.Н., Иконников Ю.М., Деренский Е.И., Трубкин М.Я., Бурлыкина Л.И., Толстомятов И.В.)

Гражданско-патриотическое — это воспитание правовой культуры и законопослушности, высокой нравственности и общей культуры, четкой гражданской позиции, постоянной готовности к сознательному, бескорыстному, добровольному служению своему народу и выполнению своего

конституционного долга. Гражданско-патриотическое воспитание характеризуется таким понятием, как гражданственность и должно быть в первую очередь направлено на формирование у личности тех черт, которые позволяют ей быть полноценным участником общественной жизни. К направлениям, по которым необходимо вести процесс гражданско-патриотического воспитания, следует отнести формирование чувства собственного достоинства, нравственных идеалов, правовой культуры, дисциплинированности, активной социальной позиции, готовности к выполнению своего конституционного долга. Данное направление базируется прежде всего на сложившейся правовой базе между государством и гражданином, которая на практике дает молодежи все необходимые права и способствует их реализации, что вызывает у нее законную гордость за свою страну, формирование глубокого понимания конституционного долга, формирования навыков оценки и ценности политических и правовых событий и процессов в обществе и государстве, военной политики, основных положений концепции безопасности страны и военной доктрины, места и роли Вооруженных Сил РФ, других войск, воинских формирований и органов в политической системе общества и государства. (Подгорнов А.В., Сиволобова Н.А., Смирнов С.Н., Колчина Н.С., Саллагова З.Б., Рахимов О.Х.-А) Социально-патриотическое направлено на активизацию межпоколенной духовно-нравственной и культурно-исторической преемственности, формирование активной жизненной позиции, проявление чувства благородства и сострадания, проявление заботы о людях пожилого возраста. Без широкой культурной ассоциативности в процессе воспроизводства человека культуры, гражданина и патриота не возможна творческая и культурогенерирующая возможность современного образования. (Валиев И.И., Васильев Г.И., Голованов В.А., Дементьев Д.Н., Дьяченко В.В., Зарванский В.М., Казимирская Т.А., Козлов А.А., Коновалова Г.А., Кострулева И.В)

Военно-патриотическое — это составная часть патриотического воспитания и его высшая форма, ориентированная на формирование у молодежи высокого патриотического сознания, идей служения Отечеству, способности к его вооруженной защите, привитие гордости за русское оружие, любви к русской военной истории, военной службе и военной форме одежды, сохранение и приумножение славных воинских традиций. (Агапова Г.В., Алиева С.А., Аронов А.А., Жильцов Н.А., Зайчиков А.Н., Злыгостев Ю.К., Иванов В.Г., Кашинцев А.А., Константинов С.А., Кузьменков Н.Ф., Ломтев Ю.А., Мильчекова И.В., Бихнеев Н.Н., Подберезкин А.И., Пятиков А.И., Радионов Е.Г., Салиев Р.А., Самарец Г.А., Сеньшов Н.А., Солодкова М.В., Чистяков С.Н., Шинкоренко А.А., Оленин С.А., Бачевский В., Акчурин Р.С)

Героико-патриотическое — это также составная часть патриотического воспитания, ориентированная на пропаганду героических профессий и знаменательных героических и исторических дат нашей истории, воспитание гордости за сопричастность к деяниям предков и их традициям. (Лазарев Ю.В., Лукьянова В.П., Мильчекова И.В., Петрянкина А.П., Полуянова Р.А., Романовская Е.В., Соколовская Ю.Б., Шитикова О.Н., Гарбузова В.В., Хлыстова Н.А., Окунева Ю.Е., Радионов Е.Г., Лутовинов В.И., Иваненков С.П., Кусжанов А.Ж., Карташев К.И., Фролов В.Ф., Океанов В.П., Кириленко В.И., Юшенков С.Н. и др.)

Спортивно-патриотическое — направлено на формирование конкурентоспособности человека на рынке труда, развитию силы, ловкости, выносливости, воспитания воли к достижению победы, самоутверждения, состязательности, необходимости ведения здорового образа жизни и блокировки негативных и вредных привычек. Реализация системы спортивно-патриотического воспитания позволит стать одним из средств профилактики заболеваний, укрепления здоровья, поддержания высокой работоспособности человека, воспитания патриотизма граждан, подготовки их к защите Родины, развития и укрепления дружбы между народами и гарантирует права граждан на равный доступ к занятиям физическими упражнениями и спортом. (Галкин С.В., Садовников Е.С., Кудинов А.А., Выршиков А.Н., Пеньковский Е.А., Тужилин А.П., Козлов А.А. и др.)

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №16

Тема 3.2. Основы военной службы

Цель: Изучить способы бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.

Время выполнения – 4 часа

Цель выполнения задания; Научить студентов способам владения бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы. (Изучить причины конфликтов, их возникновение и способов их разрешения; сформировать понятие «конфликт»).

Необходимо знать: Основные качества личности военнослужащего при прохождении военной службы по призыву и по контракту: Смелость; Дисциплинированность; Целеустремленность; Мужество; Инициативность; Исполнительность; Решительность; Храбрость; Войсковое товарищество.

Слово **«конфликт»** в переводе с латинского означает «столкновение».

Конфликт-это «ситуация, в которой стороны сообщают о несовместимости их потенциальных позиций, исключающих намерение другой стороны»

Конфликт - это столкновение противоположных интересов, целей, позиций, мнений двух или более людей.

В любой конфликтной ситуации выделяют участников конфликта и объект конфликта. Объектом конфликта становится то, на что претендует каждая из конфликтующих сторон, что вызывает их противодействие, предмет их спора, получение одним из участников полностью или частично лишая другую сторону возможности добиться своих целей.

Среди участников конфликта различают:

- оппонентов - это стороны, которые выступают в противостояние из-за притязаний на объект конфликта;

- вовлеченные группы;

- заинтересованные группы.

Вовлеченные и заинтересованные группы участвуют в конфликте по двум причинам: либо они способны повлиять на исход конфликта, либо результат конфликта затрагивает их интересы.

Непосредственными участниками конфликта (оппонентами) могут быть отдельные люди и группы.

На этом основании можно выделить следующие **типы конфликта**:

Межличностный конфликт - это, пожалуй, самый распространенный тип конфликта. Межличностный конфликт может также проявляться и как столкновение личностей с различными чертами характера, взглядами и ценностями.

Конфликт между личностью и группой, который возникает, если ожидания группы находятся в противоречии с ожиданиями отдельной личности или если личность занимает позицию, отличающуюся от позиции группы.

Межгрупповой конфликт, который также распространен, поскольку организации состоят из множества групп, как формальных, так и неформальных. Даже в самых лучших организациях

между такими группами могут возникать конфликты.

Причины возникновения конфликтов:

1. *«Позиционный дефицит»*. Невозможность одновременного исполнения одной роли или функции несколькими субъектами, что ставит их в отношение состязательности.
2. *«Дефицит источников»*. Разные представления о ценностях, в результате чего несколько человек одновременно не могут удовлетворить свои притязания в полной мере.
3. *Формирование агрессивных реакций человека.*
4. *Ограниченность в ресурсах; различия в уровне образования, манерах поведения, жизненном опыте.*
5. *Низкий уровень коммуникации.*
6. *Низкая культура поведения.*

Очень важно определить причины конфликта, так как зная причины возникновения того или иного конфликта, легче предпринять конкретные шаги по его предотвращению.

Основные приемы, необходимые для предотвращения конфликта:

- Не отвечайте на агрессию агрессией;
- Не оскорбляйте и не унижайте оппонента ни словом, ни жестом, ни взглядом;
- Дайте возможность оппоненту высказаться;
- Старайтесь выразить свое понимание в связи с возникающими у оппонента трудностями;
- Не делайте скоропалительных выводов, не давайте поспешных советов;
- Предложите оппоненту обсудить возникшие проблемы в спокойной обстановке.

Каждый конфликт проходит в своем развитии несколько этапов:

- 1) Возникновение конфликта;
- 2) Осознание данной ситуации сторонами;
- 3) Конфликтное поведение;
- 4) Исход конфликта (конструктивный, деструктивный, замораживание конфликта).

Как правило, о негативных последствиях конфликтов говорят много: ухудшение состояния здоровья субъектов, снижение работоспособности, большие эмоциональные затраты и др. Однако конфликт может выполнять и позитивные функции: он служит разрядке напряженности, получению новой информации, стимулирует развитие и позитивные изменения, преодолевает застой жизнедеятельности, вскрывает противоречие, помогает прояснить отношения и т.д.

Необходимо уметь:

Правильно применять и использовать основные качества личности военнослужащего при прохождении военной службы по призыву и по контракту:

Оборудование (приборы, материалы, дидактическое обеспечение):

Общевоинские Уставы ВС РФ; ФЗ О статусе военнослужащих; О воинской обязанности и военной службе; Об альтернативной гражданской службе.

Основные теоретические положения:

Знать и правильно, применять при прохождении военной службы основные качества личности военнослужащего: это Дисциплинированность; Смелость, Целеустремленность; Мужество; Исполнительность; Решительность; Храбрость; Инициативность;

Войсковое товарищество.

Способы разрешения межличностного конфликта

Уклонение — нежелание участвовать в урегулировании конфликта и защищать собственные интересы, стремление выйти из конфликтной ситуации.

Приспособление — попытка смягчить конфликтную ситуацию и сохранить взаимоотношения, уступая давлению противника. Приспособление применимо к конфликтным ситуациям в отношениях между начальником и подчинённым.

Принуждение — это управление конфликтом путём давления, применение власти или силы, с целью заставить принять свою точку зрения.

Конфронтация ориентирована на достижение своих целей без учета интересов другой стороны. При этом нет возможностей для принуждения. Этот способ разрешения конфликта, ничего

не разрешает.

Компромисс — это урегулирование конфликта путём взаимных уступок.

Сотрудничество предполагает совместный поиск решения, которое отвечает интересам всех сторон.

- Никому не нравится, когда его критикуют. Отвечать на критику с достоинством и беспристрастно - драгоценное умение, которым мало кто обладает. А необдуманная реакция может привести к ненужным страданиям. -Чему я могу научиться? Обычно в критике есть, хотя бы небольшое, зерно правды. Критика может показаться негативной, но она дает нам возможность учиться и приобретать опыт.

- Отвечай на замечания, а не критический тон. Ценные критические замечания мы, обычно, пропускаем, а отмечаем лишь саму конфронтацию и критический тон. Даже если люди говорят со злостью, постарайтесь отделить их эмоции от ценных замечаний.

- Цени критику. Обычно мы ценим только похвалу. Люди говорят о нас хорошие слова, и нам приятно. Люди критикуют нас, и мы несчастны. Но постоянные лесть и подхалимство мешает нам делать настоящие успехи. Если мы хотим совершенствоваться и расти, то должны поощрять конструктивную критику и научиться ценить замечания.

- Не принимай на свой счет. Это наиболее часто возникающая в связи с критикой проблема. Если я начну критиковать кулинарные способности моей мамы, она воспримет это как личное оскорбление. Но отождествлять себя с яблочным пирогом — неправильно. Кто-то может найти объективные недостатки в наших кулинарных способностях, но это не значит, что критика относится к нам самим. Следует понимать, что критикуя нас, люди критикуют не наше истинное «я», а лишь один из его аспектов. Критикуя других, мы можем критиковать их гордость или зависть; но зависть — это всего лишь эмоция, она проходит.

- Игнорируй ложную критику. Иногда нас критикуют безосновательно. Это неприятно. Однако потенциально с такой критикой легче иметь дело, чем с обоснованной. Один из вариантов — оставаться равнодушным и полностью ее игнорировать. Ложная критика столь же незначительна, как муравей, пытающийся причинить вред слону. Чувствуя необходимость защищаться — мы уделяем ей больше внимания, чем она заслуживает. Оставаясь безмолвными и отстраненными, мы не подпитываем критику энергией и сохраняем достоинство.

- Не отвечай сразу. Лучше подождать немного. Ответив с чувством злости или оскорбленной гордости, мы через некоторое время будем об этом жалеть. Терпеливо подождав, мы сможем ответить более спокойно.

- Улыбнись. Улыбка, даже натянутая, помогает нам расслабиться. Она вызывает позитивный отклик, смягчает ситуацию и, без сомнений, помогает психологически. Улыбка побудит собеседника умирить свой пыл.

- Лучший способ разрешения конфликта—сотрудничество.

Практическое задание.

Инструкция по выполнению задания.

Научить студентов практическим правилам пользования и правильного, применения при прохождении военной службы основных качеств личности военнослужащего.

Содержание отчета:

Научиться правильно владеть всеми способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и при прохождении военной службы.

Контрольные вопросы:

1. Требования воинской деятельности, предъявляемые к моральным, индивидуально - психологическим и профессиональным качествам гражданина.
2. Дружба и войсковое товарищество - основа боевой готовности частей и подразделений.
3. Сущность и значение воинской дисциплины.

Задание 1.

Для понятий из столбца 1 подберите определения из столбца 2 или продолжите фразу.

	Конфликт - это		стремление к превосходству; снисходительное отношение к собеседнику; хвастовство; категоричность; навязывание своих советов; разная точка зрения на одну и ту же проблему; утаивание информации
	Конфликтогены - это		попытка прихода к совместному решению, частично удовлетворяющему обе стороны, стратегия взаимной уступки
	Стратегия поведения в конфликтной ситуации зависит от		ситуация, объективно содержащая явные предпосылки для конфликта, провоцирующая враждебные действия, конфликт
	Стратегии поведения в конфликтной ситуации, выделяемые современной конфликтологией		острый способ разрешения противоречий в интересах, целях, взглядах, который возникает в процессе социального взаимодействия и заключается в противодействии его участников. Обычно он сопровождается негативными эмоциями и выходит за рамки правил и норм
	Виды конфликтов		«дурак», «бестолочь», «мы еще встретимся», «я вам это припомню», «ты еще пожалеешь», «я не хочу с тобой разговаривать»
	Основными проявлениями конфликтного поведения считаются:		индивидуальных свойств человека (его пола, общих способностей) и от его окружения
	Компромисс как стратегия поведения в конфликтной ситуации -это		слова, действия (или бездействие), способствующие возникновению и развитию конфликта, то есть приводящие к конфликту непосредственно
	Конфликтная ситуация -это		личностные, межличностные, групповые, межгрупповые, личностные
	Примеры слов-конфликтогенов:		участие в спортивной игре (бокс, футбол, шахматы)
0	Искусственно созданной имитацией конфликта является	0	соперничество, приспособление, избегание, компромисс; сотрудничество

Задание 2. Расставьте этапы протекания конфликта в правильном порядке.

А. Начало открытого конфликтного взаимодействия. Б. Возникновение конфликтной ситуации.

В. Развитие открытого конфликта.

Г. Осознание наличия конфликтной ситуации ее участниками.

Д. Разрешение конфликта.

1-____, 2-____, 3-____, 4-____, 5-____

Задание 3. Решите ситуационные задачи.

Задача 1. Две фирмы одновременно стремятся занять одно и то же помещение для работы. Определите правильную стратегию поведения в данной конфликтной ситуации.

Задача 2. Муж начал злоупотреблять спиртными напитками. Жена не хочет «выносить сор из избы», боится разрушить семью, поэтому делает вид, что ничего не происходит, скрывает ситуацию от родственников и друзей. Какую стратегию поведения в данной ситуации выбрала жена? Правильно ли она поступает? Как вы считаете, какая стратегия поведения здесь наиболее эффективна?

Задача 3. Вы нечаянно толкнули в переполненном транспорте стоящую рядом пожилую женщину, она сделала вам резкое замечание. Как правильно вести себя в этой ситуации?

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №17

Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи

Цель: изучить оказание первой медицинской помощи при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания.

Время выполнения – 4 часа

1. Оказание первой медицинской помощи при ранениях. Правила наложения повязок и бинтования

Цель: научить оказанию первой помощи и наложению повязок.

1. Теоретические знания о десмургии, о видах и техники наложения повязок.
2. Практическое выполнения заданий наложения повязок.

1. Десмургией называется раздел медицины, который изучает виды повязок, способы наложения и цели, с которыми они накладываются. - Виды повязок (в зависимости от характера применяемого перевязочного материала) - Работа учащихся в рабочих тетрадях - составление схемы

«Виды повязок» Повязки мягкие и жесткие. К мягким повязкам относятся повязки, наложенные с помощью бинта, марли, эластичного, сетчато-трубчатого бинтов, хлопчатобумажной ткани. В жестких повязках используют твердый материал (дерево, металл) или материал, способный затвердевать: гипс, специальные пластмассы и др. Мягкие повязки крайне разнообразны.

Мягкие повязки:

- Хлопчатобумажные
- Бинтовые
- Эластичные бинты Сетчато-трубчатые бинты Марлевые

Повязка является средством первой помощи. Повязку необходимо наложить как можно быстрее. Своевременные и грамотным наложением на рану повязки достигаются несколько целей: во-первых, повязкой сводятся края раны, что способствует скорейшему ее заживлению; во-вторых, в большинстве случаев травм с наложением повязки прекращается кровотечение за счет давления на какую-нибудь часть тела; и в-третьих, повязка защищает рану от загрязнения и от других возможных неблагоприятных внешних факторов; и в-четвёртых, повязкой фиксируют(иммобилизация) конечность или иную часть тела в нужном положении; в-пятых, повязки используют для закрепления перевязочного материала ; в-шестых , повязки обеспечивают предупреждение отека тканей и удержания конечности либо иной части тела в неподвижном состоянии.

Простейшие повязки должен уметь накладывать каждый. Существует множество различных вариантов повязок; их наложение требует определенных навыков, так как неправильно сделанная повязка скоро ослабевает, сползает, нарушает кровообращение, вызывает боль. Чтобы научиться хорошо накладывать бинтовые повязки, требуется соблюдать определенные правила.

- Всегда нужно начинать с круговых, фиксирующих ходов бинта для его закрепления. Раскатывают бинт вокруг конечности, туловища или головы в направлении слева направо (по ходу часовой стрелки), прихватив первыми двумя оборотами (турами) конец бинта и придерживая каждый тур освободившейся левой рукой. Рекомендуется, кроме того, начиная первый фиксирующий оборот, оставить свободным верхний конец бинта, отогнуть далее этот уголок книзу или сделав небольшой перегиб начала бинта и наложить на перегиб фиксирующий тур (оборот бинта) или первые 2 тура бинта должны полностью покрыть друг друга, чтобы хорошо закрепить конец бинта. Каждый последующий оборот частично или наполовину должен прикрывать предыдущий, закрепляя его, бинт должен находиться в состоянии равномерного постоянного натяжения. Если бинт ложится на тело неровно, то необходимо его «опрокинуть» (перевернуть) и закрепить последующим круговым ходом. При наложении повязок на конечность бинтовать начинают с периферии и постепенно переходят к центру (Начиная бинтование в направлении снизу вверх, с того места, где диаметр поверхности меньше с более тонкой части тела, постепенно продвигаются к более толстой - на конечностях обычно от кисти или стопы к туловищу, ведя туры бинта против движения часовой стрелки, от периферии к центру по ходу венозного тока крови по направлению к сердцу (исключением является бинтование кисти и стопы). Повторные обороты бинта можно вести и в обратном направлении.



Рис. Правильное наложение бинта при наложении повязки. Поврежденная поверхность тела при бинтовании должна занимать физиологическое или «нормальное» положение. Например, рука должна быть согнута в локте и приведена к туловищу б) Наложение бинта на части тела. 1. Повязку накладывают из стерильного материала чистыми, хорошо вымытыми с мылом руками; кожу вокруг раны или очага заболевания (гнояника и др.) обрабатывают дезинфицирующим раствором (спирт, при его отсутствии водка, одеколон и т. д.), при свежей ране настойкой йода. 2. Пострадавший (больной) при наложении повязки должен лежать или сидеть в удобной для него позе, а бинтующий располагается рядом так, чтобы он мог видеть лицо больного (следить — не причиняет ли он боль) и всю бинтуемую поверхность. 3. Бинтуемая часть тела должна находиться

в том положении, в котором она будет после бинтования, во время транспортировки. Мышцы пострадавшего при этом должны быть максимально расслаблены. Поврежденная поверхность тела при бинтовании должна занимать физиологическое или «нормальное» положение. Ногу бинтуют в выпрямленном положении, а руку — согнутой или полусогнутой в локте и слегка отведенной от туловища. 4. Повязка должна полностью закрывать поврежденный участок тела (рану, язву и т. п.), чтобы предотвратить попадание болезнетворных микробов, защитить от дальнейшей травматизации, обеспечить действие нанесенных на нее лекарственных препаратов.

5. Повязка не должна сдавливать ткани, вызывать их сильное натяжение, а следовательно, усиливать боль, затруднять дыхание и кровообращение, но и не очень слабо, чтобы она не сползала с раны. 6. Техника наложения повязки на любой участок тела должна обеспечивать возможность свободно двигаться, не вызывать неудобств, не причинять пострадавшему (больному) лишней боли. 7. Правильно наложенная повязка должна выглядеть аккуратно, эстетично, по возможности не обезображивать контуры конечности, головы или туловища.

При соблюдении перечисленных правил повязка предупредит вторичное инфицирование раны, будет постоянно способствовать отсасыванию отделяемого, например гноя, обеспечит остановку небольшого кровотечения (капиллярного или венозного), в ряде случаев будет служить для временного обездвижения (иммобилизации), что уменьшит боль в поврежденном месте, предотвратит развитие значительного отека тканей, и т. п. в) Завершение наложения повязки. - Последние 2 тура бинта, как и два первых, накладываются друг на друга, по окончании бинтования конец бинта разрезают вдоль на две части небольшой длины, завязывают узлом оба конца (не следует бинт разрывать, так как один из концов может оборваться). Сильное натяжение бинта может вызвать боль. Следует соблюдать еще одно важное правило: узелок, которым заканчивается повязка, не должен располагаться прямо над раной, иначе он будет давить на рану и причинять боль при каждом случайном прикосновении к нему. Конец бинта укрепляют на здоровой стороне или в месте, где узел не будет беспокоить больного.

- Наложённая на рану повязка должна быть хорошо фиксирована (закреплена). Для фиксации повязок в некоторых случаях применяется коллодий: поверх повязки накладывают кусок марли, края которой смазывают раствором коллодия, приклеивающего марлю к коже.

- При фиксации повязки с помощью клеола на рану накладывают стерильный перевязочный материал. В окружности его кожа смазывается клеолом. Когда клеол начинает подсыхать, поверх повязки к телу раненого прижимают растянутую марлевую салфетку; последняя своими свободными краями приклеивается к смазанной клеолом коже. В ряде случаев для закрепления повязок пользуются лентой липкого пластыря. Однако указанные способы имеют ограниченное применение.

- На повязку можно и нужно наложить трубчатый бинт соответствующего диаметра.

- Каждому больному необходимо бережно обращаться с повязкой, следить за тем, чтобы она не сползала (при необходимости подбинтовывать ее сверху, не снимая). Повязку следует содержать в чистоте, даже в том случае, если поврежденный участок тела используется для выполнения какой-то работы (например, на палец необходимо надевать напалечник, на кисть — перчатку или варежку, рукавицу).

- Верхнюю конечность после бинтования, если в этом есть необходимость, нужно подвесить на косынке, чтобы зафиксировать ее в одном положении и уменьшить возможные произвольные движения, вызывающие дополнительную боль.

2. Практика – «Виды и техника наложения повязок».

Виды повязок: круговая, спиральная, восьмиобразная, крестообразная, колосовидная, колосообразная, косыночная, пращевидная. Круговая повязка — простейшая бинтовая повязка. Она применяется для закрытия небольшого участка тела, например глаза, уха, лба, но наиболее удобна на шее, плече, запястье. При этой повязке каждый последующий тур бинта накладывается на предыдущий (аналогично первым турам других повязок). Чаще накладывается на лучезапястный сустав, нижнюю треть голени, живот, шею, лоб.

Колосообразная повязка применяется обычно для частей тела, имеющих большую длину

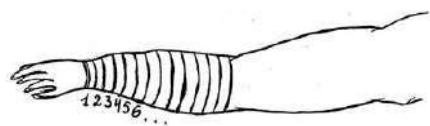
(например, руки, ноги). Перегибы бинта («опрокидывание») необходимо делать на одной линии, чтобы образовалась фигура, напоминающая колос. Эту повязку начинают и заканчивают круговыми турами бинта, что обеспечивает лучшую фиксацию концов повязки. Спиральная повязка на предплечье с перегибами бинта: этап наложения повязки. Спиральная повязка на предплечье с перегибами бинта: готовая повязка. "На предплечье повязку кладут по типу спиральной с перегибами. Начинают с двух-трех круговых ходов, а затем ходы бинта ведут несколько более косо, чем это нужно для спиральной повязки. Большим пальцем левой руки придерживают его нижний край, раскатывают немного головку бинта и перекручивают бинт по направлению к себе так, что верхний край его становится нижним, и наоборот. Перекручивать бинт нужно делать на одной стороне и по одной линии. Повязку на локтевой сустав накладывают по типу черепашьей при согнутом под углом локте."



Восьмиобразная повязка – повязка, при которой туры бинта накладываются в виде восьмерки. Восьмиобразная повязка чаще всего применяется на суставах (плечевом, локтевом, коленном), например при повреждениях связок, выпоте в суставе. Первые туры бинта начинают накладывать ниже поврежденного сустава, затем переходят к бинтованию выше сустава, после чего вновь спускаются вниз. В результате такого бинтования образуется фигура, напоминающая восьмерку. Обычно чередуют восьмиобразные туры с круговыми, постепенно закрывая всю поверхность кожи над суставом. Разновидностями восьмиобразной повязки являются колосовидная, сходящаяся, расходящаяся Колосовидная повязка



Наложение колосовидной повязки на плечо Спиральная повязка используется, если надо забинтовать значительную часть тела. При этом туры бинта идут несколько косо снизу вверх и каждый следующий тур закрывает 2/3 ширины предыдущего.



Бинтовании конечности неодинаковой толщины, например предплечья, целесообразно использовать прием, называемый – перегибом. Перегиб выполняют в нескольких турах и тем круче, чем резче выражено различие в диаметрах бинтуемой части. Косыночная повязка Косыночная повязка очень распространена благодаря своей простоте, накладывается на любой участок тела, когда нет марлевого бинта. Для нее не требуется официальных перевязочных средств, а можно использовать головные и носовые платки, прямоугольные куски ткани, сложенные треугольниками. На рисунках [71—82] детально и последовательно показано наложение повязок этого типа. Косыночные повязки применяются для фиксации перевязочного материала на ране, прикрытия ожоговых поверхностей, ссадин

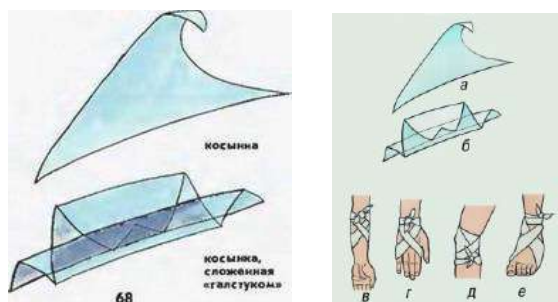
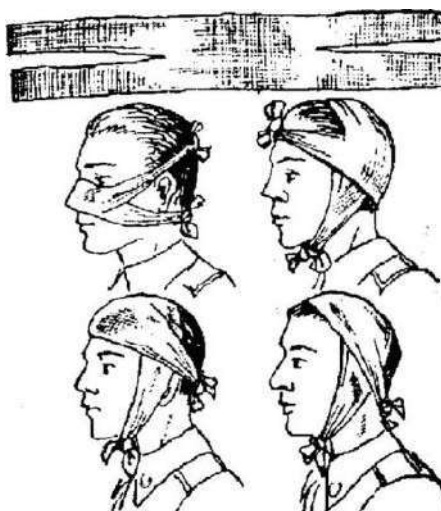
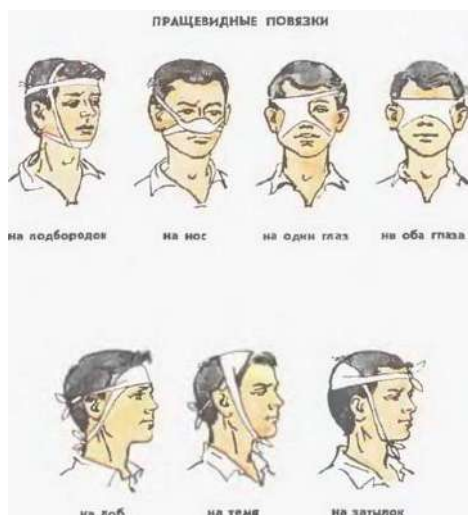


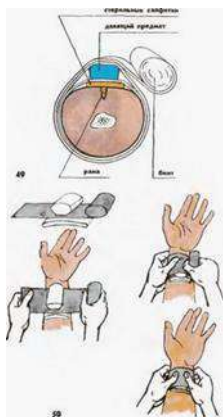
Рис. Вариант использования треугольной косынки (повязки галстуком): а, б - складывание косынки в галстук, в - повязка на область локтевого сустава, г - на кисть, д - на коленный сустав, е - на стопу. Для наложения повязки «галстуком» косынку складывают способом, показанным на рисунке [68]. Затем прикрывают ее серединой стерильный материал, лежащий на ране, и, фиксируя его, выполняют несколько оборотов, напоминающих восьмерку. При наложении повязки, например на кисть, руку помешают в центре косынки ладонью вниз, пальцами к верхушке косынки. Затем верхушкой закрывают кисть с тыльной поверхности, а концы завязывают узлом на запястье. Так же делают косыночную повязку на стопу.



Косыночная повязка на голеностопный сустав и пятку Косыночная повязка на кисть Косыночные повязки далеко не исчерпывают возможностей их применения. Знание принципов наложения косыночной повязки создает условия для импровизации, расширяет возможности ее использования. Прощевидная повязка накладывается на нос или подбородок, а также на все лицо. Для прашевидной повязки можно использовать любой прямоугольный кусок ткани, бинта или марли, разрезанный с двух сторон. Ширина повязки должна быть достаточной, чтобы она могла закрыть соответствующую поврежденную часть лица или все лицо. Длина повязки должна составлять около полутора окружностей головы. С двух концов разрезают повязку вдоль, оставляя середину целой (например, по размеру подбородка). При ранениях носа и нижней челюсти ватно-марлевые подушечки отделяют от бинта, накладывают на рану и укрепляют прашевидной повязкой. Неразрезанную часть накладывают на рану (гнойник), перекрещивают концы с обеих сторон и завязывают их сзади. Эту повязку чаще применяют при повреждении головы и лица. Она хорошо удерживает перевязочный материал, легка в изготовлении и обращении.



Давящие повязки чаще всего используют для временной остановки кровотечения из раны. Ее применяют также для уменьшения кровоизлияния в полости суставов и окружающие ткани. Обычно на рану накладывают плотный ватно-марлевый валик и туго прибинтовывают его. Следует помнить о том, что тугое бинтование некоторых участков тела, где проходят сосуды, например в подколенной ямке, способствует сдавлению их, что может приводить к весьма тяжелым последствиям (вплоть до гангрены конечности). Наложение давящей повязки на кровоточащую рану. Усиливает давление тканей и сдавливает просвет поврежденного сосуда [49]. Применяется обычно после того, как кровотечение прекращено каким-либо иным, более быстрым способом. Давящую повязку накладывают с помощью бинта, салфеток и давящего предмета [50], используя индивидуальный перевязочный пакет или треугольную косынку. Во всех случаях бинтом или косынкой на ране туго фиксируется стерильный перевязочный материал. Если повязка промокла кровью, менять ее не следует, а только подбинтовать сверху, усилив давление. С помощью давящей повязки можно остановить практически любое кровотечение.



Эластичные трубчатые бинты. Очень удобны. Они выглядят как сплетенная из хлопчатобумажной и резиновой нити трубочка разного диаметра. С их помощью можно надежно и быстро закрепить стерильный перевязочный материал на любом участке тела [70]. Сетчато-трубчатые повязки благодаря своей эластичности надежно фиксируют ватно-марлевые подушечки на поврежденной части тела. Имеется семь размеров сетчато-трубчатых бинтов; их диаметр в свободном состоянии — от 1 до 5 см. Он представляет собой растягивающийся сетчатый материал, выпускаемый в виде чулка различного размера. Чтобы наложить сетчато-трубчатую повязку, выберите нужный номер бинта (например, для пальца кисти — № 1, для стопы — № 2, для голени — № 3, № 4 - для коленного сустава, , N 5 может так сильно растягиваться, что им можно одеть грудную клетку или живот человека. Он так плотно сжимает туловище, что вполне может заменить корсет, № 6 - для плечевого и локтевого суставов, № 7 - для головы), отрежьте соответствующей длины кусок от рулона, наложите на рану ватно-марлевый стерильный материал, двумя руками

изнутри растяните сетчато-трубчатый бинт и наденьте его поверх наложенного на рану перевязочного материала на поврежденную часть тела.

Сетчатые повязки отличаются от бинтовых тем, что долго и надежно удерживаются на любом участке тела, в том числе на голове, суставах или туловище. При использовании этих повязок значительно сокращается расход перевязочных материалов. Такие повязки очень удобны для наложения на один или несколько пальцев. Выпускается сетчатый бинт нескольких размеров. Важно правильно выбрать его, поскольку бинт маленького размера будет сильно сдавливать ткани, а бинт чрезмерно большого размера будет сползать, не фиксируя наложенный на поврежденный участок перевязочный материал. Для лучшей фиксации повязки на пальце кисти следует брать сетчатый бинт достаточной длины, чтобы можно было его отвернуть (как бы вывернуть наизнанку и сделать второй слой).



Компрессирующие повязки. В некоторых случаях используют так называемые компрессирующие повязки из специального эластичного бинта, например при венозной недостаточности после перенесенного тромбофлебита (воспаление вен). Такие бинты могут использоваться для наложения эластичной давящей повязки при повреждениях связок суставов. Однако подобные повязки не обездвиживают сустав, они лучше выполняют свою функцию при движениях. С той же целью используют некоторые специальные трикотажные изделия, например чулки, гольфы, колготы, а для суставов — наколенники, налокотники, напульсники и др. Контурные повязки чаще используют при большой площади поражения кожи, например при ожогах. Они могут быть приготовлены из специальных ватно-марлевых заготовок. Такие повязки могут иметь форму трусов, корсета, кольчуги и т. п. Преимуществом подобных повязок является то, что смена их производится сравнительно быстро и безболезненно.

Наложение мягких повязок на различные части тела.

Виды бинтовых повязок на различные части тела



Повязки при ранении пальцев Повязки при ранении кисти Возвращающаяся повязка на кисть



Рис. Бинтовые повязки на верхнюю и нижнюю конечности: а - на кисть и лучезапястный сустав; б - на II палец кисти; в - на I палец стопы; г - на всю стопу; д - сетчатая повязка на пальцы кисти.

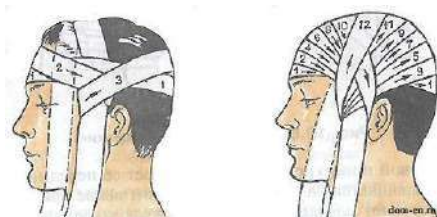


Рис. 3. Повязка «чепец». Повязка «чепец». Простая, удобная повязка, прочно фиксирует перевязочный материал на волосистой части головы. Отрезок бинта (завязку) длиной около 0,8 м помещают на темя и концы его опускают вниз кпереди от ушей. Раненый или помощник удерживает концы завязки натянутыми. Выполняют два закрепляющих круговых тура бинта вокруг головы. Третий тур бинта проводят над завязкой, обводят его вокруг завязки и косо ведут через область лба к завязке на противоположной стороне. Вновь оборачивают тур бинта вокруг завязки и ведут его через затылочную область на противоположную сторону. При этом каждый ход бинта перекрывает предыдущий на две трети или на половину. Подобными ходами бинта закрывают всю волосистую часть головы. Заканчивают наложение повязки круговыми турами на голове или фиксируют конец бинта узлом к одной из завязок. Концы завязки связывают узлом под нижней челюстью.



Рис. Крестообразные повязки на голеностопный (а) и на коленный (б) суставы. Цифрами указана последовательность наложения туров бинтов.



Наложение Т-образной спиральной повязки на грудь. Наложение повязки Дезо: проведение бинта через надплечье. ... Повязка на один глаз - монокулярная (рис.). Вначале накладывают горизонтальные закрепляющие туры вокруг головы. Затем в области затылка бинт ведут вниз под ухо и проводят косо вверх по щеке на пострадавший глаз. Третий ход (закрепляющий) делают

вокруг головы. Четвертый и последующие ходы чередуют таким образом, чтобы один ход бинта шел под ухо на пораженный глаз, а следующий являлся закрепляющим. Бинтование заканчивают круговыми ходами на голове. Повязка на правый глаз бинтуется слева направо, на левый глаз - справа налево. При ранениях глаз способ наложения повязки определяется локализацией раны. При ранениях правого глаза начало бинта берут в левую руку, головку бинта - в правую.

Бинт ведут по передней поверхности лба, после закрепления кругового тура на затылочной области бинт спускается вниз, проходит под ушной раковиной по правой боковой поверхности шеи и выходит снизу вверх на лицо, закрывая поврежденный глаз, Далее следует чередование круговых и восходящих туров. Повязка фиксируется поверх головы.

Оказание первой помощи при переломах

Цели:

1. Научить обучающихся распознавать виды переломов и познакомить с правилами оказания первой медицинской помощи;
2. Развивать практические навыки оказания первой помощи при переломах.

Переломом называется частичное или полное нарушение целостности кости в результате ее удара, сжатия, сдавленности, перегиба. После полного перелома отломки кости смещаются. При неполном переломе кость повреждается частично – образуются надлом, трещина. Переломы бывают *закрытые* (без повреждения кожи), *открытые* (с нарушением целостности кожи) и *осложненные* (кровотечением, разможением окружающих тканей).

Признаки перелома: боль, припухлость, изменение формы и укорачивание конечности, появление подвижности в месте повреждения, «хруста» отломков. Перелом всегда сопровождается повреждением мягких тканей. Особенно опасны повреждения крупных сосудов и нервных стволов, грозными спутниками которых являются острая кровопотеря и травматический шок. В случае открытого перелома возникает опасность инфицирования раны.

При переломах, оказывая доврачебную помощь, ни в коем случае не следует пытаться сопоставить отломки кости – устранить искривление конечности при закрытом переломе или вправить вышедшую наружу кость при открытом, т.к. осколки, смещаясь, нередко повреждают кровеносные сосуды, нервы и внутренние органы. При переломах и повреждениях суставов в оказании первой помощи главное – надежная и своевременная иммобилизация поврежденной части тела, что приводит к уменьшению боли и предупреждает развитие травматического шока, устраняется опасность дополнительного повреждения и снижается возможность инфицированных осложнений.

Временная иммобилизация при переломах костей проводится обычно с помощью различного рода шин из различных материалов: дерева, пластмассы, металла, резины. Шины должны обязательно обеспечивать неподвижность двух прилегающих к месту перелома суставов. При отсутствии стандартных можно использовать подручные средства: доски, палки, фанеру, картон и т. д. В исключительных случаях допускается транспортная иммобилизация путем прибинтовывания поврежденной конечности к здоровой части тела: верхней – к туловищу, нижней – к здоровой ноге.

Перелом костей черепа. Сломанные кости нередко повреждают головной мозг, он сдавливается в результате кровоизлияния. Признаками перелома являются: нарушение формы черепа; пролом (вмятина); истечение черепно-мозговой жидкости и крови из носа и ушей; потеря сознания.

Чтобы фиксировать шею и голову, на шею накладывают валик-воротник из мягкой ткани. Для перевозки пострадавшего укладывают на носилки, под голову подкладывают мягкую подстилку с углублением, а по бокам – мягкие валики, свернутые из одежды или другого подручного материала.

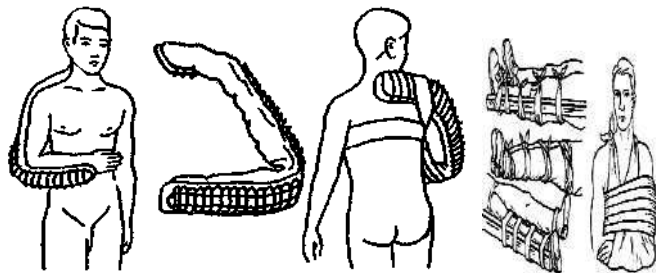
При переломах верхней челюсти наиболее простой способ иммобилизации – круговая повязка из бинта или косынки. При ее наложении нижнюю челюсть подтягивают к верхней до смыкания зубов и фиксируют в таком положении вертикальными ходами бинта вокруг головы или косынкой. В тех случаях, когда зубы не смыкаются, между челюстями вводят полоску фанеры или

кусочек линейки и прижимают ее к верхней челюсти.

Перелом нижней челюсти может привести к асфиксии (удушью). Если человек в результате травмы потерял сознание и лежит на спине, возможно западение языка и немедленное удушье. Необходимо придать пострадавшему сидячее положение с наклоненной головой или положить на живот с повернутой набок головой. Иногда прибегают к прошиванию языка булавкой и обеспечивают иммобилизацию нижней челюсти.

При переломе плечевой кости предплечье сгибают под прямым углом в локтевом суставе, а на сломанную кость плеча накладывают две шины: одну с наружной стороны плеча, а другую – от подмышечной впадины до локтевого сустава. Затем обе шины прибинтовывают к плечу и согнутое предплечье подвешивают на ремень или косынку.

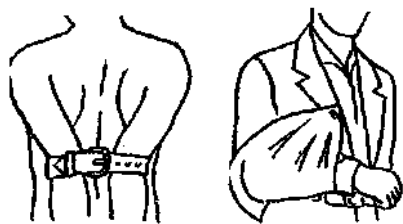
При отсутствии табельной шины (рис. 12, а) или подручных средств согнутую в локте руку подвешивают на косынке, ремне и прибинтовывают к туловищу (рис. 12, б).



а) б)

Рис. 12. Иммобилизация при переломе плечевой кости

Перелом ключицы чаще бывает при падении на вытянутую руку. Медицинская помощь должна быть направлена на обездвижение пояса верхних конечностей (рис. 13, а).



а) б)

Рис. 13. Фиксация рук при переломе ключицы

В подмышечную впадину с травмированной стороны подкладывают ком ваты и плечо туго прибинтовывают к туловищу, а предплечье подвешивают на косынке, второй косынкой прикрепляют руку к туловищу. Поврежденную руку можно уложить на поднятую полу пиджака (рис. 13, б).

Переломы ребер сопровождаются болями при дыхании. Иммобилизация – тугая повязка на грудную клетку. Первые ходы бинта делают в состоянии выдоха пострадавшего.

Перелом позвоночника – наиболее тяжелая и болезненная травма. Даже незначительные смещения отломков костей могут привести к смерти. Поэтому пострадавшего с травмой позвоночника категорически запрещается сажать или ставить на ноги. Ему сначала следует ввести обезболивающее средство (морфин, промедол, анальгин и т. д.), а затем уложить на ровный твердый щит или доски (рис. 14).

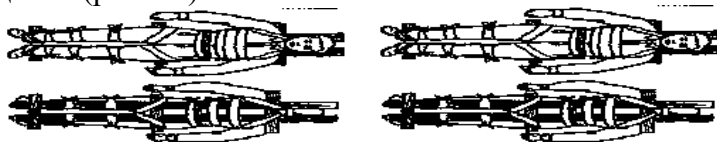


Рис. 14. Шины из досок при переломе позвоночника

Поднимать пострадавшего с переломом позвоночника надо очень осторожно, в один прием, чтобы не вызвать смещения отломков и более тяжелых разрушений спинного мозга и органов таза. Несколько человек могут поднимать пострадавшего, взявшись за его одежду и действуя согласованно, по команде (рис. 15).

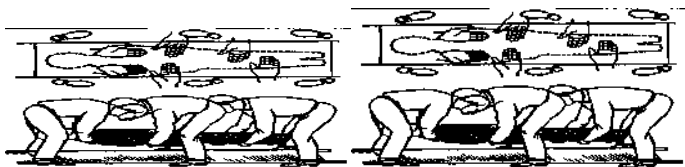


Рис. 15. Укладывание пострадавшего на носилки

При отсутствии такого щита пострадавшего укладывают лежа на животе на обычные носилки, подложив под плечи и голову подушечки или валики (рис. 16).



Рис. 16. Положение больного при переломе позвоночника

Человека с переломом шейного отдела позвоночника следует оставить на спине с валиком под лопатками, закрепить голову и шею, обложив их по бокам мягкими предметами.

Перелом костей таза. Укладывать пострадавшего на мягкие носилки нельзя, можно только на щит (широкую доску, фанеру) или на носилки, положив на них фанеру (рис. 17). Пострадавшего кладут на спину, ноги разводят в стороны («положение лягушки») и под колени подкладывают плотный валик из сложенного одеяла, скатанной одежды. В таком положении конечности фиксируют с помощью распорки и бинтов.



Рис. 17. Положение больного при переломе костей таза

При переломе костей предплечья руку в локтевом суставе сгибают под прямым углом ладонью к туловищу. Шину берут такой длины, чтобы один ее конец охватывали пальцы руки, а второй заходил за локтевой сустав. В таком положении шину закрепляют бинтом, а руку подвешивают на косынке или ремне.

Переломы костей кисти и пальцев. Поврежденные полусогнутые пальцы (придают «хватательное» положение кисти) прибинтовывают к ватному валику, подвешивают на косынку или шинируют.

При переломах нижних конечностей транспортную шину обычно накладывают на выпрямленную ногу (рис. 18). При этом необходимо иметь как минимум две большие шины. Одну из них накладывают по наружной поверхности конечности, при этом один ее конец должен находиться под мышкой, а другой немного выступать за стопу. Вторую шину накладывают по внутренней поверхности ноги так, чтобы один ее конец достигал области промежности, а другой выступал за край стопы. В таком положении шины прибинтовывают к туловищу.



Рис. 18. Способы иммобилизации при переломах нижних конечностей.

В случае отсутствия табельных шин или подручных средств поврежденную ногу следует прибинтовать к здоровой ноге.

При переломах костей стопы к подошве прибинтовывается дощечка.

Все способы иммобилизирующей повязки должны обеспечивать хорошую фиксацию места перелома, не нарушать кровоснабжения поврежденной конечности. Поэтому при наложении транспортной шины нужно обеспечить неподвижность в суставах выше и ниже места перелома.

Для предупреждения сильного сдавливания и боли шину оборачивают ватой и бинтом. При открытом переломе останавливают кровотечение, накладывают асептическую повязку на рану и только после этого приступают к иммобилизации.

Практическое задание – работа в парах (оказание первой помощи в зависимости от перелома).

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №18

Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи

Цель: Изучить Оказание первой медицинской помощи при кровотечении

Время выполнения – 4 часа

Цели:

1. Научить обучающихся распознавать виды кровотечений и познакомить с правилами оказания первой медицинской помощи;
2. Развивать практические навыки обработки и перевязки ран;
3. Воспитывать осторожность, умение видеть опасность, внимательное отношение к своему здоровью и здоровью окружающих.

Оборудование: таблицы «Кровотечения и их виды», «Основные виды повязок», иллюстративный материал, бинты, жгут резиновый ленточный, палочки для закрутки, манекен.

Теоретические знания.

- Что такое кровотечение, и какие виды кровотечений вам известны?

Кровотечением называют истечение крови из повреждённого кровеносного сосуда.

В зависимости от вида повреждённых сосудов различают артериальное, венозное, капиллярное и паренхиматозное кровотечения.

- Чем кровотечения отличаются друг от друга?

Кровотечения отличаются друг от друга клинической картиной и особенностями методов остановки.

Первая помощь при кровотечениях.

Человек рождается со способностью откликаться на чужую боль. При несчастных случаях рядом с пострадавшими, как правило, оказываются люди, не имеющие медицинского образования, и от того, как они поведут себя, будет зависеть здоровье, а нередко и жизнь человека.

Помочь пострадавшему может только тот, кто сумеет. Для того чтобы суметь надо тренироваться. Сегодня у нас появился шанс применить наши знания на практике.

В зависимости от вида кровотечения (артериальное, венозное, капиллярное) и имеющихся при оказании первой медицинской помощи средств осуществляют временную или окончательную его остановку.

Первая помощь при незначительных ранениях.

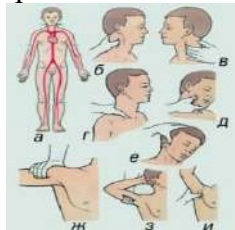
Промойте рану антисептическим средством (перекись водорода, спиртовой раствор йода). Если нет медицинских средств промойте рану водой с мылом.

Для очистки загрязненных ран используйте чистую салфетку или стерильный тампон. Очистку раны начинайте с середины, двигаясь к ее краям. Наложите повязку.

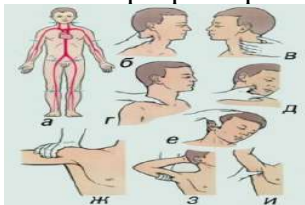
Помощь врача необходима в случае, если есть риск проникновения в рану инфекции.

Артериальные кровотечения.

При артериальном кровотечении может применяться метод пальцевого прижатия артерий. Этот метод может применяться для временной остановки кровотечения на конечностях. Сдавливание артерии пальцем удается временно остановить кровотечение и вызвать «скорую помощь». Артерию прижимают выше места повреждения, там, где она лежит не очень глубоко и может быть придавлена к кости.

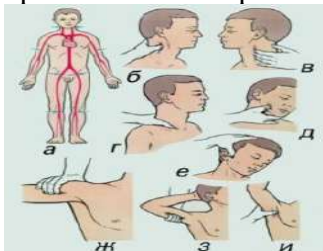


Сонная артерия прижимается ниже раны.

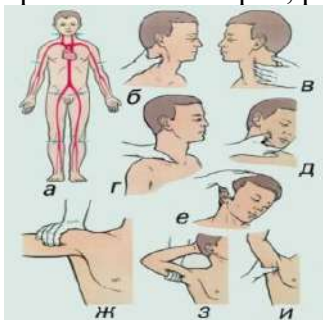


Пальцевое прижатие артерий — самый доступный и быстрый способ временной остановки артериального кровотечения. Артерии прижимаются в местах, где они проходят вблизи кости или над ней.

Височную артерию прижимают большим пальцем к височной кости впереди ушной раковины при кровотечении из ран головы.



Нижнечелюстную артерию прижимают большим пальцем к углу нижней челюсти при кровотечении из ран, расположенных на лице.



Существует еще один способ остановки артериального кровотечения - наложение жгута.

Жгут накладывается на конечность примерно на 5 см выше повреждения.

Он на голое тело не накладывается. (Показать учащимся, как правильно нужно наложить жгут).

В качестве жгута можно использовать полоску материи, платок, шарф и т.д. (Показать учащимся последовательность действий при наложении жгута из приспособленного материала).

Время наложения жгута записывают на листке и прикалывают ее к нему или повязке. Объяснить учащимся, что это очень важно, так как нельзя оставлять его на конечности более 2 часов в летнее время и 1 часа в зимнее время – существует опасность омертвления конечности.

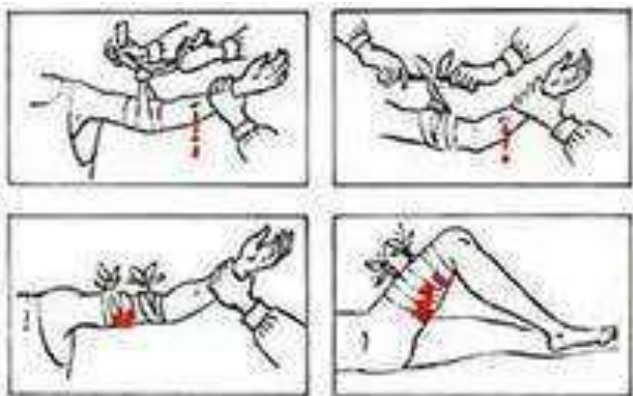


Венозные кровотечения.

При венозном кровотечении бывает достаточно высоко поднять конечность и наложить давящую повязку. На кровоточащую рану накладывается стерильный бинт или чистая ткань. Поверх – плотный валик бинта (ваты), который туго прибинтовывают. При правильном наложении кровотечение останавливается. Повязку можно не снимать до доставки в лечебное учреждение.



При кровотечении из крупных подкожных вен жгут может накладываться ниже места повреждения сосуда с силой, вызывающей сдавливание только поверхностных вен. Такой жгут может оставаться в течение шести часов.



В любом случае необходимо наложить на рану стерильную повязку или чистую ткань.

Практическое задание.

Решение ситуационных задач

Каждой группе предложены ситуации с повреждением кровеносных сосудов. Задача состоит в том, что бы вы оценили ситуацию, в которую попал пострадавший и попытались определить вид раны, кровотечения и предложить способы оказания первой помощи пострадавшему.

Группа 1.

Упавшее стекло нанесло резаную рану на передней поверхности предплечья. Из раны струей вытекает венозная кровь. Специальных приспособлений для остановки кровотечения нет. Нет стерильного перевязочного материала. В распоряжении оказывающего помощь имеются носовой

платок, раствор этакридина лактата (риванол), электрический утюг, кипящий чайник на плите. Какова последовательность действий при оказании первой помощи?

Группа 2.

В результате удара тупым предметом возникло значительное носовое кровотечение. В распоряжении имеются вата и полоска ткани (ширина 5 см, длина 50 см). Какова последовательность оказания первой помощи?

Группа 3.

В результате ножевого ранения возникло сильное артериальное кровотечение из подколенной артерии. Никаких инструментов и перевязочного материала нет, кроме собственной одежды. Какова последовательность оказания первой помощи?

Группа 4.

Молодой человек получил ножевое ранение в грудь. Под ключицей справа резаная рана размером 3х1,5 см, из которой вытекает пенная кровь. В распоряжении оказывающего помощь имеются флакон со спиртовым раствором йода, нестерильный целлофановый мешочек, нестерильный бинт. Какова первая помощь?

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки

Практическое занятие №19

Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи

Цель: Изучить Оказание первой медицинской помощи при ожогах.

Время выполнения – 2 часа

Классификация ожогов

Первая помощь существенно отличается при разных видах ожогов, потому определение причины повреждения – залог успешного лечения. Выделяют несколько разновидностей ожогов, основные из них представлены ниже.



1. Термические повреждения являются самыми распространенными, они возникают при контакте с

паром, кипятком, раскаленным маслом, горячими предметами (утюгом, плойкой, духовкой, сковородкой). Чаще всего термические ожоги возникают у детей.

2. Причинами химических повреждений могут стать кислоты, щелочи, некоторые металлы и их соли, концентрированные пары или газы. В группу риска входят работники заводов, химических производств, лабораторий. В домашних условиях ожоги возникают вследствие невнимательности. Дети могут по ошибке выпить уксус или другие токсические жидкости, приняв их за сладкую воду или сок.

3. Электрические ожоги вызваны контактом с неисправными электроприборами, попытками самостоятельно починить технику. Удар током приводит к глубоким повреждениям тканей, потере сознания, часто сопровождается шоком.

4. Причиной лучевых ожогов является длительное нахождение на солнце.

Первая помощь при термических ожогах

В каких случаях необходимо вызывать врача, а когда можно лечиться дома? Этот вопрос интересует многих пациентов. Если кожа покраснела или образовались пузыри небольшого размера, площадь поражения при этом не превышает 3-4 ладони, госпитализация не требуется. Также необходимо учитывать общее состояние человека. При возникновении головокружения, тошноты, потери сознания, сильных болей лучше обратиться к врачу даже при незначительных повреждениях. Обугливание кожи, черный струп, пузыри с кровянистым содержимым, большая площадь поражения, развитие болевого шока, потеря сознания – прямые показания к госпитализации.

Основные правила оказания первой помощи при ожогах представлены ниже.



1. Необходимо прекратить контакт человека с повреждающим фактором. Если ожог вызван огнем, нужно потушить пламя. Самый эффективный способ – облить пострадавшего водой или накрыть брезентом, покрывалом или плотной тканью. Также можно использовать песок или землю.

2. Следующий этап – оценить состояние человека, при необходимости вызвать скорую помощь.

3. Поврежденный участок кожи нужно охладить с помощью проточной воды. Это позволяет остановить процесс повреждения тканей, усиливает теплоотдачу, также с раны вымываются частички земли, одежды и другие посторонние предметы. Поврежденный участок необходимо держать под прохладной водой не менее 20 минут.

4. После охлаждения на рану накладывается сухая стерильная повязка. В качестве перевязочного материала можно использовать бинт, марлю или чистую хлопковую ткань. В ране не должны оставаться частички ворса или ваты.

5. При ожогах 1 и 2 степени на кожу рекомендовано нанести специальный крем или мазь, предварительно промыв и охладив место повреждения. Если в процесс вовлечены более глубокие слои, наблюдаются обугливание тканей или большие пузыри, запрещено использовать любые средства до приезда скорой помощи.

6. Пациент должен находиться в прохладном, хорошо проветриваемом помещении.

7. При необходимости рекомендовано поднять нижние конечности, чтобы улучшить кровоснабжение жизненно важных органов.

8. До приезда врача нужно обильно поить пострадавшего (подойдут вода, холодный чай, компот).

9. При выраженном болевом синдроме или развитии шока пациенту рекомендовано дать обезболивающий препарат (ибупрофен, анальгин, парацетамол, диклофенак, кетанов).
10. Если при осмотре у человека отсутствуют сердцебиение и дыхание, необходимо начинать сердечно-легочную реанимацию.

Запрещенные действия при ожогах

Своими действиями можно не только помочь пострадавшему, но и навредить. Неправильно оказанная первая помощь является причиной длительного заживления ран, образования грубых шрамов на коже, присоединения инфекции. Если речь идет о собственном здоровье, не следует слепо верить всем рекомендациям знакомых или советам в интернете, лучше обратиться за помощью к врачу или найти информацию в медицинской литературе.

При ожогах категорически запрещается:



- отдирать с раны кусочки одежды или другие посторонние предметы;
- касаться руками ожоговой поверхности, это может привести к занесению инфекции в кровь;
- использовать в качестве перевязочного материала вату или ворсинчатые ткани;
- прокалывать пузыри на коже;
- использовать мази непосредственно после ожога, сначала нужно охладить поврежденный участок, только затем наносить специальный гель или крем;
- запрещено смазывать обожженную кожу маслом, сметаной, сливками, взбитыми яйцами или другими продуктами.

Химические ожоги

Оказание первой медицинской помощи при ожогах химической природы имеет свои особенности. Важным моментом является определение типа повреждающего фактора, ведь большинство химических веществ имеют свои антидоты.

Алгоритм действий при ожогах кислотами и щелочами:



1. Первое правило – прекратить контакт с химическим веществом.
2. Затем необходимо как можно быстрее промыть поврежденный участок под проточной водой, чтобы удалить остатки реагента. Процедура должна длиться 15-20 минут.
3. Второе правило – позвонить в скорую помощь и кратко описать ситуацию. Опасность химических ожогов состоит в том, что человек не всегда может адекватно оценить глубину ожога, симптомы

часто не соответствуют степени повреждения. Химикаты проникают в ткани и продолжают действовать даже после удаления их с поверхности кожи.

4. Существует мнение, что химические ожоги необходимо нейтрализовать противоположными по действию веществами. Отношение врачей к таким рекомендациям неоднозначное. С одной стороны, это уменьшит гибель клеток, остановит действие повреждающего фактора. Но, с другой стороны, человеку трудно рассчитать концентрацию раствора для нейтрализации. Например, к ожогу кислотой может присоединиться ожог щелочью, что только усугубит ситуацию.

5. Если известно, что повреждение вызвано контактом с кислотой, рекомендуется обработать место ожога слабым раствором пищевой соды (1-2%), предварительно промыв рану под проточной водой. Ожог концентрированными кислотами менее опасен для человека, нежели разведенными. Причина в том, что в первом варианте происходит коагуляция белков и образование плотного струпа на коже, это предотвращает дальнейшее проникновение химического вещества вглубь тканей.

6. При ожогах щелочью действие химиката можно нейтрализовать слабым раствором уксусной или лимонной кислоты (1%).

7. Обратите внимание! В домашних условиях довольно трудно приготовить раствор для нейтрализации нужной концентрации, это занимает много времени. Потому предпочтительней промыть рану проточной водой, наложить стерильную повязку, дожидаться приезда врачей. Оказание ПМП при ожогах химической природы лучше доверить специалистам, самостоятельно использовать антидоты рекомендуется только в крайних случаях.

Чего делать нельзя при химических ожогах

Химические вещества проникают глубоко в кожу, вызывая гибель клеток. Ожоги такого характера являются одними из самых опасных. Потому до приезда скорой помощи нужно не усугубить ситуацию своими действиями.



- при химических ожогах запрещено:
- промывать рану концентрированными растворами кислот или щелочей;
- накладывать повязку сразу после ожога, предварительно не промыв рану;
- обрабатывать место повреждения спиртовыми растворами, марганцовкой, зеленкой, антисептиками, это приводит к дополнительному разрушению клеток;
- смазывать ожог маслом, жиром, молочными продуктами.

Солнечные ожоги

Покраснение кожи, боль, зуд, тошнота, повышение температуры – это расплата за попытки получить загар в кратчайшие сроки. Длительное пребывание на солнце в обеденные часы без специальных средств защиты часто заканчивается ожогами кожи 1 или 2 степени. Симптомы начинают проявляться не сразу, а через 20-30 минут после облучения. В некоторых случаях нарушается общее состояние человека, возникают тошнота, рвота, головокружение, повышение температуры тела, потеря сознания.

Порядок оказания первой помощи при ожогах представлен ниже.



1. Первое действие – переместить человека в прохладное помещение или тень. Необходимо обеспечить приток свежего воздуха, расстегнуть пуговицы на рубашке, ослабить ремень.
2. Важным этапом первой помощи является обильное питье. Пострадавший должен пить небольшими глотками чистую воду, компот или холодный чай.
3. Тошнота, рвота, потеря сознания – прямые показания к вызову скорой помощи. До приезда врача можно выпить обезболивающее средство (ибупрофен, парацетамол, нимесил).
4. Если общее состояние не нарушено, поврежденный участок кожи необходимо охладить. Для этого подойдет душ комнатной температуры. Не рекомендуется использовать лед или другие замороженные предметы, это может привести к дополнительному повреждению тканей.
5. После душа на кожу наносится специальный крем или гель с охлаждающим и восстанавливающим эффектом.
6. Солнечный ожог 1 степени проходит самостоятельно через 3-4 дня, при возникновении пузырей процесс заживления занимает 1-2 недели. В последнем случае на коже может остаться пигментация или небольшие рубцы.

Электрические ожоги

Удар электрическим током приводит к нарушению работы сердечно-сосудистой системы, жизненно важных функций головного мозга, в некоторых случаях может заканчиваться смертью. Не следует оценивать степень тяжести пострадавшего по состоянию входных ворот электрической травмы. На коже изменения могут быть минимальными, внутренние повреждения при этом часто несовместимы с жизнью.

Правила оказания первой помощи при ожогах, вызванных ударом тока:



1. Главная задача – прекратить контакт человека с электроприбором. Для этого нужно отключить электропитание на щитке, вытащить вилку с розетки или отодвинуть провод от пострадавшего деревянным предметом.
2. Затем следует оценить состояние человека и вызвать скорую помощь.
3. Если признаки жизни отсутствуют, необходимо начать сердечно-легочную реанимацию. Непрямой массаж сердца и искусственное дыхание проводится до тех пор, пока пациент не придет в себя или не приедет скорая помощь. Отсутствие динамики – не повод прекращать реанимацию.
4. Если пострадавший в сознании, нужно обеспечить обильное питье, дать обезболивающий препарат.

5. Место ожога накрывается стерильной салфеткой. На доврачебном этапе не рекомендуется применять кремы или мази.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №20

Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи

Цель: Изучить оказание первой медицинской помощи при поражении электрическим током.

Время выполнения – 2 часа

При поражении электрическим током пострадавший в большинстве случаев не может сам освободиться от воздействия тока из-за непроизвольного судорожного сокращения мышц руки, сжимающей провод, или из-за поражения нервной системы, тяжелой механической травмы, потери сознания. Поэтому следует, прежде всего, освободить пострадавшего от действия тока. Действовать надо быстро и в то же время осторожно, чтобы самому не попасть под напряжение. В электроустановках до 1000 В надо перерубить провода, воспользовавшись инструментами с изолированными рукоятками (кусачки, пассатижи, и др.).

Если невозможно отключить электроустановку, то для освобождения пострадавшего от воздействия электрического тока необходимо отделить его от токоведущих частей. При этом спасатель должен принять меры, чтобы не оказаться в контакте с токоведущей частью или телом пострадавшего, а также под напряжением шага. В электроустановках до 1000 В для этого используют любой непроводящий ток предмет, например, можно встать на сверток сухой одежды или доску, или, обмотав шарфом руку, взять пострадавшего за сухую одежду и оттащить его от токоведущих частей. Лучше, конечно, использовать для этого диэлектрические средства защиты (перчатки, боты, коврики). Если пострадавший судорожно сжал один из проводов, то можно разорвать электрическую цепь через пострадавшего, отделив его не от провода, а от заземленных частей. Для этого надо подсунуть под него сухую доску, фанеру или оттянуть ноги от земли при помощи сухой веревки. Если напряжение электроустановки более 1000 В и быстрое отключение ее невозможно, то нужно изолировать себя и пострадавшего одним из основных защитных средств, используя, например, изолирующую штангу или клещи для смены вставок плавких предохранителей в сочетании с диэлектрическими перчатками, ботами или ковриками.

После освобождения пострадавшего от воздействия электрического тока необходимо немедленно приступить к оказанию ему первой помощи. Меры по оказанию помощи зависят от степени поражения. Все операции по определению состояния пострадавшего должны быть произведены быстро, в течение не более 15 — 20 с.

Состояния пострадавшего могут быть следующие:

а) Пострадавший находится в сознании. В этом случае он должен находиться в положении «лежа» или, в крайнем случае, «сидя». Следует улучшить условия дыхания (освободить грудную клетку от одежды, расстегнуть поясной ремень, обеспечить покой и доступ чистого свежего воздуха) и находиться с пострадавшим до прибытия врача.

б) Пострадавший без сознания, но имеются самостоятельное дыхание и пульс на

сонной артерии Известными приемами (поднести к носу ватку с нашатырным спиртом, опрыскать лицо холодной водой и др.) привести пострадавшего в сознание и действовать в соответствии с предыдущим пунктом. Если пульс на сонной артерии есть, но нет сознания более 4 минут (*развитие комы*) — повернуть на живот, очистить пальцами или салфеткой ротовую полость и приложить холод к голове.

в) У пострадавшего отсутствует пульс на сонной артерии (состояние клинической смерти). Определять пульс следует не менее 10 секунд. В этом случае проводят мероприятия по оживлению пострадавшего. Начинают помощь с нанесения удара кулаком по груди по следующим правилам:

1. Убедиться в отсутствии пульса на сонной артерии.
2. Прикрыть двумя пальцами мечевидный отросток (рис. 1.3).



Рисунок 1.3 – Место надавливания на грудную клетку при выполнении наружного массажа сердца и удара кулаком

3. Нанести удар кулаком выше своих пальцев, прикрывающих мечевидный отросток.
 4. После удара проверить пульс на сонной артерии. В случае отсутствия пульса сделать еще одну - две попытки.
 5. **Нельзя наносить удар при наличии пульса на сонной артерии.**
 6. **Нельзя наносить удар по мечевидному отростку.**
- Если после нескольких ударов, пульс на сонной артерии не появился, следует приступить к непрямому массажу сердца и искусственной вентиляции легких (ИВЛ), придерживаясь следующих положений:

- а) Расположить основание правой ладони выше мечевидного отростка так, чтобы большой палец был направлен на подбородок или живот пострадавшего. Левую ладонь расположить на ладони правой руки (рисунке 1.4).
- б) Переместить центр тяжести на грудину пострадавшего и проводить непрямой массаж сердца прямыми руками.
- в). Продавливать грудную клетку не менее чем на 3-5 сантиметров с частотой не реже 60 раз в минуту.
- г) Каждое следующее надавливание начинать только после того, как грудная клетка вернется в исходное положение. Если под ладонью появился неприятный хруст (признак перелома ребер), следует уменьшить *не глубину и силу*, а **ритм надавливаний** и ни в коем случае не прекращать непрямой массаж сердца.
- д) Оптимальное соотношение надавливаний на грудную клетку и вдохов искусственной вентиляции легких — **30:2**, независимо от количества участников реанимации.
- е) По возможности приложить холод к голове.



Рисунок 1.4 - Наружный массаж сердца

Правила проведения вдоха ИВЛ способом «изо рта в рот».

Правило первое. Правой рукой обхватить подбородок так, чтобы пальцы, расположенные на нижней челюсти и щеках пострадавшего, смогли разжать и раздвинуть его губы (рисунке 1.5).



Рисунок 1.5 - Выполнение искусственной вентиляции легких

Правило второе. Левой рукой зажать нос.

Правило третье. Запрокинуть голову пострадавшего и удерживать ее в таком положении до окончания проведения вдоха.

Правило четвертое. Плотно прижаться губами к губам пострадавшего и сделать в него максимальный выдох. Если во время проведения вдоха ИВЛ пальцы правой руки почувствуют раздувание щек, можно сделать безошибочный вывод о неэффективности попытки вдоха.

Правило пятое. Если первая попытка вдоха ИВЛ оказалась неудачной, следует увеличить угол запрокидывания головы и сделать повторную попытку.

Правило шестое. Если вторая попытка вдоха ИВЛ оказалась неудачной, то необходимо сделать 30 надавливаний на грудину, повернуть пострадавшего на живот, очистить пальцами ротовую полость и только затем сделать вдох ИВЛ.

Известно, что часто у спасателей проведение ИВЛ вызывает чувство брезгливости. Если невозможно преодолеть чувство брезгливости или выделения изо рта пострадавшего представляет угрозу для здоровья спасателя, следует использовать специальную пластиковую маску. При отсутствии такой защитной маски, можно ограничиться только проведением непрямого массажа сердца, т. е. безвентиляционным вариантом реанимации. Суть в том, что при каждом надавливании на грудную клетку и её смещении на 3 – 5 см из легких выталкивается до 300 мл воздуха, т.е. происходит активный выдох, а при её возвращении в исходное положение — пассивный вдох. Именно на этом факте основана безвентиляционная реанимация.

Проведение реанимации более 10—15 минут.

Мужчина со средними физическими данными проводит комплекс сердечно-легочной реанимации не более 3—4 мин. Вдвоем с помощником — не более 10 мин. Втроем с лицами любого пола и физическими данными — более часа.

Привлечение третьего участника предоставляет возможность каждому из спасателей восстанавливать свои силы, не нарушая при этом режима реанимации. На рисунке 1.6 показано выполнение реанимации тремя спасателями.

Первый участник делает вдох искусственного дыхания. Контролирует реакцию зрачков и пульс на сонной артерии и информирует партнеров о состоянии пострадавшего: «Есть реакция зрачков!» или «Есть пульс!» и т. п.

Второй участник проводит непрямой массаж сердца и отдает команду: «Вдох!». Контролирует эффективность вдоха искусственного дыхания по подъему грудной клетки и констатирует: «Вдох прошел!» или «Нет вдоха!».

Третий участник приподнимает ноги пострадавшего для улучшения притока крови к сердцу. Восстанавливает силы и готовится сменить второго участника. Координирует действия.

Выполнение реанимации тремя спасателями

Через каждые 2-3 минуты реанимации обязательно производится смена участников и проверяется наличие самостоятельного пульса. По возможности приложить холод к голове пострадавшего.

Во всех случаях, после оказания первой помощи, пострадавшего необходимо доставить к врачу.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №21

Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи

Цель: Изучить оказание первой медицинской помощи при утоплении.

Время выполнения – 4 часа

При длительном пребывании под водой, не имея возможности возобновить запас кислорода в организме, человек может потерять сознание и погибнуть. Способствуют гибели на воде переутомление, перегревание или переохлаждение, алкогольное опьянение и другие сопутствующие причины.

Отдыхая на воде, необходимо соблюдать правила поведения и меры безопасности:

- купание должно происходить только в разрешенных местах, на благоустроенных пляжах;
- не купайтесь у крутых обрывистых берегов с сильным течением, в заболоченных и заросших растительностью местах;
- категорически запрещается купание в состоянии алкогольного опьянения;
- температура воды должна быть не ниже 17-19 градусов, находиться в ней рекомендуется не более 20 мин., причем время пребывания в воде должно увеличиваться постепенно на 3-5 мин.;
- лучше купаться несколько раз по 15-20 минут, так как при переохлаждении могут возникнуть судороги, произойти остановка дыхания и потеря сознания;
- не следует входить или прыгать в воду после длительного пребывания на солнце, так как при резком охлаждении в воде может наступить остановка сердца;
- не разрешается нырять с мостов, причалов, пристаней, подплывать к близко проходящим лодкам, катерам, судам;
- нельзя отплывать далеко от берега на надувных матрасах и кругах, если вы не умеете плавать;
- находясь на лодках, опасно- пересаживаться, садиться на борта, перегружать лодку сверх установленной нормы, кататься возле шлюзов, плотин и посреди фарватера реки;
- важно знать, что ограничительные знаки на воде указывают на конец акватории с проверенным дном;
- взрослым необходимо помнить, что нельзя оставлять без присмотра одних детей.

Различают три вида утопления в воде:

- синее (истинное, мокрое);
- белое (сухое);
- смерть в воде (синкопальный тип утопления).

При синемутоплении вода заполняет дыхательные пути и легкие, тонущий борясь за свою жизнь, делает судорожные движения и втягивает в себя воду, которая препятствует поступлению воздуха. У пострадавшего кожные покровы, ушные раковины, кончики пальцев, слизистая оболочка губ приобретают фиолетово-синий оттенок. При этом виде утопления пострадавшего можно спасти в том случае, если длительность пребывания под водой не превышает 4-6 минут.

При белом утоплении происходит спазм голосовых связок, они смыкаются и вода в легкие не попадает, но и воздух не проходит. При этом кожные покровы и слизистые оболочки губ становятся бледными, прекращается дыхание и работа сердца. Пострадавший находится в состоянии обморока и сразу опускается на дно. При этом виде утопления пострадавшего можно спасти после 10 минутного пребывания его под водой.

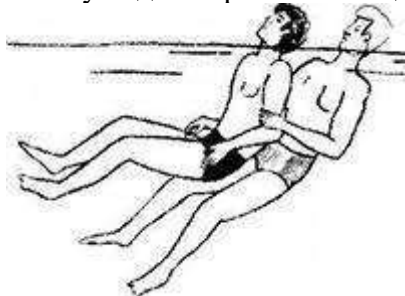
Синкопальный тип утопления наступает в результате рефлекторной остановки сердечной деятельности и дыхания. Наиболее частый вариант данного типа утопления отмечается при внезапном погружении пострадавшего в холодную воду. Возникает в основном у женщин и детей.

Правила извлечения пострадавшего из воды.

Если утопающий способен на самостоятельное всплытие из-под воды на поверхность, но чувство

страха не дает возможности удержаться на поверхности и освободиться от попавшей в дыхательные пути воды, главная задача помощи спасателя – не допустить повторного погружения человека в воду. Для этого используют спасательный круг, надувной матрас, плавающее дерево, доску, шест, веревку. В случае, если из перечисленного под рукой не оказалось ничего, то поддержать утопающего должен сам спасатель. При этом надо правильно подплыть к утопающему, захватить его, но быть предельно осторожным.

Подплыть надо сзади, схватить за волосы или под мышки, перевернуть лицом вверх и удерживать голову над поверхностью воды.



Сохраняя такое положение пострадавшего, плыть к берегу. Если поблизости есть лодка, то пострадавшего втаскивают в нее.



Мероприятия первой помощи при утоплении.

Оказание первой помощи начинается сразу же после извлечения пострадавшего утопающего из воды.

Пострадавшего кладут животом на согнутое колено оказывающего помощь таким образом, чтобы голова была ниже грудной клетки, и любой тканью (платком, куском материи, частью одежды) удаляют из полости рта и глотки воду, песок, водоросли, рвотные массы. Затем несколькими энергичными движениями сдавливают грудную клетку, выталкивая таким образом воду из трахеи и бронхов.



При синем утоплении можно воспользоваться приемом надавливания на корень языка пострадавшего, тем самым воспроизвести рвотный рефлекс и удалить воду из дыхательных путей и желудка.

После освобождения дыхательных путей от воды пострадавшего укладывают на спину на ровную поверхность и, при отсутствии дыхания и сердечной деятельности, приступают к проведению реанимационных мероприятий.



При белом типе утопления, если пострадавший после извлечения из воды находится без сознания, необходимо уложить пострадавшего на ровную поверхность, запрокинуть его голову, выдвинуть вперед нижнюю челюсть, затем пальцами, обернутыми в носовой платок, очистить ротовую полость от ила, водорослей, рвотных масс.

Если восстановить проходимость дыхательных путей не удалось, немедленно приступить к проведению сердечно-легочной реанимации.

Недопустимо терять время на удаление воды из легких и желудка, перенос пострадавшего в теплое помещение при наличии признаков клинической смерти!

Если пострадавший при извлечении на берег находится в сознании, сохранены пульс и дыхание, то достаточно уложить его на ровную поверхность. При этом голова должна быть опущена. Необходимо раздеть пострадавшего, растереть сухим полотенцем, напоить горячим чаем или кофе, укутать его и дать отдохнуть.

Пострадавший в обязательном порядке должен быть госпитализирован, поскольку имеется вероятность развития осложнений.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №22

Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи

Цель: Изучить оказание первой медицинской помощи при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании.

Время выполнения – 2 часа

Перегревание организма (тепловой удар) возникает при длительном пребывании на солнце. Перегреванию способствуют тяжелая физическая работа, высокая влажность, повышенное давление.

Перегревание выражается в появлении чувства жара, головной боли, головокружения, шума в ушах, общей слабости, сухости во рту, тошноты и рвоты, учащении пульса и дыхания, обильном потоотделении, повышении температуры тела до 40 °С. Иногда эти явления сопровождаются потерей сознания.

При появлении признаков перегревания необходимо перейти в прохладное хорошо проветриваемое помещение (место), тень. Затем следует обтереться водой комнатной температуры и выпить воды

или охлажденного чая. При обмороке необходимо в первую очередь освободить пострадавшего от стесняющей одежды, уложить, несколько приподняв голову и обеспечить свободное дыхание, обрызгать лицо и грудь холодной водой, на затылок и на область сердца положить холодный компресс. Для возбуждения дыхания хорошо дать понюхать нашатырный спирт. По показаниям могут производиться искусственное дыхание, непрямой массаж сердца и госпитализация.

Первая (доврачебная) помощь при переохлаждении

Переохлаждение организма возникает при длительном пребывании в холодной воде. Оно наступает с появлением озноба, мышечной дрожи, синюшности кожных покровов, окоченения мышц и потери сознания. Поэтому при появлении признаков переохлаждения (озноб, мышечная дрожь, «гусиная кожа», непроизвольная зевота, окоченение и судороги отдельных мышц) необходимо как можно скорее выйти из воды. При судорогах ног под водой лечь на спину и работать одними руками, попытаться слегка растереть и помассировать мышцы, сведенные судорогой. Если судорога свела икроножные мышцы, вытянуть ногу и руками подтянуть к себе пальцы стоп. При судорогах мышц бедра согнуть ногу в колене рукой и прижать пятку к ягодице. Если сводит мышцы рук, лучше плыть на спине или на груди, работая одними ногами, руки приподнять, непрерывно сжимая и разжимая кулаки. При судорогах мышц живота следует лечь на спину и подтянуть колени к животу. После выхода из воды необходимо проделать интенсивные физические упражнения. Целесообразно растереть тело до покраснения шерстяной, смоченной спиртом или водкой тканью, выпить сладкого горячего чая, надеть теплую одежду. При более сильном переохлаждении необходимы душ или ванна с постепенным повышением температуры от комнатной до +37 °С. Во время оказания помощи необходимо прежде всего обратить внимание на согревание области сердца, печени, а также головы, особенно затылочной части, и шеи. Для предупреждения воспаления легких по назначению врача следует принять антибиотики.

Первая (доврачебная) помощь при обморожении

Обморожение — местное воздействие холода на организм. Если воздействие холода сопровождается понижением общей температуры тела, может наступить замерзание организма.

При обморожении в пораженном участке тела наблюдается легкая болезненность, покалывание и жжение. Затем эти ощущения исчезают, и появляется ощущение онемения. Кожа бледнеет или приобретает синюшную окраску. В зависимости от глубины поражений тканей различают четыре степени обморожений (рис. 1): легкую (I), средней тяжести (II), тяжелую (III) и крайне тяжелую (IV).

При начальных признаках обморожения следует хорошо растереть обмороженные участки тела рукой или мягкой тканью, одновременно делая активные движения пальцами, кистью, стопой. Если есть возможность, то обмороженные части конечностей следует поместить в теплую воду комнатной температуры (+18-20 °С) и постепенно подогревать ее до +37 °С, добавляя горячую воду, и одновременно очень осторожно растирая конечность. Нормальный цвет кожи является признаком того, что в обмороженном месте возобновилось кровообращение. После отогревания следует обтереть кожу спиртом и наложить стерильную повязку.

В тех случаях, когда у пострадавшего имеются изменения в тканях (пузыри на коже, участки омертвения), поврежденные участки протирают спиртом и накладывают на них стерильную повязку. Не рекомендуется при обморожениях любой степени растирать поврежденные участки кожи снегом.

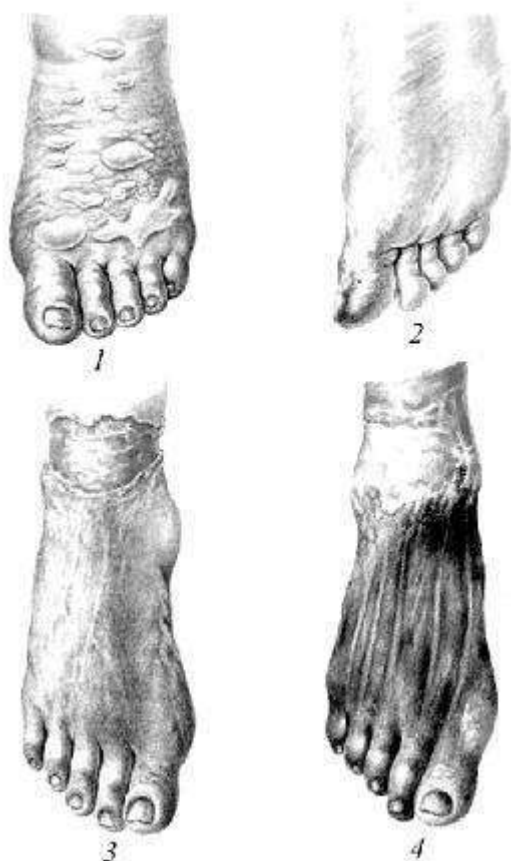


Рис. 1. Обморожение стопы: 1- II и III степени и пальцев IV степени; 2 — первого пальца стопы III степени; 3 -IV степени; 4 — IV степени (стадия сухой гангрены и отторжения омертвевших тканей)

Первая (доврачебная) помощь при общем замерзании

Общее замерзание сопровождается значительным понижением температуры тела. Появляется вялость, замедляются речь и движения. В таком состоянии человек, как правило, засыпает и теряет сознание. Из-за продолжающегося снижения температуры тела дыхание и сердечная деятельность вначале ослабевают, а потом прекращаются. Для спасения пострадавшего следует немедленно доставить его в теплое помещение и принять меры для его согревания, осторожно массируя тело. Дают сладкое горячее питье. При возможности полезна теплая ванна с температурой воды $+36-37^{\circ}\text{C}$. Не давайте пить спиртное — это может быть губительно для пострадавшего. При потере сознания, редком дыхании, отсутствии пульса необходимы меры реанимации.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №23

Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи

Цель: Изучить оказание первой медицинской помощи при отравлениях.

Время выполнения – 2 часа

Отравление уксусной кислотой.

Наиболее часто происходят отравления уксусной эссенцией — 80%-ным раствором уксусной кислоты.

Признаки

При приеме уксусной кислоты внутрь возникает резкая боль в ротовой полости, глотке и по ходу желудочно-кишечного тракта. Это связано с химическим ожогом слизистых. При глотании боль усиливается и сохраняется не менее недели. При ожоге желудка наблюдаются резкая боль и рвота с примесью крови. Кроме болевых ощущений, у пострадавшего отмечаются:

- осипший голос;
- отек дыхательных путей;
- синюшность кожи;
- удушье.

Прием небольшого количества уксусной кислоты (15—30 мл) приводит к легкой форме отравления, средняя степень отравления наступает при употреблении 30—70 мл, при принятии внутрь более 70 мл возможны тяжелая степень отравления и летальный исход.

Наиболее часто смерть наступает в течение первых двух суток из-за шокового состояния, гемолиза эритроцитов (их разрушения) и общей интоксикации, а также развития острой почечной и печеночной недостаточности.

Тяжесть состояния обусловлена двойным поражением организма — отравлением и ожогом слизистой желудочно-кишечного тракта.

Внимание!

*Как и при прочих видах отравлений, при отравлении кислотами и щелочами наиболее эффективным мероприятием является промывание желудка (Я. Г. Диллон; Н. И. Иванов; Moeschlin), хотя в большинстве зарубежных руководств это мероприятие рассматривается как **противопоказанное**, т.к. при обратном движении по пищеводу прижигающая жидкость еще раз травмирует слизистую оболочку, и может произойти отек гортани.*

Если яд уже попал в желудок, то основной и самый эффективный способ в данном случае - промывание желудка с помощью зонда. Однако это может сделать только врач.

Ваши действия до прибытия службы скорой медицинской помощи могут включать в себя следующие пункты:

Алгоритм действия (первая помощь) пострадавшему при отравлении кислотами (азотная, серная — «олеум», «купоросное масло»; соляная кислота, «царская водка» — смесь соляной и азотной кислот; паяльная кислота, или «жидкость», — раствор хлористого цинка в соляной кислоте, муравьиная, уксусная, молочная, щавелевая, лимонная, виннокаменная кислота):

1-13. Смотри ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ.

14. Первая помощь при кислотных отравлениях (в том числе ожогах кожи и слизистой оболочки) сводится к обильному промыванию слизистой оболочки рта и пораженных участков кожи водой.

15. Дайте пострадавшему выпить воды с 2% взвесью жженой магнезии и искусственно вызовите рвоту. Можно проводить промывание желудка цельным молоком или водой с добавлением молока или яичного белка (из расчета 12 яичных белков на литр холодной воды).

16. **При отравлении кислотами, в частности уксусной, ни в коем случае нельзя давать пить водный раствор соды (раствор натрия двууглекислого).** В результате реакции между кислотой и содой образуются газы, которые могут разорвать поврежденный желудок. Введение слабительных средств обычно не производится.

17. По окончании промывания в желудок следует ввести небольшое количество молока с яичным белком.

18. При отравлениях щавелевой кислотой промывание желудка лучше производить водой с обильным добавлением глюконата или лактата кальция. При отсутствии этих препаратов промывание можно производить молоком с добавлением порошкообразного мела.

19. После окончания промывания желудка, в него через зонд, следует ввести раствор глюконата кальция.

Вызов скорой помощи ОБЯЗАТЕЛЕН!

Отравление щелочами (едкий натр — «каустическая сода», «каустик», «едкая сода»; едкое кали — гидрат окиси калия, «поташ»; окись кальция — «негашеная известь»; аммиак, нашатырный спирт, жидкое стекло и др.).

Признаки отравления

Едкие щелочные вещества оказывают сильное прижигающее воздействие на ткани организма. Нашатырный спирт обладает еще и раздражающим действием. Ожоги щелочами отличаются большей глубиной поражения в отличие от ожогов кислотами. На месте контакта кожи или слизистой со щелочью образуются изъязвления, покрытые струпом.

Отравление сопровождается следующими признаками:

- сильной жаждой;
- слюнотечением;
- кровавой рвотой.

Характерно развитие болевого шока. При отравлении щелочами поражаются все жизненно важные органы, происходят внутренние кровотечения, которые связаны с глубоким травмированием стенок желудочно-кишечного тракта. Это может привести к развитию воспаления в брюшной полости и летальному исходу. В случае отравления нашатырным спиртом происходит угнетение дыхательного центра, наблюдается развитие отека легких и мозга.

Алгоритм действия (первая помощь) пострадавшему

1-13. Смотри ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ.

14. Промойте слизистую оболочку рта и лицо большим количеством воды из-под крана или слабым раствором лимонной кислоты (1/10 чайной ложки лимонной кислоты на стакан воды) для нейтрализации щелочи.

15. Вдыхание смеси закиси азота с кислородом 1: 1 или введение обезболивающих препаратов: промедола, а детям после трех лет (гидрохлорида морфина, омнопона, препаратов белладонны) - поможет справиться с шоком.

16. Самый эффективный способ нейтрализации токсического воздействия щелочи (как и при отравлении кислотой) - промывание желудка с помощью зонда теплой водой, либо цельным молоком, либо 2% раствором лимонной или уксусной кислот. Рекомендуются добавление к воде некоторого количества молока и белков яиц (из расчета 12 яичных белков на литр холодной воды), играющих роль буферов и способствующих нейтрализации щелочей (Moeschlin). Но эту процедуру может проводить только врач.

17. Если промывание желудка провести невозможно, пострадавшему дают пить небольшими количествами (с интервалом 5-10 минут) слабые растворы кислот. Так, например, можно использовать 2-3%-ный раствор лимонной кислоты или разбавленный столовый уксус (столовая ложка на стакан воды), либо молоко с белками яиц.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном

сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №24

Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи

Цель: Изучить оказание первой медицинской помощи при клинической смерти.

Время выполнения – 4 часа

Предположить у пострадавшего наступление клинической смерти можно при наличии следующих симптомов:

- отсутствие признаков сердечной деятельности (пульс на артериях шеи не определяется);
- остановка дыхания (отсутствие потока воздуха из носа или рта пострадавшего);
- потеря сознания;
- иногда в момент наступления клинической смерти могут наблюдаться судорожные подергивания конечностей.

При выявлении указанных симптомов необходимо сразу же вызвать скорую медицинскую помощь и немедленно приступить к выполнению реанимационных мероприятий. Для этого пострадавшего укладывают на спину на ровную и жесткую поверхность. Открыв ему рот, убеждаются в отсутствии или наличии в нем инородных предметов, слизи, рвотных масс, зубных протезов. В этом случае необходимо удалить все инородные тела из полости рта. Затем осторожно запрокидывают голову пострадавшего назад, положив одну руку под шею, а другую на лоб так, чтобы подбородок оказался на одной линии с шеей (положение максимального разгибания). Начинать реанимационные мероприятия необходимо с выполнения двух вдохов пострадавшему, затем приступать к наружному массажу сердца.

При вдувании воздуха оказывающий помощь плотно прижимает свой рот ко рту пострадавшего. Одна рука спасателя находится под шеей, а другая зажимает нос пострадавшего. Объем вдыхаемого воздуха не должен быть чрезмерно большим, поскольку это может привести к разрыву легких пострадавшего. После прекращения вдоха рот и нос пострадавшего освобождаются и происходит пассивный выдох. При невозможности полного охвата рта пострадавшего вдувать воздух в его легкие следует через нос, плотно закрыв при этом рот пострадавшего. У маленьких детей воздух вдувают одновременно в рот и в нос, охватывая своим ртом рот и нос пострадавшего.

Вдувание воздуха в рот или нос нужно производить через марлю, салфетку или носовой платок, следя за тем, чтобы при каждом вдувании происходило расширение грудной клетки пострадавшего. Увеличение размеров живота во время выполнения искусственного дыхания указывает на то, что воздух поступает не в легкие, а в желудок пострадавшего. В этом случае необходимо повторно выполнить прием по восстановлению проходимости дыхательных путей и возобновить искусственное дыхание.

Для проведения наружного массажа сердца оказывающий помощь должен встать с правой или с левой стороны от пострадавшего и занять такое положение, при котором возможен более или менее значительный наклон над пострадавшим. Оптимальным является положение, при котором пострадавший лежит на полу, а спасатель находится возле него на коленях.

Наружный (непрямой) массаж сердца производится путем ритмичных надавливаний на нижнюю треть грудины (на линии, соединяющей соски пострадавшего). При этом руки спасателя должны оставаться прямыми и после прекращения нажатия не отрываться от грудины. Число нажатий на грудину – 80-90 в минуту.

Нажатие следует производить быстрым толчком так, чтобы грудина прогибалась на 3-4 сантиметра, а у детей – на 5-6 сантиметров. Следует избегать надавливания на ребра, так как это может привести к их перелому. Ни в коем случае нельзя надавливать ниже края грудной клетки (на мягкие ткани), так как можно повредить расположенные здесь органы, в первую очередь печень.

Необходимо соблюдать соотношение вдохов и нажатий на грудную клетку. Если помощь

оказывает один человек, то после каждых двух искусственных вдохов выполняется 15 нажатий на грудину. При выполнении реанимационных мероприятий двумя спасателями после каждого вдоха выполняется 5 нажатий на грудину.

О восстановлении деятельности сердца у пострадавшего судят по появлению у него собственного, не поддерживаемого массажем регулярного пульса. Для проверки пульса прерывают массаж на 2-3 секунды, и если пульс сохраняется, то это указывает на восстановление сердечной деятельности. При отсутствии пульса необходимо немедленно возобновить массаж.

После восстановления сердечной деятельности продолжают искусственное дыхание до восстановления самостоятельного дыхания либо до момента подключения аппарата искусственной вентиляции легких.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №25

Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи

Цель: Изучить оказание первой медицинской помощи при попадании инородных тел в дыхательные пути.

Время выполнения – 2 часа

В глотку, пищевод и дыхательные пути часто попадают пищевые рыбы и мясные кости во время еды, а также булавки, кнопки, мелкие гвозди и другие предметы, которые берут в рот при работе. При этом могут возникнуть боли, затруднения в дыхании, приступ кашля и даже удушье.

Попытки вызвать прохождение инородного тела по пищеводу в желудок съеданием корок хлеба, каши, картофеля в большинстве случаев успеха не дают, поэтому нужно в любом случае обязательно обратиться в медицинское учреждение.

В тех случаях, когда во время проведения ИВЛ при попытках раздувания легких под положительным давлением встречается препятствие, несмотря на то, что голова больного запрокинута, нижняя челюсть выдвинута вперед, и рот открыт, можно заподозрить инородное тело в верхних дыхательных путях. При отсутствии эффекта пострадавшего укладывают на стол, голову резко отгибают назад и через открытый рот осматривают область гортани (рис.2.5).

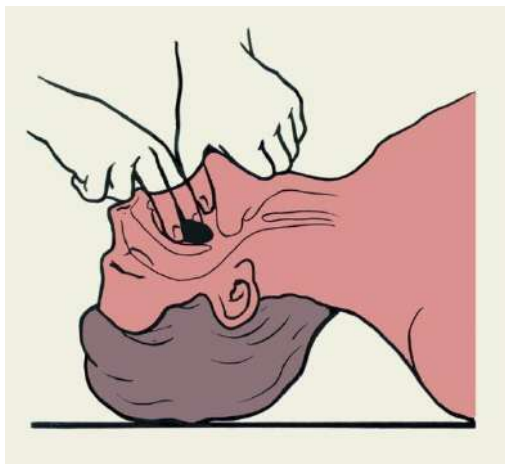


Рис.2.5. Инородные тела дыхательных путей:

При обнаружении инородного тела его захватывают пинцетом, пальцами и удаляют. Пострадавшего следует доставить в лечебное учреждение.

Для быстрого открытия рта используют три приема:

А - прием с помощью скрещенных пальцев при умеренно расслабленной нижней челюсти. Введите указательный палец в угол рта пострадавшего и надавливайте им в направлении, противоположном верхним зубам. Затем против указательного пальца помещают большой палец по линии верхних зубов и открывают рот;

Б - прием «палец за зубами» для фиксированной челюсти. Вводят указательный палец между щеками и зубами пострадавшего и вклинивают кончик его за последний коренной зуб;

В - прием «подъем языка и челюсти» для достаточно расслабленной нижней челюсти. Вводят большой палец в рот и глотку больного и одновременно его кончиком поднимают корень языка. Другими пальцами захватывают нижнюю челюсть в области подбородка и выдвигают ее.

Далее одним или двумя пальцами, обернутыми в материю, очищают рот и глотку от слизи, сгустков и инородных тел.

После успешного извлечения инородного объекта и при отсутствии дыхания необходимо продолжить процедуру ИВЛ.

При попадании инородного тела в дыхательные пути пострадавшего оказание доврачебной помощи заключается в следующем: пострадавшего укладывают животом и согнутое колено, голову опускают вниз как можно ниже и ударами рукой по спине сотрясают грудную клетку, сдавливают при этом эпигастральную область.

Если кашель продолжается, нужно попробовать применить совместное действие силы тяжести и похлопывания. Для этого помогите пострадавшему нагнуться так, чтобы голова у него оказалась ниже, чем легкие, и резко хлопните его ладонью между лопатками. В случае необходимости можно проделать это еще три раза. Загляните в рот и, если инородное тело выскочило, удалите его. Если – нет, попробуйте вытолкнуть его давлением воздуха, которое создается резкими толчками в живот. Для этого, если пострадавший находится в сознании и может стоять, встаньте сзади него и обхватите его руками за талию. Сожмите одну руку в кулак и прижмите его к животу той стороной, где большой палец. Убедитесь, что кулак находится между пупком и нижним краем грудины. Положите другую руку на кулак и резко нажмите вверх и внутрь живота(рис.2.6).

Проделайте это, если понадобится, до четырех раз. Выдерживайте паузу после каждого нажатия и будьте готовы быстро удалить то, что может вылететь из дыхательного горла. Если кашель не прекратится, чередуйте четыре шлепка по спине и четыре нажатия па живот, пока не удастся удалить инородное тело. При непрекращающемся кашле чередуйте толчки рукой в живот пострадавшего с хлопаньем по спине.



Рис. 2.6. Удаление инородного тела из дыхательных путей

Если пострадавший находится без сознания, то для того, чтобы нажимать ему на живот, переверните его на спину. Встаньте на колени так, чтобы он оказался у вас между ног, положите руку между пупком и грудиной, а вторую руку - на первую. Произведите четыре нажатия, как описано выше. Если помеха сохраняется, и пациент перестал дышать, необходимо приступить к искусственному дыханию и массажу сердца.

При полном закрытии дыхательных путей, развившейся асфиксии и невозможности удалить, инородное тело, единственная мера спасения — экстренная трахеотомия. Пострадавшего следует немедленно транспортировать в лечебное учреждение.

Наиболее часто инородные тела дыхательных путей наблюдаются у детей. Если ребенок вдохнул какой-нибудь мелкий предмет, попросите его покашлять резче, сильнее — иногда, таким образом, удастся вытолкнуть инородное тело из гортани. Или положите ребенка к себе на колени вниз головой и похлопайте по спине. Маленького ребенка попробуйте крепко взять за ноги и опустить вниз головой, тоже похлопывая по спине (рис.2.7).



Рис.2.7. Удаление инородного тела из дыхательных путей ребенка

Если и это не поможет, необходима срочная медицинская помощь, так как инородное тело может попасть и в бронхи, что очень опасно. Нужны специальные экстренные меры, чтобы его извлечь.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №26

Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи

Цель урока: Изучить оказание первой медицинской помощи при острой сердечной недостаточности.

Время выполнения – 4 часа

Система кровообращения включает сердце и кровеносные сосуды: артерии и вены, капиллярную сеть. По кровеносным сосудам в организме человека циркулирует кровь, состоящая из плазмы и кровяных телец (эритроцитов, лейкоцитов и др.).

Циркуляция крови по замкнутой системе кровообращения является необходимым условием жизнедеятельности организма. Прекращение движения крови приводит организм к гибели. Кровь в организме (кроме транспортной) выполняет и защитную функцию. Она играет главную роль в процессе невосприимчивости к инфекционным болезням (иммунитет), а ее способность свертываться имеет большое значение при остановке кровотечений из сосудов.

Движение крови по артериям обеспечивается сокращениями сердца, за счет чего создается артериальное давление (АД): максимальное — при выталкивании крови из сердца (115— 130 мм рт. ст.), минимальное — при расслаблении мышц сердца (60—71 мм рт. ст.). Это усредненные величины для здорового человека среднего возраста. АД в зависимости от особенностей организма человека и его возраста может быть пониженным или повышенным.

Частота и ритмичность пульса зависят от сокращений мышц сердца. Частота пульса у здорового человека в условиях покоя — в пределах 60 — 80 уд./мин, при физиологических или психологических нагрузках пульс учащается. Иногда и у здоровых людей в норме пульс может быть более редким (до 50 уд./мин), или учащенным 80 уд./мин). Учащается пульс при повышении температуры тела, в результате кровопотери, когда он может быть едва определяемым (слабого наполнения). При плохо определяемом пульсе на лучевой, височной или сонной артериях сердцебиение можно прослушать ухом, приложив его к месту проекции верхушки сердца на груди.

На переднюю грудную стенку сердце проецируется следующим образом: верхняя его граница — на уровне III пары ребер в области грудины, слева и справа от нее; левая граница идет по дугообразной линии от сочленения III ребра с грудиной до верхушки сердца, а верхушка сердца определяется в левом Vмежреберье, на 1— 2 см внутрь от среднеключичной линии (линия, вертикально проходящая через середину ключицы). Правая граница на 2 см правее грудины. Сердечный толчок определяют в пятом межреберье кнутри от среднеключичной линии.

Сосуды, по которым кровь течет из сердца, называются артериями, а по которым кровь течет к сердцу — венами. Из левого желудочка выходит самый крупный артериальный сосуд — аорта, которая разделяется на артерии, идущие ко всем тканям и органам. По ним кровь течет под давлением, создающимся вследствие сокращения мышцы сердца.

В некоторых местах тела человека артерии близко прилегают к костям и при повреждениях (с целью временной остановки кровотечений) их можно прижимать рукой к костным выступам.

2. Причины развития острой сердечно-сосудистой недостаточности (обморок, приступ стенокардии, инфаркт, гипертонический криз).

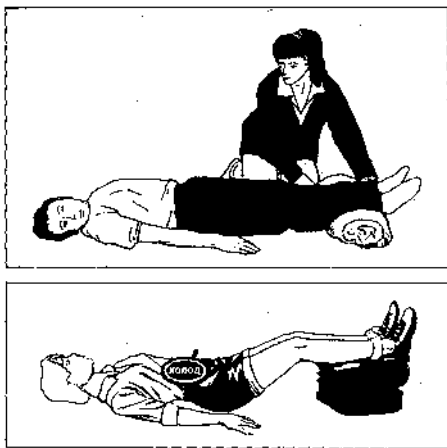


Рис. 1. Приподнимание ног для оттока крови при обмороке



Рис. 2. Активная точка («точка пробуждения»)

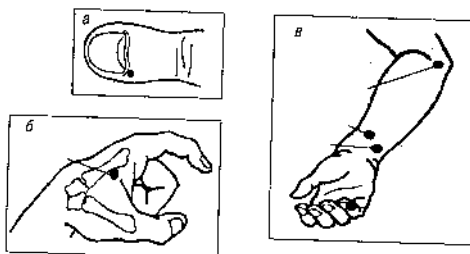


Рис. 3. Активные точки:
а — мизинца; б — точка «хэ-гу»; в — активные точки руки

Обморок (кратковременная потеря сознания) считается легким видом потери сознания и представляет собой неглубокое кратковременное нарушение мозгового кровообращения (вследствие определенных причин), сопровождающееся падением сосудистого тонуса, работы сердца и легких.

К обморокам более других склонны молодые девушки, женщины во время беременности, а также дети.

Дело в том, что у перечисленных групп уровень артериального давления, как правило, невысок, а головной мозг человека очень чувствителен к малейшим изменениям давления (в том числе и атмосферного) и уровню содержания кислорода в крови. Поэтому при наличии неблагоприятных факторов (причин) головной мозг реагирует на эти изменения (кроме черепно-мозговой травмы) «отключением» сознания.

Причины обморока

Перечислим основные причины, вследствие которых может иметь место кратковременная потеря сознания. Это:

- психоэмоциональная травма (нервное перенапряжение);
- кровопотеря (в том числе и скрытое внутреннее кровотечение);

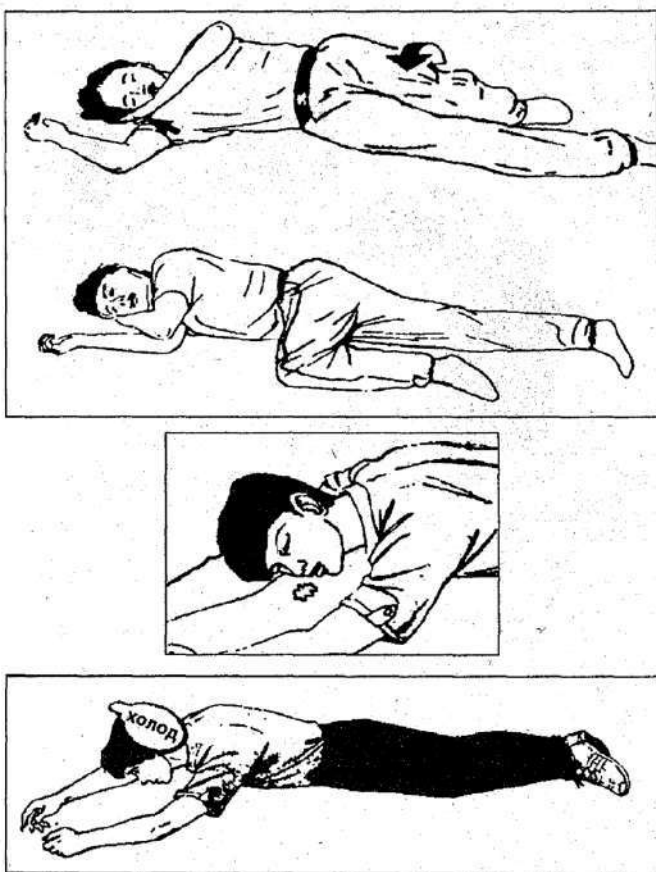


Рис. 4. Безопасное положение пострадавшего, находящегося без сознания

пострадавший подвергается распространенной опасности — удушье собственным языком. Поэтому необходимо действовать спокойно, но энергично, без промедления. Вначале — уберите стесняющие элементы одежды на пострадавшем (расстегните верхнюю пуговицу, ослабьте галстук, расстегните поясной или брючный ремень). Затем — приподнимите ноги пострадавшего под углом примерно $30\text{--}45^\circ$ для притока крови к головному мозгу, подложив что-либо под них или удерживая их на весу своими руками (рис. 1). Организуйте доступ свежего воздуха (если это случилось в помещении, необходимо открыть дверь и окно). Если есть под рукой нашатырный спирт (10%-ный водный раствор аммиака), смочите им ватку или платок и поднесите к носу пострадавшего, но не ближе 4—5 см (пары аммиака обладают мощным стимулирующим действием на центр дыхания, который располагается в продолговатом мозге).



Рис. 5. Поворот головы пострадавшего с фиксацией шейного отдела позвоночника

— нахождение долгое время в душном помещении;
— физическое истощение;
— голод;
— черепно-мозговая травма;
— перегревание организма;
— колебания атмосферного давления (метеопатии);
— сердечно-сосудистая недостаточность.

Обмороку могут предшествовать (предвестники):

нарастающая слабость, побледнение, головокружение, подташнивание, звон в ушах, потемнение в глазах, дезориентация в пространстве и времени. После этого происходят внезапная потеря сознания (отсутствие реакции пострадавшего на слово, прикосновение, боль) и падение тела. Внешне человек выглядит очень бледным, кожные покровы иногда с синюшным или зеленоватым оттенком. Пульс и дыхание пострадавшего, как правило, сохранены без изменений.

Первая помощь при обмороке.

Обморок продолжается не более 3—4 минут, однако, находясь на спине,

Кроме того, весьма эффективным средством при обмороке является воздействие на активные точки: растирание ушных раковин, массаж активных точек мизинцев, массаж точки, расположенной под носовой перегородкой, а также точки «хэ-гу» и активных точек обеих рук пострадавшего (рис. 2 и 3). Если в течение 2—3 минут после всех этих мероприятий сознание не появилось, необходимо пострадавшего уложить в «безопасное положение и, по возможности, обеспечить холод к голове (рис. 4). В некоторых случаях, например, при появлении рвоты, можно ограничиться и аккуратным поворотом головы пострадавшего набок, фиксируя при этом шейный отдел позвоночника (рис. 5). Если у пострадавшего налицо осложненный обморок,

целесообразно вызвать бригаду СМП.

При появлении болей в животе или повторных обмороках — положить холод на живот, срочно вызвать СМП.

При голодных обмороках кормить пострадавшего запрещено (произойдет отток крови от головы к желудку, что еще больше усугубит ситуацию), рекомендуется дать сладкого чая, немного печенья, вызвать СМП.

При тепловом ударе пострадавшего следует быстро перенести в прохладное место, приложить холод к голове и груди (рис. 4), при необходимости — вызвать СМП.

Стенокардия (грудная жаба) — одна из наиболее частых форм ишемической болезни сердца. Характерной чертой стенокардии является возникновение приступов боли в груди и нехватки воздуха (одышки).

Причина стенокардии это временное уменьшение кровотока в сердечной мышце. Такая ситуация наблюдается, например, при сужении артерий сердца (коронарных артерий изображённых на рисунке) при отложении в них жирных кислот (*атеросклероз*). В большинстве случаев приступы стенокардии провоцируются физическими усилиями или стрессом, что объясняется обострением недостатка кислорода в сердечной мышце из-за усиления работы сердца в описанных условиях. Недостаток кислорода в сердечной мышце приводит к накоплению большого количества недоокисленных продуктов обмена веществ, раздражающих нервные окончания и вызывающих **приступ боли**.

Боль при стенокардии располагаются в области сердца, за грудиной и могут распространяться в шею, левое плечо, левую руку, нижнюю челюсть. Большинство больных описывают боли как жгучие, давящие, сжимающие. Длительность болей при стенокардии не превышает **4-5 минут** хорошо реагируют на прием нитроглицерина и отдых. Увеличение продолжительности боли может свидетельствовать о развитии **инфаркта миокарда**. На фоне кислородного голодания возникают другие симптомы стенокардии: нехватка воздуха (одышка), головокружение, учащение и ослабление пульса, бледность кожи.

Первая помощь при стенокардии.

1. Первым делом **облегчите дыхание**, расстегнув первые пуговицы на одежде, ослабив пояс брюк, юбки.
2. При возможности **придайте больному полулежачее положение**. В таком положении снижается потребность сердца в кислороде и приступ быстро проходит.
3. **Под язык сразу же поместите нитроглицерин** — он моментально принесет облегчение.
4. Если нет лекарственных препаратов, для снятия болевого приступа можете **поставить горчичники на область сердца, либо груди** (там, где чувствуется боль).
5. Подойдет так же **горячая горчичная ванночка для кистей рук**. Возьмите одну столовую ложку сухой горчицы и разведите в одном литре горячей воды. Руки в ней будет достаточно подержать 5-7 минут. Или погрузите руки в чистую горячую воду на такое же время.
6. Больному **объясните технику правильного дыхания**: лучше дышать носом, медленно и глубоко с задержкой на высоте вдоха и одновременным максимальным выпячиванием верхней части живота. При таком дыхании давление воздуха в грудной клетке понижается, что облегчает приток к сердцу венозной крови. Замедленное дыхание позволяет в организме накапливать углекислоту, которая ведет к расширению сосудов сердца, что улучшает питание сердечной мышцы кислородом.
7. Еще при приступе стенокардии можно **массировать активные точки**, которые находятся на левой руке. Очень сильно сжимайте концевую фалангу левого мизинца по сторонам от корня ногтя, а еще массируйте точку, которая расположена на середине ладони, при согнутых пальцах — между косточками среднего и безымянного пальцев.

Стенокардия нередко предшествует инфаркту миокарда.

При инфаркте происходит гибель (некроз) сердечной мышцы, что приводит к серьезному нарушению работы сердечно-сосудистой системы, а это, в свою очередь, прямая угроза жизни. В зоне инфаркта происходит некроз сердечной мышцы, то есть она полностью погибает, впоследствии на ее месте возникает рубец из соединительной ткани.

Если приступы болей при стенокардии появляются, как правило, при физической или эмоциональной нагрузке (реже в покое), то при инфаркте миокарда они весьма часто возникают в покое и в ночные часы. Кроме того, при инфаркте миокарда с первых же минут его развития артериальное давление в большинстве случаев падает, чего не наблюдается при стенокардии.

Признаки инфаркта миокарда таковы:

1. Очень сильная сжимающая боль за грудиной. Не снимается приемом нитроглицерина. Может иррадиировать (отдавать) в левую половину грудной клетки, левую руку или лопатку. Длительность - от 20-30 минут до нескольких часов.

2. Холодный пот.

3. Одышка.

4. Частый и неправильный пульс.

5. Человек резко бледнеет, жалуется на страх скорой смерти, нехватку воздуха.

6. Больной возбужден.

7. Тошнота, иногда рвота.

Первая помощь

1. Обеспечить больному полный покой и приток свежего воздуха.

2. Дать нитроглицерин, предупредить, что его надо полностью рассосать. Следующую таблетку дать через 5 минут. Повторить не больше 3 раз. Если нет нитроглицерина, дайте валидол. Нужно измерить артериальное давление, т.к. оно может резко снизиться. Если это произошло, нитроглицерин и валидол давать нельзя.

3. Обязательно вызвать "Скорую помощь".

4. Для успокоения больного накапайте 30-40 капель валокордина или корвалола на кусок сахара и дайте рассосать.

5. Дать 1 таблетку аспирина (для снижения процесса тромбообразования). Таблетку надо разжевать и запить водой. Можно дать 2 таблетки анальгина для уменьшения боли.

6. Поставить горчичники на икры ног как отвлекающее средство.

7. Если развилась клиническая смерть - приступить к непрямому массажу сердца.

Гипертонический криз - это внезапное резкое повышение артериального давления(АД). Может возникать в связи с волнениями, психическим перенапряжением, бессонницей, резкими изменениями погоды.

Проявления гипертонического криза. Внезапно появляющаяся головная боль, которая не снимается обезболивающими средствами. Головокружение, тошнота, рвота. Боль давящая, пульсирующего характера, локализуется чаще в области затылка. Шум в голове, «мушки» перед глазами. Высокое артериальное давление.

Первая помощь при гипертоническом кризе

1. Вызовите врача или скорую медицинскую помощь

2. Придайте больному полусидячее положение (можно в кресле), обеспечив покой, под голову положите дополнительную подушку

3. Человеку, страдающий артериальной гипертензией, как правило, заранее обсудил с лечащим врачом, какие препараты ему следует принимать при гипертоническом кризе, и они находятся у него или имеются в ближайшей аптеке. Чаще всего это *капотен (1/2-1 таблетку рассосать под языком) или коринфар (1 таблетку рассосать под языком).*

Внимание! У препаратов имеются противопоказания.

4. Рекомендуются принять успокоительное (корвалол, валокордин).

5. Запишите значения уровня артериального давления и частоты пульса

6. Не оставляйте больного без присмотра.

Дальнейшую медицинскую помощь больному окажет врач.

Измерение артериального давления (порядок использования тонометра).



Модель тонометра может быть в двух вариантах:

1. Стетоскоп встроен в манжету;
2. стетоскоп не встроен в манжету.

Подготовка к измерению:

1. Продерните примерно 5 см противоположного конца манжеты в металлическое кольцо.

2. Наденьте манжету на левую руку, при этом трубка должна быть направлена в сторону ладони. Если измерение по левой руке затруднено, то измерять можно по правой руке. В этом случае необходимо помнить, что показания могут быть завышены или занижены на 5-10 мм рт. ст.

3. Оберните манжету вокруг руки так, чтобы нижняя кромка манжеты находилась на расстоянии 2-3 см от локтевого сгиба.

4. Застегните манжету так, чтобы она плотно облегла руку, но не перетягивала ее. Слишком тесное или, наоборот, слишком свободное наложение манжеты может привести к неточным показаниям.

5. Если рука полная и имеет выраженную конусность, то рекомендуется надевать манжету по спирали, как показано на рисунке.

6. Если Вы завернете рукав одежды и сдавите руку, препятствуя току крови, показания прибора могут не соответствовать артериальному давлению.

7. Расположите головку стетоскопа так, чтобы она находилась на внутренней стороне руки выше локтевого сгиба.

Артериальное давление, возможно, измерять в положении сидя или лежа. В положении сидя следите за тем, чтобы часть руки с манжетой находилась на уровне сердца, а рука свободно лежала на столе и не двигалась.

Порядок измерения артериального давления вне стационара.

1. Вставьте ушные трубки стетоскопа в уши. Закройте клапан на нагнетателе воздуха, поворачивая его по часовой стрелке. Сжимая нагнетатель воздуха, накачивайте манжету, прослушивая пульс стетоскопом. После того как Вы перестанете слышать пульс, накачайте манжету еще на 30 мм. рт. больше.

2. Медленно приоткрывая воздушный клапан, поворачивая его против часовой стрелки, стравливайте давление в манжете. Следите за тем, чтобы давление в манжете падало со скоростью 2- 4 мм рт. ст. в секунду. Это необходимо для получения точного результата,

3. После того, как Вы приоткрыли клапан, внимательно слушайте пульс. Как только Вы услышите слабые постукивания, запомните показание манометра. Это систолическое артериальное давление.

4. Давление в манжете продолжить падать с той же скоростью (2 - 4 мм рт. ст. в секунду). Вы

продолжаете слышать пульс. Звуки, которые Вы слышите, будут изменяться. Вначале слабые постукивания, затем резкие удары, после более мягкие, похожие на шуршание. В тот момент, когда Вы практически перестанете улавливать пульс, запомните показание манометра. Это диастолическое артериальное давление.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

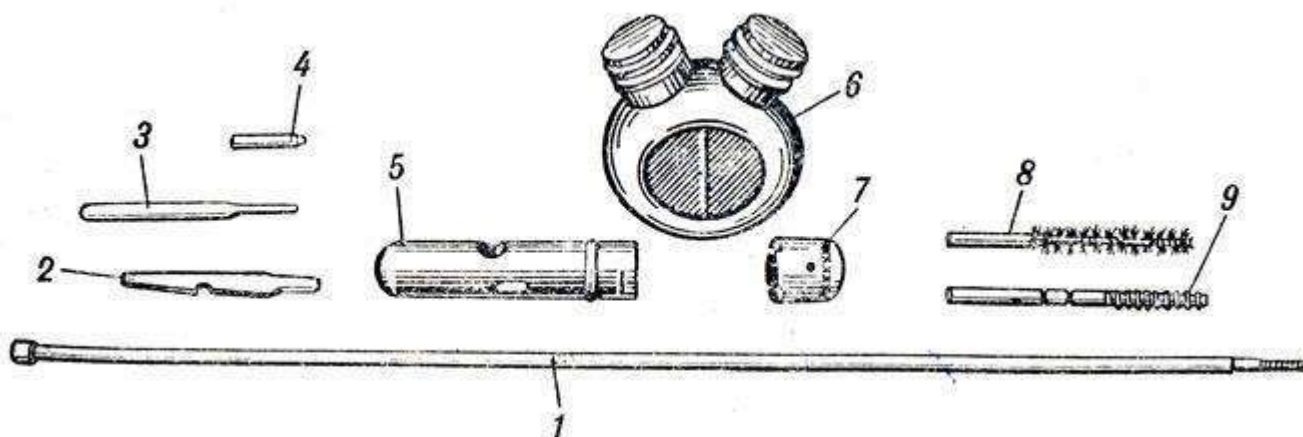
Промежуточная аттестация проводится в форме: дифференцированного зачета

Инструкция: выберите цифру, соответствующую правильному варианту ответа, и запишите ее в бланк ответов.

Время выполнения – 2 часа

Вариант 1

Блок А

№ п/п	Задание
	Принадлежность автомата АК-74: 
	1. Цифрой 5 обозначено: 1 - шомпол; 2 - масленка; 3 – пенал.
	2. Чрезвычайные ситуации природного характера - это: 1. Связанные с проявлениями стихийных явлений природы. 2. Связанные с техническими объектами. 3. Связанные с авариями на производстве.
	3. Стрелка компаса всегда показывает направление на: 1. Запад; 2. Северо-запад; 3. Север.
	4. Сель - это: 1. Временный поток смеси воды и горных пород после обильных дождей; 2. Масса снега, падающая с крутых склонов; 3. Длительный и очень сильный ветер.
	5. Цунами - это: 1. Морские волны большой величины, возникающие в результате сдвига морского дна. 2. Затопление водой местности в результате ливней и продолжительных дождей. 3. Проникновение воды в подвалы зданий через канализационную сеть.
	6. Чрезвычайные ситуации техногенного характера – это: 1. Взрывы и аварии на опасных химических объектах. 2. Землетрясения и наводнения. 3. Оползни, сели и ураганы.
	7. Авария – это:

1. Повреждение машины, оборудования, транспортного средства, здания или сооружения. 2. Землетрясение, цунами. 3. Пожар, извержение вулкана.
8. При обнаружении пожара в квартире в первую очередь: 1. Немедленно вызвать пожарных по телефону «01»; 2. Бежать к соседям; 3. Выйти на балкон и звать на помощь.
9. Эпидемия - это: 1. Широкое распространение инфекции среди людей. 2. Широкое распространение инфекции среди растений. 3. Широкое распространение инфекции среди животных.
10. Действие ядерного оружия основано на: 1. Отравляющих свойствах некоторых химических веществ; 2. Использовании внутриядерной энергии; 3. Использование болезнетворных свойств микробов и токсичных продуктов.
11. Виды оружия на новых физических принципах: 1. Химическое и бактериологическое; 2. Ядерное и высокоточное; 3. Лучевое, радиочастотное и инфразвуковое.
12. Военная должность в Военно-Воздушных Силах РФ: 1. Авиационный механик; 2. Машинист-турбинист подводной лодки; 3. Наводчик артиллерийского орудия.
13. Правила наложения жгута: 1. Жгут накладывают выше раны на расстоянии 5-7 см; 2. Жгут накладывают ниже раны на расстоянии 5-7 см; 3. Жгут накладывают на рану;
14. Основание для прибытия в военкомат в период призыва на военную службу является: 1. Телефонный звонок дежурного из военкомата. 2. Повестка из военкомата. 3. Долг и совесть призывника.
15. Призывной возраст граждан РФ: 1. 19-26 лет. 2. 17-28 лет 3. 18-27 лет.
16. Общее руководство Вооруженными силами РФ осуществляет: 1. Министр обороны РФ. 2. Верховный главнокомандующий РФ (Президент РФ). 3. Начальник генерального штаба ВС РФ.
17. Дежурный по роте назначается из: 1. Сержантов и, как исключение из числа наиболее подготовленных солдат; 2. Солдат - отличников боевой подготовки; 3. Офицеров роты.
18. Дневальный по роте подчиняется: 1. Дежурному по роте; 2. Только своему командиру отделения; 3. Верховному главнокомандующему (Президенту РФ)
19. Часового имеют право сменить или снять с поста только: 1. Начальник караула и разводящий, которому подчиняется часовой; 2. Верховный главнокомандующий РФ (Президент РФ). 3. Министр обороны РФ или Начальник генерального штаба ВС РФ.

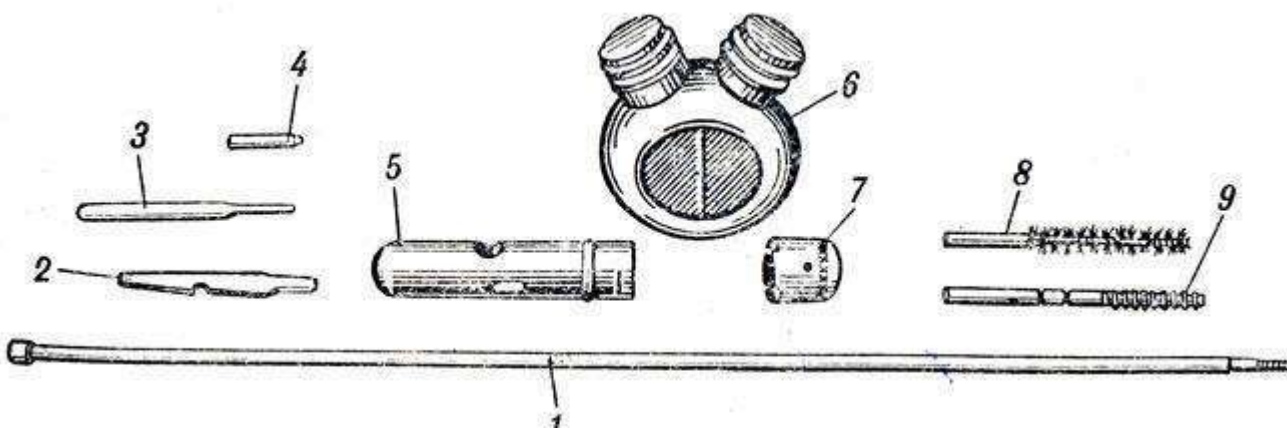
20. Часовой обязан:
1. Бдительно охранять и оборонять свой пост;
2. Чистить и смазывать вверенное ему оружие на посту;
3. Проверять военное имущество внутри хранилищ поста.

Блок Б

№ п/п	Задание (вопрос)	Эталон ответа
Инструкция по выполнению заданий № 21-25: в соответствующую строку бланка ответов запишите краткий ответ на вопрос, окончание предложения или пропущенные слова.		
21.	«Огневая подготовка - это обучение личного состава Вооруженных Сил по применению ... для поражения целей в бою.»	
22.	«АК-74 имеет калибр ... мм.»	
23.	«Автоматическое действие АК-74 основано на использовании энергии ... газов.»	
24.	«Магазин автомата снаряжается патронами в количестве ... штук.»	
25.	«Иммобилизация – создание условий для поврежденной или больной части тела»	

Вариант 2

Блок А

№ п/п	Задание (вопрос)	Эталон ответа
Инструкция по выполнению заданий № 1-20: выберите цифру, соответствующую правильному варианту ответа и запишите ее в бланк ответов.		
Принадлежность автомата АК-74: 		
1.	Цифрой 5 обозначено:	
1.	1 - шомпол;	
2.	2 - пенал.	
3.	3 – масленка;	
2.	Чрезвычайные ситуации природного характера - это:	
1.	Связанные с авариями на производстве;	
2.	Связанные с техническими объектами;	
3.	Связанные с проявлениями стихийных явлений природы.	
3.	Стрелка компаса всегда показывает направление на:	

1. Запад; 2. Север; 3. Северо-запад.
4. Сель - это: 1. Длительный и очень сильный ветер. 2. Масса снега, падающая с крутых склонов; 3. Временный поток смеси воды и горных пород после обильных дождей.
5. Цунами - это: 1. Проникновение воды в подвалы зданий через канализационную сеть; 2. Затопление водой местности в результате ливней и продолжительных дождей; 3. Морские волны большой величины, возникающие в результате сдвига морского дна.
6. Чрезвычайные ситуации техногенного характера – это: 1. Землетрясения и наводнения. 2. Взрывы и аварии на опасных химических объектах. 3. Оползни, сели и ураганы.
7. Авария – это: 1. Пожар, извержение вулкана. 2. Землетрясение, цунами. 3. Повреждение машины, оборудования, транспортного средства, здания или сооружения.
8. При обнаружении пожара в квартире в первую очередь: 1. Немедленно вызвать пожарных по телефону «01»; 2. Бежать к соседям; 3. Выйти на балкон и звать на помощь.
9. Эпидемия - это: 1. Широкое распространение инфекции среди растений. 2. Широкое распространение инфекции среди людей. 3. Широкое распространение инфекции среди животных.
10. Действие ядерного оружия основано на: 1. Использовании внутриядерной энергии; 2. Отравляющих свойствах некоторых химических веществ; 3. Использование болезнетворных свойств микробов и токсичных продуктов.
11. Виды оружия на новых физических принципах: 1. Лучевое, радиочастотное и инфразвуковое. 2. Ядерное и высокоточное; 3. Химическое и бактериологическое;
12. Военная должность в Военно-Воздушных Силах РФ: 1. Наводчик артиллерийского орудия; 2. Машинист-турбинист подводной лодки; 3. Авиационный механик.
13. Правила наложения жгута: 1. Жгут накладывают на рану; 2. Жгут накладывают ниже раны на расстоянии 5-7 см; 3. Жгут накладывают выше раны на расстоянии 5-7 см;
14. Основание для прибытия в военкомат в период призыва на военную службу является: 1. Телефонный звонок дежурного из военкомата; 2. Долг и совесть призывника; 3. Повестка из военкомата.
15. Призывной возраст граждан РФ: 1. 18-27 лет. 2. 17-28 лет 3. 19-26 лет.

16.Общее руководство Вооруженными силами РФ осуществляет:
1. Министр обороны РФ.
2. Начальник генерального штаба ВС РФ.
3. Верховный главнокомандующий РФ (Президент РФ).
17.Дежурный по роте назначается из:
1. Солдат - отличников боевой подготовки;
2. Сержантов и, как исключение из числа наиболее подготовленных солдат;
3. Офицеров роты.
18.Дневальный по роте подчиняется:
1. Только своему командиру отделения;
2. Дежурному по роте;
3. Верховному главнокомандующему (Президенту РФ)
19.Часового имеют право сменить или снять с поста только:
1. Министр обороны РФ или Начальник генерального штаба ВС РФ.
2. Верховный главнокомандующий РФ (Президент РФ).
3. Начальник караула и разводящий, которому подчиняется часовой;
20.Часовой обязан:
1. Проверять военное ему имущество внутри хранилищ поста;
2. Чистить и смазывать вверенное ему оружие на посту;
3. Бдительно охранять и оборонять свой пост.

Блок Б

№ п/п	Задание (вопрос)	Эталон ответа
Инструкция по выполнению заданий № 21-25: в соответствующую строку бланка ответов запишите краткий ответ на вопрос, окончание предложения или пропущенные слова.		
21.	«Автоматическое действие АК-74 основано на использовании энергии ... газов»	
22.	«Магазин автомата снаряжается патронами в количестве ... штук».	
23.	«Огневая подготовка-это обучение личного состава Вооруженных Сил по применению ...для поражения целей в бою»	
24.	«АК-74 имеет калибр ... мм».	
25.	«Иммобилизация – создание условий для поврежденной или большой части тела»	

Эталон ответов:

Вариант 1

Блок А

№ задания	Вариант ответа	№ задания	Вариант ответа
1	3	11	3
2	1	12	1
3	3	13	1
4	1	14	2

5	3	15	3
6	1	16	2
7	3	17	1
8	1	18	1
9	1	19	1
10	1	20	1

Блок Б

№ п/п	Эталон ответа
21	штатного оружия
22	5.45
23	пороховых
24	30
25	Неподвижности (покоя)

Вариант 2

Блок А

№ задания	Вариант ответа	№ задания	Вариант ответа
1	2	11	1
2	3	12	3
3	2	13	3
4	3	14	3
5	3	15	1
6	2	16	2
7	3	17	2
8	1	18	2
9	2	19	3
10	1	20	1

Блок Б

№ п/п	Эталон ответа
21	пороховых
22	30
23	штатного оружия
24	5.45
25	Неподвижности (покоя)

Критерии оценки:

За правильный ответ на вопросы или верное решение задания выставляется положительная оценка – 1 балл.

За неправильный ответ на вопросы или неверное решение задания выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов) %	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
86 - 100	5	отлично
71 - 85	4	хорошо
56 - 70	3	удовлетворительно
менее 55	2	неудовлетворительно

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 399 с.

2. Курдюмов, В. И. Безопасность жизнедеятельности: проектирование и расчет средств обеспечения безопасности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Курдюмов, Б. И. Зотов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 257 с.

Дополнительная литература:

1. Г.С. Ястребов. Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф: Учебник СПО, Ростов н/д 2016 г.

2. Э.А. Арустамов Охрана труда. СПО, М.: Дашков и К., 2013

3. Графкин М.В. Охрана труда и производственная безопасность. Учебник для СПО, М., Проспект, 2013

4. А.М. Зорин. Действия населения в ЧС ситуациях природного и техногенного характера: Учебное пособие М.: СГУ, 2015

5. Латчук В.П. Безопасность жизнедеятельности. Сборник нормативных документов по подготовке учащейся молодежи в области защиты от чрезвычайных ситуаций.

Федеральный закон РФ «Об образовании», «О гражданской обороне», «О защите населения и территории от Чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», 2014

Интернет- ресурсы:

1. www.consultant.ru – СПС «КонсультантПлюс»

2. <http://www.referent.ru/> - СПС «Референт»

3. <http://www.mchs.gov.ru/> - официальный сайт МЧС России

4. <http://www.mil.ru/> - официальный сайт Минобороны России

5. <http://www.e-college.ru/xbooks/demo/bezopasnost/> - электронный учебник по БЖД

Справочные правовые системы:

1. «Гарант»

2. «Референт»

3. «КонсультантПлюс»

Периодические издания

Журнал "Безопасность жизнедеятельности"

Журнал "Безопасность в техносфере"

Журнал "Безопасность и охрана труда"

Журнал "Безопасность труда в промышленности"

Дистанционная поддержка

При реализации рабочей программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Информационная поддержка учебной дисциплины осуществляется через Виртуальный класс колледжа, в котором размещаются все материалы (статьи, задачи, кейсы, презентации, данные для расчетов, тесты и др.).



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Рупасова Е.В., преподаватель высшей квалификационной категории,
erupasova@list.ru

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	10
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	46
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	47

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура способствует формированию следующих общих компетенций:

общие:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 использовать физкультурно-оздоровительную для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

У2 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;

У3 пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1 роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

З2 основ здорового образа жизни;

З3 условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;

З4 средств профилактики перенапряжения;

З5 стандартов антикоррупционного поведения.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: дифференцированного зачета.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1 использовать физкультурно-оздоровительную для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	+	+
У2 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;	+	+
У3 пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения.	+	+
З1 роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;	+	
З2 основ здорового образа жизни;	+	+
З3 условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;	+	
З4 средств профилактики перенапряжения;	+	+
З5 стандартов антикоррупционного поведения.	+	

3. Содержательно-компетентностные матрицы оценочных средств

Содержание учебного материала по рабочей программе			Код оценочного средства						Количество оценочных средств по типам	
	У1	У2	У3	З1	З2	З3	З4	З5	5	6
1 семестр										
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры										
Тема 1.1. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни	5								1	
Раздел 2. Легкая атлетика										
Тема 2.1. Общая физическая подготовка	6									1
Тема 2.2. Техника бега на короткие дистанции		6								1
Тема 2.3. Техника бега на средние и длинные дистанции							6			1
Тема 2.4. Силовая подготовка				6						1
Раздел 3. Баскетбол										
Тема 3.1. Совершенствование техники владения мячом			6							1
Тема 3.2. Совершенствование техники бросков в корзину	6						6			1
Тема 3.3. Индивидуальные и групповые действия в защите и нападении. Учебно-тренировочная игра		6								1
2 семестр								6		
Раздел 2. Лыжная подготовка					6					
Тема 2.1. Совершенствование техники лыжных ходов							6			1
Тема 2.2. Развитие общей и специальной выносливости			6							1
Раздел 3. Волейбол		6				6				

Тема 3.1. Совершенствование техники приёма и передачи мяча				6						1
Тема 3.2. Совершенствование техники подачи мяча		6								1
Тема 3.4. Индивидуальные и групповые действия в защите и нападении. Учебно-тренировочная игра					6		6			1
Раздел 4. Легкая атлетика										
Тема 4.1. Техника бега на короткие дистанции			6							1
Тема 4.2. Техника бега на средние и длинные дистанции	6							6		1
Тема 4.3. Силовая подготовка						6		6		1
3 семестр										
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры										
Тема 1.1. Физические способности человека. Основы физической и спортивной подготовки. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Профилактические, реабилитационные и восстановительные мероприятия в процессе занятий физическими упражнениями	5								1	
Раздел 2. Легкая атлетика										
Тема 2.1. Техника бега на короткие дистанции	6									1
Тема 2.2. Техника бега на средние и длинные дистанции			6							1
Тема 2.3. Техника метания гранаты					6					1
Раздел 3. Волейбол							6			
Тема 3.1. Совершенствование техники приёма, передачи и подачи мяча		6								1
Тема 3.2. Индивидуальные и групповые действия в защите и нападении				6				6		1
Раздел 5. Лыжная подготовка										
Тема 5.1. Совершенствование техники лыжных ходов						6				1

Тема 5.2. Развитие общей и специальной выносливости		6								1
Всего									2	22
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт							5	5		

4. Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
1 семестр	
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры	
Тема 1.1. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни	
Практическое занятие №1 Тестовое задание.	2
Раздел 2. Легкая атлетика	
Тема 2.1. Общая физическая подготовка	
Практическое занятие №2 Контрольные нормативы: 60 метров; прыжок с места; 12 -ти минутный бег; прыжки через скакалку за 1 минуту; кросс без учета времени 3 км (д), 4 км (ю)	4
Тема 2.2. Техника бега на короткие дистанции	
Практическое занятие №3 Контрольные нормативы: Бег: 100 м	4
Тема 2.3. Техника бега на средние и длинные дистанции	
Практическое занятие №4 Контрольные нормативы: Бег: 500 и 1000 метров.	4
Тема 2.4. Силовая подготовка	
Практическое занятие №5 Контрольные нормативы: Подтягивание, подтягивание из упора в висе, упражнения на пресс, отжимания.	4
Раздел 3. Баскетбол	
Тема 3.1. Совершенствование техники владения мячом	
Практическое занятие №6 Контрольные нормативы: Зачетная комбинация: владение мяча – 2 шага – бросок в кольцо – ведение змейкой – 2 шага бросок в кольцо.	4
Тема 3.2. Совершенствование техники бросков в корзину	
Практическое занятие №7 Контрольные нормативы: Штрафной бросок со штрафной линии (кол-во попаданий). Техническая подготовка: комплекс № 1.	4
Тема 3.3. Индивидуальные и групповые действия о защите и нападении. Учебно-тренировочная игра	
Практическое занятие №8 Контрольные нормативы: Комплекс тестовых заданий по б/б: - передачи мяча в стену за 30 с; - челночный бег с ведением 3x10 м; - ведение-бросок в кольцо- обводка фишек (7 раз); - штрафной бросок с разных точек (10 раз).	8

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт	2
2 семестр	
Раздел 2. Лыжная подготовка	
Тема 2.1. Совершенствование техники лыжных ходов	
Практическое занятие №9 Контрольные нормативы: Техника выполнения ходов, переход с одного хода на другой. Выполнить комплекс упражнений разминки для раздела лыжной подготовки.	8
Тема 5.2. Развитие общей и специальной выносливости	
Практическое занятие №10 Контрольные нормативы: Прохождение дистанций на выносливость: на время 2,3 и 5 км.	10
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт	2
3 семестр	
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры	
Тема 1.1. Основы физической и спортивной подготовки. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Профилактические, реабилитационные и восстановительные мероприятия в процессе занятий физическими упражнениями	
Практическое занятие №11 Тестирование.	2
Раздел 2. Легкая атлетика	
Тема 2.1. Техника бега на короткие дистанции	
Практическое занятие №12 Контрольные нормативы: Бег: 200 м.	4
Тема 2.2. Техника бега на средние и длинные дистанции	
Практическое занятие №13 Контрольные нормативы: Бег: 3000 и 4000 м (б/у времени)	4
Тема 2.3. Техника метания гранаты	
Практическое занятие №14 Метание гранаты с разбега на результат.	4
Раздел 3. Волейбол	
Тема 3.1. Совершенствование техники приёма, передачи и подачи мяча	
Практическое занятие №15 Контрольные нормативы: Передачи в парах верхняя и нижняя. Прием подачи из зоны 5,6 в зону 2,3 на точность. Вторая передача на точность из зоны 2 в зону 4, то же из 3 в 4,2.	4
Тема 3.2 Техника блокирования	
Практическое занятие №16 Передачи в парах верхняя и нижняя. Прием подачи из зоны 5,6 в зону 2,3, нападающий удар – блокирование.	2
Тема 3.3. Индивидуальные и групповые действия в защите и нападении	
Практическое занятие №17 Контрольные нормативы: Командные действия: прием подачи, вторая передача из зоны 3 в зону 4 или 2 (по заданию) и нападающий удар. Блокирование одиночных нападающих ударов из зон 4, 3, 2 со второй передачи. Зона не известна.	6

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт	2
4 семестр	
Раздел 1. Лыжная подготовка	
Тема 1.1. Совершенствование техники лыжных ходов. Спуск и подъем в гору	
Практическое занятие №18 Контрольные нормативы: Техника выполнения ходов, переход с одного хода на другой. Выполнить комплекс упражнений разминки для раздела лыжной подготовки. Техника спуск и подъем в гору. Прохождение дистанций на выносливость: на время 1 - 5 км б/у времени.	4
Тема 1.2. Развитие общей и специальной выносливости	
Практическое занятие №19 Контрольные нормативы: Прохождение дистанций на выносливость: на время 2,3 и 5 км.	6
Раздел 2. Волейбол	10
Тема 2.1. Совершенствование техники приёма и передачи мяча	
Практическое занятие №20 Контрольные нормативы: Передачи в парах верхняя и нижняя. Прием подачи из зоны 5,6 в зону 2,3 на точность. Вторая передача на точность из зоны 2 в зону 4, то же из 3 в 4,2.	4
Тема 2.2. Индивидуальные и групповые действия в защите и нападении. Учебно-тренировочная игра	
Практическое занятие №21 Контрольные нормативы: Командные действия: прием подачи, вторая передача из зоны 3 в зону 4 или 2 (по заданию) и нападающий удар. Блокирование одиночное нападающих ударов из зон 4, 3, 2 со второй передачи. Зона не известна.	6
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт	2
5 семестр	
Раздел 2. Легкая атлетика	
Тема 2.1. Общая физическая подготовка	
Практическое занятие №22 Контрольные нормативы: 60 метров; прыжок с места; 12 -ти минутный бег; прыжки через скакалку за 1 минуту; кросс без учета времени 3 км (д), 4 км (ю)	6
Тема 2.2. Техника бега на короткие дистанции	
Практическое занятие №23 Контрольные нормативы: Бег: 300 м. Передача эстафетной палочки	4
Тема 2.3. Техника бега на средние и длинные дистанции	
Практическое занятие №24 Контрольные нормативы: Бег: 2000 и 3000 метров.	6
Тема 2.4. Силовая подготовка	
Практическое занятие №25 Контрольные нормативы: Подтягивание, подтягивание из упора в висе, упражнения на пресс, отжимания.	6
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт	2

Всего	120

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие №1.

1.1 Тема: Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.

Вопросы для подготовки к тесту.

1. В чем состоят цель и задачи физического воспитания обучающихся в СПО.
2. Физическая культура как часть в общекультурном развитии личности.
3. Роль физической культуры и спорта в духовном воспитании личности.
4. Основные определения следующим понятиям: «физическая культура», «спорт», «физическое воспитание».
5. Факторы здорового образа жизни.
6. Правильное питание.
7. Влияние избыточного веса на ССС.
8. Вредные привычки (курение, алкоголь и наркомания).
9. Закаливание. Суть, правила, средства.
10. Роль закаливания в профилактике простудных заболеваний.
11. Основы выбора вида спорта.
12. История древних олимпийских игр.
13. История современных олимпийских игр.
14. Краткая классификация видов спорта.
15. Индекс здоровья.

Тест №1

Инструкции к тесту

Цель тестирования: тест предназначен для оценки усвоения основных вопросов по теоретическому курсу учебной дисциплины физическая культура.

Уважаемые обучающиеся!

Тест состоит из 33 тестовых заданий. При выполнении заданий с формулировкой *«Выберите один правильный вариант ответа»* Вы должны выбрать один правильный ответ из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой *«Выберите все правильные ответы»* Вы должны выбрать все правильные варианты из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой *«Тестовое задание на дополнение»* Вы должны закончить определение или высказывание.

За каждый правильный ответ вы получаете 1 балл, за не правильный – 0 баллов.

Вид тестирования – бланковое, с использованием многоцветных бланков теста. Студент выполняет тест на отдельном бланке. В бланк заносится ФИО, номер группы, номера заданий и соответствующие им буквенные обозначения правильных ответов.

Время тестирования-2 часа.

Вариант 1

Выберите один правильный вариант ответа.

1. Первые Олимпийские игры были проведены:

А) 1034 г. в США

- Б) 776 г. до н.э. в Греции
- В) 896 г. до н.э. в Риме
- Г) 1428 г. в Праге

2. Московская Олимпиада была проведена

- А) 1956 г.
- Б) 1938 г.
- В) 1972 г.
- Г) 1980 г.

3. Недельной нормой двигательной активности студентов являются занятия физическими упражнениями в объеме:

- А) 4-6 ч.
- Б) 5-7 ч.
- В) 16 ч.
- Г) 10-12 ч.

4. Понятие «здоровье» можно классифицировать следующим образом

- А) здоровье – это отсутствие болезней;
- Б) «здоровье» и «норма» - понятия тождественные;
- В) здоровье – состояние человека, отражающее его полное физическое, психическое и социальное благополучие и обеспечивающее полноценное выполнение трудовых, социальных и биологических функций;
- Г) отсутствие вредных привычек у человека.

5. Важнейшие компоненты неупорядоченности и хаотичности в организации жизнедеятельности студентов – это

- А) несвоевременный прием пищи
- Б) систематическое недосыпание
- В) малое пребывание на свежем воздухе
- Г) курение
- Д) все вместе

6. Среди факторов риска для здоровья ставится на первое место

- А) перегруженность учебно-профессиональными и домашними обязанностями
- Б) конфликты с окружающими
- В) злоупотребление алкоголем
- Г) все вместе

7. Главное правило полноценного питания не менее

- А) одного раза в день
- Б) 2 - 3 раза в день
- В) 3-4 раза в день
- Г) 4-5 раз в день

8. Эффективное средство восстановления работоспособности -это

- А) массаж, контрастный душ
- Б) гигиена одежды и обуви;
- В) уход за полостью рта и зубами
- Г) здоровый образ жизни

9. Время празднования Игры Олимпиады

- А) зависит от решения МОК.
- Б) в течение первого года празднуемой Олимпиады.
- В) в течение второго календарного года, следующего после года начала Олимпиады.
- Г) в течение последнего года празднуемой Олимпиады.

10. В зимних Олимпийских играх спортсмены СССР дебютировали в...

- А) 1952 г. на VI играх в Осло (Норвегия).
- Б) 1952 г. на XV Играх в Хельсинки (Финляндия).
- В) 1956 г. на VII играх в Кортинад'Ампеццо (Италия).
- Г) 1956 г. на XVI Играх в Мельбурне (Австралия).

11. Не является олимпийским видом спорта ...

- А) бадминтон
- Б) конный спорт
- В) регби
- Г) тейквондо

12. Александр Тихонов, Павел Ростовцев, Валерий Медведцев, Владимир Драчев, Николай Круглов – Чемпионы мира в ...

- А) легкой атлетике
- Б) теннисе
- В) лыжных гонках
- Г) биатлоне

13. Какого средства физического воспитания в классической теории физического воспитания не существует

- А) физическое упражнение.
- Б) гигиенические средства.
- В) фармакологические средства.
- Г) природные факторы.

14. Оптимальная степень владения техникой действия, характеризующаяся автоматизированным управлением движения, высокой прочностью и надежностью исполнения это -

- А) физическое упражнение.
- Б) спортивный результат.
- В) двигательное умение.
- Г) двигательный навык.

15. Что не является характеристикой техники выполнения физических упражнений

- А) временные характеристики - длительность движения и темп
- Б) пространственно-временные характеристики - скорость и ускорение
- В) эмоционально-психологические характеристики (эмоциональное состояние выполняющего физическое упражнение).
- Г) динамические характеристики - сила тяги мышц, силы упругого сопротивления, сила тяжести и др.

16. Какая характеристика не имеет отношения к физической нагрузке

- А) объем
- Б) продолжительность
- В) интенсивность
- Г) величина

17. Сложнокоординационный вид спорта

- А) керлинг.
- Б) серфинг.
- В) бобслей.
- Г) слалом.

18. Циклический вид спорта:

- А) фехтование
- Б) стрельба
- В) гандбол
- Г) конькобежный спорт

Тестовое задание на дополнение

19. - это очко, выигранное непосредственно с подачи, когда мяч доведён до пола или произошло только одно касание и мяч ушёл в аут.

20. Повышенная двигательная мышечная активность; - это ...

21. Боковое искривление позвоночника – это ...

22. Вращательное движение тела вокруг вертикальной или продольной оси называется ...

23. Физическая культура -

24. Физическое воспитание –

25. Физическое образование – составная часть физического воспитания, представляющая собой педагогический процесс, направленный на формирование у человека двигательных умений и навыков, а также овладение физкультурными знаниями.

26. Какое из определений наиболее полно характеризует состояние здоровья человека?

Здоровье это:

- А) отсутствие наследственных хронических заболеваний и вредных привычек;
- Б) высокая устойчивость организма к неблагоприятным факторам среды, к инфекционным и вирусным заболеваниям;
- В) состояние полного физического, духовного и социального благополучия, сочетающегося с активной творческой деятельностью и максимальной продолжительностью жизни.

27. При возникновении легких ушибов во время занятий физическими упражнениями необходимо:

- А) растереть ушибленное место, затем обратиться к врачу
- Б) наложить тепло (горячую грелку, шерстяную кофту и т.п.) на ушибленное место и затем обратиться к врачу
- В) наложить холод (лед, смоченную холодной водой тряпку и т.п.) на ушибленное место и затем обратиться к врачу

28. Что понимается под закаливанием

- А) купание в холодной воде и хождение босиком
- Б) приспособление организма к воздействию внешней среды
- В) сочетание воздушных и солнечных ванн с гимнастикой и подвижными играми

Г) укрепление здоровья

29. Какой из приведенных принципов закаливания является наиболее значимым

- А) эффективность закаливания зависит от соответствия видов и режимов закаливающих процедур внешним условиям, в которых эти процедуры проводятся (в домашних условиях, на открытом воздухе, в летний или зимний период и т. п.)
- Б) эффективность закаливания обеспечивается последовательным и постепенным замещением видов и режимов закаливающих процедур более интенсивными
- В) эффективность закаливания существенно повышается, если с каждой последующей процедурой интенсивно изменять температуру воды или воздуха
- Г) эффективность закаливания существенно повышается при регулярном чередовании видов закаливающих процедур

30. Какое из представленных утверждений не соответствует действительности?

- А) сочетая упражнения с закаливанием можно повысить общую устойчивость организма к воздействию неблагоприятных факторов
- Б) гигиенические факторы могут применяться как самостоятельных средства физического воспитания
- В) эффект воздействия природных факторов на организм человека обладает способностью к «переносу» - он проявляется в различных условиях повседневной жизни
- Г) все представленные утверждения соответствуют действительности

31. Здоровый образ жизни – это способ жизнедеятельности, направленный на

- А) развитие физических качеств людей
- Б) поддержание высокой работоспособности людей
- В) сохранение и улучшение здоровья людей
- Г) подготовку к профессиональной деятельности

32. Какие физические упражнения не являются основными тренировочными средствами систем «Атлетическая гимнастика» и «Шейпинг»:

- А) физические упражнения, выполняемые в режиме статического напряжения мышц;
- Б) физические упражнения, выполняемые со средним отягощением на работающие мышцы;
- В) физические упражнения, выполняемые с максимальным отягощением на работающие мышцы.

33. Первая помощь при ударах о твердую поверхность и возникновении ушибов заключается в том, что ушибленное место следует ...

- А) постараться положить на возвышение и обратиться к врачу
- Б) нагревать
- В) охлаждать
- Г) потереть, почесать

Вариант №2

Выберите один правильный вариант ответа.

1. Первые Олимпийские игры современности были проведены

- А) 1896 в Греции
- Б) 1734 в Риме
- В) 1928 в Москве
- Г) 1900 в Китае

2. Недостаток двигательной активности людей называется

- А) Гипертонией
- Б) Гипердинамией
- В) Гиподинамией
- Г) Гипотонией

3. Процесс психофизической подготовки к будущей профессиональной деятельности называется

- А) профессиональная подготовка
- Б) профессионально-прикладная подготовка
- В) профессионально-прикладная физическая подготовка
- Г) спортивно – техническая подготовка

4. Одним из важнейших условий качества рабочей силы является

- А) уровень физической подготовленности
- Б) уровень здоровья и физического развития
- В) уровень теоретических знаний
- Г) все вместе

5. Основными элементами здорового образа жизни студентов выступают

- А) закаливающие процедуры
- Б) соблюдение режима труда и отдыха, питания и сна
- В) отказ от вредных привычек
- Г) организация целесообразного режима двигательной активности
- Д) все вместе

6. Обычной нормой ночного сна студента считается

- А) 7 - 8 часов
- Б) 5-6 часов
- В) 3- 4 часа
- Г) 10-12 часов

7. Оптимальным двигательным режимом для студентов является такой, при котором мужчины уделяют занятиям физической культурой

- А) 3 - 4 часа в неделю
- Б) 8 - 12 часов в неделю
- В) 14 - 16 часов в неделю
- Г) 16 -18 часов в неделю

10.Личная гигиена включает

- А) соблюдение распорядка дня
- Б) уход за телом
- В) использование одежды и обуви, не оказывающей вредного воздействия на организм
- Г) все перечисленное

11. Международный Олимпийский Комитет принял решение о проведении зимних Олимпийских игр в ...

- А) 1923 г.
- Б) 1924 г.
- В) 1925 г.
- Г) 1926 г.

12. Возникновение паралимпийских видов спорта связывают с именем ...

- А) Пьера де Кубертена
- Б) Людвиг Гутмана
- В) Алексея Бутовского
- Г) Жака Рогге

13. Большее число побед на ЧМ по футболу имеет ...

- А) Аргентина
- Б) Бразилия
- В) Германия
- Г) Италия

14. Под физическим развитием понимается...

- А) комплекс таких показателей, как рост, вес, окружность грудной клетки, жизненная емкость легких, динамометрия
- Б) уровень, обусловленный наследственностью и регулярностью занятий физической культурой и спортом
- В) процесс изменения морфо - функциональных свойств организма на протяжении индивидуальной жизни
- Г) размеры мускулатуры, форма тела, функциональные возможности дыхания и кровообращения, физическая работоспособность

15. Какой метод не входит в состав специфических методов физического воспитания

- А) соревновательный
- Б) словесный
- В) игровой
- Г) метод строго регламентированного упражнения

16. Назовите основные виды подготовки спортсмена: физическая, ..., техническая, тактическая

- А) психологическая
- Б) валеологическая
- В) медицинская
- Г) психофизиологическая

15. Проявление выносливости зависит в том числе от скорости усвоения клетками

- А) углекислого газа
- Б) молочной и пировиноградной кислот
- В) кислорода
- Г) азота

16. ... – это постепенный переход физиологических функций в начале мышечной деятельности на новый функциональный уровень, необходимый для успешного выполнения заданных двигательных действий

- А) Включение.
- Б) вработывание.
- В) переключение.
- Г) адаптация.

17. Ациклический вид спорта

- А) спортивная ходьба
- Б) бег
- В) метание

Г) гребля

18. Укажите, какое количество часов в учебный год отводится на изучение учебного предмета «физическая культура» (при 2 часах в неделю)

- А) 102 часа
- Б) 72 часа
- В) 24 часа
- Г) 68 часов

Тестовое задание на дополнение

19. Акцентированное овладение элементами какой-либо спортивной дисциплины обозначается как ...

20. Положение занимающегося с выставленной и согнутой опорной ногой, другая – прямая, туловище вертикально называется...

21. Неправильный персональный контакт с любой частью тела, при котором игрок насильно сдвигает или пытается сдвинуть соперника, контролирующего или не контролирующего мяч ...

22. Сгибание опорной ноги перед отталкиванием в лыжном спорте обозначается как ...

23. Лечебная физическая культура (двигательная реабилитация) –

24. Физическое развитие –

25. Физическая подготовка –

26. Под здоровьем понимают такое состояние человека, при котором:

- А) легко переносятся неблагоприятные климатические условия и отрицательные экологические факторы
- Б) человек обладает высокой работоспособностью, быстро восстанавливается после физических нагрузок
- В) человек бодр и жизнерадостен
- Г) наблюдается все вышеперечисленное

27. Правильное дыхание характеризуется

- А) более продолжительным вдохом
- Б) более продолжительным выдохом
- В) равной продолжительностью вдоха и выдоха
- Г) вдохом через нос и выдохом ртом

28. Закаливающие процедуры следует начинать с обливания

- А) горячей водой
- Б) теплой водой
- В) водой, имеющей температуру тела
- Г) прохладной водой

29. Закаливание включает

- А) систему гигиенических мероприятий, направленных на повышение устойчивости организма к неблагоприятным воздействиям внешней среды

- Б) систему организационных форм физической культуры, несущих ярко выраженный тренирующий эффект
- В) систему физических упражнений, способствующих повышению уровня физической подготовленности

30. Какой рекомендацией руководствоваться не стоит при организации индивидуальных занятий с закаливающими процедурами

- А) когда принимаются солнечные ванны надо использовать головной убор
- Б) не рекомендуется тренироваться при интенсивном солнечном излучении
- В) после занятий надо принять холодный душ
- Г) чем выше температура воздуха, тем короче должны быть занятия

31. Аэробные процессы энергообеспечения характеризуются

- А) недостатком кислорода в мышцах и тканях организма
- Б) избытком молочной кислоты в мышцах и тканях организма после окончания работы
- В) достаточным обеспечением кислородом работающих мышц во время физической нагрузки

32. Определите наиболее полный и правильный ответ на вопрос «Каковы общие правила организации самостоятельных занятий физическими упражнениями?»

- А) необходимо подбирать спортивную одежду и обувь в соответствии с условиями проведения занятий и интересами к разным физическим упражнениям; проверить наличие необходимого спортивного инвентаря;
- Б) расположить инвентарь и оборудование таким образом, чтобы они не мешали выполнению и необходимо планировать занятия в определенное время в режиме дня,
- В) необходимо подготовить место для занятий и разработать план-конспект занятия, уточнить его в соответствии с погодными условиями и текущим самочувствием и отнести содержание занятия с наличием инвентаря и спортивной одежды,
- Г) необходимо распланировать последовательность выполнения упражнений и подобрать соответствующую спортивную одежду, подготовить место для занятий подвижными или спортивными играми, индивидуальными или коллективными видами физических упражнений

33. Транспортная шина должна захватить 3 сустава при переломах ...

- А) плечевой и бедренной кости
- Б) локтевой и бедренной кости
- В) лучевой и малоберцовой кости
- Г) большеберцовой и малоберцовой кости

Эталон ответов

ВАРИАНТ 1		ВАРИАНТ 2	
№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ
1	Б	1	А
2	Г	2	В
3	Г	3	В
4	В	4	А
5	Д	5	Д
6	Г	6	А
7	В	7	Б
8	А	8	Б
9	Б	9	Б
10	Б	10	Б
11	В	11	Б
12	Г	12	В
13	В	13	Б
14	Г	14	А
15	В	15	В
16	Г	16	Б
17	Г	17	В
18	Г	18	Б
19	Эйс	19	Специализация
20	Гиперкинезия	20	Выпад
21	Сколиоз	21	Толчок
22	Поворот	22	Подседание
23	Это часть общей культуры личности и общества, представляющая собой совокупность материальных и духовных ценностей, создаваемых и используемых для физического совершенствования людей	23	Часть физической культуры: использование физических упражнений в качестве средств лечения и восстановления функций организма, нарушенных в результате заболеваний, травм, переутомления и др. причин
24	Это вид воспитания, специфическим содержанием которого является обучение движениям, развитие двигательных способностей, овладение специальными физкультурными знаниями и формирование осознанной потребности в физкультурных занятиях	24	Понимается как процесс и результат изменения биологических форм и функций организма человека, обусловленный влиянием наследственности, факторами внешней среды и уровнем двигательной активности.
25	Составная часть физического воспитания, представляющая собой педагогический процесс, направленный на формирование у человека двигательных умений и навыков, а также овладение	25	Процесс, направленный на развитие физических, способностей, двигательных умений и навыков, необходимых в конкретной профессиональной или спортивной деятельности

	физкультурными знаниями.		человека.
26	В	26	А
27	В	27	Б
28	Б	28	В
29	В	29	А
30	В	30	В
31	В	31	В
32	А	32	Г
33	В	33	А

Критерии оценки

Количество правильных ответов:

31 баллов и выше (оценка 5)

24-30 баллов (оценка 4)

16-23балл (оценка 3)

15 и ниже (оценка 2)

Практическое занятие №2

Тема 2.1. Общая физическая подготовка

Цель: определить физическую подготовленность обучающихся.

Время выполнения – 4 часа.

Инструкция выполнения практических занятий

Прыжок в длину с места толчком двумя ногами.

Прыжок в длину с места толчком двумя ногами выполняется в секторе для горизонтальных прыжков. Место отталкивания должно обеспечивать хорошее сцепление с обувью. Участник принимает исходное положение (далее - ИП): ноги на ширине плеч, ступни параллельно, носки ног перед линией измерения. Одновременным толчком двух ног выполняется прыжок вперед. Мах руками разрешен.

Измерение производится по перпендикулярной прямой от линии измерения до ближайшего следа, оставленного любой частью тела участника.

Участнику предоставляются три попытки. В зачет идет лучший результат.

Ошибки:

- 1) заступ за линию измерения или касание ее;
- 2) выполнение отталкивания с предварительного подскока;
- 3) отталкивание ногами разновременно.

Бег на 60 м.

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Бег на 60 м выполняется с высокого старта, бег на 100 м - с низкого или высокого старта. Участники стартуют по 2 - 3 человека.

Ошибки:

- 1) заступ за линию старта;
- 2) фальстарт (выбегание со старта раньше команды «Марш!»)
- 3) во время бега по дистанции, выход на соседнюю дорожку.

Тест Купера (12-ти минутный бег)

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Бег выполняется с высокого старта и участники должны пробежать определенное количество метров без остановки в течении 6-ти минут, в среднем темпе.

Ошибки:

- 1) заступ за линию старта;
- 2) фальстарт (выбегание со старта раньше команды «Марш!»)
- 3) во время бега по дистанции остановки и переход на ходьбу.

Прыжки через скакалку

При выполнении этого упражнения учитывается количество выполненных прыжков за 1 мин. на двух ногах. При задевании ногами скакалки и вынужденной остановки участник продолжает прыжки. Общее количество прыжков, выполненное за указанное время, фиксируют в протоколе.

Ошибки:

- 1) при отталкивании высоко поднимаются колени;
- 2) при работе кисти, высоко поднимается предплечье.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Прыжок в длину с места (м/см.)	2,30	2,20	2,10	1,90	1,75	1,60
Бег 60 м. (сек.)	8,0	8,4	8,8	9,4	9,8	10,2
Тест Купера (12-ти минутный бег) м.	3000	2500	2000	2000	1500	1000
Прыжки через скакалку за 1мин/раз, - 30 сек/раз	135-70	115-65	100-55	140-75	130-70	110-60
Кросс 3 км (д); 4 км (ю)	Без учета времени					

Практическое занятие №3

Тема: 2.2. Техника бега на короткие дистанции

Цель: оценить скоростные способности обучающихся.

Время выполнения – 4 часа.

Бег на 100 м.

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Бег на 60 м выполняется с высокого старта, бег на 100 м - с низкого или высокого старта. Участники стартуют по 2 - 3 человека.

Ошибки:

- 1) заступ за линию старта;
- 2) фальстарт (выбегание со старта раньше команды «Марш!»)
- 3) во время бега по дистанции, выход на соседнюю дорожку.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»

Бег 100 м. (сек.)	13,5	14,0	14,5	16,0	16,5	17,2

Практическое занятие №4

Тема 2.3 Техника бега на средние и длинные дистанции

Цель: оценить скоростную выносливость обучающихся.

Время выполнения – 4 часа.

Бег на 500 м, 1000 м.

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Бег на дистанции выполняется с высокого старта. Участники стартуют по 5 - 10 человек.

Ошибки:

- 1) заступ за линию старта;
- 2) фальстарт (выбегание со старта раньше команды «Марш!»)
- 3) во время бега по дистанции, выход на соседнюю дорожку.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Бег 1000 м. (ю) Бег 500 м. (д) (мин. сек.)	3,30	3,45	4,00	1,50	2,10	2,30

Практическое занятие №5

Тема 2.4. Силовая подготовка

Цель: определить уровень физической подготовленности обучающихся.

Время выполнения – 4 часа.

Подтягивание из виса на высокой перекладине (юноши)

Подтягивание на высокой перекладине выполняется из ИП: вис хватом сверху, кисти рук на ширине плеч, руки, туловище и ноги выпрямлены, ноги не касаются пола, ступни вместе.

Участник подтягивается так, чтобы подбородок пересек верхнюю линию грифа перекладины, затем опускается в вис и продолжает выполнение упражнения. Засчитывается количество правильно выполненных подтягиваний, фиксируемых счетом судьи.

Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки)

Сгибание и разгибание рук в упоре лежа выполняется из ИП: упор лежа на полу, руки на ширине плеч, кисти вперед, локти разведены не более 45 градусов, плечи, туловище и ноги составляют прямую линию. Стопы упираются в пол без опоры.

Сгибая руки, необходимо коснуться грудью пола (или платформы высотой 5 см), затем, разгибая руки, вернуться в ИП и, зафиксировав его на 0,5 сек., продолжить выполнение упражнения.

Засчитывается количество правильно выполненных сгибаний и разгибаний рук, фиксируемых счетом судьи.

Ошибки:

- 1) касание пола коленями, бедрами, тазом;
- 2) нарушение прямой линии «плечи - туловище - ноги»;
- 3) отсутствие фиксации на 0,5 сек. ИП;
- 4) разновременное разгибание рук.

Поднимание туловища из положения лежа на спине

Поднимание туловища из положения лежа выполняется из ИП: лежа на спине на гимнастическом мате, руки за головой, лопатки касаются мата, ноги согнуты в коленях под прямым углом, ступни прижаты партнером к полу.

Участник выполняет максимальное количество подниманий (за 1 мин.), касаясь локтями бедер (коленей), с последующим возвратом в ИП.

Засчитывается количество правильно выполненных подниманий туловища.

Для выполнения тестирования создаются пары, один из партнеров выполняет упражнение, другой удерживает его ноги за ступни и голени. Затем участники меняются местами.

Ошибки:

- 1) отсутствие касания локтями бедер (коленей);
- 2) отсутствие касания лопатками мата;
- 3) пальцы разомкнуты «из замка»;
- 4) смещение таза.

Значительная ошибка – когда не выполнена общая деталь физического упражнения.

Незначительная ошибка – несогласованное выполнение деталей, ведущее к снижению эффективности действия.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Подтягивание на высокой перекладине (ю), на низкой из виса лежа (д), (раз)	12	9	7	20	15	10
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (раз)	35	30	25	20	15	10
Пресс за 1 мин (кол-во раз)	45	40	35	35	30	25

Практическое занятие №6

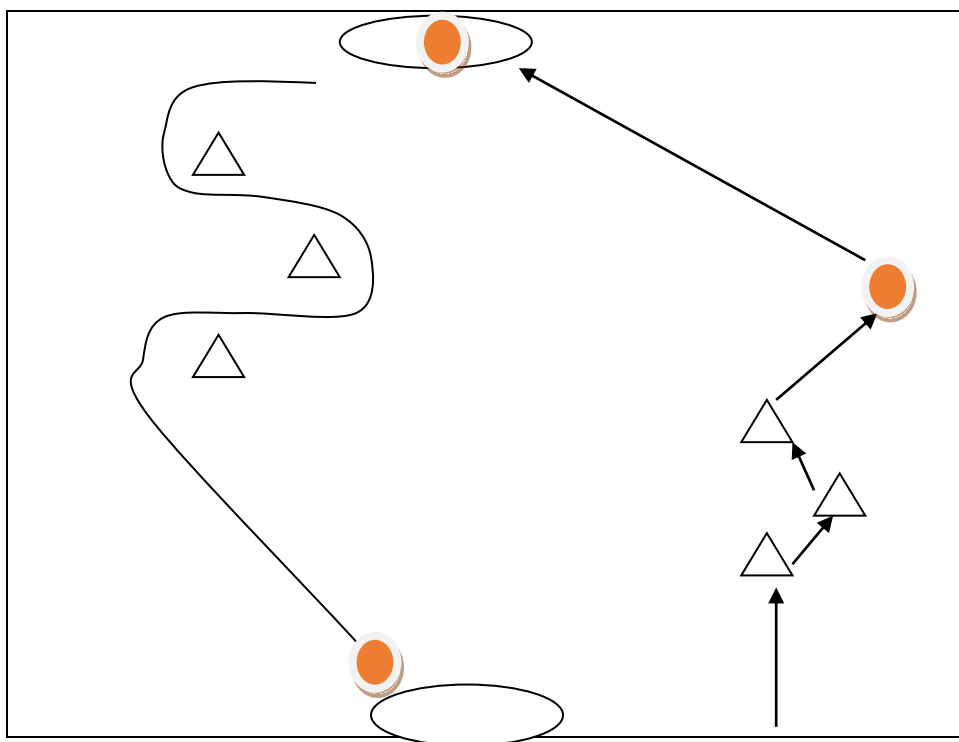
Тема 3.1. Совершенствование техники владения мячом

Цель: оценить умения и навыки владения мячом, способствовать развитию физических качеств ловкости и координации движений.

Время выполнения – 4 часа.

Баскетбол

Зачетная комбинация №1: (схема 1)



По сигналу преподавателя «Марш!», включается секундомер и обучающийся начинает движение из-за лицевой линии. Сначала бегом до первого конуса, затем перемещаясь приставным шагом между конусами и при этом задевая их рукой. На середине площадки, обучающийся берет мяч и с ведением бежит к кольцу. У кольца выполняет 2 шага и бросок мяча в кольцо с отскоком от щита. (Попадание в кольцо обязательно, поэтому если с первой попытки мяч в кольцо не попал, броски выполняются до точного броска). Затем обучающийся поймав мяч выполняет ведение змейкой со сменой рук, затем ведение – 2 шага и бросок в кольцо (попадание обязательно), подбирает мяч и пересекает лицевую линию. Секундомер выключается.

Ошибки:

- 1) при выполнении ведения мяч берется в две руки
- 2) пробежка или отсутствие 2 – х шагов перед броском в кольцо
- 3) неверная смена рук при ведении змейкой

Критерии оценки

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Зачетная комбинация (б/б) №1, сек	20	25	30	25	30	35

Практическое занятие №7

Тема 3.2. Совершенствование техники бросков в корзину

Цель: оценить умения и навыки владения мячом, способствовать развитию физических качеств ловкости и координации движений.

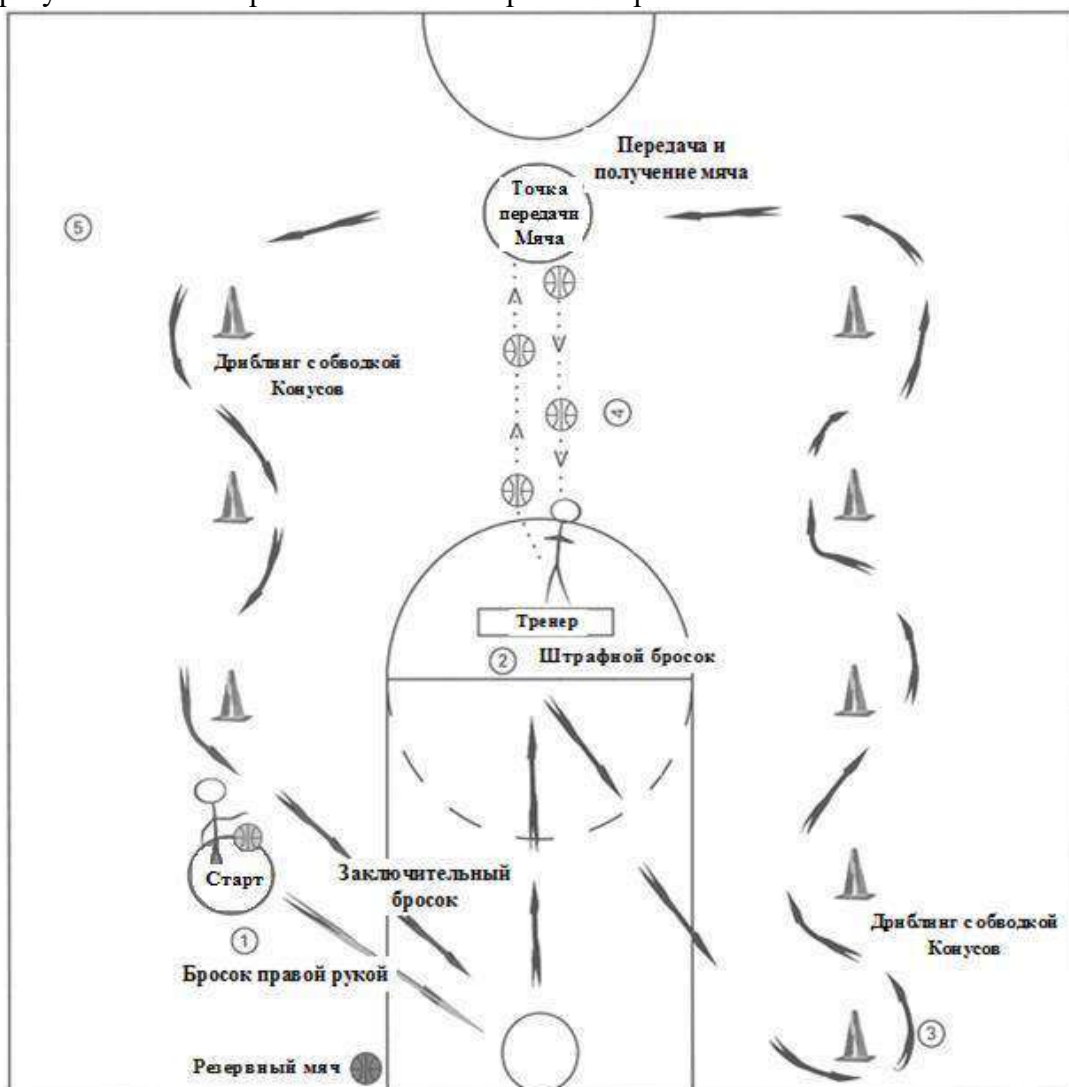
Время выполнения – 4 часа.

Баскетбол

Зачетная комбинация № 2 (техническая подготовка)

По сигналу преподавателя обучающийся начинает движение из пункта № 1 (см. схему 2) и выполняет бросок по корзине. Участник может приступить к выполнению задания следующего этапа только после результативного броска или трёх промахов. На втором этапе участник выполняет бросок со штрафной линии. Условие то же самое - либо один результативный бросок, либо три промаха. На третьем этапе участнику предстоит продемонстрировать скоростной дриблинг с обводкой расставленных в определённом порядке конусов до точки, от которой он должен будет выполнить передачу мяча тренеру, находящемуся недалеко от линии штрафного броска.

Во время выполнения передачи мяча обучающийся обязан хотя бы одной ногой касаться линии, обозначающей точку этого этапа. Ответного паса от преподавателя обучающийся должен дожидаться, стоя на месте, без движения навстречу летящему к нему мячу. Получив от преподавателя мяч, обучающийся выполняет дриблинг с обводкой стоящих на его пути конусов. Дриблинг должен выполняться на максимальной скорости. Пройдя последний конус, обучающийся должен выполнить бросок по корзине. Секундомер останавливается после результативного броска либо после третьего промаха.



Штрафные санкции состоят из добавления двух секунд к результату прохождения дистанции за каждую из нижеперечисленных ошибок:

1. Пробежка
2. Пронос мяча

3. Переход к следующему этапу до того, как будет выполнен результативный бросок или не исчерпан весь лимит предусмотренных попыток (три промаха)
4. Нарушение правил выполнения штрафного броска, нахождение на линии или заступ во время броска
5. Пропуск одного из конусов во время дриблинга
6. Если во время выполнения передачи мяча и обратного его получения спортсменом будет потерян контакт с линией, обозначающей место этих действий.

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Зачетная комбинация № 2 (техническая подготовка), (сек)	40	50	60	60	70	80

Практическое занятие №8

Тема 3.4. Индивидуальные и групповые действия в защите и нападении. Учебно-тренировочная игра

Цель: оценить умения и навыки владения мячом, способствовать развитию физических качеств ловкости и координации движений.

Время выполнения – 8 часов.

Комплекс упражнений №1

1) Челночный бег с ведением 3x10 м

Упражнение выполняется на баскетбольной площадке. Отрезок длиной 10 метров ограничен линиями. Участник, по сигналу преподавателя начинает выполнять ускорение с ведением мяча от одной линии до другой. Добежав до противоположной линии, участник разворачивается и также с ускорением и ведением возвращается к стартовой линии. Затем разворачивается и с ускорением заканчивает дистанцию. Преподаватель выключает секундомер после того как участник пересек финишную линию.

Ошибки:

- 1) во время ведения участник берет мяч в две руки;
- 2) слабый удар по мячу во время ведения;
- 3) мяч не пересекает контрольную линию при ведении и развороте.

2) Ведение б/мяча с броском в корзину от щита

Ведение мяча выполняется одной рукой (правой или левой), 2 шага выполняется с мячом в руках и широкими прыжками, после 2-го шага выполняется бросок мяча в корзину с отскоком от щита.

Ошибки:

- 1) слабый удар по мячу во время ведения мяча;
- 2) пробежка во время выполнения 2-х шагов;
- 3) при ударе мяча в щит, непопадание мяча в верхний, ближний угол малого квадрата.

3) Передачи б/мяча в парах

Передачи баскетбольного мяча выполняются в парах, на расстоянии 3,6 м друг от друга. Передача выполняется от груди двумя руками, мяч летит параллельно полу. Упражнение выполняется по команде «Марш!» и по истечению 30 сек, заканчивается по команде «Стоп!».

Ошибки:

- 1) высокая траектория полета мяча;
- 2) слабая (сильная) передача;

3) заступ за линию отмеренного расстояния.

4) Бросок б/мяча в корзину со штрафной линии

Бросок баскетбольного мяча в корзину со штрафной линии выполняется двумя руками от груди по высокой траектории. Ориентиром попадания мяча в кольцо является малый квадрат или передняя дужка кольца.

Ошибки:

- 1) слабый бросок мяча в кольцо;
- 2) разная сила приложения рук к мячу (мяч летит в правую или в левую сторону).

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Комплекс упражнений №1 (баллы)	40	30	20	40	30	20

Практическое занятие №9

Тема 2.1. Совершенствование техники лыжных ходов

Цель: развитие выносливости и координационных способностей обучающихся.

Время выполнения – 8 часов.

Прохождение отрезков дистанции на технику выполнения ходов

Лыжная трасса должна быть укатана, с нарезанной лыжней для ходьбы классическим ходом. Обучающийся должен пройти отрезок дистанции заданным ходом.

Критерии оценки:

- оценка 5 - «отлично» ставится, если упражнение выполнено «свободно», в полной координации движений;
- оценка 4 - «хорошо» ставится, если упражнение выполнено с не большими недочетами по технике, например: слабая работа рук; передвижение на прямых ногах; слабый прокат после отталкивания;
- оценка 3 – «удовлетворительно» ставится, если нарушена координация работы рук и ног.

Прохождение отрезков дистанции на технику выполнения перехода с одного хода на другой

Лыжная трасса должна быть укатана, с нарезанной лыжней для ходьбы классическим ходом. Обучающийся должен выполнить переход с одного хода на другой по заданию преподавателя.

Критерии оценки:

- оценка 5 - «отлично» ставится, если упражнение выполнено «свободно», в полной координации движений;
- оценка 4 - «хорошо» ставится, если упражнение выполнено с не большими недочетами по технике, например: слабая работа рук; передвижение на прямых ногах; слабый прокат после отталкивания;
- оценка 3 – «удовлетворительно» ставится, если нарушена координация работы рук и ног.

Практическое занятие №10

Тема 2.2. Развитие общей и специальной выносливости

Цель: развитие выносливости и координационных способностей обучающихся.

Время выполнения – 10 часов.

Прохождение дистанции на лыжах 2000 м (д) и 3000 м (ю)

Лыжная трасса должна быть укатана, с нарезанной лыжней для ходьбы классическим ходом. Также трасса должна иметь указатели направления движения и километраж.

Обучающиеся стартуют с линии «Старт» по списку друг за другом с интервалом 15 сек. Заканчивают обучающиеся дистанцию на линии «Финиш», где по приходу записывается «грязное» время. Затем высчитывается «чистое» время прохождения дистанции.

Прохождение дистанции на лыжах 5000 м б/в

Лыжная трасса должна быть укатана, с нарезанной лыжней для ходьбы классическим ходом. Также трасса должна иметь указатели направления движения и километраж.

Обучающиеся стартуют все вместе, по лыжной трассе, свободным стилем. Задача обучающихся, пройти 5000 м и закончить дистанцию, при это необходимо применять изученные лыжные элементы (лыжные хода, переходы с одного хода на другой, спуск с горы, подъём в гору) в зависимости от рельефа местности.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Прохождение дистанции на лыжах 3000м (ю); 2000м (д)	25	28	30	15	18	21
Прохождение дистанции на лыжах 5000 м	35	40	45	45	50	55

Практическое занятие №11

Тема 3.1. Совершенствование техники приема и передачи мяча

Цель: оценить умения и навыки владения мячом, способствовать развитию физических качеств ловкости и координации движений.

Время выполнения – 6 часов.

Волейбол. Верхняя и нижняя передачи мяча в парах

Передачи выполняются в парах на расстоянии 3-4 метра друга от друга по траектории не менее 1 метра. Передачи должны выполняться в подряд без остановки, определенное количество раз. Если мяч касается пола, счет начинается снова и засчитываются передачи мяча, выполненные двумя руками.

Ошибки:

- 1) несогласованная работа рук и ног;
- 2) при верхней передаче мяча, мяч отбивается ладонками рук;
- 3) при нижней передаче, руки сгибаются в локтевых суставах.

Приём подачи из зоны 5,6 в зону 2,3

Подача выполняется через сетку с укороченного расстояния, участник принимает мяч в зоне 5,6 и делает передачу в зону 3. Точный прием подачи, высокая амплитуда передачи в определенную зону.

Вторая передача из зоны 3 в зону 2,4

Игрок в зоне 3 (пасующий) принимает мяч и делает передачу вдоль сетки в зону 2 или 4. Высокая передача над сеткой, двумя руками сверху

Ошибки:

- 1) неточная передача после приёма подачи;
- 2) неточная и низкая передача в зону 2 или 4.

Критерии оценки

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Верхняя передача мяча в парах (взлет мяча не менее 1 м)	30	25	20	20	15	10
Нижняя передача мяча в парах	15	10	5	10	7	4
Прием подачи из зоны 5,6 в зону 2,3 (раз)	5	4	3	4	3	2
Вторая передача из зоны 3 в зоны 4,2 (раз)	5	4	3	4	3	2

Практическое занятие №12

Тема 3.2. Совершенствование техники подачи мяча

Цель: оценить умения и навыки владения мячом, способствовать развитию физических качеств ловкости и координации движений.

Время выполнения – 6 часов.

Подача мяча в пределы площадки

Верхняя прямая подача мяча выполняется ударом одной руки. Замах выполняется сзади – снизу – вверх. Подача выполняется из-за лицевой линии, одним ударом, через сетку. Подача считается результативной, если мяч попадает в пределы площадки.

Ошибки:

- 1) при ударе по мячу, рука сгибается в локтевом суставе;
- 2) короткий замах и слабый удар по мячу;
- 3) не попадание в центр мяча при ударе.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Подача мяча в пределы площадки (5 попыток)	5	4	3	4	3	2

Практическое занятие №13

Тема 3.3. Индивидуальные и групповые действия в защите и нападении. Учебно-тренировочная игра

Цель: оценить умения и навыки владения мячом, способствовать развитию физических качеств ловкости и координации движений.

Время выполнения – 8 часов.

Техника нападающего удара

Прыжок толчком двумя ногами с места, взлет вертикальный. Нападающий удар через сетку по мячу с собственного подброса и с передачи из зоны 3.

Ошибки:

- 1) при ударе по мячу, рука сгибается в локтевом суставе;
- 2) короткий замах и слабый удар по мячу;
- 3) не попадание в центр мяча при ударе.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Прием подачи из зоны 5,6 в зону 2,3 (раз)	5	4	3	4	3	2
Вторая передача из зоны 3 в зоны 4,2 (раз)	5	4	3	4	3	2

Практическое занятие №14

Тема: 4.1. Техника бега на короткие дистанции

Цель: оценить скоростные способности обучающихся.

Время выполнения – 6 часов.

Бег на 300 м.

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Бег на 60 м выполняется с высокого старта, бег на 100 м - с низкого или высокого старта. Участники стартуют по 2 - 3 человека.

Ошибки:

- 1) заступ за линию старта;
- 2) фальстарт (выбегание со старта раньше команды «Марш!»)
- 3) во время бега по дистанции, выход на соседнюю дорожку.

Техника передачи эстафетной палочки.

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Передача палочки проходит в «коридоре» - 20 м. Палочку держим за нижний край, передача выполняется через полный цикл работы рук: вперед - назад – передача снизу вверх и палочка вкладывается в вытянутую ладонь партнера. Принимающий вытягивает левую руку назад и контролирует процесс передачи палочки через левое плечо. Передача выполняется правой рукой в левую, затем принимающий перехватывает палочку из левой руки в правую и по дистанции палочку несет в правой руке.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Бег 300 м. (сек.)	40,0	41,0	42,0	50,0	51,0	52,0

Практическое занятие №15

Тема 4.2. Техника бега на средние и длинные дистанции

Цель: оценить выносливость обучающихся.

Время выполнения – 4 часа.

Бег на 2000 м, 3000 м.

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Бег на дистанции выполняется с высокого старта. Участники стартуют по 5 - 10 человек.

Ошибки:

- 1) заступ за линию старта;
- 2) фальстарт (выбегание со старта раньше команды «Марш!»);
- 3) во время бега по дистанции, выход на соседнюю дорожку.

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Бег 3000 м (ю) Бег 2000 м. (д) (мин. сек.)	12,50	13,30	14,00	11,30	12,30	13,30

Практическое занятие №16

Тема 4.3. Силовая подготовка

Цель: определить уровень физической подготовленности обучающихся.

Время выполнения – 4 часа.

Подтягивание из виса на высокой перекладине (юноши)

Подтягивание на высокой перекладине выполняется из ИП: вис хватом сверху, кисти рук на ширине плеч, руки, туловище и ноги выпрямлены, ноги не касаются пола, ступни вместе.

Участник подтягивается так, чтобы подбородок пересек верхнюю линию грифа перекладины, затем опускается в вис и продолжает выполнение упражнения. Засчитывается количество правильно выполненных подтягиваний, фиксируемых счетом судьи.

Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки)

Сгибание и разгибание рук в упоре лежа выполняется из ИП: упор лежа на полу, руки на ширине плеч, кисти вперед, локти разведены не более 45 градусов, плечи, туловище и ноги составляют прямую линию. Стопы упираются в пол без опоры.

Сгибая руки, необходимо коснуться грудью пола (или платформы высотой 5 см), затем, разгибая руки, вернуться в ИП и, зафиксировав его на 0,5 сек., продолжить выполнение упражнения.

Засчитывается количество правильно выполненных сгибаний и разгибаний рук, фиксируемых счетом судьи.

Ошибки:

- 1) касание пола коленями, бедрами, тазом;
- 2) нарушение прямой линии «плечи - туловище - ноги»;
- 3) отсутствие фиксации на 0,5 сек. ИП;
- 4) разновременное разгибание рук.

Поднимание туловища из положения лежа на спине

Поднимание туловища из положения лежа выполняется из ИП: лежа на спине на гимнастическом мате, руки за головой, лопатки касаются мата, ноги согнуты в коленях под прямым углом, ступни прижаты партнером к полу.

Участник выполняет максимальное количество подниманий (за 1 мин.), касаясь локтями бедер (коленей), с последующим возвратом в ИП.

Засчитывается количество правильно выполненных подниманий туловища.

Для выполнения тестирования создаются пары, один из партнеров выполняет упражнение, другой удерживает его ноги за ступни и голени. Затем участники меняются местами.

Ошибки:

- 1) отсутствие касания локтями бедер (коленей);
- 2) отсутствие касания лопатками мата;
- 3) пальцы разомкнуты «из замка»;
- 4) смещение таза.

Значительная ошибка – когда не выполнена общая деталь физического упражнения.

Незначительная ошибка – несогласованное выполнение деталей, ведущее к снижению эффективности действия.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Подтягивание на высокой перекладине (ю), на низкой из виса лежа (д), (раз)	12	9	7	20	15	10
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (раз)	35	30	25	20	15	10
Пресс за 1 мин (кол-во раз)	45	40	35	35	30	25

Практическое занятие №11

Тема 1.1. Основы физической и спортивной подготовки. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Профилактические, реабилитационные и восстановительные мероприятия в процессе занятий физическими упражнениями

Инструкции к тесту

Цель тестирования: тест предназначен для оценки усвоения основных вопросов по теоретическому курсу учебной дисциплины физическая культура.

Уважаемые обучающиеся!

Тест состоит из 30 тестовых заданий. При выполнении заданий с формулировкой «*Выберите один правильный вариант ответа*» Вы должны выбрать *один* правильный ответ из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой «*Тестовое задание на дополнение*» Вы должны закончить определение или высказывание.

За каждый правильный ответ вы получаете 1 балл, за не правильный – 0 баллов.

Вид тестирования – бланковое, с использованием многоразовых бланков теста. Студент выполняет тест на отдельном бланке. В бланк заносится ФИО, номер группы, номера заданий и соответствующие им буквенные обозначения правильных ответов.

Время тестирования-2 часа.

Вариант №1

«Выберите один правильный вариант ответа»

1. Процесс совершенствования двигательных физических качеств, направленных на всестороннее и гармоничное физическое развитие человека:

- а) общая физическая подготовка (ОФП);
- б) специальная физическая подготовка (СФП);
- в) профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)

2. Направленности специальной физической подготовки (СФП)

- а) спортивная подготовка и профессионально-прикладная физическая подготовка
- б) профессионально-прикладная физическая подготовка и общая физическая подготовка
- в) спортивная подготовка и общая физическая подготовка (ОФП)

3. Достижение высокой работоспособности студентов:

- а) цель ОФП
- б) цель СФП
- в) цель ППФП

4. Средства общей физической подготовки:

- а) физические упражнения (ходьба, бег, плавание, гребля, подвижные и спортивные игры, гимнастика, упражнения с отягощениями и др.)
- б) специальные упражнения и элементы избранного вида спорта
- в) игры народов севера

5. Функциональные свойства организма, которые определяют двигательные возможности человека:

- а) физическое воспитание
- б) физические упражнения
- в) физические качества

6. Целесообразное использование знаний, средств, методов и условий, позволяющее направленно воздействовать на развитие спортсмена и обеспечивать необходимую степень его готовности к спортивным достижениям:

- а) специальная подготовка
- б) спортивная подготовка (тренировка)
- в) общая подготовка

7. Процесс воспитания физических качеств и формирования двигательных умений и навыков называется:

- а) физической подготовкой
- б) физическим воспитанием
- в) физической подготовленностью
- г) физической культурой

8. Отличительными признаками двигательного умения являются:

- а) нестабильность в выполнении двигательного действия
- б) постоянная сосредоточенность внимания на технике выполнения двигательного действия
- в) автоматичность управления двигательными действиями
- г) неустойчивость к действию сбивающих факторов (встречный ветер, дождь, плохое освещение мест занятий, шум в зале, на стадионе и т.п.)

9. Физические качества – это:

- а) функциональные свойства организма, которые определяют двигательные возможности человека
- б) врожденные (унаследованные генетически) морфофункциональные качества, благодаря которым возможна физическая (материально выраженная) активность человека, получающая свое полное проявление в целесообразной двигательной деятельности
- в) комплекс различных проявлений человека в определенной двигательной деятельности
- г) комплекс способностей занимающихся физической культурой и спортом, выраженных в конкретных результатах

10. Абсолютная сила – это:

- а) максимальная сила, проявляемая человеком в каком-либо движении, независимо от массы его тела
- б) способность человека преодолевать внешнее сопротивление
- в) проявление максимального мышечного напряжения в статическом режиме работы мышц
- г) сила, проявляемая за счет активных волевых усилий человека

11. Ответ заранее известным движением на заранее известный сигнал (зрительный, слуховой, тактильный) называется:

- а) простой двигательной реакцией
- б) скоростью одиночного движения
- в) скоростными способностями
- г) быстротой движения

12. Способность к продолжительной работе без снижения ее эффективности или способность противостоять утомлению называется:

- а) функциональной устойчивостью
- б) биохимической экономизацией
- в) тренированностью
- г) выносливостью

13. Выносливость по отношению к определенной двигательной деятельности называется:

- а) аэробной выносливостью
- б) анаэробной выносливостью
- в) анаэробно-аэробной выносливостью
- г) специальной выносливостью

14. Под пассивной гибкостью понимают:

- а) гибкость, проявляемую в статических позах
- б) способность выполнять движения под воздействием внешних растягивающих сил (усилий партнера, внешнего отягощения, специальных приспособлений и т.п.)
- в) способность человека достигать большой амплитуды движений во всех суставах
- г) гибкость, проявляемую под влиянием утомлен

15. К скоростно-силовым упражнениям относятся:

- а) отжимания
- б) подтягивания
- в) прыжки в длину
- г) вис на перекладине

16. Бег на короткие дистанции развивает:

- а) выносливость

- б) прыгучесть
- в) координацию
- г) быстроту

17. Методы регламентированного упражнения подразделяются на:

- а) методы обучения двигательным действиям и методы воспитания физических качеств
- б) методы общей и специальной физической подготовки
- в) игровой и соревновательный методы
- г) повторный и интервальный методы

18. Физическая подготовка – это:

- а) воспитание морально-волевых качеств
- б) овладение рациональными формами ведения соревновательной борьбы
- в) развитие двигательных качеств и овладение техникой движений

19. Врачебный контроль это –

- а) раздел медицины, призванный исключить все условия, при которых могут появляться отрицательные воздействия занятий и мероприятий по физической культуре и спорту на организм занимающихся
- б) наблюдения занимающихся физическими упражнениями за состоянием своего здоровья, физическим развитием, физической подготовкой и оценка субъективных и объективных показателей состояния своего организма с помощью простых и общедоступных методов
- в) исследования, проводимые врачом и тренером для того, чтобы определить как воздействуют на организм занимающегося физическими упражнениями и спортом физические нагрузки, с целью предупредить переутомление и развитие заболеваний

20. Основная форма врачебного контроля занимающихся физическими упражнениями и спортом это:

- а) врачебная консультация по вопросам физкультуры и спорта
- б) комплексное медицинское обследование физического развития и функциональной подготовленности
- в) санитарно-просветительская работа с занимающимися физкультурой и спортом

21. Какие показатели учитываются при определении медицинской группы для занятий физическими упражнениями?

- а) состояние здоровья
- б) уровень физической подготовки
- в) наследственность

22. Самоконтроль это –

- а) раздел медицины, направленный на изучение состояния здоровья, физического развития, функциональной подготовленности занимающихся физическими упражнениями и спортом;
- б) наблюдения занимающихся физическими упражнениями за состоянием своего здоровья, физическим развитием, физической подготовкой и оценка субъективных и объективных показателей состояния своего организма с помощью простых и общедоступных методов

23. ЧСС в покое измеряется:

- а) утром после сна не вставая с постели
- б) в положении сидя после небольшой паузы отдыха
- в) после выполнения физических упражнений

24. При каких показателях ЧСС рекомендуется проведение оздоровительных тренировок молодым людям 18 -25 лет, не имеющим отклонений в состоянии здоровья?

- а) 120-170 уд/мин,
- б) 90-110 уд/мин;
- в) 150-180 уд/мин

25. Специально направленное и избирательное использование средств физической культуры и спорта для подготовки человека к определенной профессиональной деятельности- это:

- а) спорт
- б) общая физическая подготовка
- в) профессионально-прикладная физическая подготовка

26. Формы профессионально-прикладной физической подготовки в свободное время:

- а) секционные занятия, самостоятельные занятия в спортивных группах, самостоятельные занятия
- б) в учебное время, утренняя гигиеническая гимнастика, физкультпауза

27. Средства профессионально-прикладной физической подготовки объединяются в следующие группы:

- а) прикладные физические упражнения и отдельные элементы различных видов спорта
- б) прикладные виды спорта
- в) оздоровительные силы природы и гигиенические факторы
- г) вспомогательные средства, обеспечивающие качество учебного процесса

28. В процессе профессионально-прикладного использования физической культуры в вузе решаются следующие задачи:

- а) укрепление здоровья;
- б) профилактика профессиональных заболеваний
- в) предупреждение травматизма
- г) повышение работоспособности

29. К средствам физической культуры относятся:

- а) физические упражнения
- б) режим труда, сна, питания
- в) санитарно-гигиенические условия, физические упражнения
- г) физические упражнения, оздоровительные силы природы, гигиенические факторы

30. Под профессионально-прикладной физической подготовкой (ППФП) студента подразумевается:

- а) одно из направлений системы физического воспитания, способствующее формированию прикладных знаний, физических и специальных качеств, умений и навыков
- б) специально направленное и избирательное использование средств физической культуры и спорта для подготовки человека к определенной профессиональной деятельности
- в) психофизическая готовность человека к успешной профессиональной деятельности
- г) все ответы верны

Вариант №2

1. Процесс воспитания физических качеств, обеспечивающий преимущественное развитие тех двигательных способностей, которые необходимы для конкретной спортивной дисциплины (вида спорта) или вида трудовой деятельности

- а) общая физическая подготовка (ОФП)
- б) специальная физическая подготовка (СФП)

в) профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)

2. Достичь гармоничного развития мускулатуры тела и соответствующей силы мышц;

- приобрести общую, выносливость,
- повысить быстроту выполнения разнообразных движений, общие скоростные способности;
- научиться выполнять движения без излишних напряжений, овладеть умением расслабляться:

- а) задачи ОФП
- б) задачи СФП
- в) задачи ППФП

3. Воспитание отдельных физических качеств, навыков и умений, необходимых в избранном виде спорта:

- а) цель ППФП
- б) цель СФП
- в) цель ОФП

4. Средства специальной физической подготовки:

- а) физические упражнения (ходьба, бег, плавание, гребля, подвижные и спортивные игры, гимнастика, упражнения с отягощениями и др.)
- б) спортивная тренировка
- в) специальные упражнения и элементы избранного вида спорта

5. В спортивной теории принято различать пять физических качеств:

- а) координацию, прыгучесть, напряжение, скоростно-силовые качества и выносливость
- б) силу, быстроту, выносливость, гибкость, ловкость
- в) выносливость, координацию, гибкость, силу, точность

6. Степень владения техникой действия, при которой управление движением (движениями) происходит автоматически и действия отличаются надежностью:

- а) двигательное умение
- б) двигательный навык
- в) двигательное действие

7. Степень владения техникой действия, при которой повышена концентрация внимания на составные операции (части), наблюдается нестабильное решение двигательной задачи:

- а) двигательное умение
- б) двигательное действие
- в) двигательный навык.

8. Оптимальная степень владения техникой действия, характеризующаяся автоматизированным (т.е. при минимальном контроле со стороны сознания) управлением движениями, высокой прочностью и надежностью исполнения, называется:

- а) двигательным умением
- б) техническим мастерством
- в) двигательной одаренностью
- г) двигательным навыком.

9. Цель обучения на этапе углубленного разучивания техники двигательного действия:

- а) сформировать у ученика основы техники изучаемого движения и добиться его выполнения в общих чертах
- б) добиться целостного, технически грамотного выполнения движения
- в) достижение высокой степени координации и автоматизации движений

г) достижение стабильного выполнения движения в непривычных условиях

10. Сила – это:

- а) комплекс различных проявлений человека в определенной двигательной деятельности, в основе которых лежит понятие «мышечное усилие»
- б) способность человека проявлять мышечные усилия различной величины в возможно короткое время
- в) способность человека преодолевать внешнее сопротивление или противостоять ему за счет мышечных усилий (напряжений)
- г) способность человека длительно выполнять работу с большой интенсивностью

11. Относительная сила – это:

- а) сила, проявляемая человеком в пересчете на 1 кг собственного веса;
- б) сила, проявляемая одним человеком в сравнении с другим
- в) сила, приходящаяся на 1 см² физического поперечника мышцы;
- г) сила, проявляемая при выполнении одного физического упражнения сравнительно с другим упражнением.

12. Способность выполнять движения с большой амплитудой называется:

- а) эластичностью;
- б) гибкостью;
- г) растяжкой;
- в) разминкой.

13. Способность продолжительно выполнять физическую работу с невысокой интенсивностью в течение продолжительного времени за счет аэробных источников энергообеспечения называется:

- а) физической работоспособностью;
- б) физической подготовленностью;
- в) общей выносливостью;
- г) тренированностью.

15. Способность выполнять движения с большой амплитудой за счет собственных усилий:

- а) активной гибкостью;
- б) специальной гибкостью;
- в) подвижностью в суставах;
- г) динамической гибкостью.

16. Какое из физических качеств при чрезмерном его развитии отрицательно влияет на гибкость?

- а) выносливость
- б) сила
- в) быстрота
- г) координационные способности

17. К показателям физической подготовленности относятся:

- а) вес, рост
- б) артериальное давление и ЧСС
- в) время задержки дыхания
- г) сила, выносливость, скорость

18. Укажите, что не относится к методическим принципам физического воспитания:

- а) систематичность
- б) сила воли и смелость
- в) сознательность и активность
- г) доступность и индивидуализация

19. Виды спорта, развивающие преимущественно общую выносливость это:

- а) керлинг
- б) лыжные гонки
- в) стрельба
- г) плавание

20. Какие упражнения развивают силу

- а) бег с соревновательной скоростью
- б) подтягивания
- в) марафонский бег
- г) прыжки через скакалку

21. Задачами врачебного контроля при занятиях физическими упражнениями и спортом являются:

- а) контроль за тренировочными нагрузками
- б) контроль за техникой выполнения упражнений
- в) определение и оценка функциональных возможностей

22. Для чего проводится первичное медицинское обследование студентов?

- а) для определения состояния здоровья и тренированности на данный момент и установить наиболее целесообразный режим тренировок
- б) для того, чтобы установить изменения, произошедшие в организме занимающегося под воздействием физической нагрузки, судить о правильности и эффективности тренировочного процесса
- в) для решения вопроса о допуске к занятиям и о возможных ограничениях в выборе той или иной системы физических упражнений в связи с состоянием здоровья

23. К какой медицинской группе Вы отнесете студента, не имеющего отклонений в состоянии здоровья, или имеющего незначительные отклонения в состоянии здоровья при достаточном физическом развитии и физической подготовленности?

- а) основной
- б) подготовительной
- в) специальной

24. К объективным показателям самоконтроля относится:

- а) самочувствие
- б) настроение
- в) наблюдения за массой тела

25. При росте тренированности ЧСС в покое имеет тенденцию:

- а) к замедлению при общем хорошем самочувствии
- б) к стабилизации
- в) к учащению при общем хорошем самочувствии

26. Если перед каждым занятием наблюдается примерно одинаковая величина пульса, это говорит:

- а) о плохом самочувствии;
- б) о хорошем восстановлении организма,

в) недостаточной тренированности организма.

27. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) представляет собой

- а) педагогический процесс, направленный на воспитание физических качеств и развитие функциональных возможностей, создающих благоприятные условия для совершенствования всех систем организма
- б) специализированный вид физического воспитания, осуществляемый в соответствии с требованиями и особенностями данной профессии
- в) процесс воспитания физических качеств и овладение жизненно важными движениями

28. Система специальной подготовки человека к конкретной деятельности, избранной им в качестве основной, называется:

- а) оздоровительно-реабилитационной физической культурой
- б) базовой физической культурой
- в) профессионально-прикладной физической культурой

29. Задачи профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП) студентов:

- а) формировать необходимые прикладные знания
- б) осваивать прикладные умения и навыки
- в) воспитывать прикладные психофизические качества
- г) воспитывать прикладные специальные качества

30. В процессе профессионально-прикладного использования физической культуры в вузе решаются следующие задачи:

- а) укрепление здоровья
- б) профилактика профессиональных заболеваний
- в) предупреждение травматизма
- г) повышение работоспособности

Эталон ответов

ВАРИАНТ 1		ВАРИАНТ 2	
№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ
1	А	1	Б
2	А	2	А
3	В	3	Б
4	А	4	В
5	В	5	Б
6	Б	6	Б
7	А	7	А
8	АБГ	8	Г
9	Б	9	Г
10	А	10	В
11	Г	11	А
12	Г	12	Б
13	Г	13	В
14	Б	14	А
15	В	15	А
16	Г	16	Б
17	А	17	Г

18	В	18	Б
19	Б	19	БГ
20	Б	20	Б
21	А	21	А
22	Б	22	В
23	А	23	А
24	А	24	А
25	В	25	А
26	А	26	Б
27	А	27	Б
28	Б	28	В
29	Г	29	Г
30	а	30	Б

Критерии оценки

Количество правильных ответов:

28 баллов и выше (оценка 5)

23-27 баллов (оценка 4)

16-22балл (оценка 3)

15 и ниже (оценка 2)

Практическое занятие №12

Тема: 2.1. Техника бега на короткие дистанции

Цель: оценить скоростные способности обучающихся.

Время выполнения – 4 часа.

Бег на 200 м.

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Бег на 60 м выполняется с высокого старта, бег на 100-150 м- повторный бег, 200 м - с низкого или высокого старта. Участники стартуют по 2 - 3 человека.

Ошибки:

- 1) заступ за линию старта;
- 2) фальстарт (выбегание со старта раньше команды «Марш!»)
- 3) во время бега по дистанции, выход на соседнюю дорожку.

Критерии оценки

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Бег 100 м. (сек.)	32,5	33,0	33,5	35,0	35,5	36,2

Практическое занятие №13

Тема 2.3 Техника бега на средние и длинные дистанции

Цель: оценить выносливость обучающихся.

Время выполнения – 4 часа.

Бег на 3000 м, 4000 м (б/у времени)

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Бег на дистанции выполняется с высокого старта. Участники стартуют по 5 - 10 человек.

Ошибки:

- 1) заступ за линию старта;
- 2) фальстарт (выбегание со старта раньше команды «Марш!»)
- 3) во время бега по дистанции, выход на соседнюю дорожку.

Критерии оценки

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Кросс 3 км (д); 4 км (ю)	Без учета времени					

Практическое занятие №14**Тема 2.3 Техника метания гранаты**

Цель: способствовать развитию обучающихся.

Время выполнения – 4 часа.

Метания гранаты

Метание гранаты выполняется с разбега в секторе для метаний. Участнику предоставляются три попытки. В зачет идет лучший результат. Замеряется результат от ограничительной линии до места приземления снаряда.

Ошибки:

- 1) заступ за ограничительную линию, при метании
- 2) нарушение координации при переходе от разбега к метанию
- 3) отведение снаряда назад на согнутую руку

Критерии оценки

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Метание гранаты (м)	35	30	25	25	20	15

Практическое занятие №15**Тема 3.1. Совершенствование техники приема, передачи и подачи мяча**

Цель: оценить умения и навыки владения мячом, способствовать развитию физических качеств ловкости и координации движений.

Время выполнения – 4 часа.

Волейбол. Верхняя и нижняя передачи мяча в парах

Передачи выполняются в парах на расстоянии 3-4 метра друга от друга по траектории не менее 1 метра. Передачи должны выполняться в подряд без остановки, определенное количество раз. Если мяч касается пола, счет начинается снова и засчитываются передачи мяча, выполненные двумя руками.

Ошибки:

- 1) несогласованная работа рук и ног;
- 2) при верхней передаче мяча, мяч отбивается ладонками рук;
- 3) при нижней передаче, руки сгибаются в локтевых суставах.

Приём подачи из зоны 5,6 в зону 2,3

Подача выполняется через сетку с укороченного расстояния, участник принимает мяч в зоне 5,6 и делает передачу в зону 3. Точный прием подачи, высокая амплитуда передачи в определенную зону.

Вторая передача из зоны 3 в зону 2,4

Игрок в зоне 3 (пасующий) принимает мяч и делает передачу вдоль сетки в зону 2 или 4. Высокая передача над сеткой, двумя руками сверху

Ошибки:

- 1) неточная передача после приёма подачи;
- 2) неточная и низкая передача в зону 2 или 4.

Подача мяча в пределы площадки

Верхняя прямая подача мяча выполняется ударом одной руки. Замах выполняется сзади – снизу - вверх. подача выполняется из-за лицевой линии, одним ударом, через сетку. подача считается результативной, если мяч попадает в пределы площадки.

Ошибки:

- 1) при ударе по мячу, рука сгибается в локтевом суставе;
- 2) короткий замах и слабый удар по мячу;
- 3) не попадание в центр мяча при ударе.

Критерии оценки

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Верхняя передача мяча в парах (взлет мяча не менее 1 м)	40	30	20	30	20	10
Нижняя передача мяча в парах	20	15	10	15	10	5
Подача мяча в пределы площадки (5 попыток)	7	6	5	6	5	4

Практическое занятие №16**Тема 3.2. Техника блокирования**

Цель: оценить умения и навыки владения мячом, способствовать развитию физических качеств ловкости и координации движений.

Время выполнения – 2 часа.

Подача мяча в пределы площадки

Верхняя прямая подача мяча выполняется ударом одной руки. Замах выполняется сзади – снизу - вверх. подача выполняется из-за лицевой линии, одним ударом, через сетку. подача считается результативной, если мяч попадает в пределы площадки.

Ошибки:

- 1) при ударе по мячу, рука сгибается в локтевом суставе;
- 2) короткий замах и слабый удар по мячу;

3) не попадание в центр мяча при ударе.

Критерии оценки

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Верхняя передача мяча в парах (взлет мяча не менее 1 м)	40	30	20	30	20	10
Нижняя передача мяча в парах	20	15	10	15	10	5
Подача мяча в пределы площадки (5 попыток)	7	6	5	6	5	4

Практическое занятие №17

Тема 3.3. Индивидуальные и групповые действия в защите и нападении

Цель: оценить умения и навыки владения мячом, способствовать развитию физических качеств ловкости и координации движений.

Время выполнения – 6 часа.

Техника блокирования

Блокирование нападающих ударов с передачи прыжком вверх у сетки, руки над сеткой.

Техника нападающего удара

Прыжок толчком двумя ногами с места, взлет вертикальный. Нападающий удар через сетку по мячу с собственного подброса и с передачи из зоны 3.

Ошибки:

- 1) при ударе по мячу, рука сгибается в локтевом суставе;
- 2) короткий замах и слабый удар по мячу;
- 3) не попадание в центр мяча при ударе.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Прием подачи из зоны 5,6 в зону 2,3 (раз)	5	4	3	4	3	2
Вторая передача из зоны 3 в зоны 4,2 (раз)	5	4	3	4	3	2

Практическое занятие №18

Тема 2.1. Совершенствование техники лыжных ходов, спуск и подъем в гору

Цель: развитие выносливости и координационных способностей обучающихся.

Время выполнения – 4 часа.

Прохождение отрезков дистанции на технику выполнения ходов

Лыжная трасса должна быть укатана, с нарезанной лыжней для ходьбы классическим ходом. Обучающийся должен пройти отрезок дистанции заданным ходом.

Критерии оценки:

- оценка 5 - «отлично» ставится, если упражнение выполнено «свободно», в полной координации движений;
- оценка 4 - «хорошо» ставится, если упражнение выполнено с не большими недочетами по технике, например: слабая работа рук; передвижение на прямых ногах; слабый прокат после отталкивания;
- оценка 3 – «удовлетворительно» ставится, если нарушена координация работы рук и ног.

Прохождение отрезков дистанции на технику выполнения перехода с одного хода на другой

Лыжная трасса должна быть укатана, с нарезанной лыжней для ходьбы классическим ходом. Обучающийся должен выполнить переход с одного хода на другой по заданию преподавателя.

Критерии оценки:

- оценка 5 - «отлично» ставится, если упражнение выполнено «свободно», в полной координации движений;
- оценка 4 - «хорошо» ставится, если упражнение выполнено с не большими недочетами по технике, например: слабая работа рук; передвижение на прямых ногах; слабый прокат после отталкивания;
- оценка 3 – «удовлетворительно» ставится, если нарушена координация работы рук и ног.

Техника спуска и подъема в гору

Спуск с горы выполняется в высокой, средней или низкой стойке. Палки находятся под мышками и прижаты к телу. Переступание лыжами при спуске для изменения направления движения. Подъем выполняется «улочкой» или «лесенкой» в зависимости от угла склона горы.

Критерии оценки

- оценка 5 - «отлично» ставится, если упражнение выполнено «свободно», в полной координации движений;
- оценка 4 - «хорошо» ставится, если упражнение выполнено с не большими недочетами по технике, например: слабая работа рук; передвижение на прямых ногах; слабый прокат после отталкивания;
- оценка 3 – «удовлетворительно» ставится, если нарушена координация работы рук и ног.

Практическое занятие №19

Тема 2.2. Развитие общей и специальной выносливости

Цель: развитие выносливости и координационных способностей обучающихся.

Время выполнения – 6 часов.

Прохождение дистанции на лыжах 2000м, 4000 м (д) и 3000 м, 5000 м (ю)

Лыжная трасса должна быть укатана, с нарезанной лыжней для ходьбы классическим ходом. Также трасса должна иметь указатели направления движения и километраж.

Обучающиеся стартуют с линии «Старт» по списку друг за другом с интервалом 15 сек. Заканчивают обучающиеся дистанцию на линии «Финиш», где по приходу записывается «грязное» время. Затем высчитывается «чистое» время прохождения дистанции.

Прохождение дистанции на лыжах 5000 м б/в на выносливость.

Лыжная трасса должна быть укатана, с нарезанной лыжней для ходьбы классическим ходом. Также трасса должна иметь указатели направления движения и километраж. Обучающиеся стартуют все вместе, по лыжной трассе, свободным стилем. Задача обучающихся, пройти 5000 м и закончить дистанцию, при это необходимо применять изученные лыжные элементы (лыжные хода, переходы с одного хода на другой, спуск с горы, подъём в гору) в зависимости от рельефа местности.

Критерии оценки

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Прохождение дистанции на лыжах 3000м (ю); 2000м (д) (мин)	20	24	28	13	15	18
Прохождение дистанции на лыжах 1000 м (мин)	5	6	7	6	7	8
Прохождение дистанции на лыжах 5000 м	Без учета времени					

Практическое занятие №20

Тема 2.1. Совершенствование техники приёма и передачи мяча

Цель: оценить умения и навыки владения мячом, способствовать развитию физических качеств ловкости и координации движений.

Время выполнения – 4 часа.

Подача мяча в пределы площадки

Верхняя прямая подача мяча выполняется ударом одной руки. Замах выполняется сзади – снизу - вверх. Подача выполняется из-за лицевой линии, одним ударом, через сетку. Подача считается результативной, если мяч попадает в пределы площадки.

Ошибки:

- 1) при ударе по мячу, рука сгибается в локтевом суставе;
- 2) короткий замах и слабый удар по мячу;
- 3) не попадание в центр мяча при ударе.

Критерии оценки

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Верхняя передача мяча в парах (взлет мяча не менее 1 м)	40	30	20	30	20	10
Нижняя передача мяча в парах	20	15	10	15	10	5
Подача мяча в пределы площадки (5 попыток)	7	6	5	6	5	4

Практическое занятие №21

Тема 2.2. Индивидуальные и групповые действия в защите и нападении. Учебно-тренировочная игра

Цель: оценить умения и навыки владения мячом в учебно-тренировочной игре.

Время выполнения – 6 часов.

Техника подачи и приём подачи мяча

Блокирование нападающих ударов с передачи прыжком вверх у сетки, руки над сеткой.

Техника нападающего удара

Прыжок толчком двумя ногами с места, взлет вертикальный. Нападающий удар через сетку по мячу с собственного подброса и с передачи из зоны 3.

Ошибки:

- 1) при ударе по мячу, рука сгибается в локтевом суставе;
- 2) короткий замах и слабый удар по мячу;
- 3) не попадание в центр мяча при ударе.

Критерии оценки

Умение применить приобретенные умения и навыки в учебно-тренировочной игре и соревнованиях.

Практическое занятие №22

Тема 2.1. Общая физическая подготовка

Цель: определить физическую подготовленность обучающихся.

Время выполнения – 6 часов.

Инструкция выполнения практических занятий

Прыжок в длину с места толчком двумя ногами.

Прыжок в длину с места толчком двумя ногами выполняется в секторе для горизонтальных прыжков. Место отталкивания должно обеспечивать хорошее сцепление с обувью. Участник принимает исходное положение (далее - ИП): ноги на ширине плеч, ступни параллельно, носки ног перед линией измерения. Одновременным толчком двух ног выполняется прыжок вперед. Мах руками разрешен.

Измерение производится по перпендикулярной прямой от линии измерения до ближайшего следа, оставленного любой частью тела участника.

Участнику предоставляются три попытки. В зачет идет лучший результат.

Ошибки:

- 1) заступ за линию измерения или касание ее;
- 2) выполнение отталкивания с предварительного подскока;
- 3) отталкивание ногами разновременно.

Бег на 60 м.

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Бег на 60 м выполняется с высокого старта, бег на 100 м - с низкого или высокого старта. Участники стартуют по 2 - 3 человека.

Ошибки:

- 1) заступ за линию старта;
- 2) фальстарт (выбегание со старта раньше команды «Марш!»);
- 3) во время бега по дистанции, выход на соседнюю дорожку.

Тест Купера (12-ти минутный бег)

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Бег выполняется с высокого старта и участники должны пробежать определенное количество метров без остановки в течении 6-ти минут, в среднем темпе.

Ошибки:

- 1) заступ за линию старта;
- 2) фальстарт (выбегание со старта раньше команды «Марш!»)
- 3) во время бега по дистанции остановки и переход на ходьбу.

Прыжки через скакалку

При выполнении этого упражнения учитывается количество выполненных прыжков за 1 мин. на двух ногах. При задевании ногами скакалки и вынужденной остановки участник продолжает прыжки. Общее количество прыжков, выполненное за указанное время, фиксируют в протоколе.

Ошибки:

- 1) при отталкивании высоко поднимаются колени;
- 2) при работе кисти, высоко поднимается предплечье.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Прыжок в длину с места (м/см.)	2,30	2,20	2,10	1,90	1,75	1,60
Бег 60 м. (сек.)	8,0	8,4	8,8	9,4	9,8	10,2
Тест Купера (12-ти минутный бег) м.	3000	2500	2000	2000	1500	1000
Прыжки через скакалку за 1 мин/раз, - 30 сек/раз	135-70	115-65	100-55	140-75	130-70	110-60
Кросс 3 км (д); 4 км (ю)	Без учета времени					

Практическое занятие №23

Тема: 4.1. Техника бега на короткие дистанции

Цель: оценить скоростные способности обучающихся.

Время выполнения – 4 часа.

Бег на 300 м.

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Бег на 60 м выполняется с высокого старта, бег на 100 м - с низкого или высокого старта. Участники стартуют по 2 - 3 человека.

Ошибки:

- 1) заступ за линию старта;
- 2) фальстарт (выбегание со старта раньше команды «Марш!»)
- 3) во время бега по дистанции, выход на соседнюю дорожку.

Техника передачи эстафетной палочки.

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Передача палочки проходит в «коридоре» - 20 м. Палочку держим за нижний край, передача выполняется через полный цикл работы рук: вперед - назад – передача снизу вверх и палочка вкладывается в вытянутую ладонь партнера. Принимающий вытягивает левую руку назад и контролирует процесс передачи палочки через левое плечо. Передача выполняется правой рукой в

левую, затем принимающий перехватывает палочку из левой руки в правую и по дистанции палочку несет в правой руке.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Бег 300 м. (сек.)	40,0	41,0	42,0	50,0	51,0	52,0

Практическое занятие №24

Тема 4.2. Техника бега на средние и длинные дистанции

Цель: оценить выносливость обучающихся.

Время выполнения – 6 часов.

Бег на 2000 м, 3000 м.

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Бег на дистанции выполняется с высокого старта. Участники стартуют по 5 - 10 человек.

Ошибки:

- 1) заступ за линию старта;
- 2) фальстарт (выбегание со старта раньше команды «Марш!»)
- 3) во время бега по дистанции, выход на соседнюю дорожку.

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Бег 3000 м (ю)						
Бег 2000 м. (д)	12,50	13,30	14,00	11,30	12,30	13,30
(мин. сек.)						

Практическое занятие №25

Тема 4.3. Силовая подготовка

Цель: определить уровень физической подготовленности обучающихся.

Время выполнения – 6 часа.

Подтягивание из виса на высокой перекладине (юноши)

Подтягивание на высокой перекладине выполняется из ИП: вис хватом сверху, кисти рук на ширине плеч, руки, туловище и ноги выпрямлены, ноги не касаются пола, ступни вместе.

Участник подтягивается так, чтобы подбородок пересек верхнюю линию грифа перекладины, затем опускается в вис и продолжает выполнение упражнения. Засчитывается количество правильно выполненных подтягиваний, фиксируемых счетом судьи.

Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки)

Сгибание и разгибание рук в упоре лежа выполняется из ИП: упор лежа на полу, руки на ширине плеч, кисти вперед, локти разведены не более 45 градусов, плечи, туловище и ноги составляют прямую линию. Стопы упираются в пол без опоры.

Сгибая руки, необходимо коснуться грудью пола (или платформы высотой 5 см), затем, разгибая руки, вернуться в ИП и, зафиксировав его на 0,5 сек., продолжить выполнение упражнения.

Засчитывается количество правильно выполненных сгибаний и разгибаний рук, фиксируемых счетом судьи.

Ошибки:

- 1) касание пола коленями, бедрами, тазом;
- 2) нарушение прямой линии «плечи - туловище - ноги»;
- 3) отсутствие фиксации на 0,5 сек. ИП;
- 4) разновременное разгибание рук.

Поднимание туловища из положения лежа на спине

Поднимание туловища из положения лежа выполняется из ИП: лежа на спине на гимнастическом мате, руки за головой, лопатки касаются мата, ноги согнуты в коленях под прямым углом, ступни прижаты партнером к полу.

Участник выполняет максимальное количество подниманий (за 1 мин.), касаясь локтями бедер (коленей), с последующим возвратом в ИП.

Засчитывается количество правильно выполненных подниманий туловища.

Для выполнения тестирования создаются пары, один из партнеров выполняет упражнение, другой удерживает его ноги за ступни и голени. Затем участники меняются местами.

Ошибки:

- 1) отсутствие касания локтями бедер (коленей);
- 2) отсутствие касания лопатками мата;
- 3) пальцы разомкнуты «из замка»;
- 4) смещение таза.

Значительная ошибка – когда не выполнена общая деталь физического упражнения.

Незначительная ошибка – несогласованное выполнение деталей, ведущее к снижению эффективности действия.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Подтягивание на высокой перекладине (ю), на низкой из виса лежа (д), (раз)	12	9	7	20	15	10
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (раз)	35	30	25	20	15	10
Пресс за 1 мин (кол-во раз)	45	40	35	35	30	25

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вид аттестации: дифференцированный зачет

Результаты промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОГСЭ.04 Физическая культура выставляются на основании результатов текущего контроля как среднее арифметическое значение.

3. Вариативная часть (для освобожденных)

Участие в организации и проведении спортивно-массовых мероприятий.

Судейская практика.

Выполнение тестовых заданий, рефератов (исследовательских работ) по темам.

Темы рефератов (исследовательских работ)

1. Физическая культура в системе общекультурных ценностей.
2. Физическая культура в СПО.
3. История возникновения и развития Олимпийских игр.
4. Контроль, самоконтроль в занятиях физической культурой и спортом. Профилактика травматизма.
5. Утренняя гигиеническая гимнастика и ее значение. Комплекс утренней гигиенической гимнастики.
6. Здоровый образ жизни студентов.
7. Символика и атрибутика Олимпийских игр.
8. Двигательный режим и его значение.
9. Физическая культура и спорт как социальные феномены.
10. Роль общеразвивающих упражнений в физической культуре.
11. Спортивная игра волейбол. История возникновения и развития игры. Правила игры.
12. Спортивная игра баскетбол. История возникновения и развития игры. Правила игры.
13. Формы самостоятельных занятий физическими упражнениями.
14. Оздоровительная физическая культура и ее формы. Влияние оздоровительной физической культуры на организм.
15. Атлетическая гимнастика и ее влияние на организм человека.
16. Бег, как средство укрепления здоровья.
17. Научная организация труда: утомление, режим, гиподинамия, работоспособность, двигательная активность, самовоспитание.
18. Гигиенические и естественные факторы природы: режим труда и отдыха; биологические ритмы и сон; наука о весе тела и питании человека.
19. Формирование двигательных умений и навыков.
20. Воспитание основных физических качеств человека (определение понятия, методика воспитания качества).
21. Основы спортивной тренировки.
22. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.
23. Организм, как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система.
24. Анатомо-морфологические особенности и основные физиологические функции организма.
25. Внешняя среда и ее воздействие на организм человека.
26. Функциональная активность человека и взаимосвязь физической и умственной деятельности.
27. Утомление при физической и умственной работе. Восстановление.
28. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 424 с.
2. Никитушкин, В. Г. Теория и методика физического воспитания. Оздоровительные технологии: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Никитушкин, Н. Н. Чесноков, Е. Н. Чернышева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 246 с.
3. Германов, Г. Н. Методика обучения предмету «физическая культура». Легкая атлетика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, В. Г. Никитушкин, Е. Г. Цуканова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 461 с.
4. Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 125 с.
5. Спортивные игры: правила, тактика, техника : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 322 с.

Дополнительная литература:

1. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для СПО / А.А. Бишаева – 6 изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2014. – 304 с.
2. Быченков С.В. Физическая культура [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / С.В. Быченков, О.В. Везеницын. — Электронные текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 120 с. — 978-5-4488-0038-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70294.html>

Дистанционная поддержка

При реализации рабочей программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Информационная поддержка учебной дисциплины осуществляется через Виртуальный класс колледжа, в котором размещаются все материалы (статьи, задачи, кейсы, презентации, данные для расчетов, тесты и др.).



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
СГ.04 АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Рупасова Е.В., преподаватель высшей квалификационной категории,
erupasova@list.ru

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика программы

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	10
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	50
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	52

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины СГ.04 Адаптивная физическая культура.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.04 Адаптивная физическая культура способствует формированию следующих общих компетенций:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 использовать физкультурно-оздоровительную для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

У2 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;

У3 пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

З2 основ здорового образа жизни;

З3 условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;

З4 средств профилактики перенапряжения;

З5 стандартов антикоррупционного поведения.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: дифференцированного зачета.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1 использовать физкультурно-оздоровительную для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	+	+
У2 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности	+	+
У3 пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения	+	
З1 о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	+	+
З2 основы здорового образа жизни	+	+
З3 условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности	+	+
З4 средств профилактики перенапряжения	+	
З5 стандартов антикоррупционного поведения	+	

3. Содержательно-компетентностные матрицы оценочных средств

Содержание учебного материала по рабочей программе	Код оценочного средства								Количество оценочных средств по типам	
	У1	У2	У3	З1	З2	З3	З4	З5	5	6
3 семестр										
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры										
Тема 1.1. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.									1	
Раздел 2. Легкая атлетика										
Тема 2.1. Общая физическая подготовка		6								1
Тема 2.2. Техника бега на короткие дистанции			6				6			1
Тема 2.3. Техника бега на средние и длинные дистанции										1
Тема 2.4. Силовая подготовка										1
Раздел 3. Баскетбол										
Тема 3.1. Совершенствование техники владения мячом								6		1
Тема 3.2. Совершенствование техники бросков в корзину			6							1
Тема 3.3. Индивидуальные и групповые действия в защите и нападении. Учебно-тренировочная игра		6			6					1
4 семестр										
Раздел 2. Лыжная подготовка										
Тема 2.1. Совершенствование техники лыжных ходов.							6			1
Тема 2.2. Развитие общей и специальной выносливости.			6					6		1
Раздел 3. Волейбол										
Тема 3.1. Совершенствование техники приёма и передачи мяча			6							1
Тема 3.2. Совершенствование техники подачи мяча					6	6				1
Тема 3.4. Индивидуальные и групповые действия в защите и нападении. Учебно-тренировочная игра.		6						6		1
Раздел 4. Легкая атлетика										
Тема 4.1. Техника бега на короткие дистанции										1
Тема 4.2. Техника бега на							6			1

средние и длинные дистанции										
Тема 4.3. Силовая подготовка	6		6							1
5 семестр										
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры										
Тема 1.1. Физические способности человека. Основы физической и спортивной подготовки. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Профилактические, реабилитационные и восстановительные мероприятия в процессе занятий физическими упражнениями.	5							1		
Раздел 2. Легкая атлетика										
Тема 2.1. Техника бега на короткие дистанции						6				1
Тема 2.2. Техника бега на средние и длинные дистанции			6							1
Тема 2.3. Техника метания гранаты	6					6				1
Раздел 3. Волейбол										
Тема 3.1. Совершенствование техники приёма, передачи и подачи мяча					6					1
Тема 3.2. Техника блокирования		6								1
Тема 3.3. Индивидуальные и групповые действия в защите и нападении				6				6		1
6 семестр										
Раздел 1. Лыжная подготовка										
Тема 1.1. Совершенствование техники лыжных ходов, спуск и подъем в гору.	6									1
Тема 1.2. Развитие общей и специальной выносливости.			6							1
Раздел 2. Волейбол										
Тема 2.1. Совершенствование техники приёма, передачи и подачи мяча						6				1
Тема 2.3. Индивидуальные и групповые действия в защите и нападении. Учебно-тренировочная игра.					6			6		1
Всего									2	25
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт						5	5			

4. Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
1 семестр	
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры	
Тема 1. Оздоровительная и адаптивная физическая культура	
Практическое занятие №1 Техника безопасности при физкультурно-оздоровительных занятиях.	1
Практическое занятие №2 Основы здорового образа жизни студента.	1
Раздел 2. Легкая атлетика	
Тема 2.1. Общая физическая подготовка	
Практическое занятие №3 Техника спортивной ходьбы.	4
Практическое занятие №4 Техника оздоровительного бега.	4
Тема 2.2. Техника бега на короткие дистанции	
Практическое занятие №5 Бег: 100 м	4
Тема 2.3. Техника бега на средние и длинные дистанции	
Практическое занятие №6 Бег 400 м, 600 м.	4
Практическое занятие №7 Бег 1000 м, 2000 м (без учета времени)	4
Тема 2.4 Силовая подготовка	
Практическое занятие №8 Контрольные нормативы: Подтягивание, подтягивание из упора в висе, упражнения на пресс, отжимания.	4
Раздел 3. Современные оздоровительные системы физического воспитания	
Тема 3.1. Дыхательная гимнастика	2
Практическое занятие №9 Дыхательная гимнастика Стрельниковой	2
Практическое занятие №10 Дыхательная гимнастика Бутейко	2
Тема 3.2. Оздоровительная гимнастика	
Практическое занятие №11 Комплекс утренней оздоровительной гимнастики.	2
Практическое занятие №12 Оздоровительная аэробика - комплекс упражнений, с регулируемой нагрузкой.	2
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	
2 семестр	
Тема 2.1. Лыжная подготовка в оздоровительной тренировке	
Практическое занятие №13 Техника передвижения попеременно-двушажным ходом. Техника спуска с горы. Техника подъема в гору.	8
Тема 2.2. Развитие общей и специальной выносливости	

Практическое занятие №14 Прохождение дистанций ,2 и 3 км (на время)	10
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт	
3 семестр	
Раздел 2. Легкая атлетика	
Тема 2.1. Общая физическая подготовка	
Практическое занятие №15 Техника скандинавской ходьбы.	4
Тема 2.2. Техника бега на короткие дистанции	
Практическое занятие №16 Бег 300 м.	2
Тема 2.3. Техника бега на средние и длинные дистанции	
Практическое занятие №17 Бег 2000 м, 3000 м (без учета времени)	4
Раздел 3. Современные оздоровительные системы физического воспитания	
Тема 3.1. Лечебная физическая культура	
Практическое занятие №18 Выполнение комплексов упражнений ЛФК. Проведение части комплекса с учебной группой. Основные приемы массажа и самомассажа.	8
Тема 3.2. Стрейчинг	
Практическое занятие №19 Техника выполнения упражнений стретчинга. Содержание комплексов упражнений.	4
Тема 3.3. Подвижные игры в оздоровительной физической культуре	
Практическое занятие №20 Подвижных игр.	4
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	
4 семестр	
Раздел 2. Лыжная подготовка	
Тема 2.1. Техника лыжных ходов	
Практическое занятие №21 Техника передвижения попеременно-двушажным ходом. Техника спуска с горы. Техника подъёма в гору.	6
Тема 2.2. Развитие общей и специальной выносливости	
Практическое занятие №22 Прохождение дистанций ,2 и 3 км (на время)	6
Раздел 3. Спортивные игры	
Тема 3.1. Спортивные игры в оздоровительной физической культуре (волейбол)	
Практическое занятие №23 Подача мяча: нижняя, верхняя. Прием мяча. Передачи мяча. Нападающий удар. Блокирование нападающего удара. Страховка у сетки. Игра по упрощенным правилам.	6
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт	
5 семестр	
Раздел 1. Легкая атлетика	
Тема 1.1. Техника бега на короткие дистанции	
Практическое занятие №24 Бег 200 м, 300 м.	4
Тема 1.2. Техника бега на средние и длинные дистанции	

Практическое занятие №25 Бег 600 м, 800 м, 1000 м.	6
Тема 1.3. Техника метания (малого мяча, гранаты)	
Практическое занятие №26 Метание снаряда на результат	4
Раздел 2. Подвижные и спортивные игры.	
Тема 2.1. Подвижные игры в оздоровительной физической культуре	
Практическое занятие №27 Подвижных игр.	4
Тема 2.2. Спортивные игры в оздоровительной физической культуре (баскетбол)	
Практическое занятие №28 Ведение мяча. Передачи мяча: двумя руками от груди, с отскоком от пола, одной рукой от плеча, снизу, сбоку. Ловля мяча: двумя руками на уровне груди, «высокого мяча», с отскоком от пола. Броски в кольцо с места и в движении	6
Всего	120

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие №1.

1. Тема: Техника безопасности при физкультурно-оздоровительных занятиях.

Вопросы для подготовки к тесту.

1. В чем состоят цель и задачи физического воспитания обучающихся в СПО.
2. Физическая культура как часть в общекультурном развитии личности.
3. Роль физической культуры и спорта в духовном воспитании личности.
4. Основные определения следующим понятиям: «физическая культура», «спорт», «физическое воспитание».
5. Факторы здорового образа жизни.
6. Правильное питание.
7. Влияние избыточного веса на ССС.
8. Вредные привычки (курение, алкоголь и наркомания).
9. Закаливание. Суть, правила, средства.
10. Роль закаливания в профилактике простудных заболеваний.
11. Основы выбора вида спорта.
12. История древних олимпийских игр.
13. История современных олимпийских игр.
14. Краткая классификация видов спорта.
15. Индекс здоровья.

Тест

Инструкции к тесту

Цель тестирования: тест предназначен для оценки усвоения основных вопросов по теоретическому курсу учебной дисциплины физическая культура.

Уважаемые обучающиеся!

Тест состоит из 33 тестовых заданий. При выполнении заданий с формулировкой *«Выберите один правильный вариант ответа»* Вы должны выбрать *один* правильный ответ из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой *«Выберите все правильные ответы»* Вы должны выбрать все правильные варианты из предложенных.

За каждый правильный ответ вы получаете 1 балл, за не правильный – 0 баллов.

Вид тестирования – бланковое, с использованием многоцветных бланков теста. Студент выполняет тест на отдельном бланке. В бланк заносится ФИО, номер группы, номера заданий и соответствующие им буквенные обозначения правильного ответов.

Время тестирования-1 час.

1. Занятия по легкой атлетики в школе обычно проводятся

- А) На спортивной площадке;
- Б) В спортивном зале;
- В) В тренажёрном зале.

2. Отрицательные факторы проведения занятий по легкой атлетике

- А) Мокрый грунт (пол);
- Б) Нахождение в зоне броска во время метания малого мяча или гранаты;

- В) Выполнение упражнений в беге, прыжках и метании без разминки;
- Г) все вышеперечисленное.

3. Типичные травмы для занятий по лёгкой атлетики

- А) Ушибы;
- Б) Растяжения;
- В) Мышечные боли;
- Г) Всё вышеперечисленное.

4. Получили травму, ваши действия

- А) Сообщите учителю;
- Б) Самостоятельно обратитесь к врачу;
- В) Без разрешения уйдёте с урока.

5. Правильное выполнение бега (30,60,100м) (выберите нужное)

- А) Бежать по своей дорожке;
- Б) Наступать на разделительную полосу дорожки;
- В) Постепенное снижение скорости после пробегания финишной линии;
- Г) Резкая остановка на финише.

6. Требования к спортивной форме

- А) Грязная обувь;
- Б) Спортивная форма стирается 1 раз в 2 недели;
- В) Форма для занятий на улице- короткая, в зале- длинная;
- Г) Обувь с гладкой (скользкой) подошвой;
- Д) Обувь больше размера ноги на 1-2 размера;
- Е) Всё перечисленное правильно;
- Ж) Всё перечисленное не правильно

7. Типичные травмы при занятиях гимнастикой

- А) Ссадины, потертости и срывы мозолей;
- Б) Ушибы и растяжения;
- В) Травмы позвоночника;
- Г) Все вышеперечисленные.

8. Ошибки, ведущие к травмам при занятиях гимнастикой

- А) Ровно(встык) уложенные маты под снарядами (брусья, перекладина ит.п.);
- Б) Маты гимнастические расположены «внахлѐст»;
- В) Выполнение упражнений без разминки;
- Г) Достаточная дистанция при выполнении упражнений с предметами;
- Д) Работа на гимнастических снарядах без страховки.

9. Меры безопасности при проведении подвижных игр

- А) Строго соблюдать правила игры;
- Б) Избегать столкновений с игроками, толчков и ударов по рукам и ногам игроков;
- В) При падении сгруппироваться;
- Г) Внимательно слушать и выполнять все команды (сигналы) руководителя;
- Д) Всё вышеперечисленное.

10. Причинами травм на уроках баскетбола могут быть:

- А) Захваты, перехваты и неудачные финты;
- Б) Резкие прыжки и столкновения;
- В) Падения на мокром, скользком полу (на площадке);
- Г) Недисциплинированное поведение.

11. Ошибки, ведущие к травме во время выполнения прыжков в длину с разбега

- А) Приземление на полусогнутые ноги;
- Б) Выполнение без разрешения учителя;
- В) Весь инвентарь (грабли, лопата) брошен в прыжковой яме;
- Г) Дождь.

12. Правильное выполнение метания мяча на дальность

- А) В специальном секторе;
- Б) Не находиться в секторе приземления мяча;
- В) Мокрый снаряд;
- Г) Стоять рядом с выполняющим метание;
- Д) Передавать снаряд для метания друг другу броском.

Эталон ответов

1	А,Б
2	Г
3	Г
4	А
5	А, В
6	Ж
7	Г
8	Б,В,Д
9	Д
10	А, Б ,В ,Г
11	Б, В, Г;
12	А, Б.

Критерии оценки

Количество правильных ответов:

- 11 баллов и выше (оценка 5)
- 9-10 баллов (оценка 4)
- 6-8балл (оценка 3)
- 5 и ниже (оценка 2)

Задание №1 (восстановите текст с пропущенными фрагментами).

I. Общие требования безопасности

Обучающийся должен:

- пройти и заниматься в той медицинской группе, к которой он относится по состоянию здоровья;

- иметь опрятную спортивную форму (футболку, спортивный костюм, чистую обувь: кеды, кроссовки), соответствующую проведения занятия;
- выходить из раздевалки требованию учителя;
- после болезни предоставить учителю от врача;
- на уроке в случае освобождения врачом после болезни;
- бережно относиться к и использовать его по назначению;
- иметь коротко остриженные;
- по мерам безопасности.

Обучающимся нельзя:

- резко открывать двери и, выключать свет, трогать плафоны в раздевалке, спортивном зале;
- вставлять в розетки посторонние предметы;
- пить воду до и после урока;
- заниматься на непросохшей площадке, ... грунте.

II. Требования безопасности перед началом занятий

Обучающийся должен:

- переодеться в раздевалке, надеть на себя;
-, представляющие опасность для других занимающихся (серьги, часы, браслеты и т. д.);
- убрать из карманов спортивной формы колющиеся и другие предметы;
- под учителя приготовить инвентарь и оборудование, необходимые для проведения занятия;
- с учителя выходить на место проведения занятия;
- по команде учителя для общего построения.

III. Требования безопасности во время занятий

Обучающийся должен:

- внимательно задания учителя;
- брать спортивный инвентарь и выполнять упражнения учителя;
- во время передвижений смотреть вперед, соблюдать достаточные, избегать столкновений;
- выполнять упражнения с инвентарем и заниматься на исправном оборудовании.

Обучающимся нельзя:

- покидать место проведения занятия учителя;
- толкаться, ставить подножки в строю и движении;
- залезать на баскетбольные кольца и виснуть на них.
- жевательную резинку;
- при объяснении заданий и выполнении упражнений;
- выполнять упражнения с ладонями;
- резко направление своего движения.

V. Требования безопасности по окончании занятий

Обучающийся должен:

- под руководством учителя убрать в места его хранения;
- покинуть место проведения занятия;
- переодеться в раздевалке, снять спортивный и спортивную;
- вымыть руки.

Эталон ответа

Текст инструктажа по технике безопасности на уроке физической культуры.

I. Общие требования безопасности

Обучающийся должен:

- пройти медицинский осмотр и заниматься в той медицинской группе, к которой он относится по состоянию здоровья;
- иметь опрятную спортивную форму (трусы, майку, футболку, спортивный костюм, трико, чистую обувь: кеды, кроссовки), соответствующую погодным условиям и теме проведения занятия;
- выходить из раздевалки по первому требованию учителя;
- после болезни предоставить учителю справку от врача;
- присутствовать на уроке в случае освобождения врачом после болезни;
- бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию и использовать его по назначению;
- иметь коротко остриженные ногти;
- знать и выполнять инструкцию по мерам безопасности.

Учащимся нельзя:

- резко открывать двери и виснуть на них, выключать свет, трогать плафоны в раздевалке, спортивном зале;
- вставлять в розетки посторонние предметы;
- пить холодную воду до и после урока;
- заниматься на непросохшей площадке, скользком и неровном грунте.

II. Требования безопасности перед началом занятий

Обучающийся должен:

- переодеться в раздевалке, надеть на себя спортивную форму и обувь;
- снять с себя предметы, представляющие опасность для других занимающихся (серьги, часы, браслеты и т. д.);
- убрать из карманов спортивной формы колющиеся и другие посторонние предметы;
- под руководством учителя приготовить инвентарь и оборудование, необходимые для проведения занятия;
- с разрешения учителя выходить на место проведения занятия;
- по команде учителя встать в строй для общего построения.

III. Требования безопасности во время занятий

Обучающийся должен:

- внимательно слушать и четко выполнять задания учителя;
- брать спортивный инвентарь и выполнять упражнения с разрешения учителя;
- во время передвижений смотреть вперед, соблюдать достаточные интервал и дистанцию, избегать столкновений;
- выполнять упражнения с исправным инвентарем и заниматься на исправном оборудовании.

Учащимся нельзя:

- покидать место проведения занятия без разрешения учителя;
- толкаться, ставить подножки в строй и движении;
- залезать на баскетбольные кольца и виснуть на них.
- жевать жевательную резинку;
- мешать и отвлекать при объяснении заданий и выполнении упражнений;
- выполнять упражнения с влажными ладонями;
- резко изменять направление своего движения.

V. Требования безопасности по окончании занятий

Обучающийся должен:

- под руководством учителя убрать спортивный инвентарь в места его хранения;
- организованно покинуть место проведения занятия;
- переодеться в раздевалке, снять спортивный костюм и спортивную обувь;
- вымыть с мылом руки.

Практическое занятие №2

Тема: Основы здорового образа жизни студента.

Инструкции к тесту

Цель тестирования: тест предназначен для оценки усвоения основных вопросов по теоретическому курсу учебной дисциплины адаптивная физическая культура.

Уважаемые обучающиеся!

Тест состоит из 33 тестовых заданий. При выполнении заданий с формулировкой «*Выберите один правильный вариант ответа*» Вы должны выбрать *один* правильный ответ из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой «*Выберите все правильные ответы*» Вы должны выбрать все правильные варианты из предложенных.

За каждый правильный ответ вы получаете 1 балл, за не правильный – 0 баллов.

Вид тестирования – бланковое, с использованием многоразовых бланков теста. Студент выполняет тест на отдельном бланке. В бланк заносится ФИО, номер группы, номера заданий и соответствующие им буквенные обозначения правильных ответов.

Время тестирования-1 час.

1) В концепцию здоровья входит здоровье

- а) психическое;
- б) тактическое;
- в) социальное;
- г) соматическое (физическое)

2) К признакам здоровья относятся

- а) отсутствие дефектов развития;
- б) отсутствие резервных возможностей организма;
- в) устойчивость к действию повреждающих факторов;
- г) отсутствие заболеваний.

3) Мотивами соблюдения здорового образа жизни могут быть

- а) самосохранение;
- б) карьера;
- в) подчинение правилам культуры и быта;
- г) получение удовлетворения от табакокурения.

4) К составляющему здорового образа жизни относятся

- а) выбор профессии;
- б) рациональное питание;
- в) выполнение требования гигиены и закаливания;
- г) оптимальную двигательную активность;
- д) отказ от вредных привычек;
- е) культура сексуального поведения;
- ж) организацию рационального режима труда и отдыха.

5) Принципы рационального питания

- а) достижение энергетического баланса;
- б) сохранение правил хранения продуктов;
- в) ритмичность приема пищи;
- г) сбалансированность основных пищевых веществ.

6) Значение белков пищи — это

- а) обеспечение пластических процессов;
- б) транспортировка веществ;
- в) защитная функция;
- г) растворение витаминов А, D, Е, К.

7) Полноценные белки животного происхождения присутствуют в пищевых продуктах

- а) макаронах;
- б) яйцах;
- в) говядине;
- г) моркови;
- д) молоке.

8) Жиры необходимы человеку, так как они

- а) являются источником энергии;
- б) в них содержится холестерин, участвующий в образовании клеточных мембран;
- в) необходимы при образовании жирорастворимых витаминов;
- г) являются основой составляющей гормонов.

9) Пищевым источником углеводов являются

- а) хлебобулочные изделия;
- б) рыба;
- в) конфеты;
- г) овощи.

10) Табачный дым содержит более 4000 химических соединений, более сорока из которых являются вредными, такие как

- а) никотин;
- б) липиды;
- в) цианид;
- г) мышьяк.

11) К последствиям курения относят

- а) разрушение зубной эмали;
- б) заболевание пищеварительного тракта;
- в) укрепление сосудов;
- г) хронические заболевания дыхательных путей.

12) Сигаретный дым

- а) воздействует на слизистую оболочку желудка;
- б) вызывает бронхит;
- в) увеличивает объем мышечных волокон;
- г) вызывает сужение сосудов.

13) При систематическом употреблении алкоголя

- а) нарушается функция центральной нервной системы;
- б) ухудшается работа важных внутренних органов;
- в) ухудшается внимание и память;
- г) происходит укрепление иммунитета.

14) В результате приема наркотиков

- а) страдает печень;
- б) происходит химическая травма нервных клеток;
- в) нарушается деятельность почек;

г) происходит укрепление сосудов.

15) Признаками наркомании являются

- а) психическое истощение;
- б) физическое совершенство;
- в) депрессия;
- г) бессонница и бледность.

16) При организации режима труда и отдыха необходимо учитывать

- а) физические качества;
- б) биологические ритмы;
- в) чередование физической и умственной работы;
- г) часы повышенной индивидуальной работоспособности.

17) Личная гигиена — комплекс мероприятий по уходу за

- а) кожей тела;
- б) волосами;
- в) рабочим кабинетом;
- г) одеждой и обувью;
- д) полостью рта.

18) Гигиенические требования к одежде направлены на обеспечение

- а) нормального кожного дыхания;
- б) оптимального уровня температуры тела;
- в) достаточного газообмена организма с окружающей средой;
- г) закупорки выносящих протоков потовых желез.

19) Гигиенические принципы закаливания

- а) систематичность;
- б) постепенность;
- в) дозированность.

20) Для закаливания используются

- а) воздух;
- б) вода;
- в) ЛФК
- г) солнце.

21) Закаливание солнцем способствует

- а) повышению тонуса ЦНС;
- б) увеличению барьера защитной функции кожи;
- в) снижению ЧСС;
- г) образованию витамина D.

22) При закаливание воздушные ванны

- а) укрепляют сосуды;
- б) повышают общий тонус;
- в) понижают количество эритроцитов;
- г) улучшают обменные процессы.

23) К водным закаливающим процедурам относятся

- а) обливание водой;

- б) воздушные ванны
- в) обтирание влажным полотенцем
- г) купание.

24) К способам быстрого снятия стресса относятся

- а) отрыв от повседневности;
- б) массаж
- в) повышение нагрузки на работе;
- г) физические упражнения.

25) Общие принципы преодоления стрессов

- а) учиться радоваться жизни;
- б) стремиться к разумной организованности;
- в) будьте пессимистом;
- г) регулярно заниматься физическими упражнениями.

26) Двигательная активность человека — это сочетание разнообразных двигательных действий, выполняемых в

- а) организованных занятиях;
- б) период сна;
- в) самостоятельных занятиях;
- г) повседневной жизни.

27) Среди форм самостоятельных занятий физическими упражнениями выделяют

- а) упражнения в течении учебного дня;
- б) утреннюю гигиеническую гимнастику;
- в) самостоятельные тренировки;
- г) групповые занятия с тренером.

28) В комплексы упражнений гигиенической гимнастики следует включать упражнениями

- а) с предельными отягощениями;
- б) дыхательными;
- в) на растяжение мышц;
- г) на гибкость.

29) Оптимальный режим двигательной активности студентов для достижения оздоровительного эффекта составляет часов в неделю

- а) 1;
- б) 2-3;
- в) 6-8;
- г) 12-14.

Эталон ответов

1	А
2	А
3	Г
4	Б
5	В
6	В
7	А
8	В

9	В
10	Г
11	Б
12	Б
13	А
14	Г
15	Г
16	В
17	А
18	Г
19	Б
20	А
21	В
22	В
23	А
24	А
25	А
26	Г
27	Б
28	В
29	В

Критерии оценки

Количество правильных ответов:

28 баллов и выше (оценка 5)

24-27 баллов (оценка 4)

16-23балл (оценка 3)

15 и ниже (оценка 2)

Практическое занятие №3

Тема: 2.1.Общая физическая подготовка.

Цель: ознакомить с техникой спортивной ходьбы.

Время выполнения – 4 часа.

Фазы ходьбы. Необходимо отметить, что в ходьбе опора о грунт осуществляется то одной, то другой ногой, то одновременно обеими ногами. Каждая нога в ходьбе бывает опорной или маховой.

В ходьбе каждый цикл движения состоит из двух периодов одиночной опоры (правой и левой ногой) и двух периодов двойной опоры.

Каждый период состоит из фаз и моментов.

Период опоры – длится с момента приземления до отрыва ноги после отталкивания. В опорном периоде для каждой ноги выделяется две фазы – переднего и заднего толка.

Фаза переднего толчка – начинается с момента постановки ноги на грунт впереди проекции ОЦМ и длится до момента вертикали.

Фаза заднего толчка – главная фаза, начинается с момента вертикали и длится до конца опорного периода, т. е. до отрыва стопы от грунта.

При отталкивании от грунта все части тела получают ускорение.

Моменты в ходьбе это постановка левой ноги при передней опоры, отрыв правой ноги при заднем шаге, момент прохождения вертикали маховой и опорной ноги, отрыв левой ноги, постановка правой ноги, вертикаль.

Движения рук и ног при ходьбе и беге перекрестные. Они движутся вперед-внутрь и назад-наружу согнутые в локтевых суставах.

Плечо и таз при ходьбе совершают встречные движения, а ОЦМ тела при ходьбе совершает вертикальные и горизонтальные колебания с амплитудой несколько сантиметров.

Обучение технике спортивной ходьбы:

1. Ознакомиться с техникой спортивной ходьбы

Средства: объяснение особенностей техники спортивной ходьбы; демонстрация спортивной ходьбы (показ преподавателем, просмотр кинограмм); попытки выполнения техники спортивной ходьбы занимающимися.

Подводящие упражнения: Объяснение ходьбы, только руки опущены вниз и работают как можно более размашисто, прохождение отрезков с постановкой ног на грунт с пятки, при вертикальном положении нога выпрямлена.

Методические указания: Избегать закрепощения плечевого пояса. Уменьшить наклон туловища. Выполнять больше упражнений на осанку.

2. Научить правильным движениям ног при спортивной ходьбе

Средства: ходьба, при которой нога ставится на землю выпрямленной, и остается в таком положении до момента вертикали; то же упражнение с постоянным увеличением скорости ходьбы.

Подводящие упражнения: Пружинистые наклоны вперед к выпрямленной ноге на пятке. Ходьба по линии, ноги в момент вертикали выпрямлены, руки опущены.

Методические указания. Сильное закрепощение в тазобедренном суставе. Для исправления нужно выполнять упражнения на расслабление таза.

3. Научить движению таза при спортивной ходьбе

Средства: ходьба энергичным, широким шагом с акцентированием на движении вокруг таза вертикальной оси; ходьба по линии, выставляя ногу после некоторого поворота вокруг вертикальной оси; в обычной стойке переменное перенесение тяжести тела с ноги на ногу, без движения рук; то же с продвижением вперед, делая небольшие шаги, ставя ногу с пятки, руки за голову или за спину.

Подводящие упражнения: Из основной стойки прогнуться, достать руками пятки. У гимнастической стенки маховые движения ногами. Стараться не сгибать ноги в коленном суставе.

Методические указания: При спортивной ходьбе необходимо избегать не только значительных вертикальных колебаний, но и боковых отклонений ОЦТ тела. Основной причиной боковых колебаний тела является постановка стоп ног по двум параллельным линиям.

4. Обучить правильным движениям рук и плеч в спортивной ходьбе

Средства: Имитация движений рук на месте; ходьба с руками за спиной; ходьба с прямыми руками; спортивная ходьба с активной работой рук и плеч; согласование рук и ног.

Методические указания: Упражнения выполняются со жгутом, имитация движения рук. Стараться локоть посылать как можно дальше. Кисти рук не должны пересекать среднюю линию части тела. Туловище держать прямо.

Задача 5. Совершенствование техники

Средства: спортивная ходьба с различной скоростью - медленной, средней, быстрой; спортивная ходьба на виражах, по наклонной дорожке, по прямой линии, по шоссе.

Методические указания: Закрепощение в плечевом поясе. Исправление этой ошибки нужно искать в движении рук. Наклон туловища вперед. Нужно уделять внимание осанке. Движения ног - от тазобедренного сустава.

Критерии оценки

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»

Спортивная ходьба 100 м. (сек.)	30	35	40	40	45	50
Кросс 500 м (д); 1000 м (ю)	Без учета времени					

Практическое занятие №4

Тема: 2.1.Общая физическая подготовка.

Цель: ознакомить с техникой оздоровительного бега.

Время выполнения – 4 часа.

В оздоровительном беге организм, как уже отмечалось, сам способен выбрать выгодную с позиции энерготрат технику бега. С точки зрения биомеханики это может быть и не достаточно рациональная техника, т.к. органы и функциональные системы, задействованные в беге, у разных людей имеют различную работоспособность. Однако в процессе занятий повышение возможностей организма и накопленный со временем практический опыт позволят вам естественным путем освоить экономную и рациональную технику. Для нас особый интерес представляет физиологическое воздействие бега на костно-мышечную систему человека. В связи с этим, обратим внимание на основные ошибки в технике бега, способные вызвать травматизм у бегунов.

Постановка стоп. В оздоровительном беге нога ставится на опору с пятки, а не на переднюю часть стопы, как в спортивном беге, в противном случае может наступить перенапряжение мышц голени или травмироваться ахиллово сухожилие. Техника постановки ноги с пятки имеет свою тонкость [2]: при ударах краем пятки о грунт («натякании») можно травмировать позвоночник и суставы нижних конечностей. Поэтому целесообразнее мягким загребающим движением приземляться на опору одновременно серединой пятки и внешним сводом, осуществляя мягкий перекал на носок. В этом случае силы инерции минимальны, «стопор» отсутствует, и скорость бега не снижается. Следует также избегать разворота стоп в стороны, т.к. в подобном случае действие отталкивания направлено частично в сторону, скорость поступательного движения снижается, а вертикальные боковые колебания могут привести к травмам суставов.

Повысить скорость бега при одинаковых энергозатратах позволяет параллельная постановка стоп. Ступни ставятся по одной линии, касаясь ее внутренней частью (см. рис. 2). Допускается незначительный разворот носка кнаружи.



Рис. 2. Правильная техника постановки стоп в оздоровительном беге.

Работа рук. С целью профилактики травматизма не рекомендуются движения руками поперек туловища. В противном случае, возникают боковые колебания корпуса, что снижает скорость бега, и это может привести к травмам коленных суставов. Плечи должны быть свободно опущены, мышцы плечевого пояса расслаблены, руки согнуты примерно под прямым углом и двигаются вперед-внутри и назад-наружу, не пересекая центральную ось тела, кисти слегка сжаты. Величина амплитуды движения рук оказывает на оздоровительный эффект бега незначительное влияние.

Критерии оценки

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Кросс 2 км (д); 3 км (ю)	Без учета времени					

Практическое занятие №5

Тема: 2.2. Техника бега на короткие дистанции.

Цель: оценить скоростные способности обучающихся.

Время выполнения – 4 часа.

Бег на 100 м.

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Бег на 60 м выполняется с высокого старта, бег на 100 м - с низкого или высокого старта. Участники стартуют по 2 - 3 человека.

Ошибки:

- 1) заступ за линию старта;
- 2) фальстарт (выбегание со старта раньше команды «Марш!»)
- 3) во время бега по дистанции, выход на соседнюю дорожку.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Бег 60 м. (сек.)	8,0	8,5	8,9	8,5	9,0	9,3
Бег 100 м. (сек.)	14,5	15,0	15,5	17,0	17,5	18,2

Практическое занятие №6

Тема 2.3 Техника бега на средние и длинные дистанции.

Цель: оценить скоростную выносливость обучающихся.

Время выполнения – 4 часа.

Бег на 400 м, 600 м.

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Бег на дистанции выполняется с высокого старта. Участники стартуют по 5 - 10 человек.

Ошибки:

- 1) заступ за линию старта;
- 2) фальстарт (выбегание со старта раньше команды «Марш!»)
- 3) во время бега по дистанции, выход на соседнюю дорожку.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»

Бег 600 м. (ю) Бег 400 м. (д) (мин. сек.)	3,30	3,45	4,00	1,50	2,10	2,30

Практическое занятие №7

Тема 2.3 Техника бега на средние и длинные дистанции.

Цель: оценить скоростную выносливость обучающихся.

Время выполнения – 4 часа.

Бег на 1000 м, 2000 м.

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Бег на дистанции выполняется с высокого старта. Участники стартуют по 5 - 10 человек.

Ошибки:

- 1) заступ за линию старта;
- 2) фальстарт (выбегание со старта раньше команды «Марш!»)
- 3) во время бега по дистанции, выход на соседнюю дорожку.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Бег 2000 м. (ю) Бег 1000 м. (д)	Без учета времени					

Практическое занятие №8

Тема 2.4. Силовая подготовка

Цель: определить уровень физической подготовленности обучающихся.

Время выполнения – 4 часа.

Подтягивание из виса на высокой перекладине (юноши)

Подтягивание на высокой перекладине выполняется из ИП: вис хватом сверху, кисти рук на ширине плеч, руки, туловище и ноги выпрямлены, ноги не касаются пола, ступни вместе.

Участник подтягивается так, чтобы подбородок пересек верхнюю линию грифа перекладины, затем опускается в вис и продолжает выполнение упражнения. Засчитывается количество правильно выполненных подтягиваний, фиксируемых счетом судьи.

Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки)

Сгибание и разгибание рук в упоре лежа выполняется из ИП: упор лежа на полу, руки на ширине плеч, кисти вперед, локти разведены не более 45 градусов, плечи, туловище и ноги составляют прямую линию. Стопы упираются в пол без опоры.

Сгибая руки, необходимо коснуться грудью пола (или платформы высотой 5 см), затем, разгибая руки, вернуться в ИП и, зафиксировав его на 0,5 сек., продолжить выполнение упражнения.

Засчитывается количество правильно выполненных сгибаний и разгибаний рук, фиксируемых счетом судьи.

Ошибки:

- 1) касание пола коленями, бедрами, тазом;
- 2) нарушение прямой линии «плечи - туловище - ноги»;
- 3) отсутствие фиксации на 0,5 сек. ИП;

4) разновременное разгибание рук.

Поднимание туловища из положения лежа на спине

Поднимание туловища из положения лежа выполняется из ИП: лежа на спине на гимнастическом мате, руки за головой, лопатки касаются мата, ноги согнуты в коленях под прямым углом, ступни прижаты партнером к полу.

Участник выполняет максимальное количество подниманий (за 1 мин.), касаясь локтями бедер (коленей), с последующим возвратом в ИП.

Засчитывается количество правильно выполненных подниманий туловища.

Для выполнения тестирования создаются пары, один из партнеров выполняет упражнение, другой удерживает его ноги за ступни и голени. Затем участники меняются местами.

Ошибки:

- 1) отсутствие касания локтями бедер (коленей);
- 2) отсутствие касания лопатками мата;
- 3) пальцы разомкнуты «из замка»;
- 4) смещение таза.

Значительная ошибка – когда не выполнена общая деталь физического упражнения.

Незначительная ошибка – несогласованное выполнение деталей, ведущее к снижению эффективности действия.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Подтягивание на высокой перекладине (ю), на низкой из виса лежа (д), (раз)	12	9	7	20	15	10
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (раз)	35	30	25	20	15	10
Пресс за 1 мин (кол-во раз)	45	40	35	35	30	25

Практическое занятие №9

Тема 3.1. Дыхательная гимнастика.

Дыхательная гимнастика Стрельниковой.

Цель: научить технике выполнения дыхательной гимнастики Стрельниковой.

Время выполнения – 2 часа.

Упражнение «Ладшки»

Встаньте, руки согните в локтях и направьте ладони от себя. Сжимайте руки в кулаки, одновременно делая резкие и шумные вдохи. После завершения серии из восьми вдохов отдохните и повторите упражнение — всего 20 циклов.

Упражнение «Погончики»

Поставьте ноги немного уже ширины плеч, руки на уровне пояса, ладони сжаты в кулаки. На вдохе резко опустите руки, разжав кулаки и растопырив пальцы. Старайтесь с максимальной силой напрягать кисти и плечи. Сделайте восемь серий по восемь раз.

Упражнение «Насос»

Оставьте ноги в том же положении. Шумно вдохните, медленно наклонитесь и потянитесь руками к полу, не касаясь его. Затем плавно вернитесь в исходное положение, словно вы работаете насосом. Сделайте восемь серий по восемь раз.

Основной комплекс упражнений

"Ладонки"

Встать ровно и прямо. Руки согнуты в локтях, локти вниз. Кисти рук расположить на уровне плеч ладонями к зрителю. Сделать вдох синхронно со сжатием ладоней в кулак. Делать 12 раз по 8 вдохов.

"Погончики"

Руки резко, практически в толчке, направляются от пояса вниз. Синхронно следует делать короткий и шумный вдох. После окончания упражнения руки возвращаются в исходное положение, занимая расслабленное состояние в области пояса. Количество движений – 96, разделенных на 12 подходов

"Насос" (накачивание шины) Стоять ровно и прямо с опущенной вниз головой. Согнуть спину в поясничном отделе. Руки опустить вниз, кисти расслабить. Спина расслаблена. Делается плавный наклон вперед, одновременно необходимо сделать короткий вдох носом. Количество подходов – 12, по 8 движений в каждом, всего должно получиться 96 активных движений.

"Кошка" «Пружинистое» упражнение на приседание, которое сопровождается поворотом туловища в правую и левую сторону поочередно. Одновременно необходимо поддерживать ритм дыхания, синхронизируя его с движениями корпуса. Количество подходов – 12, по 8 движений в каждом.

"Обними плечи" Исходное положение: руки подняты горизонтально до уровня плеч, слегка расслаблены и согнуты в локтях. В момент вдоха следует резко сомкнуть руки, будто обнимая себя за плечи. Норма для данного движения составляет все те же 12 подходов по 8 «обниманий» в каждом.

"Большой маятник" При наклоне корпуса стараться тянуться кончиками пальцев к коленям, делая при этом резкий вдох. После выпрямления поясница прогибается, кисти рук идут к плечам (обнимают плечи). Всего 12 подходов по 8 движений.

"Повороты головы" С исходного положения по стойке «смирно» делаются повороты головы поочередно в правую и левую стороны. Упражнение сопровождается вдохом. После возвращения головы в начальное положение выдох уходит незаметно носом или ртом. Всего 12 подходов по 8 движений.

"Ушки" Голова поочередно двигается по направлению к плечам, при этом важно не напрягать мышцы шеи. Упражнение следует сопровождать короткими вдохами, взгляд должен быть направлен строго горизонтально. Рекомендуемая норма – 96 движений, разделенных на 12 подходов.

"Маятник головой" Упражнение также выполняется со стойки «смирно», головой следует совершать подъемы и опускания, сопровождая их активными вдохами. Важным залогом успешного выполнения данного упражнения является правильный ритм дыхания. Количество движений – 96.

«Перекаты» с правой ногой вперед Правая и левая ноги на расстоянии одного шага друг от друга. Одна впереди, другая сзади. Масса тела перемещается на стоящую впереди ногу, синхронно с этим делается едва заметная присядь и в это же мгновение – вдох. После этого вес корпуса переводится на стоящую сзади левую ногу. Слегка на ней приседаем и резко нюхаем воздух. Вперёд – назад, вдох – вдох. Количество подходов – 12, по 8 движений в каждом.

«Перекаты» с левой ногой вперед Упражнение выполняется по аналогии с предыдущим, однако на этот раз ведущую роль играет левая нога. Данный элемент лечебной гимнастики рекомендуется выполнять сразу же после «Перекатов с правой ногой», количество подходов при этом сохраняется.

Тема 3.1. Дыхательная гимнастика

Дыхательная гимнастика Бутейко.

Цель: научить технике выполнения дыхательной гимнастики Бутейко.

Время выполнения – 2 часа.

Пятиэтапное дыхание

Представьте, будто вы собираетесь сесть на стул: нагнитесь вперёд, опираясь руками на ноги, слегка согнутые в коленях, ягодицы отставьте назад. Ладони поставьте примерно на 2–3 сантиметра выше коленей.

1. Выдох. Сожмите губы в трубочку, медленно и равномерно выпускайте из лёгких весь воздух без остатка.
2. Вдох. Не открывая рта, быстро и резко вдохните через нос, стараясь наполнить лёгкие воздухом до отказа. Вдох должен быть шумным.
3. Выдох. Поднимите голову вверх на 45 градусов. Сделайте движение губами, как будто размазываете губную помаду. Выдохните из диафрагмы с силой весь воздух через рот. Должен получиться звук, похожий на «пах».
4. Пауза. Задержите дыхание, наклоните голову вперёд и втягивайте живот в течение 8–10 секунд. Старайтесь, чтобы у вас получилась волна. Представьте, что желудок и другие органы брюшной полости буквально помещаются под рёбра.
5. Расслабьтесь, вдохните и отпустите мышцы брюшного пресса.

Основной комплекс упражнений

1. Для работы верхних отделов легких: на протяжении 5 секунд - вдох, на протяжении 5 секунд - выдох, во время которого необходимо расслаблять мышцы грудной клетки, затем следует 5 секунд паузы, во время которой нужно находиться в состоянии максимального расслабления. Повторить 10 раз.

2. Полное дыхание. Здесь нужно объединить диафрагмальное и грудное дыхание. В течение 7,5 секунд делается вдох, который выполняется с диафрагмального дыхания, а заканчивается грудным дыханием, затем следует 7,5 секунды выдох, который начинается с верхних отделов легких, а заканчивается нижними отделами легких, то есть, диафрагмой, затем следует 5-ти секундная пауза. Повторить 10 раз.

3. Точечный массаж точек носа в момент максимальной паузы. Выполнить 1 раз.

4. Полное дыхание правой, затем левой половиной носа. Выполнить по 10 раз.

5. Втягивание живота. Выполнять в течение 7,5 секунды, на полном вдохе. Затем следует максимальный выдох в течение 7,5 секунды, затем 5 секундная пауза. Это все делается так, чтобы мышцы живота были втянутыми все время. Повторить 10 раз.

6. Максимальная вентиляция легких. Нужно выполнить 12 максимально быстрых вдохов и выдохов. Это значит, в течение 2,5 секунд выполняем вдох, 2,5 секунды выполняем выдох. И так делаем в течение одной минуты. После этого сразу нужно выполнить максимальную паузу на выдохе. Выдох должен быть предельным. Выполнить один раз.

7. Редкое дыхание, или дыхание по уровням.

Первый уровень

В течение 5 секунд выполнять вдох, в течение 5 секунд выполнять выдох, в течение 5 секунд пауза. Это значит, в минуту должно получиться 4 цикла дыхания. Выполнять в течение одной минуты, после чего, не прекращая дыхания, нужно выполнять следующие уровни.

Второй уровень

В течение 5 секунд вдох, затем 5 секунд пауза, 5 секунд выдох, 5 секунд пауза. Это значит, что в минуту получится 3 цикла дыхания. Выполнять нужно в течение 2 минут.

Третий уровень

В течение 7,5 секунд выполняется вдох, затем в течение 7,5 секунд выполнить паузу, после которой в течение 7,5 секунд выполнить выдох, после которого выполнить паузу в течение 5 секунд. То есть, вы выполнили 2 цикла дыхания в минуту. Выполнять 3 минуты.

Четвертый уровень

В течение 10 секунд выполняется вдох, в течение 10 секунд пауза, в течение 10 секунд выдох, и в течение 10 секунд пауза. В минуту получается всего полтора цикла дыхания. Выполнять в течение 4 минут. Нужно со временем довести до 1 дыхания в минуту.

8. Двойная задержка дыхания.

В начале выполнять максимальную паузу на выдохе, затем на вдохе, максимально задержав дыхание. Выполнить 1 раз.

9. Максимальная пауза сидя. Выполнить 3-10 раз. Максимальная пауза в ходьбе на месте. Выполнить от 3 до 10 раз. Максимальная пауза во время приседаний. Выполнить от 3 до 10 раз.

10. Поверхностное дыхание.

Практическое занятие №11

Тема 3.2. Оздоровительная гимнастика.

Цель: научить методике составления утренней гимнастики.

Время выполнения – 2 часа.

ПРИНЦИПЫ ПРОВЕДЕНИЯ УТРЕННЕЙ ГИМНАСТИКИ

Ежедневная порция физических упражнений должна стать для вас такой же необходимостью, как утренний туалет, как чистка зубов. Но прежде вы должны знать, что для нормального функционирования организма каждому человеку необходим определенный минимум двигательной активности. Не так давно специалисты определили, сколько времени нужно отводить физическим упражнениям, чтобы достичь положительного эффекта влияния на организм и на эмоциональный фон человека. Эти требования были выработаны в результате многолетней исследовательской работы. Оказывается, нужно не так уж и много. Вот три главных принципа, которые легко запомнить.

1. Занимайтесь каждый день или три раза в неделю.
2. Занимайтесь непрерывно в течении 10-15 минут.
3. Занимайтесь энергично, но следите за своим дыханием.

4. Важную роль играет так же применение различных закаливающих процедур (обтирание, обливание, купание) после проведения утренней

Комплекс 1

1. И.п.: стоя, руки в стороны. Наклон назад и два пружинящих движения в наклоне. Затем расслабленный наклон вперед (голова и туловище тяжело склоняются к полу) и рывком отвести руки назад.

2. И.п.: стоя, ноги врозь, руки подняты вверх. Наклон вперед и четыре пружинящих движения в наклоне. Затем глубокий наклон вперед, расслабленные руки вперед-скрестно.

3. И.п.: стоя, ноги врозь, руки на голове. Наклон вправо, пружинящее движение в наклоне, выпрямиться. То же влево.

4. И.п.: лежа на спине. Напрягая мышцы живота, прижать поясницу к полу и медленно согнуть ноги перед собой (втянуть живот, напрячь ягодичные мышцы). Медленно вернуться в и.п.

5. И.п.: то же. Поднять прямые ноги (таз не отрывать от пола) и медленно опустить.

6. И.п.: лежа на спине, руки на затылке. Согнуть ноги и попеременно класть их вправо и влево на пол, сначала медленно, затем быстрее.

7. И.п.: лежа на животе, лоб положить на кисти согнутых и сцепленных рук.

Поочередно отводить назад правую и левую ногу (голову с пола не поднимать).

8. И.п.: то же. Медленно поднимать голову (кисти прижаты ко лбу) и верхнюю часть туловища. Задержаться в этом положении и вернуться в и.п.

9. И.п.: стоя на колене, правая нога отведена в сторону (колени вверх, пятка внутрь). Расслабленно поднять руки и сцепить кисти (ладони вверх). Наклон вправо и пружинящее движение в наклоне. Вернуться в и.п. То же в другую сторону.

10. И.п.: стоя. Ходьба с плавным переходом на бег на месте или с продвижением вперед.

Комплекс 2

1. И.п.: стоя, руки подняты вверх. Наклон назад, глубокий наклон вперед, рывком отвести руки назад (туловище и голова тяжело свисают вниз).

Наклон вперед, поднять руки вверх и вернуться в и.п. То же пружинящим движением в полуприседе.

2. И.п.: стоя, ноги врозь, руки подняты вверх. Два маха руками назад, глубокий расслабленный наклон вперед и два пружинящих движения в наклоне, пальцы и ладони касаются пола.

3. И.п.: стоя, ноги врозь, руки в стороны. Отведя таз вправо, умеренный наклон влево, левой рукой потянуться влево, правую расслабленно поднять вверх.

Вернуться в и.п. То же в другую сторону.

4. И.п.: лежа на спине, напрягая мышцы живота и ягодиц, прижать поясницу к полу, руки в стороны, ладони на полу. Поднять ноги невысоко и сделать каждой ногой по 4 круговых движения (изнутри к наружи). Положить ноги на пол и расслабить мышцы живота и ягодиц.

5. И.п.: лежа на спине, руки на затылке, ноги согнуть перед собой. Выпрямить ноги вверх и положить их вправо на пол (плечи и локти прижаты к полу).

Вернуться в и.п. То же в другую сторону.

6. И.п.: лежа на спине, руки на затылке, ноги разведены в стороны. Не поднимая головы, локтей и ног с пола, поворачивать туловище попеременно на левый и правый бок, сначала медленно, затем быстрее.

7. И.п.: лежа на животе, лоб на сцепленных руках. Приподнимать ноги сначала рывком, затем плавно, тянущим движением.

8. И.п.: сидя «по-восточному», руки на голове. Повернуть туловище направо и развести руки в стороны, вернуться в и.п. То же в другую сторону.

9. И.п.: сидя, опираясь сзади на предплечья, колени согнутых ног развести, ступни прижать друг к другу. Медленно вытягивать ноги, скользя по полу внешними сторонами соединенных ступней.

10. И.п.: чередовать ходьбу на пятках, на носках, на внешней (боковой) стороне ступней (для укрепления свода стопы)

Комплекс 3

1. И.п.: стоя. Левая рука вперед, правая назад. Смена положений рук, сочетающаяся с пружинящим движением в полуприседе. После нескольких повторений поднимать руку вверх и при выпрямлении подняться на носки или подпрыгнуть.

2. И.п.: стоя, руки вперед, 4 круговых движения руками перед собой (внутри).

Прыжком перейти в выпад вперед на левой ноге, развести руки в стороны и сделать 4 круговых движения руками назад. Приставив левую ногу, вернуться в и.п. и сделать 4 круговых движения руками перед собой (внутри). То же в полуприседе на правой ноге.

3. И.п.: лежа на спине. Напрягая мышцы живота, прижимать поясницу к полу, сначала медленно, затем в быстром темпе.

4. И.п.: лежа на спине, прижать поясницу к полу, напрягая мышцы живота, поднять согнутые ноги. Выпрямляя ноги, медленно опускать их на пол (не расслабляя мышц живота).

5. И.п.: стоя на коленях, руки на затылке. Напрягая мышцы живота, поворачивать таз попеременно направо и налево.

6. И.п.: сидя «по-восточному», кисти на коленях. Наклон вперед, округлить спину и медленно выпрямиться.

7. И.п.: лежа на правом боку, правая рука поднята, левая опирается о пол перед грудью. Поднять левую ногу и отвести ее через сторону назад. Повторить несколько раз. То же, лежа на левом боку.

8. И.п.: лежа на животе, руки подняты вверх. Приподнять руки и верхнюю часть туловища. То же с поворотом туловища поочередно налево и направо.

9. И.п.: стоя, руки в стороны:

а) мах руками вниз в полуприседе, рывком скрестить руки перед собой, вернуться в и. п.;

б) глубокий наклон вперед, рывком поднять, руки вверх и скрестить, прыжком вернуться в и.п.

10.И.п. о.с.: подняться на носках (ноги в коленях не сгибать).

Практическое занятие №12

Тема: Оздоровительная аэробика – комплекс упражнений.

Цель: научить методике выполнения упражнений аэробики с регулируемой нагрузкой.

Время выполнения – 2 часа.

Аэробика (комплекс упражнений для разминки)

Начнем с разминки, она состоит из 5-ти кардио-техник:

№1. Прыжки «Ноги вместе – ноги врозь»

Аэробика комплекс упражнений

№2. Прыжки «Ножницы»

Аэробика комплекс упражнений

№3. Прыжки с высоким подъемом коленей

Аэробика комплекс упражнений

№4. Прыжки с захлестом

Аэробика упражнения Читайте также — Что такое КИК-аэробика?

№5. Прыжки с подъемом ног и касанием руками стоп

Аэробика упражнения

Используйте эти упражнения в качестве разогрева мышц. Повторите каждую технику по 10-15 раз с минимальным отдыхом. Теперь мышечные ткани готовы к основной работе по аэробике.

Для аэробики важен правильный выбор обуви. Травмирование от неподходящей обуви может раз и навсегда «отбить» желание тренироваться. Инвестирование в качественную обувь для аэробики помогает предотвратить повреждение стопы и голеностопного сустава. А также сделать вашу тренировку более комфортной.

Основной комплекс упражнений по аэробике

№1. Прыжки с касанием ступни носком (работайте в течении минуты)

Для этой техники вам понадобится степ-платформа (можно заменить любой устойчивой подставкой). Суть – прыжки с попеременной сменой ног и касанием ступни носком. Работайте в быстром темпе.

Аэробика упражнения

№2. Прыжки по диагонали (по 15 раз для каждой ноги)

Комплекс упражнений по аэробике

№3. Попеременные боковые выпады

Эффективная техника для проработки внутренней поверхности бедер. Выполните 15 повторений для каждой ноги.

Комплекс упражнений по аэробике

№4. Обратные выпады с ударом

Чем глубже будете опускаться в присед, тем эффективнее проработаете нижнюю часть тела (ягодицы и бицепс бедра в частности). Выполните 15 раз для каждой ноги.

Аэробика комплекс упражнений

№5. Выпады с прыжком

Важно правильно приземлиться, чтобы не потерять равновесие и не нарушить технику выполнения упражнения по аэробике. Передняя нога должна стать на пол полностью с небольшим упором на пятку, вторая – на носок. Выполните 15 повторений.

Аэробика комплекс упражнений

№6. Приседания с прыжком

Эффективное жиросжигающее упражнение для нижней части тела. Сделайте 20 раз.

Аэробика упражнения

№7. Приседания «Мельница»

В этом упражнении ноги нагружаются в статическом положении. Работа рук заставляет работать верхнюю часть тела и развивает координации. Выполните по 20 раз для каждой стороны.

Аэробика упражнения

№8. Приседание «Сумо» с ударами рук в сторону (20 раз)

Техника комплекса по аэробике отлично прорабатывает верхнюю часть корпуса, а также ягодицы и внутреннюю поверхность бедра. Работа в динамике – опустились в присед, сделали удары в стороны, вернулись в стартовое положение.

№9. Держим баланс

Техника помогает развивать баланс и координацию движений. Положение ступни верхней ноги позволяет максимально растянуть заднюю поверхность бедра. Повторите для каждой стороны по 10 раз.

Аэробика упражнения

№10. Упражнение «Лягушка» (10 раз)

Аэробика упражнения

№11. Планка с прыжком

Задействует в работе максимальное число мышечных групп. Выполните 20 повторений.

Аэробика упражнения

№12. Планка (чередование стойки на руках и предплечьях, 10 раз)

Аэробика упражнения

№13. Планка с попеременным подъемом руки и колена (12 раз)

Комплекс упражнений по аэробике

Практическое занятие №13

Тема 2.1. Лыжная подготовка в оздоровительной тренировке.

Цель: развитие выносливости и координационных способностей обучающихся.

Время выполнения – 8 часов.

Прохождение отрезков дистанции на технику выполнения ходов

Лыжная трасса должна быть укатана, с нарезанной лыжней для ходьбы классическим ходом. Обучающийся должен пройти отрезок дистанции заданным ходом.

Критерии оценки:

- оценка 5 - «отлично» ставится, если упражнение выполнено «свободно», в полной координации движений;
- оценка 4 - «хорошо» ставится, если упражнение выполнено с не большими недочетами по технике, например: слабая работа рук; передвижение на прямых ногах; слабый прокат после отталкивания;
- оценка 3 – «удовлетворительно» ставится, если нарушена координация работы рук и ног.

Прохождение отрезков дистанции на технику выполнения перехода с одного хода на другой

Лыжная трасса должна быть укатана, с нарезанной лыжней для ходьбы классическим ходом. Обучающийся должен выполнить переход с одного хода на другой по заданию преподавателя.

Критерии оценки:

- оценка 5 - «отлично» ставится, если упражнение выполнено «свободно», в полной координации движений;
- оценка 4 - «хорошо» ставится, если упражнение выполнено с не большими недочетами по технике, например: слабая работа рук; передвижение на прямых ногах; слабый прокат после отталкивания;
- оценка 3 – «удовлетворительно» ставится, если нарушена координация работы рук и ног.

Техника подъема в гору и спуска с горы

Лыжная трасса должна быть укатана с не большим уклоном. Подъем в гору выполняется двумя способами: «лесенкой» и «ёлочкой». Спуск с горы выполняется в низкой, средней и высокой стойке в зависимости от уклона горы. Палки находятся под мышками.

Ошибки:

- 1) неправильная постановка лыж при подъёме;
- 2) спуск выполняется на прямых ногах;
- 3) палки расставлены в разные стороны.

Критерии оценки:

- оценка 5 - «отлично» ставится, если упражнение выполнено «свободно», в полной координации движений;
- оценка 4 - «хорошо» ставится, если упражнение выполнено с не большими недочетами по технике, например: слабая работа рук; передвижение на прямых ногах; слабый прокат после отталкивания;
- оценка 3 – «удовлетворительно» ставится, если нарушена координация работы рук и ног.

Практическое занятие №14

Тема 2.2. Развитие общей и специальной выносливости.

Цель: развитие выносливости и координационных способностей обучающихся.

Время выполнения – 10 часов.

Прохождение дистанции на лыжах 2000 м (д) и 3000 м (ю)

Лыжная трасса должна быть укатана, с нарезанной лыжней для ходьбы классическим ходом. Также трасса должна иметь указатели направления движения и километраж.

Обучающиеся стартуют с линии «Старт» по списку друг за другом с интервалом 15 сек. Заканчивают обучающиеся дистанцию на линии «Финиш», где по приходу записывается «грязное» время. Затем высчитывается «чистое» время прохождения дистанции.

Прохождение дистанции на лыжах 5000 м б/в

Лыжная трасса должна быть укатана, с нарезанной лыжней для ходьбы классическим ходом. Также трасса должна иметь указатели направления движения и километраж.

Обучающиеся стартуют все вместе, по лыжной трассе, свободным стилем. Задача обучающихся, пройти 5000 м и закончить дистанцию, при это необходимо применять изученные лыжные элементы (лыжные хода, переходы с одного хода на другой, спуск с горы, подъём в гору) в зависимости от рельефа местности.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Прохождение дистанции на лыжах 3000м (ю); 2000м (д)	25	28	30	15	18	21
Прохождение дистанции на лыжах 5000 м	Без учета времени					

Практическое занятие №15

Тема 2.1. Общая физическая подготовка

Цель – обучить технике скандинавской ходьбе и способствовать развитию общей выносливости обучающихся.

Время выполнения – 4 часа.

Особенности техники ходьбы с палками

Скандинавская ходьба — это ходьба с палками, очень похожими на лыжные. Но так может показаться только при первом знакомстве. Палки для ходьбы сконструированы под задачи этого вида активности.

Во-первых, на рукоятке специальной формы вы найдёте **темляк** — ремешок для руки. Темляк нашей палки — это нечто среднее между ремешком и перчаткой. Его даже выбирают по размеру, чтобы он удобно сидел на руке и надёжно удерживал палку.

Его задача не дать вам выронить палку при ходьбе; с обычным ремешком это обязательно произойдёт, так как на последней фазе шага вы должны раскрыть ладонь и отпустить палку.



Итак, работа рук в скандинавской ходьбе не менее важна, чем техника постановки ног. Именно их активное включение в процесс ходьбы даёт дополнительную нагрузку и задействует все «забытые» во время простой ходьбы мышцы, связки и суставы тела.



Опишем фазы этой работы:

1. Сильный толчок палкой от земли — активная фаза работы руки: в момент отталкивания палкой кончик палки стоит перед стопой, рука находится перед корпусом и согнута под углом чуть меньше 90 градусов, чтобы обеспечить острый угол между палкой и землёй (около 45 градусов). Ладонь сжимает рукоятку.

2. Кончик палки остаётся в точке встречи с землёй. За счёт общего движения тела вперёд и толчка рука распрямляется, стремясь к центру тяжести тела за палкой. Ладонь начинает раскрываться.

3. Палка остаётся позади тела. Рука выходит за корпус и полностью распрямляется, образуя одну линию с палкой. Ладонь раскрыта.

4. Палка отскакивает от земли, возвращаясь с рукой в начальное положение. Процесс повторяется.

В 1-2-3 фазах кончик палки находится в одной точке, а человек движется относительно него вперёд. И только в последней фазе палка по инерции перемещается в следующую точку. Движение руки напоминает выбрасывание палки назад с усилием, а поведение палки — поведение мячика, отбиваемого от земли. Отметим, что такая техника ходьбы с палками возможна только при высокой интенсивности шага и активной работе рук, правильной смене фаз напряжения и отдыха.



Во время ходьбы руки и ноги работают в противофазе: впереди или сзади находятся разноимённые рука и нога. Активно двигаются плечи и корпус, следуя за движениями рук, но без раскачивания из стороны в сторону. Нарисуйте в воображении линию, которая совпадает с направлением движения, перемещения всех частей тела могут происходить только вдоль неё. Спина прямая, таз подтянут, взгляд вперёд! Хотя так хочется посмотреть на ноги, ведь за их работой тоже нужно следить.

Работа ног снизу вверх. Не разваливайте стопы в стороны — держите их параллельно друг другу. Каждый шаг начинайте с пятки, а заканчивайте большим пальцем, прокатывая всю стопу по этому пути. Почувствуйте, что стопа принимает землю не внутренней стороной, а внешней или

хотя бы центральной частью. Не выпрямляйте колено до конца, пусть оно будет немного согнуто даже в крайних точках движения ноги: это снизит нагрузку на сустав. Бедро стремится за всей ногой, таз немного разворачиваться. Помните нашу линию воображаемую движения? Мы не только не должны раскачиваться относительно неё, но и стремимся избежать скачков вверх-вниз.

Как правильно дышать во время тренировки

Правильная ходьба со скандинавскими палками предполагает не только контроль над движениями и скоростью, но над дыханием. Строгих правил нет, стандартно вдох во время тренировки выполняется носом, выдох – ртом. Ориентироваться стоит на состояние организма: он сам подскажет, как правильно дышать при определенной нагрузке. Чтобы дыхание не сбилось, можно прибегнуть к простой технике: делать вдох на 2-4 шага и выдох на 2-4 шага. Правильное дыхание обеспечит хорошую циркуляцию крови, все органы и системы насытятся кислородом, что будет способствовать потере веса, значительно повысится выносливость.

Ошибки, которых следует избегать

Прочувствовать все особенности скандинавской ходьбы можно уже с первых занятий. Рекомендуется начинать под руководством инструктора, который подскажет, каких распространенных ошибок стоит избегать:

Выбор неподходящих палок не позволит освоить правильную технику Nordic walking;

1. Движение рук и ног должно быть в противофазе – правая рука – левая нога;
2. Отсутствие ротации в плечевом суставе;
3. Вынос палок вперед при согнутых локтях;
4. Узкий шаг;
5. Отсутствие переката ступни от пятки к носку;
6. Постановка палки.

Практическое занятие №16

Тема: Техника бега на короткие дистанции

Цель – способствовать развитию быстроты и скоростных способностей обучающихся.

Время выполнения – 2 часа.

Бег на 300 м.

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Бег на 100 м, 300 м - с низкого или высокого старта. Участники стартуют по 2 - 3 человека.

Ошибки:

- 1) заступ за линию старта;
- 2) фальстарт (выбегание со старта раньше команды «Марш!»)
- 3) во время бега по дистанции, выход на соседнюю дорожку.

Критерии оценки

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Бег 100 м. (сек.)	14,0	14,4	15,0	16,5	17,5	18,0
Бег 300 м (сек)	43,0	45,0	50,0	50,0	52,0	55,0

Практическое занятие №17

Тема 4.2. Техника бега на средние и длинные дистанции.

Цель: оценить выносливость обучающихся.

Время выполнения – 4 часа.

Бег на 2000 м, 3000 м.

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Бег на дистанции выполняется с высокого старта. Участники стартуют по 5 - 10 человек.

Ошибки:

- 1) заступ за линию старта;
- 2) фальстарт (выбегание со старта раньше команды «Марш!»)
- 3) во время бега по дистанции, выход на соседнюю дорожку.

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Бег 3000 м (ю) Бег 2000 м. (д) (мин. сек.)	12,50	13,30	14,00	11,30	12,30	13,30

Практическое занятие №18

Тема 3.1. Лечебная физическая культура.

Цель: научить обучающихся составлять комплексы упражнений ЛФК

Время выполнения – 4 часа.

Физическая нагрузка должна соответствовать функциональным возможностям больного, не снижая или, наоборот, не превышая их: в первом случае она не даст желаемого лечебного эффекта, во втором – ухудшит состояние больного.

В лечебной физкультуре дозировка физической нагрузки осуществляется путем выбора исходных положений тела, подбора физических упражнений, продолжительности их выполнения, количества упражнений в комплексе и повторений каждого упражнения, темпа и амплитуды движений, степени усилия и сложности движений, соотношения общеразвивающих и дыхательных упражнений, использования эмоционального фактора.

Исходное положение тела. При занятиях физическими упражнениями является важным элементом регулирования нагрузки.

В лечебной физической культуре выбор исходных положений зависит от двигательного режима, назначенного врачом. Различают три основных исходных положения – лежа, сидя и стоя. И. п. лежа имеет следующие варианты: лежа на спине, на животе, на боку. И. п. сидя имеет такие варианты: сидя на стуле, сидя в постели, на ковре – ноги прямые; сидя в постели – ноги спущены. И. п. стоя имеет следующие варианты: стоя на четвереньках; основная стойка – без опоры и с опорой на костыли, палки, «ходилки», брусья, перекладину, гимнастическую стенку, спинку стула и т. д. При заболевании сердечно-сосудистой и дыхательной систем могут использоваться и. п. лежа, полулежа с высоким положением головы, сидя и стоя; при повреждении позвоночника – и. п. лежа на спине, на животе, стоя на четвереньках, полулежа, стоя.

Подбор физических упражнений. Осуществляется с учетом принципа постепенности – от простого к сложному, а также особенностей течения болезни и уровня физической подготовленности больного.

Продолжительность выполнения физических упражнений. Определяется фактическим временем, которое затрачивает больной на их выполнение; в первую очередь зависит от степени сложности упражнений.

Количество упражнений в комплексе и количество повторений каждого упражнения. Зависит от особенностей течения болезни, характера и вида упражнений, входящих в данный комплекс, продолжительности их выполнения. Например, количество повторений упражнений для мелких мышечных групп может быть больше, чем для крупных мышц.

Темп выполнения движений. Может быть медленным, средним и быстрым. В условиях стационара используют медленный и средний темп, на поликлиническом и санаторном этапах реабилитации – медленный, средний и быстрый

Степень усилия при выполнении движений. Влияет на величину нагрузки. На занятиях ЛФК необходимо постепенно увеличивать нагрузки в упражнениях по мере овладения ими и роста функциональных возможностей организма.

Степень сложности движений. Также влияет на величину нагрузки. На занятиях ЛФК необходимо постепенно усложнять упражнения по мере овладения ими и роста функциональных возможностей организма.

Соотношение общеразвивающих и дыхательных упражнений.

Зависит от периода заболевания. По мере выздоровления уменьшается количество дыхательных и увеличивается количество обще развивающих упражнений.

Использование эмоционального фактора. Состоит в том, чтобы на занятиях физическими упражнениями вызвать у больного положительные эмоции, что повышает лечебно-оздоровительный эффект и отдалает наступление утомления.

При дозировке физической нагрузки большое значение имеет также плотность занятия ЛФК. Она определяется отношением фактического времени выполнения упражнений к продолжительности всего занятия. На занятиях ЛФК плотность должна быть 50 – 60 %; в санаторно-курортных условиях, при тренирующем двигательном режиме, она может достигать 75 % и более.

Включая в занятия дыхательные упражнения и упражнения в расслаблении мышц, чередуя упражнения для различных мышечных групп, можно поддерживать высокую плотность занятия и в то же время не вызывать утомления у занимающихся.

Примерный комплекс физических упражнений при ожогах плеча и предплечья (с 6 – 7-го дня после операции)

И. п. – сидя на стуле; пораженная рука на поверхности стола.

1. Сгибание и разгибание пальцев кисти.
2. Круговые движения в лучезапястном суставе.
3. Сгибание и разгибание в локтевом суставе (с поддержкой).
4. Пронация и супинация предплечья.
5. Поднимание пораженной руки вперед – вверх (с поддержкой).
6. Отведение пораженной руки в сторону (с поддержкой).
7. Давление каждым пальцем на поверхность стола (по 2 – 3 с).
8. Отведение и приведение плеч.

И. п. – сидя на стуле; пораженная рука опущена.

9. Ротационные движения рукой.
10. Сгибание и разгибание в плечевом суставе (с помощью).
11. Отведение и приведение руки (с помощью).
12. Сгибание и разгибание в локтевом суставе.
13. Круговые движения в лучезапястном суставе.
14. Маховые движения рукой.
15. Сжатие пальцев кисти в кулак (2 – 3 с) с последующим расслаблением мышц.

Комплекс упражнений лечебной гимнастики при сколиозе

1. Исходное положение (ИП) - лежа на спине - руки на затылок.
Упражнение (У) - разведение локтей в стороны - вдох, сведение - выдох (3-4 раза).
2. ИП - лежа на спине.
У - попеременное сгибание ног к животу - выдох, выпрямление - вдох (3-5 раз).
3. ИП - лежа на спине, ноги согнуты в коленных суставах.
У - Приподнимание таза, прогибаясь в грудном отделе позвоночника (3-4 раза).
4. ИП - лежа на спине.

У - Вытягивание одной руки вверх, а другой - на стороне выпуклости и искривления - в сторону - вдох, опускание - выдох (4-5 раз).

5. ИП - лежа на животе.

У - Приподнимание туловища, стремясь прогнуть грудной отдел позвоночника - вдох, опускание - выдох (4 раза).

6. ИП - лежа на животе, одна рука на затылке, другая на грудной клетке на выпнутой стороне искривления.

У - Разгибание туловища - вдох, возвращение в ИП - выдох. (3-4 раза).

7. ИП - лежа на животе, руки вдоль тела, ладонями вниз.

У - Поднимание ног (попеременно) с одновременным приподниманием туловища, опираясь на руки - вдох, возвращение в ИП - выдох. (3-4 раза).

8. ИП - лежа на животе.

У - Отведение ноги в сторону на выпуклой стороне искривления поясничного отдела позвоночника и последующее возвращение в ИП. Дыхание произвольное. (3-4 раза).

9. ИП - лежа на боку, на ватном валике на выпуклой стороне искривления грудного отдела позвоночника.

У - Закидывание руки за голову - вдох, опускание - выдох. Темп медленный (3-4 раза).

10. ИП - стоя на четвереньках.

У - Одновременное вытягивание правой ноги и левой руки - вдох, возвращение в ИП - выдох; тоже с другой ногой и рукой (4-6 движений).

11. ИП - стоя на четвереньках.

У - Сгибание рук в локтевых суставах до соприкосновения грудной клетки с поверхностью кушетки. Дыхание произвольное (3-4 раза)

12. ИП - лежа на спине, руки вдоль тела.

У - Одновременное поднятие рук вверх - вдох, опускание рук - выдох (3-4 раза).

Практическое занятие №19

Тема 3.2. Стрейчинг.

Цель: разучить комплекс упражнений и способствовать развитию гибкости и координации движений.

Время выполнения – 4 часа.

основные типы тренировок на растяжку:

- пассивная тренировка — выполнение упражнений при помощи партнера;
- тренировка с сопротивлением — та же пассивная растяжка, но необходимо оказывать сопротивление, напрягая мышцы;
- статическая — принятие определенной позы с задержкой в ней на несколько секунд;
- баллистическая — проделываются пружинящие движения (высокоамплитудные резкие движения достаточно интенсивны и не подходят новичкам);
- динамическая — способствует снижению веса, играет роль разминки перед кардио и силовыми тренировками;
- изолированная — растяжка для сильных и упругих мышц, в каждом положении нужно задержаться, концентрируясь на определенной группе мышц (сложный уровень, для начинающих нужно выбрать что-то более доступное).

Регулярные занятия, даже через боль — вот, что такое эффективный стретчинг. Упражнения для начинающих могут приносить дискомфорт, но позже тело адаптируется и само будет требовать растяжки. Самые популярные упражнения, которые легко освоить новичкам, это:

- махи ногами — классические, перекрестные (упражнение в классическом варианте задействует сухожилия, растягивает ягодицы и бедра, перекрестный вариант улучшает координацию и чувство равновесия);
- выпады в сторону (работает внутренняя часть бедра, ягодицы);
- растяжка спины, например, наклоны стоя и сидя (наклоны вперед растягивают заднюю часть бедра, полезны мышцам спины);
- растяжка рук — существует упражнение ножницы, упражнение циркуль, рука за голову (ножницы тонизируют мышцы-сгибатели, циркуль отлично укрепляет плечи, заведение рук за голову тянет и укрепляет мышцы-разгибатели);
- упражнения на пресс (прорабатывают спину, прямую и косые мышцы живота);
- упражнения на грудь, например, мостик (мостик хорош для бедер и груди).

Отлично, если дома имеется шведская стенка, гимнастические блоки, эластичные эспандеры (ленты), специальный мягкий коврик. Эти аксессуары могут использоваться на тренировках.

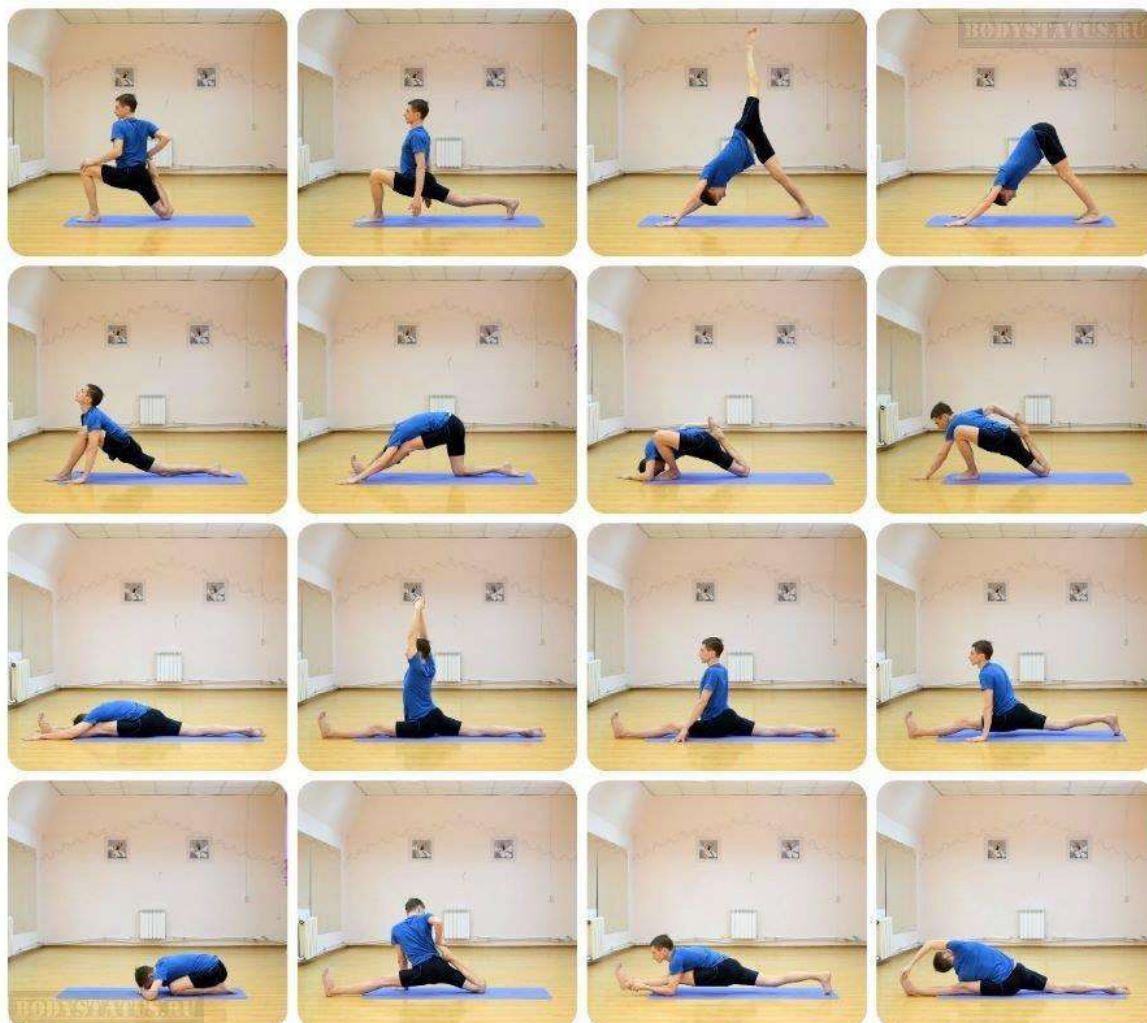
Растяжка разных частей тела



Комплекс упражнений на растяжку



Примеры упражнений стретчинга



Практическое занятие №20

Тема 3.1. Подвижные игры в оздоровительной физической культуре.

Цель: способствовать развитию физических качеств ловкости и координации движений.

Время выполнения – 4 часа.

«Перехватчик, ловец»

Мяч передается по кругу, внутри которого стоят 2 человека – ловец, перехватчик. Передача ловцу происходит так, чтобы перехватчик ее пропустил. Каждую минуту сменяют перехватчика, пока все не побывают в этой роли. Побеждает тот, кто чаще перехватывал снаряд, не пропуская его к ловцу.

«Наездники»

Команды разделяют на «лошадей», «всадников». Вторые садятся на первых. Это баскетбол в парах, по правилам. Цель – попадание в корзину. Напарники меняются ролями. Продолжают играть.

«Вызов номеров»

Группы стоят рядами. Рассчитавшись, ученики запоминают свои номера. Командиры называют любые цифры. Вызванные участники ловят от главного мяч, ведут до указанной черты, делают броски. По сигналу возвращаются.

«Выбей мяч»

Одной ладонью ведут снаряд, другой – выбивают его у других. Ребенок с пустыми руками идет за пределы площадки. В конце остаются 3 победителя, которые «выбили» остальных, сохранив свой мяч.

«Со скакалкой»

Двое стоят отдельно, взмахивая скакалкой. Вперед выходит первый игрок, ведя мяч. Его цель: пробраться под скакалкой, не соприкоснувшись с ней. Касание – штрафное очко. Это проделывают другие дети.

«Овладеть мячом»

Две колонны стоят на линии, рассчитываются. Нападающий подает, называя выбранный номер. Все, кто не завладел мячом и не бросил в корзину, становятся защитниками. Они препятствуют подачам. Баллы получают так: овладение мячом – 1, бросок в корзину – 2, удачная защита – 2.

«Массовый баскетбол»

На поле по 5 членов от групп. Остальные стоят за линией, ловя передачи и отправляя мяч назад. Игра ведется между 10 баскетболистами на поле.

«Быстрый прорыв»

Играют по 3 участников. По сигналу команда с мячом прорывается к противоположной корзине. Там играют до повторного сигнала.

«Не дай поймать мяч»

Для игры выбирают 5-7 водящих. Чтобы водящие отличались от остальных игроков, желательно надеть на них отличительные знаки. У игроков, произвольно расположившихся по спортивному залу, 3 или 4 волейбольных мяча. Игроки передают друг другу мячи верхней передачей, а водящие стараются поймать мячи или подобрать их с пола. Игроки, у которых водящие поймали мячи при передаче, или игроки, уронившие мячи (в случае, когда мячи подобрала водящие), выходят из игры. Игру проводят несколько раз по 2-3 минуты. После каждой игры назначают новых водящих.

Правила: Игроки с мячом не имеют права передвигаться по спортивному залу, а без мяча могут, выбирая для приема передачи наиболее удобную позицию. Игрок может владеть мячом не более 5 сек., после чего должен выполнить верхнюю передачу. Игрок, задержавший мяч более 5 сек., выходит из игры. Водящий, завладевший мячом, передает его любому играющему. Победителями объявляют водящих, которые смогли вывести из игры большее число игроков.

«Попробуй, унеси»

Игра в парах. Один игрок выполняет задание (прыжки на месте, приседания, кувырки), другой перемещается приставными шагами вправо, влево в стойке. Между ними лежит мяч. По сигналу один из игроков должен взять мяч и забежать с ним «домой», за лицевую линию или в трехметровую зону, другой должен его осалить. Если один игрок осалил другого, они меняются ролями. Игру повторяют 3 – 4 раза по 10 – 15 сек.

«Мяч среднему»

Играющие образуют несколько кругов, в центре каждого круга находится «средний». Игроки отдельно взятого круга со своим средним – одна команда. Средний поочередно набрасывает мяч снизу вверх своим товарищам, которые перемещаются по кругу приставными шагами. Те выполняют ответную передачу. Передача мяча среднему может быть выполнена:

- сверху двумя руками;
- снизу двумя руками.

Получив мяч от последнего по счету в круге игрока, средний поднимает мяч вверх. Выигрывает команда, первой закончившая передачи мяча. Затем можно сменить среднего.

«Круговая лапта»

Игроки одной команды находятся за пределами круга, а игроки второй занимают места внутри его (игровым кругом может служить волейбольная площадка). Стоящие за кругом ударами волейбольного мяча стараются выбить поочередно всех игроков команды соперников. Игроков разрешается выбивать: нападающим ударом, передачей снизу или сверху двумя руками. Игроки в кругу могут отбивать мяч руками, выполняя соответствующий защитный прием (сверху, снизу двумя руками, одной рукой, с выпадом, в падении). В этом случае они остаются в круге. Если же мяч попал в туловище игрока, ноги или игрок не сумел отбить мяч, он покидает круг и становится за спинами атакующих. Этот игрок может вернуться в круг, если ему удалось поймать мяч от своего игрока, отбившего мяч из круга. Продолжительность игры 5 мин. Побеждает команда, сохранившая большее число игроков в круге. Игра может закончиться досрочно, если выбиты все игроки из круга.

«Снайперы»

Обе половины площадки расчерчиваются на квадраты (по 9 квадратов на каждой, обозначенных цифрами). Три ближних к сетке квадрата имеют номера: 4,5,4. Три средних – 4,3,4. Три дальних – 3,2,2. Команды располагаются в шеренгах на лицевых линиях. Каждый игрок обеих команд по очереди выполняет по пять подач, целясь в избранные им квадраты, и, таким образом, набирает очки для своей команды. Побеждает команда, набравшая большее количество очков. При ошибке, второй раз подавать мяч не разрешается.

«Перестрелка»

Играют две команды. Располагаются они на своих половинах площадки в произвольном порядке, у каждой по три мяча. Сетку не устанавливают. Задача играющих – попасть мячом в кого-либо из соперников. Игроки посылают мячи на сторону соперников ударом одной рукой сверху, как при нападающем ударе. Попадание засчитывается, если мяч коснулся соперника с лета, а не при отскоке от пола. «Осаленный» покидает площадку. Выигрывает та из команд, у которой останется больше игроков на площадке.

Практическое занятие №21

Тема 2.1. Лыжная подготовка

Цель – способствовать развитию координации, общей и специальной выносливости обучающихся.
Время выполнения – 6 часов.

Прохождение отрезков дистанции на технику выполнения попеременных ходов

Лыжная трасса должна быть укатана, с нарезанной лыжней для ходьбы классическим ходом. Обучающийся должен пройти отрезок дистанции заданным ходом.

Техника попеременно-четырёхшажного хода, попеременно-двушажного хода. Переход с одного хода на другой.

Критерии оценки:

- оценка 5 - «отлично» ставится, если упражнение выполнено «свободно», в полной координации движений;
- оценка 4 - «хорошо» ставится, если упражнение выполнено с не большими недочетами по технике, например: слабая работа рук; передвижение на прямых ногах; слабый прокат после отталкивания;
- оценка 3 – «удовлетворительно» ставится, если нарушена координация работы рук и ног.

Прохождение отрезков дистанции на технику выполнения перехода с одного хода на другой

Лыжная трасса должна быть укатана, с нарезанной лыжней для ходьбы классическим ходом. Обучающийся должен выполнить переход с одного хода на другой по заданию преподавателя.

Критерии оценки:

- оценка 5 - «отлично» ставится, если упражнение выполнено «свободно», в полной координации движений;
- оценка 4 - «хорошо» ставится, если упражнение выполнено с не большими недочетами по технике, например: слабая работа рук; передвижение на прямых ногах; слабый прокат после отталкивания;
- оценка 3 – «удовлетворительно» ставится, если нарушена координация работы рук и ног.

Техника подъема в гору и спуска с горы

Лыжная трасса должна быть укатана с не большим уклоном. Подъём в гору выполняется двумя способами: «лесенкой» и «ёлочкой». Спуск с горы выполняется в низкой, средней и высокой стойке в зависимости от уклона горы. Палки находятся под мышками.

Ошибки:

- 1) неправильная постановка лыж при подъёме;
- 2) спуск выполняется на прямых ногах;
- 3) палки расставлены в разные стороны.

Прохождение дистанции на лыжах 5000 м б/в

Лыжная трасса должна быть укатана, с нарезанной лыжней для ходьбы классическим ходом.

Также трасса должна иметь указатели направления движения и километраж.

Обучающиеся стартуют все вместе, по лыжной трассе, свободным стилем. Задача обучающихся, пройти 5000 м и закончить дистанцию, при это необходимо применять изученные лыжные элементы (лыжные хода, переходы с одного хода на другой, спуск с горы, подъём в гору) в зависимости от рельефа местности.

Критерии оценки

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Прохождение дистанции на лыжах 5000 м	Без учета времени					

Тема 2.2. Развитие общей и специальной выносливости

Цель – способствовать развитию координации, общей и специальной выносливости обучающихся.
Время выполнения – 6 часов.

Прохождение дистанции на лыжах 2000 м (д) и 3000 м (ю)

Лыжная трасса должна быть укатана, с нарезанной лыжней для ходьбы классическим ходом. Также трасса должна иметь указатели направления движения и километраж.

Обучающиеся стартуют с линии «Старт» по списку друг за другом с интервалом 15 сек. Заканчивают обучающиеся дистанцию на линии «Финиш», где по приходу записывается «грязное» время. Затем высчитывается «чистое» время прохождения дистанции.

Прохождение дистанции на лыжах 5000 м на время

Лыжная трасса должна быть укатана, с нарезанной лыжней для ходьбы классическим ходом. Также трасса должна иметь указатели направления движения и километраж.

Обучающиеся стартуют все вместе, по лыжной трассе, свободным стилем. Задача обучающихся, пройти 5000 м и закончить дистанцию, при этом необходимо применять изученные лыжные элементы (лыжные хода, переходы с одного хода на другой, спуск с горы, подъём в гору) в зависимости от рельефа местности.

Критерии оценки

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Прохождение дистанции на лыжах 3000м (ю); 2000м (д) (мин.)	30	32	35	21,5	23	25
Прохождение дистанции на лыжах 5000 м (мин)	30	31	32	34	35	36

Практическое занятие №23

Тема 3.1. Спортивные игры в оздоровительной физической культуре (волейбол)

Цель: оценить умения и навыки владения мячом, способствовать развитию физических качеств ловкости и координации движений.

Время выполнения – 6 часов.

Волейбол. Верхняя и нижняя передачи мяча в парах

Передачи выполняются в парах на расстоянии 3-4 метра друг от друга по траектории не менее 1 метра. Передачи должны выполняться в подряд без остановки, определенное количество раз. Если мяч касается пола, счет начинается снова и засчитываются передачи мяча, выполненные двумя руками.

Ошибки:

- 1) несогласованная работа рук и ног;
- 2) при верхней передаче мяча, мяч отбивается ладошками рук;
- 3) при нижней передаче, руки сгибаются в локтевых суставах.

Приём подачи из зоны 5,6 в зону 2,3

Подача выполняется через сетку с укороченного расстояния, участник принимает мяч в зоне 5,6 и делает передачу в зону 3. Точный прием подачи, высокая амплитуда передачи в определенную зону.

Вторая передача из зоны 3 в зону 2,4

Игрок в зоне 3 (пасующий) принимает мяч и делает передачу вдоль сетки в зону 2 или 4. Высокая передача над сеткой, двумя руками сверху

Ошибки:

- 1) неточная передача после приёма подачи;
- 2) неточная и низкая передача в зону 2 или 4.

Критерии оценки

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Верхняя передача мяча в парах (взлет мяча не менее 1 м)	30	25	20	20	15	10
Нижняя передача мяча в парах	15	10	5	10	7	4
Прием подачи из зоны 5,6 в зону 2,3 (раз)	5	4	3	4	3	2
Вторая передача из зоны 3 в зоны 4,2 (раз)	5	4	3	4	3	2

Подача мяча в пределы площадки

Верхняя прямая подача мяча выполняется ударом одной руки. Замах выполняется сзади – снизу – вверх. подача выполняется из-за лицевой линии, одним ударом, через сетку. подача считается результативной, если мяч попадает в пределы площадки.

Ошибки:

- 1) при ударе по мячу, рука сгибается в локтевом суставе;
- 2) короткий замах и слабый удар по мячу;
- 3) не попадание в центр мяча при ударе.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Подача мяча в пределы площадки (5 попыток)	5	4	3	4	3	2

Техника нападающего удара

Прыжок толчком двумя ногами с места, взлет вертикальный. Нападающий удар через сетку по мячу с собственного подброса и с передачи из зоны 3.

Ошибки:

- 1) при ударе по мячу, рука сгибается в локтевом суставе;
- 2) короткий замах и слабый удар по мячу;
- 3) не попадание в центр мяча при ударе.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Прием подачи из зоны 5,6 в зону 2,3 (раз)	5	4	3	4	3	2

Вторая передача из зоны 3 в зоны 4,2 (раз)	5	4	3	4	3	2

Практическое занятие №24

Тема: 4.1. Техника бега на короткие дистанции.

Цель: оценить скоростные способности обучающихся.

Время выполнения – 4 часа.

Бег на 200 м. и 300 м.

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Бег на 60 м выполняется с высокого старта, бег на 300 м - с низкого или высокого старта. Участники стартуют по 2 - 3 человека.

Ошибки:

- 1) заступ за линию старта;
- 2) фальстарт (выбегание со старта раньше команды «Марш!»)
- 3) во время бега по дистанции, выход на соседнюю дорожку.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Бег 200 м. (сек.)	30,0	32,5	35,0	35,0	37,5	39,0
Бег 300 м. (сек.)	45,0	50,0	55,0	50,0	55,0	1 м

Практическое занятие №25

Тема 4.2. Техника бега на средние и длинные дистанции.

Цель: оценить скоростную выносливость обучающихся.

Время выполнения – 6 часов.

Бег на 600 м, 800 м, 1000 м.

Бег проводится по дорожкам стадиона или на любой ровной площадке с твердым покрытием. Бег на дистанции выполняется с высокого старта. Участники стартуют по 5 - 10 человек.

Ошибки:

- 1) заступ за линию старта;
- 2) фальстарт (выбегание со старта раньше команды «Марш!»)
- 3) во время бега по дистанции, выход на соседнюю дорожку.

Критерии оценки:

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Бег 800 м. (ю) Бег 600 м. (д) (мин. сек.)	3,30	3,45	4,00	1,50	2,10	2,30
Бег 1000 м.	1м 15с	1м 45с	2м	2м	2м 30с	2м 45с

Практическое занятие №26

Тема 1.3 Техника метания (малого мяча, гранаты).

Цель: способствовать развитию обучающихся.

Время выполнения – 4 часов.

Метания гранаты

Метание гранаты выполняется с разбега в секторе для метаний. Участнику предоставляются три попытки. В зачет идет лучший результат. Замеряется результат от ограничительной линии до места приземления снаряда.

Ошибки:

- 1) заступ за ограничительную линию, при метании
- 2) нарушение координации при переходе от разбега к метанию
- 3) отведение снаряда назад на согнутую руку

Критерии оценки

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Метание (малого мяча, гранаты) (м)	35	30	25	25	20	15

Практическое занятие №27

Тема 3.1. Подвижные игры в оздоровительной физической культуре.

Цель: способствовать развитию физических качеств ловкости и координации движений.

Время выполнения – 4 часа.

«Перехватчик, ловец»

Мяч передается по кругу, внутри которого стоят 2 человека – ловец, перехватчик. Передача ловцу происходит так, чтобы перехватчик ее пропустил. Каждую минуту сменяют перехватчика, пока все не побывают в этой роли. Побеждает тот, кто чаще перехватывал снаряд, не пропуская его к ловцу.

«Наездники»

Команды разделяют на «лошадей», «всадников». Вторые садятся на первых. Это баскетбол в парах, по правилам. Цель – попадание в корзину. Напарники меняются ролями. Продолжают играть.

«Вызов номеров»

Группы стоят рядами. Рассчитавшись, ученики запоминают свои номера. Командиры называют любые цифры. Вызванные участники ловят от главного мяч, ведут до указанной черты, делают броски. По сигналу возвращаются.

«Выбей мяч»

Одной ладонью ведут снаряд, другой – выбивают его у других. Ребенок с пустыми руками идет за пределы площадки. В конце остаются 3 победителя, которые «выбили» остальных, сохранив свой мяч.

«Со скакалкой»

Двое стоят отдельно, взмахивая скакалкой. Вперед выходит первый игрок, ведя мяч. Его цель: пробраться под скакалкой, не соприкоснувшись с ней. Касание – штрафное очко. Это проделывают другие дети.

«Овладеть мячом»

Две колонны стоят на линии, рассчитываются. Нападающий подает, называя выбранный номер. Все, кто не завладел мячом и не бросил в корзину, становятся защитниками. Они препятствуют подачам. Баллы получают так: овладение мячом – 1, бросок в корзину – 2, удачная защита – 2.

«Массовый баскетбол»

На поле по 5 членов от групп. Остальные стоят за линией, ловя передачи и отправляя мяч назад. Игра ведется между 10 баскетболистами на поле.

«Быстрый прорыв»

Играют по 3 участников. По сигналу команда с мячом прорывается к противоположной корзине. Там играют до повторного сигнала.

«Не дай поймать мяч»

Для игры выбирают 5-7 водящих. Чтобы водящие отличались от остальных игроков, желательно надеть на них отличительные знаки. У игроков, произвольно расположившихся по спортивному залу, 3 или 4 волейбольных мяча. Игроки передают друг другу мячи верхней передачей, а водящие стараются поймать мячи или подобрать их с пола. Игроки, у которых водящие поймали мячи при передаче, или игроки, уронившие мячи (в случае, когда мячи подобрали водящие), выходят из игры. Игру проводят несколько раз по 2-3 минуты. После каждой игры назначают новых водящих.

Правила: Игроки с мячом не имеют права передвигаться по спортивному залу, а без мяча могут, выбирая для приема передачи наиболее удобную позицию. Игрок может владеть мячом не более 5 сек., после чего должен выполнить верхнюю передачу. Игрок, задержавший мяч более 5 сек., выходит из игры. Водящий, завладевший мячом, передает его любому играющему. Победителями объявляют водящих, которые смогли вывести из игры большее число игроков.

«Попробуй, унеси»

Игра в парах. Один игрок выполняет задание (прыжки на месте, приседания, кувырки), другой перемещается приставными шагами вправо, влево в стойке. Между ними лежит мяч. По сигналу один из игроков должен взять мяч и забежать с ним «домой», за лицевую линию или в трехметровую зону, другой должен его осалить. Если один игрок осалил другого, они меняются ролями. Игру повторяют 3 – 4 раза по 10 – 15 сек.

«Мяч среднему»

Играющие образуют несколько кругов, в центре каждого круга находится «средний». Игроки отдельно взятого круга со своим средним – одна команда. Средний поочередно набрасывает мяч снизу вверх своим товарищам, которые перемещаются по кругу приставными шагами. Те выполняют ответную передачу. Передача мяча среднему может быть выполнена:

- сверху двумя руками;
- снизу двумя руками.

Получив мяч от последнего по счету в круге игрока, средний поднимает мяч вверх. Выигрывает команда, первой закончившая передачи мяча. Затем можно сменить среднего.

«Круговая лапта»

Игроки одной команды находятся за пределами круга, а игроки второй занимают места внутри его (игровым кругом может служить волейбольная площадка). Стоящие за кругом ударами волейбольного мяча стараются выбить поочередно всех игроков команды соперников. Игроков разрешается выбивать: нападающим ударом, передачей снизу или сверху двумя руками. Игроки в кругу могут отбивать мяч руками, выполняя соответствующий защитный прием (сверху, снизу двумя руками, одной рукой, с выпадом, в падении). В этом случае они остаются в круге. Если же мяч попал в туловище игрока, ноги или игрок не сумел отбить мяч, он покидает круг и становится за спинами атакующих. Этот игрок может вернуться в круг, если ему удалось поймать мяч от своего игрока, отбившего мяч из круга. Продолжительность игры 5 мин. Побеждает команда, сохранившая большее число игроков в круге. Игра может закончиться досрочно, если выбиты все игроки из круга.

«Снайперы»

Обе половины площадки расчерчиваются на квадраты (по 9 квадратов на каждой, обозначенных цифрами). Три ближних к сетке квадрата имеют номера: 4,5,4. Три средних – 4,3,4. Три дальних – 3,2,2. Команды располагаются в шеренгах на лицевых линиях. Каждый игрок обеих команд по очереди выполняет по пять подач, целясь в избранные им квадраты, и, таким образом, набирает очки для своей команды. Побеждает команда, набравшая большее количество очков. При ошибке, второй раз подавать мяч не разрешается.

«Перестрелка»

Играют две команды. Располагаются они на своих половинах площадки в произвольном порядке, у каждой по три мяча. Сетку не устанавливают. Задача играющих – попасть мячом в кого-либо из соперников. Игроки посылают мячи на сторону соперников ударом одной рукой сверху, как при нападающем ударе. Попадание засчитывается, если мяч коснулся соперника с лета, а не при отскоке от пола. «Осаленный» покидает площадку. Выигрывает та из команд, у которой останется больше игроков на площадке.

Практическое занятие №28

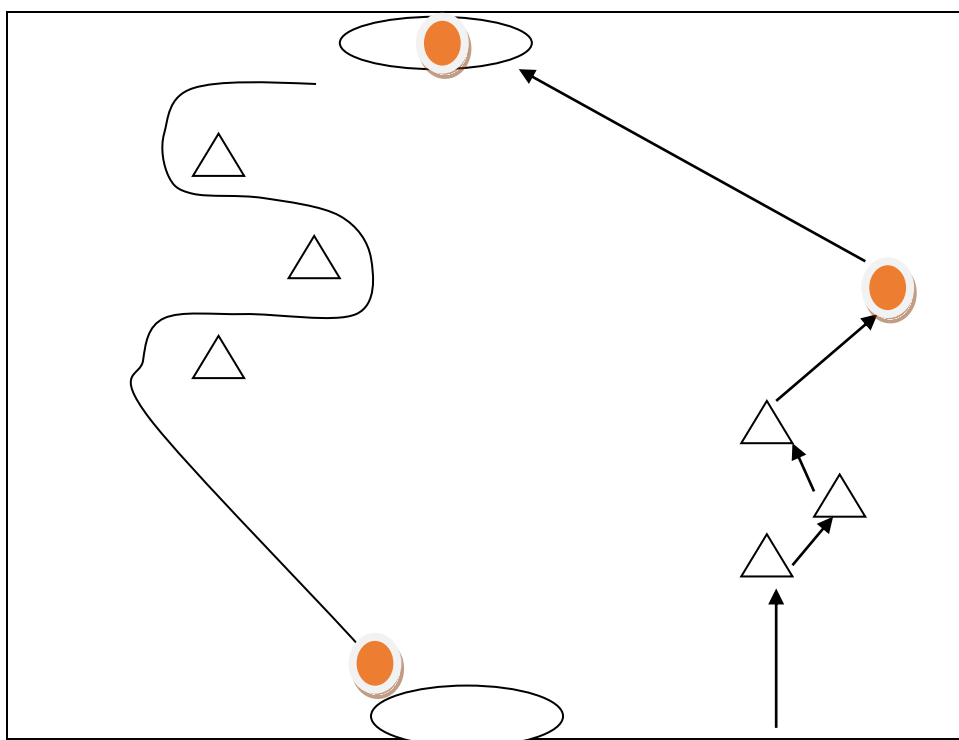
Тема 3.2. Спортивные игры в оздоровительной физической культуре (баскетбол)

Цель: оценить умения и навыки владения мячом, способствовать развитию физических качеств ловкости и координации движений.

Время выполнения – 6 часов.

Баскетбол

Зачетная комбинация №1: (схема 1)



По сигналу преподавателя «Марш!», включается секундомер и обучающийся начинает движение из-за лицевой линии. Сначала бегом до первого конуса, затем перемещаясь приставным шагом между конусами и при этом задевая их рукой. На середине площадки, обучающийся берет мяч и с ведением бежит к кольцу. У кольца выполняет 2 шага и бросок мяча в кольцо с отскоком

от щита. (Попадание в кольцо обязательно, поэтому если с первой попытки мяч в кольцо не попал, броски выполняются до точного броска). Затем обучающийся поймав мяч выполняет ведение змейкой со сменой рук, затем ведение – 2 шага и бросок в кольцо (попадание обязательно), подбирает мяч и пересекает лицевою линию. Секундомер выключается.

Ошибки:

- 1) при выполнении ведения мяч берется в две руки
- 2) пробежка или отсутствие 2 – х шагов перед броском в кольцо
- 3) неверная смена рук при ведении змейкой

Критерии оценки

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Зачетная комбинация (б/б) №1, сек	20	25	30	25	30	35

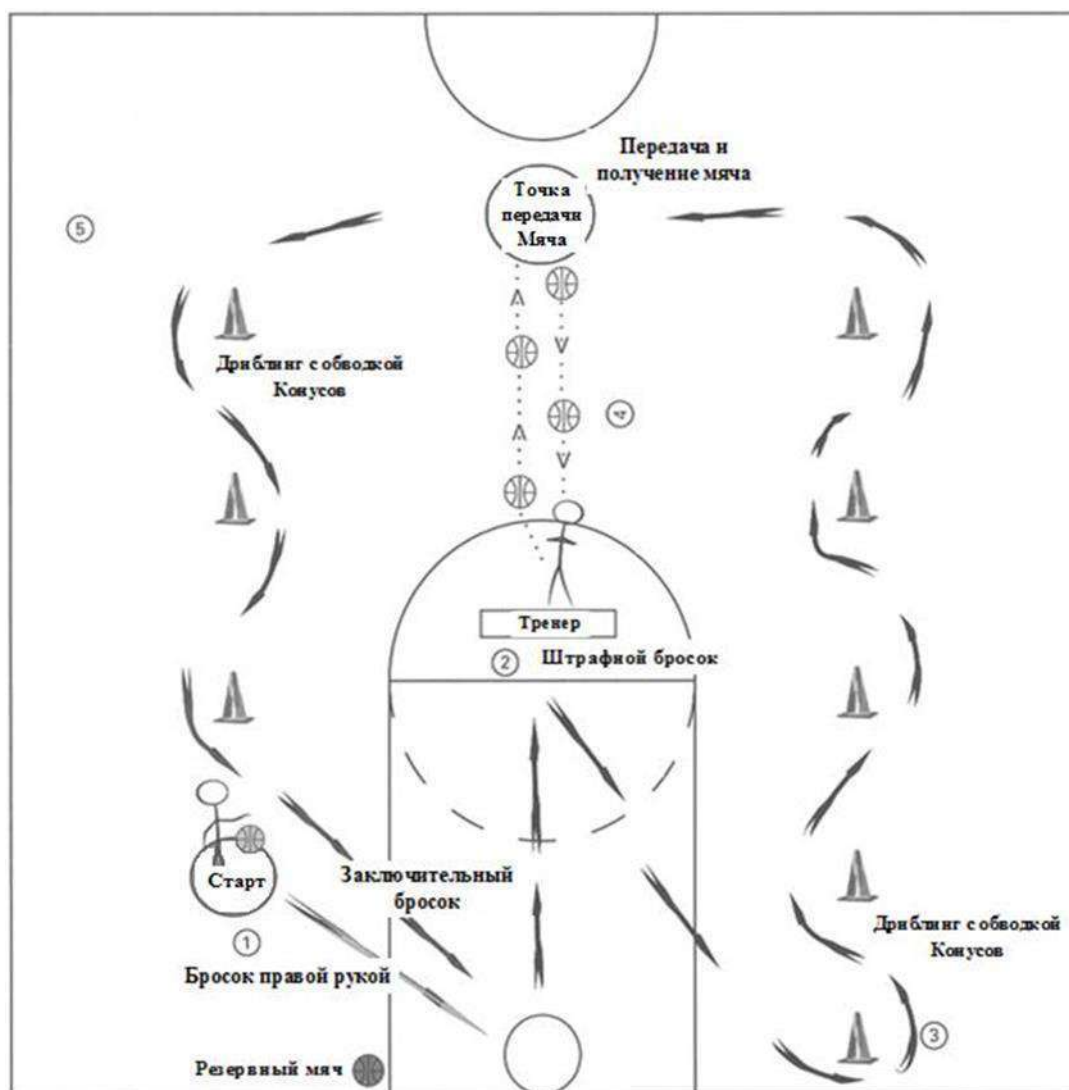
Совершенствование техники бросков в корзину

Цель: оценить умения и навыки владения мячом, способствовать развитию физических качеств ловкости и координации движений.

Зачетная комбинация № 2 (техническая подготовка)

По сигналу преподавателя обучающийся начинает движение из пункта № 1 (см. схему 2) и выполняет бросок по корзине. Участник может приступить к выполнению задания следующего этапа только после результативного броска или трёх промахов. На втором этапе участник выполняет бросок со штрафной линии. Условие то же самое - либо один результативный бросок, либо три промаха. На третьем этапе участнику предстоит продемонстрировать скоростной дриблинг с обводкой расставленных в определённом порядке конусов до точки, от которой он должен будет выполнить передачу мяча тренеру, находящемуся недалеко от линии штрафного броска.

Во время выполнения передачи мяча обучающийся обязан хотя бы одной ногой касаться линии, обозначающей точку этого этапа. Ответного паса от преподавателя обучающийся должен дожидаться, стоя на месте, без движения навстречу летящему к нему мяча. Получив от преподавателя мяч, обучающийся выполняет дриблинг с обводкой стоящих на его пути конусов. Дриблинг должен выполняться на максимальной скорости. Пройдя последний конус, обучающийся должен выполнить бросок по корзине. Секундомер останавливается после результативного броска либо после третьего промаха.



Штрафные санкции состоят из добавления двух секунд к результату прохождения дистанции за каждую из нижеперечисленных ошибок:

1. Пробежка
2. Пронос мяча
3. Переход к следующему этапу до того как будет выполнен результативный бросок или не исчерпан весь лимит предусмотренных попыток (три промаха)
4. Нарушение правил выполнения штрафного броска, нахождение на линии или заступ во время броска
5. Пропуск одного из конусов во время дриблинга
6. Если во время выполнения передачи мяча и обратного его получения спортсменом будет потерян контакт с линией обозначающей место этих действий.

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Зачетная комбинация № 2 (техническая подготовка), (сек)	40	50	60	60	70	80

Индивидуальные и групповые действия в защите и нападении. Учебно-тренировочная игра.

Цель: оценить умения и навыки владения мячом, способствовать развитию физических качеств ловкости и координации движений.

Комплекс упражнений №1

1) Челночный бег с ведением 3x10 м

Упражнение выполняется на баскетбольной площадке. Отрезок длиной 10 метров ограничен линиями. Участник, по сигналу преподавателя начинает выполнять ускорение с ведением мяча от одной линии до другой. Добежав до противоположной линии, участник разворачивается и также с ускорением и ведением возвращается к стартовой линии. Затем разворачивается и с ускорением заканчивает дистанцию. Преподаватель выключает секундомер после того как участник пересек финишную линию.

Ошибки:

- 1) во время ведения участник берет мяч в две руки;
- 2) слабый удар по мячу во время ведения;
- 3) мяч не пересекает контрольную линию при ведении и развороте.

2) Ведение б/мяча с броском в корзину от щита

Ведение мяча выполняется одной рукой (правой или левой), 2 шага выполняется с мячом в руках и широкими прыжками, после 2-го шага выполняется бросок мяча в корзину с отскоком от щита.

Ошибки:

- 1) слабый удар по мячу во время ведения мяча;
- 2) пробежка во время выполнения 2-х шагов;
- 3) при ударе мяча в щит, непопадание мяча в верхний, ближний угол малого квадрата.

3) Передачи б/мяча в парах

Передачи баскетбольного мяча выполняются в парах, на расстоянии 3,6 м друг от друга. Передача выполняется от груди двумя руками, мяч летит параллельно полу. Упражнение выполняется по команде «Марш!» и по истечению 30 сек, заканчивается по команде «Стоп!».

Ошибки:

- 1) высокая траектория полета мяча;
- 2) слабая (сильная) передача;
- 3) заступ за линию отмеренного расстояния.

4) Бросок б/мяча в корзину со штрафной линии

Бросок баскетбольного мяча в корзину со штрафной линии выполняется двумя руками от груди по высокой траектории. Ориентиром попадания мяча в кольцо является малый квадрат или передняя дужка кольца.

Ошибки:

- 1) слабый бросок мяча в кольцо;
- 2) разная сила приложения рук к мячу (мяч летит в правую или в левую сторону).

Вид упражнения	юноши			девушки		
	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»
Комплекс упражнений №1 (баллы)	40	30	20	40	30	20

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вид аттестации: дифференцированный зачет

Результаты промежуточной аттестации по учебной дисциплине СГ.04 Адаптивная физическая культура выставляются на основании результатов текущего контроля как среднее арифметическое значение.

Темы рефератов (исследовательских работ)

1. Физическая культура в системе общекультурных ценностей.
2. Физическая культура в СПО.
3. История возникновения и развития Олимпийских игр.
4. Контроль, самоконтроль в занятиях физической культурой и спортом. Профилактика травматизма.
5. Утренняя гигиеническая гимнастика и ее значение. Комплекс утренней гигиенической гимнастики.
6. Здоровый образ жизни студентов.
7. Символика и атрибутика Олимпийских игр.
8. Двигательный режим и его значение.
9. Физическая культура и спорт как социальные феномены.
10. Роль общеразвивающих упражнений в физической культуре.
11. Спортивная игра волейбол. История возникновения и развития игры. Правила игры.
12. Спортивная игра баскетбол. История возникновения и развития игры. Правила игры.
13. Формы самостоятельных занятий физическими упражнениями.
14. Оздоровительная физическая культура и ее формы. Влияние оздоровительной физической культуры на организм.
15. Атлетическая гимнастика и ее влияние на организм человека.
16. Бег, как средство укрепления здоровья.
17. Научная организация труда: утомление, режим, гиподинамия, работоспособность, двигательная активность, самовоспитание.
18. Гигиенические и естественные факторы природы: режим труда и отдыха; биологические ритмы и сон; наука о весе тела и питании человека.
19. Формирование двигательных умений и навыков.
20. Воспитание основных физических качеств человека (определение понятия, методика воспитания качества).
21. Основы спортивной тренировки.
22. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.
23. Организм, как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система.
24. Анатомо-морфологические особенности и основные физиологические функции организма.
25. Внешняя среда и ее воздействие на организм человека.
26. Функциональная активность человека и взаимосвязь физической и умственной деятельности.
27. Утомление при физической и умственной работе. Восстановление.
28. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Рекомендации для обучающихся по написанию реферата

Обучающемуся дается тема по написанию реферата или он выбирает самостоятельно из предложенного перечня тем. Обучающийся пишет реферат на выбранную тему, готовит презентацию по теме и устно защищает реферат. Оформляется реферат и презентацию в соответствии с методическими рекомендациями, выложенными на сайте колледжа. Реферат

должен содержать 10-15 страниц и презентация не должна содержать более 10 слайдов. Для устного выступления обучающемуся дается 3-5 минут. Затем обучающийся отвечает на дополнительные вопросы по теме реферата.

Критерии оценки

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению реферата и презентации, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении реферата и презентации; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата и в презентации или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Не верное оформление реферата и презентации.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература:

1. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 424 с.
2. Никитушкин, В. Г. Теория и методика физического воспитания. Оздоровительные технологии: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Никитушкин, Н. Н. Чесноков, Е. Н. Чернышева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 246 с.
3. Германов, Г. Н. Методика обучения предмету «физическая культура». Легкая атлетика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, В. Г. Никитушкин, Е. Г. Цуканова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 461 с.
4. Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 125 с.
5. Спортивные игры: правила, тактика, техника : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 322 с.

Дополнительная литература:

1. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для СПО / А.А. Бишаева – 6 изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2014. – 304 с.
2. Быченков С.В. Физическая культура [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / С.В. Быченков, О.В. Везеницын. — Электронные текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 120 с. — 978-5-4488-0038-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70294.html>
3. Гилев Г.А. Физическое воспитание студентов [Электронный ресурс] : учебник / Г.А. Гилев, А.М. Каткова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 336 с. — 978-5-4263-0574-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75830.html>

Дистанционная поддержка

При реализации рабочей программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Информационная поддержка учебной дисциплины осуществляется через Виртуальный класс колледжа, в котором размещаются все материалы (задачи, тесты).



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра экономики и финансов

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Никифорова Н.А., преподаватель высшей квалификационной категории,
nadegdan@mail.ru

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	26
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	32

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 самостоятельно планировать пути достижения личных финансовых целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения финансовых задач;

У2 выполнять несложные практические задания по анализу состояния личных финансов;

У3 анализировать несложные ситуации, связанные с гражданскими, трудовыми правоотношениями в области личных финансов;

У4 характеризовать экономику семьи;

У5 анализировать структуру семейного бюджета;

У6 формулировать финансовые цели, предварительно оценивать их достижимость;

У7 грамотно обращаться с деньгами в повседневной жизни;

У8 рассчитывать процентные ставки по кредиту.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 экономические явления и процессы общественной жизни;

З2 влияние инфляции на повседневную жизнь;

З3 проблему ограниченности финансовых ресурсов;

З4 сферы применения различных форм денег;

З5 виды ценных бумаг;

З6 практическое назначение основных элементов банковской системы;

З7 виды кредитов и сферу их использования.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: дифференцированного зачёта.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Умения		
У1 самостоятельно планировать пути достижения личных финансовых целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения финансовых задач;	+	
У2 выполнять несложные практические задания по анализу состояния личных финансов;	+	+
У3 анализировать несложные ситуации, связанные с гражданскими, трудовыми правоотношениями в области личных финансов;	+	+
У4 характеризовать экономику семьи;	+	
У5 анализировать структуру семейного бюджета;	+	+
У6 формулировать финансовые цели, предварительно оценивать их достижимость;	+	
У7 грамотно обращаться с деньгами в повседневной жизни;	+	
У8 рассчитывать процентные ставки по кредиту	+	+
Знания		
З1 экономические явления и процессы общественной жизни;	+	
З2 влияние инфляции на повседневную жизнь;	+	
З3 проблему ограниченности финансовых ресурсов;	+	+
З4 сферы применения различных форм денег;	+	
З5 виды ценных бумаг;	+	+
З6 практическое назначение основных элементов банковской системы;	+	
З7 виды кредитов и сферу их использования	+	

Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
Тема 3. Контроль семейных расходов	
Практическое занятие №1	2
Тема 4. Семейный бюджет	
Практическое занятие №2	2
Тема 5. Способы увеличения семейных доходов с использованием услуг финансовых организаций	
Практическое занятие №3	2
Тема 6. Банковская система РФ	
Практическое занятие №4	2
Всего	8
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт	2

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие №1

Тема 3. Контроль семейных расходов

Цель: закрепление теоретических знаний и получение практических навыков по контролю семейных расходов.

Время выполнения – 2 часа.

Тестирование

Обучающимися выполняется один из вариантов.

Время выполнения теста – 30 минут.

Выберите один правильный ответ.

1. Бюджет - это ...:

- А) это финансовый план, который обобщает доходы и расходы за определенный период времени;
- Б) это план расходов;
- В) это детализированный план финансовых доходов.

2. Бюджет семьи складывается из:

- А) доходов, сбережений и социальных выплат;
- Б) доходов и расходов;
- В) доходов, сбережений и расходов.

3. Большую часть семейного бюджета россиян составляют расходы на:

- А) культурно-бытовые нужды;
- Б) оплату квартиры;
- В) питание;
- Г) одежду.

4. Назовите рациональные потребности семьи:

- А) потребность в еде;
- Б) потребность в алкоголе;
- В) потребность в курении;
- Г) потребность в жилье;
- Д) потребность в одежде.

5. Назовите способы сбережения денежных средств семьи:

- А) деньги, взятые в долг;
- Б) приобретение валюты;
- В) вклад в банке;
- Г) покупка нового платья;
- Д) покупка ценных бумаг.

6. Закон Энгеля устанавливает степень благосостояния граждан:

- А) по размеру заработной платы;
- Б) по доле расходов на питание семьи;
- В) по наличию вкладов в банках страны;
- Г) по числу членов семьи.

7. Верны ли суждения о страховых услугах?

- А. Страхование – способ защиты имущества семьи.
 - Б. Страхование имущества является обязательным для граждан России.
- А) верно только А; Б) верно только Б; В) верны оба суждения; Г) оба суждения неверны.

8. Увеличение доходов семьи, скорее всего, приведет:

- А) к увеличению потребления;
- Б) к увеличению численности рабочей силы;
- В) к уменьшению расходов;
- Г) к увеличению потребления.

9. Верны ли суждения о семейных сбережениях?

А. Семейные сбережения помогают приобрести дорогостоящие товары или услуги.

Б. Семейные сбережения могут обесцениваться.

А) верно только А; Б) верно только Б; В) верны оба суждения; Г) оба суждения неверны.

10. Часть располагаемого дохода, которая не используется на потребление:

А) номинальный доход; Б) реальный доход; В) заработная плата; Г) сбережения.

11. Сумма денег, полученная гражданином в целом за определенный период:

А) инфляция; Б) номинальный доход; В) реальный доход; Г) депозит.

12. Приведите примеры трансфертов (не менее трёх).

13. Укажите основные источники доходов семьи (не менее трёх).

14. Укажите основные виды расходов семьи (не менее трёх).

Задача

Семья из 4-х человек, в квартире в которой установлены приборы учета воды, в месяц платит за воду 894,54 рублей. Сколько процентов составит экономия семьи, если без приборов учета за это же количество воды придется заплатить 1418,96 рублей. Результат округлить до целых. (Ответ: 37%)

Задача

В семье Григорьевых совокупный доход составляет 50 тыс. р. Расходы на самое необходимое — 30 тыс. р. Иван Григорьев тратит на машину, спорт, одежду и обувь ежемесячно 8,5 тыс. р., а его жена Мария тратит на косметику, спорт, одежду, обувь, театр и др. — 9 тыс. р. На их маленького сына Витю, который ходит в детский сад, уходит 5 тыс. р. Что образуется в результате такого ведения хозяйства? Живёт ли семья по средствам? Каковы последствия такого планирования своих финансов? (Ответ: Чтобы узнать, что получится в результате составления такого бюджета, как у Григорьевых, нужно сначала сложить все расходы: 30 тыс. р. + 8500 р. + 9 тыс. р. + 5 тыс. р. = 52 500 р. Затем нужно из доходов вычесть расходы: 50 тыс. р. – 52 500 р. = – 2500 р. В семье Григорьевых образовался дефицит, так как расходы превышают доходы на 2500 р. Последствия, скорее всего, будут такие: семье придётся брать у кого-то в долг, так дефицит будет только нарастать и уже через полгода, например, может составить 15 тыс. р., а через год — 30 тыс. р.)

Задача

Представьте, что расходы вашей семьи состоят из следующих статей: Коммунальные платежи – 4500 р. Продукты питания – 11 тыс. р. Бытовая химия и предметы личной гигиены – 2500 р. Одежда и обувь – 13 тыс. р. Оплата кредита на покупку бытовой техники – 14 тыс. р. Образование (дополнительные занятия) – 3 тыс. р. Проезд – 3 тыс. р. Откладывание на летний отдых семьи – 6 тыс. р. Лекарства – 3500 р. Оплата телефона и Интернета – 1300 р. Прочие платежи – 3500 р. Какова сумма ваших расходов в месяц? Какой доход должен быть у вашей семьи в месяц, чтобы при этих расходах ещё откладывать 10% суммы доходов?

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №2

Тема 4. Семейный бюджет

Цель: проведение сводки и группировки статистических данных.

Время выполнения – 2 часа.

Задача 1.

Рассчитать доходы и расходы семьи за месяц. Определить какой это бюджет: с профицитом, с дефицитом или сбалансированный. Объяснить почему?

Доходы семьи	Сумма, руб.	Расходы семьи	Сумма, руб.
Заработная плата	33500	Расходы на питание	24000
Пенсия	7600	Расходы на одежду	9500
Стипендия	2000	Оплата коммунальных услуг	3500
Пособие по инвалидности	6000	Плата за квартиру	600
Алименты на содержание детей	8400	Затраты на транспорт	3400
Сдача в аренду квартиры	-	Затраты на медикаменты	1700
Проценты по вкладам	-	Обслуживание кредита	3100
		Оплата за интернет	600
		Бытовые расходы	5200
		Расходы на отдых	4500
Итого		Итого	

Задача 2

По месту основной работы физическое лицо получает ежемесячно заработную плату в размере 10 000 руб. Одновременно гражданин работает в другой фирме по договору подряда и получает 5 000 руб. в месяц. Имеет льготы Героя Российской Федерации.

Определите налог на доходы физического лица за январь 2017 г.

Задача 3

Заработная плата работника за месяц 9 000 руб. Физическое лицо имеет двоих детей в возрасте 16 и 25 лет, последний является студентом дневного обучения. Определите сумму налога с совокупного дохода физического лица по законодательству 2017г

Задача 4

Совокупный доход работника за год составил 98400 руб. (8200 руб. в ме-сяц). Работник имеет ребёнка в возрасте 19 лет, который обучается в колледже на дневной форме обучения на коммерческой основе. Стоимость обучения за год составляет 19500 руб.

Определить налоговые вычеты.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №3

Тема 5. Способы увеличения семейных доходов с использованием услуг финансовых организаций

Цель: рассмотреть способы увеличения семейных доходов с использованием услуг финансовых организаций.

Время выполнения – 2 часа.

Фронтальный опрос.

1. Назовите основные источники доходов домохозяйств.
2. Перечислите основные категории расходов. Какие группы товаров и услуг входят в состав потребительских расходов.
3. Что такое сбережения? Отличие сбережений от инвестиций.
4. Преимущества и недостатки хранения денежных средств на банковских депозитах.
5. Почему инвестиции необходимо рассматривать как долгосрочные вложения свободных средств?
6. Что является объектом купли-продажи на финансовом рынке?
7. Перечислите преимущества и недостатки самостоятельного управления инвестициями на рынке ценных бумаг.
8. Управляющая компания осуществляет управление инвестициями в интересах владельца. Означает ли это, что управляющая компания гарантирует инвестору высокую доходность?
9. Почему услуга индивидуального доверительного управления не подходит для массового инвестора?
10. Существует ли зависимость между суммой инвестиций и их эффективностью?
11. Почему коллективные инвестиции считаются наиболее удобной формой для массового инвестора?

Задание.

Найдите в Интернете любую инвестиционную компанию или банк, оказывающие услуги индивидуального доверительного управления и любую Управляющую компанию, являющуюся учредителем Паевого инвестиционного фонда. Внимательно прочитайте и сравните условия предоставления услуг.

Ответьте на вопрос, какие существенные различия содержатся в договорах.

Цели инвестирования. Пенсионный возраст и государственное пенсионное обеспечение. Негосударственные пенсионные фонды.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №4

Тема 6. Банковская система РФ

Цель: расчёты по банковским операциям.

Время выполнения – 2 часа.

Задача №1

Клиент открыл счет в банке на некоторую сумму денег. Годовой доход по этому вкладу составляет 11%. Если бы он добавил 800 р., то через год получил бы доход 220 р. Какая сумма была внесена им в банк? (Ответ: 1200 р.)

Задача №2

Получив премию, сотрудник фирмы решил положить ее на счет в банк. Он может открыть счет с годовым доходом 8%. Если бы банк выплачивал 11% годовых, то для получения такого же дохода

потребовалось бы на 900 р. меньше. Определите, сколько рублей составляла премия. (Ответ: 3 300 р.)

Задача №3

Клиент внес в банк 8000 р. Часть этих денег он положил на вклад, по которому начисляется 8% годовых, а остальные – на вклад, по которому начисляется в год 6% годовых. Через год он получил с этих двух вкладов прибыль в 580 р. Сколько рублей он внес на каждый вклад? (Ответ: 5000 р.)

Задача №4

Клиент имел в банке счет, по которому начислялось 6% годовых. После того, как банк предложил новые виды вкладов, он снял с этого счета все деньги и 2000 р. положил на вклад, по которому начислялось 8% годовых, а остальные – на вклад с 9% годовых. В результате его годовой доход оказался на 130 р. больше, чем по прежнему вкладу. Сколько всего денег он внес на новые вклады? (Ответ: 5000 р.)

Задача №5

Папа решил откладывать деньги на автомобиль и класть их на пополняемый вклад под 10% годовых. Он открыл вклад на 200 000 рублей и решил в начале каждого года пополнять его на столько же. Он выбрал вклад с ежегодной капитализацией процентов. Сколько денег накопит папа через 4 года? (Ответ: 1 021 020 рублей.)

Тест

1. Какие достоинства есть у накоплений на цель по сравнению с тем, чтобы взять деньги в долг? (можно выбрать несколько вариантов)

- A. Нет необходимости регулярно с точностью до дня делать платежи.
- B. Как правило, ничего страшного не случится, если один месяц не делать накоплений.
- C. Цель гарантированно будет достигнута.
- D. Ты никак не зависишь от роста цен на нужную тебе вещь.

2. Какие недостатки есть у накоплений на цель по сравнению с тем, чтобы взять деньги в долг? (можно выбрать несколько вариантов)

- A. Тебе придется дольше ждать реализации цели.
- B. Ты серьезно рискуешь, если пропустишь очередной платеж.
- C. Требуется самодисциплины.
- D. Требуется безупречной репутации.

3. Какие достоинства есть у способа взять деньги в долг на покупку по сравнению с тем, чтобы накопить на нее? (можно выбрать несколько вариантов)

- A. Ты никак не зависишь от инфляции.
- B. Нет необходимости регулярно с точностью до дня делать платежи.
- C. Как правило, ничего страшного не случится, если пропустить один платеж.
- D. Как правило, ты не зависишь от того, прибыльным ли окажется этот проект, куда ты захотел вложить деньги, или нет.

4. Какие недостатки есть у способа взять деньги в долг на покупку по сравнению с тем, чтобы накопить на нее? (можно выбрать несколько вариантов)

- A. Ты серьезно рискуешь, если пропустишь очередной платеж.
- B. Тебе, как правило, нужна безупречная репутация.
- C. Тебе придется дольше ждать реализации цели.
- D. Во многих случаях ты можешь столкнуться со значительной переплатой (отдавать придется больше, чем брал).

5. Какой источник доходов, как правило, играет самую важную роль в российских семьях?

- A. Доходы от активов.
- B. Доходы от текущей трудовой деятельности.
- C. Социальные доходы.

6. В чем преимущества доходов от активов? (можно выбрать несколько вариантов)

- A. Они не зависят от твоей способности работать.
- B. Они помогают подстраховаться на случай увольнения.
- C. Они обеспечиваются государством.

7. Как можно сформировать доходы от активов? (можно выбрать несколько вариантов)

- A. Много работать.
- B. Приобретать недвижимость для сдачи в аренду.
- C. Инвестировать на фондовом рынке.
- D. Можно рассчитывать на пенсию от государства

8. Расходы на активы:

- A. Расходы на питание.
- B. Расходы на отпуск и отдых.
- C. Расходы на квартиру, которую семья сдает в аренду.

9. Социальные расходы:(можно выбрать несколько вариантов)

- A. Расходы на питание.
- B. Расходы на штрафы, пени.
- C. Расходы на благотворительность.

10. Варианты размещения накоплений носят название:

- A. Банковские средства.
- B. Инвестиционные инструменты.
- C. Денежные средства.

11.Что в первую очередь необходимо сделать при принятии решения о кредитовании?

- A. Обратиться в банк.
- B. Определить целесообразность покупки и свои финансовые возможности.
- C. Обратиться в микрофинансовую организацию.

12.Если Вы, являясь поручителем, оплатили за заемщика часть платежей по его кредиту:

- A. Вы можете требовать возмещения своих затрат с заемщика.
- B. Вы можете требовать возмещения своих затрат с банка.
- C. Вы не можете требовать возмещения данных затрат ни с кого.

13.Когда может помочь микрозайм?

- A. Когда срочно нужна большая сумма денег.
- B. Когда нужна большая сумма денег, но Вам отказал банк.
- C. Когда нужна небольшая сумма денег на короткий срок.

14.Как можно продлить срок микрозайма?

- A. Позвонить в компанию.
- B. Обратиться в компанию и оплатить проценты за прошедший период.
- C. Продлить срок нет возможности.

15.В какую компанию лучше обратиться за микрозаймом?

- A. В любую
- B. Находящуюся в госреестре
- C. В крупную

16. Функции денег(можно выбрать несколько вариантов):

- A. Мера стоимости
- B. Средство обращения
- C. Средство платежа
- D. Средство накопления

17. Источники поступления денег к человеку(можно выбрать несколько вариантов):

- A. Доходы от текущей трудовой деятельности
- B. Доходы от активов
- C. Доходы социальные

18. Расходы на текущую деятельность(можно выбрать несколько вариантов):

- A. Расходы на питание
- B. Расходы на отпуск и отдых
- C. Расходы на квартиру, которую семья сдает в аренду

19. Насколько выгодно занять у знакомых 5000 рублей на год и положить эти деньги на счет в банке под 10% годовых (т.е. получить через год в банке 5500 рублей)?

- A. Выгодно в любом случае.
- B. Выгодно, если вернуть знакомым нужно будет те же 5000 рублей без процентов.
- C. Не выгодно.

20. Какие достоинства есть у депозита?(можно выбрать несколько вариантов)

- A. Гарантированный доход.
- B. Возможность многократно приумножить свои сбережения.
- C. 100% гарантия сохранности любой суммы даже при банкротстве банка.
- D. Возможность иметь регулярный доход, не снимая сбережений.

21. Какие недостатки есть у депозитов?(можно выбрать несколько вариантов)

- A. Невысокая доходность.
- B. Риск потерять все сбережения.
- C. Иногда невозможность изъять всю сумму до окончания срока вклада.
- D. Невозможность открыть депозит в какой-то другой валюте, кроме рублей.

22. Какие депозиты наиболее доходны?

- A. До востребования.
- B. С возможностью пополнения.
- C. С возможностью частичного снятия.
- D. Без возможности снятия и пополнения.

23. Какие депозиты наименее доходны?

- A. На 1 месяц.
- B. На 3 месяца.
- C. На 12 месяцев.
- D. На 2 года.

24. Какую услугу обычно не оказывают банки?

- A. Обмен валюты
- B. Выдача кредита
- C. Страхование собственности
- D. Денежный перевод

25. У Ивана Петровича на сберегательном счету в банке лежит 100 тысяч рублей. Процентная ставка составляет 10% в год. Начисление процентов происходит по сложной процентной ставке раз в год. Сколько денег будет на счету через два года?

- A. 110 тысяч рублей
- B. 111 тысяч рублей
- C. 120 тысяч рублей
- D. 121 тысяч рублей

26. Как называется соглашение, по которому банк обязуется предоставить денежные средства заемщику в размере и на условиях, предусмотренным договором, а заемщик обязуется возвратить полученную сумму и уплатить проценты на нее?

- A. Кредитный договор
- B. Договор страхования
- C. Договор комиссии

27. Что такое финансовый план?

- A. Исполнение твоих желаний
- B. Это схема, которая отображает твое финансовое положение в определенный период
- C. Предположение о том, что может быть в будущем

28. Электронные деньги – это (можно выбрать несколько вариантов):

- A. Деньги на банковской карте
- B. Яндекс. Деньги
- C. WebMoney

29. Финансовая «подушка безопасности» – это:

- A. Обязательный резервный фонд наличности на непредвиденный случай
- B. Инвестиции в акции
- C. Кредитная банковская карта

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт) проводится в форме тестирования.

Инструкция по выполнению теста:

- 1) в вопросах закрытого типа необходимо указать один правильный вариант ответа;
- 2) вопросы открытого типа (отсутствуют варианты ответов) необходимо дополнить правильным ответом (числовое или словесное значение);
- 3) вопросы на соответствие предполагают распределение значений, указанных под буквами (А,Б,В,Г), к категориям, указанным под цифрами (обозначить только буквы);

Вариант 1

1. Что из перечисленного входит в человеческий капитал?
 - А) Кредит
 - Б) Домашний сейф
 - В) Умение составлять бюджет
 - Г) Всё вышеперечисленное
2. Стоимость автомобиля – это:
 - А) Сумма, за которую вы его когда-то купили
 - Б) Сумма, за которую его можно продать сейчас
 - В) Сумма, по которой банк оценит машину, в случае обращения за кредитом
 - Г) Сумма, за которую можно купить аналогичную новую модель
3. Какой вид капитала ставит целью формирование дополнительных источников дохода?
 - А) Инвестиционный
 - Б) Текущий
 - В) Резервный
 - Г) Текущий и Резервный
4. Верны ли следующие суждения?
 - А) Человеческий капитал можно конвертировать в деньги.
 - Б) При составлении бюджета сложнее планировать доходы, чем расходы.
 - 1) верно только А
 - 2) верно только Б
 - 3) верны оба суждения
 - 4) оба суждения неверны
5. В чем основная цель резервного капитала?
 - А) Повседневные траты
 - Б) Дополнительные источники дохода
 - В) Защита от риска
 - Г) Всё вышеперечисленное
6. Без сбережений невозможно сформировать резерв для защиты на черный день.
 - А) Верно
 - Б) Неверно
7. Что из перечисленного является инвестиционным активом?
 - А) Деньги
 - Б) Смартфон
 - В) Собственный бизнес
 - Г) Всё вышеперечисленное
8. В чем основная цель инвестиционного капитала?
 - А) Повседневные траты
 - Б) Защита от рисков
 - В) Дополнительные источники доходов
 - Г) Все вышеперечисленное
9. Страховая премия – это:
 - А) Плата, которую страхователь выплачивает страховщику по договору страхования

- Б) Сумма, которую страховщик возвращает страхователю при отсутствии страховых случаев в течение срока действия полиса
- В) Вознаграждение, которое получает страховой брокер от страховой компании
- Г) Сумма, которую страховщик выплачивает страхователю при наступлении страхового случая
10. К страхованию ответственности относится:
- А) Добровольное медицинское страхование
- Б) КАСКО
- В) ОСАГО
- Г) Всё вышеперечисленное
11. Верны ли следующие суждения?
- А) Кредит может выдаваться по ставке 0 % годовых
- Б) В случае непогашения кредита в срок банк имеет право начислять штрафные проценты на сумму просроченной задолженности
- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны
12. Верны ли следующие суждения?
- А) Получатель безналичного перевода денег обязательно должен иметь банковский счет
- Б) Во многих странах дорожные чеки используются не только для обналичивания денег, но и для оплаты товаров и услуг
- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны
13. Что происходит с содержимым банковской ячейки в случае банкротства банка?
- А) Его забирают кредиторы банка
- Б) Его забирает Агентство по страхованию вкладов
- В) Оно полностью возвращается клиенту банка
- Г) Оно возвращается клиенту банка в части, застрахованной Агентством по страхованию вкладов
14. Что невозможно сделать с дебетовой картой?
- А) Провести через границу без декларирования на таможне
- Б) Снять деньги в банкомате
- В) Взять в долг у банка
- Г) Оплатить товары и услуги в безналичной форме
15. Что такое инвестиционный портфель?
- А) Допустимый уровень риска при инвестировании
- Б) Набор конкретных реальных и финансовых активов
- В) Общий подход к формированию своих инвестиций и управлению ими
- Г) Прогноз доходности по различным инвестиционным активам
16. Какой из нижеперечисленных активов является самым рискованным?
- А) Банковский депозит
- Б) Облигации нефтедобывающей компании
- В) Акции этой же компании
- Г) Портфель акций всех нефтедобывающих компаний в стране
17. Верны ли следующие суждения
- А) Чем короче срок инвестирования, тем более рискованной может быть инвестиционная стратегия
- Б) Цель инвестирования в том, чтобы найти актив, который является и доходным, и надежным, и ликвидным
- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны
18. Какая организация может выплачивать пожизненную пенсию?

- А) Пенсионный фонд РФ
 Б) Негосударственный пенсионный фонд
 В) Страховая компания
 Г) Все вышеперечисленные организации
- 19) В какой пенсионной системе ставка, по которой в стране взимаются пенсионные взносы, влияет на размер пенсии?
 А) Только в накопительной
 Б) Только в солидарной
 В) Как в солидарной, так и в накопительной
 Г) Ни в солидарной, ни в накопительной
20. Как лучше инвестировать пенсионные накопления?
 А) Отложив момент инвестирования на момент выхода на пенсию
 Б) С минимальным риском, чтобы обеспечить надежность инвестиций
 В) Поддерживая риск на приемлемом уровне за счет диверсификации
 Г) С максимальным риском, чтобы обеспечить высокий доход
21. Какой из нижеперечисленных видов налога является прямым?
 А) Акциз
 Б) Земельный налог
 В) Налог на добавленную стоимость
 Г) Таможенная пошлина
22. Светлана получила от своей компании награду как «Лучший работник года» - путёвку в пансионат. По какой ставке облагается соответствующий доход, полученный Светланой?
 А) 0% Б) 9% В) 13% Г) 30%
23. До какой даты нужно подавать налоговую декларацию для указания дохода от продажи имущества?
 А) 31 декабря текущего года
 Б) 30 апреля последующего года
 В) 15 июля последующего года
 Г) Ограничения по дате отсутствуют
24. Где мошенники могут скопировать данные с банковской карты?
 А) В банкомате через скиммер
 Б) При оплате через платежный терминал в торговой точке
 В) При покупке через Интернет-магазин
 Г) Во всех вышеперечисленных ситуациях
25. Что из нижеперечисленного является наиболее вероятным признаком финансовой пирамиды?
 А) В прошлые годы финансовая компания сумела заработать для клиентов высокий доход
 Б) Компания инвестирует в высокодоходные финансовые инструменты
 В) Основатель компании - иностранный гражданин
 Г) Компания гарантирует доход выше уровня банковских депозитов
26. Приведите в соответствие:

№	Понятие		определение
1	овердрафт	А	Процедура скрытного перенаправления жертвы на ложный IP-адрес. Для этого может использоваться навигационная структура.
2	фарминг	Б	Кредитование банком расчетного счета клиента для оплаты им расчетных документов при недостаточности или отсутствии на расчетном счете клиента-заемщика денежных средств
3	скиминг	В	Вид Интернет - мошенничества, целью которого является получение доступа к конфиденциальным данным пользователей: ПИН-коду, паролю

4	фишинг	Г	Вклад в банке на определенный срок. В течение, которого на сумму регулярно начисляются проценты
5	депозит	Д	Способ применяется для незаконного получения информации о держателе карты с использованием специальных накладок, которые считывают информацию во время использования банкомата

27. Установите соответствие. К каждому элементу, данному в первом столбце, подберите элемент из второго столбца.

Примеры	Виды налогов
А) НДФЛ Б) налог на прибыль организаций В) НДС Г) налог на имущество организаций Д) таможенная пошлина Ж) транспортный налог З) земельный налог И) налог на имущество физических лиц К) акцизы	1. Прямые 2. Косвенные

28. Реши задачу: В трёх шкатулках лежали золотые монеты. В первой на 20 больше, чем во второй, а во второй на 10 больше, чем в третьей. Как перераспределить монеты, чтобы во всех шкатулках было одинаковое число монет?

29. Реши задачу: Один топор можно обменять на два лука, а один лук на четыре глиняных горшка. За два глиняных горшка надо отдать пять пучков лечебной травы. Сколько пучков травы надо собрать, чтобы получить топор?

30. Определите, сколько стоит в рублях путёвка для одного человека, если известно:

- в группе 10 человек;
- поездка продлится 10 дней;
- билет на самолёт туда и обратно стоит 15 тыс. р.;
- номер в отеле, в котором проживают два человека, стоит 60 евро в сутки;
- все экскурсии стоят 100 евро на человека;
- микроавтобус до аэропорта в России обойдётся 4 тыс. р., а за границей 150 евро;
- страховой полис на одного человека стоит 30 евро;
- стоимость завтрака включена в стоимость номера;
- за оформление документов на группу туристическое агентство получило 30 тыс. р.;
- курс евро на дату оплаты путёвки составлял 42 р.

31. Человек хочет сдать квартиру за 25 тыс. р. в месяц. На какую сумму в этом случае увеличится его годовой бюджет, если подоходный налог составляет 10%?

32. В банк положили 20 тыс. р. Каждый год к первоначальному вкладу добавляется 10% . Сколько денег окажется на счёте через три года?

33. Соотнесите варианты вложения денег и виды доходов

1. Деньги, вложенные в банк	А. Выплачиваются проценты.
2. Приобретенная акция	В. Приносят процент.
3. По облигациям	С. Не приносят дохода.
4. Наличные деньги, лежащие в шкатулке	Д. Приносит доход, если обменный курс рубля падает.
5. Покупка иностранной валюты	Е. Приносит (или не приносит) дивиденд

34. Задача

Билет в аквапарк стоит 900 рублей для взрослых и 500 рублей для детей. В среднем в день парк посещает 600 детей и в полтора раза больше взрослых. Затраты на содержание парка составляют 21 млн. руб. в месяц (будем считать, что в месяце 30 дней). Сколько фирма тратит на рекламу, если до уплаты налогов ежемесячная прибыль составляет 9,5 млн. рублей?

35. Задача.

Вася захотел купить планшет, т.к. выполняя задания учителя ему часто надо было обращаться к сайтам в интернете. Цена планшета была в магазине 10.000 рублей. Вася задумался, как эффективно решить эту проблему, т.к. у него в копилке была только 1.000 рублей. Брат Васи предложил оставшиеся 9.000 руб. взять в кредит в банке. Чтобы погасить кредит надо было ежемесячно выплачивать по 1.000 рублей в месяц 10 месяцев. Сколько в итоге Вася заплатит за планшет? На сколько процентов больше по сравнению с его изначальной ценой заплатит Вася, если последует совету брата. Предложите Васе решить эту проблему более рационально для семейного бюджета.

36. Объясните пословицы и мысли мудрых: 1) «Берёшь на время и чужие, отдаешь свои и навсегда». 2) «Кто покупает лишнее, тот, в конце концов, начинает продавать необходимое». (Б.Франклин)

37. Андрей решил купить в кредит диван и два кресла за 25 тыс. руб. У него не было накоплений. Магазин отпустил ему мебель из-за согласия Андрея купить мебель в кредит под 20% годовых. % шли на непогашенную сумму кредита и комиссия за ведение счета - 1%. Сделайте график погашения кредита на 6 мес. и на год.

38. Как уменьшить переплату по взятому кредиту? Выберите из списка верные позиции:

- 1) не спешить и оплачивать вовремя ежемесячный платёж;
- 2) досрочно погасить весь кредит;
- 3) перекредитоваться в другом банке;
- 4) использовать помощь государства (программы государства и социальной поддержки семей, имеющих детей).

39. Объясните, что объединяет произведения: «Преступление и наказание» Достоевского, «Гобсек» О. Бальзака и «Венецианский купец» В. Шекспира?

40. Прокомментируйте на выбор одно из высказываний известных людей о налогах:

1. «Будет справедливо, если подданные оплатят то, чем обеспечивается их собственное благополучие». Фома Аквинский
2. «К налогам следует прибегать только в исключительных случаях. Налоги – средство опасное, ссорящее короля с его подданными». Жан Боден
3. «Государственные доходы – это часть, выделяемая каждым гражданином из своего имущества для того, чтобы спокойно пользоваться остальным». Шарль Луи Монтескье
4. «Налоги для государства – то же, что паруса для корабля. Они служат тому, чтобы скорее ввести его в гавань, а не тому, чтобы завалить его своим бременем или держать всегда в открытом море и чтоб, наконец, потопить его». Екатерина II Великая
5. «Требовать уничтожения налогов значило бы требовать уничтожения самого общества. Государство ничего не может сделать для граждан, если граждане ничего не сделают для государства». Николай Иванович Тургенев
6. «Мы платим правительству за его услуги. Это обмен одних ценностей на другие, правда, на особых основаниях. Хотя эта сделка не всегда является добровольной и справедливой, но все же это обмен, и, в конечном счете, обмен выгодный, ибо самое неспособное правительство дешевле и лучше охраняет подданных, чем если бы каждый из них защищал себя самостоятельно». Иосиф Михайлович Кулишер

II вариант

1. Что из перечисленного является инвестиционным капиталом?

- А) Кредит
- Б) Лодка
- В) Билет в кино
- Г) Ничего из вышеперечисленного

2. Какой вид капитала ставит целью формирование дополнительных источников дохода?

- А) Инвестиционный
- Б) Текущий
- В) Резервный
- Г) Текущий и Резервный

3. Что из перечисленного является примером фиксированных расходов?

- А) Питание в столовой

- Б) Оплата мобильной связи
 - В) Проездной на общественный транспорт
 - Г) Все вышеперечисленное
4. Верны ли следующие суждения?
- А) Чем меньше чистый капитал, тем богаче человек.
 - Б) Личный финансовый план делается один раз в жизни и не подлежит изменению
- 1) верно только А
 - 2) верно только Б
 - 3) верны оба суждения
 - 4) оба суждения неверны
5. В чем основная цель резервного капитала?
- А) Повседневные траты
 - Б) Дополнительные источники дохода
 - В) Защита от риска
 - Г) Всё выше перечисленное
6. Банк выставляет курс покупки валюты выше, чем курс продажи.
- А) верно
 - Б) Неверно
7. Что из перечисленного является пассивом?
- А) Алименты
 - Б) Налоги
 - В) Счет на оплату электроэнергии
 - Г) Всё выше перечисленное
8. Что такое ликвидность актива?
- А) Возможность конвертировать актив в деньги быстро и без потерь
 - Б) Прибыль от вложений в актив
 - В) Размах колебаний цены актива
 - Г) Способность актива приносить стабильный доход, невзирая на риски
9. Страхователь – это тот, кто:
- А) Занимается распространением страховых полисов
 - Б) Приобретает страховую защиту на случай возможных потерь
 - В) Выплачивает страховое возмещение
 - Г) Берет на себя обязательства по возмещению потерь
10. к страхованию имущества относится:
- А) Добровольное медицинское страхование
 - Б) КАСКО
 - В) ОСАГО
 - Г) Всё вышеперечисленное
11. Верны ли следующие суждения?
- А) Под залог недвижимости выдается Ипотечный кредит
 - Б) Бюро кредитных историй специализируется на сборе просроченных долгов
- 1) верно только А
 - 2) верно только Б
 - 3) верны оба суждения
 - 4) оба суждения неверны
12. Верны ли следующие суждения?
- А) При выполнении определенных требований вы можете не платить процентов за кредит, предоставленный по кредитной карте
 - Б) Некоторые банкоматы позволяют снимать деньги со своего счета в иностранной валюте, например, в долларах США или евро
- 1) верно только А
 - 2) верно только Б
 - 3) верны оба суждения
 - 4) оба суждения неверны

13. На что нужно обращать внимание при обмене валюты, чтобы сделать это наиболее выгодно?
- А) На курс обмена
 - Б) На комиссию
 - В) На разницу между курсами покупки и продажи валют
 - Г) И на курс обмена, и на комиссию
14. Какой вид банковской карты дает возможность использовать только средства на вашем банковском счету?
- А) Дебетовая карта
 - Б) Кредитная карта
 - В) Дебетовая карта с овердрафтом
 - Г) Всё вышеперечисленное
15. Что такое надежность актива?
- А) Возможность конвертировать актив в деньги быстро и без потерь
 - Б) Прибыль от вложений в актив(в процентах от вложенной суммы)
 - В) Размах колебаний цены актива
 - Г) Способность актива приносить стабильный доход невзирая на риски
16. Если вы хотите самостоятельно торговать на фондовом рынке, то к какому финансовому посреднику вы должны обратиться?
- А) Биржа
 - Б) Брокер
 - В) Страховая компания
 - Г) Управляющая компания
17. Верны ли следующие суждения?
- А) Акция - это документ, отражающий финансовые потоки предприятия
 - Б) Заем - это пример долевого финансового инструмента
- 1) Верно А
 - 2) Верно Б
 - 3) Оба суждения верны
 - 4) Оба суждения неверны
18. Кто несет риск, связанный с инвестированием пенсионных накоплений, в корпоративной пенсионной схеме с установленными выплатами?
- А) Государство
 - Б) Компания-работодатель
 - В) ПФР
 - Г) Сотрудник компании, будущий пенсионер
19. Какой финансовый посредник предлагает «купить» пожизненную пенсию?
- А) Брокер ценных бумаг
 - Б) Микрофинансовая организация
 - В) Паевой инвестиционный фонд
 - Г) Ни одна из вышеперечисленных организаций
20. Какой из нижеперечисленных видов дохода облагается НДФЛ?
- А) Оплата питания работодателем
 - Б) Возмещение на командировку от работодателя
 - В) Страховые взносы по договорам добровольного медицинского страхования
 - Г) Пенсионные взносы в негосударственные пенсионные фонды
21. Какой из нижеперечисленных видов налога является прямым?
- А) Акциз
 - Б) Земельный налог
 - В) Налог на добавленную стоимость
 - Г) Таможенная пошлина
22. Михаил продал квартиру, купленную год назад, за полтора миллиона рублей. На какую максимальную сумму он может получить налоговый вычет без подачи документов, подтверждающих расходы на приобретение квартиры?
- А) 0 рублей

Б) 250 тысяч рублей

В) 1 миллион рублей

Г) 1,5 миллиона рублей

23. До какой даты нужно подавать налоговую декларацию для указания дохода от продажи имущества?

А) 31 декабря текущего года

Б) 30 апреля последующего года

В) 15 июля последующего года

Г) Ограничения по дате отсутствуют

24. Финансовая пирамида способна выплачивать повышенный доход своим вкладчикам:

А) Постоянно за счет выгодного вложения средств

Б) Временно, пока идет приток средств от новых вкладчиков

В) Постоянно за счет страхования вкладов от риска убытка

Г) Временно, до момента отзыва лицензии из-за происков конкурентов

25. Сотрудники банка вправе запросить у вас PIN – код вашей карты:

А) Только в отделении банка

Б) Сотрудники банка не имеют на это права

В) Только в письменном виде на бланке банка

Г) Только по телефону, предварительно назвав вам кодовое слово

26. Приведите в соответствие:

№	Понятие		определение
1	Риск	А	Способность актива быстро и с минимальными потерями быть конвертированным в деньги
2	Ликвидность	Б	Долговая ценная бумага, которая выпускается эмитентом на определенный срок
3	Инвестирование	В	Возможность получения результата, отличающегося от ожиданий.
4	Дивиденд	Г	Приобретение активов с целью получения дохода в будущем
5	Облигация	Д	Часть прибыли компании, которая распределяется между ее акционерами

27. Установите соответствие. К каждому элементу, данному в первом столбце, подберите элемент из второго столбца.

Примеры	Виды налогов
А) НДФЛ	3. Прямые
Б) налог на прибыль организаций	4. Косвенные
В) НДС	
Г) налог на имущество организаций	
Д) таможенная пошлина	
Ж) транспортный налог	
З) земельный налог	
И) налог на имущество физических лиц	
К) акцизы	

28. Реши задачу: В копилке монеты по 5 и 10 р. Десятирублёвых монет больше половины. Четверть десятирублёвых монет выпущена в 2010 году. Таких монет 5. Какой может быть максимальная сумма денег в копилке?

29. У Маруси было 4 монеты по 10 р., 4 монеты по 5 р. и одна 50-рублёвая купюра. В ларьке продавались шоколадки. Шоколадка «Алёнка» стоила 30 р., шоколадка «Маринка» - 40 р. и шоколадка «Полинка» - 50 р. Какие наборы шоколадок могла купить Маруся без сдачи?

30. Определите, сколько стоит в рублях путёвка для одного человека, если известно:

- в группе 10 человек;
- поездка продлится 10 дней;
- билет на самолёт туда и обратно стоит 15 тыс. р.;

- номер в отеле, в котором проживают два человека, стоит 60 евро в сутки;
- все экскурсии стоят 100 евро на человека;
- микроавтобус до аэропорта в России обойдётся 4 тыс. р., а за границей 150 евро;
- страховой полис на одного человека стоит 30 евро;
- стоимость завтрака включена в стоимость номера;
- за оформление документов на группу туристическое агентство получило 30 тыс. р.;
- курс евро на дату оплаты путёвки составлял 42 р.

31. Квадратный участок земли имеет периметр 200 метров. Какую сумму денег должен заплатить государству хозяин участка, если земельный налог с 1 гектара (1 гектар = 10 000 квадратных метров) составляет 1000 рублей?

32. Гражданин Иванов купил 100 акций номинальной стоимостью 100 р. Через год он получил дивиденды, равные 5% от стоимости акций, на следующий год дивиденды не выплачивались, а на третий год дивиденды составили 20%. Дивиденды он хранил дома в стеклянной банке. Какую долю от стоимости акций составляет сумма дивидендов?

33. Соотнесите варианты вложения денег и виды доходов

1. Деньги, вложенные в банк	А. Выплачиваются проценты.
2. Приобретенная акция	В. Приносят процент.
3. По облигациям	С. Не приносят дохода.
4. Наличные деньги, лежащие в шкатулке	Д. Приносит доход, если обменный курс рубля падает.
5. Покупка иностранной валюты	Е. Приносит (или не приносит) дивиденд

34. Задача.

Фабрика получает прибыль равную 200 млн. рублей в год, а кафе 15 млн. рублей. Затраты фабрики на производство составляют 1200 млн. рублей, а кафе – 75 млн. рублей. Чей бизнес эффективнее? Ответ поясните.

35. Задача.

Вася захотел купить планшет, т.к. выполняя задания учителя ему часто надо было обращаться к сайтам в интернете. Цена планшета была в магазине 10.000 рублей. Вася задумался, как эффективно решить эту проблему, т.к. у него в копилке была только 1.000 рублей. Брат Васи предложил оставшиеся 9.000 руб. взять в кредит в банке. Чтобы погасить кредит надо было ежемесячно выплачивать по 1.000 рублей в месяц 10 месяцев. Сколько в итоге Вася заплатит за планшет? На сколько процентов больше по сравнению с его изначальной ценой заплатит Вася, если последует совету брата. Предложите Васе решить эту проблему более рационально для семейного бюджета.

36. Объясните пословицы и мысли мудрых: 1) «Берёшь на время и чужие, отдаешь свои и навсегда». 2) «Кто покупает лишнее, тот, в конце концов, начинает продавать необходимое». (Б.Франклин)

37. Рассчитайте ежемесячный платёж по кредиту, если вы взяли в кредит 30.000 руб. под 16% годовых, с ежемесячной комиссией 1,5%, с суммой погашения основного долга -2322 руб. Сколько вы переплатите за 12 месяцев?

38. Как уменьшить переплату по взятому кредиту? Выберите из списка верные позиции:

- 1) не спешить и оплачивать вовремя ежемесячный платёж;
- 2) досрочно погасить весь кредит;
- 3) перекредитоваться в другом банке;
- 4) использовать помощь государства (программы государства и социальной поддержки семей, имеющих детей).

39. Объясните, что объединяет произведения: «Преступление и наказание» Достоевского, «Гобсек» О. Бальзака и «Венецианский купец» В. Шекспира?

40. Прокомментируйте на выбор одно из высказываний известных людей о налогах:

1. «Будет справедливо, если подданные оплатят то, чем обеспечивается их собственное благополучие». Фома Аквинский
2. «К налогам следует прибегать только в исключительных случаях. Налоги – средство опасное, ссорящее короля с его подданными». Жан Боден
3. «Государственные доходы – это часть, выделяемая каждым гражданином из своего имущества для того, чтобы спокойно пользоваться остальным». Шарль Луи Монтескье

4. «Налоги для государства – то же, что паруса для корабля. Они служат тому, чтобы скорее ввести его в гавань, а не тому, чтобы завалить его своим бременем или держать всегда в открытом море и чтоб, наконец, потопить его». Екатерина II Великая
5. «Требовать уничтожения налогов значило бы требовать уничтожения самого общества. Государство ничего не может сделать для граждан, если граждане ничего не сделают для государства». Николай Иванович Тургенев
6. «Мы платим правительству за его услуги. Это обмен одних ценностей на другие, правда, на особых основаниях. Хотя эта сделка не всегда является добровольной и справедливой, но все, же это обмен, и, в конечном счете, обмен выгодный, ибо самое неспособное правительство дешевле и лучше охраняет подданных, чем если бы каждый из них защищал себя самостоятельно». Иосиф Михайлович Кулишер

Критерии оценки:

- от 18 до 20 оценка **5** (отлично)
- от 15 до 17 оценка **4** (хорошо)
- от 11 до 14 оценка **3** (удовлетворительно)
- менее 11 оценка **2** (неудовлетворительно)

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Фрицлер, А. В. Финансовая грамотность: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 139 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-17006-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532185>.
2. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16794-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531714>.

Дополнительная литература:

1. Основы страхового дела : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.] ; под общей редакцией И. П. Хоминич. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 348 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18128-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534334>.

Интернет-ресурсы:

1. Агентство по страхованию вкладов. Официальный сайт: <https://www.asv.org.ru/>
2. Федеральная налоговая служба. Официальный сайт: <https://www.nalog.gov.ru>
3. Электронные услуги и сервисы ПФР. Официальный сайт: <https://es.pfrf.ru/>
4. Портал государственных услуг. Официальный сайт: <https://www.gosuslugi.ru/>
5. Калькулятор доходности вкладов. Официальный сайт <https://www.banki.ru/services/calculators/deposits/>
6. Группа «Московская Биржа». Официальный сайт: <https://www.moex.com/ru/exchange/investors.aspx>
7. Каталог кредитных историй. Официальный сайт Центрального банка https://www.cbr.ru/ckki/zaprosy_v_ckki/

Справочные правовые системы:

1. СПС «Консультант Плюс»



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра экономики и финансов

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
СГ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Никифорова Н.А., преподаватель высшей квалификационной категории,
nadegdan@mail.ru

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	26
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	32

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины СГ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 пользоваться инструментами бережливого производства в хозяйственной деятельности организаций;

У2 применять принципы и инструменты бережливого производства в организациях;

У3 проводить мероприятия по реализации проектов по бережливому производству.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 сущность бережливого производства;

З2 системы управления и оптимизации материальными потоками;

З3 инструменты бережливого производства.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: дифференцированного зачёта.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1 пользоваться инструментами бережливого производства в хозяйственной деятельности организаций;	+	
У2 применять принципы и инструменты бережливого производства в организациях;	+	+
У3 проводить мероприятия по реализации проектов по бережливому производству	+	+
З1 сущность бережливого производства;	+	
З2 системы управления и оптимизации материальными потоками;	+	
З3 инструменты бережливого производства	+	+

Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
Тема 2. Идеалы бережливого производства	
Практическое занятие №1	2
Тема 3. Виды потерь и методы их устранения	
Практическое занятие №2	2
Тема 6. 5S – система рационализации рабочего мест	
Практическое занятие №3	2
Всего	6
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт	2

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие №1

Тема 2. Идеалы бережливого производства

Цель: ознакомление и систематизация принципов бережливого производства.

Время выполнения – 2 часа.

Ход работы:

	Виды работы	Время, минут
1	Знакомство в виде презентации с принципами производственной системы Тойота (TPS)	20
2	Учебная группа разбивается на команды численностью 4-5 человек. Каждой команде выдается бланк с перечнем принципов ТР	5
3	Команда для каждого принципа записывает поговорки, крылатые выражения, афоризмы, характеризующие данный принцип. Могут использоваться высказывания как положительно, так отрицательно влияющие на производственную систему	30
4	Преподаватель на доске готовит таблицу, в которой ведется учет результатов команд. Объявляется принцип. По очереди каждая команда приводит свое выражение (повторяться нельзя). Высказывание при необходимости комментируется, обосновывается почему именно это высказывание характеризует данный принцип	30

Преподаватель подводит итоги. Выигрывает команда, которая набрала больше всего баллов.

Бланк с примерами заполнения

Раздел 1. Философия долгосрочной перспективы	
Принцип 1. Принимай управленческие решения с учетом долгосрочной перспективы	Тише едешь, дальше будешь «Высоко сижу, далеко гляжу»
Раздел 2. Правильный процесс дает правильные результаты	
Принцип 2. Процесс в виде непрерывного потока способствует выявлению проблем	
Принцип 3. Используй систему вытягивания, чтобы избежать перепроизводства	
Принцип 4. Распределяй объем работ равномерно	Один пашет, семеро руками машут
Принцип 5. Сделай остановку производства с целью решения проблем частью производственной культуры, если этого требует качество	
Принцип 6. Стандартные задачи – основа непрерывного совершенствования и делегирования полномочий сотрудникам	
Принцип 7. Используй визуальный контроль, чтобы ни одна проблема не осталась незамеченной	Лучше один раз увидеть, чем сто раз услышать
Принцип 8. Используй только надежную, испытанную технологию	Старый друг лучше новых двух Старый конь борозды не испортит
Раздел 3. Добавляй ценность организации, развивая своих сотрудников и партнеров	
Принцип 9. Воспитывай лидеров, которые досконально знают свое дело, исповедуют философию компании и	Начальник знает, как надо работать, лидер – показывает, как надо

могут научить этому других	Начальник вызывает в людях страх, лидер - воодушевление Начальник говорит «Я», лидер говорит «МЫ»
Принцип 10. Воспитывай незаурядных людей и формируй команды, исповедующие философию компании	«Белая ворона» Одна голова хорошо, а две лучше
Принцип 11. Уважай своих партнеров и поставщиков, ставь перед ними трудные задачи и помогай им совершенствоваться	«Баш на баш» Относись к другим так, как хочешь, чтобы относились к тебе
Раздел 4. Постоянное решение фундаментальных проблем стимулирует непрерывное обучение	
Принцип 12. Чтобы разобраться в ситуации, надо увидеть все своими глазами	Лучше один раз увидеть, чем сто раз услышать
Принцип 13. Принимай решение не торопясь, на основе консенсуса, взвесив все возможные варианты, внедряя его не медли	Семь раз отмерь, один раз отрежь
Принцип 14. Станьте обучающейся структурой за счет неустанного самоанализа и непрерывного совершенствования	«Учиться, учить, и еще раз учиться»

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №2

Тема 3. Виды потерь и методы их устранения

Цель: определение и анализ потерь при помощи статистических методов.

Время выполнения – 2 часа.

Задание 1. **Диаграмма Парето.** Выяснить, какие дефекты в большей степени влияют на качество продукции. Исходные данные:

Причины дефектов	Число дефектных деталей
Способ установки деталей на станке	82
Несоблюдение режимов обработки	32
Состояние оснастки	48
Форма заготовки	18
Состояние оборудования	22
Прочие	16

Бланк для вычислений и построения диаграммы Парето:

	Причины дефектов	Число дефектных деталей	Накопленная сумма	Процент от общего	Накопленный процент
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Задание 2. Диаграмма разброса. Выяснить существует ли зависимость между износом инструмента и диаметром отверстия. Если да, то установить тип зависимости.

	Износ инструмента	Диаметр
1	1,1	11,6
2	1	11,5
3	0,9	11,3
4	0,5	12
5	0,6	11,9
6	0,9	11,7
7	1,3	11,2
8	1	11,4
9	1,1	11,5
10	0,6	12
	Износ инструмента	Диаметр
11	0,2	12,3
12	0,9	11,8
13	0,5	11,9
14	1,1	11,5
15	1	11,4
16	0,8	11,7
17	0,5	12,1
18	0,1	12,5
19	1,2	11,2

Задание 3. Стратификация. Провести анализ и выяснить какое из направлений в первую очередь должно быть подвержено детальному анализу.

Номер дефекта	Смена	Оператор	Поставщик сырья	Тип оборудования
1	1	Иван	«Мостовик»	А
2	2	Сергей	«Мостовик»	А
3	2	Алексей	«Мостовик»	Б
4	2	Сергей	«Сфера»	В
5	1	Алексей	«Сфера»	А
6	1	Иван	«Сфера»	А

7	2	Алексей	«Сфера»	В
8	1	Сергей	«Мостовик»	В
9	2	Иван	«Сфера»	Б
10	1	Алексей	«Мостовик»	А
11	2	Сергей	«Сфера»	А
12	2	Сергей	«Сфера»	В
13	2	Сергей	«Сфера»	В
14	1	Алексей	«Сфера»	А
15	1	Алексей	«Мостовик»	В
16	1	Сергей	«Сфера»	А
17	1	Алексей	«Сфера»	А
18	1	Алексей	«Сфера»	А
19	1	Сергей	«Мостовик»	В
20	2	Алексей	«Сфера»	Б
21	2	Сергей	«Сфера»	Б
22	1	Алексей	«Сфера»	В
23	2	Алексей	«Сфера»	В
24	1	Иван	«Мостовик»	В
25	2	Сергей	«Сфера»	В
26	1	Алексей	«Мостовик»	В
27	1	Сергей	«Сфера»	В

Задание 4. Контрольная карта. Выяснить стабильность процесса изготовления детали. Верхнее допустимое значение 12,5, нижнее допустимое значение 11,5.

	Диаметр
1	11,6
2	11,5
3	11,3
4	12
5	11,9
6	11,7
7	11,2
8	11,4
9	11,5
10	12
11	12,3
12	11,8
13	11,9
14	11,5
15	11,4
16	11,7
17	12,1
18	12,5
19	11,2
20	11,9

Задание 5. Диаграммы Исикавы. Построить причинно-следственную диаграмму для исследования проблемы «Отказ смонтированной системы в гарантийный период». Список первопричинных факторов:

- Человек (персонал);
- Оборудование (машины);
- Материал;
- Технология (методы).

Перечень причин для построение диаграммы Исикавы:

- Классификация рабочего не соответствует требованиям;
- Сечение кабеля не соответствует потребляемой мощности;
- Использование автоматов не соответствует номиналам;
- Нарушение правильной последовательности контакта;
- Условия эксплуатации оборудования не соответствуют требованиям; □ Неправильное хранение арматуры; □ Ошибка в выборе инструмента.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №3

Тема 6. 5S – система рационализации рабочего мест

Цель: ознакомление с принципами системы 5С. Через практическую игру показать эффективность системы 5С по снижению потерь.

Время выполнения – 2 часа.

Ход выполнения работы:

1 Знакомство с принципами 5С.

2 Учебная группа делится на команды по 4-5 человек. Каждая команда получает конверт, в котором находятся карточки (см. таблицу ниже) и проверяет наличие всех необходимых карточек от 1 до 50

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	32	33	34	35
36	37	38	39	40	41	42

43	44	45	46	47	48	49
50	51	52	53	54	55	56
57	58	59	60	61	62	63
М	Р	Ж	Х	Ч	Ц	Й
А	Р	П	У	Ц	Й	Ч
М	О	Л	Д	Ж	Э	Ъ
С	М	И	Т	Ь	Б	Ю
№	#	&	@	{	}	~
***	+++	===	^^^	*&^%	#\$@	I()
\$%^	\$#@	Nju*	Rff^	kiuy	>:p{+	Ui(*&y

3 Для проверки наличия полного комплекта карточек, каждой группе предлагается выложить по порядку карточки от 1 до 50.

4 Среди членов команды выбирается «Человек-секундомер», задача которого фиксировать время выполнения каждой итерации.

5 Перед командами ставится задача: за наименьшее количество времени необходимо выложить карточки с числами в следующем порядке:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50

По команде педагога «Начали!» команды начинают раскладывать карточки, «человек-секундомер» запускает счет времени.

Первая итерация состоит из следующих процедур:

- Высыпаем карточки из конверта;
- Переворачиваем карточки тыльной стороной;
- Убираем лишние карточки;
- Раскладываем в нужном порядке оставшиеся карточки.

Данная работа выполняется в несколько итерации. После каждой итерации команда осуществляет анализ по следующей схеме:

	Показатель	Значение показателя
1	Время выполнения процесса	
2	Количество участников	
3	Количество операций	
4	Потери Ожидание	
4.1		
4.2	Перепроизводство	
4.3	Лишние перемещения (движения работника)	
4.4	Излишняя транспортировка (продукции)	

4.5	Дефекты (брак)	
4.6	Излишняя обработка	
4.7	Запасы	

На следующей итерации команда может внести одно улучшение в процесс – избавиться от действия, которое относится к потерям. Например:

- Отказаться от лишних карточек (сортировка);
- Отказаться от высыпания карточек из конверта (исключение ненужных операций);
- Отказаться от процедуры переворачивания карточек (исключение ненужных операций) и т.п.

При этом команды могут использовать различные «приспособления», дополнительные формы для совершенствования процесса. Например:

- Изготавливают общую карту-шаблон для выкладки карточек;
- Изготавливают карту-шаблон для выкладки карточек по десяткам; □
- Изготавливают мини-конверты для сортировки карточек и т.п.

Команды могут использовать еще один эффективный инструмент – распределение полномочий. Это может быть распределение операций между членами команды, либо распределение внутри команды кто с какими карточками работает.

Общую таблицу результатов (времени на выполнение задания, секунды) после каждой итерации заполняет педагог:

Номер группы	Итерация 1	Итерация 2	Итерация 3	
1				
2				
3				
4				
5				

Для эффективного проведения занятия достаточно проведение 4-5 итераций. После рассчитывается эффективность внесенных изменений как отношение начального времени на выполнение задания (итерация 1) к времени, затраченному при выполнении последней итерации (итерация 5). Данный показатель характеризует во сколько раз повысилась результативность процесса.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт) проводится в форме тестирования.

Инструкция по выполнению теста:

- 1) в вопросах закрытого типа необходимо указать один правильный вариант ответа;
- 2) вопросы открытого типа (отсутствуют варианты ответов) необходимо дополнить правильным ответом (числовое или словесное значение);
- 3) вопросы на соответствие предполагают распределение значений, указанных под буквами (А,Б,В,Г), к категориям, указанным под цифрами (обозначить только буквы);

1) На каком предприятии впервые системно применили принципы и инструменты Бережливого производства?

1. Motorola
2. Toyota
3. Ford
4. General Electrics

2) Какой из следующих подходов используется в бережливом производстве?

1. расчет оптимального размера партии
2. производство на склад
3. производить, пока есть материалы
4. избыток производительности оборудования

3) Основная цель любой деятельности по совершенствованию - это:

1. сокращение персонала
2. устранение потерь
3. снижение гибкости
4. исключение возможности принятия решений на нижних уровнях управления

4) Что лежит в основе Бережливого подхода?

1. Сокращение финансовых затрат
2. Ценность для потребителя
3. Увеличение доли рынка
4. Качество продукции

5) Расчет цены продукции в бережливом производстве:

1. Себестоимость + Прибыль = Цена для покупателя.
2. Прибыль = Цена покупателя – Затраты на производство

6) Система 5S это:

1. Система планирования административно-хозяйственной деятельности
2. Система, которая внедряется после стандартизации рабочих мест
3. Система, направленная на эффективную организацию рабочих мест
4. Система, обеспечивающая уборку рабочих мест

7) На что влияет система 5 «S»?

1. На качество и периодичность уборки рабочих мест
2. На трудоемкость, рабочую последовательность и сложность выполняемой работы

3. На производительность, безопасность и качество.

4. Все вышеперечисленные

8) Какой этап не входит в процесс 5S?

1. Стандартизируй

2. Сортируй

3. Содержи в порядке

4. Созерцай

9) На каком этапе 5S начинают использовать метод красных ярлыков?

1. Сортировка

2. Создание порядка

3. Содержание в порядке

4. Стандартизация

10) 5S - это на самом деле метод...

1. визуального управления

2. очистки

3. управление запасами

4. организации

5. все из вышеперечисленного

11) Поток ценности – это:

1. Управление информационными потоками от заказа до поставки

2. Преобразование от сырья до готового продукта в руках потребителя

3. Действия, которые требуется совершить, чтобы преобразовать сырье и информацию в

готовое изделие и сервис

12) Карта потока создания ценности - это:

1. Взаимосвязь действий по изготовлению изделия.

2. Метод наблюдения, осуществляемый для изучения затрат времени.

3. Достаточно простая и наглядная графическая схема.

13) Для начала любой работы по совершенствованию потоком создания ценности критически важна следующая информация:

1. состояние производственных мощностей

2. требования потребителя

3. возможности поставщика

4. состояние системы управления производством

14) Ценность для потребителя определяется как:

1. стоимость

2. доставка

3. надежность

4. реакция на требования

5. все из перечисленного **15) Муда это:**

1.Создание добавляющей ценности

2.Время на переналадку оборудования

3.Встраивание контроля качества

4.Потери

5.Выравнивание производства **16) Отметьте виды потерь:**

1. Ремонт оборудования
2. Перепроизводство
3. Ожидание
4. Уборка рабочей зоны
5. Лишняя траектория
6. Лишние движения
7. Избыток запасов
8. Переналадка оборудования
9. Лишние этапы обработки
10. Исправление и брак

17) Этот вид потерь появляется при задержке изделия на предыдущем этапе обработки, при простое или поломке оборудования

1. Ненужная транспортировка
2. Перепроизводство
3. Ожидание
4. Лишний этап обработки

18) Что из перечисленного не является одним из семи видов потерь?

1. перепроизводство
2. транспортировка материалов
3. ожидание
4. избыточная производительность оборудования

19) Каким японским термином в Бережливом производстве называют неравномерность выполнения работ?

1. Муда
2. Мура
3. Мури
4. Андон

20) _____ - средство информирования, с помощью которого дается

разрешение или указание на производство или изъятие (передачу) изделий в вытягивающей системе

1. Кайдзен
2. Канбан
3. Андон
4. SMED

21) _____ - это система планирования материально-технического снабжения, предусматривающая полную синхронизацию с производственным процессом

1. Программа «Пять нулей»
2. Кружки качества
3. Система 5S
4. Система «Канбан»
5. Система «Just-in-Time»

22) Какая из техник оказывает максимальное влияние на время переналадки?

1. Непрерывный поток

- 2.Стандартизация
 - 3.SMED
 - 4.5S
- 23) Время на переналадку оборудования - это...**
- 1.полезное производственное время
 - 2.потери
 - 3.частично полезное рабочее время и частично потери
- 24) Какой термин обозначает «защита от дурака» или «предотвращение ошибок»**
- 1.Андон
 - 2.Муда
 - 3.Дзидока
 - 4.Пока-ёка
- 25) Какой инструмент применяется для определения потерь и действий, не добавляющих ценность?**
- 1.Диаграмма причинно-следственных связей
 - 2.Картирование процесса
 - 3.Диаграмма Парето
 - 4.FMEA
- 26) На каком принципе основана диаграмма Парето?**
- 1.Принцип минимизации затрат
 - 2.Принцип 80/20
 - 3.Принцип увеличения производительности
 - 4.Принцип непрерывного совершенствования
- 27) Что отображает диаграмма Исикавы?**
- 1.Причины возникновения проблемы
 - 2.Возможные пути решения проблемы
 - 3.Ответственных за возникновение проблемы
 - 4.Затраты на ликвидацию последствий проблемы
- 28) Что является моделью непрерывного улучшения качества?**
- 1.цикл PDSA
 - 2.цикл процесса
 - 3.производственный цикл
 - 4.ничего из перечисленного
- 29) ТРМ - всеобщее обслуживание оборудования это...**
- 1.обслуживание оборудования механиком, сотрудником и энергетиком
 - 2.обслуживание, обеспечивающее его наивысшую эффективность в течении всего жизненного цикла с участием всего персонала
 - 3.обслуживание оборудования всей производственной бригадой, в которой состоит оператор, работающий на этом оборудовании
- 30) Увеличение каких затрат приведет к общему снижению затрат?**
- 1.транспортные расходы
 - 2.предупреждающие затраты
 - 3.затраты на оплату труда
- 31) Какие затраты относятся к внутренним затратам на дефект**
- 1.Отходы и переделки, возникшие по вине поставщиков

2.Обучение вопросам качества

3.Переделки и ремонт

4.Проверки и испытания

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	1	2	2	2	3	3	4	1	4
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
3	1	2	5	4	2,3,5,6,7,9,10	3	4	2	2
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
5	3	2	4	2	2	1	1	2	2
31									
1,3									

Критерии оценки:

от 25 до 30 оценка **5** (отлично)

от 20 до 24 оценка **4** (хорошо)

от 15 до 19 оценка **3** (удовлетворительно)

менее 15 оценка **2** (неудовлетворительно)

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Староверова, К. О. Основы бережливого производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531211>

Дополнительная литература:

1. Курамшина, А. В., Основы бережливого производства : учебник / А. В. Курамшина, Е. В. Попова. — Москва : КноРус, 2023. — 199 с. — ISBN 978-5-406-11086-7. — URL: <https://book.ru/book/947648>.

Интернет-ресурсы:

1. Образовательная платформа Юрайт urait.ru

Справочные правовые системы:

1. «Консультант Плюс»



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
СГ.07 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Петухова И.А., преподаватель первой категории,
irinaa06@yandex.ru

ПЕРМЬ – 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	17
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	29

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины СГ.07 Основы философии.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.07 Основы философии способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

У1 ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

З1 основные категории и понятия философии;

З2 роль философии в жизни человека и общества;

З3 основы философского учения о бытии;

З4 сущность процесса познания;

З5 основы научной, философской и религиозной картин мира;

З6 об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

З7 о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: дифференцированного зачета.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1 ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста.	+	+
31 основные категории и понятия философии;	+	+
32 роль философии в жизни человека и общества;	+	+
33 основы философского учения о бытии;	+	+
34 сущность процесса познания;	+	+
35 основы научной, философской и религиозной картин мира;	+	+
36 об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;	+	+
37 о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.	+	+

3. Содержательно-компетентностные матрицы оценочных средств

Содержание учебного материала по рабочей программе	Код оценочного средства								Количество оценочных средств по типам	
	У1	31	32	33	34	35	36	37	6	10
Введение. Философия, понятие, предмет, методы	6	9	6	6				6		
Раздел 1. История философии от Античности до современности										
Тема 1.1. Античная философия	6	9	6	6	6				1	
Тема 1.2. Философия средних веков	6	9	6	6	6					
Тема 1.3. Философия нового времени	6	9	6	6	6				1	
Тема 1.4. Современная философия	9	9	9							
Раздел 2. Человек и его бытие в философии										
Тема 2.1. Происхождение человека, категории человеческого бытия	6	9	6	6		6	9			
Тема 2.2. Сознательное и бессознательное в человеке	6				6		9			
Тема 2.3. Учение о познании, методы познания	6	6		9	9				1	
Раздел 3. Философская, научная и религиозные картины мира										
Тема 3.1 Научная картина мира	6	6			6	9				
Тема 3.2. Религиозная картина мира	6	6			6	6				
Тема 3.3. Философская картина мира	6	6	9	9	6	6			1	
Раздел 4. Социальная жизнь человека										
Тема 4.1. Философия и культура	6	9	6				6	6		
Тема 4.2. Философия и история	6	9	6				6	6		
Тема 4.3. Социальные и этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий	6	9	6				6	9		
Всего	6	3	3	3	4	2	2	2	5	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	9	9	9	9	9	9	9	9		1

Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Название темы, № практической работы	Время выполнения, час
Тема 1.1. Античная философия	
Практическая работа № 1	2
Тема 1.3. Философия нового времени	
Практическая работа № 2	2
Тема 2.3. Учение о познании, методы познания	
Практическая работа № 3	2
Тема 3.3. Философская картина мира	
Практическая работа № 4	2
Всего	8
Дифференцированный зачет	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическая работа №1

Тема 1.1. Античная философия

Время выполнения – 2 часа.

Цель: закрепить знания по истории философии античности, развивать умение рассуждать и доказывать по античной философии, выявлять причины развития тех или иных философских направлений в истории философии.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться материалом учебников по основам философии, а также возможно составить свою точку зрения по обсуждаемым цитатам и вопросам. При подготовке ответа можно сослаться на мнение какого-либо философа или философского направления.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы.
2. Выполните задание:

1. Заполните таблицу. В пустые строки определите философов с представленными философскими идеями.

Античная натурфилософия

Проблема	Предлагаемое решение	Что удалось объяснить?	Что не удалось объяснить?	Представители
Что есть единое?	Материальная субстанция	Часть природных явлений	Социальные и духовные явления	
	Число	Часть количественных соотношений	Качество	
	Монолит	Удалось избежать логических противоречий	Разделенность вещей	
	Атомы + пустота	Часть физико – химических явлений	Социальные и духовные явления	

Античная философия.

Этап	Главный философский интерес
Натурфилософия	Материальная субстанция (----- и др.) Атомы и пустота (----- и др.) Числа (-----и др.)
Интеллектуализм	Идеи (-----) Форма (----- и др.)
Эллинистическая философия	Самодостаточность человека (-----)

	Счастье человека как наслаждение (----- -) Человек и его космическая судьба (-----) Мудрое молчание (-----)
Неоплатонизм	Иерархия: Единое-Благо---Мировой Ум---Мировая душа---Материя

2. Работа с цитатами по античной философии:

Выберите по 1 цитате из каждого раздела по одной (на выбор) определите по каждой из них:

- Суть цитаты
- Основную причину появления выбранной цитаты
- Согласны ли с мнением философа, почему?

Раздел 1. Античная натурфилософия:

1. Гераклит «Жизнь одних есть смерть других»
2. Фалес «Больше всего пространство, ибо оно вмещает все»
3. Пифагор «Весы не переступать»
4. Фалес «Прекраснее всего – Космос, ибо он творение Бога»
5. Пифагор «Все есть число»
6. Гераклит «Солнце – не только новое каждый день, но вечно и непрерывно новое»
7. Гераклит «Все течет»
8. Гераклит «Холодное теплеет, теплое холодеет, влажное высыхает, сухое увлажняется»

Раздел 2. Античная социальная философия:

1. Платон «В род богов никому не позволено попасть, если он не занимается философией»
2. Аристотель «Философия начинается с удивления»
3. Аристотель «искать истину – и легко и трудно, ибо очевидно, что никто не может ни целиком ее постигнуть, ни полностью ее заменить, но каждый добавляет понемногу к нашему познанию природы, и из совокупности всех этих фактов»
4. Платон «Никто никогда не должен оставаться без начальника – ни мужчины, ни женщины. Ни в серьезных занятиях, ни в играх, никто не должен приучать себя действовать по собственному усмотрению. Надо начальствовать над другими и самому себе быть у них под начальством»
5. Аристотель «В каждом государстве мы встречаем 3 класса граждан: очень зажиточные, крайне неимущие и третьи, стоящие в середине между теми и другими. Так как, по общепринятому мнению умеренность и середина – наилучшее между двумя крайностями, то очевидно и средний достаток из всех благ всего лучше»
6. Платон «Тиран улыбается и обнимает всех, с кем встречается, не называет себя тираном, обещает многое в частном и общем, освобождает от долгов, народу и близким к себе раздает земли и притворяется милостивым и кротким, в отношении ко всем...постепенно Тиран уничтожает всех противников, пока не останется у него ни друзей, ни врагов, от которых можно было бы ожидать какой-то пользы»
7. Протагор «О всякой вещи есть два мнения, противоречащих друг другу»

Раздел 3. Эллинистическая философия:

1. Эпикур «Если ты оспариваешь все ощущения до единого, тебе не на что будет ссылаться, даже когда ты судишь, что такие-то из них ложны»
2. Секст Эмпирик «Те, кто ищут, должны либо найти, либо признаться, что не могут найти, либо продолжить поиски»
3. Зенон «Как ни мучительно это страдание, но не признаю никогда, что оно-зло»
4. Секст Эмпирик «Но главное основание скептицизма заключается в том, что для всякого резона есть резон противоположный, ему равноценный, что не позволяет нам впасть в догматизм»
5. Эпикур «Если не беспокоиться о небесных феноменах и не знать страха смерти, ее близкого дыхания, не искать границ наслаждения и страдания, то вряд ли была бы нужна наука о природе»
6. Плотин «Старайтесь воссоединиться с божественным, которое внутри вас, с божеством, которое есть универсум»
7. Эпикур «Пусть никто не откладывает философию в юности...»

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическая работа №2

Тема 1.3. Философия нового времени

Время выполнения – 2 часа.

Цель: закрепить знания по истории философии средневековья и философии нового времени, развивать умение рассуждать и доказывать по философским направлениям средневековья и нового времени, выявлять причины развития тех или иных философских направлений в истории философии.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться материалом учебников по основам философии, а также возможно составить свою точку зрения по обсуждаемым цитатам и вопросам. При подготовке ответа можно ссылаться на мнение какого-либо философа или философского направления.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы.
2. Выполните задание:

Задание:

1. Заполните таблицу. В пустые строки определите философов с представленными философскими идеями.

Средневековая философия

Этап	Основной интерес	Основные идеи
Философствование в вере (---- -----)	Люби Бога и тогда делай что хочешь Воля как сущность личности Свобода как черта воли (а не разума)	Монотеизм Теоцентризм Креационизм Вера в Бога Любовь к Богу
Гармонизация веры и разума (-----)	Вера ведет разум, разум подкрепляет веру Философия- это введение к религии Свобода человека как разумная воля движения к совершенству Бога	Надежда на спасение Добрая воля Совесть Духовность человека Символизм

Этап	Автор основных философских концепций	Основной интерес
XV-XVI вв.		Гуманизм Эстетическое отношение к действительности
XVII в.	?	Ясные идеи и дедуктивные построения теории
	?	Теория познания: сенсуализм
XVIII в.	?	Априорные принципы и их воплощение в науке и морали
XIX в.	?	Универсальная система философия идей
	?	Концепция общественного труда, критика капитализма
	?	Критика разумных ценностей

2. Работа с цитатами по античной философии:

Выберите по 1 цитате из каждого раздела по одной (на выбор), определите:

- Суть цитаты
- Основную причину появления выбранной цитаты
- Согласны ли с мнением философа, почему?

Раздел 1. Философия средних веков.

1. Аврелий Августин «...Воля, свободна в своем решении, является причиной того, что мы тратим зло и терпим справедливый суд....»
2. Аврелий Августин «Мы находим в земном граде два вида: один – представляющий самую действительность этого града, а другой – служащий посредством этой действительности для предизображения небесного града. Граждан земного града рождает испорченная грехом природа, а граждан града небесного рождает благодать, освобождающая природу от греха»
3. Августин «Я смело говорю: до создания неба и земли Бог ничего не делал. Делать для него означало творить»
4. Августин «Воля в нас всегда свободна, да не всегда добрая»
5. Фома Аквинский «Я верю, чтобы понимать, а не стараюсь понять, чтобы потом уверовать»
6. Августин «Философией называется не самая мудрость, а любовь к мудрости»
7. Фома Аквинский «Итак, время имеет «прежде» и «после»; век не имеет в себе «прежде» и «после», но может вступать с ними в соединение; вечность же имеет «прежде» и «после» и не терпит их рядом с собой»

Раздел 2. Философия эпохи возрождения

1. Д. Локк «Образование создает разницу между людьми»
2. Д. Локк «Дурные примеры, несомненно, действуют сильнее хороших правил»
3. Р. Декарт «Лучше совсем не помышлять об отыскании каких бы то ни было истин, чем делать это без всякого метода»
4. Р. Декарт «Верно определяйте слова, и вы освободите мир от половины недоразумений»
5. Д. Юм «Природа всегда сильнее принципов»
6. Р. Декарт «Уединение нужно искать в больших городах»

7. Д. Юм «Ничто не свободно так, как мысль человека»

Раздел 3. Немецкая классическая философия.

1. И. Кант «Мысли без содержания пусты, созерцание без понятий слепы»

2. Л. Фейербах «У природы нет ни начала, ни конца. Все в ней находится во взаимодействии, все относительно, все одновременно является действием и причиной, все в ней всесторонне и взаимно»

3. Л. Фейербах «Во дворце мыслят иначе, чем в хижине, низкий потолок, который как бы давит на мозг. На вольном воздухе мы иные люди, чем в комнате, теснота сдавливает, простор расширяет сердце и голову»

4. В. Гегель «Система логики - это царство теней, мир простых сущностей, освобожденных от всякой чувственной конкретности. Изучение этой науки, длительное пребывание и работа в этом царстве теней есть абсолютная культура и дисциплина сознания»

5. Энгельс «Все, что есть, есть материальное бытие»

6. И. Кант «Поступай так, как если бы максима твоего поступка посредством твоей воли должна была стать всеобщим законом природы»

7. Энгельс «Получив пощечину, вы поймете существование материи»

Раздел 4. Постклассическая философия.

1. Ф. Ницше «С человеком происходит то же, что с деревом. Чем больше человек стремиться вверх, к свету, тем глубже простираются его корни в землю, в мрак, в глубину - ко злу»

2. Ф. Ницше «Лучше быть безумцем на свой собственный страх, чем мудрым на основании чужих мнений»

3. А. Бергсон «Вопросы, касающиеся субъекта и объекта, их различия и их единства должны ставиться как функция времени, нежели как функция пространства»

4. А. Бергсон «Мы свободны, когда наши поступки вытекают из нашей индивидуальности, когда они ее выражают, когда они имеют с ней такое же неопределенное сходство, какое иногда бывает между художником и его творением»

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическая работа №3

Тема 2.3. Учение о познании, методы познания

Время выполнения – 2 часа.

Цель: закрепить знания по философии человека и методам познания, развивать умение рассуждать и доказывать по собственное мнение по философским мыслям по человеку, его проблемам и вопросам познания мира, выявлять причины развития тех или иных философских направления.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться материалом учебников по основам философии, возможно использование обсуждений в философском клубе, а также возможно составить свою точку зрения по обсуждаемым вопросам. При подготовке ответа можно ссылаться на мнение какого-либо философа или философского направления.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы.
2. Выполните задание:

Задание:

Подготовьте письменные ответы на вопросы с использованием дополнительной литературы, аргументируйте свои ответы:

1. Сформулируйте и докажите собственную теорию происхождения человека. Возможно использование дополнительной литературы, сообщений из источников СМИ.
2. Охарактеризуйте категории человеческого бытия (дайте определение собственное и научное): счастье, любовь, дружба, вера, труд, творчество, смерть. Докажите необходимость или необязательное наличие данных категорий в жизни каждого человека. Ваше мнение.
3. Докажите материальность или идеальность сознания. Существует ли зависимость психики и сознания, какая? Приведите конкретные примеры.
4. Постройте цепочку восприятия человеком нового материала, используя такие способности человеческого организма: чувства, ощущения, восприятие, память, мышление, воображение, воля, разум. Обоснуйте ответ.
5. Сформулируйте и докажите собственную точку зрения на вопрос о возможности познания мира. Возможно ли истинное познание?
6. На конкретном примере освоения своей специальности отразите использование методов познания. Возможен пример по изучению конкретной темы на специальном предмете.
7. Выявите заинтересовавшую вас проблему по данной теме и предположите пути ее решения.

Практическая работа №4

Тема 3.3. Философская картина мира

Время выполнения – 2 часа.

Цель: закрепить знания по философской картине мира, ее особенностей в сравнении с научной и религиозной картинами мира, развивать умение рассуждать и доказывать по собственное мнение по философской картине мира, выявлять причины развития тех или иных философских направлений.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться материалом учебников по основам философии, возможно использование обсуждений в философском клубе, а также возможно составить свою точку зрения по обсуждаемым вопросам. При подготовке ответа можно ссылаться на мнение какого-либо философа или философского направления.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы.
2. Выполните задание:

Задание:

Выберите по 2 вопроса из каждого блока вопросов и подготовьте ответ, с обоснованием своего мнения:

1 блок.

1. Одинакова ли картина мира (взгляд на мир) человека античности и современного человека? Можно ли эти картины мира назвать научными и почему? Существует ли зависимость взглядов на мир от времени, в котором живет человек? Почему?
2. В каком случае картину мира человека можно назвать научной? С какого века можно определить появление научной картины мира? Перечислите категории научной картины мира.

3. Является ли ваша картина мира научной и почему? Какова на ваш взгляд роль и место тех наук, которые вы изучаете в научной картине мира?

4. Галилео Галилей, итальянский философ (1564-1642 гг.), писал: «Философия записана в огромной книге, раскрытой перед нашими глазами. Однако нельзя понять книгу, не зная языка и не различая букв, которыми она написана. Написана же она на языке математики, а ее буквы – это треугольники, четырехугольники, круги, шары, конусы, пирамиды и др. геометрические фигуры, без помощи которых ум человеческий не может понять в ней ни слова; без них мы можем лишь наугад блуждать по темному лабиринту». Какую основную мысль выразил здесь Галилей? Действительно ли наука написана на языке математики? Чем отличается наука от философии?

2 блок.

1. Дайте понятие религии. Перечислите мировые религии. Возможно ли появление в будущем единой мировой религии? Почему? Будет ли при этом установлена религиозная картина мира?

2. «Я верю, чтобы понимать, а не стараюсь понять, чтобы потом уверовать». Это строчка итальянского богослова и философа Ансельма (епископа Кентербери). Передайте своими словами смысл фразы. Что тут стоит на первом месте – вера или понимание? Рассмотрите проблему веры и разума в различные исторические эпохи.

3. «Не хлебом единым живет человек, но всяким словом Божиим». Это слова Иисуса Христа. Поясните, как вы их понимаете. Почему человеку недостаточно хлеба для его существования? Чем еще (какой духовной пищей) может жить человек? Ваша духовная пища? Относится ли это высказывание к философской картине мира?

4. Можно ли отнести вопрос к характеристике религиозной картины мира, который задал Боэций, римский философ (ок. 480-524 гг. н. э.): «И разве не справедливо вновь задать известный вопрос: «Если существует Бог, то откуда зло? И откуда добро, если Бога нет?»? Почему? Рассмотрите влияние религии, ее роль на воспитание человека. Ваше мнение?

3 блок.

1. Дайте понятие философской картине мира, выделите основные категории философской картины мира.

2. Является ли ваша картина мира философской? Почему?

3. «В философии органически соединены два начала – научно-теоретическое и практически-духовное. На современном этапе философия выступает одновременно и как специфическая наука, и как мировоззрение, обусловленное существованием человека. Философская картина мира создается профессиональными философами. Создание философской картины мира возможно на основе признания: а) диалектического развития мира; б) высшей в мире реальности – человека и мира человека – социального и духовного. Законы окружающего мира дают ключ к осмыслению всей диалектики действительности, и это позволяет философии быть методологическим орудием познания, освоения всей Вселенной» - доктор философских наук, профессор философии и политологии А.В. Маслихин. Согласны ли с мнением автора? Обоснуйте свое мнение.

4. Рассмотрите, как менялась философская картина мира через ее категории с развитие человечества.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Задание для дифференцированного зачета

Задание состоит из 2 частей, часть А-тест, часть Б - вопросы, на которые надо ответить, кроме ответов, желательно выразить свою точку зрения или мнение по этим вопросам. За каждый правильный ответ 1 балл, за дополнение своего мнения в блоке Б по 1 баллу за дополнение в каждом вопросе.

Количество вариантов задания для экзаменуемого – 4 варианта

Время выполнения задания – 1 час.

Вариант 1.

Инструкция по выполнению заданий № 1-3: соотнесите содержание столбца 1 с содержанием столбца 2. Запишите в соответствующие строки бланка ответов букву из столбца 2, обозначающую правильный ответ на вопросы столбца 1. В результате выполнения Вы получите последовательность букв. Например, № задания

Вариант ответа

1

1 В, 2 А, 3 Б

1. Сопоставьте исторический тип мировоззрения и его особенности.

Понятие: Определение:

1. Мифология. А. опора на разум, сомнения, знания.
 2. Религия. Б. Вера в сверхъестественное начало бытия.
 3. Философия. В. Эмоциональность, фантазии и вымыслы.
2. Сопоставьте направление философии и утверждение.

Утверждение: Направление философии:

- А. «Мир – это комплекс моих ощущений». 1. Материализм
- Б. «Мир материален». 2. Агностицизм.
- В. «Мир непознаваем». 3. Субъективный идеализм.

3. Сопоставьте имена философов и первооснову всего сущего для них.

Имена философов: Первооснова сущего:

1. Фалес. А. Число.
2. Пифагор. Б. Атом.
3. Демокрит. В. Вода.

Инструкция по выполнению заданий № 4 - 18: выберите букву, соответствующую правильному варианту ответа

4. Укажите значение термина «философия».

- А. Рассуждение.
- Б. Любовь к мудрости.
- В. Любовь к науке.

5. Укажите автора идеи перехода биосферы в ноосферу.

- А. З. Фрейд.
- Б. Н. Коперник.
- В. В. Вернадский.
- Г. Платон.

6. Закончите предложение: «Характерной чертой философского мировоззрения является...»

- А. Догматичность
- Б. Непротиворечивость.

В. Свободомыслие.

7. Закончите предложение: «Натурфилософия в центр познания ставила проблемы...».

А. Природы.

Б. Человека.

В. Общества.

8. Кто из античных философов впервые проблему человека сделал главной проблемой философии?

А. Платон.

Б. Сократ.

В. Эпикур.

9. Кто такие софисты?

А. Мудрецы.

Б. Философы.

В. Специалисты по мудрости.

10. Выберите учение основоположником, которого был Платон.

А. Учение о мире идей.

Б. Атомистическое учение.

В. Учение о человеке.

11. Укажите отличительную черту русской философии 19-нач. 20 в.в.

А. Рационализм.

Б. Демократизм.

В. Религиозность.

12. К какой школе относились философы, которые пренебрежительно относились ко всем внешним благам: богатству, комфорту, роскоши?

А. Стоики.

Б. Циники.

В. Киренаики.

13. Что характерно для средневековой философии?

А. Космоцентризм.

Б. Теоцентризм.

В. Гуманизм.

14. Какая главная проблема стояла перед философией Нового времени?

А. Поиск универсального метода познания.

Б. Спор номиналистов и реалистов.

В. Определение первоосновы всего сущего.

15. Мыслитель 17 века, основоположник рационализма и дедукции.

А. Р. Декарт.

Б. Ф. Бэкон.

В. Д. Беркли.

16. Кто из философов является основателем пессимизма?

А. А. Шопенгауэр.

Б. И. Кант.

В. Ф. Ницше.

17. Закончите предложение: «Человеческому сознанию присуще...».

А. Пассивное отражение действительности.

Б. Активная творческая деятельность.

В. Непосредственное воздействие на действительность.

Г. Порождение объективной реальности.

18. Закончите предложение: «Неповторимое своеобразие отдельного человека (внешность, характер, привычки, манеры и т.д.) – это...».

А. Индивид.

Б. Личность.

В. Индивидуальность.

Блок Б

№ п/п

Задание (вопрос)

Инструкция по выполнению заданий № 19 - 25: запишите краткий ответ на вопрос, окончание предложения или пропущенные слова.

19. Как называется учение о всеобщей связи и развитии мира?
20. Какое мировоззрение основано на вере в существование сверхъестественных сил?
21. Как называется культура, которая предельно общедоступна, носит в основном развлекательный характер, подвержена штампам и моде?
22. Объективная реальность, существующая независимо от нашего сознания и данная нам в ощущениях, - это...
23. Как называются проблемы современности, выходящие за рамки отдельных государств?
24. «В праве свободного выбора, проявляется ... человека».
25. В результате какой революции наука превратилась в непосредственную производительную силу?

Вариант 2

Блок А

Инструкция по выполнению заданий № 1-3: соотнесите содержание столбца 1 с содержанием столбца 2. Запишите в соответствующие строки бланка ответов букву из столбца 2, обозначающую правильный ответ на вопросы столбца 1. В результате выполнения Вы получите последовательность букв. Например, № задания

Вариант ответа

1

1 В, 2 А, 3 Б

1. Установите соответствие между направлением философии и утверждением:
Направление философии: Утверждение:

1. Сенсуализм. А. «В разуме нет ничего, чего не было бы в моих чувствах».
2. Рационализм. Б. «Мир – это комплекс моих ощущений».
3. Субъективный идеализм. В. «Единственным источником знаний является разум».

2. Установите соответствие между именем философа и философским направлением:
Философ: Философское направление:

1. Диоген. А. Идеализм.
2. Платон. Б. Материализм.
3. Аристотель. В. Цинизм.

3. Установите соответствие между философской школой и соответствующим ей жизненным правилом.

Философская школа:

1. Эпикуреизм.
2. Цинизм
3. Стоицизм.

Жизненное правило:

А. Пренебрежительное отношение к богатству, роскоши, комфорту.

Б. Главное – быть хозяином собственных желаний, укротителем своих страстей, и тогда отпадут заботы, омрачающие существование.

В. Идеалом подлинной жизни считали апатию, т.е. полное безразличие.

Инструкция по выполнению заданий № 4 - 18: выберите букву, соответствующую правильному варианту ответа

4. Укажите имя античного мыслителя, впервые употребившего слово «философия».
- А. Фалес.
 - Б. Пифагор.
 - В. Сократ.
5. Выберите главную особенность античной философии.
- А. Космоцентризм.
 - Б. Теоцентризм.
 - В. Антропоцентризм.
6. Что, по мнению Пифагора, лежит в основе всего сущего.
- А. Бог.
 - Б. Порядок.
 - В. Число.
7. Укажите представителя патристики, автора труда «О граде Божьем».
- А. Августин.
 - Б. Ф. Аквинский.
 - В. Сократ.
8. Что отличает философию нового времени?
- А. Связь с религией.
 - Б. Гуманизм.
 - В. Связь с наукой.
 - Г. Понятие.
9. Как называется направление, утверждавшее, что «источником знания являются чувства, проверенные опытом»?
- А. Рационализм.
 - Б. Эмпиризм.
 - В. Агностицизм.
10. Укажите метод познания, предложенный эмпириками.
- А. Индукция.
 - Б. Анализ.
 - В. Дедукция.
11. Кому из немецких философов 19 века, принадлежит высказывание «Философы лишь различным образом объяснили мир, но дело заключается в том, чтобы изменить его»?
- А. Гегель.
 - Б. Фейербах.
 - В. Маркс.
12. Закончите предложение: «Расчеты, проведенные на основании результатов наблюдений за демографической ситуацией, показывают, что к 2045 – 2055 г.г. количество населения...».
- А. Неизменится.
 - Б. Увеличится.
 - В. Уменьшится.
13. Закончите предложение: «Сверхчеловек» у Ф. Ницше – это ...».
- А. Высокоморальный человек.
 - Б. Справедливый, защищающий слабого.
 - В. Сильная личность, попирающая обычную мораль.
14. Укажите верное положение:
- А. Человек и его поведение определяются биологическими качествами.
 - Б. Человек – это социальное существо, биологический фактор не влияет на его поведение.
 - В. Человек – прежде всего социальное существо- но на его поведение оказывает влияние и биологический фактор.
15. Закончите предложение: «В сущности своей религия есть...».
- А. Любая вера, вера как таковая.
 - Б. Упование и надежда на загробную жизнь.

В. Вера в сверхъестественное и возможность общения с ним

16. Закончите предложение: «Бессознательное» в современной философии – это...».

А. Явления и процессы в психике человека, которые им не осознаются, но влияют на его поведение.

Б. Рефлекторные процессы в организме человека.

В. Всё, что не осознаётся человеком.

17. Закончите предложение: «Практика по всем функциям в познании является...»

А. Основой познания.

Б. Целью познания.

В. Критерием истины.

18. Закончите предложение: «Кризис современного искусства проявляется в том, что ...».

А. Искусство становится товаром.

Б. Искусство становится развлечением.

В. Правильны оба утверждения.

Блок Б

Инструкция по выполнению заданий № 19 - 25: запишите краткий ответ на вопрос, окончание предложения или пропущенные слова.

19. Как называют философов, считающих, что мир не познаваем.

20. Как называется культура, отражающая отличительные черты, особые ценности, нормы поведения той или иной группы людей.

21. Какое философское направление первоосновой сущего считает сознание, идею, дух?

22. Как называется революция 20 века, осуществившая переворот в науке, производительных силах, во всех технологиях производства, включая систему машин, источники энергии, а также форму управления?

23. «Музыкальные шлягеры, боевики, «желтая» пресса – это атрибуты какой культуры?

24. Абсолютной свободы нет, так как свобода всегда связана с ... личности».

25. Н.А. Бердяев писал: «Человек потому постигает тайны Вселенной что он одного с ней состава, что в нем живут те же стихии. Из этого следует, что Человек – есть ...».

Вариант 3

Блок А

Инструкция по выполнению заданий № 1-3: соотнесите содержание столбца 1 с содержанием столбца 2. Запишите в соответствующие строки бланка ответов букву из столбца 2, обозначающую правильный ответ на вопросы столбца 1. В результате выполнения Вы получите последовательность букв. Например,

Вариант ответа

1

1 В, 2 А, 3 Б

1. Сопоставьте понятие и его определение.

Понятие:

1. Тело 2. Душа. 3. Дух.

Определение:

А. материальная часть человека

Б. был дан Богом - разумный, свободный, живой и бессмертный.

В. жизненная сила человека.

2. Сопоставьте школу и утверждение.

Утверждение:

А. «Удовольствие-есть начало и конец счастливой жизни».

Б. «Судьбы ведут желающих, нежелающих они тащат».

В. «Ни к кому и ни к чему не испытываю потребности сказать «да» или «нет».

Школа:

1. Эпикуреизм.
2. Стоицизм.
3. Скептицизм.

3. Сопоставьте исторический тип мировоззрения и его особенности.

Тип мировоззрения: Особенности:

1. Мифология. А. Эмоциональность, символизм, космизм.
2. Религия. Б. Опора на разум, знания, сомнения.
3. Философия. В. Вера в высшее начало бытия.

Инструкция по выполнению заданий № 4 - 18: выберите букву, соответствующую правильному варианту ответа.

4. Как называется важный и необходимый феномен духовной жизни человека в отношении его с Богом?

- А. Этика.
- Б. Религия.
- В. Сознание.
- Г. Опыт.

5. Что в переводе с древнегреческого означает слово «Философия»?

- А. «Любовь к мудрости».
- Б. «Учение о бытии».
- В. «Учение о познании».
- Г. «Учение о мифе».

6. Определите основную черту экзистенциализма.

- А) Обращенность к отдельной личности.
- Б) Обращенность к обществу в целом.
- В) Обращенность к природе.
- Г) Обращенность к цивилизации.

7. Укажите религиозно-философское учение, основу которого составляют истины: «Страдание – общий удел мира, конец страданий в нирване, путь отказа от желаний – это путь достижения нирваны».

- А. Конфуцианство.
- Б. Буддизм.
- В. Даосизм.
- Г. Христианство.

8. Что является основной проблемой философии?

- А. Учение о бытии.
- Б. Человек.
- В. Учение о познании.
- Г. Категория добра.

9. Какой античный философ является автором слов: «В одну реку нельзя войти дважды»?

- А. Фалес.
- Б. Гераклит.
- В. Протагор.
- Г. Р. Декарт.

10. Как называется внутреннее творчество, превращение себя в человека, способного к любому виду деятельности?

- А. Гениальность.
- Б. Воображение.
- В. Сила ощущения.
- Г. Постигание истины.

11. Как называется философская категория, обозначающая то, что неизменно, абсолютно и находится за границами наших чувственных восприятий?

- А. Логика.
- Б. Познание.
- В. Бытие.
- Г. Философия духа.

12. Что в переводе с древнегреческого означает слово «миф»?

- А. Культура.
- Б. Сказание, предание.
- В. Общество.
- Г. Искусство.

13. В чем выражается проявление аскетизма?

- А. Отречении от наслаждений и желаний.
- Б. Стремление к наслаждениям, следование желаниям.
- В. Окружение себя предметами роскоши.
- Г. Стремление к обогащению.

14. Кто разработал учение о «сверхчеловеке»?

- А. Ф. Ницше.
- Б. И. Кант.
- В. В. Соловьев.
- Г. Ф. Аквинский.

15. Укажите, кто является автором первого философского труда Древней Руси «Слово о Законе и Благодати»?

- А. Митрополит Илларион.
- Б. Фома Аквинский.
- В. А. Рублев.
- Г. В. Ленин.

16. Укажите, какой науке соответствуют понятия: обычай, нрав, характер, образ мыслей.

- А. Метафизика.
- Б. Логике.
- В. Этике.
- Г. Онтологии.

17. Укажите древнеиндийский философский источник.

- А. Веда.
- Б. Упанишады.
- В. Араньяки.
- Г. Коран.

18. Что изучает гносеология?

- А. Вопросы бытия.
- Б. Вопросы смысла жизни.
- В. Вопросы познания.
- Г. Вопросы непознания.

Блок Б

Инструкция по выполнению заданий № 20 -25: запишите краткий ответ на вопрос, окончание предложения или пропущенные слова.

19. Закончите предложение: «Принцип философской системы Ницше - Воля к ...».

20. Закончите предложение: «Мифология отвечает на вопрос о начале и происхождении ...».

21. Что лежит в основе учения философия прагматизма?

22. Закончите предложение: «Экзистенциализм – философия обособленного в себе человека, зовущая его к ...».

23. Как называется совокупность материальных и духовных достижений общества.

24. Какое название носит глобальная проблема, связанная с взаимодействием современного общества с природной средой?

25. Напишите название философского направления, в соответствии с которым, истина и мир непостижима для человека.

Вариант 4

Блок А

Инструкция по выполнению заданий № 1-3: соотнесите содержание столбца 1 с содержанием столбца 2. Запишите в соответствующие строки бланка ответов букву из столбца 2, обозначающую правильный ответ на вопросы столбца 1. В результате выполнения Вы получите последовательность букв. Например, № задания

Вариант ответа

1

1 В, 2 А, 3 Б

1. Сопоставьте философское понятие и его определение.

Понятие:

1. Память.
2. Интуиция.
3. Воля.

Определение:

- А. полуинстинктивное сознание.
- Б. способность человека запечатлевать, сохранять и воспроизводить информацию.
- В. умение не только желать и хотеть, но и действовать.

2. Сопоставьте высказывание и автора:

Авторы: Высказывания:

1. Платон. А. «Вещи – тени идей»
2. Гераклит. Б. «Все течет, все меняется».
3. Сократ. В. «Я знаю, что я ничего не знаю».

3. Сопоставить понятия и определения:

Понятия:

1. Материализм.
2. Идеализм.
3. Агностицизм.

Определения:

- А. учение, видящее основу всего сущего в духовном.
- Б. учение, видящее основу всего в материи.
- В. учение, отрицающее возможность познания мира.

Инструкция по выполнению заданий №4-18 выберите букву, соответствующую правильному варианту ответа.

4. Что изучает онтология?

- А. Вопросы смысла жизни.
- Б. Проблемы бытия.
- В. Проблемы познания.
- Г. Глобальные проблемы.

5. Назовите имя мыслителя 17 века, основоположника рационализма и дедукции.

- А. Р. Декарт.
- Б. Ф. Бекон.
- В. И. Кант.
- Г. Ф. Аквинский.

6. Укажите, в чем заключается центральная идея даосизма.

- А. Учение о познании.

- Б. Учение о пути.
- В. Учение о числах.
- Г. Учение о бытии.

7. Определите философское направление в России 19 в., утверждавшее, что она имеет самобытный путь развития.

- А. Русский социализм.
- Б. Славянофильство.
- В. Западничество.
- Г. Марксизм.

8. Укажите, что относится к форме чувственного познания.

- А. Ощущение.
- Б. Суждение.
- В. Умозаключение.
- Г. Понятие.

9. Что такое натурфилософия?

- А. Философия природы.
- Б. Философия, в центре которой стоит человек.
- В. Философия бытия.
- Г. Биофилософия.

10. Что является примером массовой культуры?

- А. Движение диссидентов.
- Б. Контркультура.
- В. Сериалы.
- Г. Культура отдельной группы людей.

11. Определите направление Древнеиндийской философии, которое впоследствии стало мировой религией.

- А. Индуизм.
- Б. Веданта.
- В. Буддизм.
- Г. Конфуцианство.

12. Закончите предложение: «Мир в своей сущности не познаваем, считали...»

- А. скептики.
- Б. стоики.
- В. агностики.
- Г. материалисты.

13. Как называется внутренний мир каждого человека, его «Я»?

- А. Субъективизм.
- Б. Социализация.
- В. Бессознательное.
- Г. Ответственность.

14. Основоположником, какого философского учения был Платон?

- А. Атомический материализм.
- Б. «учение об идеях» - объективный идеализм.
- В. Антропологизм и майевтика.
- Г. Диалектический материализм.

15. Определите, что означает понятие «космос» в переводе с греческого.

- А. Гармония, порядок.
- Б. Хаос, беспорядок.
- В. Место пребывания Богов.
- Г. Запрет, табу.

16. Укажите, кто разработал учение о «бессознательном».

- А. К. Маркс.

- Б. З. Фрейд.
В. Ф. Гегель.
Г. А. Тойнби.

17. Как называется процесс приобретения и развития знания, его постоянное углубление?

- А. Бессознательное.
Б. Сознание.
В. Агностицизм.
Г. Познание.

18. Укажите основной принцип религиозной философии.

- А. Противостояние человека и природы.
Б. Гармония человека и природы.
В. Подчинение человеком природы.

Блок Б

Инструкция по выполнению заданий № 19 - 25: запишите краткий ответ на вопрос, окончание предложения или пропущенные слова.

19. К какой из сфер общественной жизни относится религия?

20. Закончите предложение: «Неопозитивизм признал главным предметом философского исследования логический анализ ...».

21. Закончите предложение: «Как на свободу, человек осужден на ответственность, и на вину за свои ...».

22. Как называется процесс политической, экономической и культурной интеграции человечества?

23. Напишите название философского направления, признающего материю первичной, а сознание, идеи вторичными, результатом развития материи.

24. Закончите предложение: «Принцип философской системы Ницше - Воля к ...».

25. Закончите предложение: «Мифология отвечает на вопрос о начале и происхождении ...».

Эталонные ответы

П/п №	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
Блок А				
1.	1 Б, 2 В, 3 А	1 Б, 2 В, 3 А	1 А, 2 В, 3 Б	1 Б, 2 А, 3 В
2.	А 3, Б 1, В 2	1 В, 2 А, 3 Б	1 А, 2 Б, 3 В	1 А, 2 Б, 3 В
3.	1 В, 2 А, 3 Б	1 Б, 2 А, 3 В	1 А, 2 В, 3 Б	1 А, 2 В, 3 Б
4.	Б	Б	Б	Б
5.	В	А	А	А
6.	В	В	А	Б
7.	А	А	Б	Б
8.	Б	В	Б	А
9.	А	Б	Б	А
10.	А	А	А	В
11.	А	В	В	В
12.	Б	А	Б	В
13.	Б	В	А	А
14.	А	В	А	Б
15.	А	В	А	А
16.	А	А	В	Б
17.	А, В, Г	В	А	Г
18.	Б	В	В	Б

Блок Б				
19.	диалектика	Агностики	К власти	Духовная сфера
20.	Мифологическое	Субкультура	Происхождении мира	Логический анализ языка
21.	Массовая культура	Идеализм	Деятельность	За грехи
22.	Бытие	Научно-техническая революция	К свободе	Глобализация
23.	Глобальные проблемы, интернациональные	Массовая культура	Цивилизация	Материализм
24.	Ответственность человека	Ответственностью личности	Экологическая среда	К власти
25.	Научно-технической революции	Микрокосмос	Агностицизм	Мира

**Оценка
выставл
яется в
соответс
твии со**

шкалой (учтены дополнительные баллы в блоке Б за свое мнение)

Количество набранных баллов за рубежный контроль	Итоговая оценка за рубежный контроль
25 – 32	«Отлично»
20 - 24	«Хорошо»
15 - 19	«Удовлетворительно»
Менее 15	«Неудовлетворительно»

Критерии оценки.

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

1. Понятия философии и мировоззрения. Соотношение философии, науки, религии и искусства.
2. Античная натурфилософия. Основные представители и характерные черты.
3. Философия софистов. Этика Сократа.
4. Идеи Платона и основы его философского учения.
5. Аристотель-крупнейший философ античности.
6. Эллинистическая философия. Кинизм и эпикуреизм.
7. Эллинистическая философия. Стоицизм и скептицизм.
8. Философия средних веков.
9. Проблема веры и разума в философии.
10. Номинализм и реализм.
11. Сенсуализм и рационализм как философские течения Нового времени.
12. Дж. Беркли и Д. Юм о проблеме познания.
13. Философские взгляды И. Канта.
14. Феноменология духа Г. В. Ф. Гегеля.
15. Законы диалектики Г. В. Ф. Гегеля.
16. Понятие диалектики в философии.
17. Материализм и идеализм (понятия, основные идеи, представители)
18. Немецкий материализм (Л. Фейербах, К. Маркс, Ф. Энгельс).
19. Постклассическая философия 2 пол. XIX-нач.XX вв (С. А. Кьеркегор, А. Бергсон, Ф. Ницше, А. Шопенгауэр).
20. Русская философия XIX-XX вв. Западники.
21. Русская философия XIX-XX вв. Славянофилы.
22. Философия наших дней. Аналитическая философия.
23. Экзистенциализм-направление в философии наших дней.
24. Философия и религия.
25. Философская герменевтика.
26. Позитивизм, неопозитивизм и структурализм.
27. Человек-главная философская проблема.
28. Фундаментальные характеристики человека. Основополагающие категории человеческого бытия (творчество, счастье, любовь, труд, вера, смерть)
29. Проблемы сознания в философии.
30. Учения о познании (сенсуализм, рационализм, эмпиризм, агностицизм).
31. Научная картина мира в разные исторические эпохи.
32. Категории научной картины мира: вещь, пространство, время, движение, число.
33. Философия истории. Концепции исторического развития.
34. Философия и культура.
35. Философия и глобальные проблемы современности.
36. Онтология-учение о бытии как одно из главных направлений в философии.
37. Гносеология-учение о познании (основные направления и представители).
38. Проблема истинности познания в философских учениях.
39. Философия и искусство.
40. З. Фрейд и К. Юнг о проблеме сознательного и бессознательного.
41. Сознание и психика.
42. Понятия: сознание, мышление, язык, сознательное и бессознательное, их взаимосвязь.
43. Этика в философских учениях. Проблема нравственности в философии.
44. Культура и цивилизация.
45. Язык философии. Взгляд на философию в разные исторические эпохи.
46. Философия о возможных путях будущего развития мирового сообщества.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Дмитриев, В. В. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Дмитриев, Л. Д. Дымченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 281 с.
2. Светлов, В. А. Основы философии: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Светлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 339 с.

Дополнительная литература:

1. Гуревич, П. С. Философия: учебник для бакалавров / П. С. Гуревич. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 574 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс)

Интернет-ресурсы:

1. www.alleng.ru/edu/philos3
2. www.philosophy.ru
3. www.iph.ras.ru
4. www.phenomen.ru

Дистанционная поддержка

При реализации рабочей программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Информационная поддержка учебной дисциплины осуществляется через Виртуальный класс колледжа, в котором размещаются все материалы (статьи, задачи, кейсы, презентации, данные для расчетов, тесты и др.).



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
СГ.08 РИТОРИКА: ПРАКТИКА УСТНОЙ И ПИСЬМЕННОЙ
КОММУНИКАЦИИ**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Аристов Д.В., преподаватель,
dvaristov.87@gmail.com

ПЕРМЬ – 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	8
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	13
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	15

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины СГ.08 Риторика: практика устной и письменной коммуникации

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.08 Риторика: практика устной и письменной коммуникации способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 готовить и проводить публичное выступление, беседу, дискуссию, обмениваться информацией, давать оценку, выступать с предложениями, замечаниями;

У2 анализировать публичные выступления на предмет их соответствия (или несоответствия) актуальным речевым нормам и поведенческим тактикам;

У3 оценивать языковые явления и факты с точки зрения нормативности, соответствия сфере и ситуации общения;

У4 разграничивать варианты норм и речевые нарушения;

У5 различать стили речи и самостоятельно порождать стилистически мотивированный текст;

У6 различать типы, стили и модели речевой коммуникации и успешно применять их на практике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

31 риторический канон и основы публичной речи, правила подготовки и проведения публичного выступления;

32 правила речевого этикета, принятого в обществе;

33 основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации личности;

34 комплекс самостоятельных упражнений для совершенствования навыков речевой коммуникации;

35 актуальные нормы осуществления межличностных коммуникаций и речевого поведения;

36 законы современной общей риторики;

37 типы приема и передачи информации в ситуациях межличностных коммуникаций;

38 целевые установки речи;

39 нормы современного русского литературного языка, нормы научной речи, нормы официально-деловой речи;

310 грамматику и орфографию русского языка.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме комплексного дифференцированного зачета.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1 готовить и проводить публичное выступление, беседу, дискуссию, обмениваться информацией, давать оценку, выступать с предложениями, замечаниями;	+	+
У2 анализировать публичные выступления на предмет их соответствия (или несоответствия) актуальным речевым нормам и поведенческим тактикам;	+	+
У3 оценивать языковые явления и факты с точки зрения нормативности, соответствия сфере и ситуации общения;	+	+
У4 разграничивать варианты норм и речевые нарушения;	+	+
У5 различать стили речи и самостоятельно порождать стилистически мотивированный текст;	+	+
У6 различать типы, стили и модели речевой коммуникации и успешно применять их на практике.	+	+
31 риторический канон и основы публичной речи, правила подготовки и проведения публичного выступления;	+	+
32 правила речевого этикета, принятого в обществе;	+	
33 основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации личности;	+	
34 комплекс самостоятельных упражнений для совершенствования навыков речевой коммуникации;	+	+
35 актуальные нормы осуществления межличностных коммуникаций и речевого поведения;	+	
36 законы современной общей риторики;	+	+
37 типы приема и передачи информации в ситуациях межличностных коммуникаций;	+	
38 целевые установки речи;	+	
39 нормы современного русского литературного языка, нормы научной речи, нормы официально-деловой речи;	+	
310 грамматику и орфографию русского языка.	+	

3. Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств

Содержание учебного материала	Код оценочного средства																Количество оценочных средств по типам	
	У 1	У 2	У 3	У 4	У 5	У 6	З 1	З 2	З 3	З 4	З 5	З 6	З 7	З 8	З 9	З 10	5	6
Введение												5					1	
Раздел 1. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка Тема 1.1. Культура речи и языковая норма. Нормы современного русского языка															5	5	1	
Тема 1.2. Лексическая норма и коммуникативные качества речи (точность, логичность, чистота, выразительность)															5	5	2	
Тема 1.3. Стилистическая норма											5				5	5	1	
Раздел 2. Функциональные стили современного русского языка Тема 2.1. Функциональные стили современного русского литературного языка и их взаимодействие			6	6														1

Тема 2.2. Официально-деловой стиль			6		6	6												1
Тема 2.3. Научный стиль			6		6	6												1
Тема 2.4. Публицистический стиль			6		6	6												1
Раздел 3. Речевая деятельность и речевое взаимодействие Тема 3.1. Законы современной риторики											5						1	
Тема 3.2. Условия эффективности публичной речи	6	6				6	5	5	5	6			6	6			1	1
Тема 3.3. Дискуссия. Спор. Дебаты. Основные стратегии, тактики и приёмы												6						1
Всего																	6	6
Промежуточная аттестация: комплексный дифференцированный зачет	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6		

4. Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Разделы, темы	Время выполнения, час
Тема 1.2. Лексическая норма и коммуникативные качества речи (точность, логичность, чистота, выразительность)	2
Практическое занятие №1 Лексические нормы русского языка.	
Тема 1.3. Стилистическая норма	2
Практическое занятие №2 Стилистические нормы.	
Раздел 2. Функциональные стили современного русского языка	
Тема 2.2. Официально-деловой стиль	2
Практическое занятие №3 Официально-деловой стиль современного русского языка.	
Тема 2.3. Научный стиль	2
Практическое занятие №4 Научный стиль современного русского языка.	
Тема 2.4. Публицистический стиль	2
Практическое занятие №5 Публицистический стиль современного русского языка.	
Раздел 3: Речевая деятельность и речевое взаимодействие	
Тема 3.1. Законы современной риторики	2
Практическое занятие №6 Коммуникативные качества речи.	
Тема 3.2. Условия эффективности публичной речи	2
Практическое занятие №7 Публичное выступление.	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	
Всего:	14

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие №1

Тема 1.2. Лексическая норма и коммуникативные качества речи (точность, логичность, чистота, выразительность)

Время выполнения – 2 часа.

Каждый студент получает одно слово. Предлагается подобрать как можно больше (минимум 3) **антонимов** (как разговорных, так и научных или официально-деловых) к следующим словам:

- 1) борьба
- 2) убийца
- 3) работать
- 4) путь
- 5) система
- 6) круто
- 7) сумасшедший
- 8) умный
- 9) взгляд
- 11) хаос
- 12) кино
- 13) развитие
- 14) уничтожение
- 15) осторожный
- 16) глава
- 17) вред
- 18) занятие
- 19) наглый
- 20) реальность
- 21) грусть
- 22) страх
- 23) эйфория
- 24) волнение
- 25) конец

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки

Практическое занятие №2

Тема 1.3. Стилистическая норма

Время выполнения – 2 часа.

Студенту предлагается выступить с сообщением: найти в масс-медиа тексты (в том числе в видеозаписях публичных выступлений), содержащие следующие стилистические ошибки:

1. Неуместное употребление терминов.
2. Неуместное употребление слов из профессионального жаргона.
3. Неуместное употребление канцеляризма.
4. Неуместное употребление разговорной лексики.
5. Неоправданное употребление заимствованной лексики.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №3

Тема 2.2. Официально-деловой стиль

Время выполнения – 2 часа.

Студентам предлагается написать короткий текст публичного выступления в официально-деловом стиле современного русского языка, опираясь на знания о построении текста речи, полученные в ходе лекций.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №4

Тема 2.3. Научный стиль

Время выполнения – 2 часа.

Студентам предлагается написать короткий текст публичного выступления в научном стиле современного русского языка, опираясь на знания о построении текста речи, полученные в ходе лекций.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №5

Тема 2.4. Публицистический стиль

Время выполнения – 2 часа.

Студентам предлагается написать короткий текст публичного выступления в публицистическом стиле современного русского языка, опираясь на знания о построении текста речи, полученные в ходе лекций.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №6

Тема 3.1. Законы современной риторики

Время выполнения – 2 часа.

Опираясь на знания, полученные в ходе лекций первой темы третьего раздела, студенты находят и анализируют заинтересовавшие их актуальные темы (обсуждающиеся в российском или мировом обществе на момент проведения занятия). Студентам предлагается найти способы анализа той или иной проблемы и ее проработки для дальнейшего составления публичного выступления.

Приблизительные направления для выбора студентом актуальной проблемы:

- 1) культура и искусство (примеры изданий для поиска новостей: Афиша, КиноПоиск, Colta)
- 2) российская и мировая политика (примеры изданий для поиска новостей: РИА Новости, Ведомости, Известия, Meduza)
- 3) российский и мировой спорт (примеры изданий для поиска новостей: Sports.ru, Матч ТВ)
- 4) социальные происшествия или мероприятия (примеры изданий для поиска новостей: Агентство социальной информации, газета «Такие Дела»)

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие №7

Тема 3.2. Условия эффективности публичной речи

Время выполнения – 2 часа.

Данная Практическое занятие является подготовкой к дифференцированному зачету. Подготовка публичного выступления. Работа над концепцией публичной речи. Осмысление ситуации предстоящего публичного выступления.

Основные этапы выполнения задания:

- 1) определение темы речи,
- 2) формулировка названия речи,
- 3) определение цели выступления,
- 4) подбор материалов для ораторской речи,
- 5) изучение отобранного материала,
- 6) составление и редактирование текста речи,
- 7) выступление.

При подготовке публичного выступления материалы следующих пособий могут использоваться в качестве вспомогательных:

1. Стернин И. А. Практическая риторика: учеб. пособие для вузов/И. А. Стернин.-М.: Академия, 2007, ISBN 978-5-7695-4286-2.-272.-Библиогр.: с. 262-264
2. Хазагеров Г. Г., Лобанов И. Б. Риторика: учеб. для вузов/Г. Г. Хазагеров, И. Б. Лобанов.-Ростов н/Д: Феникс, 2006, ISBN 5-222-09704-8.-379.-Библиогр.: с. 381

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Время выполнения – 2 часа.

Публичное выступление

Подготовка публичного выступления. Работа над концепцией публичной речи. Осмысление ситуации предстоящего публичного выступления.

Основные этапы выполнения задания:

- 1) определение темы речи,
- 2) формулировка названия речи,
- 3) определение цели выступления,
- 4) подбор материалов для ораторской речи,
- 5) изучение отобранного материала,
- 6) составление и редактирование текста речи,
- 7) выступление.

При подготовке публичного выступления материалы следующих пособий могут использоваться в качестве вспомогательных:

1. Стернин И. А. Практическая риторика: учеб. пособие для вузов/И. А. Стернин.-М.: Академия, 2007, ISBN 978-5-7695-4286-2.-272.-Библиогр.: с. 262-264
2. Хазагеров Г. Г., Лобанов И. Б. Риторика: учеб. для вузов/Г. Г. Хазагеров, И. Б. Лобанов.-Ростов н/Д: Феникс, 2006, ISBN 5-222-09704-8.-379.-Библиогр.: с. 381

Рекомендации для обучающихся по подготовке публичного выступления

Обучающийся самостоятельно выбирает тему для публичного выступления, основываясь на собственных интересах и знаниях. Обучающийся пишет текст в форме эссе на выбранную им тему, готовит презентацию и в ходе зачета выступает перед группой и преподавателями. Публичное выступление должно длиться 5-10 минут. Затем обучающийся отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

Четыре основных направления для дальнейшего определения студентом темы своего публичного выступления:

1. Частное мнение об актуальной (на момент выступления) проблеме в современном обществе.
2. История из вашей жизни, осмысление и анализ ее значимости.
3. История вашего личного достижения успеха.
4. Ваше главное увлечение – как оно преобразило вашу жизнь.
5. Рассказ о любимом произведении мирового искусства и его роли в вашей жизни.

Критерии оценки:

5 – Выступление студента состоялось, текст предоставлен преподавателю в печатном варианте. Выбранная тема раскрыта широко, текст содержит исчерпывающий анализ выбранной студентом проблемы. Текст выступления не содержит стилистических, лексических и грамматических ошибок.

4 – Выступление студента состоялось, текст предоставлен преподавателю в печатном варианте. Выбранная тема раскрыта недостаточно широко, анализ выбранной студентом проблемы нельзя назвать исчерпывающим. Текст выступления не содержит стилистических, лексических и грамматических ошибок.

3 – Выступление студента состоялось, текст предоставлен преподавателю в печатном варианте. Выбранная тема раскрыта недостаточно широко, анализ выбранной студентом проблемы нельзя назвать исчерпывающим. Текст выступления содержит стилистических, лексических или грамматических ошибки.

2 – Выступление студента либо не состоялось, либо по его завершению текст не был предоставлен преподавателю в печатном варианте.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Риторика: учебник для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.]; под общей редакцией В. Д. Черняк. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 430 с.
2. Ивин, А. А. Риторика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Ивин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 278 с.
3. Михалкин, Н. В. Риторика для юристов: учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Михалкин, С. С. Антюшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 322 с.

Дополнительная литература:

1. Риторика, или Ораторское искусство. Учебное пособие для студентов СПО
Кузнецов И.Н. 2015, ЮНИТИ-ДАНА
2. Риторика, или Русское красноречие (2-е издание). Учебное пособие для СПО
Александров Д.Н. 2015, ЮНИТИ-ДАНА
3. Функциональные стили современного русского языка. Учебно-методическое пособие
Недоступова Л.В., Устинова Н.Н. 2016, ВГАСУ

Дистанционная поддержка

При реализации рабочей программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Информационная поддержка учебной дисциплины осуществляется через Виртуальный класс колледжа, в котором размещаются все материалы (статьи, задачи, кейсы, презентации, данные для расчетов, тесты и др.).



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
СГ.09 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Семушина О.А., преподаватель высшей квалификационной категории,

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	8
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	45
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	60

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины СГ.09 Психология общения.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.09 Психология общения способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

У2 выделять три стороны общения: коммуникативную, перцептивную, интерактивную

У3 эффективно использовать невербальные средства общения в общении с клиентом партнером;

У4 вести деловые беседы: устанавливать психологический контакт с клиентами, партнерами, эффективно применять методы аргументации;

У5 применять техники простого и активного слушания

У6 определять типологию людей: аудиал, визуал, кинестет

У7 использовать знания этики и этикета делового общения;

У8 находить конструктивный выход из конфликтных ситуаций; использовать приемы саморегуляции в процессе межличностного общения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

31. Взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения;

32. Три стороны общения: коммуникативную, перцептивную, интерактивную;

33. Роль невербального общения во взаимодействии людей;

34. Правила ведения деловой беседы: приемы установления психологического контакта; приемы и методы аргументации;

35. Техники слушания: простого, активного;

36. Типологию людей: аудиал, визуал, кинестет;

37. Правила этики и этикета делового общения;

38. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, приемы саморегуляции и снятия психологического напряжения

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: дифференцированного зачета.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1. Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности.	+	+
У2. Выделять три стороны общения: коммуникативную, перцептивную, интерактивную.	+	+
У3. Эффективно использовать невербальные средства общения в общении с клиентом, партнером.	+	+
У4. Вести деловые беседы: устанавливать психологический контакт с клиентами, партнерами, эффективно применять методы аргументации.	+	+
У5. Применять техники простого и активного слушания.	+	+
У6. Определять типологию людей: аудиал, визуал, кинестет.	+	+
У7. Использовать знания этики и этикета делового общения.	+	+
У8. Находить конструктивный выход из конфликтных ситуаций; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	+	+
31. Взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения.	+	+
32. Три стороны общения: коммуникативную, перцептивную, интерактивную.	+	+
33. Роль невербального общения во взаимодействии людей.	+	+
34. Правила ведения деловой беседы: приемы установления психологического контакта; приемы и методы аргументации.	+	+
35. Техники слушания: простого, активного.	+	+
36. Типологию людей: аудиал, визуал, кинестет.	+	+
37. Правила этики и этикета делового общения.	+	+
38. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, приемы саморегуляции и снятия психологического напряжения	+	+

3. Содержательно-компетентностные матрицы оценочных средств

Содержание учебного материала по рабочей программе	Код оценочного средства																Количество оценочных средств по типам		
	У1	У2	У3	У4	У5	У6	У7	У8	31	32	33	34	35	36	37	38	6	7	9
Раздел 1 Элементы коммуникативного процесса																			
Тема 1.1. Понятие общения. Его содержание и цели	6								6								1		
Тема 1.2. Три стороны общения		6								6							1		
Тема 1.3. Невербальные средства общения			6								6						1		
Раздел 2. Психологические аспекты делового общения																			
Тема 2. 2. Ведение деловых бесед	6	6	6	6					6	6	6	6					1		
Тема 2.3. Как слушать партнера					6								6				1		
Тема 2.4. Синтоническая модель общения.						6								6			1		
Раздел 3. Этика и этикет деловых отношений																			
Тема 3.1. Этикет деловых отношений							6								6		1		
Раздел 4. Конфликты. Пути и способы их разрешения																			
Тема 4.1. Конфликты в деловом общении								6								6	1		
Раздел 5 Социально-психологический тренинг делового партнерского общения																			
Тема 5.1. Социально-психологический тренинг делового партнерского общения	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7		1	
Промежуточная аттестация	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9			

Всего																	8	1	1

4. Распределение времени выполнения практических занятий по темам:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
Тема 1.1. Понятие общения. Его содержание и цели.	
Практическое занятие №1 Тест «Определение уровня коммуникабельности».	1
Тема 1.2. Три стороны общения.	
Практическое занятие №2 Тест «Определение уровня внушаемости (суггестии)»	1
Тема 1.3. Невербальные средства общения	
Практическое занятие №3 Тест «Что говорят вам мимика и жесты?»	1
Тема 2.2. Ведение деловых бесед.	
Практическое занятие №4 1) Тест №1. 2) «Решение задач на отработку техник аргументации».	1
Тема 2.3. Как слушать партнера.	
Практическое занятие №5 «Отработка техник активного слушания»	1
Тема 2.4. Синтоническая модель общения.	
Практическое занятие №6 1) Тест №2. 2) Определение ведущей репрезентативной системы.	1
Тема 3.1. Этикет деловых отношений.	
Практическое занятие №7 Психологическое тестирование «Этика делового человека»	1
Тема 4.1. Конфликты в деловом общении.	
Практическое занятие №8 «Определение стратегии поведения в ситуации конфликта»	1
Тема 5.1. Социально-психологический тренинг делового партнерского общения.	
Практическое занятие №9	10
Дифференцированный зачет	
Всего	18

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Практическое занятие №1

Цель: закрепление теоретических знаний по теме и исследование коммуникативных способностей.

Время выполнения – 1 час

Задание 1. Тестирование «Определение уровня коммуникабельности».

Тест «Коммуникабельны ли вы?»

Возможны ответы «да», «нет», «иногда».

1. Вам предстоит ординарная деловая встреча. Выбывает ли ее ожидание вас из колеи?
2. Не откладываете ли вы визит к врачу до тех пор, пока не станет хуже?
3. Вызывает ли у вас смещение или неудовольствие поручение выступить с докладом на каком-то совещании?
4. Вам предлагают выехать в командировку в город, где вы никогда не бывали. Приложите вы максимум усилий, чтобы ее избежать.
5. Любите вы делиться своими переживаниями с кем бы – то ни было?
6. Раздражаетесь ли вы, если незнакомый человек на улице обратится с просьбой.
7. Верите ли вы, что существует проблема «отцов и детей», что людям разных поколений трудно понимать друг друга?
8. Постесняетесь ли вы напомнить знакомому, что он забыл вернуть занятую у вас небольшую сумму денег?
9. В ресторане вам подали явно некачественное блюдо, промолчите ли вы или рассержено отодвинете тарелку?
10. Оказавшись наедине с незнакомым человеком, вы начнете с ним разговор или будете ждать, что он первый начнет?
11. Увидев длинную очередь, вы откажетесь от своих намерений что-то купить или встанете в хвост очереди и будете томиться ожиданием?
12. Бойтесь ли участвовать в какой-либо комиссии по рассмотрению конфликтов?
13. У вас собственные критерии оценки музыки, живописи, искусства и никаких чужих мнений вы не приемлите?
14. Услыхав где-либо в кулуарах высказывание явно ошибочной точки зрения по хорошо известному вам вопросу, предпочитаете промолчать и не вступить в спор?
15. Вызывает ли у вас досаду чья-либо просьба помочь разобраться в том или ином служебном вопросе?
16. Охотнее ли вы излагаете свою точку зрения в письменном виде, чем в устной форме?

Оценка: «да» - 2 очка, «иногда» - 1, «нет» - 0.

Подсчитайте свою сумму очков.

30 – 32 очка. Вы явно не коммуникабельны, и это ваша беда, так как страдает от этого вы сами. Но и близким вам людям нелегко. На вас трудно положиться в деле, которое требует деловых усилий. Старайтесь стать общительней.

25 – 29 очков. Вы замкнуты, неразговорчивы, предпочитаете одиночество, у вас, наверное, мало друзей. Новая работа и необходимость новых контактов выводят вас из равновесия. Вы знаете эту особенность своего характера и бываете недовольны собой. В вашей власти переломить эти особенности характера. Ведь при какой-либо сильной увлеченности вы приобретаете «вдруг» полную коммуникабельность? Стоит только встряхнуться.

19 – 24 очка. Вы в известной степени общительны и в незнакомой обстановке чувствуете себя вполне уверенно. Новые проблемы вас не пугают. И все же с новыми людьми вы сходитесь с оглядкой, в спорах и диспутах участвуете неохотно. В ваших высказываниях много сарказма без всякого на то основания. Эти недостатки исправимы.

14 – 18 очков. У вас нормальная коммуникабельность. Вы любознательны, охотно слушаете интересного собеседника, достаточно терпеливы в общении с другими, отстаиваете свою точку зрения без вспыльчивости. Без неприятных переживаний идете на встречу с другими людьми. В то же время не любите шумных компаний, экстравагантные выходки, многословие вызывает у вас раздражение.

9 – 13 очков. Вы общительны (порой сверх меры). Любопытны, разговорчивы, любите высказываться по разным вопросам, что, бывает, вызывает раздражение окружающих. Охотно знакомитесь с новыми людьми. Любите бывать в центре внимания, никому не отказываете в просьбах, хотя не всегда можете их выполнить. Бывает, вспылите, но быстро отходите. Чего вам недостает, так это усидчивости, терпения и отваги при столкновении с серьезными проблемами. При желании вы сможете себя заставить.

4 – 8 очков. Вы, должны быть, «рубаха-парень». Общительность бьет из вас ключом, вы всегда в курсе всех дел. Любите принимать участие во всех дискуссиях, хотя серьезные темы могут вызвать у вас мигрень, даже хандру. Охотнее берете слово по любому вопросу, даже если имеете о нем поверхностное представление. Всюду чувствуете себя в своей тарелке. Беретесь за любое дело, хотя не всегда можете довести его до конца. По этой причине руководители и коллеги относятся к вам с опаской.

3 очка. Ваша коммуникабельность носит болезненный характер. Вы говорливы, многословны, вмешиваетесь в дела других, которые не имеют к вам никакого отношения. Беретесь судить о проблемах, в которых не компетентны. Вольно или нет, вы бываете причиной разного рода конфликтов в вашем окружении. Вспыльчивы, обидчивы, нередко бываете необъективны. Серьезная работа не для вас. Людям трудно с вами. Да, вам бы поработать над собой и над характером. Воспитывайте в себе терпеливость и сдержанность, уважительное отношение к людям и подумайте о своем здоровье – такой стиль жизни не проходит бесследно.

Критерии оценки:

Бинарная система оценки:

5 (отлично) - обучающийся выполнил тесты

2 (неудовлетворительно) – обучающийся не выполнил тесты

Практическое занятие №2

Цель: закрепление теоретических знаний по теме и исследование уровня внушаемости личности.

Время выполнения – 1 час.

Задание 1. Тест Елисеева О.П. «Определение уровня внушаемости»

Инструкция:

Проставьте, пожалуйста, по вертикали друг над другом пять цифр: 1, 2, 3, 4 и 5 – ими обозначаются номера заданий, которые следует выполнить очень быстро, так, что не будет специального времени проставить эти номера; не будет достаточного времени и для обдумывания ответов, – важно только успеть хотя бы обозначить против номеров заданий то первое, что придет в голову, когда эти задания прочитываются. Повторения заданий не будет; если не успеваете понять их смысл или не успеваете ответить на очередное задание, о нем не следует переспрашивать, а необходимо постараться выполнить следующее за ним. Сигналом, обозначающим конец задания и предлагающим его срочно выполнить, является слово «пора!». Следом за этим словом почти немедленно диктуется следующее задание. Сосредоточьтесь на восприятии голоса психолога, представив его речь записанной на магнитофон.

Итак, внимание, – пять срочных заданий.

Напишите фамилию любого писателя, например «Гоголь», вообще любого писателя, – ПОРА!

Напишите любую короткую фразу, например «Лето наступило» (варианты), вообще любую фразу, – ПОРА!

Напишите название любого предмета, например «Стол», вообще любого предмета, – ПОРА!

Изобразите любой предмет, например треугольник, вообще любой предмет, – ПОРА!

Напишите любое число, например 9, вообще любое число, – ПОРА!

Обработка результатов: если при выполнении задания воспроизводится именно тот пример, который в нем предлагается, – ставится 4 балла. Если ответ достаточно близок по смыслу к содержанию примера – ставится 3 балла. Скорее далекий, чем близкий по смыслу ответ оценивается в 2 балла; и совершенно не связанный с содержанием приводимого в задании примера ответ соответствует 1 баллу. Далее подсчитывается общая сумма полученных баллов и результат умножается на 3:

$$Вн = (O1 + O2 + O3 + O4 + O5) \times 3 + 20 = \dots$$

Полученные оценки внушаемости связаны с характером активности человека. При этом могут быть выделены следующие диапазоны:

20-30 – пониженная внушаемость;

31-45 – средняя внушаемость;

46 и более – повышенная внушаемость.

Задание 2. Тест – личностный опросник «Конформность-внушаемость».

Предложен С.В. Клаучеком и В.В. Деларю в 1997 г. и предназначен для исследования лиц, обладающих повышенной внушаемостью.

Опросник состоит из 20 утверждений, отобранных из известных личностных опросников, его оценка испытуемым проводится по дихотомической шкале ("да", "нет").

Инструкция: Оцените, свойственны ли вам следующие особенности, согласны ли вы с утверждениями.

Текст опросника:

1. В детстве Вас считали упрямым ребенком.
2. Когда в учебной группе Вы принимаете какое-либо решение, Вы будете на стороне большинства?
3. Вам нравится быть оригинальным человеком?
 1. Если в вашем коллективе становится популярной какая-то определенная вещь, Вы хотите ее тоже приобрести?
5. Вы любите противопоставлять свое мнение большинству своих знакомых?
6. Вы не любите слишком модничать и считаете, что одеваться надо как все?
7. Вы цените людей, которые могут Вас приободрить, вселить уверенность, успокоить?
8. Если Вас критикуют знакомые, то наверное, они правы?
9. Вы считаете, что все правила и порядки нужно выполнять?
10. Считаете ли Вы себя недоверчивым человеком?
11. При принятии какого-либо решения Вам необходима поддержка окружающих?
12. Вы бы завели себе собаку такой же породы как у самого популярного человека в вашей группе?
13. Вы хотите стать похожим на какого-нибудь известного актера?
14. Вы часто вступаете в конфликт со своими коллегами?
15. Вы предпочитаете развлекаться в привычной дружеской компании?
16. Если весь ваш класс несправедливо обвиняет одного из учеников, Вы заступитесь за него?
17. Вы стараетесь вести себя так, чтобы не вызвать неудовольствие окружающих?
18. Много из ваших знакомых являются большими авторитетами для Вас?
19. Когда при Вас кто-нибудь зевает, Вам тоже нередко хочется зевнуть.
20. Вы умеете настоять на своем и часто этим пользуетесь.

Обработка результатов. За положительные ответы на вопросы: №№2, 4, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 15, 17, 18, 19, вы присваиваете по одному баллу. Также за отрицательные ответы на вопросы: №№1, 3, 5, 10, 11, 14, 16, 20, вы присваиваете по одному баллу. В итоге считается общая сумма баллов.

Полученные результаты разделяются на три уровня:

слабая конформность: 1-5 баллов;

умеренная конформность: 6-14 баллов;

сильная конформность: 15-20 баллов.

Авторы сообщают о достаточно высокой валидности и надежности методики при обследовании людей в естественных условиях жизнедеятельности, рекомендуют ее для оценки уровня внушаемости как отдельных индивидов, так и групп населения.

Критерии оценки:

Бинарная система оценки:

5 (отлично) - обучающийся выполнил тесты

2 (неудовлетворительно) – обучающийся не выполнил тесты

Практическое занятие № 3

Цель: закрепление теоретических знаний по теме и исследование соотношение влияния на восприятие информации вербальных и невербальных компонентов.

Время выполнения – 1 час.

Задание 1. Проведение тестирования «Что Вам говорят мимика и жесты»

Инструкция: Прочитайте вопрос и выберите приемлемый для вас вариант ответа.

1. Вы считаете, что мимика и жесты – это:

А) спонтанное выражение состояние человека в данный момент;

Б) дополнение к речи;

В) предательское проявление нашего подсознания;

2. Считаете ли вы, что у женщин язык мимики и жестов более выразителен, чем у мужчин?

А) да;

Б) нет;

В) не знаю;

3. Как вы здороваетесь с очень хорошими друзьями?

А) радостно кричите «Привет!»;

Б) сердечными рукопожатиями;

В) вы слегка обнимаете друг друга;

Г) приветствуете их сдержанным движением руки;

Д) целуете друг друга в щечку;

4. Какая мимика и жесты, по вашему мнению, означают во всем мире одно и то же?

А) когда качают головой;

Б) когда кивают головой ;

В) когда морщат нос;

Г) когда морщат лоб;

Д) когда подмигивают;

Е) когда улыбаются.;

5. Какая часть тела «выразительнее» всего?

А) ступни;

Б) ноги;

В) руки;

Г) кисти рук;

Д) плечи;

6. Какая часть вашего собственного лица наиболее выразительна, по вашему мнению? (Дайте два ответа)

А) лоб;

Б) брови;

В) глаза;

Г) нос;

Д) губы;

Е) углы рта;

7. Когда вы проходите мимо витрины магазина, в который видно ваше отражение, на что в себе вы обращаете внимание?

- А) на то, как на вас сидит одежда;
- Б) на прическу;
- В) на походку;
- Г) на осанку;
- Д) ни на что;

8. Если кто-то, разговаривая или смеясь, часто прикрывает рот рукой, в вашем представлении это означает, что:

- А) ему есть что скрывать;
- Б) у него некрасивые зубы;
- В) он чего-то стыдится;

9. На что вы, прежде всего, обращаете внимание у вашего собеседника?

- А) на глаза;
- Б) на рот;
- В) на руки;
- Г) на позу;

10. Если ваш собеседник, разговаривая с вами, отводит глаза, это для вас признак...

- А) нечестности;
- Б) неуверенности в себе;
- В) собранности;

11. Можно ли по внешнему виду узнать типичного преступника?

- А) да;
- Б) нет;
- В) не знаю;

12. Мужчина заговаривает с женщиной. Он делает это потому что:

- А) первый шаг именно делают мужчины
- Б) женщина неосознанно дает понять, что хотела бы, чтобы с ней заговорили;
- В) он достаточно мужественен для того, чтобы рискнуть получить от ворот поворот;

13. У вас создалось впечатление, что слова человека не соответствуют тем «сигналам», которые можно уловить из его мимики и жестов. Чему вы больше поверите?

- А) словам;
- Б) «сигналам»;
- В) он вообще вызовет у вас подозрение;

14. Поп – звезды вроде Мадонны или Принца направляют публике «сигналы», имеющие однозначно эротический характер. Что, по-вашему, за этим кроется?

- А) просто фиглярство;
- Б) они «заводят» публику;
- В) это выражение их собственного настроения;

15. Вы смотрите в одиночестве страшную детективную киноленту. Что с вами происходит?

- А) я смотрю совершенно спокойно;
- Б) я реагирую на происходящее каждой клеточкой своего существа;
- В) закрывают глаза при особо страшных сценах;

16. Можно ли контролировать свою мимику?

- А) да;
- Б) нет;
- В) только отдельные элементы;

17. При интенсивном флирте вы «изъяснитесь» преимущественно...

- А) глазами;
- Б) руками;
- В) словами;

18. Считаете ли вы, что большинство ваших жестов...

- А) «подсмотрены» у кого-то и заучены;
- Б) передаются из поколения в поколение;

В) заложены в нас от природы;

19. Если у человека борода, для вас это признак...

А) мужественности;

Б) того, что человек хочет скрыть черты своего лица;

В) того, что этот тип слишком ленив, чтобы бриться;

20. Многие люди утверждают, что правая и левая стороны лица у них отличаются друг от друга. Вы согласны с этим?

А) да;

Б) нет;

В) только у пожилых людей;

Подсчитайте количество баллов:

1. а-2, б-4, в-3

2. а-1, б-3, в-0

3. а-4, б-4, в-3, г-2, д-4

4. а-0, б-2, в-1, г-1, д-0, е-1

5. а-1, б-2, в-3, г-4, д-2

6. а-2, б-1, в-3, г-2, д-3, е-2

7. а-1, б-3, в-3, г-2, д-0

8. а-3, б-1, в-1

9. а-3, б-2, в-2, г-1

10. а-3, б-2, в-1

11. а-0, б-3, в-1.

12. а-1, б-4, в-2

13. а-0, б-4, в-3

14. а-4, б-2, в-0

15. а-4, б-0, в-1

16. а-0, б-2, в-1

17. а-3, б-4, в-1

18. а-2, б-4, в-0

19. а-3, б-2, в-1

20. а-4, б-0, в-2

77-56 очков.

Браво! У вас отличная интуиция, вы обладаете способностью понимать других людей, у вас есть наблюдательность и чутье. Но вы слишком сильно полагаетесь в своих суждениях на эти качества, слова имеют для вас второстепенное значение. Если вам улыбнулись, вы уже готовы поверить, что вам объясняются в любви. Ваши «приговоры» слишком поспешны, и в этом кроется для вас опасность, можно попасть пальцем в небо! Делайте на это поправку, и у вас есть все шансы научиться прекрасно разбираться в людях. А это ведь важно и на работе, и в личной жизни. Не так ли? (больше человек доверяет невербальному компоненту)

55-34 очка.

Вам доставляет определенное удовольствие наблюдать за другими людьми, и вы неплохо интерпретируете их мимику и жесты. В общении вы учитываете и вербальный, и невербальный компоненты и это дает вам право быть успешным в деловых отношениях, уметь разбираться в людях.

33-11 очков.

Увы, язык мимики и жестов для вас – китайская грамота. Вам необыкновенно трудно правильно оценивать людей. И дело не в том, что вы на это неспособны – просто не придаете этому значения, и очень напрасно! Постарайтесь намеренно фиксировать внимание на мелких жестах окружающих людей, тренируйте наблюдательность. Помните пословицу: тело – перчатка для души.

Немного понимать душу другого – верное средство самому не попасть в капкан одиночества. (Вы больше доверяете словам, забывая о невербальном компоненте общения и это вас часто подводит).

Критерии оценки:

Бинарная система оценки:

5 (отлично) - обучающийся выполнил тесты

2 (неудовлетворительно) – обучающийся не выполнил тесты

Практическое занятие №4

Цель - закрепление теоретических знаний по теме и отработка практических навыков работы с аргументами.

Время выполнения – 1 час.

Задание 1. Тестирование по темам: «Элементы коммуникативного процесса», «Невербальное общение», «Деловое общение».

ТЕСТ №1

Тестовое задание рассчитано на 30 минут работы.

Инструкция к тесту

Тест состоит из 18 тестовых заданий. В тесте использованы тестовые задания различной формы, однотипные задания сгруппированы в блоки. В начале каждого блока заданий имеется инструкция, указывающая на действия, которые должны выполнить испытуемые для успешного решения тестовых заданий.

При выполнении заданий с формулировкой «Выберите правильный вариант ответа» Вы должны выбрать один правильный ответ из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой «Установите соответствие» Вы должны найти такие однозначные связи между позициями первого и второго столбиков, чтобы одной позиции первого столбика соответствовала только одна позиция второго. Повтор используемых позиций недопустим.

При выполнении заданий с формулировкой «Вставьте пропущенное слово или словосочетание», одному пропуску соответствует только одно слово или словосочетание.

Вариант 1

«Выберите правильный вариант ответа»

1. Что означает слово перцепция?

- а) коммуникация
- б) восприятие
- в) взаимодействие
- г) общение

2. Вы знаете, что существуют психологические механизмы восприятия человека, которые искажают суть воспринимаемого образа. Вспомните, какой «механизм» восприятия человека человеком упоминается в данной ситуации:

К Вам в офис пришел новый сотрудник. Кто-то из Ваших друзей знаком с ним и поделился с Вами своим впечатлением об этом человеке. И Вы начинаете воспринимать этого сотрудника через призму той информации, которую Вы получили от Вашего знакомого.

А) психологические стереотипы

Б) контрастная концепция

В) «эффект ореола»

Г) проекция

3. Общение человека через мимику, жесты, позы, взгляд и без слов называется:

а) вербальное общение

б) невербальное общение

в) социальное общение

г) эффективное общение

4. Деловая беседа имеет шесть фаз. Как называется фаза, при которой партнер пытается сблизиться с собеседником, расположить его к себе и привлечь внимание к предмету беседы:

а) аргументирование

б) установление психологического контакта

в) подготовка к беседе

г) опровержение доводов собеседника

5. Как называется одна из «зон» человека, которая разделяет людей на работе, на официальных вечерах?

А) социальная зона

б) интимная зона

в) личная зона

г) общественная зона

6. Что такое суггестия?

а) привыкание

б) внушение

в) перевоплощение

г) противовнушение

7. Что может означать жест, когда человек при разговоре почесывает нос или потирает веко:

а) он устал от общения

б) он говорит неправду

в) он хочет высказаться

г) хочет спать

8. Какой из методов управления общением воздействует на сознательную сферу личности?

а) принуждение

б) заражение

в) убеждение

г) подражание

9. Какая мимика и жесты означают во всем мире одно и то же?

а) когда качают головой

б) когда кивают головой

- в) когда улыбаются
- г) когда подмигивают

10. Для получения информации необходимо задавать вопросы. Существует несколько групп вопросов. Как называются вопросы, которые требуют однозначного ответа «да» или «нет»?

- а) риторические
- б) закрытые
- в) открытые
- г) переломные

11. Какое из ниже перечисленных утверждений помогает установлению психологического контакта в общении с собеседником?

- а) закрытые позы, закрытые руки
- б) обращение по имени
- в) многословие
- г) обобщения, типа: «всегда», «никогда», «везде», «постоянно» и т. д.

«Установите соответствие»

12. Дать определение делового стиля общения: 1) ритуальный, 2) манипулятивный, 3) гуманистический

а) стиль, при котором к партнеру относятся как к средству достижения внешних по отношению к нему целей. По сути, любое обучение, убеждение, управление всегда включает этот вид общения.

б) стиль, при котором главной задачей партнеров является поддержание связи с социумом. Представление о себе как о члене общества.

в) стиль, который направлен на совместное изменение представлений обоих партнеров. Предполагает удовлетворение такой человеческой потребности, как потребность в понимании, сочувствии, сопереживании.

13. Дать определение видам контрсуггестии: 1) непонимание; 2) избегание; 3) авторитет.

а) доверие к одним людям и недоверие к другим. Очень важно знать, как формируется авторитет и от чего зависит то, почему один человек авторитетен, а другой нет. Основания для этого у каждого свои.

б) уклонение от контакта с партнером. Человек невнимателен, не слушает, «пропускает мимо ушей», не смотрит на собеседника, постоянно находит повод отвлечься, использует любой предлог для прекращения разговора

в) психологический барьер, который представляет защиту от нежелательного воздействия информации. Довольно часто какая-то потенциально опасная для человека информация может исходить и от людей, которым мы доверяем. В таком случае защитой будет своеобразное непонимание самого сообщения.

«Вставьте пропущенное слово или словосочетание»

14. Общение - это взаимодействие двух или более людей, состоящее в обмене между ними информацией, познавательного или характера.

15. Подсистема невербального общения, включающая: темп речи, паузы, смех, междометия, называется

16. Один из самых простых способов понимания другого человека является уподобление себя ему и называется

17. Метод управления общением, суть которого заключается в бессознательном, стихийном принятии личностью определенного психологического состояния, называется

18. Если человек испытывает ярко положительные эмоции, то его зрачки

ТЕСТ №1

Вариант 2

Инструкция к тесту

Тест состоит из 18 тестовых заданий. В тесте использованы тестовые задания различной формы, однотипные задания сгруппированы в блоки. В начале каждого блока заданий имеется инструкция, указывающая на действия, которые должны выполнить испытуемые для успешного решения тестовых заданий.

При выполнении заданий с формулировкой «Выберите правильный вариант ответа» Вы должны выбрать один правильный ответ из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой «Установите соответствие» Вы должны найти такие однозначные связи между позициями первого и второго столбиков, чтобы одной позиции первого столбика соответствовала только одна позиция второго. Повтор используемых позиций недопустим.

При выполнении заданий с формулировкой «Вставьте пропущенное слово или словосочетание», одному пропуску соответствует только одно слово или словосочетание.

«Выберите правильный вариант ответа»

1. Деловая беседа имеет шесть фаз. Как называется фаза, при которой партнер пытается сблизиться с собеседником, расположить его к себе и привлечь внимание к предмету беседы:

- а) аргументирование
- б) подготовка к беседе
- в) установление психологического контакта
- г) опровержение доводов собеседника

2. Как называется одна из «зон» человека, которая разделяет людей на работе, на официальных вечерах?

- А) социальная зона
- б) интимная зона
- в) личная зона
- г) общественная зона

3. Что такое суггестия?

- а) привыкание
- б) противовнушение
- в) перевоплощение

г) внушение

4. Что может означать жест, когда человек при разговоре почесывает нос или потирает веко:

а) он устал от общения

б) он говорит неправду

в) он хочет высказаться

г) хочет спать

5. Какой из методов управления общением воздействует на сознательную сферу личности?

а) принуждение

б) заражение

г) подражание

в) убеждение

6. Какая мимика и жесты означают во всем мире одно и то же?

а) когда качают головой

б) когда улыбаются

в) когда кивают головой

г) когда подмигивают

7. Для получения информации необходимо задавать вопросы. Существует несколько групп вопросов. Как называются вопросы, которые требуют однозначного ответа «да» или «нет»?

а) риторические

б) закрытые

в) открытые

г) переломные

8. Общение человека через мимику, жесты, позы, взгляд и без слов называется:

а) вербальное общение

б) эффективное общение

в) социальное общение

г) невербальное общение

9. Какое из ниже перечисленных утверждений помогает установлению психологического контакта в общении с собеседником?

а) закрытые позы, закрытые руки

б) обращение по имени

в) многословие

г) обобщения, типа: «всегда», «никогда», «везде», «постоянно» и т. д.

10. Что означает слово перцепция?

а) коммуникация

б) общение

в) взаимодействие

г) восприятие

11. Вы знаете, что существуют психологические механизмы восприятия человека, которые искажают суть воспринимаемого образа. Вспомните, какой «механизм» восприятия человека человеком упоминается в данной ситуации:

К Вам в офис пришел новый сотрудник. Кто-то из Ваших друзей знаком с ним и поделился с Вами своим впечатлением об этом человеке. И Вы начинаете воспринимать этого сотрудника через призму той информации, которую Вы получили от Вашего знакомого.

- А) психологические стереотипы
- Б) проекция
- В) «эффект ореола»
- Г) контрастная концепция

«Установите соответствие»

12. Дать определение делового стиля общения: 1) гуманистический, 2) манипулятивный, 3) ритуальный

а) стиль, при котором к партнеру относятся как к средству достижения внешних по отношению к нему целей. По сути, любое обучение, убеждение, управление всегда включает этот вид общения.

б) стиль, при котором главной задачей партнеров является поддержание связи с социумом. Представление о себе как о члене общества.

в) стиль, который направлен на совместное изменение представлений обоих партнеров. Предполагает удовлетворение такой человеческой потребности, как потребность в понимании, сочувствии, сопереживании.

13. Дать определение видам контрсуггестии: 1) непонимание; 2) избегание; 3) авторитет.

а) психологический барьер, который представляет защиту от нежелательного воздействия информации. Довольно часто какая-то потенциально опасная для человека информация может исходить и от людей, которым мы доверяем. В таком случае защитой будет своеобразное непонимание самого сообщения.

б) доверие к одним людям и недоверие к другим. Очень важно знать, как формируется авторитет и от чего зависит то, почему один человек авторитетен, а другой нет. Основания для этого у каждого свои.

в) уклонение от контакта с партнером. Человек невнимателен, не слушает, «пропускает мимо ушей», не смотрит на собеседника, постоянно находит повод отвлечься, использует любой предлог для прекращения разговора.

«Вставьте пропущенное слово или словосочетание»

14. Подсистема невербального общения, включающая: внешний вид собеседника, мимику, позы и жесты, называется

15. Осознание действующим индивидом того, как он воспринимается партнером по общению, называется

16. Если человек испытывает негативные эмоции (гнев, ярость, агрессия), то его зрачок

17. Метод управления общением, суть которого заключается в воспроизводстве одним человеком определенных образцов поведения, манеры говорить и т. д. другого человека, называется

18. Психологическая зона человека, которая соответствует расстоянию от 1,2 м до 3,6 м называется

ТЕСТ №1

Вариант 3

Инструкция к тесту

Тест состоит из 18 тестовых заданий. В тесте использованы тестовые задания различной формы, однотипные задания сгруппированы в блоки. В начале каждого блока заданий имеется инструкция, указывающая на действия, которые должны выполнить испытуемые для успешного решения тестовых заданий.

При выполнении заданий с формулировкой «Выберите правильный вариант ответа» Вы должны выбрать один правильный ответ из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой «Установите соответствие» Вы должны найти такие однозначные связи между позициями первого и второго столбиков, чтобы одной позиции первого столбика соответствовала только одна позиция второго. Повтор используемых позиций недопустим.

При выполнении заданий с формулировкой «Вставьте пропущенное слово или словосочетание», одному пропуску соответствует только одно слово или словосочетание.

«Выберите правильный вариант ответа»

1. Деловая беседа имеет шесть фаз. Как называется фаза деловой беседы, при которой партнер пытается доказать свою правоту, отстоять свою точку зрения:

- а) установление психологического контакта
- б) передача информации
- в) резюмирование
- г) аргументирование

2. Вы знаете, что существуют психологические механизмы восприятия человека, которые искажают суть воспринимаемого образа. Как называется механизм восприятия, при котором мы достаточно упрощенно строим образ человека на основе его внешнего вида, манер поведения или его сходства с кем-либо:

- а) контрастная концепция
- б) «эффект ореола»
- в) психологические стереотипы
- г) проекция

3. Как называется речевое, словесное общение человека?

- а) социальное
- б) вербальное
- в) невербальное
- г) официальное

4. Сколько процентов времени при деловом общении необходим контакт глаз?

- а) 50%
- б) 100%
- в) 70%
- г) 30%

5. Что может означать жест, когда при разговоре собеседник начинает «подергивать» мочку уха:

- а) он вам не верит
- б) он устал вас слушать, или у него возникло желание высказаться
- в) он заинтересован разговором
- г) проявление подчеркнутого неуважения

6. Для получения информации необходимо задавать вопросы. Существует несколько групп вопросов. Как называются вопросы, на которые нельзя ответить односложно

«да» или «нет», и которые требуют каких-либо пояснений:

- а) переломные вопросы
- б) закрытые вопросы
- в) риторические вопросы
- г) открытые вопросы

7. Как называется одна из «зон» человека, которая разделяет нас с незнакомыми людьми или с теми, кого мы не очень хорошо знаем?

- а) социальная зона
- б) интимная зона
- в) личная зона
- г) общественная зона

8. Как называется стиль, который направлен на совместное изменение представлений обоих партнеров. Предполагает удовлетворение такой человеческой потребности, как потребность в понимании, сочувствии, сопереживании.

- а) манипулятивный
- б) гуманистический
- в) ритуальный

9. Научная дисциплина проксемика считает, что у человека существует интимная зона, в которую допускаются самые близкие люди, а вторжение постороннего воспринимается как нечто неприятное. Какова величина этого «интимного» расстояние?

- а) до 60 см.
- б) до 45 см.
- в) до 120 см.
- г) до 90 см.

10. Какое из ниже перечисленных утверждений мешает установлению психологического контакта в общении с собеседником?

- а) контакт глаз
- б) обращение по имени
- в) волнение, дрожание
- г) открытые позы, открытые руки

11. Податливость человека реальному или воображаемому давлению группы, проявляющаяся в изменении его поведения и установок в соответствии с первоначально не разделявшей им позицией большинства, называется:

- а) рефлексия

- б) конформность
- в) идентификация
- г) каузальная атрибуция

«Установите соответствие»

12. Дать определение методам общения: 1) заражение, 2) внушение, 3) подражание, 4) убеждение

а) это активное воздействие одного субъекта на другого. Оно происходит при условии авторитетности источника внушения, доверия к источнику внушения.

б) это воспроизводство одним человеком определенных образцов поведения, манеры говорить и т. д. другого человека.

в) это бессознательное, стихийное принятие личностью определенного психологического состояния.

г) это целенаправленное воздействие, оказываемое с целью трансформировать взгляды одного человека в систему воззрений другого. Является главным методом воздействия на сознательную сферу личности.

13. Дать определение видам контрсуггестии: 1) непонимание; 2) избегание; 3) авторитет.

а) уклонение от контакта с партнером. Человек невнимателен, не слушает, «пропускает мимо ушей», не смотрит на собеседника, постоянно находит повод отвлечься, использует любой предлог для прекращения разговора.

б) доверие к одним людям и недоверие к другим. Очень важно знать, как формируется авторитет и от чего зависит то, почему один человек авторитетен, а другой нет. Основания для этого у каждого свои.

в) психологический барьер, который представляет защиту от нежелательного воздействия информации. Довольно часто какая-то потенциально опасная для человека информация может исходить и от людей, которым мы доверяем. В таком случае защитой будет своеобразное непонимание самого сообщения.

«Вставьте пропущенное слово или словосочетание»

14. Деловая беседа - это между должностными лицами в рамках одной организации или представителями различных фирм, наделенных необходимыми полномочиями для решения конкретных проблем.

15. Подсистема невербального общения, включающая: вокальные качества голоса, его диапазон, тональность, тембр, называется

16. Объяснение субъектом межличностного восприятия причин и методов поведения других людей, называется

17. Вопросы, которые содержат союз «ИЛИ» называются

18. Метод управления общением, суть которого заключается в целенаправленном воздействии одного человека в систему воззрения другого и является главным методом воздействия на сознательную сферу личности, называется

Выполненная работа оценивается по следующим критериям:

Максимум 33 баллов

Критерии оценки:

от 30 до 33 правильных ответов – «5» отлично

от 24 до 29 правильных ответов – «4» хорошо

от 16 до 23 правильных ответов – «3» удовлетворительно

менее 16 правильных ответов – «2» неудовлетворительно

Эталон ответов

Вариант 1			Вариант 2			Вариант 3		
№	Ответ	Балл	№	Ответ	Балл	№	Ответ	Балл
1	Б	1	1	В	1	1	Г	1
2	В	1	2	В	1	2	В	1
3	Б	1	3	Г	1	3	Б	1
4	Б	1	4	Б	1	4	В	1
5	В	1	5	В	1	5	Б	1
6	Б	1	6	Б	1	6	Г	1
7	Б	1	7	Б	1	7	А	1
8	В	1	8	Г	1	8	Б	1
9	В	1	9	Б	1	9	Б	1
10	Б	1	10	Г	1	10	В	1
11	Б	1	11	В	1	11	Б	1
12	1-б, 2-а 3- в	3	12	1-в 2-а 3-б	3	12	1-в 2-а 3-б 4-г	4
13	1-в 2-б 3-а	3	13	1-а 2-в 3-б	3	13	1-в 2-а 3-б	3
14	Эмоциональн о-оценочного	3	14	проксемика	3	14	общение	3
15	Экстралингв истическая (внеречевая)	3	15	рефлексия	3	15	Паралингвистич еская (околоречевая)	3

16	Идентификация	3	16	сужен	3	16	Каузальная атрибуция	3
17	Заражение	3	17	подражание	3	17	альтернативные	3
18	расширены	3	18	социальная	3	18	убеждение	3
ИТОГО		32			32			33

Задание 2. Каждый студент решает одну задачу.

Задача 1.

Вы – менеджер торговой компании по продаже компьютерной техники. Вам необходимо убедить Вашего руководителя в том, что необходимо открыть еще один торговый отдел в городе (вы информированы о том, что в перспективе намечено сократить одну торговую точку). Представить не менее 8-10 аргументов.

Задача 2

Вы – менеджер отдела продаж одной из торговых компаний. Вам необходимо поменять компьютер и принтер. Ваш руководитель - прагматичный и расчетливый человек, и Вы знаете, что у него очень сложно получить деньги. Ваша задача – получить деньги на технику. Привести 8-10 аргументов.

Задача 3

Вы - менеджер строительной компании. Вам необходимо заключить договор с фирмой-заказчиком. Существует много конкурирующих фирм. Ваша задача – замотивировать фирму-заказчика заключить договор именно с вашей компанией. Привести 8-10 аргументов.

Задача 4

Вы хотите открыть строительную фирму. В городе таких фирм много. Вам необходимо получить разрешение в администрации города. Ваша задача - убедить представителя администрации и получить разрешение. Привести 8-10 аргументов.

Задача 5

Вы работаете в коммерческом банке. Вы хотите поступить на заочное отделение для получения высшего образования. Ваша задача – убедить директора банка в том, чтобы Вам оплатили обучение. Привести 8-10 аргументов.

Задача 6

На предприятии, в котором уже полгода не выплачивают зарплату, главный бухгалтер обращается к начальнику с просьбой выдать ему зарплату за этот период, в связи с тем, что ее единственная дочь выходит замуж. Главный бухгалтер знает, что в кассе имеется определенная

сумма денег и начальник может удовлетворить ее просьбу. Ваша задача (бухгалтера) – убедить руководителя. Привести 8-10 аргументов.

Задача 7

В фирму приезжает иностранная делегация и руководству нужен переводчик. Секретарь-референт знает иностранный язык и могла бы заменить переводчика. Но в этот день у ее мужа юбилей. Задача секретаря-референта – взять на этот день отгул. Привести 8-10 аргументов.

Задача 8

Вы – менеджер компании. Вы обращаетесь к руководителю с просьбой о получении ссуды из бюджета организации. Деньги предприятия находятся в обороте. Привести 8-10 аргументов.

Задача 9

На предприятии выдавали путевки в детский оздоровительный лагерь. Одна сотрудница не успела вовремя взять путевку. Ее задача: попытаться решить эту проблему с руководством и получить путевку для своего ребенка.

Задача 10

Вы только что устроились на работу в новую фирму. Через несколько дней, в разгар рабочего дня, между двумя вашими коллегами произошла крупная ссора. Каждый из конфликтующих пытается привлечь вас на свою сторону и стать свидетелем его обид и несправедливостей со стороны оппонента. Как Вы поступите?

Задача 11

Вы работаете менеджером в торговой компании. Объем работы все увеличивается. А заработная плата нет. Ваша задача: убедить руководителя в том, чтобы Вам повысили оклад.

Задача 12

Вы работаете в одном коллективе с другом (подругой). Он (она) просит вас походатайствовать перед руководителем, т.к. за плохую работу ему (ей) грозит увольнение. Однако вы хорошо знаете, что ваш друг (подруга) работают действительно плохо. Ваша задача – корректно отказать подруге, оставшись при этом с ней в дружеских отношениях. Привести 8-10 аргументов.

Задача 13

Вы дали деловому партнеру в долг деньги на 1 месяц в сумме 30 тысяч. Прошло 2 месяца – денег нет. Вам необходимо сделать покупку. Вы приглашаете партнера к себе на разговор. Деньги нужны завтра.

Задача 14

Вас попросили поработать сверхурочно два дня, пообещав заплатить в двойном размере. Разговор был устный. В трудовом договоре этот момент тоже не обозначен. По истечении месяца Вам не оплатили эти дни. Вы идете к руководителю разрешить эту проблему.

Задача 15

Вам необходимо получить справку о зарплате в бухгалтерии для получения кредита. Вы знаете, что у бухгалтера годовой отчет, и она всем отказывает в просьбах личного характера. Ваша задача – убедить бухгалтера, чтобы вам составили справку о зарплате.

Задача 16

Вы работаете в филиале фирмы «РОССИЯНЕ» секретарем-референтом. Филиал находится далеко от центра города. В центральном офисе появилась вакансия секретаря-референта. Вы претендуете на это место. Вы приходите на прием к руководителю фирмы с целью получить это вакантное место.

Задача 17

В связи с личными обстоятельствами Вы хотите взять отпуск за свой счет на неделю (причины формулируете сами). Вы знаете, что руководитель будет против этого. Вы приходите к нему в кабинет, чтобы решить свой вопрос.

Критерии оценок:

«Отлично» - ответы отличаются логичностью, грамотностью, аргументы носят практический характер, содержание курса усвоено.

«Хорошо» - ответы отличаются логичностью, грамотностью, аргументы носят практический характер, но есть небольшие недочеты. Содержание темы усвоено.

«Удовлетворительно» - ответы и объяснения не совсем логичны, имеются некоторые противоречия в ответах, теоретическое содержание темы освоено частично, но пробелы не носят существенного характера.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание темы не освоено, необходимые умения не сформированы, ответы неверны.

Практическое занятие № 5

Цель – отработка техник активного слушания: перефразирование, отражение чувств..

Время выполнения – 1 час.

Задание. Студенты делятся на пары. Каждый из них пишет какой-либо текст, отражающий его жизненные ситуации, отношение к кому или чему-либо, или случай из своей жизни. Таких текстов должно быть два. Затем пара меняется этой информацией (передают друг другу листочки) и пишут ответ, отреагировав в первом случае техникой перефразирования, во втором – техникой отражения чувств.

Критерии оценки:

«Отлично» - ответы отличаются логичностью, грамотностью, техники слушания применяются правильно, содержание курса усвоено.

«Хорошо» - ответы отличаются логичностью, грамотностью, техники слушания носят практический характер, но есть небольшие недочеты. Содержание темы усвоено.

«Удовлетворительно» - ответы и объяснения не совсем логичны, имеются некоторые противоречия в ответах, теоретическое содержание темы освоено частично, но пробелы не носят существенного характера.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание темы не освоено, необходимые умения не сформированы, ответы неверны.

Практическое занятие № 6

Цель: 1) закрепление теоретических знаний по теме, проведение тестирования по теме «Психологические аспекты делового общения»

2) психологическое тестирование на определение ведущей репрезентативной системы.

Время выполнения – 1 час.

ТЕСТ 2

Инструкция: Тест состоит из 15 тестовых заданий. В тесте использованы тестовые задания различной формы, однотипные задания сгруппированы в блоки. В начале каждого блока заданий имеется инструкция, указывающая на действия, которые должны выполнить испытуемые для успешного решения тестовых заданий.

При выполнении заданий с формулировкой *«Выберите правильный вариант ответа»* Вы можете выбрать несколько правильных *ответов* из предложенных.

Обучающемуся предлагается выполнить один вариант теста.

Время выполнения теста – 20 минут.

1 вариант

- 1. Вспомните, как называется одна из техник активного слушания, которая используется сотрудником в данной ситуации.**

Вам позвонили по телефону. Вы слушали партнера 2-3 минуты и после этого произнесли такую фразу: «Если я Вас правильно понял (а), то Вы хотели бы перенести встречу с нашим руководителем на завтра?»

- А) выяснение
- Б) перефразирование
- В) отражение чувств
- Г) резюмирование

- 2. Дайте определение техник непродуктивного слушания.**

- 1. Негативная оценка
- 2. Ложная интерпретация
- 3. Игнорирование
- 4. Эгоцентризм
- 5. Выспрашивание

А) попытка найти у партнера понимание лишь тех проблем, которые волнуют его самого

Б) неправильное толкование мыслей и чувств партнера.

В) – односторонний интерес к информации, цели остаются неясными, т. е. простое любопытство.

Г) – высказывание суждений, исходя только из собственной точки зрения, не обращая внимания на мнения, чувства партнера, на содержание беседы.

Д) – оцениваем партнера, его высказывания, поведение с негативным оттенком.

3. Собеседник вмешивается в Ваш рассказ, не давая изложить суть. Как Вы отреагируете на это?

А) «сначала выслушай, а потом – критикуй»;

Б) «давай дадим друг другу по 5 минут, послушаем, не перебивая, а потом обсудим».

4. Существует четыре принципа аргументации. Какой из ниже приведенных ответов не является принципом аргументации:

а) наглядность изложения своих доказательств

б) простота и точность излагаемой информации

в) диалогичность общения и равенство партнеров

г) отражение чувств

5. К какому виду слушания относится техника «эгоцентризм»?

а) простое слушание

б) непродуктивное слушание

в) активное слушание

6. Существует четыре техники активного слушания. Какой из ниже перечисленных вариантов характеризует технику активного слушания, суть которой заключается в том, что акцент делается не на содержании беседы, а на чувствах говорящего, на его эмоциональном состоянии:

а) выяснение

б) резюмирование

в) перефразирование

г) отражение чувств

7. Какие понятия по смыслу соответствуют: 1) «рефлексивному» слушанию; 2) «нерефлексивному» слушанию:

а) Умение внимательно слушать молча, не вмешиваясь в речь собеседника своими комментариями;

б) Слушание, в процессе которого происходит расшифровка смысла сообщения при установлении активной обратной связи с говорящим.

8. В каких случаях может быть эффективно «простое» слушание:

А) У коллеги плохое настроение и нет желания разговаривать;

Б) Другу (подруге) необходимо высказаться о «наболевшем»;

В) Подчиненный стремится получить активную поддержку со стороны руководителя;

Г) Коллега переполнен эмоциями по поводу предстоящей аттестации и стремится как можно скорее высказать свое отношение к этому событию.

9. Какие понятия по смыслу соответствуют:

1) выяснению; 2) отражению чувств; 3) перефразированию; 4) резюмированию:

- А) Слушание, в процессе которого подытоживаются основные мысли и идеи собеседника;
- Б) Стремление показать собеседнику, что мы понимаем его состояние (чувства, эмоции);
- В) Обращение к собеседнику за некоторыми уточнениями;
- Г) Пересказывание мысли собеседника своими словами для проверки точности понимания.

10. Какой прием рефлексивного слушания отражается в следующих фразах: «Вашими основными идеями являются...»; «Если подвести итог сказанному, то...»; «Из сказанного можно сделать вывод...»:

- А) Выяснение;
- Б) Перефразирование;
- В) Резюмирование;
- Г) Отражение чувств

11. Как называется тип человека, который характеризуется следующим: человек собираясь что-то сказать, прислушивается к своему внутреннему голосу. Ему трудно сделать выбор; внутренний голос постоянно ведет дискуссию, не зная чему отдать предпочтение. Глаза человека в это время смотрят вправо или влево. В речи преобладают слова: «я слушаю вас», «давайте обсудим», «какой тон», «интонация», «крики» и т. п.

- А) «Визуал» Б) «Аудиал» В) «Кинестет»

12. Как называется тип собеседника, который характеризуется следующим: такой собеседник часто выходит за профессиональные рамки беседы. В ходе беседы он нетерпелив, несдержан и возбужден. Своей позицией и подходом он смущает собеседников и неосознанно наводит их на то, чтобы они не соглашались с его тезисами и утверждениями.

- А) позитивный человек
- Б) вздорный человек, «нигилист»
- В) болтун
- Г) важная птица

13. Как называется тип собеседника, который характеризуется следующим: этот тип собеседника отличается недостатком уверенности в публичных выступлениях. Он охотнее промолчит, боясь сказать что-нибудь такое, что, по его мнению, может выглядеть глупо или даже смешно. С таким человеком следует обходиться очень деликатно:

- А) «трусика»
- Б) «нигилист»
- В) «всезнайка»
- Г) «почемучка»

14. Как называется метод аргументации, суть которого: собеседник стремится поставить под сомнение репутацию собеседника.

- А) апелляция к чувствам
- Б) преувеличение
- В) дискредитация собеседника
- Г) фактологический метод

15. Как называется метод аргументации, суть которого: изложение в качестве доказательства конкретных фактов.

- А) ссылка на авторитет

- Б) гиперболизация
- В) фактологический
- Г) метод анекдота

2 вариант

1. Как называется техника непродуктивного слушания, когда собеседник неправильно трактует смысл высказывания собеседника, вкладывает в его слова другое содержание.

- а) выпрашивание
- б) ложная интерпретация
- в) игнорирование
- г) эгоцентризм

2. Как называется вид слушания, при котором от Вас требуется только понимание состояния партнера, возможность дать ему выговориться, а не оценка ситуации или его слов.

- а) активное
- б) простое
- в) непродуктивное

3. Как называется техника активного слушания, при которой акцент делается не на содержании беседы, а на состоянии партнера.

- а) выяснение
- б) перефразирование
- в) отражение чувств
- г) резюмирование

4. Влияют ли эмоции на передачу и качество полученной информации?

- А) да;
- Б) нет.

5. Как называется прием аргументации, при котором собеседник постоянно вызывает к сочувствию, пытаясь таким образом уклониться от предмета беседы и решения деловых вопросов?

- а) прием апелляции к чувствам
- б) прием введения в заблуждение
- в) прием дискредитации собеседника
- г) прием «гиперболизации»

6. В каких ситуациях эффективно использовать перефразирование:

- А) В конце телефонного разговора, если собеседник должен что-то выяснить сразу после его завершения;
- Б) В процессе переговоров, когда требуется полное понимание желаний партнера;
- В) В ситуациях, когда протекает острая дискуссия;
- Г) В ситуациях, когда партнер хочет найти понимание со стороны собеседника.

7. Выберите ситуации, при которых эффективно: 1) выяснение; 2) отражение чувств; 3) перефразирование; 4) резюмирование:

- А) При коллективном принятии решения, когда рассматриваются различные пути достижения целей и в высказываниях необходимо выделить главное и существенное;

Б) При беседе один из партнеров демонстрирует слабое знание обсуждаемой проблемы;
В) В ситуациях острого, эмоционального спора, когда собеседнику показывают, что его чувства понимают;

Г) Партнер по общению не «удерживает» главную мысль и перескакивает с одного на другое.

8. Каким ситуациям соответствует «резюмирование»:

А) «Вы думаете, что совместная деятельность принесет большую пользу?»;

Б) «Из сказанного Вами можно сделать вывод о том, что результаты работы нашего отдела Вас полностью устраивают, и вы готовы на дальнейшее сотрудничество»;

В) «Я хорошо понимаю Ваше состояние. Возможно, в подобном случае я испытывал бы такие же чувства»;

Г) «Главное, что Вы хотели бы от меня – это подготовка документации в сжатые сроки».

9. Коллега по работе в ходе беседы по вопросу улучшения микроклимата в коллективе старается продемонстрировать свою эрудицию, судит обо всем только на основании личных позиций и своего жизненного опыта, дает оценку всему сказанному. Такая позиция является признаком:

А) Эффективного общения;

Б) Неэффективного общения.

10. Какие позиции работника сферы обслуживания в процессе беседы с клиентом способствуют эффективному общению:

А) Думать, как поэффектнее показать свою компетентность;

Б) Делать замечания, комментировать сказанное, перебивать;

В) Внимательно слушать, не перебивать, дать возможность собеседнику высказаться до конца;

Г) Проявлять искреннюю заинтересованность к словам клиента и его критическим замечаниям;

11. Отметьте позиции, которые способствуют успеху делового общения, деловой беседы:

А) Учитывать интересы собеседника;

Б) Говорить только о себе;

В) Видеть положительное в собеседнике;

Г) Ориентироваться на ситуацию и обстановку;

Д) Находить общее с собеседником;

Е) Выделять свое «Я»;

Ж) Проявлять искренность и доброжелательность;

З) Навязывать свою точку зрения;

12. Существует четыре техники активного слушания. Какой из ниже перечисленных вариантов ответов характеризует активное слушание, суть которой заключается в том, что акцент делается не на содержание беседы, а на чувства говорящего, на его эмоциональном состоянии:

а) выяснение

б) резюмирование

в) перефразирование

г) отражение чувств

13. Как называется тип человека, который характеризуется следующим: человек, собираясь что-то сказать, перебирает и просматривает в памяти картинки, чтобы определить, что происходит в настоящий момент. Это совершается очень быстро и его глаза при этом смотрят либо вверх и влево, либо вверх и вправо. В речи людей преобладают слова визуального смысла: «видеть», «ясно», «красочный», «я вижу, что вы имеете в виду» и т.п.

А) «Визуал»

Б) «Аудиал»

В) «Кинестет»

14. Как называется тип собеседника, который характеризуется следующим: он думает, что знает все наилучшим образом. Обо всем у него есть свое мнение, он всегда требует слова.

А) «трусика»

Б) «нигилист»

В) «всезнайка»

Г) «почемучка»

15. Как называется метод аргументации, суть которого состоит в расчленении выступления собеседника таким образом, чтобы были ясно различимы отдельные части. При этом целесообразно не касаться наиболее сильных аргументов собеседника, а преимущественно ориентироваться на слабые места и попытаться именно их опровергнуть.

А) апелляция к чувствам

Б) метод «кусков»

В) дискредитация собеседника

Г) фактологический метод

Выполненная работа оценивается по следующим критериям:

Максимум 24 балла

Критерии оценки:

от 22 до 24 правильных ответов – «5» отлично

от 18 до 22 правильных ответов – «4» хорошо

от 12 до 17 правильных ответов – «3» удовлетворительно

менее 12 правильных ответов – «2» неудовлетворительно

Эталон ответов к тесту №2

№ вопроса	Ответ 1 вар.	Баллы	№ вопроса	Ответ 2 вар.	Баллы
1.	Б	1	1.	Б	1
2.	1-д 2-б 3-г 4-а 5-в	5	2.	Б	1
3.	Б	1	3.	В	1
4.	Г	1	4.	А	1
5.	Б	1	5.	А	1
6.	г	1	6.	А,г	2
7.	1-б	2	7.	1-б	4

	2-а			2-в 3-г 4-а	
8.	Б,г	2	8.	Б	1
9.	1-в 2-б 3-г 4-а	4	9.	Б	1
10.	В	1	10.	В,г	2
11.	Б	1	11.	А,в,г,д,ж	5
12.	Б	1	12.	Г	1
13.	А	1	13.	А	1
14.	В	4	14.	В	1
15.	в	3	15.	б	1
ВСЕГО		24б.			24

Задание 2. Тестирование « Определение ведущей репрезентативной системы».

Инструкция: Если ситуация характерна для вас, вы ставите «+», если не характерна – «-».

1. Люблю наблюдать за облаками и звездами.
2. Часто напеваю себе потихоньку.
3. Не признаю моду, которая неудобна.
4. Обожаю ходить в сауну.
5. В автомашине для меня важен цвет.
6. Узнаю по шагам, кто вошел в комнату.
7. Меня развлекает употребление ненормативной лексики.
8. Много времени посвящаю своему внешнему виду.
9. Люблю принимать массаж.
10. Когда есть свободное время, люблю рассматривать людей.
11. Плохо себя чувствую, когда не наслаждаюсь движением.
12. Видя костюм в витрине, знаю, что мне в нем будет хорошо.
13. Когда слышу старую мелодию, ко мне возвращается прошлое.
14. Часто читаю во время еды.
15. Очень часто разговариваю по телефону.
16. Склонен к полноте.
17. Предпочитаю слушать рассказ, который кто-то читает, чем читать самому.
18. После неудачного дня мой организм в напряжении.
19. Охотно и много фотографирую.
20. Долго помню, что мне сказали приятели или знакомые
21. Легко отдаю деньги за цветы, потому что они украшают жизнь.

22. Вечером люблю принимать горячую ванну.
23. Стараюсь записывать свои личные дела.
24. Часто разговариваю сама с собой.
25. После длительной езды на машине долго прихожу в себя.
26. Тембр голоса много говорит мне о человеке.
27. Очень часто оцениваю людей по манере одеваться.
28. Люблю потягиваться, расправлять конечности, разминаться.
29. Слишком твердая или слишком мягкая мебель – это для меня мука.
30. Мне нелегко найти удобные туфли.
31. Очень люблю ходить в кино.
32. Узнаю когда-либо увиденные лица даже через годы.
33. Люблю ходить под дождем, когда капли стучат по зонту.
34. Умею слушать собеседника.
35. Люблю танцевать, а в свободное время заниматься спортом или гимнастикой.
36. Когда близко тикает будильник, не могу уснуть.
37. У меня неплохая стереоаппаратура.
38. Когда слышу музыку, отбиваю такт ногой.
39. На отдыхе люблю осматривать памятники архитектуры.
40. Не выношу беспорядка.
41. Не люблю синтетических тканей.
42. Считаю, что атмосфера в комнате зависит от освещения.
43. Часто хожу на концерты.
44. Пожатие руки много говорит мне о данной личности.
45. Охотно посещаю галереи выставки.
46. Серьезная дискуссия – это захватывающее дело.
47. Через прикосновение можно сказать значительно больше, чем словами.
48. В шуме не могу сосредоточиться.

Теперь подсчитайте в каком разделе больше «+», - это ваш главный тип восприятия.

Тип В (видеть) – 1 5 8 10 12 14 19 21 23 27 31 32 39 40 42 45

Тип К (ощущать) – 3 4 9 11 16 18 22 25 28 29 30 35 38 41 44 47

Тип А (слышать) – 2 6 7 13 15 17 20 24 26 33 34 36 37 43 46 48

Тип В (видеть). Часто употребляются слова и фразы, которые связаны со зрением, с образами и воображением. Например: «не видел этого», «это, конечно, проясняет все дело», «заметил прекрасную особенность». Рисунки, образные описания, фотографии значат для типа В больше чем слова. Принадлежащие к этому типу люди моментально схватывают то, что можно увидеть: цветы, формы, линии, гармонию и беспорядок. **Визуалист.**

Тип К (ощущать, осязать). Тут чаще в ходу другие слова и определения, например: «не могу этого понять», «атмосфера в квартире невыносимая», «ее слова глубоко меня тронули», «подарок для меня был чем-то похожим на теплый дождь». Чувства и впечатления людей этого

типа касаются главным образом того, что относится к прикосновению, интуиции, догадке. В разговоре их интересуют внутренние переживания. **Кинестетик.**

Тип А (слышать). «Не понимаю, что мне говоришь», «это известие для меня...», «не выношу таких громких мелодий» - вот характерные высказывания для людей этого типа; огромное значение для них имеет все, что акустично: звуки, слова, музыка, шумовые эффекты. **Аудиалист.**

Сходство типов может способствовать симпатии, несовпадение порождает конфликты и недоразумения.

Критерии оценки:

Бинарная система оценки:

5 (отлично) - обучающийся выполнил тесты

2 (неудовлетворительно) – обучающийся не выполнил тесты

Практическое занятие № 7

Цель: закрепление теоретических знаний по теме и проведение психологического тестирования на знание правил этикета.

Время выполнения - 1 час.

Задание 1. Тест «Этика делового человека»

Инструкция

Дайте свою оценку приведенным ниже утверждениям по следующей шкале.

Абсолютно согласен – 3 балла.

В основном – 2 балла.

Не согласен – 1 балл.

Совершенно не согласен – 0 баллов.

Опросник

1. Скорее всего, работники фирмы не сообщают руководству о своих ошибках и упущениях.
2. Бывает, что менеджер должен в интересах фирмы нарушить условия контрактов, в частности, не соблюдать правила безопасности.
3. Не всегда следует соблюдать точность в отчетности о расходах, достаточно приблизительных цифр.
4. Иногда можно утаить не самую приятную информацию от начальств.
5. Надо действовать так, как приказывает руководитель, хотя у вас есть сомнения в правильности его действий.
6. В случае необходимости в рабочее время можно заняться и собственными делами.
7. Иногда нужно задержать работника, чтобы проверить его деловые возможности.
8. Клиенту фирмы можно дать доверительную информацию, если это приносит определенные выгоды мне.
9. Можно пользоваться служебной линией связи для решения собственных вопросов, если эта линия свободна.
10. Менеджер ориентируется на конечную цель, поэтому для ее достижения все средства хороши.

11. Если для заключения контракта нужен хороший банкет, нужно его сделать.
12. Без нарушения существующих инструкций жить невозможно.
13. Если кассир дает сдачу не полностью – это терпимо.
14. Иногда можно использовать копировальную машину компании в собственных целях.
15. Можно унести домой с работ кое-что из канцелярских принадлежностей (бумага, лента для пишущей машинки и т.п.), принадлежащих компании, ведь я работаю в этой компании.

Подведите итоги

Подсчитайте сумму баллов, используя шкалу, и оцените свой результат.

0-5 баллов. Ваша этика – выше всяких похвал.

6-10 баллов. У вас высокий уровень этики.

11-15 баллов. Вполне приемлемо.

16-26 баллов. Средний этический уровень.

26-35 баллов. Необходимо ваше моральное совершенствование.

36 и выше. Как бы не упасть в пропасть.

Задание 2. Тест «Умеете ли вы себя вести?»

1) Если Вам необходимо переговорить с клиентом, который в данный момент беседует со своим сотрудником, как вы поступите?

- а) попрошу, чтобы потом зашел в офис;
- б) извинюсь и прерву беседу;
- в) оборву разговор на полуслове.

2) Придя на работу, считаете ли вы нужным поздороваться со всеми Вашими сотрудниками?

- а) да, но не обязательно со всеми;
- б) несомненно;
- в) только с конкретными людьми.

3) Как Вы будете себя вести, если малознакомый Вам человек при встрече дружески похлопает Вас по плечу?

- а) похлопаю его в ответ;
- б) удивлюсь и промолчу;
- в) дам понять, что у нас нет ничего общего.

4) Если во время переговоров появится человек, которому вовсе не обязательно слышать, о чем идет речь, как Вы поступите?

- а) перенесу переговоры;
- б) переведу разговор в другое русло;
- в) прямо скажу, что ему здесь нечего делать.

5) Как Вы будете себя вести, если кто-то случайно набрал Ваш телефонный номер?

- а) вежливо скажу, что в этом нет ничего страшного;
- б) просто повешу трубку;
- в) обругаю и повешу трубку.

б) Опаздывая на встречу, при входе в здание Вы сталкиваетесь с человеком. Пропустите ли Вы его первым?

- а) в этой ситуации первым пройдет тот, кто первый успеет;
- б) нет, первым пройду я;
- в) да, пропущу.

7) Вы приводите в офис нового сотрудника, кому Вы считаете нужным его представить?

- а) никому, он сам может представиться;
- б) только руководителям;
- в) всем без исключения.

8) На светском рауте Вас представляют одному из Ваших конкурентов, как Вы поступите?

- а) скажу, что уже слышал о нем;
- б) скажу о том, что мне очень приятно с ним познакомиться;
- в) сухо поздороваюсь.

9) Согласны ли Вы с тем, что существуют типы поведения, свойственные только мужчинам и только женщинам?

- а) да, согласен;
- б) не знаю;
- в) нет.

10) Если в гостях Вам предлагают напиток, который Вы терпеть не можете, то как Вы себя поведете?

- а) тактично откажусь;
- б) наотрез откажусь;
- в) слегка пригублю.

Ключ

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
а	2	0	2	1	2	0	1	0	2	0
б	0	2	0	2	1	1	0	2	1	1
в	1	1	1	0	0	2	2	1	0	2

РЕЗУЛЬТАТ

Подсчитайте общее количество баллов.

8 и менее баллов. Вы стараетесь быть учтивым и вежливым, хотя Вам не хватает знания этики. Вам стоит может быть, обратиться к специалисту в этой области, который поможет Вам найти свой стиль и обучит тонкостям поведения в обществе.

9-14 баллов. Увы, но Вы не тот человек, для которого хоть что-нибудь значат правила хорошего тона. Многие Вас боятся, а многие просто считают невежественным человеком. Но Вам это вовсе не мешает хорошо жить. Вы считаете, что не надо обращать на это внимания.

15 и более баллов. Деловым партнерам и клиентам с Вами приятно вести дела, а друзья знают Вас как вежливого и тактичного человека. Культура общения в бизнесе для Вас не на последнем месте. Вы вежливы сами и требуете того же от других.

Задание 3. Тест «Этикет телефонных переговоров»

Ответьте, пожалуйста, на следующие вопросы:

1. Уверены ли вы в том, что обычно снимаете трубку сразу же после первого звонка (или хотя бы после второго)
2. Всегда ли вы называете себя, свою фирму или отдел?
3. Здравствуете ли с собеседником в ответ на его приветствие?
4. Стараетесь ли говорить отчетливо, понятно, в меру громко и не слишком быстро?
5. Выражает ли тон вашего голоса спокойное дружелюбие и заинтересованность или что-то другое?
6. Удобно ли вы держите телефонную трубку?
7. Держите ли вы при телефонном разговоре под рукой письменные принадлежности, фиксируете ли данные о кандидатах, в заранее заготовленных блокнотах?
8. Вы не курите, не жуете и не пьете во время разговора?
9. Вы не занимаетесь при телефонном разговоре одновременно другими делами?
10. Заботитесь ли вы о том, чтобы во время телефонных переговоров не было шума или каких-либо других помех?
11. Хорошо ли вы умеете слушать собеседника, чтобы не только понять смысл его слов, но и уловить их скрытый подтекст и все интонации голоса?
12. Сохраняете ли вы хладнокровие и рассудительность, при телефонном разговоре, на неприятную для всех тему?
13. Готовитесь ли вы заранее к важным телефонным переговорам, придумывая возможные вопросы, ответы и эмоциональные реакции свои и собеседника?
14. Готовите ли вы всю необходимую информацию для разговора, чтобы не быть голословным?
15. Обдумываете ли вы наилучшее время телефонного звонка?
16. Следите ли за правильной речью, говорите ли трудные слова и термины в разбивку, по буквам?
17. Стараетесь ли быть предельно кратким и точным в выражении своих мыслей?
18. Заботитесь ли вы о том, чтобы быть правильно понятым (задаете вопросы на понимание, повторяете ключевые слова и главные мысли, просите собеседника задать вопросы или сформулировать итоги разговора?)
19. Умеете ли вы тактично оборвать затянувшийся разговор?

20. Умеее ли вы спокойно и вежливо отказать навязчивому продавцу?

Желательно, чтобы на все 20 вопросов вы ответили «ДА», что свидетельствует о владении искусством ведения деловых переговоров. Если больше 10 ответов «НЕТ», то вам необходимо повышать свою квалификацию в этой области.

Критерии оценки:

Бинарная система оценки:

5 (отлично) - обучающийся выполнил тесты

2 (неудовлетворительно) – обучающийся не выполнил тесты

Практическое занятие № 8

Цель: тестирование на определение ведущей стратегии поведения человека в конфликтной ситуации.

Время выполнения – 1 час.

Задание 1. Тестирование по опроснику Томаса. «Стратегия поведения человека в ситуации конфликта»

Представьте себя в условиях, в которых Вы часто сталкиваетесь с конфликтными ситуациями. Эти условия связаны с важными для Вас отношениями. Не пытайтесь представить себя в различных условиях, в обобщенном виде, а именно в тех условиях, которые вы выбрали.

Ваши ответы должны соответствовать тому, как Вы обычно реагируете на конфликтную ситуацию в этих условиях. Поставьте то из предложений, которые наиболее точно отражает Ваше поведение.

Может так случиться, что ни то, ни другое предложение не характеризует Вас точно, но постарайтесь все же выбрать наиболее близкое из них! (Ваши ответы будут известны только Вам)

1. А. Иногда возлагаю на других ответственность за разрешение той или иной проблемы.
Б. Вместо того, чтобы начинать обсуждать вопросы, по которым у нас существуют разногласия, я стараюсь подчеркнуть те вещи, о которых мы разделяем общее мнение.
2. А. Я стараюсь пойти на компромисс.
Б. Я беру на себя и свои, и его заботы.
3. А. Как правило, я стремлюсь настойчиво к достижению цели.
Б. Иногда я готов успокоить человека и сохранить хорошие отношения.
4. А. Я стараюсь пойти на компромисс.
Б. Иногда я готов пожертвовать своими нуждами ради нужд другого человека.
5. А. Я всегда обращаюсь за помощью к другой стороне в поисках решения.
Б. Я стараюсь сделать все возможное, чтобы избежать ненужной натянутости.
6. А. Я стремлюсь избежать неприятностей для себя.
Б. Я стараюсь отстоять свою позицию.
7. А. Я стараюсь отложить дело до тех пор, пока у меня будет время обдумать ситуацию.

- Б. Я готов в чем-либо уступить взамен чего-либо другого.
8. А. Как правило, я стремлюсь к достижению своей цели.
Б. Я стремлюсь к немедленному открытому обсуждению вопросов, беспокоящих участников.
9. А. Я считаю, что расхождения не стоят того, чтобы о них волноваться.
Б. Я делаю некоторое усилие настоять на своем.
10. А. Настойчиво стремлюсь к достижению своей цели
Б. Я стараюсь пойти на компромисс.
11. А. Я стремлюсь к открытому обсуждению вопросов, беспокоящих участников.
Б. Иногда я готов успокоить человека и сохранить хорошие отношения.
12. А. Иногда я стараюсь не занимать позицию, которая вызывает у людей возражения.
Б. Я готов уступить, если и мне человек согласен уступить.
13. А. Я предлагаю найти «золотую середину».
Б. Я настаиваю на том, чтобы меня выслушали.
14. А. Я излагаю мои идеи и прошу человека сделать то же.
Б. Я стараюсь убедить его в логике и преимуществах моей позиции.
15. А. Иногда я готов успокоить человека и сохранить отношения.
Б. Я стараюсь сделать все возможное, чтобы избежать натянутости в отношениях.
16. А. Я стараюсь не обижать человека.
Б. Я стараюсь убедить человека в преимуществах моей позиции.
17. А. Как правило, я настойчиво стремлюсь к достижению своей цели.
Б. Я стараюсь сделать все возможное, чтобы избежать излишней натянутости в отношениях.
18. А. Если я знаю, что человеку от этого лучше, я часто готов дать ему возможность остаться при своем мнении.
Б. Я готов уступить, если и мне человек готов уступить.
19. А. Я стремлюсь к немедленному и открытому обсуждению всех беспокоящих нас вопросов.
Б. Я стараюсь отложить дело до тех пор, пока у меня будет время обдумать ситуацию.
20. А. Я стараюсь немедленно разрешить все наши разногласия.
Б. Я стараюсь определить справедливый расклад выигрышей и потерь для нас обоих.
21. А. В моем подходе к переговорам я стараюсь принять во внимание пожелания другого человека.
Б. Я всегда склоняюсь к открытому обсуждению проблем.
22. А. Я стараюсь найти середину между его и моей позицией.
Б. Я ясно выражаю мои пожелания.
23. А. Часто меня занимает вопрос, как удовлетворить желания всех сторон.
Б. Иногда я возлагаю на других ответственность за решение той или иной проблемы.
24. А. Если сохранение своей позиции необычайно важно для человека, я постараюсь удовлетворить его желания.
Б. Я стараюсь убедить его пойти на компромисс.
25. А. Я стараюсь убедить его в логике и преимуществе своей позиции.
Б. В моем подходе к переговорам я стараюсь принимать во внимание пожелания другого человека.

26. А. Я предлагаю найти «золотую середину».

Б. Чаще всего меня занимает вопрос, как удовлетворить пожелания всех сторон.

27. А. Иногда я стараюсь не занимать позицию, которая вызовет у людей возражения.

Б. Если сохранение своей позиции необычайно важно для человека, я постараюсь удовлетворить его желание.

28. А. Обычно я стремлюсь к достижению своей цели.

Б. Обычно я обращаюсь за помощью к противнику в поисках решения проблемы.

29. А. Я предлагаю найти «золотую середину».

Б. Я считаю, что расхождения не стоят того, чтобы о них волноваться.

30. А. Я стараюсь не обидеть другого человека.

Б. Я всегда делюсь мыслями о ситуации с человеком за тем, чтобы вместе разрешить проблему.

Обработка результатов:

№	1	2	3	4	5
1				А	Б
2		Б	А		
3	А				Б
4			А		Б
5		А		Б	
6	Б			А	
7			Б	А	
8	А	Б			
9	Б			А	
10	А		Б		
11		А			Б
12			Б	А	
13	Б		А		
14	Б	А			
15				Б	А
16	Б				А
17	А			Б	
18			Б		А
19		А		Б	
20		А	Б		
21		Б		А	
22	Б		А		
23		А		Б	
24			Б		А
25	А				Б
26		Б	А		

27				А	Б
28	А	Б			
29			А	Б	
30		Б			А

1. Соперничество.
2. Сотрудничество
3. Компромисс.
4. Избегание, игнорирование
5. Приспособление.

Оптимальная стратегия 5-7б.

Необходимо применение всех таких – в зависимости от конкретных условий конфликтной ситуации.

Там, где Вы набрали наибольшее количество баллов, это та стратегия, которая чаще всего проявляется в вашем поведении в ситуации конфликта.

Критерии оценки:

Бинарная система оценки:

5 (отлично) - обучающийся выполнил тесты

2 (неудовлетворительно) – обучающийся не выполнил тесты

Практическое занятие № 9

Цель: – отработка практических навыков делового взаимодействия с учетом вербальных и невербальных компонентов, правил делового этикета, способов разрешения конфликтов, учета индивидуальных особенностей клиентов.

Время выполнения – 10 часов.

Программа тренинга:

1. Создание атмосферы доверия
2. Эффективное использование вербальных и невербальных сигналов в межличностном общении.
3. Способы и методы установления психологического контакта с партнером.
4. Механизмы искажения восприятия партнера и их устранение.
5. Умение слушать и слышать партнера. Техники эффективного слушания.
6. Умение аргументировать свою позицию и отстаивать свою точку зрения.
7. Универсальный алгоритм уверенного поведения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций (четырёх шаговый метод).
8. Игровое моделирование проблемных ситуаций и выхода из них.
9. Способы и методы предотвращения конфликтных ситуаций.
10. Психотехнические и ролевые игры, практические упражнения, направленные на создание команды, сплоченность группы, создание благоприятного микроклимата.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Инструкция по выполнению задания

1. В тестировании по дисциплине «Эффективные коммуникации» принимают участие обучающиеся 2 курса.
2. Тестирование предлагается всем студентам для контроля усвоения знаний по дисциплине.
4. Подготовка и проведение тестового задания осуществляется ресурсами колледжа.
5. Обучающимся предлагается письменное задание на бумажном носителе.
6. Письменная работа включает три типа заданий:
7. Тестовое задание рассчитано на **45 минут** работы.

ТЕСТ

для проведения дифференцированного зачета по дисциплине «Эффективные коммуникации»

Инструкция: Тест состоит из 30 тестовых заданий. В тесте использованы тестовые задания различной формы, однотипные задания сгруппированы в блоки. В начале каждого блока заданий имеется инструкция, указывающая на действия, которые должны выполнить испытуемые для успешного решения тестовых заданий.

При выполнении заданий с формулировкой *«Выберите правильный вариант ответа»* Вы должны выбрать один правильный *ответ* из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой *«Установите соответствие»* Вы должны найти такие однозначные связи между позициями первого и второго столбиков, чтобы одной позиции первого столбика соответствовала только одна позиция второго. Повтор используемых позиций недопустим.

При выполнении заданий с формулировкой *«Дополните предложение»*, одному пропуску соответствует одно слово или словосочетание, состоящее из двух слов.

Вариант 1

Вставьте пропущенное слово

1. Наука, которая изучает совокупность нравственных норм и правил, регулирующих поведение и отношения людей в обществе, называется
2. Слово «Перцепция» по-другому называется
3. Большую часть информации несет общение.
4. Если телефонный разговор прервался, то перезвонить должен тот, кто
5. Тип человека, ведущая репрезентативная система которого - слуховой канал, называется тип.
6. Первая фаза стресса называется
7. Бурный кратковременный психический процесс, в результате которого человек теряет самоконтроль, называется

Выберите правильный вариант ответа

8. Вспомните, как называется одна из техник активного слушания, которая используется секретарем-референтом в данной ситуации.

Вам позвонили по телефону. Вы слушали партнера 2-3 минуты и после этого произнесли такую фразу: «Если я Вас правильно поняла, то Вы хотели бы перенести встречу с нашим руководителем на завтра?»

- a) выяснение
- b) перефразирование
- c) отражение чувств
- d) резюмирование

9. Вы знаете, что существуют психологические механизмы восприятия человека, которые искажают суть воспринимаемого образа. Вспомните, какой «механизм» восприятия человека человеком упоминается в данной ситуации:

К Вам в офис пришел новый сотрудник. Кто-то из Ваших друзей знаком с ним и поделился с Вами своим впечатлением об этом человеке. И Вы начинаете воспринимать этого сотрудника через призму той информации, которую Вы получили от Вашего знакомого.

- a) психологические стереотипы
- b) контрастная концепция
- c) «эффект ореола»
- d) проекция

10. Внимательно прочитайте фразу и ответьте на вопрос.

Для каждого человека важно, как он выглядит в глазах окружающих.

Как называется некий образ, который человек представляет миру, который складывается из внешнего вида, манер поведения и речи?

- a) самооценка
- b) имидж
- c) статус
- d) социальная роль

11. Общение человека через мимику, жесты, позы, взгляд и без слов называется:

- a) вербальное общение
- b) невербальное общение
- c) социальное общение
- d) эффективное общение

12. Деловая беседа имеет шесть фаз. Как называется фаза, при которой партнер пытается сблизиться с собеседником, расположить его к себе и привлечь внимание к предмету беседы:

- a) аргументирование
- b) установление психологического контакта
- c) подготовка к беседе
- d) опровержение доводов собеседника

13. Существует четыре принципа аргументации. Какой из ниже приведенных ответов не является принципом аргументации:

- a) наглядность изложения своих доказательств
- b) простота и точность излагаемой информации
- c) диалогичность общения и равенство партнеров

d) отражение чувств

14. Как называется метод аргументации, при котором собеседник пытается поставить под сомнение репутацию партнера:

- a) метод «гиперболизации»
- b) метод «бумеранга»
- c) дискредитация собеседника
- d) ссылка на авторитет

15. Что может означать жест, когда человек при разговоре почесывает нос или прикрывает рот рукой:

- a) он устал от общения
- b) он говорит неправду
- c) он хочет высказаться
- d) он вам не верит

16. Деловая беседа имеет шесть фаз. Как называется фаза деловой беседы, при которой партнер пытается доказать свою правоту, отстоять свою точку зрения:

- a) установление психологического контакта
- b) передача информации
- c) резюмирование
- d) аргументирование

17. Вы знаете, что существуют психологические механизмы восприятия человека, которые искажают суть воспринимаемого образа. Как называется механизм восприятия, при котором мы достаточно упрощенно строим образ человека на основе его внешнего вида, манер поведения или его сходства с кем-либо:

- a) контрастная концепция
- b) «эффект ореола»
- c) психологические стереотипы
- d) проекция

18. Как называется речевое, словесное общение человека?

- a) социальное
- b) вербальное
- c) невербальное
- d) официальное

19. Как называется прием аргументации, при котором собеседник постоянно взывает к сочувствию, пытаясь таким образом уклониться от предмета беседы и решения деловых вопросов?

- a) прием апелляции к чувствам
- b) прием введения в заблуждение
- c) прием дискредитации собеседника
- d) прием «гиперболизации»

20. Что может означать жест, когда при разговоре собеседник начинает «подергивать» мочку уха:

- a) он о чем-то думает

- b) он устал вас слушать, или у него возникло желание высказаться
- c) он заинтересован разговором
- d) проявление подчеркнутого неуважения

21. Что в большей степени влияет на имидж человека?

- a) одежда
- b) обувь
- c) прическа
- d) соответствие моде

22. Получая по телефону информацию от клиента, какой из ниже приведенных вопросов не следует задавать при деловом общении?

- a) «что?»
- b) «где?»
- c) «почему?»
- d) «когда?»

23. Существуют методы управления общением. Как называется целенаправленное воздействие, оказываемое с целью трансформирования взглядов одного человека в систему воззрение другого. Оно предполагает сознательное понимание людьми адресуемой им информации:

- a) заражение
- b) подражание
- c) убеждение
- d) внушение

24. Для получения информации необходимо задавать вопросы. Существует несколько групп вопросов. Как называются вопросы, на которые нельзя ответить односложно «да» или «нет», и которые требуют каких-либо пояснений:

- a) переломные вопросы
- b) закрытые вопросы
- c) риторические вопросы
- d) открытые вопросы

25. Какой вид конфликта способствует предотвращению застоя, служит источником развития и движения коллектива вперед, т. е. выполняет позитивную функцию.

- a) – межличностный c) – деструктивный
- b) – конструктивный d) – внутриличностный

26. Существует пять типовых стратегий поведения человека в ситуации конфликта. Какая из перечисленных стратегий характеризуется следующим: партнеры улаживают свои противоречия через взаимные уступки.

- a) – компромисс
- b) – приспособление
- c) – сотрудничество
- d) – соперничество

27. Как называется тип конфликтной личности, которая характеризуется следующим:

Добросовестные работники, очень скрупулезные люди. Они предъявляют завышенные требования не только к себе, но и к окружающим и очень негативно относятся к тем, кто не соответствует их требованиям.

- a) демонстративная личность
- b) ригидная личность
- c) неуправляемая личность
- d) сверхточная личность
- e) рационалист

Установите соответствие

28. Какие понятия по смыслу соответствуют: 1) «рефлексивному» слушанию; 2) «нерефлексивному» слушанию:

- a) Умение внимательно молчать, не вмешиваясь в речь собеседника своими комментариями;
- b) Слушание, в процессе которого вы задаете вопросы, высказываете свою точку зрения, даете активную обратную связь говорящему.

29. Дайте определение техник непродуктивного слушания.

1 - Негативная оценка, 2 - Ложная интерпретация, 3 – Игнорирование, 4 – Эгоцентризм, 5 – Выспрашивание.

- a) попытка найти у партнера понимание лишь тех проблем, которые волнуют его самого
- b) неправильное толкование мыслей и чувств партнера.
- c) – односторонний интерес к информации, цели остаются неясными, т. е. простое любопытство.
- d) – высказывание суждений, исходя только из собственной точки зрения, не обращая внимания на мнение, чувства партнера, на содержание беседы.
- e) – оцениваем партнера, его высказывания, поведение с негативным оттенком.

30. Какое расстояние предполагает: 1) - интимная, 2) - личная, 3) – социальная, 4) - общественная зоны человека?

- a) более 3,6 м b) 1,2м – 3,6 м
- c) до 45 см d) 46см – 1,2 м

Вариант 2

Вставьте пропущенное слово

1. Вставьте пропущенное слово:

Общение - это взаимодействие двух или более людей, состоящее в обмене между ними информацией, познавательного или характера.

2. Общение человека через мимику, жесты, позы, взгляд и без слов называется ...

3. Слова и выражения, содержащие небольшое преувеличение положительных качеств человека, называются ...

4. Нельзя звонить деловому партнеру ранее ____ часов утра и после ____ часов вечера.

5. Конфликт, который характеризуется внутренним эмоциональным напряжением, раздвоением личности, называется

6. Тип человека, ведущая репрезентативная система которого – зрительный канал, называется тип.

7. Вторая фаза стресса называется

Выберите правильный вариант ответа

8. Какой из ниже приведенных вариантов не является фазой ведения деловой беседы?

- a) установление психологического контакта
- b) аргументирование
- c) опровержение доводов собеседника
- d) диалогичность общения

9. Как называется тип человека, если его ведущий канал «входа информации» - это чувства, ощущения, осязание, обоняние?

- a) Визуальный тип
- b) Аудиальный тип
- c) Кинестетический тип
- d) Интуитивный тип

10. Существует четыре техники активного слушания. Какой из ниже перечисленных вариантов характеризует технику активного слушания, суть которой заключается в том, что акцент делается не на содержании беседы, а на чувствах говорящего, на его эмоциональном состоянии:

- a) выяснение
- b) резюмирование
- c) перефразирование
- d) отражение чувств

11. Какая мимика и жесты означают во всем мире одно и то же?

- a) когда качают головой
- b) когда кивают головой
- c) когда улыбаются
- d) когда подмигивают

12. Для получения информации необходимо задавать вопросы. Существует несколько групп вопросов. Как называются вопросы, которые требуют однозначного ответа «да» или «нет»?

- a) риторические
- b) закрытые
- c) открытые
- d) переломные

13. Какой из приведенных вопросов не рекомендуется задавать на собеседовании при поступлении на работу?

- a) на какую зарплату я могу претендовать
- b) кому непосредственно я буду подчиняться
- c) что будет входить в круг моих обязанностей
- d) часто ли у Вас в коллективе возникают конфликты

14. Научная дисциплина проксемика считает, что у человека существует интимная зона, в которую допускаются самые близкие люди, а вторжение постороннего воспринимается как нечто неприятное. Какова величина этого «интимного» расстояние?

- a) до 60 см.
- b) до 45 см.
- c) до 120 см.
- d) до 90 см.

15. Как называется метод аргументации, суть которого заключается в том, что в качестве доказательства приводятся конкретные факты.

- a) ссылка на авторитет
- b) метод сравнения
- c) фактологический метод
- d) метод преувеличения

16. Какое из ниже перечисленных утверждений помогает установлению психологического контакта в общении с собеседником?

- a) закрытые позы, закрытые руки
- b) обращение по имени
- c) многословие
- d) обобщения, типа: «всегда», «никогда», «везде», «постоянно» и т. д.

17. Вы знаете, что существуют психологические механизмы восприятия человека, которые искажают суть воспринимаемого образа. Как называется механизм восприятия, при котором мы пытаемся «увидеть» в человеке те качества, которые есть в нас.

- a) контрастная концепция
- b) «эффект ореола»
- c) психологические стереотипы
- d) проекция

18. Как называется тип человека, если его ведущий канал «входа информации» - это слуховой канал?

- a) Визуальный тип
- b) Аудиальный тип
- c) Кинестетический тип
- d) Интуитивный тип

19. Как называется метод аргументации, суть которого заключается в том, что в качестве доказательства собеседник приводит чьи-либо слова, либо ссылается на СМИ или другие авторитетные источники.

- a) ссылка на авторитет
- b) метод сравнения
- c) фактологический метод
- d) метод преувеличения

20. Для получения информации необходимо задавать вопросы. Существует несколько групп вопросов. Как называются вопросы, которые ставят человека перед выбором?

- a) альтернативные вопросы

- b) закрытые вопросы
- c) риторические вопросы
- d) открытые вопросы

21. Существует четыре техники активного слушания. Какой из ниже перечисленных вариантов характеризует технику активного слушания, которая применяется в продолжительных беседах при подведении итогов?

- a) выяснение
- b) резюмирование
- c) перефразирование
- d) отражение чувств

22. Деловая беседа имеет шесть фаз. Как называется фаза, в ходе которой партнер приводит свои доводы и доказательства?

- a) аргументирование
- b) установление психологического контакта
- c) подготовка к беседе
- d) опровержение доводов собеседника

23. Как называется метод аргументации, при котором собеседник пытается так разделить выступление партнера, чтобы были ясно различимы отдельные части и сделать акцент на слабые места аргументации.

- a) метод «гиперболизации»
- b) метод «бумеранга»
- c) метод «кусков»
- d) ссылка на авторитет

24. Существуют правила этикета, касающиеся приветствий. Какой из ниже приведенных вариантов не соответствует этим этическим нормам:

- a) мужчина первым приветствует женщину
- b) младший по возрасту первым приветствует старшего
- c) вошедший в помещение со всеми здоровается за руку
- d) младший по должности работник первым приветствует старшего по должности

25. Какой вид конфликта характеризуется тем, что человек испытывает внутренний дискомфорт, психическую напряженность, эмоциональную неудовлетворенность.

- a) – межличностный
- b) – деструктивный
- c) – конструктивный
- d) – внутриличностный

26. Существует пять стратегий поведения человека в конфликтной ситуации. Какая из перечисленных стратегий характеризуется следующим: партнер, во что бы то ни стало, пытается решить свои проблемы, не считаясь с интересами противоположной стороны.

- a) сотрудничество
- b) соперничество
- c) приспособление
- d) компромисс

27. Как называется тип конфликтной личности, которая характеризуется следующим: негибкий, непластичный человек. Отличается честолюбием, завышенной самооценкой, нежеланием и неумением считаться с мнением окружающих

- a) демонстративная личность
- b) ригидная личность
- c) неуправляемая личность
- d) сверхточная личность

Установите соответствие

28. В общении выделяют три взаимосвязанных стороны: 1) коммуникативная сторона общения; 2) интерактивная сторона общения; 3) перцептивная сторона общения. Соотнести формулировки.

a) включает процесс восприятия людьми друг друга и установления на этой основе взаимопонимания.

b) заключается в организации взаимодействия между людьми, например, нужно согласовать действия, распределить функции или повлиять на настроение, поведение или убеждения собеседника (регулятивная или побудительная функция)

c) состоит в обмене информацией между людьми (информационная функция)

29. Выберите ситуации, при которых эффективно: 1) выяснение; 2) отражение чувств; 3) перефразирование; 4) резюмирование:

a) При коллективном принятии решения, когда рассматриваются различные пути достижения целей и в высказываниях необходимо выделить главное и существенное;

b) При беседе один из партнеров демонстрирует слабое знание обсуждаемой проблемы;

c) В ситуациях острого, эмоционального спора, когда собеседнику показывают, что его чувства понимают;

d) Партнер по общению не «удерживает» главную мысль и перескакивает с одного на другое.

30. Дать определение методам общения: 1) заражение, 2) внушение, 3) подражание, 4) убеждение

a) это активное воздействие одного субъекта на другого. Оно происходит при условии авторитетности источника внушения, доверия к источнику внушения.

b) это воспроизводство одним человеком определенных образцов поведения, манеры говорить и т. д. другого человека.

c) это бессознательное, стихийное принятие личностью определенного психологического состояния.

d) это целенаправленное воздействие, оказываемое с целью трансформировать взгляды одного человека в систему воззрений другого. Является главным методом воздействия на сознательную сферу личности.

Вариант 3

Вставьте пропущенное слово

1. Деловая беседа - это между должностными лицами в рамках одной организации или представителями различных фирм, наделенных необходимыми полномочиями для решения конкретных проблем.
2. Общение человека через мимику, жесты, позы, взгляд и без слов называется...
3. Речевое, словесное общение человека называется ...
4. Запрещено звонить деловым партнерам после ____ часов вечера.
5. Эмоциональное состояние, которое называют первичной реакцией организма в ответ на неблагоприятное воздействие среды, называют
6. Тип человека, ведущая репрезентативная система которого включает в себя ощущения, осязание, обоняние, называется тип.
7. Третья фаза стресса называется

Выберите правильный вариант ответа

3. Как называется тип человека, если его ведущий канал «входа информации» - это зрительный канал?

- a) Визуальный тип
- b) Аудиальный тип
- c) Кинестетический тип
- d) Интуитивный тип

9. Как называется метод аргументации, суть которого заключается в том, что собеседник искажает факты, раздувает «из мухи слона»?

- a) ссылка на авторитет
- b) метод сравнения
- c) фактологический метод
- d) метод гиперболизации»

10. Существуют методы управления общением. Как называется активное воздействие одного субъекта на другой, которое происходит при условии авторитетности партнера и доверия к нему.

- a) заражение
- b) принуждение
- c) убеждение
- d) внушение

11. Вы знаете, что существуют психологические механизмы восприятия человека, которые искажают суть воспринимаемого образа. Как называется механизм восприятия, суть которого заключается в том, что если к человеку испытывают предвзятое отношение, то независимо от того, как он поступит, его действия будут истолковываться согласно нашей установке .

- a) контрастная концепция
- b) «эффект ореола»
- c) психологические стереотипы
- d) проекция

12. Какая из ниже перечисленных техник, не относится к техникам непродуктивного слушания?

- a) Отражение чувств
- b) Ложная интерпретация
- c) Негативная оценка слов собеседника
- d) Игнорирование

13. Какой из методов управления общением является наиболее насильственным методом?

- a) Заражение
- b) Принуждение
- c) Внушение
- d) Подражание

14. Какую часть информации при общении мы получаем при помощи невербального общения?

- a) 20-25% информации
- b) 30-45% информации
- c) 65-70% информации
- d) 0-20% информации

15. Какие слова чаще всего употребляют люди «аудиального типа»?

- a) Посмотри; взгляни; это проясняет дело и т. д.
- b) Я чувствую; мне тяжело; ощущение легкости и т. д.
- c) Послушай; прислушайся к словам; громко; тихо и т. д.
- d) Надо разобраться; проанализируйте; необходимо систематизировать и т. д.

16. Вспомните, как называется одна из техник активного слушания, которая используется секретарем-референтом в данной ситуации.

Вам позвонили по телефону. Вы слушали партнера 2-3 минуты и после этого произнесли такую фразу: «Если я Вас правильно поняла, то Вы хотели бы перенести встречу с нашим руководителем на завтра?»

- a) выяснение
- b) перефразирование
- c) отражение чувств
- d) резюмирование

17. Вы знаете, что существуют психологические механизмы восприятия человека, которые искажают суть воспринимаемого образа. Вспомните, какой «механизм» восприятия человека человеком упоминается в данной ситуации:

К Вам в офис пришел новый сотрудник. Кто-то из Ваших друзей знаком с ним и поделился с Вами своим впечатлением об этом человеке. И Вы начинаете воспринимать этого сотрудника через призму той информации, которую Вы получили от Вашего знакомого.

- a) психологические стереотипы
- b) контрастная концепция
- c) «эффект ореола»
- d) проекция

18. Внимательно прочитайте фразу и ответьте на вопрос.

Для каждого человека важно, как он выглядит в глазах окружающих.

Как называется некий образ, который человек представляет миру, который складывается из внешнего вида, манер поведения и речи?

- a) самооценка
- b) имидж
- c) статус
- d) социальная роль

19. Общение человека через мимику, жесты, позы, взгляд и без слов называется:

- a) невербальное общение
- b) вербальное общение
- c) социальное общение
- d) эффективное общение

20. Деловая беседа имеет шесть фаз. Как называется фаза, при которой партнер пытается сблизиться с собеседником, расположить его к себе и привлечь внимание к предмету беседы:

- a) аргументирование
- b) установление психологического контакта
- c) опровержение доводов собеседника
- d) подготовка к беседе

21. Существует четыре принципа аргументации. Какой из ниже приведенных ответов не является принципом аргументации:

- a) наглядность изложения своих доказательств
- b) простота и точность излагаемой информации
- c) диалогичность общения и равенство партнеров
- d) отражение чувств

22. Как называется метод аргументации, при котором собеседник пытается поставить под сомнение репутацию партнера:

- a) метод «гиперболизации»
- b) метод «бумеранга»
- c) дискредитация собеседника
- d) ссылка на авторитет

23. Что может означать жест, когда человек при разговоре почесывает нос или прикрывает рот рукой:

- a) он вам не верит
- b) он говорит неправду
- c) он хочет высказаться
- d) он устал от общения

24. Существуют правила этикета, касающиеся приветствий. Какой из ниже приведенных вариантов не соответствует этим этическим нормам:

- a) мужчина первым приветствует женщину
- b) младший по возрасту первым приветствует старшего

- c) вошедший в помещение со всеми здоровается за руку
- d) младший по должности работник первым приветствует старшего по должности

25. Какой вид конфликта способствует предотвращению застоя, служит источником развития и движения коллектива вперед, т. е. выполняет позитивную функцию

- a) – межличностный
- b) – деструктивный
- c) – конструктивный
- d) – внутриличностный

26. Существует пять типовых стратегий поведения человека в ситуации конфликта. Какая из перечисленных стратегий характеризуется следующим: партнер перестраивает свое поведение, сглаживает противоречия, изменяет свою позицию, поступаясь иногда своими интересами.

- a) – компромисс
- b) – приспособление
- c) – сотрудничество
- d) – соперничество

27. Как называется тип конфликтной личности, которая характеризуется следующим:

Их поведение импульсивно, непродуманно, непредсказуемо. Отсутствует самоконтроль. Они постоянно вступают в конфликты и при этом ведут себя очень агрессивно.

- a) демонстративная личность
- b) ригидная личность
- c) неуправляемая личность
- d) «рационалисты»

Установите соответствие

28. Дать определение делового стиля общения: 1) ритуальный, 2) манипулятивный, 3) гуманистический:

a) стиль, при котором к партнеру относятся как к средству достижения внешних по отношению к нему целей. По сути, любое обучение, убеждение, управление всегда включает этот вид общения.

b) стиль, при котором главной задачей партнеров является поддержание связи с социумом. Представление о себе как о члене общества.

c) стиль, который направлен на совместное изменение представлений обоих партнеров. Предполагает удовлетворение такой человеческой потребности, как потребность в понимании, сочувствии, сопереживании.

29. Дать формулировку видам вопросов: 1- закрытые; 2 –открытые; 3- альтернативные

a) – это вопросы, на которые нельзя ответить да или нет, и которые требуют какого-то пояснения. К ним относятся: «что», «как», «где», «сколько» и т.д.

b) – это вопросы, на которые ожидается только ответ да или нет, они создают напряженную обстановку в беседе (как допрос), поэтому такие вопросы необходимо задавать строго с определенной целью, или когда мы хотим быстрее получить согласие или ответ на вопрос при дефиците времени.

с) – это вопросы, которые содержат союз «ИЛИ».

30. Дать формулировки видам непродуктивного (неэффективного) слушания: 1- негативная оценка, 2 –игнорирование, 3 – выпрашивание, 4 – ложная интерпретация, 5 - эгоцентризм

а) – оцениваем партнера, его высказывания, поведение с негативным оттенком.

б) - неправильное толкование мыслей и чувств партнера.

с) – высказывание суждений, исходя только из собственной точки зрения, не обращая внимания на мнение, чувства партнера, на содержание беседы.

д) – попытка найти у партнера понимание лишь тех проблем, которые волнуют его самого.

е) – односторонний интерес к информации, цели остаются неясными, т. е. простое любопытство.

Эталон ответов

Вариант 1			Вариант 2			Вариант 3		
№	Ответ	Балл	№	Ответ	Балл	№	Ответ	Балл
1	этика	3	1	Эмоционально-оценочного	3	1	общение	3
2	Восприятие	3	2	невербальное	3	2	невербальное	3
3	Невербальное общение	3	3	комплимент	3	3	вербальное	3
4	Кто позвонил	3	4	До 9.00. и после 22.00	3	4	До 22.00	3
5	аудиальный	3	5	Внутриличностный (или внутренний)	3	5	стресс	3
6	тревога	3	6	визуальный	3	6	кинестетический	3
7	аффект	3	7	сопротивление (или сопротивляемость)	3	7	истощение	3
8	b	1	8	d	1	8	a	1
9	c	1	9	c	1	9	d	1
10	b	1	10	d	1	10	d	1
11	b	1	11	c	1	11	a	1
12	b	1	12	b	1	12	a	1
13	d	1	13	d	1	13	b	1
14	c	1	14	b	1	14	c	1
15	b	1	15	c	1	15	c	1
16	d	1	16	b	1	16	b	1
17	c	1	17	d	1	17	c	1
18	b	1	18	b	1	18	b	1
19	a	1	19	a	1	19	a	1
20	b	1	20	a	1	20	b	1
21	c	1	21	b	1	21	d	1
22	c	1	22	a	1	22	c	1
23	c	1	23	c	1	23	b	1
24	d	1	24	c	1	24	c	1
25	b	1	25	d	1	25	c	1
26	a	1	26	b	1	26	b	1
27	d	1	27	b	1	27	c	1
28	1 – b 2 - a	2	28	1 – c 2 – b	3	28	1 – b 2 –a	3

				3 - a			3 - c	
29	1 – e 2 – b 3 – d 4 – a 5 - c	5	29	1 – d 2 – c 3 – b 4 – a	4	29	1 – b 2 – a 3 – c	3
30	1 – c 2 – d 3 – b 4 – a	4	30	1 – c 2 – a 3 – b 4 – d	4	30	1 – a 2 – c 3 – e 4 – b 5 - d	5
ИТОГО		49			48			48

Критерии оценки:

- от 44 до 49 правильных ответов – «5» отлично
- от 39 до 43 правильных ответов – «4» хорошо
- от 25 до 38 правильных ответов – «3» удовлетворительно
- менее 25 правильных ответов – «2» неудовлетворительно

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Жернакова, М. Б. Деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 370 с.
2. Корнеев, С. С. Психология и этика профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. С. Корнеев. — 1-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 304 с.

Дополнительная литература:

1. Рамендик, Д. М. Тренинг личностного роста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 136 с.
2. Чернова, Г. Р. Психология управления : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Р. Чернова, Л. Ю. Соломина, В. И. Хмяляйнен. — 1-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 193 с.

Интернет-ресурсы:

<http://azps.ru/> - сайт по психологии

<http://www.orgpsiholog.ru/sayti.ps.htm> - сайт по психологии

<http://flogiston.ru/library> - библиотека по психологии

Дистанционная поддержка

При реализации рабочей программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Информационная поддержка учебной дисциплины осуществляется через Виртуальный класс колледжа, в котором размещаются все материалы (статьи, задачи, кейсы, презентации).



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
СГ.10 ОСНОВЫ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Баталова М.А., преподаватель,
marina.batalova@mail.ru

ПЕРМЬ – 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	23
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	24

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины СГ.10 Основы исследовательской работы.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.10 Основы исследовательской работы способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 основные методы исследовательской работы;

У2 отличительные особенности разных видов студенческих исследовательских работ;

У3 требования, предъявляемые к структуре и содержанию основных разделов работы, доклада, к оформлению исследования;

У4 принципы организации самостоятельной работы;

У5 требования к исследовательской работе и критерии их оценки;

У6 написать эссе, реферат, курсовую работу, выпускную квалификационную работу.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1 использовать информационные ресурсы для поиска информации;

З2 обрабатывать и анализировать информацию;

З3 оформлять документацию в соответствии с требованиями;

З4 ставить и определять проблему исследования;

З5 выбирать методы исследования;

З6 провести исследование;

З7 написать эссе, реферат, курсовую работу, выпускную квалификационную работу.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: дифференцированного зачета.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1 основные методы исследовательской работы;	+	
У2 отличительные особенности разных видов студенческих исследовательских работ;	+	+
У3 требования, предъявляемые к структуре и содержанию основных разделов работы, доклада, к оформлению исследования;	+	+
У4 принципы организации самостоятельной работы;	+	+
У5 требования к исследовательской работе и критерии их оценки;	+	
У6 написать эссе, реферат, курсовую работу, выпускную квалификационную работу.	+	
З1 использовать информационные ресурсы для поиска информации;	+	+
З2 обрабатывать и анализировать информацию;	+	+
З3 оформлять документацию в соответствии с требованиями;	+	+
З4 ставить и определять проблему исследования;	+	+
З5 выбирать методы исследования;	+	+
З6 провести исследование;	+	
З7 написать эссе, реферат, курсовую работу, выпускную квалификационную работу.	+	

3. Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств

Содержание учебного материала по рабочей программе	Код оценочного средства													Количество оценочных средств по типам	
	У1	У2	У3	У4	У5	У6	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7	5	6
Тема 1. Введение. Понятие исследовательской работы															
Тема 2. Система научно-исследовательской работы															
Тема 3. Методы исследования	5			6			6	6		6	6				1
Тема 4. Технология подготовки реферата, научного доклада, тезисов доклада, эссе			5	6	5	5			5				5		1
Тема 5. Технология подготовки курсовой работы		5		6		6	5						5		1
Тема 6. Технология подготовки выпускной квалификационной работы	6				6	6	6	6		6		6			1
Всего															4
Промежуточная аттестация: Комплексный дифференцированный зачет	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	1	

4. Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Название темы, № практической работы	Время выполнения, час
Тема 3. Методы исследования	
Практическое занятие №1	2
Тема 4. Технология подготовки реферата, научного доклада, тезисов доклада, эссе	
Практическое занятие №2	2
Тема 5. Технология подготовки курсовой работы	
Практическое занятие №3	2
Тема 6 Технология подготовки выпускной квалификационной работы	
Практическое занятие №4	4
Всего	10
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие №1

Тема 3: Методы исследования

Цель: практическое задание предназначена для текущего контроля качества усвоения основных вопросов по теме: Методы исследования.

Время выполнения – 2 часа.

Инструкция к заданию:

Практическое задание включает в себя тексты научных статей, по которым необходимо сформулировать объект и предмет исследования, цели и задачи исследования, составить план исследования, проанализировать полученные результаты, сделать выводы.

При выполнении задания студенты могут пользоваться конспектами в тетрадях. Для выполнения задания необходимо подготовить тексты научных статей.

Уважаемые студенты, вам предлагается выполнить практическое задание по теме: Методология, методы, логика научного исследования.

Внимательно прочитайте текст научной статьи. Вам необходимо сформулировать объект, предмет исследования, выделить цель и задачи исследования, составить план исследования, проанализировать полученные результаты, сделать выводы. Для выполнения задания можно пользоваться конспектами в тетрадях. Советую выполнять задания в том порядке, в котором они даны. Свои ответы записывайте на листке.

Текст задания:

Сформулировать цель и задачи исследования, выделить объект и предмет исследования, составить план исследования, проанализировать полученные результаты, сделать выводы по научной статье.

ТЕСТ

Инструкция к заданию:

Объектом оценки являются знания о формах и методах исследовательской работы.

Тестовые задания представлены в двух вариантах, каждый из которых содержит по 10 вопросов. Задания теста закрытые – на каждый вопрос 2-4 варианта ответа, один из которых правильный.

Для работы студентам раздаются бланки с тестовыми вопросами.

Вариант 1

1. Сфера человеческой деятельности, направленная на выработку и теоретическую схематизацию объективных знаний о действительности.

- а. Культура
- б. Научное исследование
- в. Наука
- г. Общество

2. Задачей этого вида науки является применение результатов научных исследований для решения познавательных и социально-практических проблем.

- а. Фундаментальная наука
- б. Прикладная наука

3. Научные дисциплины условно можно разделить на три большие группы, различающиеся по своим предметам. Выберите лишний вариант.

- а. Естественные науки
- б. Гуманитарные науки
- в. Общественные науки
- г. Технические науки

4. Экспериментальная или теоретическая деятельность, направленная на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей природной среды.

- а. Фундаментальное научное исследование
- б. Прикладное научное исследование

5. Сложная теоретическая или практическая задача, способы решения которой неизвестны или известны не полностью.

- а. Проблема
- б. Гипотеза
- в. Теория

6. Слово или сочетание слов, обозначающее понятие, применяемое в науке.

- а. Понятие
- б. Научный термин
- в. Категория
- г. Принцип

7. Система теоретических взглядов, объединенных научной идеей, основная мысль.

- а. Концепция
- б. Положение
- в. Принцип
- г. Аксиома

8. Метод исследования, предполагающий мысленное соединение составных частей или элементов изучаемого объекта, его изучение как единого целого.

- а. Анализ
- б. Синтез
- в. Дедукция
- г. Аналогия

9. Установление общих свойств и отношений предметов и явлений.

- а. Абстрагирование
- б. Обобщение
- в. Исторический метод
- г. Метод формализации

10. Фиксация признаков исследуемого объекта, которые устанавливаются путем наблюдения, измерения или эксперимента.

- а. Сравнение
- б. Счет
- в. Описание
- г. Моделирование

Вариант 2

1. Деятельность, направленная на получение и применение новых знаний.

- а. Наука
- б. Научно-исследовательская деятельность
- в. Обучение
- г. Культура

2. Задачей этого вида науки является познание законов, управляющих поведением и взаимодействием базисных структур природы, общества и мышления.

- а. Фундаментальная наука
- б. Прикладная наука

3. В статистических сборниках обычно выделяют следующие секторы науки. Выберите лишний вариант.

- а. Академический уровень
- б. Вузовский уровень

- в. Заводской уровень
- г. Государственный уровень

4. Исследование, направленное на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач.

- а. Фундаментальное научное исследование
- б. Прикладное научное исследование

5. Требуемое проверки и доказательств предположение о причине, которая вызывает определенное следствие, о структуре исследуемых объектов и характере внутренних и внешних связей структурных элементов.

- а. Проблема
- б. Гипотеза
- в. Теория

6. Мысль, отражающая существенные и необходимые признаки определенного множества предметов или явлений.

- а. Понятие
- б. Научный термин
- в. Категория
- г. Принцип

7. Положение, которое является исходным, недоказуемым, и из которого по установленным правилам выводятся другие положения.

- а. Концепция
- б. Принцип
- в. Аксиома
- г. Положение

8. Способ получения знаний о предметах и явлениях на основании того, что они имеют сходство с другими.

- а. Дедукция
- б. Анализ
- в. Синтез
- г. Аналогия

9. Отвлечение от второстепенных фактов с целью сосредоточиться на важнейших особенностях изучаемого явления

- а. Абстрагирование
- б. Аксиоматический метод
- в. Гипотетический метод
- г. Обобщение

10. Сопоставление признаков, присущих двум или нескольким объектам, установление различия между ними или нахождение в них общего.

- а. Эксперимент
- б. Наблюдение
- в. Сравнение
- г. Описание

Эталон ответов:

Вариант 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
в	б	б	а	а	б	а	б	б	в

Вариант 2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
б	а	г	б	б	а	в	г	а	в

Критерии оценки

Оценка «отлично»: 9 – 10 правильных ответов (90-100%).

Оценка «хорошо»: 7 – 8 правильных ответов (70-80%).

Оценка «удовлетворительно»: 5 – 6 правильных ответов или 50-60%.

Оценка «неудовлетворительно»: 4 и менее правильных ответов (менее 50%).

Практическое занятие №2

Тема 4: Технология подготовки реферата, научного доклада, тезисов доклада, эссе

Цель: практическое задание предназначена для текущего контроля качества усвоения основных вопросов по теме: Технология подготовки реферата, научного доклада, тезисов доклада, эссе.

Время выполнения – 2 часа.

Инструкция к заданию:

Практическое задание включает в себя открытые вопросы по теме: «Технология подготовки реферата, научного доклада, тезисов доклада, эссе»:

Контрольные вопросы:

1. Технология работы с литературой.
2. Виды научных источников.
3. Виды чтения и их характеристика.
4. Правила конспектирования источников.
5. Тезисы: виды тезисов, правила составления.
6. Эссе. Порядок работы над эссе.
7. Объект и предмет исследования.
8. Доклад: план работы над докладом, структура доклада.
9. Реферат: ход работы над рефератом, структура реферата.

Инструкция для обучающихся:

Уважаемые студенты, вам предлагается ответить на четыре вопроса в открытой форме на тему: «Технология подготовки реферата, научного доклада, тезисов доклада, эссе»:

Свои ответы записывайте на листке.

Эталоны ответов:

№ п/п	Вопрос	Эталон ответа
1.	Технология работы с литературой	Чтобы успешно работать с учебной и научной литературой, необходимо владеть определёнными учебными умениями и навыками. К ним относятся: • умение накапливать информацию; • умение творчески её перерабатывать; • умение выдавать новую информацию; • умение находить на всё это время. Культура чтения – это понятие достаточно широкое, оно включает в себя регулярность чтения, виды чтения, умение работать с информационно-поисковыми системами и каталогами библиотек, рациональность чтения, умение вести различные виды записей. Цели чтения: • Информационно-поисковая – найти нужную информацию, • Усваивающая – понять информацию и логику рассуждения,

		• Аналитико-критическая – осмыслить текст, определить к нему своё отношение, • Творческая – на основе осмысления информации дополнить и развить ее.
2.	Виды научных источников	Монография- научное или научно-популярное книжное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы. Монография может принадлежать одному или нескольким авторам, рассматривающим проблему с одних научных позиций. Монография - это ведущий жанр научной литературы. Обычно она содержит обширные научные данные, справочные сведения, а также указатель литературы по данной проблеме. Сборник научных трудов (статей) - также один из самых распространенных видов научных изданий. Он представляет собой книгу, в которой собраны статьи и другие материалы научного характера, принадлежащие разным авторам. Обычно сборник посвящен одной научной проблеме. Широко распространены периодические сборники, выходящие через определенные промежутки времени (например, раз в год), или продолжающиеся, выходящие по мере накопления материалов. Они имеют общее заглавие, нумерацию и бывают, как правило, однотипно оформленными. Материалы конференции - научный сборник, издаваемый по итогам конференции (съезда, симпозиума, семинара). Обычно он содержит наиболее значительные и интересные доклады и сообщения, а также принятые участниками решения и рекомендации. Тезисы докладов (сообщений) - это сборник, содержащий материалы научной конференции, семинара, съезда или симпозиума, опубликованные до начала его работы для предварительного ознакомления. Тезисы представляют собой краткое изложение содержания доклада, отражающее только его основные идеи. Научный журнал- периодическое издание, содержащее статьи и другие материалы научного характера и имеющее постоянную рубрику. Диссертация- научная работа, которая дает право на получение ученой степени кандидата или доктора наук, - является важным источником научной информации.
3.	Виды чтения и их характеристика	Виды чтения: Библиографическое чтение – это просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журнальных статей за год и др. Цель такого чтения – по библиографическим описаниям найти источники, которые могут быть полезны в дальнейшей работе. Просмотровое чтение, как и библиографическое, используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию. Обычно к нему прибегают сразу после работы с каталогами и списками литературы, поскольку с их помощью читатель

		может только предположить, что в книге или в статье данного названия содержится интересующая его информация. Для окончательного решения вопроса он должен просмотреть отобранные материалы, отдельные их части (оглавление, аннотацию, введение, заключение), чтобы выяснить, действительно ли в них содержатся нужные сведения и насколько полно в каждом из источников они представлены. В результате такого просмотра устанавливается, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе. Ознакомительное чтение подразумевает сплошное, достаточно внимательное прочтение отобранных статей, книг, их глав, отдельных страниц. Целью ознакомительного чтения является знакомство с характером информации в целом. Оно позволяет уяснить, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала на существенный и несущественный, выделить моменты, заслуживающие особого внимания. После такого чтения источник или откладывается как не содержащий новой и нужной информации, или оставляется для изучения. Изучающее чтение предполагает освоение материала, отобранного в ходе ознакомления со статьями, книгами. В ходе такого чтения реализуется установка на предельно полное понимание и усвоение материала. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения, близкие между собой. Первое из них предполагает направленный критический анализ информации; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым студент делает выводы, формирует собственное мнение. Основное качество квалифицированного профессионального чтения – гибкость, требующая умения управлять сменой своих установок и в зависимости от них переходить от одного вида чтения к другому.
4.	Конспект. Типы конспектов. Правила конспектирования источников	Конспект – это последовательная фиксация отобранной и обдуманной в процессе чтения информации. Конспекты бывают четырёх типов: •плановые - каждому вопросу плана соответствует определённая часть конспекта; •текстуальные, состоящие из цитат; •свободные, сочетающие выписки, цитаты, тезисы; •тематические, содержащие ответ на поставленный вопрос по нескольким источникам. Конспект-схема – это схематическая запись прочитанного. Наиболее распространёнными являются схемы «генеалогическое дерево» и «паучок». В схеме «генеалогическое дерево» выделяются основные составляющие наиболее сложного понятия, ключевые слова и т.п. и располагаются в последовательности «сверху вниз» – от общего понятия к его частным составляющим. В схеме «паучок» название темы или

		вопроса записывается и заключается в овал, который составляет «тело паучка». Затем продумывается, какие понятия являются основными, их записывают на схеме так, что они образуют «ножки паучка». Для того чтобы усилить устойчивость «ножек», к ним присоединяют ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти. Составление конспектов-схем способствует не только запоминанию материала. Такая работа развивает способность выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.
5.	Тезисы докладов: виды тезисов, правила составления	Тезисы докладов – это сборник кратких изложений докладов, опубликованный до начала работы для предварительного ознакомления. 1) Основные тезисы – это принципиально важные, главные положения, обобщающие содержание источника (главные выводы). 2) Простые тезисы – главные мысли, присутствующие в отдельных частях информации. Простые тезисы раскрывают основные. 3) Сложные тезисы – включают основные и простые тезисы. Каждый основной тезис поясняется простыми. Рекомендации по составлению тезисов: - Располагать тезисы следует в той логической последовательности, в которой наиболее правильно изложены основные идеи этой книги (что не всегда совпадает с последовательностью изложения материала). - Для написания тезисов целесообразно использовать сложный план. - Формулировка тезисов должна быть четкой и краткой. - В тезисах не приводят обосновывающих фактов, примеров. - Часть тезисов может быть написана в виде цитат. - Хорошо составленные тезисы вытекают один из другого. Алгоритм составления тезисов 1. Внимательно прочитать текст. 2. Разделить текст на логические части. 3. В каждой части выделить главное. 4. Обдумать выделенное, сформулировать тезисы.
6.	Эссе. Порядок работы над эссе.	Эссе (essay, англ. очерк, попытка, проба) представляет собой сжатое изложение какого-либо вопроса, отражающее индивидуальную позицию автора. Порядок работы: 1. Найти 3-5 источников по теме эссе (в библиотеках, Internet). 2. Прочитать и обобщить изученный материал. 3. Выбрать наиболее важные с вашей точки зрения моменты и составить набросок эссе (общие положения, цитаты, графики, схемы и др.). 4. Оценить, соответствует ли предварительный вариант теме эссе. 5. Сделать акцент на тех положениях, которые отражают индивидуальный подход (представить «изюминку» работы). 6. Проконсультироваться при необходимости с преподавателем. 7. Оформить работу.

7.	Объект и предмет исследования	Объект исследования – это то, на что направлено исследование. Предмет исследования – это наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны, проявления, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению.
8.	Доклад: план работы над докладом, структура доклада	Доклад – это устное выступление на заданную тему. Время доклада, как правило, составляет 5-10 минут. План и содержание доклада. Важно при подготовке доклада учитывать три его фазы: мотивацию, убеждение, побуждение. В первой фазе доклада рекомендуется использовать: • риторические вопросы; • актуальные местные события; • личные происшествия; • истории, вызывающие шок; • цитаты, пословицы; • возбуждение воображения; • оптический или акустический эффект; • неожиданное для слушателей начало доклада. Как правило, используется один из перечисленных приёмов. Главная цель фазы открытия (мотивации) – привлечь внимание слушателей к докладчику, поэтому длительность её минимальна. Ядром хорошего доклада является информация. Она должна быть новой и понятной. Важно в процессе доклада не только сообщить информацию, но и убедить слушателей в правильности своей точки зрения. Для убеждения следует использовать: сообщение о себе кто? обоснование необходимости доклада почему? доказательство кто? когда? где? сколько? пример берём пример с ... сравнение это так же, как... проблемы что мешает? Третья фаза доклада должна способствовать положительной реакции слушателей. В заключении могут быть использованы: - обобщение; - прогноз; - цитата; - пожелания; - объявление о продолжении дискуссии; - просьба о предложениях по улучшению; благодарность за внимание.
9.	Реферат: ход работы над рефератом, структура реферата	Реферат (refero, лат. сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научных трудов по выбранной теме исследования. Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, делает выводы, обобщения. Цель реферата: приобретение навыков самостоятельной работы по подбору, изучению, анализу и обобщению литературных источников. Объем реферата составляет 15-20 страниц. Процесс выполнения реферата состоит из следующих этапов. 1. Подбор литературы по избранной теме и ознакомление с ней. 2. Составление плана реферата. 3.

		Изучение отобранных литературных источников. 4. Написание текста реферата. 5. Оформление реферата. Структура реферата: 1. Титульный лист 2. Оглавление. 3. Введение. 4. Основная часть. 5. Заключение. 6. Список использованной литературы. 7. Приложения.

Критерии оценки:

оценка «**отлично**» – ответы на вопросы выполнены в полном объеме и в отведенное для этого задания время;

оценка «**хорошо**» – раскрыто основное содержание вопроса, имеются неточности в формулировании ответов;

оценка «**удовлетворительно**» – ответы на вопросы выполнены частично, допущены неточности в формулировании ответов, что затрудняет определить уровень освоения учебного материала;

оценка «**неудовлетворительно**» – ответы на вопросы даны не точно с ошибками или не выполнены вообще.

ТЕСТ

Инструкция к тесту:

Объектом оценки являются знания о технологии подготовки реферата, научного доклада, тезисов доклада, эссе

Тестовые задания представлены в двух вариантах, каждый из которых содержит по 11 вопросов. Задания теста закрытые – на каждый вопрос 1 вариант ответа.

Для работы студентам раздаются бланки с тестовыми вопросами.

Уважаемые студенты, вам предлагается выполнить тестовое задание по теме: Технология подготовки реферата, научного доклада, тезисов доклада, эссе. Тест состоит из 11 вопросов в каждом варианте. На каждый вопрос 1 вариант ответа.

Вариант 1

1. Чтение книги для получения и переработки информации может быть:

- а. Аналитическое.
- б. Беглое.
- в. Скоростное.
- г. Все варианты верны.

2. Самая краткая запись прочитанного, отражающая последовательность изложения текста:

- а. Конспект.
- б. План.
- в. Реферат.
- г. Тезис.

3. Краткая характеристика печатного издания с точки зрения содержания, назначения, формы:

- а. Рецензия.
- б. Цитата.
- в. Аннотация.
- г. Все варианты верны.

4. Положение, отражающее смысл значительной части текста:

- а. Тезис.
- б. Конспект.
- в. План.
- г. Аннотация.

5. Конспект нужен для того, чтобы:

- а. Выделить в тексте самое необходимое.

- б. Передать информацию в сокращенном виде.
- в. Сохранить основное содержание прочитанного текста.
- г. Все варианты верны.

6. Точная выдержка из какого-нибудь текста:

- а. Рецензия.
- б. Цитата.
- в. Реферат.
- г. Все варианты верны.

7. При цитировании:

- а. Каждая цитата сопровождается указанием на источник.
- б. Цитата приводится в кавычках.
- в. Цитата должна начинаться с прописной буквы.
- г. Все варианты верны.

8. Критический отзыв на научную работу:

- а. Аннотация.
- б. План.
- в. Рецензия.
- г. Тезис.

9. Сжатое изложение основной информации первоисточника на основе ее смысловой переработки:

- а. Реферат.
- б. Цитата.
- в. Контрольная работа.
- г. Все варианты верны.

10. Критерии оценки учебного реферата:

- а. Соответствие содержания теме реферата.
- б. Глубина переработки материала.
- в. Правильность и полнота использования источников.
- г. Все варианты верны.

11. Установите верную последовательность структурных компонентов реферата, указав рядом с цифрами буквы:

а. Основная часть	1.
б. Список использованной литературы	2.
в. Оглавление	3.
г. Заключение	4.
д. Введение	5.
е. Титульный лист	6.
ж. Приложения	7.

Вариант 2

1. Установите верную последовательность структурных компонентов реферата, указав рядом с цифрами буквы:

а. Основная часть	1.
б. Список использованной литературы	2.
в. Оглавление	3.
г. Заключение	4.
д. Введение	5.
е. Титульный лист	6.
ж. Приложения	7.

2. Сжатое изложение основной информации первоисточника на основе ее смысловой переработки:

- а. Реферат.
- б. Цитата.
- в. Контрольная работа.
- г. Все варианты верны.

3. Конспект нужен для того, чтобы:

- а. Выделить в тексте самое необходимое.
- б. Передать информацию в сокращенном виде.
- в. Сохранить основное содержание прочитанного текста.
- г. Все варианты верны.

4. Критерии оценки учебного реферата:

- а. Соответствие содержания теме реферата.
- б. Глубина переработки материала.
- в. Правильность и полнота использования источников.
- г. Все варианты верны.

5. При цитировании:

- а. Каждая цитата сопровождается указанием на источник.
- б. Цитата приводится в кавычках.
- в. Цитата должна начинаться с прописной буквы.
- г. Все варианты верны.

6. Критический отзыв на научную работу:

- а. Аннотация.
- б. План.
- в. Рецензия.
- г. Тезис

7. Чтение книги для получения и переработки информации может быть:

- а. Аналитическое.
- б. Беглое.
- в. Скоростное.
- г. Все варианты верны.

8. Самая краткая запись прочитанного, отражающая последовательность изложения текста:

- а. Конспект.
- б. План.
- в. Реферат.
- г. Тезис.

9. Краткая характеристика печатного издания с точки зрения содержания, назначения, формы:

- а. Рецензия.
- б. Цитата.
- в. Аннотация.
- г. Все варианты верны.

10. Положение, отражающее смысл значительной части текста:

- а. Тезис.
- б. Конспект.
- в. План.
- г. Аннотация.

11. Точная выдержка из какого-нибудь текста:

- а. Рецензия.
- б. Цитата.
- в. Реферат.
- г. Все варианты верны.

Эталон ответов:

Вариант 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
а	г	в	б	г	б	г	в	а	г	1-е, 2-в, 3-д, 4-а, 5-г, 6-б, 7-ж

Вариант 2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1-е, 2-в, 3-д, 4-а, 5-г, 6-б, 7-ж	а	г	г	г	в	д	г	в	б	б

Критерии оценки

оценка «отлично»: 9 – 10 правильных ответов (90-100%).

оценка «хорошо»: 7 – 8 правильных ответов (70-80%).

оценка «удовлетворительно»: 5 – 6 правильных ответов (50-60%).

оценка «неудовлетворительно»: 4 и менее правильных ответов (менее 50%).

Практическое занятие №3

Тема 5: Технология подготовки курсовой работы

Цель: практическое задание предназначена для текущего контроля качества усвоения основных вопросов по теме: Технология подготовки курсовой работы.

Время выполнения – 2 часа.

Инструкция к заданию:

Практическое задание включает в себя заполнение таблицы по требованиям к оформлению текстовых документов и редактирования заранее подготовленной курсовой работы (не соответствующей правилам оформления).

Внимательно Изучите Правила разработки, написания, оформления и защиты курсовой работы, заполнение таблицу по требованиям к оформлению текстовых документов. Свои ответы записывайте на листке. Далее отредактируйте курсовую работу в электронном варианте в соответствии с требованиями оформления работ.

№ п/п	Показатель	Требования
1.	Название шрифта	Times New Roman
2.	Размер шрифта	14
3.	Межстрочный интервал	1,5
4.	Выравнивание	По ширине страницы
5.	Размер шрифта в таблице	12
6.	Нумерация страниц	Номера страниц проставляются внизу страницы, справа шрифт Times New Roman, кегель 14
7.	Нумерация формул	Сквозная, обозначается арабскими цифрами, указывается в круглых скобках после формулы
8.	Оформление ссылок на используемые источники	В работе используются подстрочные ссылки. Они располагаются внизу страницы под текстом за горизонтальной чертой. Текст сноски выполняется шрифтом Times New Roman, кегель 10, без красной строки с выравниванием по ширине.
9.	Нумерация таблиц	Является сквозной шрифт Times New Roman, кегель 14
10	Название таблиц	Слово «Таблица» помещается сверху над таблицей справа без кавычек, до названия таблицы; ниже по центру размещается название таблицы. Название таблицы выполняется через полуторный межстрочный интервал, без красной строки,

		выравнивание по центру, шрифтом «Times New Roman», кегль 14.
11	Текст в таблице	Текст в таблице выполняется через одинарный межстрочный интервал, без отступа, шрифтом «Times New Roman», кегль 12.
12	Нумерация графических изображений	Является сквозной шрифт Times New Roman, кегель 14

Критерии оценки:

оценка **«отлично»** – задание выполнено в полном объеме и в отведенное для этого задания время;

оценка **«хорошо»** – раскрыто основное содержание задания, имеются неточности в формулировании;

оценка **«удовлетворительно»** – таблица заполнена частично, допущены неточности в формулировании, что затрудняет определить уровень освоения учебного материала;

оценка **«неудовлетворительно»** – таблица заполнена с грубыми ошибками или не заполнена.

ТЕСТ

Инструкция к тесту:

Объектом оценки являются знания о технологии подготовки курсовой работы.

Тестовые задания представлены в двух вариантах, каждый из которых содержит по 11 вопросов. Задания теста закрытые – на каждый вопрос 1 вариант ответа.

Для работы студентам раздаются бланки с тестовыми вопросами.

Вариант 1

1. Курсовая работа решает задачи:

- а. Краткое изложение полученных выводов.
- б. Самостоятельный анализ концепций по изучаемой проблеме.
- в. Определение актуальности, объекта и предмета исследования.
- г. Все варианты верны.

2. Не рекомендуется вести изложение в курсовой работе:

- а. От первого лица единственного числа.
- б. От первого лица множественного числа.
- в. В безличной форме.
- г. Все варианты верны.

3. Основные характеристики курсовой работы:

- а. Цель исследования.
- б. Объект исследования.
- в. Предмет исследования.
- г. Задачи исследования.
- д. Все варианты верны.

4. Объект исследования в курсовой работе отвечает на вопрос:

- а. «Как называется исследование?».
- б. «Что рассматривается?».
- в. «Что нужно сделать, чтобы цель была достигнута?».
- г. «Какой результат исследователь намерен получить?».

5. Установите последовательность в структуре курсовой работе:

- а. Оглавление 1.
- б. Введение 2.
- в. Титульный лист 3.
- г. Основная часть 4.

- д. Приложения 5.
- е. Список использованной литературы 6.
- ж. Заключение 7.

6. Основная часть курсовой работы включает в себя:

- а. Анализ литературы.
- б. Изложение позиции автора курсовой работы.
- в. Результаты самостоятельно проведенного фрагмента исследования.
- г. Все варианты верны.

7. Важнейшие выводы, к которым пришел автор курсовой работы:

- а. Приложения.
- б. Введение.
- в. Заключение.
- г. Основная часть.

8. Основные требования к курсовой работе:

- а. Актуальность исследования.
- б. Практическая значимость работы.
- в. Общий объем работы не менее 25–30 страниц печатного текста
- г. Все варианты верны.

9. Установите последовательность в определении основных характеристик дипломной работы:

- а. Тема исследования 1.
- б. Объект исследования 2.
- в. Цель 3.
- г. Актуальность исследования 4.
- д. Проблема исследования 5.
- е. Предмет исследования 6.
- ж. Задачи 7.
- з. Гипотеза 8.

10. Подтекстовая ссылка:

- а. Делается в тексте сразу после окончания цитаты.
- б. Делается после изложения чужой мысли.
- в. Оформляется внизу страницы.
- г. Все варианты верны.

11. При подготовке к защите курсовой работы необходимо:

- а. Составить текст (тезисы) выступления примерно на 10 минут.
- б. Оформить средства наглядности (слайды и т. д.).
- в. Составить варианты ответов на замечания рецензента.
- г. Все варианты верны.

Вариант 2

1. Не рекомендуется вести изложение в курсовой и выпускной квалификационной работах:

- а. От первого лица единственного числа.
- б. От первого лица множественного числа.
- в. В безличной форме.
- г. Все варианты верны.

2. Объект исследования в курсовой и дипломной работе отвечает на вопрос:

- а. «Как называется исследование?».
- б. «Что рассматривается?».
- в. «Что нужно сделать, чтобы цель была достигнута?».

г. «Какой результат исследователь намерен получить?».

3. Основная часть курсовой работы включает в себя:

- а. Анализ литературы.
- б. Изложение позиции автора курсовой работы.
- в. Результаты самостоятельно проведенного фрагмента исследования.
- г. Все варианты верны.

4. Основные требования к дипломной работе:

- а. Актуальность исследования.
- б. Практическая значимость работы.
- в. Общий объем работы не менее 50–60 страниц печатного текста
- г. Все варианты верны.

5. Курсовая работа решает задачи:

- а. Краткое изложение полученных выводов.
- б. Самостоятельный анализ концепций по изучаемой проблеме.
- в. Определение актуальности, объекта и предмета исследования.
- г. Все варианты верны.

6. Важнейшие выводы, к которым пришел автор курсовой или дипломной работы:

- а. Приложения.
- б. Введение.
- в. Заключение.
- г. Основная часть.

7. Основные характеристики курсовой работы:

- а. Цель исследования.
- б. Объект исследования.
- в. Предмет исследования.
- г. Задачи исследования.
- д. Все варианты верны.

8. Установите последовательность в определении основных характеристик дипломной работы:

а. Тема исследования	1.
б. Объект исследования	2.
в. Цель	3.
г. Актуальность исследования	4.
д. Проблема исследования	5.
е. Предмет исследования	6.
ж. Задачи	7.
з. Гипотеза	8.

9. При подготовке к защите дипломной работы необходимо:

- а. Составить текст (тезисы) выступления примерно на 10 минут.
- б. Оформить средства наглядности (слайды и т. д.).
- в. Составить варианты ответов на замечания рецензента.
- г. Все варианты верны.

10. Подтекстовая ссылка:

- а. Делается в тексте сразу после окончания цитаты.
- б. Делается после изложения чужой мысли.
- в. Оформляется внизу страницы.
- г. Все варианты верны.

11. Установите последовательность в структуре курсовой работе:

а. Оглавление	1.
б. Введение	2.
в. Титульный лист	3.
г. Основная часть	4.

д. Приложения	5.
е. Список использованной литературы	6.
ж. Заключение	7.

Эталон ответов:

Вариант 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
г	а	д	б	в,а,б,г,ж,е,д	г	в	г	г,д,а,б,е,в,з,ж	в	г

Вариант 2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
а	б	г	г	г	в	д	г,д,а,б,е,в,з,ж	г	в	в,а,б,г,ж,е,д

Критерии оценки

- оценка «отлично»: 10 – 12 правильных ответов (90-100%);
- оценка «хорошо»: 8 – 9 правильных ответов (70-80%);
- оценка «удовлетворительно»: 6-7 правильных ответов или (50-60%);
- оценка «неудовлетворительно»: 5 и менее правильных ответов (менее 50%).

Практическое занятие №4

Тема 6: Технология подготовки выпускной квалификационной работы

Цель: практическое задание предназначена для текущего контроля качества усвоения основных вопросов по теме: Технология подготовки выпускной квалификационной работы.

Время выполнения – 4 часа.

Инструкция к заданию:

Практическое задание включает в себя следующее задание: составите план ВКР и список источников, оформленный в соответствии с предъявляемыми требованиями в электронном варианте.

При выполнении задания студенты могут пользоваться конспектами в тетрадях. Для выполнения задания необходим компьютерный класс.

Критерии оценки:

оценка «отлично» – план ВКР раскрывает содержание темы исследования, формулировки и последовательность пунктов плана демонстрируют логику исследования; список литературы содержит достаточное количество источников, большая часть из которых опубликована за последние 5 лет; оформление источников соответствует предъявляемым требованиям;

оценка «хорошо» – план ВКР раскрывает содержание темы исследования, формулировки и последовательность пунктов плана демонстрируют логику исследования; список литературы содержит достаточное количество источников, но большая часть из них опубликована в XX в.; в оформлении источников имеются мелкие недочеты;

оценка «удовлетворительно» – план ВКР в целом раскрывает содержание темы исследования, нарушена логика в последовательности пунктов плана; имеются совпадения в названиях глав и параграфов; список используемых источников не соответствует предъявляемым требованиям в части количества; имеются многочисленные погрешности в оформлении выходных данных;

оценка «неудовлетворительно» – план не раскрывает содержания темы исследования; отсутствует логика в последовательности параграфов и их распределении по главам; количество источников в списке литературы и их оформление не соответствуют предъявляемым требованиям.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Цель: практическое занятие предназначена для итогового контроля качества усвоения основных вопросов по дисциплине: СГ.08 Основы исследовательской работы.

Время выполнения – 2 часа.

Практическое задание:

Практическое задание включает в себя следующее задание: сформулируйте научный аппарат и определите методы, соответствующие этапам исследования в соответствии с темой ВКР/КР; подготовьте презентацию и текст устного выступления по теме исследования с предъявляемыми требованиями в электронном варианте. Для выполнения задания необходим компьютерный класс.

Инструкция для обучающихся:

Уважаемые студенты, вам предлагается выполнить итоговое практическое задание по дисциплине: СГ.08 Основы исследовательской работы.

Вам необходимо сформулировать научный аппарат и определить методы, соответствующие этапам исследования в соответствии с темой ВКР/КР; подготовить презентацию и текст устного выступления по теме исследования с предъявляемыми требованиями в электронном варианте.

Примерные темы:

1. Учет и анализ основных средств коммерческой организации, оценка резервов роста эффективности их использования
2. Учет и анализ материалов в коммерческой организации и оценка эффективности их использования
3. Бухгалтерский учет расчетов коммерческой организации с покупателями и заказчиками
4. Учет и контроль расчетов с дебиторами и кредиторами
5. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда в коммерческой организации
6. Учет движения товаров в оптово- розничной торговле
7. Актуальные проблемы методологии, методики и практики бухгалтерского учета.
8. Бухгалтерская отчетность в системе информационного обеспечения управления деятельности предприятия.
9. Бухгалтерская отчетность в торговых организациях.
10. Бухгалтерский баланс и анализ его основных показателей.
11. Бухгалтерский учет в субъектах малого предпринимательства.
12. Бухгалтерский учет движения товаров в розничной торговле.
13. Бухгалтерский учет и анализ долгосрочных инвестиций и источников их формирования.
14. Бухгалтерский учет и анализ экономического потенциала коммерческой организации.
15. Бухгалтерский учет и его место в рыночной экономике.
16. Выбор оптимальной системы налогообложения для малых предприятий.

Критерии оценки:

оценка **«отлично»** – студент демонстрирует глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором он свободно и уверенно ориентируется; умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения, грамотно и логично излагает ответ; приводит примеры из собственной практики;

оценка **«хорошо»** – студент достаточно полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности;

оценка **«удовлетворительно»** – студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности; применяя теоретические знания при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения;

оценка **«неудовлетворительно»** – студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Куклина, Е. Н. Организация самостоятельной работы студента : учебное пособие для вузов / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06270-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452858>

2. Образцов, П. И. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 156 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10315-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456572>

3. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08818-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452884>

4. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа : учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09443-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455346>

Дополнительная литература:

1. А.М. Новиков Научно-экспериментальная работа в образовательном учреждении. – М., 2013. – 96 с.

2. Безрукова В.С. Как написать реферат, курсовую, диплом. - СПб.: Питер, 2013. – 176 с.

3. В.И. Журавлев Введение в научное исследование по педагогике. – М.: Просвещение, 2013. – 174 с.

4. Дереклеева Н.И. Научно-исследовательская работа.-М.: Вербум-М, 2014. – 48 с.

5. В.С.Безрукова. Конспект и конспектирование.-Екатеринбург: Издательство Дома учителя, 2014.-19 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://public-library.narod.ru/> - электронная библиотека

2. <http://irsh.redu.ru/> - сайт журнала «Исследовательская работа».

3. <http://www.reduh.ru/> - Сайт «Центра развития исследовательской деятельности».

4. <http://www.researcher.ru/> - «Исследователь.ru». Портал исследовательской деятельности.

5. <http://encyclopedia.ru> - Энциклопедия «Брокгауз on-line»

Справочные правовые системы:

1. «Консультант Плюс»

Дистанционная поддержка

При реализации рабочей программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Информационная поддержка учебной дисциплины осуществляется через Виртуальный класс колледжа, в котором размещаются все материалы (статьи, задачи, кейсы, презентации, данные для расчетов, тесты и др.).



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
СГ.11 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик программы:
Стенно С. П., преподаватель

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика программы

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	52
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	64

1. ПАСПОРТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины СГ.11 Экологические основы природопользования.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.11 Экологические основы природопользования способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен

уметь:

У1 анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;

У2 анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф;

У3 выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;

У4 применять стандарты антикоррупционного поведения;

У5 определять экологическую пригодность выпускаемой продукции;

У6 оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте;

знать:

З1 виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем;

З2 задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;

З3 основные источники и масштабы образования отходов производства;

З4 основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;

З5 принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств;

З6 правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности;

З7 стандартов антикоррупционного поведения;

З8 принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: дифференцированного зачета.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1 анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;	+	
У2 анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф;	+	+
У3 выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;	+	+
У4 применять стандарты антикоррупционного поведения;	+	
У5 определить экологическую пригодность выпускаемой продукции;	+	+
У6 оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте.	+	+
З1 виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем;	+	+
З2 задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;	+	
З3 основные источники и масштабы образования отходов производства;	+	+
З4 основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;	+	
З5 принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств;	+	+
З6 правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности;	+	
З7 стандартов антикоррупционного поведения;	+	
З8 принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования.	+	+

3. Содержательно-компетентностные матрицы оценочных средств

Содержание учебного материала по рабочей программе	У.1	У.2	У.3	У.4	У.5	У.6	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	3.8	Количество оценочных средств по типам		
															5	6	7
Раздел 1. Особенности взаимодействия природы и общества.																	
Тема 1.1. Природные ресурсы и рациональное природопользование	6						6			6		5		5		1	
Тема. 1. 2. Загрязнение окружающей среды			6		6						6					1	
Тема 1. 3. Природоохранный потенциал.								6									1
Раздел 2. Правовые и социальные вопросы природопользования																	
Тема 2.1. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу.		5		6		6			6					6	1		
Всего															1	2	1
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		5	5	5	5		5		5		5			5			

4. Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Название темы, № практической работы	Время выполнения, час
Тема 1.1. Природные ресурсы и рациональное природопользование	
Практическое занятие №1 Изучение методики подсчета срока истощения невозобновимых ресурсов	2
Тема. 1. 2. Загрязнение окружающей среды	
Практическое занятие №2 Определение количества антропогенных загрязнений, попадающих в окружающую среду в результате работы автотранспорта.	2
Тема 1. 3. Природоохранный потенциал.	
Практическое занятие №3 Задание 1. Определение качества воды. Задание 2. Нормирование качества окружающей среды. Задание 3. Охрана атмосферного воздуха	4
Тема 2.1. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу.	
Практическое занятие №4 Задание 1. Международное сотрудничество в решении проблем природопользования. Задание 2. Изучение Федеральных законов «Об охране окружающей среды», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».	4
Всего	12
Дифференцированный зачет	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическая работа №1

Изучение методики подсчета срока истощения невозобновимых ресурсов

Цель: Ознакомиться с методикой подсчета времени истощения природного ресурса.

Материалы и оборудование: калькулятор, ручка, тетрадь.

Время выполнения – 2 часа

Теоретическое введение

Ресурсы могут быть классифицированы как вечные, возобновимые и невозобновимые.

Вечные ресурсы, такие как солнечная энергия, действительно неисчерпаемы с точки зрения истории человечества.

Возобновимые ресурсы в нормальных условиях восстанавливаются в результате природных процессов. Примерами могут служить деревья в лесах, дикие животные, пресные воды поверхностных водотоков и озер, плодородные почвы и др.

Невозобновимые, или истощаемые ресурсы существуют в ограниченных количествах (запасах) в различных частях земной коры. Примерами являются нефть, уголь, медь, алюминий и др. Они могут быть истощены как потому, что не восполняются в результате природных процессов (медь и алюминий), так и потому, что их запасы восполняются медленнее, чем происходит их потребление (нефть, уголь). Невозобновимые ресурсы считаются экономически истощенными когда выработаны 80 % их оцененных запасов. По достижении этого предела разведка, добыча и переработка остающихся запасов обходится дороже рыночной цены.

Практическая часть

Оцените срок истощения природного ресурса, если известен уровень добычи ресурса в текущем году, а потребление ресурса в последующие годы будет возрастать с заданной скоростью прироста ежегодного потребления. Исходные данные для выполнения работы представлены в таблице 2-1.

Таблица 2-1

Данные для расчета срока истощения ресурса

Исходные данные	Варианты									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ресурс	Каменный уголь	Природный газ	Нефть	Fe	P	Cu	Zn	Pb	Al	U
Запас ресурса, Q, млрд.т.	6800	280	250	12 тыс.	40	0,6	0,24	0,15	12	300

Добыча ресурса, q, млрд.т./год	3,9	1,7	3,5	0,79	0,023	0,008	0,006	0,004	0,016	0,2
Прирост объема потребления ресурса, TP, % в год	2	1,5		2,5	1,8	1,7	1,3	2,2	1,6	2

Для расчета воспользуйтесь формулой суммы членов ряда геометрической прогрессии:

$$((1 + TP/100)^t - 1) * q$$

$$Q = \frac{((1 + TP/100)^t - 1) * q}{TP/100}, \text{ где}$$

$$TP/100$$

Q – запас ресурсов; q – годовая добыча ресурса; TP – прирост потребления ресурса; t – число лет.

Логарифмирование выражения для Q дает следующую формулу для расчета срока истощения ресурса:

$$\ln((Q*TP)/(q*100) + 1)$$

$$t = \frac{\ln((Q*TP)/(q*100) + 1)}{\ln(1 + TP/100)}$$

$$\ln(1 + TP/100)$$

Рассчитайте время истощения приведенных в таблице ресурсов, вставьте данные в виде добавочной строки в таблицу. Сделайте вывод о последовательности прекращения добычи ресурсов.

Контрольные вопросы по теме

1. Дайте общую характеристику природным ресурсам.
2. Какое значение для развития цивилизации имеют запасы полезных ископаемых?
3. В чем опасность истощаемости природных ресурсов?
4. Каковы пути сокращения потерь сырья при добыче, обогащении, обработке, транспортировке? Приведите конкретный пример.
5. Рассмотрите карту вашего района. Установите, какие полезные ископаемые здесь добываются, в чем состоят основные меры по их охране.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическая работа №2

Определение количества антропогенных загрязнений, попадающих в окружающую среду в результате работы автотранспорта.

Цель: ознакомить с методикой определения количества антропогенных загрязнений, попадающих в окружающую среду в результате работы автотранспорта.

Время выполнения - 2 часа

Автомобильный транспорт относится к основным источникам загрязнения окружающей среды. В крупных городах на долю автотранспорта приходится более половины объема вредных выбросов в атмосферу. В мегаполисах эта величина еще больше: Санкт-Петербург – 71%, Москва – 88 %. Уровни загрязнения воздуха оксидами азота и углерода, углеводородами и другими вредными веществами на большинстве автомагистралей в 5-10 раз превышают предельно допустимые концентрации.

Большинство сортов применяемого ныне бензина содержит в качестве антидетонационной присадки тетраэтилсвинец (0,41 – 0,82 г/л). Бензин с такой присадкой называют этилированным. Применение этой присадки позволяет сократить потребление топлива, но загрязняет атмосферу соединениями свинца.

Низкий технический уровень отечественных автомобилей и эксплуатацию, не соответствующую требованиям национальных стандартов, подтвердили результаты операции «Чистый воздух», проведенной в 1997 году. Практически во всех субъектах РФ отмечено, что доля автомобилей, эксплуатируемых с превышением действующих нормативов по токсичности и дымности, в среднем составляет 20 – 25 % и в отдельных регионах страны достигает 40 %.

Влияние на человека отработавших газов автомобилей

Во многих странах, и в первую очередь индустриально развитых и густонаселенных, нарастает загрязнение поверхности Земли механическими примесями в виде золы, пыли, шлаков. Такое загрязнение особенно велико в районах размещения крупных транспортных узлов.

При сжигании в автотранспортных установках топлива, в воздух выбрасывается с продуктами сгорания и сернистый ангидрид, который, соединяясь с атмосферной влагой, образует сернистую и серную кислоты, попадающие, в конечном счете и в почву, и в воду. Подобные агрессивные вещества оказывают сильное вредное влияние, прежде всего, на растительный мир, угнетая леса на больших территориях. Скапливаясь в воздухе, они угрожают также животному миру и человеку, интенсивно разрушают металлические конструкции, лакокрасочные покрытия, бетонные и каменные сооружения. Большой вред наносится зданиям, мостам, архитектурным памятникам и другим сооружениям.

Доля отработавших газов автомобилей в загрязнении атмосферного воздуха больших городов изменяется в зависимости от времени и пропорциональна интенсивности движения транспортных средств. Минимальная концентрация вредных веществ наблюдается в ночные часы, когда их содержание в воздухе в несколько раз меньше, чем днем. Максимальная концентрация отмечается в часы пик. Атмосфера улиц самоочищается в результате проветривания. При одной и той же интенсивности движения большее загрязнение воздуха отмечается в районах плотно застроенных высокими зданиями, и вдоль дорог с узкой проезжей частью.

В автомобильных двигателях химическая энергия топлива преобразуется в тепловую, а затем в механическую работу. Процесс высвобождения химической энергии реализуется посредством

горения, при котором реагенты энергоносителя соединяются с кислородом. В продуктах окислительных реакций содержатся: оксид углерода, оксиды азота, оксиды серы, углеводороды, альдегиды, соединения свинца, бенз(а)пирен, оксиды серы, углеводороды и другие побочные продукты горения.

В транспортном машиностроении в той или иной степени используется ртуть. Заражение среды обитания ртутью представляет большую опасность. Установлено, что ртуть, не только расстраивает здоровье, но и нарушает генетический аппарат, оказывая отрицательное воздействие на последующие поколения.

Транспорт - один из крупнейших потребителей пресной воды. Большое количество воды используется всеми видами транспорта для различных технологических и технических целей (охлаждение двигателя, жидкости для мойки и пр.).

По воздействию на организм человека компоненты отработавших газов подразделяются на:

Токсичные – оксид углерода, оксиды азота, оксиды серы, углеводороды, альдегиды, соединения свинца;

Канцерогенные – бенз(а)пирен;

Раздражающего действия – оксиды серы, углеводороды.

Влияние перечисленных компонентов отработанных газов на организм человека зависит от их концентрации в атмосфере и продолжительности действия.

Оксид углерода при вдыхании попадает в кровь и образует комплексное соединение с гемоглобином – карбоксигемоглобин. Оксид углерода реагирует с гемоглобином в 210 раз быстрее, чем кислород, что приводит к развитию кислородной недостаточности. Признаками кислородной недостаточности являются нарушения в ЦНС, поражения дыхательной системы, снижение остроты зрения. Увеличенные среднесуточные концентрации оксида углерода способствуют возрастанию смертности лиц с сердечно – сосудистыми заболеваниями.

Оксид углерода в воздухе в зависимости от степени концентрации вызывает слабое отравление через 1 ч (концентрация $C=0,05$ об.%), потерю сознания через несколько вдохов ($C=1$ об.%).

Из оксидов азота наибольшую опасность представляет *диоксид азота* NO_2 . Воздействие оксидов азота на человека приводит к нарушению функций легких и бронхов. Воздействию оксидов азота в большей степени подвержены дети и люди, страдающие сердечно – сосудистыми заболеваниями.

Оксиды азота в воздухе в зависимости от концентрации вызывают раздражение слизистых оболочек носа и глаз ($C=0,001$ об.%), начало кислородного голодания ($C=0,001$ об.%), отек легких ($C=0,008$ об.%).

Сернистый ангидрид в воздухе даже в относительно низких концентрациях увеличивает смертность от сердечно – сосудистых заболеваний, способствует возникновению бронхитов, астмы и других респираторных заболеваний.

Углеводороды в результате фотохимических реакций с оксидами азота образуют смог. *Бенз(а)пирен*, попадая в организм человека, постепенно накапливается до критических концентраций и стимулирует образование злокачественных опухолей.

Сажа не представляет непосредственной опасности для человека. Сажа является адсорбентом канцерогенных веществ и способствует усилению влияния других токсических компонентов, например сернистого ангидрида.

Свинец способен накапливаться в организме, попадая в него через дыхательные пути, с пищей и через кожу. Поражает ЦНС и кроветворные органы.

В первую очередь воздействию токсических составляющих отработавших газов подвергается водитель автомобиля. Анализ воздуха в кабинах транспортных средств показал, что

концентрация оксида углерода (особенно в кабинах грузовых автомобилей) может превышать предельно допустимые нормы.

Выбросы SO_2 являются причиной выпадения сернокислотных осадков, способствующих закислению почвы, воды и разрушению облицовки зданий. Возрастание концентрации оксида углерода опасно возникновением парникового эффекта, который приводит к возрастанию температуры воздуха у поверхности Земли.

Влияние пыли на здоровье человека

Степень запыленности воздуха при движении автомобильного транспорта зависит от следующих факторов: времени года, типа покрытия дороги и вида почвы, направления ветра, интенсивности движения, грузоподъемности автомобиля, типа шин.

Основной частью пыли является кварц. На городских магистралях в уличной пыли обнаруживаются также примеси кальция, кадмия, свинца, хрома, цинка, меди, железа. Присутствие перечисленных примесей определяется функционированием автомобильного транспорта и обработкой магистралей антиобледенительными составами. Увеличивают выброс пыли шины, оснащенные шипами. Износ дорожного полотна при их использовании в зимний период составляет 2-4 мм. В целом ряде стран использование шипованных шин запрещено, за исключением ограниченного числа автомобилей специального назначения. Воздействие пыли увеличивает скорость изнашивания машин и механизмов и оказывает вредное влияние на организм человека. Вредное воздействие пыли на организм человека зависит от ее дисперсности, твердости частиц, формы пылинок и т. д. Мелкодисперсная пыль наиболее опасна, потому что оседает в легких и бронхах и при длительном вдыхании приводит к возникновению профессиональных заболеваний. Особенно опасны для организма кислотосодержащие аэрозоли, адсорбирующие канцерогенные вещества. Первые нарушают кислотное равновесие тканевых клеток; вторые, постепенно накапливаясь в организме, могут явиться причиной возникновения злокачественных опухолей.

Роль автотранспорта, а значит и выбросов от него, во всем мире растет. Сейчас в мире ежегодно выпускается около 25 млн. машин. К 2000 г. численность мирового автопарка приблизилась к 500 млн. машин из них 400 млн. легковых. В среднем же нормально эксплуатируемый автомобиль в сутки выбрасывает 4 кг только углекислого газа! Для многих городов России выбросы автотранспорта являются преобладающими.

Известно, что количество бензапирена в выхлопных газах резко возрастает на режимах торможения автомобилей - до 50-100 мг за 1 мин работы на низкосортном бензине. Если это количество распределить равномерно, оно способно создать концентрацию, равную ПДК, в громадном объеме воздуха - чуть меньше 1 км³. Пути снижения вредного воздействия этих выбросов следующие.

- Отказ от этилированного бензина для исключения выбросов соединений свинца и уменьшения непредельных углеводородов. Переход на газ или неэтилированный бензин (токсичность при этом снижается в 18-22 раза), повышение полноты сгорания за счет автоматического управления процессом, специальных систем и регулировок. Это сказывается и на расходе бензина. Уже сегодня в Японии достигнут уровень 2,5 л на 100 км.
- Замена карбюраторных двигателей, где это возможно, дизельными, дающими менее вредные выбросы.
- Решение вопросов по созданию электротранспорта, в т.ч. по величине пробега с одной зарядки и снижению выбросов от аккумуляторных батарей. Перевод общественного

транспорта на электрическую тягу там, где нет дефицита энергии (метро, троллейбусы и др.)

Загрязнение среды соединениями свинца вызывает все большее опасение, прежде всего за счет именно автотранспорта. В 1995 г. выброшено в РФ около 5,7 тыс. т соединений свинца, из них почти 4 тыс. т - от автомобилей, 700 т - от предприятий цветной металлургии; по 400 т - от авиационных и ракетных двигателей, ТЭЦ; 200 т - от предприятий лакокрасочной, стекольной и оборонной промышленности. Отказ от этилированного бензина может снизить загрязнение соединениями свинца в несколько раз.

Значительна роль архитектурно-планировочных мероприятий и зеленых насаждений в снижении количества и уменьшении вредности выбросов. Специальные развязки и объезды, улучшение качества дорог и ликвидация ненужных участков торможения могут увеличить среднюю скорость движения транспорта. При этом, если скорость возрастает, к примеру, с 20 до 60 км/ч, общее количество выбросов уменьшится в 4-5 раз, а наиболее вредных (например, бензапирена) - еще значительно. При остановке у светофоров выбросы вредных веществ увеличиваются в 1,5-2 раза даже по сравнению с движением на первой скорости. Дороги с интенсивным движением следует выносить за пределы жилых и рекреационных зон или хотя бы защищать эти зоны «зеленым щитом» от загазованности. Даже однорядная высадка деревьев с кустарниками (высотой 1,5 м) на ширине 3-4 м снижает уровень загазованности на 10-15%, а при 4-х рядах шириной 30-50 м - на 60-70%. В НИИ им. Курчатова подсчитано, что во избежание губительного «парникового эффекта» нужно уменьшить сжигание органического топлива в 2 раза за ближайшие 20 лет. Но того же эффекта можно добиться увеличением площади зеленых насаждений на 1-2 млн. км² при стабилизации сжигаемой массы на сегодняшнем уровне.

Определяющее внимание транспорта на состояние окружающей среды требует особого внимания к применению новых экологически чистых видов топлива. К ним относится, прежде всего, сжиженный или сжатый газ. Важность этого вопроса для России подтверждается тем, что на уровень федерального закона вынесен законопроект «Об использовании природного газа в качестве моторного топлива», вызвавший очень большой интерес не только у специалистов транспорта, но и у экологов.

В мировой практике в качестве моторного топлива наиболее широко используется сжатый природный газ, содержащий не менее 85% метана. По энергоемкости 1 м³ природного газа эквивалентен 1 л бензина марки А-76.

В меньшей степени распространено применение попутного нефтяного газа, представляющую собой смесь, преимущественно - пропана и бутана. Для замещения 1 л бензина требуется 1,3 л сжиженного нефтяного газа, а экономическая эффективность его по эквивалентным затратам на топливо в 1,7 раз ниже, чем у сжатого газа. Следует отметить, что природный газ, в отличие от нефтяного газа, не токсичен.

В таблице 1 приведено сопоставление удельных выбросов в процентах для ДВС автомобилей по результатам комплексных испытаний при условии, что выбросы от ДВС на неэтилированном бензине приняты за 100 %.

Таблица 1

Содержание токсичных компонентов в выхлопных газах двс, %

Вид топлива	Токсичные компоненты выхлопных газов				
	СО	СхНу (без метана)	NOx	сажа	бензапирен
Бензин	100	100	100	нет	100

Бензин (двигатели с нейтрализат.)	25-30	10	25	нет	50
Дизтопливо	10	10	50-80	100	50
Газ+дизтопливо	8-10	8-10	50-70	20-40	30-40
Пропан+бутан	10-20	50-70	30-80	нет	3-10
Газ природный сжатый	5-10	1-10	25-40	нет	3-10

Анализ показывает что, применение газа сокращает выбросы: окислов углерода - в 3-4 раза; окислов азота - в 1,5-2 раза; углеводородов (не считая метана) - в 3-5 раз; частиц сажи и двуокиси серы (дымность) дизельных двигателей - в 4-6 раз.

Особо следует остановиться на выбросах углеводородов, которые претерпевают в атмосфере фотохимическое окисление под действием ультрафиолетового облучения. Продукты этих окислительных реакций образуют так называемый смог. В бензиновых двигателях основное количество углеводородов приходится на этан и этилен, а в газовых - на метан. Легче всего под воздействием ультрафиолетового излучения окисляются непредельные углеводороды, такие, как этилен. Предельные углеводороды, включая метан, более стабильны. Поэтому в ограничительных стандартах автомобильных выбросов ряда стран углеводороды учитываются без метана, хотя пересчет ведется на метан.

Важно иметь в виду, что при использовании газового топлива увеличивается моторесурс двигателя - в 1,4-1,8 раза; срок службы свечей зажигания - в 4 раза; моторного масла - в 1,5-1,8 раза; межремонтный пробег - в 1,5-2 раза. При этом снижается уровень шума на 3-8 дБ и время заправки. Все это обеспечивает быструю окупаемость затрат на перевод транспорта на газомоторное топливо.

Внимание специалистов привлекают вопросы безопасности использования газомоторного топлива. В целом взрывоопасная смесь газовых топлив с воздухом образуется при концентрациях в 1,9-4,5 раза больших, чем с бензином и дизельным топливом, что снижает опасность образования такой смеси.

Однако, определенную опасность представляют утечки газа через неплотность соединений. В этом отношении наиболее опасен сжиженный нефтяной газ, который в результате утечки образует местные скопления, способные «разливаться», что при возгорании увеличивает очаг пожара.

Отечественный и мировой опыт эксплуатации автомобилей не на газомоторном топливе, однако, не позволяет считать их более опасными, чем автомобили на бензине, если к этому добавить имеющийся в России на сегодня комплекс технических средств, обеспечивающих применение газа на транспорте, то необходимо признать, что переход на газомоторное топливо - вопрос ближайшего времени. Он диктуется экономическими, экологическими и технологическими соображениями.

Кроме сжиженного (сжатого газа) многие специалисты предрекают большое будущее жидкому водороду, как практически идеальному, с экологической точки зрения, моторному топливу. Но существуют проблемы, связанные как со свойствами самого водорода, так и его производством. Как горючее для транспорта водород удобнее и безопаснее в жидком виде, где в пересчете на 1 кг он превосходит по калорийности керосин в 6,7 раза и жидкий метан в 1,7 раза. В то же время плотность жидкого водорода меньше, чем у керосина почти на порядок, что требует больших баков, которые необходимо теплоизолировать, что также влечет за собой дополнительный вес и объем. Высокая температура горения водорода приводит к образованию значительного

количества экологически вредных окислов азота, если окислителем является воздух. Истинный перелом в мировой топливной базе на основе водорода, может быть, достигнут путем принципиального изменения способа его производства, когда исходным сырьем станет вода, а первичным источником энергии - солнце или сила падающей воды.

Ход работы

Вариант 1

Выберите участок автотрассы вблизи учебного заведения (места жительства, отдыха) длиной 0,5 – 1 км, имеющий хороший обзор.

Определите число единиц автотранспорта, проходящего по участку в течение 20 минут. Получив у преподавателя, расчетные данные по длине участка приступайте к вычислениям. При этом заполняйте таблицу:

Тип автотранспорта	Всего за 20 мин	За 1 час, N_j	Общий путь за 1 час, L_j , км
Легковые автомобили (бензиновые, дизельные)			
Грузовые автомобили			
Автобусы (бензиновые, дизельные)			
Газели			

Количество выбросов вредных веществ, поступающих от автотранспорта в атмосферу, может быть оценено расчетным методом. Исходными данными для расчета количества выбросов являются:

- число единиц автотранспорта, проезжающего по выделенному участку автотрассы в единицу времени;
- нормы расхода топлива автотранспортом (средние нормы расхода топлива автотранспортом при движении в условиях города приведены в таблице).

Нормы расхода топлива

Тип автотранспорта	Удельный расход топлива Y_j (л на 1 км) диз. топливо	Удельный расход топлива Y_j (л на 1 км) бензин
Легковые автомобили	0,09 – 0,11	0,11 – 0,13
Автобусы дизельные	0,38 – 0,41	
Автобусы бензиновые		0,41 – 0,44
Грузовые автомобили	0,31 – 0,34	
Газель		0,15 – 0,17

Значения эмпирических коэффициентов (К), определяющих выброс вредных веществ от автотранспорта в зависимости от вида горючего, приведены в таблице.

Коэффициенты выброса

Вид топлива	Значение коэффициента (К)		
	Угарный газ	Углеводороды	Диоксид азота
Бензин	0,6	0,1	0,04
Дизельное топливо	0,1	0,03	0,04

Коэффициент К численно равен количеству вредных выбросов соответствующего компонента при сгорании в двигателе автомашины количества топлива, равного удельному расходу (л/км).

Обработка результатов и выводы

Рассчитайте общий путь, пройденный выявленным числом автомобилей каждого типа за 1 час (L, км), по формуле:

$L_j = N_j \cdot L$, где

j – обозначение типа автотранспорта;

L – длина участка, км;

N_j – число автомобилей каждого типа за 1 час.

Рассчитайте количество топлива (Q_j , л) разного вида, сжигаемого при этом двигателями автомашин, по формуле:

$Q_j = L_j \cdot Y_j$.

Определите общее количество сожженного топлива каждого вида и занесите результаты в таблицу:

Расход топлива

Тип автомобиля	L _j	Q _j	
		бензин	Дизельное топливо
1. Легковые автомобили (бензиновые, дизельные)			
2. Автобусы дизельные			
3. Автобусы бензиновые			
4. Грузовые автомобили			
5. Газель			
Всего	ΣQ		

Рассчитайте объем выделившихся вредных веществ в литрах при нормальных условиях по каждому виду топлива (KQ) и всего, занесите результат в таблицу.

Объем выбросов

Вид топлива	ΣQ , л	Количество вредных веществ, л		
		Угарный газ	Углеводороды	Диоксид азота
Бензин				
Дизельное топливо				
Всего	(V), л			

Рассчитайте массу выделившихся вредных веществ (m, г) по формуле:

$$m = \frac{V \cdot M}{22,4}$$

где M – молекулярная масса.

Рассчитайте количество чистого воздуха, необходимое для разбавления выделившихся вредных веществ для обеспечения санитарно допустимых условий окружающей среды.

Результаты запишите в таблицу:

Вид вредного выброса	Кол-во, л (объем)	Масса, г	Объем воздуха для разбавления, м ³	Значение ПДК, мг/м ³
Угарный газ				3,0
Углеводороды				0,1
Диоксид азота				0,04

Сопоставьте полученные результаты с количеством выбросов вредных веществ, производимых находящимися в вашем районе заводами, фабриками, котельными, автопредприятиями и другими загрязнителями воздуха.

Принимая во внимание близость к автомагистрали жилых и общественных зданий, сделайте вывод об экологической обстановке в районе исследованного вами участка автомагистрали. Для этого рассчитайте объем необходимого воздуха для заданного вам участка дороги, принимая во внимание ширину дороги, свой рост и тротуары с обеих сторон движения. Сделайте расчет фактической концентрации вредных выбросов, исходя из рассчитанного объема воздуха и массы конкретного газового выброса. Сделайте вывод, сравнив фактическую концентрацию выбросов, поступивших в атмосферу и ПДК.

Второй вариант

Ход работы.

Для проведения работы выбираем участок вблизи учебного заведения, имеющий хороший обзор с прилегающей территории. В течение 20 минут определяем число единиц автотранспорта, при этом заполняем таблицу 1.

Таблица 1

Тип транспорта	Количество автомобилей 20 минут в одном направлении	Интенсивность движение за	Средний эксплуатационный расход топлива, л/км, G

		1 час, Nj	
Легковые автомобили			0.12
Грузовые автомобили (бензин)			0.33
Автобусы бензиновые			0.37
Дизельные грузовые автомобили			0.34
Автобусы дизельные			0.28
Газель (бензин)			0,16

Количество выбросов вредных веществ, поступающих от автотранспорта в атмосферу, может быть оценено расчетным методом.

Рассчитываем мощность эмиссии q (количество выбросов) CO, C_xH_x , NO_2 , Pb в обрабатывавших газах для каждого из газообразных веществ по формуле

$$Q = 2.06 \cdot 10^{-4} \cdot m \cdot [\sum(G_{ik} \cdot N_{ik} \cdot K_k) - \sum(G_{id} \cdot N_{id} \cdot K_d)], \text{ (г/с*м)} \quad (1)$$

m -поправочный коэффициент зависящий от средней скорости транспортного потока (рис. 1).

G_{ik} , G_{id} - средний эксплуатационный расход топлива для данного типа карбюраторных и дизельных автомобилей соответственно, л/км: таблица 1

N_{ik} N_{id} - интенсивность движения каждого выделенного типа карбюраторных и дизельных автомобилей соответственно, авт/ час.

K_k , K_d . - коэффициенты принимаемые для данного компонента загрязнения, для карбюраторных и дизельных типов соответственно (таблица 2).

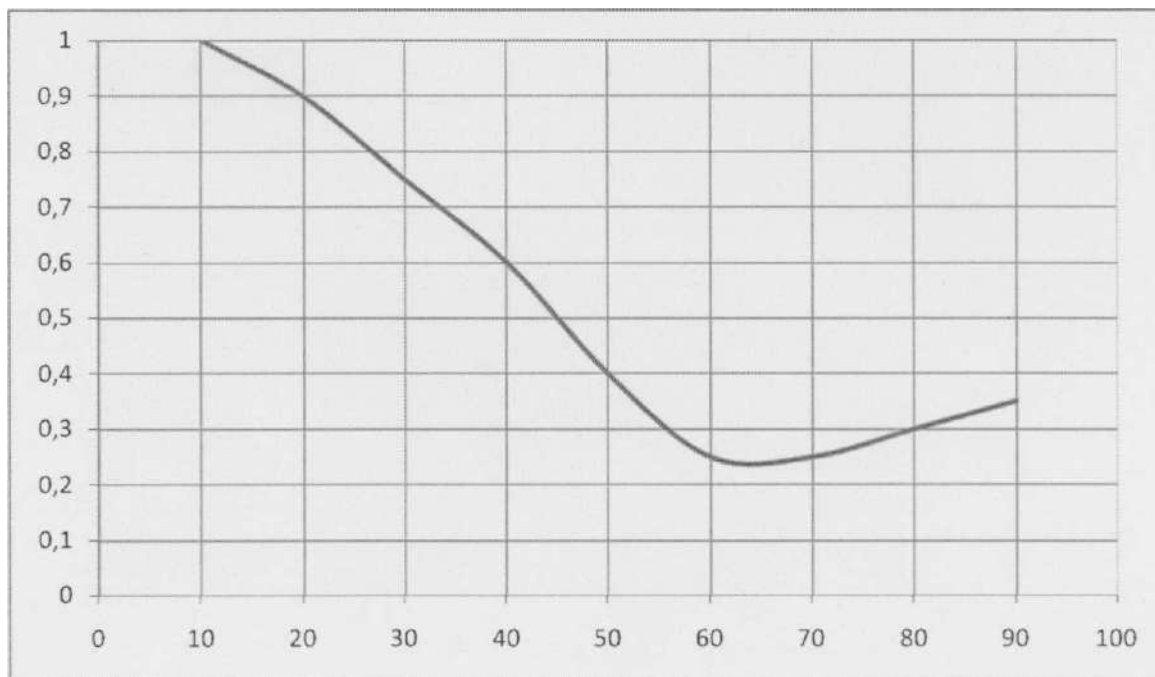


Рис.1 Зависимость поправочного коэффициента m от средней скорости транспортного потока.

Тип автотранспорта	К, для компонентов p_k загрязнений			
	CO	C _x H _y	NO ₂	Pb
Легковые автомобили	0,6	0,12	0,06	0,37
Грузовые автомобили	0,6	0,12	0,06	0,17
Автобусы бензиновые	0,6	0,12	0,06	0,17
Дизельные грузовые автомобили	0,14	0,037	0,015	
Автобусы дизельные	0,6	0,06	0,06	

Мощность эмиссии свинца в обработавших газах карбюраторных двигателей рассчитываемых по формуле:

$$Q_{Pb} = 2,06 \cdot 10^{-7} \cdot T_p \cdot K_o \cdot K_{Pb} [\sum G_{ik} \cdot N_{ik} \cdot p_k], \text{ (г/с*м) (2), где}$$

T_p - коэффициент зависящий от скорости транспортного потока. Для скорости равной 80 км/час ($T_p = 1$);

K_o - коэффициент учитывающий оседание свинца в системе выпуска отработавших газов (на деталях двигателя) ($K_o = 0,8$);

K_{Pb} - коэффициент учитывающий долю отработываемого свинца в виде аэрозолей в общем виде выбросов ($K_{Pb} = 0,2$);

P_k - содержание добавки свинца в топливе, применяемом в автомобиле данного типа. Для бензина марки АИ-76=0,17 г/кг, а для АИ-93=0,37 г/кг.

Рассчитываем концентрацию загрязнения атмосферного воздуха различными компонентами в зависимости от расстояния кромки дороги по формуле:

$$C = (0,45 * g) / (\delta * V * \sin \varphi) + F, \text{ мг/м}^3 \text{ (3)}, \text{ где}$$

g - мощность эмиссии различных компонентов загрязнения, рассчитанная ранее;

δ - значение стандартного Гауссова рассеяния в вертикальном направлении, зависит от расстояния дороги и уровня радиации (таблица 3);

V - скорость ветра, преобладающая в расчетный периода месяца = 3 м/с;

$\sin \varphi$ – угол, составляющий направление ветра к трассе = 30°;

F - фоновая концентрация загрязнений (г/м³).

Таблица 3

Приходящая солнечная радиация	Значение δ при удалении кромки проезжей части (м).									
	0	10	20	40	60	80	100	150	200	250
Сильная	0,2	2	4	6	8	10	13	19	24	30
Слабая		1	2	4	6	8	10	14	18	22

Предельные допустимые концентрации токсичных составляющих отработавших газов в воздухе населенных мест сведены в таблицу 4.

Таблица 4

Виды выбросов	Среднесуточный ПДК. мг/м	Класс опасности
Оксись углерода	3,0	4
Углеводороды	1,5	3
Оксид азота	0,04	2
Соединение свинца	0,0003	1

По полученным данным в результате расчетов строим графики зависимости концентраций выбрасываемых веществ (мг/м³) от расстояния от проезжей части (м). На них по значениям ПДК для соответствующих выбросов определяем безопасные расстояния от кромки дороги. По результатам работы оцениваем экологическую ситуацию на данном участке дороги и разрабатываем мероприятия по уменьшению количества выбросов и по защите атмосферного воздуха и человека от их воздействия.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическая работа №3

Тема 1. 3. Природоохранный потенциал.

1. Задание. Определение качества воды.
2. Задание. Нормирование качества окружающей среды.
3. Задание. Охрана атмосферного воздуха

Время выполнения - 4 часа

1. Задание. Определение качества воды.

Цель: научить определять качество воды.

Показатели качества воды и их определение

В различных аналитических лабораториях нашей страны специалисты ежегодно выполняют не менее 100 млн анализов качества воды, причем 23% определений заключается в оценке их органолептических свойств, 21% - мутности и концентрации взвешенных веществ, 21 % составляет определение общих показателей - жесткости, солесодержания, ХПК, БПК, 29 % - определение неорганических веществ, 4% - определение отдельных органических веществ.

Температура

Температура является важной гидрологической характеристикой водоема, показателем возможного теплового загрязнения. Тепловое загрязнение водоема происходит обычно в результате использования воды для отвода избыточного тепла и сбрасывания воды с повышенной температурой в водоем. При тепловом загрязнении происходит повышение температуры воды в водоеме по сравнению с естественными значениями температур в тех же точках в соответствующие периоды сезона. Основные источники промышленных тепловых загрязнений - тепловые воды электростанций. Тепловое загрязнение опасно тем, что вызывает интенсификацию процессов жизнедеятельности и ускорение естественных жизненных циклов водных организмов, изменение скоростей химических и биохимических циклов водных организмов, протекающих в водоеме.

Последствия:

при повышенной температуре многие водные организмы, и в частности рыбы, находятся в состоянии стресса, что снижает их естественный иммунитет, происходит массовое размножение сине-зеленых водорослей, образуются тепловые барьеры на путях миграций рыбы, уменьшается видовое разнообразие.

Специалисты установили: чтобы не допускать необратимых нарушений экологического равновесия, температура воды в водоеме летом в результате спуска загрязненных вод не должна повышаться более чем на 3 оС по сравнению со среднемесячной температурой самого жаркого года за последние 10 лет.

Органолептические показатели

К органолептическим показателям относятся цветность, мутность, запах, вкус и привкус, пенистость. Органолептическая оценка качества воды - обязательная начальная процедура санитарно-химического контроля воды. Ее правильному проведению специалисты придают большое значение.

Международные стандарты ИСО 6658 и другие устанавливают специальные требования к дегустаторам и методам проведения дегустации. Например, установлено, три квалификационных

уровня дегустаторов: консультант, квалификационный консультант и эксперт. Перед исследованием запаха и вкуса проводят предварительные испытания образца, свободного от посторонних запаха или привкуса, и такой образец шифрованным образцом включается в серию анализируемых проб.

Цветность - естественное свойство природной воды, обусловленное присутствием гуминовых веществ и комплексных соединений железа. Цветность воды может определяться свойствами и структурой дна водоема, характером водной растительности, прилегающих к водоему почв, наличием в водосборном бассейне болот и торфяников. Цветность воды определяется визуально или фотометрически, сравнивая окраску пробы с окраской условной 100-градусной шкалы цветности воды, приготавливаемой из смеси $K_2Cr_2O_7$ и $CoSO_4$. Для воды поверхностных водоемов этот показатель допускается не более 20 градусов по шкале цветности. Если окраска воды не соответствует природному тону, а также при интенсивной естественной окраске, определяют высоту столба жидкости, при котором обнаруживается окраска, а также качественно характеризуют цвет воды.

Соответствующая высота столба не должна превышать для воды водоемов хозяйственно - бытового назначения - 20 см, культурно - бытового назначения - 10 см. Можно определять цветность и качественно (ГОСТ 1030). Стеклянная пробирка заполняется водой до высоты 10 - 12 см. Цветность воды определяют, рассматривая пробирку на белом фоне.

Различают следующие оттенки:

Слабо - желтоватая, светло - желтоватая, желтая, коричневая, красно - коричневая, другая (укажите какая).

Запах

Запах воды обусловлен наличием в ней летучих пахнущих веществ, которые попадают в воду естественным путем либо со сточными водами. Практически все органические вещества имеют запах и передают его в воде. Обычно запах определяют при нормальной (20 °C) и при повышенной (60 °C) температуре воды.

Запах по характеру подразделяют на две группы, описывая его субъективно по своим ощущениям:

естественного происхождения (от живущих и обмерших организмов, от влияния почв, водной растительности),

искусственного происхождения. Такие запахи обычно значительно изменяются при обработке воды.

Характер запаха:

Естественного происхождения:	Искусственного происхождения:
землистый	нефтепродуктов
гнилостный	хлорный
торфяной	уксусный
плесневый	фенольный
травянистый	др.

Для питьевой воды допускается запах не более 2 баллов.

Количественно интенсивность запаха оценивают, определяя «пороговое число» запаха N - степень разбавления анализируемой воды водой, лишенной запаха (обрабатывают

активированным углем (0,6 г на 1 л), либо пропустив воду через бытовой фильтр для очистки воды).

$$N = V_0/V_a,$$

где V_0 - суммарный объем воды (с запахом и без запаха), V_a - объем анализируемой воды (с запахом), мл.

Если анализируемая вода содержит какое - либо пахнущее вещество, то описанным способом можно определить его концентрацию в пробе.

$$C_x = C_0 \cdot (N_0/N_x),$$

C_0 - концентрация определяемого вещества в стандартном растворе, мг/л, N_0 и N_x - «пороговое число» запаха стандартного раствора и пробы соответственно.

Определение порогового числа избавляет от необходимости определять количественное содержание в воде тех веществ, для которых ПДК установлено по органолептическому показателю - запаху (например, для фенолов и хлорфенолов).

Вкус и привкус

Различают 4 вкуса: соленый, кислый, горький, сладкий.

Остальные вкусовые ощущения считаются привкусами: (солонватый, горьковатый, металлический, хлорный и т. д.). Интенсивность вкуса и привкуса оценивают по 5 - бальной шкале. Для питьевой воды допускаются значения показателей вкус и привкус не более 2 баллов.

Мутность

Мутность воды обусловлена содержанием взвешенных в воде мелкодисперсных примесей - нерастворимых или коллоидных частиц различного происхождения. Мутность воды обуславливает и некоторые другие характеристики воды - такие как:

Наличие осадка, который может отсутствовать, быть незначительным, заметным, большим, очень большим (в мм).

Взвешенные вещества, или грубодисперсные примеси определяются гравиметрически после фильтрования пробы, по привесу высушенного фильтра. Этот показатель обычно мало информативен и имеет значение, главным образом, для сточных вод.

Прозрачность, измеряется как высота столба воды, при взгляде сквозь который на белой бумаге можно различать стандартный шрифт.

Мутность определяют фотометрически, либо визуально по степени мутности столба высотой 10-12 см. В последнем случае пробу описывают качественно следующим образом: прозрачная, слабо опалесцирующая, опалесцирующая, слабо мутная, мутная, очень мутная (ГОСТ 1030).

Пенистость

Пенистостью считается способность воды сохранять искусственно созданную пену. Данный показатель может быть использован для качественной оценки присутствие таких веществ как поверхностно-активные вещества природного и искусственного происхождения. Пенистость определяют, в основном, при анализе сточных и загрязненных природных вод. Проба положительна, если пена сохраняется больше 1 мин (рН 6,5 - 8,5).

Водородный показатель

Для всего живого в воде минимально возможная величина рН=5, дождь, имеющий рН<5,5, считается кислотным. В питьевой воде допускается рН= 6,0-9,0, в воде водоемов хозяйственно-бытового и культурно-бытового водопользования - 6,5-8,5.

Щелочность и кислотность

Щелочность обусловлена присутствием в воде веществ, содержащих гидроксо-анион.

К таким соединениям относятся:

сильные щелочи (KOH, NaOH) и летучие основания (например, NH_4OH), а также анионы, обуславливающие высокую щелочность в результате гидролиза в водном растворе при $\text{pH} > 8,4$ (CO_3^{2-} , S^{2-} , PO_4^{3-} , SiO_3^{2-} и др.);

слабые основания и анионы летучих и нелетучих слабых кислот (HCO_3^- , H_2PO_4^- , HPO_4^{2-} , CH_3COO^- , HS^- , анионы гуминовых кислот и др.).

Щелочность пробы воды измеряется в моль-экв/л или ммольэкв/л и определяется количеством сильной кислоты (обычно используют соляную кислоту с концентрацией 0,05 или 0,1 мольэкв/л), израсходованной на нейтрализацию раствора. При нейтрализации до значений pH 8,0 - 8,2 в качестве индикатора используют фенолфталеин. Определяемая таким образом величина называется свободной щелочностью. При нейтрализации до значений pH 4,2 - 4,5 в качестве индикатора используют метиловый оранжевый. Определяемая таким образом величина называется общей щелочностью.

При $\text{pH}=4,5$ проба воды имеет нулевую щелочность.

Соединения первой группы из приведенных выше определяются по фенолфталеину, второй - по метилоранжу. Щелочность природных вод в силу их контакта с атмосферным воздухом и известняками, обусловлена, главным образом, содержанием в них гидрокарбонатов и карбонатов, которые вносят значительный вклад в минерализацию воды.

Соединения первой группы могут содержаться также в сточных и загрязненных поверхностных водах. Аналогично щелочности, иногда, главным образом при анализе сточных и технологических вод, определяют кислотность воды.

Кислотность воды обусловлена содержанием в воде веществ, реагирующих с гидроксо-анионами. К таким соединениям относятся:

сильные кислоты: соляная (HCl), азотная (HNO_3), серная (H_2SO_4);

слабые кислоты: уксусная (CH_3COOH); сернистая (H_2SO_3); угольная (H_2CO_3), сероводородная (H_2S) и т.п.

катионы слабых оснований: аммоний (NH_4^+); катионы органических аммонийных соединений.

Общая жесткость

Жесткость воды представляет собой свойство природной воды, зависящее от наличия в ней главным образом растворенных солей кальция и магния. Суммарное содержание этих солей называют общей жесткостью.

Общая жесткость подразделяется на карбонатную, обусловленную концентрацией гидрокарбонатов (и карбонатов при pH 8,3) кальция и магния, и некарбонатную - концентрацию в воде кальциевых и магниевых солей сильных кислот.

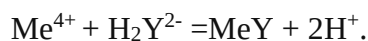
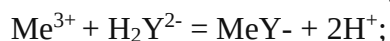
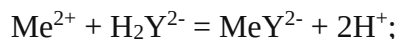
Жесткость воды колеблется в широких пределах. Вода с жесткостью менее 4 ммоль-экв/л считается мягкой, от 4 до 8 ммоль-экв/л - средней жесткости, от 8 до 12 ммоль-экв/л - жесткой и выше 12 ммоль-экв/л - очень жесткой. Общая жесткость колеблется от единиц до десятков, иногда сотен ммоль-экв/л, причем карбонатная жесткость составляет до 70-80% от общей жесткости. Обычно преобладает жесткость, обусловленная ионами кальция (до 70%); однако в отдельных случаях магниевая жесткость может достигать 50-60%. Жесткость морской воды и океанов значительно выше (десятки и сотни ммоль-экв/л). Жесткость поверхностных вод подвержена заметным сезонным колебаниям, достигая обычно наибольшего значения в конце зимы и наименьшего в период половодья.

Высокая жесткость ухудшает органолептические свойства воды, придавая ей горьковатый вкус и оказывая действие на органы пищеварения. Величина общей жесткости в питьевой воде

не должна превышать 10,0 ммоль-экв/л. Жесткость воды выражается числом ммоль-экв кальция и магния в 1 л воды.

Общая жесткость определяется методом комплексонометрического титрования. Комплексонометрическое титрование основано на образовании комплексных соединений металлоионов с неорганическими и органическими лигандами. Наибольшее распространение получило комплексонометрическое титрование, в котором используют специальные реагенты - комплексоны - производные -аминополикарбоновых кислот. Чаще всего в качестве титранта применяют комплексон III - динатриевую соль этилендиаминтетрауксусной кислоты $\text{Na}_2\text{H}_2\text{Y}$ - ЭДТА (торговое название - трилон Б).

Схематически образование комплексного соединения можно представить следующим образом:



Эти уравнения показывают, что один атом металла, независимо от его валентности, связывает одну молекулу комплексона.

Сухой остаток

Сухой остаток - это масса остатка, получаемого выпариванием профильтрованной пробы воды высушиванием при 103-105 °С или 178-182 °С.

Величина эта должна выражать суммарное количество растворенных в пробе веществ, неорганических и органических. Получаемые результаты, однако, удовлетворяют этому требованию лишь приблизительно, при какой бы из указанных двух температур ни проводилось высушивание остатка.

Если остаток высушивали при 103-105 °С, то в нем сохранится вся или почти вся кристаллизационная вода солей, образующих кристаллогидраты, а также частично и окклюдированная вода. С другой стороны, при выпаривании и высушивании удаляются все летучие с водяным паром органические вещества, растворенные газы, а также CO_2 из гидрокарбонатов, которые при этом превратятся в карбонаты.

Если остаток высушивали при 178-182 °С, то окклюдированная вода будет удалена полностью. Кристаллизационная вода также удалится, но некоторое количество может остаться, особенно когда в пробе присутствуют сульфаты. Гидрокарбонаты превратятся в карбонаты, но последние могут частично разложиться с образованием оксидов или окси-солей. Может произойти незначительная потеря нитратов. Органические вещества теряются в большей мере, чем в первом случае.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

2. Задание. Нормирование качества окружающей среды.

Цель– установление предельно допустимых норм экологических нормативов воздействия человека на окружающую среду.

Инструкция по выполнению задания

Каждый обучающийся должен в тетради письменно ответить на данные вопросы по теме.

Вопросы к заданию.

1. Основные экологические нормативы качества природной окружающей среды.

Ответ:

1. Нормативы качества санитарно - гигиенические:
2. Предельно допустимая концентрация вредного воздействия
3. Предельно допустимый уровень вредного воздействия
4. Нормативы воздействия производственно-хозяйственные
 - a. Предельно допустимый выброс
 - b. Предельно допустимый сброс
- 3) Комплексные нормативы
 - a. Предельно допустимая (экологическая) антропогенная нагрузка на окружающую среду

ПДК – количество загрязняющего вещества в окружающей среде (почве, воде, воздухе, продуктах питания), которое при постоянном или временном воздействии человека не влияет на его здоровье и не вызывает неблагоприятных последствий у его потомства. Рассчитывается на единицу объема (воды, воздуха), массы (продукты питания), поверхности (кожи). При содержании в природном объекте нескольких загрязненных веществ, обладающих суммарным действием (синергизм) сумма их концентраций не должна превышать 1.

$$C_1/ПДК_1 + C_2/ПДК_2 + \dots + C_n/ПДК_n < 1$$

где $C_1, C_2, \dots, C_n$ – фактические концентрации вредных веществ (в почве, воде, воздухе, продуктах питания)

ПДК - предельно допустимая концентрация вредных веществ, которые установлены для их изолированного присутствия.

2. Какие показатели используют при нормировании качества атмосферного воздуха

Ответ:

При нормировании качества атмосферного воздуха используют следующие показатели:

- ПДК вредного вещества в воздухе рабочей зоны
- ПДК максимальную разовую
- ПДК среднесуточную

3. Какие показатели используют при нормировании качества воды

Ответ

При нормировании качества воды используют следующие показатели:

- ПДК вредных веществ
- ПДК воды водоема, используемого для рыбохозяйственных целей

4. Расскажите о национальных целях России в сфере экологии

Ответ:

Национальные цели России в сфере экологии, к которым, в частности, относятся:

1. Обеспечение экологической безопасности на государственном уровне и создание необходимых условий региональным и местным органам государственной власти для обеспечения экологической безопасности на соответствующих уровнях. Эта цель, как указывают специалисты (В.Н. Морозов, Г.П. Серов), должна быть достигнута минимизацией группового и индивидуального риска, обусловленного природными и техногенными причинами, уменьшением напряженности антропогенных экологических ситуаций, улучшением состояния здоровья населения.

2. Обеспечение экологического суверенитета (независимости) России за счет получения доступа к мировым природным ресурсам, выделения справедливых квот на изъятие тех или иных природных ресурсов, рачительного отношения к национальным природным богатствам, пересмотра тех международных договоров, которые ущемляют интересы страны, а также нейтрализации экологических агрессий, шантажа, угроз и т.д.

3. Выход из экономического кризиса и обеспечение эффективности рыночных сил в направлении защиты и улучшения качественного состояния окружающей среды, в частности путем создания рынка экологических технологий и услуг и ресурсного рынка для обмена природными ресурсами и услугами. При этом должна возрасти регулирующая роль государства при выполнении экологических программ.

5. Перечислите основные санитарные требования к качеству атмосферного воздуха

Ответ:

Основные санитарные требования к качеству атмосферного воздуха

Основным критерием контроля качества атмосферного воздуха является ПДК токсичных веществ. При санитарной оценке качества атмосферного воздуха принято выражать содержание загрязняющих веществ в мг на м³ воздуха. Это выражение концентрации применимо для любого агрегатного состояния примесей.

Для атмосферного воздуха установлены **соответствующие** значения ПДК.

Концентрация вредных веществ в воздухе производственных помещений не должна превышать ПДК_{рз}, в воздухе для вентиляции производственных помещений — 0,3 ПДК_{рз}; в атмосферном воздухе населенных пунктов — ПДК_{м.р}; в зоне отдыха и курортов - 0,8 ПДК_{м.р}.

Нормы ПДК служат исходной базой для проектирования и экспертизы новых машин и механизмов, технологических линий¹, промышленных сооружений и предприятий, а также для расчета вентиляционных, газопылеулавливающих и кондиционирующих систем, контролирующих приборов и систем сигнализации.

Основные организации, контролирующие выбросы предприятий в атмосферный воздух, — санитарно-эпидемиологические станции (СЭС); территориальные управления Федеральной службы России по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды; Государственная инспекция по контролю за работой газоочистных и пылеулавливающих установок.

Для предотвращения загрязнения атмосферы введены нормативы на выбросы вредных веществ непосредственно из каждого источника (труба, шахта и т.д.). Государственным стандартом (1990 г.) установлены величины предельно допустимых выбросов (ПДВ) вредных веществ в атмосферу:

ПДВ — количество вредных веществ, выбрасываемых в единицу времени (г/с), которое в сумме с выбросами из других источников загрязнения не создает приземной концентрации примеси, превышающей значение ПДК. Это научно-технический норматив для конкретного источника загрязнения обязательный для данного предприятия.

Физико-химические методы очистки атмосферы от газообразных загрязнителей

Основное направление защиты воздушного бассейна от загрязнений вредными веществами — создание новой безотходной топологии с замкнутыми циклами производства и комплексным использованием сырья.

Многие действующие предприятия используют технологические процессы с открытыми циклами производства. В этом случае отходящие газы перед выбросом в атмосферу подвергаются очистке с помощью скрубберов, фильтров и т.д. Это дорогая технология, и только в редких случаях стоимость извлекаемых из отходящих газов веществ может покрыть расходы на строительство и эксплуатацию очистных сооружений.

Наиболее распространены при очистке газов адсорбционные, абсорбционные и каталитические методы.

Санитарная очистка промышленных газов включает в себя очистку от CO_2 , CO , оксидов азота, SO_2 , от взвешенных частиц.

- *Очистка газов от CO_2 .*

а) Абсорбция водой. Простой и дешевый способ, однако эффективность очистки мала, так как максимальная поглощающая способность воды — 8 кг CO_2 на 100 кг воды.

б) Поглощение растворами этанол-аминов по реакции:



В качестве поглотителя обычно применяется моноэтаноламин.

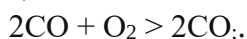
в) Холодный метанол CH_3OH является хорошим поглотителем CO_2 при -35°C .

г) Очистка цеолитами типа CaA. Молекулы CO_2 очень малы

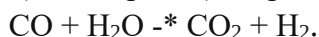
($d = 3,1 \text{ \AA}$). Для извлечения CO_2 из природного газа и удаления продуктов жизнедеятельности (влаги и CO_2) в современных экологически изолированных системах (космические корабли, подводные лодки и т.д.) используются молекулярные сита типа CaO.

- *Очистка газов от CO .*

а) Дожигание на Pt/Pd (платино-палладиевом) катализаторе:



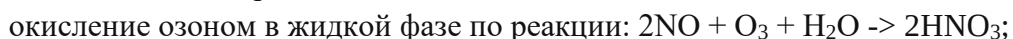
б) Конверсия (адсорбционный метод):



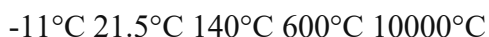
- *Очистка газов от оксидов азота.*

В химической промышленности очистка от оксидов азота на 80% и более осуществляется в основном в результате превращений на катализаторах.

а) Окислительные методы основаны на реакции окисления оксидов азота с последующим поглощением водой и образованием HNO_3 :



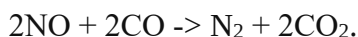
б) Восстановительные каталитические методы основаны на восстановлении оксидов азота до нейтральных продуктов в присутствии катализаторов или под действием высоких температур в присутствии восстановителей. Процесс восстановления можно представить в виде следующей схемы:



Разложение оксидов азота до нейтральных соединений ($2\text{NO} \rightarrow \text{N}_2 + \text{O}_2$) происходит в потоке низкотемпературной плазмы ($10\,000^\circ\text{C}$). Этот процесс при более низких температурах в присутствии катализатора протекает в двигателях внутреннего сгорания. Присутствие восстановителей в зоне реакции (угля, графита, кокса) также понижает температуру реакции

восстановления. При температуре 1000°C степень разложения NO в реакции $C + 2NO \rightarrow CO_2 + N_2$ составляет 100%.

При температуре выхлопных газов автомобиля в двигателе внутреннего сгорания возможна реакция:



в) Сорбционные методы.

Это адсорбция оксидов азота водными растворами щелочей и известью $CaCO_3$ и адсорбция оксидов азота твердыми сорбентами (угли, торф, силикагели, цеолиты).

• *Очистка газов от SO_2*

ТЭС мощностью 1 млн кВт при работе на каменном угле выбрасывает в атмосферу 11 тыс. т SO_2 , на газе — 20% этого количества.

Очистка дымовых газов электростанций обходится сейчас приблизительно в 300—400 тыс. руб. за 1 кВт в год. Снижение доли серы в нефтепродуктах на 0,5% обходится при этом в 30 тыс. руб. на 1 т. Методы улавливания SO_2 требуют больших затрат, их можно разделить на аммиачные, нейтрализации и каталитические.

Эффективность очистки зависит от множества факторов: парциальных давлений SO_2 и O_2 в очищаемой газовой смеси; температуры отходящих газов; наличия и свойств твердых и газообразных компонентов; объема очищаемых газов; наличия и доступности хемосорбентов; потребности в продуктах утилизации SO_2 ; требуемой степени очистки газа.

• *Очистка газов от взвешенных частиц, например пыли.* Можно выделить несколько методов улавливания частиц пыли:

- гравитационное оседание;
- центрифугирование;
- электростатическое оседание;
- инерционное соударение;
- прямой захват;
- диффузия.

Все процессы очистки осуществляются с помощью специальных фильтров, скрубберов и т.д)

6. Назовите основные характеристики гидроресурсов и сточных вод

Ответ

Гидросферой называют водную оболочку Земли. Это совокупность океанов, морей, озер, прудов, болот и подземных вод. Гидросфера — самая тонкая оболочка нашей планеты, она составляет лишь 10~30% общей массы планеты.

Методы очистки воды

Чистые сточные воды — это воды, которые в процессе участия в технологии производства практически не загрязняются и сброс которых без очистки не вызывает нарушений нормативов качества воды водного объекта. Нормативы едины и утверждены Правилами охраны вод от загрязнения сточными водами, принятыми Минводхозом, Минздравом и Минрыбхозом в 1974 г. В 1996 г. на базе Роскомвода и Роскомнедр было создано Министерство природных ресурсов РФ. Принят ряд новых законов Российской Федерации, которые значительно меняют сложившуюся нормативно-правовую базу и систему управления и контроля в области охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов.

Загрязненные сточные воды — это воды, которые в процессе использования загрязняются различными компонентами и сбрасываются без очистки, а также сточные воды, проходящие очистку, степень которой ниже норм, установленных местными органами Государственного

комитета РФ по охране окружающей среды. Сброс этих вод вызывает нарушение нормативов качества воды в водном объекте.

Практически всегда очистка промышленных стоков — это комплекс методов. Наиболее широко используется комбинация механической очистки, нейтрализации промышленных стоков, или реагентной очистки, и биохимической очистки. Эти операции осуществляются практически во всех комплексах очистных сооружений, в том числе и на станциях аэрации при очистке бытовых (канализационных) стоков. Рассмотрим их подробнее.

1. Механическая очистка стоков

Сюда относятся отстой сточных вод в специальных отстойниках, в которых происходит оседание взвешенных частиц на дно отстойников; сбор нефтепродуктов и других нерастворимых в воде жидкостей с поверхности стоков устройствами типа механических рук и, наконец, фильтрация вод через слой песка примерно 1,5-метровой толщины.

2. Химическая, или реагентная, очистка

а) Один из видов обработки сточных вод — реакции нейтрализации. Нейтрализация — химическая реакция, ведущая к уничтожению кислотных свойств раствора с помощью щелочей, а щелочных свойств раствора — с помощью кислот. Поскольку химическая природа отходов может быть различной, то для нейтрализации одного вида отходов необходимо уменьшить кислотные свойства, а для другого вида отходов — щелочные свойства. О степени кислотности или щелочности раствора судят по величине водородного показателя pH. Значение величины pH растворов различных веществ колеблется от 0 до 14. Небольшие значения pH свидетельствуют о наличии кислотной среды.

Чтобы контролировать реакцию нейтрализации, надо знать, какое количество кислоты или щелочи надо добавить в раствор для получения необходимого значения pH. Для этого используют метод титрования, по объему израсходованного титранта вычисляя количество определяемого вещества.

б) Реакции окисления-восстановления.

Любая реакция окисления-восстановления есть одновременное окисление одних компонентой и восстановление других. Наиболее распространенные окислители и восстановители:

Окислители Восстановители

Кислород или воздух Хлорит

Озон Сульфат Fe^{2+}

Хлор, гипохлорит Гидросульфит

Перекись водорода Диоксид серы

Перманганат калия Сероводород

Одним из важнейших окисляющих агентов является хлор, поэтому большинство химических операций со сточными водами начинается с хлорирования, чтобы высокотоксичный хлор к концу реагентной обработки полностью удалялся из воды. Окислительно-восстановительные реакции используются для превращения токсичных веществ в безвредные.

Тест

Тема: Нормирование качества ОС

1. Концентрация химических соединений в атмосфере, которая неблагоприятно

1. действует на прозрачность атмосферы и условия жизни человека, называется...

2. Допустимой

3. Недопустимой

4.Летальной

2. Виды организмов, культивируемые в лабораторных условиях, четко реагирующие на воздействия антропогенных факторов в условиях эксперимента и используемые для оценки токсичности проб воды, воздуха, почвы, ила, а также для экотоксикологического нормирования отдельных ЗВ, называются био...

- 1.Объектами
- 2.Тестами
- 3.Навигаторами
- 4.Мониторами

3. ПДК – это прежде всего _____ норматив, ибо основная масса его показателей относится к здоровью человека

- 1.Биоиндикаторный
- 2.Фаунистический
- 3.Флористический
- 4.Санитарно-гигиенический

4. Содержание вещества в ОС, определяемое суммой естественных и антропогенных вкладов, называется...

- 1.Фоновой концентрацией
- 2.Минимально разовой концентрацией
- 3.Среднесуточной концентрацией
- 4.Допустимым остаточным количеством

5. Территория, выполняющая функции экологического барьера и пространственно - разделяющая источники неблагоприятных воздействий и жилую зону, называется...

- 1.Зоной отчуждения
- 2.Санитарно-защитной зоной
- 3.Лесозащитной полосой
- 4.Водоохраной зоной

6. Размеры СЗЗ промышленных предприятий устанавливаются, исходя из...

- 1.Класса санитарной классификации предприятия
- 2.Температуры ОС
- 3.Состава почвы
- 4.Состояния земельных насаждений

7. Величины, которые установлены в соответствии с показателями предельно допустимого содержания химических веществ, называются нормативами ...

- 1.Предельно допустимых концентраций химических веществ
- 2.Допустимых сбросов химических веществ
- 3.Допустимой антропогенной нагрузки
- 4.Допустимых выбросов химических веществ

8. Предотвращение неблагоприятного влияния на здоровье населения атмосферных загрязнений при длительном поступлении в организм обеспечивается соблюдением ...

- 1.Среднесуточных ПДК
- 2.Максимально разовых ПДК
- 3.Среднесуточных ПДК с учетом суммации действия веществ или процессов или продуктов их трансформации
- 4.ПДК рабочей зоны

9. Временный гигиенический норматив для загрязняющего атмосферу вещества, установленный расчетным методом для целей проектирования промышленных объектов называется...

- 1.ОБУВ
- 2.ОДК
- 3.ПДУ
- 4.ПДК

10. К санитарно-гигиеническим нормативам относятся...

- 1.Предельно допустимый сброс вредных веществ
- 2.Предельно допустимая нагрузка
- 3.Предельно допустимый уровень воздействия
- 4.Предельно допустимая концентрация вредных веществ
- 5.Предельно допустимый выброс вредных веществ

11. Для охраны атмосферы от загрязнения применяют такие мероприятия, как ...

- 1.устройство санитарно-защитных зон
- 2.биологическая рекультивация земель
- 3.экологизация технических процессов
- 4.Очистка выбросов от вредных примесей

12. Очистке атмосферного воздуха от загрязняющих веществ способствуют...

- 1.системы оборотного водоснабжения
- 2.очистные сооружения канализации
- 3.процессы эвтрофикации
- 4.зеленые насаждения и лесопарковые массивы

Эталон ответов

Вопрос	Ответ
1	3
2	2
3	4
4	1
5	2
6	1
7	1
8	3
9	1
10	3,4
11	1,3,4
12	4

Критерии оценки

- «5» – 10 или больше правильных ответов;
- «4» – 8 или больше правильных ответов;
- «3» – 6 или больше правильных ответов.

Критерии оценки по теме

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

3. Задание. Охрана атмосферного воздуха

Тест

Инструкции к тесту

Цель тестирования: тест предназначен для оценки знаний по теме охрана атмосферного воздуха

Уважаемые обучающиеся!

Тест состоит из 2 тестовых заданий. При выполнении заданий с формулировкой *«Выберите один правильный вариант ответа»* Вы должны выбрать *один* правильный ответ из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой *«Выберите все правильные ответы»* Вы должны выбрать все правильные варианты из предложенных.

За каждый правильный ответ вы получаете 1 балл, за не правильный – 0 баллов.

Вид тестирования – бланковое, с использованием многоразовых бланков теста. Студент выполняет тест на отдельном бланке. В бланк заносится ФИО, номер группы, номера заданий и соответствующие им буквенные обозначения правильных ответов.

Время тестирования-2 часа

Выберите один правильный ответ

1. Какие вещества способны разрушить озоновый слой нашей планеты?

- 1) оксиды азота и серы
- 2) глюкозы
- 3) мезоны
- 4) фреоны

2. Верхняя граница биосферы находится на высоте 20 км от поверхности Земли, так как там

- 1) отсутствует свет
- 2) размещается озоновый слой
- 3) отсутствует кислород
- 4) очень низкая температура

3. Отгадайте загадку.

В ней живем, движемся, существуем
Запишите ответ:

4. К чему ведет осушение болот?

- 1) к увеличению посевных площадей
- 2) к увеличению вредных выбросов в атмосферу

- 3) к уменьшению влажности нижних слоев атмосферы и почвы
- 4) к увеличению влажности нижних слоев атмосферы и почвы

5. Атмосфера - это

- 1) верхняя часть планеты Земля
- 2) место обитания людей и животных
- 3) газовая оболочка небесного тела, удерживаемая около него гравитацией
- 4) среди ответов нет правильного

6. Многолетний режим погоды, присущий той или иной местности в соответствии с ее географическими условиями называется

Запишите ответ:

7. Как называется выращивание полос леса по границам полей севооборота, что способствуют равномерному распределению снега на полях, уменьшению скорости ветра и испарению влаги с поверхности почвы?

- 1) выращивание мест для сбора грибов и ягод
- 2) эрозия
- 3) лесоразведение
- 4) полезащитное лесоразведение

8. Выделение в атмосферу оксидов серы, азота вызывает

- 1) засоление мирового океана
- 2) уменьшение озонового слоя
- 3) увеличение концентрации углекислого газа
- 4) выпадение кислотных дождей

Выберите несколько правильных ответов

9. К техногенным источникам загрязнения атмосферного воздуха относятся

- 1) автотранспорт
- 2) предприятия теплоэнергетики
- 3) промышленные предприятия

10. Мероприятия по санитарной охране атмосферного воздуха включают

- 1) законодательные
- 2) санитарно-технические
- 5) технологические

11. Влияние атмосферных загрязнений на человека зависит от

- 1) пола
- 2) возраста
- 5) метеоусловий

12. Отрасли промышленности, являющиеся основным источником загрязнения атмосферного воздуха

- 1) цветная металлургия
- 2) машиностроение
- 3) нефтехимическая промышленность
- 4) промышленность строительных материалов

13. Технологические мероприятия по санитарной охране атмосферного воздуха включают

- 1) создание безотходных и малоотходных технологий
- 2) ликвидацию местных котельных и переход на обеспечение теплом от крупных ТЭЦ
- 3) использование газопылеулавливающих установок
- 4) предварительную обработку сырья и топлива с целью снижения содержания вредных примесей
- 5) электрификацию производства и транспорта

14. Загрязнение атмосферного воздуха оказывает на организм человека следующее воздействие

- 1) аллергенное
- 2) канцерогенное
- 3) раздражающее
- 4) инфекционное
- 5) фотосенсибилизирующее

15. К природным источникам загрязнения атмосферного воздуха относятся

- 1) пыльные бури
- 2) извержения вулканов
- 3) лесные пожары
- 4) домовые топки
- 5) цветущие растения

16. К постоянным веществам, присутствующим в атмосферном воздухе относятся

- 1) кислород
- 2) озон
- 3) диоксид серы
- 4) инертные газы
- 5) диоксид азота

17. Архитектурно-планировочные мероприятия по санитарной охране атмосферного воздуха включают

- 1) функциональное зонирование территории города
- 2) рациональное распределение транспортных потоков
- 3) создание санитарно-защитных зон
- 4) рациональная планировка территории жилой зоны
- 5) наблюдение за состоянием дорожных покрытий и своевременность их ремонта

18. В процессе образования фотооксидантов в атмосфере городов ведущая роль принадлежит

- 1) диоксиду азота
- 2) диоксиду серы
- 3) ультрафиолетовому излучению
- 4) инфракрасному излучению
- 5) взвешенным веществам

19. Что из перечисленного относится к мерам по борьбе с изменением климата?

- 1) повышение эффективности использования горючего
- 2) разработка и внедрение бестопливных источников энергии
- 3) увеличение сельскохозяйственных земель
- 4) увеличение вырубki лесов

20. Из предложенных функций выберите те, которые относятся к воздуху

- 1) содержит кислород

- 2) растворяет в себе все твердые и жидкие продукты обмена и жизнедеятельности человека
- 3) защищает от вредного космического излучения и ультрафиолетового излучения Солнца
- 4) воздействует на процессы терморегуляции организма

Эталон ответов

Вопрос	Ответ	Вопрос	Ответ
1	4	11	1,2,5
2	2	12	1,2,4,5
3	Атмосфера	13	1,4
4	3	14	1,2,3,5
5	3	15	1,2,3,5
6	Климат	16	1,2,4
7	4	17	1,3,4
8	4	18	1,3
9	1,2,3	19	1,2
10	1,2,5	20	1,3,4

Критерии оценки

- «5» – 18 или больше правильных ответов;
- «4» – 15 или больше правильных ответов;
- «3» – 10 или больше правильных ответов.

Практическая работа №4

Тема 2.1. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу.

Время выполнения – 4 часа.

Задание 1. Международное сотрудничество в решении проблем природопользования.

Открытые электронные ресурсы по теме занятия (при наличии):

- Всероссийский экологический портал. Сайт: <http://ecoportal.su>.
- Министерство природопользования и экологии РФ. Особоохраняемые природные территории (ООПТ) России. Сайт: <http://www.mnr.gov.ru/activity/oopt/>
- Объекты международного природного наследия ЮНЕСКО на территории России. Сайт: <http://whc.unesco.org/ru/list/?iso=ru&search=&>
- Эколого-просветительский центр. Сайт: <http://www.wildnet.ru/>
- WWF (Всемирный фонд дикой природы). Сайт: <http://www.wwf.ru>

Теоретический материал для самостоятельного изучения:

Решение глобальных экологических проблем возможно только при консолидации усилий всего мирового сообщества. Государства находятся в экологической зависимости друг от

друга. Выбросы в атмосферу, загрязнение рек, морей и океанов и не могут быть ограничены государственными границами. Объектами международного сотрудничества являются: космос, Антарктида, атмосфера земли, мировой океан, природные ресурсы находящиеся в пользовании двух и более государств, растения и животные занесенные в Международную красную книгу, уникальные природные объекты.

Большой вклад в решение вопросов международного сотрудничества в области экологии вносит Организация Объединенных Наций. Россия является участником многих международных конвенций и соглашений в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности: Рамочная конвенция ООН об изменении климата; Киотский протокол, Венская конвенция об охране озонового слоя, Монреальский протокол по веществам, разрушающим озоновый слой, Базельская конвенция о контроле за трансграничной перевозкой опасных отходов и их удалением и других.

Конвенция об охране Всемирного культурного и природного наследия принята в Париже в 1972 году. В настоящее время участниками Конвенции являются 191 государство, а мировой список Всемирного наследия включает 1052 объекта из 165 стран. Россия представлена в списке 10 природными и 16 культурными объектами. Сорок две особо охраняемые природные территории России включены во Всемирную сеть биосферных резерватов ЮНЕСКО. Основная цель создания биосферных резерватов — сохранение в естественном виде природных экосистем и их генофонда, а также постоянный и всесторонний контроль за различными изменениями, протекающими в биосфере (экологический мониторинг). Пять заповедников России входят в состав международных трансграничных резерватов, расположенных на территории и находящихся под охраной сразу нескольких государств.

Интересные факты. Плато Путорана с 2010 года числится в списке охраняемых объектов Всемирного природного наследия ЮНЕСКО. Этот объект совпадает своими границами с Путоранским государственным природным заповедником, расположенным в северной части Центральной Сибири, в 100 км за Полярным кругом.

Плато Путорана — это уникальная территория за полярным кругом, где сохранился полный набор субарктических и арктических экосистем, сохранившихся в условиях изолированной горной цепи, представлены все виды арктических и субарктических экосистем, выраженных тайгой, лесотундрой, тундрой, системой арктических пустынь и речных каналов, а также девственными озерами с ледяной водой.

Базальтовое плато Путорана, расположенное на северо-западе Средне-Сибирского плоскогорья и граничащее с полуостровом Таймыр, занимает внушительную заполярную территорию, ограниченную с разных сторон реками Енисей, Котуй, Хета и Нижняя Тунгуска. Его площадь превышает показатель в двадцать пять миллионов гектаров, а средняя высота здешних гор достигает одного километра. Плато Путорана уникальная возвышенность, где представлено свыше двадцати пяти тысяч всевозможных озер. Самые большие озера, образовавшиеся в здешних базальтовых трещинах, достигают длины в сто пятьдесят километров и глубины, превышающей отметку в четыреста метров. Самое большое озеро Виви, площадь которого превышает двести квадратных километров. Вся территория плато Путорана — это хранилище пресной воды в Сибири, которое уступает только Байкалу. На плато много водопадов, включая самый высокий из них — стометровый водопад Канда на реке Хибарбе.

Через плато Путорана протекает основной путь миграции оленей, что является собой исключительное, величественное и все более редко встречающееся явление природы.

Примеры и разбор решения заданий тренировочного модуля (не менее 2 заданий):

1. Текст задания: Разгадайте кроссворд.

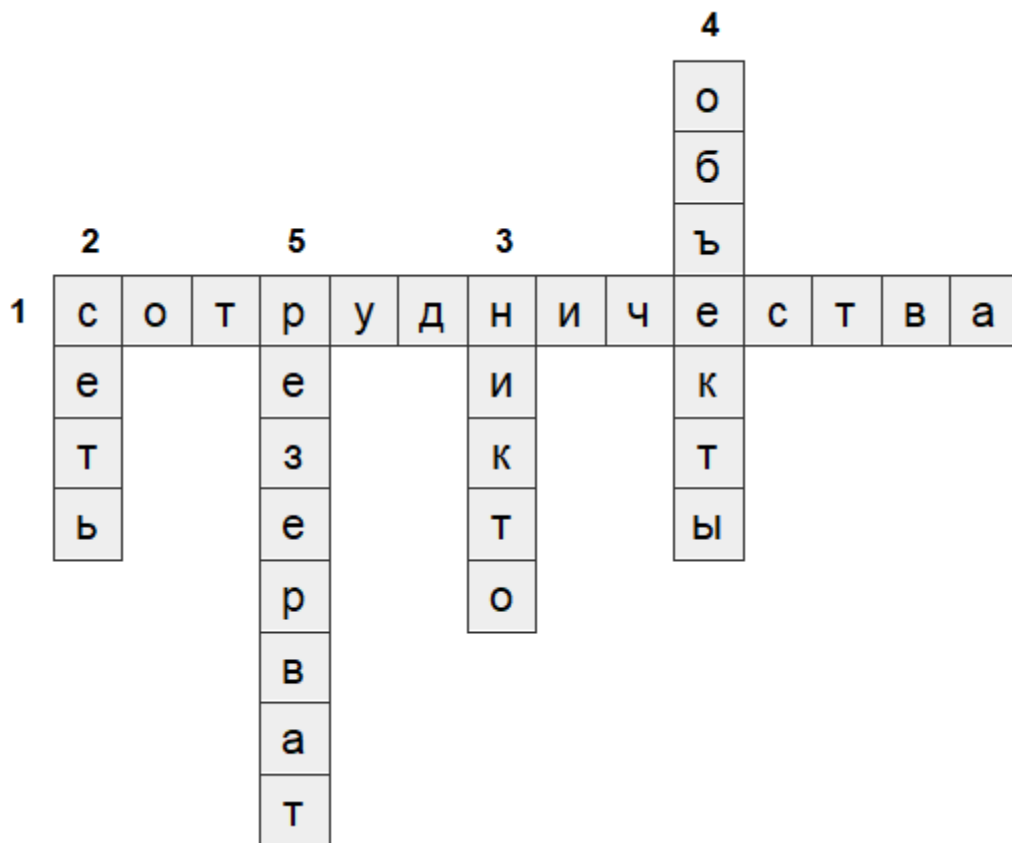
1. Объектами международного являются редкие и исчезающие растения и животные, занесенные в международную Красную книгу.

2. В соответствии с программой ЮНЕСКО "человек и биосфера" биосферные резерваты образуют международную ...

3. «Мы выживем вместе, в противном случае не выживет ...».

4. Всемирное наследия ЮНЕСКО - это наиболее значимые ... природы, истории и культуры и которые требуют бережного отношения, сохранности для потомков.

5. Биосферный ... - особо охраняемая природная территория с эталонными участками основных биомов земли, выделяемая для сохранения природных экосистем и генофонда растений и животных.



Правильные варианты:

1. Сотрудничества

2. Сеть

3. Никто

4. Объекты

5. Резерват

2. Текст задания: Расставьте подписи к изображениям

	Римский клуб
	Всемирный фонд охраны дикой природы

	Международный союз по охране природы
	Международный социально-экологический союз
	Международное агентство по атомной энергии



Всемирная метеорологическая организация



Международная организация труда



Всемирная организация здравоохранения

	Продовольственная и сельскохозяйственная организация ООН

Правильные варианты:

	Римский клуб
	Всемирный фонд охраны дикой природы

	Международный союз по охране природы
	Международный социально-экологический союз
	Международное агентство по атомной энергии

	Всемирная метеорологическая организация
	Международная организация труда
	Всемирная организация здравоохранения



Продовольственная и
сельскохозяйственная организация ООН

Задание 2.

Тест.

Выбрать правильный ответ

1. Определение ПДК?

- а) предельно допустимая концентрация загрязняющих веществ и охрана окружающей среды.
- б) предельно допустимая концентрация загрязняющих веществ, превышение которой приводит к негативному воздействию на ОПС, здоровье человека и последующих его поколений.
- в) предельно допустимая концентрация загрязняющих веществ или группы веществ на всех этапах использования их человеком.

2. Экологический кризис – это

- а) необратимые изменения природных комплексов.
- б) усиление воздействия человека на природу.
- в) обратимое изменение природных комплексов характеризуется не столько изменением воздействия человека на природу, сколько резким увеличением влияния измененной природы на общественное развитие

3. Что такое мониторинг?

- а) система оценки изменения окружающей среды.
- б) прогноз влияния человека на окружающую среду.
- в) неблагоприятное влияние человека на природу.
- г) система наблюдения, оценки и прогнозы позволяющая выявить изменение состояния окружающей среды под влиянием человека.

Выберите правильные варианты ответы

4. С целью прогнозирования последствий антропогенного воздействия на окружающую природную среду используют методы:

- а) экспертных оценок
- б) торгового баланса
- в) моделирование
- г) статистический

5. Сгруппируйте названные природные группы по исчерпаемости:

- а) цветные металлы
- б) нефть
- в) лесные
- г) промысловые
- д) почва
- е) солнечная радиация
- ж) энергия приливов
- з) гидротермальные ресурсы

Выбрать один правильный ответ

6. Человек является частью...

- а) тропосферы
- б) техносферы
- в) биосферы
- г) литосферы

7. Усиление «парникового эффекта» происходит вследствие увеличения выбросов...

- а) диоксида углерода и метана
- б) аммиака и сероводорода
- в) озона и формальдегида
- г) диоксид серы

8. Зеленые насаждения в городах выполняют функции...

- а) снижение запыленности
- б) увеличение запыленности
- в) накопление вредителей
- г) выделение ядовитых веществ

9. Особо охраняемая территория, включенная в международную сеть ЮНЕСКО, называется

- а) заповедником направленного режима
- б) биосферным заповедником
- в) национальным парком
- г) заказником

10. Совокупность превращений и пространственных перемещений веществ или группы веществ на всех этапах использования его человеком – это...

- а) ресурсный цикл
- б) природный цикл
- в) транспортировка сырья
- г) переработка сырья

Выбрать все правильные ответы

11. Виды ПДК

- а) максимально разовая
- б) среднесуточная
- в) рабочей зоны
- г) имитирующий показатель вредности
- д) биологическая потребность кислорода

12. Указать соответствия между причинами и следствиями при загрязнении атмосферы:

Причины – увеличение СЛЕДСТВИЯ концентраций:

- 1. Фреонов а) глобальное потепление

2. Диоксида углерода б) разрушение слоя озона
3. Оксида азота и диоксида серы в) кислотные дожди

13. Какое загрязняющее вещество является основной причиной «парникового эффекта»

- а) пыль
б) SO_2
в) NO_2
г) CO_2
д) H_2S

14. О каком методе научных исследований идет речь в определении:

«Совокупность действий, которые позволяют вынести суждения относительно проведения природных систем в будущем?»

- а) моделирование
б) прогнозирование
в) мониторинг
г) экспертиза

15. Какое из определений мониторинга наиболее верно?

- а) Мониторинг – это система отслеживания процессов, происходящих в окружающей среде.
б) Мониторинг – это система наблюдений, оценки и прогноза, позволяющая выявить изменения состояния ОС под влиянием антропогенной деятельности.
в) Мониторинг – это прогноз влияния человека на окружающую среду.

16. Углерод вступает в круговорот веществ в биосфере и завершает его в форме...

- а) углекислого газа
б) угля
в) известняка
г) свободного углерода

17. Озоновый слой задерживает проникновение к земной поверхности:

- а) жесткого ультрафиолетового излучения
б) видимой части спектра
в) мягкого ультрафиолетового излучения
г) инфракрасного излучения

18. Основным энергетическим ресурсом начала 21 века является...

- а) водородное топливо
б) нефть
в) геотермальная энергия
г) биологическое топливо

19. Водная среда пополняется кислородом за счет...

- а) разложения органики
б) фотосинтеза водорослей
в) атмосферных осадков
г) дыхания зоопланктона

20. Свойства вещества вызывать отравление (интоксикацию) организма – это

- а) токсичность
б) радиоактивность

- в) превышение концентрации
- г) предельно допустимая концентрация

Указать все правильные ответы

21. Привести примеры природных ресурсов:

- а) лес
- б) почва
- в) нефть
- г) мазут
- д) природный газ

22. Выберите из нижеперечисленных масштабов загрязнений самый мелкий

- а) глобальный
- в) точечный
- б) региональный
- г) локальный
- д) фоновый

23. Укажите соответствие:

- 1. рациональное природопользование
- 2. нерациональное природопользование природных ресурсов
- а) охрана не возобновляемых
- б) охрана живой природы
- в) физическое и духовное здоровье человека
- г) экологический кризис
- д) расширение природо-эксплуатирующих производств

24. По способности заселять любые климатические зоны не имеет себе равных

- а) тигр
- в) человек
- б) корова
- г) медведь

25. Качество окружающей среды – это

- а) система жизнеобеспечения человека в цивилизованном обществе
- б) уровень содержания в окружающей среде загрязняющих веществ
- в) соответствие параметров и условий среды нормальной жизнедеятельности человека
- г) совокупность природных условий, данных человеку при рождении

26. Природным объектом международного сотрудничества является атмосфера, потому что она

- а) находится в пользовании Америки
- б) контролируется странами Европы
- в) находится в пользовании всех стран
- г) контролируется странами НАТО

27. Из перечисленных ниже экосистем естественным биогеоценозом является

- а) парк

- б) огород
- в) пруд
- г) лес

28. Укажите возобновляющиеся природные ресурсы

- а) энергия процесса фотосинтеза
- б) гидроэнергия
- в) энергия ветра
- г) ядерное топливо

29. Дать определение биосферы

- а) пространство атмосферы, гидросферы и литосферы, где встречаются живые организмы.
- б) пространство атмосферы, гидросферы и литосферы, где нет жизни
- в) пространство атмосферы, гидросферы и литосферы, а также осадочные породы.

30. Перечислить бесконечные виды энергии:

- а) солнечная энергия
- б) энергия ветра
- в) энергия отливов и приливов
- г) геотермальное тепло
- д) ядерное топливо

31. Что означает понятие «биотический»?

- а) биологический
- в) живой
- б) растительный
- г) подвижный
- д) способный к размножению

32. Природно-ресурсный потенциал – это

- а) все природные ресурсы территории
- б) та часть природных ресурсов территории, которая может быть реально вовлечена в хозяйственную деятельность при данных технических возможностях общества при условии сохранения среды жизни человека.
- в) изъятие любых возобновляемых ресурсов из среды без искусственного восстановления их качеств.
- г) природные условия конкретной территории.

33. Под индивидуальным здоровьем понимается:

- а) состояние полного физического, духовного и социального благополучия человека при наибольшей продолжительности жизни
- б) здоровье различных демографических групп
- в) общественное и личное достояния общества

34. Листопад относится к явлениям с _____ ритмом

- а) годовым
- в) сезонным
- б) суточным
- г) лунным

35. Особо охраняемая природная территория, на которой полностью исключаются все формы хозяйственной деятельности, называется

- а) национальным парком
- в) памятником природы
- б) заповедником
- г) заказником

36. К механическим способам очистки сточных вод относятся

- а) экстракция
- в) отстаивание
- б) флотация
- г) коагуляция

37. Основная планетарная функция живого вещества на Земле заключается в связывании и запасании

- а) энергии приливов и отливов
- б) солнечной энергии
- в) энергии ветра
- г) геотермальной энергии

38. Размерность ПДК (указать соответствия)

- 1) вода а) мг/л
- 2) почва б) мг/кг
- 3) воздух в) мг/

Выбрать правильные варианты ответов

39. Охрана биосферы в современных условиях включает

- а) охрана почв от загрязнений нефтепродуктами.
- б) создание туристических баз отдыха.
- в) непосредственная охрана водных источников от загрязнения.
- г) охрана атмосферного воздуха от загрязнений выбросами промышленных предприятий.

40. Указать возобновляющиеся природные ресурсы

- а) каменный уголь
- г) ядерное топливо
- б) гидроэнергия
- д) энергия ветра
- в) нефть
- е) природный газ

41. Виды ресурсного цикла

- а) возобновляемый
- в) незамкнутый
- б) замкнутый
- г) лимитирующий

42. Качество окружающей среды:

- а) свойство, которое безвозмездно дает нам природа.
- б) степень соответствия природных условий физиологическим возможностям человека.
- в) совместное содержание в воздухе вредных веществ.

43. При формировании ярусности в лесном сообществе лимитирующим фактором является

- а) вода
- в) температура

- б) свет
- г) почва

44. Для сохранения биологического разнообразия лесных птиц запрещается

- а) изготовление скворечников
- б) фотографирование
- в) сбор яиц и разрушение гнезд
- г) видеосъемка

45. Негативное воздействие энергии электромагнитных волн на человека может вызывать нарушение деятельности

- а) центральной нервной системы
- б) желудочно-кишечного тракта
- в) опорно-двигательная система
- г) выделительной функции почек

46. Комплекс мер по повышению продуктивности сельского хозяйства, принятых ООН по проблемам продовольствия и сельского хозяйства называется

- а) «зеленая революция»
- б) «великая революция»
- в) «желтая революция»
- г) социально-экологическая революция

47. Виды ПДК

- а) максимально-разовая
- б) рабочей зоны
- в) среднесуточная
- г) лимитирующая
- д) биологическая

48. Указать последствия использования природных ресурсов

- а) загрязнение и истощение почв
- б) строительство водохранилищ
- в) лесопосадки
- г) строительство защитных дамб от наводнений
- д) обмеление рек

49. Признаки экологического кризиса

- а) “парниковый эффект”
- б) утончение озонового слоя в стратосфере
- в) “кислотные дожди”
- г) образование смога в промышленных центрах городов.
- д) строительство крупных химических производств.

50. Определение токсичности

- а) свойства вещества превращаются в токсичное, в определенных условиях.
- б) свойства вещества вызвать интоксикацию организма.
- в) степень устойчивости организма к тем или иным соединениям.

Эталоны ответов

№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ

1	а	26	в
2	г	27	а
3	в	28	в
4	а	29	б
5	в	30	б
6	б	31	в
7	б	32	б
8	б	33	г
9	в	34	б
10	б	35	а
11	а	36	б
12	г	37	б
13	б	38	а
14	б	39	а
15	а	40	г
16	а	41	а
17	все	42	все
18	а	43	в
19	в	44	а
20	а	45	б
21	б	46	а
22	а	47	б д
23	б д	48	б
24	в	49	в
25	в	50	в

Критерии оценки

Итоговый тест состоит из 50 вопросов.

Оценка «отлично» выставляется, если студент ответил на 45-50 вопросов ($\geq 90\%$)

«хорошо» 37-44 вопросов ($\geq 70\%$)

«удовлетворительно» 25-36 вопросов ($\geq 50\%$)

«неудовлетворительно» менее 24 вопросов ($< 50\%$)

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Итоговый тест по дисциплине «Экологические основы природопользования»

Инструкции к тесту

Цель тестирования: тест предназначен для оценки знаний по дисциплине «Экологические основы природопользования»

Уважаемые обучающиеся!

Тест состоит из 30 вопросов. При выполнении заданий с формулировкой «*Выберите один правильный вариант ответа*» Вы должны выбрать *один* правильный ответ из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой «*Выберите два правильных ответа*» Вы должны выбрать два правильных варианта из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой «*Выберите три правильных ответа*» Вы должны выбрать три правильных варианта из предложенных.

За каждый правильный ответ вы получаете 1 балл, за не правильный – 0 баллов.

Вид тестирования – бланковое, с использованием многоразовых бланков теста. Студент выполняет тест на отдельном бланке. В бланк заносится ФИО, номер группы, номера заданий и соответствующие им буквенные обозначения правильного ответов.

Время тестирования-2 часа

1 вариант

«*Выберите один правильный вариант ответа*»

1. Кто из ученых дал первое определение экологии как науки?

- а) А. Конфуций
- б) Э. Геккель
- в) г) Аристотель

2.Метод работы в области экологии

- а) метод измерений
- б) преобразовательный
- в) проблемно-поисковый
- г) наблюдение

3.Назовите абиотические факторы среды

- а) симбиоз
- б) конкуренция
- в) хищничество
- г) свет

4. Весь искусственный мир, созданный человеком, не имеющий аналогов в естественной природе:

- а) социальная среда;
- б) природная среда;
- в) среда «второй» природы;
- г) среда «третьей» природы.

5. Косвенное воздействие человека на животных заключается в:

- а) гибели животных от загрязнения воздуха выбросами промышленных предприятий;
- б) гибели из-за пожаров, возникших в результате грозы;
- в) гибели из-за охоты;
- г) гибели животных в следствии засухи.

6. Какие организмы создают органические вещества из неорганических:

- а-продуценты;
- б-редуценты;
- в- консументы первого порядка
- г-консументы второго порядка.

7. К компонентам гидросферы не относится:

- а) водяной пар атмосферы;
- б) грунтовые воды;
- в) озера;
- г) ледники.

8. Внешняя твердая оболочка планеты, включающая земную кору и часть верхней мантии:

- а) ядро;
- б) магма;
- в) литосфера.
- г) почвенная

9. Что такое загрязнители?

- а-вещества, улучшающие состояние среды;
- б - вещества, ухудшающие состояние среды;
- в - вещества, безразличные для состояния среды;

10. К каким загрязнителям по характеру воздействия на среду относятся ПЕСОК?

- а - химические
- б-физические
- в - механические
- г-биологические

11. К каким загрязнителям по токсичности относятся сероводород?

- а-чрезвычайно опасные
- б-умеренно опасные
- в-высоко токсичные
- г-мало опасные

12. Импа́ктный мониторинг окружающей среды это:

- а-мониторинг наиболее загрязненных мест планеты;
- б-мониторинг заповедников;
- в-мониторинг территории области;
- г-мониторинг состояния воды в озере.

13. Назовите причины возникновения кислотных дождей

- а-углекислый газ
- б-фреоны
- в-окислы серы
- г-пыль

14. Какие вещества-загрязнители при воздействии на организм вызывают у человека экзему?

- а-угарный газ
- б-бензол
- в-ртуть

Г-этиловый спирт

15. Бытовые отходы – это отходы:

- а) производства и промышленности;
- б) только жидкие бытовые отходы;
- в) только твердые бытовые отходы;
- г) жидкие и твердые бытовые отходы.

16. Какое количество возбудителей заболеваний может содержаться в питьевой воде?

а-0,25 мг/л

б - не более ПДК

в - не должно быть совсем.

17. Особо охраняемая природная территория, при которой запрещена любая хозяйственная деятельность – это:

- а) заповедник;
- б) национальный парк;
- в) заказник;
- г) памятник природы.

18. Закончите фразу: «Вещества, получающиеся в процессе производства из сырья, которые используются в других производствах для получения готовой продукции, называются...?»

- а) отходами б) вторичными продуктами
- в) первичными продуктами г) вторичным сырьем

19. Закончите фразу: «Вещества, получающиеся в результате данного производства, которые являются его конечной целью, называются....»

- а) отходами
- б) готовой продукцией
- в) сырьем
- г) полупродуктами

«Выберите два правильных ответа»

20. На какие группы классифицируется сырье по его принадлежности к компоненту природы:

- а) органическое
- б) промышленное
- в) воздушное
- г) космическое

21. Какие природные ресурсы относятся к неисчерпаемым?

- а) ветер
- б) лес
- в) солнечная энергия
- г) нефть

22. Закончите фразу: «Металлолом при варке стали является сырьем....»

- а) первичным
- б) органическим
- в) вторичным
- г) минеральным

23. Основные пути решения проблем рационального природопользования:

- а) повышение безотходности производства;
- б) повышение темпов потребления возобновимых ресурсов над их восстановлением;
- в) разработка ресурсосберегающих технологий.

24. Для городской среды характерны:

- а - понижение содержания кислорода и увеличения углекислого газа в составе воздуха.
- б - уменьшение численности населения по сравнению с сельской местностью;
- в - насыщенность различными физическими загрязнителями: шумом, электромагнитным излучением и др.;
- г - преобладание зеленой зоны над жилой и промышленной зонами.

«Выберите три правильных ответа»

25. Вторичным сырьем не является:

- а) нефть
- б) [стеклотара](#);
- в) солнечная энергия
- г) полиэтиленовые пакеты;
- д) ветер
- е) макулатура.

26. Приведите по 1 примеру двух видов органического сырья по составу.

27. Приведите по 1 примеру 2 видов первичных энергетических ресурсов.

28. Выберите правильное утверждение:

- а) человек не является биотическим ресурсом;
- б) наиболее опасны жидкие промышленные отходы;
- в) наименее опасны радиоактивные отходы;
- г) макулатура не является сырьем для вторичной переработки.

29. Выберите не правильное утверждение:

- а) на территории [Тверской области](#) есть охраняемые территории;
- б) авария на Чернобыльской [АЭС](#) относится к экологическому бедствию;
- в) по агрегатному состоянию отходы подразделяются на жидкие и пылеобразные;
- г) радиоактивные отходы способствуют развитию опухолевых заболеваний.

30. Соотнесите агрегатное состояние данных загрязнителей и среду, которую они загрязняют?

- А) пустая порода 1) воздушная а) газообразное
- Б) угарный газ 2) водная б) жидкое
- В) стоки с промплощадок 3) почвенная в) твердое

2 вариант

«Выберите один правильный вариант ответа»

1. Какой ученый дал полное определение экологии как науки, учитывая теоретическую и прикладную экологию?

- а) б) Э. Геккель
- в) г) Аристотель

2. К результатам антропогенного воздействия на природу относятся:

- а) смешанный лес
- б) болото
- в) пруды, каналы;

г) степь

3. К компонентам гидросферы относятся:

- а) ледники;
- б) грунтовые воды;
- в) многолетняя мерзлота;
- г) все вышеперечисленное.

4. К нетрадиционным источникам электроэнергии относится:

- а) ТЭС;
- б) ГЭС;
- в) АЭС
- г) энергия ветра;

5. Какие природные ресурсы относятся к исчерпаемым возобновимым?

- а) нефть
- б) лес
- в) солнечная энергия
- г) ветер

6. Закончите фразу: «Вещества, получающиеся в процессе производства, которые не являются целью данного производства, их нельзя использовать в данном производстве, называются....»

- а) отходами
- б) готовой продукцией
- в) сырьем
- г) полупродуктами

7. Закончите фразу: «Отходы производств, если не утилизируются, являются для природной среды

- а) загрязнителями
- б) готовой продукцией
- в) вторичным сырьем
- г) полупродуктами

8. По степени исчерпаемости нефть относится к:

- а) исчерпаемым невозобновимым;
- б) неисчерпаемым, но и не подверженным истощению;
- в) неисчерпаемым;
- г) ограниченно исчерпаемым.

9. Вид природопользования, при котором возможно внедрение малоотходных и безотходных технологий производства, называется:

- а) рациональное природопользование;
- б) нерациональное природопользование;
- в) общее природопользование;
- г) специальное природопользование.

10. Как называется процесс поступления загрязнителей в окружающую среду?

- а-разрушение
- б-окисление
- в-загрязнение
- г-выветривание

11.К каким загрязнителям по характеру воздействия на среду относятся НИТРИТЫ?

- а - химические
- б-физические
- в - механические
- г-биологические

12.К каким загрязнителям по токсичности относятся аммиак?

- а-чрезвычайно опасные
- б-умеренно опасные
- в-высоко токсичные
- г-мало опасные

13.Какая отрасль хозяйства является наиболее сильным загрязнителем атмосферы?

- а-промышленность**
- б-с/х
- в-транспорт
- г-бытовая деятельность человека

14.Назовите причину возникновения парникового эффекта

- а-углекислый газ
- б-фреоны
- в-окислы серы
- г-пыль

15. Какие вещества-загрязнители при воздействии на организм вызывают у человека общее отравление?

- а-кадмий
- б - сероводород
- в - аммиак

16. Бытовые отходы – это отходы:

- а) производства и промышленности;
- б) только жидкие бытовые отходы;
- в) только твердые бытовые отходы;
- г) жидкие и твердые бытовые отходы.

17. Особо охраняемая природная территория, при которой запрещена любая хозяйственная деятельность – это:

- а) заповедник;
- б) национальный парк;
- в) заказник;
- г) памятник природы.

18.Какое количество химических веществ может содержаться в питьевой воде?

- а-0,25 мг/л
- б - не более ПДК
- в - не должно быть совсем.

19.Региональный мониторинг окружающей среды это:

- а-мониторинг химического предприятия, на котором произошла авария;
- б-мониторинг заповедников;
- в-мониторинг территории области;

г-мониторинг болота.

«Выберите два правильных ответа»

20. Закончите фразу: «Предельный чугун при варке стали является сырьем

- а) первичным
- б) органическим
- в) вторичным
- г) минеральным

21. Назовите биотические факторы среды

- а-симбиоз
- б-конкуренция
- в-влажность
- г-свет

22. Назовите основные загрязнители гидросферы

- а-канализационные воды
- б - углекислый газ
- в - фреоны
- г - талые воды

23. Основные направления рационального природопользования:

- а) не производство учета видового разнообразия животных и растений;
- б) сохранение устойчивости природных сообществ;
- в) проведение экономических оценок и стимулов в воспроизводстве природной среды.

«Выберите три правильных ответа»

24. На какие группы классифицируется сырье по его принадлежности к компоненту природы:

- а) геологическое
- б) промышленное
- в) воздушное
- г) водное

25. Вторичным сырьем не является:

- а) ветер;
- б) стеклотара;
- в) готовые изделия;
- г) макулатура;
- д) нефть;
- е) полиэтиленовые пакеты.

26. Приведите по 1 примеру двух видов минерального сырья по составу

27. Приведите по 1 примеру 3 групп сырья по характеру возобновляемости.

28. Выберите правильное утверждение:

- а) человек не является биотическим ресурсом;
- б) наиболее опасны жидкие промышленные отходы;
- в) наименее опасны радиоактивные отходы;
- г) макулатура не является сырьем для вторичной переработки.

29. Выберите не правильное утверждение:

- а) по агрегатному состоянию отходы подразделяются на жидкие и пылеобразные;
- б) авария на Чернобыльской АЭС относится к экологическому бедствию;
- в) на территории Тверской области есть охраняемые территории
- г) радиоактивные отходы способствуют развитию опухолевых заболеваний.

30. Соотнесите агрегатное состояние данных загрязнителей и среду, которую они загрязняют?

- А) [канализационные](#) а) газообразное 1) воздушная
стоки
Б) кадмий в) жидкое 2) почвенная
В) угарный газ г) твердое 3) водная

3 вариант

«Выберите один правильный вариант ответа»

1. Кто из ученых дал первое определение экологии как науки?

- в) Э. Геккель
- г) Аристотель.

2. Оболочка планеты, состоящая из смеси различных газов, водяных паров и пыли:

- а) атмосфера;
- б) гидросфера;
- в) [биосфера](#);
- г) литосфера.

3. К результатам антропогенного воздействия на природу относятся:

- а) поля, транспортные магистрали;
- б) полезащитные полосы, каналы;
- в) промышленные [агломерации](#), пруды;
- г) все вышеперечисленное.

4. К традиционным источникам электроэнергии относится:

- а) АЭС;
- б) энергия ветра;
- в) энергия приливов и отливов;
- г) энергия солнца.

5. Какие природные ресурсы относятся к исчерпаемым невозобновимым?

- а) лес б) природный газ
- в) солнечная энергия г) ветер

6. Закончите фразу: «Вещества, получающиеся в процессе производства из сырья, которые используются в других производствах для получения готовой продукции, называются...?»

- а) отходами
- б) вторичными продуктами
- в) первичными продуктами
- г) вторичным сырьем

7. Закончите фразу: «Вещества, получающиеся в результате данного производства, которые являются его конечной целью, называются....»

- а) отходами
- б) готовой продукцией
- в) сырьем
- г) полупродуктами

8. Что такое загрязнители?

- а - вещества, улучшающие состояние среды;
- б - вещества, безразличные для состояния среды;
- в - вещества, ухудшающие состояние среды;

9. Урбанизация - это

- а-рост городов
- б-рост зеленой зоны в городах
- в-увеличение числа обитателей в [водоеме](#)
- г-переселение людей из одной местности в другую.

10. К каким загрязнителям по характеру воздействия на среду относятся сажа?

- а - биологические
- б-физические
- в-химические
- г - механические

11. К каким загрязнителям по токсичности относятся сероводород?

- а-чрезвычайно опасные
- б-умеренно опасные
- в-высоко токсичные
- г-мало опасные

12. Назовите биотические факторы среды

- а-свет
- б - [влажность](#)
- в - нахлебничество
- г-тепло

13. Основным источником свинцового загрязнения городов является:

- а) промышленность;
- б) автомобильный транспорт;
- в) [коммунально-бытовое хозяйство](#);
- г) ТЭС.

14. Ядовитая смесь газа, тумана и пыли – это:

- а) смог
- б) задымленность;
- в) загазованность;
- г) все вышеперечисленное.

15. Какие вещества-загрязнители при воздействии на организм человека нарушают работу отдельных органов?

- а-уксусная кислота
- б-бензол
- в-сероводород

16. Какое количество возбудителей заболеваний может содержаться в питьевой воде?

- а-0,25 мг/л
- б - не более ПДК
- в - не должно быть совсем.

17. Уникальные объекты, ценные в научном, эстетическом, историческом и культурном отношении и взятые под охрану на местном или федеральном уровнях, называются:

- а) заповедники;
- б) национальные парки;
- в) заказники;
- г) памятники природы.

18.Основной причиной глобального потепления считают:

- а)выбросы пищевых отходов;
- б)свалки бытовой техники;
- в) землетрясения
- г) парниковый эффект.

19.Назовите причину разрушения озонового слоя

- а-углекислый газ
- б-фреоны
- в-нефтепродукты
- г-пыль

«Выберите два правильных ответа»

20. Назовите физические факторы, воздействующие на организм человека

- а-шум
- б-ртуть
- в-радиация
- г-аммиак

21.Основные пути решения проблем рационального природопользования:

- а) повышение темпов потребления возобновимых ресурсов над их восстановлением;
- б) повышение безотходности производства;
- в)разработка ресурсосберегающих технологий

22.Закончите фразу: «Металлолом при варке стали является сырьем....

- а) первичным
- б) органическим
- в) вторичным
- г) минеральным

23.Назовите группы сырья по их использованию:

- а) органическое
- б) промышленное
- в) рекреационное
- г) космическое

«Выберите три правильных ответа»

24.Методы работы в области экологии

- а) наблюдение
- б) экспериментальный
- в) проблемно-поисковый
- г) сравнительный

25. Вторичной переработке подвержены:

- а) каменный уголь;
- б) стеклотара;
- в) готовые изделия
- г) полиэтиленовые пакеты;

д) макулатура.

26.Приведите по 1 примеру двух видов органического сырья по составу

27.Приведите 2 примеру вторичных энергетических ресурсов.

28. Выберите правильное утверждение:

- а) один вид животного занесен в Красную книгу Тверской области;
- б) антропогенного загрязнения гидросферы не существует;
- в) на территории Тверской области существует Центрально-Лесной биосферный заповедник;
- г) Мировой океан не загрязняется при транспортировке грузов.

29. Выберите не правильное утверждение:

- а) Кислотные дожди приводят к закислению водоемов;
- б) для охоты не выдается лицензия;
- в) следствием парникового эффекта является потепление климата;
- г) наиболее опасными отходами являются радиоактивные.

30.Соотнесите агрегатное состояние данных загрязнителей и среду, которую они загрязняют?

- А) канализационные
- а) газообразное 1)воздушная
стоки
- Б) свинец в) жидкое
- 2) почвенная
- В) угарный газ г) твердое 3) водная

Эталон ответов

Вопрос	Вариант №1	Вариант №2	Вариант №3
1.	б	а	в
2.	г	в	а
3.	г	г	г
4.	а	г	а
5.	а	б	б
6.	а	а	г
7.	а	а	б
8.	в	а	в
9.	б	а	а
10.	в	в	г
11.	в	а	в
12.	а	г	в
13.	в	в	б
14.	б	а	а
15.	г	б	а
16.	в	г	в
17.	а	а	г
18.	г	б	г

19.	б	в	б
20.	вг	аг	ав
21.	ав	аб	бв
22.	вг	аг	вг
23.	ав	бв	бв
24.	ав	авг	абг
25.	авд	авд	бгд
26.	раст, жив.	рудн, неруд.	раст, жив.
27.	Традиц.-ТЭС, нетрад.-ветровые, приливные...	Возоб.-лес, исчерп. невоз.-нефть, неисч.- ветер	Теплая вода, тепло отход. газов
28.	б	б	в
29.	в	а	б
30.	А3в, Б1а, В2б	Ав3, Бг2, Ва1	Ав3, Бг2, Ва1

Критерии оценки

Итоговый тест состоит из 30 вопросов.

Оценка «отлично» выставляется, если студент ответил на 25-30 вопросов ($\geq 90\%$)

«хорошо» 20-24 вопросов ($\geq 70\%$)

«удовлетворительно» 15-19 вопросов ($\geq 50\%$)

«неудовлетворительно» менее 15 вопросов ($< 50\%$)

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Кузнецов Л.М., Шмыков А.Ю., Курочкин В.Е. Экологические основы природопользования. учебник для СПО.-М.: Издательство Юрайт, 2025.

Дополнительная литература:

1. Константинов В.М. Экологические основы природопользования. - М.: ИЦ Академия, 2014. - 325с.

2. Рудский В.В. Основы природопользования. - М.: Логос, 2014. - 207 с.

3. Экологические основы природопользования: учебник / Т. П. Трушина. – Изд. 6-е, доп. и пер. – Ростов н/Д.: Феникс, 2015.

Журнал «Экология и жизнь».

Интернет-ресурсы:

1. <http://ecoportal.su/public.php> - Экологический портал «Федеральные образовательные ресурсы».

1. <https://минобрнауки.рф> - Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации

2. <http://www.obrnadzor.gov.ru> - Официальный сайт Федеральной служба по надзору в сфере образования и науки

3. <http://www.ed.gov.ru> – Официальный сайт Федерального агентства по образованию

4. <http://edu.ru> - Федеральный информационно-образовательный портал.

5. <http://ecoportal.su/public.php>

Дистанционная поддержка

При реализации рабочей программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Информационная поддержка учебной дисциплины осуществляется через Виртуальный класс колледжа, в котором размещаются все материалы (задачи, тесты).



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.01. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Лутченко Т.В., преподаватель высшей квалификационной категории,
lutchenkotv@mail.ru

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	70
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	92

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

профессиональные:

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;

ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

У1 использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;

У2 применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

У3 работать с информационными справочно-правовыми системами;

У4 использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;

У5 работать с электронной почтой;

У6 использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

31 состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;

32 основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;

33 понятие информационных систем и информационных технологий;

34 понятие правовой информации как среды информационной системы;

35 назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;

36 теоретические основы, виды и структуру баз данных;

37 возможности сетевых технологий работы с информацией.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена.

2. Распределение предметных результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента предметных результатов	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1 использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;	+	+
У2 применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	+	+
У3 работать с информационными справочно-правовыми системами;	+	+
У4 использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;	+	+
У5 работать с электронной почтой;	+	+
У6 использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.	+	+
31 состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их 3.2 использования в профессиональной деятельности;	+	+
32 основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;	+	+
33 понятие информационных систем и информационных технологий;	+	+
34 понятие правовой информации как среды информационной системы;	+	+
35 назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;	+	+
36 теоретические основы, виды и структуру баз данных;	+	+
37 возможности сетевых технологий работы с информацией.	+	+

3. Содержательно-компетентностные матрицы оценочных средств

Содержание учебного материала	Код оценочного средства													Количество оценочных средств по типам		
	У1	У2	У3	У4	У5	У6	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7	5	6	10
Раздел 1. Информационные технологии и системы																
Тема 1.1. Информационные процессы и ИТ-технологии							5		5	5	5	5	5	1		
Тема 1.2. Аппаратное и программное обеспечение информационных технологий							5				5	5	5	1		
Раздел 2. Информационные технологии в профессиональной деятельности																
Тема 2.1 Обработка текстовой информации		6					6	6							2	
Тема 2.2. Процессоры электронных таблиц		6						6							2	
Тема 2.3. Системы управления базами данных				6		6		6							4	
Раздел 3. Использование сетевых информационных ресурсов в профессиональной деятельности																
Тема 3.1 Компьютерные сети	6				6					6					6	
Тема 3.2. СПС «КонсультантПлюс»						6					6				4	
Тема 3.3. Организация работы в программе Microsoft Office Outlook	6				6										2	
Всего														2	20	
Промежуточная аттестация	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9			1

4. Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Разделы, темы, № практического занятия	Время выполнения, час
Раздел 2. Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Тема 2.1 Обработка текстовой информации Практическое занятие №1-2	14
Тема 2.3. Процессоры электронных таблиц Практическое занятие №3-4	18
Тема 2.4. Системы управления базами данных Практическое занятие №5-8	18
Раздел 3. Использование сетевых информационных ресурсов в профессиональной деятельности	
Тема 3.1 Компьютерные сети Практическое занятие №9-14	18
Тема 3.2. СПС «КонсультантПлюс» Практическое занятие №15-18	20
Тема 3.3. Организация работы в программе Microsoft Office Outlook Практическое занятие №19	8
Промежуточная аттестация: экзамен	
ВСЕГО	96

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие №1

Раздел 2. Информационные технологии в профессиональной деятельности

Тема 2.1. Обработка текстовой информации

Комплексное использование программ интегрированного пакета

Цель работы: Изучить технологию создания текстовых документов с использованием возможностей редактора.

Время выполнения работы: 8 часов

Порядок выполнения работы:

Задание № 1

Для вновь созданного документа установить следующие параметры:

1. Поля - поле слева: 3,5 см, поле справа: 1,5 см, поле сверху: 1,5 см, поле снизу: 2 см, колонтитул сверху 1 см, колонтитул снизу: 1,2 см;
2. Размер бумаги: А4, 21 x 29,7 см;
3. Ориентация листа: книжная;
4. Расстановка переносов -установить автоматический перенос слов;

Задание № 2

Создать титульный лист, вставить свои данные.

Включить информацию: наименование учебного заведения, тема работы, выполнил ФИО, проверил ФИО, год.

Задание № 3

Набрать фрагмент текста:

Работа с текстами – важная составная часть деятельности людей многих профессий: писателей, юристов, ученых, руководителей, инженеров, секретарей. Обработка текстов, подготовка различного вида документов составляют значительную часть работ, выполняемых в настоящее время на ПК.

В состав подготавливаемых на ПК документов могут входить текстовые данные, таблицы, математические формулы, графические объекты и т.д. Главная задача любого текстового редактора заключается в обеспечении оптимальных для пользователя условий по созданию и обработке документов.

Современный **текстовый редактор** представляет собой программный продукт, обеспечивающий пользователя ПК средствами создания, обработки и хранения документов различной степени сложности. В последнее время текстовые редакторы вытесняются текстовыми процессорами, которые позволяют не только набирать “чистый”, неформатированный текст, но и оформлять его: произвольно размещать на странице, выделять шрифтами, цветом и т.д.

Текстовый редактор позволяет делать все то, что может делать машинистка с помощью хорошей пишущей машинки. Но кроме традиционных возможностей ПК позволяет осуществлять качественно новые способы обработки текстовых документов: вставку повторяющихся фрагментов, изменение длины строк, автоматический перенос слов, выделение нужных частей текста нестандартным шрифтом при печати и другие.

Ошибка при подготовке документа на ПК не влечет за собой больших переделок, так как автоматическое выполнение рутинных работ облегчает изменение и перемещение фрагментов текста.

Задание № 4

Перед каждым абзацем набранного Вами текста вставить разрывы, так, чтобы каждый абзац начинался с новой страницы.

Задание № 5

Вставьте перед третьим абзацем поясняющий текст: Работа с текстом, представленным в виде колонок. **Текст разбейте на три колонки. В итоге текст должен выглядеть следующим образом:**

Современный текстовый редактор представляет собой программный продукт, обеспечивающий пользователя ПК средствами создания, обработки и хранения документов различной степени сложности. В последнее время текстовые редакторы вытесняются текстовыми процессорами, которые позволяют не только набирать "чистый", неформатированный текст,	но и оформлять его: произвольно размещать на странице, выделять шрифтами, цветом и т.д. Однако без ущерба для понимания можно в равной степени использовать оба термина.

Задание №6

Вставьте в документ номера страниц: -Внизу страницы -Простой номер 3. Номера должны начинаться с третьей страницы с номера 3.

Задание №7

Введите заголовки 1 на каждой странице:

Введение

1. Обработка
2. Назначение
3. Достоинства
4. Форматирование

Введите заголовки 2, начиная со 2-го абзаца

Параграф 1.1

Параграф 2.1

Параграф 3.1

Параграф 4.1

Задание №8

Примените соответствующие стили к заголовкам, измените стили в документе:

Стиль документа «Обычный» (шрифт TimesNewRoman; размер 12; цвет – авто: выравнивание по ширине; отступ 1,25; интервалы до и после – 0 пт., междустрочный интервал – 1,5;).

Стиль заголовков (**заголовок 1-го уровня:** шрифт TimesNeaRoman, размер 14, цвет – авто; полужирный, все прописные; **заголовок 2-го уровня:** шрифт TimesNewRoman, размер 14, цвет – авто; полужирный с подчеркиванием; параметры абзацев для заголовков - выравнивание по центру, без отступа, интервал перед 0 пт, после 8пт, междустрочный 1,5 строки)

Задание №9

На основе заголовков создайте автособираемое оглавление, разместите на второй странице.

Задание №10

Создайте во втором абзаце список по образцу:

- I. Компьютерное оборудование**
- A) Системный блок**
- (a) Материнская плата
 - (b) Дисководы
 - (c) Генератор переменного тока
- B) Клавиатура**
- (a) Функциональные клавиши
 - (b) Алфавитно-цифровая клавиатура
 - (c) Дополнительная цифровая клавиатура
- II. Программное обеспечение**
- A) Операционные системы**
- (a) Windows
 - (b) Dos
- B) Прикладные программы**
- (a) MS WORD
 - (b) MS EXCEL
- III. Системы программирования**
- A) Языки программирования**
- (a) BASIC
 - (b) PASCAL

Задание №11

В четвертом абзаце наберите формулу вычисления консолидированного платежа

$$S = \sum_{j=1}^m S_j (1 + pt_j / K) + \sum_{j=m+1}^n S_j (1 + pt_j / K)^{-1}.$$

Задание №12

Вставьте в пятый абзац таблицу по образцу с названием и номером, рассчитайте столбец СУММУ и строку ДОХОД и постройте диаграмму, отражающую динамику доходов и расходов фирмы «Ритм». Введите заголовок диаграммы, подпишите оси.

Таблица 1. Сведения о доходах и расходах фирмы «Ритм» за январь-март

	Январь	Февраль	Март	Сумма
Объем продаж	45000000	50000000	48000000	
Затраты на покупку	15000000	12000000	18000000	
Затраты за доставку	6000000	8000000	10000000	
Доход				

Задание №13

Вставьте в документ колонтитулы:

В верхнем колонтитуле укажите фамилию автора и наименование документа, в нижнем дату и время создания документа, колонтитулы должны быть размещены, начиная с третьей страницы.

Задание №14

Вставьте в документ сноски:

1. Во ВВЕДЕНИИ сделайте сноску (внизу страницы):
2. Во ВТОРОМ АБЗАЦЕ сделайте сноску (внизу страницы):
(текст сноски введите произвольно, нумерация сносок на каждой странице).

Практическое занятие №2

Тема 2.1. Обработка текстовой информации

Создание шаблонов текстовых документов

Цель работы: отработать навыки использования презентационной графики: создания презентации, создания слайдов, изменения разметки слайдов.

Время выполнения работы: 6 часов

Цель: Формирование навыков создания электронных форм, работы с шаблонами и полями. Закрепление навыков по использованию процедуры слияния.

СПРАВКА: В **MS WORD** есть возможность создания электронной формы. **Электронная форма**— это структурированный документ, содержащий заполненные графы (области, поля) с **постоянной** информацией и некоторые области (**поля формы**), в которые пользователь будет вводить **переменную** информацию.

Таким образом, форма состоит из постоянных областей и полей, подлежащих заполнению. В постоянных областях, при необходимости, можно разместить данные в графическом, текстовом, табличном виде. Обычно сама форма имеет вид таблицы. Форму можно создавать на основе ранее разработанного шаблона. В шаблоне можно разместить поля для ввода информации, указать их тип, выбрать **элемент управления**, который будет использоваться при вводе. Переменные области (поля) могут быть определены как **текстовые поля, поля с раскрывающимися списками, флажки**.

После создания формы: введения постоянной информации и выбора расположения и типа полей, необходимо установить защиту документа для устранения возможности изменения постоянной информации электронного документа. Только после установки защиты можно заполнять поля формы.

Задание: Создайте электронную форму заявки на участие в студенческой научной конференции согласно **образцу заявки**.

Образец заявки на участие в студенческой научной конференции

			Дата оформления заявки	
Фамилия				
Имя				
Отчество				
Город	Хабаровск			
Год рождения				
ВУЗ	РАНХиГС			
Факультет, группа				
Тема доклада				
Секция № (наименование)				
Дата приезда				
Требуется ли гостиница	Нет			

Для создания формы выполните следующую последовательность действий:

1. Создайте на Рабочем столе папку **Эл_ФормаФамилия_студента**.
2. Запустите **Microsoft Word**.
3. Создайте шаблон с именем **Форма**, разместите его в папке **Эл_ФормаФамилия_студента**. Для этого:



- Щелкните значок **Microsoft Office ()**, а затем выберите команду **Создать**.
- В области **Шаблоны**, нажмите **Мои шаблоны**.
- В области **Создать** щелкните **Шаблон**



4. Далее создаём макет формы в файле **Форма**: вводим заголовок формы — **Заявка на участие в конференции**.

5. Создаем таблицу, состоящую из **16** строк и **5** столбцов: переходим на вкладку **Вставка**, щёлкаем по кнопке **Таблица**, выбираем **Вставить таблицу** и указываем соответствующее количество строк и столбцов.

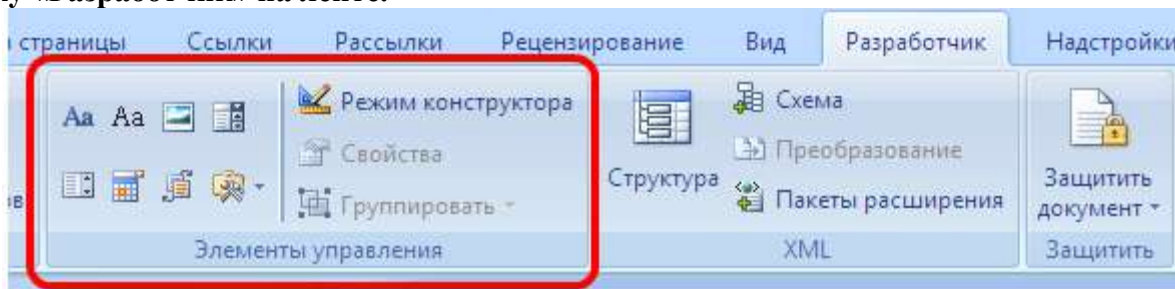
6. Согласно приведённому образцу объединяем и разбиваем ячейки, устанавливаем требуемую высоту строк, удаляем обрамление границ, вводим текст (**наименование полей-постоянная информация**), устанавливаем параметры шрифта (по своему усмотрению).

Обратите внимание: затенённые области — это поля формы, куда будут вводиться конкретные значения полей — **переменная** информация (они должны быть размещены напротив наименования полей)!

7. Для того, чтобы ячейка таблицы воспринималась, как поле формы необходимо вставить элементы управления полем. При этом, поля могут быть разных типов. В нашем примере большинство полей предназначены для ввода текста (текстовые поля). Для ввода элемента управления текстовым полем:

- устанавливаем курсор в место вставки текстового поля **Фамилия**,
- переходим на вкладку **Разработчик** в группе **Элементы управления** находим кнопку **Инструменты из предыдущих версий**,

Внимание! Если на ленте нет вкладки **Разработчик**, нажимаем кнопку  **OFFICE** (или вкладку **File**), выбираем **Параметры WORD**, в окне **Параметры Word** выбираем группу **Основные**, устанавливаем флажок **Показать вкладку «Разработчик»** на ленте.



- нажимаем кнопку и выбираем элемент **Поле**,
- вставленное текстовое поле отобразится в виде затенённого серого прямоугольника.

8. Устанавливаем или изменяем параметры элементов управления содержимым текстового поля. Для этого:

- щёлкаем правой кнопкой мыши по полю и контекстном меню выбираем **Свойства** или два раза щёлкаем по полю,
- в окне **Параметры текстового поля** устанавливаем требуемые параметры (в раскрывающемся списке **Тип** выбираем тип **Обычный текст**).

9. Вставляем аналогичным образом поле **Имя, Отчество, Город, Факультет, группа, Тема доклада, Секция № (наименование)**.

10. Щёлкаем два раза по полю **Город**. Появится окно **Параметры текстового поля**. Вводим в поле **Текст по умолчанию** – **Хабаровск**.

11. Вставляем поле со списком **ВУЗ**. В окне **Параметры поля со списком** вводим — **ДВИ филиал РАНХиГС** в поле **Элемент списка** и нажимаем кнопку **Добавить**, вводим **Пед.университет** — нажимаем кнопку **Добавить**, вводим **ТОГУ** — нажимаем кнопку **Добавить**, перечисляем ещё ряд вузов города Хабаровска.

12. Вставляем текстовое поле **Год рождения**. Свойства поля: **Тип** — **число**, **Максимальная длина** -4, **Формат числа** – 0.

13. Вставляем текстовое поле **Дата приезда** (в случае иногороднего участника конференции). Открываем окно **Параметры текстового поля** (двойным щелчком мыши по полю) и устанавливаем **Тип** – **Дата**, **Формат даты** – **dd.MM.yyyy**. Для ввода поясняющего текста нажимаем кнопку **Текст справки**, открываем вкладку **Клавиша F1**, щёлкаем по флажку **Текст справки** и вводим текст: **Укажите предполагаемую дату приезда** (теперь, по нажатию клавиши F1, будет появляться введённый поясняющий текст).

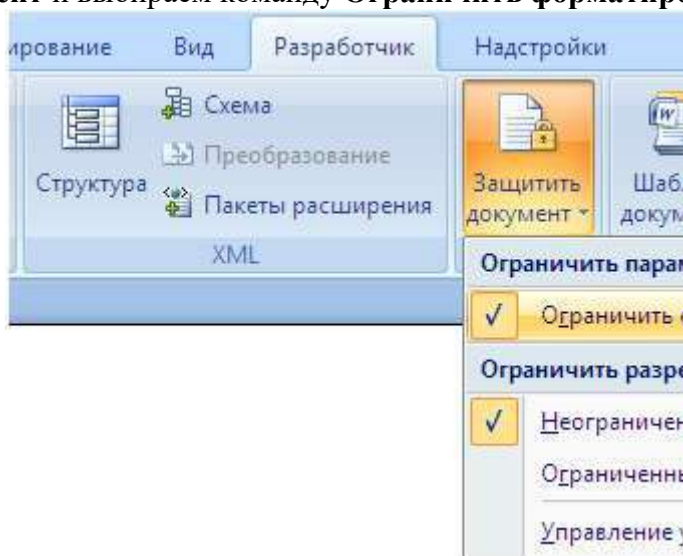
14. Вставляем поле **Дата оформления заявки**. В окне **Параметры текстового поля** выбираем в поле **Тип** – **Текущая дата**, в поле **Формат даты** – **dd.MM.yyyy**.

15. Вставляем поле со списком **Требуется ли гостиница**. В окне **Параметры поля со списком** в поле **Элемент списка** вводим **Да** и нажимаем кнопку **Добавить**, вводим **Нет** в поле **Элемент списка** и нажимаем кнопку **Добавить**.

16. Поля вставлены, свойства определены. Следующий шаг – устанавливаем защиту на различные части **формы** для предотвращения удаления или редактирования определенного элемента **управления** или группы элементов **управления**, или **защиты** всей форму паролем.

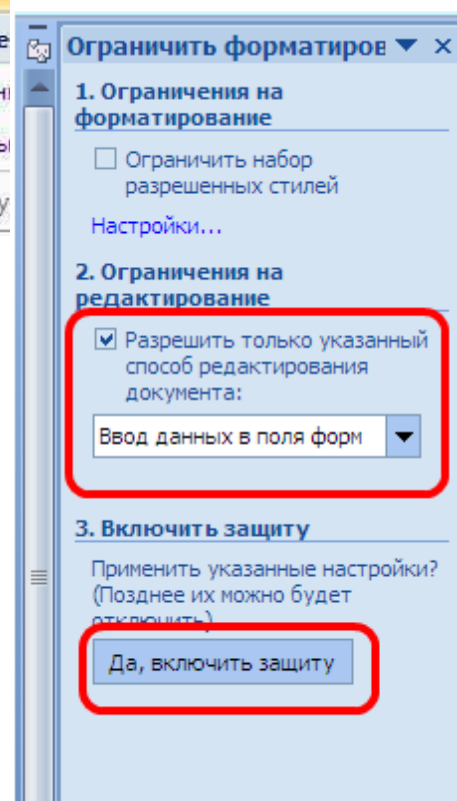
17. Для защиты постоянной информации от редактирования необходимо защитить электронную форму. Для этого:

- во вкладке **Разработчик** в группе **Защитить** нажимаем кнопку **Защитить документ** и выбираем команду **Ограничить форматирование и редактирование**



- в области задач **Ограничить форматирование и редактирование** в разделе **Ограничения на редактирование** выбираем параметр **Ввод данных в поля форм** и нажимаем кнопку **Да**, включить защиту

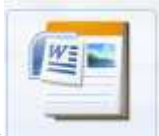
Внимание! Если кнопка **Да**, **включить защиту** будет неактивна, значит у вас включён **Режим Конструктора**. Нажмите на кнопку **Режим Конструктора** для выхода из указанного режима.



18. Теперь документ позволяет вводить информацию в поля формы, но запрещает напрямую менять остальной текст.

19. В окне **Включить защиту** можно ввести пароль для защиты формы (в учебных целях вводить пароль не обязательно). Для ввода пароля заполните поле **Новый пароль**, а затем повторите его в поле **Подтверждение пароля**. Только пользователи, знающие пароль, смогут снять защиту и изменить форму.

20. Сохраняем шаблон **Форма**, в котором размещена структура формы в папке **Эл_ФормаФамилия_студента** и закрываем шаблон **Форма**. Обращаем внимание



на то, что значок шаблона отличается от значка документа.

21. Следующим этапом является заполнение формы. Так как шаблон предназначен для многократного использования, необходимо открыть **Документ** на основе созданного шаблона **Форма**. Двойным щелчком по шаблону открываем **Документ**.

22. Снимаем защиту с **Документа**. При включённой защите последующие действия по заполнению полей выполнить будет невозможно. Заполняем поля формы произвольным содержанием.

При заполнении переход между полями защищенной формы осуществляется с помощью клавиш перемещения курсора, клавишей **Tab**, щелчком мыши, клавишами **PageDown** и **PageUp**. При вводе данных в поля формы проверка правописания не производится, **автотекст** не работает, **автозамена** возможна. При заполнении поля со списком в правой его части отображается значок раскрывающегося списка. Щелкните мышью по стрелке списка и выберите нужное значение.

23. Сохраняем заполненную форму с именем **Моя_Форма** в папке **Эл_ФормаФамилия_студента**.

Это вариант индивидуального (единичного) заполнения формы, но можно автоматизировать процесс заполнения формы для получения группы документов путём использования процедуры **Слияния**.

24. Для этого создаём таблицу в текстовом процессоре **WORD** следующего вида:

Фамилия	Имя	Отчество	Год рождения	ВУЗ	Факультет, группа
Иванов	Иван	Иванович	1990	МГУ	Физмат, группа 1

25. Заполняем таблицу информацией о 4-х участниках студенческой научной конференции из разных вузов города.

26. Сохраняем файл с именем **Список_Уч_Студ_Конф** в папке **Эл_ФормаФамилия_студента**.

27. Открываем **Документ** на основе шаблона **Форма** (двойным щелчком по шаблону).

28. Снимаем защиту с **Документа**.

29. Выполняем слияние файла **Документ** с файлом **Список_Уч_Студ_Конф**.

30. Вставляем поля слияния **Фамилия**, **Имя**, **Отчество** **Год рождения**, **Вуз**, **Факультет, группа**.

31. Выполняем слияние в новый документ **Форма1**, который помещаем в папку **Эл_ФормаФамилия_студента**.

32. Заполняем в форме пустующие поля.

33. Сохраняем произведённые изменения в файле **Форма 1** в папке **Эл_ФормаФамилия_студента**.

35. Сохраняем папку **Эл_ФормаФамилия_студента** на **Яндекс.Диск** → **MS Word**.

Практическое занятие №3

Тема 2.2. Процессоры электронных таблиц

Определение скорости оборота инвестиций

Цель занятия: Изучить способы расчета наращенной суммы вклада по процентам, используя финансовые функции и формулы. Изучить возможности MS Excel для анализа данных. Закрепить алгоритм построения диаграмм.

Время выполнения работы – 10 часов

Вопросы для подготовки к работе:

1. Алгоритм построения диаграмм, работа с параметрами диаграммы.
2. Понятия: дисконтирование, процентная ставка за период, сложные проценты, наращенная сумма.

3. Определение будущей стоимости вклада (БС, БЗ)

Литература: Теоретическая часть методических указаний, [1.стр. с.241-271]

Порядок работы:

СПРАВКА: Вычислительные возможности Excel позволяют подбирать значения аргументов под заданное значение функции. Необходимость в этом обусловлена отсутствием некоторых “симметричных” финансовых функций.

Задание 1. Решите задачу.

Фирма поместила в коммерческий банк 45 000 руб. на 6 лет под 10,5% годовых. Какая сумма окажется на счете, если проценты начисляются ежегодно? Рассчитать, какую сумму надо поместить в банк на тех же условиях, чтобы через шесть лет накопить 250 000 руб.

1. Создайте новый лист в уже созданной рабочей книге.

2. Создайте таблицу констант и таблицу для расчета наращенной суммы вклада по образцу (рис.42). Для абсолютной адресации воспользуйтесь клавишей F4

3. Произведите расчеты $A(n)$ двумя способами:

- с помощью формулы $A(n) = A(0) \cdot (1+j)^n$

Для этого внесите в ячейку B10 формулу $=B\$3*(1+B\$4)^{A10}$ или используйте функцию СТЕПЕНЬ);

- с помощью функции БС (рис. 43).

	A	B	C	D
1	Накопление финансовых средств фирмы			
2				
3	A(0)	45000		
4	Процентная ставка (j)	10,50%		
5				
6				
7	Расчет наращенной суммы вклада			
8				
9	Период, n	A(n) расчет	A(n) расчет по функции	
10				
11	2	?	?	
12	3	?	?	
13	4	?	?	
14	5	?	?	
15	6	?	?	

Рис. 42 Исходные данные

Ставка \$B\$4
Кпер A10
Плт
Пс -\$B\$3
Тип 1

Рис.43 Функция БС

Конечный вид расчетной таблицы приведен на рис.44

	A	B	C	D
1	Накопление финансовых средств фирмы			
2				
3	A(0)	45000		
4	Процентная ставка (j)	10,50%		
5				
6				
7	Расчет наращенной суммы вклада			
8				
9	Период, n	A(n) расчет по формуле	A(n) расчет по функции БС	
10	1	49725,0	49725,00р.	
11	2	54946,1	54946,13р.	
12	3	60715,5	60715,47р.	
13	4	67090,6	67090,63р.	
14	5	74135,1	74135,10р.	
15	6	81919,3	81919,23р.	

Рис. 44 Итоги расчетов

Подбор параметра

Установить в ячейке: B15
Значение: 250000
Изменяя значение ячейки: \$B\$3

OK Отмена

Задание 2. Используя режим *Подбор параметра*, рассчитайте, какую сумму надо поместить в банк на тех же условиях, чтобы через шесть лет накопить 250 000 руб. (рис.45). Сохраните результат на следующем листе.

Рис.45 Подбор параметра

Проверьте ответ: Первоначальная сумма для накопления составляет 137 000,21 руб. позволит накопить заданную сумму 250 000 руб.

Задание 3. Решите задачу.

Сравнить доходность размещения средств предприятия, положенных в банк на один год, если проценты начисляются m раз в год исходя из процентной ставки $j = 9,5\%$ годовых (рис.5); по результатам расчета построить график изменения доходности инвестиционной операции от количества раз начисления процентов в году (капитализации). Выяснить, при каком значении j доходность (при капитализации $m= 12$) составит 15%.

1. На новом листе в уже созданной рабочей книге создайте таблицу констант и таблицу для расчета процентов доходности по образцу(рис. 46)..

СПРАВКА. Формула для расчета доходности:

$$\text{Доходность} = (1 + j/m)^m - 1$$

2. Установите формат значений доходности — процентный.

Для проверки правильности ваших расчетов сравните полученный результат с правильным ответом:

для $m = 12$, доходность = 9,92%.

3. Произведите обратный расчет (используя режим *Подбор параметра*) (рис. 46) для выяснения того, при каком значении j доходность (при капитализации $m = 12$) составит 15%.

Правильный ответ: доходность составит 15% при $j = 14,08\%$.

Задание 4. Построение диаграммы по параметрам.

1. Постройте диаграмму в виде графика.

2. Оформите график по образцу:

- дайте название диаграмме и осям диаграммы;
- дайте подписи данных к ряду доходности;
- расставьте вручную положение подписей данных на графике;
- удалите легенду с поля диаграммы;
- придайте фон области построения, через контекстное меню.
- поменяйте вид маркера и толщину линии на графике;
- поменяйте ориентацию надписей по оси Доходность;

Задание 5. Решите задачу.

Фирме потребуется 5 млн. руб. через 12 лет. В настоящее время фирма располагает деньгами и готова положить их на депозит единым вкладом, чтобы через 12 лет он достиг 5 млн. руб. Определить необходимую сумму текущего вклада, если ставка процента по нему составит 12% годовых.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Все задания выполняются строго по порядку.

За каждое задание студент получает 1 балл.

Оценка «5» ставится при выполнении всех заданий.

Оценка «4» ставится при выполнении 4-х заданий.

	А	В
1	Зависимость доходности от условий капитализации	
2		
3	Таблица констант	
4	j	9,5%
5		
6	Число начислений процентов в год (m)	Доходность (%)
7	1	?
8	2	?
9	3	?
10	4	?
11	5	?
12	6	?
13	7	?
14	8	?
15	9	?
16	10	?
17	11	?
18	12	?

Рис. 46 Исходные данные

Оценка «3» ставится при выполнении 3-х заданий.

Практическое занятие № 4

Разработка финансового раздела бизнес-плана

Цель занятия: Изучение информационной технологии организации расчетов с использованием встроенных функций, освоение методики создания сложных формул, использование функции.

Время выполнения – 8 часов

Вопросы для подготовки к работе:

1. Арифметические операторы.
2. Понятие абсолютной и относительной адресации.
3. Алгоритм работы с мастером функций: Выбор, ДеньНед., ЕСЛИ.
4. Понятие абсолютной и относительной адресации.

Литература: Теоретическая часть методических указаний (глава 1-4), [1.стр. с.241-271]

Порядок работы:

Задание 1. Электронные таблицы Excel удобно использовать в качестве динамических моделей, когда изменение исходных данных автоматически изменяет содержимое ячеек, в которых хранятся результаты вычисления по формулам.

Пользователь может задаться вопросом, каковы будут результаты, если один или несколько параметров в формуле будут изменены. Например, как изменится спрос на товар, с изменением цены на товар? Какова будет прибыль при производстве некоторого изделия, если изменится стоимость материала, необходимого для изготовления изделия, или изменится трудоемкость, или оплата за час рабочим?

Для того чтобы выполнить анализ изменения исходных данных можно:

- изменить исходные данные вручную;
- написать соответствующие макросы для изменения исходных данных;
- использовать таблицы подстановки;
- использовать диспетчер сценариев.

Для выполнения анализа вручную необходимо изменить содержимое ячеек исходных данных и проследить, как изменились результаты.

К примеру, необходимо вычислить спрос и предложение некоторого товара, если они вычисляются по следующей формуле:

$$Q_d = 2000 - 75P$$

$$Q_s = 740 + 65P,$$

$$Q_d - \text{спрос},$$

$$Q_s - \text{предложение},$$

$$P - \text{цена}$$

На рис.5.1. представлены фрагменты рабочего листа. Ячейке **B1** присвоено имя **Цена**, а ячейкам **C2** и **D2** – имена **Спрос** и **Предложение** соответственно. Для присвоения имени ячейке или диапазону ячеек используется диалоговое окно *Создание имени*, которое открывается командой *Формулы, Определение имени, Присвоить имя*.

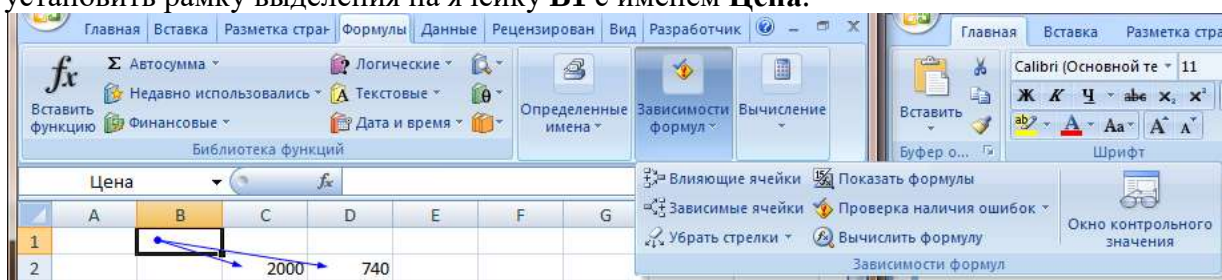
В ячейку введите формулу **C2** = 2000-75*Цена, а в ячейку **D2** – формулу = 740+65*Цена.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1									
2			2000	740					
3									

Предложение fx =740+65*Цена									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1									
2			2000	740					

Формулы могут содержать числовые данные, адреса и имена ячеек

С помощью команды *Формулы, Зависимости формул, Зависимые ячейки* можно проследить связи между ячейками **B1**, **C2**, **D2**. Перед выполнением команды нужно установить рамку выделения на ячейку **B1** с именем **Цена**.



Для создания таблицы, в которой производятся вычисления, выполните следующую последовательность шагов:

1. Для того, чтобы рабочая таблица была наглядной, в соответствующие ячейки можно поместить комментарии: Введите заголовки **Цена=**, **Спрос**, **Предложение** в ячейки **A1**, **C1** и **D1** соответственно.
2. В ячейку **B1** поместите первоначальное значение (например, 10).
3. Измените значение в ячейке **Цена** и посмотрите, как изменятся значения в ячейках **Спрос** и **Предложение**.

Таблица подстановки с одной ячейкой исходных данных

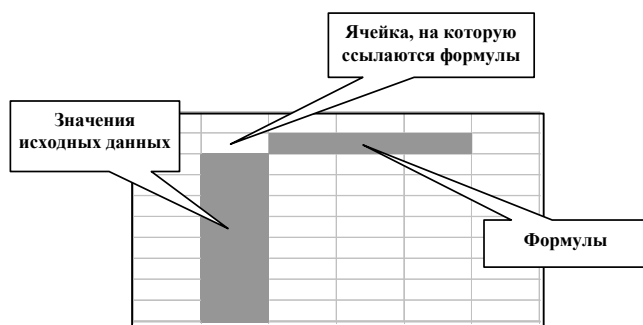
Таблица подстановок (таблица данных) позволяет проследить изменения значений, вычисляемых по заданной формуле в зависимости от изменений исходных данных, введенных в ячейку таблицы. При этом задается целый диапазон значений, которые могут приниматься исходными данными. Расположение ячеек, содержащих исходные данные и формулу, показано на рис. 5.2. В данном случае значения, принимаемые исходными данными, располагаются в столбце, находящемся ниже ячейки, ссылка на которую используется в формулах в качестве операнда для вычислений.

С помощью таблицы подстановок с одной ячейкой исходных данных можно получить результаты вычислений по нескольким формулам (до 32) при различных значениях одного входного параметра.

Таблицу располагают в любом месте рабочего листа.

Структура таблицы подстановок и порядок работы с ней таковы:

- В верхней строке таблицы подстановок располагаются формулы (или ссылки на формулы). Формулы содержат ссылки на ячейку с входным параметром, которая может быть расположена в любом месте рабочего листа.
- В столбце, который находится слева от строки с формулами, располагается подмножество значений входного параметра.



Структура таблицы подстановки с одной ячейкой исходных данных

- Ячейка, которая стоит на пересечении строки формул и столбца значений входного параметра остаётся пустой (ее можно использовать для размещения входного параметра).
- Microsoft Excel вычисляет значения выражений, определенных формулами, подставляя в ячейку, отведенную для входного параметра, используемого в формулах, поочередно все значения из столбца исходных данных. Результаты вычислений записываются в строку, левее соответствующих исходных данных. Вычисления выполняются при инициализации команд: *Данные, Работа с данными, Анализ «что-если», Таблица данных*.

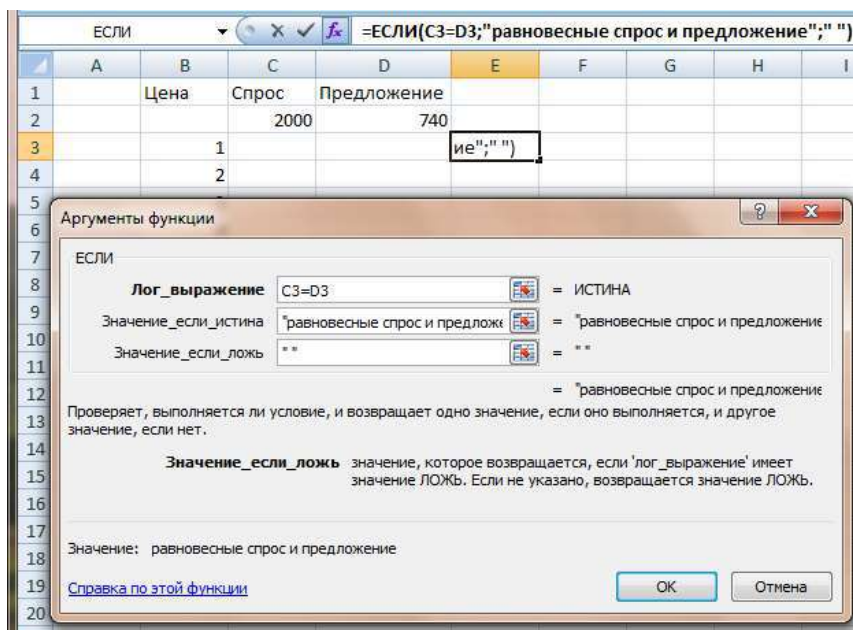
Рассмотрим использование таблицы данных для анализа изменений результатов вычислений в зависимости от изменений исходных данных (изменение спроса и предложения в зависимости от цены). Для этого используйте созданную в предыдущем задании таблицу.

Задание 2. Исследуйте возможности таблицы данных с одной переменной, выполнив следующие операции:

1. Скопируйте созданную в предыдущем задании таблицу на новый рабочий лист.
2. Заголовок **Цена**= из ячейки **A1** перенесите в ячейку **B1**, удалите знак равенства = (рис. 3).
3. Измените формулы, введенные в ячейки **C2** и **D2**, задав вместо ссылки на ячейку **Цена**, расположенную на первом рабочем листе, ссылку на ячейку **B2** данного рабочего листа.
4. В диапазон ячеек **B3:B14** введите последовательность чисел 1, 2, ..., 12, которые будут служить исходными данными для расчета формул.

Ячейки **C2** и **D2** содержат формулы для выполнения команды подстановки, а в ячейку **B2** будут подставляться исходные значения из диапазона **B3:B14** для заполнения таблицы.

5. В ячейку **E3** введите формулу `=ЕСЛИ(C3=D3;"равновесные спрос и предложение";"`). Для ввода формулы используйте *Мастер функций*, диалоговые окна которого открываются командой *Вставить функцию* (f_x), расположенной в строке формул. Скопируйте введенную формулу в ячейки **E4:E14**. Ячейки диапазона **E3:E14** будут представлять результаты анализа. Для совпадающих значений спроса и предложения в соответствующей строке будут выведен текст о том, что спрос и предложение являются равновесными.



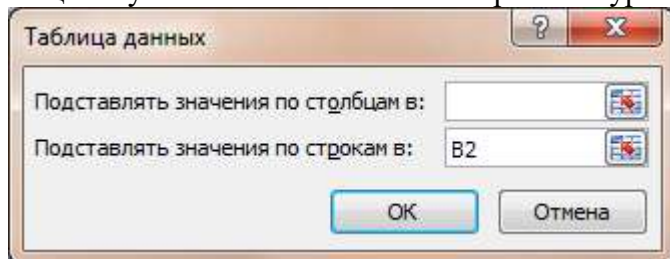
6. Выделите диапазон **B2:D14**.

7. Выполните команду: *Данные, Работа с данными, Анализ «что-если», Таблица данных*.

	А	В	С	Д	Е	Ф	Г	Н	И
1		Цена	Спрос	Предложение					
2			2000	740					
3		1							
4		2							
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									

Результаты работы таблицы подстановки

8. В диалоговом окне команды в поле ввода *Подставлять значения по строкам в* (значения из диапазона-столбца будут использоваться для заполнения строк таблицы подстановки) укажите ссылку на ячейку **B2**, введя координаты ячейки с клавиатуры или щелкнув по ней мышью после переноса курсора в это поле.



В ячейки таблицы после выполнения команды оказываются введенными формулы {=ТАБЛИЦА(B2)} (фигурные скобки показывают, что это формулы массива). Результат выполнения команд приведен на рис. 5.4. Из результатов видно, что равновесные спрос и предложения возникают при установленной цене товара в 9 денежных единиц.

Замечание. В рассмотренном случае таблица подстановки располагалась по вертикали. При использовании таблицы подстановки с одной ячейкой исходных данных

можно расположить ее горизонтально. При этом ссылку на ячейку исходных данных следует ввести в текстовом поле *Подставлять значения по столбцам*.

Задание 3. Таблица подстановки с двумя ячейками исходных данных

С помощью таблицы подстановок с двумя ячейками исходных данных можно получить результаты вычислений *по одной формуле* при различных значениях *двух входных параметров*.

Структура таблицы подстановки с двумя ячейками исходных данных приведена на рис. 5.5.



Структура таблицы данных с двумя переменными

Рассмотрим задачу: необходимо определить, как будет изменяться прибыль от продажи изделия, если изменится стоимость материала, необходимого для производства этого изделия, и оплата труда рабочих.

Расчет себестоимости выполняется по формуле:

*Себестоимость = Стоимость материала * Количество материала + Количество часов на изготовление изделия * Оплату 1 часа труда рабочих.*

Исследуйте возможности таблицы данных с двумя переменными, выполнив следующие операции:

1. Вставьте новый рабочий лист.
2. В ячейку **A1** введите строку **Исходные данные**.
3. В ячейке **A2** наберите текст **Количество материала**, в ячейке **A3** – **Стоимость материала**, **A4** – **Количество часов**. **A5** – **Оплата одного часа**.
4. В ячейку **A6** введите строку **Расчет прибыли**. Выполните выравнивание столбца наименований (выделите столбец **A** и выполните команду *Главная, Формат, Формат, Автоподбор ширины столбца*).
5. Присвойте ячейкам **B2**, **B3**, **B4** и **B5** с помощью команды присваивания имени имена: **Количество_материала**, **Стоимость_материала**, **Количество_часов**, **Оплата_часа**. (Замечание: идентификатор (имя) не может состоять из нескольких слов, поэтому в именах, присваиваемых ячейкам, между словами были использованы знаки подчеркивания.)

6. Внесите соответствующие значения (рис. 5.5) в ячейки, предварительно отформатировав ячейки с именами «**Стоимость материала**» и «**Оплата часа**» с помощью диалогового окна *Формат ячеек*, выбрав формат *Денежный* и установив число десятичных знаков равное 2. Ячейку **B2** (**Количество материала**) отформатируйте, используя пользовательский формат и учитывая, что количество материала исчисляется в метрах: на вкладке *Число* окна *Формат ячеек* выберите в списке *Числовые форматы* формат *(все форматы)* и введите в поле ввода *Тип образца* пользовательского формата **## “м.”**
7. В ячейки **A7, A8, A9** внесите соответственно текст: **Себестоимость, Отпускная цена, Прибыль**.
8. Присвойте ячейкам **B7, B8, B9** имена: **Себестоимость, Отпускная_цена, Прибыль** соответственно.
9. Предварительно отформатировав ячейки **B7, B8, B9** как *Денежные*, введите в ячейку **B7** формулу для вычисления себестоимости:

$$= \text{Количество\_материала} * \text{Стоимость\_материала} + \text{Количество\_часов} * \text{Оплата\_часа}$$
10. В ячейку **B8** введите отпускную цену (Например: 220р.), в ячейку **B2** – количество материала 10, в ячейку **B4** – количество часов, необходимых на изготовление изделия – 5.
11. Внесите в ячейку **B9** формулу **=Отпускная_цена–Себестоимость**
 Ячейка **B9**, содержащая формулу, является ячейкой таблицы подстановки и находится в левом верхнем её углу.
12. Поскольку нашей задачей является исследование влияния стоимости материала и оплаты одного часа работы на прибыль, расположите в диапазоне ячеек **C9:H9** возможные значения стоимости материала, а в диапазоне **B10:B20** – значения оплаты часа работы (рис. 6). Предварительно следует отформатировать соответствующие диапазоны как *Денежный* и установите число десятичных знаков, равное 2.
13. Выделите диапазон **C10:H20** и отформатируйте его, задав свой формат:

##0,00р.;[Красный]-# ##0,00р.;[Синий]# ##0,00р.

(введенный пользовательский формат позволяет представить результаты в денежном формате, с точностью два знака после запятой, отрицательные числа должны отображаться в ячейках таблицы красным цветом, а нулевые значения – синим).

14. Выделите диапазон **B9:H20** и выполните команду *Данные, Работа с данными, Анализ «что-если», Таблица данных*. В диалоговом окне *Таблица данных* в строке *Подставлять значения по столбцам* укажите ссылку на ячейку **B3** с именем **Стоимость_материала**, а в строке *Подставлять значения по строкам* – ссылку на ячейку **B5** (**Оплата_часа**). Нажмите командную кнопку **ОК**.

	B9	=Отпускная_цена-Себестоимость						
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Исходные данные							
2	Количество материала	10м.						
3	Стоимость материала	6,00р.						
4	Количество часов	5						
5	Оплата одного часа	26,00р.						
6	Расчет прибыли							
7	Себестоимость	190,00р.						
8	Отпускная цена	220,00р.						
9	Прибыль	30,00р.	6,00р.	7,00р.	8,00р.	9,00р.	10,00р.	11,00р.
10		25,00р.	35,00р.	25,00р.	15,00р.	5,00р.	-5,00р.	-15,00р.
11		26,00р.	30,00р.	20,00р.	10,00р.	0,00р.	-10,00р.	-20,00р.
12		27,00р.	25,00р.	15,00р.	5,00р.	-5,00р.	-15,00р.	-25,00р.
13		28,00р.	20,00р.	10,00р.	0,00р.	-10,00р.	-20,00р.	-30,00р.
14		29,00р.	15,00р.	5,00р.	-5,00р.	-15,00р.	-25,00р.	-35,00р.
15		30,00р.	10,00р.	0,00р.	-10,00р.	-20,00р.	-30,00р.	-40,00р.
16		31,00р.	5,00р.	-5,00р.	-15,00р.	-25,00р.	-35,00р.	-45,00р.
17		32,00р.	0,00р.	-10,00р.	-20,00р.	-30,00р.	-40,00р.	-50,00р.
18		33,00р.	-5,00р.	-15,00р.	-25,00р.	-35,00р.	-45,00р.	-55,00р.
19		34,00р.	-10,00р.	-20,00р.	-30,00р.	-40,00р.	-50,00р.	-60,00р.
20		35,00р.	-15,00р.	-25,00р.	-35,00р.	-45,00р.	-55,00р.	-65,00р.
21								

Результаты работы таблицы данных с двумя переменными

На рис. 5.6 приведены результаты расчета прибыли от производства изделия с помощью таблицы подстановки с двумя входными параметрами, принимающими значения из заданных диапазонов. Прибыль определяется как разность между отпускной стоимостью изделия и его себестоимостью.

Проанализируем результаты расчетов. Из таблицы видно, что наибольшая прибыль может быть достигнута при стоимости материала, равной 6 руб. и при оплате часа работы 25 руб. Прибыль не может быть получена, если стоимость материала возрастет до значения 10 р. (при той же почасовой оплате). Нет прибыли и в том случае, когда стоимость оплаты часа работы вырастет до 32 руб.

Чтобы удалить значения из таблицы данных, выделите диапазон ячеек, содержащих эти значения, и затем подайте команду *Главная, Редактирование, Очистить, Очистить содержимое*.

Чтобы удалить таблицу данных целиком, выделите все ячейки в диапазоне, который охватывает таблица, включая все формулы, и затем подайте команду *Главная, Редактирование, Очистить, Очистить все*.

Таким образом, таблица подстановки с двумя ячейками исходных данных является удобным средством анализа данных.

Недостатки:

1. Можно исследовать процессы, зависящие от одной или двух переменных. К сожалению, реальные процессы редко укладываются в рамки таких моделей.
2. При работе с таблицей подстановки с двумя ячейками исходных данных расчеты могут быть выполнены только для одной формулы.

Задание 4. Диспетчер сценариев

Таблица подстановок – хорошее средство, когда в расчетах принимает участие не более двух переменных. Однако реальные ситуации могут оказаться более сложными, и на помощь придет другое средство анализа – диспетчер сценариев.

Механизм сценариев Excel позволяет задавать и использовать альтернативные наборы данных в одной рабочей книге. Вместо создания отдельных версий книги для экспериментирования с различными значениями и формулами, вы можете применить сценарии для более удобной работы, не боясь повредить основную рабочую книгу.

Создание рабочего листа для сценариев. Первым шагом применения сценария является создание листа, с которым вы собираетесь работать, и присвоение имен ячейкам, чьи значения будут затронуты сценарием. Задание имен не является обязательным, так как вы можете ссылаться на ячейки с помощью их адресов, однако наличие имен придает процессу большую наглядность.

Создайте рабочий лист по образцу, представленному на рис.5.7.

	A	B	C	D	E	F	G
1	Сводка						
2	<i>Продажи, расходы, прибыль, рентабельность и доля по категориям продуктов</i>						
3							
4	Категория	Продажи	Расходы	Прибыль	Рентабельность	Доля	
5	Товаря для здоровья	\$98 105	\$72 033	\$26 072	27%	5,89%	
6	Продукты питания	\$35 082	\$18 032	\$17 050	49%	3,85%	
7	Крепкий эль	\$405 829	\$301 253	\$104 576	26%	23,64%	
8	Крепкий лагерь	\$369 963	\$250 238	\$119 725	32%	27,06%	
9	Стандартный лагерь	\$244 893	\$210 829	\$34 064	14%	7,70%	
10	Стандартный эль	\$381 737	\$240 839	\$140 898	37%	31,85%	
11		\$1 535 609	\$1 093 224	\$442 385	29%	100,00%	

Рабочий лист для демонстрации сценариев

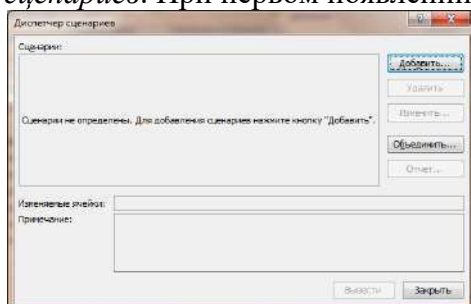
В нем суммируются продажи, расходы, прибыль, рентабельность и доля прибыли шести категорий продуктов. В рабочем листе содержатся следующие данные:

- Столбец **Продажи** – входные данные. Общий итог внизу столбца суммирует вместе объемы продаж по каждому продукту.
- Столбец **Расходы** – итоговые показатели затрат (входные данные). Общий итог внизу столбца суммирует вместе затраты по каждому продукту.
- Столбец **Прибыль** – данные получены вычитанием стоимости каждого продукта из его продаж. Общий итог внизу столбца суммирует вместе прибыль по каждому продукту.
- Столбец **Рентабельность** – данные получены делением прибыли от каждого продукта на его итоговые продажи. Значение внизу столбца – общая рентабельность, вычисленная делением общей прибыли на общее число продаж.
- Столбец **Доля** – данные получены делением прибыли от каждого продукта на общую прибыль компании (ячейка D11). Общий итог внизу столбца суммирует вместе показатели доли прибыли. Сумма должна составлять 100%.

Теперь с помощью сценария можно исследовать, что произойдет при изменении значений в столбцах **Продажи** и **Расходы**. Чтобы было сразу понятно, с чем вы работаете, каждое значение в этих столбцах (кроме итогов) должно иметь имя, состоящее из имени строки и столбца: *Товары_для_здоровья_Продажи*, *Товары_для_здоровья_Расходы*, *Продукты_питания_Продажи*, *Продукты_питания_Расходы* и т.д.

После создания рабочего листа, сохраните его перед продолжением работы.

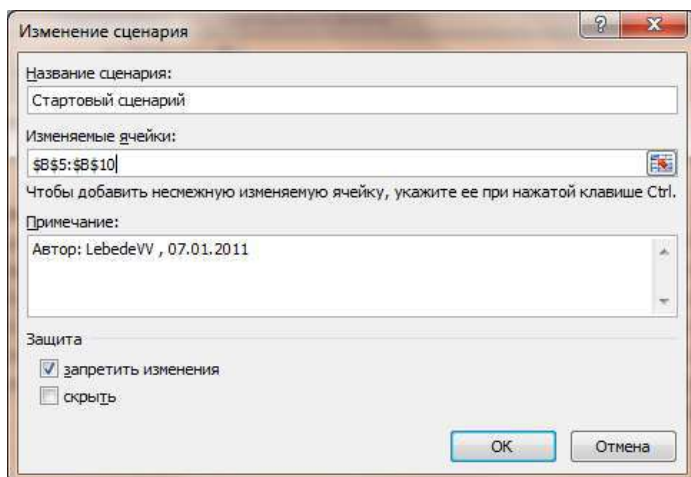
Для работы со сценарием используется диалоговое окно *Диспетчер сценариев*, которое открывается командой *Данные, Работа с данными, Анализ «что-если», Диспетчер сценариев*. При первом появлении это окно не содержит сценариев.



Создание стартового сценария. Сначала создайте сценарий, представляющий стартовую позицию вашего рабочего листа. Это позволит вам легко вернуться к начальным значениям и предположениям для листа.

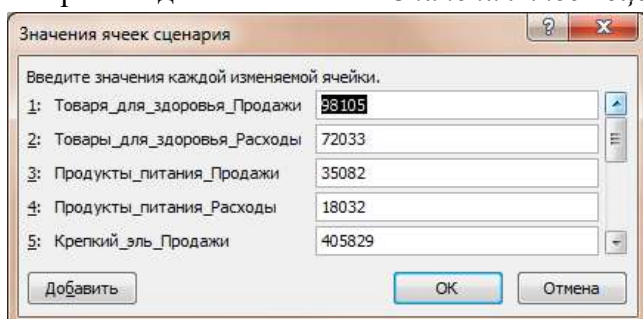
Чтобы создать исходный сценарий необходимо:

1. Открыть диалоговое окно *Диспетчер сценариев* и нажать кнопку *Добавить*. Откроется диалоговое окно *Добавление сценария*. Введите название в текстовое окно *Название сценария* – например, *Стартовый сценарий*. В поле *Изменяемые ячейки* укажите ячейки, которые будут изменяться в вашем сценарии. При необходимости введите комментарий в текстовое поле *Примечание*. Определитесь с флажками в области *Защита*. Нажмите кнопку *OK*.



Средства для создания и изменения сценария

2. Откроется диалоговое окно *Значения ячеек сценария*.



3. Вам не нужно изменять существующие значения для начального сценария. Нажмите кнопку *OK*. Excel закроет диалоговое окно *Значения ячеек сценария* и вновь откроет диалоговое окно *Диспетчер сценариев*.

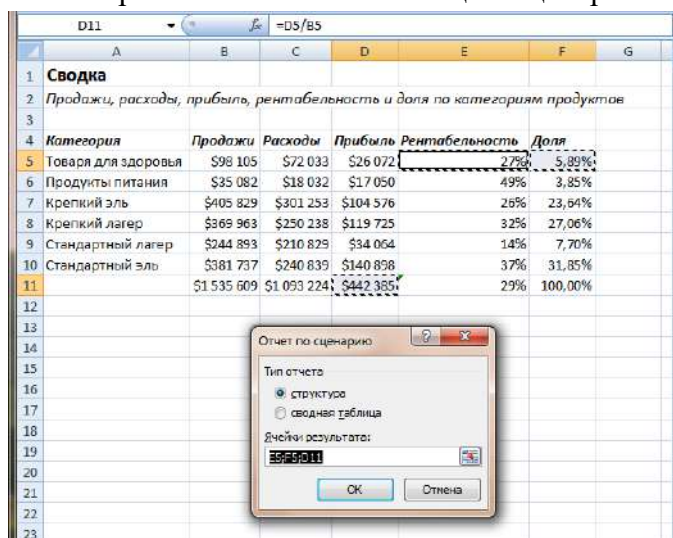
Добавление новых сценариев. Новый сценарий создается аналогично стартовому, но со следующими отличиями:

1. Введите другое имя для сценария в диалоговом окне *Добавление сценария*.
2. Не меняйте выделение изменяемых ячеек без необходимости. Excel автоматически выделит те ячейки, которые вы определили при создании первого сценария.
3. Измените значения в диалоговом окне *Значения ячеек сценария* для отображения изменений в рабочем листе. Кроме значений в данном диалоговом окне вы можете ввести формулы для изменения текущего содержимого ячеек. Например, чтобы посмотреть, какой эффект будет при уменьшении расходов на 25%, введите перед существующим значением $=,75*$.
4. Если вы хотите запретить изменения сценария, то установите флажок *Запретить изменения* (рис. 5.8). Если вы хотите скрыть сценарий от других пользователей, установите флажок *Скрыть*. После этого вам необходимо настроить защиту с помощью диалогового окна *Защита листа*, выбрав команду *Рецензирование, Изменения, Защитить лист*.

Самостоятельно создайте новый сценарий – Сценарий №1.

Задание 5. Создание отчета по сценариям. Excel может создать отчет по сценариям либо в форме структуры либо в форме сводной таблицы. Для создания отчета необходимо:

1. Открыть диалоговое окно *Диспетчер сценариев* и нажать кнопку *Отчет*. Откроется диалоговое окно *Отчет по сценарию*. Установите переключатель *Тип отчета* в положение *структура*. В поле *Ячейки результата* введите ссылки на ячейки, значения которых изменяются с помощью сценариев. Нажмите кнопку *ОК*.



2. Excel добавит новый лист *Структура сценария*, содержащий отчет.

Изменяемые:	Текущие значения	Стартовый сценарий	Сценарий №1
Товары для здоровья_Продажи	\$98 103	\$98 103	\$30 287
Товары для здоровья_Расходы	\$72 033	\$72 033	\$42 015
Продукты питания_Продажи	\$35 082	\$35 082	\$35 082
Продукты питания_Расходы	\$18 032	\$18 032	\$18 032
Крепкий эль_Продажи	\$405 829	\$405 829	\$405 829
Крепкий эль_Расходы	\$301 253	\$301 253	\$301 253
Крепкий лагер_Продажи	\$369 963	\$369 963	\$369 963
Крепкий лагер_Расходы	\$250 238	\$250 238	\$250 238
Стандартный лагер_Продажи	\$244 893	\$244 893	\$244 893
Стандартный лагер_Расходы	\$210 829	\$210 829	\$210 829
Стандартный эль_Продажи	\$381 737	\$381 737	\$381 737
Стандартный эль_Расходы	\$240 839	\$240 839	\$240 839
Результат:			
\$E\$5	27%	27%	25%
\$F\$5	5,89%	5,89%	3,31%
\$D\$11	\$442 385	\$442 385	\$430 585

Примечания: столбец "Текущие значения" представляет значения изменяемых ячеек в момент создания Итогового отчета по Сценарию. Изменяемые ячейки для каждого сценария выделены серым цветом.

3. Если вы выбрали отчет в виде сводной таблицы, Excel добавит новый лист отчета *Сводная таблица по сценарию*.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Все задания выполняются строго по порядку.

За каждое задание студент получает 1 балл.

Оценка «5» ставится при выполнении всех заданий.

Оценка «4» ставится при выполнении 4-х заданий.

Оценка «3» ставится при выполнении 3-х заданий.

Тема 2.4. Системы управления базами данных

Практическое занятие №5

Разработка структуры базы данных. Нормализация таблиц

Цель работы: овладеть основными понятиями и навыками работы с программой MS Access.

Время проведения – 6 часов

Вопросы для подготовки к работе

1. Что представляет собой база данных?
2. Что такое внешнее представление данных?
3. В чем сущность концептуального представления данных?
4. Что такое модель данных?
5. Что такое нормализация?
6. Что такое ключ отношения?
7. Какой ключ называется внешним?
8. Какие связи могут быть организованы в базе данных?

Созданию структуры базы данных в СУБД предшествует этап проектирования базы данных, который может быть выполнен вручную, без применения компьютера. Однако для оформления результатов проектирования целесообразно использовать универсальный текстовый процессор типа Word, в частности его средства работы с таблицами. Результатом проектирования является система нормализованных таблиц, связанных между собой различными отношениями. Рассмотрим процесс создания базы данных, представленной на рис. 5.

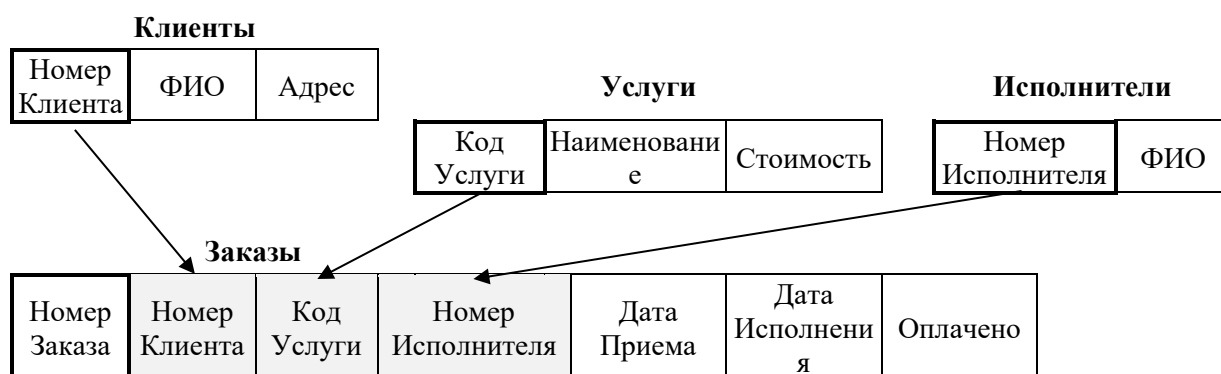


Рисунок 1. Структура базы данных Фирма

Таблица **Услуги** содержит перечень услуг, оказываемых клиентам, и информацию о стоимости каждой услуги. Таблица **Исполнители** содержит список исполнителей, которым передаются заказы клиентов. Таблица **Клиенты** содержит информацию о клиентах, каждый из которых может оформить заказы на оказание различных услуг. Таблица **Заказы** содержит данные обо всех заказах, сделанных клиентами. Стрелками показаны связи, существующие между таблицами. В данном примере тип всех связей – **один-ко-многим**, так как каждый клиент может оформить несколько заказов на различные услуги, одна и та же услуги может быть заказана несколькими клиентами и один исполнитель может выполнять несколько заказов. Первичные ключи для каждой таблицы выделены черной рамкой. В таблице **Заказы** серую заливку имеют поля, содержащие внешние ключи, включенные в эту таблицу для создания связей.

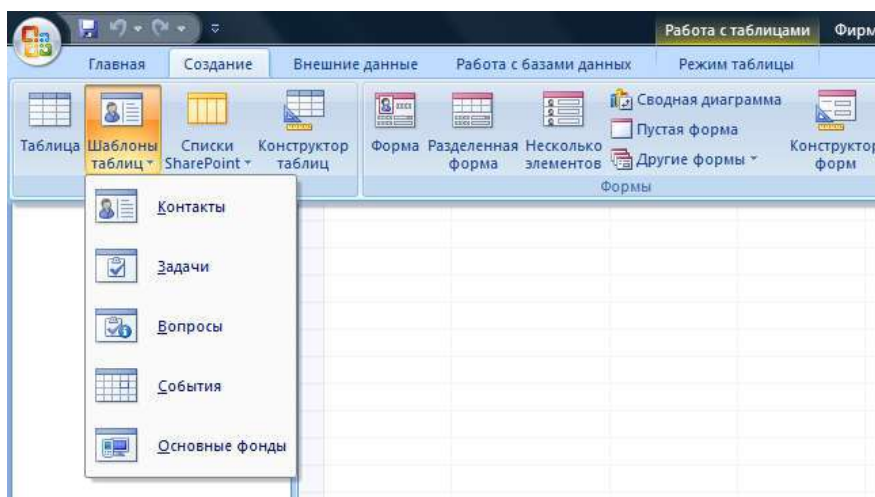
СУБД Access 2007 содержит следующие основные объекты для создания БД и работы с ней: **Таблицы, Формы, Запросы и Отчеты**. **Таблицы** содержат данные. **Запросы** предназначены для получения нужных данных из БД. **Формы** и **отчеты** облегчают редактирование, графическое представление и печать данных. Для создания этих объектов СУБД предоставляет в распоряжение пользователя набор специальных средств: **Конструктор, Мастер** и т.д.

Создание новой базы данных

Создание базы данных начинается с запуска СУБД. После запуска Access 2007 на экране появляется окно программы Приступая к работе с Microsoft Office Access, содержащее набор шаблонов (рис. 6). Для создания новой базы можно воспользоваться командой Новая база данных. Создаваемая база данных должна быть обязательно сохранена в папке пользователя под соответствующим именем.

Задание 1. Создайте новую базу данных **Фирма**, выполнив следующие операции:

1. Запустите СУБД Access любым способом и выберите команду **Новая база данных**.
2. Откроется правая боковая панель Новая база данных. С помощью этой панели выберите папку, в которой будет храниться новая БД (любая папка в вашей папке Мои документы), затем в поле **Имя файла** запишите нужное имя (**Фирма**) новой базы, сохранив в имени расширение **accdb**. Нажмите кнопку **Создать**.



Для создания новой таблицы в режиме конструктора необходимо на вкладке Создание выбрать команду Конструктор таблиц. Откроется окно конструктора **Таблица 1**. (рис. 8). Конструктор позволяет создать структуру новой таблицы («шапку» таблицы), то есть определить, сколько столбцов будет иметь таблица, как называется каждый столбец, какие данные планируется записывать в каждый столбец и т.д. Окно конструктора содержит три столбца: **Имя поля**, **Тип данных** и **Описание**. В каждой строке вводится информация, описывающая одно поле (столбец) создаваемой таблицы.

Исследуйте содержимое этого окна, последовательно вводя в таблицу данные, представленные на рис. 8. **Имя поля** может содержать не больше 64 символов и состоять из букв, цифр, пробелов и знаков пунктуации. Для ввода имени поля таблицы нужно установить курсор в соответствующую строку столбца **Имя поля** конструктора. Каждый атрибут представляется в строке таблицы БД значением определенного *типа*. По умолчанию в Access полю присваивается тип **Текстовый**. Пользователь имеет возможность задать свой тип для определяемого поля: при перемещении курсора в столбец **Тип данных** в соответствующей ячейке появляется кнопка раскрывающегося списка, которая позволяет раскрыть список всех используемых в Access типов данных.

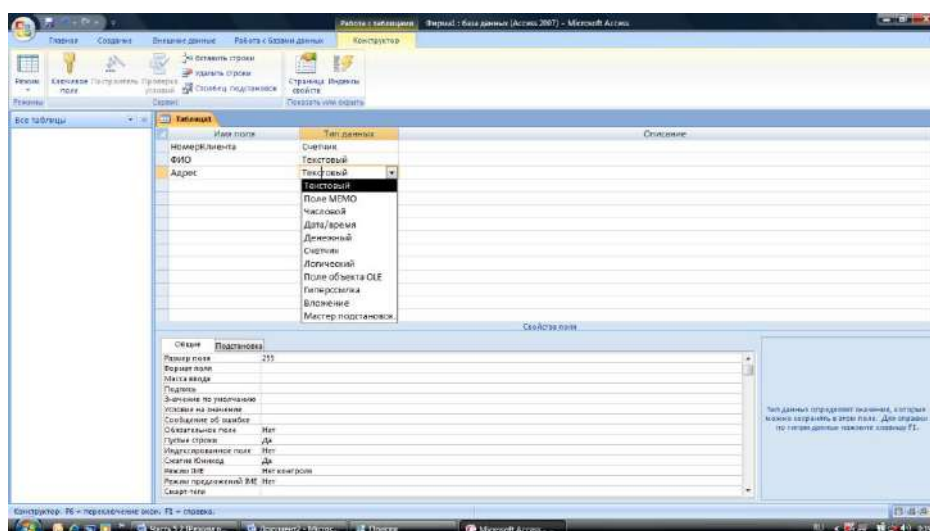


Рисунок 4. Диалоговое окно конструктора таблиц

В этом списке можно выбрать нужный тип, соответствующий назначению атрибута:

- ♦ **Текстовый тип** используется для хранения любой последовательности символов. Текстовые поля могут содержать до 255 символов (по умолчанию длина равна 50 символом).
- ♦ Тип **Числовой** используется для представления числовых данных (кроме денежных сумм).
- ♦ Тип **Дата/время** предназначен для хранения даты и/или времени.

- ♦ Тип **Счетчик** используется для автоматической нумерации добавляемой записи. В первой записи таблицы этому полю автоматически присваивается значение 1. Значение этого атрибута в каждой следующей записи увеличивается на 1. Можно также задать случайный выбор значений.
- ♦ **Денежный тип** используется для хранения числовых значений денежных сумм. Использование этого типа позволяет избежать ошибок округления.
- ♦ **Логический тип** применяется для хранения логических величин, принимающих только два значения типа **Да** (некоторое условие выполнено) и **Нет** (соответствующее условие не выполнено).
- ♦ **Поле МЕМО** используется для хранения текста большого объема (свыше 65 тыс. символов).

Кроме того, используются **Поля объекта OLE**, содержащие объект OLE (такой объект может содержать документ другого приложения Windows: текстовый документ или таблицу, аудио- или видеозапись, рисунок и т.п.), поля типа **"Гиперссылка"**, содержащие буквенно-цифровой идентификатор – *адрес гиперссылки*, указывающий путь к другому объекту, документу или Web-вкладке. **Мастер подстановок** используется для задания набора значений, которые может принимать это поле (например, если значения поля представляют коды, заданные в некотором словаре (например, районов города), то можно указать, что поле должно содержать только коды, перечисленные в этой таблице-словаре).

В нижней части окна после определения типа поля на специальных вкладках (раздел **Свойства Поля**) можно задать параметры, устанавливаемые для значения каждого типа данных. Например, для текстовых данных определяется их размер, формат и маска ввода, значение, устанавливаемое по умолчанию, обязательно ли вводить значение в это поле, допустима ли в качестве значения пустая строка и т.д. Свойство поля может быть введено с клавиатуры в соответствующем поле ввода как символьная строка, выбрано из списка (тогда при выборе этого свойства справа от поля ввода появляется кнопка раскрытия списка) или сформировано в специальном диалоговом окне, раскрываемом кнопкой, содержащей обозначение , появляющейся после выбора этого поля справа от строки ввода.

Для многих типов (например, **Значение по умолчанию** или **Условие на значение**) можно указать специальные условия, которым должно удовлетворять данное поле. Эти условия определяются в окне **Построителя выражений**, открываемом щелчком по кнопке , расположенной справа от поля ввода этого параметра (рис. 9). Сообщение об ошибке, может быть выведено при неправильном вводе, не удовлетворяющем заданным условиям. Таблицу можно проиндексировать по значениям, расположенным в некоторых столбцах (обычно – по ключевым значениям), что ускоряет поиск и сортировку в ней данных.

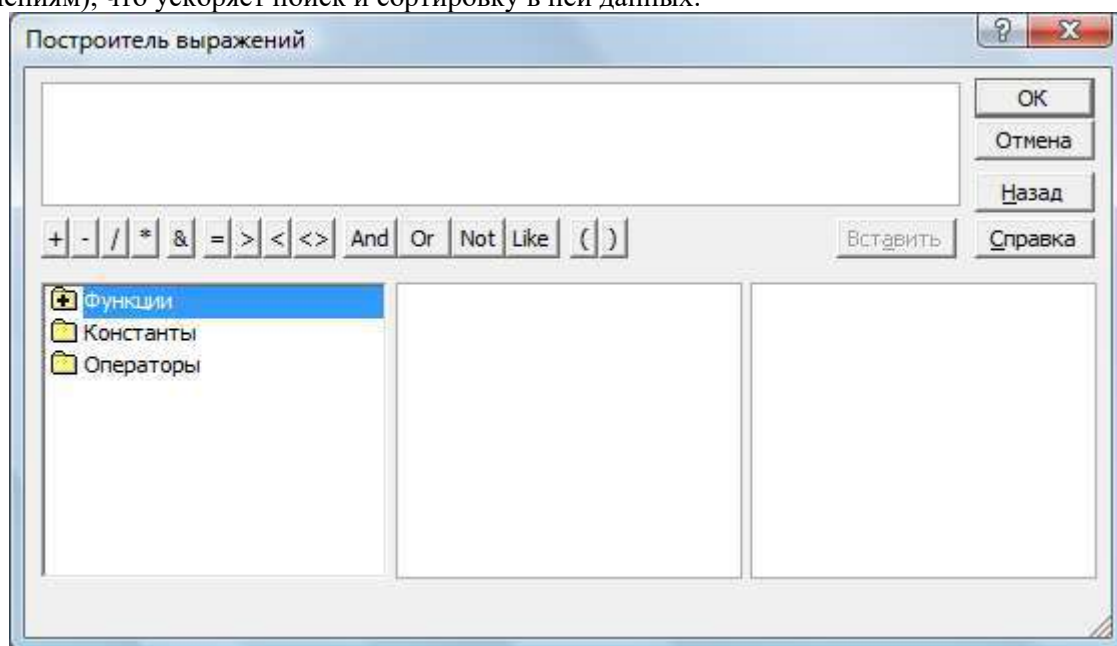


Рисунок 5. Диалоговое окно Построитель выражений

Формат поля и **Условие на значение** – это наиболее мощные средства. **Формат поля** определяет вид данных в поле таблицы. При описании формата используются специальные символы (как и в Excel).

Если поле ввода содержит символьные константы (т.е. в одних и тех же позициях вводимой строки должны постоянно появляться одни и те же символы) и позиции для заполнения, то можно задать свойство **Маска ввода**. Это свойство обеспечивает соответствие данных определенному формату, а также заданному типу значений, вводимых в каждую позицию. При вводе данных символы шаблона, выбранные в маске и размещенные в нужных позициях, заменяются вводимыми символами.

Если для поля определены как формат отображения, так и маска ввода, то при добавлении и редактировании данных используется маска ввода, а параметр **Формат поля** определяет отображение данных при сохранении записи. Если используются оба свойства, результаты их действий не должны противоречить друг другу.

Выражения, определяющие условия и записываемые с помощью **Построителя выражений** (рис. 9), могут включать символы математических операций, операций сравнения, вызовы функций, скобки, а в качестве операндов могут использоваться константы и имена полей, заключенные в квадратные скобки. Для ввода выражения можно использовать имеющиеся в окне кнопки, элементы списков (значки списков похожи на значки папок, их можно раскрыть двойным щелчком по значку). Более подробную информацию по этому вопросу можно найти в справочной системе или специальной литературе [1].

Заполнение раздела **Описание** (комментария) окна конструктора является необязательным.

Для **определения и изменения структуры** разрабатываемой таблицы достаточно щелкнуть внутри соответствующего поля и внести необходимые изменения.

Для вставки нового поля следует поместить указатель в то место, куда должно быть вставлено новое поле и выполнить команду вставки строки (Вкладка Конструктор, группа Сервис, команда Вставить строки). Для удаления поля его нужно выделить щелчком мыши на кнопке слева от имени поля и выполнить команду **Удалить строки**.

Для **определения ключевых полей** следует выделить их (если ключ является составным, выбирается сначала первое поле щелчком на кнопке, расположенной слева от названия поля, а затем при нажатой клавише **Ctrl** выделяются остальные поля) и выбрать команду **Ключевое поле**. Рядом с выбранными полями появится пиктограмма ключа. Выбор поля в качестве ключевого можно отменить теми же средствами.

Если ключевые поля не заданы, то при сохранении таблицы Access предложит их создать автоматически. Ключевые поля размещаются в таблице первыми.

Для **сохранения созданной таблицы** можно закрыть окно с помощью кнопки на его заголовке. Появится запрос о том, нужно ли сохранять внесенные в таблицу изменения. В открывшемся диалоговом окне нужно ввести имя таблицы. Если при сохранении таблицы Access обнаружит ошибки, на экране появится соответствующее сообщение и операция не будет выполнена. После исправления обнаруженных ошибок операцию можно повторить.

Значок созданной таблицы появляется в окне создаваемой БД.

Задание 2. Создайте первую таблицу **Клиенты**, выполнив следующие операции:

1. Установите курсор в столбец **Имя поля** первой строки **окна Конструктора таблиц**. Введите имя столбца создаваемой таблицы **НомерКлиента**. Обратите внимание на то, что имена полей записываются без пробелов как одно слово.
2. Переведите курсор в поле **Тип данных** той же строки. Из списка возможных типов выберите тип **Счетчик**.
3. Щелкните по кнопке **Ключевое поле** на вкладке **Конструктор** в группе **Сервис**, указывая, что данное поле будет первичным ключом таблицы (слева от имени поля появится значок ключа). По ключевому полю автоматически будет выполняться индексация. Все значения счетчика будут автоматически определяться Access и будут уникальными для таблицы. В строке **Индексированное поле** должно быть установлено **Да (Совпадения не допускаются)**.
4. Повторите шаги 1 и 2 для второй строки, указав имя поля **ФИО** и выбрав для него текстовый тип. Укажите, что максимальная длина поля должна быть равна 30, установив курсор в строчку **Размер поля** на вкладке **Общие** в разделе **Свойства поля** окна конструктора. Для данного поля можно указать **маску ввода**, которая позволит контролировать правильность ввода данных. Введенная с клавиатуры маска **>L.>L.>L<????????????????????????????**

позволит вводить пользователю только буквы (точки после инициалов будут расставляться автоматически), причем будет автоматически выполняться перевод инициалов и первой буквы фамилии на верхний регистр (буквы будут заглавными). Введенные в соответствии с этой маской данные будут отображаться в таблице в следующем виде: после ввода в поле **ФИО** БД строки **пппетров** запомнится значение **П.П.Петров**. Укажите, что ввод данного поля обязателен (в строке **Обязательное поле** нужно установить значение **Да**), пустая строка в нем не допускается (в строке **Пустые строки** задается значение **Нет**).

5. Повторите описанные выше шаги для следующей строки, в которой должен быть записан адрес (маску задавать не нужно, индексировать по этому полю также не нужно).
6. Закройте окно **Конструктора** с помощью кнопки **Заккрыть**, сохранив внесенные изменения, при закрытии задайте имя таблицы - **Клиенты**.

Задание 3. С помощью конструктора таблиц самостоятельно разработайте структуру таблицы **Услуги**. Названия полей этой таблицы приведены на рис.5. Используйте следующие типы полей: **КодУслуги** – **Счетчик** (ключевое поле); **Наименование** – текстовое поле (длина до 20, обязательное поле, пустые строки не допускаются); **Стоимость** – числовое поле, целое, положительное, обязательное (**Условие на значение** - >0), сообщение об ошибке – **Допустимы только целые положительные значения**.

Задание 4. Разработайте структуру таблицы **Исполнители**, используя для ее полей следующие параметры: **НомерИсполнителя** – счетчик, ключевое поле, совпадения не допускаются; **ФИО** задается аналогично соответствующему полю в таблице **Клиенты**.

Задание 5. Разработать структуру таблицы **Заказы**, определив для ее полей следующие параметры:

- Поле **НомерЗаказа** имеет тип **Счетчик** и является ключевым, совпадения не допускаются.
- Поля **НомерКлиента**, **КодУслуги** и **НомерИсполнителя** являются внешними ключами. Они соответствуют ключевым полям из связанных таблиц, поэтому типы этих полей должны соответствовать типам полей в основных таблицах (счетчикам) и могут иметь только числовой тип (размер **Длинное целое**). Так как связи между таблицами имеют тип **Один-ко-многим**, необходимо выполнить индексацию по этим полям и установить для индексированного поля значение **Да(Допускаются совпадения)**.
- Поля **ДатаПриема** и **ДатаИсполнения** являются обязательными, они имеют тип **Дата/время** и для них определен формат поля - **Краткий формат даты**.
- Обязательное поле **Оплачено** имеет логический тип. Значение, принимаемое по умолчанию, для этого поля не задается.

Используя предлагаемую методику, пользователь может создать любое количество таблиц и определить свойства каждого поля каждой таблицы. На этом этапе проектирования базы данных создаются пустые таблицы. Для их заполнения лучше использовать другие средства. Перед заполнением таблиц необходимо установить связи между таблицами.

Вопросы для самоконтроля:

4. Какие режимы создания таблиц используются в СУБД?
5. Назначение **Конструктора** таблиц.
6. Какие типы данных используются в БД? Как выбрать тип данных?
7. Что такое свойства поля? Как их задать?
8. Что такое **Условие на значение**? С помощью какого диалогового окна оно задается?
9. Как вызвать **Построитель выражений**? Как им пользоваться?
10. Что такое **Маска ввода**? Какие возможности она предоставляет пользователю и как ее задать?
11. Что такое ключ? Как определить ключевое поле (составное ключевое поле). Как создать новую пустую базу данных?

Практическое занятие №6

Редактирование и модификация таблиц. Создание связанных таблиц

Время выполнения работы: 4 часа

Одно из наиболее мощных средств Access – возможность *устанавливать связи между таблицами*. Создание связей между таблицами облегчает выполнение операций над данными, позволяет контролировать их целостность. Для реализации этой операции используется команда **Схема данных** на вкладке **Работа с базами данных** в группе **Показать или скрыть**. При первом выполнении этой команды появляется диалоговое окно **Добавление таблицы** (рис. 10).

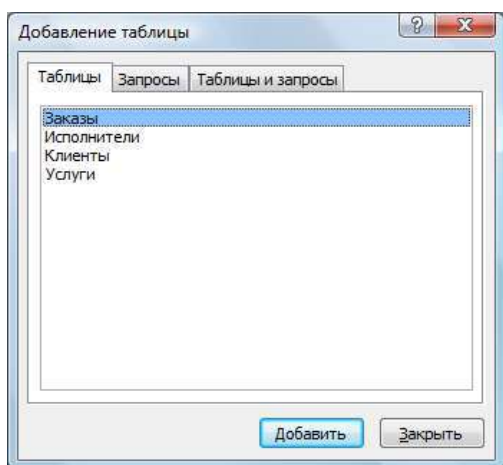


Рисунок 6. Диалоговое окно Добавление таблицы

Это окно позволяет выбрать таблицы, между которыми устанавливается связь.

Задание 6. Установить связи между созданными таблицами (**Заказы, Исполнители, Клиенты, Услуги**) в соответствии со схемой представленной на рис. 5 лабораторного занятия 2.

Для выполнения задания нужно выполнить следующие операции:

1. Открыть базу данных **Фирма**. Подайте команду **Схема данных** на вкладке **Работа с базами данных** в группе **Показать или скрыть**.
2. В диалоговом окне **Добавление таблицы** выбрать таблицу **Заказы** и нажать кнопку **Добавить**. В диалоговом окне **Схема документа** появится выбранная таблица. Добавить в схему документа остальные таблицы и закрыть диалоговое окно **Добавление таблицы**.
3. Разместить таблицы в окне так, как показано на рис. 11. Окно содержит изображение каждой таблицы базы данных с перечнем всех включенных в них полей. Ключевые поля обозначены «золотым ключиком».
4. Для **добавления связи** между таблицами следует воспользоваться следующим приемом: с помощью мыши переместить поле (или поля), которое необходимо связать, из исходной (главной) таблицы в соответствующее поле (или поля) второй (подчиненной) таблицы. Например: установите курсор мыши на поле **НомерКлиента** в таблице **Клиенты**, нажмите левую кнопку мыши и, удерживая ее нажатой, переместите курсор до его совмещения со строкой с тем же именем **НомерКлиента** в таблице **Заказы**. В большинстве случаев ключевое слово первой таблицы связывается с аналогичным полем второй.

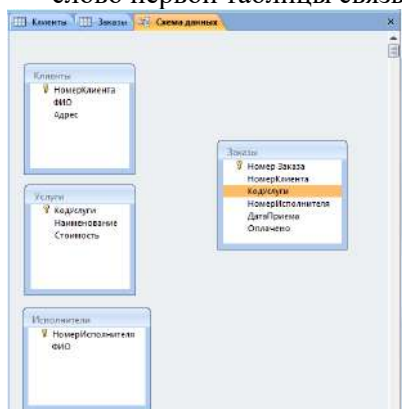


Рисунок 7. Диалоговое окно Схема связи с выбранными таблицами

5. После перемещения поля появляется диалоговое окно **Изменение связей**, в котором, если это необходимо, можно изменить имена полей. В этом же окне (рис. 12) можно установить флажок **Обеспечение целостности данных**, что даст возможность указать вариант обновления информации в связанных таблицах при внесении изменений в исходную таблицу: связанные поля могут быть каскадно удалены или обновлены, что сохранит согласованность данных в различных таблицах БД. Установите все три флажка: **Обеспечение целостности данных**, **Каскадное обновление связанных полей**, **Каскадное удаление связанных полей**. Нажмите кнопку **Создать**. Между полями **НомерКлиента** будет установлена связь **Один-ко-многим**.

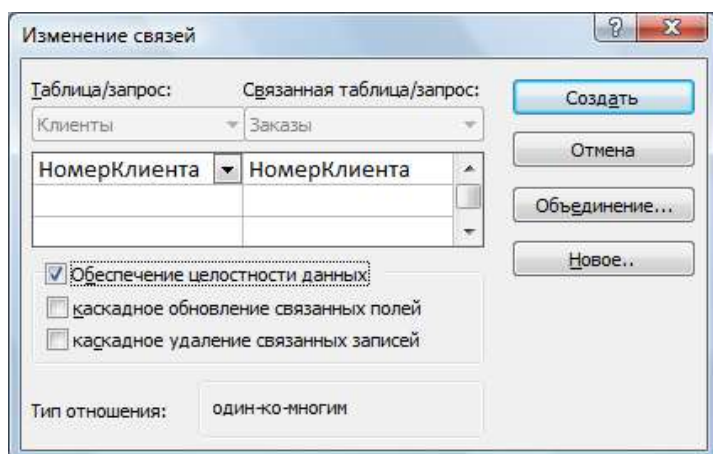


Рисунок 8. Диалоговое окно Изменение связей

6. Установите остальные связи между таблицами так, как показано на рис. 13.

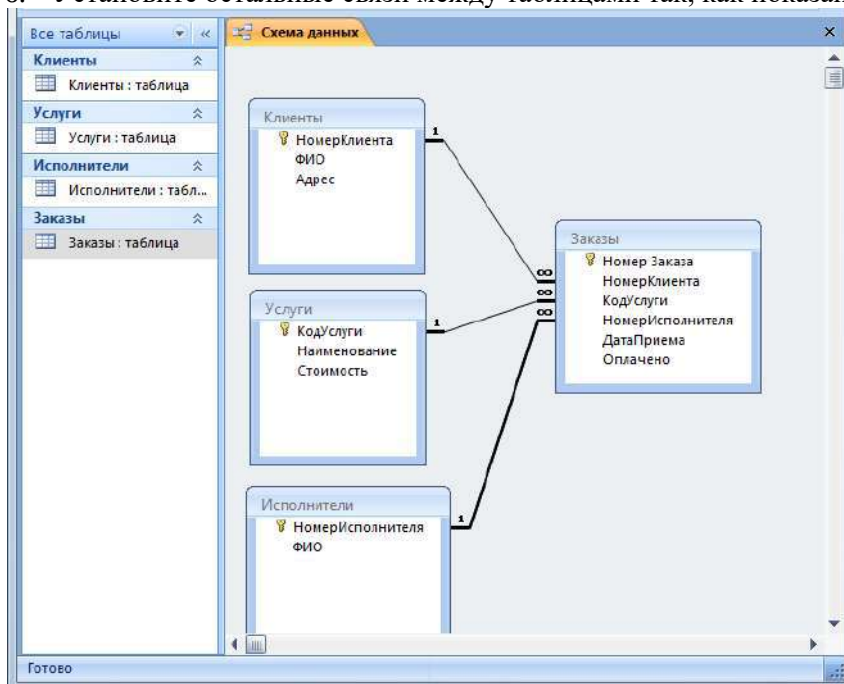


Рисунок 9. Диалоговое окно с установленными связями

7. Закройте схему связей, подтвердив сохранение изменений.

Примечание. Ошибки при установке связей чаще всего возникают из-за того, что неверно были установлены тип данных или свойства полей при создании структур таблиц. Для исправления ошибок следует вернуться к соответствующей таблице в режиме **Конструктор**.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие связи могут существовать между таблицами в СУБД?
2. Что обеспечивает создание связей?
3. Как разместить в схему данных все необходимые связываемые таблицы?
4. Как установить связь между таблицами?
5. Зачем выставляется флажок **Обеспечение целостности данных**?
6. Что нужно делать, если целостность данных при создании связей не обеспечивается?

Ввод данных в таблицы БД

Ввод данных в реляционную базу данных целесообразно осуществлять последовательно, начиная с данных которые известны заранее. Так руководитель фирмы, прежде чем принимать заказы, должен определиться с перечнем услуг, которые будет оказывать фирма и с исполнителями этих услуг. Эти данные рассматривались на практическом занятии 1. Ввод данных можно осуществить напрямую, открыв таблицу. При этом данные в таблице отображаются в форме, сходной с представлением данных в электронных таблицах (рис.14). В каждой строке размещается информация об одном объекте.

КодУслуги	Наименова	Стоимость
1	верстка	3
2	набор	7
3	печать	2
4	сканирование	1
5	копирование	2
(№)		

Рисунок 10. Таблица Услуги Исполнители

НомерИспс	ФИО
1	К.К.Кукушкин
2	И.О.Гришин
3	П.П.Петров
4	С.С.Сидоров
5	А.А.Андреев
6	А.А.Александров
7	М.К.Сергеев
8	А.П.Аркадьев
9	А.А.Антонов
(№)	

Рисунок 11. Таблица

Задание 7. Введите в таблицу **Услуги** данные, представленные на рис. 14, выполнив следующие операции:

1. Откройте таблицу **Услуги** в режиме просмотра, щелкнув по ее имени на левой боковой панели.
2. Введите данные в поля **Наименование** и **Стоимость**. Данные в поле **КодУслуги** записываются автоматически при создании новой записи.
3. Закройте таблицу, сохранив изменения.

Задание 8. Введите в таблицу **Исполнители** данные, представленные на рис. 15, выполнив следующие операции:

1. Откройте таблицу **Исполнители** в режиме просмотра.
2. Введите данные (инициалы и фамилию) в поле **ФИО**. С учетом маски ввода эти данные можно вводить только строчными буквами и без знаков препинания. Например: **кккукушкин** – будет отображено как **К.К.Кукушкин**. Таким образом, маска ввода позволяет не только записать однотипные данные в одном формате, но и упростить ввод. Поле **НомерИсполнителя** будет заполняться счетчиком автоматически.
3. Закройте таблицу, сохранив изменения.

Фирма готова к работе: определен перечень оказываемых услуг и их исполнители – сотрудники фирмы!

Такой способ ввода данных оказывается неудобным для ввода данных в подчиненные таблицы (например, в таблицу **Заказы**), так как для ввода данных в нее нужно знать значения ключевых полей соответствующих записей из главных таблиц. Например: заказ относится к конкретному клиенту, следовательно, чтобы связать его с клиентом необходимо знать номер клиента, заказ делается на конкретную услугу, следовательно, нужно знать ее код, заказ поручается конкретному исполнителю, следовательно, нужно знать его номер. Реальные таблицы базы данных обычно достаточно большие и содержат десятки столбцов и сотни строк. Естественно, что такая таблица целиком не помещается на экране. Кроме того, в таких таблицах, как правило, заполняются или редактируются не все столбцы. Выполнять такие операции в большой таблице неудобно. Для удобства работы с данными в БД создаются формы.

Создание форм

Форма в СУБД - это диалоговое окно для просмотра и редактирования данных, содержащихся в отдельной записи БД. Для создания форм используется группа **Формы** на

вкладке **Создание** инструментальной ленты (рис. 16): **Форма**, **Разделенная форма**, **Несколько элементов**, **Другие формы**, **Сводная диаграмма**, **Пустая форма**, **Конструктор форм**.

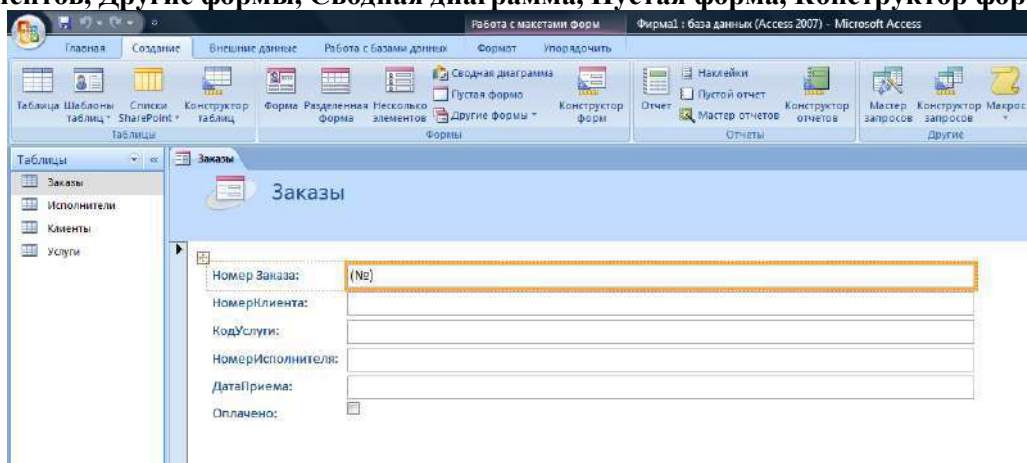


Рисунок 12. Средства для создания форм

Наиболее простой способ создания формы – использование команды **Форма**. Диалоговое окно формы создается автоматически в зависимости от выделенной таблицы.

В форму по желанию пользователя могут быть включены элементы управления для ввода данных в таблицу и кнопки, позволяющие перемещаться между записями таблицы. Созданная форма отображается на экране, при ее закрытии Access запрашивает подтверждение ее сохранения и имя (обычно имя совпадает с именем соответствующей таблицы).

Задание 9. Создайте форму для заполнения таблицы **Клиенты**, выполнив следующие операции:

1. В окне базы данных на левой боковой панели выберите таблицу **Клиенты**.
2. Нажмите кнопку **Форма** в группе **Формы** на вкладке **Создание**. Появится окно с формой **Клиенты**, в нижней части которого указана связанная с таблицей **Клиенты** таблица **Заказы**.
3. Закрыть появившуюся форму с помощью кнопки **✕**.
4. Подтвердить сохранение формы щелчком по кнопке **Да**.
5. Ввести имя формы в окне **Сохранение** и щелкнуть кнопку **ОК**.

Задание 10. Самостоятельно создайте форму для заполнения таблицы **Услуги**.

Создание форм с помощью мастера

Мастер форм строит форму в диалоге с пользователем. Он позволяет выбрать поля таблицы, которые должны отображаться в форме (рис. 17), выбор полей осуществляется с помощью кнопок **>** и **>>** (кнопка **>** позволяет отбирать поля записи для вывода в форме по одному, а кнопка **>>** отбирает все поля сразу). Кнопки **<** и **<<** позволяют отказаться от выбора полей. Щелчок по кнопке **Далее** после выбора полей позволяет перейти к следующему этапу создания формы. В следующих диалоговых окнах можно выбрать внешний вид формы (например, в один столбец) и требуемый стиль (например, обычный). Кнопка **Назад** позволяет вернуться в предыдущему шагу. В последнем диалоговом окне **Мастера создания форм** можно ввести имя созданной формы и щелкнуть кнопку **Готово**. Если в этом окне установлен переключатель **Открытие формы для просмотра или ввода данных**, то сразу после щелчка по кнопке **Готово** форма открывается в рабочем режиме.

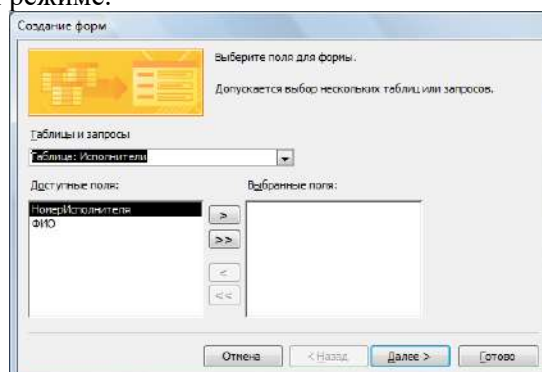


Рисунок 13. Окно мастера создания форм

Задание 11. Самостоятельно создайте форму для таблицы **Исполнители** (включите в нее все поля) с помощью **Мастера создания форм**.

Создание форм вручную

Если требуется создать форму, которую невозможно получить с помощью мастера, можно в режиме конструктора создать пустую форму и разместить на ней элементы управления по своему усмотрению. Это способ является наилучшим в том случае, когда отсутствуют готовые варианты, удовлетворяющие вашим потребностям или когда необходимо разместить группу переключателей, подчиненные формы, колонтитулы с текстовыми полями и управляющие кнопки.

Для создания формы вручную необходимо:

1. Открыть окно конструктора командой **Создание, Конструктор форм**. Откроется пустая форма **Form1**. Для заполнения этой формы используется группа **Элементы управления** вкладки **Конструктор** (рис.18): Поле, Подпись, Кнопка, Поле со списком и т.д.
2. Закройте окно конструктора, присвоив форме соответствующее имя.

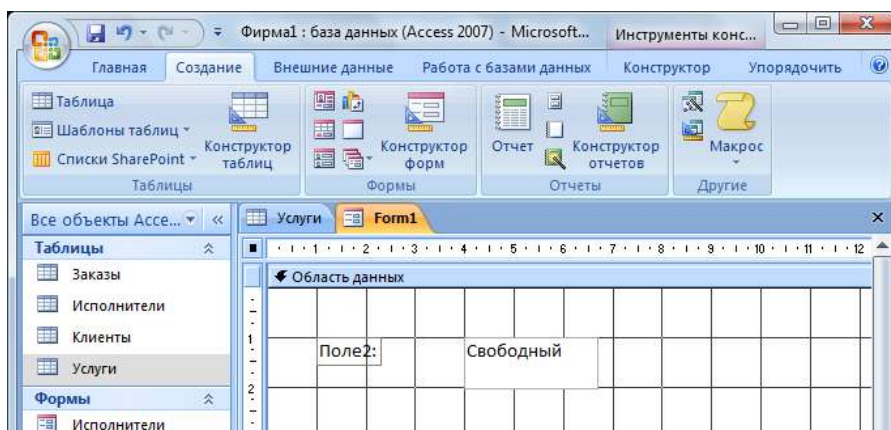


Рисунок 14. Новая пустая форма в режиме конструктора

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое форма? Зачем она нужна?
2. Какие способы создания форм существуют в СУБД?
3. Когда целесообразно использовать **Автоформу**?
4. Как работает **Мастер форм**?

Практическое занятие №7

Создание отчетов. Импорт данных

Время выполнения работы: 4 часа

Создание форм, содержащих элементы управления

Для удобства работы с большими таблицами, а также для ввода и редактирования данных в подчиненных таблицах пользователь может создать соответствующие формы, содержащие различные элементы управления. Для расширения возможностей форм в них можно включить командные кнопки. Такие формы создаются с помощью конструктора форм и соответствующей вкладки инструментальной ленты (рис. 19).

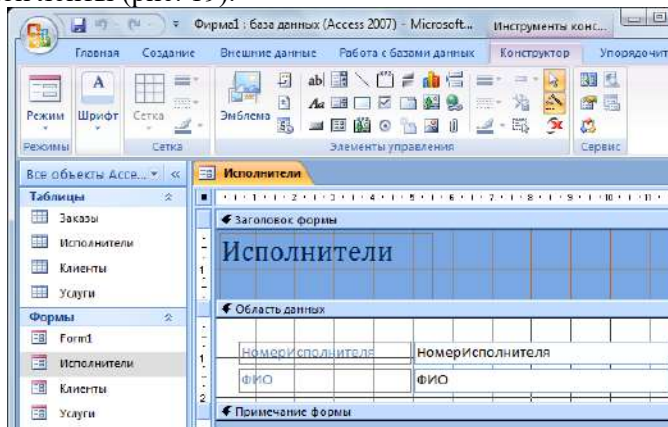


Рисунок 15. Окно конструктора форм с элементами управления

Задание 12. Добавьте в форму **Исполнители** командные кнопку для выполнения операций удаления отображаемой в форме записи.

Для этого нужно выполнить следующие действия:

1. Откройте форму **Исполнители** в режиме конструктора.
2. В окне конструктора с помощью мыши раздвинуть область размещения формы на экране, переместив поле **Примечание формы** вниз так, чтобы освободить место для размещения кнопок (рис. 19).
3. Найдите на вкладке **Конструктор** в группе **Элементы управления** элемент **Кнопка**. Нарисуйте кнопку на форме с помощью мыши (рис.20).
4. В открывшемся диалоговом окне **Создание кнопок** выбрать категорию команды **Обработка записей**, предназначенную кнопке, и выбрать конкретное действие **Удалить запись**, которое будет выполняться при нажатии на кнопку. Нажать кнопку **Далее**.
5. В следующем диалоговом окне «оформите кнопку»: назначьте ей рисунок или введите текст (**Удалить**), который будет отображаться на кнопке, и щелкните кнопку **Готово**.
6. Проверьте работоспособность созданной кнопки. Для этого сначала занесите с помощью формы **Исполнители** новую запись в таблицу. Затем удалите новую запись с помощью созданной кнопки **Удаление**.

Задание 13. Создайте кнопку в форме **Исполнители** для поиска нужной записи, выполнив следующие операции:

1. Откройте форму **Исполнители** в режиме конструктора.
2. Нарисуйте еще одну кнопку
3. В окне **Создание кнопок** для категории **Переходы по записям** выберите действие **Найти запись**. Нажмите кнопку **Далее**.
4. В следующем окне мастера создания кнопок установите переключатель **Текст**. В поле слева от переключателя должна быть размещена та надпись, которую вы хотите видеть на кнопке управления (**Поиск**). Нажмите кнопки **Далее** и **Готово**. В форме **Исполнители** появится новая кнопка **Поиск**.

Проверьте работоспособность созданной кнопки, организовав поиск любой записи в таблице **Исполнители**. Для этого следует:

1. Открыть форму **Исполнители** и перейти к первой записи.
2. Установить курсор в поле ввода **ФИО**.
3. Нажать кнопку **Поиск**.
4. В диалоговом окне **Поиск и замена** на вкладке **Поиск** записать образец для поиска (например: А.А.А). В раскрывающемся списке **Просмотр** выбрать позицию **Все**; в раскрывающемся список **Совпадение** установить - **С начала поля**. Нажмите кнопку **Найти далее** Для поиска следующей записи, удовлетворяющей заданным условиям, нужно щелкнуть кнопку **Найти далее**.
5. После завершения поиска закройте диалоговое окно поиска.
6. Повторите процедуру поиска, установив свой критерий поиска.

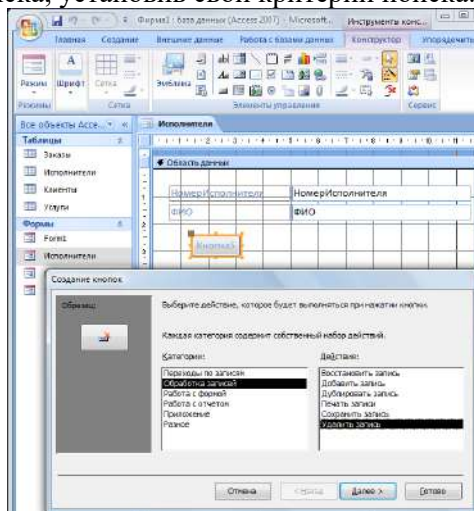


Рисунок 16. Окно конструктора формы и окно мастера создания кнопок в процессе создания кнопки

Создание и фильтрация запросов

Для отбора информации из БД создаются специальные запросы, которые позволяют пользователю обратиться к базе данных с любым вопросом и получить на него ответ в виде виртуальной таблицы. В рамках полученного запроса можно производить обработку данных в том числе и фильтрацию. Отбор данных из БД с помощью запроса, осуществляется в соответствии с критерием, который формирует пользователь в зависимости от характера возникающего вопроса.

Задание 1. Создать запрос **Оплата заказов**, позволяющий вывести необходимые данные из нескольких таблиц БД. Для выполнения задания необходимо:

1. В окне БД выбрать объект **Запросы**. На вкладке **Создание** в группе **Другие** нажать кнопку **Мастер запросов**.
2. В диалоговом окне **Новый запрос** выбрать тип запроса (выберем наиболее простой вариант – **Простой запрос**) и щелкнуть кнопку **ОК**.
3. В списке **Таблицы и Запросы** выберите строку **Таблица: Заказы**. С помощью кнопки  выберите из списка доступных в таблице полей поля **НомерЗаказа**, **ДатаПриема**, **ДатаИсполнения** и **Оплачено** для включения их в запрос.
4. В списке «**Таблицы и Запросы**» выберите строку **Таблица: Клиенты**. С помощью кнопки  выберите из списка доступных в таблице полей поле **ФИО** для включения его в запрос.
5. В списке **Таблицы и Запросы** выберите строку **Таблица: Услуги**. С помощью кнопки  выберите из списка доступных в таблице полей поля **Наименование** и **Стоимость** для включения их в запрос.
6. Щелкните кнопку **Далее**.
7. В следующем диалоговом окне установите переключатель «**Подробный...**» и щелкните кнопку **Далее**.
8. Задайте имя запроса **Оплата заказов**, установите переключатель **Открыть запрос для просмотра данных** и щелкните кнопку **Готово**.

НомерЗаказ	ДатаПрием	Дата Испол	Оплачено	Фео	КодУслуги	Наименова	Стоимость
11	03.03.2006	15.03.2006	☒	И.И.Иванов	2	верстка	3
12	03.03.2006	23.03.2006	☐	И.И.Иванов	6	сканирование	1
13	03.03.2006	14.03.2006	☒	С.С.Сидоров	7	копирование	2
14	03.03.2006	23.03.2006	☐	И.И.Ильин	2	верстка	3
15	03.03.2006	10.03.2006	☒	И.И.Ильин	3	набор	7
16	03.03.2006	25.03.2006	☐	И.И.Ильин	7	копирование	2
17	03.03.2006	04.04.2006	☒	О.О.Овсов	3	набор	7
18	03.03.2006	14.03.2006	☒	О.О.Овсов	4	печать	2
19	03.03.2006	23.04.2006	☒	К.П.Шишкин	6	сканирование	1
20	03.03.2006	12.04.2006	☐	К.П.Шишкин	7	копирование	2
* (№)			☐		(№)		

Рисунок 17. Запрос на выборку Заказы

Результаты созданного запроса будут представлены на экране в виде таблицы. Этот запрос объединяет нужные сведения из трех таблиц. Поля в запросе путем перетаскивания можно менять местами. К этой таблице можно применить фильтр для выделения части информации, нужной пользователю.

Задание 2. С помощью фильтра выведите информацию только об оплаченных заказах. Для этого необходимо:

1. Открыть запрос **Оплата заказов** в режиме просмотра.
2. На вкладке **Главная** в группе **Сортировка и фильтр** раскрыть список **Параметры расширенного фильтра** и выбрать пункт **Изменить фильтр**.
3. Установить с помощью мыши флажок в поле **Оплачено**.
4. В группе **Сортировка и фильтр** раскрыть список **Параметры расширенного фильтра** и выбрать пункт **Применить фильтр**.

В результате отбора информации с помощью фильтра в таблице остались только записи об оплаченных заказах.

СУБД позволяет сформировать различные виды запросов:

1. *Запрос-выборка* – позволяет выбрать группу записей из одной или нескольких таблиц в соответствии с заданными условиями отбора.
2. *Запрос-обновление* – вносит изменения в группу записей, которые удовлетворяют заданному условию.
3. *Запрос-удаление* – позволяет удалить из БД записи, удовлетворяющие заданному условию.
4. *Запрос-добавление*.
5. *Запрос на создание таблиц*.
6. *Перекрестный запрос*.

Условия отбора формируются с помощью операций отношения и логических операций. В СУБД эти операции обозначаются следующим образом.

Операции отношения	
=	равно
< >	не равно
>	больше
<	меньше
>=	больше или равно
<=	меньше или равно

Логические операции	
И	And
ИЛИ	Or
НЕ	Not

Для формирования таких запросов необходимо:

1. В окне базы данных выбрать объект **Запросы** и на вкладке **Создание** в группе **Другие** нажать кнопку **Конструктор запросов**.
2. Появятся два диалоговых окна: **Запрос** и **Добавление таблицы**. В окне **Добавление таблицы** нужно выбрать необходимую таблицу и нажать кнопку **Добавить**. Повторить эту операцию для следующей таблицы. Когда все таблицы будут добавлены следует нажать на кнопку **Заккрыть**. В окне **Запрос** появятся все выбранные таблицы с установленными связями (рис. 25).

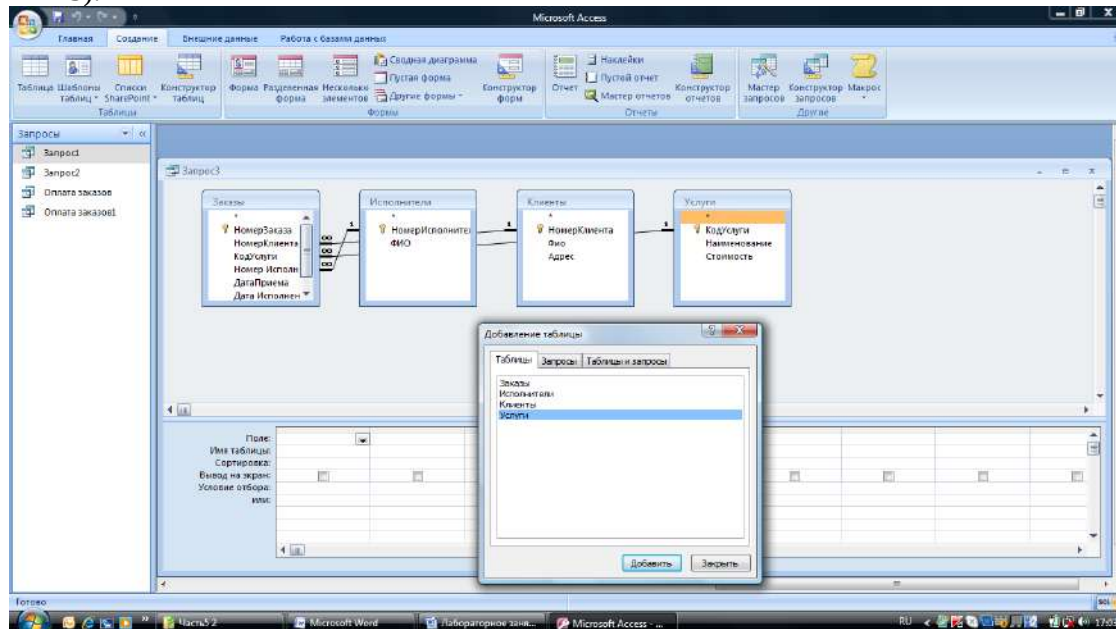


Рисунок 18. Диалоговые окна для формирования запросов

3. На вкладке **Конструктор** в группе **Тип запроса** выбрать нужный тип запроса.
4. Записать условия отбора в соответствующих полях окна запроса.

Задание 3. Создайте запрос на выборку, позволяющий вывести все заказы на сканирование или набор, дата исполнения которых до 15.03.2006 (дата может быть изменена).

Для выполнения задания необходимо в режиме конструктора сформировать запрос, представленный на рис. 26.

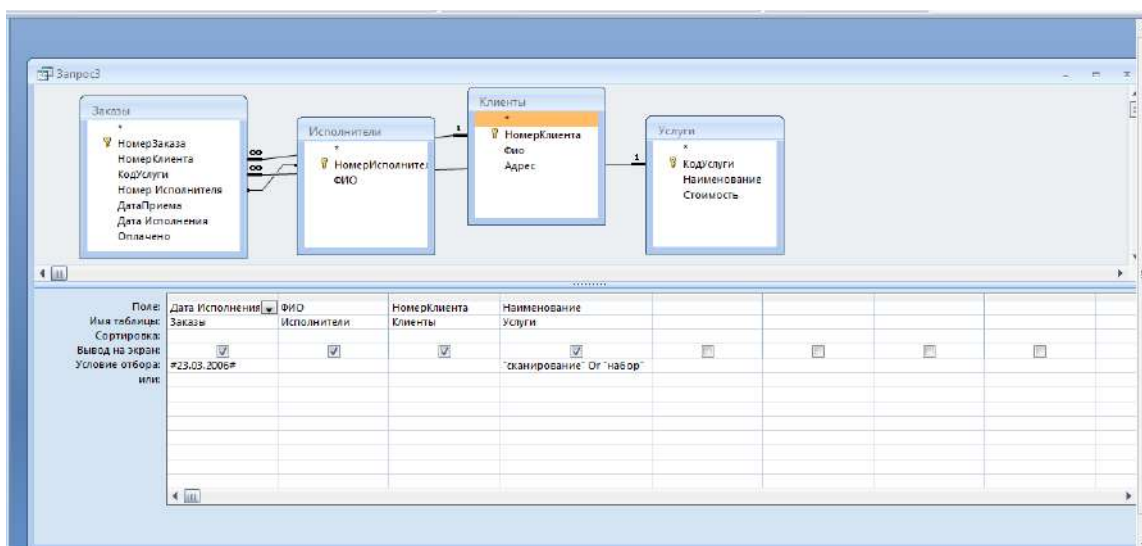


Рисунок 19. Пример запроса на выборку

Задание 4. Самостоятельно сформировать следующие запросы:

- Запрос на выборку: выбрать все заказы, выполненные Сергеевым в период с 01.03.2006 до 30.03.2006, стоимость которых больше 2 единиц (даты и стоимость могут быть изменены).
- Любой запрос на обновление.
- Любой запрос на удаление.

Для вывода результатов выполнения запроса можно использовать отчеты.

Задание 5. Создайте отчет на основе запроса **Оплата труда**, выполнив следующие операции:

1. На левой боковой панели выберите запрос **Оплата заказов**.
2. На вкладке **Создание** в группе **Отчеты** нажмите кнопку **Отчет**.
3. Щелкните кнопку **ОК** и сохраните созданный отчет под именем **Оплата заказов**.

Оплата заказов

28 сентября 2010 г.
18:33:01

НомерЗаказа	ДатаПриема	Дата Исполнения	Оплачено	ФИО	Наименование	Стоимость
11	03.03.2006	15.03.2006	☒	И.И.Иванов	верстка	3
12	03.03.2006	23.03.2006	☐	И.И.Иванов	оцифрование	1
13	03.03.2006	14.03.2006	☒	С.С.Сидоров	копирование	2
14	03.03.2006	23.03.2006	☒	И.И.Ильин	верстка	3
15	03.03.2006	10.03.2006	☒	И.И.Ильин	набор	7
16	03.03.2006	25.03.2006	☐	И.И.Ильин	копирование	2
17	03.03.2006	04.04.2006	☒	О.О.Овсов	набор	7
18	03.03.2006	14.03.2006	☒	О.О.Овсов	печать	2
19	03.03.2006	23.04.2006	☒	К.П.Шихон	оцифрование	1
20	03.03.2006	12.04.2006	☐	К.П.Шихон	копирование	2

Страница 1 из 1

Рисунок 20. Отчет Оплата заказов

Обычно отчет создается с помощью **Мастера отчетов** или с помощью команды **Отчет (Автоотчет)**. Если отчет, предоставленный компьютером, пользователя не устраивает, то такой отчет можно доработать с помощью **Конструктора**. В отчете можно сгруппировать ряд записей, например, объединить в группу все заказы одного заказчика, посчитать стоимость этих заказов и общую стоимость всех заказов.

Задание 6. Внесите в отчет итоговые данные по оплаченным и неоплаченным заказам.

Для модификации отчета выполните следующие шаги:

1. Щелкните по значку отчета **Оплата заказов** правой кнопкой и в контекстном меню выберите команду **Конструктор**. Откроется диалоговое окно, содержащее следующие разделы:
 - **Заголовок отчета.**

- **Верхний колонтитул** для размещения имен столбцов (полей) отчета.
- **Область данных** для размещения полей, содержащих данные.
- **Нижний колонтитул** может содержать дату создания отчета, номера страниц и т.д.
- **Примечание отчета** для размещения итоговых данных по всему отчету и т.д.

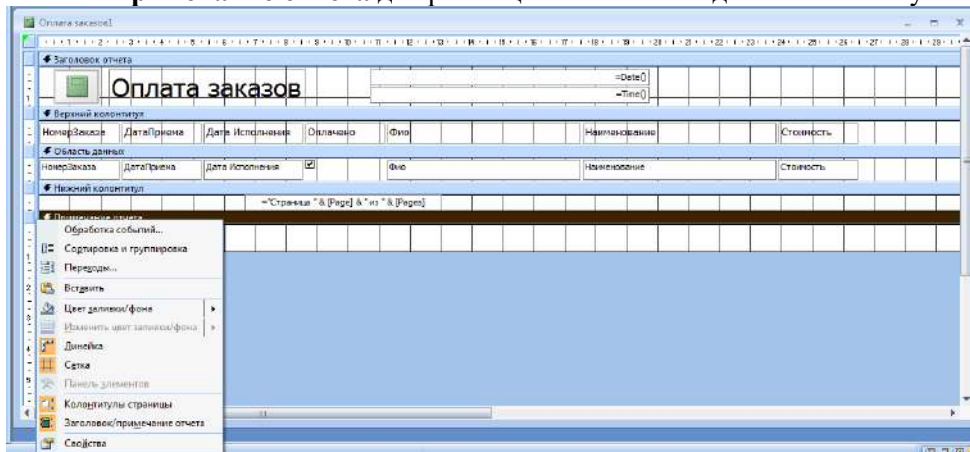


Рисунок 21. Диалоговое окно конструктора отчетов

2. Отсортируйте, а затем сгруппируйте данные в отчете по именам клиентов, выполнив следующие операции:
 - В окне конструктора щелкните правой кнопкой мыши по вертикальной линейке (слева) и в контекстном меню выберите команду **Сортировка и группировка**.
 - В области **Группировка, сортировка и итоги** нажмите кнопку **Добавить сортировку** и в открывшемся списке выберите поле **ФИО** и установите группировку по возрастанию.

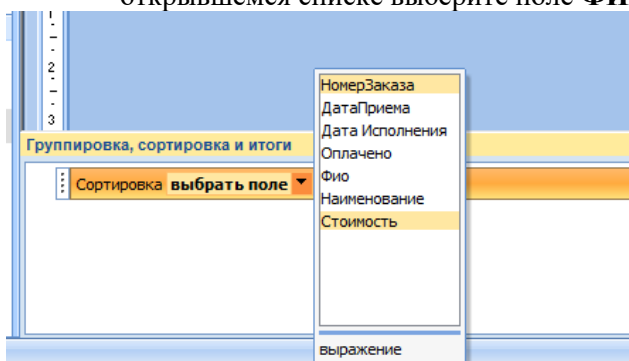


Рисунок 22. Выбор поля для сортировки

- В области **Группировка, сортировка и итоги** нажмите кнопку **Добавить группировку** и в открывшемся списке выберите поле **ФИО**. После группировки в конструкторе появятся новые разделы, такие как **Заголовок группы ФИО**. Используя элементы управления вкладки **Конструктор**, добавьте в этот раздел надпись **Заказчики**.

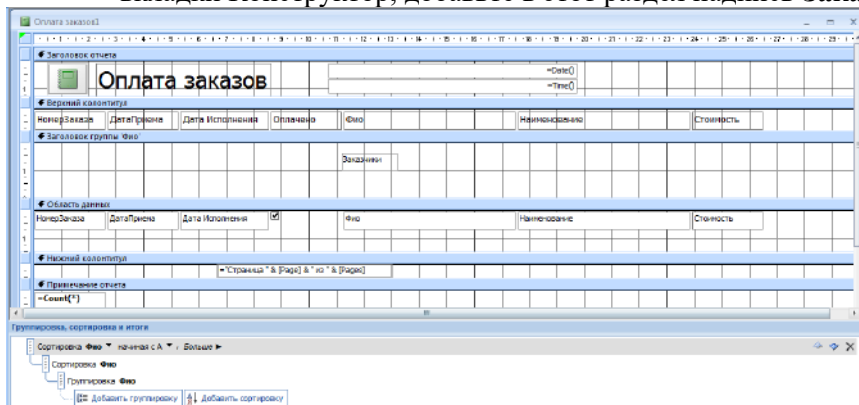


Рисунок 23. Отчет в режиме конструктора

- После сохранения всех изменений этот отчет будет выглядеть так

НомерЗаказа	ДатаГривна	ДатаИсполнения	Отгружено	ФИО	КаналПолучения	Стоимость
12	03.03.2006	23.03.2006	☐	И.И.Иванов	оплачено	1
11	03.03.2006	23.03.2006	☒	И.И.Иванов	введена	1
16	03.03.2006	23.03.2006	☐	И.И.Иванов	отгружено	2
18	03.03.2006	03.03.2006	☒	И.И.Иванов	неоп	7
14	03.03.2006	23.03.2006	☐	И.И.Иванов	введена	3

Рисунок 24. Отчет после группировки и сортировки

Добавьте в отчет два рассчитываемых поля для получения итоговых значений:

- Откройте отчет в режиме конструктора.
- Используя элементы управления вкладки Конструктор разместите в области **Заголовок группы** новое поле, озаглавив его **Всего заказов**.

- Правой кнопкой мыши щелкните по самому полю и выберите в контекстном меню строку **Свойства**.

- В диалоговом окне свойств поля выберите вкладку **Данные** и в строке **Данные** щелкните кнопку для вызова построителя выражений.

- Двойным щелчком по значку + раскройте папку **Функции** и вложенную в нее папку **Встроенные функции**.

- Выберите в расположенном справа окне категорию функций **Статистические** и в данной категории выберите функцию **Count**, вставьте ее в выражение двойным щелчком или щелчком по кнопке **Вставить**. После выбора в окне построителя выражений должно появиться выражение = **Count («expr»)**.

- Выражение в скобках нужно заменить на название поля, количество которых будет подсчитываться. Для этого дважды щелкните мышью по строке **expr** (она будет выделена) и раскройте в расположенном ниже окне папку **Оплата заказов**. Для отчета с таким именем в окне справа будут выведены все включенные в него элементы. Найдите элемент **Стоимость** и дважды щелкните по нему. Пстроитель выражений сформирует строку =**Count([Стоимость])**.

- Закройте окно построителя выражений.

- Закройте диалоговое окно свойств поля.

- Аналогичным образом разместите рядом вычисляемое поле **Общая стоимость**, задав для вычисления данных выражение =**Sum([Стоимость])** (его можно ввести с клавиатуры или построить с помощью построителя выражений). Полученные результаты можно увидеть, если на панели инструментов окна базы данных нажать кнопку **Предварительный просмотр** или **Вид**

- Закройте окно конструктора отчетов.

3. Внесите в отчет итоговые данные по всем заказам. Для этого снова откройте конструктор отчетов и выполните следующие шаги:

- Выделите в области **Заголовок группы ФИО** размещенные в этой области вычисляемые поля и скопируйте их с помощью команды **Копировать**.

- Выделите область **Примечание отчета** и выполните вставку полей из буфера.

- Переименуйте первое поле, введя в надпись строку **Итого заказов** вместо **Всего заказов**.

- Разместите новое поле, присвоив ему имя **Оплачено** и задав для вычисления данных выражение

=DSum("[Стоимость]"; "[Оплата заказов]"; "[Оплата заказов]![Оплачено]")

(суммируется стоимость оплаченных заказов, данные для суммирования выбираются из поля **Стоимость** отчета **Оплата заказов** по полю **Оплачено**).

- Скопируйте это поле и вставьте его ниже, изменив надпись на **Не оплачено** и выражение для вычисления значения соответственно на

=DSum("[Стоимость]"; "[Оплата заказов]"; " not [Оплата заказов]![Оплачено]")

Готовый отчет представлен на рис. 32, содержащем начало и конец отчета

Номер заказа	Дата приема	Дата исполнения	Оплачено	Фамилия	Наименование	Стоимость
И.И. Иванов						
Всего заказов			2	Общая стоимость		4
12	03.03.2006	23.03.2006	☐	И.И. Иванов	оформление	1
11	03.03.2006	15.03.2006	☒	И.И. Иванов	верстка	3
И.И. Иванов						
Всего заказов			3	Общая стоимость		12
16	03.03.2006	25.03.2006	☐	И.И. Иванов	копирование	2
15	03.03.2006	10.03.2006	☒	И.И. Иванов	реабр	7
14	03.03.2006	23.03.2006	☐	И.И. Иванов	верстка	3
К.П. Шмидт						
Всего заказов			2	Общая стоимость		9
18	03.03.2006	14.03.2006	☒	О.О. Оссов	печать	2
17	03.03.2006	04.04.2006	☒	О.О. Оссов	набор	7
О.О. Оссов						
Всего заказов			1	Общая стоимость		2
13	03.03.2006	14.03.2006	☒	С.С. Оссов	копирование	2
С.С. Оссов						
Итого заказов			10	Общая стоимость		30
Оплачено			22	Не оплачено		8

Рисунок 25. Начало и конец отчета

Вопросы для самоконтроля:

1. Как создать и оформить отчет с помощью Мастера отчетов?
2. Зачем используется команда Сортировка и группировка?
3. Как и зачем используются в отчетах встроенные функции?
4. Составьте запрос и отчет по заказам, выполненным конкретным исполнителем.

Практическое занятие №8

Разработка базы данных организации

Время выполнения работы: 4 часа

Задание

1. Разработать СУБД "Абитуриент" для автоматизации работы приемной комиссии учебного заведения. БД должна содержать четыре таблицы: анкеты абитуриентов, данные о дисциплинах, данные о специальностях и результаты экзаменов (**не забудьте определить ключевые поля и поля, по которым будет осуществляться связь между таблицами**).

Ввести исходные данные - не менее 10 записей в таблице **Анкета** и **Результаты экзаменов**, в таблицах **Специальности** и **Дисциплины** – не менее 3-х записей

Анкета включает следующие данные об абитуриенте:

- регистрационный номер;
- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- код специальности;
- наличие красного диплома или золотой/серебряной медали;
- адрес (город, улица, номер дома, телефон);
- отметка о заключение договора (дата заключения)

Данные о специальностях содержат

- код специальности;
- название специальности;

- срок обучения

Данные о дисциплинах содержат:

- шифр дисциплины;
- название дисциплины;

Результаты экзаменов содержат:

- регистрационный номер абитуриента;
- шифр дисциплины;
- экзаменационная оценка.

В таблице «Анкета» вместо кода специальности должны подставляться название специальности, а в таблице «Результаты экзаменов» вместо шифров дисциплины должны подставляться их полные наименования из таблицы «Данные о дисциплинах».

2. Создать формы для ввода данных.

3. Настроить связи между таблицами.

4. Создать запрос по оценкам: Ф.,И.,О. студентов, специальность и их оценки и отсортируйте «по возрастанию» для полей «Фамилия», «Имя», «Отчество». Создайте запрос, который из всего списка абитуриентов отображает только тех, кто не сдал какой-либо экзамен на положительную оценку.

5. Создать запросы по специальностям: Ф.,И.,О. студентов, дата заключения договора, отсортируйте «по возрастанию» для полей «Фамилия», «Имя», «Отчество»

6. Для вывода на печать создать список с результатами экзаменов в виде отчета.

7. Для вывода на печать создать список абитуриентов, не прошедших вступительные испытания в виде отчета.

8. Для вывода на печать создать отчет по специальностям с данными об абитуриентах.

Раздел 3. Использование сетевых информационных ресурсов в профессиональной деятельности

Тема 3.1.Компьютерные сети

Практическое занятие №9

Технология Internet. Использование браузеров, организация поиска информации

Время выполнения работы: 4 часа

Цель: получение навыков работы в глобальной сети Интернет.

Задание 1. Приемы работы в браузере

1. Запустите браузер.

2. Осуществите настройку элементов управления браузера. Вызвав контекстное меню (ПКМ) программы, проверьте, отмечены ли флажками такие пункты как: строка меню, строка состояния

3. Большинство функций панели команд, таких как «Печать» и «Масштабирование», доступны по нажатию кнопки «Сервис» , а избранные страницы и веб-каналы отображаются на панели центра управления избранным по нажатию кнопки «Избранное» . Избранное, панель команд, строку состояния и меню всегда можно вывести, щелкнув кнопку «Сервис»  правой кнопкой мыши и выбрав в контекстном меню соответствующий элемент (рис.6.2.). Просмотрите, что внесено в категорию Избранное.

4. Настройте Домашнюю страницу: Главное меню – Сервис – Свойства обозревателя – вкладка Общие – Домашняя страница – Пустая – такая настройка выполняется в том случае, когда при каждом входе в Интернет вы загружаете разные веб-страницы.

Задание 2. Приемы работы в сети Интернет. Работа с папкой Избранное

1. Откройте сайт Кунгурского автотранспортного колледжа: в адресной строке удалите все символы и введите адрес www.mirkatk.ru. В течение нескольких секунд

происходит подключение компьютера к тому компьютеру, на котором расположен сайт. Если веб-страница долго не открывается (более 2-3 минут), то ее можно перезагрузить (кнопка Остановить  - кнопка Обновить .

- Найдите и откройте веб-страницу с информацией о специальности, по которой вы обучаетесь: пункт меню Специальности.
- Найдите словосочетание Профессиональные компетенции на открытой странице: главное меню – Правка – Найти на этой странице.
- Сохраните адрес сайта Кунгурского автотранспортного колледжа в папке Избранное под именем КАТК: кнопка «Избранное»  - Добавить в Избранное.
- Перейдите на Домашнюю страницу . Запустите сайт КАТК из папки Избранное.
- Сохраните рисунок колледжа в личную папку: наведите курсор на рисунок – вызовите контекстное меню ПКМ – выберите команду Сохранить рисунок как... - укажите путь сохранения – Сохранить.
- Удалите из папки Избранное ранее сохраненные веб-страницы: Избранное – контекстное меню – команда Удалить.

Задание 3. Приемы поиска информации: тематический поиск, сложные запросы.

- Откройте веб-страницу поисковой системы Yandex: в адресной строке введите – www.yandex.ru – клавиша Enter.
- Найдите и ознакомьтесь с информацией о техническом обслуживании автомобилей ВАЗ с помощью тематического поиска: стартовая страница Yandex–гиперссылка Авто – Популярные автомобильные сайты – Техобслуживание – Автомобили ВАЗ. Откройте страницу www.lada-avtomir.ru и добавьте ее в Избранное.
- Вернитесь на стартовую страницу поисковой системы Yandex. Для формирования сложного запроса ознакомьтесь с языком поисковых запросов: гиперссылка Помощь (нижняя часть страницы) – гиперссылка Как искать.

На основании материала веб-страницы заполните таблицу:

№	Сложный запрос	Способ реализации	Пример
1	Как найти точную фразу или форму слова		
2	Как найти цитату, в которой пропущено слово		
3	Как найти любые из нескольких слов		
4	Как найти слова в пределах одного предложения		
5	Как найти документ, содержащий определённое слово		
6	Как исключить слово из поиска		
7	Как искать документы определенного типа		

Задание 4. Приемы поиска информации с помощью сложных запросов. Сохранение информации

- Вернитесь на стартовую страницу поисковой системы Yandex.
- С помощью формирования сложного запроса найдите информацию по техническому обслуживанию автомобилей ВАЗ и УАЗ: в строке поиска введите текст запроса: (техническое обслуживание) and(ВАЗ|УАЗ), найти.
- Вернитесь на стартовую страницу поисковой системы Yandex.
- С помощью формирования сложного запроса найдите информацию о технических характеристиках автомобилей ВАЗ 2110 и ВАЗ 2109, а также найдите стоимость этих

- автомобилей.
5. Перейдите на Домашнюю страницу.

Практическое занятие №10

Организация поиска информации. Поиск по ключевому слову. Система запросов

Время выполнения работы: 4 часа

Цель: освоение приемов работы с браузером; изучение среды браузера и его настройка; получение навыков извлечения web-страниц путем указания URL-адресов; навигация по гиперссылкам.

Теоретические сведения.



Internet Explorer (IE) — устанавливается на компьютер вместе с операционной системой Windows, благодаря чему он и стал популярным. К сожалению, на этом все его достоинства заканчиваются, хотя в новых версиях этого браузера введено много всевозможных улучшений и доработок, главная его проблема остается актуальной, а именно IE хуже всех поддерживает спецификацию HTML и CSS. Веб-мастерам приходится отлаживать код индивидуально под IE, и зачастую сайты в этом браузере отображаются по-другому (не так как в других браузерах).



Google Chrome — разработанный одноименной компанией Google в конце 2008 года. Его сильные стороны: скорость, простота и безопасность. Особенно хочется выделить простоту в использовании: ничего лишнего, интерфейс интуитивно понятный, любой новичок освоит работу с этим браузером за пару минут.



Mozilla Firefox — отличительной особенностью является гибкость в настройках, для этого браузера имеется множество расширений, с помощью которых пользователь может настроить на свой вкус функционал браузера.



Opera — очень популярный в России веб-браузер выпускаемый компанией Opera Software. Начиная с версии 8.5 распространяется полностью бесплатно. Отличается высокой скоростью работы, а также встроенными почтовым клиентом, адресной книгой и IRC-клиентом, Opera Link, и виджетами. Имеет версию для мобильных устройств занимающую значительную долю рынка.



Safari — это браузер от Apple, который устанавливается на операционные системы Mac OS X. Существует браузер Safari разработанный специально под Windows. Довольно интересный браузер, в нем используется большое количество передовых функций, и он имеет свой неповторимый стиль.

Задания для выполнения

Задание № 1. Изучите элементы среды браузера установленного на вашем рабочем компьютере, возможности настройки этого браузера. Как задать стартовую (домашнюю) страницу? Как изменить размер шрифта и масштаб страниц?

Задание № 2. Зайдите на сайт любой интернет-библиотеки. Изучите правила работы с библиотекой. Найдите книгу Комоловой Н. «Компьютерная верстка и дизайн. Самоучитель». Составьте список книг библиотеки по информатике. Список сохраните в своей папке в документе MSWord под именем ПР23_2.doc.

Задание № 3. Изучите новости Кунгурского района, открыв, например, адрес <http://kungur-krai.ru/>. Сохраните последние новости в документе MSWord под именем ПР23_3.doc.

Задание № 4. Зайдите на сайт турагентства по адресу <http://www.kungur-tur.ru/>. Изучите возможности организации тур-поездов на ближайший месяц по России. Сохраните ближайшие туры в текстовом документе под именем ПР23_4.txt.

Контрольные вопросы

1. Что такое браузер?
2. Как осуществить настройку браузера?
3. Для чего нужна адресная строка в браузере?
4. Как осуществить поиск информации в Интернете с помощью браузера?

Практическое занятие №11

Работа с электронной почтой. Создание ящика электронной почты

Время выполнения работы: 2 часа

Цель: отработать навыки по созданию, оформлению, отправлению и получению сообщений, используя возможности вложения файлов.

Задание 1. В личной папке создать текстовый документ **Почта_Фамилия.docx**.

- 1.1. В документе **Почта_Фамилия.docx** напечатать отчет о проделанной работе.
 - 1.1.1. В отчет добавить верхний колонтитул, указав свою фамилию, инициалы, код группы.
- 1.2. Загрузить web-браузер, поисковую систему Яндекс (yandex.ru).
- 1.3. Создать электронный ящик, если его нет.
- 1.4. Создать и отправить сообщение самой (му) себе. Получить отправленное сообщение.
- 1.5. Используя возможности глобальной сети интернет создать и отправить сообщение преподавателю на адрес lutchenkotv@mail.ru
 - 1.5.1. Сформулировать тему сообщения, напечатать сопроводительный текст сообщения, указать свою фамилию и код группы.
 - 1.5.2. К сообщению прикрепить файл из своей личной папки под именем **Почта_Фамилия.docx**.
- 1.6. Получить сообщение от преподавателя.
 - 1.6.1. Сохранить полученный файл в своей личной папке под именем **Почта.docx**.
 - 1.6.2. Ответить на сообщение.

3. Завершение работы:

- 3.1. Сообщить о выполненной работе преподавателю.
- 3.2. Закрыть приложение.
- 3.3. Решить тест по теме «Электронная почта».

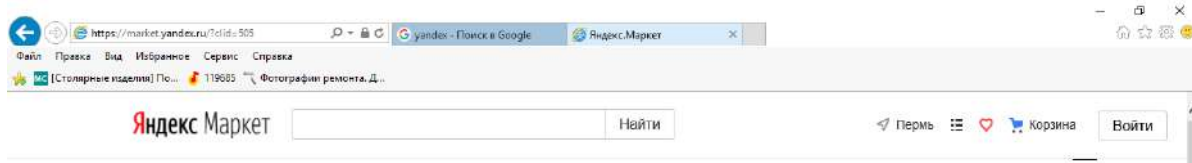
4. Контрольные вопросы:

- 4.1. Создание, отправка и получение сообщений.
- 4.2. Использование бланков при составлении сообщений.
- 4.3. Использование вложенных файлов.
- 4.4. Сохранение вложенного файла.

Задание 2. Заказ товара через интернет-магазин

- 1 Открыть web-страницу поисковой системы «Яндекс» (ввод в адресную строку www.yandex.ru).
- 2 Заказать через Интернет ноутбук, для этого выполнить следующие действия:
 - выбрать вкладку **Маркет** (Рис. 33.1);
 - выбрать с левой стороны подраздел **Ноутбук**;
 - щелкнуть по данному разделу и выбрать любую фирму-производителя;
 - выбрать понравившийся ноутбук, щелкнув по нему левой клавишей мыши, появится выбранный ноутбук с характеристиками и перечнем магазинов с указанием диапазона цен (Рис. 33.2);
 - выбрать интернет-магазин;

- для покупки щелкнуть по кнопке **В корзину** и заполнить предлагающиеся поля для доставки его вам домой.
- 3 Сделать скриншот и сохранить результат в текстовом процессоре Word.
- 4 Заказать любой товар через поисковую систему «Рамблер» (rambler.ru). Сделать



скриншот.

Рис. 33.1. Выбор раздела Маркет

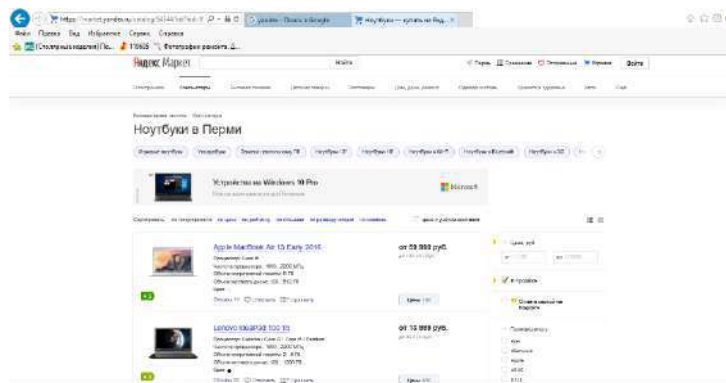


Рис.33.2. Выбор ноутбука

- 1 Просмотреть текущие новости в поисковой системе «Яндекс», для этого щелкнуть по ссылке **Новости** (Рис. 33.3).



Рис. 33.3. Знакомство с новостями на текущий момент времени

- 2 Ознакомиться с интересующими вас новостями. Сделать скриншот.
- 3 Ознакомиться с новостями канала «Вести» (с помощью поисковой системы «Яндекс» найти сайт этого канала). Сделать скриншот.

Задание 3. Выбор отдыха через интернет-турагентство.

- 1 Ввести в строке поиска **Отдых** и нажать клавишу **Enter** (Рис. 33.4).

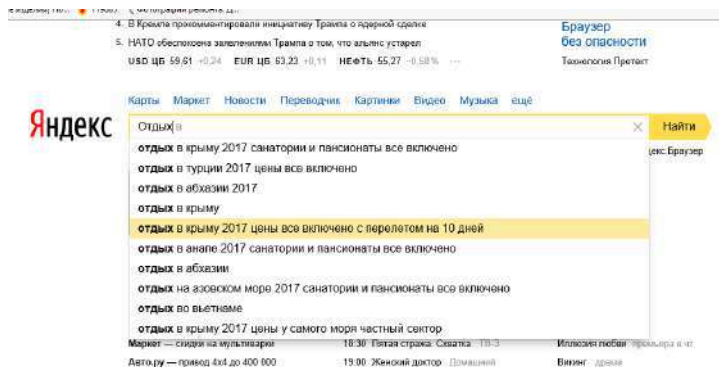


Рис.33.4. Поиск информации для организации отдыха

- 2 Изучить, какие виды отдыха предлагают турагентства. Сделать 3-4 скриншота.
- 3 Выбрать электронные образовательные ресурсы по своей будущей специальности на сайте федерального центра информационных образовательных ресурсов (www.fcior.edu.ru). На сайте выбрать раздел «Среднее профессиональное образование». Список создать в текстовом процессоре Word.

Задание 4. Ознакомление с порталом государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru)

- 1 Загрузить портал www.gosuslugi.ru.
- 2 Зайти под своими логином и паролем.
- 3 Выбрать профиль **Физическим лицам**.
- 4 В меню выбрать раздел «По жизненным ситуациям».
- 5 Ознакомиться с материалами в разделе «Потеря и поиск работы». Результаты оформить в текстовом процессоре Word.

Задание 5. Описать план действий для заказа электронного билета в Интернете на поезд или самолет до выбранного вами пункта назначения ответ оформить в текстовом процессоре Word.

Отчет: готовую работу (скриншоты к заданиям 1 и 2 и результаты выполнения заданий 3-5) сдать преподавателю.

Практическое занятие №12

Структура веб-страниц. Создание веб-страницы на языке HTML. Тэги для работы со шрифтами, таблицами, изображениями, списками

Время выполнения работы: 2 часа

Теоретические сведения

1. *Заголовки*

В тексте веб-страницы могут быть заголовки различного уровня. Они записываются внутри тегов `<H1>...</H1>`, `<H2>...</H2>` ... `<H6>...</H6>`. Заголовки можно располагать слева, справа и по центру. Для этого используется атрибут **ALIGN**="значение". Значение может быть **LEFT**, **RIGHT**, **CENTER**. Например, `ALIGN="LEFT"`.

Пример.

Запустить Блокнот. Открыть файл `index.htm`. Внести в текст страницы теги заголовков различных уровней.

`<H1> Заголовок первого уровня </H1>`

`<H2> Заголовок второго уровня </H2>`

`<H3> Заголовок третьего уровня </H3>`

`<H4> Заголовок четвертого уровня </H4>`

`<H5> Заголовок пятого уровня </H5>`

`<H6> Заголовок шестого уровня </H6>`

`<H1 ALIGN="CENTER"> Заголовок первого уровня, выровненный по центру </H1>`

2. *Форматирование шрифта*

На странице текст может быть набран разными шрифтами. Шрифты задаются следующими тегами:

`<B>...</B>` - жирный шрифт

`<I>...</I>` - курсив

`<U>...</U>` - подчеркнутый

`<S>...</S>` - зачеркнутый

`<SUB>...</SUB>` - верхний индекс

`<SUP>...</SUP>` - нижний индекс

`<TT>...</TT>` - равноширинный

... - выделение

... - усиленное выделение

Для задания размера и цвета шрифта служит тег **** и ****. Тег **** должен иметь хотя бы один из двух атрибутов:

SIZE= задает размер шрифта, от 1 до 7

COLOR= задает цвет шрифта (можно указывать код или название)

3. **Форматирование текста**

Абзацы задаются следующими тегами: **<P>...</P>**. Также как и заголовки, они могут быть выровнены с помощью атрибута **ALIGN**.

Перевод строки осуществляется с помощью тега **
**.

Горизонтальный разделитель (горизонтальная линия) задается с помощью тега **<HR>**.

Пример.

Внести в текст страницы теги, определяющие начертание шрифта. Отделить этот фрагмент от остального текста с помощью горизонтальных разделительных линий. Строчки текста разделить с помощью перевода строки

<HR>

**Обычный текст
**

**Жирный текст
**

**<I>Курсив</I>
**

**<U>Подчеркнутый</U>
**

**<I><U>Жирный подчеркнутый курсив</I></U>
**

**<TT>Равноширинный</TT>
**

**Выделение
**

Усиленное выделение

** Шрифт размера 5, белого цвета, тип Arial **

<HR>

**<P ALIGN="RIGHT"> абзац 1
 абзац 1 </P>**

**<P ALIGN="CENTER"> абзац 2
 абзац 2 </P>**

<HR>

Задания.

Зайдите в программу Блокнот.

1. Создайте Web-страницу следующего вида:
 - Заголовок Web-страницы ("Моя Web-страница")
 - На Web-странице должна быть следующая информация:
 - "Пробная Web-страница" (заголовок 1-го уровня по центру)
 - "Форматирование шрифта" (заголовок 3-го уровня)
 - горизонтальная линия
 - 5 строк текста разными шрифтами.
 - горизонтальная линия
 - 3 абзаца по 2 строки в каждом.
 - в первом абзаце сделать размер шрифта 6, во втором 4.
 - первый абзац выровнять по центру, второй – по левому краю, третий по правому краю.
 - абзацы отделить друг от друга горизонтальной линией.
2. Сохраните файл под именем «ПР8(ФИО).htm» в своей папке.
3. Откройте свою папку и запустите на выполнение свой файл.

Гипертекстовые ссылки

Способность веб-страниц содержать ссылки на другие веб-страницы – одна из наиболее привлекательных особенностей Всемирной паутины.

Создать гипертекстовую ссылку очень просто. Для этого используют теги **<A>** и ****.

При создании гиперссылки обязателен атрибут **HREF=**. Его значением является адрес, на который указывает ссылка. Текст ссылки размещают между тегами **<A>** и ****. При отображении документа в браузере текст ссылки обычно подчеркивается и изображается синим цветом (если не задан другой цвет). Щелчок на ссылке приводит к переходу по заданному адресу.

Гипертекстовые ссылки могут указывать на другую веб-страницу или на любой файл, имеющийся на веб-узле.

Пример.

- 1) Запустить текстовый редактор Блокнот
- 2) Ввести HTML-код страницы:

```
<HTML>
<HEAD>
<TITLE> Знакомство с гиперссылками </TITLE>
</HEAD>
<BODY>
<A HREF=index.htm> Пробный файл с тегами </A>
<BR>
</BODY>
</HTML>
```
- 3) Сохранить файл под именем index2.htm
- 4) Открыть папку «Мои документы», открыть свою папку, открыть файл index2.htm.

Гипертекстовые якоря (закладки)

Если создаваемая страница очень большая, то в ее тексте можно расставить якоря (иначе их еще называют метки или закладки). Они помечают смысловые разделы и помогают быстро перемещаться по документу.

Чтобы поставить якорь также используются теги **<A>** и ****, но вместо атрибута **HREF=** для якоря используют атрибут **NAME=**. Значением этого атрибута является имя якоря. Оно может состоять только из латинских букв и цифр и не должно содержать пробелы.

При создании гиперссылки на установленный якорь надо указать имя якоря в конце адреса после имени документа, отделив его символом **“#”**.

Пример.

- 1) Зайти в Блокнот
- 2) Открыть файл index.htm
- 3) В начале страницы сделать якорь BEGIN командой
** **
- 4) Перед текстом поставить якорь TEXT командой
** **
- 5) В конце файла сделать гиперссылку к якорю BEGIN командой
** на начало **
- 6) Открыть папку «Мои документы», открыть свою папку, открыть файл index.htm.
- 7) Зайти в Блокнот
- 8) Открыть файл index2.htm
- 9) В конце файла сделать гиперссылку к якорю TEXT файла index.htm командой
** в файл index.htm к тексту **
- 10) Запустить на выполнение файл index2.htm

Задания.

1. Откройте в программе Блокнот файл ПР(ФИО).htm
 - в начале Web-страницы поставить якорь
 - перед абзацами поставить якорь

- в конце Web-страницы поставить якорь
 - в конце Web-страницы сделать гиперссылку на начало Web-страницы
 - в начале Web-страницы сделать гиперссылку на конец Web-страницы
2. Сохраните файл.
 3. Зайдите в программу Блокнот.
 4. Создайте Web-страницу следующего вида:
 - Заголовок Web-страницы (“Гиперссылки”)
 - Фон сделать желтого цвета, текст черного цвета.
 - На Web-странице должна быть следующая информация:
 - “Работа с гиперссылками” (заголовок 2-го уровня по центру)
 - горизонтальная линия
 - сделать гиперссылку на файл ПР8(ФИО).htm
 - сделать гиперссылку на файл ПР8(ФИО).htm к абзацам
 5. Сохраните файл под именем «ПР-1(ФИО).htm» в своей папке.
 6. Откройте свою папку и запустите на выполнение оба файла.

Списки

Списки бывают нумерованными и маркированными. Кроме того, комбинируя эти два типа, можно создавать вложенные многоуровневые списки.

Нумерованный список представляет собой набор элементов (абзацев) с порядковыми номерами и формируется при помощи контейнера ** ... **, а каждый элемент списка начинается с одиночного тега ****. Вид и тип нумерации при этом зависят от атрибутов тега ****: возможна нумерация арабскими цифрами (**TYPE=1**), прописными и строчными латинскими буквами (**TYPE=A** или **TYPE=a**), а также прописными и строчными римскими цифрами (**TYPE=I** или **TYPE=i**). Можно задать с какой цифры (буквы) начать нумерацию, для этого используется тег **START=значение**.

Маркированный список представляет собой набор элементов, предваряемым тем или иным специально выбранным символом – маркером. Такой список создается при помощи контейнера **...**, а каждый его элемент предваряется одиночным тегом ****. Маркеры в списках могут иметь один из трех возможных видов: круг (по умолчанию), окружность и квадрат. Для выбора типа маркера используется атрибут **TYPE** тега ****. Он может принимать следующие значения: **circle** (окружность), **square** (квадрат), **disc** (круг).

Маркированный список автоматически отделяется от предыдущего и последующего текста дополнительными отступами сверху и снизу, а его строки смещаются вправо.

Пример.

Внести в текст страницы тэги, задающие списки нумерованные и нenumерованные.

Нумерованный список, нумерация арабскими цифрами начинается с 3:

```
<OL TYPE=1 START=3>
<LI>Первый элемент списка</LI>
<LI>Второй элемент списка</LI>
<LI>Третий элемент списка</LI>
</OL>
```

Маркированный список, маркер в виде квадрата:

```
<UL TYPE=SQUARE>
<LI>Первый элемент списка</LI>
<LI>Второй элемент списка</LI>
<LI>Третий элемент списка</LI>
</UL>
```

Рисунки на веб-страницах

Иллюстрации играют важнейшую роль в оформлении веб-страниц. Сами рисунки хранятся в отдельных файлах вне документа HTML, но отображаются браузером внутри Web-страницы.

Для размещения рисунков в документе служит одиночный тег ****. Он должен содержать обязательный атрибут **SRC=**. Значением атрибута является адрес файла изображения. При загрузке документа рисунок также загружается и отображается в том месте документа, где расположен тег ****.

Изображение переносится на веб-страницу с сохранением размера. Если необходимо можно задать нужные размеры рисунка с помощью атрибутов **WIDTH=** (ширина) и **HEIGHT=** (высота). Они задаются в пикселях.

Выравнивание рисунка по горизонтали задается с помощью тега **<P>**.

К изображению с помощью атрибута **<ALT>**, можно добавить название, которое появляется вместо иллюстрации (если по какой-либо причине рисунок не выводится), или в форме всплывающей строки, при указании на рисунок мышью.

Изображение, как и текст, можно использовать в качестве ссылки. Для этого тег **** должен быть помещен между тегами **<A>** и ****.

Пример.

- 1) Зайти в Блокнот
- 2) Открыть файл index2.htm
- 3) Открыть папку «Мои документы», открыть папку «Мои рисунки», открыть папку «Из мультфильмов»
- 4) Скопировать в свою папку файлы A01-1.jpg и A05-1.jpg
- 5) Вставить в файл index2.htm рисунки с помощью команд:

**
**
<HR>

**
**
<HR>

**
**
<HR>
<IMG SRC="C:\Мои документы\Мои рисунки\Popular\dsa.wmf" ALT="Роза"
Width=160 Height=250>
- 6) Запустить на выполнение файл index2.htm

Задания.

1. Зайти в Блокнот.
2. Создайте Web-страницу следующего вида:
 - Заголовок Web-страницы (“Моя Web-страница”)
 - На Web-странице должна быть следующая информация:
 - “Пробная Web-страница” (заголовок 1-го уровня по центру)
 - “Списки” (заголовок 2-го уровня)
 - списки различного вида (перед каждым списком указать вид списка):
 - маркированный список (маркер – круг, список из 4 элементов)
 - маркированный список (маркер – окружность, список из 2 элементов)
 - маркированный список (маркер – квадрат, список из 3 элементов)
 - нумерованный список (нумерация арабскими цифрами, из 4 элементов)
 - нумерованный список (нумерация арабскими цифрами, начиная с 5, из 3 элементов)
 - нумерованный список (нумерация римскими цифрами, прописными, из 3 элементов)
 - нумерованный список (нумерация римскими цифрами, строчными, начиная с 3, из 4 элементов)

- нумерованный список (нумерация латинскими буквами, прописными, из 3 элементов)
- нумерованный список (нумерация латинскими буквами, строчными, из 3 элементов)
- вложенный список, следующего вида:

I. Заголовок 1

- a. Раздел 1.1
- b. Раздел 1.2
- c. Раздел 1.3

II. Заголовок 2

- a. Раздел 2.1
- b. Раздел 2.2
- c. Раздел 2.3

III. Заголовок 3

- a. Раздел 3.1
- b. Раздел 3.2
- c. Раздел 3.3.

- список определений следующего вида:

Процессор

Главная часть компьютера, предназначенная для обработки информации и управления работой всех устройств компьютера

Память

Устройство для хранения информации

- списки отделить друг от друга горизонтальной линией.
- названия списков набрать жирным курсивом.

3. Сохраните файл под именем «ПР9(ФИО).htm» в своей папке.
4. Откройте свою папку и запустите на выполнение свой файл.

Практическое занятие №13

Создание сетевой странички при использовании готовых изображений и организацией гипертекстовых связей

Время выполнения работы: 4 часа

Создание таблиц в языке HTML

Таблица начинается с открывающего тега **<TABLE>** и заканчивается закрывающим тегом **</TABLE>**.

Между тегами **<TABLE>** и **</TABLE>** может один раз встретиться пара тегов **<CAPTION>** и **</CAPTION>**, определяющая заголовок таблицы.

Далее следуют теги **<TR>** и **</TR>**, определяющие строки таблицы. Каждая строка таблицы состоит из ячеек. Ячейки помечаются либо тегами **<TH>**, содержащими заголовки столбцов и строк, либо тегами **<TD>**, содержащими обычные данные.

Из специфических атрибутов таблиц можно указать атрибут **BORDER=**, который позволяет создавать рамку вокруг таблицы и вокруг отдельных ячеек. Значением этого атрибута является толщина рамки в пикселях.

Содержимое ячеек таблицы можно выравнивать по горизонтали с помощью атрибута **ALIGN** по левому краю, по правому краю, по центру.

Содержимое ячеек таблицы можно выравнивать по вертикали с помощью атрибута **VALIGN** по верхнему краю (**TOP**), по нижнему краю (**BOTTOM**), по центру.

Расстояние между ячейками в пикселях задается с помощью атрибута **CELLSPACING**.

Отступ от границы до содержимого ячейки задается с помощью атрибута **CELLPADDING**.

С тегами <TH> <TD> могут использоваться атрибуты **COLSPAN** и **ROWSPAN**, которые позволяют объединять ячейки. Ячейки объединяются слева направо и сверху вниз. Эти параметры могут использоваться в комбинации.

COLSPAN=n – объединение n ячеек в строке

ROWSPAN=n – объединение n ячеек в столбце

С помощью атрибутов **HEIGHT** и **WIDTH** можно задавать высоту и ширину ячеек. Их значение может задаваться в пикселях или процентах.

Пример 1.

- 1) Зайти в Блокнот
- 2) Открыть файл index2.htm
- 3) Вставить в файл index2.htm таблицу из 4 строк и 3 столбцов, расположенную по центру, с помощью команд:

```
<TABLE ALIGN=center BORDER=3>
```

```
<CAPTION> <B> <FONT size=5> Таблица </FONT> <B> </CAPTION>
```

```
<TR> <TH> заголовок 1 столбца </TH>
```

```
<TH> заголовок 2 столбца </TH>
```

```
<TH> заголовок 3 столбца </TH> </TR>
```

```
<TR> <TD> Данные 2 строки и 1 столбца </TD>
```

```
<TD> Данные 2 строки и 2 столбца </TD>
```

```
<TD> Данные 2 строки и 3 столбца </TD> </TR>
```

```
<TR> <TD> Данные 3 строки и 1 столбца </TD>
```

```
<TD> Данные 3 строки и 2 столбца </TD>
```

```
<TD> Данные 3 строки и 3 столбца </TD> </TR>
```

```
<TR> <TD> Данные 4 строки и 1 столбца </TD>
```

```
<TD> Данные 4 строки и 2 столбца </TD>
```

```
<TD> Данные 4 строки и 3 столбца </TD> </TR>
```

```
</TABLE>
```

- 4) Запустить на выполнение файл index2.htm
1. Зайти в Блокнот.
2. Создайте Web-страницу следующего вида:
 - Заголовок Web-страницы (“Таблицы”)
 - На Web-странице должна быть следующая информация:
 - “Работа с таблицами” (заголовок 1-го уровня по центру)
 - Создайте таблицу с названием “Таблица 1” следующего вида (ячейки с заголовками залить желтым цветом):

	Заголовок 1	Заголовок 2	Заголовок 3
Заголовок 4	Ячейка 1	Ячейка 2	Ячейка 3
Заголовок 5	Ячейка 4	Ячейка 5	Ячейка 6

- Создайте таблицу шириной 500 пикселей с названием “Таблица 2” следующего вида:

Ячейка 1	Ячейка 2	
Ячейка 3	Ячейка 4	Ячейка 5
Ячейка 6		

- Создайте таблицу шириной 450 и высотой 200 пикселей с названием “Таблица 3” следующего вида:

Ячейка 1	Ячейка 2	Ячейка 3	Ячейка 4	Ячейка 5
Ячейка 6	Ячейка 7			
Ячейка 8				
Ячейка 9	Ячейка 10			

3. В начало страницы добавьте бегущую строку “Таблицы”.
4. Сохраните файл под именем «ПР10_2(ФИО).htm».

5. Откройте свою папку и запустите на выполнение свой файл.

Практическое занятие №14

Организация работы с документами с использованием совместного доступа

Время выполнения работы: 2 часа

Проверка на вирусы с помощью программы AVP Касперского.

- 1) выбрать нужный диск;
- 2) вызвать контекстное меню и выбрать команду “*Проверить на вирусы*”;
- 3) когда проверка закончена закрыть окно программы.

Работа в локальной сети.

- 1) Если компьютеры подключены в локальную сеть, то на Рабочем столе имеется папка “*Сетевое окружение*”. Внутри нее содержится перечень всех компьютеров данной локальной сети.
- 2) При работе в локальной сети ресурсы каждого компьютера могут быть доступны для общего пользования: жесткие диски, принтеры, дисководы, CD-ROM и т.д.
- 3) Чтобы перейти на логический диск другого компьютера необходимо:
 - a) открыть папку “*Сетевое окружение*”;
 - b) найти в сети нужную группу и нужный компьютер;
 - c) выбрать нужный диск и папку на компьютере.

Задания.

1. На диске **C:** зайти в папку **USERS**.
2. Создать папку, назвать ее своей фамилией.
3. Из папки “**Мои документы**” скопировать в свою папку 2 рисунка и 2 других документа.
4. На Рабочем столе создать свою папку под именем «ПР6(ФИО)».
5. На компьютере, находящемся справа от Вас, зайти в папку **USERS** и скопировать из нее документ «**Привет от компьютера №...**» в свою папку.
6. На компьютере, находящемся слева от Вас, зайти в папку **USERS** и скопировать из нее документ «**Привет от компьютера №...**» в свою папку.
7. Просмотреть содержимое скопированных документов.
8. Упорядочить значки в своей папке по имени.
9. На компьютере номер, которого больше Вашего на 3, зайти в папку **USERS** и скопировать из находящейся там папки в свою папку 2 документа (рисунок и другой документ).
10. Написать отчет с помощью программы “Блокнот” о полученных на занятии навыках.
11. Сохранить отчет в своей папке, находящейся на Рабочем столе.
12. Сделать в своей папке вид “**Таблица**”.

Практическое занятие №15

Организация полнотекстового поиска. Работа со списком в СПС «КонсультантПлюс»

Время выполнения работы: 4 часа

Цель: отработать навыки работы:

- с карточкой поиска: заполнение и очистка, смена раздела, определение количества найденных документов;
- со словарями: открытие, выбор одного или нескольких элементов, использование *логических* условий, работа с фильтром;
- со списком документов: построение, уточнение, сортировка.

Ход работы:

1. Подготовка к работе:
 - 1.1. Внимательно ознакомиться с заданием.
 - 1.2. Включить ПК.
 - 1.3. Запустить СПС Консультант Плюс.

2. Задания для самостоятельного выполнения:
 - 2.1. Используя раздел **Законодательство** найти:
 - 2.1.1. Найти все действующие документы, принятые во втором полугодии 2015 года за номером 2, либо 02, либо 002. Какие информационные банки содержатся в разделе Законодательство.
 - 2.1.2. Построить список документов, найденных в задании 2.1.1. Уточнить список информационного банка Российское законодательство (Версия Проф) таким образом, чтобы остались только документы, принятые Министерством финансов России.
 - 2.2. Используя раздел **Судебная практика** найти:
 - 2.2.1. Найти материалы судебной практики за 2015 год арбитражного суда Пермского края.
 - 2.2.2. Построить список документов, найденных в задании 2.2.1. Уточнить список информационного банка Арбитражный суд Уральского округа, таким образом, чтобы остались материалы, отражающие взыскание убытков в связи с аварией.
 - 2.3. Используя раздел **Финансовые и кадровые консультации** найти:
 - 2.3.1. Что является основанием возложения на работника внедоговорной полной материальной ответственности, если известно, что данный вопрос освещается в журнале «Вопросы трудового права» № 1 за 2013 год?
 - 2.3.2. Найти статью Агеева А.А., в которой представлен список документов, которые необходимо предъявить инспектору труда при проверке.
 - 2.4. Используя раздел **Комментарии законодательства** найти:
 - 2.4.1. Найти все документы за 2015 год, источником публикации которых является «Административное право и процесс».
 - 2.4.2. Построить список документов, найденных в задании 2.4.1. Уточнить список информационного банка Юридическая пресса таким образом, чтобы остались только те статьи, название которых отражает административное судопроизводство.
3. Задание для самостоятельного выполнения:
 - 3.1. Используя основной поиск по тексту найти действующие документы, в которых говорится о дееспособности малолетних.
 - 3.2. Используя расширенный поиск по тексту найти документы, в которых словосочетание «юридическая этика» встречается в разных падежах.
 - 3.3. Используя расширенный поиск по тексту найти документы, в которых встречается выражение «судебные приставы» точно как в запросе.
 - 3.4. Используя основной поиск по тексту найти документы, в которых говорится об административной, а также уголовной ответственности граждан Российской Федерации.
 - 3.5. Используя расширенный поиск по тексту найти документы, в которых говорится о порядке, либо процедуре проведения ареста.
 - 3.6. Используя основной поиск по тексту найти документы, в которых говорится о правоохранительных органах, при этом словосочетание «правоохранительные органы» отсутствует в названии документа.
 - 3.7. Используя расширенный поиск по тексту найти документы, в которых встречается выражение «защита прав потребителей» точно как в запросе, в пределах пяти слов в абзаце.
 - 3.8. Используя расширенный поиск по тексту найти действующие документы, в которых встречается словосочетание «уголовная ответственность граждан Российской Федерации» с любым окончанием, при этом словосочетание «уголовная ответственность» отсутствует в названии документа.
 - 3.9. Используя расширенный поиск по тексту найти действующий документ, содержащий условия, при которых выпускнику вуза выдается диплом с отличием.
4. Завершение работы:
 - 4.1. Оформить отчет о проделанной работе.
 - 4.2. Распечатать отчет.

4.3. Завершить работу с СПС Консультант Плюс.

5. Контрольные вопросы

5.1. В каком случае осуществляется полнотекстовый поиск документов?

5.2. Основной поиск по тексту и его особенности.

5.3. Расширенный поиск по тексту и его особенности.

5.4. Использование логических функций при расширенном поиске: и, или, рядом, кроме.

5.5. Применение нескольких логических функций при расширенном поиске.

5.6. Параметры расширенного поиска.

Практическое занятие №17

Работа со списком и текстами найденных документов. Справочная информация. Работа с папками

Время выполнения работы: 6 часов

Цель: отработать навыки составления подборки основополагающих документов (правовой навигатор), полной подборки документов из всех доступных разделов информационного банка (тематический классификатор), закрепить умения ориентироваться в составленной подборке документов.

1. Подготовка к работе:

1.1. Внимательно ознакомиться с заданием.

1.2. Включить ПК.

1.3. Запустить СПС Консультант Плюс.

2. Задание для самостоятельного выполнения:

2.1. Составить тематическую подборку о регулировании денежного обращения.

2.2. Сформируйте полную и исчерпывающую подборку документов по вопросу: Как согласно документам федерального законодательства заполнить декларацию по земельному налогу?

2.3. Составить тематическую подборку о льготах для несовершеннолетних.

2.4. Сформируйте подборку основополагающих документов об административной ответственности несовершеннолетних.

2.5. Сформируйте подборку основополагающих документов об уголовной ответственности за необоснованный отказ в приеме на работу или увольнении беременной женщины, имеющей детей до трех лет.

2.6. Найдите документы, устанавливающие случаи, когда юридическая помощь должна быть оказана адвокатами бесплатно.

2.7. Составить тематическую подборку о правах и обязанностях работника.

3. Завершение работы:

3.1. Оформить отчет о проделанной работе.

3.2. Распечатать отчет.

3.3. Завершить работу с СПС Консультант Плюс.

3.4. Сообщить преподавателю о выполненной работе.

4. Контрольные вопросы:

4.1. Особенности работы со словарем поля «Тематика»:

- открытие словаря;
- просмотр рубрик и подрубрик;
- работа с фильтром;
- выбор нескольких тематик;
- очистка секции «Выбраны».

4.2. Особенности работы с поисковым инструментом «Правовой навигатор»:

- структура;

- выбор групп понятий и ключевых понятий для группы;
 - работа с фильтром;
 - очистка секции «Выбраны»;
 - раскрытие/закрытие группы понятий.
- 4.3. Особенности создания тематической подборки.
- 4.4. Отличие поисковых возможностей «Правового навигатора» и поля «Тематика».
5. Задание для самостоятельного выполнения:
- 5.1. Найти Уголовный кодекс Российской Федерации. Ответить на вопросы:
- 5.1.1. Определить количество страниц в данном документе.
 - 5.1.2. Сколько раз в документе встречается текст «совокупность преступлений».
 - 5.1.3. Определить количество редакций данного документа. Дата издания и номер действующей редакции документа?
 - 5.1.4. Определить источники публикации первоначального текста документа.
 - 5.1.5. В чем отличие в изложении п. 1 статьи 12 первоначальной и действующей редакции данного документа?
- 5.2. Найти Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации». Ответить на вопросы:
- 5.2.1. Сколько раз в тексте документа встречается словосочетание «судебная система»?
 - 5.2.2. Определить структуру документа. Свернуть структуру включительно до глав.
 - 5.2.3. Определить источники публикации первоначального текста документа.
 - 5.2.4. Скрыть все примечания и комментарии из текста документа.
 - 5.2.5. Определить начало и окончание действия редакции документа.
 - 5.2.6. Какие изменения были внесены федеральным законом от 05.02.2014 № 4-ФКЗ?
 - 5.2.7. Увеличить размер шрифта в тексте документа до максимального значения. Привести текст в первоначальный вид.
 - 5.2.8. Показать все примечания и комментарии в тексте документа.
 - 5.2.9. Пятую статью скопировать в MS Word. Сохранить в личной папке под именем Фамилия_Ст5.docx.
 - 5.2.10. Сохранить найденный закон в личной папке под именем Фамилия_ФКЗ.docx.
6. Завершение работы:
- 6.1. Оформить отчет о проделанной работе. Распечатать отчет.
 - 6.2. Завершить работу с СПС Консультант Плюс.
 - 6.3. Сообщить преподавателю о выполненной работе.
7. Вопросы для самоконтроля:
- 7.1. Как открыть текст документа?
 - 7.2. Какие вкладки содержит окно «Текст документа» и для чего они предназначены?
 - 7.3. Как определить источники публикации?
 - 7.4. Как определить какие редакции документа существуют?
 - 7.5. Как быстро перейти на нужную структурную единицу текста?
 - 7.6. Какие возможности существуют по поиску фрагментов (слов, словосочетаний) в тексте?
 - 7.7. Какие возможности выделения фрагментов текста существуют?
 - 7.8. Какие возможности по экспорту документов в другие приложения существуют?
 - 7.9. Как распечатать документ (фрагмент документа)?
 - 7.10. Обзор изменений документа.

7.11. Как сравнить две редакции документа?

7.12.

Практическое занятие №18

Сохранение документов. Работа с формами. Организация поиска по нескольким информационным базам

Время выполнения работы: 4 часа

Цель: отработать способы отображения связей документа с другими документами информационного массива, навык построения всех связей к документу или к его фрагменту в виде дерева связей, отображения связей в зависимости от их важности, сортировку связей по типу юридической взаимосвязи

Ход работы:

1. Подготовка к работе:

1.1. Внимательно ознакомиться с заданием.

1.2. Включить ПК.

1.3. Запустить СПС Консультант Плюс.

2. Задание для самостоятельного выполнения:

2.1. Найти Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации. Ответить на вопросы:

2.1.1. Какую информацию содержат важнейшие связи ст.140?

2.1.2. Какие материалы судебной практики являются полезными связями п. 4 статьи 131?

2.1.3. Определить связи между документами в виде прямых ссылок.

2.1.4. Для ст. 62 АПК РФ постройте все связи и определите количество приказов ИБ Российское законодательство (Версия Проф), в которых упоминается данная статья.

2.1.5. Какими документами разъяснен данный документ?

2.1.6. Сколько документов упоминает данный документ?

2.2. Найти Федеральный закон от 20.04.1995 N 45-ФЗ. Ответить на вопросы:

2.2.1. Отобразить дополнительную информацию к документу.

2.2.2. Для данного документа постройте все связи и напишите количество документов Правительства РФ из информационного Банка Российское законодательство (ВерсияПроф), которыми упоминает данный нормативный акт.

2.2.3. Какую дополнительную информацию содержат ст. 21 данного документа?

2.2.4. Для первой главы данного документа постройте все связи и найдите статьи Кошелева И.Н. информационного банка Юридическая пресса.

3. Завершение работы:

3.1. Оформить отчет о проделанной работе.

3.2. Распечатать отчет.

3.3. Завершить работу с СПС Консультант Плюс.

3.4. Сообщить преподавателю о выполненной работе.

4. Вопросы для самоконтроля:

4.1. Что понимается под важнейшими связями документа, и в каком виде они представляются?

4.2. Что понимается под полезными связями документа и как они обозначены в тексте документа?

4.3. Как просмотреть все связи документа? В каком виде они представлены?

4.4. По какому направлению отсортированы все связи документа?

5. Какие типы юридической взаимосвязи документов используются для сортировки всех связей документа?

6. Задания для самостоятельного выполнения

- 6.1. В СПС Консультант Плюс создать группу папок (имя папки **Группа_Фамилия**). В созданной папке создать папки документов – **Задание 3, Задание 4, Задание 5, Задание 6, Задание 7, Задание 8, Задание 9, Задание 10, Задание 11, Задание 12.**
- 6.2. В СПС Консультант Плюс создать группу закладок под именем **Группа_Фамилия.**
- 6.3. В папку **Задание 3** поместить Семейный кодекс и производственный календарь на текущий год.
- 6.4. Определить минимальный размер оплаты труда на сегодняшнюю дату. К найденному ответу установить закладку МРОТ. Напечатать в комментариях свою Фамилию. Документ занести в папку **Задание 4.**
- 6.5. Найдите документы, в названии которых встречается словосочетание именно в таком виде *Договор аренды*. Список документов ИБ Юридическая пресса поместить в папку **Задание 5.**
- 6.6. В каких случаях сотрудник полиции имеет право применять специальные средства? Установить закладку к найденному ответу. Имя закладки **Специальные средства**. Документ поместить в папку **Задание 6.**
- 6.7. Воспользуйтесь адресно-реквизитной информацией о судебных приставах и найдите адрес и ФИО руководителя отдела судебных приставов по Кунгурскому району. Документ сохранить в папке **Задание 7.** Установить закладку к найденной информации. Имя закладки **Отдел**, комментарий – ваша фамилия.
- 6.8. Найти учебник Наследственное право, автор Крашенинников П.В. Занести в папку **Задание 8.** Определить место открытия наследства. К найденному ответу установить закладку. Имя закладки **Наследство.**
- 6.9. Поставить на контроль Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации.
7. Завершение работы:
 - 7.1. Оформить отчет о проделанной работе.
 - 7.2. Распечатать отчет.
 - 7.3. Завершить работу с СПС Консультант Плюс.
 - 7.4. Сообщить преподавателю о выполненной работе.
8. Контрольные вопросы:
 - 8.1. Работа с закладками: назначение, создание, удаление, поиск, создание группы закладок.
 - 8.2. Работа с папками документов: назначение папок и группы папок, создание папки документов, создание группы папок, удаление папок, просмотр содержимого папок, занесение документа в папку, занесение списка документов в папку.

Практическое занятие №19

Организация работы в программе Microsoft Office Outlook

Время выполнения работы: 8 часов

Цель: изучить основы ИС Microsoft Outlook 2010

Загрузка личной информационной системы

Загрузка личной информационной системы Microsoft Outlook 2010 осуществляется путем активации элемента меню «Пуск / Программы / Microsoft Office / Microsoft Office Outlook 2010».



9. Рис. 1.1 Личная информационная система. Внешний вид

Работа с календарем и планирование

1. С помощью мыши выбрать элемент «Календарь» в левом нижнем углу главного окна приложения.

Записи добавляются в календарь Microsoft Outlook так же, как и в бумажный органайзер: щелкните любой интервал времени и введите сведения. Новые градиентные цвета позволяют быстро найти текущее число и время. Текущее время отображается только в режимах просмотра День и Рабочая неделя. Для напоминания о встречах, собраниях и событиях можно использовать звуковые сигналы и сообщения.

2. Левой кнопкой мыши необходимо выбрать время. После этого начинаем заполнять персональный календарь (рис. 1.2).

Настройка свойств событий осуществляется двойным щелчком мыши по событию в календаре (рис. 1.3).

3. С помощью контекстного меню для созданного события можно выставить вашу занятость или категорию события (рис. 1.4 и 1.5).

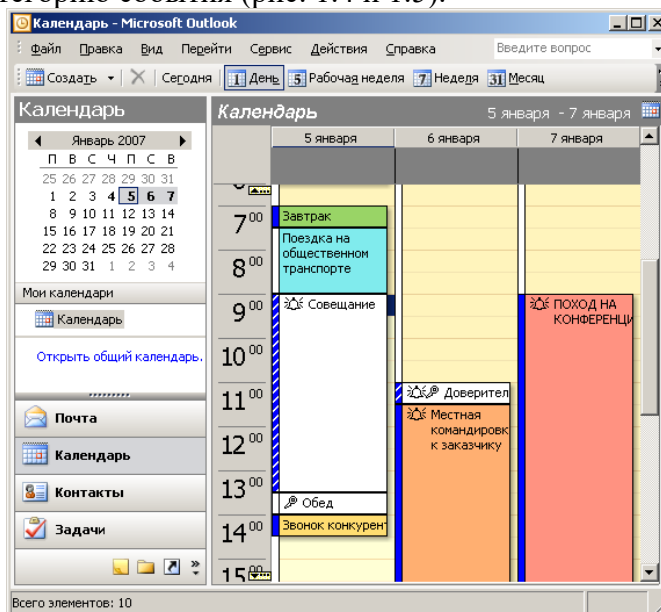


Рис. 1.2. Личный календарь. Внешний вид

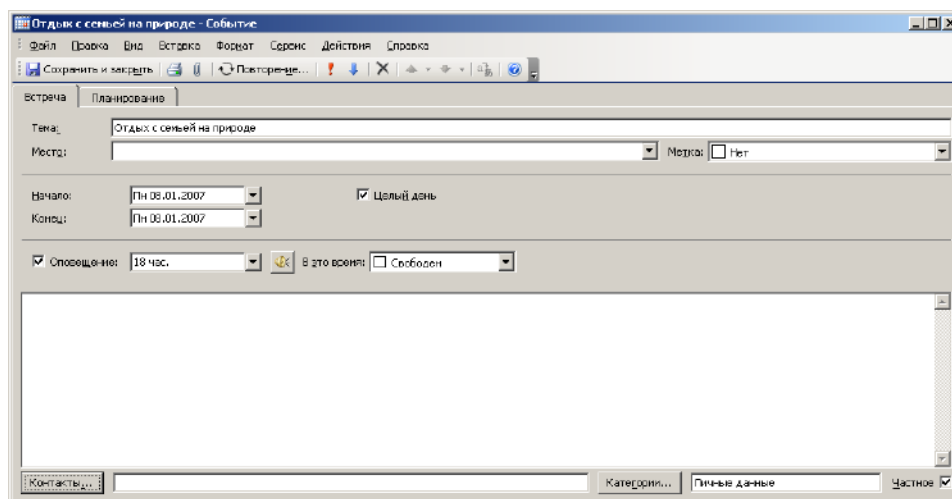


Рис. 1.3 Редактирование свойств события в календаре. Внешний вид

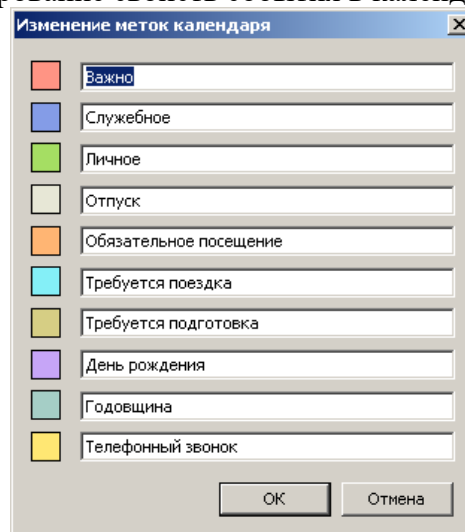


Рис. 1.4 Изменение цветowych меток календаря

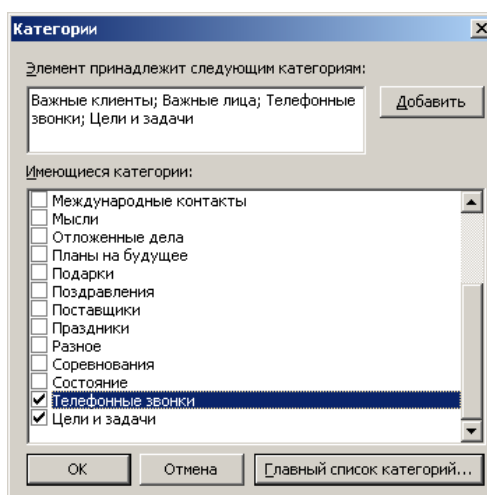


Рис. 1.5 Изменение цветowych меток календаря

4. Можно просматривать одновременно несколько календарей, в том числе созданные вами календари и общие календари других пользователей. Например, можно одновременно просматривать рабочий календарь и календарь личных встреч.

5. Кроме того, можно копировать или перемещать встречи между отображаемыми календарями. Область переходов позволяет быстро сделать ваш календарь общим и открыть другие общие календари. Выданные хозяином календаря

разрешения определяют возможность создавать или изменять разрешения данного календаря.

Организация собрания

6. Для организации собрания выбрать время в календаре, создать встречу и пригласить на нее участников. Будет автоматически предложено самое раннее время, когда все участники будут свободны. Если приглашения на собрание рассылаются участникам по электронной почте, каждый адресат получит приглашение в папку Входящие. При открытии приглашения в Microsoft Outlook отображается уведомление, если собрание конфликтует с имеющимся элементом календаря. Приглашение может быть принято, принято под вопросом или отклонено нажатием одной кнопки. Приглашенные участники могут предложить более удобное для них время собрания, если это разрешено организатором.

Работа с контактами

7. Папка «Контакты» является почтовой адресной книгой и хранилищем сведений о людях и организациях, с которыми вы общаетесь. Используйте папку Контакты для хранения адресов электронной почты, почтовых адресов, номеров телефонов, картинок и любых других сведений, имеющих отношение к контактам, таких как дни рождения и годовщины.

8. Открыв контакт из списка контактных лиц (рис. 1.6), достаточно нажать кнопку или выбрать команду меню, чтобы отправить этому контактному лицу приглашение на собрание, сообщение электронной почты или задание. При наличии модема Microsoft Outlook может набирать номера телефонов контактных лиц. При этом в Microsoft Outlook может сохраняться время разговора, которое заносится в папку Дневник. Туда же можно занести заметки о разговоре. Для упрощения отслеживания операций, связанных с контактом, свяжите с ним любой элемент Microsoft Outlook или документ Microsoft Office.

9. При вводе имени или адреса контактного лица Microsoft Outlook разделяет эти имя или адрес на компоненты и помещает эти компоненты в отдельные поля. Сортировка, группировка и фильтрация контактов могут выполняться по любой части имени или адреса.

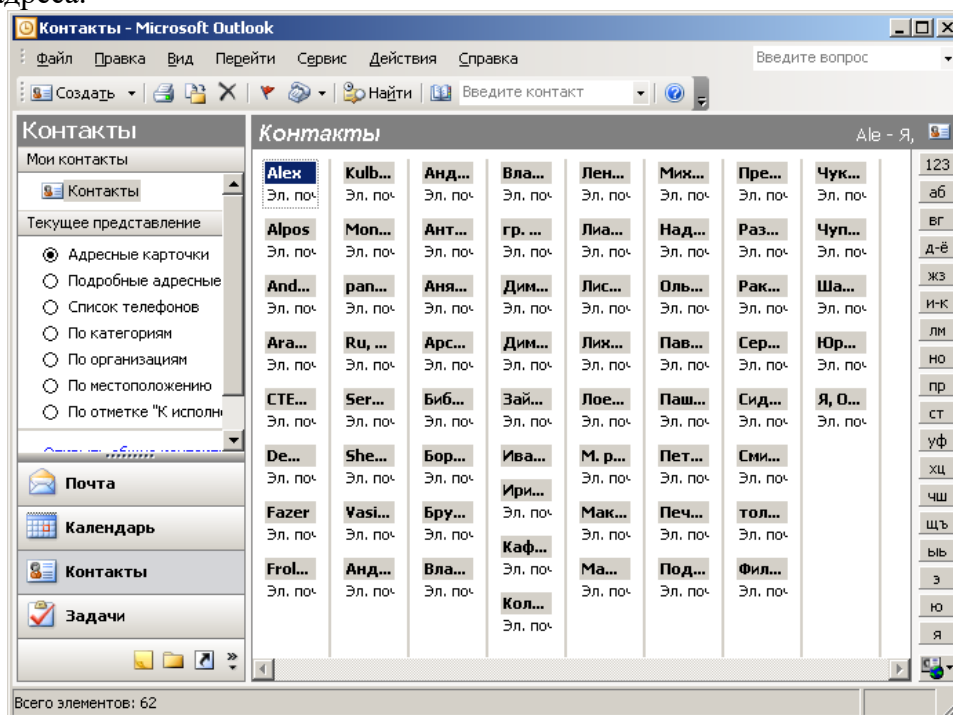


Рис. 1.6 Работа с контактами. Внешний вид

10. При сохранении сведений о контактном лице в файл в качестве имени этого файла могут использоваться имя, фамилия, название организации, краткое имя контактного лица или любое другое слово, которое поможет быстро находить этот контакт, например, «поставщик провизии». Microsoft Outlook предлагает несколько вариантов имени файла, в котором сохраняется контакт, может быть выбрано и другое имя.

11. Для каждого контактного лица имеется возможность вводить до трех адресов. Один из них может быть указан как почтовый, после чего он может печататься на почтовых наклейках, конвертах и использоваться для создания писем нескольким адресатам.

Заметки, задачи

12. Для создания задачи укажите в меню Файл на команду «Создать» и выберите команду «Задача». В поле «Тема» введите имя задачи.

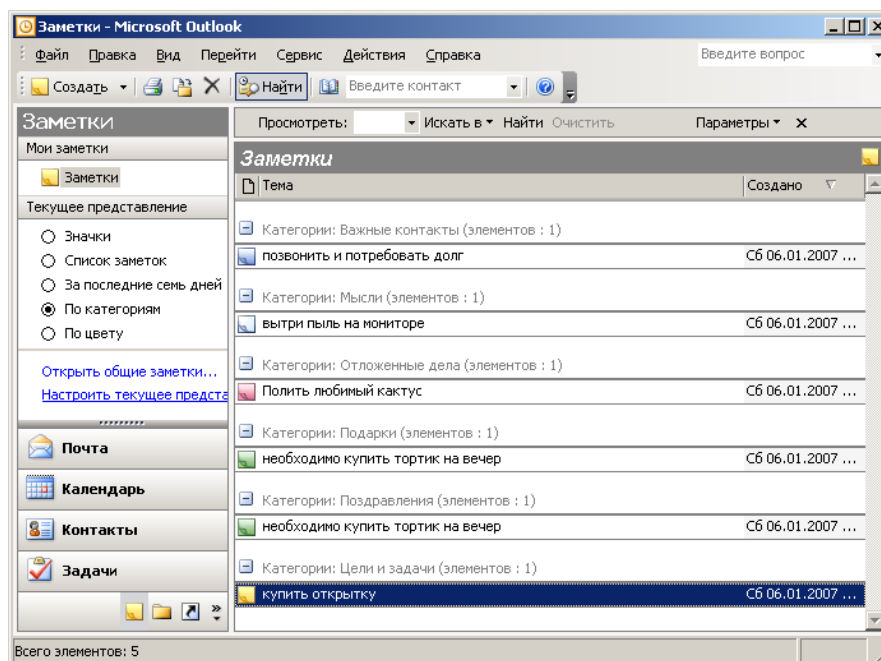


Рис. 1.7 Работа с заметками. Внешний вид

13. Введите в других полях на вкладках «Задача» и «Подробно сведения», которые требуется записать для этой задачи.

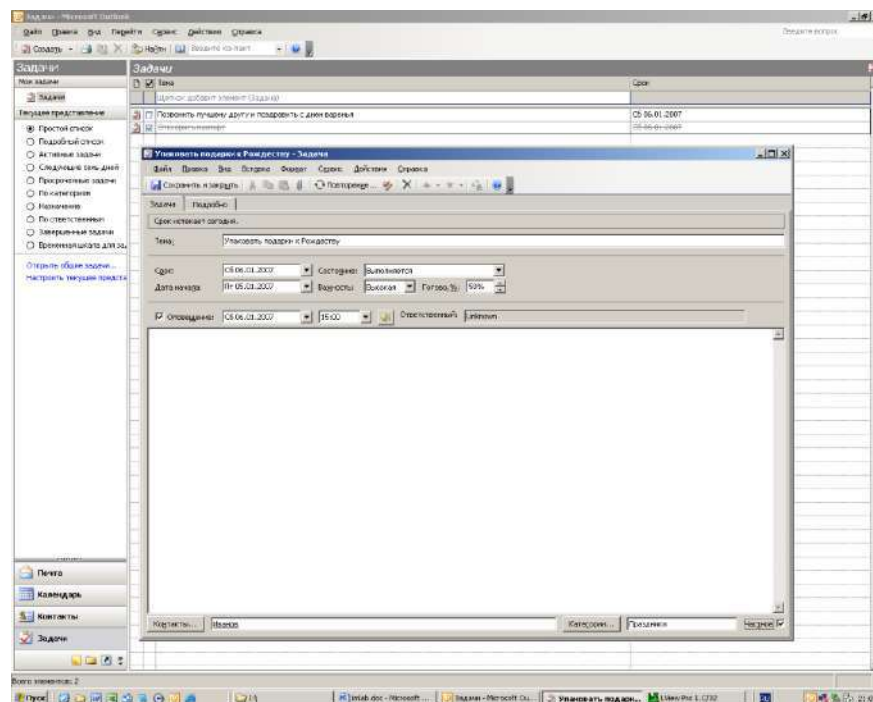
14. Чтобы сделать задачу повторяющейся, нажмите кнопку «Повторение», выберите частоту повторения задачи (ежедневно, еженедельно, ежемесячно или ежегодно) и выполните одно из следующих действий.

15. Задайте параметры частоты повторения. Для повторения задачи через равные интервалы не устанавливайте переключатель «Ставить новую задачу через».

16. Для повторения задачи установите переключатель «Ставить новую задачу» через и введите в поле значение частоты повторения.

17. При необходимости задайте для задачи даты начала и окончания.

18. Нажмите кнопку «ОК», затем кнопку «Сохранить» и закрыть.



19. Рис. 1.8 Работа с задачами. Внешний вид

Организация рассылок в программе Microsoft Office Outlook

Работа программы в разных режимах

Режим Контакты

Для хранения персональной информации о физических и юридических лицах предназначена папка Контакты. В ней для каждого контактного лица помимо полного имени можно создавать и хранить различную информацию (E-mail-адрес, занимаемую должность, номера телефонов, почтовый адрес, а также личную информацию, например, день рождения и др.).

Для создания нового контакта необходимо выполнить следующие действия:

1. Задать команду **Файл / Создать / Контакт**.
2. В появившемся окне на вкладке **Общие** ввести имя контакта в поле **Полное имя**, предварительно нажав на кнопку с одноименным названием. Таким же образом заполнить остальные данные (телефон, адреса). Если в качестве контактов вводятся несколько представителей одной организации, то служебную информацию об одном сотруднике можно скопировать в последующие адресные карточки, выбрав команду **Действия / Создать контакт в той же организации**.

3. Дополнительная информация о контактном лице указывается на вкладке **Подробности**.

4. После ввода данных необходимо воспользоваться либо кнопкой **<Сохранить и закрыть>** на панели инструментов, либо кнопкой **<Сохранить и создать>** для создания следующего контакта. Внесенные данные будут сохранены в папке **Контакты**.

5. Элементы папки **Контакты**, имеющие сведения в полях **Электронная почта** или **Факс** автоматически попадают в адресную книгу, которая в дальнейшем может быть использована для отправки электронных сообщений. Элементы папки **Контакты**, имеющие сведения в поле **День рождения**, автоматически попадают в папку **Календарь**.

Задание:

1. Заполните 5 - 10 карточек, поля на вкладках **Общие** и **Подробности** заполните по собственному усмотрению.

Работа с календарем

Настройка Календаря. По умолчанию Календарь настроен на пятидневную рабочую неделю с рабочим днем с 9.00 до 18.00. Изменить эти настройки можно, выполнив следующие действия:

1. Выбрать команду **Сервис / Параметры** и в появившемся окне нажать кнопку <Параметры календаря>.

2. В открывшемся окне указать, какие дни являются вашими рабочими днями, установите флажки в соответствующих местах. Также указать время начала и время окончания рабочего дня, часовой пояс и другие параметры.

Планирование встречи. Для внесения в календарь записей о встречах необходимо выполнить следующие операции:

1. В основном окне Outlook выбрать команду **Файл / Создать / Встреча**.

2. В появившемся окне ввести тему встречи, задать время ее начала и окончания, а также напоминание (оповещение). В случае необходимости ввести дополнительную информацию.

3. Если встреча будет повторяться через определенные интервалы времени, нажать кнопку <Повторение> на панели инструментов. В появившемся окне (рис.4) ввести информацию в группах *Повторять* – с какой частотой встреча будет повторяться и *Пределы повторения* – какой период времени встреча будет повторяться.

4. Нажать кнопку <Сохранить и закрыть>.

Планирование событий. Существует два типа событий: обычное и приглашенное. Обычное событие означает планирование какого-то мероприятия на целый день. Приглашенное событие означает не только планирование мероприятия, но и возможность пригласить на него участников. Приглашенные события уместны при организации конференций, семинаров и проч.

Для создания обычного события необходимо:

1. Создать встречу, введя в окно Встреча всю необходимую информацию.

2. На вкладке Встреча установить флажок *Целый день*. При этом заголовок окна измениться на Событие.

3. В поле Напоминание изменить значение по умолчанию (18 часов) на нужное время.

Для создания приглашенного события сначала создается приглашение на собрание. После установки флажка *Целый день* собрание преобразуется в приглашенное событие.

При получении приглашений возможно несколько вариантов ответа на эти приглашения: принять; принять под вопросом; отклонить; предложить новое время или дату собрания; проверить календарь; открыть календарь для просмотра расписания.

Внесение изменений в расписание. Существуют следующие варианты манипулирования с мероприятиями:

· *Изменить запланированное мероприятие*, не являющееся частью повторяющейся встречи. Для этого следует открыть эту встречу или событие двойным щелчком мыши, внести необходимые изменения и нажать кнопку <Сохранить и закрыть>.

· *Изменить запланированное Вами неповторяющееся собрание*. Для этого следует открыть окно этого собрания и внести необходимые изменения. Чтобы внести изменения в список приглашенных следует выбрать команду **Действия / Добавить** или удалить участников, в появившемся окне осуществить выбор новых участников и нажать кнопку <Отправить обновление>.

· *Изменить неповторяющееся собрание, запланированное другим человеком*. В этом случае можно изменить лишь копию этого собрания, которая хранится в вашем календаре. При этом изменения не будут отправлены другим участникам собрания.

· *Изменить приглашение на собрание, присланное другим человеком*. В этом случае можно аннулировать принятие приглашения, либо принять его под вопросом или

предложить новое время для проведения собрания, нажав одну из кнопок с соответствующим названием в окне чтения приглашения.

· *Изменить повторяющееся мероприятие.* Для этого следует открыть его, дважды щелкнув мышью, в открывшемся окне выбрать вариант, касающийся именно этого мероприятия, нажать <ОК> и внести изменения.

Задание:

1. Откройте папку Календарь. Просмотрите представление календаря на один день, полную неделю, рабочую неделю и месяц (**Вид / Текущее представление /...**).

2. Внесите запланированные на ближайшие 30 дней мероприятия, включив в ежедневное расписание время, отведенное на учебные занятия. Используйте возможность планирования повторяющихся встреч (включите в календарь посещение выставок и концертов, другие мероприятия), с указанием их названий, времени и места проведения. Установите для мероприятий соответствующие метки и задайте возможность напоминаний.

3. Добавьте в календарь дни рождения своих знакомых (не менее 5 повторяющихся событий) и национальные праздники.

4. Измените *Текущее представление* календаря на *События* и *Ежегодные события* и проверьте правильность выполнения предыдущего задания.

5. Просмотрите изменения на странице *Outlook сегодня*.

Работа с папкой Задачи

С помощью элемента *Задачи* можно следить за ходом какого-либо дела. Задачи в Outlook могут быть разовыми и повторяющимися. Управлять списком задач можно либо из папки Задачи, входящей в список папок, либо из папки Календарь. Время, необходимое для выполнения задачи, отражается в Календаре. Задачи находятся в списке задач, который отображается на отдельной странице или в расписании на день (рис.5).

Для добавления обычной задачи надо щелкнуть на значке *Задачи* на панели Outlook. В поле со списком *Текущее представление* выбрать *Простой список*.

В окне Задачи набрать текст задачи, а в поле Срок выбрать слово Нет. Выбрать из Календаря нужную дату и нажать клавишу <Enter>.

Для добавления срочной задачи надо щелкнуть на кнопке Создать задачу на панели инструментов. В поле *Тема* вкладки *Задача* ввести текст задачи, установить высокий уровень важности, задать срок выполнения.

Для добавления повторяющихся задач необходимо щелкнуть на кнопке *Создать задачу* и в поле *Тема* набрать текст. После щелчка на кнопке *Повторение* на панели инструментов откроется диалоговое окно. В области *Шаблон повторения* установить переключатель (например) Ежемесячно и, выбрав (например) первую пятницу, щелкнуть ОК. В окне *Задача* установить срок оповещения (например) в 13:00 и щелкнуть на кнопке <Сохранить и закрыть>.

Программа MS Outlook «зачеркивает» задачу, что указывает на ее завершение. Для ее удаления нужно щелкнуть по заголовку столбца панели *Задачи*, отмеченному галочкой. Выделить выполненную (зачеркнутую) задачу и щелкнуть на кнопке *Удалить* стандартной панели инструментов.

Задание:

1. Задайте несколько задач, например, выполнение текущих учебных заданий (подготовка реферата, выполнение контрольной работы, посещение библиотеки и т. д.).

2. Укажите уровень важности и срок выполнения каждой задачи.

3. Создайте еженедельно повторяющуюся задачу, например, посещение бассейна по пятницам со сроком оповещения в 1 час.

4. Внесенную информацию просмотрите в календаре.

Работа с заметками.

Папка Заметки предназначена для создания и хранения любых кратких записей, инструкций и других разрозненных сведений. Каждая заметка может быть отнесена к

определенной категории (мысли, телефонные звонки, планы на будущее и многие другие) (**Правка / Категории /...**).

Для создания заметок следует выбрать команду **Файл/Создать/Заметка** и в появившемся окне ввести необходимую информацию.

Сохранить заметки можно либо закрыв окно с бланком заметки, нажав клавишу, либо вызвать дополнительное командное меню, нажав в левом верхнем углу окна заметки, указать необходимые настройки заметки и выполнить команду *Заккрыть*. В обоих случаях копия этой заметки автоматически сохраняется в папке *Заметки*.

Заметка также может быть сохранена в виде документа Word при выполнении команды **Сохранить как...**

Чтобы просмотреть или отредактировать заметку необходимо:

1. Выбрать нужную заметку в области заметок и дважды щелкнуть по ней мышью.
2. Отредактировать заметку как обычный текст.
3. Изменить цвет заметки можно с помощью команды контекстного меню, вызвав его щелчком мыши в левом верхнем углу окна заметки.

Задание:

1. Создайте и сохраните заметку с перечнем срочных дел на сегодня.
2. Откройте папку *Заметки* и просмотрите созданную заметку.
3. Задайте заметке соответствующую категорию.
4. Измените цвет заметки.
5. Задайте новые параметры для будущих заметок, указав новый цвет, шрифт и размер.
6. Просмотрите различное *Текущее представление* заметок.

Контрольные вопросы:

1. Для чего предназначена программа Outlook?
2. Какие режимы работы предоставляет Outlook?
3. Какие контактные данные могут храниться в Outlook?
4. Какие возможности предоставляет календарь Outlook?
5. Какие возможности предоставляет Outlook при работе с папкой Задачи?
6. Для чего предназначены заметки Outlook?

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине ОП.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Знания проверяются выполнением заданий в тестовой форме (15 вопросов), умения – через выполнение практических заданий (4 задания).

макс. количество баллов за **тест** – **15**

макс. количество баллов за **задание 1** – **20**

макс. количество баллов за **задание 2** – **10**

макс количество баллов **по карте наблюдения**-**10**

Общее максимальное количество баллов – 55

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации:

от 49 до 55 баллов – «5» отлично

от 42 до 48 баллов – «4» хорошо

от 35 до 41 баллов – «3» удовлетворительно

менее 35 баллов – «2» неудовлетворительно

1. Информационные процессы.
2. Информационные технологии. Виды информационных технологий.
3. Основные стадии обработки информации.
4. Технологические решения обработки информации.
5. Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты.
6. Классификация мер и средств защиты информации.
7. Классификация вирусов.
8. Защита от компьютерных вирусов.
9. Базовая аппаратная конфигурация персонального компьютера.
10. Внутренние устройства системного блока.
11. Системы, расположенные на материнской плате.
12. Основные устройства компьютера.
13. Процессор.
14. Память компьютера.
15. Внутренняя память.
16. Внешняя память.
17. Устройства ввода данных.
18. Устройства вывода данных.
19. Средства хранения и переноса данных.
20. Дополнительные устройства компьютера.
21. Правила техники безопасности при работе на компьютере.
22. Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту
23. Гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ
24. Классификация программного обеспечения.
25. Системное программное обеспечение.
26. Функции операционных систем.
27. Состав операционных систем.
28. Стандартные прикладные программы.
29. Операционная система Windows: основное назначение и состав.
30. Сервисные программы. Архиваторы.
31. Организация файловой системы.
32. Логическая структура дисков.
33. Типы файлов и расширений.

34. Имя файла. Путь к файлу.
35. Полное имя файла. Примеры.
36. Прикладное программное обеспечение общего назначения.
37. Компьютерные технологии подготовки текстовых документов
38. Текстовые редакторы.
39. Табличные процессоры.
40. Интегрированный пакет.
41. Понятие, задачи и области применения компьютерной графики.
42. Назначение и функции табличного процессора.
43. Интерфейс табличного процессора.
44. Правила записи формулы. Примеры.
45. Функции в электронной таблице. Примеры.
46. Относительная и абсолютная ссылки в электронной таблице.
47. Типы диаграмм, предоставляемые пользователю табличным процессором, построение диаграмм.
48. Средства анализа данных в электронных таблицах.
49. Понятия информационной системы, базы данных,
50. Централизованные и распределенные базы данных.
51. Архитектуры «файл-сервер», «клиент-сервер».
52. Краткая характеристика объектов СУБД Access.
53. Интерфейс программы СУБД MS Access, свойства полей и типы данных таблицы
54. Запросы и выборки в СУБД Access. Основные типы запросов.
55. Формы. Отчеты.
56. Гипертекстовые сетевые информационные ресурсы.
57. Классификация Веб-сайтов по возможностям взаимодействия с пользователем.
58. Компьютерные справочные системы.

Вариант 1

Инструкция к тесту

Уважаемые студенты!

Тест состоит из 15 тестовых заданий. В тесте использованы тестовые задания различной формы, однотипные задания сгруппированы в блоки. В начале каждого блока заданий имеется инструкция, указывающая на действия, которые Вы должны выполнить для успешного решения тестовых заданий.

При выполнении заданий с формулировкой *«Выберите правильный вариант ответа»* Вы должны выбрать *один* правильный ответ из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой *«Выберите правильные варианты ответов»* Вы должны указать *один или несколько* правильных ответов из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой *«Установите соответствие»* Вы должны найти такие однозначные связи между позициями первого и второго столбиков, чтобы одной позиции первого столбика соответствовала только одна позиция второго. Повтор используемых позиций не допустим.

При выполнении заданий с формулировкой *«Установите правильную последовательность»* необходимо расставить предложенные позиции в нужной последовательности и отразить ее в бланке ответа.

При выполнении заданий с формулировкой *«Дополните предложение»*, одному пропуску соответствует только одно слово.

Вид тестирования – бланковое, с использованием многоцветных бланков теста. Студент выполняет тест на отдельном бланке. В бланк заносится ФИО, номер группы, вариант, номера заданий и соответствующие им буквенные обозначения правильных (правильного) ответов.

Время тестирования - 20 мин.

Выберите из предложенных вариантов правильный ответ

1. ОСНОВНЫМ ЭЛЕМЕНТОМ ЛЮБОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ЯВЛЯЕТСЯ

- А) база данных;
- Б) программа, созданная в среде разработки Delphi;
- В) передача информации через Интернет;
- Г) программа, созданная с помощью языка программирования высокого уровня;

2. СИСТЕМНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ - ЭТО:

- А) программы для организации удобной системы размещения программ на диске;
- Б) программы для организации совместной работы устройств компьютера как единой системы;
- В) набор программ для работы устройства системного блока компьютера;
- Г) программы для решения конкретных задач обработки информации.

3. КОМПЬЮТЕР, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЙ СВОИ РЕСУРСЫ В ПОЛЬЗОВАНИЕ ДРУГИМ КОМПЬЮТЕРАМ ПРИ СОВМЕСТНОЙ РАБОТЕ

- А) адаптер;
- Б) коммутатор;
- В) сервер;
- Г) клиент-сервер.

Выберите из предложенных вариантов правильные ответы

4. ПРИМИТИВАМИ В ГРАФИЧЕСКОМ РЕДАКТОРЕ НАЗЫВАЮТСЯ...

- А) линия;
- Б) круг;
- В) карандаш;
- Г) выделение;
- Д) прямоугольник;

5. УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ СЛУЖБ ИНТЕРНЕТА ...

- А) e-mail;
- Б) DNS;

- В) WWW;
 Г) FTP;
 Д) TCP/IP;
6. РАСШИРЕНИЯ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К ТЕКСТОВЫМ ФАЙЛАМ
- А) bmp
 Б) txt
 В) jpg
 Г) rtf
 Д) wav
 Е) doc
7. ЗАДАЧИ, ДЛЯ РЕШЕНИЯ КОТОРЫХ ЦЕЛЕСООБРАЗНО ИСПОЛЬЗОВАТЬ MS EXCEL:
- А) подготовка текста договора;
 Б) регистрация данных о продажах с их последующим анализом;
 В) подготовка схемы проезда;
 Г) расчет по формулам и построение диаграмм.

Вставьте пропущенное слово. Одному пропуску соответствует только одно слово

8. ТАБЛИЧНЫЕ ПРОЦЕССОРЫ ОТНОСЯТСЯ К 1) _____ ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ 2) _____ НАЗНАЧЕНИЯ.

9. В СОВРЕМЕННЫХ КОМПЬЮТЕРАХ ШИНА СЛУЖИТ ДЛЯ _____ ИНФОРМАЦИИ.

Дополните предложение. Одному пропуску соответствует только одно слово

10. СПЕЦИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ УНИВЕРСАЛЬНЫЙ ИНТЕРФЕЙС ДЛЯ ДОСТУПА К РАЗЛИЧНЫМ ИНФОРМАЦИОННЫМ СЛУЖБАМ В ИНТЕРНЕТ ЭТО - _____

11. ГРАФИКА С ПРЕДСТАВЛЕНИЕМ ИЗОБРАЖЕНИЯ В ВИДЕ СОВОКУПНОСТЕЙ ТОЧЕК НАЗЫВАЕТСЯ _____

12. ПРАВИЛА, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ПЕРЕДАЧУ, СПОСОБЫ ИНТЕРПРЕТАЦИИ ИНФОРМАЦИИ В СЕТИ, А ТАКЖЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ УСТРОЙСТВ НАЗЫВАЮТ _____

Напишите

13. ИМЯ ВЛАДЕЛЬЦА ЭЛЕКТРОННОГО АДРЕСА ПОЧТЫ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ: USER@SERVER.RU

А)

Установите соответствие

14. УСТРОЙСТВО КОМПЬЮТЕРА	НАЗНАЧЕНИЕ УСТРОЙСТВА
1. Процессор	А) применяется для расчетов операций с «плавающей запятой»;
2. Видеоадаптер	Б) преобразует набор данных в видеосигнал;
3. Шина	В) аппаратная магистраль, связывающая устройства;
	Г) главное вычислительное устройство;

Дополните определение. Одному пропуску соответствует только одно слово

15. ХАРАКТЕРИСТИКУ ПРОЦЕССОРА, КОТОРУЮ МОЖНО ПРИМЕРНО ОЦЕНИТЬ КАК КОЛИЧЕСТВО ЭЛЕМЕНТАРНЫХ ОПЕРАЦИЙ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ ПРОЦЕССОРОМ ЗА ЕДИНИЦУ ВРЕМЕНИ НАЗЫВАЮТ 1) _____ 2) _____

Вариант 2

Инструкция к тесту

Уважаемые студенты!

Тест состоит из 15 тестовых заданий. В тесте использованы тестовые задания различной формы, однотипные задания сгруппированы в блоки. В начале каждого блока заданий имеется инструкция, указывающая на действия, которые Вы должны выполнить для успешного решения тестовых заданий.

При выполнении заданий с формулировкой *«Выберите правильный вариант ответа»* Вы должны выбрать *один* правильный ответ из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой *«Выберите правильные варианты ответов»* Вы должны указать *один или несколько* правильных ответов из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой *«Установите соответствие»* Вы должны найти такие однозначные связи между позициями первого и второго столбиков, чтобы одной позиции первого столбика соответствовала только одна позиция второго. Повтор используемых позиций не допустим.

При выполнении заданий с формулировкой *«Установите правильную последовательность»* необходимо расставить предложенные позиции в нужной последовательности и отразить ее в бланке ответа.

При выполнении заданий с формулировкой *«Дополните предложение»*, одному пропуску соответствует только одно слово.

Вид тестирования – бланковое, с использованием многоразовых бланков теста. Студент выполняет тест на отдельном бланке. В бланк заносится ФИО, номер группы, вариант, номера заданий и соответствующие им буквенные обозначения правильных (правильного) ответов.

Время тестирования - 20 мин.

Выберите из предложенных вариантов правильный ответ

1. ОСНОВОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ЯВЛЯЕТСЯ:
 - А) среда хранения и доступа к данным;
 - Б) вычислительная мощность компьютера;
 - В) компьютерная сеть для передачи данных;
 - Г) методы обработки информации;
2. ПРИКЛАДНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ- ЭТО:
 - А) программы для организации удобной системы размещения программ на диске;
 - Б) программы для организации совместной работы устройств компьютера как единой системы;
 - В) набор программ для работы устройства системного блока компьютера;
 - Г) программы для решения конкретных задач обработки информации;
3. УСТРОЙСТВО ВВОДА ИНФОРМАЦИИ С ЛИСТА БУМАГИ:
 - А) плоттер;
 - Б) стример;
 - В) драйвер;
 - Г) сканер;

Выберите из предложенных вариантов правильные ответы

4. К СИСТЕМНОМУ ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОТНОСЯТСЯ
 - А) операционные системы;
 - Б) графические редакторы;
 - В) антивирусные программы;
 - Г) текстовые редакторы;
5. УСЛОВНЫЕ ОБАЗНАЧЕНИЯ СЛУЖБ ИНТЕРНЕТА ...
 - А) WWW;
 - Б) TCP/IP;
 - В) e-mail;
 - Г) DNS;
 - Д) FTP;

6. РАСШИРЕНИЯ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К ГРАФИЧЕСКИМ ФАЙЛАМ

- А) bmp
- Б) txt
- В) jpg
- Г) rtf
- Д) wav
- Е) mp3
- Ж) doc

7. ЗАДАЧИ, ДЛЯ РЕШЕНИЯ КОТОРЫХ ЦЕЛЕСООБРАЗНО ИСПОЛЬЗОВАТЬ MS WORD:

- А) подготовка текста договора;
- Б) регистрация данных о продажах с их последующим анализом;
- В) подготовка схемы проезда;
- Г) подготовка резюме;

Вставьте пропущенное слово. Одному пропуску соответствует только одно слово

8. ТЕКСТОВЫЕ ПРОЦЕССОРЫ ОТНОСЯТСЯ К 1)

9. _____ ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ 2) _____ НАЗНАЧЕНИЯ.

Дополните предложение. Одному пропуску соответствует только одно слово

10. УСТРОЙСТВО КОМПЬЮТЕРА, ГЛАВНОЕ НАЗНАЧЕНИЕ КОТОРОГО - ОБРАБОТКА ИНФОРМАЦИИ, НАЗЫВАЕТСЯ _____

11. ПРАВИЛА, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ПЕРЕДАЧУ, СПОСОБЫ ИНТЕРПРЕТАЦИИ ИНФОРМАЦИИ В СЕТИ, А ТАКЖЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ УСТРОЙСТВ НАЗЫВАЮТ _____

12. ГРАФИКА С ПРЕДСТАВЛЕНИЕМ ИЗОБРАЖЕНИЯ В ВИДЕ ОТДЕЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ - ЛИНИЙ И КОНТУРОВ, ЗАДАННЫХ КООРДИНАТАМИ ТОЧЕК НАЗЫВАЕТСЯ _____

13. ПРОГРАММЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРИКЛАДНЫХ ПРОГРАММ И ОПЕРАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ С ВНЕШНИМИ УСТРОЙСТВАМИ, НАЗЫВАЮТ _____

Напишите

14. ДОМЕННОЕ ИМЯ ПОЧТОВОГО СЕРВЕРА ЭЛЕКТРОННОГО АДРЕСА ПОЧТЫ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ: USER@MAIL.RU

А)

Установите соответствие

15. НАЗВАНИЕ ПРОГРАММЫ

ВИД ПРИКЛАДНОГО ПО

1. MS Power Point;

А) электронная таблица;

2. MS Access;

Б) мастер презентаций;

3. MS Excel;

В) текстовый процессор;

Г) система управления базами данных;

Вставьте пропущенное слово. Одному пропуску соответствует только одно слово

16. ВЫПОЛНЯЕМАЯ В ДАННЫЙ МОМЕНТ ПРОГРАММА НАХОДИТСЯ В _____ ПАМЯТИ КОМПЬЮТЕРА

Вариант 3

Инструкция к тесту

Уважаемые студенты!

Тест состоит из 15 тестовых заданий. В тесте использованы тестовые задания различной формы, однотипные задания сгруппированы в блоки. В начале каждого блока заданий имеется инструкция, указывающая на действия, которые Вы должны выполнить для успешного решения тестовых заданий.

При выполнении заданий с формулировкой *«Выберите правильный вариант ответа»* Вы должны выбрать *один* правильный ответ из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой *«Выберите правильные варианты ответов»* Вы должны указать *один или несколько* правильных ответов из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой *«Установите соответствие»* Вы должны найти такие однозначные связи между позициями первого и второго столбиков, чтобы одной позиции первого столбика соответствовала только одна позиция второго. Повтор используемых позиций не допустим.

При выполнении заданий с формулировкой *«Установите правильную последовательность»* необходимо расставить предложенные позиции в нужной последовательности и отразить ее в бланке ответа.

При выполнении заданий с формулировкой *«Дополните предложение»*, одному пропуску соответствует только одно слово.

Вид тестирования – бланковое, с использованием многоцветных бланков теста. Студент выполняет тест на отдельном бланке. В бланк заносится ФИО, номер группы, вариант, номера заданий и соответствующие им буквенные обозначения правильных (правильного) ответов.

Время тестирования - 20 мин.

Выберите из предложенных вариантов правильный ответ

1. ПРИКЛАДНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ- ЭТО:
 - А) программы для организации удобной системы размещения программ на диске;
 - Б) программы для организации совместной работы устройств компьютера как единой системы;
 - В) программы для решения конкретных задач обработки информации;
 - Г) набор программ для работы устройства системного блока компьютера;
2. ОПЕРАЦИОННАЯ СИСТЕМА-ЭТО КОМПЛЕКС ПРОГРАММ, НАЗНАЧЕНИЕ КОТОРЫХ
 - А) обслуживание банков данных;
 - Б) обработка текстовых документов;
 - В) организация взаимодействия пользователя с компьютером и выполнение других программ;
 - Г) создание новых программных продуктов.
3. БРАУЗЕР (ИЛИ БРОУЗЕР) ЯВЛЯЕТСЯ:
 - А) сервером интернета;
 - Б) транслятором с языка программирования HTML;
 - В) программой для просмотра Web-страниц;
 - Г) средством ускорения работы коммуникационной сет

Выберите из предложенных вариантов правильные ответы

4. К ПРИКЛАДНОМУ ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОТНОСЯТСЯ
 - А) операционные системы;
 - Б) электронные таблицы;
 - В) текстовые редакторы;
 - Г) антивирусные программы;
5. УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ СЛУЖБ ИНТЕРНЕТА:
 - А) WWW;
 - Б) DNS;

- В) e-mail;
- Г) ТСР/ІР;
- Д) FТР;

6. РАСШИРЕНИЯ, НЕ ОТНОсяЩИЕСЯ К ГРАФИЧЕСКИМ И ТЕКСТОВЫМ ФАЙЛАМ

- А) bmp
- Б) txt
- В) jpg
- Г) com
- Д) wav
- Е) mp3
- Ж) doc

7. ЗАДАЧИ, ДЛЯ РЕШЕНИЯ КОТОРЫХ ЦЕЛЕСООБРАЗНО ИСПОЛЬЗОВАТЬ ГРАФИЧЕСКИЕ РЕДАКТОРЫ:

- А) подготовка текста договора;
- Б) регистрация данных о продажах с их последующим анализом;
- В) подготовка схемы проезда;
- Г) обработка фотографий;

Вставьте пропущенное слово. Одному пропуску соответствует только одно слово

8. ГРАФИЧЕСКИЕ РЕДАКТОРЫ ОТНОсяТСЯ К 1)_____ ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ 2)_____ НАЗНАЧЕНИЯ.

9. ИСПОЛНЯЕМАЯ В ДАННЫЙ МОМЕНТ ПРОГРАММА ХРАНИТСЯ В _____ ПАМЯТИ

Дополните предложение. Одному пропуску соответствует только одно слово

10. МНОЖЕСТВО СВЯЗАННЫХ ГИПЕРССЫЛКАМИ ВЕБ-СТРАНИЦ, ОБЪЕДИНЕННЫХ ОПРЕДЕЛЕННОЙ ТЕМАТИКОЙ И ИМЕЮЩИХ ОБЩЕЕ ОФОРМЛЕНИЕ - ЭТО _____

11. ПЛАТУ, НА КОТОРОЙ РАСПОЛАГАЮТСЯ ПРОЦЕССОР, ОПЕРАТИВНАЯ ПАМЯТЬ, КОНТРОЛЛЕРЫ ВНЕШНИХ УСТРОЙСТВ НАЗЫВАЮТ _____

12. СТРУКТУРИРОВАННЫЙ ТЕКСТ, В КОТОРОМ МОГУТ ОСУЩЕСТВЛЯТЬСЯ ПЕРЕХОДЫ ПО ВЫДЕЛЕННЫМ ФРАГМЕНТАМ НАЗЫВАЮТ _____

Напишите

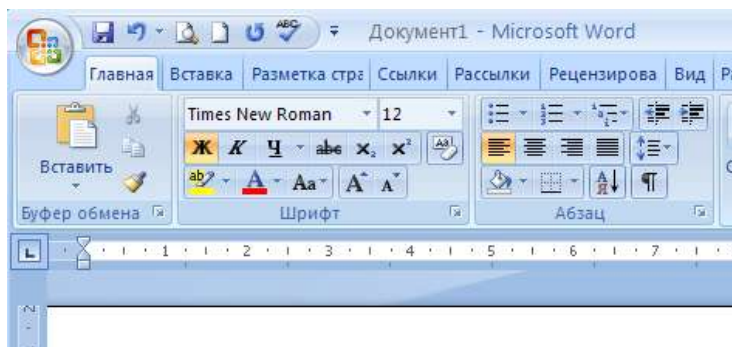
13. ЛОГИН ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ЭЛЕКТРОННОГО АДРЕСА ПОЧТЫ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ: NAME@MAIL.RU

А)

Установите соответствие

14. НОМЕР ОБЪЕКТА

ЭЛЕМЕНТ ОКНА ПРИЛОЖЕНИЯ



- А) строка меню
- Б) строка заголовка
- В) горизонтальная линейка
- Г) панель быстрого доступа

Дополните определение. Одному пропуску соответствует только одно слово

15. МИНИМАЛЬНАЯ ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ЭТО _____

Эталон ответов

По дисциплине ОП.01 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Вариант 1		Вариант 2		Вариант 3	
Номер вопроса	Ответ	Номер вопроса	Ответ	Номер вопроса	Ответ
1	А	1	А	1	В
2	Б	2	Г	2	В
3	В	3	Г	3	В
4	А Б Д	4	А В	4	Б В
5	А Б В Г	5	А В Г Д	5	А Б В Д
6	Б Г Е	6	А В	6	Г Д Е
7	Б Г	7	А Г	7	В Г
8	прикладному, общего	8	прикладному, общего	8	прикладному, общего
9	передачи	9	процессором	9	оперативной
10	браузер	10	протоколами	10	веб-сайт
11	растровой	11	векторной	11	системной (материнской)
12	протоколами	12	драйверами	12	гипертекстом
13	user	13	mail.ru	13	NAME
14	1-Г, 2-Б, 3-В	14	1-Б, 2-Г, 3-А	14	1-Г, 2-А, 3-Б
15	тактовая частота	15	оперативной	15	бит

Компетентностно-ориентированное задание

По дисциплине ОП.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Вариант 1

Задание 1. Решить задачу с использованием функций MS Excel

Вы взяли ссуду в банке на следующих условиях: первоначальная сумма – 500 тыс. руб., ставка простого процента – 29% годовых, срок ссуды – 2 года.

1. Определить, во сколько раз сумма долга к концу срока ссуды превысит первоначальную сумму долга.
2. Рассчитать, какую сумму надо поместить в банк на тех же условиях, чтобы через шесть лет накопить 2 млн. руб.
3. Подготовьте документ к печати, вставьте нижний колонтитул с ФИО, датой выполнения работы.

Задание 2. Создать форму для докладной записки по образцу

1. Создайте документ по образцу (рис. 1). Подберите гарнитуру шрифта (Times New Roman), размер (12пт), начертание, выравнивание.
2. Задайте отступы (слева и справа – 0, первая строка – стандартный) и интервалы (меж абзацные -0, межстрочные-1,5), поля (обычные).
3. При необходимости для размещения текста используйте таблицы, колонки.
4. Вставьте титульный лист (по своему усмотрению), заполните поля.
5. Создайте оглавление на второй странице (в качестве заголовка 1 укажите номер задания, заголовка 2 – название задания). Вставьте номера страниц (без номера на первой и второй странице).

Рис 1. Образец документа

Сектор аналитики и экспертизы

Директору Центра АНиЭ
И. Ю. Семенову

ДОКЛАДНАЯ ЗАПИСКА

03.11.2011г.

Сектор в установленные сроки не может завершить экспертизу проекта маркетингового исследования фирмы «Эврика» в связи с отсутствием полных сведений о финансовом состоянии фирмы.

Прошу дать указания сектору технической документации предоставить полные сведения по данной фирме.

Приложение: протокол о некомплектности технической документации фирмы «Эврика».

Руководитель сектора
аналитики и экспертизы

(подпись)

В. Л. Орлов

Компетентностно-ориентированное задание
По дисциплине ОП.01 Информационные технологии в профессиональной
деятельности
Вариант 2

Задание 1. Решить задачу

1. Рассчитать, какая сумма окажется на счете, если 30 тыс. рублей положены на 5 лет под 13,5% годовых. Проценты начисляются каждые полгода.
2. Рассчитать, какую сумму надо поместить в банк на тех же условиях, чтобы через шесть лет накопить 1млн. руб.
3. Подготовьте документ к печати, вставьте нижний колонтитул с ФИО, датой выполнения работы.

Задание 2.

Задачная формулировка:

1. В СУБД MS Access создайте новую базу данных сотрудников.
2. Определите поля таблицы, тип данных:
 - Код;
 - Фамилия;
 - Имя;
 - Отчество;
 - Дата рождения;
 - Должность;
 - Оклад
 - Премия
 - Номер и серия паспорта.
3. Введите ограничения на данные в поле «**Номер и серия паспорта**»: эти данные не должны повторяться.
4. Заполните таблицу произвольными данными, количество записей – 4.
5. Создайте запрос на определение заработной платы. в котором должны отображаться **Фамилия, Имя, Отчество, должность, оклад, премия, заработная плата**.
6. Создайте пользовательскую форму на основе запроса с использованием мастера форм.

Компетентностно-ориентированное задание
По дисциплине ОП.01 Информационные технологии в профессиональной
деятельности
Вариант 3

Задание 1. Оформить документ по образцу

Создайте документ по образцу (рис. 1), подберите гарнитуру шрифта (Times New Roman), размер (12пт), начертание, выравнивание, отступы (слева и справа – 0, первая строка – стандартный) и интервалы (меж абзацные -0, межстрочные-1,5), поля (обычные). При необходимости для размещения текста используйте таблицы. Добавьте титульный лист, создайте оглавление на второй странице (в качестве заголовка 1 укажите номер задания, заголовка 2 – название задания). Вставьте номера страниц (без номера на первой и второй странице).

Рис 1. Образец документа

Муниципальное общеобразовательное учреждение –

«Согласовано» Председатель профсоюзного комитета «__» _____ 200__ г. _____ _____	«Утверждаю» Директоры школы «__» _____ 200__ г. _____ _____

ИНСТРУКЦИЯ №
ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРАВИЛАМ ПОВЕДЕНИЯ
В КОМПЬЮТЕРНОМ КЛАССЕ ДЛЯ УЧАЩИХСЯ.

1. Общие положения:

- 1.1. К работе в компьютерном классе допускаются лица, ознакомленные с данной инструкцией по технике безопасности и правилам поведения;
- 1.2. Работа учащихся в компьютерном классе разрешается только в присутствии преподавателя (инженера, лаборанта);
- 1.3. Во время занятий посторонние лица могут находиться в классе только с разрешения преподавателя.

2. Перед началом работы необходимо:

- 2.1. Убедиться в отсутствии видимых повреждений на рабочем месте;
- 2.2. Разместить на столе тетради, учебные пособия так, что бы они не мешали работе на компьютере.

Задание 2.

1. Используя режим подбора параметра, определите штатное расписание фирмы. Известно, что в штате фирмы может состоять 8-12 рекламных агентов, 6-8, 2 зав. отделами, 1 программист, 1 гл. бухгалтер, 1 ген. директор. Общий месячный фонд зарплаты 300 тыс. руб. Каждый оклад является линейной функцией от оклада рекламного агента, а именно: зарплата = $A \cdot x + B$, где А и В коэффициенты. Исходные данные приведены в таблице 1:

Табл.1

Должность	Коэффициент А	Коэффициент В
Рекламный агент	1	0
Менеджер	2,5	0
Зав. Отделом	3	1000
Главный бухгалтер	4	1000
Программист	1,5	1200
Ген. директор	5	2500

2. Постройте диаграмму по зарплате сотрудников, добавьте: подписи данных, легенду, название диаграммы. Разместите все на одном листе, вставьте нижний колонтитул с ФИО, датой выполнения работы, подготовьте документ к печати.

Компетентностно-ориентированное задание
По дисциплине ОП.01 Информационные технологии в профессиональной
деятельности
Вариант 4

Задание 1. С помощью текстового процессора MS Word создайте **План закупок по образцу (Рис. 1)**

Условия выполнения задания:

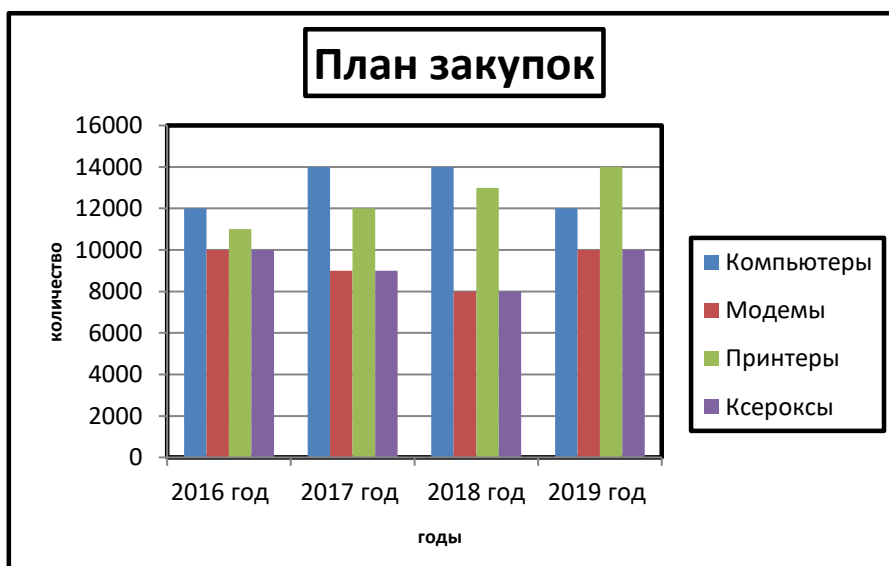
1. Поля документа: верхнее - 2см, нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое - 1,5 см.
2. Гарнитура шрифта (Times New Roman), размер (12пт), цвет – авто.
3. Выравнивание согласно образцу документа.
4. Межстрочный интервал –1, интервал перед и после абзаца – определить самостоятельно согласно образцу документа.
5. Отступы: слева, справа –0, первой строки – 1,25.
6. Для размещения текста используйте таблицы, оформите рамку.
7. Рисунок вставьте из клипов, настройте обтекание.
8. Вставьте диаграмму, используя табличные значения, оформите согласно образцу.
9. Добавьте титульный лист (шаблон выберите произвольный), заполните данными, создайте оглавление на второй странице (в качестве заголовка 1 укажите номер задания, заголовка 2 – название задания). Вставьте номера страниц (без номера на первой странице).
10. Документ сохраните под именем Расписание, в общей папке/Работы студентов/Группа.

Рис 1. Образец документа

ПЛАН ЗАКУПОК



	<i>Год</i>	<i>Компьютеры</i>	<i>Модемы</i>	<i>Принтеры</i>	<i>Ксероксы</i>
	2016 год	12000	10000	11000	10000
	2017 год	14000	9000	12000	9000
	2018 год	14000	8000	13000	8000
	2019 год	12000	10000	14000	10000



Задание 2.

1. В СУБД MS Access создать новую базу данных.
2. Определить поля таблицы в соответствии с данными в таблице.
3. Заполнить таблицу данными в соответствии с таблицей.
4. Создать запрос на выборку по заданному условию - **книг, наличие которых больше 15**, в котором должны отображаться название книги, автор, наличие и год. Создать запрос на сортировку со всеми полями таблицы по полю **год издания (по возрастанию)**.

Код	Раздел	Название	Автор	Издательство	Год издания	Наличие
125	Статистика	Математическая статистика	Калинина В.Н.	Дрофа	2002	26
101	Статистика	Статистика	Минашкин В.Г.	Проспект	2005	18
131	Статистика	Математические методы статистики	Крамер Г. Н.	Мир	1975	2
34	Математика	Математика	Бродский В.Г.	Мир	2005	12

5. На основе таблицы создать пользовательскую форму.
6. На основе запроса создать отчет, подготовить отчет к печати (документ должен размещаться на одном листе, заданы поля – обычные).
7. Сохраните базу данных в личной папке под именем Задание 2.
8. После окончания работы создайте архив документов и отправьте по электронной почте преподавателю.

Компетентностно-ориентированное задание
По дисциплине ОП.01 Информационные технологии в профессиональной
деятельности

Вариант 5

Задание 1.

1. В СУБД MS Access создайте новую базу данных сотрудников.
2. Определите поля таблицы, тип данных:
 - Код;
 - Фамилия;
 - Имя;
 - Отчество;
 - Дата рождения;
 - Домашний адрес;
 - Телефон;
 - Дата принятия на работу;
 - Должность;
 - Номер и серия паспорта.
3. Введите ограничения на данные в поле «Номер и серия паспорта»: эти данные не должны повторяться.
4. Заполните таблицу произвольными данными, количество записей – 4.
5. Создайте запрос на выборку по заданному условию – Сотрудники, поступившие на работу не позднее 1 числа прошлого месяца, в котором должны отображаться Фамилия, Имя, Отчество, должность, номер телефона.
6. Создайте пользовательскую форму на основе запроса с использованием мастера форм.

Задание 2. Произведите расчет в MS Excel

В високосном году Вы взяли ссуду 20 января и должны отдать ее 1 мая того же года на условиях 30% годовых при простом проценте. Во сколько раз возрастет ваш долг при расчете:

- методом коммерческого процента с приближенным числом днем ссуды?
 - методом точных процентов с точным числом дней ссуды?
2. Создайте нижний колонтитул с информацией: работу выполнил ФИО, дата, время.
 3. Подготовьте документ к печати.

Инструменты проверки:
По дисциплине ОП.01 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Критерии	Признак, характеризующий качество работы	Макс. количество баллов
Вариант 1		
Задание 1		
Документ выполнен в MS Word и оформлен по установленному образцу	Заданы параметры страницы по условию	1
	Подобрана гарнитура шрифта, размер, начертание, регистр, видоизменение по условию,	1
	Набран текст по образцу	1
	Оформите рамку для текста по образцу	1
	Заданы отступы слева, справа, первой строки по условию	1
	Заданы межстрочные интервалы по условию и образцу	1
	Задано выравнивание текста, заголовка по образцу	1
Создан нумерованный список по образцу	Вставлен нумерованный список, задано форматирование по образцу	1
Для размещения текста использованы таблицы	Вставлена таблица в документ по образцу	1
	Скрыты границы	1
	Задано выравнивание в таблице по образцу	1
Рисунок соответствует образцу	Вставлен из клипов	1
	Настроено обтекание по контуру	1
Фигура соответствует образцу	Вставлена фигура и текст по образцу	1
Создан титульный лист в соответствии с заданием	Вставлен титульный лист из шаблонов, заполнены поля	1
Создано автоматическое оглавление и задана нумерация в соответствии с заданием	Заданы стили Заголовок 1, Заголовок 2	1
	Вставлено оглавление	1
	Вставлены номера страниц	1
	Отсутствует номер на первой странице	1
Документ сохранен в указанном месте	Задано имя и путь для сохранения документа	1
	Всего	20
Задание 2		
Создана таблица	Создана таблица с полями, задано правильное расположение документа. Внесены данные из условия задачи	1

Определены заданы типы данных	Заданы типы данных в ячейках	1
Определены ячейки, содержащие константы	Введены начальные значение	1
Определено общее число периодов начисления, ставка процента за период	Определено общее число периодов начисления, ставка процента за период	1
Определена функция для расчета БС	Определена функция для расчета БС	1
В формулах использована адресация	В формулах использована абсолютная и относительная адресация	1
Построена диаграмма	Построен график по указанному диапазону, вставлены название диаграммы, подписи данных, осей.	1
Произведен обратный расчет	Использована функция для анализа – подбор параметра, произведен расчет	1
Установлена защита	Установлена защита листа от изменений	1
Документ подготовлен к печати	Документ подготовлен к печати Добавлены колонтитулы	1
	Всего	10
	ИТОГО	30
Вариант 2		
Задание 1		
Документ выполнен в MS Word и оформлен по установленному образцу	Заданы параметры страницу по условию	1
	Подобрана гарнитура шрифта, размер, начертание, регистр, видоизменение по условию,	1
	Набран текст по образцу	1
	Оформите рамку для текста по образцу	1
	Заданы отступы слева, справа, первой строки по условию	1
	Заданы межстрочные интервалы по условию и образцу	1
	Задано выравнивание текста, заголовка по образцу	1
Создан нумерованный список по образцу	Вставлен нумерованный список, задано форматирование по образцу	1
Для размещения текста использованы таблицы	Вставлена таблица в документ по образцу	1
	Скрыты границы	1
	Задано выравнивание в таблице по образцу	1
Рисунок соответствует образцу	Вставлен из клипов	1
	Настроено обтекание по контуру	1
Фигура соответствует образцу	Вставлена фигура и текст по образцу	1
Создан титульный лист в соответствии с заданием	Вставлен титульный лист из шаблонов, заполнены поля	1

Создано автоматическое оглавление и задана нумерация в соответствии с заданием	Заданы стили Заголовок 1, Заголовок 2	1
	Вставлено оглавление	1
	Вставлены номера страниц	1
	Отсутствует номер на первой странице	1
Документ сохранен в указанном месте	Задано имя и путь для сохранения документа	1
	Всего	20
Задание 2		
Создана таблица	Создана таблица с полями, задано правильное расположение документа. Внесены данные из условия задачи	1
Определены заданы типы данных	Заданы типы данных в ячейках	1
Определены ячейки, содержащие константы	Введены начальные значение	1
Определено общее число периодов начисления, ставка процента за период	Определено общее число периодов начисления, ставка процента за период	1
Определена функция для расчета БС	Определена функция для расчета БС	1
В формулах использована адресация	В формулах использована абсолютная и относительная адресация	1
Построена диаграмма	Построен график по указанному диапазону, вставлены название диаграммы, подписи данных, осей.	1
Произведен обратный расчет	Использована функция для анализа – подбор параметра, произведен расчет	1
Установлена защита	Установлена защита листа от изменений	1
Документ подготовлен к печати	Документ подготовлен к печати Добавлены колонтитулы	1
	Всего	10
	ИТОГО	30
Вариант 3		
Задание 1		
Документ выполнен в MS Word и оформлен по установленному образцу	Заданы параметры страницу по условию	1
	Подобрана гарнитура шрифта, размер, начертание, регистр, видоизменение по условию,	1
	Набран текст по образцу	1
	Оформите рамку для текста по образцу	1
	Заданы отступы слева, справа, первой строки по условию	1
	Заданы межстрочные интервалы по условию и образцу	1

	Задано выравнивание текста, заголовка по образцу	1
Создан нумерованный список по образцу	Вставлен нумерованный список, задано форматирование по образцу	1
Для размещения текста использованы таблицы	Вставлена таблица в документ по образцу	1
	Скрыты границы	1
	Задано выравнивание в таблице по образцу	1
Рисунок соответствует образцу	Вставлен из клипов	1
	Настроено обтекание по контуру	1
Фигура соответствует образцу	Вставлена фигура и текст по образцу	1
Создан титульный лист в соответствии с заданием	Вставлен титульный лист из шаблонов, заполнены поля	1
Создано автоматическое оглавление и задана нумерация в соответствии с заданием	Заданы стили Заголовок 1, Заголовок 2	1
	Вставлено оглавление	1
	Вставлены номера страниц	1
	Отсутствует номер на первой странице	1
Документ сохранен в указанном месте	Задано имя и путь для сохранения документа	1
	Всего	20
Задание 2		
Создана таблица	Создана таблица с полями, задано правильное расположение документа. Внесены данные из условия задачи	1
Определены типы данных	Заданы типы данных в ячейках	1
Определены ячейки, содержащие константы	Введены начальные значение	1
Определено общее число периодов начисления, ставка процента за период	Определено общее число периодов начисления, ставка процента за период	1
Определена функция для расчета БС	Определена функция для расчета БС	1
В формулах использована адресация	В формулах использована абсолютная и относительная адресация	1
Построена диаграмма	Построен график по указанному диапазону, вставлены название диаграммы, подписи данных, осей.	1
Произведен обратный расчет	Использована функция для анализа – подбор параметра, произведен расчет	1
Установлена защита	Установлена защита листа от изменений	1
Документ подготовлен к печати	Документ подготовлен к печати Добавлены колонтитулы	1
	Всего	10
	ИТОГО	30
Вариант 4		

Задание 1		
Документ выполнен в MS Word и оформлен по установленному образцу	Заданы параметры страницы по условию	1
	Подобрана гарнитура шрифта, размер, начертание, регистр, видоизменение по условию,	1
	Набран текст по образцу	1
	Заданы отступы слева, справа, первой строки по условию	1
	Заданы межстрочные интервалы по условию и образцу	1
	Задано выравнивание текста, заголовка по образцу	1
Для размещения текста использованы таблицы	Вставлена таблица в документ по образцу	1
	Скрыты границы	1
	Задано выравнивание в таблице по образцу	1
Рисунок соответствует образцу	Вставлен из клипов	1
	Настроено обтекание по контуру	1
Диаграмма построена по образцу	Вставлена диаграмма по данным таблицы	1
	Элементы диаграммы добавлены в соответствии с образцом	1
	Форматирование элементов диаграммы проведено в соответствии с образцом	1
Создан титульный лист в соответствии с заданием	Вставлен титульный лист из шаблонов, заполнены поля	1
Создано автоматическое оглавление и задана нумерация в соответствии с заданием	Заданы стили Заголовок 1, Заголовок 2	1
	Вставлено оглавление	1
	Вставлены номера страниц	1
	Отсутствует номер на первой странице	1
Документ сохранен в указанном месте	Задано имя и путь для сохранения документа	1
	Всего	20
Задание 2		
В СУБД MS Access создана новая база данных	В СУБД MS Access создана новая база данных, задано правильное расположение документа	1
Определены поля таблицы в соответствии с заданием	Определены поля таблицы в соответствии с заданием,	1
Выбрано ключевое поле, заданы свойства полей	Задано ключевое поле, введены ограничения на свойства	1
В таблицу внесены данные	В таблицу внесены данные	1
Создан запрос на выборку	Создан запрос на выборку, выбраны заданные поля	1
Определены поля по запросу	В поле наличие книг введено условие	1
Создан запрос на сортировку	Создан запрос на сортировку, в качестве источника выбрана таблица со всеми	1

	полями	
Задано условие по запросу	На поле год издания задано условие сортировки по возрастанию	1
Создана пользовательская форма	Создана форма, в качестве источника выбрана таблица	1
Создан отчет, заданы параметры для печати	Создан отчет, в качестве источника выбран запрос, установлены поля, документ размещен на одной странице	1
	Всего	10
	ИТОГО	30
Вариант 5		
Задание 1		
Создана таблица Определены заданы типы данных Определены ячейки, содержащие константы Определено общее число периодов начисления, ставка процента за период	Создана таблица с полями, задано правильное расположение документа. Внесены данные из условия задачи	1
		1
		1
	Заданы типы данных в ячейках	1
	Введены начальные значение	1
	Определено общее число периодов начисления, ставка процента за период	1
Определена функция для расчета БС В формулах использована адресация Построена диаграмма	Определена функция для расчета БС	1
	В формулах использована абсолютная и относительная адресация	1
	Построен график по указанному диапазону, вставлены название диаграммы, подписи данных, осей.	1
		1
		1
Произведен обратный расчет Установлена защита Документ подготовлен к печати	Использована функция для анализа – подбор параметра, произведен расчет	1
		1
	Установлена защита листа от изменений	1
	Документ подготовлен к печати Добавлены колонтитулы	1
		1
	Всего	20
Задание 2		
В СУБД MS Access создана новая база данных	В СУБД MS Access создана новая база данных, задано правильное расположение документа	1
Определены поля таблицы в соответствии с заданием	Определены поля таблицы в соответствии с заданием,	1
Выбрано ключевое поле, заданы свойства полей	Задано ключевое поле, введены ограничения на свойства	1
В таблицу внесены данные	В таблицу внесены данные	1
Создан запрос на выборку	Создан запрос на выборку, выбраны заданные поля	1

Определены поля по запросу	В поле наличие книг введено условие	1
Создан запрос на сортировку	Создан запрос на сортировку, в качестве источника выбрана таблица со всеми полями	1
Задано условие по запросу	На поле год издания задано условие сортировки по возрастанию	1
Создана пользовательская форма	Создана форма, в качестве источника выбрана таблица	1
Создан отчет, заданы параметры для печати	Создан отчет, в качестве источника выбран запрос, установлены поля, документ размещен на одной странице	1
	Всего	10
	ИТОГО	30

Инструкция по заполнению шкалы оценки: баллы выставляются с учетом выполнения критериального требования: полное соответствие – 1 балл, несоответствие – 0 баллов.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Информационные технологии в 2 т. Том 1: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03964-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451183>.

2. Информационные технологии в 2 т. Том 2: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова; ответственный редактор В. В. Трофимов. — перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 390 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03966-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451184>.

Дополнительная литература:

3. *Михеева Е. В.* Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие. -М.: Издательский центр «Академия», 2016.-384с.

4. *Михеева Е. В.* Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное пособие.- М.: М.: Издательский центр «Академия», 2015.-241с.

5. *Синатров С.В.* Информационные технологии: учебное пособие.-М.: Альфа-М: ИНТРА-М, 2016.-336с.

6. *Хлебников А.А.* Информатика: учебник для СПО. Издательский центр Феникс, РнД, 2015.-443с.

1. *Голицина О.Л., Максимов Н.В., Партыка Т.Л., Попов И.И.* Информационные технологии: учебник. -М.: ФОРУМ:ИНФРА-М,2010.-354с.

2. *Горячев А., Шафрин Ю.* Практикум по информационным технологиям. – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2010.-320с.

3. *Гохберг Г.С.* Информационные технологии. -М.: Издательский центр «Академия»,2012.-256с.

4. *Карпова Т.В.* Базы данных. Модели. Разработка, реализация. СПб.: Питер, 2013.-218с.

5. *Козлова В.А.* Компьютерные сети и телекоммуникации: уч. пособие и лаб. практикум; Пермский Госуд. Университет, Пермь,2008-84с..

6. *Комер Д.* Принципы функционирования Интернета. СПб.: Питер, 2009.178с.

7. *Нолан Хестер.* Создание Web –страниц.- М.: NT Press, 2010.-220с.

8. *Олифер В.Г., Олифер Н.А.* Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы. – СПб.: Питер, 2012. – 672с.

9. *Попов В.* Практикум по Интернет технологиям. Уч .курс. СПб.: Питер, 2007.-164с.

10. *Попов В.Б.* Основы компьютерных технологий. М.: Финансы и статистика , 2006.-256с.

11. *Робинсон С.* Mr. Access . уч. курс. СПб.: Питер, 2005.-298с.

12. *Усенков Д.* Уроки Web-мастера.-М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2005.-265с.

13. *Филимонова Е.В.* Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник.-Ростов н/д: Феникс, 2004.-218с.

14. *Шафрин Ю.* Информационные технологии.– М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2004, в 2-х томах.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.edu.ru> – Федеральный портал Российское образование

2. <http://www.school.edu> – "Российский общеобразовательный портал"

3. <http://fero.i-exam.ru/> – "Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования"
4. <http://www.allbest.ru/> – "Союз образовательных сайтов"
5. <http://eor.edu.ru/> – Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
6. <http://videouroki.net> – Информатика, уроки информатики, видеоуроки по информатике
7. <http://www.fipi.ru/> – ФИПИ - федеральный институт педагогических измерений
8. <http://www.obrnadzor.gov.ru/> – "Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки"
9. <http://www.mon.gov.ru/> – Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации
10. <http://www.edunews.ru/> – "Все для поступающих"
11. <http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам
12. [http://Портал "ВСЕОБУЧ"](http://portal.vseobuch.ru/)
13. <http://megabook.ru/> – Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия
14. <http://encyclopedia.ru> - Мир энциклопедий онлайн
15. <http://www.freeware.ru> – Сборник полезных программ, файлов, утилит
16. <http://www.softportal.com/> – Условно-бесплатные программы
17. <http://www.kaspersky.ru/> – Антивирусная программа Касперского
18. <http://www.mail.ru> – Отечественный сервер бесплатной почты
19. <http://www.antispam.ru> – Сайт «Антиспам»
20. <http://www.spyware-ru.com> – Программные средства борьбы со spyware



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.02 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Корнилов И.В., преподаватель,
ivanvkornilov@gmail.com

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	12
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	15

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.02 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.02 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.

1.3. Результаты освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;

У2 оперировать юридическими понятиями и категориями;

У3 применять на практике нормы различных отраслей права.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 закономерности возникновения и функционирования государства и права;

З2 основы правового государства;

З3 основные типы современных правовых систем;

З4 понятие, типы и формы государства и права;

З5 роль государства в политической системе общества;

З6 систему права Российской Федерации и ее элементы;

З7 формы реализации права;

З8 понятие и виды правоотношений;

З9 виды правонарушений и юридической ответственности.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1. Применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин	+	
У2. Оперировать юридическими понятиями и категориями	+	+
У3. Применять на практике нормы различных отраслей права	+	+
31. Закономерности возникновения и функционирования государства и права	+	
32. Основы правового государства	+	+
33. Основные типы современных правовых систем	+	+
34. Понятие, типы и формы государства и права	+	+
35. Роль государства в политической системе общества	+	
36. Систему права Российской Федерации и ее элементы	+	+
37. Формы реализации права	+	+
38. Понятие и виды правоотношений	+	+
39. Виды правонарушений и юридической ответственности	+	+

3. Содержательно-компетентностная матрицы оценочных средств

Содержание учебного материала по рабочей программе	Код оценочного средства												Количество оценочных средств по типам	
	У1	У2	У3	31	32	33	34	35	36	37	38	39		
													6	10
Раздел 1. Теория государства														
Тема 1.2. Теории происхождения государства	6	6		6	6	6		6	6				1	
Тема 1.5. Механизм государства	6		6				6			6			1	
Раздел 2. Теория права														
Тема 2.2. Основные правовые семьи	6				6						6		1	
Тема 2.5. Правотворчество и систематизация нормативных актов	6										6	6	1	
Тема 2.9. Юридическая ответственность	6												1	
Тема 2.12. Правосознание и правовая культура	6					6				6			1	
Всего	6	1	1	1	2	2	1	1	1	2	2	1	6	
Промежуточная аттестация		10	10				10		10	10	10	10		1

4. Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
Тема 1.2. Теории происхождения государства	
Практическое занятие №1	6
Тема 1.5. Механизм государства	
Практическое занятие №2	6
Тема 2.2. Основные правовые семьи	
Практическое занятие №3	6
Тема 2.5. Правотворчество и систематизация нормативных актов	
Практическое занятие №4	6
Тема 2.9. Юридическая ответственность	
Практическое занятие №5	6
Тема 2.12. Правосознание и правовая культура	
Практическое занятие №6	6
Всего	36
Экзамен	6

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие № 1

Тема 1.2. Теории происхождения государства

Цель – Закрепление и анализ полученных знаний по теме через составление сравнительной таблицы

Время выполнения – 6 часов

Задание

Составьте сравнительную таблицу «Теория происхождения государства».

Инструкция

Составьте таблицу, указав в ней: основные теории происхождения государств, временной период создания, их авторов и краткое описание теорий.

Критерии оценки таблицы:

эстетичность оформления, изложение материала в определенной логической последовательности, в полном объеме в соответствии с требованиями, качество составления таблицы, использование литературы, с указанием авторов

«Отлично» - работа выполнена полностью, таблица составлена по плану, определенной логической последовательности, проявлены умения использовать нормативную, справочную, дополнительную литературу;

«Хорошо» - работа выполнена правильно, в определенной логической последовательности, при этом допущены две - три несущественные ошибки;

«Удовлетворительно» - работа выполнена правильно, не менее чем на половину или допущена существенная ошибка в ходе работы, в оформлении работы;

«Неудовлетворительно» - работа выполнена меньше чем наполовину, допущены две (и более) существенные ошибки в структуре работы, которые студент не может исправить даже по требованию преподавателя.

Практическое занятие № 2

Тема 1.5. Механизм государства

Цель – Закрепление полученных теоретических знаний по теме и применение их на практике в решении правовых задач

Время выполнения – 6 часов

Задача 1

В государстве «N» действует однопалатный парламент, главой государства является президент, избираемый парламентом, правительство возглавляется премьер-министром, премьер-министр имеет право подписывать внешнеполитические соглашения.

Определите форму правления данного государства.

Задача 2

В одной ближневосточной стране с середины 1960-х годов ликвидирован институт правительства – вместо него создан военнореволюционный комитет. Так, упразднены посты президента и монарха – вместо этого существует вождь революции, замыкающий на себе все ключевые нити управления. В этой стране как таковые отсутствуют министерства, парламент, партийная система. Вместо официальной полиции действуют отряды самообороны из представителей населения. Законодательство вытеснено указами военно-революционного комитета и указаниями лидера революции.

Имеется ли в данной стране какой-либо механизм государства?

Задача 3

В каких исторических условиях был сформулирован и воплощен принцип разделения властей? Объясните назначение и организацию законодательной, исполнительной и судебной ветвей власти. Возможно ли выделить иные ветви государственной власти? Что означает правило «сдержек и противовесов»?

Критерии оценивания решения задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 3

Тема 2.2. Основные правовые семьи

Цель – Закрепление полученных знаний по теме в процессе решения правовых задач

Время выполнения – 6 часов

Задача 1

Что из нижеперечисленного является правовым институтом:

защита прав потребителей; банковское право; уголовный процесс; экологическое право; право частной собственности; государственная служба; увольнение работников; право владения, право на труд.

Задача 2.

Гр. Зудилов был обсчитан в корейском ресторане на 340 рублей.

По законодательству какого юридического уровня будет разрешаться спор между клиентом и рестораном – российскому, корейскому или международному?

Задача 3.

Римский юрист Папиниан утверждал: «Соглашения частных лиц не могут изменить норм публичного права». Объясните эти слова, вспомнив отличительные признаки публичного и частного права.

Задача 4.

В 1935 году в фашистской Германии был принят закон «О любви к фюреру». Есть ли основания признать данный закон правовым?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 4

Тема 2.5. Правотворчество и систематизация нормативных актов

Цель – Рассмотреть стадии правотворчества и законодательного процесса, закрепить полученные знания в решении практических ситуаций

Время выполнения – 6 часов

Задача 1

Как соотносятся правотворческий и законодательный процесс?

Назовите стадии правотворческого и законодательного процесса.

Задача 2.

Римские юристы утверждали: «Закон смотрит вперед, но не смотрит назад». Какое правило действия правовых норм во времени закреплено в этой фразе? Объясните это правило.

Задача 3.

Гр. Нарумбетов неоднократно обращался в Законодательное Собрание Пермского края с просьбой принять закон «О социальных льготах бывшим узникам концлагерей фашистской Германии, проживающим на территории Пермского края». Но всякий раз из законодательного органа ответ не приходил, а указанный закон не принимался. Обязан ли правотворческий орган принимать к рассмотрению законопроекты, разработанные гражданами?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 5

Тема 2.9. Юридическая ответственность

Цель – Применять полученных знаний на практике, развивать умение применять нормы законодательства при решении правовых задач

Время выполнения – 6 часов

Задача 1.

Гр. Мухопад, желая изменить свою фамилию на фамилию «Мухин», явился в орган регистрации актов гражданского состояния по месту жительства с соответствующим заявлением.

Но его доводы в пользу перемены фамилии работники ЗАГСа сочли не заслуживающими уважения. Тогда заявитель в хулиганской форме оскорбил присутствующих должностных лиц, заметив, что по закону причину изменения ФИО он объяснять не обязан. Прибывший на место инцидента охранник ЗАГСа, не разобравшись в ситуации, применил к Мухопаду боевой прием и сломал ему руку. В ответ заявитель грубо оскорбил его. Какие виды правонарушения и кем были совершены в данном случае?

Задача 2.

Коровин совершил кражу по предварительному сговору группой лиц совместно с Быковым. На момент совершения преступления Коровин достиг возраста 15 лет, Быков – 13 лет.

Правильно ли квалифицированы действия Коровина и Быкова как совершение кражи по предварительному сговору группой лиц?

Задача 3.

Назовите элементы объективной стороны правонарушения.

Подкрепите ответ примерами.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 6

Тема 2.12. Правосознание и правовая культура

Цель – Закрепить теоретические знания по правосознанию и правовой культуре на практике, формировать правовую культуру у обучающихся через решение правовых задач.

Время выполнения – 6 часов

Задача 1.

Приведите нормативно-правовые положения действующего законодательства, содержащие упоминание о правосознании и правовой культуре.

Задача 2.

Государство и общество заинтересованы в формировании высокой правовой культуры на всех уровнях и во всех формах, используя в этих целях правовое просвещение. Последнее включает в себя, к примеру, правовое обучение (обучение основам права в школе, профессиональная правовая подготовка в юридических вузах и др.). А какие еще виды правового просвещения существуют и осуществляются государством.

Задача 3.

Допустимо ли с точки зрения законности наличие распространительного и ограничительного толкования? Если да, то приведите примеры.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Время выполнения – 6 часов

Инструкция:

В экзаменационном билете 2 вопроса. Перечень вопросов охватывает весь учебный курс дисциплины. Взять билет с вопросами. Время для подготовки ответа на билет 15 минут.

Задание.

Ответить на два теоретических вопроса из билета.

Вопросы по дисциплине «Теория государства и права»

1. Понятие, предмет и методы ТГП;
2. Функции ТГП;
3. ТГП в системе юридических и гуманитарных наук;
4. Причины появления государства;
5. Основные теории происхождения государства;
6. Понятия и признаки государства;
7. Типология государства. Формационный и цивилизационный подходы;
8. Государственная власть;
9. Функции государства;
10. Понятие и элементы формы государства;
11. Форма государственного правления;
12. Форма государственного устройства;
13. Государственный политический режим;
14. Легитимность и легальность государственной власти;
15. Механизм государства: понятие, основные черты, структура;
16. Понятие, признаки и виды органов государства;
17. Государство и культура;
18. Принципы организации и деятельности государственного аппарата;
19. Общая характеристика ветвей и уровней государственной власти;
20. Политическая система: понятие, роль государства;
21. Формы, структура и функции политической системы;
22. Политические партии и общественные объединения;
23. Правовое государство: понятие, признаки;
24. Теория разделения властей как одна из теорий организации государственной власти;
25. Сущность и основные принципы гражданского общества;
26. Понятие и основные признаки права;
27. Принципы права;
28. Функции права;
29. Основные теории происхождения права;
30. Понятие типа права. Формационный и цивилизационный подходы;
31. Основные правовые семьи права. Их характеристика;
32. Понятие и признаки нормы права;
33. Классификации норм права;
34. Структура правовой нормы;
35. Толкование норм права: способы и виды;
36. Понятие и виды форм (источников) права;
37. Нормативные акты: понятие и виды;
38. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц;

39. Понятие, принципы и виды правотворчества;
40. Понятие и стадии законотворчества в России;
41. Систематизация нормативных актов: понятие и виды;
42. Юридическая техника
43. Понятие и структурные элементы системы права и законодательства;
44. Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли и институты;
45. Частное и публичное право;
46. Общая характеристика отраслей российского права;
47. Понятие правоотношений, его признаки, структура, виды;
48. Субъекты правоотношений. Правоспособность и дееспособность;
49. Содержание правоотношения;
50. Объекты правоотношений: понятие и виды;
51. Юридические факты и их классификация;
52. Правовой статус личности;
53. Правомерное поведение: понятие, виды;
54. Правонарушение: понятие, признаки, виды;
55. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность;
56. Юридическая ответственность: особенности и виды;
57. Аспекты юридической ответственности;
58. Презумпция невиновности;
59. Цели, функции и принципы юридической ответственности;
60. Понятие и формы реализации права;
61. Применение права как особая форма его реализации;
62. Основные стадии процесса применения норм права;
63. Акты применения норм права, понятие, признаки, виды;
64. Пробелы в праве. Применение норм по аналогии;
65. Объективная необходимость законности и правопорядка;
66. Понятие и основные принципы законности;
67. Правопорядок: соотношения правового и общественного порядка;
68. Гарантии законности и правопорядка: понятие и виды;
69. Право и мораль. Правовые нормы и нормы морали;
70. Правосознание: понятие, структура, виды;
71. Правовое воспитание: необходимость, формы и методы;
72. Правовая культура: понятие и структура;
73. Правовой нигилизм и идеализм;
74. Понятие и причины юридических коллизий;
75. Виды юридических коллизий;
76. Способы разрешения юридических коллизий;
77. Гарантии прав человека и гражданина;
78. Российская правовая система: особенности, исторический путь и перспективы развития;
79. Злоупотребление правом;
80. Соотношение государства и права.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не

носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Теория государства и права в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.]; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 134 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01888-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
2. Теория государства и права в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.]; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01902-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
3. Протасов, В. Н. Теория государства и права. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Протасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13338-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

Дополнительная литература:

1. Бялт, В. С. Теория государства и права : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10055-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
2. Теория государства и права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Гавриков. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 504 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10462-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

Интернет-ресурсы:

1. www.biblio-online.ru – Юрайт. Образовательная платформа
2. www.litres.ru – Электронная библиотека
3. www.elibrary.ru – Научная электронная библиотека
4. www.pravo.ru – Портал правовой информации
5. www.kremlin.ru – Президент РФ
6. www.government.ru – Правительство РФ
7. www.cbr.ru - Сайт Центрального банка РФ
8. www.gov.ru - Сервер органов государственной власти
9. www.supcourt.ru - Сайт Верховного Суда Российской Федерации
10. www.ksrf.ru - Сайт Конституционного Суда Российской Федерации

Справочные правовые системы:

1. «Консультант Плюс»



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.03 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:
Корнилов И.В., преподаватель,
ivanvkornilov@gmail.com

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	15
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	17

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.03 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.03 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

профессиональные:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

1.3. Результаты освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;

У2 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;

У3 применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 основные теоретические понятия и положения конституционного права;

З2 содержание Конституции Российской Федерации;

З3 особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;

З4 основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;

З5 избирательную систему Российской Федерации;

З6 систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1. Работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой	+	+
У2. Анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям	+	+
У3. Применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций	+	+
31. Основные теоретические понятия и положения конституционного права	+	
32. Содержание Конституции Российской Федерации	+	+
33. Особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации	+	+
34. Основные права, свободы и обязанности человека и гражданина	+	+
35. Избирательную систему Российской Федерации	+	+
36. Систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации	+	+

3. Содержательно-компетентностная матрицы оценочных средств

Содержание учебного материала по рабочей программе	Код оценочного средства												Количество оценочных средств по типам			
	У1	У2	У3	31	32	33	34	35	36	37	38	39				
													2	5	6	10
Раздел 2. Основы конституционного строя РФ																
Тема 2.1. Основы конституционного строя РФ	6	6		6	6	6		6	6						1	
Раздел 3. Основы правового статуса личности в РФ																
Тема 3.2. Гражданство РФ	2	2	6	2			2	6	2		2		1		1	
Раздел 4. Федеративное устройство России																
Тема 4.1. Федеративное устройство России	6		6		6	6	6	6		6		6			1	
Раздел 5. Избирательное право и избирательный процесс в РФ																
Тема 5.1. Основы избирательного права и избирательного процесса		6		6		6	6	6			6	6			1	
Раздел 6. Система органов государственной власти и местного самоуправления в РФ																
Тема 6.1. Президент РФ	5		6	5		5		6	6		6	6		1	1	
Тема 6.4. Конституционные основы судебной власти в РФ	6	6			6	6		6		6	6	6			1	
Всего	5	4	3	4	3	5	3	6	3	2	4	4	1	1	6	
Промежуточная аттестация	10	10	10		10	10	10	10	10	10	10	10				1

Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
Тема 2.1. Основы конституционного строя РФ	
Практическое занятие №1	6
Тема 3.2. Гражданство РФ	
Практическое занятие №2	6
Тема 4.1. Федеративное устройство России	
Практическое занятие №3	6
Тема 5.1. Основы избирательного права и избирательного процесса	
Практическое занятие №4	6
Тема 6.1. Президент РФ	
Практическое занятие №5	6
Тема 6.4. Конституционные основы судебной власти в РФ	
Практическое занятие №6	6
Всего	36
Экзамен	6

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие № 1

Тема 2.1. Основы конституционного строя РФ

Цель – применение полученных теоретических знаний на практике через решение правовых задач

Время выполнения – 6 часов

Задача 1.

Студент Базаров на семинаре при обсуждении вопроса о фиктивных и реальных Конституциях в разных государствах высказал мнение о том, что реальных Конституций не бывает. В качестве аргумента он высказал следующее соображение: «Конституция это программно-идеалистический документ, положения которого направлены в будущее и поэтому почти не реализуются в реальной жизни».

1. Считаете ли Вы мнение Базарова правильным?

2. Свой ответ обоснуйте.

Задача 2.

Во время празднования трехсотлетнего юбилея Санкт-Петербурга доступ в центр города был ограничен. Гражданин Семенов Ж.Л. обратился в Куйбышевский федеральный районный суд Санкт-Петербурга с жалобой на действия сотрудников правоохранительных органов, воспрепятствовавших ему пройти в снимаемую им по договору найма квартиру в доме №10 по Миллионной улице. В возражениях на жалобу, представленных юридическим отделом Федеральной службы охраны было указано, что право по «недопущению транспортных средств и граждан на отдельные участки местности и объекты» предоставлено этому органу в соответствии с положениями п. 10 статьи 15 Федерального закона «О государственной охране» от 27 мая 1996 года №57-ФЗ. Ограничение прав и свобод человека и гражданина, в соответствии с частью 3 статьи 55 Конституции РФ, может осуществляться Федеральным законом для обеспечения безопасности государства.

Семенов посчитал такой вывод необоснованным, поскольку статья 2 Конституции РФ провозглашает человека, его права и свободы (в том числе свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства) высшей ценностью, а следовательно соображения безопасности государства (социального института, созданного для защиты личности, охраны и обеспечения её прав, но не для отстаивания своих собственных интересов) не могут служить ограничением прав и свобод граждан.

Как следует решить дело?

Можно ли, и если можно, то в каком порядке, признать статью 55 (часть 3) Конституции РФ не соответствующей положениям главы “Основы конституционного строя” и в частности статье 2 той же Конституции РФ?

Задача 3.

На экзамене по Конституционному праву студент Лобов утверждал, что разницы между унитарной и федеративной Конституциями нет, так как любая Конституция имеет высшую юридическую силу, прямое действие и в ней закрепляются основы конституционного строя, права и свободы человека, система органов государственной власти. Деление Конституций на унитарные и федеративные имеет только теоретическое значение и не связано с практикой конституционно-правового регулирования.

1. Проанализируйте ответ Лобова.

2. Укажите на недостатки в его ответе с обоснованием своей позиции.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и

федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 2

Тема 3.2. Гражданство РФ

Цель – закрепление теоретических знаний по теме, формирование умения применять полученные знания при обосновании своего мнения с применением правовых терминов.

Время выполнения – 6 часов

Задание: написание эссе на заданные темы.

1. Гражданство как институт гражданского общества.
2. Соотношение понятий «гражданство» и «подданство».

Инструкция: написать эссе на одну из предложенных тем. Тема выбирается студентом. Объем эссе 2-3 страницы.

Критерии оценки

Новизна, оригинальность идеи, подхода; реалистичность оценки существующего положения дел; полезность и реалистичность предложенной идеи; значимость реализации данной идеи, подхода, широта охвата; художественная выразительность, яркость, образность изложения; грамотность изложения; эссе представлено в срок.

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 3

Тема 4.1. Федеративное устройство России

Цель – закрепление полученных теоретических знаний по теме на практике - решение правовых задач

Время выполнения – 6 часов

Задача 1.

Губернатор Нижегородской области принял указ о переименовании области и внесении соответствующего изменения в Устав области. Однако Конституционный Суд РФ признал данный указ не соответствующим Конституции РФ.

1. Оцените решения Губернатора Нижегородской области и Конституционного Суда РФ на

предмет соответствия действующему законодательству РФ.

2. В каком нормативно-правовом акте предусмотрен порядок для переименования субъекта РФ, и из каких действий он состоит?

Задача 2.

На семинарском занятии по конституционному праву студент Камов настаивал на том, что в РФ лучше изменить федеративную форму государственно-территориального устройства на централизованную. В обоснование данного мнения Камов сказал, что исторически в России существовало унитарное государство с государственным управлением из одного центра. Кроме того, двухуровневое управление, усложняет реализацию единой государственной политики, поскольку требуется создание еще 85 систем государственной власти по одной в каждом субъекте РФ и соответственно выделение дополнительных средств на их содержание, и осуществление контроля за их деятельностью.

1. Оцените мнение Камова.

2. Выскажите свои контраргументы, дополнения, замечания по рассматриваемому вопросу.

Задача 3.

Законодательный орган одного из субъектов РФ большинством голосов депутатов принял решение о выходе данного субъекта из состава РФ, после чего направил его для рассмотрения Президенту РФ.

1. Как должен поступить Президент РФ?

2. Ответ обоснуйте ссылками на действующее законодательство РФ.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 4

Тема 5.1. Основы избирательного права и избирательного процесса

Цель – составление таблицы принципов избирательного права

Время выполнения – 6 часов

Задание: Составьте таблицу «Принципы избирательного права».

Инструкция: составить таблицу десяти основных принципов избирательного права: принцип всеобщего избирательного права, принцип равного избирательного права, принцип прямого избирательного права, принцип добровольного участия в выборах, принцип тайного голосования, принцип обязательности выборов, принцип периодичности выборов, принцип альтернативности выборов, принцип независимости избирательных комиссий, принцип гласности. В таблице необходимо раскрыть содержание каждого принципа, и привести пример, в котором бы этот принцип раскрывался.

Критерии оценки таблицы:

эстетичность оформления, изложение материала в определенной логической последовательности, в полном объеме в соответствии с требованиями, качество составления таблицы, использование литературы, с указанием авторов

«Отлично» - работа выполнена полностью, таблица составлена по плану, определенной логической последовательности, проявлены умения использовать нормативную, справочную, дополнительную литературу;

«Хорошо» - работа выполнена правильно, в определенной логической последовательности, при этом допущены две - три несущественные ошибки;

«Удовлетворительно» - работа выполнена правильно, не менее чем на половину или допущена существенная ошибка в ходе работы, в оформлении работы;

«Неудовлетворительно» - работа выполнена меньше чем наполовину, допущены две (и более) существенные ошибки в структуре работы, которые студент не может исправить даже по требованию преподавателя.

Практическое занятие № 5

Тема 6.1. Президент РФ

Цель – закрепление полученных теоретических знаний

Время выполнения – 6 часов

Задания:

1. Решение теста:

Инструкция: решение теста из 10 вопросов с четырьмя вариантами ответа. Один правильный вариант ответа.

1. Является ли Президент РФ органом исполнительной власти?

А) да;

Б) да, осуществляет контроль за деятельностью исполнительной власти;

В) да, Президент непосредственно руководит деятельностью исполнительной власти;

Г) нет, Президент не является органом исполнительной власти.

2. Является ли Президент РФ самостоятельным органом государственной власти?

А) да;

Б) да, если Федеральное Собрание наделит Президента соответствующими полномочиями;

В) нет, Президент РФ относится к органу исполнительной власти;

Г) нет, Президент непосредственно руководит деятельностью исполнительной власти, а значит не может быть самостоятельным органом власти.

3. Что не является основанием для прекращения полномочий Президента РФ?

А) отставка Президента РФ;

Б) стойкая неспособность по состоянию здоровья осуществлять свои полномочия;

В) неоднократное издание им неконституционных указов и распоряжений;

Г) отрешение от должности Президента РФ.

4. В какой срок обычно вступают в силу нормативные правовые акты Президента РФ?

А) со дня их подписания;

Б) со дня их первого официального опубликования;

В) по истечении семи дней со дня их первого официального опубликования;

Г) по истечении десяти дней со дня их первого официального опубликования.

5. Что из нижеперечисленного не входит в полномочия Президента РФ?

А) назначение Председателя Правительства РФ (с согласия Государственной Думы);

- Б) принятие решения об отставке Правительства РФ;
- В) назначение на должность и освобождение от должности федеральных министров;
- Г) назначение на должность и освобождение от должности судей федеральных судов.

6. Кто решает вопросы о предоставлении политического убежища?

- А) Президент РФ;
- Б) Председатель Правительства РФ;
- В) Глава субъекта РФ;
- Г) Министр по чрезвычайным ситуациям.

7. Что не входит в полномочия Полномочных представителей Президента РФ в палатах Федерального Собрания?

- А) представление позиции Президента РФ по рассматриваемым палатами законам и законопроектам;
- Б) подписание федеральных законов;
- В) представление в Совет Федерации кандидатур для назначения на должности судей, а в Государственную Думу – кандидатуру для назначения на должность Председателя Центробанка России;
- Г) обоснования отклонения Президентом РФ принятых Государственной Думой и одобренных Советом Федерации федеральных законов.

8. Гарантом чего выступает Президент РФ?

- А) суверенитета РФ;
- Б) единства системы государственной власти в РФ;
- В) прав и свобод человека и гражданина;
- Д) отделения государства от церкви.

9. Статус края, области определяется:

- А) Конституцией РФ;
- Б) конституцией края, области;
- В) уставом края, области;
- Г) Указом Президента РФ.

10. Президент РФ приступает к исполнению полномочий с момента

- А) избрания;
- Б) официального опубликования результатов выборов;
- В) утверждения в должности Советом Федерации;
- Г) принесения присяги.

Эталонные ответы:

- 1.Г
- 2.А
- 3.В
- 4.В
- 5.В
- 6.А
- 7.Б
- 8.В
- 9.А
- 10.Г

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

2. Заполнение таблицы по полномочиям Президента РФ:

Заполните предлагаемую таблицу «Государственно-властные полномочия Президента РФ».

Инструкция:

На основе текста Конституции РФ заполните таблицу государственно-властных полномочий Президента РФ.

Полномочия, связанные с формированием федеральных органов государственной власти	Полномочия, связанные с участием в законотворчестве	Полномочия, связанные с функционированием органов исполнительной власти	Полномочия, связанные с обеспечением осуществления полномочий федеральной государственной власти на всей территории РФ	Полномочия, связанные с внешней политикой и обороной

Критерии оценки таблицы:

эстетичность оформления, изложение материала в определенной логической последовательности, в полном объеме в соответствии с требованиями, качество составления таблицы, использование литературы, с указанием авторов

«Отлично» - работа выполнена полностью, таблица составлена по плану, определенной логической последовательности, проявлены умения использовать нормативную, справочную, дополнительную литературу;

«Хорошо» - работа выполнена правильно, в определенной логической последовательности, при этом допущены две - три несущественные ошибки;

«Удовлетворительно» - работа выполнена правильно, не менее чем на половину или допущена существенная ошибка в ходе работы, в оформлении работы;

«Неудовлетворительно» - работа выполнена меньше чем наполовину, допущены две (и более) существенные ошибки в структуре работы, которые студент не может исправить даже по требованию преподавателя.

Практическое занятие № 6

Тема 6.4. Конституционные основы судебной власти в РФ

Цель – решение правовых задач с использованием теоретических знаний по законодательству.

Время выполнения – 6 часов

Задача 1.

Любов обратился в суд с заявлением об обжаловании действий должностного лица, ссылаясь на то, что 24 марта 2016 года он обратился к начальнику межмуниципального управления МВД РФ с заявлением, которое было зарегистрировано в книге учета сообщений о преступлениях с выдачей талона-уведомления. Однако Любов считает, что его права нарушены, поскольку с даты обращения прошло три месяца, а ответ на обращение до сих пор не получен. Любов просит суд признать действия должностного лица незаконными и обязать рассмотреть заявление путем направления ответа.

1. Законны ли требования Любова?
2. В какие сроки должны рассматриваться обращения граждан в органах МВД РФ?
3. Какое решение должен принять суд?

Задача 2.

Волина обратилась с заявлением в Управление Федеральной миграционной службы по Нижегородской области о выдаче разрешения на временное проживание в Российской Федерации. Однако решением УФМС в выдаче разрешения ей было отказано на основании п. 13 ч. 1 ст. 7 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» ввиду наличия у нее заболевания, вызванного вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция). Волина обратилась в суд с заявлением о признании незаконными действий Управления Федеральной миграционной службы по Нижегородской области, поскольку считает, что такой отказ УФМС нарушает ее право на семейную жизнь, лишает возможности проживать совместно с супругом и малолетним ребенком. Кроме того, Волина указала, что состояние ее здоровья не представляет угрозы для Российской Федерации, поскольку она соблюдает все меры профилактики по нераспространению данного заболевания.

1. Правомерен ли отказ Управления Федеральной миграционной службы по Нижегородской области в удовлетворении требования Волиной?
2. Назовите правовые основания для отказа в выдаче разрешения на временное проживание в РФ.
3. Какое решение должен принять суд?

Задача 3.

Гражданин Якунев Л.П., обжалуя в Уставный суд Санкт-Петербурга п. 10 Положения О порядке рассмотрения уведомлений о проведении на территории Красногвардейского административного района Санкт-Петербурга митингов, демонстраций, уличных шествий и пикетирования, а также культурно-массовых и спортивных мероприятий, утвержденного Распоряжением территориального управления Красногвардейского административного района Санкт-Петербурга от 19.02.03 N 163-р, сослался на правовую позицию, выраженную в решении от 22 мая 2001 года Уставным судом Свердловской области. Это решение, установившее невозможность запрета на проведение митинга в случае уведомления после установленного срока, по мнению заявителя, в соответствии с принципом единства судебной системы применимо и к обжалуемому Распоряжению, которое по сути устанавливает разрешительный порядок проведения митингов в случае пропуска срока на подачу заявки о согласовании его проведения. Принцип единства судебной системы делает обязательным правовую позицию одного суда для всех судов на территории РФ, так как решение суда действует на всей территории России.

Возражая против доводов заявителя, представитель территориального управления заявил,

что Уставный суд Санкт-Петербурга не связан правовыми позициями других уставных и конституционных судов субъектов РФ, поскольку в российской правовой системе, относящейся к романо-германской семье, отсутствует судебный прецедент, тем более что каждый уставный суд субъекта действует в рамках устава и законодательства своего субъекта.

1. Каковы принципы судебной системы РФ?
2. В чем заключается принцип единства судебной системы?
3. Дайте оценку доводам сторон.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Время экзамена – 6 часов

Инструкция:

В экзаменационном билете 2 вопроса. Перечень вопросов охватывает весь учебный курс дисциплины. Взять билет с вопросами. Время для подготовки ответа на билет 30 минут.

Задание.

Ответить на два теоретических вопроса из билета.

Вопросы по дисциплине ОП.03 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ

1. Понятие, предмет и метод Конституционного права России;
2. Порядок прекращения гражданства России;
3. Источники Конституционного права России. Система и их характеристика;
4. Порядок решения вопросов о гражданстве России;
5. Нормы Конституционного права России;
6. Государственные символы России: правовое положение, характеристика;
7. Место Конституционного права России в системе российского права;
8. Основная характеристика федеративного устройства России;
9. Понятие и признаки конституции;
10. Конституционно-правовой статус субъектов России;
11. Классификация конституции;
12. Процедура принятия в Российскую Федерацию нового субъекта федерации;
13. Функции конституции;
14. Разграничение предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами;
15. Сущность конституции;
16. Становление института Президента в России;
17. Порядок пересмотра Конституции РФ и принятие конституционных поправок;
18. Порядок выборов Президента Российской Федерации и его вступления в должность;
19. Толкование Конституции РФ;
20. Правовой статус Президента Российской Федерации;
21. Структура Конституции;
22. Полномочия Президента Российской Федерации;
23. Понятие конституционного строя России и закрепление его в Конституции России;
24. Правовые акты Президента;
25. Политические основы конституционного строя России;
26. Прекращения полномочий Президента Российской Федерации;
27. Экономические и социальные основы конституционного строя России;
28. Парламент Российской Федерации: понятие, порядок формирования палат;
29. Духовные основы конституционного строя России;
30. Основные полномочия палат парламента Российской Федерации;
31. Понятие основ правового статуса личности;
32. Правительство Российской Федерации: понятие, полномочия, порядок формирования, прекращение полномочий правительства;
33. Принципы правового статуса личности человека и гражданина;
34. Характеристика министерств Правительства РФ: понятие, функции (на примере 2-3 министерств);

35. Уполномоченный по правам человека: правовой статус, назначение на должность, основные права и обязанности, прекращение полномочий;
36. Судебная власть в РФ. Структура судебной системы, принципы;
37. Понятие гражданства;
38. Понятие, функции и принципы местного самоуправления;
39. Основные принципы гражданства России;
40. Основы деятельности местного самоуправления;
41. Способы приобретения гражданства;
42. Государственные органы с особым правовым статусом (Прокуратура РФ, ЦИК, ЦБ РФ, счетная палата РФ): их характеристика.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Комкова, Г. Н. Конституционное право : учебник для среднего профессионального образования / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 369 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04981-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

2. Конституционное право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Н. Аверьянова [и др.] ; под общей редакцией Г. Н. Комковой. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03722-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

3. Нечкин, А. В. Конституционное право. Практика высших судебных инстанций России с комментариями : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Нечкин, О. А. Кожевников. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 373 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13355-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

Дополнительная литература:

1. Стрекозов, В. Г. Конституционное право : учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Стрекозов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 276 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09371-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

2. Чашин, А. Н. Конституционное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Чашин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12145-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

Интернет-ресурсы:

1. <https://urait.ru/> - Образовательная платформа Юрайт
2. www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система IPR Book
3. www.litres.ru – Электронная библиотека
4. www.elibrary.ru – Научная электронная библиотека
5. www.pravo.ru – Портал правовой информации
6. www.kremlin.ru – Президент РФ
7. www.government.ru – Правительство РФ
8. www.cbr.ru - Сайт Центрального банка РФ
9. www.gov.ru - Сервер органов государственной власти
10. www.supcourt.ru - Сайт Верховного Суда Российской Федерации
11. www.ksrf.ru - Сайт Конституционного Суда Российской Федерации

Справочные правовые системы:

1. СПС Консультант Плюс



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.04 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Корнилов И.В., преподаватель

ivanvkornilov@gmail.com

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	8
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	21
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	35

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.04 Административное право.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.04 Административное право способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

1.3. Результаты освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь:*

У1 ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;

У2 составлять различные административно-правовые документы;

У3 выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;

У4 выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;

У5 анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;

У6 оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;

У7 логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 понятие и источники административного права;

З2 понятие и виды административно-правовых норм;

З3 понятия государственного управления и государственной службы;

З4 состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;

З5 понятие и виды субъектов административного права;

З6 административно-правовой статус субъектов административного права.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У.1. Оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений.	+	
У.2. Логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.	+	+
У.3. Составлять различные административно-правовые документы.	+	
У.4. Выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных.		+
У.5. Выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений.		+
У.6. Анализировать и применять на практике нормы административного законодательства.	+	+
У.7. Отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности.		+
3.1. Административно-правовой статус субъектов административного права.	+	+
3.2. Понятие и виды административно-правовых норм.		+
3.3. Понятия государственного управления и государственной службы.		+
3.4. Понятие и источники административного права.		+
3.5. Состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений.	+	+
3.6. Понятие и виды субъектов административного права.	+	+

3. Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств

Содержание учебного материала по рабочей программе	У1	У2	У3	У4	У5	У6	У7	З1	З2	З3	З4	З5	З6	Количество оценочных средств по типам	
														6	10
Тема 4.1. Административное правонарушение и административная ответственность	6			10			6		10		10	6		1	1
Тема 4.2. Административное наказание, понятие, виды и характеристика	6					6	10					6		1	1
Тема 5.2. Административное производство: виды, стадии, этапы				6	10						10	6		1	1
Тема 5.3. Возбуждение дела об административных правонарушениях	6		6			6								1	
Тема 5.4. Рассмотрение дела об административных правонарушениях	6	6				6						6		1	
Тема 5.5. Участники производства по делам об административных правонарушениях													6	1	
Тема 5.6. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении												6		1	
Тема 6.1. Государственное управление в сфере экономики		6						6		10			6	1	1
Тема 6.2. Государственное управление в социально-культурной сфере		6						6					6	1	
Тема 6.3. Государственное управление в административно-политической сфере		6						6					6	1	
Тема 6.4. Законность и дисциплина управления		6						6		10			6	1	1
Тема 6.5. Государственный контроль: понятие и виды		6						6					6	1	
Всего	1	2	1	1		1	1	2				1	2	12	
Промежуточная аттестация				1	1		1		1	1	1				1

4. Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
Тема 4.1. Административное правонарушение и административная ответственность. Материальная ответственность по административному праву.	
Практическое занятие №1	1
Тема 4.2. Административное наказание, понятие, виды и характеристика.	
Практическое занятие №2	1
Тема 5.2. Административное производство: виды, стадии, этапы.	
Практическое занятие №3	1
Тема 5.3. Возбуждение дела об административных правонарушениях.	
Практическое занятие №4	1
Тема 5.4. Рассмотрение дела об административных правонарушениях.	
Практическое занятие №5	1
Тема 5.5. Участники производства по делам об административных правонарушениях.	
Практическое занятие №6	1
Тема 5.6. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении.	
Практическое занятие №7	1
Тема 6.1. Государственное управление в сфере экономики.	
Практическое занятие №8	1
Тема 6.2. Государственное управление в социально-культурной сфере.	
Практическое занятие №9	1
Тема 6.3. Государственное управление в административно-политической сфере.	
Практическое занятие №10	1
Всего	10
Экзамен	6

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие № 1

Тема 4.1. Административное правонарушение и административная ответственность. Материальная ответственность по административному праву

Время выполнения – 1 час

Цель: научить применять полученные знания о составе административного правонарушения на практике, на примере конкретного административного правонарушения.

Методические указания

При выполнении практической работы студентам необходимо руководствоваться действующей редакцией КоАП РФ, а также конспектом лекции по теме «Административное правонарушение и административная ответственность. Материальная ответственность по административному праву». Разбору подлежит только часть 1 рассматриваемой статьи. Одна и та же статья не может быть выбрана более, чем одним студентом.

Материалы: ИПС Консультант плюс.

Задание: выбрать статью из особенной части КоАП РФ и проанализировать ее с точки зрения состава административного правонарушения, заполнив таблицу.

Параметр для анализа	Статья КоАП РФ на выбор (только часть 1 статьи)
<i>Объект (Как правило, объект сформулирован в названии главы, где размещена статья).</i>	
<i>Субъект (Лицо, которое подлежит ответственности за данное правонарушение. Указывается в самой статье).</i>	
<i>Объективная сторона (Каким образом совершается правонарушение, с помощью каких деяний? Раскрывается в самой статье).</i>	
<i>Субъективная сторона (Форма вины. Если форма вины конкретно уточняется в самой статье, то это имеет юридическое значение).</i>	

Перечень статей для разбора: 5.16, 5.35.1, 5.57, 5.59, 5.61, 5.62, 6.1, 6.1.1, 6.9, 6.10, 6.11, 6.12, 6.13, 6.21, 6.23, 6.24, 7.17, 7.27, 12.7, 12.8, 12.9, 14.1.1, 14.7, 14.16, 17.9, 19.1, 19.7.5-2, 19.13, 20.1, 20.3, 20.20, 20.22, 20.25, 20.29, 21.5.

Критерии оценки таблицы:

Учитываются при оценке: эстетичность оформления, изложение материала в определенной логической последовательности, в полном объеме в соответствии с требованиями, качество составления таблицы, использование литературы, с указанием нпа

«Отлично» - работа выполнена полностью, таблица составлена по плану, определенной логической последовательности, проявлены умения использовать нормативную, справочную, дополнительную литературу;

«Хорошо» - работа выполнена правильно, в определенной логической последовательности, при этом допущены две - три несущественные ошибки;

«Удовлетворительно» - работа выполнена правильно, не менее чем на половину или допущена существенная ошибка в ходе работы, в оформлении работы;
«Неудовлетворительно» - работа выполнена меньше чем наполовину, допущены две (и более) существенные ошибки в структуре работы, которые студент не может исправить даже по требованию преподавателя.

Практическое занятие № 2

Тема 4.2. Административное наказание, понятие, виды и характеристика.

Время выполнения – 1 час.

Цель: научить применять полученные знания об административных наказаниях на примере конкретных правовых казусов (задач).

Методические указания

Ответы без ссылок на соответствующие нормы права не принимаются.

Материалы: ИПС Консультант плюс.

Задание: определить законность наложения административного наказания (найдите ошибки).

Вариант 1

А. управлял транспортным средством, будучи лишенным права управления транспортным средством. А. назначили наказание в виде административного ареста сроком на 10 суток.

Вариант 2

А. превысил установленную скорость дорожного движения на величину более 30 км/ч. А. назначили наказание в виде административного штрафа в размере 1000 рублей.

Вариант 3

А. совершил мелкое хулиганство и ему было назначено наказание в виде административного ареста сроком на 15 суток, а также административный штраф в размере 500 рублей.

Вариант 4

А. публично демонстрировал нацистскую символику. А. назначили наказание в виде административного штрафа в размере 1500 рублей. Прокурор обжаловал решение суда на том основании, что суд не назначил наказание в виде конфискации предмета административного правонарушения дополнительно к административному штрафу.

Вариант 5

А. не уплатил административный штраф в размере 100 рублей за совершенное правонарушение по статье 21.5 КоАП РФ в установленный срок. За это деяние А. привлекли к ответственности по ст. 20.25 КоАП и назначили наказание в виде административного штрафа в размере 200 рублей.

Вариант 6

А. похитил у Б. подарочный сертификат в парфюмерный магазин стоимостью 500 рублей. А. назначили наказание в виде административного штрафа в размере 3000 рублей.

Вариант 7

А. во время футбольного матча выбежал на футбольное поле. А. назначили наказание в виде административного ареста сроком на 10 суток, а также обязательные работы сроком на 100 часов.

Вариант 8

А. назначили наказание в виде предупреждения и административного штрафа.

Вариант 9

А. назначили наказание в виде административного штрафа и лишения специального права заниматься охотой.

Вариант 10

А. назначили наказание в виде административного штрафа и лишения права управления транспортным средством.

Вариант 11

Акционерному обществу было назначено наказание в виде дисквалификации.

Вариант 12

А. в качестве административного наказания были назначены исправительные работы сроком на два месяца.

Вариант 13

А. привлекли к ответственности по ст. 8.37 КоАП РФ и назначили наказание в виде административного штрафа с лишением права заниматься охотой. А. обжаловал решение суда на том основании, что охота является для него основным законным источником средств к существованию. Разрешите данный казус.

Вариант 14

Начальник ОВД Ленинского района г. Ленинска назначил А. наказание в виде административного ареста.

Вариант 15

А. за нарушение установленного порядка организации митинга был назначен административный арест сроком на 30 суток. А. обжаловал решение, ссылаясь на то, что административный арест назначается сроком до 15 суток.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 3

Тема 5.2. Административное производство: виды, стадии, этапы.

Время выполнения – 1 час.

Цель: научить применять полученные знания о стадиях производства по делу об административных правонарушениях, определять подсудность, подведомственность дел, порядок возбуждения дела, порядок исполнения решений по делу, порядок обжалования решений по делу.

Методические указания

При выполнении практической работы студентам необходимо руководствоваться действующей редакцией КоАП РФ, а также конспектом лекции по теме «Административное производство: виды, стадии, этапы». Ответы без ссылок на соответствующие нормы права не принимаются.

Материалы: ИПС Консультант плюс.

Задание: Выбрать статью КоАП РФ из предложенного списка и проанализировать ее с точки зрения стадий производства по делу об административных правонарушениях, заполнив таблицу.

Стадия	Статья КоАП РФ
Лица, органы, составляющие протокол об административном правонарушении/ возбуждающие дело (смотри ст. 28.3 КоАП РФ).	

<i>Орган, уполномоченный рассматривать дело (смотри гл. 23 КоАП РФ).</i>	
<i>Лица, органы, которые исполняют наказание (смотри какие наказания предусмотрены статьей, а затем гл. 32 КоАП РФ, например, административный арест исполняется органами внутренних дел, в соответствии со ст.32.8 КоАП РФ).</i>	
<i>Порядок обжалования решения (в какой административный/судебный орган можно подать жалобу на постановление об административном правонарушении?).</i>	

Статьи КоАП РФ для разбора: 5.16, 5.35.1, 5.57, 5.59, 5.61, 5.62, 6.1, 6.1.1, 6.9, 6.10, 6.11, 6.12, 6.13, 6.21, 6.23, 6.24, 7.17, 7.27, 12.7, 12.8, 12.9, 14.1.1, 14.7, 14.16, 17.9, 19.1, 19.7.5-2, 19.13, 20.1, 20.3, 20.20, 20.22, 20.25, 20.29, 21.5.

Критерии оценки таблицы:

Учитываются при оценке: эстетичность оформления, изложение материала в определенной логической последовательности, в полном объеме в соответствии с требованиями, качество составления таблицы, использование литературы, с указанием нпа

«**Отлично**» - работа выполнена полностью, таблица составлена по плану, определенной логической последовательности, проявлены умения использовать нормативную, справочную, дополнительную литературу;

«**Хорошо**» - работа выполнена правильно, в определенной логической последовательности, при этом допущены две - три несущественные ошибки;

«**Удовлетворительно**» - работа выполнена правильно, не менее чем на половину или допущена существенная ошибка в ходе работы, в оформлении работы;

«**Неудовлетворительно**» - работа выполнена меньше, чем наполовину, допущены две (и более) существенные ошибки в структуре работы, которые студент не может исправить даже по требованию преподавателя.

Практическое занятие № 4

Тема 5.3. Возбуждение дела об административных правонарушениях.

Время выполнения – 1 час.

Цель: Научить подготавливать основные процессуальные документы, связанные с возбуждением производства по делу об административных правонарушениях.

Методические указания

При выполнении практической работы студентам необходимо руководствоваться действующей редакцией КоАП РФ, а также конспектом лекции по теме «Возбуждение дела об административных правонарушениях». Документы должны соответствовать главе 28 КоАП РФ.

«**Материалы:** ИПС Консультант плюс.

Задание:

Вариант 1

Подготовьте (составьте) постановление прокурора о возбуждении производства по делу об административном правонарушении по ст. 5.62 КоАП РФ «Дискриминация» на основании изложенного ниже дела.

21 декабря 2015 года по адресу <данные изъяты> главный врач ООО «Центр репродуктивного здоровья» Л. отказала Б. (направлена ГКУ Удмуртской Республики «Центр занятости населения г. Ижевска») в приеме на работу на вакантную должность администратора-кассира в связи с возрастом.

Вариант 2

Подготовьте (составьте) протокол об административном правонарушении в связи с совершением деяния, предусмотренного ст. 6.24 КоАП РФ на основании изложенного ниже дела.

Кунаев Н.С. 10 июня 2015 г. в 6 часов 50 минут на привокзальной площади здания терминала аэровокзала Красноярск в нарушение ч.1 ст.12 Федерального закона «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» курил сигарету.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все документы составлены правильно, с использованием нпа, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все документы в целом составлены правильно, с использованием нпа, но допущены некоторые ошибки, в указании статей или нпа.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, документ в целом составлен, но некоторые пункты документа содержат существенные 1-2 ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 5

Тема 5.4. Рассмотрение дела об административных правонарушениях.

Время выполнения – 1 час.

Цель: научить применять полученные знания о стадии рассмотрения дел об административных правонарушениях на примере конкретных правовых казусов (задач).

Методические указания

При выполнении практической работы студентам необходимо руководствоваться действующей редакцией КоАП РФ, а также конспектом лекции по теме «Рассмотрение дела об административных правонарушениях». Ссылки на конкретные нормы права обязательны.

«Материалы: ИПС Консультант плюс.

Задание:

Вариант 1

Постановлением Администрации Карагайского района по представленным участковым уполномоченным полицией протоколам об административных правонарушениях за нарушение общественного порядка, выражающее явное неуважение к обществу, сопровождающееся нецензурной бранью в сквере напротив Дома культуры были наказаны административным штрафом в размере 1500 рублей и административным арестом сроком на 5 суток 17-летний Иванов и 15-летний Петров.

Вопросы:

1) По какой статье КоАП РФ были наказаны Иванов и Петров? 2) Уполномочена ли администрация муниципального образования на рассмотрение данного дела? 3) Уполномочен ли участковый составлять протокол по данному делу? 4) Были ли допущены ошибки в назначении наказания, если да, то какие? 5) Правомерно ли привлечение к ответственности Петрова?

Вариант 2

Постановлением Начальника отдела ГИБДД ОВД по Кировскому району города Перми на основании протокола инспектора ГИБДД ОВД по Кировскому району города Перми, Иванов был

привлечен к административной ответственности за то, что не уплатил, назначенный ранее административный штраф в размере 500 рублей за превышение скорости в течение 30 суток со дня назначения наказания. Иванову был назначен административный штраф в размере 500 рублей.

Вопросы:

1) По какой статье КоАП РФ был наказан Иванов? 2) Уполномочено ли указанное в задаче лицо привлекать к административной ответственности за указанное правонарушение? 3) Уполномочено ли указанное в задаче лицо составлять протокол о данном административном правонарушении? 4) Почему Иванов не виновен? 5) Были ли допущены ошибки в назначении наказания, если да, то какие?

Вариант 3

Иванов, являясь собственником квартиры, сдавал ее в аренду Петрову. Петров не оплачивал найм жилого помещения в течение двух месяцев. Тогда Иванов сменил замки на дверях, чтобы Петров не имел больше допуска к квартире, пока не оплатит долг. Иванов по представленному протоколу участкового полиции был привлечен к административной ответственности главой местной администрации. Иванову были назначены предупреждение и административный штраф в размере 500 рублей.

Вопросы:

1) По какой статье КоАП РФ был наказан Иванов? 2) Уполномочено ли указанное в задаче лицо привлекать к административной ответственности за указанное правонарушение? 3) Уполномочено ли указанное в задаче лицо составлять протокол о данном административном правонарушении? 4) Были ли допущены ошибки в назначении наказания, если да, то какие? 5) Какой схожий уголовный состав правонарушения содержится в УК РФ и в чем его отличие?

Вариант 4

Иванов в знак протеста против «водителей-лихачей» устроил флэшмоб, сев посреди проезжей части. Просьбы сотрудника ГИБДД покинуть проезжую часть Иванов игнорировал. После 30 минут уговоров Иванов согласился покинуть проезжую часть. Насилия в отношении полицейского Иванов не применил. В дальнейшем Иванов был привлечен к административной ответственности Начальником территориального отдела ГИБДД и ему был назначен административный штраф в размере 500 рублей и административный арест сроком на 10 дней.

Вопросы:

1) По какой статье КоАП РФ был наказан Иванов? 2) Уполномочено ли указанное в задаче лицо привлекать к административной ответственности за указанное правонарушение? 3) Уполномочено ли указанное в задаче лицо составлять протокол о данном административном правонарушении? 4) Были ли допущены ошибки в назначении наказания, если да, то какие? 5) Почему доводы Иванова о том, что одиночный пикет не подлежит согласованию с властью, а значит, требования сотрудника ГИБДД были незаконны, не обоснованны (См. Федеральный закон от 19.06.2004 N 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»)?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретического аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 6

Тема 5.5. Участники производства по делам об административных правонарушениях.

Время выполнения – 1 час.

Цель: Закрепить теоретические знания о правовом статусе участников производства по делам об административных правонарушениях.

Методические указания

В докладе должны быть озвучены следующие вопросы: а) кто может выступать в качестве рассматриваемого участника? 2) права рассматриваемого лица; 3) обязанности рассматриваемого лица; 4) обстоятельства, исключающие возможность участия в производстве по делу об административном правонарушении для рассматриваемого лица.

Материалы: ИПС Консультант плюс, учебная литература по административному праву.

Задание:

Подготовить доклад по предложенной теме. Доклад сопровождается электронной презентацией. По окончании выступления докладчик предлагает аудитории вопрос по озвученной теме. После аудитории задает вопросы докладчику. Докладчик выбирает лучший вопрос. Автор лучшего вопроса оценивается оценкой «отлично».

Список тем для докладов:

1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.
2. Потерпевший.
3. Законные представители физического лица.
4. Законные представители юридического лица.
5. Защитник и представитель.
6. Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей.
7. Свидетель.
8. Понятой.
9. Специалист.
10. Эксперт.
11. Переводчик.
12. Прокурор.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 7

Тема 5.6. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении.

Время выполнения – 1 час.

Цель: Закрепить теоретические знания о мерах обеспечения в производстве по делу об административных правонарушениях.

Методические указания

Ответы теста могут подразумевать как один, так и несколько правильных ответов. По окончании тестирования производится работа с КоАП РФ в целях разбора пройденного тестирования.

Задание:

1. Обеспечительные меры производства по делу об административном правонарушении применяются в целях:

- 1) Пресечения административного правонарушения.
- 2) Установления личности нарушителя.
- 3) Составления протокола об административном правонарушении при невозможности его составления на месте выявления административного правонарушения.
- 4) Обеспечения своевременного и правильного рассмотрения дела об административном правонарушении и исполнения принятого по делу постановления.

2. К обеспечительным мерам производства по делам об административных правонарушениях относятся:

- 1) доставление.
- 2) административное задержание.
- 3) личный досмотр, досмотр вещей, досмотр транспортного средства, находящихся при физическом лице; осмотр принадлежащих юридическому лицу помещений, территорий, находящихся там вещей и документов.
- 4) изъятие вещей и документов.
- 5) отстранение от управления транспортным средством соответствующего вида.
- 6) освидетельствование на состояние алкогольного опьянения.
- 7) медицинское освидетельствование на состояние опьянения.
- 8) задержание транспортного средства.
- 9) арест товаров, транспортных средств и иных вещей.
- 10) залог за арестованное судно.
- 11) временный запрет деятельности.
- 12) помещение иностранных граждан или лиц без гражданства, подлежащих административному выдворению за пределы Российской Федерации в форме принудительного выдворения за пределы Российской Федерации, в специальные учреждения.
- 13) привод.

3. Принудительное препровождение физического лица, судна и других орудий совершения административного правонарушения в целях составления протокола об административном правонарушении при невозможности его составления на месте выявления административного правонарушения, если составление протокола является обязательным – это...

- 1) административное задержание.
- 2) привод.
- 3) доставление.

4. Кратковременное ограничение свободы физического лица, которое может быть применено в исключительных случаях, если это необходимо для обеспечения правильного и своевременного рассмотрения дела об административном правонарушении, исполнения постановления по делу об административном правонарушении – это...

- 1) административное задержание.
- 2) привод.
- 3) доставление.

5. Срок административного задержания, по общему правилу, не превышает:

- 1) 48 часов.
- 2) 15 часов.
- 3) 3 часа.

6. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, посягающем на установленный режим Государственной границы Российской Федерации и порядок пребывания на территории Российской Федерации, об административном правонарушении, совершенном во внутренних морских водах, в территориальном море, на

континентальном шельфе, в исключительной экономической зоне Российской Федерации, или о нарушении таможенных правил, в случае необходимости для установления личности или для выяснения обстоятельств административного правонарушения может быть подвергнуто административному задержанию на срок не более:

- 1) 48 часов.
- 2) 15 часов.
- 3) 3 часов.

7. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, влекущем в качестве одной из мер административного наказания административный арест или административное выдворение за пределы Российской Федерации, может быть подвергнуто административному задержанию на срок не более:

- 1) 48 часов.
- 2) 15 часов.
- 3) 3 часов.

8. В протоколе административного задержания указываются:

- 1) дата составления.
- 2) место составления.
- 3) должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол.
- 4) сведения о задержанном лице.
- 5) время, место и мотивы задержания.

9. Личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице, то есть обследование вещей, досмотр транспортного средства проводится...

- 1) только визуально.
- 2) с помощью технических средств обеспечивающих изменение их конструктивной целостности.
- 3) без нарушения их конструктивной целостности.

10. В присутствии двух понятых либо с применением видеозаписи производятся следующие обеспечительные меры производства по делам об административных правонарушениях:

- 1) Осмотр принадлежащих юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю помещений, территорий и находящихся там вещей и документов.
- 2) Личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице.
- 3) Досмотр транспортного средства.
- 4) Изъятие вещей и документов.
- 5) Отстранение от управления транспортным средством, освидетельствование на состояние алкогольного опьянения и медицинское освидетельствование на состояние опьянения.

Критерии оценки

Время выполнения задания - 30 минут, а также 15 минут на коллективный разбор теста.

Количество набранных баллов за рубежный контроль	Итоговая оценка за рубежный контроль
10 баллов	«Отлично»
8-9 баллов	«Хорошо»
5-7 баллов	«Удовлетворительно»
1-4 балла	«Неудовлетворительно»

Эталонные ответы

№	Вариант ответа	баллы
1	1, 2, 3, 4	1
2	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12,	1

	13	
3	1	1
4	1	1
5	3	1
6	1	1
7	1	1
8	1, 2, 3, 4, 5	1
9	3	1
10	1, 2, 3, 4, 5	1
всего		10

Практическое занятие № 8

Тема 6.1. Государственное управление в сфере экономики.

Время выполнения – 1 час.

Цель: Закрепить теоретические знания по теме «Государственное управление в сфере экономики».

Материалы: ИПС Консультант плюс, учебная литература по административному праву.

Задание:

Подготовить доклад по предложенной теме. Доклад сопровождается электронной презентацией. По окончании выступления докладчик предлагает аудитории вопрос по озвученной теме. После аудитории задает вопросы докладчику. Докладчик выбирает лучший вопрос. Автор лучшего вопроса оценивается оценкой «отлично».

Список тем для докладов:

1. Характеристика сферы экономики и основные задачи государства по ее эффективному развитию.
2. Государственное управление промышленностью.
3. Государственное управление топливно-энергетическим комплексом.
4. Государственное управление строительным комплексом и жилищно-коммунальным хозяйством.
5. Государственное управление агропромышленным комплексом.
6. Государственное управление транспортно-дорожным комплексом и связью.
7. Государственное управление финансами и кредитом.
8. Организация налогового дела.
9. Государственное управление использованием и охраной природных ресурсов.
10. Государственное управление региональным развитием.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 9

Тема 6.2. Государственное управление в социально-культурной сфере.

Время выполнения – 1 час.

Цель: Закрепить теоретические знания по теме «Государственное управление в социально-культурной сфере».

Материалы: ИПС Консультант плюс, учебная литература по административному праву.

Задание:

Подготовить доклад по предложенной теме. Доклад сопровождается электронной презентацией. По окончании выступления докладчик предлагает аудитории вопрос по озвученной теме. После аудитории задает вопросы докладчику. Докладчик выбирает лучший вопрос. Автор лучшего вопроса оценивается оценкой «отлично».

Список тем для докладов:

1. Характеристика управления в социальной сфере.
2. Государственное управление образованием.
3. Государственное управление наукой.
4. Государственное управление здравоохранением.
5. Государственное управление культурой.
6. Государственное управление социальной защитой граждан.
7. Государственное управление молодежной политикой.
8. Государственное управление физической культурой и спортом.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 10

Тема 6.3. Государственное управление в административно-политической сфере.

Время выполнения – 1 час.

Цель: Закрепить теоретические знания по теме «Государственное управление в административно-политической сфере».

Материалы: ИПС Консультант плюс, учебная литература по административному праву.

Задание:

Подготовить доклад по предложенной теме. Доклад сопровождается электронной презентацией. По окончании выступления докладчик предлагает аудитории вопрос по озвученной теме. После аудитории задает вопросы докладчику. Докладчик выбирает лучший вопрос. Автор лучшего вопроса оценивается оценкой «отлично».

Список тем для докладов:

1. Государственное управление обороной.
2. Государственное управление безопасностью.
3. Государственное управление внутренними делами.
4. Государственное управление юстицией.
5. Государственное управление иностранными делами.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Время экзамена – 6 часов.

Инструкция

Внимательно прочитайте вопросы по тесту. На каждый вопрос может быть дано несколько вариантов ответа. За каждый правильный ответ дается 1 балл.

Задание

тестирование и решение задачи

Вариант 1

1. Укажите предмет административного права.

- 1) Государственное управление
- 2) Исполнительная власть
- 3) Исполнительно-распорядительная деятельность
- 4) Социальное управление

2. В административном праве преобладает...

- 1) императивный метод
- 2) диспозитивный метод

3. Укажите общие принципы административного права

- 1) Принцип приоритета личности
- 2) Принцип разделения властей
- 3) Принцип законности
- 4) Принцип гласности
- 5) Принцип ответственности
- 6) Принцип федерализма
- 7) Принцип свободы договора
- 8) Принцип свободы воли
- 9) Принцип равенства для всех участников правоотношения

4. В систему административного права входит...

- 1) общая часть
- 2) особенная часть
- 3) специальная часть

5. Какие вопросы входят в общую часть административного права?

- 1) Предмет и метод отрасли
- 2) Административно-правовые нормы
- 3) Административно-правовые отношения
- 4) Субъекты административных правоотношений
- 5) Формы и методы государственного управления
- 6) Административная ответственность
- 7) Административно-процессуальное право
- 8) Госуправление в отдельных сферах

6. Общественные отношения в управленческой сфере, урегулированные нормами административного права – это...

- 1) Административные правоотношения
- 2) Объекты исполнительно-распорядительной деятельности
- 3) Административно-правовое регулирование

7. Укажите субъектов административных правоотношений.

- 1) Органы исполнительной власти
- 2) Предприятия
- 3) Учреждения
- 4) Организации
- 5) Государственные служащие
- 6) Граждане
- 7) Иностранцы
- 8) Лица без гражданства

8. Способность органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, граждан быть субъектами административных правоотношений – это...

- 1) административная правосубъектность
- 2) административная правоспособность
- 3) административная дееспособность
- 4) административная деликтоспособность

9. Способность граждан своими действиями приобретать и создавать для себя юридические обязанности в сфере госуправления – это...

- 1) административная дееспособность граждан
- 2) административная правоспособность граждан
- 3) административная деликтоспособность граждан

10. Способность граждан нести административную ответственность – это...

- 1) административная дееспособность граждан
- 2) административная правоспособность граждан
- 3) административная деликтоспособность граждан

11. Норма права, регулирующая отношения в сфере государственного управления, внутриорганизационной деятельности органов исполнительной власти, аппаратов органов законодательной и судебной власти – это...

- 1) административно-правовая норма
- 2) гражданско-правовая норма
- 3) конституционно-правовая норма

12. «Письменное обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения...» - ст. 12 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 N 59-ФЗ».

Данная административная норма является примером...

- 1) материальной нормы
- 2) процессуальной нормы

13. Применение административного права – это...

- 1) процесс воплощения в жизнь норм административного права компетентными органами исполнительной власти – это...
- 2) воздержание субъекта административного права от совершения запрещенных действий (пассивная форма права)
- 3) точное следование участников управленческих отношений административным нормам (активная форма права)
- 4) осуществление субъективных прав в сфере госуправления

14. Способы закрепления административно-правовых норм – это...

- 1) источники административного права
- 2) формы реализации административно-правовых норм
- 3) сферы госуправления

15. Укажите разновидности источников административного права.

- 1) Конституция
- 2) Конституции (уставы) субъектов РФ

- 3) Законодательные акты РФ
- 4) Законодательные акты РФ субъектов РФ
- 5) Нормативные указы и распоряжения Президента РФ
- 6) Нормативные указы и распоряжения высших должностных лиц субъектов РФ
- 7) Постановления Правительства РФ
- 8) Постановления правительств субъектов РФ
- 9) Нормативные акты федеральных министерств, других федеральных органов исполнительной власти
- 10) Нормативные акты исполнительных органов государственной власти субъектов РФ
- 11) Нормативные акты представительных и исполнительных органов местного самоуправления в случае наделения этих органов законом необходимыми государственными полномочиями
- 12) Международные договоры

16. Определенное правом внешне выраженное действие органа исполнительной власти или его должностного лица, осуществленное в рамках его компетенции и вызывающее юридические последствия – это...

- 1) форма государственного управления
- 2) метод государственного управления
- 3) система государственного управления

17. К чертам госуправления относят:

- 1) деятельность исполнительных органов власти
- 2) деятельность судебных органов власти в порядке административного судопроизводства
- 3) деятельность законодательных органов власти
- 4) всегда имеет юридические последствия
- 5) всегда основывается на законе

18. К чертам правовых актов управления относят:

- 1) подзаконность
- 2) вызывают определенные юридические последствия
- 3) императивность
- 4) авторитарность
- 5) диспозитивность
- 6) исходят от законодательных органов власти
- 7) носят внутриорганизационный характер

19. Согласно ст. 19 ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»: «Профилактическая беседа состоит в разъяснении лицу, в отношении которого применяются меры индивидуальной профилактики правонарушений, его моральной и правовой ответственности перед обществом, государством, социальных и правовых последствий продолжения антиобщественного поведения».

В данном случае речь идет о таком методе госуправления, как...

- 1) убеждение
- 2) принуждение

20. Властное обеспечение должного поведения управляемых объектов, когда субъект управления добивается должного поведения управляемых путем воздействия на их материальные интересы, например административный штраф – это...

- 1) административный метод госуправления
- 2) экономический метод госуправления

21. Административное наказание, являясь установленной государством мерой ответственности за совершение административного правонарушения применяется в целях:

- 1) Унижения человеческого достоинства физического лица
- 2) Причинения физических страданий
- 3) Нанесение вреда деловой репутации юридического лица
- 4) Предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами

22. Что относится к видам административных наказаний:

- 1) предупреждение
- 2) административный штраф
- 4) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения
- 5) лишение специального права, предоставленного физическому лицу;
- 6) административный арест
- 7) административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства
- 8) дисквалификация
- 9) административное приостановление деятельности
- 10) обязательные работы
- 11) административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения

23. Мера административного наказания, выраженная в официальном порицании физического или юридического лица:

- 1) Предупреждение
- 2) Дисквалификация
- 3) Обязательные работы

24. Административное наказание, которое выражается в денежном взыскании с граждан:

- 1) Административный штраф
- 2) Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения
- 3) Лишение специального права, предоставленного физическому лицу

25. Обязательные работы – это?

- 1) когда из заработной платы осужденного к исправительным работам производятся удержания в доход государства в размере, установленном приговором суда, в пределах от пяти до двадцати процентов
- 2) привлечении осужденного к труду в местах, определяемых учреждениями и органами уголовно-исполнительной системы
- 3) выполнение физическим лицом, совершившим административное правонарушение, в свободное от основной работы, службы или учебы время бесплатных общественно полезных работ

26. Административное наказание, которое заключается в содержании нарушителя в условиях изоляции от общества и устанавливается на срок до пятнадцати суток – это?

- 1) Административное задержание
- 2) Лишение свободы
- 3) Административный арест

27. За нарушение установленного порядка организации либо проведения собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования либо организацию повлекшего нарушение общественного порядка массового одновременного пребывания или передвижения граждан в общественных местах, за нарушение требований режима чрезвычайного положения или правового режима контртеррористической операции либо за совершение административных правонарушений в области законодательства о наркотических средствах, психотропных веществах и об их прекурсорах административный арест может устанавливаться на срок до:

- 1) 30 суток
- 2) 60 суток
- 3) 120 суток

28. Только судьи назначают следующие административные наказания:

- 1) Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения
- 2) Лишение специального права, предоставленного физическому лицу
- 3) Административный арест
- 4) Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства
- 5) Дисквалификация

- 6) Административное приостановление деятельности
- 7) Обязательные работы
- 8) Административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения

29. К юридическим лицам могут применяться следующие административные наказания:

- 1) Предупреждение
- 2) Административный штраф
- 3) Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения
- 4) Административное приостановление деятельности

30. К основным видам наказания относятся:

- 1) Предупреждение
- 2) Административный штраф
- 3) Лишение специального права, предоставленного физическому лицу
- 4) Административный арест
- 5) Дисквалификация
- 6) Административное приостановление деятельности
- 7) Обязательные работы

31. К дополнительным видам наказания относятся:

- 1) Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения;
- 2) Административный штраф
- 3) Лишение специального права, предоставленного физическому лицу
- 4) Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства
- 5) Административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения

32. Найдите ошибку в назначении одновременно двух наказаний:

- 1) Административный штраф и административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения
- 2) Административный штраф и конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения
- 3) Предупреждение и административный штраф

33. Лишение специального права в виде права управления транспортным средством соответствующего вида применяется в качестве:

- 1) основного наказания
- 2) дополнительного наказания
- 3) как основного, так и дополнительного наказания

34. Административный штраф исполняется:

- 1) Лицом, привлеченным к административной ответственности
- 2) Судебным приставом-исполнителем
- 3) Органами внутренних дел

35. Административный арест исполняется:

- 1) Судьей, органом, должностным лицом, вынесшим постановление об административном аресте
- 2) Судебным приставом-исполнителем
- 3) Органами внутренних дел

Вариант 2

1. Укажите верные утверждения применительно к отрасли административного права.

- 1) Самостоятельная отрасль
- 2) Самая крупная отрасль российского права
- 3) Из административного права произрастают множество других отраслей
- 4) Отрасль тесно связана с другими отраслями права

2. Административное право иногда называют...

- 1) «управленческим правом»

- 2) «государственным правом»
- 3) «политическим правом»
- 4) «исполнительным правом»

3. Укажите предмет административного права.

- 1) Государственное управление
- 2) Исполнительная власть
- 3) Исполнительно-распорядительная деятельность
- 4) Социальное управление

4. Что из перечисленного НЕ относится к предмету административного права?

- 1) Решение съезда политической партии о выдвижении члена партии в кандидаты на пост президента
- 2) Увольнение работника по инициативе работодателя
- 3) Миграционный учет
- 4) Выдача лицензии на ведение образовательной деятельности

5. Административное право является отраслью [...].

- 1) публичного права
- 2) частного права
- 3) частно-публичного права

6. Что относится к особенностям общественных отношений, связанных с госуправлением?

- 1) Возникают, прежде всего, в связи с деятельностью органов исполнительной власти
- 2) Субъекты государственного управления реализуют задачи, определенные законодательством РФ в пределах своей компетенции
- 3) Отношения носят государственно-властный характер, а значит, между субъектами присутствует юридическое неравенство
- 4) Субъекты и объекты госуправления равны во взаимоотношениях друг с другом
- 5) Цель госуправления – обеспечение частных интересов

7. Вид административных правоотношений, которые реже встречаются в практике, которые возникают между субъектами не связанными подчиненностью – это...

- 1) вертикальные правоотношения
- 2) горизонтальные правоотношения

8. Полная административная дееспособность возникает с ...

- 1) 18 лет
- 2) 16 лет
- 3) 14 лет
- 4) с рождения

9. Административная правосубъектность включает в себя:

- 1) административную правоспособность
- 2) административную дееспособность
- 3) административную деликтоспособность

10. Укажите черты административно-правовых отношений.

- 1) Возникают строго на основе административных норм
- 2) Возникают в сфере госуправления
- 3) Обязательный субъект – орган исполнительной власти (иногда суд)
- 4) Властный характер
- 5) Взаимные права и обязанности субъектов
- 6) Преимущественно односторонность волеизъявления
- 7) Юридическая ответственность перед государством за нарушение прав и обязанностей в правоотношении

11. Процесс создания органами исполнительной власти подзаконных НПА в сфере госуправления в целях исполнения и конкретизации законов – это...

- 1) административное правотворчество
- 2) административное законотворчество

- 3) локальное нормотворчество
- 4) административная правоприменительная деятельность

12. «Сотрудник полиции перед применением физической силы, специальных средств или огнестрельного оружия обязан сообщить лицам, в отношении которых предполагается применение физической силы, специальных средств или огнестрельного оружия, о том, что он является сотрудником полиции, предупредить их о своем намерении и предоставить им возможность и время для выполнения законных требований сотрудника полиции. В случае применения физической силы, специальных средств или огнестрельного оружия в составе подразделения (группы) указанное предупреждение делает один из сотрудников полиции, входящих в подразделение (группу)...» - ст.19 ФЗ «О полиции» от 07.02.2011 N 3-ФЗ.

Данная административная норма является примером...

- 1) предписывающей нормы
- 2) управомочивающей нормы
- 3) запретительной нормы

13. «При уплате административного штрафа лицом, привлеченным к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного главой 12 настоящего Кодекса... не позднее двадцати дней со дня вынесения постановления о наложении административного штрафа административный штраф может быть уплачен в размере половины суммы наложенного административного штрафа» - ст. 32.2 КоАП РФ.

Данная административная норма является примером...

- 1) императивной нормы
- 2) диспозитивной нормы
- 3) поощрительной нормы

14. Укажите формы реализации административно-правовых норм.

- 1) Соблюдение
- 2) Применение
- 3) Исполнение
- 4) Использование
- 5) Отчуждение
- 6) Систематизация

15. Укажите разновидности источников административного права.

- 1) Конституция
- 2) Конституции (уставы) субъектов РФ
- 3) Законодательные акты РФ
- 4) Законодательные акты РФ субъектов РФ
- 5) Нормативные указы и распоряжения Президента РФ
- 6) Нормативные указы и распоряжение высших должностных лиц субъектов РФ
- 7) Постановления Правительства РФ
- 8) Постановления правительств субъектов РФ
- 9) Нормативные акты федеральных министерств, других федеральных органов исполнительной власти
- 10) Нормативные акты исполнительных органов государственной власти субъектов РФ
- 11) Нормативные акты представительных и исполнительных органов местного самоуправления в случае наделения этих органов законом необходимыми государственными полномочиями
- 12) Международные договоры

16. Согласно ст. 3.12 КоАП РФ: «Обязательные работы заключаются в выполнении физическим лицом, совершившим административное правонарушение, в свободное от основной работы, службы или учебы время бесплатных общественно полезных работ...».

В данном случае речь идет о таком методе госуправления, как...

- 1) убеждение
- 2) принуждение

17. Властное обеспечение должного поведения управляемых объектов, например, административное выдворение за пределы РФ – это...

- 1) административный метод госуправления
- 2) экономический метод госуправления

18. Гражданин А. не явился по повестке в военный комиссариат для прохождения процедуры медицинского освидетельствования и был привлечен к административной ответственности по ст. 21.5 «Неисполнение гражданами обязанностей по воинскому учету».

В данном случае речь идет о...

- 1) нормативном методе госуправления
- 2) индивидуальном методе госуправления

19. Предписание Главного государственного санитарного врача по Пермскому краю «О мерах по предупреждению распространения гриппа и ОРВИ на территории Пермского края» является примером такого метода госуправления, как...

- 1) нормативный метод госуправления
- 2) индивидуальный метод госуправления

20. Согласно ст. 85 Воздушного кодекса, воздушное судно, его бортовые запасы, члены экипажа, пассажиры, багаж, ручная кладь, грузы и почта, подлежат обязательному предполетному и послеполетному досмотру.

Данную меру можно охарактеризовать как...

- 1) меру административного предупреждения
- 2) меру административного пресечения
- 3) меру административной ответственности
- 4) меру обеспечения производства по делу об административном правонарушении

21. Укажите участников производства по делу об административных правонарушениях.

- 1) Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении
- 2) Потерпевший
- 3) Законные представители физического лица
- 4) Законные представители юридического лица
- 5) Защитник и представитель
- 6) Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей
- 7) Свидетель
- 8) Понятой
- 9) Специалист
- 10) Эксперт
- 11) Переводчик
- 12) Прокурор
- 13) Обвинитель
- 14) Орган дознания
- 15) Подозреваемый

22. [...] - физическое лицо или юридическое лицо, которым административным правонарушением причинен физический, имущественный или моральный вред.

- 1) Потерпевший
- 2) Понятой
- 3) Свидетель

23. Защиту прав и законных интересов физического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, или потерпевшего, являющихся несовершеннолетними либо по своему физическому или психическому состоянию лишенных возможности самостоятельно реализовать свои права, осуществляют их...

- 1) законные представители
- 2) защитники

3) Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей

24. Для оказания юридической помощи лицу, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, в производстве по делу об административном правонарушении может участвовать...

- 1) защитник
- 2) представитель

25. В качестве понятого может быть привлечено...

- 1) не заинтересованное в исходе дела лицо
- 2) совершеннолетнее лицо
- 3) лицо, обладающее специальными знаниями

26. По общему правилу срок давности привлечения к административной ответственности по делу, рассматриваемому административным органом составляет...

- 1) два месяца
- 2) три месяца
- 3) шесть лет

27. По общему правилу срок давности привлечения к административной ответственности по делу, рассматриваемому судьей, составляет...

- 1) два месяца
- 2) три месяца
- 3) шесть лет

28. Срок рассмотрения дел об административных правонарушениях органами и должностными лицами со дня получения материалов дела составляет...

- 1) 15 суток
- 2) два месяца

29. Срок рассмотрения дел об административных правонарушениях судьей со дня получения материалов дела составляет...

- 1) 15 суток
- 2) два месяца

30. Дело об административном правонарушении, совершение которого влечет административный арест либо административное выдворение, рассматривается...

- 1) в день получения материалов дела
- 2) в течение 3 суток
- 3) в течение 7 суток

31. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении может быть вынесено постановление:

- 1) о назначении административного наказания
- 2) о прекращении производства по делу об административном правонарушении
- 3) о привлечении лица к дисциплинарной ответственности

32. В постановлении по делу об административном правонарушении должны быть указаны:

- 1) должность, фамилия, имя, отчество судьи, должностного лица, наименование и состав коллегиального органа, вынесших постановление, их адрес
- 2) дата и место рассмотрения дела
- 3) сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело
- 4) обстоятельства, установленные при рассмотрении дела
- 5) статья КоАП РФ или закона субъекта РФ, предусматривающая административную ответственность за совершение административного правонарушения, либо основания прекращения производства по делу
- 6) мотивированное решение по делу
- 7) срок и порядок обжалования постановления
- 8) обоснование применения меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении

33. Копия постановления по делу об административном правонарушении вручается под расписку физическому лицу, или законному представителю физического лица, или законному представителю юридического лица, в отношении которых оно вынесено, а также потерпевшему по его просьбе либо высылается указанным лицам по почте заказным почтовым отправлением в течение [...] со дня вынесения указанного постановления.

- 1) трех дней
- 2) десяти дней
- 3) четырнадцати дней

34. Постановление по делу об административном правонарушении объявляется...

- 1) немедленно по окончании рассмотрения дела
- 2) в течение трех суток с момента окончания рассмотрения дела
- 3) в течение 10 суток с момента окончания рассмотрения дела

35. При наличии обстоятельств, исключающих возможность рассмотрения дела об административном правонарушении, судьей, членом коллегиального органа, должностным лицом, судья, член коллегиального органа, должностное лицо обязаны [...].

- 1) заявить самоотвод
- 2) уведомить об этом участников производства
- 3) предпринять меры по устранению указанных обстоятельств

Эталонные ответы

Ключ к тесту

Вариант 1

№	Вариант ответа	баллы
1	1, 3	1
2	1	1
3	1, 2, 3, 4, 5, 6	1
4	1, 2	1
5	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	1
6	1	1
7	1,2,3,4,5,6,7,8	1
8	1	1
9	1	1
10	3	1
11	1	1
12	2	1
13	1	1
14	1	1
15	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12	1
16	1	1
17	1,2,4,5	1
18	1,2,3,4	1
19	1	1
20	2	1
21	4	1
22	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	1
23	1	1
24	1	1
25	3	1
26	3	1

27	1	1
28	1,2,3,4,5,6,7,8	1
29	1,2,3,4	1
30	1,2,3,4,5,6,7	1
31	1,3,4,5	1
32	3	1
33	3	1
34	1	1
35	3	1
всего		35

Вариант 2

№	Вариант ответа	баллы
1	1,2,3,4	1
2	1	1
3	1	1
4	1,2	1
5	1	1
6	1,2,3	1
7	2	1
8	1	1
9	1,2,3	1
10	1,2,3,4,5,6	1
11	1	1
12	1	1
13	3	1
14	1,2,3,4	1
15	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12	1
16	2	1
17	1	1
18	2	1
19	1	1
20	1	1
21	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12	1
22	1	1
23	1	1
24	1	1
25	1,2	1
26	1	1
27	2	1
28	1	1
29	2	1
30	1	1
31	1,2	1
32	1,2,3,4,5,6,7	1
33	1	1
34	1	1
35	1	1
всего		35

Критерии оценки

Время выполнения задания - 40 минут

Оценка за тестирование определяется следующим образом:

Количество набранных баллов за рубежный контроль	Итоговая оценка за рубежный контроль
35 - 30	«Отлично»
29 - 20	«Хорошо»
19- 15	«Удовлетворительно»
Менее 15	«Неудовлетворительно»

Задачи

Ознакомьтесь с задачей и решите ее, опираясь на законодательство. Ответы должны содержать ссылки на НПА. Время решения задачи – 30 минут.

Вариант 1: Кораваева И.Н. решила на дому открыть салон красоты. Приобрела необходимое оборудование, разместила в СМИ объявление. Через неделю начала принимать клиентов. Спустя 2 недели при проверке выяснилось, что Кораваева не зарегистрировалась в качестве индивидуального предпринимателя.

Какому виду наказания и в каких пределах будет подвергнута Кораваева? Какой орган государственной власти полномочен рассмотреть данное дело? (ответ со ссылкой на статью нормативно-правового акта).

Эталонный ответ: ч. 1 ст. 14.1 КоАП РФ штраф от 500 – 2000 руб. Дело будет рассматривать мировой судья в соответствии со ст. 23.1 КоАП РФ.

Вариант 2: Сивков, возвращался домой из гостей в нетрезвом состоянии. На автобусной остановке стал нецензурно выражаться, приставать к прохожим. Проходящий мимо патруль полиции Сивкова задержал. Какому виду наказания и в каких пределах будет подвергнут Сивков? Какой орган государственной власти полномочен рассмотреть данное дело? (ответ со ссылкой на статью нормативно-правового акта).

Эталонный ответ: Ч. 1 ст. 20.1 КоАП РФ штраф 500-1000 руб. или арест до 15 сут. Дело будет рассматривать мировой судья в соответствии со ст. 23.1 КоАП РФ.

Критерии оценивания результатов решения задачи

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид нормативно-правового акта (статью, пункт) подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении присутствуют существенные ошибки, задача решена неоптимальным способом. В работе присутствуют ошибка при работе с текстом нормативного акта и или иного документа.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов. Решение неверное или отсутствует.

Примечание: итоговая оценка за экзамен складывается по сумме оценок за тестирование и решение задачи.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

- 1.Понятие, функции и принципы государственного управления.
- 2.Понятие административного права, его предмет и метод.
- 3.Административно-правовые нормы: понятие, виды, структура.
- 4.Административно-правовые отношения: понятие, структура, виды.

5. Источники административного права: понятие и классификация.
6. Административное право в системе российского права.
7. Понятие науки административного права. Ее предмет и метод.
8. Структура административно-правовых норм.
9. Виды административно-правовых норм.
10. Основные способы реализации административно-правовых норм.
11. Понятие и особенности административно-правовых отношений.
12. Структура и виды административно-правовых отношений.
13. Понятие и виды субъектов российского административного права.
14. Понятие административной правосубъектности.
15. Граждане как субъекты административного права.
16. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
17. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти РФ.
18. Полномочия Президента в сфере исполнительной власти.
19. Правительство Российской Федерации: состав и порядок формирования; основные вопросы компетенции.
20. Система, структура и организационно-правовые формы федеральных органов исполнительной власти РФ.
21. Органы местного самоуправления как субъекты административного права.
22. Предприятия и учреждения: административно-правовой статус.
23. Общественные организации как субъекты административного права.
24. Понятие, основные принципы и этапы прохождения государственной службы.
25. Принципы и виды государственной службы.
26. Права государственного служащего.
27. Обязанности государственного служащего.
28. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности.
29. Основание дисциплинарной и материальной ответственности государственных служащих.
30. Порядок наложения дисциплинарных взысканий на государственных служащих и возмещения материального ущерба.
31. Понятие и виды форм государственного управления.
32. Методы государственного управления.
33. Административно-правовой акт: понятие, признаки, виды.
34. Порядок подготовки, принятия и вступления в законную силу актов органов исполнительной власти.
35. Убеждение как метод государственного управления.
36. Понятие и виды мер административно-правового принуждения.
37. Меры административно-правового предупреждения.
38. Меры административного пресечения.
39. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении.
40. Законность и дисциплина в сфере деятельности органов исполнительной власти и способы их обеспечения.
41. Контроль в государственном управлении: понятие и виды.
42. Надзор в государственном управлении: понятие и виды.
43. Обжалование гражданами действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц.
44. Понятие и признаки административного правонарушения.
45. Понятие и основные черты административной ответственности.
46. Основания административной ответственности.
47. Юридический состав административного правонарушения.
48. Система мер административных наказаний.
49. Понятие, содержание и принципы административного процесса.

50. Стадии административного процесса.
51. Субъекты административного процесса.
52. Понятие, особенности и структура административного процесса.
53. Понятие и задачи производства по делам об административных правонарушениях.
54. Рассмотрение дел об административных правонарушениях, (гл.29 КоАП РФ).
55. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности (гл. 25 КоАП РФ).
56. Протокол об административном правонарушении (ст. 28.2 КоАП РФ).
57. Виды и содержание постановлений.
58. Компетенция органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях.
59. Рассмотрение дел об административных проступках (подведомственность).
60. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях (ст. 24.5.КоАП РФ).
61. Обжалование и опротестование постановления по делу об административном правонарушении (ст.ст. 30.9., 30.10.КоАП РФ).
62. Назначение административного наказания (гл. 4 КоАП РФ).
63. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность (ст. 4.2 КоАП РФ).
64. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность (ст. 4.3 КоАП РФ).
65. Административные правонарушения, посягающие на права граждан (гл.5 КоАП РФ).
66. Предмет доказывания. Доказательства. Оценка доказательств (гл. 26 КоАП РФ).
67. Понятие и порядок доставления (ст. 27.2.КоАП РФ).
68. Административное задержание (ст.27.3 КоАП РФ).
69. Отстранение от управления транспортным средством и медицинское освидетельствование на состояние опьянения (ст. 27.12 КоАП РФ).
70. Задержание транспортного средства, запрещение его эксплуатации (ст. 27.13 КоАП РФ).
71. Привод (ст. 27.15.КоАП РФ). 72. Временный запрет деятельности (ст.27.16, 27.17 КоАП РФ).
73. Отсрочка и рассрочка исполнения постановления о назначении административного наказания (ст. 31.5 КоАП РФ).
74. Исполнение постановления о наложении административного штрафа (ст. 32.2 КоАП РФ).
75. Исполнение постановления о наложении административного штрафа, взыскиваемого на месте совершения административного правонарушения (ст. 32.3 КоАП РФ).

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12275-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

2. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Зубач [и др.] ; под общей редакцией А. В. Зубача. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 530 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11013-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

Дополнительная литература:

1. Мигачев, Ю. И. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 469 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09806-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

2. Конин, Н. М. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 451 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11230-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

Интернет-ресурсы:

1. <https://urait.ru/> - Образовательная платформа Юрайт.
2. www.pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации.
3. www.rapsinews.ru – Российское агентство правовой и судебной информации.
4. www.igpran.ru – Официальный сайт Института государства и права РАН (Сектор административного права и административного процесса).
5. www.pravo.ru – Правовое интернет-издание.
6. www.zakon.ru – Социальная сеть для юристов.
7. www.consultant.ru/edu - «Консультант Плюс студенту и преподавателю».

Справочные правовые системы:

1. СПС Консультант Плюс



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.05 АДМИНИСТРАТИВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Петухова И.А., преподаватель высшей квалификационной категории,
irinaa06@yandex.ru

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	12
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	15

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.05 АДМИНИСТРАТИВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.05 АДМИНИСТРАТИВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональных:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

1.3. Результаты освоения учебной дисциплины:

У1 применять на практике нормы административно-процессуального права;

У2 составлять различные виды юридических документов;

У3 применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

31 основные положения Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации;

32 основные положения Кодекса Административного судопроизводства Российской Федерации;

33 порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановления суда;

34 формы защиты прав граждан и юридических лиц;

35 виды и порядок административного судопроизводства;

36 основные стадии гражданско-административного процесса.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1 применять на практике нормы административно-процессуального права	+	
У2 составлять различные виды юридических документов	+	+
У3 применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций		
31 основные положения Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации	+	+
32 основные положения Кодекса Административного судопроизводства Российской Федерации	+	+
33 порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановления суда	+	+
34 формы защиты прав граждан и юридических лиц	+	
35 виды и порядок административного судопроизводства	+	+
36 основные стадии гражданско-административного процесс	+	+

Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
Тема 3. Административно-процессуальные нормы	
Практическое занятие №1	8
Тема 4. Правотворческий и правонаделительный административные процессы	
Практическое занятие №2	10
Всего	18
Экзамен	6

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие № 1

Тема 3. Административно-процессуальные нормы

Цель – Закрепление полученных теоретических знаний по теме и применение их на практике в решении правовых задач

Время выполнения – 8 часов

Задание 1

По своему усмотрению выберите из любого источника запрещающую административно-правовую норму и сконструируйте на ее основе административно-правовое отношение. Назовите следующие элементы структуры данного административно-правового отношения: субъекты, объект, содержание, метод правового регулирования, юридический факт, порождающий его, способ правовой защиты.

Задание 2

Определите предмет доказывания по следующим категориям административных дел, распределив бремя доказывания между лицами, участвующими в деле:

1. Колпаков Н.Г. обратился в Дисциплинарную коллегия ВС РФ с жалобой на решение квалификационной коллегии судей о наложении на него дисциплинарного взыскания в виде досрочного прекращения полномочий судьи с лишением его шестого квалификационного класса судьи;

2. прокурор Советского района г. Орска в интересах неопределенного круга лиц обратился в суд с административным иском о принудительной госпитализации Хазарова Л.Д. в ГБУЗ «Орский противотуберкулезный диспансер» для прохождения курса обязательного лечения от туберкулеза;

3. Зиновьев Р.О. обратился в суд с административным иском к Управлению Федеральной миграционной службы России по Оренбургской области о признании незаконным решения о неразрешении въезда на территорию Российской Федерации.

Задание 3

Определите правильность выбора судом меры предварительной защиты:

1) по административному иску Филатовой Е.Д. о признании незаконными действий Управления Росреестра по Оренбургской области и отмене записи о государственной регистрации права в отношении квартиры № 13 в доме 7 по Пролетарской улице в г. Оренбург судом наложен арест на указанную квартиру;

2) по административному иску избирательной комиссии об отмене регистрации кандидата суд приостановил деятельность избирательной комиссии;

3) по административному иску Гаврилова К.Я. к ИФНС России по Дзержинскому району г. Оренбурга о признании незаконными решений налогового органа судом до вступления решения суда в законную силу приостановлено исполнение решения ИФНС России по Дзержинскому району г. Оренбурга (№, дата) и требования (№, дата) об уплате налога, сбора, пени, штрафа, процентов для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями;

4) по административному иску о запрете деятельности общественного объединения суд приостановил деятельность соответствующего объединения и запретил смену фактического или юридического адреса.

Дополнительные вопросы: 1. По чьей инициативе могут быть приняты меры предварительной защиты по административному иску? 2. Предусмотрена ли законом возможность обжалования определения об отказе в применении мер предварительной защиты по административному иску?

Задание 4

26 сентября текущего года гражданин Республики Таджикистан Фатимов на основании решения заместителя начальника Управления Федеральной миграционной службы (УФМС) России по Оренбургской области помещен в Центр временного содержания иностранных граждан Отд МВД России по Беляевскому району Оренбургской области. 29 сентября текущего года УФМС России по Оренбургской области обратилось в суд с административным иском о помещении гражданина Республики Таджикистан Фатимова, в Центр временного содержания иностранных граждан Отд МВД России по Беляевскому району Оренбургской области. Сославшись на сложность рассматриваемого административного дела, председатель суда продлил срок его рассмотрения на 15 дней. По итогам рассмотрения административного дела по существу суд отказал в удовлетворении административного иска.

Вопросы: 1. Дайте оценку совершенным процессуальным действиям. 2. Как в данном случае должен быть определен момент начала и окончания течения процессуальных сроков?

Задание 5

Определите случаи надлежащего (ненадлежащего) извещения участников административного судопроизводства о времени и месте совершения процессуальных действий:

- 1) судом в адрес сторон административного судопроизводства направлена копия определения суда о возобновлении производства по делу;
- 2) административному ответчику на номер телефона, указанный истцом в административном исковом заявлении, направлено СМС-сообщение о вызове его в суд для выяснения возражений по поводу предъявленного административного иска;
- 3) судебная повестка о вызове в судебное заседание административного ответчика вручена его соседу по лестничной площадке;
- 4) судом направлено извещение о времени и месте судебного заседания на электронную почту органа государственной власти (в материалах дела имеется расписка о согласии извещения таким способом).

Задание 6

1. Изучите положения гл. 11 КАС РФ «Меры процессуального принуждения»: дайте понятие мер процессуального принуждения, перечислите их виды, а также основания и порядок применения.
2. Составьте сравнительную таблицу мер процессуального принуждения, применяемых в гражданском и административном судопроизводстве.
3. Проанализируйте сложившуюся судебную практику на предмет применения мер процессуального принуждения (ссылаясь на конкретные судебные постановления, приведите примеры).

Критерии оценки:

«Отлично» - работа выполнена полностью, таблица составлена по плану, определенной логической последовательности, проявлены умения использовать нормативную, справочную, дополнительную литературу;

«Хорошо» - работа выполнена правильно, в определенной логической последовательности, при этом допущены две - три несущественные ошибки;

«Удовлетворительно» - работа выполнена правильно, не менее чем на половину или допущена существенная ошибка в ходе работы, в оформлении работы;

«Неудовлетворительно» - работа выполнена меньше чем наполовину, допущены две (и более) существенные ошибки в структуре работы, которые студент не может исправить даже по требованию преподавателя.

Практическое занятие № 2

Тема 4. Правотворческий и правонаделительный административные процессы

Цель – Закрепление полученных теоретических знаний по теме и применение их на практике в решении правовых задач

Время выполнения – 10 часов

Задание 1

Определить, какие производства входят в административно-нормотворческий процесс: по принятию постановлений и распоряжений Правительства РФ, по изданию приказов, постановлений, инструкций и других актов министерств и других центральных органов специальной компетенции и т. д.

Задание 2

Выявить, какие органы и должностные лица правомочны принимать решения в рамках правотворческого процесса.

Задание 3

Сравнить организацию деятельности по осуществлению правотворческого и правонаделительного процессов.

Задание 4

Определить, какие виды производств входят в административно-правонаделительный процесс: по предложениям и заявлениям граждан, лицензионно-разрешительное, учётно-регистрационное, по делам о поощрениях и другие.

Задание 5

Описать, на что направлен административно-правонаделительный процесс и какие задачи в сфере деятельности исполнительной власти он разрешает.

Задание 6

Охарактеризовать, кто осуществляет правонаделительную деятельность и кто входит в круг уполномоченных субъектов.

Задание 7

Описать, какой акт является результатом правонаделительной деятельности.

Критерии оценивания решения задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Время выполнения – 6 часов

Инструкция:

В экзаменационном билете 2 вопроса. Перечень вопросов охватывает весь учебный курс дисциплины. Взять билет с вопросами. Время для подготовки ответа на билет 15 минут.

Задание.

Ответить на два теоретических вопроса из билета.

Вопросы по дисциплине «Административно-процессуальное право»

1. Понятие, предмет, метод и особенности административно-процессуального права
2. Современные концепции административного процесса
3. Система и сущность принципов административного процесса
4. Объект, предмет и особенности административно-процессуальных отношений.
5. Субъекты административно-процессуального права
6. Виды и структура административно-процессуальных норм.
7. Понятие, задачи и виды административно-процессуальной деятельности.
8. административного процесса.
9. Понятие, сущность и виды административно-правоприменительного процесса
10. Понятие, сущность и виды административно-правотворческого процесса
11. Понятие, сущность, структура и функции административно-юрисдикционного процесса (производства).
12. Граждане Российской Федерации, иные индивидуальные субъекты как участники административного процесса.
13. Органы исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации как участники административного процесса.
14. Государственные и муниципальные служащие как участники административного процесса.
15. Исполнительные органы местного самоуправления как участники административного процесса.
16. Предприятия и учреждения различных форм собственности как участники административного процесса.
17. Общественные объединения как участники административного процесса.
18. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные в области административной юрисдикции как участники административного процесса.
19. Виды административных производств (общая характеристика).
20. Понятие и сущность учредительного производства
21. Понятие и сущность регистрационного производства
22. Понятие и сущность административно-договорного производства.
23. Понятие и сущность разрешительно-лицензионного производства
24. Понятие и сущность правоприменительного (правонадлительного) производства
25. Понятие и сущность производства по обращению граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений, организаций по реализации принадлежащих им прав в сфере управления.
26. Производство по делам о поощрениях и его место в структуре административного процесса.
27. Производство по аттестации и аккредитации и его место в структуре административного процесса.

28. Производство по стандартизации и его место в структуре административного процесса.
29. Производство по сертификации и его место в структуре административного процесса.
30. Производство квотирования и размещения государственных заказов и его место в структуре административного процесса.
31. Дисциплинарное производство и его место в структуре административного процесса.
32. Исполнительное производство и его место в структуре административного процесса.
33. Производство по принятию нормативных актов государственного управления и его место в структуре административного процесса.
34. Подготовка и рассмотрение проекта нормативного акта государственного управления.
35. Принятие нормативного акта государственного управления.
36. Государственная регистрация нормативного акта государственного управления.
37. Опубликование и вступление в силу нормативного акта государственного управления.
38. Производство по делам об административных правонарушениях и его место в структуре административного процесса.
39. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
40. Доказательства по делам об административных правонарушениях.
41. Меры административно-правового принуждения, применяемые уполномоченными лицами при производстве по делам об административных правонарушениях.
42. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
43. Производство по пересмотру постановлений и решений по делам об административных правонарушениях
44. Юридическая характеристика административной юстиции.
45. Соотношение понятий «административная юстиция» и «административная юрисдикция».
46. Административное судопроизводство в системе судебной власти.
47. Законодательство об административном судопроизводстве.
48. Осуществление административного судопроизводства мировыми судьями, судьями судов общей юрисдикции и арбитражными судами.
49. Тенденции развития административного судопроизводства.
50. Административно-процессуальное законодательство: развитие и перспектива.
51. Судебный контроль в сфере административной юрисдикции.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17415-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544550>.

2. Волков, А. М. Административное судопроизводство : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 275 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18188-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568790>.

Дополнительная литература:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) // «Российская газета». 25.12.1993 г. № 237.

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 24.02.2021) — Москва: Консультант Плюс, 2020. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/ (дата обращения: 10.11.2021). — Текст : электронный.

3. Федеральный конституционный закон «О Конституционном Суде Российской Федерации» от 21 июля 1994 года № 1-ФКЗ // Российская газета. 1994. 23 июля.

4. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ // Российская газета. 1997. 6 января.

5. Федеральный конституционный закон «О Правительстве Российской Федерации» от 17 декабря 1997г. № 2-ФКЗ // Собрание законодательства РФ. 1997. № 51. Ст. 5712.

6. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» от 6 октября 1999г. № 184-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1999. № 42. Ст. 5005.

7. Федеральный конституционный закон «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» от 26 февраля 1997г. № 1-ФКЗ // Российская газета. 1997. 4 марта.

8. Федеральный конституционный закон «О референдуме Российской Федерации» от 28 июня 2004г. № 5-ФКЗ // Российская газета. 2004. 30 июня.

9. Закон Российской Федерации «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» от 27 апреля 1993 года № 4866-1 // Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ. 1993. № 19. Ст. 685.

10. Закон Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992г. № 3266-1 // Собрание Законодательства РФ. 1996. № 3. ст. 150.

11. Закон Российской Федерации «О вынужденных переселенцах» от 18 февраля 1993 года № 4510-1 // Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ. 1993. № 12. Ст. 427.

12. Закон Российской Федерации «О беженцах» от 19 февраля 1993г. № 4528-1 // Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ. 1993. № 12. Ст. 425.

13. Федеральный закон «О ратификации Конвенции Содружества Независимых Государств «О правах и основных свободах человека» от 4 ноября 1995 года № 163-ФЗ // Собрание Законодательства РФ. 1995. № 45. Ст. 4239.

14. Федеральный закон «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12 января 1996г. № 10-ФЗ. //Российская газета. 1996. 20 января

15. Федеральный закон «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» от 15 августа 1996г. № 114-ФЗ // Собрание Законодательства РФ. 1996. № 34. Ст. 4029.

Интернет-ресурсы:

1. Журнал «Административное право и процесс»
<http://www.lawinfo.ru/catalog/magazines/administrativnoe-pravo-i-process.>

Справочные правовые системы:

1. «Консультант Плюс»



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.06 УГОЛОВНОЕ ПРАВО**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Корнилов И.В., преподаватель,
ivanvkornilov@gmail.com

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.06 Уголовного права

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.06 Уголовного права способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

1.3. Результаты освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1. Оперировать юридическими понятиями и категориями;

У2. Анализировать юридические факты;

У3. Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в соответствующих сферах профессиональной деятельности, анализировать судебную практику, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения;

У4. Применять нормы уголовного права в практической деятельности;

У5. Комментировать уголовное законодательство и сложившуюся правоприменительную практику, осуществлять консультирование по вопросам применения норм уголовного права.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1. Историю развития уголовного права России;

З2. Понятие, задачи и функции уголовного права;

З3. Понятие и предмет уголовного права;

З4. Основные начала (принципы) уголовного права;

З5. Понятие уголовной политики и ее основные направления;

- 36. Понятие и социальную сущность преступления;
 - 37. Понятие состава преступления по отечественному уголовному праву;
 - 38. Спорные вопросы понятия уголовной ответственности в теории уголовного права.
- 1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.**

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1. Оперировать юридическими понятиями и категориями	+	+
У2. Анализировать юридические факты	+	+
У3. Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в соответствующих сферах профессиональной деятельности, анализировать судебную практику, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения	+	+
У4. Применять нормы уголовного права в практической деятельности	+	+
У5. Комментировать уголовное законодательство и сложившуюся правоприменительную практику, осуществлять консультирование по вопросам применения норм уголовного права.	+	
31. Историю развития уголовного права России	+	
32. Понятие, задачи и функции уголовного права	+	+
33. Понятие и предмет уголовного права	+	+
34. Основные начала (принципы) уголовного права	+	+
35. Понятие уголовной политики и ее основные направления	+	
36. Понятие и социальную сущность преступления	+	+
37. Понятие состава преступления по отечественному уголовному праву	+	+
38. Спорные вопросы понятия уголовной ответственности в теории уголовного права	+	

3. Содержательно-компетентностные матрицы оценочных средств

Содержание учебного материала по рабочей программе	Код оценочного средства													Количество оценочных средств по типам			
	У1	У2	У3	У4	У5	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7	З8				
														2	5	6	9
Раздел 1. Общая часть																	
Тема 1.4. Состав преступления	6		6		6	6		6		6			6			1	
Тема 1.8. Множественность преступлений	2	2		2							2	2	2	1			
Раздел 2. Особенная часть																	
Тема 2.1. Преступления против жизни и здоровья	6	6				6	6		6	6		6	6			1	
Тема 2.2. Преступления против свободы	2	2	2	2			2	2	2	2				1			
Тема 2.4. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина		6		6	6		6		6		6	6				1	
Тема 2.6. Преступления против собственности	6	6	6		6	6			6	6	6	6	6			1	
Всего														2		4	
Промежуточная аттестация	9	9	9	9			9	9	9	9	9	9					1

Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
Тема 1.4. Состав преступления	
Практическое занятие №1	2
Тема 1.8. Множественность преступлений	
Практическое занятие №2	4
Тема 2.1. Преступления против жизни и здоровья	
Практическое занятие №3	4
Тема 2.2. Преступления против свободы	
Практическое занятие №4	2
Тема 2.4. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина	
Практическое занятие №5	4
Тема 2.6. Преступления против собственности	
Практическое занятие №6	4
Всего	20
Экзамен	6

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие № 1

Тема 1.4. Состав преступления

Цель: закрепить полученные знания при решении правовых задач.

Время выполнения – 2 часа.

Задание:

Решите задачи:

Задача 1.

Ховрин, находясь в нетрезвом состоянии около продовольственного магазина, воспользовался невнимательностью рабочих, разгружавших ящики с пивом и похитил 2 бутылки пива, одну из которых здесь же и начал распивать. Однако был разоблачен и задержан.

Определите, имеется ли в действиях Ховрина состав какого-либо преступления?

Ознакомьтесь со ст. ст. 158 УК и ст. 7.27 Кодекса РФ об административных правонарушениях.

Задача 2.

Буранов, находясь в торговом зале магазина, взял шнурки стоимостью 30 рублей, один тюбик сапожного крема по цене 50 рублей и, не оплатив их стоимости, вышел из торгового зала магазина. Однако на выходе из магазина был задержан. Тверским судом г. Москвы он был осужден по ч.3 ст.30, ст.158 УК РФ.

Адвокат осужденного ходатайствовал о прекращении данного уголовного дела в связи с отсутствием в содеянном состава преступления и на основании п.2 ч.1 ст.5 УПК РФ.

Дайте оценку доводам адвоката, опираясь на положения ч.2 ст.14 УК РФ.

Как следует разрешить данное уголовное дело?

Задача 3.

Конева признана виновной в том, что она на почве неприязненных отношений решила убить сожителя Левина. Приготовленным заранее топором она нанесла спящему на постели Левину 4 удара по голове, после чего облила безином полы в комнате, постель Левина, все это подожгла, а сама ушла из дома. Экспертиза показала, что смерть Левина наступила от отравления газами, образовавшимся в результате пожара.

Ознакомьтесь с ч.2 ст.167 УК РФ. Дайте определение основного состава преступления применительно к убийству и умышленному уничтожению или повреждению имущества.

Какие составы являются квалифицированными?

Задача 4.

Около часа ночи Борзов с целью убийства облил бензином жилой вагон, в котором находились его сын Юрий, сожительница Новикова, двое ее несовершеннолетних детей. Проснувшись, Новикова обнаружила огонь и дым, подняла тревогу, в результате чего общими усилиями пожар был потушен, а вагон, имущество и люди существенно не пострадали.

Ознакомьтесь со ст.ст. 105, 167 УК.

Определите, есть ли в действиях Борзова составы преступлений, предусмотренных названными выше статьями УК?

Задача 5.

Бляхин, осужденный к лишению свободы на длительный срок, в целях уклонения от физической работы, обратился с просьбой к осужденному Ухареву отрубить ему топором пальцы левой руки, что тот и сделал.

Ознакомьтесь со ст.ст. 39, 40, 42, 111 и 112 УК.

Имеются ли в содеянном признаки какого-либо состава преступления?

Задача 6.

17-летний Сорокин пришел домой в нетрезвом виде и попросил у своего отца ключи от автомашины «БМВ», чтобы съездить к своей знакомой в соседний поселок. Отец отказал ему в этой просьбе. Тогда Сорокин незаметно похитил из потайного места ключи от автомобиля,

самовольно выехал из гаража и по пути, нарушив правила обгона, совершил аварию, разбив автомашину и приведя ее в полную негодность.

Ознакомьтесь с содержанием ст.ст. 166 и 264 УК РФ. К какому типу (материальные или формальные) относится изложенные в них составы преступления? Имеются ли признаки этих составов в содеянном Сорокиным?

Какие виды диспозиций, используемых в конструировании составов преступлений, именуются бланкетными?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определенное знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 2

Тема 1.8. Множественность преступлений

Цель: применение полученных теоретических знаний при аргументированном обосновании своего мнения с применением правовых терминов.

Время выполнения – 4 часа.

Задание:

Написание реферата на заданные темы:

1. Правовое регулирование рецидива преступлений в Российской Федерации.
2. Множественность преступлений и единое преступление.

Инструкция: написать реферат на одну из предложенных тем. Тема выбирается студентом. Объем реферата 12-15 страниц печатного текста. Размер шрифта 13, междустрочный интервал 1.5. Оформить реферат в соответствии с Правилами по разработке, написанию и оформлению рефератов и эссе

(ссылка https://pkeu.ru/sites/default/files/Files_up_page/pravila_esse_referaty_14.10.2017_0.pdf)

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 3

Цель: закрепление полученных знаний при решении правовых задач.

Время выполнения – 4 часа.

Задание:

Решите задачи:

Задача 1.

Ефремов с целью убийства мужа своей любовницы Павловой Г. предложил Гриневу совершить убийство Павлова Бориса, за что обещал выплатить ему 300 тыс. руб. Когда Павлова Г. была на ночном дежурстве, Гринева пришел в медицинском халате к Павлову Б. и сказал, что его жена попала в больницу и, если он того желает, то его в больницу подвезут на автомашине. Павлов Б. согласился поехать, вышел вместе с Гриневым на улицу, где его усадили на заднее сиденье между Гриневым и Ефремовым. Автомобилем «Лада 21099» управлял Нилов, рядом с водителем расположился 4-й участник группы - Колинцев, которому Гринева накануне сообщил, что они собираются «с одним тут по квитаться». Как только Павлов Б. сел в автомашину, Гринева скомандовал: «Руки за спину!» и надел на него наручники. На голову Павлова Б. надели целлофановый пакет и закрутили его резиновым жгутом. Через несколько минут Павлов Б. задохнулся.

Труп потерпевшего участники убийства сбросили в канализационный люк. Ефремов тут же у машины отдал Гриневу 300 тыс. руб.

Проведите юридический анализ состава убийства и характеристику квалифицирующих обстоятельств.

Квалифицируйте действия указанных лиц.

Задача 2.

Девятнадцатилетний Гладко решил посетить дискотеку, но из-за сильного опьянения в зал его не пустили. Обозленный этим, Гладко вернулся домой, выпил еще и около 11 часов вечера вернулся на дискотеку, вооруженный пистолетом «ТТ» с запасными обоймами и боевой гранатой. Вспомнив, что его здесь «кровно обидели», выдернул чеку и бросил гранату в группу молодых людей, а затем открыл по ним стрельбу из пистолета. В результате этих действий Барков и Юрьев скончались на месте происшествия, троим причинен тяжкий вред здоровью, двоим - средней тяжести. При обыске в квартире Гладко было обнаружено и изъято 5 боевых гранат и 70 патронов для пистолета «ТТ».

Квалифицируйте действия Гладко.

Задача 3.

Абашев ехал в автобусе, управляемом водителем Крыловым, рядом с которым находился слесарь автопарка Варканов. На конечной остановке Крылов стал проверять у пассажиров наличие билетов. Абашев при выходе из автобуса отказался предъявить проездной билет и в ответ на требование Варканова остаться в салоне автобуса чтобы разобраться по поводу безбилетного проезда, неожиданно вытащил из-за кармана охотничий нож и нанес им Варканову удар в грудь. Абашев выскочил из автобуса и пытался скрыться, но был задержан работниками милиции. Варканов скончался от ранения в сердце.

Определите мотив совершения убийства и вид умысла. Имеются ли в действиях Абашева обстоятельства, отягчающие ответственность за убийство?

Проведите отграничение убийства из хулиганских побуждений от убийства в связи с осуществлением потерпевшим служебной деятельности или выполнением общественного долга.

Задача 4.

6 октября, около 23 часов, после распития спиртных напитков, Солодов с целью изнасилования завел находившуюся в нетрезвом состоянии Онкову под лестницу на первом этаже строящегося здания. После отказа Онковой вступить с ним в половое сношение добровольно он нанес сильные удары кулаком в лицо потерпевшей и пытался совершить насильственный половой акт, раздел ее, разделся сам, но потерпевшая оказала ему сильное сопротивление. Для преодоления сопротивления и по мотивам мести за оказанное сопротивление Солодов подверг ее жестокому избиению и издевательствам: нанес с большой силой кулаком и обутыми в полуботинки ногами около 20 ударов по различным частям тела, 11 ударов по голове, причинив ей тупую черепно-

лицевую травму и множество других телесных повреждений, повлекших смерть потерпевшей.

Определите объект посягательства. Квалифицируйте деяние Солодова.

Имеются ли в действиях Солодова какие-либо квалифицирующие обстоятельства преступления?

Задача 5.

Карузин во дворе своего дома поздно вечером был избит Войтиным. После этого Карузин зашел в дом, взял кухонный нож и, выйдя во двор, незаметно подошел к Войтину и ударил его ножом в грудь, плечо и голову, а затем нанес удар ножом в бедро Баранову, пытавшемуся предотвратить нападение. От полученных повреждений Войтин скончался, а Баранову причинен легкий вред здоровью.

Квалифицируйте действия Карузина. По каким мотивам совершены эти действия?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 4

Тема 2.2. Преступления против свободы

Цель: обоснование своего мнения с применением правовых терминов.

Время выполнения – 2 часа.

Задание:

Написание эссе на тему «Гарантии свободы человека в Российской Федерации в XXI веке».

Инструкция: написать эссе на предложенную тему. Объем эссе 2-3 страницы.

При написании эссе необходимо делать ссылки на нормы действующего законодательства.

Оформление эссе в соответствии с Правилами по разработке, написанию и оформлению рефератов и эссе (ссылка https://pkeu.ru/sites/default/files/Files_up_page/pravila_esse_referaty_14.10.2017_0.pdf).

Критерии оценки эссе

Оцениваются: новизна, оригинальность идеи, подхода; реалистичность оценки существующего положения дел; полезность и реалистичность предложенной идеи; значимость реализации данной идеи, подхода, широта охвата; художественная выразительность, яркость, образность изложения; грамотность изложения; эссе представлено в срок.

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 5

Тема 2.4. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина

Цель: закрепление полученных знаний при решении правовых задач.

Время выполнения – 4 часа.

Задание:

Решите задачи:

Задача 1.

Во время выборов в органы местного самоуправления Костин был уполномочен общественной организацией присутствовать при подсчете голосов участковой избирательной комиссией. Воспользовавшись своим положением, Костин во время подсчета голосов добавил 140 бюллетеней, на которых был вычеркнут кандидат в депутаты Попов. После опубликования итогов выборов подделка бюллетеней была раскрыта.

Дайте юридический анализ деяния Костина. Квалифицируйте его действия.

Задача 2.

Огородова находилась в неприязненных отношениях с женой своего сына Андрея. Пытаясь обострить отношения между ними и найти уличающие сноху в измене сыну факты, Огородова систематически вскрывала ее письма и знакомилась с их содержанием.

Является ли поведение Огородовой преступным? Дайте юридический анализ ее деяния. Квалифицируйте содеянное.

Задача 3.

Солнцева работала секретарем в НИИ. Получая корреспонденцию, адресованную сотрудникам, она неоднократно вскрывала и читала письма на имя заместителя директора института Боброва и передавала их содержание в искаженном виде другим сотрудникам, что привело к распространению по институту слухов и клеветнических измышлений, источник которых скоро стал известен самому Боброву.

На какие объекты посягают действия Солнцевой? Как их следует квалифицировать?

Задача 4.

Логинов явился в воскресный день в православную церковь во время богослужения и набросился на священника, порвал на нем ризы, нанес ему несколько ударов. Свои действия Логинов объяснил тем, что священник изменил униатскому вероисповеданию и перешел в православие.

Квалифицируйте действия Логинова.

Задача 5.

Учительница музыкальной школы Горюнова разучивала с учениками старших классов произведение С.Рахманинова религиозного содержания. Родители одного из учеников Горюновой пожаловались на действия учительницы районному прокурору, считая, что Горюнова нарушила закон об отделении церкви от государства и школы от церкви.

Являются ли действия Горюновой уголовно наказуемыми?

Задача 6.

Руководитель малого предприятия Сунгатуллин отказался принять на работу водителя Королева, мотивируя свои действия тем, что на его предприятии работают только лица татарской национальности, а Королев не знал татарского языка.

Законны ли действия Сунгатуллина? Решите вопрос об ответственности последнего.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 6

Тема 2.6. Преступления против собственности

Цель: закрепление полученных знаний по основным преступлениям против собственности: кража, мошенничество, присвоение, растрата, грабеж и разбой.

Время выполнения – 4 часа.

Задание:

1. Заполните предлагаемую таблицу «Сравнительная таблица основных преступлений против собственности».

Время выполнения – 2 часа

Инструкция:

На основе текста Уголовного кодекса РФ заполните таблицу.

Критерий сравнения	Кража (ст. 158 УК РФ)	Мошенничество (ст. 159 УК РФ)	Присвоение, растрата (ст. 160 УК РФ)	Грабеж (ст. 161 УК РФ)	Разбой (ст. 162 УК РФ)
Предмет посягательства					
Способ совершения преступления					
Субъект преступного посягательства					

Критерии оценки таблицы:

Учитываются при оценке: эстетичность оформления, изложение материала в определенной логической последовательности, в полном объеме в соответствии с требованиями, качество составления таблицы, использование УК РФ, с указанием статей.

«Отлично» - работа выполнена полностью, таблица составлена по плану, определенной логической последовательности, проявлены умения использовать нпа;

«Хорошо» - работа выполнена правильно, в определенной логической последовательности, при этом допущены две - три несущественные ошибки;

«Удовлетворительно» - работа выполнена правильно, не менее чем на половину или допущена существенная ошибка в ходе работы, в оформлении работы;

«Неудовлетворительно» - работа выполнена меньше, чем наполовину, допущены две (и более) существенные ошибки в структуре работы, которые студент не может исправить даже по требованию преподавателя.

2. Решите задачи:

Время выполнения – 2 часа

Задача 1.

Пискунов, находясь в киоске для покупки хлеба, воспользовался тем, что продавщица отвернулась к лоткам с хлебом и не видела его действий, похитил лежавший на прилавке калькулятор и скрылся. На предварительном следствии продавщица Бадеева заявила, что она окликнула парня, но он сбежал. Пискунов же заявил, что никаких окликов не слышал, а посторонних в киоске не было.

Суд осудил Пискунова по ч.1 ст. 161 УК РФ.

Назовите объективные и субъективные признаки грабежа. Какое значение имеет способ изъятия имущества для отграничения грабежа от кражи?

Дайте оценку правильности квалификации содеянного судом.

Задача 2.

Еланский и Малышев на автомашине с целью хищения приехали ночью к неорганизованной стоянке автотранспорта. Малышев вышел из автомашины, а Еланский остался наблюдать за окружающей обстановкой. Подойдя к автомашине «Жигули», принадлежащей Зыкову, Малышев вскрыл багажник и вынул запасное колесо с диском стоимостью 8 тыс. руб., но на месте происшествия во время погрузки имущества в свою автомашину был вместе с Еланским задержан работниками милиции.

Исходя из общего понятия «хищение», данного в примечании 1 к ст. 158 УК РФ, определите момент, когда кража считается оконченным преступлением.

Квалифицируйте действия виновных, с учетом предусмотренных законом квалифицирующих признаков.

Задача 3.

Сучков в состоянии алкогольного опьянения пришел в общежитие завода и зашел в комнату, где проживала Чуева, с целью познакомиться с ней. Комната была открытой, но в ней никого не оказалось. Сучков увидел на шкафу норковую шапку и похитил ее.

Что считается «жилищем» в смысле п. «в» ч. 2 ст.158 УК РФ.

Можно ли рассматривать данное хищение, совершенным с проникновением в жилище?

Квалифицируйте содеянное Сучковым.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретического аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Задания для проведения экзамена

Время выполнения задания – 6 часов.

Инструкция:

В билете 2 вопроса. Перечень вопросов охватывает весь учебный курс дисциплины. Взять билет с вопросами. Время для подготовки ответа на билет 30 минут.

Задание.

Ответить на два теоретических вопроса из билета.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Вопросы по дисциплине «Уголовное право»

1. Понятие уголовного права, его предмет, метод и система.
2. Задачи уголовного права.
3. Принципы уголовного права.
4. Понятие и значение уголовного закона. Структура уголовной правовой нормы.
5. Действие уголовного закона во времени, в пространстве и по кругу лиц
6. Толкование уголовного закона.
7. Понятие и признаки преступления.
8. Классификация преступлений.
9. Отграничение преступления от иных правонарушений.
10. Понятие, признаки и значение состава преступления.
11. Виды составов преступлений.
12. Объект преступления. Понятие, значение и виды объекта преступления. Предмет преступления.
13. Объективная сторона преступления.
14. Субъективная сторона преступления.
15. Субъект преступления. Понятие и признаки. Специальный субъект преступления.
16. Уголовная ответственность. Понятие и функции.
17. Стадии совершения умышленного преступления.
18. Добровольный отказ от совершения преступления.
19. Соучастие в преступлении. Понятие и признаки. Виды соучастников преступления. Формы соучастия.
20. Множественность преступлений.
21. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
22. Понятие, признаки, цели и система уголовных наказаний.
23. Назначение наказания. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание. Исчисление сроков наказания.

24. Освобождение от уголовной ответственности.
25. Уголовная ответственность несовершеннолетних.
26. Принудительные меры медицинского характера.
27. Преступления против жизни.
28. Преступления против здоровья.
29. Преступления против половой неприкосновенности.
30. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.
31. Преступления против семьи и несовершеннолетних.
32. Преступления против собственности.
33. Преступления против государственной власти.
34. Экологические преступления.
35. Преступления в сфере компьютерной информации.
36. Отграничение кражи, грабежа и разбоя.

4. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Уголовное право. Общая и Особенная части. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Б. Боровиков. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 418 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13795-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
2. Боровиков, В. Б. Уголовное право. Общая часть : учебник для среднего профессионального образования / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под редакцией В. Б. Боровикова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 260 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12952-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
3. Боровиков, В. Б. Уголовное право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под редакцией В. Б. Боровикова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 453 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13128-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

Дополнительная литература:

1. Сверчков, В. В. Уголовное право : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Сверчков. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт 2021. — 732 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14034-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
2. Уголовное право России в таблицах и комментариях. Общая часть : учебник для вузов / В. И. Гладких, М. Г. Решняк. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13647-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
3. Международное уголовное право : учебник для вузов / А. В. Бриллиантов [и др.] ; под общей редакцией А. В. Бриллиантова ; ответственный редактор А. А. Арямов, Г. А. Русанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 388 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03451-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

Интернет-ресурсы:

1. www.pravo.ru – Портал правовой информации
2. www.kremlin.ru – Президент РФ
3. www.government.ru – Правительство РФ
4. www.cbr.ru - Сайт Центрального банка РФ
5. www.gov.ru - Сервер органов государственной власти
6. www.supcourt.ru - Сайт Верховного Суда Российской Федерации
7. www.ksrf.ru - Сайт Конституционного Суда Российской Федерации
8. www.mvd.rf – сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
9. www.59.mvd.rf – сайт Главного управления МВД России по Пермскому краю

Справочные правовые системы:

1. СПС «Консультант Плюс»

Дистанционная поддержка

Информационная поддержка учебной дисциплины осуществляется через Виртуальный класс колледжа, в котором размещаются все материалы (лекции, тесты, задания и др.)



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.07 УГОЛОВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Корнилов И.В., преподаватель,
ivanvkornilov@gmail.com

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	8
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	13
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	16

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.07 Уголовно-процессуальное право

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.07 Уголовно-процессуальное право способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

1.3. Результаты освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1составлять итоговые процессуальные документы, формулировать в них обвинение;

У2ориентироваться в действующем уголовно-процессуальном законодательстве, осуществлять толкование уголовно-процессуальных норм;

У3распознавать преступные деяния от неправомерного, принимать законные и обоснованные процессуальные решения по уголовным делам, выдвигать криминалистические версии, проверять их;

У4выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

У5выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;

У6осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;

У7правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- 31основные положения уголовно-процессуальной теории, сущность деятельности органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда в связи с возбуждением, расследованием, рассмотрением и разрешением уголовных дел;
- 32действующее уголовно-процессуальное законодательство, а также ведомственные и межведомственные нормативные правовые акты, регламентирующие организацию и производство расследования преступлений, взаимодействия следователей с оперативными сотрудниками, экспертом и другими участниками расследования преступлений;
- 33принципы уголовного судопроизводства;
- 34особенности доказательств и доказывания в уголовном процессе;
- 35уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации;
- 36порядок производства по уголовным делам;
- 37особенности предварительной проверки материалов;
- 38поводы, основания и порядок возбуждения уголовных дел;
- 39порядок расследования уголовных дел в форме дознания.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1. Составлять итоговые процессуальные документы, формулировать в них обвинение	+	
У2. Ориентироваться в действующем уголовно-процессуальном законодательстве, осуществлять толкование уголовно-процессуальных норм	+	+
У3. Распознавать преступные деяния от неправомерного, принимать законные и обоснованные процессуальные решения по уголовным делам, выдвигать криминалистические версии, проверять их	+	+
У4. Выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	+	
У5. Выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	+	+
У6. Осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	+	
У7. Правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	+	+
31. Основные положения уголовно-процессуальной теории, сущность деятельности органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда в связи с возбуждением, расследованием, рассмотрением и разрешением уголовных дел	+	+
32. Действующее уголовно-процессуальное законодательство, а также ведомственные и межведомственные нормативные правовые акты, регламентирующие организацию и производство расследования преступлений, взаимодействия следователей с оперативными сотрудниками, экспертом и другими участниками расследования преступлений	+	+
33. Принципы уголовного судопроизводства	+	+
34. Особенности доказательств и доказывания в уголовном процессе	+	+
35. Уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации	+	
36. Порядок производства по уголовным делам	+	+
37. Особенности предварительной проверки материалов	+	
38. Поводы, основания и порядок возбуждения уголовных дел	+	+
39. Порядок расследования уголовных дел в форме дознания	+	+

3. Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств

Содержание учебного материала по рабочей программе	Код оценочного средства																Количество оценочных средств по типам			
	У1	У2	У3	У4	У5	У6	У7	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7	З8	З9				
																	2	5	6	9
Раздел 1. Уголовно-процессуальное право																				
Тема 1.4. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве	6	6					6	6	6		6					6			1	
Тема 1.8. Производство следственных действий		6	6	6		6			6				6		6	6			1	
Тема 1.14. Производство в суде апелляционной инстанции, исполнение приговора	2		6	2	2	2	6	2		2	2	2		2		2	1		1	
Тема 1.15. Производство в суде кассационной инстанции.																			1	
Производство в суде надзорной инстанции	6	6	6			6	6		6		6		6	6		6				
Всего																	1		4	
Промежуточная аттестация		9	9		9		9	9	9	9	9		9	9	9	9				1

4. Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
Тема 1.4. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве	
Практическое занятие №1	8
Тема 1.8. Производство следственных действий	
Практическое занятие №2	8
Тема 1.14. Производство в суде апелляционной инстанции, исполнение приговора	
Практическое занятие №3	6
Тема 1.15. Производство в суде кассационной инстанции. Производство в суде надзорной инстанции	
Практическое занятие №4	4
Всего	26
Экзамен	6

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие № 1

Тема 1.4. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве

Цель: применение полученных теоретических знаний при составлении процессуальных документов по результатам рассмотрения правовой ситуации.

Время выполнения – 8 часов

Задание 1.

2 апреля 2013 года от проходной ООО «Кран» Петровым П.П. тайно из корыстных побуждений был похищен принадлежащий Самойлову А.П. автомобиль VW-Passat 2007 года выпуска, VIN BCMJK53P123456789, гос. номер А222УК 59. В ходе проведенных по делу следственно-оперативных мероприятий предмет преступного посягательства был обнаружен и изъят из гаража Петрова П.П. Указанный автомобиль признан вещественным доказательством, осмотрен и сфотографирован.

Старшим следователем следственного отделения отдела полиции г. Перми старшим лейтенантом юстиции Головки М.М. принято решение возвратить автомобиль владельцу.

Составьте постановление о возвращении вещественного доказательства со ссылками на Уголовно-процессуальный кодекс РФ.

Задание 2.

В ходе следственных действий старшим следователем следственного отделения отдела полиции г. Перми старшим лейтенантом юстиции Шматко О.О. в уголовное дело было приобщено вещественное доказательство – кухонный нож. При этом следователем был нарушен порядок изъятия вещественного доказательства, фиксации процесса изъятия.

Руководствуясь Уголовно-процессуальным кодексом РФ составьте ходатайство от лица обвиняемого о признании доказательства недопустимым. В ходатайстве о признании доказательства недопустимым сделайте необходимые ссылки на нормы УПК РФ.

Задание 3.

Составьте от лица обвиняемого ходатайство о приобщении документов к материалам уголовного дела в районный суд, указав все необходимые данные. В ходатайстве о приобщении документов к материалам уголовного дела сделайте необходимые ссылки на нормы УПК РФ.

Задание 4.

Девятнадцатилетний Гладко решил посетить дискотеку, но из-за сильного опьянения в зал его не пустили. Обозленный этим, Гладко вернулся домой, выпил еще и около 11 часов вечера вернулся на дискотеку, вооруженный пистолетом «ТТ» с запасными обоймами и боевой гранатой. Вспомнив, что его здесь «кровно обидели», выдернул чеку и бросил гранату в группу молодых людей, а затем открыл по ним стрельбу из пистолета. В результате этих действий Барков и Юрьев скончались на месте происшествия, троим причинен тяжкий вред здоровью, двоим - средней тяжести. При обыске в квартире Гладко было обнаружено и изъято 5 боевых гранат и 70 патронов для пистолета «ТТ».

Составьте ходатайство в адрес следственного отдела о допросе в качестве свидетеля физического лица, являвшегося очевидцем события. Ходатайство составьте от лица пострадавшего. В ходатайстве сделайте необходимые ссылки на нормы УПК РФ.

Задача 5.

В материалы уголовного дела было приобщено документы, признанные вещественными доказательствами по уголовному делу о мошенничестве. Подозреваемый настаивает на проведении почерковедческой экспертизы документа.

Составьте ходатайство о проведении почерковедческой экспертизы от лица обвиняемого в адрес старшего следователя следственного отделения отдела полиции г. Перми старшему лейтенанту юстиции Головки М.М. В ходатайстве сделайте необходимые ссылки на нормы УПК РФ.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все документы составлены правильно, с использованием нпа, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все документы в целом составлены правильно, с использованием нпа, но допущены некоторые ошибки, в указании статей или нпа.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, документ в целом составлен, но некоторые пункты документа содержат существенные 1-2 ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 2

Тема 1.8. Производство следственных действий

Цель: закрепление полученных теоретических знаний и знаний законодательства при решении правовых задач.

Время выполнения – 8 часов

Задание:

Решите задачи:

Задача 1.

Следователь, получив материалы от налогового органа в порядке п. 2 ст. 32 НК РФ, составил и зарегистрировал рапорт об обнаружении признаков преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 199 УК РФ. Выявив в представленных материалах отсутствие ряда учредительных документов, он принял решение о производстве обыска в помещении ООО «Ф.». По результатам проведения данного следственного действия было возбуждено уголовное дело.

Дайте правовую оценку действиям следователя.

Задача 2.

Учитывая требования закона, следователь сразу же после возбуждения уголовного дела вынес постановление о признании лица потерпевшим и допросил его в качестве такового в ночное время.

Дайте правовую оценку действиям следователя.

Задача 3.

Следователем с согласия руководителя следственного органа перед судом было возбуждено ходатайство о производстве обыска в квартире гражданина Е. Последний никаким процессуальным статусом по делу не обладал, поэтому судья в удовлетворении данного ходатайства следователя отказал.

Дайте правовую оценку ситуации.

Задача 4.

Следователь провел проверку показаний на месте в квартире, в которой проживали супруги Р. Последние возражали против проведения данного следственного действия. Однако следователем указанные возражения были проигнорированы, поскольку, по его мнению, действующий уголовно-процессуальный закон не требует получения согласия проживающих в жилище лиц на производство проверки показаний на месте в нем (а при отсутствии такого согласия судебного решения).

Дайте правовую оценку действиям следователя

Задача 5.

Следователем до возбуждения уголовного дела принято решение о производстве осмотра договора купли-продажи недвижимого имущества, представленного ранее в суд в порядке гражданского судопроизводства и сфальсифицированного, по мнению заявителя.

Дайте правовую оценку действиям следователя.

Задача 6.

При расследовании уголовного дела о преступлении, предусмотренном ст. 319 УК РФ, следователь обратился в суд с ходатайством о производстве контроля и записи переговоров.

Дайте правовую оценку действиям следователя

Задача 7.

Следователь произвел в коммерческом банке обыск, в ходе которого были изъяты выписки по счетам нескольких организаций. При этом указанное следственное действие проводилось на основании постановления следователя, без получения судебного решения в порядке ст. 165 УПК РФ.

Дайте правовую оценку действиям следователя.

Задача 8.

Следователь в целях установления возможности обвиняемого управлять транспортным средством в состоянии алкогольного опьянения принял решение о производстве следственного эксперимента.

Дайте правовую оценку действиям следователя.

Задача 9.

Следователь провел проверку показаний на месте 16-летнего потерпевшего без педагога или психолога.

Дайте правовую оценку действиям следователя.

Задача 10.

Следователь, расследуя дело в отношении К., состоявшего на учете в связи с наличием психического заболевания, принял решение не проводить судебную психолого-психиатрическую экспертизу.

Дайте правовую оценку действиям следователя.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 3

Тема 1.14. Производство в суде апелляционной инстанции, исполнение приговора

Цель: закрепление полученных знаний при написании реферата с аргументированным обоснованием своего мнения с применением правовых терминов.

Время выполнения – 6 часа

Задание:

Написание реферата на заданные темы:

1. Апелляционное производство как стадия уголовного процесса.
2. Порядок апелляционного обжалования.
3. Специфические особенности стадии исполнения приговора.

4. Порядок разрешения вопросов, возникающих в процессе исполнения приговора и при снятии судимости.

Инструкция: написать реферат на одну из предложенных тем. Тема выбирается студентом. Объем реферата 12-15 страниц печатного текста. Размер шрифта 13, междустрочный интервал 1.5.

Оформить реферат в соответствии с Правилами по разработке, написанию и оформлению рефератов и эссе

(ссылка https://pkeu.ru/sites/default/files/Files_up_page/pravila_esse_referaty_14.10.2017_0.pdf)

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 4

Тема 1.15. Производство в суде кассационной инстанции. Производство в суде надзорной инстанции

Цель: решение правовых задач.

Время выполнения – 4 часа

Задание:

Решите задачи:

Задача 1.

В суд кассационной инстанции с жалобой обратился осужденный Емелин, который указал на ряд нарушений уголовно-процессуального закона в области доказывания, которые не позволили органам предварительного расследования и суду правильно установить фактические обстоятельства дела.

Подлежит ли кассационная жалоба Емелина передаче на рассмотрение суда кассационной инстанции?

Вправе ли суд кассационной инстанции проверять правильность установления фактических обстоятельств дела судами первой и апелляционной инстанций?

В каких случаях нарушение уголовно-процессуального закона является основанием для отмены приговора в кассационном порядке?

Задача 2.

Выступая в заседании суда кассационной инстанции, представитель осужденного Сиводедова заявил ходатайство о приобщении к делу дополнительных материалов, из которых следовало, что суды первой и апелляционной инстанций неправильно квалифицировали деяние Сиводедова как хищение в особо крупном размере по ч. 4 ст. 158 УК РФ, и просил на их основании изменить приговор, квалифицировав действия осужденного по ч. 3 ст. 158 УК РФ как хищение в крупном размере.

Вправе ли суд кассационной инстанции приобщать к уголовному делу дополнительные материалы, представленные сторонами?

Вправе ли суд кассационной инстанции на основании представленных сторонами дополнительных материалов изменять приговор?

Вправе ли суд кассационной инстанции непосредственно исследовать доказательства?

Какое решение должен был принять суд кассационной инстанции?

Задача 3.

В суд кассационной инстанции поступила жалоба осужденного Васильева. Изучив ее доводы, судья Н-ского областного суда Петров принял решение о передаче кассационной жалобы с уголовным делом на рассмотрение в судебном заседании суда кассационной инстанции.

При рассмотрении дела судья Петров докладывал обстоятельства дела, принимая участие в

рассмотрении дела.

Правомерны ли действия Петрова?

Задача 4.

15 августа 2014 г. прокурор Новосибирской области обратился в Президиум Верховного Суда РФ с представлением на вступивший в законную силу приговор мирового судьи участка № 21 Новосибирской области и апелляционное решение Ленинского районного суда по данному делу; в кассационном порядке дело не рассматривалось.

Подлежит ли представление прокурора Новосибирской области рассмотрению в порядке надзора?

Укажите субъекты надзорного обжалования.

Какие судебные решения подлежат проверке судом надзорной инстанции?

Задача 5.

Рассмотрев надзорную жалобу осужденного Васечкина, Президиум Верховного Суда РФ отменил приговор в его отношении и направил уголовное дело на новое рассмотрение в Н-ский областной суд.

При этом в постановлении Президиума Верховного Суда РФ было указано, что при новом рассмотрении дела суду необходимо исходить из доказанности ряда обстоятельств, которые были отвергнуты судом при первоначальном рассмотрении дела.

Правомерны ли указания Президиума Верховного Суда РФ?

Укажите, каких вопросов не вправе касаться Президиум Верховного Суда РФ в случае отмены судебного решения.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Время выполнения задания – 6 часов

Задание:

Ответить на два теоретических вопроса из билета.

Инструкция:

В билете 2 вопроса. Перечень вопросов охватывает весь учебный курс дисциплины. Взять билет с вопросами. Время для подготовки ответа на билет 30 минут.

Вопросы по дисциплине «Уголовно-процессуальное право»

1. Понятие, признаки и назначение уголовного процесса (уголовного судопроизводства).
2. Принципы уголовного процесса (понятие, значение, система, общая характеристика).
3. Понятие и система стадий уголовного процесса. Общая характеристика и взаимосвязь отдельных стадий.
4. Законодательные акты, регулирующие уголовный процесс (система, состояние, перспективы). Действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и по кругу лиц.
5. соотношения и приоритета личных о общественных интересов в уголовном судопроизводстве и процессуальные гарантии.
6. Участники уголовного судопроизводства (понятие, классификация, правовой статус).
7. Уголовно-процессуальное право (понятие, предмет, метод, основные направления совершенствования).
8. Понятие доказывания. Доказывание как познавательный и удостоверительный процесс. Правовая природа доказывания. Процесс доказывания, его основные элементы (общая характеристика).
9. Понятие доказательств. Доказательства и источники доказательств. Относимость и допустимость доказательств. Недопустимые доказательства.
10. Предмет и пределы доказывания (понятие, содержание, соотношение).
11. Субъекты и участники процесса доказывания, их полномочия. Вопрос об обязанности доказывания. Значение презумпции невиновности в доказывании.
12. Собираение доказательств (понятие, значение, способы). Следственные действия – основной способ собирания доказательств. Законность, обоснованность, своевременность следственных действий.
13. Классификация доказательств (понятие, значение, основания, виды).
14. Показания свидетелей (понятие, значение, предмет). Круг свидетельских показаний, их проверка и оценка.
15. Потерпевший в уголовном процессе (понятие, процессуальный статус). Показания потерпевшего (понятие, значение, особенности, оценка).
16. Подозреваемый в уголовном процессе (понятие, процессуальный статус, гарантии права подозреваемого на защиту). Показания подозреваемого (понятие, значение, особенности).
17. Показания обвиняемого (предмет, значение, юридическая природа, виды, оценка).
18. Заключение и показания эксперта (понятие, значение, предмет). Основания и порядок назначения и производства судебной экспертизы. Особенности оценки заключения эксперта.
19. Заключение и показания специалиста (понятие, значение). Особенности проверки и оценки.
20. Вещественные доказательства (понятие, значения, виды, собирание, процессуальное оформление, особенности проверки и оценки).
21. Протоколы следственных действий и судебного заседания. Иные документы (понятие, значение, соотношение с вещественными доказательствами, процессуальные гарантии их полноты и достоверности, проверка и оценка).

22. Возбуждение уголовного дела (сущность, значение, органы, поводы и основания, порядок).
23. Понятие, значение, задачи и содержание предварительного расследования. Виды предварительного расследования.
24. Дознание в уголовном процессе.
25. Полномочия следователя. Самостоятельность и независимость следователя.
26. Предварительное следствие – основной вид расследования. Понятие, значение, гарантии законности и обоснованности предварительного следствия. Органы предварительного следствия.
27. Заключение под стражу (основания, порядок, срок и его продление).
28. Основания, порядок, содержание и особенности допроса свидетеля и потерпевшего на предварительном расследовании. Очная ставка.
29. Задержание подозреваемого (понятие, значение, основания, порядок). Процессуальное положение задержанного, гарантии его прав и интересов. Основания освобождения подозреваемого.
30. Основания и порядок производства и оформления осмотра, освидетельствования, следственного эксперимента.
31. Предъявление обвинения. Права и обязанности обвиняемого. Участие защитника. Допрос обвиняемого.
32. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования в стадии предварительного расследования (понятие, значение, основания и порядок).
33. Окончание предварительного следствия с обвинительным заключением (сущность, значение, система, участники, процессуальное оформление).
34. Обвинительное заключение (понятие, значение, содержание, способы составления). Приложения к обвинительному заключению.
35. Подсудность уголовных дел (понятие, значение, виды). Передача уголовных дел по подсудности.
36. Общий порядок подготовки к судебному заседанию
37. Предварительное слушание (основания, порядок проведения, виды решений, принимаемых судьей).
38. Судебное разбирательство (понятие, значение, пределы). Общие условия судебного разбирательства. Формы судебного разбирательства.
39. Вопросы, решаемые судом при постановлении приговора. Порядок постановления приговора. Содержание и форма приговора.
40. Судебное следствие (понятие, значение, место в судебном разбирательстве, структура, содержание и порядок).
41. Прения сторон (понятие, значение, участники, содержание, порядок). Основные требования, предъявляемые к содержанию и форме речей сторон.
42. Понятие и значения приговора как акта правосудия. Законность, обоснованность, справедливость приговора. Виды приговоров.
43. Особенности производства у мировых судей.
44. Апелляционный порядок рассмотрения уголовного дела (предмет, сроки, порядок, решения).
45. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.
46. Понятие, значение и основные черты кассационного производства.
47. Принцип невозможности поворота к худшему на различных стадиях уголовного процесса.
48. Основания к отмене или изменению приговора.
49. Проверка законности и обоснованности приговоров, определений и постановлений судов, вступивших в законную силу.
50. Исполнение приговора – стадия уголовного процесса (сущность, значение, содержание, процессуальные формы).
51. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.

52. Обстоятельства, исключающие возможность участия в судопроизводстве. Порядок разрешения отводов.
53. Производство по применению принудительных мер медицинского характера (основания, условия, особенности).
54. Особенности производства по делам в отношении несовершеннолетних.
55. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (запрос правовой помощи, экстрадиция).
56. Оценка доказательств (понятие, значение, содержание). Правила оценки доказательств. Роль внутреннего убеждения, закона и совести в оценке доказательств.
57. Порядок присуждения компенсации за нарушение разумных сроков уголовного судопроизводства.
58. Руководитель следственного органа. Его полномочия.
59. Ходатайства и жалобы (порядок заявления, сроки рассмотрения, виды решений).
60. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.
61. Реабилитация (порядок восстановления прав и свобод лица, незаконно или необоснованно подвергнутого уголовному преследованию, и возмещение причиненного вреда).

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Уголовно-процессуальное право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Качалов, О. В. Качалова, В. В. Ершов, В. А. Давыдов; ответственный редактор В. В. Ершов, В. А. Давыдов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6828-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт.

Дополнительная литература:

1. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации. Интерактивный практикум + доп. материалы в ЭБС: учебное пособие для вузов / Г. М. Резник [и др.]; под общей редакцией Г. М. Резника. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02456-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт.

2. Уголовно-процессуальное право. Актуальные проблемы теории и практики: учебник для вузов / В. А. Лазарева [и др.]; под редакцией В. А. Лазаревой, А. А. Тарасова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08808-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт.

Интернет-ресурсы:

1. www.pravo.ru – Портал правовой информации
2. www.kremlin.ru – Президент РФ
3. www.government.ru – Правительство РФ
4. www.cbr.ru - Сайт Центрального банка РФ
5. www.gov.ru - Сервер органов государственной власти
6. www.supcourt.ru - Сайт Верховного Суда Российской Федерации
7. www.ksrf.ru - Сайт Конституционного Суда Российской Федерации

Справочные правовые системы:

1. СПС «Консультант Плюс»



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.08 КРИМИНОЛОГИЯ**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Петухова И.А., преподаватель высшей квалификационной категории,
irinaa06@yandex.ru

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	12
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	15

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.08 КРИМИНОЛОГИЯ

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.08 КРИМИНОЛОГИЯ способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

1.3. Результаты освоения учебной дисциплины:

У1 выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений;

У2 осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, в том числе коррупционных.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 социальную природу преступности и её основные характеристики и формы проявления;

З2 особенности лиц, совершивших преступления;

З3 особенности криминальной среды;

З4 механизм индивидуального преступного поведения;

З5 криминологическую характеристику отдельных видов и групп преступлений;

З6 основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия коррупции;

З7 детерминанты преступного поведения;

З8 организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические основы предупреждения коррупции в правоохранительных органах; основные направления профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих правоохранительных органов.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1 выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений	+	
У2 осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, в том числе коррупционных	+	+
31 социальную природу преступности и её основные характеристики и формы проявления	+	+
32 особенности лиц, совершивших преступления	+	+
33 особенности криминальной среды	+	+
34 механизм индивидуального преступного поведения	+	
35 криминологическую характеристику отдельных видов и групп преступлений	+	+
36 основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия коррупции	+	+
37 детерминанты преступного поведения	+	+
38 организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические основы предупреждения коррупции в правоохранительных органах; основные направления профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих правоохранительных органов	+	+

Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
Тема 2. Преступность и её характеристика, основные показатели преступности	
Практическое занятие №1	4
Тема 3. Причины и условия преступности	
Практическое занятие №2	6
Тема 5. Понятие, виды насильственной преступности	
Практическое занятие №3	6
Тема 9. Криминология преступности несовершеннолетних и молодежи. Предупреждение правонарушающего поведения и преступности несовершеннолетних	
Практическое занятие №4	6
Тема 10. Криминология организованной преступности, экстремистской и террористической деятельности	
Практическое занятие №5	4
Всего	26
Экзамен	6

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие № 1

Тема 2. Преступность и её характеристика, основные показатели преступности

Цель – расчёт и анализ показателей преступности

Время выполнения – 4 часа

Задание 1

Укажите, какие из приведенных ниже показателей отражают качественную сторону преступности: динамика преступности за 5 лет; соотношение групп преступлений (преступления небольшой тяжести, средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие); количество зарегистрированных преступлений, совершенных в сельской местности; удельный вес рецидивной преступности; тенденции роста групповой преступности; количество зарегистрированных преступлений, совершенных несовершеннолетними; 16 территориальная распространенность преступности, в том числе по городам и сельским местностям; соотношение наиболее распространенных преступлений по периодам (квартал, полгода, год, три года, пять лет и т. д.); количество выявленных преступников; размер ущерба от преступлений; количество зарегистрированных преступлений в расчете на 10 тыс. граждан; средний возраст лиц, совершивших кражи

Задание 2

В области А. с населением 850 тыс. человек (20 % – дети до четырнадцатилетнего возраста и 10 % – старше 60 лет) за год зарегистрировано 3 000 преступлений. В области Б. в течение того же периода зарегистрировано 2 000 преступлений. Ее население составляет 790 тыс. человек, из них 80 тыс. – не достигшие 14-летнего возраста и 110 тыс. – старше 60 лет. В области В. с населением 600 тыс. человек (из них в возрасте от 14 до 60 лет – 70 %) зарегистрировано 2 200 преступлений. Рассчитайте коэффициент криминальной активности на 10 тысяч населения в каждой из областей и определите, в какой из них он выше.

Задание 3

В городе А в течение года зарегистрировано 1 080 преступлений. Его население – 410 тыс. человек. В городе Б за этот же период зарегистрировано 900 преступлений. Население здесь составляет 395 тыс. человек. Вычислите коэффициент интенсивности преступности для каждого города в расчете на 10 тыс. населения и определите, в каком из них он выше.

Задание 4

В области А за год зарегистрировано 3 500 преступлений. Ее население – 850 тыс. человек, из них 200 тыс. – не достигшие 14-летнего возраста и 45 тыс. – старше 60 лет. В области Б в течение того же периода зарегистрировано 2 000 преступлений. Население этой области составляет 790 тыс. человек, из них 80 тыс. – не достигшие 14-летнего возраста и 50 тыс. – старше 60 лет. Начислите коэффициент криминальной активности для каждой из областей и определите, в какой из них он выше.

Задание 5

В городе А, где проживает 410 тыс. человек, в течение года зарегистрировано 1 080 преступлений. В городе Б. за этот же период зарегистрировано 990 преступлений. Население здесь составляет 330 тыс. человек. В городе В. при населении 950 тыс. человек за указанный период зарегистрировано 1 520 преступлений. Рассчитайте коэффициент интенсивности преступности в расчете на 10 тысяч населения в каждом городе и определите, в каком из них она выше

Задание 6

В городе С зарегистрировано 2 тыс. ранее судимых лиц. Его население – 1 050 тыс. человек, из них старше 14 лет – 980 тыс. В городе Д зарегистрировано 800 ранее судимых лиц. Население этого города составляет 630 тыс. человек, из них старше 14 лет – 470 тыс. Вычислите коэффициент судимости для каждого города и определите, в каком из них он выше.

Задание 7

Укажите причины латентной преступности и методы ее выявления применительно к преступлениям: а) против личности; б) против собственности; в) против здоровья населения. Необходимо назвать не менее 10 причин латентной преступности и 4 методов их выявления по каждой из указанных групп преступлений.

Критерии оценки таблицы:

«Отлично» - работа выполнена полностью, таблица составлена по плану, определенной логической последовательности, проявлены умения использовать нормативную, справочную, дополнительную литературу;

«Хорошо» - работа выполнена правильно, в определенной логической последовательности, при этом допущены две - три несущественные ошибки;

«Удовлетворительно» - работа выполнена правильно, не менее чем на половину или допущена существенная ошибка в ходе работы, в оформлении работы;

«Неудовлетворительно» - работа выполнена меньше чем наполовину, допущены две (и более) существенные ошибки в структуре работы, которые студент не может исправить даже по требованию преподавателя.

Практическое занятие № 2

Тема 3. Причины и условия преступности

Цель – Закрепление полученных теоретических знаний по теме и применение их на практике в решении правовых задач

Время выполнения – 6 часов

Задание 1

Сформулируйте следующие понятия: «детерминанты», «причины и условия преступности», «мотив преступления». Классифицируйте причины и условия преступности на группы по тем или иным основаниям (укажите не менее 8 оснований).

Задание 2

Какие из приведенных ниже суждений представляются вам наиболее правильными: а) в биологической структуре общества, группы, личности имеются патологические аномалии, влияющие на совершение преступлений. Можно допустить, что есть люди со значительной предрасположенностью (генетической, антропологической, физиологической и иной биологической) к совершению преступлений; б) никакие сочетания биологических элементов с социальными в объяснении причин преступности, в каких бы вариантах они ни предлагались, неприемлемы для правовой науки; в) объяснение причин преступности только с социальных или только с биологических позиций одинаково односторонне. Важно найти верное взаимоотношение всех обстоятельств, порождающих преступность, в том числе и биологических; г) современная наука не располагает никаким достоверным фактическим материалом о влиянии биологических, в том числе генетических (наследственных), факторов на преступность, отдельные преступления. Ответ обоснуйте.

Задание 3

Ознакомьтесь с нижеперечисленными факторами преступности: отступление от норм социальной справедливости в различных сферах общественной жизни; обострение

межнациональных отношений; негативное воздействие средств массовой информации; изменения уголовного законодательства и правоприменительной практики; усиление миграционных процессов; изменение половозрастного состава населения; изменение форм и отношений собственности; сокращение расходов на учреждения культуры; изменение уровня потребления алкоголя; падение производства, увеличение безработицы; рост психологических нагрузок, конфликтных и стрессовых ситуаций; ослабление семейных связей, рост числа разводов; усиление социальной напряженности; усиление социального и иного неравенства между людьми; дефекты организационно-управленческой деятельности органов власти и управления, коррупция государственного аппарата; расширение межгосударственных связей, деловых и туристских контактов; изменение структуры и характера производства; обесценивание денежных накоплений населения, инфляция. Разделите перечисленные в задании факторы на две группы: 1) влияющие на преступность в целом; 2) воздействующие на совершение конкретных преступлений.

Задание 4

В ходе изучения 120 уголовных дел г. Энска было установлено, что в 45 % случаях мотивацией совершения преступлений явилась корысть; насилие детерминировало 25 % преступных деяний; недобросовестное отношение к возложенным обязанностям 23 стало причиной 10 % посягательств; на почве ревности и мести совершено 5 % и на почве неуважительного отношения к общественной нравственности и порядку – 15 % преступных деяний. Рассчитайте абсолютное количество той или иной группы преступлений и полученные результаты изобразите в виде таблицы и круговой диаграммы.

Задание 5

Определите, какие из перечисленных психофизиологических особенностей преступников относятся к числу факторов, детерминирующих преступность (1), а какие являются криминологически нейтральными (2): а) унаследованные или приобретенные физические или психические дефекты; б) физические травмы, полученные в результате несчастного случая или заболевания; в) врожденные или приобретенные психические нарушения (слабоумие, психопатия); г) умственные и психосоматические расстройства (психозы, психоневрозы); д) патологии, связанные с половыми извращениями, алкоголизмом, наркоманией; е) низкий интеллектуальный уровень, умственная ограниченность; е) невежество, наивность; ж) гормональные аномалии, связанные с повышенной сексуальностью, импотенцией.

Задание 6

1. Укажите социально-негативные процессы, обуславливающие существование в обществе таких явлений, как безнадзорность и беспризорность несовершеннолетних (укажите не менее 5–6 таких факторов). 2. Укажите, с какими видами противоправных деяний связаны безнадзорность и беспризорность несовершеннолетних.

Критерии оценивания решения задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 3

Тема 5. Понятие, виды насильственной преступности

Цель – Закрепление полученных знаний по теме в процессе решения правовых задач

Время выполнения – 6 часов

Задание 1

Прочтите описание преступления. Проанализируйте личность преступников и механизм агрессивного поведения. Какие меры могли бы предотвратить данное преступление? Уже несколько дней Закатило чувствовал себя не в своей тарелке. В голове гудело, в глазах рябило. Состояние такое, что жить не хочется. Это накатывало на него время от времени. В состоянии дикого стресса он убил однажды кошку, которая попыталась приласкаться к нему. Закатило терпеть не мог кошек, а эта имела наглость тереться о его брюки. Как ни странно, вид раздавленной кошачьей головы, пульсирующие струйки крови сняли у него напряжение, неприятное чувство пропало. Теперь во время депрессии мысли о самоубийстве у него не возникали, возникало желание найти подходящий объект и совершить кровопускание. Во время очередного приступа поймать кошку для этой цели ему долго не удавалось. Злой рок свел его с маленьким мальчиком в лесополосе недалеко от железнодорожной станции. Приступ был настолько сильным, что руки, отказавшись повиноваться голове, схватили мальчика и стали душить его. Когда мальчик потерял сознание, руки вынули нож из кармана и начали кромсать ребенка. При виде крови щемящая боль отпустила его – по телу пробежало ощущение блаженства, как у алкоголика от стакана водки. Через некоторое время, осознав, что произошло, Закатило испугался. Ему хотелось убить себя, но это ведь тоже большой грех. 48 Что же делать? Как найти выход из той страшной ситуации, в которую он попал? Рассказать кому-нибудь о том, что с ним происходит, – от одной этой мысли становилось страшно. Он с удивлением и ужасом стал ощущать, что он не один. Его личность напоминала сиамских близнецов. Одна половина – это тот, прежний, нормальный Закатило, который ничего знать не хотел о своем втором «я». Вторая половина – это «слуга». Этот «слуга» служил одновременно и самому Закатило (делал все, чтобы тот мог чувствовать себя нормально), и тому черному чудовищу, которое поселилось в нем. А единственным способом угодить и тому, и другому было принесение кровавой жертвы. Надо было найти подходящего человека, убить его и сделать это так, чтобы не возникло никаких подозрений в отношении Закатило. И по этой части второе «я» постепенно становилось просто виртуозом.

Задание 2

Прочтите описание преступления. Проанализируйте личность преступников, мотивацию преступного поведения и механизм агрессии. В ресторане весело. Хорошая выпивка, хорошая закуска, хорошая музыка. Иван уже принял 400 г водки. Артем тоже. Грудь распирают силы необъятные. Тянет на подвиги. Кулаки зудят, нужен только повод. Первым подвернулся под руку официант: «А ты чего так небрежно ставишь?». Но с официантом не получилось. Охрана деликатно вывела их в вестибюль. Там двое крепких парней скрутили их. Официант обшарил карманы, достал бумажник, выписал счет, отсчитал деньги по счету, остальное вернул. После этого «героев» вывели из ресторана. Обидно. Они стоят у входа в ресторан. Злоба кипит внутри. Мимо проходит какой-то мужчина. Этот мужчина ни в чем не виноват – просто подвернулся под руку. И в результате – перелом основания свода черепа.

Задание 3

Прочтите описание преступления. Проанализируйте причины преступного поведения. Что могло бы предотвратить тяжкие последствия? Под окном громко закричали: «Помогите!».

Светлана встrepенулась, она уже заснула. Муж тоже проснулся и подошел к окну. 49 У подъезда компания хулиганов кого-то била. «Что делать?» – «Ничего, тебя это не касается». – «Нет, я все-таки пойду». Светлана вцепилась в мужа и не выпустила его из квартиры. Утром они узнали, что их соседа по подъезду незнакомые парни забили до смерти ногами.

Задание 4

Прочтите описание преступления. Проанализируйте личность преступника и причины преступного поведения. К какому типу относится данное преступление? Какие меры могли бы предотвратить его? Полозков приехал к другу в гости на личном автомобиле. У подъезда он присмотрел свободное место и уже собирался поставить туда свой автомобиль, но тут дорогу ему преградил какойто мужчина. «Это место занято». – «Как это занято?» – «А вот так. Ты сюда свою машину не поставишь». Полозкова удивил сам факт, как это может быть занято свободное место на асфальте. Не понравился ему и тон соперника. Он медленно поехал на него. Когда тот ударом ноги разбил фару автомобиля, Полозков вылез из машины и началась драка. Полозков нанес удачный удар в подбородок, мужчина отлетел к соседнему автомобилю, ударился затылком о капот и... больше не поднялся.

Задание 5

Прочтите описание преступления. Проанализируйте личность преступника и причины преступного поведения. Проведите виктимологический анализ. Суржиков служил в армии десантником. Там у него все получалось. А как он был счастлив, когда сбылась его мечта – дембель! Но радостным был только путь домой. Как-то не получалось у него вписаться в новую жизнь. Не умел он суеиться, шустрить, покупать, перепродавать, обманывать, навариваться. Перебивался кое-как. Когда мать умерла, стал сдавать квартиру азербайджанцу – тот торговал на рынке. Суржиков спивался и как-то терял себя. Один раз он избил своего квартиранта, отобрал у него деньги, пропил. Потом извинялся. Плакал. Тот простил. Ну не идет жизнь, и все. Не попадает в колею. Шарахает Суржикова, словно по ухабам. Вечером он допил водку, оставшуюся 50 в бутылке, решил пойти погулять. Настроение было хуже некуда. Зачем он взял с собой нож, он сейчас сказать не может. Честно говоря, было какое-то смутное желание кого-нибудь прирезать. Не кого-то конкретно, а так, вообще. Возле школы (там было безлюдно) ему встретился мужчина: «Закурить нет?». Суржиков достал пачку сигарет, протянул. Мужчина был намного здоровее Суржикова. Он достал сигарету, закурил, нагло посмотрел на него и положил чужую пачку сигарет в свой карман. Он успел сделать всего полшага. Суржиков буквально изрешетил ему спину – 15 ножевых ранений.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определенное знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 4

Тема 9. Криминология преступности несовершеннолетних и молодежи. Предупреждение правонарушающего поведения и преступности несовершеннолетних

Цель –закрепить полученные знания в решении практических ситуаций

Время выполнения – 6 часов

Задание 1

Ранжируйте по степени криминогенности следующие группы несовершеннолетних: учащиеся (лицеев, гимназий, общеобразовательных школ и т. п.), работающие на производстве, неработающие и неучащиеся.

Задание 2

Какие из названных преступлений наиболее часто совершаются несовершеннолетними преступниками (укажите 3 наиболее и 3 менее характерных преступления): хулиганство, изнасилование, карманная кража, убийство, квартирная кража, применение насилия в отношении представителя власти, мошенничество, дача взятки.

Задание 3

Прочтите описание преступления. Проанализируйте личность преступников и причины преступного поведения. Оцените роль семьи в генезисе преступления. Какой механизм агрессии имеет место в данном случае у каждого из преступников? Гриша вышел из дома в плохом настроении. Отец опять избил мать. Та вся в синяках. И жалко ее, и стыдно перед соседями. Ему хочется убить отца, но тот здоровый. Куда там. Когда он бил его последний раз ремнем, шансов у Гриши не было никаких. Он уже думал о том, чтобы подмешать отцу битых стекол в еду, но боялся, что тот заметит стекла, сразу обо всем догадается и, чего доброго, заставит съесть эту кашу. Гриша дал пинка зазевавшейся кошке и спустился в подвал. Там горела лампочка, стоял диван. Он нашел под диваном окурки, устроился поудобнее, закурил. В подвал спустилась Оксана. Ей 12 лет, но она уже курит, выпивает (если угостят) и живет половой жизнью с ребятами (после того как была изнасилована отчимом, ей терять нечего). Увидев Оксану, Гриша сразу же воспользовался случаем. После этого настроение у него улучшилось. Они сидели, болтали ни о чем. Через полчаса к ним присоединился Влад. Оксана не отказала и ему. Влад достал сигареты, закурил сам и угостил всех. «Где бы достать чего-нибудь выпить?» – «Пошли к школе. Малышню тряхнем, может, на бутылку наскребем». – «Да ну, чего там наскребешь. Надо что-нибудь поинтереснее придумать». – «Пошли в парк. Может, там когонибудь из взрослых тряхнем». – «Это мне нравится уже больше. Пошли». В парке малоллюдно. Встретилась лишь одна бабуся с собачкой. Ага, вот парочка на скамейке. Взяли дубинки, подошли с разных сторон. «Не выручите нас? Не можете дать 10 рублей?» – «Дети, 52 вам в школе надо быть. Зачем вам 10 рублей?» – «Много вопросов задаешь!» Влад бьет юношу палкой по голове. Юноша падает, Гриша наносит ему несколько ударов ногой в пах, по голове. Оксана уже обшаривает его карманы: «Хватит и на выпивку, и на закуску». Девушка в ужасе следит за всем, что происходит. От страха она близка к обмороку. «Ну а с этой кралей что будем делать?» – «А что обычно делают с кралеями? Не только же мне за всех отдуваться». Оксана помогала держать девушку, чтобы та не сопротивлялась. По факту разбойного нападения и изнасилования в полиции было возбуждено уголовное дело.

Задание 4

Прочтите описание преступления. Проанализируйте личность Вани и механизм совершенного им преступления. Можно ли было удержать Ваню от преступления? Мама послала Ваню в магазин за хлебом. У магазина он встретил друзей. «Иван, ты куда?» – «Да вот, хлеба надо купить». – «Брось ты. Пошли с нами. Купи лучше сигарет. Мы на трубопровод. Там такие девчонки собираются». Купить сигареты вместо хлеба? Ване даже страшно от этой мысли. Но он помнит, как ему несладко приходилось в роли маменькина сынка. Почти каждый вечер его били по дороге из школы. Отца у него не было, защитить некому. И если бы не Серый с друзьями, его

били бы до сих пор. Ваня покупает сигареты, и они идут на трубопровод. Трубопровод – уединенное место на пустыре. Под газовыми трубами стихийно образовалось место отдыха молодежи. Конечно, приличных ребят и девушек вы здесь не увидите. Но, как говорится, они тут никому и не нужны. Ирка сегодня пришла с подругой. Молоденькая, свеженькая, симпатичная. Но чего-то сопротивляется. «А ты зачем сюда пришла?» – «А что, эти трубы – твоя собственность?» – «Ребята, она что-то много разговаривает. Валите ее на землю! Ванька, а ты что стоишь в стороне? Помогай». Ване было и страшно, и стыдно. Но все-таки он помогал держать Ирину подругу за ногу, когда его друзья насиловали ее.

Задание 5

Прочтите описание преступления. Проанализируйте причины совершения преступления несовершеннолетними. Проведите виктимологический анализ: совершил ли потерпевший какие-либо ошибки, которые повысили его виктимность; какие меры виктимологической профилактики могли бы быть эффективны в данном случае. Крыловы установили железную дверь с двумя сейфовыми замками. Каково же было их удивление и горе, когда через два месяца квартиру обокрали. Милиционеры провели осмотр, сняли отпечатки пальцев где могли. Однако следствие затянулось. Лишь через два года из полиции пришла повестка. Теперь были удивление и радость: жулика поймали. Им оказался некто Сайрулин. В какойто квартире его задержали на месте преступления. Проверили отпечатки пальцев и сразу нашли виновника 47 нераскрытых краж. На допросе Сайрулин рассказал, что он работал с малолетками. Поговорит с ними по-мужски, даст закурить, а иной раз и выпить. Что еще пацану надо? Он уже готов на все. Задание было несложным. Высмотреть одноклассника побогаче, узнать его адрес, выкрасть у него ключи от дома и вынести их Сайрулину. Прямо возле школы он делал с них слепок, и через 15 минут ключи вновь возвращались к однокласснику. Через несколько дней Сайрулин изготавливал ключи и по установленному адресу совершал кражу

Задание 6

Прочтите описание преступления. Какие причины могли обусловить совершение хищений семиклассником Вовой? Что можно посоветовать его родителям в данной ситуации? Каковы возможности семьи в профилактике преступлений несовершеннолетних? В семье Нечаевых беда: семиклассник Вова связался с плохими ребятами и стал воровать. Родителей вызывали в школу и детскую комнату полиции. Упрекали, запугивали. Не было никакого сочувствия, никакого понимания – какая это трагедия для родителей. Что делать и кто виноват? Вот уж не думал Игорь Николаевич, что эти традиционные русские вопросы могут иметь такой смысл. Первый импульс – запороть ремнем. Хорошо, что жена 54 удержала. Разговаривать с сыном не хочется. Да и вряд ли получится разговор по душам: Вова стал замкнутым и пассивно наглым. Ничего не говорит в ответ на замечания, но по его ухмылке видно, что ему эти замечания: собака лает – ветер носит. Игорь Николаевич с болью вспоминает историю своих взаимоотношений с Володией. Ведь когда-то у него голова кружилась от счастья – родился сын. Они были даже друзьями. Но как-то незаметно появилось отчуждение. Отец думал, что так и должно быть: сын вырастет. И вот чем все это обернулось. Как же быть?

Задание 7

Прочтите описание преступления. Проанализируйте личность преступников и мотивацию преступного поведения. Какой механизм агрессии имеет место в данном случае у несовершеннолетних? Раскройте причины и условия преступления. Проведите виктимологический анализ ситуации. Как следует вести себя в данной ситуации очевидцам случившегося? Проанализируйте феномен конформизма и психологического заражения. Что такое психология толпы? Чем отличается поведение человека в толпе от поведения одиночки? «Димон, мы сегодня вечером пойдем анинских бить. Ты с нами?» – «А как же! Где и во сколько встречаемся?» – «Да часов в семь около леса». В семь возле леса собралось около 20 подростков, в основном школьники, некоторые уже работали. Скука, избыток энергии, жажда приключений,

желание выместить на ком-то накопившуюся злобу, неумная агрессивность, – все это объединило двадцать молодых людей в возрасте от 14 до 17 лет. Объединялись они по принципу: один микрорайон против другого. Били всех, кто попадался под руку. Если анинские сумеют объединиться, тогда стенка на стенку. Если не сумеют – им же хуже. В компании своих сверстников Дима чувствует себя другим человеком. Он чрезмерно возбужден, не в меру задирист. Оно и понятно: сейчас это позволительно. Во-первых, можно безнаказанно избить кого угодно (в случае чего друзья в обиду не дадут). Даже полиция их побаивается – это приятно. Во-вторых, тренировка: иногда все-таки приходится драться по-настоящему, к этому надо быть готовым, надо быть в форме. В-третьих, об авторитете среди сверстников тоже подумать нелишне. 55 На пути им встречаются два школьника 11 класса. Прилично одеты, с портфелями. Идут и ведут какие-то умные разговоры. Дима первый подскочил к ним. Сильный удар в подбородок. Первый уже лежит. Надо успеть завалить и второго – ребята это оценят: один справился с двумя. Ногами лежащих били уже все. Прохожие испуганно шарахались в сторону. Появилась полиция. Мигалки, sireны – это для слабонервных. Ребята с достоинством отошли. Избитых забрала скорая. «Да на нас у них ни наручников, ни камер не хватит. Даже патронов в пистолетах у них меньше, чем нас. Когда мы вместе, мы непобедимы!»

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 5

Тема 10. Криминология организованной преступности, экстремистской и террористической деятельности

Цель – Применять полученные знания на практике, развивать умение применять нормы законодательства при решении правовых задач

Время выполнения – 4 часа

Задание 1

Проведите сравнительный анализ профессиональной, общеуголовной организованной преступности и экономической организованной преступности по критериям: Признаки, Профессиональная преступность, Общеуголовная организованная преступность, Экономическая организованная преступность, Цели деятельности, Способы деятельности, Степень организации, Наличие криминальной субкультуры, Наличие криминальной идеологии

Задание 2

Перечислите и охарактеризуйте наиболее коррумпированные сферы государственной власти в России.

Задание 3

Сравните особенности личности террориста и личности убийцы по социально-демографическим признакам по нравственно-психологическим признакам по уголовно-правовым признакам по биофизиологическим признакам

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Время выполнения – 6 часов

Инструкция:

В экзаменационном билете 2 вопроса. Перечень вопросов охватывает весь учебный курс дисциплины. Взять билет с вопросами. Время для подготовки ответа на билет 15 минут.

Задание.

Ответить на два теоретических вопроса из билета.

Вопросы по дисциплине «Криминология»

1. Понятие криминологии. Предмет криминологии. Система криминологии.
2. Антропологические концепции причин преступности.
3. Социологические концепции преступного поведения.
4. Развитие отечественной криминологии в дореволюционный период.
5. Криминология в первой половине двадцатого столетия.
6. Понятие преступности. Преступление и преступность.
7. Количественные показатели преступности.
13. Качественные показатели преступности.
14. Латентная преступность, ее виды и методы оценок.
15. Основные тенденции преступности в современной России.
16. Понятие причин преступности.
17. Социально-экономические отношения и преступность.
18. Нравственное состояние общества и преступность.
19. Условия, способствующие совершению преступлений.
20. Классификация детерминантов преступности по различным основаниям.
21. Самодетерминация преступности.
22. Понятие личности преступника (лица, совершившего преступление).
23. Основные научные подходы к изучению личности преступника.
24. Структура личности преступника.
25. Социально-демографическая характеристика личности преступника.
26. Нравственно-психологическая характеристика личности преступника.
27. Основные факторы, способствующие формированию личности преступника.
28. Типология личности преступника.
29. Индивидуальное преступное поведение и механизм совершения преступления.
30. Мотивация преступления.
31. Роль конкретной ситуации в механизме конкретного преступления.
32. Планирование преступления.
33. Совершение преступления.
34. Соотношение социального и биологического в механизме конкретного преступления.
35. Потерпевший и его роль в механизме совершения преступления.
36. Социальные последствия преступности.
37. Виктимологическая профилактика преступлений.
38. Понятие, цели и направления криминологических исследований.
39. Информационное обеспечение криминологических исследований.
40. Этапы криминологического исследования.
41. Статистические методы криминологических исследований.
42. Социологические и иные методы криминологических исследований.
43. Понятие, содержание и цели криминологического прогнозирования.

44. Методы криминологического прогнозирования.
45. Виды криминологических прогнозов.
46. Прогнозирование индивидуального преступного поведения.
47. Понятие, задачи криминологического планирования.
48. Программы борьбы с преступностью.
49. Понятие, задачи и принципы предупреждения преступности.
50. Виды предупреждения преступности.
51. Система предупреждения преступности.
52. Правоохранительные органы как субъекты предупредительной деятельности.
53. Понятие и основные направления общего предупреждения преступлений.
54. Понятие и основные направления индивидуального предупреждения преступлений.
55. Правовые основы предупреждения преступности.
56. Понятие и структура криминологической характеристики преступности.
57. Криминологическая классификация преступности.
58. Понятие и основные криминологические характеристики насильственной преступности.
59. Характеристика лиц, совершивших насильственные преступления.
60. Основные детерминанты насильственных преступлений.
61. Основные направления предупреждения насильственных преступлений.
62. Криминологическая характеристика корыстной преступности.
63. Основные детерминанты корыстных преступлений.
64. Предупреждение корыстных преступлений.
65. Криминологические особенности преступности несовершеннолетних.
66. Криминологическая характеристика особенностей личности несовершеннолетних преступников.
67. Основные детерминанты преступности несовершеннолетних.
68. Предупреждение преступности несовершеннолетних.
69. Понятие, признаки и криминологическая характеристика организованной преступности.
70. Факторы, обуславливающие существование организованной преступности.
71. Особенности предупреждения организованной преступности.
72. Понятие и криминологическая характеристика преступности в сфере семейно-бытовых отношений.
73. Основные криминогенные факторы, способствующие совершению преступлений в сфере семейно-бытовых отношений.
74. Особенности предупреждения преступлений в семейно-бытовой сфере.
75. Понятие и криминологическая характеристика женской преступности.
76. Детерминанты женской преступности.
77. Особенности предупреждения преступлений, совершаемых лицами женского пола.
78. Понятие и криминологические особенности преступлений, совершаемых по неосторожности.
79. Особенности личности неосторожных преступников.
80. Обстоятельства, способствующие совершению преступлений по неосторожности.
81. Предупреждение преступлений, совершаемых по неосторожности. .
82. Рецидивная и профессиональная преступность в истории России.
83. Криминологическая характеристика рецидивной и профессиональной преступности в современных условиях.
84. Особенности личности рецидивиста и профессионального преступника.
85. Детерминанты рецидивной и профессиональной преступности и ее предупреждение,

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их

выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Антонян, Ю. М. Криминология : учебник для среднего профессионального образования / Ю. М. Антонян. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 388 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18146-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568807>
2. Криминология и предупреждение преступлений: преступность несовершеннолетних : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией А. В. Ростокинского, Р. С. Данелян. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12049-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566248>
3. Хайрусов, Д. С. Криминология : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. С. Хайрусов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 95 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17545-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545050>.

Дополнительная литература:

1. Варыгин, А. Н. Криминология и предупреждение преступлений : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Варыгин, В. Г. Громов, О. В. Шляпникова ; под редакцией А. Н. Варыгина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11051-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541644>.
2. Решетников, А. Ю. Криминология и предупреждение преступлений : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Решетников, О. Р. Афанасьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 168 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00171-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536796>.

Интернет-ресурсы:

1. <http://genproc.gov.ru/> - сайт Генеральной прокуратуры РФ
2. <http://www.112.ru/> - Правоохранительный портал Российской Федерации
3. <http://www.arbitr.ru/> - официальный сайт Высшего Арбитражного Суда РФ
4. <http://www.kadis.ru/> - правовой портал КАДИС
5. <http://www.ksrf.ru/> официальный сайт Конституционного Суда РФ
6. <http://www.law.edu.ru/> - федеральный правовой портал «Юридическая Россия» Разделы «Новости», «Материалы» (подраздел «Учебно-методические материалы»)
7. <http://www.rsnet.ru/main/page10.html> - веб-страница «Судебная власть РФ»
8. <http://www.supcourt.ru/> - официальный сайт Верховного Суда РФ
9. <http://www.vnii-mvd.ru> – сайт Всероссийского Научно-Исследовательского Института Министерства Внутренних Дел Российской Федерации

Справочные правовые системы:

1. «Консультант Плюс»



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.09 КРИМИНАЛИСТИКА**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Петухова И.А., преподаватель высшей квалификационной категории,
irinaa06@yandex.ru

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	12
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	15

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.09 КРИМИНАЛИСТИКА

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.09 КРИМИНАЛИСТИКА способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

1.3. Результаты освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 применять технико-криминалистические средства и методы;

У2 проводить осмотр места происшествия;

У3 использовать оперативно-справочные, розыскные, криминалистические и иные формы учетов;

У4 использовать тактические приемы при производстве следственных действий;

У5 использовать формы организации и методику расследования отдельных видов и групп преступлений;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 общие положения криминалистической техники;

З2 основные положения тактики проведения отдельных следственных действий;

З3 формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений;

З4 основы методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1 применять технико-криминалистические средства и методы	+	
У2 проводить осмотр места происшествия	+	+
У3 использовать оперативно-справочные, розыскные, криминалистические и иные формы учетов	+	+
У4 использовать тактические приемы при производстве следственных действий	+	+
У5 использовать формы организации и методику расследования отдельных видов и групп преступлений	+	+
31 общие положения криминалистической техники	+	+
32 основные положения тактики проведения отдельных следственных действий	+	+
33 формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений	+	+
34 основы методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	+	+

Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
Тема 2. Криминалистическая идентификация и диагностика	
Практическое занятие №1	2
Тема 4. Криминалистическая фотография и видеозапись	
Практическое занятие №2	4
Тема 5. Криминалистическая габитология	
Практическое занятие №3	2
Тема 6. Криминалистическая трасология	
Практическое занятие №4	2
Тема 7. Криминалистическое оружиеведение	
Практическое занятие №5	6
Тема 8. Криминалистическое исследование материалов, веществ и изделий	
Практическое занятие №6	6
Тема 9. Криминалистическое исследование документов	
Практическое занятие №7	4
Тема 11. Общие положения криминалистической тактики	
Практическое занятие №8	2
Тема 12. Тактика следственного осмотра и освидетельствования. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте	
Практическое занятие №9	6
Тема 13. Тактика обыска и выемки. Тактика допроса и очной ставки	
Практическое занятие №10	6
Тема 14. Тактика предъявления для опознания. Тактика прослушивания и записи переговоров	
Практическое занятие №11	4
Тема 15. Тактика назначения судебной экспертизы и получения образцов для сравнительного исследования	
Практическое занятие №12	4
Тема 16. Общие положения криминалистической методики	
Практическое занятие №13	4
Тема 17. Методика расследования преступлений против жизни и здоровья. Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы	
Практическое занятие №14	4
Тема 18. Методика расследования преступлений в сфере экономики	
Практическое занятие №15	4
Тема 19. Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ	
Практическое занятие №16	4
Тема 20. Методика расследования должностных преступлений	
Практическое занятие №17	4
Всего	68
Экзамен	6

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие № 1

Тема 2. Криминалистическая идентификация и диагностика

Цель – решение практических ситуаций

Время выполнения – 2 часа

Задача 1.

При осмотре места происшествия в связи с кражей из магазина на стекле окна магазина был обнаружен след руки, предположительно оставленный преступником. Позже был установлен гр. Петров, предположительно совершивший эту кражу.

Задания: 1. Укажите, какие объекты в данном случае будут идентифицируемыми, а какие – идентифицирующими? 2. Какую форму идентификации следует использовать в этом случае? К каким видам относится идентификация в данном случае? 3. Какие объекты следует предоставить для идентификационных экспертиз? 4. Какие идентификационные и диагностические задачи можно поставить перед экспертами, которые будут исследовать найденный след руки?

Задача 2. В отделение милиции обратился гр. Кравченко с заявлением о том, что его два часа назад ограбил неизвестный. Кравченко описал внешность нападавшего. Позже был установлен гр. Сидоров, предположительно совершивший этот грабёж.

Задания: 1. Укажите, какие объекты в данном случае будут идентифицируемыми, а какие – идентифицирующими? 2. Какую форму идентификации следует использовать в этом случае? К каким видам относится идентификация в данном случае?

Задача 3. Гражданину Ничипоренко по почте пришло письмо, выполненное от руки, в котором высказывались требования передать значительную сумму денег и угрозы его жизни и имуществу. Позже был установлен гр. Ташидзе, предположительно причастный к этому вымогательству.

Задания: 1. Укажите, какие объекты в данном случае будут идентифицируемыми, а какие – идентифицирующими? 2. Какую форму идентификации следует использовать в этом случае? К каким видам относится идентификация в данном случае? 3. Какие объекты следует предоставить для идентификационных экспертиз? 4. Какие идентификационные и диагностические задачи можно поставить перед экспертами, которые будут исследовать рукописный текст?

Задача 4. У гр. Петриченко был изъят денежный билет достоинством 5 000 руб. с признаками подделки. При обыске у него дома изъят компьютер и цветной струйный принтер.

Задание. Какие идентификационные и диагностические задачи можно решить с помощью экспертиз указанных объектов?

Критерии оценки таблицы:

«Отлично» - работа выполнена полностью, таблица составлена по плану, определенной логической последовательности, проявлены умения использовать нормативную, справочную, дополнительную литературу;

«Хорошо» - работа выполнена правильно, в определенной логической последовательности, при этом допущены две - три несущественные ошибки;

«Удовлетворительно» - работа выполнена правильно, не менее чем на половину или допущена существенная ошибка в ходе работы, в оформлении работы;

«Неудовлетворительно» - работа выполнена меньше чем наполовину, допущены две (и более) существенные ошибки в структуре работы, которые студент не может исправить даже по требованию преподавателя.

Практическое занятие № 2

Тема 4. Криминалистическая фотография и видеозапись

Цель – решение практических ситуаций

Время выполнения – 4 часа

Задание 1.

Изучить содержимое следственного чемодана и указать технико-криминалистические средства, которые, по мнению студента, наиболее часто используются при производстве следственных действий.

Задание 2.

Указать элементы системы криминалистической фотографии, киносъёмки и видеозаписи.4

Задание 3.

Произвести фотографирование конкретного лица по правилам опознавательной фотосъёмки, изготовить фотографии (6 на 9 см.) и разместить их в установленном порядке.4

Задание 4.

Произвести ориентирующую, обзорную, узловую и детальную фотосъёмку места происшествия, изготовить фотоснимки (10 на 15 см.) и оформить их в виде фототаблицы.

Задание 5.

При производстве осмотра места происшествия возникла необходимость в фотосъёмке объёмного следа обуви, который находился в воде. В ходе осмотра выяснилось, что у следователя отсутствуют измерительные приборы (масштабная линейка, рулетка и т. п.). Какие предметы и каким способом возможно использовать при производстве масштабной фотосъёмки в данном случае?

Задание 6.

На тёмной полированной дверце шкафа был обнаружен потожировой след пальца руки. След был выявлен порошком окиси цинка, а затем сфотографирован. Как необходимо сфотографировать след пальца руки, чтобы получить его чёткое изображение?

Задание 7.

В процессе обыска у М. был изъят чистый лист белой бумаги, при осмотре которого обнаружены следы давления с плохо читаемым текстом. Следователем было принято решение зафиксировать данный объект при помощи фотосъёмки на месте происшествия. Какие методы следует использовать, чтобы зафиксировать данный текст?

Критерии оценивания решения задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 3

Тема 5. Криминалистическая габитология

Цель – решение практических ситуаций

Время выполнения – 2 часа

Задание 1.

Написать определения понятий «криминалистическая габитоскопия» (габитология) и «внешний облик человека».

Задание 2.

Ознакомиться с лицами, изображёнными на фотографиях, и заполнить бланк данными о полном словесном портрете одного из них.

Задание 3.

Используя описанные признаки внешности изображённого на фотографии лица, составить текст ориентировки о розыске этого человека.

Задание 4.

а) Сфотографировать правый профиль, анфас, левый полупрофиль человека по правилам опознавательной (сигналитической) съёмки, отпечатать и оформить фототаблицу в виде приложения к протоколу предъявления для опознания.

б) По методу «словесного портрета» описать внешность сфотографированного человека, указав его анатомические, функциональные и сопутствующие признаки, а также особые приметы, используя при этом специальные пособия.

в) Используя описание, составленное в пункте б), составить розыскную ориентировку на лицо, изображённое на фотографии.

г) Сформулировать вопросы эксперту при назначении портретной экспертизы, исходя из условия, что имеются два фотоснимка: разыскиваемого преступника и проверяемого лица

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 4

Тема 6. Криминалистическая трасология

Цель – решение практических ситуаций

Время выполнения – 2 часа

Задание 1.

При осмотре места происшествия обнаружены следы пролома в стене, внутри магазина разбросанные продукты и вещи, взломанный металлический ящик со следами отжима, металлический лом, на котором есть следы рук. Нужно определить виды следов и охарактеризовать их.

Задание 2.

На месте происшествия обнаружены следы, не принадлежащие проживающим в квартире, на входной двери, на предметах мебели и на выброшенных из шкафов вещах. Нужно перечислить обстоятельства, которые можно установить при изучении следов рук, классифицировать следы пальцев рук, назвать способы выявления невидимых следов рук и способы их изъятия.

Задание 3.

При осмотре места происшествия специалистом-криминалистом с помощью дактилоскопических порошков выявлены следы пальцев рук. Один из них хорошо отобразил общие и частные признаки и был признан годным к идентификации. Нужно определить вид папиллярного узора, выявить частные признаки в представленном следе пальца руки и составить фрагмент протокола осмотра с описанием следа.

Задание 4.

В ходе расследования уголовного дела по факту кражи из квартиры гр. Сидорова по подозрению в совершении преступления был задержан ранее неоднократно судимый за аналогичные преступления гр. Иванов. Нужно назвать процессуальные и технические правила дактилоскопирования, составить основную и дополнительную дактилоскопические формулы по представленной дактилоскопической карте.

Задание 5.

Нужно составить фрагмент протокола осмотра места происшествия, указав место обнаружения дорожки следов обуви, дать характеристику дорожки следов обуви и описать её основные элементы. Также необходимо сфотографировать панорамным методом дорожку следов ног, оставленную на месте происшествия, и указать на фотоснимке её элементы.

Задание 6.

На месте происшествия, на дверном проёме в 10 см от пола, был обнаружен чёткий отпечаток следа пальца руки. Нужно указать на криминалистическое значение следов пальцев рук, назвать детали строения рисунка папиллярных линий, определить тип и вид папиллярного узора, определить признаки, используемые для определения руки и пальца, оставивших след, и составить фрагмент протокола осмотра места происшествия со следом пальца руки.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 5

Тема 7. Криминалистическое оружиеведение

Цель – решение практических ситуаций

Время выполнения – 6 часов

Задание 1.

Перечислить структурные элементы, которые образуют систему криминалистического оружиеведения как отрасли криминалистической техники.

Задание 2.

Осмотреть стреляную гильзу и стреляную пулю, произвести необходимые замеры (вес, длина, диаметр), а затем обозначить на их рисунке места локализации обнаруженных следов (от нарезов, бойка, патронника, выбрасывателя и др.) и имеющихся маркировочных обозначений.

Задание 3.

Составить схему классификации ручного огнестрельного оружия.

Задание 4.

Самостоятельно произвести осмотр ножа и составить фрагменты протокола осмотра предмета, а также фрагмент постановления о назначении экспертизы.

Задание 5.

В следственной ситуации, когда у одного из задержанных обнаружен перочинный нож с длиной клинка 10 см, нужно определить, можно ли отнести его к категории холодного оружия, и сформулировать вопросы перед экспертом.

Задание 6

2 июля Центральным РОВД г. Гродно была задержана группа молодых людей, которые устроили драку во дворе жилого дома. У одного из них был обнаружен перочинный нож с длиной клинка 10 см. Задания: 1. Дайте понятие холодного оружия. 2. Определите, исходя из данной следственной ситуации, можно ли отнести данный нож к категории холодного оружия. 3. Исходя из данной следственной ситуации, сформулируйте вопросы перед экспертом.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 6

Тема 8. Криминалистическое исследование материалов, веществ и изделий

Цель – решение практических ситуаций

Время выполнения – 6 часов

Задание 1

Провести предварительное исследование осколка стекла с целью определения его вида.

Задание 2

Провести изъятие микрообъектов с предмета одежды.

Задание 3

Изучить особенности обнаружения, фиксации, изъятия и упаковки частиц парфюмерно-косметических материалов.

Задание 4

Рассмотреть особенности отбора образцов почвы для сравнительного исследования.

Задание 5

Изучить тактику работы со следами на месте происшествия, содержащем микрообъекты.

Задание 6

Описать основные правила, соблюдаемые при собирании микрообъектов.

Задание 7

Описать приёмы, методы и технические средства собирания веществ, материалов и изделий в ходе проведения следственных и судебных действий.

Задание 8

Описать методы сохранения веществ и материалов в зависимости от их природы и агрегатного состояния.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 7

Тема 9. Криминалистическое исследование документов

Цель – решение практических ситуаций

Время выполнения – 4 часа

Задание 1. На железнодорожной станции задержали гражданина, у которого, по мнению сотрудников РЖД, был поддельный билет. Нужно:

1. Определить понятия полной и частичной подделки документов.
2. Назвать визуальные признаки подделки документов.
3. Составить фрагмент протокола осмотра билета с признаками частичной подделки документов.
4. Сформулировать вопросы перед экспертом в соответствии с данной следственной ситуацией.

Задание 2. Сотрудниками полиции задержали гражданина, который предъявил паспорт на своё имя, но подлинность документа вызвала сомнение. Сомнение вызвала страница с указанием данных предъявителя. Нужно:

1. Назвать способы частичной подделки документов.
2. Определить признаки, которые указывают на изменения документа.
3. Составить протокол осмотра паспорта с признаками частичной подделки документов.
4. Сформулировать вопросы перед экспертом в соответствии с данной следственной ситуацией.

Задание 3. При попытке расплатиться фальшивой купюрой в магазине задержали гражданина, по факту подделки денежных знаков возбудили уголовное дело. Нужно:

1. Назвать способы подделки денежных знаков и ценных бумаг.
2. Перечислить элементы защиты денежных знаков.
3. Сформулировать вопросы перед экспертом в соответствии с данной следственной ситуацией.
4. Составить протокол осмотра денежного знака в соответствии с данной следственной ситуацией.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 8

Тема 11. Общие положения криминалистической тактики

Цель – решение практических ситуаций

Время выполнения – 2 часа

Задание 1

Выдвижение версий и составление плана расследования. Нужно рассмотреть ситуацию, в которой из кабинета пропали личные вещи, и выдвинуть общие и частные версии произошедшего, а также составить план расследования.

Задание 2

Инсценировка следственных действий. Если есть информация об участии человека в незаконном обороте наркотических средств, нужно инсценировать задержание и освидетельствование этого человека, распределив роли участников следственного действия.

Задание 3

Решение задач в форме критики выполненных следователем процессуальных действий и протоколов. В таких заданиях нужно проверить правильность действий следователя и качество составленных документов, выявить допущенные ошибки и недостатки.

Задание 4

Определение границ осмотра места происшествия и следов, которые могут быть обнаружены. Если проникновение в гараж было осуществлено путём подкопа, нужно определить границы осмотра и назвать следы, которые могут быть обнаружены.

Задание 5

Определение особенностей обнаружения, фиксации и изъятия объектов. При осмотре места совершения кражи обнаружены следы пальцев рук на оконном стекле, след обуви на полу и окурки сигареты в пепельнице, нужно определить, в чём будут состоять особенности обнаружения, фиксации и изъятия этих объектов.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 9

Тема 12. Тактика следственного осмотра и освидетельствования. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте

Цель – решение практических ситуаций

Время выполнения – 6 часов

Задание 1

При осмотре места происшествия по делу о ДТП следователь, учитывая, что авария произошла на участке дороги с оживлённым движением и его перекрытие вызвало «пробку», составил протокол осмотра, кратко зафиксировав обстановку в целом, без описания отдельных её элементов и следов, а все детали обстановки сфотографировал и приобщил полученные фотографии к протоколу. Правильно ли поступил следователь? Каково доказательственное значение фотографий, приложенных к протоколу?

Задание 2

В дежурную часть полиции в 22 часа 30 минут поступило заявление от гражданки З. о том, что 30 минут назад, когда она входила в парадную своего дома, на неё напал неизвестный мужчина, ударил по голове, затем схватил за горло, повёл в подвал и там изнасиловал, угрожая убийством. Дежурный следователь решил немедленно выехать на место происшествия и осмотреть его. 1. В чём должна заключаться подготовка к данному осмотру? 2. Каков состав оперативно-следственной группы? 3. Определите границы данного осмотра.

Задание 3

При расследовании уголовного дела о покушении на убийство с использованием огнестрельного оружия, следователь установил, что во время выстрела потерпевший находился в своей квартире. Выстрел был произведён снаружи, при этом пуля пробила стекло и застряла в противоположной стене. Что в данном случае необходимо осмотреть и как определить границы осмотра?

Задание 4

27 декабря с.г. поступило сообщение в отделение полиции о нападении на директора ООО "Вилкон" гражданина О., который был обнаружен у подъезда своего дома с 25 ножевыми ранениями. Свидетель, увидевший потерпевшего, когда тот еще был жив, сообщил, что О. произнес фамилию, которую он записал на бумажке "Косов Филипп". Установлено, что Косов Филипп - бывший рабочий данного предприятия, уволенный по подозрению в совершении краж. Проведенным обыском из квартиры Косова изъята сумка с перерезанным ремнем. Какие следственные осмотры необходимо провести?

Задание 5

Из выставочного павильона выставки оргтехники была совершена кража выставочных экспонатов. В результате осмотра места происшествия установлено, что преступник мог проникнуть в помещение только через форточку, которая на момент осмотра была открыта. На подоконнике окна, напротив открытой форточки находились 4 горшка с живыми цветами, расположение которых нарушено не было. Следователь произвел эксперимент с участием нескольких человек разного телосложения, которым установлено, что через форточку свободно нельзя спуститься на пол без нарушения горшков с цветами. На основании результатов эксперимента следователь пришел к выводу, что кража была инсценирована, и вел расследование в этом направлении. Позднее было установлено, что данную кражу совершил привлекаемый по другому делу за разбойное нападение подросток П. Как показал новый эксперимент, П., обладая большим ростом, хорошим физическим развитием и спортивными навыками, сумел проникнуть в помещение выставки через форточку, не прикасаясь к подоконнику. Какие факторы не учел следователь, оценивая результаты первого проведенного им эксперимента? Каковы правила оценки положительных и отрицательных результатов эксперимента?

Задание 6

Свидетель на допросе показал, что в день преступления, около восьми часов вечера, находясь в помещении склада, двери и окна которого были закрыты, он отчетливо слышал звук выстрела, раздавшегося со стороны дома обвиняемого З. З., опровергая эти показания как вымышленные, утверждал, что никакого выстрела он не производил и если бы даже он стрелял, то свидетель не мог слышать звука выстрела, находясь в закрытом помещении склада, отстоящего на значительном расстоянии от его дома. Кроме того, между домом и складом пролегает шоссе, по которой непрерывно проходит в двух направлениях большое количество автомашин. В чем состоят основные тактические правила производства следственного эксперимента? Как следует в данном случае провести следственный эксперимент?

Задание 7

Подозреваемый в совершении квартирной кражи С. рассказал, что он поднялся по пожарной лестнице до шестого этажа, прошел, держась за стену, до окна и через открытую форточку, воспользовавшись отсутствием хозяев, проник в квартиру. Следовательно решил провести следственный эксперимент с целью проверки возможности проникновения С. в 23 квартиру указанным способом. Допустимо ли производство такого эксперимента?

Задание 8

П. был задержан с поличным при совершении кражи сотового телефона в Городской больнице № 2 у И. Следователем возбуждено уголовное дело по факту кражи сотового телефона. В ходе допроса П. признал, что в течение последнего месяца он совершил 5 краж сотовых телефонов в этой же больнице, которые продавал неизвестным лицам. Какие следственные действия необходимо провести? Составьте протокол проверки показаний на месте.

Задание 9

При расследовании уголовного дела об убийстве супругами Ж. двухлетнего сына было установлено, что причиной смерти мальчика является механическая асфиксия (удушение) путём сдавливания шеи твёрдым предметом. После наступления смерти ребёнка, супруги Ж. в течение двух недель скрывали труп в шкафу, сами всё это время пьянствовали, пока труп не обнаружила бабушка мальчика, пришедшей в квартиру, когда Ж., будучи в сильной степени опьянения забыли закрыть входную дверь. Ж. в своё оправдание заявили, что мальчик погиб в результате несчастного случая, когда, играя в комнате, опрокинул секретер, крышка которого прищемила ему голову. Следовательно решил проверить возможность падения секретера подобным образом путём следственного эксперимента. Как должен быть организован такой эксперимент? Как должна быть воссоздана обстановка? Какие объекты необходимо использовать в натуральном виде, а какие надо заменить манекенами и макетами? Определите состав участников такого эксперимента.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 10

Тема 13. Тактика обыска и выемки. Тактика допроса и очной ставки

Цель – решение практических ситуаций

Время выполнения – 6 часов

Задание 1

Расследуя дело о хищении медикаментов с аптечного склада, следователь решил произвести обыск у заместителя директора фармацевтического завода, заведующего складом и кладовщика. Согласно составленному плану, обыск у кладовщика должен был производиться в 10 часов 2 сентября, у заведующего складом – в 14 часов того же дня, у заместителя директора завода – в 10 часов 3 сентября. Правильно ли составлен план проведения обысков?

Задание 2

Во время обыска в квартире подозреваемого В., следователь обнаружил, что в одной из комнат в постели лежит девятилетний ребёнок подозреваемого. Возле кровати на тумбочке стояли лекарства, градусник, пища. В. пояснил, что ребёнок болен и только что заснул и просил его не беспокоить. Как должен поступить в данном случае следователь?

Задание 3

По делу о хранении и сбыте наркотиков было решено произвести обыск в квартире подозреваемого Т. Прибыв к месту обыска, оперативно-следственная группа установила, что в квартире никого нет. По словам соседей, Т. в течение всего летнего периода проживает на даче. В результате каких недоработок 17 следователя возникла указанная ситуация? Можно ли в данном случае отложить обыск? Каково наиболее рациональное тактическое решение в сложившейся ситуации?

Задание 4

При расследовании уголовного дела по ряду эпизодов вымогательства и разбойных нападений, следователь решил произвести обыск в квартире одного из участников преступной группы, у которого по оперативным сведениям хранилась часть ценностей добытых преступным путём. Квартира находилась на третьем этаже высотного дома и состояла из семи комнат. Следователь, в сопровождении двоих оперативников и понятых позвонил в квартиру, при этом жена обвиняемого сразу открыла дверь и предложила начать обыск с крайней комнаты, что и было сделано. Когда очередь дошла до последней комнаты, оказалось, что в ней всё время находился дальний родственник обвиняемого, который выбросил в окно ценные вещи, связался по телефону с неустановленным лицом, которым указанные ценности были подобраны. Нарушения каких тактических правил производства обыска привели к данному результату?

Задание 5

При расследовании уголовного дела об убийстве, возбуждённого по факту исчезновения гражданина П., следователем была выдвинута версия о том, что П. мог быть убит в своём доме кем-либо из родственников. Для поиска трупа и возможных следов убийства было принято решение о производстве обыска в домовладении пропавшего П., в котором осталась проживать его жена (отношения с которой, по словам очевидцев, у П. были очень плохими). Домовладение состояло из половины деревянного дома, хозяйственного двора, надворных построек, огорода, колодца. Определите границы обыска. На какие негативные обстоятельства следует обращать внимание при производстве такого обыска? Какие технические средства необходимо использовать?

Задание 6

При расследовании уголовного дела о нанесении К. своей жене телесных повреждений, следователь решил допросить в качестве свидетеля их малолетнего сына. Определите круг лиц, участвующих в допросе?

Задание 7

15 августа с.г. гр. И. учинив ссору со своей женой М. по месту жительства, и умышленно ударил ее деревянной скалкой по голове и руке в присутствии соседки Н. При допросе И. в качестве подозреваемого, последний подозрения отверг, пояснив при этом, что телесные повреждения не причинял. Какие следственные действия необходимо провести при расследовании данного преступления? Составьте протокол допроса И. Составьте протокол допроса очной ставки.

Задание 8

Следователь проводил очную ставку между свидетелем К. и подозреваемым М., в ходе которой свидетель давал изобличающие показания. Протокол очной ставки следователь составил на компьютере, фиксируя поставленные вопросы и ответы каждого из допрашиваемых лиц. Однако после того как следователь распечатал протокол очной ставки, свидетель заявил, что показания против М. не давал, а следователь сам записал выгодные для следствия показания. Какую ошибку допустил следователь при проведении очной ставки? Как должен поступить следователь в данной ситуации?

Задание 9

При проведении допросов обвиняемого в получении взяток П. возникли затруднения в связи с тем, что обвиняемый, отрицая их получение, постоянно менял свои показания. Каждый раз он придумывал все новые объяснения уличающих его обстоятельств, заявляя, что «говорит правду, только правду». Анализируя поведение допрашиваемого, следователь обратил внимание на то, что на вопросы, относящиеся к нейтральным обстоятельствам, П. отвечает спокойно, почти не задумываясь. Однако при постановке уличающих вопросов и предъявлении доказательств долго, почти по 5-10 минут обдумывает каждый ответ. Определите, как тактически правильно следует построить допрос в данной ситуации, целесообразно ли при этом использовать звукозапись. Составьте протокол допроса

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 11

Тема 14. Тактика предъявления для опознания. Тактика прослушивания и записи переговоров

Цель – решение практических ситуаций

Время выполнения – 4 часа

Задание 1

Во время квартирной кражи у гражданина П. были похищены два подлинных рисунка Врубеля 1889 года с иллюстрациями к произведениям М.Ю. Лермонтова. Оперативным путём было установлено, что указанные рисунки были похищены по заказу некоего Л., занимающегося скупкой и перепродажей за рубеж культурных ценностей. В ходе тактической операции Л. был задержан с поличным при попытке продажи гражданину Польши четырёх рисунков, в том числе, и предположительно похищенных у П. Можно ли предъявить Петрову изъятые рисунки для опознания? Какими способами можно идентифицировать единичные уникальные объекты?

Задание 2

По делу о мошенничестве преступник был задержан через полтора года после совершения преступления. Следователь обратил внимание на то, что описание преступника, данное потерпевшей сразу же после совершения преступления, во многих деталях не совпадает с внешним видом задержанного С. При допросе матери С. было установлено, что за последние месяцы он похудел более, чем на 20 кг, поэтому сильно изменилось его телосложение. Кроме того, у него выпало несколько зубов, вследствие чего изменилась форма нижней части лица. Следователь решил, что в таких условиях потерпевшая, скорее всего, не сможет опознать С. Какое решение необходимо принять в данной ситуации?

Задание 3

В ходе расследования уголовного дела, возбужденного по факту хищения из частной коллекции Щ. картины Сальвадора Дали, в жилище подозреваемого Н. была обнаружена и изъята похожая по описанию картина. Проведенная по делу искусствоведческая экспертиза подтвердила подлинность полотна. Для проведения опознания следователем принято решение о заказе и изготовлении копий данного произведения. Как должен поступить следователь в данной ситуации?

Задание 4

В сквере около ночного клуба «Фанера» обнаружен труп учащегося лица радиоэлектроники С. с признаками насильственной смерти. Допрошенные 21 по делу одноклассники С. показали, что накануне они видели С. в ночном клубе «Фанера». Один из одноклассников показал также, что один из парней разговаривал с С. и был в кожаной куртке и джинсах, ростом примерно 1м 72см., волосы темно-русые. По показаниям другого одноклассника К., один из неизвестных парней разговаривал с С. и был одет в черной куртке и джинсах, рост составлял примерно 1м 76см, волосы темно-русые, лицо круглое, губы толстые, другой - в зеленом свитере, черных джинсах, рост составлял примерно 1м 70см. Свидетель К. заявил, что опознает молодых людей. Следственным оперативным путем было установлено 7 лиц, которые могли находиться на дискотеке и разговаривать с потерпевшим, однако они отрицали этот факт. Из названных лиц четверо подходили по описанию свидетелей. Какие обстоятельства, помимо установленных, необходимо выяснить у свидетелей для того, чтобы правильно организовать опознание? Как организовать предъявление для опознания?

Задание 5

10 января с.г. на территории Центрального рынка г. Энска при попытке продать партию наркотиков был задержан гражданин М., 1968 г.р., в отношении которого была избрана мера пресечения – содержание под стражей. При допросе гражданин М. заявил, что он приобрел наркотики у граждан А. и В., которые поставляли крупные партии наркотиков из Таджикистана. Учитывая, что показания задержанного нуждаются в проверке и что у гражданина А. и В. Могут быть соучастники, следователь принял решение организовать контроль и запись телефонных переговоров. Определите, достаточно ли правовых оснований для организации контроля и записи

переговоров? В чем заключается подготовка к контролю и записи переговоров? Каковы тактические особенности производства контроля и записи переговоров? Проведите учебный осмотр и прослушивание фонограммы. Составьте протокол осмотра и прослушивания фонограммы.

Задание 6

При расследовании уголовного дела был организован контроль и записи переговоров подозреваемого А. Результаты данного действия зафиксированы записью на аудиокассету. По окончании расследования уголовного дела аудиокассета с записью разговора подозреваемого с другими лицами была предоставлена в суде в качестве доказательства. При рассмотрении уголовного дела в суде защитник заявил, что данная аудио запись доказательством служить не может, так как: - согласно статье 6 Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности» прослушивание телефонных переговоров - оперативно - розыскное мероприятие, которое доказательством служить не может; - прослушивание продолжалось более 3 месяцев; - аудиозапись позволяет усомниться в ее подлинности.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определенное знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 12

Тема 15. Тактика назначения судебной экспертизы и получения образцов для сравнительного исследования

Цель – решение практических ситуаций

Время выполнения – 4 часа

Задание 1

Гр. Самохвалов С. С. привлекается к уголовной ответственности по части четвертой статьи 111 УК РФ (Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью, повлекшее по неосторожности смерть потерпевшего). Вину в содеянном не признает. При осмотре изъятой у него одежды, в нижней части брюк, следователь обнаружил несколько пятен бурого цвета, по виду напоминающие высохшую кровь. Объясняя происхождение этих пятен, гр. Самохвалов С. С. заявил следователю, что накануне нечаянно испачкал брюки своей кровью, сильно порезав руку во время работы на даче. Свидетели же на допросе показали что гр. Самохвалов С. С., помимо всего прочего, бил потерпевшего ногами, в т. ч. уже после того, как он, истекая кровью, упал на землю. Так возникла необходимость выяснить персональную принадлежность крови, обнаруженной на брюках обвиняемого Самохвалова С. С. Руководствуясь нормативными предписаниями статьи 202 УПК РФ, следователь вынес постановление об изъятии образцов крови гр. Самохвалова С. С. и произвел это следственное действие. Основываясь на содержании данного задания, составьте

протокол получения образцов крови гр. Самохвалова С. С. для проведения сравнительного исследования.

Задание 2

19 октября с.г. в парадной № 1 по адресу улица Пилютова д. 14 обнаружен труп гражданина С. без верхней одежды. Смерть С. наступила от удушения шнурком. По сообщению сестры погибшего около часа ночи ей позвонили неизвестные, требуя денег за жизнь брата. Через один час ей позвонили снова, и во второй раз она сумела записать требования на смартфон. Кроме того, она указала, что у брата пропала куртка, сумка с документами и Смартфон Samsung Galaxy S6. С места происшествия изъяты бутылки из-под виски, следы вещества бурого цвета. По подозрению в совершении преступления задержаны К. и М., отрицавшие убийство, но сообщавшие о совместном с С. распитии спиртных напитков и драке, завязавшейся между ними. Какие следственные действия необходимо провести незамедлительно с целью получения материалов для дальнейших экспертных исследований? Какие экспертизы назначить? Какие вопросы поставить перед экспертом?

Задание 3

Утром 29 сентября с.г. в канцелярии администрации Невского района Санкт-Петербурга сотрудники разбирали письма, полученные от населения. Среди прочих оказалось письмо-угроза. Глава администрации О. сразу же обратился в дежурную часть полиции и передал им письмо. В письме неизвестный автор от имени десяти жителей д. 23 по ул. Народной угрожает взорвать дом. Гр. О. уточнил, что в письме указана причина, толкающая автора на этот шаг - в подъезде постоянно толкаются наркоманы, на жалобы жителей никто из правоохранительных органов не реагирует и жители решили действовать своими методами. Письмо предположительно написано одним человеком, под ним стоят десять фамилий и соответствующих подписей. Сотрудники полиции проверили указанный дом, но не обнаружили никакого взрывного устройства. Что должно явиться основанием для возбуждения уголовного дела? Предложите необходимые судебные экспертизы. Вынесите постановление о назначении одной из криминалистических экспертиз.

Задание 4

5 мая с.г. обнаружен труп Т. в своей квартире по адресу пр. Испытателей д. 32 кв. 167. Труп находится в комнате на полу, на ковре лицом вниз. Одежда: нижнее белье. На теле рубленые раны в области головы и шеи. По сообщению дочери, обнаружившей, что мать убита, из квартиры пропали деньги, драгоценности. При осмотре обнаружены: топор в ванной комнате, пятна бурого цвета на раковине и на полотенце, следы рук на шкафу, на шкатулке, где хранились драгоценности. Какие материалы необходимо изъять для последующего экспертного исследования? Какие экспертизы необходимо назначить? Какие вопросы нужно поставить перед экспертами?

Задание 5

В ходе расследования уголовного дела следователем вынесено постановление о назначении почерковедческой экспертизы об идентификации образцов почерка подозреваемого М. с рукописным текстом в предсмертной записке Ш., производство которой поручено ЭКЦ ГУ МВД г. Санкт-Петербурга и ЛО. Экспертом в заключении указано, что предсмертная записка от имени Ш., вероятно выполнена М. После ознакомления с заключением эксперта (исследовательской частью и выводами) следователь получил от 26 М. дополнительные образцы для сравнительного исследования и назначил еще одну экспертизу об идентификации образцов почерка М. Правильно ли поступил следователь? Какую экспертизу необходимо назначить в данном случае? Вынесите постановление о назначении экспертизы.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 13

Тема 16. Общие положения криминалистической методики

Цель – решение практических ситуаций

Время выполнения – 4 часа

Задание 1

В дежурную часть полиции поступает сообщение об обнаружении трупа в подъезде многоэтажного дома. Нужно сформулировать общие и частные оперативные версии, вытекающие из сложившейся ситуации, вывести из каждой версии логические следствия и определить систему целей, подлежащих установлению. Затем составить план расследования, разработать перечень вопросов для опроса заявителя и свидетелей, сформулировать поручение оперативным работникам.

Задание 2

Нужно осмотреть стеклянную бутылку и составить фрагмент протокола осмотра, а также сделать схематическую зарисовку предмета и обнаруженных на нём следов.

Задание 3

Анализ информации и составление описательной части протокола осмотра места происшествия. Для этого нужно описать все действия следователя и обнаруженные предметы и следы в той последовательности, как производился осмотр, и в том виде, в каком они наблюдались в момент осмотра.

Задание 4

Определение видов экспертиз, которые надо назначить по изъятым следам и вещественным доказательствам, формулировка вопросов, подлежащих разрешению экспертными исследованиями.

Задание 5

Определение следственной ситуации и в зависимости от неё выдвижение следственных версий и составление плана расследования по различным видам преступлений.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и

федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 14

Тема 17. Методика расследования преступлений против жизни и здоровья. Методика расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы

Цель – решение практических ситуаций

Время выполнения – 4 часа

Задание 1

Составить таблицу с указанием следственных ситуаций, связанных с преступлениями против половой неприкосновенности, указать их содержание, по каждой следственной ситуации привести не менее двух примеров.

Задание 2

Изучить закономерности совершения данного вида преступления и с учётом характерных следственных ситуаций определить первоначальные следственные действия при организации расследования данной группы преступления, привести примеры.

Задание 3

По заданной следственной ситуации и предложенному рисунку отметить цифрами месторасположение и природу наиболее важных следов, определить первоначальные и последующие следственные действия.

Задание 4

В прокуратуру района поступило заявление от гражданки М., которая утверждала, что к ней домой пришёл малознакомый ей В., которого за три дня до этого приводила к ней в гости её приятельница. М. думала, что В. снова пришёл вместе с приятельницей, поэтому открыла ему дверь. Однако В. под угрозой ножа заставил М. совершить с ним несколько половых актов и после этого ушёл. При допросе В. заявил, что видел М. всего один раз, когда приходил в гости. Какие обстоятельства могут подтвердить или опровергнуть заявление потерпевшей, на соби́рание каких доказательств должны быть направлены действия следователя?

Задание 5

А. был задержан в качестве подозреваемого в совершении серии изнасилований в подвале жилого дома. При осмотре мест происшествия на нескольких чердаках были найдены следы спермы, других следов не обнаружено. Каковы возможности проверки причастности А. к этим преступлениям?

Задание 6

При расследовании дела об изнасиловании Д. в качестве обвиняемого по делу был привлечён А., который показал, что познакомился с Д. в ТЦ, после чего они пошли гулять, и он

предложил ей пойти к нему домой. Д. согласилась, и там они совершили добровольно половой акт. Д. утверждала, что А. предложил проводить её домой, но затем на улице стал избивать и куда-то тащить.

Задание 7

В прокуратуру поступило заявление от гражданки П. о том, что, возвращаясь накануне вечером из аэропорта в город на такси, она была изнасилована шофёром такси Д.. Потерпевшая показала, что таксист, свернув с дороги на просеку, стал домогаться половой близости, приставать к ней, после чего она вырвалась, выскочила из машины и попыталась убежать, однако преступник догнал её, повалил на землю, сорвал одежду и изнасиловал. После этого довёз её до ближайшей остановки общественного транспорта и высадил. Потерпевшая добровольно выдала одежду, на которой имелись разрывы, следы грязи, крови, белесоватые пятна. При судебно-медицинском освидетельствовании у потерпевшей обнаружены кровоподтёки и ссадины на внутренней поверхности бёдер, правом и левом предплечье, кровоподтёк на левой щеке, ссадина у основания носа, старый разрыв девственной плевы. Следователь не стал осматривать место происшествия и машину подозреваемого, полагая, что насильственный характер действий Д. в достаточной мере подтверждается наличием характерных повреждений на теле и одежде потерпевшей. При допросе подозреваемый Д. показал, что действительно подвозил П. на машине и в перелеске с её согласия совершил с ней половой акт. О происхождении телесных повреждений потерпевшей он не знает. Правильно ли поступил следователь, отказавшись от осмотра места происшествия, какие следы, имеющие важное значение для дела в данной ситуации, могли быть обнаружены на месте происшествия, какие ещё первоначальные следственные действия нужно провести по данному делу?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочёты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 15

Тема 18. Методика расследования преступлений в сфере экономики

Цель – решение практических ситуаций

Время выполнения – 4 часа

Задание 1

Обозначьте общие положения методики расследования преступлений, совершаемых в сфере экономической деятельности.

Задание 2

Определите признаки преступлений в сфере предпринимательской деятельности.

Задание 3

Определите признаки преступлений связанных с проявлением монополизма и недобросовестной конкуренции.

Задание 4

Определите признаки преступлений, связанных с банкротством. Опишите алгоритм расследования криминальных банкротств.

Задание 5 Определите признаки преступлений в сфере налоговых и иных платежей. Опишите алгоритм расследования налоговых преступлений.

Задание 6

Определите признаки преступлений в сфере внешнеэкономической деятельности. Исследуйте процедуру расследования преступлений в сфере внешнеэкономической деятельности.

Задание 7 Определите признаки преступлений в сфере валютного регулирования. Обозначьте методику расследования преступлений в финансово-валютной сфере.

Задание 8

Определите признаки преступлений, нарушающих установленный порядок обращения денег и ценных бумаг.

Задание 9

Определите признаки преступлений и процедуру расследования в сфере кредитно-денежных отношений.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 16

Тема 19. Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ

Цель – решение практических ситуаций

Время выполнения – 4 часа

Задание 1

Составить таблицу «Виды наркотических веществ».

Задание 2

В следственное подразделение поступили материалы оперативной проверки по факту сбыта наркотических средств гражданином Груздевым, барменом бара «Красный мак», который 1 марта продал неустановленному гражданину несколько доз сильнодействующего наркотического вещества «Экстази». Нужно назвать элементы криминалистической структуры преступлений, связанных с хищением либо незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, и составить план первоначальных следственных действий.

Задание 3

В ходе проведения оперативно-розыскных мероприятий был установлен и задержан ранее судимый Кондратович, часто приходивший в бар к Груздеву. Допрошенные в качестве свидетелей работники бара охарактеризовали Груздева по работе положительно, однако отметили, что дружеских отношений он ни с кем не поддерживает. Также они показали, что с Украины к нему довольно часто приезжает парень, которого зовут Григорий. Нужно оценить следственную ситуацию, которая может сложиться в ходе дальнейшего расследования дела, и дополнить план расследования дела.

Задание 4

Составить схему «Участники незаконного оборота наркотических средств или психотропных веществ».

Задание 5

В квартире Груздева был проведён обыск, в ходе которого были обнаружены частицы растительного происхождения на рабочих частях кухонного комбайна и кофемолки, в кухонном шкафчике — три шприца с остатками вещества тёмно-бурого цвета, а также отпечатки пальцев двух человек. При обыске, проведённом по месту работы Груздева, в его шкафу для рабочей одежды обнаружено: вещество белого цвета в количестве 5 грамм, упакованное в бумажный пакет, которое, согласно заключению эксперта, является наркотическим, и телеграмма из г. Кривой Рог: «Приеду 15.04. Гриша». Нужно оценить собранные по делу доказательства и решить вопрос о назначении необходимых экспертиз, определить процессуальный порядок допроса Груздева и составить его план, дополнить план расследования уголовного дела.

Задание 6

В ходе допроса Груздев заявил, что пакет с наркотическим веществом ему в шкаф подбросили. Допрошенная в качестве свидетеля гражданка Ильина, соседка Груздева, показала, что к нему в квартиру часто приходили молодые люди. В задержанном сотрудниками милиции Кондратовиче она опознала одного из посетителей. Согласно заключению дактилоскопической экспертизы, отпечатки пальцев, рук, изъятые в ходе обыска квартиры Груздева, принадлежат Кондратовичу. На допросе Кондратович пояснил, что неоднократно приобретал различные наркотические вещества у Груздева, как на работе, так и дома. Нужно определить тактические приёмы, которые необходимо применить при допросе Груздева в целях получения правдивых показаний, определить процессуальный порядок допроса Кондратовича и составить его план, дополнить план расследования уголовного дела.

Задание 7

В процессе производства обыска по месту жительства Кондратовича были обнаружены и изъяты: шприцы с остатками вещества, штамп и гербовая печать поликлиники № 4 г. Чебоксары. На очной ставке с Груздевым Кондратович подтвердил свои показания и сообщил, что к Груздеву неоднократно приезжал с Украины парень по имени Григорий. На запястье левой руки у него имеется татуировка, на которой изображены шприц, колода карт и бутылка с надписью: «Это нас погубит». После приезда Григория Груздев всегда в течение месяца продавал наркотики. Нужно проанализировать собранные по делу доказательства и оценить сложившуюся следственную ситуацию, составить план дальнейшего расследования уголовного дела.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 17

Тема 20. Методика расследования должностных преступлений

Цель – решение практических ситуаций

Время выполнения – 4 часа

Задание 1

Анализ конкретной ситуации. Директор торгового дома «Вита-Сервис» пояснил, что никто из сотрудников зарплату в Сбербанк не перечисляет, в названных платёжных поручениях он не расписывался, оплаченные стеллажи, холодильник, мягкая и корпусная мебель в их организацию не поступали, вследствие чего материальный ущерб составил свыше 850 000 рублей. Нужно определить, какие первичные материалы необходимо представить в следственный орган, оценить содержащуюся в них информацию с точки зрения её достаточности для возбуждения уголовного дела.

Задание 2

Определение следственных ситуаций и составление плана расследования. Нужно определить, какие версии могут быть выдвинуты в определённой ситуации расследования и составить план расследования.

Задание 3

Выявление признаков подделки документов. Нужно осмотреть накладную (или иной документ, указанный преподавателем) и выявить признаки частичной подделки документа, составить протокол осмотра данного документа.

Задание 4

Анализ конкретных правовых ситуаций. Рассмотреть такие вопросы: «Злоупотребление должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ): понятие, состав и виды», «Превышение должностных полномочий (ст. 286 УК РФ): понятие, состав и виды», «Получение взятки (ст. 290 УК РФ): понятие, состав и виды» и другие.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и

федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Время выполнения – 6 часов

Инструкция:

В экзаменационном билете 2 вопроса. Перечень вопросов охватывает весь учебный курс дисциплины. Взять билет с вопросами. Время для подготовки ответа на билет 15 минут.

Задание.

Ответить на два теоретических вопроса из билета.

Вопросы по дисциплине «Криминалистика»

1. Предмет, система и задачи криминалистики. Соотношение криминалистики с другими науками.
2. Методы криминалистики: понятие, классификация и общая характеристика.
3. Криминалистическая идентификация: понятие, виды, научные основы и значение.
4. Криминалистическая диагностика: понятие, виды, научные основы и значение.
5. Криминалистическая версия: понятие, виды, построение и проверка.
6. Криминалистическое прогнозирование: понятие, значение и основные направления.
7. Техничко-криминалистические средства и методы: понятие, классификация и задачи применения.
8. Криминалистическая фотография и видеозапись: понятие, задачи, виды и методы применения.
9. Криминалистическое исследование следов рук (дактилоскопия): научные основы, методы обнаружения, фиксации, изъятия и исследования.
10. Криминалистическое исследование следов ног: классификация, методы обнаружения, фиксации, изъятия и исследования.
11. Криминалистическое исследование следов орудий и инструментов: классификация, методы обнаружения, фиксации, изъятия и исследования.
12. Криминалистическое исследование следов транспортных средств: классификация, методы обнаружения, фиксации, изъятия и исследования.
13. Криминалистическое исследование огнестрельного оружия и следов его применения (баллистика): понятие, задачи, объекты и методы исследования.
14. Криминалистическое исследование холодного оружия: понятие, классификация, методы исследования.
15. Криминалистическое исследование документов: понятие, задачи, виды подделок документов и методы их выявления.
16. Криминалистическое исследование почерка и подписи: понятие, задачи, методы исследования.
17. Криминалистическое исследование веществ, материалов и изделий: понятие, задачи, объекты и методы исследования (краткий обзор основных видов экспертиз).
18. Криминалистическое исследование запаховых следов (одорология): понятие, научные основы, методы обнаружения, фиксации, изъятия и исследования.
19. Криминалистическая габитоскопия: понятие, научные основы, методы описания внешности человека (“словесный портрет”).
20. Криминалистическая тактика: понятие, задачи, принципы и методы.
21. Общие положения тактики следственных действий.
22. Тактика осмотра места происшествия: цели, задачи, этапы, участники.
23. Тактика обыска и выемки: основания, цели, задачи, этапы.
24. Тактика допроса: понятие, виды допросов, тактические приемы допроса различных категорий лиц.

25. Тактика очной ставки: цели, задачи, этапы, особенности подготовки и проведения.
26. Тактика предъявления для опознания: цели, задачи, виды, правила предъявления для опознания.
27. Тактика следственного эксперимента: цели, задачи, этапы, условия проведения.
28. Проверка показаний на месте: цели, задачи, этапы, особенности проведения.
29. Криминалистическая методика: понятие, задачи, научные основы, структура.
30. Общие положения методики расследования отдельных видов преступлений.
31. Криминалистическая характеристика преступления: понятие, элементы, значение.
32. Особенности методики расследования убийств.
33. Особенности методики расследования краж.
34. Особенности методики расследования грабежей и разбоев.
35. Особенности методики расследования мошенничества.
36. Особенности методики расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов.
37. Особенности методики расследования дорожно-транспортных происшествий.
38. Особенности методики расследования преступлений в сфере экономической деятельности.
39. Особенности методики расследования преступлений, совершаемых с использованием информационных технологий.
40. Особенности методики расследования преступлений, связанных с коррупцией.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Агафонов, В. В. Криминалистика : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Агафонов, А. Г. Филиппов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7701-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560902>
2. Толстолужинская, Е. М. Криминалистика. Практикум : учебник для среднего профессионального образования / Е. М. Толстолужинская. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08419-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562771>
3. Яблоков, Н. П. Криминалистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. П. Яблоков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00189-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560672>.

Дополнительная литература:

1. Александров, И. В. Криминалистика: тактика и методика : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Александров. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8459-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562124>.
2. Эксархопуло, А. А. Криминалистика в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Эксархопуло. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16378-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537880>.

Интернет-ресурсы:

1. <http://genproc.gov.ru/> - сайт Генеральной прокуратуры РФ
2. <http://www.112.ru/> - Правоохранительный портал Российской Федерации
3. <http://www.arbitr.ru/> - официальный сайт Высшего Арбитражного Суда РФ
4. <http://www.kadis.ru/> - правовой портал КАДИС
5. <http://www.ksrf.ru/> официальный сайт Конституционного Суда РФ
6. <http://www.law.edu.ru/> - федеральный правовой портал «Юридическая Россия» Разделы «Новости», «Материалы» (подраздел «Учебно-методические материалы»)
7. <http://www.rsnet.ru/main/page10.html> - веб-страница «Судебная власть РФ»
8. <http://www.supcourt.ru/> - официальный сайт Верховного Суда РФ
9. <http://www.vnii-mvd.ru> – сайт Всероссийского Научно-Исследовательского Института Министерства Внутренних Дел Российской Федерации

Справочные правовые системы:

1. «Консультант Плюс»



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.10 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Корнилов И.В., преподаватель,
ivanvkornilov@gmail.com

ПЕРМЬ –2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	9
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	31
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	33

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.10 Гражданское право

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.10 Гражданское право способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

1.3. Результаты освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1. Применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

У2. Составлять договоры, доверенности;

У3. Оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;

У4. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;

У5. Логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

31. Понятие и основные источники гражданского права;

32. Понятие и особенности гражданско-правовых отношений;

33. Субъекты и объекты гражданского права;

34. Содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;

35. Понятие, виды и условия действительности сделок;

36. Основные категории института представительства;

37. Понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;

38. Юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;

39. Основные вопросы наследственного права;

310. Гражданско-правовая ответственность.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1. Применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	+	+
У2. Составлять договоры, доверенности	+	+
У3. Оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений	+	
У4. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений	+	+
У5. Логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике	+	+
31. Понятие и основные источники гражданского права	+	+
32. Понятие и особенности гражданско-правовых отношений	+	+
33. Субъекты и объекты гражданского права	+	+
34. Содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты	+	+
35. Понятие, виды и условия действительности сделок	+	+
36. Основные категории института представительства	+	
37. Понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности	+	+
38. Юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства	+	+
39. Основные вопросы наследственного права	+	+
310. Гражданско-правовая ответственность	+	+

3. Содержательно-компетентностные матрицы оценочных средств

Содержание учебного материала по рабочей программе	Код оценочного средства															Количество оценочных средств по типам				
	У1	У2	У3	У4	У5	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7	З8	З9	З10					
																2	5	6	8	10
Раздел 1. Общие положения																				
Тема 1.2. Источники гражданского права	2	2	6	2	2	6	2		2	6	2		2	2		1		1		
Тема 1.5. Юридические лица – субъекты гражданского права	6		6	6	6			6		6	6				6			1		
Тема 1.7. Представительство в гражданском праве	6	6	6	6		6	6				6			6	6			1		
Тема 1.8. Обязательное право. Договор	6				6		6	6		6		6		6				1		
Тема 1.9. Сроки в гражданском праве	5	5		6		6		5		5	6		5		6		1	1		
Тема 1.10. Сделки в гражданском праве		6	6		6				6			6		6				1		
Тема 1.12. Собственность и защита права собственности	6			6	6	6	6		6		6				6			1		
Раздел 2. Отдельные виды обязательств																				
Тема 2.1. Договор купли-продажи		6		6		6			6			6	6	6				1		
Тема 2.2. Договор дарения. Мена	6	6			6		6	6		6		6		6	6			1		
Тема 2.4. Договор аренды	2	2	2	6	2	2		2	2		2	2	6	2		1		1		
Тема 2.7. Общие положения о подряде			6	6			6	6	6	6		6		6				1		
Тема 2.8. Возмездное оказание услуг	6		5	6	5	6	5	6	5		6			5	5		1	1		
Тема 2.11. Заем и кредит		6	6	6	6	6		6				6	6	6				1		
Тема 2.12. Страхование	6			6			6	6		6	6		6		6			1		
Раздел 3. Наследственное право																				
Тема 3.2. Наследование по закону		6	6		6		6		6			6	6		6			1		
Тема 3.3. Наследование по завещанию		6		6		6	6		6		6		6					1		
Раздел 4. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации																				
Тема 4.1. Авторское право	6	6	6		6	6	6			6	6		6	6	6			1		
Тема 4.3. Патентное право		6		6			6		6			6	6	6	6			1		
Всего																2	2	18		
Курсовая работа (проект)	8	8	8	8		8	8	8	8	8	8	8		8	8				1	
Промежуточная аттестация	10	10		10	10	10	10	10	10	10		10	10	10	10					1

Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
Тема 1.2. Источники гражданского права	
Практическое занятие №1	2
Тема 1.5. Юридические лица – субъекты гражданского права	
Практическое занятие №2	2
Тема 1.7. Представительство в гражданском праве	
Практическое занятие №3	1
Тема 1.8. Обязательное право. Договор	
Практическое занятие №4	2
Тема 1.9. Сроки в гражданском праве	
Практическое занятие №5	1
Тема 1.10. Сделки в гражданском праве	
Практическое занятие №6	2
Тема 1.12. Собственность и защита права собственности	
Практическое занятие №7	2
Тема 2.1. Договор купли-продажи	
Практическое занятие №8	2
Тема 2.2. Договор дарения. Мена	
Практическое занятие №9	2
Тема 2.4. Договор аренды	
Практическое занятие №10	4
Тема 2.7. Общие положения о подряде	
Практическое занятие №11	2
Тема 2.8. Возмездное оказание услуг	
Практическое занятие №12	2
Тема 2.11. Заем и кредит	
Практическое занятие №13	2
Тема 2.12. Страхование	
Практическое занятие №14	2
Тема 3.2. Наследование по закону	
Практическое занятие №15	2
Тема 3.3. Наследование по завещанию	
Практическое занятие №16	2
Тема 4.1. Авторское право	
Практическое занятие №17	2
Тема 4.3. Патентное право	
Практическое занятие №18	2
Всего	36
Экзамен	6

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие № 1

Тема 1.2. Источники гражданского права

Цель – применение теоретических знаний при написании эссе, формирование и обоснование своего мнения с применением правовых терминов

Время выполнения – 2 часа

Задание: написание эссе на тему «Место общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации в системе источников российского гражданского права».

Инструкция: написать эссе на предложенную тему. Объем эссе 2-3 страницы.

При написании эссе необходимо делать ссылка на нормы действующего законодательства. Оформление эссе в соответствии с Правилами по разработке, написанию и оформлению рефератов и эссе (ссылка https://pkeu.ru/sites/default/files/Files_up_page/pravila_esse_referaty_14.10.2017_0.pdf).

Критерии оценки эссе

Оцениваются: новизна, оригинальность идеи, подхода; реалистичность оценки существующего положения дел; полезность и реалистичность предложенной идеи; значимость реализации данной идеи, подхода, широта охвата; художественная выразительность, яркость, образность изложения; грамотность изложения; эссе представлено в срок.

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 2

Тема 1.5. Юридические лица – субъекты гражданского права Цель – решение правовых задач

Цель – Закрепление теоретических знаний при решении практических задач

Время выполнения – 2 часа

Задание:

Задача 1.

В прокуратуру поступили обращения жильцов многоквартирного дома с просьбой проверить деятельность ряда организаций, арендующих первый этаж дома, которая кажется жильцам подозрительной.

В результате проверки выяснилось, что помещения в доме арендуют три организации: религиозная группа «Свет Востока», профсоюз социальных работников и пункт видеопроката. Ни одна из организаций не зарегистрирована в качестве юридического лица. На этом основании прокурор потребовал от арендаторов прекратить незаконную деятельность и освободить занимаемые помещения.

Обоснованно ли требование прокурора?

Задача 2.

Участники товарищества с ограниченной ответственностью «Дубрава», зарегистрированного в 1992 г., на общем собрании внесли в его уста ряд новых положений и представили измененные учредительные документы на регистрацию. Регистрационная палата

отказала в регистрации изменений по мотивам их противоречия законодательству об обществах ограниченной ответственностью. В заключении юрисконсульта палаты также было отмечено, что участники должны привести учредительные документы ТОО в соответствии с законодательством, в частности, изменить название фирмы, назвав ее «Общество с ограниченной ответственностью».

Участники ТОО не согласились с этим решением и обжаловали действия палаты в суд, указав при этом, что законодательство регулирует правовое положение обществ с ограниченной ответственностью, а не ТОО. Товарищество было законным образом учреждено, зарегистрировано и существует в качестве юридического лица уже не первый год. До тех пор пока ТОО не реорганизовано в общество, на него не должны распространяться нормы об обществах с ограниченной ответственностью.

Оцените доводы сторон и решите дело.

Задача 3.

Индивидуальный предприниматель Иванов решил организовать предприятие в форме товарищества на вере. Найдя заинтересованную фирму, Иванов предложил ей в новом предприятии роль полного товарища, сохранив за собой статус вкладчика. В учредительном договоре товарищества было предусмотрено, что руководить им будет сам Иванов в качестве директора. Поскольку доля Иванова в складочном капитале составила 90%, предприятие получило название «Коммандитное товарищество «Иванов и компания». Вскоре после регистрации предприятия второй его участник попытался отстранить Иванова от руководства фирмой на том основании, что, будучи вкладчиком, Иванов мог бы руководить товариществом на вере лишь на основе доверенности, которая ему не выдавалась. На это Иванов заявил, что ему как органу юридического лица - директору - доверенность на совершение сделок от имени товарищества не требуется. Возникший спор перенесен на рассмотрение третейского суда

Какое решение должен вынести суд.

Дайте понятие органа юридического лица.

Какую роль в осуществлении дееспособности юридического лица играют его органы?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 3

Тема 1.7. Представительство в гражданском праве

Цель – Применение теоретических знаний и норм законодательства при составлении проекта доверенности по результатам рассмотрения правовой ситуации

Время выполнения – 1 час

Задание:

Подгузников М.Н. обратился в Ленинский районный суд города Перми с иском к управляющей компании ООО «Мотылек» с требованием об обязанности управляющей компании провести ремонт чердака многоквартирного жилого дома. Сам Подгузников М.Н. не желая участвовать в судебных заседаниях, воспользовался услугами юриста. Также истец рассматривать возможность заключения мирового соглашения с управляющей компанией.

Составить доверенность от имени Подгузникова М.Н. нанятому юристу, с правом представлять интересы в судах общей юрисдикции, в службе судебных приставов, со всеми необходимыми права для представления интересов истца.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все документы составлены правильно, с использованием нпа, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все документы в целом составлены правильно, с использованием нпа, но допущены некоторые ошибки, в указании статей или нпа.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, документ в целом составлен, но некоторые пункты документа содержат существенные 1-2 ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 4

Тема 1.8. Обязательное право. Договор

Цель – применение полученных знаний по теме при решении правовых задач

Время выполнения – 2 часа

Задание:

Задача 1.

Решетников передал принадлежащий ему компьютер IBM для хранения своему приятелю Колбасову на время отпуска. Вернувшись из отпуска, Решетников пришел к Колбасову за компьютером. При его проверке выяснилось, что вся информация, записанная на жестком диске компьютера, утрачена. Колбасов сказал Решетникову, что он несколько раз играл в компьютерную игру ООМ, записанную хозяином компьютера. Решетников потребовал возместить причиненный ему реальный ущерб, а также упущенную выгоду, связанную с невозможностью пользования утраченной коммерческой информацией. Колбасов отказался сделать это и предложил, в свою очередь, уплатить ему вознаграждение за хранение вещи в размере 10% ее рыночной стоимости. Решетников не согласился с предложением Колбасова, считая, что они не заключали договора хранения, а Колбасов просто оказал ему дружескую услугу, плата за которую не полагается. Не придя к согласию, стороны обратились за консультацией к адвокату.

Какую консультацию следует дать адвокату?

Можно ли считать соглашение между Решетниковым и Колбасовым гражданско-правовым договором?

Как понимать возмездность в договоре?

Каким образом определяется цена в договоре?

Задача 2.

Тыквин заключил с Потаповым в простой письменной форме договор купли-продажи квартиры. В договоре было установлено, что основной договор купли-продажи будет подписан сторонами не позднее 31 декабря текущего года, а также содержалась твердая цена квартиры, выраженная в долларах США. В обусловленный срок Тыквин отказался продать квартиру Потатову на согласованных условиях, поскольку цены на рынке недвижимости существенно подскочили, и он получил значительно более выгодное предложение. Потатов обратился в суд с требованием о понуждении Тыквина к заключению договора купли-продажи квартиры.

Какое решение должно быть вынесено по данному спору?

Задача 3.

Березовский предложил своему знакомому Аркадьеву приобрести у него картину известного мастера. Аркадьев на следующий день направил по факсу ответ, в котором содержалось его согласие приобрести картину с указанием цены покупки. Через пять дней

Березовский сообщил Аркадьеву, что готов продать ему картину по цене на 25% выше, нежели цена, предложенная Аркадьевым. Аркадьев не согласился с этим, отметив, что, по его мнению, договор между ними уже был заключен на условиях, содержащихся в его факсимильном сообщении, которое должно считаться акцептом.

Дайте определение оферты и акцепта. Чьи действия в данном случае можно рассматривать как оферту или акцепт? Был ли заключен договор?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 5

Тема 1.9. Сроки в гражданском праве

Цель – проверка и закрепление полученных знаний при решении тестового задания и правовых задач

Время выполнения – 1 час

Задание:

1. Решите тест.

Время выполнения – 0,5 часа

В тесте один верный ответ.

1. Исковая давность представляет собой:

а) давность владения вещью, дающая основание для признания за лицом права собственности на нее;

б) срок для реализации определенных гражданских прав;

в) срок, предоставляемый законом для защиты нарушенного права. (ст. 195 ГК РФ)

2. Не влечет приостановления течения срока исковой давности:

а) нахождение ответчика на военной службе;

б) мораторий на исполнение обязательств;

в) наводнение.

3. Для применения последствий недействительности ничтожной сделки срок исковой давности установлен в:

а) 1 год со дня прекращения действия оснований недействительности сделки;

б) 10 лет со дня, когда началось исполнение сделки;

в) 10 лет со дня совершения сделки.

4. Исковая давность по требованиям, вытекающим из договора имущественного страхования, составляет:

а) 1 год;

б) 2 года;

в) 3 года;

г) 10 лет.

5. Исковая давность по требованиям, вытекающим из договора личного страхования, составляет:

- а) 1 год;
- б) 2 года;
- в) 3 года;
- г) 10 лет

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

2. Решить правовую задачу:

Время выполнения – 0,5 часа

Задача.

Акционерное общество продало полному товариществу партию строительных материалов. При заключении договора товарищество полностью оплатило стоимость материалов, однако фактически получило от АО лишь часть из них, так как остальные предложенные материалы оказались непригодными и товарищество отказалось их принять. В последующем, с промежутком в несколько месяцев, АО по просьбе товарищества выдавало последнему небольшие партии материалов в счет исполнения заключенного договора, однако в целом договор так и остался почти наполовину невыполненным. С учетом того, что АО перепрофилировалось и перестало заниматься стройматериалами, товарищество потребовало от него погашения задолженности. АО отказалось это сделать, заявив, что с момента заключения договора прошло уже три года и два месяца, поэтому исковая давность истекла. Товарищество обратилось с иском в арбитражный суд.

Какое решение должно быть принято по делу?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Эталонные ответы теста:

- 1.в
- 2.а
- 3.а
- 4.б
- 5.в

Практическое занятие № 6

Тема 1.10. Сделки в гражданском праве

Цель – Применение полученных знаний по теме при решении правовых задач

Время выполнения – 2 часа

Задание:

Решите правовые задачи:

Задача 1.

Гражданка Анисимова и ее бывший муж обратились к нотариусу с просьбой удостоверить достигнутое между ними соглашение, согласно которому разведенные супруги взаимно отказываются от предъявления друг другу каких-либо требований по содержанию малолетних детей, муж обязуется не претендовать на раздел совместно нажитого имущества, а жена - не вступать в новый брак до достижения детьми совершеннолетия. Нотариус отказался удостоверить подобную сделку.

Правильно ли поступил нотариус?

Задача 2.

Волкову по наследству перешел автомобиль «Жигули». Будучи признателен своему другу Яковлеву за ранее оказанные услуги и не умея управлять автомобилем, Волков заключил с Яковлевым договор, по которому он обязывался подарить Яковлеву легковой автомобиль «Жигули» немедленно по получении правоустанавливающих документов на автомобиль. Договор был удостоверен нотариусом.

Яковлев приступил к профилактическому ремонту автомашины и затратил на это значительную сумму. Однако после получения соответствующих документов Волков отказался подарить Яковлеву автомобиль. Яковлев предъявил в суде иск с требованием о передаче ему автомобиля.

Решите дело.

Задача 3.

Галкин ввиду физического недостатка - слепоты попросил своего соседа по квартире Антонова подписать от его имени договор, по которому он взял займы у Григорьева 1 тысячу рублей. По истечении обусловленного срока Григорьев потребовал возвратить взятую займы сумму. Галкин отказался выполнить это требование, ссылаясь на отсутствие средств.

В судебном заседании выяснилось, что подпись Антонова никем не удостоверена, а сам он вообще выбыл неизвестно куда. Ссылаясь на несоблюдение формы договора займа, Галкин не признал иск, хотя и не отказывался от того, что деньги он получил и обещал возвратить долг при первой возможности.

Какое решение должен вынести суд?

Задача 4.

Генеральный директор акционерного общества, испытывавшего острый недостаток оборотных средств, заключил кредитный договор с банком, в котором открыт расчетный счет акционерного общества. В обеспечение кредита директор заложил все товарные запасы общества.

Узнав об этом, акционер, обладающий 15% акций, предъявил иск о признании сделки недействительной, мотивируя свое требование тем, что в соответствии с уставом общества генеральный директор не вправе совершать сделки на сумму, превышающую 25% товарных запасов общества.

Решите дело. Изменится ли решение, если кредитный договор был заключен со сторонним банком?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения.

Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 7

Тема 1.12. Собственность и защита права собственности

Цель – Применение полученных знаний по теме при решении правовых задач

Время выполнения – 2 часа

Задание:

Решите задачи:

Задача 1.

Между собственниками прилегающих друг к другу земельных участков возник спор, кто имеет право на сбор плодов фруктовых деревьев, корни которых расположены на одном участке, а ветви с плодами свешиваются на другой участок. Собственник участка, на котором растут деревья, настаивал на том, что право сбора плодов принадлежит ему, поскольку именно корни питают деревья. Собственник соседнего участка полагал, что его власть распространяется не только на поверхность земельного участка, но и на все, что простирается над ним. К тому же плоды созревают благодаря солнечным лучам, падающим на его участок, а он вовсе не обязан допускать соседа на свой участок для сбора плодов.

Как разрешить возникший спор?

Задача 2.

Чернышев купил у Колесова легковой автомобиль «Жигули», удостоверив эту сделку у нотариуса. Через несколько дней после этого Колесов самовольно забрал автомобиль и отказался возвратить его до тех пор, пока Чернышев дополнительно не уплатит ему, Колесову, 30 000 руб. Чернышев обратился в суд с иском к Колесову, требуя возврата машины. Суд в иске отказал, ссылаясь на то, что Чернышев не успел зарегистрировать машину в ГИБДД на свое имя, а потому право собственности на нее у Чернышева не возникло. Сделка же между Чернышевым и Колесовым должна считаться несостоявшейся.

Решите дело.

Задача 3.

Художник Рошин, находясь в Доме творчества, написал картину, на которой изображен зимний пейзаж. При этом для написания картины он использовал холст и краски художника Никитина, который по делам службы на несколько дней отлучился из Дома творчества. Узнав, что на картину пошли его холст и краски, Никитин потребовал передать картину ему. При этом он пояснил, что давно мечтал иметь в своей коллекции картину Рошина - известного пейзажиста и не хочет упускать счастливый случай. По мнению Никитина, картина особенно удалась Рошину, поскольку на нее пошли краски, привезенные Никитиным из Италии и изготовленные по рецептам старых мастеров. Труд Рошина по написанию картины Никитин готов оплатить.

Рошин с этим не согласился и, в свою очередь, выразил готовность оплатить Никитину стоимость красок и холста. Использование не принадлежащих ему холста и красок Рошин объяснил тем, что приехал в Дом творчества с пустыми руками. Увидев, однако, поразивший его зимний пейзаж, он испытал прилив творческих сил и не удержался от искушения написать картину. Поскольку Рошин и Никитин договориться между собой не смогли, спор был передан на решение согласительной комиссии Санкт-Петербургского отделения Союза художников.

Художники обратились за консультацией к юристу.

Какое разъяснение им надлежит дать?

Задача 4.

К фермерскому хозяйству Огурцова пристала корова. Поскольку корову нечем было кормить, фермер забил корову, мясо продал на рынке, а шкуру передал на кожевенный завод в обмен на изделия из кожи.

Через два месяца объявился собственник коровы.

К кому и какие требования он может предъявить?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 8

Тема 2.1. Договор купли-продажи

Цель – Закрепление полученных знаний при составлении задач (правовых ситуаций) по теме.

Время выполнения – 2 часа

Инструкция: написать 3 задачи по предложенной тематике с вариантом ее решения.

1. Подписанный сторонами договор купли-продажи не содержал условий о количестве товара.

2. Покупатель оплатил товар частично. Договор предусматривал полную оплату при получении товара.

3. Покупатель оставил у себя многооборотную тару. Условия договора не предусматривали условие о судьбе тары.

В решении задачи отразить правовое решение, со ссылками на действующее законодательство.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 9

Тема 2.2. Договор дарения. Мена

Цель – Применение и закрепление полученных знаний по теме при составлении проекта договора дарения.

Время выполнения – 2 часа

Задание: составьте проект договора дарения, содержащий обещание дарения в будущем автомобиля, на основании законодательства. Отрадите в проекте все существенные условия договора дарения.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все документы составлены правильно, с использованием нпа, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все документы в целом составлены правильно, с использованием нпа, но допущены некоторые ошибки, в указании статей или нпа.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, документ в целом составлен, но некоторые пункты документа содержат существенные 1-2 ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 10

Тема 2.4. Договор аренды

Цель – Применение полученных знаний при написании реферата, аргументированное обоснование своего мнения с применением правовых терминов

Время выполнения – 4 часа

Задание: написание реферата на заданные темы.

1. Правовое регулирование договора проката в Российской Федерации.
2. Особенности договора аренды в российском праве.
3. Договор аренды транспортных средств: права и обязанности сторон.
4. Договор финансовой аренды (лизинга).

Инструкция: написать реферат на одну из предложенных тем. Тема выбирается студентом.

Объем реферата 12-15 страниц печатного текста. Размер шрифта 13, междустрочный интервал 1.5.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 11

Тема 2.7. Общие положения о подряде

Цель – Закрепление и применение полученных знаний при решении правовых задач

Время выполнения – 2 часа

Задание:

Решите задачи:

Задача 1.

Дрожкин заключил договор подряда со строительной организацией на постройку фундамента под дом вблизи берега реки. Работа должна выполняться иждивением подрядчика. В

конце зимы подрядчик завез на место необходимые материалы, а вначале весны вода в реке поднялась, вышла из берегов и затопила их. Цемент испортился. Подрядчик потребовал от Дрожкина оплатить стоимость испорченного цемента, мотивируя это тем, что дом строится на низком месте участка, в то время когда его нужно строить на высоком месте. Дрожкин отказался, указав на то, что подрядчик мог этот цемент хранить на высоком месте участка, а не складировать его в низине.

1. Подлежит ли требование подрядчика удовлетворению?
2. В каком случае работа выполняется иждивением подрядчика?

Задача 2.

Предприниматель Седов заключил с Борисовым договор на выполнение работ по ремонту квартиры. Договором предусматривалось, что Седов к 20 августа обязан облицевать стены ванной комнаты кафелем, перестелить и отциклевать паркет, окрасить потолки и оклеить стены обоями. Все работы выполнялись из материалов заказчика.

Седов поручил выполнение всех этих работ обществу с ограниченной ответственностью «Строитель» по договору субподряда. При сдаче работы 20 августа выяснилось, что паркет настелен некачественно, имеются вздутия, щели, а кафельная плитка частично заменена на несоответствующую по цвету. Борисов потребовал устранить недостатки в недельный срок, а кроме того, выплатить неустойку за некачественное выполнение работы. Седов возражал против уплаты неустойки, поскольку в заключенном между ними договоре она не предусмотрена. По поводу исправления недостатков Седов рекомендовал обратиться непосредственно к обществу «Строитель».

Какое решение должен вынести суд? Изменится ли решение, если Седов поручил обществу «Строитель» только облицовку ванной комнаты кафельной плиткой?

Задача 3.

Кравцов заказал в ателье свадебный костюм. Свадьба должна была состояться 15 мая, а срок исполнения заказа был согласован 10 мая. В ходе пошива пропала деталь раскроенного костюма – рукав. Поскольку материал был предоставлен Кравцовым, а в ателье аналогичного материала не оказалось, завершить работу к сроку ателье не могло. Кравцов по телефону был уведомлен, что его заказ к сроку готов не будет и что ателье может изготовить для него костюм из другого материала при условии оплаты его стоимости Кравцовым.

Поскольку Кравцов не был уверен в том, что костюм будет готов к сроку, он приобрел костюм импортного производства в коммерческом магазине и потребовал от ателье оплатить стоимость приобретенного костюма, компенсировать стоимость материала, уплатить пени за несвоевременное изготовление заказа, а также возместить причиненный ему моральный ущерб, который он оценил в размере 10-кратной стоимости приобретенного им костюма.

Суд взыскал с ателье стоимость приобретенного Кравцовым костюма и в ту же сумму оценил размер подлежащего возмещению морального вреда. В удовлетворении остальных требований суд отказал.

Правильно ли решение суда? Какие права имеет заказчик в случае неисполнения заказа в срок, а также утраты предоставленного им материала?

Задача 4.

Два плотника договорились с Прокудиным о постройке для него на даче деревянного гаража к 1 июня. Стоимость работ была определена в письменном документе, названном сторонами «трудовым соглашением». В нем содержались также все условия, относящиеся к характеристике возводимого строения (размер гаража, материал фундамента, железная крыша и т. п.). Материалы для строительства обязывался предоставить Прокудин до 10 мая.

Плотники приступили к работе своевременно, и уже 28 мая почти все работы были закончены. Они сообщили Прокудину о том, что 30 мая просят его приехать для приемки работ. 29 мая оставалось навесить ворота. В ночь с 28 на 29 мая от удара молнии гараж полностью сгорел. Прокудин, приехавший утром 2 июня для принятия работы, обнаружил сохранившийся фундамент и неустановленные ворота. Считая, что между ним и плотниками был заключен договор подряда, Прокудин отказался оплатить выполненные работы и потребовал безвозмездного

строительства нового гаража из материалов плотников. Плотники полагали, что поскольку работы были выполнены полностью (кроме навески ворот), то они имеют право на вознаграждение, а какой у них заключен договор, они не знают. Их интересовал только размер вознаграждения, с которым они были согласны.

Разберите доводы сторон. Изменится ли решение, если пожар произойдет в ночь с 1 на 2 июня?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 12

Тема 2.8. Возмездное оказание услуг

Цель – проверка и закрепление полученных знаний при решении тестового задания и правовых задач

Время выполнения – 2 часа

Задание:

1. Решите тест.

Время выполнения – 1 час

В тесте один верный ответ.

1. Договор возмездного оказания услуг является:

- а) реальным, двусторонне-обязывающим;
- б) публичным, взаимным, возмездным;
- в) консенсуальным, двусторонне-обязывающим, возмездным;
- г) присоединения, односторонним, возмездным.

2. Сторонами договора возмездного оказания услуг являются:

- а) заказчик и изыскатель;
- б) заказчик и проектировщик;
- в) заказчик и подрядчик;
- г) заказчик и исполнитель.

3. Исполнитель по договору возмездного оказания услуг обязан оказывать услуги:

- а) всегда лично, если иное не предусмотрено договором;
- б) лично лишь в случае, если это предусмотрено договором;
- в) с помощью третьих лиц без согласования с заказчиком;
- г) с помощью третьих лиц с согласия заказчика.

4. Предметом договора возмездного оказания услуг могут быть услуги:

- а) материальные, возникающие в ходе предоставления нематериальных услуг;
- б) нематериальные и материальные;
- в) только нематериальные;
- г) только материальные;

5. Цена услуги в договоре возмездного оказания услуг определяется:

- а) соглашением сторон и не может быть выше установленной или регулируемой

соответствующими государственными органами;

- б) исполнителем;
- в) органом местного самоуправления;
- г) заказчиком.

6. Отказаться от оплаты услуги, если невозможность ее исполнения возникла по вине, заказчик:

- а) вправе, если об этом указано в договоре;
- б) не вправе, так как в этом случае услуги подлежат оплате в полном объеме;
- в) вправе, если иное не предусмотрено в договоре;
- г) вправе всегда.

7. Заказчик оплачивает услугу исполнителя по договору возмездного оказания услуг в случае невозможности ее исполнения по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает:

- а) в полном объеме;
- б) лишь 50% фактически понесенных расходов;
- в) лишь фактически понесенные расходы;
- г) в этом случае услуги не оплачиваются.

8. Отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг заказчик:

- а) вправе при условии оплаты услуг в полном объеме;
- б) вправе при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов;
- в) вправе при условии оплаты 50% фактически понесенных расходов;
- г) не вправе никогда.

9. Риск случайной гибели материала, оборудования, переданных исполнителю для исполнения договора возмездного оказания услуг, несет:

- а) исполнитель;
- б) заказчик;
- в) исполнитель и заказчик солидарно;
- г) предоставившая их сторона.

10. Если иное не предусмотрено законом или договором возмездного оказания услуг, исполнитель несет ответственность за нарушение срока:

- а) конечного;
- б) начального и конечного;
- в) промежуточного и конечного;
- г) начального, конечного и промежуточного.

11. В случае, когда в договоре возмездного оказания услуг не указана цена за оказанную услугу, исполнение договора должно быть оплачено по цене:

- а) назначенной исполнителем;
- б) назначенной заказчиком;
- в) согласованной сторонами;
- г) взимаемой за аналогичную услугу.

12. Если во время исполнения договора возмездного оказания услуг станет очевидным, что услуга не будет выполнена надлежащим образом, заказчик вправе:

- а) назначить исполнителю разумный срок для устранения недостатков;
- б) отказаться от договора при неустранении исполнителем недостатков в назначенный срок и потребовать возмещения убытков;
- в) поручить устранение недостатков другому лицу за счет исполнителя;
- г) совершить одно из действий, указанных в п. «а» - «в».

13. Срок исковой давности для требований, предъявляемых в связи с ненадлежащим качеством услуги, исполненной по договору возмездного оказания услуг, составляет:

- а) три месяца;
- б) шесть месяцев;
- в) один год;

г) два года.

14. В случае ненадлежащего исполнения договора возмездного оказания услуг заказчик вправе потребовать:

- а) возврата предварительно уплаченной денежной суммы;
- б) безвозмездного устранения недостатков;
- в) соразмерного уменьшения цены или возмещения расходов на устранение недостатков;
- г) любого действия из указанных в п. «а» - «в» по выбору заказчика.

15. Требование о безвозмездном устранении недостатков, представляющих опасность для жизни или здоровья заказчика по договору возмездного оказания услуг, может быть предъявлено им или его преемником с момента принятия исполненной услуги в течение:

- а) десяти лет;
- б) пяти лет;
- в) трех лет;
- г) одного года.

2. Решение правовых задач.

Время выполнения – 1 час

Задача 1.

Абитуриент Шахаев, прочитав в газете объявление «готовлю для поступления в вуз», обратился к подавшему объявление педагогу за оказанием соответствующих услуг. Шахаев прошел 40 часовой курс обучения и оплатил его. Однако вступительные испытания в вуз не выдержал и учиться не поступил. Шахаев потребовал от педагога возратить уплаченные за обучение деньги, мотивируя свое требование низким качеством оказанной услуги.

Что является предметом заключенного между сторонами договора? Правомерно ли требование Шахаева?

Задача 2.

Куприн предъявил иск к Одашевой о взыскании с нее 20 000 рублей и пояснил, что перевел по почте указанную сумму ответчице по ее просьбе займа. В подтверждении заключения договора истец предъявил почтовую квитанцию, свидетельствующую о переводе указанной суммы. Ответчица утверждала, что 20 000 рублей переведены ей в счет погашения долга по договору купли-продажи, который когда-то был заключен между ней и истцом.

Решите дело.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Эталонные ответы теста:

1.в	6.г	11.г
2.г	7.в	12.г
3.а	8.б	13.б
4.б	9.а	14.г

Практическое занятие № 13

Тема 2.11. Заем и кредит

Цель – применение теоретических знаний и норм законодательства при заполнение сравнительной таблицы договора займа и кредитного договора.

Время выполнения – 2 часа

Задание: Заполните предлагаемую таблицу «Сравнительная характеристика договора займа и кредитного договора».

Инструкция: На основе текста Гражданского кодекса РФ заполните таблицу.

	Договор займа	Кредитный договор
Нормативная база (глава Гражданского кодекса РФ)		
Тип договора		
Предмет договора		
Сторона договора: заимодавец/кредитор		
Форма договора		
Характер предоставления предмета договора		
Отказ заимодавца от предоставления займа/кредита		

Критерии оценки таблицы:

Учитываются при оценке: эстетичность оформления, изложение материала в определенной логической последовательности, в полном объеме в соответствии с требованиями, качество составления таблицы, использование литературы, с указанием нпа.

«**Отлично**» - работа выполнена полностью, таблица составлена по плану, определенной логической последовательности, проявлены умения использовать нормативную, справочную, дополнительную литературу;

«**Хорошо**» - работа выполнена правильно, в определенной логической последовательности, при этом допущены две - три несущественные ошибки;

«**Удовлетворительно**» - работа выполнена правильно, не менее чем на половину или допущена существенная ошибка в ходе работы, в оформлении работы;

«**Неудовлетворительно**» - работа выполнена меньше, чем наполовину, допущены две (и более) существенные ошибки в структуре работы, которые студент не может исправить даже по требованию преподавателя.

Практическое занятие № 14

Тема 2.12. Страхование

Цель – Закрепление и применение полученных знаний при решении правовых задач

Время выполнения – 2 часа

Задание:

Решите правовые задачи.

Задача 1.

Страховая компания заключила с банком договор страхования его ответственности перед вкладчиками за невозврат в срок сумм вкладов. Договор был заключен в пользу выгодоприобретателей, которыми назначались сами вкладчики. Согласно условиям договора банковского вклада, заключаемого с вкладчиками, по нему должны были уплачиваться проценты, а при просрочке возврата вклада банк должен был уплатить также и пени.

Часть сумм вкладов была возвращена с серьезной просрочкой, а некоторые вклады не были

возвращены вообще. Вкладчики обратились с исками к страховой компании, которая выплатила им страховое возмещение лишь в пределах сумм внесенных вкладов, а в выплате процентов и пени отказала, ссылаясь на то, что она отвечает за невозврат в срок лишь сумм вкладов.

Обоснованна ли позиция страховой компании?

Могут ли сами вкладчики застраховать свой риск невозврата вкладов в установленный срок?

Задача 2.

Страховое общество «Победа», действующее при одном из общественных объединений по защите прав налогоплательщиков, заключало договоры страхования имущества юридических лиц на случай неправомерного ареста и принудительной продажи имущества по требованию налоговых или иных правоохранительных органов. Согласно утвержденным правилам страхования, страховое возмещение подлежало уплате в течение 10 дней с момента принудительной продажи имущества. После выплаты страхового возмещения, страховщик приобретал право регресса к налоговому или иному правоохранительному органу и, в случае выигрыша против него судебного процесса, получал компенсацию. Однако если выигрыша достичь не удавалось, то страхователь должен был возратить 70% полученного страхового возмещения.

После нескольких удачных судебных процессов, налоговая инспекция обратилась в прокуратуру с жалобой на действия страхового общества «Победа». В свою очередь, несколько объединений по защите прав налогоплательщиков призвали прокуратуру поддержать позицию страхового общества, поскольку неправомерность действий налоговых органов всякий раз подтверждалась решениями суда.

Какое заключение по данному делу должна дать прокуратура?

Изменится ли решение, если договор страхования был рассчитан и на случай правомерного ареста и принудительной продажи имущества налогоплательщика?

Задача 3.

В договоре страхования была предусмотрена обязанность страхователя немедленно, но не позднее пяти дней, сообщить страховщику о наступившем страховом случае - угона автомобиля. Причем такое извещение должно быть сделано страхователем путем личной явки в офис страховщика. Однако после заключения договора страхования страхователь продал автомобиль.

Покупатель автомобиля обратился в страховую компанию на третий день после угона, но не был пропущен в офис страховщика его службой безопасности, поскольку в страховом полисе был назван совершенно иной страхователь. Только на десятый день покупателю удалось встретиться с руководством страховщика и сообщить о наступившем страховом случае.

Тем не менее, в выплате страхового возмещения страхователю было отказано по причине пропуска срока заявления о страховом случае. Страхователь обратился в суд с иском, ссылаясь на то, что факт угона автомобиля подтверждается постановлением о возбуждении уголовного дела.

Решите дело.

Какова природа срока подачи заявления о наступлении страхового случая?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 15

Тема 3.2. Наследование по закону

Цель – Закрепление и применение полученных знаний при решении правовых задач

Время выполнения – 2 часа

Задание:

Решите задачи:

Задача 1.

Индивидуальный предприниматель Лидия Загуменнова обратилась в Арбитражный суд с исковым заявлением к обществу с ограниченной ответственностью «Жилищная управляющая компания» о взыскании 68 681 руб. возмещения ущерба, причиненного сходом снега с крыши дома и повреждением в результате этого световой рекламы.

Решением от 29.04.2004 г. исковые требования удовлетворены в заявленной сумме и 05.08.2004 г. выдан исполнительный лист, который до настоящего времени не исполнен должником. В связи со смертью индивидуального предпринимателя Лидии Загуменновой, ее сын, Игорь Загуменнов, обратился в Арбитражный суд с заявлением о замене взыскателя. Определением от 19.08.2006 г. в удовлетворении заявления отказано на основании ст. 150 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Постановлением апелляционной инстанции от 14.10.2006 г. указанное определение отменено. Суд, руководствуясь ст. 1110, 1112 Гражданского кодекса Российской Федерации, пришел к выводу, что у предпринимателя Лидии Загуменновой имелось право на получение присужденной денежной суммы, которое перешло к ее наследнику, что подтверждается свидетельством о праве на наследство по закону от 10.06.2006 г.

Не согласившись с вынесенным по делу постановлением, общество обратилось в Федеральный Арбитражный суд с кассационной жалобой, в которой просило отменить его в связи с неправильным применением норм процессуального права.

Разберите доводы сторон.

Входят ли в состав наследства присужденные судом денежные средства?

Возможно ли по условиям задачи процессуальное правопреемство?

Какое решение должен принять Арбитражный суд?

Задача 2.

Собственник трехкомнатной квартиры, дачи с земельным участком, гаража и автомобиля «Тойота» Долгов умер, не оставив завещания. Через неделю после его смерти в нотариальную контору по месту жительства умершего обратились: мать наследодателя — Евлампия Долгова, его родной брат Игорь Долгов и племянница Елена Ежова с заявлениями о принятии наследства. Нотариус затребовал от указанных лиц доказательства открытия наследства, принадлежности наследственного имущества наследодателю, а также документы, подтверждающие родственные отношения с наследодателем.

Через две недели после подачи заявлений указанных выше лиц к нотариусу обратился муж племянницы Виктор Ежов с сообщением о том, что мать умершего Евлампия Долгова была лишена родительских прав в отношении наследодателя, а родной брат Игорь Долгов в свое время отбывал наказание за нанесение телесных повреждений умершему.

В дальнейшем нотариус отказал в выдаче свидетельства о праве на квартиру и гараж, поскольку выяснилось, что в принадлежащей наследодателю квартире были произведены переустройство и перепланировка без соблюдения установленного законом порядка, а гараж является самовольной постройкой.

Что является основанием возникновения наследственного правоотношения в данной задаче?

Кто является субъектами наследственного правопреемства?

Правомерны ли по условиям задачи требования нотариуса при обращении наследников и действия нотариуса при оформлении наследственных прав?

Какие действия должны быть совершены наследниками для получения свидетельства о праве на наследство на спорные объекты?

Задача 3.

Достовалов и его сын Кузин поехали на рыбалку в марте 2006 г. Машина, в которой они ехали, провалилась под лед и Достовалов и Кузин утонули. Завещания ни тот, ни другой не составляли. Достовалов проживал в «гражданском» браке с Лукиной в принадлежащей ему квартире стоимостью 1,2 млн. руб. От первого брака у Достовалова кроме погибшего сына была дочь Анопченко, инвалид 3 группы по общему заболеванию.

Кузин состоял в зарегистрированном браке с Киреевой, от брака имел двух несовершеннолетних детей. В собственности Кузина и его жены находились: квартира стоимостью 1,6 млн. руб., дача стоимостью 400 тыс. руб.

Определите судьбу наследственного имущества Достовалова и Кузина.

Задача 4.

При усыновлении Саши Глебова (3 года) по просьбе кровной бабушки мальчика Галины Глебовой были сохранены личные неимущественные и имущественные права и обязанности усыновленного по отношению к родственникам отца Саши Глебова, умершего в автомобильной катастрофе.

Ребенок был усыновлен супругами Аршинниковыми. В 2005 г. умерла бабушка Саши — Галина Глебова. У нее остался собственный кирпичный дом, состоящий из трех комнат и кухни. Завещание она не оставила. К этому времени Саше исполнилось 13 лет.

К нотариусу с заявлениями о принятии наследства Галины Глебовой обратились ее родственники: племянница Вероника, брат Тимофей и от имени Саши — его усыновительница Александра Аршинникова, доказавшая нотариусу, что Саша является кровным внуком погибшей и имеет право на долю ее наследства.

Вправе ли был суд сохранить родственные отношения Саши Глебова родственниками умершего отца?

Кто из лиц, подавших нотариусу заявления о принятии наследства, должен быть призван к наследованию имущества Галины Глебовой?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 16

Тема 3.3. Наследование по завещанию

Цель – Закрепление и применение полученных знаний при решении правовых задач

Время выполнения – 2 часа

Задание:

Решите задачи:

Задача 1.

А. Иванова состоит в браке с Ю. Ивановым, от брака имеют несовершеннолетнюю дочь Ирину. С ними проживает в одной квартире мать Иванова Купченко, 60-ти лет, инвалид 3 гр. и 18-тилетняя племянница Ивановой, студентка 1 курса вуза, которую супруги воспитывают как свою дочь после смерти ее матери (сестры Ивановой). Иванов решил составить завещание в пользу своей дочери и обратился к юристу за консультацией с вопросом: каков будет круг наследников и размер их доли, если завещание составлено не будет?

Имеете ли он право составить завещание в пользу дочери?

Может ли он впоследствии изменить завещание?

Задача 2.

Супруги Михеевы попали в ДТП. Михеев погиб на месте аварии в 22 часа 4 августа 2006 г., а Михеева 5 августа 2006 г. в 5 часов утра. В собственности они имели квартиру стоимостью 700 тыс. руб., автомашину стоимостью 200 тыс. руб., мебель стоимостью 70 тыс. руб. В браке у Михеевых родились близнецы Иван и Роман. Михеева, находясь в больнице, составила завещание, указав, что все свое имущество завещает своей дочери от первого брака Алексеевой.

Определите судьбу наследственного имущества.

Задача 3.

Лузина состояла в зарегистрированном браке с Осиным. В период брака они приобрели квартиру стоимостью 1,2 млн. руб., дачу стоимостью 500 тыс. руб. От брака у них имеются три совершеннолетних дочери. Одна из дочерей была признана безвестно пропавшей, ее сын 15-летний Иван проживал с бабушкой и дедушкой. Лузина составила завещание, указав в нем, что все свое имущество она оставляет мужу.

Определите судьбу наследственного имущества.

Вариант: завещание отсутствует.

Задача 4.

Исаев решил составить завещание, распорядившись своим недвижимым имуществом. Написав дома собственноручно завещание, он поместил его в конверт, который запечатал. Затем он обратился к нотариусу с просьбой принять его закрытое завещание.

Какими должны быть действия нотариуса?

Каков порядок и срок вскрытия и оглашения закрытого завещания?

Задача 5.

Признавая завещание А. недействительным в силу статьи 165 ГК РФ, суд указал, что при удостоверении нотариусом завещания «не была соблюдена нотариальная форма сделки и требования по ее регистрации», так как он внес в текст завещания исправление месяца «август» на «сентябрь», а в книге реестров нотариальных действий подпись от имени завещателя выполнена не им самим, а другим лицом.

Оцените правильность вывода суда.

Что является основанием признания завещания недействительным?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 17

Тема 4.1. Авторское право

Цель – решение правовой задачи и составление искового заявления

Время выполнения – 2 часа

Инструкция: рассмотрите правовую ситуацию. Разрешите ее, делая ссылки на действующее законодательство. Составьте исковое заявление о защите авторских прав по предложенному плану.

Задание.

Художник-любитель купил в магазине картину автора Дремова и сделал несколько копий, которые подготовил для продажи. Когда автор явился к покупателю, чтобы воспроизвести свою картину, и увидел сделанные покупателем копии с искажением цветного фона, он предложил эти копии уничтожить.

Покупатель не согласился с этим требованием и заявил, что он купил картину в магазине, стал ее собственником, и как собственник может распоряжаться ею как угодно. Поэтому он отказывает автору в воспроизведении его картины.

Автор обратился в суд за защитой своих прав.

Какое решение должен вынести суд?

Какие различия существуют между объектом права собственности и объектом авторского права?

Составьте иск в суд по защите авторских прав по плану:

1. Наименование суда.
2. Наименование истца, место жительства, место работы.
3. Наименование ответчика, его место жительства.
4. Требования истца к ответчику.
5. Обстоятельства дела.
6. Цена иска, его расчет.
7. Сведения о мерах до суда.
8. Подпись.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретического аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все документы составлены правильно, с использованием нпа, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все документы в целом составлены правильно, с использованием нпа, но допущены некоторые ошибки, в указании статей или нпа.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в

основном сформированы, документ в целом составлен, но некоторые пункты документа содержат существенные 1-2 ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 18

Тема 4.3. Патентное право

Цель – отработка навыков составления заявок на оформление патентного права.

Время выполнения – 2 часа

Инструкция: составление заявки на оформление патентного права по предложенному плану. Допускается составление заявки (оформление чертежа, формулы, характеристик) по уже существующим запатентованным объектам.

Задание. Составьте заявку на оформление патентного права по плану:

1. Автор заявления;
2. Место жительства, место работы;
3. Описание изобретения-формула изобретения;
4. Чертежи и иные материалы;
5. Пояснительная записка;
6. Сроки изготовления изобретения;
7. Практическая применимость;
8. Подпись.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все документы составлены правильно, с использованием нпа, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все документы в целом составлены правильно, с использованием нпа, но допущены некоторые ошибки, в указании статей или нпа.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, документ в целом составлен, но некоторые пункты документа содержат существенные 1-2 ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

2. Курсовая работа (проект)

Время выполнения – 10 часов

Темы курсовых работ:

1. Понятие, предмет и методы гражданского права.
2. Понятие и особенности гражданских правоотношений.
3. Система и источники гражданского права.
4. Понятие и содержание правоспособности гражданина.
5. Дееспособность гражданина: понятие и виды.
6. Правовое положение несовершеннолетних по российскому гражданскому праву.
7. Гражданско-правовое положение индивидуального предпринимателя.
8. Опекa и попечительство. Патронаж над дееспособными гражданами.
9. Правовое положение юридических лиц.
10. Понятие и виды объектов гражданских прав.
11. Сделки в гражданском праве.
12. Недействительность сделок.

13. Доверенность: понятие, форма, срок.
14. Компенсация морального вреда.
15. Понятие гражданско-правовой ответственности.
16. Исковая давность и другие сроки в гражданском праве.
17. Права собственности и ее содержание в российском законодательстве.
18. Защита права собственности и других вещных прав.
19. Авторское право и смежные права.
20. Патентное право на изобретения, полезные модели и промышленные образцы.
21. Защита чести, достоинства и деловой репутации
22. Наследование по завещанию.
23. Наследование по закону.
24. Понятие, основания возникновения и виды обязательств.
25. Понятие, условия и виды договоров.
26. Понятие и существенные условия договора купли-продажи.
27. Договор розничной купли-продажи.
28. Договор поставки.
29. Договор дарения.
30. Договор ренты и пожизненного содержания с иждивением.
31. Договор аренды
32. Договор проката.
33. Договор аренды транспортного средства.
34. Договор аренды предприятия.
35. Договор финансовой аренды (лизинг).
36. Договор найма жилого помещения.
37. Договор безвозмездного пользования вещью (ссуда).
38. Понятие, существенные условия и порядок заключения договора подряда.
39. Понятие и существенные условия договора перевозки груза.
40. Договор транспортной экспедиции.
41. Договор займа.
42. Кредитный договор
43. Договор хранения (общие положения).
44. Договор страхования.
45. Договор поручения.
46. Договор комиссии.
47. Агентский договор.
48. Договор коммерческой концессии («франчайзинг»).
49. Обязательства вследствие причинения вреда (общие положения).
50. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.
51. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.
52. Личные неимущественные отношения как предмет гражданско-правового

регулирования.

53. Ипотека и её развитие на современном этапе в РФ.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Время экзамена – 6 часов

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Задание.

Ответить на два теоретических вопроса из билета.

Инструкция:

В экзаменационном билете 2 вопроса. Перечень вопросов охватывает весь учебный курс дисциплины. Взять билет с вопросами. Время для подготовки ответа на билет 30 минут.

Вопросы по дисциплине «Гражданское право»

1. Понятие, предмет, метод и принципы гражданского права
2. Источники гражданского права
3. Система гражданского права
4. Действие гражданских законов во времени, в пространстве и по кругу лиц
5. Понятие и структура гражданских правоотношений. Юридические факты.
6. Виды гражданских правоотношений
7. Защита гражданских прав. Пределы осуществления гражданских прав
8. Правосубъектность граждан. Общие положения
9. Правоспособность граждан. Содержание
10. Дееспособность граждан. Виды. Содержание
11. Гражданская деликтоспособность
12. Опекa и попечительство. Патронаж
13. Предпринимательская деятельность гражданина: понятие, признаки
14. Понятие юридического лица. Виды юридических лиц
15. Понятие и признаки юридического лица.
16. Образование юридических лиц.
17. Прекращение юридического лица: реорганизация и ликвидация.
18. Классификация юридических лиц
19. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий.
20. Некоммерческие юридические лица.
21. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.
22. Вещи: понятие, признаки, классификация.
23. Понятие, виды и защита нематериальных благ.
24. Компенсация морального вреда: основания, способ, размер.
25. Сделки: понятие, признаки, форма, виды.
26. Недействительность сделок
27. Представительство. Доверенность

28. Исчисление сроков. Определение срока. Исковая давность
29. Право собственности: понятие и содержание. Основания возникновения и прекращения.
30. Понятие и основания возникновения общей собственности
31. Общие положения об обязательствах
32. Исполнение обязательств
33. Обеспечение исполнения обязательств
34. Ответственность за нарушение обязательств
35. Прекращение обязательств
36. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, виды
37. Публичный договор. Предварительный договор.
38. Изменение и расторжение гражданско-правового договора.
39. Права потребителя при обнаружении в товаре недостатков
40. Возврат товара надлежащего качества
41. Понятие и элементы договора купли-продажи.
42. Виды договора купли-продажи.
43. Понятие и содержание договора мены.
44. Понятие и содержание договора дарения.
45. Понятие и общая характеристика договора ренты. Виды рентных договоров.
46. Понятие и элементы договора аренды.
47. Договор проката.
48. Аренда транспортных средств
49. Аренда зданий и сооружений
50. Аренда предприятий
51. Финансовая аренда (лизинг)
52. Наем жилого помещения
53. Безвозмездное пользование
54. Общие положения о подряде.
55. Возмездное оказание услуг
56. Общие положения о перевозке
57. Заем и кредит
58. Общие положения о договоре хранения
59. Агентский договор
60. Общие положения о наследовании
61. Наследование по завещанию
62. Наследование по закону
63. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации
64. Авторское право
65. Смежные права
66. Патентное право

4.ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Гражданское право. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 373 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07882-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
2. Гражданское право. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 224 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07884-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
3. Гражданское право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 338 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9779-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
4. Фомичева, Н. В. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. В. Фомичева, О. Г. Строкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 407 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11329-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

Дополнительная литература:

1. Гражданское право. Схемы, таблицы, тесты : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Величко, А. И. Зинченко, Е. А. Зинченко, И. В. Свечникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 482 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11214-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
2. Груздев, В. В. Способы защиты гражданских прав : учебное пособие для вузов / В. В. Груздев. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12729-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
3. Юридические факты в гражданском праве : учебное пособие для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00651-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

Интернет-ресурсы:

1. www.pravo.ru – Портал правовой информации
2. www.kremlin.ru – Президент РФ
3. www.government.ru – Правительство РФ
4. www.cbr.ru - Сайт Центрального банка РФ
5. www.gov.ru - Сервер органов государственной власти
6. www.supcourt.ru - Сайт Верховного Суда Российской Федерации
7. www.ksrf.ru - Сайт Конституционного Суда Российской Федерации

Справочные правовые системы:

1. СПС «Консультант Плюс»



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.11 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Корнилов И.В., преподаватель,
ivanvkornilov@gmail.com

ПЕРМЬ – 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	14
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	16

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.11 Гражданский процесс

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.11 Гражданский процесс способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

1.3. Результаты освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1. Применять на практике нормы гражданско-процессуального права;

У2. Составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;

У3. Составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;

У4. Применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;

З2. Порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;

З3. Формы защиты прав граждан и юридических лиц;

З4. Виды и порядок гражданского судопроизводства;

З5. Основные стадии гражданского процесса.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1. Применять на практике нормы гражданско-процессуального права	+	+
У2. Составлять различные виды гражданско-процессуальных документов	+	
У3. Составлять и оформлять претензионно-исковую документацию	+	
У4. Применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	+	+
31. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации	+	+
32. Порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда	+	+
33. Формы защиты прав граждан и юридических лиц	+	+
34. Виды и порядок гражданского судопроизводства	+	+
35. Основные стадии гражданского процесса	+	+

3. Содержательно-компетентностные матрицы оценочных средств

Содержание учебного материала по рабочей программе	Код оценочного средства									Количество оценочных средств по типам			
	У1	У2	У3	У4	З1	З2	З3	З4	З5				
										2	5	6	10
Раздел 2. Состав лиц, участвующих в деле													
Тема 2.1. Лица, участвующие в деле	2	2	2		2	2	2			1			
Раздел 3. Подведомственность и подсудность													
Тема 3.2. Понятие и виды подсудности	6		6		6	6	6		6			1	
Раздел 6. Исковое производство													
Тема 6.3. Судебное разбирательство		6	6	6			6	6	6			1	
Раздел 8. Производство в суде апелляционной инстанции													
Тема 8.1. Порядок и срок подачи апелляционных жалобы, представления	6	6	6		6		6	6	6			1	
Раздел 9. Производство в суде кассационной инстанции													
Тема 9.1. Порядок подачи кассационных жалобы, представления	6	6	6			6		6	6			1	
Раздел 12. Исполнительное производство													
Тема 12.1 Особенности исполнительного производства в РФ		6	6	6		6	6					1	
Всего										1		5	
Промежуточная аттестация	10			10	10	10	10	10	10				1

Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
Тема 2.1. Лица, участвующие в деле	
Практическое занятие №1	2
Тема 3.2. Понятие и виды подсудности	
Практическое занятие №2	4
Тема 4.3. Судебное разбирательство	
Практическое занятие №3	4
Тема 5.1. Порядок и срок подачи апелляционных жалоб, представления	
Практическое занятие №4	4
Тема 6.1. Порядок подачи кассационных жалоб, представления	
Практическое занятие №5	4
Тема 7.1 Особенности исполнительного производства в РФ	
Практическое занятие №6	4
Всего	22
Экзамен	6

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие № 1

Тема 2.1. Лица, участвующие в деле.

Цель – закрепление полученных знаний при формировании и аргументированном обосновании своего мнения с применением правовых терминов

Время выполнения – 2 часа

Задание: написание реферата на заданные темы.

1. Правовое положение истца и ответчика в гражданском судопроизводстве.
2. Процессуальное соучастие и третьи лица в гражданском процессе.
3. Представитель в гражданском процессе. Правовые основания для участия в гражданском судопроизводстве.

Инструкция: написать реферат на одну из предложенных тем. Тема выбирается студентом. Объем реферата 12-15 страниц печатного текста. Размер шрифта 13, междустрочный интервал 1.5. Оформить реферат в соответствии с Правилами по разработке, написанию и оформлению рефератов и эссе

(ссылка https://pkeu.ru/sites/default/files/Files_up_page/pravila_esse_referaty_14.10.2017_0.pdf)

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 2

Тема 3.2. Понятие и виды подсудности

Цель – применений полученных теоретических знаний на практике при решении правовых задач

Время выполнения – 4 часа

Задание:

Решите задачи:

Задача 1.

В январе 2010 г. мировому судье поступило исковое заявление о признании брака недействительным. Рассматривая вопрос о принятии его к производству, мировой судья узнал, что в ближайшее время должен быть принят новый закон, в соответствии с которым подсудность данной категории дел изменится. Руководствуясь принципом процессуальной экономии, а также требованием о быстром и правильном рассмотрении судами дел, мировой судья на основании п. 2 ч. 1 ст. 135 ГПК РФ вынес определение о возвращении искового заявления.

1) Каков порядок действия гражданских процессуальных норм во времени?

2) С учетом анализа положений ч. 3 ст. 1 ГПК РФ, а также ФЗ от 11.02.2010 г. № 6-ФЗ «О внесении изменений в ст. 3 ФЗ «О мировых судьях в РФ» и ст. 23 ГПК РФ», оцените правомерность действий мирового судьи.

Задача 2.

При рассмотрении мировым судьей дела о расторжении брака один из супругов (ответчик) заявил требование о разделе совместно нажитого имущества, указав его стоимость в размере 1 560

000 руб. Ссылаясь на неподсудность дела, мировой судья направил материалы дела в районный суд.

- 1) О каком виде подсудности идет речь в данной задаче?
- 2) Каким документом оформляется передача дела из одного суда в другой? Оцените правомерность действий мирового судьи.
- 3) Вправе ли районный суд не согласиться с передачей ему дела мировым судьей?

Задача 3.

Белов Н.П. обратился в Советский районный суд г. Томска с иском против Сбербанка России о расторжении договора ипотеки жилого дома. Данный объект недвижимости расположен в с. Богашево Томского района Томской области. Исковое заявление возвращено судом, разъяснено право истца обратиться с исковым заявлением в районный суд по месту нахождения спорного имущества.

- 1) Дайте правовую оценку действиям истца и суда.
- 2) Какие последствия несоблюдения правил подсудности предусмотрены действующим процессуальным законодательством?
- 3) Какими актами оформляется процессуальное решение суда в случае несоблюдения правил подсудности, дайте их общую характеристику?

Задача 4.

Забастовочный комитет объединения «Североуголь» без каких-либо переговоров с администрацией объявил забастовку шахтеров. 8 сентября трудовые коллективы пяти шахт из восьми, входящих в объединение, прекратили работу. Генеральный директор объединения Вернов О.Д. 14 сентября обратился в районный суд по месту нахождения дирекции объединения с заявлением о признании забастовки незаконной и взыскании ущерба, причиненного объединению в результате забастовки.

- 1) Как решаются вопросы подведомственности и подсудности коллективных трудовых споров?
- 2) К какому виду подсудности относятся дела о признании забастовки незаконной?
- 3) Возможно ли в данном случае применение процедуры медиации?

Задача 5.

Предприниматель Федоров С.И. заключил с предпринимателем Сидоровым А.И. договор обмена жилых помещений, принадлежащих каждому из них на праве частной собственности и используемых для проживания их семей. Впоследствии Федоров С.И. обратился в суд общей юрисдикции с иском о признании договора обмена жилыми помещениями недействительным, мотивируя обращение в суд тем, что его ввели в заблуждение относительно качества жилого помещения. Судья отказал в принятии искового заявления, мотивировав отказ тем, что споры между гражданами-предпринимателями рассматриваются арбитражными судами.

Определите подведомственность спора.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 3

Тема 4.3. Судебное разбирательство

Цель – применения полученных теоретических знаний на практике при составлении судебного акта по результатам рассмотрения правовой ситуации

Время выполнения – 4 часа

Задание:

Решите задачи:

Задание 1.

Иванова Т.К. предъявила иск к Белову П.И. об установлении его отцовства в отношении дочери Наташи, рождения 2 февраля 2011г., и взыскании с него алиментов на содержание ребенка.

Определением судьи Энского районного суда от 10 апреля 2015 г. о назначении дела к судебному разбирательству гр. Прохорова В.Л. вызвана в судебное заседание в качестве свидетеля. Судебное заседание назначено на 20 апреля 2015

О времени и месте судебного заседания гр. Прохорова В.Л. извещена повесткой в установленном законом порядке. Повестка возвращена в районный суд с отметкой, что Прохорова В.Л. отказалась ее принять, заявив о своем нежелании явиться в суд и дать показания. Отметка об отказе Прохоровой В.Л. принять повестку сделана почтальоном Галкиной Н.П. и удостоверена жилищно-эксплуатационной конторой № 3 г. Энска

Составьте определение о наложении судебного штрафа на свидетеля, не явившегося в судебное заседание без уважительной причины, со ссылками на нормы Гражданского процессуального кодекса РФ.

Задание 2.

17 апреля 2015 г. в Энский районный суд обратилась Рябнина Наталья Владимировна с исковым заявлением от имени своей сестры Галкиной Галины Владимировны к Петрову Илье Ивановичу о признании права собственности на 1/2 часть дома № 17 по улице Советской в г. Энске. При этом она сообщила, что сестра тяжело больна, сама вести дело в суде по состоянию здоровья не может и поручила ей по доверенности подать в суд исковое заявление и защищать ее интересы при рассмотрении дела.

В подтверждение своих полномочий Рябнина Н.В. предъявила нотариальную удостоверенную доверенность. Исковое заявление было принято к производству суда и дело назначено к судебному разбирательству.

При проверке полномочий Рябининой Н.В. в судебном заседании установлено, что доверенность выдана ей истицей Галкиной Г.В. 16 марта 2013 г. Срок действия доверенности в ней не указан.

Рассмотрите правовую ситуацию. Какое решение должно быть принято судом? Составьте соответствующее определение суда, со ссылками на нормы Гражданского процессуального кодекса РФ.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все документы составлены правильно, с использованием нпа, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все документы в целом составлены правильно, с использованием нпа, но допущены некоторые ошибки, в указании статей или нпа.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, документ в целом составлен, но некоторые пункты документа содержат существенные 1-2 ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 4

Тема 5.1. Порядок и срок подачи апелляционных жалоб, представления

Цель – закрепление полученных знаний по теме при решении правовых задач

Время выполнения – 4 часа

Задание:

Решите задачи:

Задача 1.

Адвокат, назначенный судом в соответствии со ст. 50 ГПК РФ представителем ответчика, место жительства которого неизвестно, подал апелляционную жалобу на решение Замоскворецкого районного суда г. Москвы. Определением суда апелляционная жалоба была оставлена без движения, поскольку отсутствовала доверенность, удостоверяющая полномочия адвоката.

Соответствуют ли действия суда и адвоката закону?

Задача 2.

Истец Петренко В.П., не согласившись с решением мирового судьи по делу по иску о взыскании с Иванченко С.Г. 1000 руб., обжаловал его в апелляционном порядке. Апелляционную жалобу 181 Петренко В.П. адресовал Пермскому краевому суду. Мировой судья возвратил Петренко В.П. его апелляционную жалобу.

Правильно ли поступил суд? Каков порядок подачи апелляционной жалобы и последствия его несоблюдения?

Задача 3.

Лицо, подавшее апелляционную жалобу, обратилось в суд с просьбой вернуть ему апелляционную жалобу. В удовлетворении просьбы было отказано, в связи с тем, что дело с апелляционной жалобой уже направлено в суд апелляционной инстанции.

Какие разъяснения должен дать суд в этой ситуации?

Задача 4.

При рассмотрении дела в суде апелляционной инстанции Ромашкин Г.И. обратился с ходатайством о допросе в качестве свидетелей его соседей по дому.

Суд апелляционной инстанции отказал в удовлетворении ходатайства, указав, что при повторном рассмотрении дела он не вправе исследовать доказательства, которые не были предметом исследования при рассмотрении и разрешении дела судом первой инстанции.

Как действует в апелляционном производстве принцип состязательности? Вправе ли суд апелляционной инстанции исследовать новые доказательства?

Задача 5.

Зайцев Ф.Л. подал на решение суда первой инстанции апелляционную жалобу, в которой указал, что, являясь одним из ответчиков, не был надлежащим образом извещен о времени и месте судебного заседания.

Суд апелляционной инстанции, считая, что данное нарушение норм процессуального права, допущенное при рассмотрении дела в суде первой инстанции, не может быть исправлено в суде апелляционной инстанции, решение отменил и направил дело на новое рассмотрение.

Каковы основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке? Каковы полномочия суда апелляционной инстанции? Как следует поступить суду в такой ситуации?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 5

Тема 6.1. Порядок подачи кассационных жалоб, представления

Цель – применение полученных теоретических знаний и норм законодательства при решении правовых задач

Время выполнения – 4 часа

Задание:

Решите задачи:

Задача 1.

В суд кассационной инстанции поступила кассационная жалоба на решение районного суда и определение судебной коллегии по гражданским делам областного суда по гражданскому делу по иску Борисовой к Администрации города о признании членами семьи нанимателя, признании права пользования, обязанности заключить договор социального найма, определение областного суда об отказе в передаче кассационной жалобы истца Борисовой для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции.

Судья кассационной инстанции, рассмотрев жалобу, повторно отказал в передаче кассационной жалобы истца Борисовой для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции, мотивируя тем, что права на повторное обращение с кассационной жалобой истцы не имеют.

Правильно ли поступил суд? Ответ обоснуйте. Что является основанием для отказа в передаче кассационной жалобы для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции?

Задача 2.

Судья кассационной инстанции затребовал для проверки в кассационном порядке гражданское дело по иску Потапова к ООО «Авто» о расторжении договора купли-продажи, возврате денежных средств, неустойки, убытков, компенсации морального вреда. Изучив дело, судья установил, что суд первой инстанции отказал в удовлетворении исковых требований Потапова о расторжении договора купли-продажи автомобиля, взыскании его стоимости, поскольку истцом не представлено доказательств в подтверждение наличия оснований, позволяющих ему отказаться от исполнения договора купли-продажи. При этом суд первой инстанции удовлетворил требования истца о взыскании с ответчика стоимости устранения дефектов, неустойки, компенсации морального вреда и взыскании убытков.

Потапов в кассационной жалобе указывает на то, что суд апелляционной инстанции огласил в судебном заседании определение об оставлении решения без изменения. Однако в резолютивной части апелляционного определения указано, что решение районного суда отменено в части удовлетворения иска о взыскании стоимости устранения дефектов, неустойки, компенсации морального вреда и убытков. В остальной части решение районного суда оставлено без изменения.

Согласно электронной базе судебного делопроизводства суда апелляционной инстанции, результатом рассмотрения апелляционной жалобы Потапова в суде апелляционной инстанции является: «Оставить судебное постановление без изменения, жалобу без удовлетворения».

Выскажите свое мнение, имеются ли у судьи кассационной инстанции основания для передачи кассационной жалобы Потапова с делом для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции? Ответ обоснуйте. Как процессуально должно быть оформлено это процессуальное действие?

Подготовьте определение о передаче кассационной жалобы для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 6

Тема 7.1 Особенности исполнительного производства в РФ

Цель – применение полученных теоретических знаний при составлении процессуальных документов

Время выполнения – 4 часа

Задание.

Составьте процессуальные документы в рамках исполнительного производства, со ссылками на положения Гражданского процессуального кодекса РФ, Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» и иные нормативно-правовые акты.

Исходные данные выбираются студентом самостоятельно.

1. Заявление в суд общей юрисдикции о выдаче исполнительного листа.
2. Ходатайство взыскателя по исполнительному производству об ознакомлении с материалами исполнительного производства.
3. Жалоба на действие (бездействие) судебного пристава-исполнителя.
4. Заявление в службу судебных приставов о взыскании алиментов на основании судебного приказа.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все документы составлены правильно, с использованием нпа, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все документы в целом составлены правильно, с использованием нпа, но допущены некоторые ошибки, в указании статей или нпа.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, документ в целом составлен, но некоторые пункты документа содержат существенные 1-2 ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Задания для проведения экзамена ЗАДАНИЕ/ТЕСТ

Инструкция:

В экзаменационном билете 2 вопроса. Перечень вопросов охватывает весь учебный курс дисциплины. Взять билет с вопросами. Время для подготовки ответа на билет 30 минут.

Время выполнения – 6 часов

Задание.

Ответить на два теоретических вопроса из билета.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все документы составлены правильно, с использованием нпа, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все документы в целом составлены правильно, с использованием нпа, но допущены некоторые ошибки, в указании статей или нпа.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, документ в целом составлен, но некоторые пункты документа содержат существенные 1-2 ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Вопросы по дисциплине «Гражданский процесс»

1. Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса
2. Предмет и метод гражданского процесса
3. Способы и формы защиты нарушенного права субъектов гражданских правоотношений
4. Стадии гражданского процесс
5. Виды гражданского судопроизводства
6. Система гражданского процессуального права
7. Источники гражданского процессуального права
8. Принципы гражданского процессуального права
9. Гражданские процессуальные правоотношения
10. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений
11. Суд как основной участник гражданских процессуальных правоотношений
12. Лица, участвующие в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле
13. Заключение мирового соглашения
14. Ненадлежащий ответчик в гражданском процессе
15. Третьи лица
16. Правопреемство в гражданском процессе
17. Ведения дел в суде через представителя
18. Понятие доказывания в гражданском процессе
19. Свидетельские показания
20. Аудио- и видеозапись, письменные и вещественные доказательства
21. Заключение эксперта
22. Подведомственность и подсудность гражданских дел
23. Приказное производство
24. Исковое производство
25. Заочное производство
26. Порядок упрощенного производства
27. Производство в суде апелляционной инстанции
28. Производство в суде кассационной инстанции
29. Пересмотр вступивших в законную силу решений суда в суде надзорной инстанции
30. Основания для пересмотра вступившего в законную силу акта по вновь открывшимся обстоятельствам.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Гражданский процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13757-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
2. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 477 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00553-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

Дополнительная литература:

1. Иск и исковая форма защиты в гражданском процессе : монография / О. В. Исаенкова, О. В. Николайченко, Т. В. Соловьева, Н. Н. Ткачева ; под редакцией О. В. Исаенковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11606-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
2. Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / И. В. Воронцова [и др.] ; под общей редакцией И. В. Воронцовой, Р. Р. Долотиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 252 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-08895-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
3. Гражданское право и процесс. Избранные труды / Е. А. Крашенинников [и др.] ; ответственный редактор Ю. В. Байгушева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 1135 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-12428-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

Интернет-ресурсы:

1. www.pravo.ru – Портал правовой информации
2. www.kremlin.ru – Президент РФ
3. www.government.ru – Правительство РФ
4. www.cbr.ru - Сайт Центрального банка РФ
5. www.gov.ru - Сервер органов государственной власти
6. www.supcourt.ru - Сайт Верховного Суда Российской Федерации
7. www.ksrf.ru - Сайт Конституционного Суда Российской Федерации

Справочные правовые системы:

1. СПС«Консультант Плюс»



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.12 СЕМЕЙНОЕ ПРАВО**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Петухова И.А., преподаватель первой квалификационной категории,
irinaa06@yandex.ru

ПЕРМЬ – 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	18
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	32

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.12 Семейное право.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.12 Семейное право способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

1.3. Результаты освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

У2 составлять брачный договор и алиментное соглашение;

У3 оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;

У4 анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 основные понятия и источники семейного права;

З2 содержание основных институтов семейного права

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1 применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	+	+
У2 составлять брачный договор и алиментное соглашение	+	+
У3 оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав	+	+
У4 анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений	+	+
31 основные понятия и источники семейного права	+	+
32 содержание основных институтов семейного права	+	

3. Содержательно-компетентностная матрицы оценочных средств

Содержание учебного материала по рабочей программе	Код оценочного средства						Количество оценочных средств по типам	
	У1	У2	У3	У4	З1	З2	6	9
Раздел 1. Общая часть								
Тема 1.1. Понятие, предмет, метод и принципы семейного права					9	6		1
Тема 1.2. Источники семейного права					9			1
Тема 1.3. Семейные правоотношения, субъекты семейных правоотношений	6	6,9		6		6	1	1
Раздел 2. Особенная часть								
Тема 2.1. Условия и порядок заключения брака		9						1
Тема 2.2. Прекращение брака	6		6		6	6	1	
Тема 2.3. Личные и имущественные правоотношения супругов	6			9		6	1	1
Тема 2.4. Правоотношения родителей и детей, правовой статус родителя и ребенка	6			6		6	1	
Тема 2.5. Установление происхождения детей			6			6		
Тема 2.6. Алиментные обязательства членов семьи, размер, порядок и условия выплаты алиментов	9	6	6					1
Тема 2.7. Выявление, учет и устройство детей, оставшихся без попечения родителей			6			6		
*Тема 2.8. Усыновление (удочерение) детей	6		6	6		6,9	1	1
Тема 2.9. Опекa и попечительство над детьми. Передача детей в приемную семью	6		6			6	1	
Тема 2.10. Особенности регулирования семейных отношений при наличии иностранного элемента			9			6		1
Всего	6	2	4	3	1	6	6	
Промежуточная аттестация	1	1	1	1	1	1		1

4. Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
Тема 1.3. Семейные правоотношения, субъекты семейных правоотношений	
Практическое занятие №1	2
Тема 2.2. Прекращение брака	
Практическое занятие №2	2
Тема 2.3. Личные и имущественные правоотношения супругов	
Практическое занятие №3	2
Тема 2.4. Правоотношения родителей и детей, правовой статус родителя и ребенка	
Практическое занятие №4	4
Тема 2.8. Усыновление (удочерение) детей	
Практическое занятие №5	4
Тема 2.9. Опекa и попечительство над детьми. Передача детей в приемную семью	
Практическое занятие №6	2
Всего	16
Дифференцированный зачет	2

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие № 1

Тема 1.3. Семейные правоотношения, субъекты семейных правоотношений

Работа в СПС КонсультантПлюс с нормативно-правовыми актами по семейному праву. Решение практических ситуаций, ответы на теоретические вопросы.

Цель: применять полученные знания по субъектам семейного права и семейным правоотношениям, структуре семейных правоотношений при решении конкретных правовых ситуаций.

Время выполнения – 2 часа

Материалы: Конституция РФ, СК РФ, тетрадь для практических работ.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться действующими правовыми нормами, регулирующими вопросы по семейным правоотношениям. Ответы на правовые ситуации должны содержать ссылки на соответствующий пункт и статью законодательства РФ.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выполните задание:

Задание:

1. Проанализируйте нормы ст. 1, 4, 5 СК РФ и определите предмет и принципы правового регулирования семейных отношений.
2. Перечислите виды сроков в семейном праве. На основе анализа ст. 9 СК РФ сформулируйте особенности применения исковой давности к семейным отношениям.
3. На основе изучения структуры СК РФ сгруппируйте семейные отношения (личные, имущественные; организуемые, организационные; регулятивные, охранительные). Назовите семейные отношения, находящиеся вне сферы правового регулирования.
4. Определите, какие юридические факты вызывают возникновение, изменение и прекращение семейных правоотношений.
5. Двадцатилетние Айгуль Гатауллина и Ильдар Шафеев из села Барда Пермского края обвенчались в сельской мечети, после чего мулла выдал им свидетельство о регистрации брака заверенное печатью духовного сообщества. Является ли законным такой брак?
6. Губернатор Пермского края издал указ, о снижении брачного возраста в городе до 16 лет. Является ли такой указ правомерным.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 2

Тема 2.2. Прекращение брака

Работа в СПС КонсультантПлюс с нормативно-правовыми актами по семейному праву. Решение практических ситуаций, ответы на теоретические вопросы.

Цель: закрепить полученные знания по заключению и прекращению брака и семейным правоотношениям при решении конкретных правовых ситуаций.

Время выполнения – 2 часа

Материалы: Конституция РФ, СК РФ, тетрадь для практических работ.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться действующими правовыми нормами, регулирующими вопросы заключения и прекращения брака. Ответы на правовые ситуации должны содержать ссылки на соответствующий пункт и статью законодательства РФ.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выполните задание:

Задание:

1. Ответить на следующие вопросы, используя Семейный кодекс РФ:
 - Имеет ли юридическую силу брак, заключенный по религиозным обрядам?
 - Какие препятствия к заключению брака предусмотрены действующим законодательством?
 - Опишите в соответствии с законодательством порядок государственной регистрации заключения брака
 - Опишите в соответствии с законодательством порядок прекращения брака
 - Перечислите основания для прекращения брака
 - Кто может быть инициатором расторжения брака?
 - В каких случаях на предъявление требования о расторжении брака требуется согласие другого супруга?

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

2. Решить ситуационные задачи, используя Семейный кодекс РФ:

Вариант 1

1) В орган загса обратились гражданин Степанов и гражданка Быстрова с заявлением о заключении брака между ними. Они просили зарегистрировать брак на следующий день после подачи заявления, так как Степанов является курсантом выпускного курса военного училища и вскоре будет направлен к отдаленному месту своей службы. Туда же вместе с ним собирается и его будущая жена. Указанное обстоятельство было подтверждено соответствующей справкой. *Как должен поступить орган загса? Какие причины могут быть признаны уважительными для сокращения или увеличения срока регистрации брака?*

2) Гражданин Коренев подал в суд заявление о расторжении брака с гражданкой Ипатовой, указав, что через месяц после вступления в брак их супружеские отношения фактически прекратились. Ипатова родила сына, который умер, не прожив и 3 месяцев. Судья, выяснив, что Ипатова на расторжение брака согласия не дает, отказал Кореневу в приеме искового заявления и предложил вновь обратиться в суд через 10 месяцев.

Правильно ли поступил судья?

Вариант 2

1) В суд обратилась Ю.Н. Александрова с иском к детям С.А. Александрова от первого брака о разделе наследственного имущества, указав, что с умершим она состояла в браке до дня его смерти и проживала совместно единой семьей. Ответчики иска не признали, сославшись на то, что за полтора года до смерти отец расторг брак с Александровой в судебном порядке, о чем имеется решение суда от 10 марта 2006 года. Органы загса по запросу суда сообщили, что ни Александров, ни Александрова в органе загса развод не регистрировали.

С какого времени Брак Александровых считается прекращенным? Является ли Александрова наследницей после смерти Александрова? Подлежит ли иск Александровой удовлетворению?

2) Ольга Рагозина до замужества перенесла тяжелую операцию и по заключению врачей не могла иметь детей. Вступая в брак с Владимиром Кисловым, она этот факт от него скрыла. О прохождении медицинского обследования перед регистрацией брака Кислов и Рагозина не договаривались. Владимир Кислов, который очень хотел иметь детей, узнал о недуге жены через несколько месяцев после регистрации заключения брака. Кислов решил написать жалобу в вышестоящий орган загса на отдел загса, регистрировавший их брак с Рагозиной, который, по его мнению, не выполнил своей обязанности – не выяснил, каково состояние здоровья Ольги.

Подлежит ли жалоба Кислова удовлетворению? Имеются ли основания для признания брака недействительным?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретического аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определенное знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 3

Тема 2.3. Личные и имущественные правоотношения супругов

Работа в СПС КонсультантПлюс с нормативно-правовыми актами по семейному праву. Решение практических ситуаций, ответы на теоретические вопросы.

Цель: закрепить полученные знания по личным неимущественным и имущественным семейным правоотношениям между супругами при решении конкретных правовых ситуаций.

Время выполнения – 2 часа

Материалы: Конституция РФ, СК РФ, тетрадь для практических работ.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться действующими правовыми нормами, регулирующими вопросы личных неимущественных и имущественных правоотношений супругов. Ответы на правовые ситуации должны содержать ссылки на соответствующий пункт и статью законодательства РФ.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выполните задание:

Задание:

1. Ответить на следующие вопросы, используя Семейный кодекс РФ:

- Какие органы правомочны разрешать споры между супругами в сфере реализации ими личных прав и обязанностей?
- Дайте понятие имущественных правоотношений между супругами и назовите их виды.
- В каких случаях действует законный режим имущества супругов?
- Какое имущество относится к собственности каждого из супругов?
- Какие вещи индивидуального пользования являются предметами роскоши?
- Каковы основания и порядок заключения брачного договора?

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

1. Решить ситуационные задачи, используя Семейный кодекс РФ:

Вариант 1

До государственной регистрации заключения брака и в период брака супруги Коримовы не заключали брачный договор. Однако после регистрации брака по требованию мужа Коримова подписала обязательство никогда не работать врачом в соответствии с полученным ею образованием, а заниматься ведением домашнего хозяйства и воспитанием детей. Через несколько лет Коримова нарушила данное обязательство и устроилась на работу в поликлинику по специальности. Муж Коримовой обратился в юридическую консультацию и просил разъяснить, какие правовые меры могут быть приняты в отношении его жены, нарушившей данное обещание.

Какой ответ следует дать Коримову? Можно ли данное требование включить в брачный договор?

Вариант 2

Супруги Семеновы проживали в доме, принадлежащем им на праве общей собственности. Дом был зарегистрирован на имя Семенова. В сентябре 2014 года Семенова уехала в гости к матери в другой город, но к матери не прибыла. Розыски Семеновой не дали никаких результатов.

В ноябре 2015 года Семенов решил продать дом, но нотариус, считая, что дом принадлежит супругам на праве общей собственности, в удостоверении договора купли-продажи отказал ввиду непредоставления доказательств согласия Семеновой на продажу дома. Тогда Семенов обратился в суд с иском о признании его собственником дома. Суд удовлетворил его требование.

Правильное ли решение вынес суд? Может ли Семенов реализовать предметы домашней обстановки, книги, носильные вещи, принадлежавшие жене? Какие правовые последствия наступают в случае явки жены Семенова?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

2. Ознакомиться с образцом брачного договора и по данному образцу составить брачный договор.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все документы составлены правильно, с использованием нпа, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все документы в целом составлены правильно, с использованием нпа, но допущены некоторые ошибки, в указании статей или нпа.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, документ в целом составлен, но некоторые пункты документа содержат существенные 1-2 ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 4

Тема 2.4. Правоотношения родителей и детей, правовой статус родителя и ребенка

Работа в СПС КонсультантПлюс с нормативно-правовыми актами по семейному праву. Решение практических ситуаций, ответы на теоретические вопросы.

Цель: закрепить полученные знания по семейным правоотношениям между родителями и детьми, основные права и обязанности родителей и детей при решении конкретных правовых ситуаций.

Время выполнения – 4 часа

Материалы: Конституция РФ, СК РФ, тетрадь для практических работ.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться действующими правовыми нормами, регулирующими вопросы правоотношений родителей и детей. Ответы на правовые ситуации должны содержать ссылки на соответствующий пункт и статью законодательства РФ.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Выполните задание:

Задание:

1. Ответить на следующие вопросы, используя Семейный кодекс РФ:
- 2) Назовите основания возникновения прав и обязанностей родителей и детей.
- 3) Каким органом устанавливается происхождение ребенка от определенных родителей?
- 4) В каких случаях возможно установление отцовства по заявлению только отца ребенка?
- 5) Что включает в себя право ребенка жить и воспитываться в семье?
- 6) Каким образом реализуется право ребенка на имя, отчество, фамилию?
- 7) Какие требования установлены законом в отношении порядка и способов осуществления родителями родительских прав?

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

2. Решить ситуационные задачи, используя Семейный кодекс РФ:

Гражданин Савельев разводится с супругой. У них есть 13 – летняя дочь, которая прописана с ним вдвоем в однокомнатной неприватизированной квартире. Супруга Савельева прописана в трехкомнатной приватизированной квартире. После развода дочь будет проживать с матерью.

Может ли Савельев потребовать выписки дочери из его 5квартиры, и какие для этого необходимы условия?

Проживающие в Москве супруги Мягковы решили присвоить родившемуся у них мальчику имя «Буран» в честь космического корабля с одноименным названием, подразумевая, что ребенок будет иметь решительный и отважный характер, а в будущем станет космонавтом. Выбранное имя было отвергнуто работниками органа загса при регистрации рождения ребенка. В обоснование принятого решения родителям было объяснено, что это имя не указано в справочнике личных имен, а в последующем может вызвать насмешки у сверстников ребенка в детском саду и в школе. Родители согласились с этим и переписали заявление, указав в нем другое имя – Василий.

Обоснованы ли были требования работников органа загса? Как следовало поступить родителям в такой ситуации?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

3. Составить исковое заявление по алиментным обязательствам по представленному образцу.

Мировому судье судебного участка № ____ по городу ____

Истец: _____
(полностью ФИО, адрес)

Ответчик: _____
(полностью ФИО, адрес)

Цена иска _____
(сумма платежей за год)

ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

о взыскании алиментов на ребенка (детей)

Я и _____ (ФИО ответчика) являемся родителями несовершеннолетнего ребенка (детей) _____ (ФИО детей полностью, дата рождения).

Ребенок (дети) проживают со мной, я полностью их материально обеспечиваю, ответчик материальной помощи на содержание детей не оказывает. Ответчик других детей не имеет, удержаний по исполнительным документам с него не производится.

В соответствии со статьями 80, 81 Семейного кодекса РФ, статьями 131, 132 Гражданского процессуального кодекса РФ, прошу суд:

взыскать с _____ (полностью Ф.И.О. ответчика) _____ года рождения, уроженца _____ (город, область) в мою пользу алименты на содержание _____ (полностью ФИО и дата рождения каждого ребенка) в размере _____ части всех видов заработка ежемесячно, начиная с даты подачи заявления (указать) до совершеннолетия детей.

Перечень прилагаемых к заявлению документов (копии по числу лиц, участвующих в деле):

Копия искового заявления

Копия свидетельства о заключении брака (свидетельство о расторжении брака, если брак расторгнут)

Копия свидетельства о рождении ребенка (детей)

Справка жилищных органов о проживании ребенка с истцом

Дата подачи заявления: « ____ » _____ г.

Подпись истца _____

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все документы составлены правильно, с использованием нпа, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все документы в целом составлены правильно, с использованием нпа, но допущены некоторые ошибки, в указании статей или нпа.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, документ в целом составлен, но некоторые пункты документа содержат существенные 1-2 ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 5

Тема 2.8. Усыновление (удочерение) детей

Работа в СПС КонсультантПлюс с нормативно-правовыми актами по семейному праву. Решение практических ситуаций, ответы на теоретические вопросы.

Цель: закрепить полученные знания по усыновлению (удочерению) при решении конкретных правовых ситуаций.

Время выполнения – 4 часа

Материалы: Конституция РФ, СК РФ, тетрадь для практических работ.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться действующими правовыми нормами, регулирующими вопросы усыновления (удочерения). Ответы на правовые ситуации должны содержать ссылки на соответствующий пункт и статью законодательства РФ.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выполните задание:

Задание:

1. Ответить на следующие вопросы, используя Семейный кодекс РФ:

- 1) Назовите основания для усыновления (удочерения) для гражданина.
- 2) Какой орган дает решение на усыновление (удочерение)?
- 3) Какие дети могут быть усыновленными (удочеренными)?
- 4) Какие права и обязанности возникают усыновителя?
- 5) Какие требования установлены законом в отношении порядка и способов осуществления усыновления (удочерения)?

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

2. Решить ситуационные задачи, используя Семейный кодекс РФ:

Вариант 1

1) Иванова с мужем желают усыновить ребенка. В собственности своего жилья у них нет т.к. муж Ивановой военнослужащий и они стоят в очереди на получение жилья.

Могут ли Ивановы рассчитывать на усыновление?

2) Маркова, жительница г. Тюмени решила усыновить ребенка до 3 лет не из своего города. В Тверском региональном банке детей, оставшихся без попечения родителей данных она нашла сведения о детях, но позвонив региональному оператору получила ответ, что у них своих усыновителей вполне достаточно и порекомендовали обратиться к региональному оператору банка данных Тюменской области.

Прокомментируйте данную ситуацию с точки зрения законодательства.

3) Параничевы усыновили ребенка, после того как он три года прожил у них в приемной семье. У ребенка есть квартира, где прописана его биологическая мать. Все три года Параничевы платили за квартиру (точнее за ту часть, что принадлежит ребенку).

Сохранится ли жилплощадь за ребенком после его усыновления?

4) 17-летняя Жилина узнала, что ее удочерили почти сразу после рождения и что ей были изменены имя и день рождения. Она решила найти своих настоящих родителей.

С чего ей начать, чтобы найти настоящих родителей? Возможно ли это вообще?

5) Ира Ермолина, рожденная в незарегистрированном браке, была передана матерью в детский дом, когда девочке было 8 месяцев. Мать оставила письменное согласие на возможное в последующем удочерение Иры, а сама из города уехала. Через два года девочку в установленном законом порядке удочерили супруги Ивановы. Спустя год после этого от матери Иры в детдом по почте пришло заявление об отмене согласия на удочерение. А еще через год Ермолина вернулась в город и предъявила иск в суд об отмене удочерения, указав, что она сама желает воспитывать дочь.

В какой форме дается согласие родителя на усыновление ребенка и может ли оно быть отозвано? Имеются ли основания для удовлетворения требования Ермолиной

Вариант 2

1) Евдокимова имеет желание удочерить дочь своего родного брата - Евдокимова Игоря. На протяжении нескольких лет он проживал совместно с Костиной, которой не состоял в официальном браке. У них имеется совместный ребенок. После того как Игорь расстался с Костиной и уехал на постоянное место жительства в Канаду, Костина неоднократно звонила Евдокимовой с требованием денег, иначе, говорила она, сдаст ребенка в детдом.

Евдокимова отказалась обеспечивать Костину и тогда последняя написала отказ от дочери.

Может ли Евдокимова удочерить ребенка?

2) Муж Селивановой хочет удочерить ее детей (девочек 14 и 17 лет) без согласия биологического отца. Биологический отец уже 6 лет не проживает с детьми и не выплачивает алименты. Его местонахождение неизвестно.

Возможно ли усыновление в данном случае?

3) Егоров одинокий мужчина. Он решил усыновить ребенка. Специалист отдела опеки сперва рекомендовал ему опеку с последующим усыновлением. Егоров имеет 10 лет педагогического стажа, высокий доход и квартиру.

Прокомментируйте рекомендации специалиста отдела опеки и попечительства.

4) Иванова с мужем желают усыновить ребенка. В собственности своего жилья у них нет т.к. муж Ивановой военнослужащий и они стоят в очереди на получение жилья.

Могут ли Ивановы рассчитывать на усыновление?

5) Не состоящая в браке бездетная гражданка Болмасова решила усыновить ребенка и с этой целью пришла на консультацию в городской отдел образования. При уточнении сведений о личности Болмасовой было установлено, что вследствие заболевания дыхательных путей она является инвалидом 3 группы, однако занимается надомным трудом и имеет достаточный заработок. В этой связи инспектором отделе образования было высказано сомнение в возможности Болмасовой по состоянию здоровья стать усыновительницей. Тогда Болмасова обратилась в юридическую консультацию с просьбой дать правовую оценку возникшей проблеме.

Какое разъяснение должны дать Болмасовой в юридической консультации?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 6

Тема 2.9. Опекa и попечительство над детьми. Передача детей в приемную семью

Работа в СПС КонсультантПлюс с нормативно-правовыми актами по семейному праву. Решение практических ситуаций, ответы на теоретические вопросы.

Цель: закрепить полученные знания по формам устройства детей в семью при решении конкретных правовых ситуаций.

Время выполнения – 2 часа

Материалы: Конституция РФ, СК РФ, тетрадь для практических работ.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться действующими правовыми нормами, регулирующими вопросы устройства детей в семью, опеку и попечительство. Ответы на правовые ситуации должны содержать ссылки на соответствующий пункт и статью законодательства РФ.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выполните задание:

Задание:

1. Ответить на следующие вопросы, используя Семейный кодекс РФ:
 - 1) На кого возлагается защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей?
 - 2) Каков порядок выявления и учета детей, оставшихся без попечения родителей?
 - 3) Назовите основные формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей?
 - 4) Над какими детьми устанавливается опека или попечительство?
 - 5) Кем осуществляется надзор за деятельностью опекунов и попечителей?
 - 6) Какие дети могут быть переданы на воспитание в приемную семью?

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

2. Решить ситуационные задачи, используя Семейный кодекс РФ:

После смерти родителей Димы Вострикова орган опеки и попечительства предложил его дяде – Владимиру Клямкину (брату умершей матери) – стать опекуном племянника. Однако Клямкин высказал возражения против назначения опекуном, пояснив, что у него нет опыта общения с детьми. Кроме того, он пояснил, что страдает радикулитом и ему затруднительно будет по состоянию здоровья исполнять обязанности опекуна. Тем не менее эти доводы были признаны

несостоятельными и орган опеки и попечительства вынес решение о назначении Клямкина опекуном малолетнего Димы.

Какие требования предъявляются законом к лицам, назначаемым в качестве опекунов? Вправе ли орган опеки и попечительства назначить опекуна без его согласия? Как необходимо действовать Клямкину в данной ситуации?

15-летний подросток остался сиротой, из родственников была только проживающая в другом городе тетя – сестра отца. Мальчик категорически отказался переехать в детский дом и захотел остаться проживать в прежнем доме, где он жил с родителями.

Возможно ли удовлетворить желание подростка?

Какой выход вы видите из создавшегося положения?

3. Составьте 2 ситуации с решением в соответствии с законодательством по приемной семье.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Задания для проведения дифференцированного зачета ЗАДАНИЕ/ТЕСТ

Инструкция

Внимательно прочитайте ситуацию и задание.

Время выполнения задания – 45 минут без перерыва

Задание выполняется *письменно* и предоставляется *письменно*

Вариант 1

1. Лица, лишённые родительских прав не могут быть ...

- а. усыновителями
- б. опекунами и попечителями
- в. приемными родителями
- г. усыновителями, опекунами и попечителями, приемными родителями

2. Установление отцовства в отношении лица, достигшего восемнадцати лет

- а. не допускается
- б. допускается только с его согласия
- в. допускается без его согласия

3. Без согласия жены возбуждение дела о расторжении брака и течение одного года после рождения ребенка ...

- а. разрешается
- б. запрещается
- г. допускается

4. Лица, лишённые родительских прав, теряют право на ...

- а. личное воспитание ребенка (детей), на общение с ним при раздельном проживании
- б. личное воспитание ребенка
- в. защиту прав и интересов ребенка, в отношении которого состоялось лишение прав
- г. общение с ребенком при раздельном с ним проживании
- д. личное воспитание ребенка (детей), на защиту его прав и интересов ребенка, на общение с ребенком при раздельном с ним проживании

5. По общему правилу брак заключается по истечении ... со дня подачи лицами, вступающими в брак заявления в органы записи актов гражданского состояния.

- а. недели
- б. одного дня
- в. месяца
- г. двух недель

6. Брак между усыновителями и усыновленными ...

- а. допускается
- б. запрещается
- в. Разрешается

7. Вопросы, решаемые при разводе

- а. с кем будут жить дети, кто и в каких размерах будет выплачивать алименты, как разделить совместное имущество
- б. с кем будут жить дети, кто и в каких размерах будет выплачивать алименты
- в. с кем будут жить дети, как разделить совместное имущество супругов
- г. кто и в каких размерах будет выплачивать алименты, как разделить совместное имущество

8. Совершеннолетние дети от уплаты алиментов родителям, ограниченным в родительских правах ...

- а. освобождаются, только по решению суда

б. не освобождаются

в. Освобождаются

9. Личные права супругов ...

а. неотделимы и неотчуждаемы по воле их обладателей

б. не могут быть предметом никаких сделок

в. не имеют денежного эквивалента

г. неотделимы и неотчуждаемы по воле их обладателей, не могут быть предметом никаких сделок и не имеют денежного эквивалента

10. Происхождение ребенка устанавливается ...

а. органом записи актов гражданского состояния на основании справки, выдаваемой медицинским учреждением

б. медицинским учреждением самостоятельно

в. судебными органами

г. органами опеки и попечительства

11. Если родитель, обязанный уплачивать алименты, имеет нерегулярный, меняющийся заработок и (или) иной доход взыскание алиментов на несовершеннолетних детей...

а. производится только в твердой денежной сумме

б. в твердой денежной сумме допускается

в. в твердой денежной сумме не допускается

12. Совершение записи усыновителя в качестве родителя ...

а. возможно без согласия ребенка

б. возможно только с согласия ребенка

в. не возможно

13. Согласно Семейному кодексу РФ брачный возраст устанавливается в ... лет.

а. 14

б. 15

в. 16

г. 18

14. Супруг, чье нотариально удостоверенное согласие на совершение сделки с недвижимостью не было получено, вправе требовать признания сделки недействительной в судебном порядке в течение ... со дня, когда он узнал или должен был узнать о совершении данной сделки.

а. двух лет

б. полугода

в. года

г. трех лет

15. Совершеннолетние дети, если они нетрудоспособны и нуждаются в материальной помощи...

а. имеют право на алименты

б. не имеют права на алименты

в. по решению суда могут получать алименты

16. Основываются на происхождении детей, удостоверенном в установленном законом порядке права и обязанности ...

а. отца

б. матери

в. ребенка

г. матери, отца и ребенка

17. Несовершеннолетние родители, не состоящие в браке, в случае рождения у них ребенка и при установлении их материнства или отцовства вправе самостоятельно осуществлять родительские права по достижении ими ... лет.

а. 14

б. 15

в. 16

г. 18

18. Восстановление в родительских правах в отношении ребенка, достигшего возраста десяти лет...

а. возможно без его согласия

б. возможно только с его согласия

в. не возможно

г. возможно с согласия его опекуна

19. Признаки семьи

а. совместное проживание членов семьи наличие взаимных прав и обязанностей

б. личные постоянные контакты

20. Истцами по делу о лишении родительских прав могут быть ...

а. один из родителей, опекуны, попечители или приемные родители прокурор;

б. органы и учреждения опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних, учреждения для детей-сирот

в. один из родителей, опекуны, попечители или приемные родители; прокурор; органы и учреждения опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних, учреждения для детей-сирот

21. Взыскание алиментов на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме допускается...

а. если дети остаются при каждом из родителей, один из которых менее обеспечен

б. когда взыскание алиментов по долевному принципу невозможно

в. когда взыскание алиментов по долевному принципу затруднительно или существенно нарушает интересы одной из сторон

г. если дети остаются при каждом из родителей, один из которых менее обеспечен; когда взыскание алиментов по долевному принципу невозможно; когда взыскание алиментов по долевному принципу затруднительно или существенно нарушает интересы одной из сторон

22. Суд может освободить супруга от обязанности содержать другого супруга

а. если брак был непродолжительным

б. если брак был непродолжительным; в случае недостойного поведения в семье супруга, требующего уплаты алиментов; в случае если нетрудоспособность нуждающегося в помощи супруга наступила в результате злоупотребления спиртными напитками, наркотическими средствами или в результате совершения им умышленного преступления

в. в случае недостойного поведения в семье супруга, требующего уплаты алиментов

г. только в случае если нетрудоспособность нуждающегося в помощи супруга наступила в результате злоупотребления спиртными напитками, наркотическими средствами или в результате совершения им умышленного преступления

23. Разница в возрасте между усыновителем, не состоящем в браке, и усыновляемым ребенком должна быть не менее ... лет.

а. 14

б. 15

в. 16

г. 18

24. При усыновлении (удочерении) ребенка, на содержание которого взыскивались алименты...

а. начинается выплата родителями алиментов на содержание детей

б. только по решению суда прекращается выплата родителями алиментов на содержание детей

в. прекращается выплата родителями алиментов на содержание детей

25. По совместной просьбе родителей органы опеки и попечительства вправе разрешить изменить имя ребенку, а также фамилию до достижения им ... лет.

а. 14

б. 15

в. 16

г. 18

26. Условием усыновления является достижение усыновителем возраста ... лет.

а. 30

б. 25

в. 40

г. 18

27. Отобрание ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью осуществляется...

а. судом на основе выносимого им решения (постановления)

б. судом совместно с органами опеки и попечительства

в. органами опеки и попечительства в административном порядке

28. Группы споров о воспитании детей

а. определение места жительства ребенка при раздельном проживании его родителей; право на общение родителя с ребенком при раздельном проживании

б. обеспечение права на общение близких родственников с ребенком

возврат ребенка родителям в случае удержания несовершеннолетнего лицами, неуправомоченными на его воспитание

в. определение места жительства ребенка при раздельном проживании его родителей; право на общение родителя с ребенком при раздельном проживании; обеспечение права на общение близких родственников с ребенком; возврат ребенка родителям в случае удержания несовершеннолетнего лицами, неуправомоченными на его воспитание

29. Брачный договор может быть признан недействительным ...

а. по заявлению одного из супругов

б. в административном порядке

в. только в судебном порядке

30. Бывшая жена в период беременности и в течение трех лет со дня рождения общего ребенка... на получение алиментов от бывшего супруга.

а. имеет право

б. не имеет права

Вариант 2

1. Если судом установлено, что до обращения в суд принимались меры к получению средств на содержание, но алименты не были получены вследствие уклонения лица, обязанного уплачивать алименты, от их уплаты алименты за прошедший период ...

- а. не могут быть взысканы
- б. могут быть взысканы в пределах двухлетнего срока с момента обращения в суд
- в. могут быть взысканы в пределах трехлетнего срока с момента обращения в суд
- г. не могут быть взысканы в пределах одного года с момента обращения в суд

2. Восстановление в родительских правах, если ребенок усыновлен ...

- а. разрешается
- б. не допускается
- в. допускается
- г. разрешается, но только в судебном порядке

3. Возраст, начиная с которого учитывается мнение ребенка при возникновении споров

- а. 10 лет
- б. 14 лет
- в. 16 лет
- г. только по достижении совершеннолетия

4. Родители имеют право требовать возврата своего ребенка от любого лица, удерживающего его у себя на основании ...

- а. закона
- б. судебного решения
- в. закона или на основании судебного решения

5. При расторжении брака в судебном порядке вопрос о том, с кем из родителей будут проживать несовершеннолетние дети ...

- а. супруги могут решить в соглашении и представить его на рассмотрение суда
- б. решается только судом
- в. решается детьми

6. Раздел общего имущества супругов возможен ...

- а. только после расторжения брака
- б. как в период брака, так и после его расторжения
- в. только в период брака

7. К лицам, имеющим право требовать признание брака недействительным, относятся ...

- а. несовершеннолетний супруг; супруг, вступивший в брак против своей воли или не знавший о наличии препятствий для заключения брака; супруг, не знавший о фиктивности брака; супруг, которому стало известно о венерическом заболевании другого супруга
- б. супруг, не знавший о фиктивности брака; супруг, которому стало известно о венерическом заболевании другого супруга; супруг по предыдущему расторгнутому браку
- в. только прокурор
- г. несовершеннолетний супруг; супруг, вступивший в брак против своей воли или не знавший о наличии препятствий для заключения брака; супруг, не знавший о фиктивности брака; супруг, которому стало известно о венерическом заболевании другого супруга; супруг по предыдущему расторгнутому браку; прокурор

8. Отцом ребенка считается супруг, если с момента расторжения брака до рождения ребенка прошло не более... дней.

- а. 300
- б. 200
- в. 250
- г. 100

9. Бывший супруг имеет право на алименты, если он стал нетрудоспособным ...

- а. до расторжения брака или в течение года с момента его расторжения

- б. до расторжения брака
- в. во время бракоразводного процесса или в течение года с момента расторжения брака
- г. до расторжения брака и при этом достиг пенсионного возраста

10. В случае явки супруга, объявленного судом умершим или признанного судом безвестно отсутствующим, и отмены соответствующих судебных решений брак ...

- а. может быть восстановлен органом записи актов гражданского состояния по совместному заявлению супругов
- б. не может быть восстановлен органом записи актов гражданского состояния по совместному заявлению супругов
- в. может быть восстановлен органом записи актов гражданского состояния по заявлению одного из супругов
- г. может быть восстановлен только судом

11. Семейный кодекс обязывает суд в течение трех дней со дня вступления судебного решения в законную силу направлять в органы записи актов гражданского состояния выписку из решения суда ...

- а. о признании брака не действительным
- б. о лишении родителей (одного из них) родительских прав
- в. об усыновлении ребенка
- г. о признании брака не действительным, о лишении родителей (одного из них) родительских прав, об усыновлении ребенка

12. Брачный договор не может ...

- а. ограничивать правоспособность или дееспособность супругов, ограничивать право супругов на обращение в суд за защитой своих прав
регулировать личные неимущественные отношения между супругами, их права и обязанности в отношении детей
- б. ограничивать право нетрудоспособного супруга на получение содержания
- в. ограничивать правоспособность или дееспособность супругов, ограничивать право супругов на обращение в суд за защитой своих прав; регулировать личные неимущественные отношения между супругами, их права и обязанности в отношении детей; ограничивать право нетрудоспособного супруга на получение содержания

13. Если в семье есть несовершеннолетние дети или один из супругов возражает против развода, брак ...

- а. расторгается в органах загса
- б. не расторгается
- в. расторгается только судом

14. Родителями несовершеннолетнего признаются лица, ...

- а. записанные в этом качестве в свидетельстве о рождении
- б. установленные по судебному решению после проведения расследования
заботящиеся о нем до достижения ребенком совершеннолетия
- в. записанные в этом качестве в свидетельстве о рождении; лица, установленные по судебному решению после проведения расследования; лица, заботящиеся о нем до достижения ребенком совершеннолетия

15. Особенности брачного договора с точки зрения формы

- а. письменная форма заключения
- б. обязательное свидетелями удостоверение
- в. устная форма заключения
- г. обязательное свидетельское удостоверение
- д. обязательное нотариальное удостоверение

16. Суд вправе отступить от начала равенства долей супругов в их общем имуществе исходя из ...

- а. интересов несовершеннолетних детей
- б. заслуживающего внимания интереса одного из супругов

в. интересов несовершеннолетних детей и (или) исходя из заслуживающего внимания интереса одного из супругов

17. Брак расторгается в органах записи актов гражданского состояния по истечении ... со дня подачи заявления о разводе.

а. месяца

б. недели

в. двух недель

г. одного дня

18. Муж не имеет права без согласия жены возбуждать дело о расторжении брака во время ее беременности и в течении ... после рождения ребенка.

а. двух лет

б. одного года

в. полугода года

г. трех лет

19. В случае расторжения брака к разделу совместно нажитого супругами имущества применяется ... срок исковой давности.

а. двухлетний

б. трехлетний

в. пятилетний

20. Если родитель не имеет заработка и (или) иного дохода, но у него есть имущество либо ничто не мешает ему работать ...

а. взыскание алиментов на несовершеннолетних детей производится только в твердой денежной сумме

б. взыскание алиментов на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме допускается

в. взыскание алиментов на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме не допускается

г. то он временно освобождается от уплаты алиментов

21. Брак, заключенный до достижения супругами или одним из них брачного возраста ...

а. признается действительным

б. признается недействительным

в. расторгается судом

г. признается действительным, если брак имел последствием развод

22. Срок обращения за алиментами лица, имеющего право на их получение

а. никакими временными рамками не ограничен

б. один год

в. три года

г. пять лет

23. Если ребенок усыновлен и усыновление не отменено ... восстановление в родительских правах.

а. разрешается

б. не допускается

в. допускается

24. Совместное имущество супругов ...

а. доходы от трудовой, в том числе предпринимательской и интеллектуальной, деятельности, полученные пенсии и пособия; движимые и недвижимые вещи, приобретенные за счет общих доходов, ценные бумаги, паи и вклады

б. доходы от трудовой, в том числе предпринимательской и интеллектуальной, деятельности, полученные пенсии и пособия; суммы материальной помощи, компенсации по временной нетрудоспособности и другие денежные выплаты, не связанные с достижением какой-либо цели

в. движимые и недвижимые вещи, приобретенные за счет общих доходов, ценные бумаги, паи и вклады; доходы от трудовой, в том числе предпринимательской и интеллектуальной, деятельности, полученные пенсии и пособия; суммы материальной помощи, компенсации по

временной нетрудоспособности и другие денежные выплаты, не связанные с достижением какой-либо цели

25. Обязанность платить алименты в определенных законом случаях возлагается на ...

- а. пасынков и падчериц
- б. бабушек и дедушек
- в. внуков
- г. пасынков и падчериц, бабушек и дедушек, внуков

26. Дела о лишении родительских прав рассматриваются с участием ...

- а. прокурора и органа опеки и попечительства
- б. только прокурора
- в. только органа опеки и попечительства
- г. только истца и ответчика

27. Брачный договор, заключенный до государственной регистрации заключения брака вступает в силу ...

- а. со дня заключения
- б. с момента прекращения брака
- в. со дня государственной регистрации заключения брака

28. Если родители не состоят в браке между собой, запись об отце ребенка производится по ...

- а. заявлению матери
- б. совместному заявлению его отца и матери, либо по заявлению отца ребенка
- в. заявлению свидетелей
- г. заявлению матери, по совместному заявлению его отца и матери либо по заявлению свидетелей

29. Возраст детей, в отношении которых может состояться добровольное установление отцовства ...

- а. до 18 лет
- б. от 1 года
- в. до 16 лет
- г. не имеет границ

30. Право на алименты имеет ...

- а. нетрудоспособный нуждающийся супруг и нуждающийся супруг, осуществляющий уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет
- б. нуждающийся супруг, осуществляющий уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет и жена в период беременности и в течение трех лет со дня рождения ребенка
- в. нетрудоспособный нуждающийся супруг и жена в период беременности и в течение трех лет со дня рождения ребенка
- г. нетрудоспособный нуждающийся супруг; нуждающийся супруг, осуществляющий уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет; жена в период беременности и в течение трех лет со дня рождения ребенка

Вариант 3

1. Спор о месте жительства детей при раздельном проживании родителей рассматривается ...

- а. до расторжения брака, в бракоразводном процессе и после развода
- б. только после развода родителей в судебном порядке в бракоразводном процессе
- в. до расторжения брака путем соглашения

2. Брачный договор может быть расторгнут ...

- а. по решению суда или при существенном изменении обстоятельств договора
- б. по решению суда
- в. при существенном изменении обстоятельств договора
- г. только при нарушении условий договора одним из супругов

3. Дети от брака, признанного недействительным ...

- а. сохраняют все права законных детей
- б. теряют все права законных детей
- в. частично теряют права законных детей
- г. признаются сиротами

4. К рассмотрению спора, связанного с воспитанием детей, должен быть привлечен ...

- а. орган местного самоуправления
- б. орган опеки и попечительства
- в. судебный орган

5. Бывшая жена имеет право требовать от бывшего супруга выплаты ей алиментов ...

- а. только в период беременности
- б. только в течение трех лет со дня рождения общего ребенка
- в. в период беременности и в течении трех лет со дня рождения общего ребенка

6. Собственностью каждого супруга является (ются) ...

- а. имущество, принадлежавшее ему до вступления в брак, имущество, полученное в качестве дара и имущество, полученное им по наследству и иным безвозмездным сделкам
- б. имущество, полученное им по наследству и иным безвозмездным сделкам и вещи индивидуального пользования
- г. вещи индивидуального пользования, имущество, принадлежавшее ему до вступления в брак и полученное в качестве дара, а также имущество, полученное им по наследству и иным безвозмездным сделкам
- д. только вещи индивидуального пользования

7. Брак прекращается ...

- а. вследствие смерти одного из супругов
- б. путем подачи заявления о расторжении брака обоими супругами по заявлению одной из сторон брака
- в. вследствие смерти одного из супругов; путем подачи заявления о расторжении брака обоими супругами; по заявлению одной из сторон брака

8. Право на общение с ребенком имеют ...

- а. только его родители
- б. его родители, братья и сестры, бабушки и дедушки
- в. его родители, братья и сестры, бабушки и дедушки, а также его близкие и другие родственники, в числе которых могут быть лица и отдаленной степени родства

9. Категория лиц, не имеющих права рассчитывать на получение алиментов от своих совершеннолетних детей – те, кто...

- а. был ограничен в родительских правах
- б. был лишен родительских прав
- в. не проживал совместно с детьми
- г. был ограничен в родительских правах, был лишен родительских прав, не проживал совместно с детьми

10. В случае нарушения условий заключения брака возникают основания для ...

- а. штрафа
- б. развода
- в. признания брака недействительным
- г. расторжения брака

11. С кем из разводящихся родителей будут жить несовершеннолетние дети после развода в определенных случаях обязан определить ...

- а. судебный орган
- б. орган опеки и попечительства
- в. административный орган

12. Лица, лишённые родительских прав не могут быть ...

- а. усыновителями
- б. опекунами и попечителями
- в. приемными родителями
- г. усыновителями, опекунами и попечителями, приемными родителями

13. Установление отцовства в отношении лица, достигшего восемнадцати лет (совершеннолетия) ...

- а. не допускается
- б. допускается только с его согласия
- в. допускается без его согласия

14. Без согласия жены возбуждение дела о расторжении брака и течение одного года после рождения ребенка ...

- а. разрешается
- б. запрещается
- в. допускается

15. Лица, лишённые родительских прав, теряют право на ...

- а. личное воспитание ребенка (детей), на общение с ним при раздельном проживании
- б. личное воспитание ребенка
- в. защиту прав и интересов ребенка, в отношении которого состоялось лишение прав
- г. общение с ребенком при раздельном с ним проживании
- д. личное воспитание ребенка (детей), на защиту его прав и интересов ребенка, на общение с ребенком при раздельном с ним проживании

16. По общему правилу брак заключается по истечении ... со дня подачи лицами, вступающими в брак заявления в органы записи актов гражданского состояния.

- а. недели
- б. одного дня
- в. месяца
- г. двух недель

17. Брак между усыновителями и усыновленными ...

- а. допускается
- б. запрещается
- в. Разрешается

18. Вопросы, решаемые при разводе

- а. с кем будут жить дети, кто и в каких размерах будет выплачивать алименты, как разделить совместное имущество
- б. с кем будут жить дети, кто и в каких размерах будет выплачивать алименты
- в. с кем будут жить дети, как разделить совместное имущество супругов
- г. кто и в каких размерах будет выплачивать алименты, как разделить совместное имущество

19. Совершеннолетние дети от уплаты алиментов родителям, ограниченным в родительских правах ...

- а. освобождаются, только по решению суда
- б. не освобождаются
- в. освобождаются

20. Личные права супругов ...

- а. неотделимы и неотчуждаемы по воле их обладателей
- б. не могут быть предметом никаких сделок
- в. не имеют денежного эквивалента
- г. неотделимы и неотчуждаемы по воле их обладателей, не могут быть предметом никаких сделок и не имеют денежного эквивалента

21. Происхождение ребенка устанавливается ...

- а. органом записи актов гражданского состояния на основании справки, выдаваемой медицинским учреждением
- б. медицинским учреждением самостоятельно
- в. судебными органами
- г. органами опеки и попечительства

22. Если родитель, обязанный уплачивать алименты, имеет нерегулярный, меняющийся заработок и (или) иной доход взыскание алиментов на несовершеннолетних детей...

- а. производится только в твердой денежной сумме
- б. в твердой денежной сумме допускается
- в. в твердой денежной сумме не допускается

23. Совершение записи усыновителя в качестве родителя ...

- а. возможно без согласия ребенка
- б. возможно только с согласия ребенка
- в. не возможно

24. Согласно Семейному кодексу РФ брачный возраст устанавливается в ... лет.

- а. 14
- б. 15
- в. 16
- г. 18

25. Супруг, чье нотариально удостоверенное согласие на совершение сделки с недвижимостью не было получено, вправе требовать признания сделки недействительной в судебном порядке в течение ... со дня, когда он узнал или должен был узнать о совершении данной сделки.

- а. двух лет
- б. полугода
- в. года
- г. трех лет

26. Бывший супруг имеет право на алименты, если он стал нетрудоспособным ...

- а. до расторжения брака или в течение года с момента его расторжения
- б. до расторжения брака
- в. во время бракоразводного процесса или в течение года с момента расторжения брака
- г. до расторжения брака и при этом достиг пенсионного возраста

27. В случае явки супруга, объявленного судом умершим или признанного судом безвестно отсутствующим, и отмены соответствующих судебных решений брак ...

- а. может быть восстановлен органом записи актов гражданского состояния по совместному заявлению супругов
- б. не может быть восстановлен органом записи актов гражданского состояния по совместному заявлению супругов
- в. может быть восстановлен органом записи актов гражданского состояния по заявлению одного из супругов
- г. может быть восстановлен только судом

28. Семейный кодекс обязывает суд в течение трех дней со дня вступления судебного решения в законную силу направлять в органы записи актов гражданского состояния выписку из решения суда ...

- а. о признании брака не действительным

б. о лишении родителей (одного из них) родительских прав

в. об усыновлении ребенка

г. о признании брака не действительным, о лишении родителей (одного из них) родительских прав, об усыновлении ребенка

29. Брачный договор не может ...

а. ограничивать правоспособность или дееспособность супругов, ограничивать право супругов на обращение в суд за защитой своих прав

регулировать личные неимущественные отношения между супругами, их права и обязанности в отношении детей

б. ограничивать право нетрудоспособного супруга на получение содержания

в. ограничивать правоспособность или дееспособность супругов, ограничивать право супругов на обращение в суд за защитой своих прав; регулировать личные неимущественные отношения между супругами, их права и обязанности в отношении детей; ограничивать право нетрудоспособного супруга на получение содержания

30. Если в семье есть несовершеннолетние дети или один из супругов возражает против развода, брак ...

а. расторгается в органах загса

б. не расторгается

в. расторгается только судом

Эталонные ответы

Ключ к тесту

№	1 вариант	2 вариант	3 вариант	баллы
1	Г	В	А	1
2	Б	Б	А	1
3	Б	А	А	1
4	Д	В	Б	1
5	В	А	В	1
6	Б	Б	Г	1
7	А	Г	В	1
8	Б	А	В	1
9	Г	А	Б	1
10	А	А	В	1
11	Б	Г	А	1
12	Б	В	Г	1
13	Г	В	Б	1
14	В	А	Б	1
15	А	А	Д	1
16	Г	В	В	1
17	В	А	Б	1
18	Б	Б	А	1
19	А	Б	Б	1
20	В	Б	Г	1
21	Г	Б	А	1
22	Б	А	Б	1
23	В	Б	Б	1
24	В	В	Г	1
25	А	Г	В	1
26	Г	А	А	1
27	В	В	А	1
28	В	Б	Г	1
29	В	Г	В	1
30	А	Г	В	1
всего				30

Критерии оценки

Количество вариантов задания для экзаменуемого: 3

Время выполнения задания - 45 минут без перерыва

Оценка заданий производится без участия экзаменуемого

Итоговая оценка выставляется со следующей шкалой:

Количество набранных баллов за рубежный контроль	Итоговая оценка за рубежный контроль
28 - 30	«Отлично»

24 - 27	«Хорошо»
17 - 23	«Удовлетворительно»
Менее 17	«Неудовлетворительно»

ПЕРЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

1. Понятие, предмет и метод семейного права.
2. Соглашение об уплате алиментов. Задолженность по алиментам. Индексация алиментов.
1. Источники семейного права. Соотношение семейного и гражданского права.
2. Заключение брака. Фиктивный брак.
3. Порядок взыскания и уплаты алиментов.
4. Расторжение брака, порядок и условия.
5. Условия и порядок признания брака недействительным.
6. Общая характеристика прав и обязанностей родителей.
7. Осуществление родительских прав отдельно проживающим родителем, их юридическая защита.
8. Семейно-правовые последствия признания супруга умершим и безвестно отсутствующим.
9. Общие положения об алиментных обязательствах.
10. Алиментные обязательства других членов семьи.
11. Содержание родительских прав и обязанностей.
12. Понятие и порядок лишения родительских прав.
13. Правовые последствия признания брака недействительным.
14. Семейно-правовые последствия лишения родительских прав.
15. Понятие и общая характеристика личных прав и обязанностей супругов.
16. Общая характеристика семейных правоотношений.
17. Алиментные обязательства родителей и детей.
18. Понятие брака, условия его заключения.
19. Алиментные обязательства супругов.
20. Меры защиты и ответственности в семейном праве.
21. Законный режим имущества супругов.
22. Правоспособность и дееспособность в семейном праве.
23. Понятие и общая характеристика имущественных отношений супругов.
24. Понятие и условия ограничения родительских прав.
25. Установление происхождения детей.
26. Раздел общего имущества супругов.
27. Порядок и юридические последствия ограничения родительских прав.
28. Брачный контракт.
29. Материальная ответственность супругов по обязательствам.
30. Условия лишения родительских прав.
31. Содержание личных прав и обязанностей супругов.
32. Условия, при которых возможно восстановление родительских прав.
33. Алиментные обязательства бывших супругов.
34. Дополнительные гарантии обеспечения прав супруги в период беременности и после рождения ребенка.
35. Добровольное установление отцовства.
36. Понятие и правовое положение личного имущества супругов.
37. Понятие, условия и порядок установления отцовства в суде.
38. Условия признания личного имущества супругов их общим и его юридическое значение.
39. Возможные доказательства при установлении отцовства в судебном порядке.

40. Порядок заключения и расторжения брака с участием иностранного элемента.
41. Права и обязанности опекуна и опекаемого.
42. Особенности усыновления иностранными гражданами.
43. Понятие попечительства, условия и порядок его назначения. Отличие попечительства от опеки.
44. Отмена усыновления и его юридическое значение.
45. Отмена опеки и попечительства, ее юридическое значение.
46. Расторжение брака в органах ЗАГСа.
47. Понятие и условия усыновления, его юридическое значение.
48. Расторжение брака в суде.
49. Порядок и условия отмены усыновления, ее юридическое значение.
50. Права несовершеннолетних детей.
51. Понятие приемной семьи и условия ее создания.
52. Юридическая защита прав несовершеннолетних детей и порядок ее обеспечения.
53. Понятие, формы и условия устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
54. Имущественные права детей.
55. Понятие опеки, условия и порядок ее обеспечения.
56. Защита прав третьих лиц при разделе общего имущества супругов.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 378 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03868-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
2. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 266 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02868-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

Дополнительная литература:

3. Семейное право : учебник для среднего профессионального образования / А. Х. Ульбашев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 163 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11486-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
4. Нечаева, А. М. Семейное право Российской Федерации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Нечаева. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 354 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01872-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // «Собрание законодательства РФ», 2009, № 4, ст.445
2. «Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 № 223-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 01.01.1996, № 1, ст. 16
3. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301,
4. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 № 230-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 25.12.2006, № 52 (1 ч.), ст. 5496.
5. «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 17.06.1996, № 25, ст. 2954
6. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 01.05.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.05.2016) // «Собрание законодательства РФ», 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 1.
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 18.11.2002, № 46, ст. 4532
8. Федеральный закон от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» // «Собрание законодательства РФ», 01.01.2007, № 1 (1 ч.), ст. 19.
9. Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // «Собрание законодательства РФ», 24.11.1997, № 47, ст. 5340
10. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ», 03.08.1998, № 31, ст. 3802
11. Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» // «Собрание законодательства РФ», 23.12.1996, № 52, ст. 5880
12. Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // «Собрание законодательства РФ», 28.04.2008, № 17, ст. 1755

13. Федеральный закон от 16.04.2001 № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей» // «Собрание законодательства РФ», 23.04.2001, № 17, ст. 1643

14. Указ Президента РФ от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» // «Собрание законодательства РФ», 31.12.2012, № 53 (ч. 2), ст. 7860

15. Указ Президента РФ от 26.03.2008 № 404 «О создании фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» // «Собрание законодательства РФ», 31.03.2008, № 13, ст. 1254

16. Постановление Правительства РФ от 14.02.2013 № 117 «Об утверждении перечня заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить (удочерить) ребенка, принять его под опеку (попечительство), взять в приемную или патронатную семью» // «Собрание законодательства РФ», 09.09.2013, № 36, ст. 4577

17. Постановление Правительства РФ от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» (вместе с «Правилами подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах», «Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», "Правилами заключения договора об осуществлении опеки или попечительства в отношении несовершеннолетнего подопечного», «Правилами создания приемной семьи и осуществления контроля за условиями жизни и воспитания ребенка (детей) в приемной семье», «Правилами осуществления органами опеки и попечительства проверки условий жизни несовершеннолетних подопечных, соблюдения опекунами или попечителями прав и законных интересов несовершеннолетних подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами или попечителями требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей», «Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных») // «Собрание законодательства РФ», 25.05.2009, № 21, ст. 2572

18. Постановление Правительства РФ от 19.05.2009 № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации» (вместе с «Правилами временной передачи детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации») // «Собрание законодательства РФ», 25.05.2009, № 21, ст. 2581

19. Постановление Правительства РФ от 18.07.1996 № 841 «О Перечне видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей» // «Собрание законодательства РФ», 29.07.1996, № 31, ст. 3743

20. Постановление Правительства РФ от 19.03.2001 № 195 «О детском доме семейного типа» (вместе с «Правилами организации детского дома семейного типа») // «Собрание законодательства РФ», 26.03.2001, № 13, ст. 1251

21. Постановление Правительства РФ от 04.11.2006 № 654 «О деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей на территории Российской Федерации и контроле за ее осуществлением» // «Собрание законодательства РФ», 13.11.2006, № 46, ст. 4801

22. Постановление Правительства РФ от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» (вместе с «Положением о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей,

оставшихся без попечения родителей») // «Собрание законодательства РФ», 02.06.2014, № 22, ст. 2887

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Президента РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.президент.рф>.
2. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>.
3. Интернет-портал Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.government.ru>.
4. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rosmintrud.ru>
5. Официальный сайт Министерства социального развития Пермского края [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://minsoc.permkrai.ru/>.
6. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал – Режим доступа: <http://www.garant.ru>.
7. Официальный сайт Российской газеты [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rg.ru>
8. .СПС «Консультант +» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://consultant.ru>

Справочные правовые системы:

1. СПС «Консультант Плюс»



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.13 ТРУДОВОЕ ПРАВО**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Петухова И.А., преподаватель первой квалификационной категории,
irinaa06@yandex.ru

ПЕРМЬ – 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	9
3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	32
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	43



1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.13 Трудовое право.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.13 Трудовое право способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.

1.3. Результаты освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 применять на практике нормы трудового законодательства;

У2 анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;

У3 анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;

У4 анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

31 нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;

32 содержание российского трудового права;

33 права и обязанности работников и работодателей;

34 порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;

35 виды трудовых договоров;

36 содержание трудовой дисциплины;

37 порядок разрешения трудовых споров;

38 виды рабочего времени и времени отдыха;

39 формы и системы оплаты труда работников;

310 основы охраны труда;

311 порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: дифференцированного зачета.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1 применять на практике нормы трудового законодательства	+	+
У2 анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров	+	+
У3 анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	+	+
У4 анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	+	+
З1 нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве	+	+
З2 содержание российского трудового права	+	+
З3 права и обязанности работников и работодателей	+	+
З4 порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров	+	+
З5 виды трудовых договоров	+	
З6 содержание трудовой дисциплины	+	+
З7 порядок разрешения трудовых споров	+	+
З8 виды рабочего времени и времени отдыха	+	+
З9 формы и системы оплаты труда работников	+	+
З10 основы охраны труда	+	+
З11 порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора	+	+

3. Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств

Содержание учебного материала по рабочей программе	Код оценочного средства															Количество оценочных средств по типам	
	У1	У2	У3	У4	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7	З8	З9	З10	З11	6	9
Раздел 1. Общая часть.																	
Тема 1.1. Предмет, метод, система и принципы трудового права	6					9											1
Тема 1.2. Источники трудового права. Правоотношения в сфере трудового права	6				6	6											
Тема 1.3. Социальное партнерство в сфере труда.					6		6										
Тема 1.4. Общая часть трудового права в нормативно - правовых документах	6			6												1	
Раздел 2. Особенная часть																	
Тема 2.1. Трудоустройство и занятость					9												1
Тема 2.2. Трудовой договор	6,9							6	9								1
Тема 2.3. Общий порядок заключения трудового договора	6						6	6								1	
Тема 2.4. Изменение трудового договора							9	6,9									1
Тема 2.5. Прекращение трудового договора	6		6					6,9	6							1	1
Тема 2.6. Рабочее время. Режимы рабочего времени	6											9					1
Тема 2.7. Время отдыха	6		6									6,9				1	1
Тема 2.8. Оплата труда и нормирование труда	6,9												9				1
Тема 2.9. Гарантии и компенсации							6			6		6				1	
Тема 2.10. Дисциплина труда	6				9					6,9							1
Тема 2.11. Материальная ответственность сторон трудового договора и общие основания ее назначения	6						6								6,9	1	1
Тема 2.12. Охрана труда					6									6,9			1
Тема 2.13. Расследование и учет несчастных случаев на производстве	6			6										6		1	
Тема 2.14. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников																	
Тема 2.15. Индивидуальный и коллективный	6,9	6,9	6	6							6,9					1	1



4. Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
Тема 1.4. Общая часть трудового права в нормативно- правовых документах	
Практическое занятие №1	2
Тема 2.3. Общий порядок заключения трудового договора	
Практическое занятие №2	2
Тема 2.5. Прекращение трудового договора	
Практическое занятие №3	4
Тема 2.7. Время отдыха	
Практическое занятие №4	4
Тема 2.9. Гарантии и компенсации	
Практическое занятие №5	2
Тема 2.11. Материальная ответственность сторон трудового договора и общие основания ее назначения	
Практическое занятие №6	4
Тема 2.13. Расследование и учет несчастных случаев на производстве	
Практическое занятие №7	4
Тема 2.14. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников	
Практическое занятие №8	4
Тема 2.15. Индивидуальный и коллективный трудовые споры	
Практическое занятие №9	2
Тема 2.16.Трудовой (страховой) стаж	
Практическое занятие №10	2
Всего	30
Дифференцированный зачет	2

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие № 1

Тема 1.4. Общая часть трудового права в нормативно - правовых документах.

Цель: применять полученные знания по источникам трудового права, социальному партнерству при решении конкретных правовых ситуаций.

Время выполнения – 2 часа

Работа в СПС КонсультантПлюс с источниками трудового права, характеристика источников. Решение практических ситуаций.

Материалы: Конституция РФ, ТК РФ, ФЗ РФ от 12 января 1996г. №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Федеральный закон от 1мая 1999 г. №92-ФЗ «О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений», тетрадь для практических работ.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться действующими правовыми нормами, регулирующими вопросы по источникам трудового права, социальному партнерству. Ответы на правовые ситуации должны содержать ссылки на соответствующий пункт и статью законодательства РФ.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выполните задание:

Выпишите источники трудового права по иерархии.

НПА	Примеры
Федеральный уровень	
Законы РФ	
Конституция	
Основные законы	
Текущие законы	
Подзаконные акты	
Указы Президента РФ	
Постановления Правительства РФ, Министерства РФ, Ведомств РФ	
Региональный уровень	
Законы	
Законы Пермского края	
Подзаконные акты	
Постановления Правительства ПК, указы губернатора ПК и др	
Локальный уровень	
НПА муниципальных образований	

Критерии оценки таблицы:

Учитываются при оценке: эстетичность оформления, изложение материала в определенной логической последовательности, в полном объеме в соответствии с требованиями, качество составления таблицы, использование литературы, с указанием нпа (№, дата, редакция)

«Отлично» - работа выполнена полностью, таблица составлена по плану, определенной логической последовательности, проявлены умения использовать нормативную, справочную, дополнительную литературу;

«Хорошо» - работа выполнена правильно, в определенной логической последовательности, при этом допущены две - три несущественные ошибки;

«Удовлетворительно» - работа выполнена правильно, не менее чем на половину или допущена существенная ошибка в ходе работы, в оформлении работы;

«Неудовлетворительно» - работа выполнена меньше, чем наполовину, допущены две (и более) существенные ошибки в структуре работы, которые студент не может исправить даже по требованию преподавателя.

3. Подготовьте ответы на вопросы:

- 1) Какое значение играют нормы Конституции в трудовом законодательстве?
- 2) Какие нормы международного права используются в трудовом законодательстве РФ?

1 ВАРИАНТ

3) Какие НПА регулируют смежные с трудовыми отношения:

- По трудоустройству и занятости;
- По материальной ответственности;
- По разрешению трудовых споров;
- По обучению, переподготовке, повышению квалификации.

2 ВАРИАНТ

4) Какие НПА регулируют смежные с трудовыми отношения:

- По участию представителей работников и работодателей по установлению условий труда и применению условий трудового законодательства;
- По социальному партнерству, ведению коллективных переговоров и заключению коллективных договоров;
- По государственному контролю, профсоюзному контролю за соблюдением трудового законодательства и иных НПА, содержащих нормы трудового права;
- По обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных ФЗ.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

4. Решите следующие правовые ситуации:

1 ВАРИАНТ

1) Гражданин Новиков, зарегистрировавшийся в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица, но желающий использовать наемный труд, обратился в юридическую консультацию с вопросами:

Может ли он заключать трудовые договоры с работниками или может привлекать к труду только на основании гражданско-правовых договоров?

Может ли он издавать локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права и какие требования к их содержанию и порядку принятия предъявляются?

Есть ли различия в правовом положении лиц, работающих по трудовому и по гражданско-правовому договору?

2) При разработке проекта соглашения в области социально-трудовых отношений на 2016 г. У трехсторонней областной комиссии по регулированию социально-трудовых отношений возник вопрос о полномочиях субъекта РФ в сфере трудовых отношений:

Как разграничены полномочия между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в регулировании трудовых отношений?

Что такое локальные нормативные акты, каковы требования к их содержанию и порядку принятия?

3) Гражданка Яковлева в поисках работы выехала в одну из зарубежных стран. Вскоре она была принята на высокооплачиваемую работу в зарубежный филиал российской фирмы «Рамекс». Однако когда Яковлева в неофициальной обстановке критически высказалась о директоре филиала, то была уволена без объяснения причин. Она обратилась в российское консульство с вопросом: что ей необходимо предпринять для восстановления нарушенных прав, поскольку при ее увольнении были грубо нарушены нормы ст. 8 ТК РФ?

Сформулируйте ответ консула. Как действуют нормативные акты, содержащие нормы трудового права, в пространстве и по кругу лиц?

2 ВАРИАНТ

1) Некрасова была приглашена в торговую организацию для составления годового отчета. В период работы она 2 недели болела. В выплате пособия по временной нетрудоспособности ей было отказано со ссылкой на то, что с ней заключен не трудовой договор, а гражданско-правовой договор.

Некрасова обратилась в суд, требуя квалифицировать ее отношения с торговой организацией как трудовые. При этом она ссылаясь на следующие обстоятельства:

- ее работа проходила в режиме работы организации с соблюдением правил внутреннего трудового распорядка;
- она подчинялась трудовой дисциплине, работа проходила под руководством и контролем главного бухгалтера;
- наряду с составлением годового отчета она выполняла ряд других поручений бухгалтера;
- оплата ее труда проводилась 2 раза в месяц в дни выдачи заработной платы;
- она не была предупреждена работодателем о заключении договора подряда.

Работодатель ссылаясь на то, что Некрасова была принята для выполнения конкретного, индивидуально-определенного задания.

Каковы признаки трудового отношения?

Какое решение вынесет суд?

2) Директор ЗАО обратился в Государственную инспекцию труда с вопросами:

Как быть, если в ТК и вновь принятом федеральном законе, содержащем нормы трудового права, имеются противоречия? Каким нпа руководствоваться?

Может ли субъект РФ устанавливать на своей территории особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников?

Могут ли субъекты РФ устанавливать минимальный размер оплаты труда (МРОТ) на своей территории, отличающийся от МРОТ, установленного федеральным законодательством?

3) В ОАО «Типография «Принт» в декабре 2016 г. был заключен коллективный договор, по которому тарифные ставки рабочих и служащих устанавливались приказом директора, а не действующим отраслевым тарифным соглашением, которое предусматривало большую величину тарифных ставок и их регулярную индексацию. Через несколько месяцев профсоюзный комитет был переизбран, и его новый председатель обратился к директору с предложением о внесении изменений в коллективный договор, которые бы учитывали нормы отраслевого соглашения. Директор ответил, что он против, а нормы отраслевого соглашения являются для него всего лишь ориентиром.

Каково соотношение юридической силы различных нормативно-договорных актов? Необходимо ли в данном случае вносить изменения в коллективный договор? Как действуют нормативные акты, принятые до введения ТК РФ?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 2.

Тема 2.3. Общий порядок заключения трудового договора.

Цель: закрепить полученные знания по вопросам оформления приема на работу; закрепить полученные знания по трудовому договору и составлению трудового договора.

Время выполнения – 2 часа

Материалы: ТК РФ; бланки кадровой документации (трудового договора, приказа о приеме на работу, личной карточки ф.Т-2).

Методические указания

При выполнении теоретической части работы необходимо руководствоваться соответствующими нормами ТК РФ. Выполняя практическую часть работы, следует использовать ранее полученные навыки делового общения, оформления документов, ведения переговоров.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Определите, какие документы должны представить граждане, поступающие на работу в качестве:

1 ВАРИАНТ: специалист пенсионного фонда.

2 ВАРИАНТ: специалист соцзащиты

ЗАДАНИЯ:

1) На основании данных зад. № 2 подготовьте перечень вопросов и проведите собеседование по вопросам приема на работу.

Обычно начальная стадия процедуры приема на работу проходит в форме деловой беседы и сопровождается проверкой подлинности документов, представленных соискателем. Если в процессе собеседования и по результатам изучения представленных документов установлено, что по своим деловым и иным (принимаемым в данном конкретном случае во внимание) качествам он действительно подходит для работы, то оформляют первичные документы трудоустройства: заявление о приеме на работу, анкету и автобиографию. Необходимость в оформлении анкеты и автобиографии отпадает, если соискатель при обращении к работодателю представляет свое резюме. Оно должно быть внятным и подкрепляться документами, а в ряде случаев – в точности соответствовать по содержанию и оформлению требованиям работодателя.

Примерная схема интервью:

ОСОБЕННОСТИ: необходимость командировок: Москва, Пермской край; ненормированный рабочий день; наличие водительских прав.

ВОПРОСЫ: 1. Как Вы себя чувствуете, когда Вам приходится ночевать вне дома?

2. Могут ли быть возражения со стороны Вашей семьи относительно командировок? Почему?

3. Имеете ли Вы опыт работы в данной сфере? Есть ли рекомендации?

Ознакомьтесь и заполните документы для трудоустройства работника.

Регламент «Порядка приема персонала».

УТВЕРЖДАЮ

**РЕГЛАМЕНТ
«ПОРЯДОК ПРИЕМА ПЕРСОНАЛА»**

Мероприятия	Срок	Должностные лица	Документы
Объявление о наличии вакансий	За 1 месяц до освобождения рабочего места или введения новой штатной единицы	Зам.руководителя, инспектор ОК, секретарь-референт	Рекламные объявления, штатное расписание, расчет потребности в кадрах
Предоставление документов в кадровую комиссию	За 3 дня до заседания	Инспектор ОК	Личное заявление, листок по учету кадров, документ об образовании, рекомендательное письмо
Собеседование	В день проведения собеседования	Кадровая комиссия: зам. Руководителя, юрисконсульт, инспектор ОК, начальник службы безопасности	Протокол заседания кадровой комиссии, личные дела сотрудников, отчет о проведении собеседования
Оценка работников, прошедших собеседование	В течение недели со дня проведения кадровой комиссии	Начальник ОК, руководитель, юрисконсульт, инспектор ОК, социолог, психолог	Оценка работника: психологический портрет, медицинская справка, тесты на профпригодность
Оформление документов, необходимых для приема на работу	В день приема на работу	Зам. Руководителя, руководитель, инспектор ОК, юрисконсульт	Приказ о приеме на работу, трудовая книжка, трудовой договор, должностная инструкция
Получение рабочего места и изучение локальных документов	В течение недели после приема на работу	Руководитель подразделения, инспектор ОК, бухгалтер, юрисконсульт	Коллективный договор, акт приема-сдачи рабочего места

1) На основании результатов собеседования оформите на вышеперечисленных лиц документы, необходимые при приеме на работу:

1. Заявление о приеме на работу.

Заявление о приеме на работу представляется соискателем в письменной форме: адресат; адресант; наименование вида документа; текст; подпись заявителя; дата. Заявление согласуется заявителем с руководителем, о чем на заявлении делается пометка (виза). К прочим обязательным реквизитам документа относятся резолюция, отметка об исполнении документа и направлении его в дело. На основании положительного рассмотрения руководителем письменного заявления производится последующее документирование приема соискателя на работу.

Директору

проживающего по адресу:

Заявление.

Прошу принять меня на работу на должность _____ с.

« » Г. Подпись

Согласен. Начальник..... Подпись _____ дата _____

Секретарю _____ в приказ с _____
дата _____ Подпись _____

Приказ № _____ от _____ В дело № _____
дата _____ Подпись _____

2. Анкета.

Анкета представляет собой бланк с перечнем вопросов об основных биографических данных соискателя, его образовании, предыдущей трудовой деятельности, семейном положении. К обязательным реквизитам анкеты относятся: наименование вида документа; Ф.И.О.; текст; подпись; дата.

АНКЕТА СОИСКАТЕЛЯ ВАКАНСИИ

№	Содержание вопросов анкеты	Содержание ответов (пример)
1.	Фамилия	Косарев
2.	Имя	Лев
3.	Отчество	Иванович
4.	Дата рождения	17 декабря 1981 года
5.	Место рождения	г. Волоколамск
6.	Сведения о среднем образовании	ВСШ № 1, 1988 г.
7.	Сведения о дополнительном образовании	Уфимский госуниверситет, 1994 г.
8.	Владеете ли иностранными языками	Английским - свободно
9.	Навыки работы на ПК	Пользователь
10.	Привлекались ли к судебной ответственности?	Нет
11.	Бывали ли за границей?	Нет
12.	Семейное положение	Холост

№	Содержание вопросов анкеты	Содержание ответов (пример)
13.	Сведения о ближайших родственниках	Отец, Косарев И.И. Мать Косарева И.И.
14.	Сведения о трудовом стаже	19 лет
15.	Последнее постоянное место работы	УПФР
16.	Желаемый уровень оплаты труда	25 000 руб.
17.	Дополнительные сведения о себе	
18.	Адрес постоянного места жительства (по регистрации и фактический)	г. Волоколамск, ул. Лесная, д. 5 кв. 123
19.	Телефон	2-45-56
20.	Личная подпись, дата заполнения анкеты	Косарев, 00 00 200_

Ответ следует формулировать с точном соответствии с вопросом анкеты. Допущенные при заполнении анкеты ошибки исправляются аккуратно и заверяются личной подписью кандидата. Заполненная анкета подписывается кандидатом и передается для проверки сотруднику кадровой службы. Последний визирует анкету на предмет полноты и правильности сведений, после чего либо передает ее на рассмотрение руководителю службы, либо приобщает к другим документам соискателя.

3.Автобиография.

Автобиография представляет собой краткое письменное жизнеописание с указанием основных персональных данных кандидата, наиболее важных сведений о его ближайших родственниках, об этапах учебно-трудовой деятельности. Обычно соискатель оформляет автобиографию в соответствии с предложенным ему сотрудником кадровой службы образцом.

Автобиография пишется от руки по следующей форме: наименование вида документа; текст; подпись; дата; расшифровка подписи. Второй и последующий экземпляры автобиографии печатаются по тексту рукописного оригинала, после чего в обязательном порядке письменно визируются соискателем. Текст автобиографии излагается в хронологическом порядке. Вначале сообщаются сведения о себе, затем – о ближайших родственниках. Дополнительные сведения излагаются в конце текста. Объем автобиографии не превышает одного листа формата А4. В необходимых случаях разрешается переносить не поместившийся на лицевой стороне текст на оборотную сторону.

4. Приказ о приеме на работу.

Приказ о приеме на работу (формы Т-1, Т-1а) предназначен для документального оформления приема работника на работу. Основанием для его оформления является письменное указание (резолюция) руководителя на первичных документах приема на работу, поданных работником, надлежащим образом оформленных, проверенных и представленных. Подписанный приказ объявляется работнику под роспись.

5. Трудовой договор.

Заключение трудового договора осуществляется по установленной форме, которая предполагает:

- письменное оформление трудового договора;
- составление трудового договора в двух экземплярах;
- подписание трудового договора работником и работодателем.

6. Личная карточка ф.Т-2.

Личная карточка оформляется на основании подписанного руководителем приказа о приеме на работу. Первоначально в личную карточку вносятся только общие сведения, сведения о воинском учете и приеме на работу. Остальные разделы личной карточки заполняются по мере необходимости. Сведения раздела Х1 заполняются только с изданием приказа об увольнении работника.

Вариант: вместо документов №№ 2 и 3 можно составить резюме.

РЕЗЮМЕ №	Дата	Код позиции	Код оценки соискателя
ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТЕ			
Желаемая должность			
Стартовый оклад			
Тип работы			
Дата рождения			
График работы			
ЛИЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ			
Фамилия			
Имя			
Отчество			
Дата рождения			
Семейное положение			
Пол			
Тип образования			
Предпочтительный способ связи			
Телефон			
Электронная почта			
ИНОСТРАННЫЕ ЯЗЫКИ			
КОМПЬЮТЕРНЫЕ НАВЫКИ			
ОПЫТ РАБОТЫ			
Общий стаж			
Период работы с ... по ..Город, название работодателя.			
Профиль деятельности работодателя			
Должность, должностные обязанности, тип работы			
БАЗОВОЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
КУРСЫ И ТРЕНИНГИ			
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ			

Сначала соискателю стоит составить предварительный, черновой вариант резюме, включающий в себя несколько большее количество информации, чем это требуется на самом деле.

5. Предоставьте отчет.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все документы составлены правильно, с использованием нпа, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все документы в целом составлены правильно, с использованием нпа, но допущены некоторые ошибки, в указании статей или нпа.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, документ в целом составлен, но некоторые пункты документа содержат существенные 1-2 ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 3

Тема 2.5. Прекращение трудового договора.

Цель: закрепить полученные теоретические знания при решении конкретных практических ситуаций.

Время выполнения – 4 часа.

Материалы: ТК РФ.

Методические указания:

При разрешении конкретной правовой ситуации следует ссылаться на конкретную статью и пункт ТК РФ, по мере необходимости учитывать материалы судебной практики.

Порядок выполнения:

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Повторите тему: «Трудовой договор» (блок «Изменение трудового договора»).
3. Подготовьте ответы на вопросы:
 - Что понимают под изменением существенных условий трудового договора?
 - Понятие и виды перевода на другую работу.
 - В чем отличие постоянного перевода от временного?
 - Что такое перемещение?
4. Решите следующие ситуации:

1 ВАРИАНТ

1. Тимофеев был принят в автокомбинат № 5 водителем легковой автомашины. Приказом по автокомбинату он был перемещен для работы на автобусе.

Является ли законным данный перевод на другую работу? Подготовьте проект приказа.

2. В связи с производственной необходимостью директор завода своим приказом перевел инженера Иванова, технолога Петрова, бухгалтера Котову, юрисконсульта Баранова и всех работников планового отдела на работы по ликвидации стихийного бедствия. Указанные выше работники отказались от такого перевода мотивируя это тем, что имеет место перевод на не обусловленную трудовым договором работу.

Правомерны ли действия работодателя? Как осуществляется перевод на работу в случае производственной необходимости? Подготовьте проект приказа.

3. В связи с расширением сети закусочных и ресторанов фирмы «Суперника» повар Петров и кондитер Орлов были перемещены на работу в другой район города Москвы. Условия работы и заработная плата остались прежними. Однако, работники были не согласны с этим, т.к. считали, что для этого было необходимо их согласие, и обратились за разъяснением в юридическую фирму «БЕРА».

Какой ответ им дадут юристы? Подготовьте письменный ответ работникам.

4. Токарь Борисов, работник АО «Электролит» был переведен на работу в другой цех того же АО. В его обязанности по новому месту входило проведение токарных работ (те же обязанности, что и на прежнем месте работы). Борисов к работе на новом месте не приступал. Свой невыход на работу он обосновал тем, что перевести его на новое место работы без его согласия нельзя.

Правомерны ли действия Борисова? Какие документы необходимы для перевода Борисова?

2 ВАРИАНТ

1. В связи с неукomплектованностью штатов продавца универмага «Новый мир», принадлежащего фирме «ЗАРЯ», Петрову направили в универмаг «Малыш», принадлежащей той же фирме. Петрова от перехода на другую работу отказалась, ссылаясь на то, что в универмаге «Новый мир» она уже привыкла работать, у нее есть постоянные покупатели, а в универмаге «Малыш» таковых нет.

Поясните правомерность действий работодателя и работника.

2. Медсестра детского сада № 7 Миронова была уволена с работы по п. 5 ст. 81 ТК РФ за отказ от перевода на работу по уборке снега на участке, т.к. дворник находился в отпуске. Считая увольнение незаконным, Миронова обратилась в суд с иском о восстановлении на работе, оплате времени вынужденного прогула и компенсации морального вреда, т.к. от переживаний у нее обострилась гипертоническая болезнь.

Какое решение примет суд? Составьте проект искового заявления в суд.

3. Симонов был принят водителем в автокомбинат. После 10 лет работы на грузовой автомашине его перевели водителем руководителя автокомбината на легковую автомашину.

Определите, что имеет место в данном случае: изменение существенных условий ТД, перевод на другую работу или перемещение? Укажите порядок оформления документов, необходимых в данном случае. Составьте проект приказа.

4. Тамбовцев, автомеханик таксомоторного парка № 2 г. Омска, был переведен на другую работу. В приказе по автопарку значилось, что перевод осуществлен в связи с ликвидацией производственной аварии. Срок перевода 1 месяц. Тамбовцев возражал, обосновав свое возражение тем, что не давал согласия на перевод.

Правомерно ли возражение Тамбовцева?

5. Предоставьте отчет.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определенное знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 4.

Тема 2.3. Право собственности на жилое помещение

Цель: закрепить полученные теоретические знания при разрешении конкретных правовых ситуаций по теме: «Рабочее время и время отдыха».

Время выполнения – 4 академических часа.

Материалы: ТК РФ.

Порядок выполнения:

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Повторите теоретическую часть (тему «Рабочее время и время отдыха»).

3. Подготовьте ответы на вопросы:

раскройте понятие рабочего времени. Какие виды рабочего времени предусмотрены ТК РФ? Заполните таблицу.

Вид рабочего времени, времени отдыха	НПА, регулирующий (ст. ТК РФ) и локальный акт, закрепляющий на предприятии

Критерии оценки таблицы:

Учитываются при оценке: эстетичность оформления, изложение материала в определенной логической последовательности, в полном объеме в соответствии с требованиями, качество составления таблицы, использование литературы, с указанием авторов

«Отлично» - работа выполнена полностью, таблица составлена по плану, определенной логической последовательности, проявлены умения использовать нормативную, справочную, дополнительную литературу;

«Хорошо» - работа выполнена правильно, в определенной логической последовательности, при этом допущены две - три несущественные ошибки;

«Удовлетворительно» - работа выполнена правильно, не менее чем на половину или допущена существенная ошибка в ходе работы, в оформлении работы;

«Неудовлетворительно» - работа выполнена меньше, чем наполовину, допущены две (и более) существенные ошибки в структуре работы, которые студент не может исправить даже по требованию преподавателя.

4. Разрешите следующие правовые ситуации:

1 ВАРИАНТ

1. Семенова поступила на работу на швейное объединение «ВИКТОРИЯ» кладовщиком готовой продукции.

В письменном трудовом договоре был установлен 7-часовой рабочий день. Через два года работы она обратилась к работодателю с просьбой установить ей 4-часовой рабочий день, т.к. она вынуждена осуществлять уход за тяжело заболевшим отцом, проживающим с ней в одной квартире. При этом, Семенова предоставила все необходимые документы. Однако работодатель отказал ей в удовлетворении просьбы, предложив уволиться по собственному желанию.

Правомерны ли действия работодателя? Ответ обоснуйте. Оформите заявление Семеновой.

2. В коллективном договоре ООО «МАГНИТ» содержится условие, согласно которому работники, опаздывающие на работу, а также совершающие прогулы, могут быть привлечены к сверхурочной работе без дополнительной оплаты.

Законно ли данное условие коллективного договора? Ответ мотивируйте.

3. В соответствии с графиком отпусков, действующим в организации, токарь 5 разряда Иванов должен был пойти в отпуск на 28 календарных дней с первого июля. В связи с тем, что организация получила дополнительную финансовую поддержку для выполнения важного заказа, работодатель сообщил Михайлову, что в указанный период отпуск предоставить ему нельзя, т.к. выполнение полученного заказа невозможно без квалифицированных рабочих на его участке.

Правомерны ли действия работодателя? Как должен быть урегулирован данный вопрос? Ответ мотивируйте.

4. Тарасова работает в организации с 15.01.2012. С 23.12.2013 она ушла в отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет. К работе приступила с 01.10.2016.

За какой период ей будет предоставлен очередной отпуск в 2017 году? (При решении задачи следует учесть, что до ухода в отпуск по беременности и родам и по уходу за ребенком Тарасова не пользовалась очередным отпуском).

2 ВАРИАНТ

1. Приказом руководителя Волоколамского филиала «Мострансавто» по согласованию с выборным профсоюзным органом водители и кондукторы автобусов переводились на режим, согласно которому продолжительность их рабочей смены делилась на три части и устанавливалась необходимость трех выходов на работу в течение смены. Часть работников обратилась в Волоколамскую горпрокуратуру с жалобой на неправомерность приказа.

Обоснована ли их жалоба? Возможен ли соответствующий режим работы? Каковы условия его введения? Ответ мотивируйте.

2. К руководству организации «СПОРТ» обратилась Ветрова, мать двоих детей, 2 и 3 лет, с просьбой установить для нее скользящий (гибкий) график работы, который обеспечит ей лучшие условия для сочетания семейных обязанностей с работой. Директор отказал в удовлетворении ее просьбы, ссылаясь на то, что Правила внутреннего трудового распорядка возможность такого режима работы не устанавливают. Кроме того, он не знает, как и на основании чего будет производиться учет рабочего времени и заработная плата.

Законна ли просьба Ветровой? В чем суть скользящего (гибкого) графика работы? Как производится учет рабочего времени при гибком (скользящем) графике работы? Ответ мотивируйте. Оформите заявление Ветровой.

3. Преподаватель техникума Иванова ушла в отпуск по графику с 07 июля на 56 календарных дней. 30 июля она была доставлена в стационар с гипертоническим кризом, где пролежала 10 дней.

Как следует решить вопрос о дальнейшем использовании отпуска?

4. Никонов поступил на работу 18.05.2010 г. Уволился с работы 14.11.2015 г. Определить его расчет по отпускам, учитывая, что ко дню увольнения он использовал три очередных отпуска с начала работы и получил отпуск без сохранения заработной платы с 18.06.2010 по 06.07.2010.

5. Составьте график отпусков на 2017 год по следующей форме на работников:

1) Иванову О.П. - работает на предприятии с 01.09.2015 г.;

2) Абрамову С.Л. - работает на предприятии с 15.05.2014 г., использовала в 2015 г. один отпуск;

3) Петрова О.Н. - работает на предприятии с 10.10.2015 г.

6. Предоставьте отчет.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 5.

Тема 2.9. Гарантии и компенсации.

Цель: закрепить полученные знания по теме, закрепить полученные навыки по составлению и оформлению документов.

Время выполнения – 2 часа.

Материалы: ТК РФ, образец правил внутреннего трудового распорядка.

Методические указания

При выполнении каждого задания, необходимо руководствоваться нормами действующего трудового законодательства. Ответы на вопросы правовых ситуаций должны содержать ссылку на соответствующую норму трудового законодательства.

Порядок выполнения:

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Выполните следующие задания:

1. Составьте сравнительную таблицу: «Гарантии и компенсации».

1 ВАРИАНТ

2 Решите правовую ситуацию: Совместным решением работодателя и выборного представительного органа первичной профсоюзной организации АО в правила внутреннего трудового распорядка было включено условие, в соответствии с которым работникам, не допустившим брак в работе в течение месяца, выплачивалась денежная премия, а к работникам, допустившим брак в работе, применялись штрафные санкции. Законно ли данное положение? На основании данных предыдущего задания подготовьте проект правил внутреннего трудового распорядка АО.

3 Токарь 4 разряда Минаев оставил без присмотра полуавтоматический токарный станок, отлучившись из цеха без уважительной причины. Через некоторое время станок сломался ввиду скрытого дефекта обрабатываемой детали. Работодатель обратился в суд с иском о взыскании с Минаева материального ущерба в полном объеме.

Каковы условия привлечения работника к материальной ответственности и порядок возмещения им ущерба? Какое решение должен вынести суд в данном случае? Ответ мотивируйте. Составьте исковое заявление в суд.

2 ВАРИАНТ

2. Решите следующую правовую ситуацию: За 2,5 часа до окончания рабочего дня электромонтеры Галкин и Виноградов бросили работу, и пошли в винный магазин. Там они купили бутылку коньяку, две бутылки пива и распили их. После этого Галкин пошел домой, а Виноградов вернулся на объект, чтобы закончить, как он объяснил, начатую работу. Здесь и обнаружил его управляющий трестом. Через три дня после дачи письменных объяснений, Галкин и Виноградов были уволены по п.6 ст. 81 ТК РФ. Законны ли увольнение по этому основанию? Применимы ли здесь другие основания для увольнения как меры дисциплинарного взыскания? На основании данных предыдущего задания подготовьте проекты следующих документов:

- акта о нахождении работника на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения;
- докладную записку непосредственного руководителя о факте нахождения работника на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения;
- приказа об отстранении работника от работы в связи с тем, что он находится на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения;
- объяснение работника;
- приказа о применении дисциплинарного взыскания.

Недостающие данные возьмите по своему усмотрению.

3 В обеденный перерыв продавец универсама № 1 ТФ «Волоколамск» Петров пошел в продуктовый магазин. Оставшийся в подсобном помещении грузчик Воронин решил над Петровым пошутить и в узком проходе натянул тонкую веревку. Петров, вернувшись с продуктами, в темноте не заметил натянутой веревки и начал падать. Чтобы удержать равновесие, Петров пытался опереться о стены, по бокам которых стояли коробки с чайными сервизами, в результате чего три коробки упали и сервизы разбились. Таким образом, ТФ «Волоколамск» был причинен материальный ущерб на сумму 25 000 руб. Кроме того, Петров получил ушибы. Определите, кто из работников будет привлечен к материальной ответственности в данном случае? Укажите вид материальной ответственности. Составьте исковое заявление от имени работодателя.

4. Предоставьте отчет.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 6.

Тема 2.11. Материальная ответственность сторон трудового договора и общие основания ее назначения.

Цель: научить студентов применять полученные теоретические знания по теме «Охрана труда» при решении конкретных правовых ситуаций.

Время выполнения – 4 часа.

Материалы: ТК РФ.

Методические указания: При ответе на теоретические вопросы следует использовать действующие нормы трудового законодательства. При решении правовых ситуаций необходимо ссылаться на конкретную статью и пункт закона.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Подготовьте ответы на вопросы:

- дать определение охраны труда;
- что такое условия труда?
- перечислите основные направления государственной политики в области охраны труда.

3. Решите следующие правовые ситуации:

1 ВАРИАНТ

1. Государственный инспектор по охране труда при проверке одного из предприятий энергетической промышленности обнаружил следующие нарушения: работники привлекались к сверхурочным работам по устному распоряжению руководителей структурных подразделений; использовалось устаревшее оборудование, не имеющее сертификата. За эти нарушения инспектор привлек к административной ответственности главного инженера и приостановил работу на участках, где использовалось устаревшее оборудование. Руководитель предприятия обжаловал действия государственного инспектора по охране труда в административном порядке. Превысил ли инспектор свои полномочия? Ответ мотивируйте.

2. Магазин заключил письменный трудовой договор с Лосевой о работе кладовщицей. Она была принята на работу с месячным испытательным сроком, о чем было сказано в договоре и в приказе о приеме на работу. Через две недели после начала работы зав.магазином, осматривая складское помещение, указал Лосевой, что у нее на рабочем месте не порядок, много мусора. На это замечание Лосева ответила, что подсобных рабочих ей не дают, а сама таскать ящики она не обязана, т.к. это не входит в ее обязанности, притом она беременна. Через два дня после разговора Лосеву вызвали к инспектору по кадрам и вручили под расписку приказ об освобождении от работы как не выдержавшую испытания.

Правомерны ли действия работодателя? Ответ мотивируйте.

3. Химик-аналитик Свиридова дважды обязывалась пройти инструктаж по правилам работы с поступившими в лабораторию реактивами. Она без уважительных причин на инструктаж не являлась, за что ей был приказом объявлен выговор. На следующий день после наложения взыскания при смешивании реактивов в руках у Свиридовой разорвалась колба. Свиридова получила сильные ожоги.

Несет ли работодатель ответственность за указанный несчастный случай? Решите ситуацию по существу.

4. При поступлении на работу Петрова, 17 лет, руководитель фирмы потребовал, чтобы Петров был принят на условиях неполного рабочего времени с обязательным поступлением на учебу в вечернюю школу.

Законны ли действия руководителя фирмы? Ответ мотивируйте.

2 ВАРИАНТ

1. При обследовании состояния охраны труда молодежи на рабочих местах комиссия по охране труда установила, что: несовершеннолетние принимаются на работу без обязательного предварительного медицинского осмотра (освидетельствования); 15-летняя Савченко работает курьером по 5 часов в день, нигде не учится, зарплату получает пропорционально отработанному времени; 17-летний Дружинин принят в кузнечный цех на подноску деталей весом от 5 до 10 кг. Какие нарушения трудового законодательства допущены работодателем? Каким образом следует устранить выявленные нарушения? Ответ мотивируйте.

2. Кормящая мать Силина в течение 6 месяцев не пользовалась перерывом для кормления ребенка в связи с удаленностью места жительства от места работы. Когда она перестала кормить ребенка грудью, то потребовала от работодателя оплатить ей все неиспользованные перерывы как сверхурочную работу по инициативе работодателя. Работодатель в удовлетворении просьбы Силиной отказал. Дайте оценку правомерности требования Силиной. Ответ мотивируйте.

3. Резепова была принята на работу экономистом на период отпуска по беременности и родам и последующего отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет экономиста Гальпериной. Через год Гальперина решила прервать отпуск и вновь приступить к работе. Резепова отказалась увольняться, мотивируя свой отказ тем, что трудовой договор был заключен с ней на три года. В отделе кадров ей разъяснили, что Гальперина вправе выйти на работу в любое время в течение этих трех лет. Резепову уволили в связи с окончанием срока трудового договора. Считая увольнение незаконным, Резепова обратилась в суд с иском о восстановлении на работе. Дайте правовую оценку правомерности увольнения Резеповой. Ответ мотивируйте.

4. В графике сменности предприятия всем несовершеннолетним установлена 8-часовая смена. С целью недопущения переработки подросткам в возрасте от 15 до 16 лет предоставлено 4, а от 16 до 18 лет – 3 выходных дня.

Имеются ли нарушения действующего трудового законодательства в области охраны труда? Ответ мотивируйте.

5. Предоставьте отчет.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретического аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 7

Тема 2.13. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.

Цель: продолжать развивать навыки и умения студентов выполнять сообщения, доклады, участвовать в обсуждении по теме, составлять и формулировать ответ с использованием законодательства по определенному вопросу или при решении задач.

Время выполнения – 4 часа.

Материалы: ТК РФ.

Задание:

Методические указания: При ответе на теоретические вопросы следует использовать действующие нормы трудового законодательства. При оформлении ответа-сообщения в презентацию необходимо использовать знания информационных технологий.

Порядок выполнения

Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

1. Решить задачи.
2. Ответить на поставленные вопросы.
3. Составить акт расследования несчастного случая на производстве по установленной законодательством форме.

Предоставьте отчет.

1. Решите задачи:

1. Токарь Владимиров С. П. При выполнении заказа на гайки получил травму – повредил палец. В результате этого были серьезно нарушены функции руки. Выяснилось, что у станка и до этого случая были сбои в работе.

Предусмотрены ли гарантии или компенсация Владимирову трудовым законодательством?

2. Имеет ли право гражданин Сидоров М. Л. на получение среднего размера з/п за время прохождения медицинского обследования, на каком основании?

3. Водитель Тополев В. П. использовал собственный автомобиль для срочной доставки документов по сделке между предприятиями в другой город, т. к. другой возможности быстро доставить документы не было. Предоставляются ему какие-либо гарантии и компенсации и в соответствии с каким законодательством?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

2. Ответьте на вопросы:

1. Как официально оформляется поощрительная и дисциплинарная ответственность, в том числе при нарушении норм охраны труда? Что указывается в трудовой книжке?

2. Какие источники трудового права включают в себя нормы по охране труда?

- 1) Конституция РФ;
- 2) Правила и инструкции по охране труда;
- 3) Нормы, регулирующие деятельность органов надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде;
- 4) Нормы, предусматривающие ответственность работодателей и должностных лиц за нарушение законодательства об охране труда;
- 5) Статья 30 ТК;
- 6) Статьи 219, 220 ТК;
- 7) ФЗ «О государственной службе»;

- 8) Специальные правила охраны работников, занятых на тяжелых работах и работах с вредными и опасными условиями труда;
- 9) Специальные нормы об охране труда женщин, несовершеннолетних и лиц с пониженной трудоспособностью;
- 10) Нормы об организации системы управления охраной труда, о планировании и финансировании мероприятий по охране труда;
3. Как производится расследование и учет несчастных случаев на производстве?
4. Какие органы включены в систему надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда?

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

4. Составить акт расследования несчастного случая на производстве по установленной законодательством форме.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все документы составлены правильно, с использованием нпа, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все документы в целом составлены правильно, с использованием нпа, но допущены некоторые ошибки, в указании статей или нпа.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, документ в целом составлен, но некоторые пункты документа содержат существенные 1-2 ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 8

Тема 2.14. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников.

Цель: закреплять знания по трудовому праву, анализ норм общих и для отдельных категорий работников развивать умение создавать и рассказывать сообщения, доклады, участвовать в обсуждении по определенной теме, составлять и формулировать собственное мнение по определенному вопросу.

Время выполнения – 4 часа.

Материалы: ТК РФ.

Задание: Обсудить вопросы подготовленные дома, выступить с презентацией одного из вопросов.

Методические указания: При ответе на теоретические вопросы следует использовать действующие нормы трудового законодательства. При оформлении ответа-сообщения в презентацию необходимо использовать знания информационных технологий.

Порядок выполнения

5. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
6. Выслушайте и выскажите свое мнение по вопросам занятия.
7. Выступите с презентацией одного из вопросов
8. В процессе работы заполните оценочный лист на все сообщения.
5. Предоставьте отчет.

Оценочный лист

Тема презентации	Критерии оценки			
	Качество доклада (четко, ясно, понятно, раскрытость темы, ссылки на НПА, наличие задачи или вопросов)	Качество презентации (Читаемость, краткость, наличие наглядности)	Другие примечания (ваши предложения, оценка сообщения)	Вопросы для выступающих

Рассматриваемые вопросы занятия:

- 1) Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.
- 2) Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального.
- 3) исполнительного органа организации.
- 4) Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.
- 5) Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев.
- 6) Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах.
- 7) Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом.
- 8) Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц.
- 9) Особенности регулирования труда надомников.
- 10) Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах крайнего севера и приравненных к ним местностях.
- 11) Особенности регулирования труда работников транспорта.
- 12) Особенности регулирования труда работников, занятых на подземных работах.
- 13) Особенности регулирования труда педагогических работников.
- 14) Особенности регулирования труда работников, направляемых на работу в дипломатические представительства и консульские учреждения РФ, а также в представительства федеральных органов исполнительной власти и государственных учреждений РФ за границей.
- 15) Особенности регулирования труда других категорий работников.
- 16) Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.
- 17) Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров.
- 18) Особенности регулирования труда работников религиозных организаций.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 9.

Тема 2.15. Индивидуальный и коллективный трудовые споры.

Цель: применять полученные теоретические знания по теме при решении конкретных правовых ситуаций.

Время выполнения – 2 часа.

Материалы: Конституция РФ, ТК РФ.

Методические указания:

Выполняя задания, следует использовать материалы лекций, нормативную базу. При ответе на вопросы правовых ситуаций необходимо указывать соответствующую статью и пункт закона.

Порядок выполнения:

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Выполните следующие задания:

1 ВАРИАНТ

1. Соотнесите, какие органы рассматривают трудовые споры:

- 1) Коллективный трудовой спор
- 2) Индивидуальный трудовой спор

Посредник

Трудовой арбитраж

Комиссия по трудовым спорам

Суд

Примирительная комиссия

2. Все трудовые споры подразделяются на два вида:

А) _____

Б) _____

2 ВАРИАНТ

1. Трудовые споры классифицируются по следующим основаниям:

- _____; - _____; - _____.

2. Перечислите принципы рассмотрения трудовых споров.

3. Решите следующие правовые ситуации:

1 ВАРИАНТ

1. Кузин Р.Н. Обратился в суд с иском о восстановлении на работе. В исковом заявлении он указал, что 10 ноября 2015 г. подал заявление об увольнении по собственному желанию, но уже 12 ноября обратился к работодателю с просьбой отозвать свое заявление об увольнении. Однако в удовлетворении его просьбы было отказано, т. к. 11 ноября был издан приказ об увольнении по ст. 80 ТК РФ.

Какое решение примет суд. Подготовьте проект искового заявления Кузина и решения суда.

2. Трудовой коллектив ОАО «Звезда» выдвинул на конференции 16 октября 2014 г. требования работодателю об увеличении в связи с инфляцией заработной платы. Эти требования были рассмотрены примирительной комиссией, с участием посредника, но соглашения достигнуто не было.

При решении ситуации рассмотрите каждый этап разрешения коллективного трудового спора. В каком порядке будет рассмотрен данный спор?

3. Руководитель организации обратился в суд с иском о признании незаконной забастовки, проводимой выборным профсоюзным органом данной организации в связи с нарушением порядка разрешения коллективных трудовых споров. Он мотивировал иск тем, что профсоюзным органом не использовались примирительные процедуры. Профсоюзный орган представил документацию, подтверждающую, что примирительные процедуры не были проведены по вине работодателя.

Разрешите ситуацию. Ответ мотивируйте.

4. Во время наводнения работники овощехранилища в целях спасения имущества были переведены грузчиками. Фасовщик Батов, считая действия работодателя неправильными, к работе не приступил и обратился с заявлением в КТС, которая признала его заявление необоснованным.

Каков порядок разрешения индивидуального трудового спора. Решите ситуацию.

5. Панина работала преподавателем русского языка и литературы в гимназии № 1. Приказом районного управления системой образования она была освобождена от занимаемой должности и направлена на работу учителем русского языка и литературы в школу № 3 того же муниципального образования. Панина, считая, что в данном случае имел место перевод на другую работу без её согласия, просила восстановить её на работе в гимназии № 1. Руководитель районного управления системой образования указал, что имело место перемещение на другое рабочее место, не требующее согласия работника. Какой орган правомочен рассмотреть данный трудовой спор? Какие нарушения действующего трудового законодательства допущены в данном случае? Какое решение вынесет юрисдикционный орган после рассмотрения указанного спора? Ответы мотивируйте.

6. Молчанов был принят монтажником в Московское СМУ, обслуживающее строительные объекты в различных регионах России. После завершения монтажных работ на строительной площадке, расположенной в Москве, его направили в г. Рязань. От данного перевода Молчанов отказался, за что в порядке дисциплинарного взыскания был переведён разнорабочим сроком на 2 месяца. Молчанов обратился с заявлением в КТС. Решите спор.

2 ВАРИАНТ

1. Токарю Петрову О.И. Был присвоен 2 разряд. Считая, что в соответствии с квалификацией ему должен быть установлен 5 разряд, Петров обратился в КТС. На заседании КТС из 5 избранных присутствовали 3 человека, т.к. один был на больничном, а второй – в отпуске. Требование Петрова было отклонено как необоснованное. Петров обжаловал решение КТС в суд.

Разрешите правовую ситуацию. Подготовьте проект жалобы в суд и проект решения суда по жалобе.

2. В ходе проведения коллективных переговоров для заключения коллективного договора на авторемонтном заводе между представителями работодателя и работников возникли разногласия. Представители работодателя настаивали на предоставлении дополнительных отпусков за ненормированный рабочий день продолжительностью 20 календарных дней только ведущим специалистам. Представители работников предлагали предоставлять указанный отпуск всем категориям работников продолжительностью 10 календарных дней.

Разрешите данную ситуацию. Ответ мотивируйте.

3. Общероссийский профсоюз шахтеров объявил бессрочную всероссийскую забастовку в угольной отрасли с 5 октября 2014 г., затем начало забастовки было перенесено на конец декабря 2015 г. Требования шахтеров: ликвидация задолженности по заработной плате; восстановление нормального финансового климата в экономике страны; отставка правительства. Укажите стороны коллективного трудового спора.

Какие нарушения действующего законодательства были нарушены? Ответ мотивируйте.

4. Пронина, обратившаяся в суд с иском к организации в связи с невыплатой ей ежегодного вознаграждения по итогам работы за год, получила отказ судьи в принятии искового заявления на том основании, что КТС не удовлетворила это требование по мотивам пропуска срока на его предъявление.

Законно ли решение судьи? Ответ мотивируйте.

5. КТС 21 января вынесла решение о выплате заработной платы за сверхурочную работу и предоставлении отгулов за работу в выходные дни связистам Зайцеву, Абрамову, Козину. Работодатель не выполнил решение КТС. 10 февраля работники вновь обратились в КТС.

Какие меры должна предпринять КТС по реализации своего решения? В какой орган работники могут обратиться в случае невыполнения работодателем решения КТС?

6. Общее собрание трудового коллектива после отказа представителей работодателя от участия в примирительных процедурах по рассмотрению коллективного трудового спора приняло решение об объявлении забастовки. На общем собрании присутствовало 180 человек от общей численности в 300 человек.

Может ли быть признана данная забастовка незаконной? Каковы правовые последствия незаконной забастовки? Ответ мотивируйте.

Предоставьте отчет.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретического аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие №10

Тема 2.16. Трудовой (страховой) стаж

Цель: применять полученные теоретические знания по теме при решении конкретных правовых ситуаций.

Время выполнения – 2 часа.

Материалы: Конституция РФ, ТК РФ.

Методические указания:

Выполняя задания, следует использовать материалы лекций, нормативную базу. При ответе на вопросы правовых ситуаций необходимо указывать соответствующую статью и пункт закона.

Порядок выполнения:

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Решите задачи:

1. С 08.04.2003 по 10.09.2007 (4 года, 5 месяцев, 3 дня) Зайцев К.И. был индивидуальным предпринимателем и добровольно платил страховые взносы. С 11.07.2006 по настоящее время Зайцев К.И. работает на предприятии по трудовому договору. В период с 11.07.2006 по 10.09.2007 (1 год, 2 месяца), подлежащий включению в страховой стаж, работник добровольно платил страховые взносы как ИП и работал на предприятии по трудовому договору. 26.01.2012 Зайцев К.И. заболел.

Рассчитайте трудовой (страховой) стаж.

2. Иванов И.И. с 01.01.2005 до 01.10.2006 работал по трудовому договору у индивидуального предпринимателя. Далее перешел на работу в государственное предприятие, где работает по настоящее время по трудовому договору.

Как работнику подтвердить страховой стаж в период работы с 01.01.2005 по 01.10.2006?

3. Колосов А.А. с 01.01.2005 до 01.10.2006 был индивидуальным предпринимателем. Далее перешел на работу в государственное предприятие, где работает по настоящее время по трудовому договору. Чтобы подтвердить страховой стаж в период работы с 01.01.2005 по 01.10.2006, работнику необходимо предоставить сегодняшнему работодателю «Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя» (форма № Р61001) и «Свидетельство о государственной регистрации прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя» (форма № Р65001), выдаваемые при государственной регистрации в качестве индивидуальных предпринимателей. Именно эти два документа подтвердят трудовой стаж Колосова А.А. в качестве предпринимателя, ведь в его трудовой книжке отсутствуют записи о работе в данный период.

Будет ли включен стаж работы индивидуальным предпринимателем в страховой стаж?

4. Маринина А.Э. проработала девять лет в ООО, затем в течение восьми месяцев состояла на учете в центре занятости в качестве безработной, далее устроилась на работу в ЗАО. Через четыре

месяца работы заболела. Страховой стаж работницы равен 9 годам, 4 месяцам. В период нахождения на учете в Центре занятости трудовые отношения отсутствуют, следовательно, в страховой стаж для назначения пособия по временной нетрудоспособности данный период не засчитывается.

Какие периоды будут засчитаны в страховой стаж?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Задания для проведения дифференцированного зачета ЗАДАНИЕ/ТЕСТ

Инструкция

Внимательно прочитайте вопросы по тесту. На каждый вопрос может быть несколько ответов. За каждый правильный ответ дается 1 балл

Время выполнения теста – 20 минут

Внимательно прочитайте задачу и решите ее на основании трудового законодательства. При решении задачи можно пользоваться нпа. Ответ должен быть развернутым с указанием статьи(ей) и документа(тов), на которых основывается решение. Полный развернутый правильный ответ на задание, с указанием статьи(ей) и нпа получает 5 баллов, правильный ответ с указанием не всех нпа - 4 балла, не полный правильный ответ, с указанием 1 нпа -3 балла, правильный ответ без ссылки на нпа – 2 балла.

Время выполнения задания – 25 минут.

Тест

Вариант 1

1. При исчислении средней заработной платы учитывают:

1. все предусмотренные системой трудовые выплаты за 6 месяцев
2. все предусмотренные системой трудовые выплаты за 3 месяцев
3. все предусмотренные системой трудовые выплаты за 12 месяцев

2. Правило поведения и условия организации работы устанавливаются в следующем локальном нормативном акте организации:

1. правила внутреннего трудового распорядка
2. указ предприятия
3. инструкция

3. Расторжение трудового договора по инициативе работника с наличием у работника задолженности по погашению материального ущерба, в соответствии с трудовым законодательством

1. Работник имеет право на расторжение трудового договора, с обязательством о выплате задолженности
2. Работник не имеет право на расторжение трудового договора без погашения задолженности
3. Возможно

4. Работодатель имеет право расторгнуть трудовой договор в случае:

1. Совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы
2. Однократного негрубого нарушения работником трудовых обязательств
3. Недостаточной квалификации, но ещё не подтверждённой результатами аттестации

5. При расследовании несчастных случаев на производстве оформляется:

1. Акт
2. Протокол
3. Приказ

6. Кем принимается решение о приёме в профсоюз:

1. Профсоюзным комитетом
2. Высшим органом первичной профсоюзной организацией
3. Исполнительным органом первичной профсоюзной организацией
4. Председателем профсоюза
5. Общим собранием членов профсоюза

7. Отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции

1. Социальное партнёрство
2. Социальные отношения
3. Трудовые отношения

8. В соответствии с трудовым законодательством зарплата должна выплачиваться

1. Два раза в месяц
2. Каждые три недели
3. Один раз в месяц

9. Работник должен быть предупреждён в письменной форме о расторжении срочного трудового договора в срок:

1. Не менее чем за три дня
2. Не менее чем за пять дней
3. Работника не следует предупреждать

10. Время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей, используемое им по собственному усмотрению:

1. Время отдыха
2. Больничный
3. Командировка

11. Работодатель обязан сообщить профсоюзному выборному органу о сокращении численности штата работников организации, если это может привести к массовому увольнению работников в срок:

1. Не позднее месяца до начала проведения мероприятий
2. Не позднее двух месяцев до начала проведения мероприятий
3. Не позднее чем за три месяца до начала проведения мероприятий

12. Право работника на профессиональную подготовку и переподготовку на основе:

1. Коллективного договора
2. Дополнительного договора
3. Верно А и Б

13. Дисциплинарное взыскание записывается в трудовую книжку:

1. Выговор
2. Увольнение
3. Замечание
4. Все вышеперечисленные

14. Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника:

1. Охрана труда
2. Условия труда
3. Вредный производственный фактор

15. Основания прекращения трудового договора

1. Истечение срока трудового договора
2. Беременность работника
3. Желание работодателя
4. Все вышеперечисленные

16. Общий размер всех удержаний из зарплаты (включая выплату алиментов, выплаты по кредитам) не может превышать:

1. 30%
2. 20%
3. 70%

17. Для работников, работающих на местах с вредным производственным фактором трудовое законодательство предусматривает:

1. Дополнительные выплаты

2. Бесплатную поездку в санаторий
3. Дополнительный отпуск
4. Бесплатную выдачу молочных продуктов
5. Повышенную оплату труда

Задача

Группа слесарей-ремонтников устраняла аварию, что потребовало сверхурочной работы. По распоряжению директора, бригада проработала сверхурочно-на 4 часа больше смены. В связи с отсутствием на предприятии средств для дополнительных выплат, по распоряжению директора эти работы были компенсированы путем предоставления одного отгула.

Правомерны ли действия директора?

Вариант 2

1. **Правила внутреннего трудового распорядка**
 1. Локальный нормативный акт организации
 2. Федеральный закон
 3. Нормативный акт области
2. **Трудовое законодательство устанавливает возможность оплаты брака при условии:**
 1. Брак, произведенного не по вине работника
 2. Полного брака
 3. Частичного брака
3. **Действия работодателя при отказе работника от выполнения работы в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья:**
 1. Перевод на другую работу
 2. Организация рабочего места в соответствии требованиям охраны труда
 3. Предоставление работнику отпуска
 4. Увольнение работника
4. **Переобучение без отрыва от производства осуществляется на основании:**
 1. Трудового кодекса
 2. Служебного договора
 3. Ученического договора
 4. Коллективного договора
5. **Согласно трудовому законодательству работник имеет право приостановить работу при задержке зарплаты на срок:**
 1. 14 дней
 2. 15 дней
 3. 10 дней
6. **Во время действия ученического договора работники:**
 1. Освобождаются от работы
 2. Не могут привлекаться к сверхурочным работам
 3. Имеют право на получение стипендии, размер которой не зависит от получаемой профессии
 4. Могут быть отправлены в командировку
7. **За каждый дисциплинарный проступок к работнику применяется:**
 1. Увольнение
 2. Два дисциплинарных взыскания
 3. Только одно дисциплинарное взыскание
 4. Выговор
8. **Работодатель обязан сообщить о групповом несчастном случае:**
 1. В течение суток
 2. В течение пяти суток
 3. В течение трех суток

9. По каким документам производится прием в члены профсоюза в первичную профсоюзную организацию:

1. По учетной карточке
2. По заявлению председателя профсоюза
3. По коллективному договору
4. По трудовому договору
5. По личному заявлению

10. Организация имеет право досрочно расторгнуть трудовой договор с ее руководителем (применив норму п.2 ст.278 ТК РФ), в случае:

1. Решения профсоюзного органа организации
2. С изменением должностных инструкций руководителя организации
3. Принятия уполномоченных органом юридического лица, либо собственником имущества организации, либо уполномоченным собственником лицом (органом) решения о досрочном прекращении трудового договора

11. В случае отказа работника подписать приказ работодателя о применении дисциплинарного взыскания составляется:

1. Протокол
2. Акт
3. Письмо

12. Понятие заработной платы в трудовом праве:

1. Вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы
2. Фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение норм труда определенной сложности за единицу времени
3. Система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд в соответствии с законами

13. Цели профсоюза:

1. Выдача путевок членам профсоюза
2. Соблюдение прав работников предприятия
3. Организация культурно-массовых мероприятий
4. Повышение уровня жизни членов профсоюза

14. Решение о сокращении численности или штата работников в организации сообщается:

1. Примирительной комиссии
2. Всем работникам на общем собрании, с подписанием приказа о сокращении
3. Выборному профсоюзному органу данной организации

15. Лица, совмещающие учебу в высшем учебном заведении с работой, имеют право:

1. Оплаты проезда к месту обучения
2. Дополнительного отпуска с сохранением заработной платы
3. Верно А и Б

16. Орган на предприятии, в организации, контролирующей организацию работы по охране труда:

1. Инспекция по охране труда
2. Комитет по надзору и контролю за соблюдением трудового законодательства
3. Специалист по охране труда

17. Назовите вид прекращения трудового договора, соответствующий следующим обязательствам: - призыва работника на военную службу

1. Прекращение срочного трудового договора
2. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон
3. Прекращение трудового договора по инициативе работодателя

Задача:

Заведующая секцией универмага Бажина была уволена за утрату доверия в связи с недостатками, которая обнаружилась при ревизии. Бажина обратилась в суд с иском о восстановлении на работу. В заявлении она указала, что недостатки погасила добровольно, к уголовной ответственности в связи с недостатками не привлекалась, других замечаний по работе не имеет, поэтому считает, что оснований для увольнения нет.

Правы ли Бажина?

Вариант 3

1. Ученический договор заключается на срок:

1. Один год
2. Необходимый срок для обучения
3. Неопределенный

2. Испытательный срок не назначается:

1. Работнику, впервые поступившему работать по специальности
2. Впервые поступившему на работу
3. Работникам с опытом работы 10 лет

3. Испытательный срок для работников на предприятии, в организации назначается на срок:

1. 6 месяцев
2. 1 месяц
3. до 3 месяцев

4. Работник, после подачи заявления об увольнении по собственному желанию:

1. Отрабатывает 2 недели добровольно
2. По решению работодателя отрабатывает 2 недели
3. Уходит в срок указанный в заявлении

5. При приеме на работу должны предоставить и ознакомить:

1. Трудовой договор, приказ о приеме на работу, запись в трудовой книжке, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, вводный инструктаж по охране труда

2. Трудовой договор

3. Трудовой договор, правила внутреннего трудового распорядка, вводный инструктаж по охране труда

6. При приеме на работу должен представить следующие документы:

1. Заявление о приеме на работу

2. Заявление о приеме на работу, свидетельство пенсионного страхования, трудовую книжку(если есть), документ об образовании

3. Заявление о приеме на работу, трудовую книжку (если есть), документ об образовании, дополнительные документы согласно законодательству

7. Оплата труда с обычными климатическими условиями производится:

1. В обычном размере

2. По усмотрению работодателя

3. Не ниже размеров установленных законами

8. Профсоюз - это:

1. это выборный орган первичной профессиональной организации, насчитывающий не менее 15 человек

2. это союз работников народного образования и науки

3. это добровольное объединение юридических лиц

4. это добровольная организация, объединяющая трудящихся в производственных и внепроизводственных сферах для защиты социально экономических прав и интересов своих членов

9. Перевод работника с его согласия на другую работу без прекращения трудового договора возможен в случае:

1. Принятия на эту должность другого работника
2. Восстановление на работе работника, ранее выполнявшего эту работу, по решению государственной инспекции труда или суда

3. Не избрания работника на должность

10. При выплате зарплаты работодатель обязан известить каждого работника в следующей форме:

1. Письменной
2. Руководитель не обязан сообщать
3. Выплата заработной платы (условия и порядок выплаты) осуществляются на основании трудового договора
4. Выплата заработной платы (условия и порядок выплаты) осуществляются на основании коллективного договора

11. НПА, регулирующие расторжение трудового договора:

1. Конституция
2. Трудовой кодекс
3. Уголовный кодекс

12. Оплачиваемые отпуска предоставляются из расчета 2 календарных дня за каждый месяц работы следующей категории работников:

1. беременным женщинам
2. работникам, занятым на сезонных работах
3. работникам в возрасте до 18 лет

13. Для расследования несчастных случаев работодатель создает комиссию в составе:

1. Не менее 5 человек
2. Не менее 7 человек
3. Не менее 3 человек

14. Работникам, прошедшим профессиональную подготовку, работодатель должен в соответствии с трудовым законодательством:

1. Предоставить обязательный отпуск
2. Повысить заработную плату
3. Предоставить гарантии, установленные ученическим договором

15. Со дня совершения проступка дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее:

1. девяти месяцев
2. двух месяцев
3. шести месяцев

16. Группа норм трудового права, частично ограничивающая применение общих правил для отдельных категорий работников:

1. указ работодателя
2. инструкция
3. особенности регулирования труда отдельных категорий работников

17. Единая централизованная государственная система, осуществляющая надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и других НПА:

1. комиссия по охране труда
2. федеральная инспекция труда
3. профсоюз

Задача

Заведующей складом Петровой был предоставлен 4-месячный целевой отпуск для написания и защиты дипломной работы и сдачи государственных экзаменов. На этот период на ее должность была переведена товаровед Синявская, которая от перевода отказалась, так как не хотела брать на себя материальную ответственность.

Правомерен ли отказ Синявской?

Эталонные ответы

Ключ к тесту

№	1 вариант	2 вариант	3 вариант	баллы
1	3	1	2	1
2	1	1	1	1
3	1	2	3	1
4	1	3	2	1
5	1	2	1	1
6	5	1, 2, 3	3	1
7	3	3	1, 3	1
8	1	1	4	1
9	1	5	1,2,3	1
10	1	3	3, 4	1
11	2	2	2	1
12	3	1	2	1
13	2	2, 4	1	1
14	2	2	3	1
15	1	3	3	1
16	3	3	3	1
17	3,4, 5	2	2	1
всего				17

Ответы на задание

№	1 вариант	2 вариант	3 вариант	баллы
1	Согласно ст. 99 ТК РФ (Сверхурочная работа). Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год. В данном случае нарушений по срокам сверхурочной работы нет, действия директора правомерны. Согласно ст. 152 ТК РФ (Оплата сверхурочной работы) По желанию	Бажина не права, т. к. согласно п. 7 ст. 81 ТК РФ (увольнение работника по инициативе работодателя) работодатель имеет право уволить работника за совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя. Бажина своими виновными действиями утратила	Отказ Синявской правомерен, т.к. в соответствии со ст. 72.1 ТК РФ (Перевод на другую работу. Перемещение.) Перевод на другую работу допускается только с письменного согласия работника, за исключением случаев, предусмотренных частями второй и третьей статьи 72.2 ТК РФ. На основании ст. 72.2 перевод без согласия работника осуществляется на срок до 1 месяца на не обусловленную трудовым договором	5

	работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно. Если работники согласны на дополнительный отдых, то действия директора правомерны. Если работники не согласны с предоставлением отгула, то работодатель обязан оплатить им эту работу согласно законодательству – ст. 152 ТК РФ - сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.	доверие работодателя и не важно, что она погасила недостачу- доверие утрачено.	работу у того же работодателя в случае катастрофы природного или техногенного характера, производственной аварии, несчастного случая на производстве, пожара, наводнения, голода, землетрясения, эпидемии или эпизоотии и в любых исключительных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части. Перевод работника без его согласия на срок до одного месяца на не обусловленную трудовым договором работу у того же работодателя допускается также в случаях простоя (временной приостановки работы по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера), необходимости предотвращения уничтожения или порчи имущества либо замещения временно отсутствующего работника, если простой или необходимость предотвращения уничтожения или порчи имущества либо замещения временно отсутствующего работника вызваны	

			чрезвычайными обстоятельствами, указанными в части второй настоящей статьи. Чрезвычайных обстоятельств не указано, даже если и были, то возможно было перевести Синявскую на 1 месяц без ее согласия.	
	Согласно ст. 152 ТК РФ (Оплата сверхурочной работы) По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно. Если работники согласны на дополнительный отдых, то действия директора правомерны. Если работники не согласны с предоставлением отгула, то работодатель обязан оплатить им эту работу согласно законодательству – ст. 152 ТК РФ - сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.	Бажина не права, т. к. согласно п. 7 ст. 81 ТК РФ (увольнение работника по инициативе работодателя) работодатель имеет право уволить работника за совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя.	Отказ Синявской правомерен, т.к. в соответствии со ст. 72.1 ТК РФ (Перевод на другую работу. Перемещение.) Перевод на другую работу допускается только с письменного согласия работника, за исключением случаев, предусмотренных частями второй и третьей статьи 72.2 ТК РФ. На основании ст. 72.2 перевод без согласия работника осуществляется на срок до 1 месяца на не обусловленную трудовым договором работу у того же работодателя в случае катастрофы природного или техногенного характера, производственной аварии, несчастного случая на производстве, пожара, наводнения, голода, землетрясения, эпидемии или эпизоотии и в любых исключительных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего	4

	Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.		населения или его части.	
	Согласно ст. 152 ТК РФ (Оплата сверхурочной работы) По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно. Если работники согласны на дополнительный отдых, то действия директора правомерны.	Бажина не права, согласно п. 7 ст. 81 ТК РФ Бажина своими виновными действиями утратила доверие работодателя.	Отказ Синявской правомерен, т.к. в соответствии со ст. 72.1 ТК РФ (Перевод на другую работу. Перемещение.) Перевод на другую работу допускается только с письменного согласия работника, за исключением случаев, предусмотренных частями второй и третьей статьи 72.2 ТК РФ.	3
	Действия директора правомерны, если работники согласны	Работодатель имеет право уволить работника за совершение виновных действий работником.	Отказ Синявской правомерен, т.к. в перевод на другую работу допускается только с письменного согласия работника	2

Критерии оценки

Время выполнения задания - 45 минут

Итоговая оценка за экзамен выставляется со следующей шкалой:

Количество набранных баллов	Итоговая оценка
19 - 23	«Отлично»
17 - 19	«Хорошо»
15 - 17	«Удовлетворительно»
Менее 15	«Неудовлетворительно»

ПЕРЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

1. Понятие трудового права, предмет трудового права. Цели и задачи трудового законодательства.
2. Понятие источников трудового права, виды источников (приведите пример и охарактеризуйте один из источников).
3. Основные принципы трудового права.
4. Субъекты трудового права. Правовой статус субъекта трудового права (правоспособность, дееспособность, деликтоспособность).
5. Права и обязанности субъектов трудового права, закрепленные в трудовом законодательстве.
6. Социально-партнерские отношения в сфере труда (уровни социального партнерства, субъекты социального партнерства, особенности заключения трудовых соглашений).
7. Трудовой договор, трудовое соглашение, коллективный договор как основные локальные нормативные документы, регулирующие труд на предприятии (стороны и содержание каждого нормативного акта).
8. Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу, впервые ищущих работу или желающих возобновить трудовую деятельность.
9. Понятие занятости, особенности получения статуса безработного (понятия подходящей работы и любой оплачиваемой работы).
10. Трудовой договор (виды трудовых договоров). Существенные условия трудового договора.
11. Условия и порядок заключения трудового договора, испытательный срок при приеме на работу.
12. Условия и порядок изменения трудового договора.
13. Прекращение трудового договора по инициативе работодателя, условия и порядок прекращения договора.
14. Понятие рабочего времени, виды и учет рабочего времени.
15. Виды отдыха, виды времени отдыха.
16. Понятие отпуска, виды отпусков, случаи компенсации отпуска (порядок и условия предоставления отпуска).
17. Понятие оплаты труда, виды, формы. Ограничения по удержанию из заработной платы работника.
18. Гарантии и компенсации в трудовом законодательстве.
19. Трудовой распорядок, дисциплина труда, виды дисциплинарной ответственности (порядок применения дисциплинарных взысканий).
20. Виды и основания поощрения, меры поощрения и порядок их применения.
21. Понятие охраны труда, права работника на обеспечение охраны труда, условия их реализации.
22. Органы, осуществляющие контроль за соблюдением трудового законодательства по охране труда на предприятии.
23. Понятие, виды и условия возникновения материальной ответственности.
24. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику (виды ответственности, порядок возмещения).
25. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю (виды ответственности, порядок возмещения).
26. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями.
27. Понятие трудовых споров, Особенности разрешения коллективных и индивидуальных трудовых споров.
28. Виды ответственности за нарушение трудового законодательства.
29. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.

30. Периоды трудового стажа, особенности исчисления трудового стажа, «льготное»
исчисление периодов трудового стажа

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Рыженков, А. Я. Трудовое право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 245 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07901-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
2. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Ю. Головина ; под редакцией С. Ю. Головиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00914-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
3. Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03674-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

Дополнительная литература:

1. Защита трудовых прав : учебное пособие для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12468-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // «Собрание законодательства РФ», 2009, № 4, ст.445.
2. Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН от 10 декабря 1948 г) // Библиотечка Российской газеты - 1999. - №22-23
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 3.
4. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301,
5. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 № 14-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 29.01.1996, № 5, ст. 410
6. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 № 230-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 25.12.2006, № 52 (1 ч.), ст. 5496.
7. «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 17.06.1996, № 25, ст. 2954
8. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 01.05.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.05.2016) // «Собрание законодательства РФ», 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 1.
9. Закон РФ от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в РФ» // «Собрание законодательства РФ», № 17, 22.04.1996, ст. 1915
10. Федеральный закон РФ от 12.01.1996 №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» // «Российская газета», № 12, 20.01.1996.
11. Федеральный закон РФ от 24.07.1998 №125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве профессиональных заболеваний». // «Собрание законодательства РФ». - 1998. - №31. - Ст. 3803.
12. Федеральный закон от 01.05.1999 №92-ФЗ «О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений» // «Собрание законодательства РФ». - 1999. - №18. - Ст. 2218.

13. Федеральный закон от 16.07.1999 №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» // «Собрание законодательства РФ». - 1999. - №29. - Ст. 3686.
14. Федеральный закон от 27.11.2002 №156-ФЗ «Об объединениях работодателей» // «Собрание законодательства РФ». - 2002. - №48. - Ст. 4741.
15. Указ Президента РФ от 02.03.1994 №442 «О государственных наградах Российской Федерации» // РГ. - 1994. - №46.
16. Указ Президента РФ от 30.12.1995 №1341 «Об установлении почетных званий Российской Федерации, утверждении положений о почетных званиях и описания нагрудного знака к почетным званиям Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ». - 1996. - №2. - Ст. 64.
17. Постановление Правительства РФ от 07.09.2012 № 891 «О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требованиях к подбору подходящей работы» // «Собрание законодательства РФ», 17.09.2012, № 38, ст. 5103
18. Постановление Правительства РФ от 14.07.1997 № 875 «Об утверждении положения об организации общественных работ» // «Собрание законодательства РФ». - 1997. - №17. - Ст. 3533.
19. Постановление Правительства РФ от 16.03.2000 № 234 «О порядке, заключения трудовых договоров и аттестации руководителей федеральных государственных унитарных предприятий» // «Собрание законодательства РФ». - 2000. - №13. - Ст. 1373.
20. Постановление Правительства РФ от 27.12.2010 № 1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда» // «Собрание законодательства РФ», 10.01.2011, № 2, ст. 342.
21. Постановление Правительства РФ от 16.10.2000 № 789 «Об утверждении правил установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» // «Собрание законодательства РФ». - 2000. - №43. - Ст. 4247.
22. Постановление Правительства РФ от 11.11.2002 № 804 «О Правилах разработки и утверждения типовых норм труда» // «Собрание законодательства РФ». - 2002. - №46. - Ст. 4583.
23. Постановление Правительства РФ от 05.02.1993 № 99 «Об организации работы по содействию занятости в условиях массового высвобождения» // «Собрание актов Президента и Правительства РФ», № 7, 15.02.1993, ст. 564
24. Постановление Правительства РФ от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках» (вместе с «Правилами ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей») // «Российская газета», № 77, 22.04.2003
25. Постановление Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» // Минтруд РФ, М., 1998
26. Постановление Минтруда РФ от 14.08.2002 № 57 «Об утверждении Рекомендаций об организации работы по рассмотрению коллективного трудового спора примирительной комиссией» // Бюллетень Министерства труда и социального развития Российской Федерации. - 2002. - №8.
27. Постановление Минтруда РФ от 14.08.2002 № 58 «Об утверждении Рекомендаций об организации работы по рассмотрению коллективного трудового спора с участием посредника». // Бюллетень Министерства труда и социального развития Российской Федерации. - 2002. — №8.
28. Постановление Минтруда РФ от 14.08.2002 № 59 «Об утверждении Рекомендаций об организации работы по рассмотрению коллективного трудового спора в трудовом арбитраже» // Бюллетень Министерства труда и социального развития Российской Федерации. - 2002. - №8.
29. Постановление Минтруда РФ от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» // Российская газета.-2002. - 18 декабря (№237).

30. Постановление Минтруда России от 10.10.2003 № 69 «Об утверждении Инструкции по заполнению трудовых книжек» // «Российская газета», № 235, 19.11.2003
31. Приказ Минтруда России от 18.11.2013 № 677н «Об утверждении профессионального стандарта «Социальный работник» // «Российская газета», № 291, 25.12.2013
32. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР) (принят постановлением Госстандарта РФ от 26 декабря 1994 г. №367) // «Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов», ОК 016-94, Минтруд России, 1995 г.

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Президента РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.президент.рф>
2. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.pravo.gov.ru>
3. Интернет-портал Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.government.ru>
4. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.rosmintrud.ru>
5. Официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости (Роструд) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.rosmintrud.ru
6. Официальный сайт Пенсионного фонда Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.pfrf.ru>
7. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
8. Официальный сайт Российской газеты [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.rg.ru>
9. СПС «Консультант +» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://consultant.ru>.
10. <https://urait.ru/> - Образовательная платформа Юрайт
11. Электронно-библиотечная система IPR Book [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
12. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.litres.ru



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.14 ФИНАНСОВОЕ ПРАВО**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Петухова И.А., преподаватель высшей квалификационной категории,
irinaa06@yandex.ru

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.14 Финансовое право.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.14 Финансовое право способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

1.3. Результаты освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1. Толковать и применять нормы Бюджетного и Налогового кодексов, законов и иных нормативно-правовых актов в сфере финансового права;

У2. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере финансовых правоотношений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1. Основные понятия финансового права и виды субъектов финансовых правоотношений;

З2. Сущность методов финансово-правового регулирования общественных отношений;

З3. Содержание финансового механизма и специфику ее функционирования в разных сферах экономики;

З4. Характеристику государственных и муниципальных финансов;

З5. Основы денежно-кредитной, налоговой, социальной, инвестиционной и антиинфляционной политики государства.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1. Толковать и применять нормы Бюджетного и Налогового кодексов, законов и иных нормативно-правовых актов в сфере финансового права	+	+
У2. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере финансовых правоотношений	+	+
З1. Основные понятия финансового права и виды субъектов финансовых правоотношений	+	+
З2. Сущность методов финансово-правового регулирования общественных отношений	+	+
З3. Содержание финансового механизма и специфику ее функционирования в разных сферах экономики	+	+
З4. Характеристику государственных и муниципальных финансов	+	+
З5. Основы денежно-кредитной, налоговой, социальной, инвестиционной и антиинфляционной политики государства	+	+

4. Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
Тема 1.1. Предмет, методы и функции финансового права. Источники финансового права.	
Практическое занятие №1	2
Тема 2.3. Бюджетный процесс. Бюджет и бюджетный процесс в НПА на уровне Российской Федерации и субъекта Российской Федерации	
Практическое занятие №2	4
Тема 2.5. Виды налогов и сборов. Специальные налоговые режимы.	
Практическое занятие №3	2
Тема 2.6. Ответственность за нарушение налогового законодательства.	
Практическое занятие №4	2
Тема 2.9. Правовые основы страхования.	
Практическое занятие №5	2
Тема 2.11. Правовые основы банковского кредитования.	
Практическое занятие №6	2
Тема 2.14. Правовое регулирование валютных правоотношений	
Практическое занятие №7	2
Всего	16
Дифференцированный зачет	2

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое занятие № 1

Тема 1.1. Предмет, методы и функции финансового права. Источники финансового права.

Цель: применять полученные знания по источникам финансового права, при решении конкретных правовых ситуаций.

Время выполнения – 2 часа

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться действующими правовыми нормами, регулирующими вопросы по источникам финансового права. Ответы на правовые ситуации должны содержать ссылки на соответствующий пункт и статью законодательства РФ.

Материалы: ИПС «Консультант плюс».

Задание: Выписать основные источники финансового права, примеры источников финансового права в таблицу, решить задачи.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Выполните задание:

Выпишите источники финансового права по иерархии.

НПА	Примеры
Федеральный уровень	
Законы РФ	
Конституция	
Основные законы	
Текущие законы	
Подзаконные акты	
Указы Президента	
Постановления Правительства, Министерства, Ведомств	
Региональный уровень	
Законы	
Законы Пермский край	
Подзаконные акты	
Постановления Правительства ПК, и др	
Локальный уровень	
Нормативно-правовые акты муниципальных образований	

Для выполнения задания необходимо зайти в ИПС Консультант плюс и ввести данные в карточку поиска или воспользоваться быстрым поиском.

Критерии оценки таблицы:

Учитываются при оценке: эстетичность оформления, изложение материала в определенной логической последовательности, в полном объеме в соответствии с требованиями, качество составления таблицы, использование литературы, с указанием авторов

«Отлично» - работа выполнена полностью, таблица составлена по плану, определенной логической последовательности, проявлены умения использовать нормативную, справочную, дополнительную литературу;

«Хорошо» - работа выполнена правильно, в определенной логической последовательности, при этом допущены две - три несущественные ошибки;

«Удовлетворительно» - работа выполнена правильно, не менее чем на половину или допущена существенная ошибка в ходе работы, в оформлении работы;

«Неудовлетворительно» - работа выполнена меньше, чем наполовину, допущены две (и более) существенные ошибки в структуре работы, которые студент не может исправить даже по требованию преподавателя.

3. Решите задачи:

Вариант 1

Включив радио, гражданин Алекперов услышал последние слова очередного выпуска новостей: «...ставка налога на прибыль предприятий и организаций, зачисляемого в федеральный бюджет, устанавливается в размере 11%, в бюджеты субъектов Российской Федерации - 19%, а для предприятий на прибыль, полученную от посреднических операций и сделок, - не более 27%». На следующий день он спросил у знакомого студента-юриста Воронина: Каким актом приняты изменения? Где его можно прочитать?

Дайте ответы на поставленные Алекперовым вопросы.

Вариант 2

Законодательное собрание Свердловской области приняло решение выпустить «в целях нормализации наличных денежных расчетов» собственные денежные знаки, которые «имеют право хождения на территории области наравне с официальной денежной единицей Российской Федерации», и поручило приступить к их изготовлению в 1-ой образцовой типографии г. Петровска.

Дайте юридическую оценку данной ситуации на основании анализа статей Конституции Российской Федерации.

Критерии оценивания результатов решения задач

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид нормативно-правового акта (статью, пункт) подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении присутствуют существенные ошибки, задача решена неоптимальным способом. В работе присутствуют ошибки при работе с текстом нормативного акта и или иного документа.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов. Решение неверное или отсутствует.

Практическое занятие № 2

Тема 2.3. Бюджет и бюджетный процесс в РФ на уровне РФ и субъекта РФ.

Конституционные основы финансовой деятельности на примере деятельности субъекта Российской Федерации.

Время выполнения – 4 часа.

Деловая игра «Бюджетный процесс»

Методические указания по проведению деловой игры «Бюджетный процесс в Российской Федерации»

Целью проведения настоящей деловой игры является практическое закрепление полученных студентами знаний по теме «Бюджетный процесс». Сюжет игры основан на имитационном моделировании базовой модели бюджетного процесса, которая состоит из следующих стадий:

1 – составление проектов бюджета,

- 2 - рассмотрение законопроекта в Государственной Думе (принятие Советом ГД к рассмотрению, направление в профильный комитет, работа в комитете, рекомендация Совета ГД для включения в повестку обсуждения пленарного заседания в первом чтении),
- 3 – рассмотрение в четырех чтениях и утверждение закона в Государственной Думе,
- 4 – рассмотрение и/или одобрение закона Советом Федерации,
- 5 – подписание закона Президентом Российской Федерации,
- 6 – исполнение бюджета,
- 7 – контроль исполнения бюджета,
- 8 – проверка отчета об исполнении бюджета,
- 9 – утверждение отчета об исполнении бюджета.

Объектом обсуждения является законопроект, выбранный преподавателем. Например, в качестве модели текста законопроекта может быть выбран текст проекта федерального закона «О федеральном бюджете Российской Федерации на текущий год».

Учебная студенческая группа делится на несколько подгрупп, количество которых должно соответствовать основным участникам бюджетного процесса на федеральном уровне власти. В соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ в игровом сюжете принимают участие:

Основные участники бюджетного процесса

1. Президент РФ, он же полномочный представитель Президента РФ в ГД.
2. Правительство РФ – 1 студент, он же полномочный представитель Правительства РФ в ГД.
3. Министерство финансов РФ – 1 студент
4. Председатель Государственной Думы РФ.
5. Комитет Государственной Думы по бюджету и налогам – 1 студент
6. Совет Федерации РФ – 1 студент
7. Министерство экономического развития и торговли – 1 студент
8. Центральный банк РФ – 1 студент
9. Счетная палата РФ – 1 студент.
10. Федеральное казначейство РФ – 1 студент
11. Субъект права законодательной инициативы, например, им может явиться группа депутатов от КП РФ (1-3 человека),
12. Иные группы депутатских объединений (исходя из реального состава ГД РФ):
 - от движения «Яблоко» – 1 - 2 человека,
 - от движения «Единая Россия» - 2-3 человека,
 - от ЛДПР – 2-3 человека и др.

В зависимости от количества студентов в группе число депутатских объединений может быть увеличено или уменьшено.

Перед проведением деловой игры преподаватель разъясняет порядок и правила ее проведения, заключающиеся в следующем.

Первая стадия осуществляется студентами дома. Представители участников, ответственные за разработку проекта бюджета на следующий финансовый год, должны подготовить текст законопроекта, беря в качестве образца текст закона или законопроекта, предложенного преподавателем, и внося свои поправки.

Подготовленный проект передается всем участникам игры для реализации **второй стадии** – предварительного рассмотрения:

в комитетах, комиссиях и депутатских объединениях Государственной Думы – для выработки окончательного текста проекта или подготовки альтернативного законопроекта,

Президенту РФ, в Правительство РФ – для подготовки отзывов, предложений, замечаний,

в Правовое управление Аппарата Государственной Думы – для проведения правовой и лингвистической экспертизы.

Вторая стадия – предварительное рассмотрение - также проводится студентами во внеаудиторное время. Каждый из участников, получивший текст законопроекта для ознакомления, дома готовит на него замечания, предложения, поправки, изменения. Домашние

заготовки студенты приносят на аудиторное занятие, во время которого их используют при реализации своих ролевых функций.

Третья стадия проводится во время семинарского занятия. Заседание ведет сначала Председатель Государственной Думы либо заместитель председателя в соответствии с порядком, установленным Регламентом Государственной Думы. Каждый участник игры должен иметь письменный текст своего выступления, обоснованного не только с правовой позиции, но и с учетом их политической принадлежности (для представителей общественно-политических движений). Субъект права законодательной инициативы во время представления своего законопроекта на заседании Государственной Думы должен отстаивать свой проект, обоснованно отвергая возможные поправки или дополнения.

Во время обсуждения законопроекта (на практическом занятии) обязательно должны высказать свое заключение полномочные представители Президента и Правительства РФ, а также представитель Правового управления Аппарата Государственной Думы. Заключение должно содержать ответы на вопросы:

- а) соответствует или не соответствует законопроект Конституции РФ, б) не нарушена ли логика законопроекта.

При обсуждении законопроекта должны выступить все участники деловой игры, давая оценку законопроекту и высказывая предложения о его одобрении и принятии.

Студенты самостоятельно (путем предварительного совместного обсуждения) могут выбрать тот или иной путь развития сюжета деловой игры (т.е. совокупность действий), затем готовят свои заключения и предложения, основываясь на реальном порядке законодательного процесса, установленного в Регламенте Государственной Думы.

В процессе такого занятия студенты учатся:

- работать с нормативными актами и пользоваться полученной из них информацией;
- выступать перед аудиторией;
- вести дискуссии;
- аргументировано излагать свою точку зрения;
- отвечать на высказанные им другими участниками замечания или предложения;
- логично и обоснованно формулировать свои ответы.

Во время проведения деловой игры преподаватель находится в аудитории, направляет развитие игрового занятия, но не участвует в нем. По окончании игры студенты передают преподавателю тексты своих выступлений, с учетом содержания которых он подводит итоги и дает оценку действиям студентов. При этом он оценивает технико-юридическое обоснование подготовленных текстов, логику изложения материала, степень подготовленности и знания каждого студента. Оценка знаний и степени подготовленности студентов осуществляется по пятибалльной шкале.

Критерии оценки ответов

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 3

Тема 2.5. Налоговое право. Виды налогов и сборов. Специальные налоговые режимы

Цель: закрепить полученные знания по темам Налогового права, научить применять полученные знания на практике.

Время выполнения – 2 часа.

Материалы: НК РФ.

Задание: Решение задач по теме.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться действующими правовыми нормами, регулирующими вопросы по налоговому праву. Ответы на правовые ситуации должны содержать ссылки на соответствующий пункт и статью законодательства РФ

Порядок выполнения:

1. Запишите тему и номер практической работы в тетрадь
2. Внимательно прочитайте задачи и решите в соответствии со своим вариантом. При решении задачи укажите ссылку на статью НПА.

Вариант 1

1. ООО «ЛУЧ» зарегистрировано в г. Одинцове, но торговую деятельность осуществляет в г. Москве. По поводу уплаты НДС оно сделало два запроса: в налоговую инспекцию Московской области и в налоговую инспекцию г. Москвы. Московская областная инспекция ответила, что в указанной ситуации налог платить надо. Городская налоговая инспекция ответила, что налог в той же самой ситуации платить не следует.

Как в такой ситуации должно поступить ООО «ЛУЧ»?

2. Пятнадцатилетний гражданин Иванов по своей инициативе начиная с 1 марта 2014 года ежедневно закупал на фабрике «Ява» по 100 пачек сигарет, а затем продавал их в школе и на улице, имея ежедневный доход по 5000 рублей. Первого января 2015 года он с друзьями отмечал в ресторане свое шестнадцатилетие и там рассказал о своем деле. Официант ресторана сообщил об этом факте в налоговую инспекцию 1 февраля 2015 года.

Что в этой ситуации обязана предпринять налоговая инспекция?

3. ООО «Сельская новь» заключила с АО «Трактор» договор о продаже 10 тонн картофеля по цене 30 рублей за килограмм, в то время как рыночная цена составляла по 10 рублей за килограмм. Один из работников АО сообщил в налоговую инспекцию об этом факте, а также о том, что директора ООО и АО являются родными братьями.

Что в этой ситуации предпримет налоговая инспекция?

4. Индивидуальный предприниматель, имея 5 работников, выплачивал каждому заработную плату по 5 тысяч рублей и надлежащим образом платил налог на доходы как налоговый агент. Однако удерживал на самом деле из заработной платы больше средств, чем сумма уплачиваемого налога. Разницу в 500 рублей с каждого работника присваивал себе.

Каким образом об этом факте могут узнать налоговые органы и что они обязаны предпринять в этой ситуации? Будет ли начислен налог на индивидуального предпринимателя с учетом неправомерно присвоенной суммы?

5. Во время выездной налоговой проверки авторемонтного предприятия (ООО «Колесо») налоговая инспекция обнаружила факт сокрытия налогооблагаемой базы по уплате налога на прибыль организаций на сумму 800 тысяч рублей. По результатам проверки налоговой инспекцией по отношению к авторемонтному предприятию были приняты следующие меры: направлено требование об уплате недоимки, пени и штрафа, а также дело было передано в правоохранительные органы. Авторемонтное предприятие обратилось к адвокату.

Что может предпринять в данной ситуации адвокат для защиты интересов своего клиента?

Вариант 2.

1. Акционерное общество «Бавария» имеет в собственности на территории Москвы здание, которое оно бесплатно передало в долгосрочное пользование своему дочернему предприятию. Само акционерное общество при этом никакой экономической деятельности на территории России не ведет.

Какие налоговые обязанности в Российской Федерации будет иметь акционерное общество «Бавария» в этой ситуации?

2. Проверка, осуществленная налоговой инспекцией, показала, что в учреждении отсутствует учет объектов налогообложения, что повлекло за собой сокрытие дохода за проверяемый период. Какому виду ответственности может быть подвергнуто учреждение и какая мера ответственности может быть применена? Какой орган правомочен наложить взыскание?

3. Гражданин Бунин за непредставление в налоговую инспекцию декларации о доходах за предыдущий год был подвергнут штрафу.

Определите, в каком размере должен быть наложен штраф за подобное правонарушение. Какими нормативными актами предусматривается ответственность за уклонение от подачи декларации о доходах и какая?

4. ООО «Крым» представило в налоговую инспекцию расчет по налогу с указанием одних сумм, а затем сделало уточненный расчет и тоже представило его в налоговую инспекцию. При этом сам налог был уплачен на 10 дней позднее установленного срока.

Квалифицируйте правонарушения, допущенные ООО. Какие меры ответственности могут быть применены к ООО? На какую сумму должна начисляться пеня?

5. В результате проверки налоговой инспекцией «Колосс» было установлено, что бухгалтер данного предприятия, гражданин Сокол, нарушил порядок удержания и перечисления платежей по подоходному налогу с физических лиц. Узнав об этом, директор «Колосса» наложил на Сокола штраф. Налоговый инспектор также принял решение о наложении административного штрафа на бухгалтера. Сокол отказался уплатить штраф, наложенный инспектором, т.к. «уже уплатил наложенный директором ООО штраф за то же нарушение».

Дайте юридический анализ ситуации.

Критерии оценивания результатов решения задач

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид нормативно-правового акта (статью, пункт) подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении присутствуют существенные ошибки, задача решена неоптимальным способом. В работе присутствуют ошибки при работе с текстом нормативного акта и или иного документа.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов. Решение неверное или отсутствует.

Практическое занятие № 4.

Тема 2.4. Ответственность за нарушение налогового законодательства.

Цель: закрепить полученные знания на практике, развивать умение работать с НПА.

Время выполнения – 2 часа.

Материалы: СПС Консультант плюс.

Задание: Заполнить таблицу по ответственности за налоговые правонарушения.

Порядок выполнения:

1. Запишите номер и тему практической работы.

2. Откройте ИПС Консультант плюс.
3. Найдите Налоговый кодекс (глава 16), Кодекс об административных правонарушениях (глава 15), Уголовный кодекс (глава 22)– выпишите виды налоговых правонарушений и санкции

Виды правонарушений	Субъекты ответственности	Размер штрафа	Основание
Нарушение налогоплательщиком установленного НК РФ срока подачи заявления о постановке на учет в налоговом органе по основаниям, предусмотренным НК РФ	Организации, физические лица, индивидуальные предприниматели	10 000 рублей	Ст. 116 НК РФ

Критерии оценки таблицы:

Учитываются при оценке: эстетичность оформления, изложение материала в определенной логической последовательности, в полном объеме в соответствии с требованиями, качество составления таблицы, использование литературы, с указанием авторов

«**Отлично**» - работа выполнена полностью, таблица составлена по плану, определенной логической последовательности, проявлены умения использовать нормативную, справочную, дополнительную литературу;

«**Хорошо**» - работа выполнена правильно, в определенной логической последовательности, при этом допущены две - три несущественные ошибки;

«**Удовлетворительно**» - работа выполнена правильно, не менее чем на половину или допущена существенная ошибка в ходе работы, в оформлении работы;

«**Неудовлетворительно**» - работа выполнена меньше, чем наполовину, допущены две (и более) существенные ошибки в структуре работы, которые студент не может исправить даже по требованию преподавателя.

4. Составьте задачу на один из видов ответственности за нарушение налогового законодательства.

Практическое занятие № 5.

Тема 2.9. Правовые основы страхования.

Цель: закрепить полученные знания на практике, продолжать формировать умение работать с НПА.

Время выполнения – 2 часа.

Материалы: СПС «Консультант плюс».

Задание: Ответьте на вопросы и решите задачи по теме.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться действующими правовыми нормами, регулирующими вопросы по источникам финансового права. Ответы на правовые ситуации должны содержать ссылки на соответствующий пункт и статью законодательства РФ

Порядок выполнения:

1. Запишите номер и тему практической работы в тетрадь.

2. Выполните следующие задания:

(При выполнении заданий используйте нпа о страховании)

1) Назовите основные правила размещения страховых резервов (фондов) и проанализируйте полномочия органов государственной власти по регулированию деятельности негосударственных страховых организаций.

2) Дайте правовую характеристику обязательному и добровольному страхованию. Приведите примеры.

3) Перечислите объекты страхования:

- имущественного;
- личного;
- страхования ответственности;
- страхования предпринимательского риска.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

3. Решите задачи:

Вариант 1

1. Между АО «Веста» и муниципальной страховой организацией «Полис» заключен договор добровольного страхования имущества. Объект страхования - имущество, указанное в перечне, являющемся неотъемлемой частью договора: вычислительная техника, находящаяся в офисах № 402, 404, 405, 406, 407, расположенных по адресу: ул. Ленина, 53, и в здании медучилища, расположенного по адресу: ул. Комсомольская, 75. Часть имущества без согласования со страховщиком страхователь переместил в другой офис, расположенный по адресу: ул. Пионерская, 76. В ночь с 10 на 11 сентября 2016 года часть имущества, находящегося в офисе по адресу: ул. Пионерская, 76, на сумму 31 390 320 рублей была похищена.

Имеет ли страхователь право на получение возмещения? Дайте подробный юридический анализ ситуации.

2. На заводе «Чугун» произошел несчастный случай - упал разливочный ковш, в результате чего погиб металлург Пучинин.

Установите, кто из лиц, состоявших с ним в родстве, имеет право на получение страховых выплат и в каких размерах.

Вариант 2

1. По договору страхования имущества АО «Привоз» застраховало в АО «Грот-АСКО» основные средства, находящиеся на 85-м километре Чуйского тракта, на сумму 26 800 рублей. Страхование производилось на случаи: повреждения огнем в результате стихийного бедствия, аварии, неисправности, противоправных действий; механического повреждения вследствие противоправных действий; кражи (грабежа). Застрахованное имущество было уничтожено при пожаре. Согласно акту о пожаре, постановлению об отказе в возбуждении уголовного дела и заключению АО «Грот-АСКО» отказало в выплате страхового возмещения, считая договор страхования недействительным в связи с отсутствием у страхователя интереса в сохранении имущества, поскольку АО «Привоз» не являлось собственником имущества, а арендовало его у АО «Полет».

Дайте юридически обоснованное заключение по делу.

2. Гражданин Пестов застраховал свой легковой автомобиль от аварий и угона в ООО «Страхбум». Уехав в длительную командировку, он передал автомобиль в распоряжение сыну по нотариально заверенной доверенности. Сын, в свою очередь, не пользовался автомобилем около одного месяца, а когда он открыл гараж, то оказалось, что автомобиль похищен. Страховая компания отказалась возместить имущественный ущерб сыну Пестова. Генеральный директор ООО «Страхбум» заявил, что договор заключал Пестов-отец, которому и будет выплачена страховая сумма.

Правомерны ли действия страховой компании?

Критерии оценивания результатов решения задач

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид нормативно-правового акта (статью, пункт) подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении присутствуют существенные ошибки, задача решена неоптимальным способом. В работе присутствуют ошибка при работе с текстом нормативного акта и или иного документа.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов. Решение неверное или отсутствует.

Практическое занятие № 6.

Тема 2.11. Правовые основы банковского кредитования.

Цель: закрепление теоретических знаний студентов по теме.

Время выполнения – 2 часа.

Материалы: СПС Консультант плюс, учебник «Финансовое право».

Задание: Обсудить вопросы подготовленные дома, выступить с презентацией одного из вопросов.

Методические указания: При ответе на теоретические вопросы следует использовать действующие нормы финансового законодательства. При оформлении ответа-сообщения в презентацию необходимо использовать знания информационных технологий.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выслушайте и выскажите свое мнение по вопросам практического занятия.
3. Выступите с презентацией одного из вопросов
4. В процессе работы заполните оценочный лист на все сообщения.

Оценочный лист

Тема презентации	Критерии оценки			
	Основные особенности	Качество сообщения (четко, ясно, понятно, раскрытость темы, ссылки на нпа, наличие задачи или вопросов)	Качество презентации (Читаемость, краткость, наличие наглядности)	Другие примечания (ваши предложения, оценка сообщения)

Рассматриваемые вопросы практического занятия:

1. Понятие и виды банковской деятельности.
2. Понятие и виды банковского кредитования.
3. Центральный банк РФ - эмиссионно-кассовый центр страны. Банковская система России.
4. Особенности банкротства кредитных организаций.
5. Основные банковские операции, осуществляемые коммерческими банками. Условия и порядок заключения.
6. Обязанности и ответственность банков, кредитных учреждений и их должностных лиц.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 7.

Тема 2.14. Правовое регулирование валютных правоотношений

Цель: закрепить полученные теоретические знания на практике.

Время выполнения – 2 часа.

Материалы: СПС «Консультант плюс».

Задания:

1. Составьте схему «Органы и агенты валютного контроля, их полномочия» на основании ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».
2. Решение практических задач

Порядок выполнения:

1. Запишите номер и тему практической работы в тетрадь.
2. Зайдите в систему Консультант плюс
3. Найдите ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» и составьте схему органов и агентов валютного контроля.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

4. Решите задачи, согласно варианту.
5. При решении задачи, указывайте нпа и статью.

Задачи:

Вариант 1

1. В соответствии с договором №2 от 10.01.2015, заключённому АО «СВ» (Россия) с ТОО «Авангард» (Казахстан), ЗАО осуществило экспортная операция на общую сумму 24000 долларов США по грузовым таможенным декларациям, взяв на себя обязательство о ввозе эквивалентных по стоимости товаров, работ, услуг и результатов интеллектуальной деятельности в срок не превышающий 90 дней. Однако ЗАО не обеспечило ввоз товаров в указанный срок.

Имело ли место нарушение валютного законодательства?

2. ЗАО «Виллан» (Россия) заключило с фирмой «Виготек АБ» (Швеция) контракт №А1 на поставку каркасов кроватей, с АО «Карелия Трейд ЮО» (Финляндия) контракты №№ Б1 и Б2 на поставку изделий из древесины и берёзового баланса. Согласно паспортам сделок последние сроки платежа определены соответственно не позднее 10.07.2015, 27.09.2015, 10.01.2016. Однако валютная выручка не поступила по вине иностранного покупателя.

Определите правовой статус участников возникшего правоотношения.

Имеет ли место нарушение валютного законодательства?

Вариант 2

1. В соответствии с контрактом, заключённым ООО «Корпорация Т» (Россия) с узбекской фирмой СП «Aktan Company», из Российской Федерации экспортирован металл по грузовым таможенным декларациям на общую сумму 76865 долларов США.

Контрагентом из Узбекистана произведена встречная поставка товаров на сумму 62454,45 долларов США, что подтверждается имеющимися в материалах дела грузовыми таможенными декларациями. Вместе с тем, на сумму 14410,55 долларов США в Российскую Федерацию поставка товара не осуществлена, а так же не произведено зачисление валютной выручки.

Имело ли место нарушение валютного законодательства?

Имело ли место нарушение валютного законодательства, если в период исполнения контракта Постановлением кабинета Министров Республики Узбекистан, соевый шрот, который должен был поступить по бартерному контракту, был внесён в перечень товаров, реализуемых на экспорт только за СКВ.

2. ФГУП «Оренбургский завод по ремонту технологического оборудования» произвело экспорт товаров на сумму 5980004 руб. Выручка от иностранного лица-покупателя товара зачислена на расчётный счёт ФГУП в рублях.

Имело ли место нарушение валютного законодательства?

Критерии оценивания результатов решения задач

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид нормативно-правового акта (статью, пункт) подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении присутствуют существенные ошибки, задача решена неоптимальным способом. В работе присутствуют ошибка при работе с текстом нормативного акта и или иного документа.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов. Решение неверное или отсутствует.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Задания для проведения дифференцированного зачета

Количество вариантов задания – 3 варианта.

ЗАДАНИЕ/ТЕСТ

Инструкция

Внимательно прочитайте вопросы по тесту. На каждый вопрос может быть несколько ответов. За каждый правильный ответ дается 1 балл

Время выполнения теста – 30 минут

Внимательно прочитайте задачу и решите ее на основании трудового законодательства. При решении задачи можно пользоваться нпа. Ответ должен быть развернутым с указанием статьи(ей) и документа(тов), на которых основывается решение. Полный развернутый правильный ответ на задание, с указанием статьи(ей) и нпа получает 5 баллов, правильный ответ с указанием не всех нпа - 4 балла, не полный правильный ответ, с указанием 1 нпа -3 балла, правильный ответ без ссылки на нпа – 2 балла.

Время выполнения задания – 40 минут.

Вариант 1

Тест

1. За нарушение банковского законодательства кредитными организациями ЦБ РФ вправе:

- А) назначить временную администрацию по управлению кредитной организацией
- Б) применять принудительные административные меры в отношении коммерческих банков по своему усмотрению, в предусмотренных законом случаях
- В) все вышеперечисленное

2. При превышении расходов над доходами бюджета возникает:

- А) дефицит бюджета
- Б) нормальная экономическая ситуация
- В) профицит бюджета

3. Исполнение бюджета:

- А) длится 3 года
- Б) длится с 1 января по 31 декабря
- В) с 1 сентября по 31 августа

4. Плательщики взносов в государственные социальные фонды:

- А) хозяйствующие субъекты и граждане РФ
- Б) юридические лица
- В) иностранные граждане

5. Наиболее важный источник финансового права:

- А) Налоговый кодекс
- Б) Бюджетный кодекс
- В) Конституция Российской Федерации
- Г) Гражданский кодекс

6. Какие категории пассажиров подлежат обязательному личному страхованию пассажиров:

А) пассажиры железнодорожного транспорта на внутренних российских междугородних линиях

Б) пассажиры всех видов транспорта на внутренних российских междугородних линиях

В) пассажиры воздушного транспорта на международных авиалиниях

7. Лицензия на осуществление банковской деятельности выдается на срок до:

- А) 3 лет
- Б) 5 лет

- В) 6 лет
- Г) бессрочно

8. Какие права предоставляет облигация её держателю:

- А) право на получение выигрыша
- Б) право на проценты
- В) право на получение суммы займа и процента от номинальной её стоимости либо иные имущественные права.

9. Основным нпа, регламентирующий страховую деятельность в РФ:

- А) Бюджетный кодекс
- Б) Налоговый кодекс
- В) Гражданский кодекс (часть 1)
- Г) Гражданский кодекс (часть 2)
- Д) Федеральный закон «Об организации страхового дела в РФ»

10. Косвенным налогом являются:

- А) налог на добавленную стоимость
- Б) подоходный налог
- В) земельный налог
- Г) акциз

11. Функции ЦБ РФ в качестве органа управления:

- А) осуществляет банковское регулирование и надзор за деятельностью кредитных организаций и проводит все виды банковских операций
- Б) проводит оперативный анализ исполнения и контроля за организацией исполнения федерального бюджета в текущем финансовом году
- В) проведение аудита систем финансовых расчетов в целях содействия формированию эффективной национальной платежной системы

12. Местные налоги:

- А) налог на имущество организаций
- Б) налог на игорный бизнес
- В) земельный налог
- Г) транспортный налог
- Д) налог на имущество физических лиц

13. Внутрихозяйственный контроль осуществляется:

- А) бухгалтерией
- Б) финансовым отделом
- В) отделом качества
- Г) руководителем предприятия непосредственно
- Д) всеми вышеперечисленными органами

14. Источником налогового права является:

- А) Налоговый кодекс РФ
- Б) Бюджетный кодекс
- В) Указы Президента
- Г) Постановления Правительства

15. Осуществляет управление федеральным государственным внутренним долгом:

- А) Министерство финансов
- Б) Счетная палата
- В) Правительство РФ

16. Какой орган власти образует Федеральный фонд обязательного медицинского страхования:

- А) Правительство РФ
- Б) Министерство финансов
- В) Счетная палата

17. Какой орган государственной власти рассматривает проект бюджета целевого внебюджетного фонда:

- А) Министерство финансов
- Б) Счетная палата
- В) Правительство РФ

Задача

Глава администрации Вологодской области издал постановление «О создании управления по рыболовству, воспроизводству и охране рыбных ресурсов администрации области». Этим же постановлением утверждено Положение об управлении по рыболовству, воспроизводству и охране рыбных ресурсов администрации Вологодской области, в соответствии с которым органы управления на местах имеют право взыскивать штрафы с физических лиц за нарушения правил рыболовства, воспроизводства и охраны рыбных ресурсов в размере до 150 МРОТ. Считая, что постановление главы администрации противоречит требованиям действующего законодательства, прокурор Вологодской области обратился в суд с заявлением о признании его недействительным.

На какое нарушение правовых норм указал прокурор?

Вариант 2

1. Какое ведомство выполняет функции надзора за страховой деятельностью:

- А) Министерство финансов
- Б) Счетная палата
- В) ЦБ РФ
- Г) Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

2. В случае неуплаты или неполной уплаты налога в установленный срок обязанность по уплате налога исполняется:

- А) административная ответственность
- Б) обращения взыскания на денежные средства на счетах налогоплательщика в принудительном порядке
- В) взыскания через суд

3. Финансовое право-

А) отрасль права, объединяющая правовые ресурсы, регулирующие имущественные, а также связанные и несвязанные с ними личные неимущественные отношения, которые основаны на независимости оценки, имущественной самостоятельности и юридическом равенстве сторон, в целях создания наиболее благоприятных условий для удовлетворения частных потребностей, а также нормального развития экономических отношений

Б) это отрасль права (система правовых норм), регулирующая общественные отношения в сфере управленческой деятельности государственных органов и должностных лиц по исполнению публичных функций государства

В) отрасль юридической науки, а также отрасль права, предметом которой являются общественные отношения, связанные с образованием и расходованием публичных финансов (финансов государства и местного самоуправления), необходимых для реализации публичных функций.

4. Характерные признаки налогового сбора

- А) обязательность, нерегулярность, разовый характер уплаты
- Б) безусловность, зависимость от оборота продаж товаров, выполнения работ, оказания услуг

5. Бюджетная система РФ:

- А) совокупность бюджетов трёх уровней
- Б) совокупность поступлений в бюджет
- В) финансовая система государства

6. Предмет финансового права:

- А) общественные отношения по созданию, распределению и использованию денежных фондов
- Б) общественные отношения в сфере налогообложения

В) общественные отношения частного и публичного характера, возникающие по поводу проведения валютных операций

7. Осуществляет валютный контроль в РФ:

- А) Министерство финансов
- Б) Счетная палата
- В) ЦБ РФ
- Г) Правительство РФ

8. Дайте определение дотации:

А) средства, предоставляемые в безвозвратном порядке вышестоящим бюджетом нижестоящему для сбалансирования доходов и расходов в пределах минимального бюджета

Б) финансовые обязательства государства, возникающие в связи с привлечением для выполнения государственных программ и заказов средств негосударственных организаций и населения страны

В) вид денежного пособия местным органам власти со стороны государства, выделяемого на определенный срок на конкретные цели, подлежат возврату в случае нецелевого использования или использования не в установленные ранее сроки.

9. Доходы бюджета подразделяются:

- А) на налоговые и неналоговые
- Б) постоянные и временные
- В) капитальные и текущие

10. Из каких источников финансируется обязательное страхование доноров на случай заражения инфекционным заболеванием:

- А) за счет страхователей
- Б) за счет службы переливания крови
- В) все вышеперечисленное

11. Из каких источников финансируется обязательное страхование:

- А) за счет федерального бюджета
- Б) за счет государственных бюджетов
- В) за счёт страхователей
- Г) все вышеперечисленное

12. Могут ли аудиторские фирмы заниматься какой-либо другой предпринимательской деятельностью:

- А) не могут
- Б) могут в соответствии с законодательством

13. Имеет ли право Банк России осуществлять операции с недвижимостью:

А) имеет при определенных обстоятельствах

Б) не имеют ни при каких обстоятельствах

В) имеет только в тех случаях, когда подобные операции связаны с обеспечением его деятельности

14. Имеет ли право Центральный банк предоставлять кредиты Правительству для финансирования бюджетного дефицита:

А) имеет только в тех случаях, когда подобные операции связаны с обеспечением его деятельности

- Б) имеет при определенных обстоятельствах
- В) не имеют ни при каких обстоятельствах

15. Являются ли участники финансовых правоотношений равноправными сторонами:

- А) являются
- Б) являются в отдельно взятых случаях
- В) не являются.

16. Является ли основным перспективным методом финансовой деятельности государства:

- А) развитие системы налогообложения
- Б) развитие рынка государственных ценных бумаг

В) сочетание этих методов.

17. Кто может быть вкладчиком российского коммерческого банка по законодательству РФ:

- А) граждане РФ и лица без гражданства
- Б) граждане РФ и иностранные граждане
- В) граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства.

Задача:

Гражданин Долгов в начале года производил платежи по подоходному налогу позднее установленного срока. Однако в конце этого же года он выплатил всю необходимую сумму налога. Районная налоговая инспекция в результате проведения годовой проверки за год обнаружила допущенные Долговым финансовые нарушения и наложила на него штраф на всю сумму задолженности в этом году. Долгов посчитал такие действия налоговой инспекции незаконными, т.к. «необходимую сумму налога он выплатил», и обжаловал их в судебном порядке.

Правомерна ли жалоба Долгова?

Вариант 3

1. На кого возлагается ответственность за правильную и своевременную уплату налогов при условии, что они исчисляются налоговыми агентами:

- А) на налоговых агентов
- Б) на физические и юридические лица
- В) на налогоплательщиков

2. Стадии бюджетного процесса:

- А) рассмотрения и утверждения
- Б) составления проекта бюджета
- В) исполнения бюджета
- Г) формирование бюджетных средств
- Д) бюджетная роспись

3. Общая часть финансового права состоит из нескольких компонентов. Это:

- А) нормы финансового права, устанавливающие принципы финансовой деятельности государства
- Б) нормативно-правовые акты налогового и бюджетного права
- В) отдельные институты финансового права

4. Ограничиваются ли процентные ставки за пользование банковским кредитом:

- А) не ограничиваются
- Б) ограничиваются решением ЦБ
- В) ограничиваются

5. Отличительным признаком бюджетных ссуд является:

- А) возвратность
- Б) безвозмездность или возмездность
- В) выдается на срок в течение 1 финансового года
- Г) все варианты

6. Осуществляется ли аудиторская проверка Центрального Банка:

- А) не осуществляется
- Б) осуществляется в обязательном порядке ежегодно
- В) осуществляется при необходимости

7. Предмет финансового права составляют:

- А) общественные отношения по созданию, распределению и использованию денежных фондов
- Б) бюджетный процесс в государстве

В) общественные отношения между государством и физическими лицами по распределению и использованию денежных фондов

8. Резиденты РФ по валютному законодательству - это:

- А) физические лица, имеющие постоянное место жительства в РФ
- Б) юридические лица
- В) физические лица, иностранные граждане и лица без гражданства

9. Отчет об исполнении бюджета составляется:

- А) Министерством финансов
- Б) Государственной думой
- В) Органом местного самоуправления
- Г) Правительством

10. Органом, осуществляющим независимый финансовый контроль, как предпринимательскую деятельность является:

- А) ревизионная комиссия
- Б) аудиторская фирма

11. Субъектом финансового права является:

- А) лицо, обладающее финансовой правосубъектностью
- Б) юридические лица
- В) физические лица

12. Характерная особенность бюджетных правоотношений:

- А) не могут длиться более 3 лет
- Б) они не могут длиться более года
- В) ограничены кругом лиц

18. Подлежит финансовому контролю деятельность негосударственных предприятий:

А) финансовому контролю подлежит деятельность и коммерческих, и некоммерческих негосударственных организаций.

Б) финансовому контролю подлежит деятельность некоммерческих негосударственных организаций

В) финансовому контролю подлежит деятельность и коммерческих негосударственных предприятий

19. Правоотношения между какими субъектами регулирует финансовое право:

- А) между государством и юридическими и физическими лицами.
- Б) между физическими и юридическими лицами
- В) между государством и юридическими лицами

20. Предусматривает ли осуществление финансирования следующие принципы:

- А) возвратность выдачи средств из государственного бюджета
- Б) возмездность выдачи средств из государственного бюджета:
- В) не предусматривает ни того, ни другого.

21. Принцип гласности бюджетов означает:

- А) трансляцию заседаний по принятию бюджета по ТВ
- Б) публикацию их в СМИ
- В) участие в составлении бюджета выборных представителей
- Г) все варианты

22. Составлением проекта бюджета занимается:

- А) законодательные органы власти
- Б) судебные органы
- В) органы местного самоуправления

исполнительные органы власти

Задача:

Жительница г. Екатеринбурга Иванова приехала к дочери в гости в г. Москву. Через три дня после приезда она заболела. Дочь вызвала врача из местной поликлиники. Пришедший по

вызову врач Дяглов попросил Иванову предъявить медицинский страховой полис. Выяснив, что медицинский страховой полис выдан в г. Екатеринбурге, врач отказал в медицинской помощи и ушел.

Дайте юридическую оценку сложившейся ситуации.

Эталонные ответы

Ключ к тесту

№	1 вариант	2 вариант	3 вариант	баллы
1	А	А	А	1
2	А	Б	А,Б,В	1
3	Б	В	А	1
4	А	А	Б	1
5	В	А	А	1
6	Б	А	Б	1
7	Б	В	А	1
8	В	А	А	1
9	В	А	Г	1
10	А,Г	Б	Б	1
11	А	Г	А	1
12	В,Д	А	Б	1
13	Д	В	А	1
14	А	В	А	1
15	В	В	В	1
16	А	В	Б	1
17	В	В	Г	1
Всего				17

Ответ на задание

№	1 вариант	2 вариант	3 вариант	баллы
1	В соответствии со ст. 298-1. КОАП РФ Нарушение правил рыболовства, а также правил осуществления других видов пользования рыбными ресурсами и другими водными животными, не содержащее признаков уголовно наказуемого деяния, - влечет штраф на физических лиц в размере от трех до десяти, на должностных лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, являющихся субъектами малого или среднего предпринимательства, - в размере от двадцати до	Жалоба Долгова правомерна, т.к. согласно гл. 23 НК РФ, ст. 216. Налоговым периодом признается календарный год. В соответствии со ст. 228 общая сумма налога, подлежащая уплате в соответствующий бюджет, исчисленная исходя из налоговой декларации с учетом положений настоящей статьи, уплачивается по месту жительства налогоплательщика в срок не позднее 15 июля года, следующего за истекшим налоговым периодом. Согласно ст. 57 НК РФ за каждый день просрочки уплаты подоходного налога начисляется пеня. При уплате налога и сбора	Врач Дятлов нарушил ФЗ от 29.11.2010 N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», в соответствии со ст. 45. Полис обязательного медицинского страхования является документом, удостоверяющим право застрахованного лица на бесплатное оказание медицинской помощи на всей территории Российской Федерации в объеме, предусмотренном базовой программой обязательного медицинского страхования. Так же согласно ст. 20. п. 2 Медицинские организации обязаны	5

пятидесяти, на юридических лиц, являющихся субъектами крупного предпринимательства, - в размере от пятидесяти до ста месячных расчетных показателей. Грубое нарушение правил рыболовства (рыболовство, за исключением любительского (спортивного) рыболовства, в запрещенные сроки, запрещенными орудиями или способами, в запрещенных местах), а также правил осуществления других видов пользования рыбными ресурсами и другими водными животными, не содержащее признаков уголовно наказуемого деяния, - влечет штраф на физических лиц в размере от десяти до двадцати, на должностных лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, являющихся субъектами малого или среднего предпринимательства, - в размере от пятидесяти до ста, на юридических лиц, являющихся субъектами крупного предпринимательства, - в размере от ста до двухсот пятидесяти месячных расчетных показателей с конфискацией предметов и (или) орудия	с нарушением срока уплаты налогоплательщик (плательщик сбора) уплачивает пени в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Кодексом. Долгову д. б. начислена пеня после 15 июля текущего года, если он не уплатил подоходный налог за прошлый год согласно поданной декларации.	бесплатно оказывать застрахованным лицам медицинскую помощь в рамках программ обязательного медицинского страхования. В соответствии со ст. 41 ФЗ за неоказание, несвоевременное оказание либо оказание медицинской помощи ненадлежащего качества предусмотрены штрафы для медицинской организации. Кроме того за неоказание медицинской помощи больному врач несет уголовную ответственность согласно ст. 124 (Неоказание помощи больному) УК РФ: 1. Неоказание помощи больному без уважительных причин лицом, обязанным ее оказывать в соответствии с законом или со специальным правилом, если это повлекло по неосторожности причинение средней тяжести вреда здоровью больного, наказывается штрафом в размере от пятидесяти до ста минимальных размеров оплаты труда или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного месяца, либо исправительными работами на срок до одного года, либо арестом на срок от двух до четырех месяцев. 2. То же деяние, если оно повлекло по неосторожности смерть	

	административного правонарушения, или без таковой. На основании Конституции РФ, ст. 76. п. 5 законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации не могут противоречить федеральным законам, принятым в соответствии с частями первой и второй настоящей статьи. В случае противоречия между федеральным законом и иным актом, изданным в Российской Федерации, действует федеральный закон. Таким образом, губернатор не имеет права издавать такое положение.		больного либо причинение тяжкого вреда его здоровью, — наказывается лишением свободы на срок до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового. Ивановой нужно повторно обратиться в медицинскую организацию за оказанием медицинской помощи и в органы внутренних дел с заявлением на действия Дятлова.	
	ст. 298-1. КОАП РФ устанавливает штрафы за нарушение правил рыболовства, а также правил осуществления других видов пользования рыбными ресурсами и другими водными животными, не содержащее признаков уголовно наказуемого деяния, На основании Конституции РФ, ст. 76. п. 5 законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации не могут противоречить федеральным законам, принятым в соответствии с частями первой и второй настоящей статьи. В	Жалоба Долгова правомерна, т.к. согласно гл. 23 (Налог на доходы физических лиц) НК РФ, ст. 228 общая сумма налога, подлежащая уплате в соответствующий бюджет, исчисленная исходя из налоговой декларации с учетом положений настоящей статьи, уплачивается по месту жительства налогоплательщика в срок не позднее 15 июля года, следующего за истекшим налоговым периодом. Согласно ст. 57 НК РФ за каждый день просрочки уплаты подоходного налога начисляется пеня. При уплате налога и сбора с нарушением срока уплаты налогоплательщик (плательщик сбора)	Врач Дятлов нарушил ФЗ от 29.11.2010 N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», в соответствии со ст. 45. (Полис обязательного медицинского страхования) Полис обязательного медицинского страхования является документом, удостоверяющим право застрахованного лица на бесплатное оказание медицинской помощи на всей территории Российской Федерации в объеме, предусмотренном базовой программой обязательного медицинского страхования. Так же согласно ст. 20. п. 2 (Права и обязанности	4

	случае противоречия между федеральным законом и иным актом, изданным в Российской Федерации, действует федеральный закон. Таким образом, губернатор не имеет права издавать такое положение.	уплачивает пени в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Кодексом.	медицинских организаций) медицинские организации обязаны бесплатно оказывать застрахованным лицам медицинскую помощь в рамках программ обязательного медицинского страхования. В соответствии со ст. 41 ФЗ за неоказание, несвоевременное оказание либо оказание медицинской помощи ненадлежащего качества предусмотрены штрафы для медицинской организации.	
	Ст. 298-1. КОАП РФ устанавливает штрафы за нарушение правил рыболовства, а также правил осуществления других видов пользования рыбными ресурсами и другими водными животными. Таким образом, губернатор не имеет права издавать такое положение.	Жалоба Долгова правомерна, т.к. согласно гл. 23 (Налог на доходы физических лиц) НК РФ, ст. 228 общая сумма налога, подлежащая уплате в соответствующий бюджет, исчисленная исходя из налоговой декларации с учетом положений настоящей статьи, уплачивается по месту жительства налогоплательщика в срок не позднее 15 июля года, следующего за истекшим налоговым периодом.	Ивановой д.б. казать медицинскую помощь, т.к. на основании ФЗ от 29.11.2010 N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» полис обязательного медицинского страхования является документом, удостоверяющим право застрахованного лица на бесплатное оказание медицинской помощи на всей территории Российской Федерации в объеме.	3
	Таким образом, губернатор не имеет права издавать такое положение.	Долгов прав, т.к. период уплаты налога календарный год.	Ивановой д.б. казать медицинскую помощь, т.к. медицинский полис действует на всей территории РФ	2

Критерии оценки

Итоговая оценка за экзамен выставляется со следующей шкалой:

Количество набранных баллов за рубежный контроль	Итоговая оценка за рубежный контроль
23 - 20	«Отлично»
20 - 17	«Хорошо»
17 - 11	«Удовлетворительно»
Менее 11	«Неудовлетворительно»

ПЕРЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

1. Финансовая система РФ и ее структура.
2. Понятие финансовой деятельности государства и ее экономико-правовые основы. Принципы финансовой деятельности.
3. Понятие, предмет, метод финансового права.
4. Источники финансового права.
5. Финансово-правовые отношения. Понятие, особенности и виды.
6. Понятие и значение финансового контроля в России, его виды, формы и методы.
7. Ревизия как основная форма финансового контроля. Аудиторская проверка, как независимая форма финансового контроля.
8. Ответственность за правонарушения и преступления в сфере финансовых правоотношений.
9. Бюджетное право России, понятие, принципы, источники.
10. Система и источники бюджетного права. Бюджетный кодекс как основной источник бюджетного права.
11. Понятие бюджетного устройства в РФ. Бюджетная система РФ и принципы ее построения. Особенности бюджетной системы и бюджетного устройства РФ.
12. Понятие, виды и направление расходов бюджетов. Бюджетное финансирование. Бюджетная классификация.
13. Принцип сбалансированности бюджета. Бюджетный дефицит и профицит. Способы ликвидации и источники покрытия дефицита бюджета.
14. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.
15. Государственные внебюджетные фонды. Понятие и виды.
16. Понятие бюджетного процесса в РФ, принципы и стадии.
17. Понятие и функции денег. Организация наличного и безналичного денежного обращения.
18. Денежная система РФ и ее структура.
19. Денежные реформы Понятие государственного и муниципального кредита. Его значение и формы.
20. Государственный и муниципальный долг. Виды государственного и муниципального долга. Управление государственным и муниципальным долгом.
21. Банковское право. Понятие, предмет и метод. Субъекты банковских отношений.
22. Банковская система РФ. Понятие, признаки и виды кредитных организаций.
23. Банковское кредитование: объекты, особенности, правовое регулирование отношений по кредитованию. Кредитный договор.
24. Правовые основы страхования. Понятие и формы страхования. Объекты страхования.
25. Виды страхования. Имущественное и личное страхование.
26. Субъекты страхования. Общества взаимного страхования, страховые агенты и страховые брокеры.
27. Договор страхования и его существенные условия. Страховой интерес, страховая сумма, страховой риск и срок договора страхования.
28. Субъекты валютных отношений, их основные права и обязанности.
29. Валютное регулирование и валютный контроль.
30. Валютные правоотношения. Понятие, структура и содержание.
31. Налоговое право, как институт финансового права. Понятие предмет, метод и принципы налогового права. Источники налогового права.
32. Понятие и виды налогов по российскому законодательству.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература:

1. Финансовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 398 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12065-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
2. Землин, А. И. Финансовое право : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Землин, О. М. Землина, Н. П. Ольховская ; под общей редакцией А. И. Землина. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 384 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14297-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

Дополнительная литература:

1. Финансовое право : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11077-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
2. Финансовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08794-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ) // «Собрание законодательства РФ», 2009, № 4, ст.445
2. Федеральный Конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ», 22.12.1997, № 51, ст. 5712
1. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ», 25.07.1994, № 13, ст. 1447
2. Федеральный Конституционный закон от 28.06.2004 № 5-ФКЗ «О референдуме в Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ», 05.07.2004, № 27, ст. 2710
3. Федеральный Конституционный закон от 28.04.1995 №1-ФКЗ «Об Арбитражных судах в Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ», 01.05.1995, № 18, ст. 1589
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», № 31, 03.08.1998, ст. 3824
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 07.08.2000, № 32, ст. 3340
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 17.06.1996, № 25, ст. 2954
8. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 18.11.2002, № 46, ст. 4532
9. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 03.08.1998, № 31, ст. 3823
10. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 29.07.2002, № 30, ст. 3012
11. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 1.
12. Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822
13. Закон РФ от 21.03.1991 № 943-1 «О налоговых органах Российской Федерации» // «Ведомости СНД и ВС РСФСР», 11.04.1991, № 15, ст. 492

Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» // «Собрание законодательства РФ», 09.05.2011, № 19, ст. 2716

14 Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ», 29.07.2002, № 30, ст. 3032

15 Федеральный закон от 22.05.2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» // «Собрание законодательства РФ», 26.05.2003, № 21, ст. 1957

16 Федеральный Закон РФ от 10.12.2003 г. №173 -ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» // «Собрание законодательства РФ», 15.12.2003, № 50, ст. 4859

Федеральный закон от 20.03.1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // «Собрание законодательства РФ», № 17, 22.04.1996, ст. 1918

17 Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» // «Собрание законодательства РФ», 12.12.2011, № 50, ст. 7344.

18 Федеральный закон РФ от 10.07.2002 г. № 86 - ФЗ «О Центральном банке РФ (Банке России)» // «Собрание законодательства РФ», 15.07.2002, № 28, ст. 2790

19 Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» // «Собрание законодательства РФ», 05.01.2009, № 1, ст. 15

20 Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ», 17.12.2001, № 51, ст. 4832

21 Федеральный закон от 23.12.2003 № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ», 29.12.2003, № 52 (часть I), ст. 5029

22 Федеральный закон от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» // «Собрание законодательства РФ», 06.05.2002, № 18, ст. 1720

23 Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» // «Собрание законодательства РФ», 19.07.1999, № 29, ст. 3686

24 Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» // «Собрание законодательства РФ», 03.08.1998, № 31, ст. 3803

25 Федеральный закон от 28.03.1998 № 52-ФЗ «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и сотрудников федеральных органов налоговой полиции» // «Собрание законодательства РФ», 30.03.1998, № 13, ст. 1474

26 Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // «Собрание законодательства РФ», 28.10.2002, № 43, ст. 4190

27 Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» // «Собрание законодательства РФ», 05.02.1996, № 6, ст. 492

28 Федеральный закон от 05.04.2013 № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ», 08.04.2013, № 14, ст. 1649

Указ Президента Российской Федерации от 09.03.04 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» // «Собрание законодательства РФ», № 11, 15.03.2004, ст. 945.

29 Постановление Правительства РФ от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных

учреждений» (вместе с «Положением об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений»)// «Собрание законодательства РФ», 18.08.2008, № 33, ст. 3852

30 «Положение о порядке приема и исполнения кредитными организациями, подразделениями расчетной сети Банка России исполнительных документов, предъявляемых взыскателями» (утв. Банком России 10.04.2006 № 285-П)

31 Инструкция ЦБ РФ от 30.03.2004 № 111-и «Об обязательной продаже части валютной выручки на внутреннем валютном рынке Российской Федерации» (зарегистрировано в Минюсте РФ 29.04.2004 №5779);

32 «Положение о правилах осуществления перевода денежных средств» (утв. Банком России 19.06.2012 № 383-П) (Зарегистрировано в Минюсте России 22.06.2012 № 24667);

33 «Положение о платежной системе Банка России» (утв. Банком России 29.06.2012 № 384-П) (Зарегистрировано в Минюсте России 04.07.2012 № 24797);

34 Приказ КФМ РФ от 16.06.2003 № 72 «Об утверждении Положения «Об издании КФМ России Постановления о приостановлении операции (операций) с денежными средствами или иным имуществом в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.06.2003 № 4862);

35 Приказ ФНС России от 08.05.2015 № ММВ-7-2/189@ «Об утверждении форм документов, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации и используемых налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах, оснований и порядка продления срока проведения выездной налоговой проверки, порядка взаимодействия налоговых органов по выполнению поручений об истребовании документов, требований к составлению акта налоговой проверки, требований к составлению акта об обнаружении фактов, свидетельствующих о предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации налоговых правонарушениях (за исключением налоговых правонарушений, дела о выявлении которых рассматриваются в порядке, установленном статьей 101 Налогового кодекса Российской Федерации)» (вместе с «Основаниями и порядком продления срока проведения выездной (повторной выездной) налоговой проверки», «Порядком взаимодействия налоговых органов по выполнению поручений об истребовании документов (информации)») (Зарегистрировано в Минюсте России 28.05.2015 № 37445)

36 <Письмо> ФНС России от 03.08.2016 № ГД-4-14/14126@ «О проведении работы в отношении юридических лиц, зарегистрированных после 1 августа 2016 года и имеющих признаки недостоверности»

37 <Письмо> ФНС России от 03.08.2016 № ГД-4-14/14127@ «О проведении работы в отношении юридических лиц, зарегистрированных до 1 августа 2016 года и имеющих признаки недостоверности»

38 Приказ Минфина России от 06.06.2011 № 67н (ред. от 30.06.2016) «Об утверждении Типового положения об Управлении Федерального казначейства по субъекту Российской Федерации (субъектам Российской Федерации, находящимся в границах федерального округа)» (Зарегистрировано в Минюсте России 13.09.2011 № 21780)

39 «Положение об особенностях расчетного и кассового обслуживания территориальных органов Федерального казначейства, финансовых органов субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) и органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации» (утв. Банком России № 414-П, Минфином России № 8н 18.02.2014) (ред. от 22.01.2015) (Зарегистрировано в Минюсте России 24.04.2014 № 32114)

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Президента РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.президент.рф>.

2. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.pravo.gov.ru>.
3. Интернет-портал Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.government.ru>.
4. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа:[http:// www.minfin.ru](http://www.minfin.ru).
5. Официальный сайт Министерства финансов Пермского края Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа:[http:// www.mfin.permkrai.ru](http://www.mfin.permkrai.ru)
6. Официальный сайт Министерства экономического развития и инвестиций Пермского края [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://economy.permkrai.ru>
7. Официальный сайт Пенсионного фонда Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.pfrf.ru>.
8. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал – Режим доступа: <http://www.garant.ru>.
9. Официальный сайт Российской газеты [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.rg.ru>

Справочные правовые системы:

1. СПС Консультант Плюс

Дистанционная поддержка

Информационная поддержка учебной дисциплины осуществляется через Виртуальный класс колледжа, в котором размещаются все материалы (практические задания, задачи, презентации по темам и др.).



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.15 ПСИХОЛОГИЯ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Семушина О.А., преподаватель
semuschina@mail.ru

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Практические занятия являются обязательной частью образовательной программы среднего профессионального образования, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и представляют собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Целью практических занятий является практико-ориентированное усвоение обучающимися теоретических знаний и формирование умений, обеспечивающих квалифицированную профессиональную деятельность специалистов.

Содержание учебной дисциплины ОП.15 ПСИХОЛОГИЯ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 объяснять сущность психических процессов и их изменений в том числе у инвалидов и лиц пожилого возраста;

У2 правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; основы психологии личности;

З2 современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;

З3 особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;

З4 основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

Промежуточная аттестация проводится в форме: дифференцированного зачета.

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1 объяснять сущность психических процессов и их изменений в том числе у инвалидов и лиц пожилого возраста;	+	+
У2 правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.	+	+
З1 основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; основы психологии личности;	+	+
З2 современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;	+	
З3 особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;	+	+
З4 основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.	+	+

3. Содержательно-компетентностные матрицы оценочных средств

Содержание учебного материала по рабочей программе	Код оценочного средства					
	ПК 1.1, ПК 3.2					
	У1	У2	З1	З2	З3	З4
Тема 1. Психология как наука.	5		5			
Тема 2. Психические процессы. Ощущения и восприятие.	5		5			
Тема 3. Память и внимание.	6		6			
Тема 4. Восприятие и мышление.	6		6			
Тема 5. Интеллект и речь.	6		6			
Тема 6. Психология личности. Теории личности.		6		6	6	
Тема 7. Личность. Структура личности. Эмоционально-волевая сфера личности.		6		6	6	6
Тема 8. Деловое взаимодействие.	2	2,6	2	2	2	2,6
Тема 9. Предотвращение конфликтов в профессиональной деятельности.	5,6	5,6	5,6	5,6	5,6	5,6
Тема 10. Профессиональная этика юриста.		5			5	5
Тема 11. Социально-психологический тренинг делового общения.	7	7	7	7	7	7
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	9	9	9	9	9	9

Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Название темы, № практической работы	Время выполнения, час
Тема 8. Деловое взаимодействие	
Практическое занятие №1 Отработка навыков публичного выступления перед аудиторией	6
Тема 9 Предотвращение конфликтов в профессиональной деятельности	
Практическое занятие №2 Диагностика «Стратегия поведения в конфликтной ситуации»	4
Практическое занятие №3 Кейсы «Разрешение конфликтных ситуаций».	4
Тема 11. Социально-психологический тренинг делового общения	
Практическое занятие №4	16
Всего	30
Дифференцированный зачет	2

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОП.15 ПСИХОЛОГИЯ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Практическое занятие № 1

Тема 8. Деловое взаимодействие

Цель – отработка навыков публичного выступления перед аудиторией.

Время выполнения – 6 часов.

Представление рефератных работ перед группой. При этом учитываются правила и особенности выступления перед аудиторией:

1. Знание материала.
2. Владение терминологией.
3. Соответствие внешнего вида деловым нормам.
4. Ответы на вопросы аудитории.
5. Четкая, грамотная речь.
6. Уверенное поведение.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Оформить реферат в соответствии с Правилами по разработке, написанию и оформлению рефератов и эссе

(ссылка https://pkeu.ru/sites/default/files/Files_up_page/pravila_esse_referaty_14.10.2017_0.pdf)

Практическое занятие № 2

Тема 9. Предотвращение конфликтов в профессиональной деятельности

Цель – определение ведущей стратегии поведения человека в ситуации конфликта.

Время выполнения – 4 часа.

Задание. Тестирование по методике Томаса.

Текст опросника

Инструкция: Перед вами ряд утверждений, которые помогут определить некоторые особенности вашего поведения. Здесь не может быть ответов «правильных» или «ошибочных». Люди различны, и каждый может высказать свое мнение.

Имеются два варианта, А и В, из которых вы должны выбрать один, в большей степени соответствующий вашим взглядам, вашему мнению о себе. В бланке для ответов поставьте отчетливый крестик соответственно одному из вариантов (А или В) для каждого утверждения.

Отвечать надо как можно быстрее.

1.

А. Иногда я предоставляю возможность другим взять на себя ответственность за решение спорного вопроса.

В. Чем обсуждать, в чем мы расходимся, я стараюсь обратить внимание на то, с чем мы оба согласны.

2.

А. Я стараюсь найти компромиссное решение.

В. Я пытаюсь уладить дело с учетом всех интересов другого и моих собственных.

3.

А. Обычно я настойчиво стремлюсь добиться своего.

- В. Я стараюсь успокоить другого и сохранить наши отношения.
- 4.**
- А. Я стараюсь найти компромиссное решение.
- В. Иногда я жертвую своими собственными интересами ради интересов другого человека.
- 5.**
- А. Улаживая спорную ситуацию, я все время стараюсь найти поддержку у другого.
- В. Я стараюсь сделать все, чтобы избежать бесполезной напряженности.
- 6.**
- А. Я пытаюсь избежать неприятностей для себя.
- В. Я стараюсь добиться своего.
- 7.**
- А. Я стараюсь отложить решение спорного вопроса, с тем чтобы со временем решить его окончательно.
- В. Я считаю возможным в чем-то уступить, чтобы добиться другого.
- 8.**
- А. Обычно я настойчиво стремлюсь добиться своего.
- В. Я первым делом стараюсь ясно определить то, в чем состоят все затронутые интересы.
- 9.**
- А. Думаю, что не всегда стоит волноваться из-за каких-то возникающих разногласий.
- В. Я прилагаю усилия, чтобы добиться своего.
- 10.**
- А. Я твердо стремлюсь достичь своего.
- В. Я пытаюсь найти компромиссное решение.
- 11.**
- А. Первым делом я стараюсь ясно определить, в чем состоят все затронутые спорные вопросы.
- В. Я стараюсь успокоить другого и, главным образом, сохранить наши отношения.
- 12.**
- А. Зачастую я избегаю занимать позицию, которая может вызвать споры.
- В. Я даю возможность другому в чем-то остаться при своем мнении, если он тоже идет навстречу мне.
- 13.**
- А. Я предлагаю среднюю позицию.
- В. Я настаиваю, чтобы было сделано по-моему.
- 14.**
- А. Я сообщаю другому свою точку зрения и спрашиваю о его взглядах.
- В. Я пытаюсь показать другому логику и преимущества моих взглядов.
- 15.**
- А. Я стараюсь успокоить другого и, главным образом, сохранить наши отношения.
- В. Я стараюсь сделать так, чтобы избежать напряженности.
- 16.**
- А. Я стараюсь не задеть чувств другого.
- В. Я пытаюсь убедить другого в преимуществах моей позиции.
- 17.**
- А. Обычно я настойчиво стараюсь добиться своего.
- В. Я стараюсь сделать все, чтобы избежать бесполезной напряженности.
- 18.**
- А. Если это сделает другого счастливым, дам ему возможность настоять на своем.
- В. Я даю возможность другому в чем-то остаться при своем мнении, если он также идет мне навстречу.
- 19.**
- А. Первым делом я стараюсь ясно определить то, в чем состоят все затронутые вопросы и интересы.
- В. Я стараюсь отложить решение спорного вопроса с тем, чтобы со временем решить его окончательно.

20.

А. Я пытаюсь немедленно преодолеть наши разногласия.

В. Я стараюсь найти наилучшее сочетание выгод и потерь для обеих сторон.

21.

А. Ведя переговоры, я стараюсь быть внимательным к желаниям другого.

В. Я всегда склоняюсь к прямому обсуждению проблемы и их совместному решению.

22.

А. Я пытаюсь найти позицию, которая находится посередине между моей позицией и точкой зрения другого человека.

В. Я отстаиваю свои желания.

23.

А. Как правило, я озабочен тем, чтобы удовлетворить желания каждого из нас.

В. Иногда я предоставляю возможность другим взять на себя ответственность за решение спорного вопроса.

24.

А. Если позиция другого кажется мне очень важной, я постараюсь пойти навстречу его желаниям.

В. Я стараюсь убедить другого прийти к компромиссу.

25.

А. Я пытаюсь показать другому логику и преимущества моих взглядов.

В. Ведя переговоры, я стараюсь быть внимательным к желаниям другого.

26.

А. Я предлагаю среднюю позицию.

В. Я почти всегда озабочен тем, чтобы удовлетворить желания каждого из нас.

27.

А. Зачастую я избегаю занимать позицию, которая может вызвать споры.

В. Если это сделает другого счастливым, я дам ему возможность настоять на своем.

28.

А. Обычно я настойчиво стремлюсь добиться своего.

В. Улаживая ситуацию, я обычно стараюсь найти поддержку у другого.

29.

А. Я предлагаю среднюю позицию.

В. Думаю, что не всегда стоит волноваться из-за каких-то возникающих разногласий.

30.

А. Я стараюсь не задеть чувств другого.

В. Я всегда занимаю такую позицию в спорном вопросе, чтобы мы совместно с другим человеком могли добиться успеха.

Бланк вопросника

№	A	B	№	A	B	№	A	B
1			11			21		
2			12			22		
3			13			23		
4			14			24		
5			15			25		
6			16			26		
7			17			27		
8			18			28		
9			19			29		
10			20			30		

Ключ к опроснику

1. Соперничество: 3А, 6В, 8А, 9В, 10А, 13В, 14В, 16В, 17А, 22В, 25А, 28А.
2. Сотрудничество: 2В, 5А, 8В, 11А, 14А, 19А, 20А, 21В, 23В, 26В, 28В, 30В.
3. Компромисс: 2А, 4А, 7В, 10В, 12В, 13А, 18В, 22А, 23А, 24В, 26А, 29А.
4. Избегание: 1А, 5В, 6А, 7А, 9А, 12А, 15В, 17В, 19В, 20В, 27А, 29В.
5. Приспособление: 1В, 3В, 4В, 11В, 15А, 16А, 18А, 21 А, 24А, 25В, 27В, 30А.

Обработка результатов

В ключе каждый ответ А или В дает представление о количественном выражении: соперничества, сотрудничества, компромисса, избегания и приспособления. Если ответ совпадает с указанным в ключе, ему присваивается значение 1, если не совпадает, то присваивается значение 0. Количество баллов, набранных индивидом по каждой шкале, дает представление о выраженности у него тенденции к проявлению соответствующих форм поведения в конфликтных ситуациях. Для обработки результатов удобно использовать маску.

Критерии оценки:

Бинарная система оценки:

5 (отлично) - обучающийся выполнил тесты

2 (неудовлетворительно) – обучающийся не выполнил тесты

Практическое занятие № 3

Тема 10. Предотвращение конфликтов в профессиональной деятельности

Цель – решение задач, кейсов по разрешению конфликтных ситуаций, практическое применение теоретических знаний по конфликтологии.

Время выполнения – 4 часа.

Порядок выполнения задания:

Каждому студенту предлагается выполнить 4 задачи с конкретными ситуациями (на выбор), письменно ответив на вопросы, приведенные в конце каждой задачи.

Для решения задач необходимо самостоятельно проработать литературу по разделу «Теоретические основы конфликтологии».

Задания выполняются индивидуально.

Варианты решения задач должны быть достаточно развернутыми, обоснованными и опираться на использование таких основных понятий, как «конфликт», «причина конфликта», «конфликтная ситуация», «инцидент».

Задача 1

Вы недавно назначены менеджером по кадрам. Вы еще плохо знаете сотрудников фирмы, сотрудники еще не знают вас в лицо. Вы идете на совещание к генеральному директору. Проходите мимо курительной комнаты и замечаете двух сотрудников, которые курят и о чем-то оживленно беседуют. Возвращаясь с совещания, которое длилось один час, вы опять видите тех же сотрудников в курилке за беседой.

Вопрос. Как бы вы поступили в данной ситуации? Объясните свое поведение.

Подойти к курящим, представится, узнать их имена и должности, сказать, что в мои должности входит слежение за соблюдением порядка в рабочее время за работниками, оценивать их ценность для фирмы, что они произвели не самое хорошее впечатление на меня и во избежание дальнейших конфликтов лучше будет, чтобы они были на своих рабочих местах, а не в курилке. И если они еще будут замечены в нарушениях дисциплины мне придется действовать уже другими методами, а не разговорами. Сказать, что надеюсь, что мы поняли друг друга и в будущем будем разговаривать только на приятные темы.

Задача 2

Вы – начальник отдела. В отделе напряженная обстановка, срываются сроки выполнения работ. Не хватает сотрудников. Выезжая в командировку, вы случайно встречаете свою подчиненную – молодую женщину, которая уже две недели находится на больничном. Но вы находите ее в полном здравии. Она кого-то с нетерпением встречает в аэропорту.

Вопрос. Как вы поступите в этом случае? Объясните свое поведение.

Поздороваться, поинтересоваться, кого она ждет в аэропорту. Сказать, что немедленно жду ее на работе, что она ценный сотрудник и если она завтра выйдет на работу и будет старательно работать, то ее поведение закончится этим выговором. Если же нет, то придется искать другого сотрудника. Объяснение: в обычной ситуации следовало бы применить более жесткие меры, вплоть до увольнения, но поскольку срываются сроки работ сотрудница нужна коллективу.

Задача 3

Одна сотрудница высказывает другой претензии по поводу многочисленных и часто повторяющихся ошибок в работе. Вторая сотрудница принимает высказываемые претензии за оскорбление. Между ними возникает конфликт.

Вопрос. В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

Причина конфликта – одна сотрудница делает слишком много ошибок из-за которых страдает вторая сотрудница, которой приходится их исправлять. Личностно-функциональная конфликтная ситуация.

Задача 4

Руководитель принял на работу специалиста, который должен работать в подчинении у его заместителя. Прием на работу не был согласован с заместителем. Вскоре проявилась неспособность принятого работника выполнять свои обязанности. Заместитель служебной запиской докладывает об этом руководителю...

Вопрос. Как бы вы поступили на месте руководителя? Проиграйте возможные варианты.

Взвесить, ценен ли принятый сотрудник, если ценен, поговорить с заместителем, что его не устраивает в его подчиненном. Постараться урегулировать отношения заместителя с новым работником, сказать получше присмотреться к нему еще некоторое время. Послать работника на курсы повышения специализации, если нужно. Если работник не очень ценен позвать его себе, указать на недостатки и не профессиональность, указанные в записке заместителя. Дать срок влиться в коллектив и исправить свои ошибки. Если не справится – уволить.

Задача 5

В ответ на критику со стороны подчиненного, прозвучавшую на служебном совещании, начальник начал придирается к нему по мелочам и усилил контроль за его служебной деятельностью.

Вопрос. В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

Причина конфликта в неприязни друг к другу на основе несовпадения ценностей, установок, норм и принципов. Ситуативно-управленческие конфликтная ситуация.

Задача 6.

Определите природу конфликта (тип А, Б, В) в следующей ситуации.

Руководитель принял на работу неподготовленного работника, не согласовав это с заместителем, у которого тот в подчинении. Вскоре выясняется неспособность принятого работника выполнять свою работу. Заместитель представляет руководителю докладную записку об этом. Руководитель тут же рвет данную записку.

Задача 7.

Определите природу конфликта (тип А, Б, В) в следующей ситуации.

При распределении премии начальник не выделил ее одному из подчиненных. Оснований для депремирования не было. На вопрос подчиненного руководитель не смог объяснить причины, сказал только: «Это я вас учу».

Задача 8.

Определите природу конфликта (тип А, Б, В) в следующей ситуации.

Беседуя с претендентом на вакантную должность, руководитель дает обещание в дальнейшем повысить его в должности.

Вновь принятый с воодушевлением приступает к работе, проявляя высокую работоспособность и добросовестность. Руководство постоянно увеличивает нагрузку, не прибавляя зарплату и не повышая в должности. Спустя некоторое время работник начинает проявлять признаки недовольства... Назревает конфликт.

Задача 9.

Определите природу конфликта (тип А, Б, В) в следующей ситуации.

Начальник сообщает подчиненному, что в следующем месяце отправляет его на курсы повышения квалификации. Подчиненный отказывается, ссылаясь на то, что до пенсии ему осталось полтора года.

Задача 10.

Определите природу конфликта (тип А, Б, В) в следующей ситуации.

Работник, достигший пенсионного возраста, жалуется начальнику, что мастер выживает его с работы. Мастер клянется, что ни малейшего повода для этого не дает. Работник же продолжает жаловаться.

Задача 11.

Определите природу конфликта (тип А, Б, В) в следующей ситуации.

Начальник участка дает задание рабочему. Тот отказывается, мотивируя свой отказ тем, что эта работа требует более высокого разряда и, добавляя при этом, что ему уже пять лет не повышают разряд.

Задача 12.

В бухгалтерии в одном кабинете работают две сотрудницы. Одна из них молодая, другая в предпенсионном возрасте, но обе хорошие специалисты. Несмотря на то, что они работают независимо друг от друга, старшая сотрудница регулярно вмешивается в работу молодой: дает ей советы, постоянно говорит ей об отсутствии компетенции, указывает на ошибки. Кроме того, старшая сотрудница постоянно обращает внимание на то, как выглядит молодой специалист, пытается ее по-своему «образумить». При этом она делает это без злого умысла – таким образом

она беспокоится о своей «неопытной» коллеге. Как следует поступить женщинам в данной ситуации?

Задача 13.

В отдел назначают нового молодого руководителя. При этом большинство его подчиненных значительно старше, средний возраст – 40 л. Любые решения молодого начальника сотрудники воспринимают негативно – они полагают, что руководитель недостаточно компетентен. Молодой человек в свою очередь понимает, что его подчиненные относятся к нему отрицательно и хочет изменить такое отношение. Как можно выйти из подобной ситуации?

Задача 14.

В коллективе есть сотрудник, считающий себя «душой компании» – постоянно шутит, рассказывает анекдоты, регулярно уходит на перекуры и зовет с собой половину отдела. Большинству работников такое поведение кажется неуместным – мало того, что шутки балагура далеко не всегда смешные, при этом он еще и отвлекает коллег от работы. Однако напрямую попросить весельчака умерить свой пыл сотрудники стесняются. Что следует предпринять его коллегам?

Задача 15.

В коллективе работают менеджер и его ассистент. Первый регулярно нагружает своего помощника работой, а сам большую часть рабочего времени сидит в соцсетях, разговаривает с коллегами и подолгу обедает. Однако итоговый результат совместной работы он преподносит как свою личную заслугу, за что получает от начальства благодарности и премии, в то время как ассистент остается в тени. Как помощнику выйти из этой ситуации?

Критерии оценки

«Отлично» - задачи решены грамотно, показан конструктивный выход из конфликтной ситуации. Содержание курса усвоено.

«Хорошо» - задачи решены грамотно: показан конструктивный выход из конфликтной ситуации. Содержание курса усвоено, но есть небольшие недочеты в объяснении ситуации и выхода из нее.

«Удовлетворительно» - задачи решены, но есть недочеты в решении задач. Содержание темы освоено частично, но пробелы не носят существенного характера.

«Неудовлетворительно» - задач не решены, есть существенные ошибки в решении. Теоретическое содержание темы не освоено, необходимые умения не сформированы

Практическое занятие №4

Тема 11. Социально-психологический тренинг делового общения

Цель – отработка практических навыков делового взаимодействия с учетом вербальных и невербальных компонентов, правил делового этикета, способов разрешения конфликтов, учета индивидуальных особенностей клиентов.

Время выполнения – 16 часов.

Программа тренинга:

1. Создание атмосферы доверия
2. Эффективное использование вербальных и невербальных сигналов в межличностном общении.
3. Способы и методы установления психологического контакта с партнером.
4. Механизмы искажения восприятия партнера и их устранение.
5. Умение слушать и слышать партнера. Техники эффективного слушания.
6. Умение аргументировать свою позицию и отстаивать свою точку зрения.
7. Универсальный алгоритм уверенного поведения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций (четырёх шаговый метод).
8. Игровое моделирование проблемных ситуаций и выхода из них.
9. Способы и методы предотвращения конфликтных ситуаций.
10. Психотехнические и ролевые игры, практические упражнения, направленные на создание команды, сплоченность группы, создание благоприятного микроклимата.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы и грамотно применяются на практике, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

1.1.Промежуточная аттестация

Дифференцированный зачет по ОП 09. Психология в юридической деятельности

Вариант 1

Тест содержит 10 вопросов. Время прохождения теста - 15 мин. На один вопрос может быть несколько правильных ответов. Внимательно прочитайте вопрос и выберите правильный(ые) ответ(ы). Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Для зачета необходимо сделать 50 % правильных ответов. 50-85% правильных ответов будет на оценку «хорошо» и 85% и более на оценку «отлично».

1. *Как расшифровывается аббревиатура ПСО*
 - А) правовые социальные основы
 - Б) переработка синтетических отходов
 - В) право селекционного обеспечения
 - Г) право социального обеспечения
2. *Укажите отраслевую функцию социального обеспечения*
 - А) производственная
 - Б) демографическая
 - В) правоохранительная
 - Г) превентивная
3. *Определите организационно-правовую форму социального обеспечения*
 - А) социальная помощь
 - Б) социальная защита
 - В) социальная реабилитация
 - Г) все выше перечисленные
4. *Что служит предметом ПСО*
 - А) имущественные и личные неимущественные отношения
 - Б) управленческие отношения
 - В) отношения по социальному обеспечению граждан
 - Г) брачно-семейные отношения
5. *Какой метод характерен для ПСО*
 - А) социальная алиментация
 - Б) социальная реабилитация
 - В) договорной
 - Г) императивный
6. *... это суммарная продолжительность трудовой деятельности (независимо от количества и продолжительности перерывов), общественно полезной деятельности, а также иных периодов времени, специально оговоренных законодателем.*
 - А) инвалидность
 - Б) временная нетрудоспособность
 - В) рабочее время
 - Г) трудовой стаж
7. *Какой из документов не может подтвердить трудовой стаж*
 - А) трудовая книжка
 - Б) справки архивных и военно-лечебных учреждений
 - В) красноармейская книжка
 - Г) нет правильного ответа
8. *Какого вида трудового стажа не существует*
 - А) общий
 - Б) непрерывный
 - В) продолжительный
 - Г) стаж государственной службы
9. *... это ежемесячная долгосрочная выплата, назначаемая за счёт государственных средств в качестве основного источника средств существования лицам, достигшим установленного возраста, за выслугу лет, инвалидности, потерявшим кормильца.*

- А) пенсия
- Б) пособие
- В) компенсационная выплата
- Г) заработная плата

10. Какого вида страховых пенсий не существует

- А) по старости
- Б) по инвалидности
- В) за выслугу лет
- Г) по случаю потери кормильца

Задание: Внимательно прочитайте задачи, дайте ответ на поставленный вопрос, опираясь на законодательство. Время для составления ответа 20 мин. Полный ответ с использованием законодательства - указанием статей и нормативно-правовых актов – оценка отлично, указаны не все нормативно правовые акты, не учтен один из аспектов задачи – оценка хорошо, нет полного ответа, но правильно указан нормативно-правовой акт - удовлетворительно

Задача № 1.

Андреева отработала 3 года старшей медсестрой в больнице, 5 лет воспитателем в офтальмологическом отделении детской клинической больницы, 20 лет преподавателем в школе.

Возможно ли суммирование медицинской и педагогической деятельности для исчисления специального страхового стажа для назначения досрочной пенсии по старости? Дайте ответ, ссылаясь на статьи НПА.

Задача № 2.

Сидорова, достигшая в декабре 2021 года 56 лет, имела на 01.01.2022 года 40 лет общего трудового стажа и среднемесячный заработок за 2020-2021 год – 36 000 рублей. Рассчитайте её расчётный пенсионный капитал. Будет ли в её трудовой пенсии по старости накопительная часть?

Итоговая оценка складывается из двух оценок- по тестам и по задачам, решающую роль играет оценка за задачи

Вариант 2

Тест содержит 10 вопросов. Время прохождения теста - 15 мин. На один вопрос может быть несколько правильных ответов. Внимательно прочитайте вопрос и выберите правильный(ые) ответ(ы). Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Для зачета необходимо сделать 50 % правильных ответов. 50-85% правильных ответов будет на оценку «хорошо» и 85% и более на оценку «отлично».

1. Из каких элементов состоит система ПСО
 - А) общая, особенная, специальная
 - Б) внутренняя, внешняя, дополнительная
 - В) общая, специальная, вспомогательная
 - Г) общая, специальная, дополнительная
2. Определите виды правоотношений в ПСО
 - А) объективные, субъективные, обязывающие
 - Б) процедурные, обязывающие, субъективные
 - В) материальные, процедурные, процессуальные
 - Г) материальные, процессуальные, обязывающие
3. Кто является обязательным субъектом правоотношений в ПСО
 - А) юридическое лицо
 - Б) физическое лицо
 - В) международная организация
 - Г) индивидуальный предприниматель
4. Что служит юридическим фактом правоотношений в ПСО
 - А) старость
 - Б) смерть
 - В) социальное неравенство
 - Г) социальная незащищённость
5. Что является объектом правоотношений в ПСО

- А) пенсия, пособие, социальные услуги
 Б) физическое лицо, государство, социальная служба
 В) пенсия, пособие, физическое лицо
 Г) ответы А и Б верны
6. *С какого возраста право на трудовую пенсию по старости имеют женщины (по общему правилу)*
 А) 50
 Б) 55
 В) 45
 Г) 60
7. *Вставьте нужный показатель для расчёта трудовой пенсии по инвалидности $P = BC + .. + NC$*
 А) ПК
 Б) Т
 В) ПН
 Г) СЧ
8. *Сколько месяцев равен показатель Т при расчёте ожидаемого периода выплаты пенсии по случаю потери кормильца*
 А) 2228
 Б) 228
 В) 222
 Г) 2882
9. *На основании чего производится удержание из страховой пенсии*
 А) исполнительный лист
 Б) решение суда
 В) решение органа социальной защиты
 Г) ответы А, Б, В – верны
10. *... это гарантированная государством минимальная социальная помощь, предоставляемая указанным в законе лицам, независимо от их трудового стажа, уплаты страховых взносов и выплачиваемая при достижении установленного возраста*
 А) трудовая пенсия по старости
 Б) пенсия за выслугу лет
 В) социальная пенсия
 Г) пенсия по случаю потери кормильца

Задание: Внимательно прочитайте задачи, дайте ответ на поставленный вопрос, опираясь на законодательство. Время для составления ответа 20 мин. Полный ответ с использованием законодательства - указанием статей и нормативно-правовых актов – оценка отлично, указаны не все нормативно правовые акты, не учтен один из аспектов задачи – оценка хорошо, нет полного ответа, но правильно указан нормативно-правовой акт - удовлетворительно

Задача № 1.

Семёнов обратился за назначением трудовой пенсии по старости. Его трудовой стаж составляет: 1982-1984 гг. – служба в армии, 1985-1993 гг. – член экипажа воздушного судна в поисково-спасательном подразделении, 1994-2004 гг. – тренер в учебном заведении, осуществляющим подготовку кадров лётного состава авиации.

Определите его право на досрочную пенсию по старости. Дайте ответ, ссылаясь на статьи НПА.

Задача № 2.

Петров решил в 2021 году выйти на пенсию в возрасте 61 год. Его трудовой стаж на 01.01.2022 года достигал 42 лет, а среднемесячный заработок 28.321 рубль. Рассчитайте его пенсионный капитал с учётом коэффициента валоризации.

Итоговая оценка складывается из двух оценок- по тестам и по задачам, решающую роль играет оценка за задачи

Эталоны ответов

№	Вариант 1	Вариант 2

1.	A	A
2.	Г	Г
3.	Г	Б
4.	В	Г
5.	Г	А
6.	Г	Б
7.	В	Г
8.	В	Б
9.	А	Г
10.	Г	В
11.		
12.		

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОС

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Романов, В. В. Юридическая психология : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Романов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 170 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9809-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

2. Сорокотягин, И. Н. Юридическая психология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01316-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

Дополнительная литература:

1. Сорокин, В. В. Правовая психология : учебник для вузов / В. В. Сорокин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13706-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.

2. Познышев, С. В. Криминальная психология. Преступные типы / С. В. Познышев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 292 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07886-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

Интернет-ресурсы:

1. <https://urait.ru/> - Образовательная платформа Юрайт
2. www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система IPR Book
3. www.litres.ru – Электронная библиотека
4. www.elibrary.ru – Научная электронная библиотека
5. <http://psychologylib.ru/> – Портал правовой информации
6. <http://www.persev.ru/> - Мир психологии

Справочные правовые системы:

1. СПС Консультант Плюс



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.01. ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Петухова И.А., преподаватель высшей квалификационной категории,
irinaa06@yandex.ru

Одобен на заседании кафедры правовых дисциплин
« 17 » апреля 2025 г. Протокол №9

Утвержден « 17 » апреля 2025 г.

Заместитель директора по учебной работе

М.А. Баталова

СОГЛАСОВАНО:

« 17 » апреля 2025 г.

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность принадлежит к профессиональному циклу (ПМ.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Правоприменительная деятельность» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.

1.3. Требования к результатам освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен владеть навыками:

- Организации и проведения оперативно-розыскных мероприятий;
- Планирования оперативно-служебных мероприятий, разработка тактических планов;
- Принятия обоснованных и взвешенных решений в сложных и динамичных ситуациях.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;
- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- использовать огнестрельное оружие;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;
- меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;
- назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ними ухода;
- тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;
- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
- назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;
- основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
- организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;
- правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен по модулю

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У 1.анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; У 2.характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; У 3.решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; У 4.оперировать юридическими понятиями и категориями; У 5.анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; У 6.обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; У 7.использовать огнестрельное оружие; У 8.обеспечивать законность и правопорядок; У 9.охранять общественный порядок; У 10. правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; У 11. выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;	+	+
3 1.основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов; 3 2.меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; 3 3.назначение, боевые свойства, устройство, правила бережения табельного оружия, а также правила обращения с ними ухода; 3 4.тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия; 3 5.организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка; 3 6.назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств; 3 7.основные правила и порядок подготовки и оформления документов; 3 8.организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне; 3 9.правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями. 3 10.основные стадии гражданского и административного процесса. 3 11.правила составления юридических документов;	+	+

Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
МДК 01.01. Осуществление реализации норм материального и процессуального права	150
Тема 1.1. Введение	
Практическое занятие №1	6
Тема 1.2. Судебная власть и правосудие. Принципы правосудия. Судебная система Российской Федерации. Конституционный Суд Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.	
Практическое занятие №2	30
Тема 1.3. Министерство юстиции Российской Федерации.	
Практическое занятие №3	4
Тема 1.4. Органы прокуратуры Российской Федерации	
Практическое занятие №4	12
Тема 1.5. Органы, осуществляющие предварительное следствие, дознание и оперативно-розыскную деятельность.	
Практическое занятие №5	6
Тема 1.6. Органы, осуществляющие охрану правопорядка и обеспечивающие общественную (государственную) безопасность Российской Федерации.	
Практическое занятие №6	24
Тема 1.7. Частная детективная и охранная деятельность в Российской Федерации.	
Практическое занятие №7	6
Тема 1.8. Институт уполномоченного по правам человека.	
Практическое занятие №8	6
Тема 1.9. Органы по охране конституционного строя и обеспечению государственной безопасности РФ. Органы по обеспечению экономической безопасности Российской Федерации.	
Практическое занятие №9	6
Тема 1.10 Негосударственные органы и организации, осуществляющие правоохранительную деятельность. Адвокатура и нотариат в Российской Федерации.	
Практическое занятие №10	6
Тема 1.11. Профессия юриста в обществе.	
Практическое занятие №11	10
Тема 1.12. Виды массовых мероприятий, Задачи органов внутренних дел и особенности охраны общественного порядка при проведении массовых мероприятий. Квалификация преступлений против общественной безопасности.	
Практическое занятие №12	14
Тема 1.13. Потребность соблюдения специальных правил при осуществлении оперативно-служебной профессиональной деятельности.	
Практическое занятие №13	6
Тема 1.15. Виды детекции значимой информации (контактная, бесконтактная) и дистанционная	
Практическое занятие №14	6
Тема 1.16. Интервьюирование, консультирование клиента. Анализ дела как профессиональный навык юриста.	
Практическое занятие №15	8
Дифференцированный зачет	2
МДК 01.02. Обеспечение выявления, расследования и раскрытия правонарушения	148
Тема 1.1. Понятие и сущность тактико-специальной подготовки	

Практическое занятие №1	4
Тема 1.2. Инженерное оборудование местности при выполнении оперативно – служебных задач	
Практическое занятие №2	2
Тема 1.3. Топографическая подготовка в оперативно-служебной деятельности.	
Практическое занятие №3	4
Тема 1.4. Топографическая подготовка в оперативно-служебной деятельности.	
Практическое занятие №4	4
Тема 1.5. Классификация взрывчатых веществ.	
Практическое занятие №5	2
Тема 1.6. Действия сотрудников органов внутренних дел при обнаружении взрывных устройств.	
Практическое занятие №6	4
Тема 1.7. Применение мер государственного принуждения сотрудниками ОВД	
Практическое занятие №7	2
Тема 1.8. Правовое положение сотрудника полиции	
Практическое занятие №8	6
Тема 1.9. Деятельность органов внутренних дел в различных ситуациях	
Практическое занятие №9	4
Тема 1.10. Тактика задержания подозреваемых	
Практическое занятие №10	4
Тема 1.11. Организация ведения поиска и преследования вооруженных и особо опасных преступников	
Практическое занятие №11	6
Тема 1.12. Организация спецопераций по освобождению заложников	
Практическое занятие №12	2
Тема 1.13. Тактика штурма	
Практическое занятие №13	2
Тема 2.1. Сведения из внутренней баллистики	
Практическое занятие №14	4
Тема 2.2. Внешняя баллистика	
Практическое занятие №15	4
Тема 2.3. Рассеивание пуль при стрельбе	
Практическое занятие №16	2
Тема 2.4. Величина мер рассеивания	
Практическое занятие №17	4
Тема 2.5. Понятие действительность стрельбы	
Практическое занятие №18	4
Тема 2.6. Оружие, состоящее на вооружении в правоохранительных органах	
Практическое занятие №19	2
Тема 2.7. Учет, хранение и сбережение оружия и боеприпасов	
Практическое занятие №20	2
Тема 2.8. Правовые основы применения огнестрельного оружия	
Практическое занятие №21	2
Тема 2.9. 9 мм пистолет Макарова	
Практическое занятие №22	2
Тема 2.10. Приемы и правила стрельбы из пистолета	
Практическое занятие №23	4
Тема 2.11. 5,45 – мм автомат Калашникова. 7,62-мм пулеметы Калашникова. 7,62-мм снайперская винтовка Драгунова	
Практическое занятие №24	6
Тема 2.12. Ручной противотанковый гранатомет РПГ-7	

Практическое занятие №25	4
Тема 2.13. Гранаты.	
Практическое занятие №26	4
Тема 2.14. Боеприпасы для стрелкового оружия	
Практическое занятие №27	2
Тема 2.15. Правила стрельбы из стрелкового оружия	
Практическое занятие №28	2
Тема 2.16. Правила стрельбы из АК, ПМ, СВД, гранатометов	
Практическое занятие №29	2
Тема 2.17. Тактика индивидуальных и групповых действий	
Практическое занятие №30	4
Тема 2.18. Оказание первой доврачебной помощи	
Практическое занятие №31	2
Тема 3.1. Возбуждение уголовного дела и административного производства	
Практическое занятие №32	4
Тема 3.2. Планирование расследования	
Практическое занятие №33	4
Тема 3.3. Проведение следственных действий	
Практическое занятие №34	8
Тема 3.4. Назначение и проведение экспертиз	
Практическое занятие №35	8
Тема 3.5. Оперативно-розыскные мероприятия, направленные на раскрытие преступлений	
Практическое занятие №36	6
Тема 3.6. Использование информации, полученной в результате оперативно-розыскной деятельности, в доказывании по уголовным делам	
Практическое занятие №37	4
Тема 3.7. Принятие решения по делу	
Практическое занятие №38	4
Тема 3.8. Выявление причин и условий, способствующих совершению правонарушений	
Практическое занятие №39	4
Тема 3.9. Меры по предупреждению правонарушений	
Практическое занятие №40	4
Дифференцированный зачет	2
МДК 01.03 Обеспечение защиты информации ограниченного доступа	82
Тема 1.3. Система документационного обеспечения управления	
Практическое занятие №1	6
Тема 1.4. Договорно-правовая документация	
Практическое занятие №2	6
Тема 1.5. Организация работы с документами	
Практическое занятие №3	4
Тема 1.6. Организация кадровой деятельности	
Практическое занятие №4	4
Тема 2.1. Нормативные правовые акты, регламентирующие делопроизводство в правоохранительных органах	
Практическое занятие №5	6
Тема 2.2. Делопроизводство по письменным обращениям граждан в правоохранительные органы. Организация приема граждан в правоохранительных органах.	
Практическое занятие №6	10
Тема 2.3. Контроль исполнения документов.	
Практическое занятие №7	2

Практическое занятие №8	4
Тема 3.1. Понятие, сущность, значение и правовое регулирование режима секретности в органах внутренних дел	
Практическое занятие №9	4
Тема 3.2. Понятие государственной тайны и служебная информация ограниченного доступа.	
Практическое занятие №10	12
Тема 3.3. Система, способы и методы защиты государственной тайны и служебной информации ограниченного доступа в органах внутренних дел. Обеспечение режима секретности и выполнения секретных работ	
Практическое занятие №11	2
Тема 3.4. Обязанности сотрудников органов внутренних дел по соблюдению режима секретности	
Практическое занятие №12	8
Тема 3.5. Основы секретного делопроизводства и соблюдения режима секретности в органах внутренних дел	
Практическое занятие №13	8
Дифференцированный зачет	2
Всего	772

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Информационное обеспечение выполнения КОС

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / И. В. Воронцова [и др.] ; под общей редакцией И. В. Воронцовой, Р. Р. Долотиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 252 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-08895-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
2. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность : учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Д. В. Воронков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 418 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16512-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
3. Поспеев, К. Ю. Огневая подготовка сотрудников правоохранительных органов : учебник для среднего профессионального образования / К. Ю. Поспеев, Н. В. Астафьев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13677-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
4. Маркушин, А. Г. Оперативно-розыскная деятельность органов внутренних дел : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин, Н. А. Аменицкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10488-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
5. Маркушин, А. Г. Оперативно-розыскная деятельность органов внутренних дел : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин, Н. А. Аменицкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10488-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
6. Правоохранительные органы : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21322-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
7. Правоохранительные органы : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21322-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
8. Правоохранительные органы : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией В. М. Бозрова. — 5-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16766-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
9. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13948-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
10. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; ответственные редакторы Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 357 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19107-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
11. Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20349-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

12. Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20349-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

13. Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20349-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

14. Жеребцов, А. Н. Расследование административных правонарушений в области дорожного движения : учебник для среднего профессионального образования / А. Н. Жеребцов, А. Н. Булгаков, Н. В. Павлов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 116 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13406-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

15. Ветошкин, С. А. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних : учебник для среднего профессионального образования / С. А. Ветошкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12502-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

16. Противодействие коррупции. Правовые основы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов ; под общей редакцией А. И. Землина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 198 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16389-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

17. Бруханский, Н. П. Судебная психиатрия / Н. П. Бруханский. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 364 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-19563-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

18. Афанасьева, О. Р. Криминология и предупреждение преступлений : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Р. Афанасьева, М. В. Гончарова, В. И. Шиян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 356 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16558-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

19. Маркушин, А. Г. Основы управления в органах внутренних дел : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин, О. Л. Морозов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18071-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

20. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16707-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // «Собрание законодательства РФ», 2009, № 4, ст.445.

2. Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН от 10 декабря 1948 г) // Библиотечка Российской газеты - 1999. - №22-23

3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 3.

4. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301,

5. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 № 14-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 29.01.1996, № 5, ст. 410

6. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 № 230-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 25.12.2006, № 52 (1 ч.), ст. 5496.

7. «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 17.06.1996, № 25, ст. 2954
8. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 01.05.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.05.2016) // «Собрание законодательства РФ», 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 1.
9. Федеральный закон РФ от 12.01.1996 №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» // «Российская газета», № 12, 20.01.1996.
10. Федеральный закон РФ от 24.07.1998 №125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве профессиональных заболеваний». // «Собрание законодательства РФ». - 1998. - №31. - Ст. 3803.
11. Федеральный закон от 16.07.1999 №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» // «Собрание законодательства РФ». - 1999. - №29. - Ст. 3686.
12. Федеральный закон от 27.11.2002 №156-ФЗ «Об объединениях работодателей» // «Собрание законодательства РФ». - 2002. - №48. - Ст. 4741.
13. Указ Президента РФ от 02.03.1994 №442 «О государственных наградах Российской Федерации» // РГ. - 1994. - №46.
14. Указ Президента РФ от 30.12.1995 №1341 «Об установлении почетных званий Российской Федерации, утверждении положений о почетных званиях и описания нагрудного знака к почетным званиям Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ». - 1996. - №2. - Ст. 64.
15. Постановление Правительства РФ от 14.07.1997 № 875 «Об утверждении положения об организации общественных работ» // «Собрание законодательства РФ». - 1997. - №17. - Ст. 3533.
16. Постановление Правительства РФ от 27.12.2010 № 1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда» // «Собрание законодательства РФ», 10.01.2011, № 2, ст. 342.
17. Постановление Правительства РФ от 16.10.2000 № 789 «Об утверждении правил установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» // «Собрание законодательства РФ». - 2000. - №43. - Ст. 4247.
18. Постановление Правительства РФ от 11.11.2002 № 804 «О Правилах разработки и утверждения типовых норм труда» // «Собрание законодательства РФ». - 2002. - №46. - Ст. 4583.
19. Постановление Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» // Минтруд РФ, М., 1998
20. Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // «Собрание законодательства РФ», 24.11.1997, № 47, ст. 5340
21. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «О полиции» // «Российская газета», № 25, 08.02.2011
22. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ (ред. от 06.07.2016) «Об оперативно-розыскной деятельности» // «Собрание законодательства РФ», 14.08.1995, № 33, ст. 3349

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Президента РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.президент.рф>
2. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>
3. Интернет-портал Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.government.ru>
4. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа - [http:// www.ombudsmanrf.ru/](http://www.ombudsmanrf.ru/)
5. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

6. Официальный сайт Российской газеты [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rg.ru>
7. СПС «Консультант +» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://consultant.ru>
8. Электронно-библиотечная система IPR Book [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
9. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.litres.ru
10. СПС «Консультант +» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://consultant.ru>.
11. www.pravo.ru – Портал правовой информации
12. www.kremlin.ru – Президент РФ
13. www.government.ru – Правительство РФ
14. www.cbr.ru - Сайт Центрального банка РФ
15. www.gov.ru - Сервер органов государственной власти
16. www.supcourt.ru - Сайт Верховного Суда Российской Федерации
17. www.ksrf.ru - Сайт Конституционного Суда Российской Федерации

Справочные правовые системы:

1. «Консультант Плюс»

Программные средства:

- MS Word;
- MS Power Point.

1. Текущий контроль успеваемости по МДК 01.01. Осуществление реализации норм материального и процессуального права

Практическое занятие № 1

Тема 1.1. Введение

Цель: углубленное изучение системы правоохранительных органов, их функций и полномочий. Развитие навыков анализа сложных ситуаций, применения нормативных актов, регулирующих деятельность правоохранительных органов, и критического мышления при оценке эффективности их работы.

Время выполнения – 6 часов

Работа в малых группах, анализ кейсов, работа с нормативными актами, презентации результатов работы, дебаты.

Материалы: Конституция РФ, Федеральные законы: "О полиции", "О прокуратуре Российской Федерации", "О Следственном комитете Российской Федерации", "Об органах федеральной службы безопасности в Российской Федерации", "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", "Об оперативно-розыскной деятельности"., тетрадь для практических работ.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться действующими правовыми нормами, регулирующими правоохранительную деятельность. Ответы на правовые ситуации должны содержать ссылки на соответствующий пункт и статью законодательства РФ.

Порядок выполнения

1. Подготовительный этап:

- Запишите в тетради название темы, цель и материалы практического занятия.
- Повторите теоретический материал по темам:
 - * Понятие и признаки правоохранительной деятельности.
 - * Система правоохранительных органов Российской Федерации.
 - * Функции и полномочия правоохранительных органов.
 - * Разграничение правоохранительной деятельности и других видов государственной

деятельности (законотворческой, исполнительной, судебной).

- * Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность правоохранительных органов.

2. Анализ нормативных источников:

- Изучите предложенные нормативные правовые акты, обращая внимание на:
 - * Определение правового статуса конкретного правоохранительного органа.
 - * Перечень его функций и полномочий.
 - * Порядок взаимодействия с другими государственными органами и организациями.
 - * Гарантии законности и соблюдения прав и свобод граждан при осуществлении

правоохранительной деятельности.

- Составьте краткий конспект основных положений изученных нормативных актов.

3. Разграничение правоохранительной деятельности и других видов государственной деятельности:

- Определите критерии разграничения правоохранительной деятельности от других видов государственной деятельности.
- Приведите примеры, иллюстрирующие разграничение правоохранительной деятельности от:
 - * Законотворческой деятельности (например, разработка законопроектов о борьбе с преступностью).
 - * Исполнительной деятельности (например, деятельность органов исполнительной власти в сфере экономики).
 - * Судебной деятельности (например, рассмотрение гражданских дел).

• Обоснуйте, почему конкретные виды деятельности относятся к правоохранительной или к другим видам государственной деятельности.

4. Анализ конкретных ситуаций:

- Проанализируйте предложенные преподавателем конкретные ситуации, связанные с деятельностью правоохранительных органов.
 - Определите:
 - * Какие правоохранительные органы участвуют в данной ситуации.
 - * Какие функции и полномочия они реализуют.
 - * Соответствуют ли действия правоохранительных органов требованиям законодательства.
 - * Какие права и свободы граждан затрагиваются в данной ситуации.
 - * Какие меры необходимо принять для защиты прав и свобод граждан.
 - Подготовьте письменный анализ каждой ситуации, содержащий:
 - * Краткое описание ситуации.
 - * Определение правоохранительных органов, участвующих в ситуации.
 - * Анализ действий правоохранительных органов на соответствие законодательству.
 - * Оценку соблюдения прав и свобод граждан.
 - * Предложения по разрешению ситуации.
5. Обсуждение и подведение итогов:
- Обсудите результаты анализа конкретных ситуаций в группе.
 - Ответьте на вопросы преподавателя.
 - Сделайте выводы о роли и значении правоохранительных органов в обеспечении законности и правопорядка.

Критерии оценки:

Учитываются при оценке: эстетичность оформления, изложение материала в определенной логической последовательности, в полном объеме в соответствии с требованиями.

«Отлично» - демонстрирует глубокое понимание теоретического материала, умеет анализировать нормативные правовые акты, правильно разграничивает правоохранительную деятельность от других видов государственной деятельности, грамотно анализирует конкретные ситуации, предлагает обоснованные решения.

«Хорошо» - хорошо владеет теоретическим материалом, умеет анализировать нормативные правовые акты, в основном правильно разграничивает правоохранительную деятельность от других видов государственной деятельности, допускает незначительные ошибки при анализе конкретных ситуаций, предлагает в целом обоснованные решения;

«Удовлетворительно» - удовлетворительно владеет теоретическим материалом, испытывает затруднения при анализе нормативных правовых актов, допускает ошибки при разграничении правоохранительной деятельности от других видов государственной деятельности, допускает существенные ошибки при анализе конкретных ситуаций, предлагает недостаточно обоснованные решения;

«Неудовлетворительно» - не владеет теоретическим материалом, не умеет анализировать нормативные правовые акты, не может разграничить правоохранительную деятельность от других видов государственной деятельности, не может анализировать конкретные ситуации, не предлагает решений.

4. Проанализируйте ситуации:

1 ВАРИАНТ

1. Гражданка Иванова обратилась в полицию с заявлением о краже у нее мобильного телефона. Сотрудники полиции приняли заявление, но в течение месяца никаких действий по расследованию кражи не предприняли. Иванова обратилась к начальнику отдела полиции с жалобой на бездействие сотрудников. Начальник отдела полиции ответил, что в связи с большой загруженностью сотрудников расследование кражи будет отложено на неопределенный срок.

Задание:

1. Оцените правомерность бездействия сотрудников полиции.
2. Какие действия может предпринять Иванова для защиты своих прав?

3. Какие правоохранительные органы осуществляют контроль за деятельностью полиции?

4. Какие меры ответственности могут быть применены к сотрудникам полиции за бездействие?

2. Сотрудники ДПС остановили автомобиль под управлением гражданина Сидорова для проверки документов. В ходе проверки документов у сотрудников возникли подозрения, что Сидоров находится в состоянии алкогольного опьянения. Ему было предложено пройти освидетельствование на состояние алкогольного опьянения, от которого Сидоров отказался. После этого сотрудники ДПС провели досмотр автомобиля Сидорова, в ходе которого обнаружили в багажнике незарегистрированное охотничье ружье. Сидоров был задержан и доставлен в отделение полиции.

Задание:

1. Оцените правомерность действий сотрудников ДПС при остановке автомобиля, предложении пройти освидетельствование и проведении досмотра.

2. Какие процессуальные действия должны быть предприняты в отношении Сидорова в связи с обнаружением незарегистрированного оружия?

3. Какие правоохранительные органы должны быть привлечены к расследованию данного инцидента?

4. Какие права имеет Сидоров в данной ситуации?

3. Сотрудники ФСБ проводили оперативно-розыскные мероприятия в отношении гражданина Петренко, подозреваемого в совершении преступления, связанного с государственной изменой. В ходе проведения оперативно-розыскных мероприятий сотрудники ФСБ незаконно проникли в жилище Петренко, провели обыск без санкции прокурора и изъяли личные вещи Петренко, не имеющие отношения к делу.

Задание:

1. Оцените правомерность действий сотрудников ФСБ при проведении оперативно-розыскных мероприятий.

2. Какие нарушения законодательства были допущены сотрудниками ФСБ?

3. Какие правоохранительные органы осуществляют надзор за деятельностью ФСБ?

4. Какие меры ответственности могут быть применены к сотрудникам ФСБ за превышение полномочий?

5. Какие права имеет Петренко в данной ситуации?

2 ВАРИАНТ

1. Гражданин Петров был задержан сотрудниками полиции по подозрению в совершении административного правонарушения – мелкого хулиганства. При задержании сотрудники полиции применили к Петрову физическую силу и специальные средства – наручники. Петров был доставлен в отделение полиции, где ему было предложено дать объяснения по поводу совершенного правонарушения. Петров отказался давать объяснения, ссылаясь на статью 51 Конституции РФ. После этого сотрудники полиции составили протокол об административном правонарушении и отпустили Петрова.

Задание:

1. Проанализируйте действия сотрудников полиции на соответствие требованиям законодательства.

2. Оцените правомерность применения физической силы и специальных средств.

3. Оцените правомерность отказа Петрова давать объяснения.

4. Предложите меры по защите прав Петрова, если его права были нарушены.

2. В ходе расследования уголовного дела о контрабанде наркотических средств возник конфликт компетенций между Следственным комитетом и Федеральной таможенной службой. Следственный комитет считал, что расследование дела должно осуществляться следователями Следственного комитета, так как преступление связано с незаконным оборотом наркотических средств. Федеральная таможенная служба считала, что расследование дела должно осуществляться сотрудниками таможенных органов, так как преступление связано с нарушением таможенного законодательства.

Задание:

1. Определите, какие правоохранительные органы обладают компетенцией по расследованию данного уголовного дела.
2. Какие нормативные правовые акты регулируют разграничение компетенций между Следственным комитетом и Федеральной таможенной службой?
3. Каким образом должен быть разрешен конфликт компетенций?
4. Какие последствия могут возникнуть в случае неправильного определения компетенции?

3. Гражданин Смирнов стал свидетелем совершения тяжкого преступления – убийства. Смирнов дал показания в полицию, которые помогли раскрыть преступление. После этого Смирнову стали поступать угрозы от родственников убитого. Смирнов обратился в полицию с просьбой о предоставлении ему мер государственной защиты.

1. Какие меры государственной защиты могут быть предоставлены Смирнову?
2. Какие право охранительные органы отвечают за обеспечение безопасности свидетелей?
3. Какие условия должны быть соблюдены для предоставления мер государственной защиты?
4. Какие права и обязанности имеет свидетель, находящийся под государственной защитой?

Критерии оценки:

«Отлично» - правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.
«Хорошо» - правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 2.

Тема 1.2. Судебная власть и правосудие. Принципы правосудия. Судебная система Российской Федерации. Конституционный Суд Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.

Цель: обеспечить глубокое понимание структуры, функций и принципов работы судебной системы Российской Федерации, а также роли судьи в обеспечении справедливого правосудия, путем активного участия в моделировании различных аспектов судебной деятельности.

Время выполнения – 30 часов

Материалы: Конституция Российской Федерации, Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».

Федерации», Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации», Закон РФ от 26.06.1992 № 3132-I «О статусе судей в Российской Федерации», Федеральный закон от 08.01.1998 № 7-ФЗ «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации», учебная литература по конституционному праву, теории государства и права, судебному праву, нормативные акты, регулирующие деятельность отдельных судов, материалы судебной практики (обзоры, постановления Пленума Верховного Суда РФ, решения Конституционного Суда РФ).

Методические указания

При выполнении теоретической части работы необходимо руководствоваться соответствующими нормами Законодательства РФ.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Подготовьте ответы на вопросы.
3. Решите задачи.
4. Подготовьте презентацию на одну из тем, связанных с судебной системой РФ.

2. Подготовьте ответы на следующие вопросы:

Понятие судебной власти и ее признаки.

Принципы организации и деятельности судебной власти в Российской Федерации.

Конституционные основы правосудия.

Понятие и виды судебных систем.

Судебная система Российской Федерации: структура и компетенция.

Конституционный Суд Российской Федерации: порядок формирования и полномочия.

Верховный Суд Российской Федерации: структура, полномочия и роль в судебной системе.

Система судов общей юрисдикции: структура, полномочия и роль.

Система арбитражных судов: структура, полномочия и роль.

Мировые судьи: статус, порядок назначения и компетенция.

Военные суды: структура, полномочия и особенности.

Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи.

Статус судей: права, обязанности, гарантии независимости.

Отбор и назначение судей.

Приостановление и прекращение полномочий судьи.

Ответственность судей.

Органы судейского сообщества.

Система организационного обеспечения деятельности судов.

Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации: структура и полномочия.

Обеспечение деятельности судов: материально-техническое, финансовое, кадровое.

3. Решите задачи.

1 ВАРИАНТ:

1. Гражданин А и гражданин Б заключили договор купли-продажи автомобиля. В договоре был пункт о рассмотрении споров в третейском суде. Впоследствии между сторонами возник спор, и гражданин Б обратился с иском в государственный суд. Может ли суд принять дело к производству, если в договоре предусмотрена третейская оговорка? Какие существуют ограничения на рассмотрение дел в третейских судах?

2. Гражданин Петров был осужден по статье Уголовного кодекса РФ. Считая, что эта статья противоречит Конституции РФ, он обратился в Конституционный Суд РФ. Однако, в процессе рассмотрения дела выяснилось, что аналогичная жалоба уже рассматривалась Конституционным Судом РФ ранее, и по ней было вынесено решение о соответствии нормы Конституции. Какое решение должен принять Конституционный Суд РФ в данном случае? Обоснуйте.

3. Найдите в системе “КонсультантПлюс” обзор судебной практики Верховного Суда РФ по вопросу о применении статьи 151 ГК РФ “Компенсация морального вреда”. Проанализируйте обзор и выделите основные правовые позиции Верховного Суда РФ по данной проблеме.

4. Определите подсудность и подведомственность следующих дел и укажите, в какой суд следует обращаться:

Дело о защите прав потребителей, если сумма иска превышает 500 000 рублей.

Дело об оспаривании нормативного акта Правительства субъекта РФ.

Дело о взыскании задолженности по договору поставки между двумя ООО.

Дело о возмещении вреда, причиненного здоровью гражданина в результате ДТП.

Дело о защите чести и достоинства судьи, опубликованном в местной газете.

2 ВАРИАНТ

1. Судья районного суда, находясь в состоянии алкогольного опьянения, совершил административное правонарушение. Какие последствия могут наступить для судьи в данном случае? Какие органы могут рассматривать вопрос о его ответственности? Каковы процедуры привлечения судьи к ответственности?

2. Оцените ситуацию. Комиссия по отбору кандидатов на должность судьи отказала гражданину Сидорову в допуске к конкурсу, мотивируя это тем, что он является членом политической партии. Правомерен ли отказ? Какие требования предъявляются к кандидатам на должность судьи? В каких случаях членство в политической партии может быть препятствием для занятия должности судьи?

3. Найдите в системе “КонсультантПлюс” обзор судебной практики Верховного Суда РФ по вопросу о применении статьи 158 УК РФ “Кража”. Проанализируйте обзор и выделите основные правовые позиции Верховного Суда РФ по данной проблеме.

4. Определите подсудность и подведомственность следующих дел и укажите, в какой суд следует обращаться:

Дело о защите прав потребителей, если сумма иска превышает 500 000 рублей.

Дело об оспаривании нормативного акта Правительства субъекта РФ.

Дело о взыскании задолженности по договору поставки между двумя ООО.

Дело о возмещении вреда, причиненного здоровью гражданина в результате ДТП.

Дело о защите чести и достоинства судьи, опубликованном в местной газете.

Критерии оценки решения задач

«Отлично» - полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное решение предложенных задач с использованием нормативных актов и судебной практики, чёткие и логичные выводы.

«Хорошо» - хорошее знание теоретического материала, в ответах на вопросы допущены незначительные неточности, правильное решение предложенных задач с использованием нормативных актов, логичные выводы.

«Удовлетворительно» - удовлетворительное знание теоретического материала, в ответах на вопросы допущены ошибки, требующие уточнения, решение задач содержит неточности или неполное использование нормативных актов, выводы сформулированы недостаточно четко

«Неудовлетворительно» - слабое знание теоретического материала, в ответах на вопросы допущены грубые ошибки, задачи решены неправильно или не решены, выводы отсутствуют.

4. Подготовьте презентацию на одну из тем, связанных с судебной системой РФ.

Темы:

1. Судебная власть в системе разделения властей в РФ: роль, функции и ограничения.

2. Принцип независимости судей: понятие, гарантии и практическая реализация.

3. Принцип состязательности и равноправия сторон в российском судопроизводстве: проблемы и перспективы.

4. Право на судебную защиту: понятие, содержание и способы реализации в РФ.

5. Альтернативные способы разрешения споров в РФ: сравнительный анализ с судебным порядком
6. Конституционный Суд Российской Федерации: полномочия, решения и их влияние на правовую систему.
7. Верховный Суд Российской Федерации: роль в формировании единообразной судебной практики.
8. Система судов общей юрисдикции в РФ: структура, компетенция и особенности.
9. Система арбитражных судов в РФ: структура, компетенция и роль в экономической жизни.
10. Мировые судьи в РФ: статус, компетенция и значение для населения.
11. Военные суды в РФ: организация, компетенция и особенности судопроизводства.
12. Специализированные суды в России: необходимость или избыточность?
13. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи: сравнительный анализ с другими юридическими профессиями.
14. Статус судьи в РФ: права, обязанности, гарантии независимости и ограничения.
15. Отбор и назначение судей в РФ: проблемы и пути совершенствования.
16. Приостановление и прекращение полномочий судьи в РФ: основания и процедуры.
17. Органы судейского сообщества в РФ: цели, задачи и полномочия.
18. Судебный департамент при Верховном Суде РФ: роль в организационном обеспечении деятельности судов.
19. Обеспечение безопасности судей и участников судебного процесса: правовые и организационные аспекты.
20. Использование информационных технологий в судебной системе РФ: достижения и перспективы.
21. Доступность правосудия в РФ: проблемы и пути решения.
22. Проблемы нагрузки на судей в РФ и пути их решения.
23. Проблема коррупции в судебной системе РФ: причины и меры противодействия.
24. Влияние общественного мнения на деятельность судов в РФ: позитивные и негативные аспекты.
25. Перспективы развития судебной системы РФ в условиях цифровой трансформации.
26. Международные стандарты справедливого судебного разбирательства и их реализация в РФ.

Критерии оценки

«Отлично» - демонстрируется полное и глубокое знание теоретического материала по теме, правильные и аргументированные ответы на вопросы, грамотное использование нормативных актов и релевантной информации для подкрепления тезисов. Выводы чёткие и логичные, отражают понимание проблем и перспектив. Презентация имеет чёткую структуру, эстетичное и профессиональное визуальное оформление, грамотную и лаконичную речь, соблюдение регламента времени и аккуратное исполнение без ошибок.

«Хорошо» - презентация демонстрирует хорошее знание теоретического материала, с незначительными неточностями в ответах на вопросы. Правильно используется релевантная информация, хотя некоторые источники могут быть использованы не полностью. Выводы логичны и отражают понимание основных аспектов темы. Структура в целом чёткая, с небольшими недостатками в организации, визуальное оформление достаточно эстетичное, с небольшими недочётами в дизайне или читаемости. Речь в основном грамотная, соблюдается регламент времени с небольшими отклонениями, презентация выполнена аккуратно, с незначительными ошибками.

«Удовлетворительно» - презентация демонстрирует удовлетворительное знание теоретического материала, с ошибками, требующими уточнения, в ответах на вопросы. Использование релевантной информации ограничено, выводы сформулированы недостаточно чётко. Структура презентации слабо выражена, логика изложения нарушена, визуальное оформление небрежное или не соответствует содержанию, речь нечеткая и многословная, превышен регламент времени, в презентации встречаются ошибки.

«Неудовлетворительно» - презентация демонстрирует слабое знание теоретического материала, грубые ошибки в ответах на вопросы или их отсутствие. Отсутствует использование релевантной информации и выводы. Презентация не имеет структуры, визуальное оформление отсутствует, речь невнятная и нелогичная, регламент времени не соблюдается, в презентации множество ошибок.

Практическое занятие № 3

Тема 1.3. Министерство юстиции Российской Федерации.

Цель: закрепление теоретических знаний о структуре, полномочиях Министерства юстиции РФ, Федеральной службы исполнения наказаний (ФСИН) и Федеральной службы судебных приставов (ФССП), а также проведение сравнительного анализа деятельности ФСИН и ФССП. укрепить полученные теоретические знания при решении конкретных практических ситуаций.

Время выполнения – 4 часа.

Материалы: Конституция Российской Федерации, Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации», Указ Президента РФ от 13.10.2004 № 1313 «Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 02.06.2004 № 260 «О Министерстве юстиции Российской Федерации», Федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ «О судебных приставах», Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», Закон РФ от 21.07.1993 № 5473-1 «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы, Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации, учебная литература по административному праву, исполнительному производству, уголовно-исполнительному праву, нормативные акты, регулирующие деятельность ФСИН и ФССП, официальные сайты Министерства юстиции РФ, ФСИН России и ФССП России.

Методические указания

При выполнении каждого задания, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства. При решении правовых ситуаций необходимо ссылаться на конкретную статью и пункт закона.

Порядок выполнения:

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Повторите теоретическую часть темы.
3. Подготовьте ответы на следующие вопросы:
 - Место Министерства юстиции РФ в системе органов государственной власти.
 - Основные задачи и функции Министерства юстиции РФ.
 - Структура Министерства юстиции РФ.
 - Полномочия Министерства юстиции РФ в сфере:
 - Правового обеспечения деятельности Президента РФ, Правительства РФ.
 - Регистрации нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти.
 - Государственной регистрации юридических лиц, актов гражданского состояния.
 - Организации деятельности адвокатуры и нотариата.
 - Обеспечения деятельности ФСИН и ФССП.
 - Правовой статус Федеральной службы исполнения наказаний (ФСИН).
 - Основные задачи и функции ФСИН России.
 - Структура ФСИН России.
 - Полномочия ФСИН России в сфере исполнения уголовных наказаний.
 - Правовой статус Федеральной службы судебных приставов (ФССП).
 - Основные задачи и функции ФССП России.
 - Структура ФССП России.
 - Полномочия ФССП России в сфере исполнительного производства и обеспечения установленного порядка деятельности судов.

4. Выполните следующие задания:

Задание 1: Составьте схему структуры Министерства юстиции РФ, указав основные департаменты и управления.

Задание 2: Проведите сравнительный анализ деятельности ФСИН и ФССП по следующим критериям (заполните таблицу):

Критерий сравнения	Федеральная служба исполнения наказаний (ФСИН)	Федеральная служба судебных приставов (ФССП)
Правовая основа деятельности		
Основные задачи		
Исполняемые документы		
Категории лиц, в отношении которых осуществляется деятельность		
Меры принудительного исполнения		
Взаимодействие с другими органами государственной власти		

Задание 3: Найти в открытых источниках примеры (не менее трех) нарушений законности в деятельности ФСИН и ФССП. Описать суть нарушений и указать меры, принятые для их устранения.

Задание 4: Оцените, какие полномочия Министерства юстиции РФ, на ваш взгляд, наиболее важны для обеспечения законности и правопорядка в стране. Обоснуйте свою точку зрения.

Критерии оценки:

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное выполнение всех заданий, чёткие и логичные выводы.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, в ответах на вопросы допущены незначительные неточности, правильное выполнение большинства заданий, логичные выводы.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, в ответах на вопросы допущены ошибки, требующие уточнения, выполнение заданий содержит неточности, выводы сформулированы недостаточно четко.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, в ответах на вопросы допущены грубые ошибки, задания выполнены неправильно или не выполнены, выводы отсутствуют.

Практическое занятие № 4.

Тема 1.4. Органы прокуратуры Российской Федерации.

Цель: закрепление теоретических знаний об основах прокурорского надзора, полномочиях прокурора в различных видах судопроизводства, надзоре за законностью привлечения к административной ответственности, а также за законностью предварительного расследования и оперативно-розыскной деятельности.

Время выполнения – 12 академических часа.

Материалы: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации, Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации, Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации, Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральный закон от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности, Приказ Генерального прокурора РФ от 07.05.2007 № 162 «Об организации прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов предварительного следствия», Приказ Генерального прокурора РФ от 06.09.2007 № 137 «Об организации прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов дознания», Приказ Генерального прокурора РФ от 27.11.2007 № 189 «Об организации

прокурорского надзора за соблюдением конституционных прав граждан в уголовном судопроизводстве», Приказ Генерального прокурора РФ от 15.02.2011 № 33 «Об организации прокурорского надзора за исполнением законов при осуществлении оперативно-розыскной деятельности», учебная литература по прокурорскому надзору, уголовному процессу, гражданскому процессу, административному праву, практика прокурорского надзора, официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

Методические указания

При выполнении каждого задания, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства. При решении правовых ситуаций необходимо ссылаться на конкретную статью и пункт закона.

Порядок выполнения:

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Повторите теоретическую часть.
3. Подготовьте ответы на вопросы:
 - Понятие и предмет прокурорского надзора.
 - Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ.
 - Направления прокурорского надзора.
 - Полномочия прокурора по надзору за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов.
 - Полномочия прокурора в гражданском и арбитражном процессе.
 - Участие прокурора в рассмотрении дел судами общей юрисдикции и арбитражными судами.
 - Полномочия прокурора в административном судопроизводстве.
 - Прокурорский надзор за законностью привлечения к административной ответственности.
 - Полномочия прокурора в уголовном судопроизводстве.
 - Прокурорский надзор за процессуальной деятельностью органов предварительного следствия и дознания.
 - Права и обязанности прокурора при осуществлении надзора за предварительным расследованием.
 - Прокурорский надзор за исполнением законов при осуществлении оперативно-розыскной деятельности.
 - Основания и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий.
 - Ответственность за нарушение законности при осуществлении оперативно-розыскной деятельности.

4. Решите следующие задачи:

Задача 1: В прокуратуру района поступила жалоба от гражданина Иванова на незаконное решение администрации города о сносе его гаража. Определите полномочия прокурора в данной ситуации и порядок действий прокурора.

Задача 2: Прокурор, участвующий в рассмотрении гражданского дела о взыскании алиментов, заявил ходатайство об истребовании дополнительных доказательств. Суд отказал в удовлетворении ходатайства. Оцените правомерность действий суда. Каковы полномочия прокурора в гражданском процессе?

Задача 3: Прокурор, осуществляя надзор за законностью привлечения к административной ответственности, установил, что постановление о наложении административного штрафа на гражданина Петрова было вынесено без учета смягчающих обстоятельств. Определите действия прокурора в данной ситуации.

Задача 4: В ходе расследования уголовного дела следователь принял решение о проведении обыска в квартире подозреваемого Сидорова. Прокурор дал согласие на проведение обыска. Подозреваемый Сидоров обжаловал действия следователя и прокурора, считая их незаконными. Оцените правомерность действий следователя и прокурора.

Задача 5: В прокуратуру поступила информация о незаконном прослушивании телефонных разговоров гражданина Носова. Определите полномочия прокурора в данной ситуации и порядок действий прокурора.

5. Выполните следующие задания:

Задание 1: Составьте схему, отражающую полномочия прокурора в уголовном процессе на стадии предварительного расследования.

Задание 2: Подготовьте проект протеста прокурора на незаконное постановление органа административной юрисдикции о привлечении лица к административной ответственности.

Задание 3: Проанализируйте судебную практику (не менее трех решений) по делам об обжаловании действий (бездействия) прокурора. Сделайте выводы о критериях оценки судами законности действий прокурора.

Критерии оценки:

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное решение всех задач, качественное выполнение заданий (схема, проект протеста, анализ судебной практики), чёткие и логичные выводы.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, в ответах на вопросы допущены незначительные неточности, правильное решение большинства задач, выполнение заданий содержит незначительные недочеты, логичные выводы.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, в ответах на вопросы допущены ошибки, требующие уточнения, решение задач содержит неточности или неполное обоснование, выполнение заданий содержит существенные недостатки, выводы сформулированы недостаточно четко.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, в ответах на вопросы допущены грубые ошибки, задачи решены неправильно или не решены, задания выполнены некачественно или не выполнены, выводы отсутствуют.

Практическое занятие № 5.

Тема 1.5. Органы, осуществляющие предварительное следствие, дознание и оперативно-розыскную деятельность.

Цель: закрепление теоретических знаний о системе органов предварительного расследования, разграничении полномочий между органами предварительного следствия и органами дознания, организации и полномочиях Следственного комитета Российской Федерации (СК РФ), а также его взаимодействии с другими органами государственной власти.

Время выполнения – 6 часов.

Материалы: Конституция Российской Федерации, Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации», Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», Федеральный закон от 03.04.1995 № 40-ФЗ «О Федеральной службе безопасности», Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Приказ Следственного комитета РФ от 15.01.2011 № 2 «Об установлении компетенции Следственного комитета Российской Федерации», Приказ Генерального прокурора РФ и Следственного комитета РФ от 18.01.2017 № 17/7 «Об организации прокурорского надзора и ведомственного контроля за законностью принимаемых процессуальных решений при рассмотрении сообщений о преступлениях в порядке статей 144-145 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации», учебная литература по уголовному процессу, криминалистике, правоохранительным органам, официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации, материалы судебной практики, касающиеся вопросов компетенции органов предварительного расследования.

Методические указания

При выполнении каждого задания, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства. При решении правовых ситуаций необходимо ссылаться на конкретную статью и пункт закона.

Порядок выполнения:

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Повторите теоретическую часть темы.

3. Подготовьте ответы на следующие вопросы:

- Система органов предварительного расследования в Российской Федерации.
- Понятие и формы предварительного расследования.
- Органы предварительного следствия: перечень и компетенция.
- Органы дознания: перечень и компетенция.
- Разграничение полномочий между органами предварительного следствия и органами дознания (по подследственности).
- Порядок передачи уголовного дела от одного органа предварительного расследования к другому.
- Следственный комитет Российской Федерации: правовой статус, задачи и функции.
- Организационная структура Следственного комитета Российской Федерации.
- Полномочия Следственного комитета Российской Федерации.
- Взаимодействие Следственного комитета РФ с другими органами государственной власти (прокуратура, МВД, ФСБ, ФТС и др.).
- Порядок возбуждения уголовного дела и проведения неотложных следственных действий органами дознания.
- Прокурорский надзор за деятельностью органов предварительного расследования.
- Ведомственный контроль за деятельностью органов предварительного следствия.

4. Решите следующие задачи:

Задача 1: Гражданин Петров обратился в полицию с заявлением о краже мобильного телефона. Сотрудник полиции, принявший заявление, вынес постановление об отказе в возбуждении уголовного дела. Правомерны ли действия сотрудника полиции? Какие действия должен предпринять сотрудник полиции в данной ситуации? Куда гражданин Петров может обжаловать решение об отказе в возбуждении уголовного дела?

Задача 2: Следователь Следственного комитета расследует уголовное дело об убийстве. В ходе расследования следователь установил, что к совершению преступления может быть причастен сотрудник полиции. Может ли следователь Следственного комитета проводить следственные действия в отношении сотрудника полиции? Если да, то в каком порядке?

Задача 3: Орган дознания Федеральной таможенной службы (ФТС) возбудил уголовное дело по факту контрабанды наркотических средств. В ходе расследования выяснилось, что к совершению преступления причастна организованная группа лиц, занимающаяся незаконным оборотом наркотиков. Может ли орган дознания ФТС продолжать расследование данного уголовного дела или оно подлежит передаче в другой орган предварительного расследования? Если подлежит, то в какой именно?

Задача 4: Прокурор, осуществляя надзор за деятельностью следственного органа, установил, что следователь необоснованно затягивает сроки расследования уголовного дела. Какие меры прокурорского реагирования может применить прокурор в данной ситуации?

Задача 5: Орган дознания МЧС России возбудил уголовное дело по факту нарушения правил пожарной безопасности, повлекшего по неосторожности смерть человека. После проведения первоначальных следственных действий, материал был передан в Следственный Комитет. Обоснованы ли действия органа дознания МЧС?

5. Выполните следующие задания:

Задание 1: Составьте таблицу, отражающую разграничение полномочий между органами предварительного следствия и органами дознания по подследственности (с указанием статей УПК РФ).

Задание 2: Составьте схему организационной структуры Следственного комитета Российской Федерации (центральный аппарат, территориальные следственные органы, специализированные следственные органы).

Задание 3: Подготовьте сравнительный анализ полномочий руководителя следственного органа и начальника органа дознания в уголовном судопроизводстве.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное решение всех задач, качественное выполнение всех заданий (таблица, схема, сравнительный анализ), чёткие и логичные выводы, демонстрирующие понимание сложных вопросов разграничения компетенции и взаимодействия органов.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, в ответах на вопросы допущены незначительные неточности, правильное решение большинства задач, выполнение заданий содержит незначительные недочеты, логичные выводы, демонстрирующие понимание основных аспектов темы.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, в ответах на вопросы допущены ошибки, требующие уточнения, решение задач содержит неточности или неполное обоснование, выполнение заданий содержит существенные недостатки, выводы сформулированы недостаточно четко.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, в ответах на вопросы допущены грубые ошибки, задачи решены неправильно или не решены, задания выполнены некачественно или не выполнены, выводы отсутствуют.

Практическое занятие № 6.

Тема 1.6. Органы, осуществляющие охрану правопорядка и обеспечивающие общественную государственную безопасность Российской Федерации.

Цель: закрепить теоретические знания о структуре и полномочиях МВД России и полиции, особенностях взаимодействия с полицией, процессуальных аспектах деятельности полиции, а также о функциях и задачах ГИБДД, миграционной службы и МЧС России.

Время выполнения – 12 часов.

Материалы: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», Федеральный закон от 30.11.2011 № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указ Президента РФ от 01.03.2011 № 250 «Вопросы организации полиции», Постановление Правительства РФ от 21.05.2012 № 505 «Об утверждении Правил дорожного движения», Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Приказы и инструкции МВД России, регламентирующие деятельность различных подразделений полиции, учебная литература по административному праву, уголовному процессу, правоохранительным органам, официальный сайт МВД России.

Методические указания

При выполнении каждого задания, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства. При решении правовых ситуаций необходимо ссылаться на конкретную статью и пункт закона.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Подготовьте ответы на следующие вопросы:
 - Место МВД России в системе органов государственной власти.
 - Основные задачи и функции МВД России.

- Структура МВД России.
- Правовые основы деятельности полиции.
- Основные направления деятельности полиции.
- Права и обязанности сотрудников полиции.
- Применение сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.
- Взаимодействие полиции с другими правоохранительными органами, органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями и гражданами.
- Процессуальные полномочия полиции в уголовном судопроизводстве (возбуждение уголовного дела, проведение неотложных следственных действий, дознание).
- Административная юрисдикция полиции.
- ГИБДД: задачи, функции и полномочия.
- Миграционная служба: задачи, функции и полномочия.
- Взаимодействие полиции и МЧС России.
- Ответственность сотрудников полиции за нарушение законности.

3. Решите следующие правовые ситуации:

(Общее условие): Гражданин N. совершил [укажите правонарушение/преступление]. Оцените действия сотрудников полиции в данной ситуации, указав правовые основания для их действий.

1 ВАРИАНТ

1. Гражданин N. совершил мелкое хулиганство (нецензурная брань в общественном месте).
2. Гражданин N. совершил угон автомобиля.
3. Гражданин N. осуществляет незаконную трудовую деятельность на территории РФ.

2 ВАРИАНТ

1. Гражданин N. совершил поджог автомобиля.
2. Гражданин N. совершил административное правонарушение, предусмотренное ст. 20.21 КоАП РФ (появление в общественных местах в состоянии опьянения).
3. Гражданин N. осуществляет незаконную трудовую деятельность на территории РФ.

4. Выполните следующие задания:

1 ВАРИАНТ

Задание 1:

1. Составьте схему организационной структуры центрального аппарата МВД России.
2. Составьте таблицу, отражающую основные направления деятельности полиции и соответствующие подразделения МВД России, отвечающие за эти направления.

Задание 2:

1. Подготовьте проект рапорта сотрудника полиции о задержании лица, совершившего административное правонарушение.
2. Подготовьте проект протокола осмотра места происшествия (место совершения кражи).

Задание 3:

1. Проведите анализ судебной практики (не менее трех решений) по делам об обжаловании действий сотрудников полиции, связанных с применением физической силы. Сделайте выводы о критериях оценки судами законности действий сотрудников полиции.
2. Проанализируйте статистические данные о состоянии преступности в регионе (городе, районе) за последние 3 года. Выделите основные тенденции и факторы, влияющие на состояние преступности.

2 ВАРИАНТ

Задание 1:

1. Составьте схему взаимодействия полиции с другими правоохранительными органами (прокуратура, Следственный комитет, ФСБ).

2. Составьте таблицу, отражающую основные направления деятельности полиции и соответствующие подразделения МВД России, отвечающие за эти направления.

Задание 2:

1. Подготовьте проект рапорта сотрудника полиции о задержании лица, совершившего административное правонарушение.

2. Подготовьте проект протокола осмотра места происшествия (место угона автомобиля).

Задание 3:

1. Проведите анализ судебной практики (не менее трех решений) по делам об обжаловании постановлений о привлечении к административной ответственности за нарушение Правил дорожного движения. Сделайте выводы о наиболее распространенных основаниях для отмены таких постановлений.

2. Проанализируйте статистические данные о состоянии преступности в регионе (городе, районе) за последние 3 года. Выделите основные тенденции и факторы, влияющие на состояние преступности.

Критерии оценки:

«Отлично» - полное и глубокое знание теоретического материала, правильное и аргументированное решение задачи, качественное выполнение всех заданий, чёткие и логичные выводы, демонстрирующие понимание сложной системы взаимодействия органов внутренних дел.

«Хорошо» - хорошее знание теоретического материала, правильное решение задачи с незначительными неточностями, выполнение заданий содержит незначительные недочеты, логичные выводы, демонстрирующие понимание основных аспектов темы.

«Удовлетворительно» - удовлетворительное знание теоретического материала, решение задачи содержит ошибки, требующие уточнения, выполнение заданий содержит существенные недостатки, выводы сформулированы недостаточно четко.

«Неудовлетворительно» - слабое знание теоретического материала, задача решена неправильно или не решена, задания выполнены некачественно или не выполнены, выводы отсутствуют.

Практическое занятие № 7

Тема 1.7. Частная детективная и охранная деятельность в Российской Федерации.

Цель: Закрепление теоретических знаний о правовом статусе частного детектива и частного охранника, их правах, обязанностях, ограничениях, а также об особенностях осуществления частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации.

Время выполнения – 6 часов.

Материалы: Закон РФ от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 14.08.1992 № 587 «Вопросы частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности».

Методические указания: при выполнении каждого задания, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства. При решении правовых ситуаций необходимо ссылаться на конкретную статью и пункт закона.

Порядок выполнения

Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

1. Ответить на поставленные вопросы.
2. Выполните задания
3. Решите задачи

1. Ответить на поставленные вопросы.:

- Правовое регулирование частной детективной и охранной деятельности в РФ.
- Требования, предъявляемые к лицам, желающим заниматься частной детективной деятельностью.

- Порядок получения лицензии на осуществление частной детективной деятельности.
- Права и обязанности частного детектива.
- Ограничения, установленные для частного детектива.
- Ответственность частного детектива за нарушение законности.
- Требования, предъявляемые к лицам, желающим работать частным охранником.
- Порядок получения удостоверения частного охранника.
- Права и обязанности частного охранника.
- Ограничения, установленные для частного охранника.
- Право на применение специальных средств и огнестрельного оружия частным охранником.
- Ответственность частного охранника за нарушение законности.
- Контроль за деятельностью частных детективных и охранных организаций.
- Основания для приостановления или аннулирования лицензии на осуществление частной детективной и охранной деятельности.

2. Выполните задания:

1 ВАРИАНТ

Задание 1. Составьте таблицу сравнительного анализа правового статуса частного детектива и частного охранника по следующим критериям:

- Требования к кандидатам
- Порядок получения лицензии/удостоверения
- Права
- Обязанности
- Ограничения
- Ответственность

Задание 2. Разработайте должностную инструкцию для частного охранника, работающего в торговом центре.

2 ВАРИАНТ

Задание 1. Подготовьте проект договора на оказание детективных услуг между частным детективом и клиентом (физическим или юридическим лицом).

Задание 2. Разработайте рекомендации для частных охранных организаций по обеспечению соблюдения законности при осуществлении охранной деятельности.

3. Решите задачи:

1 ВАРИАНТ

1. Частный детектив Иванов, проводя расследование по заказу клиента, установил, что гражданин Петров совершил преступление. Имеет ли право частный детектив Иванов самостоятельно задержать гражданина Петрова и передать его в полицию? Каковы его дальнейшие действия?

2. Частный охранник Сидоров, работая в ночном клубе, применил физическую силу к посетителю, нарушавшему общественный порядок. Правомерны ли действия охранника Сидорова? В каких случаях частный охранник имеет право применять физическую силу?

2 ВАРИАНТ

1. Частный детектив Смирнов разместил в сети Интернет информацию о частной жизни гражданина, собранную в ходе расследования по заказу клиента. Правомерны ли действия частного детектива Смирнова? Какие требования предъявляются к соблюдению конфиденциальности информации, полученной частным детективом?

2. Охранное предприятие «Альфа» заключило договор на охрану объекта, в котором предусмотрено использование служебных собак. Правомерно ли включение данного условия в

договор? Какие требования предъявляются к использованию служебных собак в охранной деятельности?

Критерии оценки:

«Отлично» - полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное решение задач, качественное выполнение всех заданий, чёткие и логичные выводы, демонстрирующие понимание специфики правового статуса частного детектива и частного охранника, а также особенностей осуществления частной детективной и охранной деятельности.

«Хорошо» - хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов с незначительными неточностями, решение задач с незначительными недочетами, выполнение заданий содержит небольшие недостатки, логичные выводы, демонстрирующие понимание основных аспектов темы.

«Удовлетворительно» - удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, требующие уточнения, решение задач содержит неточности или неполное обоснование, выполнение заданий содержит существенные недостатки, выводы сформулированы недостаточно четко.

«Неудовлетворительно» - слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, задачи решены неправильно или не решены, задания выполнены некачественно или не выполнены, выводы отсутствуют.

Практическое занятие № 8

Тема 1.8. Институт уполномоченного по правам человека.

Цель: закрепление теоретических знаний о правовом статусе, компетенции и задачах Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, требованиях к кандидатам на эту должность и организации работы его аппарата.

Время выполнения – 6 часов..

Материалы: Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации», Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Регламент Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации (утвержден Постановлением Государственной Думы Федерального Собрания РФ от 11.03.2005 № 1569-IV ГД).

Методические указания: при выполнении каждого задания, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства. При решении правовых ситуаций необходимо ссылаться на конкретную статью и пункт закона.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выполните задания.
3. Решите задачи.

2. Выполните задания:

Задание 1: Составьте таблицу сравнительного анализа компетенции Уполномоченного по правам человека в РФ и уполномоченных по правам человека в двух выбранных вами субъектах РФ.

Критерий сравнения	Уполномоченный по правам человека в РФ	Уполномоченный по правам человека в [Субъект РФ 1]	Уполномоченный по правам человека в [Субъект РФ 2]
Правовая основа деятельности			
Порядок назначения на должность			
Подведомственность жалоб			
Полномочия			

Задание 2: Составьте схему, отражающую порядок рассмотрения жалобы, поступившей к Уполномоченному по правам человека в РФ.

Задание 3: Подготовьте проект запроса Уполномоченного по правам человека в РФ в государственный орган (укажите конкретный орган) о предоставлении информации, необходимой для рассмотрения жалобы гражданина на нарушение его прав.

3. Решите задачи.

1: Гражданин Иванов обратился к Уполномоченному по правам человека в РФ с жалобой на незаконные действия сотрудников полиции, выразившиеся в необоснованном задержании и применении физической силы. Уполномоченный принял жалобу к рассмотрению.

Какие действия должен предпринять Уполномоченный в данной ситуации?

Какие полномочия имеет Уполномоченный в целях проверки информации, изложенной в жалобе?

Может ли Уполномоченный обязать сотрудников полиции, в отношении которых поступила жалоба, предоставить объяснения?

2: Гражданка Петрова обратилась к Уполномоченному по правам человека в субъекте РФ с жалобой на нарушение ее жилищных прав. Уполномоченный отказал в принятии жалобы к рассмотрению, мотивировав это тем, что гражданка Петрова обратилась к нему, минуя органы местного самоуправления.

Правомерен ли отказ Уполномоченного? Обоснуйте свой ответ.

Какие условия должны быть соблюдены для того, чтобы жалоба гражданина была принята к рассмотрению Уполномоченным по правам человека?

3: В Государственную Думу Федерального Собрания РФ поступило предложение о кандидатуре на должность Уполномоченного по правам человека в РФ гражданина Сидорова, который является действующим депутатом законодательного органа субъекта РФ.

Соответствует ли данная кандидатура требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность Уполномоченного по правам человека в РФ? Обоснуйте свой ответ.

Какие требования предъявляются к кандидату на должность Уполномоченного по правам человека в РФ?

Критерии оценки

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное решение задач, качественное выполнение всех заданий, чёткие и логичные выводы, демонстрирующие понимание правового статуса и компетенции Уполномоченного по правам человека в РФ и его роли в защите прав и свобод граждан.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов с незначительными неточностями, решение задач с незначительными недочетами, выполнение заданий содержит небольшие недостатки, логичные выводы, демонстрирующие понимание основных аспектов темы.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, требующие уточнения, решение задач содержит неточности или неполное обоснование, выполнение заданий содержит существенные недостатки, выводы сформулированы недостаточно четко.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, задачи решены неправильно или не решены, задания выполнены некачественно или не выполнены, выводы отсутствуют.

Практическое занятие № 9.

Тема 1.9. Органы по охране конституционного строя и обеспечению государственной безопасности РФ. Органы по обеспечению экономической безопасности Российской Федерации.

Цель: закрепление теоретических знаний об экономической безопасности Российской Федерации, ее угрозах и методах обеспечения, а также об основных полномочиях силовых, финансовых и контрольных органов в сфере обеспечения экономической безопасности.

Время выполнения – 6 часов.

Материалы: Федеральный закон от 03.04.1995 № 40-ФЗ «О Федеральной службе безопасности», Стратегия экономической безопасности Российской Федерации на период до 2030 года (утверждена Указом Президента РФ от 13.05.2017 № 208).

Методические указания:

при выполнении каждого задания, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства. При решении правовых ситуаций необходимо ссылаться на конкретную статью и пункт закона.

Порядок выполнения:

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выполните следующие задания:

Задание 1: Составьте таблицу, отражающую основные угрозы экономической безопасности РФ и органы, ответственные за их нейтрализацию.

Угроза экономической безопасности	Органы, ответственные за нейтрализацию угрозы
Коррупция	
Легализация преступных доходов	
Налоговые преступления	
Контрабанда	
Недобросовестная конкуренция	

Задание 2: Составьте схему, отражающую систему органов, осуществляющих контроль за финансовыми операциями, подлежащими обязательному контролю в соответствии с Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ.

Задание 3: Подготовьте сравнительный анализ полномочий ФСБ России и МВД России в сфере противодействия экономическим преступлениям.

3. Решите следующие задачи:

1: Сотрудники ФСБ России в ходе оперативно-розыскных мероприятий установили, что группа лиц занимается незаконной банковской деятельностью, в результате которой был получен доход в особо крупном размере. Определите дальнейшие действия сотрудников ФСБ. Какие статьи Уголовного кодекса РФ могут быть применены в данном случае?

2: Сотрудники налоговой инспекции в ходе проведения выездной налоговой проверки обнаружили, что организация уклоняется от уплаты налогов в крупном размере. Определите дальнейшие действия сотрудников налоговой инспекции. Какие меры ответственности могут быть применены к организации и ее должностным лицам?

3: Антимонопольный орган установил, что несколько крупных компаний заключили картельное соглашение, направленное на поддержание высоких цен на социально значимые товары. Определите дальнейшие действия антимонопольного органа. Какие меры ответственности могут быть применены к компаниям, заключившим картельное соглашение?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное решение задач, качественное выполнение всех заданий, чёткие и логичные выводы, демонстрирующие понимание сложных вопросов обеспечения экономической безопасности и взаимодействия различных органов.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов с незначительными неточностями, решение задач с незначительными недочетами, выполнение заданий содержит небольшие недостатки, логичные выводы, демонстрирующие понимание основных аспектов темы.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, требующие уточнения, решение задач содержит неточности или неполное обоснование, выполнение заданий содержит существенные недостатки, выводы сформулированы недостаточно четко.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, задачи решены неправильно или не решены, задания выполнены некачественно или не выполнены, выводы отсутствуют.

Практическое занятие №10

Тема 1.10 Негосударственные органы и организации, осуществляющие правоохранительную деятельность. Адвокатура и нотариат в Российской Федерации.

Цель: закрепление теоретических знаний об организации и осуществлении адвокатской и нотариальной деятельности в Российской Федерации, правовом статусе адвокатов и нотариусов, их правах, обязанностях и ответственности.

Время выполнения – 6 часов.

Материалы: Конституция РФ, Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1).

Методические указания:

при выполнении каждого задания, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства. При решении правовых ситуаций необходимо ссылаться на конкретную статью и пункт закона.

Порядок выполнения:

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Решите задачи:

1: Гражданин Петров, не имеющий статуса адвоката, представился в суде адвокатом и осуществлял защиту интересов своего знакомого по доверенности. Правомерны ли действия гражданина Петрова? Какая ответственность предусмотрена за осуществление адвокатской деятельности без статуса адвоката?

2: Адвокат Сидоров, участвуя в уголовном деле в качестве защитника, систематически допускал нарушения Кодекса профессиональной этики адвоката, в частности, не являлся на следственные действия и судебные заседания без уважительных причин. Какие меры дисциплинарного воздействия могут быть применены к адвокату Сидорову?

3: Нотариус Иванова отказала гражданке Смирновой в удостоверении доверенности на представление интересов в суде, мотивировав это тем, что текст доверенности составлен неграмотно и содержит неточности. Правомерен ли отказ нотариуса Ивановой? Какие требования предъявляются к форме и содержанию нотариально удостоверяемых документов?

3. Выполните следующие задания:

1: Составьте таблицу сравнительного анализа правового статуса адвоката и нотариуса по следующим критериям.

Критерий сравнения	Адвокат	Нотариус
Правовая основа деятельности		
Требования к кандидатам		
Порядок приобретения статуса/назначения на должность		
Права		
Обязанности		
Ответственность		
Организационная структура		

2: Составьте схему, отражающую порядок привлечения адвоката к дисциплинарной ответственности.

3: Подготовьте проект адвокатского запроса о предоставлении информации, необходимой для оказания юридической помощи доверителю (укажите конкретный орган и информацию).

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное решение задач, качественное выполнение всех заданий, чёткие и логичные выводы, демонстрирующие понимание специфики адвокатской и нотариальной деятельности в Российской Федерации.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов с незначительными неточностями, решение задач с незначительными недочётами, выполнение заданий содержит небольшие недостатки, логичные выводы, демонстрирующие понимание основных аспектов темы.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, требующие уточнения, решение задач содержит неточности или неполное обоснование, выполнение заданий содержит существенные недостатки, выводы сформулированы недостаточно чётко.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, задачи решены неправильно или не решены, задания выполнены некачественно или не выполнены, выводы отсутствуют.

Практическое занятие №11

Тема 1.11. Профессия юриста в обществе.

Цель: Закрепление знаний об историческом развитии профессии юриста, ее сущности, ключевых качествах юриста, а также о разнообразии сфер и форм юридической деятельности.

Время выполнения – 10 часов.

Материалы: учебная литература

Методические указания:

при выполнении каждого задания, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства. При решении правовых ситуаций необходимо ссылаться на конкретную статью и пункт закона.

Порядок выполнения:

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Повторите теоретическую часть темы.
3. Подготовьте ответы на следующие вопросы:
 - Исторические корни профессии юриста: от древних времен до современности.
 - Роль юриста в различных исторических эпохах (Древний мир, Римское право, Средневековье, Новоевропейское время, Российская империя, советский период, современная Россия).
 - Сущность профессии юриста: ключевые понятия, навыки, качества личности.
 - Основные функции юриста в обществе.
 - Юридическое мышление: особенности, компоненты, методы развития.
 - Юридическая этика и профессиональная деонтология.
 - Сферы юридической деятельности: Государственная служба (прокуратура, правоохранительные органы, суды), Адвокатура, Нотариат, Корпоративная юридическая практика (юрисконсульты), Научно-педагогическая деятельность, и другие.
 - Формы юридической деятельности: Правовое консультирование, Разработка нормативных правовых актов, Представительство в суде, Участие в правотворческом процессе, Преподавание юридических дисциплин, и другие
 - Тенденции развития профессии юриста в современном мире (диджитализация, глобализация, развитие новых технологий).
4. Выполните следующие задания:

1: Подготовьте хронологическую таблицу основных этапов развития профессии юриста в России (выделите 5-7 ключевых периодов).

2: Составьте сравнительную таблицу различных юридических профессий (адвокат, судья, прокурор, нотариус, юрисконсульт) по следующим критериям:

Профессия	Основные функции	Необходимые навыки	Требования к образованию	Особенности правового статуса
Адвокат				
Судья				
Прокурор				
Нотариус				
Юрисконсульт				
...				

3: Проведите анализ вакансий юристов на популярных сайтах по поиску работы. Выявите наиболее востребованные специальности и требования к кандидатам.

4: Подготовьте эссе на тему: «Качества, необходимые современному юристу в условиях цифровой трансформации».

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, аргументированные и содержательные ответы на вопросы, качественное выполнение всех заданий, активное участие в обсуждении, логичные и обоснованные выводы, демонстрирующие понимание сущности профессии юриста и ее роли в обществе.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, ответы на вопросы содержательные, но могут содержать незначительные неточности, выполнение заданий на достаточном уровне, участие в обсуждении, логичные выводы.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы неполные или содержат ошибки, выполнение заданий с недостатками, ограниченное участие в обсуждении, выводы сформулированы нечетко.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы неверные или отсутствуют, задания выполнены некачественно или не выполнены, отсутствие участия в обсуждении, выводы отсутствуют.

Практическое занятие №12

Тема 1.12. Виды массовых мероприятий, Задачи органов внутренних дел и особенности охраны общественного порядка при проведении массовых мероприятий. Квалификация преступлений против общественной безопасности.

Цель: Закрепление знаний о правовых основах организации охраны общественного порядка при проведении массовых мероприятий, методах предупреждения и пресечения нарушений общественного порядка, а также о квалификации преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.

Время выполнения – 14 часов.

Материалы: Конституция РФ, Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Приказ МВД России от 18.10.2011 № 830 «Об организации работы органов внутренних дел по охране общественного порядка».

Методические указания:

при выполнении каждого задания, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства. При решении правовых ситуаций необходимо ссылаться на конкретную статью и пункт закона.

Порядок выполнения:

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Повторите теоретическую часть темы.

3. Подготовьте ответы на следующие вопросы:

- Понятие и виды массовых мероприятий.
- Правовые основы организации охраны общественного порядка при проведении массовых мероприятий.
- Участники обеспечения общественного порядка при проведении массовых мероприятий и их полномочия.
- Меры предупреждения нарушений общественного порядка при проведении массовых мероприятий.
- Методы и средства пресечения нарушений общественного порядка при проведении массовых мероприятий.
- Права граждан при проведении массовых мероприятий.
- Ответственность за нарушение правил организации и проведения массовых мероприятий.
- Квалификация преступлений, предусмотренных статьями 212-214 УК РФ (организация незаконных массовых мероприятий, участие в массовых беспорядках, хулиганство).
- Квалификация преступлений, предусмотренных статьями 221-223.1 УК РФ (завладение имуществом путем мошенничества, кража, грабеж, разбой).
- Квалификация преступлений, связанных с применением насилия в отношении представителей власти (сопротивление сотруднику правоохранительных органов, угроза жизни и здоровью сотрудника правоохранительных органов).
- Отличия административных правонарушений от преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.

4. Выполните следующие задания:

1: Разработайте план обеспечения общественного порядка при проведении массового мероприятия (указать тип мероприятия, место проведения, дату и время проведения, ожидаемое количество участников, меры превентивного характера, силы и средства, задействованные для охраны общественного порядка).

2: Составьте таблицу, сравнивающую составы преступлений, предусмотренных статьями 212, 213 и 214 УК РФ.

Преступление	Объект	Объективная сторона	Субъективная сторона
Ст. 212 УК РФ			
Ст. 213 УК РФ			
Ст. 214 УК РФ			

3: Проанализируйте судебную практику (не менее трех решений суда) по делам о преступлениях против общественной безопасности и общественного порядка. Определите наиболее распространенные ошибки в квалификации данных преступлений и пути их исправления.

5. Решите следующие задачи (по вариантам):

1: Во время проведения несанкционированного митинга гражданин Иванов оказал сопротивление сотруднику полиции при задержании. Какие действия сотрудника полиции были правомерными? Какая ответственность грозит гражданину Иванову?

2: Группа лиц, участвуя в массовых беспорядках, повредила имущество магазина. Какая квалификация действий группы лиц? Ответственность за причиненный ущерб.

3: Гражданин Петров, находясь в состоянии алкогольного опьянения, совершил хулиганские действия, выразившиеся в оскорблении и угрозах в общественном месте. Какая квалификация действий гражданина Петрова?

4. Организатор массового мероприятия, не уведомив об этом органы власти, привлёк к участию более 500 человек. Какая ответственность предусмотрена за нарушение порядка организации массового мероприятия?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное решение задач, качественное выполнение всех заданий, чёткие и логичные выводы, демонстрирующие понимание особенностей организации охраны общественного порядка и квалификации преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов с незначительными неточностями, решение задач с незначительными недочётами, выполнение заданий содержит небольшие недостатки, логичные выводы.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, требующие уточнения, решение задач содержит неточности или неполное обоснование, выполнение заданий содержит существенные недостатки, выводы сформулированы недостаточно чётко.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, задачи решены неправильно или не решены, задания выполнены некачественно или не выполнены, выводы отсутствуют.

Практическое занятие №13

Тема 1.13. Потребность соблюдения специальных правил при осуществлении оперативно-служебной профессиональной деятельности.

Цель: закрепление знаний об основах профессиональной этики юриста, формировании правовой культуры, профилактике профессиональной деформации и развитии навыков эффективного общения в профессиональной деятельности.

Время выполнения – 6 часов.

Материалы: Кодекс профессиональной этики адвоката, Модельный кодекс судейской этики

Методические указания:

при выполнении каждого задания, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства. При решении правовых ситуаций необходимо ссылаться на конкретную статью и пункт закона.

Порядок выполнения:

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Повторите теоретическую часть темы.
3. Подготовьте ответы на следующие вопросы:
 - Основы профессиональной этики юриста: принципы, ценности, нормы поведения.
 - Сущность, содержание и значение правовой культуры юриста.
 - Профессиональная деформация юриста: причины, признаки, последствия, методы профилактики.
 - Роль моральных принципов в профессиональной деятельности юриста.
 - Конфиденциальность информации: принципы, границы, ответственность за нарушение.
 - Конфликт интересов: определение, виды, способы разрешения.
 - Особенности общения юриста с клиентами, коллегами, судом, другими участниками правового процесса.
 - Навыки эффективного слушания, убеждения, ведения переговоров.
 - Роль эмоционального интеллекта в профессиональной деятельности юриста.
 - Этические проблемы, возникающие в современных условиях (диджитализация, глобализация, развитие новых технологий).

4. Выполните следующие задания:

Задание 1. Разработайте алгоритм действий юриста в случае возникновения конфликта интересов.

Задание 2. Подготовьте краткий доклад (презентацию) на тему: «Профессиональная деформация юриста: как избежать выгорания и сохранить профессиональную компетентность».

Задание 3. Проведите ролевую игру «Юрист и клиент». Один студент выступает в роли юриста, другой – в роли клиента, обратившегося за юридической помощью. В ходе ролевой игры студент, выступающий в роли юриста, должен продемонстрировать навыки эффективного общения, эмпатию и соблюдение норм профессиональной этики.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, аргументированные ответы на вопросы, качественное выполнение заданий, активное участие в обсуждении, демонстрация понимания этических принципов и их применения в профессиональной деятельности, наличие развитых навыков коммуникации и эмпатии.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, ответы на вопросы содержательные, выполнение заданий на достаточном уровне, участие в обсуждении, понимание основных этических принципов и их применения в профессиональной деятельности.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы неполные или содержат ошибки, выполнение заданий с недостатками, ограниченное участие в обсуждении, недостаточное понимание этических принципов.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы неверные или отсутствуют, задания выполнены некачественно или не выполнены, отсутствие участия в обсуждении, отсутствие понимания этических принципов.

Практическое занятие №14

Тема 1.15. Виды детекции значимой информации (контактная, бесконтактная) и дистанционная

Цель: закрепить знания о методах детектирования лжи, их классификации, механизмах работы, правовых аспектах применения, а также ознакомиться с нетрадиционными методами установления психологических характеристик личности правонарушителя.

Время выполнения – 6 часов.

Материалы: научная литература по психологии лжи, криминалистике.

Методические указания:

при выполнении каждого задания, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства. При решении правовых ситуаций необходимо ссылаться на конкретную статью и пункт закона.

Порядок выполнения:

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выполните следующие задания:

Задание 1: Проанализируйте видеозапись интервью (предоставленную преподавателем) и попытайтесь выявить признаки возможной лжи, используя знания о микровыражениях и языке тела. Обоснуйте свои выводы.

Задание 2: Проведите ролевую игру “Допрос”. Один студент выступает в роли следователя, другой – в роли подозреваемого. Следователь должен использовать вербальные методы детекции лжи (задавать вопросы, анализировать ответы, выявлять противоречия).

Задание 3: Разработайте схему (алгоритм) анализа поведения человека, который может указывать на попытку сокрытия информации.

Задание 4: Проанализируйте кейсы (описания ситуаций) и определите, какие методы детекции лжи были бы наиболее эффективны в каждом конкретном случае.

Кейс 1: «Исчезнувший ноутбук»

Описание: Сотрудник офиса, Анна, сообщает о краже своего ноутбука. Под подозрение попадают два коллеги: Борис, который часто пользуется чужими вещами без разрешения, и Виктор, который в последнее время испытывает финансовые трудности. Обеим сторонам задают вопросы.

Допрос Анны:

Когда вы последний раз видели ноутбук?

Вы закрывали его и оставляли без присмотра?

Кто, кроме вас, знал о его местонахождении?

У вас были какие-то конфликты с Борисом или Виктором?

Допрос Бориса:

Вы видели ноутбук Анны в последнее время?

Вы берете у коллег вещи без разрешения?

Вам нужен был ноутбук?

Где вы были во время предполагаемой кражи?

Допрос Виктора:

Вы знаете о проблеме Анны с ноутбуком?

У вас есть финансовые трудности?

Где вы были во время предполагаемой кражи?

Вы бы смогли украсть ноутбук?

Задание: Проанализируйте возможные ответы подозреваемых. Какие несоответствия и признаки лжи могут указывать на виновность? Какие методы детекции лжи (вербальные, невербальные) могут быть наиболее эффективны в этой ситуации?

Кейс 2: «Автомобильная авария»

Описание: Молодой человек, Дмитрий, сообщает в полицию об автомобильной аварии. Он утверждает, что автомобиль был угнан, и он обнаружил его брошенным на окраине города. Однако, на месте происшествия были обнаружены следы, указывающие на то, что авария произошла в результате неосторожного вождения Дмитрия.

Допрос Дмитрия:

Расскажите подробно о том, как был угнан автомобиль.

Почему вы не обратились в полицию сразу после обнаружения кражи?

Что вы делали в тот день/ночь, когда произошла авария?

Вы признаете свою вину в произошедшем?

Задание: Какие несоответствия в рассказе Дмитрия могут вызвать подозрения? Какие вопросы необходимо задать дополнительно, чтобы проверить его версию событий? Какие методы детекции лжи (инструментальные, невербальные) могли бы помочь установить истину? Как интерпретировать результаты (если бы их были)? Каковы этические соображения в данной ситуации?

Кейс 3: «Финансовые махинации»

Описание: В крупной компании проводится проверка финансовой отчетности. Выявлены признаки финансовых махинаций, связанных с завышением стоимости закупаемых товаров. Под подозрение попадает главный бухгалтер, Елена.

Допрос Елены:

Вы отвечали за закупки товаров в компании?

Вы знаете о каких-либо нарушениях в системе закупок?

Вы согласовывали с поставщиками цены на закупаемые товары?

Ваше финансовое положение стабильно? (осторожный вопрос, касающийся мотива)

Допросы других свидетелей (коллег Елены):

Вы замечали какие-либо странности в работе Елены?

Елена проявляла признаки беспокойства или нервозности в последнее время?

Она обсуждала с вами вопросы, связанные с закупками?

Задание: Проанализируйте возможные ответы Елены и свидетелей. Какие признаки лжи могут указывать на ее причастность к финансовым махинациям? Какие конкретные вопросы необходимо задать, чтобы выявить противоречия в ее показаниях? Как можно использовать методы детекции лжи (вербальный анализ, анализ микровыражений, если возможно, полиграф) чтобы получить более полную картину? Необходимо учитывать, что Елена имеет юридическое образование, что может влиять на ее способность к обману.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, аргументированные ответы на вопросы, качественное выполнение заданий, активное участие в обсуждении, понимание ограничений и этических аспектов применения методов детекции лжи, продемонстрированные навыки анализа информации и выявления признаков лжи.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, ответы на вопросы содержательные, выполнение заданий на достаточном уровне, участие в обсуждении, понимание основных принципов детекции лжи.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы неполные или содержат ошибки, выполнение заданий с недостатками, ограниченное участие в обсуждении, недостаточное понимание методов детекции лжи.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы неверные или отсутствуют, задания выполнены некачественно или не выполнены, отсутствие участия в обсуждении, отсутствие понимания методов детекции лжи.

Практическое занятие №15

Тема 1.16. Интервьюирование, консультирование клиента. Анализ дела как профессиональный навык юриста.

Цель: закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков анализа правовых ситуаций, составления юридических документов (исков, заявлений, ходатайств, договоров) и публичных выступлений в судебных прениях.

Время выполнения – 8 часов.

Материалы: Гражданский кодекс Российской Федерации, Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации, Уголовный кодекс Российской Федерации, Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации, Кодекс административного судопроизводства РФ., образцы юридических документов (иски, заявления, ходатайства, договоры).

Методические указания:

при выполнении каждого задания, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства. При решении правовых ситуаций необходимо ссылаться на конкретную статью и пункт закона.

Порядок выполнения:

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Разделитесь на группы (по 3-4 человека).

Каждой группе будет предложено несколько правовых ситуаций

Для каждой ситуации необходимо:

Проанализировать фактические обстоятельства и определить применимые нормы права.

Сформулировать правовую позицию.

Составить соответствующий юридический документ (иск, заявление, ходатайство, договор и т.д.).

Подготовить тезисы для выступления в судебных прениях.

Каждая группа представит результаты своей работы:

Краткое изложение правовой ситуации и правовой позиции.

Чтение составленного юридического документа.

Выступление в судебных прениях (5-7 минут).

Примеры правовых ситуаций:

Группа 1: Гражданское право

Ситуация 1: Гражданин Петров заключил договор купли-продажи автомобиля с гражданином Сидоровым. После получения денег Сидоров не передал автомобиль Петрову. Петров обратился к вам за помощью в составлении искового заявления в суд.

Ситуация 2: Гражданка Иванова была незаконно уволена с работы. Она обратилась к вам с просьбой восстановить ее в должности и взыскать незаконно удержанные заработные платы.

Группа 2: Уголовное право

Ситуация 1: Гражданин Смирнов обвиняется в краже. У него нет алиби. Вам необходимо подготовить речь защитника для выступления в судебных прениях.

Ситуация 2: Гражданин Козлов был осужден за мошенничество. Он обратился к вам с просьбой подготовить апелляционную жалобу.

Группа 3: Административное право

Ситуация 1: Гражданин Волков был привлечен к административной ответственности за нарушение правил дорожного движения. Он считает постановление незаконным и хочет его обжаловать. Вам необходимо подготовить заявление о признании постановления незаконным.

Ситуация 2: Гражданка Соколова получила предписание о необходимости устранения нарушений санитарных норм в ее магазине. Она не согласна с предписанием и хочет его обжаловать.

Группа 4: Договорное право

Ситуация 1: Компания «Альфа» заключила договор поставки с компанией «Бета». «Бета» не выполнила свои обязательства по поставке товара. Компания «Альфа» хочет расторгнуть договор и взыскать убытки. Вам необходимо подготовить исковое заявление.

Ситуация 2: Гражданин Лазарев заключил договор аренды квартиры. Арендодатель требует досрочного расторжения договора. Лазарев не согласен. Подготовьте возражение на требование арендодателя.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Демонстрирует полное и глубокое знание теоретического материала, безупречное владение практическими навыками, логичность и аргументированность мышления, самостоятельность в выполнении заданий, четкость и грамотность изложения.

«Хорошо» - Демонстрирует хорошее знание теоретического материала, уверенное владение практическими навыками, логичность мышления, незначительные недочеты в выполнении заданий, грамотность изложения.

«Удовлетворительно» - Демонстрирует удовлетворительное знание теоретического материала, неуверенное владение практическими навыками, ошибки в логике и обосновании, существенные недостатки в выполнении заданий, отдельные погрешности в изложении.

«Неудовлетворительно» - Демонстрирует слабое знание теоретического материала, отсутствие практических навыков, нелогичность мышления, грубые ошибки в выполнении заданий, неграмотность изложения.

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ МДК 01.01. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ НОРМ МАТЕРИАЛЬНОГО И ПРОЦЕССУАЛЬНОГО ПРАВА

Задания для проведения дифференцированного зачета ЗАДАНИЕ/ТЕСТ

Инструкция

Внимательно прочитайте вопросы по тесту. На каждый вопрос может быть несколько ответов. За каждый правильный ответ дается 1 балл

Время выполнения теста – 20 минут

Внимательно прочитайте задачу и решите ее на основании трудового законодательства. При решении задачи можно пользоваться нпа. Ответ должен быть развернутым с указанием статьи(ей) и документа(тов), на которых основывается решение. Полный развернутый правильный ответ на задание, с указанием статьи(ей) и нпа получает 5 баллов, правильный ответ с указанием не всех нпа - 4 балла, не полный правильный ответ, с указанием 1 нпа -3 балла, правильный ответ без ссылки на нпа – 2 балла.

Время выполнения задания – 25 минут.

Тест

Вариант 1

1. К основным задачам профессии юриста в обществе относится:
 - i. Только консультирование граждан.
 - ii. Обеспечение законности и правопорядка, защита прав и законных интересов граждан и организаций.
 - iii. Только составление юридических документов.
2. Какие принципы относятся к принципам правосудия?
 - i. Только гласность.
 - ii. Независимость судей, состязательность и равноправие сторон, законность.
 - iii. Только состязательность.
3. Какие суды входят в судебную систему Российской Федерации?
 - i. Только Верховный Суд РФ.
 - ii. Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, арбитражные суды, суды общей юрисдикции.
 - iii. Только районные суды.
4. Какие полномочия относятся к Конституционному Суду РФ?
 - i. Рассмотрение уголовных дел.
 - ii. Разрешение дел о соответствии Конституции РФ федеральных законов, нормативных актов Президента РФ, Совета Федерации, Государственной Думы, Правительства РФ.
 - iii. Рассмотрение гражданских дел.
5. Какие функции выполняет Министерство юстиции Российской Федерации?
 - i. Осуществление оперативно-розыскной деятельности.
 - ii. Организация исполнения судебных решений, нормативное правовое регулирование, обеспечение деятельности адвокатуры и нотариата.
 - iii. Предварительное расследование преступлений.
6. Какие полномочия относятся к органам прокуратуры?
 - i. Осуществление правосудия.
 - ii. Надзор за исполнением законов, поддержание государственного обвинения в суде, координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.
 - iii. Осуществление адвокатской деятельности.
7. Какие органы осуществляют предварительное следствие?
 - i. Только органы полиции.

- ii. Следственный комитет РФ, органы ФСБ, органы внутренних дел.
 - iii. Только прокуратура.
8. Какие задачи стоят перед органами, осуществляющими охрану правопорядка?
- i. Только выявление и раскрытие преступлений.
 - ii. Предупреждение и пресечение правонарушений, охрана общественного порядка, обеспечение общественной безопасности.
 - iii. Только исполнение судебных решений.
9. Что входит в сферу деятельности частной детективной и охранной деятельности?
- i. Осуществление оперативно-розыскных мероприятий, относящихся к исключительной компетенции государственных органов.
 - ii. Оказание охранных услуг, сбор информации на договорной основе.
 - iii. Осуществление правосудия.
10. Каковы задачи Уполномоченного по правам человека в РФ?
- i. Осуществление оперативно-розыскной деятельности.
 - ii. Рассмотрение жалоб на действия государственных органов и должностных лиц, содействие восстановлению нарушенных прав.
 - iii. Осуществление судебного надзора.
11. Какие функции выполняют органы по охране конституционного строя и обеспечению государственной безопасности РФ?
- i. Выявление, предупреждение и пресечение разведывательной и иной деятельности, направленной на нанесение ущерба безопасности РФ.
 - ii. Осуществление правосудия.
 - iii. Надзор за исполнением законов.
12. Какие функции выполняют органы по обеспечению экономической безопасности РФ?
- i. Только выявление налоговых преступлений.
 - ii. Выявление, предупреждение, пресечение и раскрытие преступлений в сфере экономики.
 - iii. Только борьба с коррупцией.
13. Какие виды деятельности осуществляет адвокатура в Российской Федерации?
- i. Осуществление предварительного следствия.
 - ii. Оказание квалифицированной юридической помощи физическим и юридическим лицам.
 - iii. Осуществление правосудия.
14. Какие действия выполняет нотариат в Российской Федерации?
- i. Осуществление розыскной деятельности.
 - ii. Совершение нотариальных действий, удостоверение сделок, выдача свидетельств о праве на наследство и т.п.
 - iii. Осуществление оперативно-розыскной деятельности.
15. Какие задачи ставятся перед органами внутренних дел при проведении массовых мероприятий?
- i. Организация питания участников мероприятия.
 - ii. Обеспечение общественного порядка, безопасности граждан, предупреждение и пресечение правонарушений.
 - iii. Проведение культурной программы.
16. В чем заключается потребность соблюдения специальных правил при осуществлении оперативно-служебной профессиональной деятельности?
- i. Только в соблюдении трудовой дисциплины.
 - ii. В обеспечении законности, соблюдении прав и свобод граждан, сохранении государственной и служебной тайны, поддержании высокого профессионального уровня.
 - iii. Только в выполнении приказов руководства.
17. Какие действия относятся к анализу дела как профессиональному навыку юриста?

- i. Только сбор информации о клиенте.
- ii. Определение фактических обстоятельств дела, правовая квалификация, выработка стратегии защиты/представительства, сбор доказательств.
- iii. Только составление искового заявления.

Задача

Гражданин Иванов, будучи недовольным решением суда по гражданскому делу, публично выразил оскорбление в адрес судьи, используя нецензурную брань и угрозы физической расправы. Какие правовые последствия могут наступить для Иванова в данной ситуации? Обоснуйте свой ответ со ссылкой на нормативные правовые акты.

Вариант 2

1. Какова роль профессии юриста в обеспечении прав и свобод граждан? (Тема 1.11)
 - i. Только представление интересов в суде.
 - ii. Обеспечение доступа к правосудию, консультирование, защита прав и свобод, правовое просвещение.
 - iii. Только составление юридических документов.
2. На каких принципах строится деятельность судебной власти?
 - i. Только на принципах законности.
 - ii. Независимость, гласность, состязательность, равноправие, презумпция невиновности.
 - iii. Только на принципах справедливости.
3. Какие суды относятся к судам общей юрисдикции?
 - i. Только арбитражные суды.
 - ii. Верховный Суд РФ, областные суды, районные суды, мировые судьи.
 - iii. Только Конституционный Суд РФ.
4. Какие вопросы рассматривают конституционные (уставные) суды субъектов РФ?
 - i. Только уголовные дела.
 - ii. Соответствие законов субъекта РФ конституции (уставу) субъекта РФ, споры о компетенции между органами государственной власти субъекта РФ.
 - iii. Только гражданские дела.
5. Какие функции выполняет Министерство юстиции РФ в сфере исполнения наказаний?
 - i. Осуществление оперативно-розыскной деятельности в исправительных учреждениях.
 - ii. Организация деятельности уголовно-исполнительной системы.
 - iii. Предварительное расследование преступлений, совершенных в исправительных учреждениях.
6. Какие направления надзорной деятельности осуществляет прокуратура?
 - i. Только надзор за деятельностью судов.
 - ii. Надзор за исполнением законов федеральными министерствами и ведомствами, органами исполнительной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, органами военного управления, органами контроля, их должностными лицами, органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций.
 - iii. Только надзор за деятельностью адвокатуры.
7. Какие задачи стоят перед органами дознания?
 - i. Только осуществление оперативно-розыскной деятельности.
 - ii. Принятие решений о возбуждении уголовного дела, производство неотложных следственных действий.
 - iii. Только осуществление правосудия.
8. Какие меры могут применять органы, осуществляющие охрану правопорядка, для пресечения правонарушений?

- i. Применение огнестрельного оружия в любых случаях.
 - ii. Применение физической силы, специальных средств, составление протоколов об административных правонарушениях.
 - iii. Нарушение прав и свобод граждан.
9. Что не входит в перечень услуг, оказываемых частными детективами?
- i. Сбор сведений по гражданским делам на договорной основе.
 - ii. Осуществление действий, отнесенных к исключительной компетенции правоохранительных органов.
 - iii. Поиск без вести пропавших граждан.
10. Какие меры может принимать Уполномоченный по правам человека по результатам рассмотрения жалобы?
- i. Отмена решения суда.
 - ii. Направление обращения в государственные органы и должностным лицам, вынесение заключения по фактам нарушения прав и свобод.
 - iii. Возбуждение уголовного дела.
11. Какие направления деятельности осуществляют органы по охране конституционного строя и обеспечению государственной безопасности?
- i. Только осуществление оперативно-розыскной деятельности.
 - ii. Контрразведывательная деятельность, борьба с терроризмом, защита государственной границы.
 - iii. Только охрана общественного порядка.
12. Какие преступления относятся к преступлениям в сфере экономики?
- i. Только кражи.
 - ii. Незаконная банковская деятельность, легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных преступным путем, уклонение от уплаты налогов.
 - iii. Только хулиганство.
13. Какие гарантии предусмотрены для адвокатской деятельности в Российской Федерации?
- i. Недопустимость вмешательства в адвокатскую деятельность, адвокатская тайна, обеспечение безопасности адвоката.
 - ii. Возможность привлечения адвоката к уголовной ответственности за дачу ложных показаний.
 - iii. Обязанность адвоката раскрывать информацию о своих клиентах правоохранительным органам.
14. Какие нотариальные действия совершаются нотариусами в Российской Федерации?
- i. Только удостоверение завещаний.
 - ii. Удостоверение сделок, выдача свидетельств о праве на наследство, свидетельствование верности копий документов, совершение исполнительных надписей.
 - iii. Только составление исковых заявлений.
15. Какие действия необходимо предпринять органам внутренних дел при проведении массового мероприятия в случае возникновения угрозы общественной безопасности?
- i. Продолжить мероприятие в любом случае.
 - ii. Приостановить или прекратить проведение массового мероприятия.
 - iii. Переложить ответственность на организаторов мероприятия.
16. Какие требования предъявляются к сотруднику полиции при осуществлении оперативно-служебной профессиональной деятельности?
- i. Только знание законов.
 - ii. Соблюдение законности, уважение прав и свобод человека и гражданина, высокая профессиональная компетентность, моральная устойчивость.
 - iii. Только выполнение приказов руководства.
17. В чем заключается метод интервьюирования при консультировании клиента?

- i. Только в сборе анкетных данных клиента.
- ii. В проведении целенаправленной беседы с клиентом для выяснения обстоятельств дела, установления фактов, выявления проблем.
- iii. Только в составлении юридических документов.

Задача

Гражданин Петров обратился к адвокату Сидорову за юридической помощью в связи с привлечением к административной ответственности за мелкое хулиганство. В ходе консультации Петров сообщил адвокату Сидорову сведения, составляющие государственную тайну. Обязан ли адвокат Сидоров сообщить об этом в правоохранительные органы? Обоснуйте свой ответ со ссылкой на нормативные правовые акты.

Эталонные ответы

Ключ к тесту

№	1 вариант	2 вариант	баллы
1	2	2	1
2	2	2	1
3	2	2	1
4	2	2	1
5	2	2	1
6	2	2	1
7	2	2	1
8	2	2	1
9	2	2	1
10	2	2	1
11	1	2	1
12	2	2	1
13	2	1	1
14	2	2	1
15	2	2	1
16	2	2	1
17	2	2	1
всего			17

Ответы на задание

№	1 вариант	2 вариант	баллы
1	В соответствии со ст. 297 Уголовного кодекса РФ (Неуважение к суду) оскорбление судьи в связи с рассмотрением дел или материалов, влечет за собой уголовную ответственность. Действия Иванова также могут быть квалифицированы по ст. 319 УК РФ (Оскорбление представителя власти). Кроме того, за угрозы в адрес судьи предусмотрена уголовная ответственность по ст. 296	Согласно ст. 8 Федерального закона “Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации”, адвокат обязан хранить адвокатскую тайну. Сведения, составляющие государственную тайну, полученные адвокатом от доверителя, также относятся к адвокатской тайне и не подлежат разглашению. Исключение	5

	УК РФ (Угроза или насильственные действия в связи с осуществлением правосудия или производством предварительного расследования). Также возможно привлечение к административной ответственности по ст. 17.3 КоАП РФ (Неисполнение распоряжения судьи или судебного пристава).	составляют случаи, предусмотренные федеральным законом, когда адвокат обязан сообщить о таких сведениях, например, при получении информации о готовящемся тяжком преступлении (ст. 205.6 УК РФ Несообщение о преступлении). В данном случае, если сведения, сообщенные Петровым, не свидетельствуют о готовящемся преступлении, адвокат Сидоров не вправе сообщать о них в правоохранительные органы.	

Критерии оценки

Время выполнения задания - 45 минут

Итоговая оценка за экзамен выставляется со следующей шкалой:

Количество набранных баллов	Итоговая оценка
19 - 23	«Отлично»
17 - 19	«Хорошо»
15 - 17	«Удовлетворительно»
Менее 15	«Неудовлетворительно»

ПЕРЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

1. Понятие и значение юридической профессии в современном обществе.
2. Судебная власть в Российской Федерации: понятие, принципы осуществления
3. Судебная система Российской Федерации: структура, полномочия судов различных уровней.
4. Конституционный Суд Российской Федерации: статус, компетенция, роль в системе разделения властей.
5. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации: особенности организации и деятельности.
6. Министерство юстиции Российской Федерации: задачи, функции, полномочия.
7. Органы прокуратуры Российской Федерации: система, полномочия, надзорная деятельность.
8. Органы, осуществляющие предварительное следствие: структура, полномочия.
9. Органы дознания: задачи, функции, полномочия.
10. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность: цели, задачи, правовая основа.
11. Органы внутренних дел: задачи, функции, структура.
12. Органы, обеспечивающие общественную (государственную) безопасность: виды, полномочия.
13. Частная детективная и охранный деятельность в Российской Федерации: правовое регулирование.
14. Институт уполномоченного по правам человека: задачи, функции, полномочия.
15. Органы по охране конституционного строя и обеспечению государственной безопасности РФ: полномочия, взаимодействие с другими органами.

16. Органы по обеспечению экономической безопасности Российской Федерации: функции, задачи.
 17. Негосударственные органы и организации, осуществляющие правоохранительную деятельность: виды, особенности.
 18. Адвокатура в Российской Федерации: принципы организации, полномочия адвокатов.
 19. Нотариат в Российской Федерации: правовое регулирование, функции нотариусов.
 20. Виды массовых мероприятий: правовое регулирование, порядок организации и проведения.
- (Тема 1.12)
21. Задачи органов внутренних дел при проведении массовых мероприятий.
 22. Особенности охраны общественного порядка при проведении массовых мероприятий.
 23. Квалификация преступлений против общественной безопасности.
 24. Потребность соблюдения специальных правил при осуществлении оперативно-служебной профессиональной деятельности.
 25. Виды детекции значимой информации: общая характеристика.
 26. Контактная детекция значимой информации: методы, приемы.
 27. Бесконтактная детекция значимой информации: методы, приемы.
 28. Дистанционная детекция значимой информации: методы, приемы.
 29. Интервьюирование: цели, задачи, методы проведения.
 30. Консультирование клиента: основные принципы и этапы.
 31. Анализ дела как профессиональный навык юриста: основные этапы и методы.

3. Текущий контроль успеваемости по МДК 01.02. Обеспечение выявления, расследования и раскрытия правонарушения

Практическое занятие № 1

Тема 1.1. Понятие и сущность тактико-специальной подготовки

Цель – закрепить знания об условных обозначениях, применяемых на топографических картах и в навигации, и развить практические навыки ориентирования на местности с использованием карты и компаса.

Время выполнения – 4 часа

Задание:

Определите свое местоположение на местности по карте и компасу.

Пройдите по заданному азимуту расстояние 100 метров.

Найдите на местности три заданных объекта по карте, используя компас и условные обозначения.

Критерии оценки

«Отлично» - Демонстрирует полное и глубокое знание теоретического материала, безупречное владение практическими навыками, логичность и аргументированность мышления, самостоятельность в выполнении заданий, четкость и грамотность изложения.

«Хорошо» - Демонстрирует хорошее знание теоретического материала, уверенное владение практическими навыками, логичность мышления, незначительные недочеты в выполнении заданий, грамотность изложения.

«Удовлетворительно» - Демонстрирует удовлетворительное знание теоретического материала, неуверенное владение практическими навыками, ошибки в логике и обосновании, существенные недостатки в выполнении заданий, отдельные погрешности в изложении.

«Неудовлетворительно» - Демонстрирует слабое знание теоретического материала, отсутствие практических навыков, нелогичность мышления, грубые ошибки в выполнении заданий, неграмотность изложения.

Практическое занятие № 2

Тема 1.2. Инженерное оборудование местности при выполнении оперативно – служебных задач.

Цель – закрепить полученные теоретические знания при решении практических ситуаций, связанных с выбором и применением инженерного оборудования в ходе проведения оперативно-розыскных мероприятий.

Время выполнения – 2 часа

Задание:

Решите задачи:

ВАРИАНТ 1

1. При проведении оперативно-розыскных мероприятий по выявлению фактов незаконной торговли психотропными веществами необходимо установить скрытую камеру видеонаблюдения в месте предполагаемой торговли. Какие типы камер предпочтительнее использовать и почему? Какие факторы следует учитывать при выборе места установки камеры?

2. Для документирования факта получения взятки сотрудником правоохранительного органа необходимо использовать средства аудиозаписи. Какие типы микрофонов могут быть использованы для данной цели? Какие технические требования предъявляются к качеству аудиозаписи?

3. В ходе проведения оперативно-розыскного мероприятия требуется установить местонахождение скрытых устройств передачи информации. Какое оборудование можно использовать для обнаружения таких устройств?

4. Необходимо обеспечить негласное наблюдение за объектом, находящимся на значительном расстоянии. Какие средства наблюдения могут быть использованы для решения этой задачи?

ВАРИАНТ 2

1. Для проведения оперативно-розыскного мероприятия по выявлению фактов мошенничества в сфере банковских услуг необходимо получить доступ к информации, хранящейся на компьютере подозреваемого. Какие технические средства можно использовать для копирования информации с компьютера?

2. При проведении оперативно-розыскных мероприятий необходимо установить, находится ли указанный автомобиль в зоне наблюдения. Какое оборудование может быть использовано для автоматического определения местоположения автомобиля?

3. В ходе проведения оперативно-розыскного мероприятия необходимо зафиксировать серийный номер денежной купюры. Какое оборудование может быть использовано для данной цели?

4. В ходе проведения оперативно-розыскного мероприятия необходимо получить информацию о разговорах, происходящих в помещении, не входя в него. Какие технические средства можно использовать для прослушивания?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 3

Тема 1.3. Топографическая подготовка в оперативно-служебной деятельности.

Цель – закрепить навыки составления планов жилых помещений, необходимых для фиксации обстановки места происшествия и оформления соответствующих процессуальных документов.

Время выполнения – 4 часа

Задание:

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Повторите теоретическую часть (раздел УПК РФ, регламентирующий осмотр места происшествия, требования к плану места происшествия).

3. Подготовьте ответы на вопросы:

- Какие процессуальные документы оформляются при осмотре места происшествия?
- Какие требования предъявляются к содержанию и оформлению протокола осмотра места происшествия?

- Каковы основные правила составления плана места происшествия? Какие условные обозначения используются?

4. Разрешите следующие практические ситуации:

ВАРИАНТ 1:

Осмотр комнаты

Представьте, что вы прибываете на место происшествия – квартиру, в которой совершено кража. Осматриваемой комнатой является гостиная площадью 20 кв.м. Требуется составить план комнаты, отобразив на нем место расположения мебели, предметов, имеющих значение для дела (например, взломанный замок, следы взлома, отпечатки обуви). Необходимо также составить постановление об осмотре места происшествия и протокол осмотра места происшествия.

(Предполагаемые размеры мебели и расстановку необходимо придумать самостоятельно, основываясь на реальных представлениях о гостиной).

ВАРИАНТ 2:

Осмотр жилого дома

Представьте, что вы производите осмотр частного жилого дома, в котором обнаружено тело умершего человека. Необходимо составить план дома, отобразив на нем расположение комнат, окон, дверей, предметов мебели, а также место обнаружения трупа. Необходимо также составить постановление об осмотре места происшествия и протокол осмотра места происшествия.

(Предполагаемые размеры дома и расстановку помещений необходимо придумать самостоятельно, основываясь на реальных представлениях о частном доме).

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - правильное составление документов и плана, подробная аргументация, полное соответствие требованиям УПК РФ, аккуратность оформления, соблюдение условных обозначений.

«Хорошо» - правильное составление документов и плана, соответствие основным требованиям УПК РФ, незначительные недочеты в оформлении.

«Удовлетворительно» - документы и план составлены с допускаемыми ошибками, неполное соответствие требованиям УПК РФ, имеются недостатки в оформлении.

«Неудовлетворительно» - Документы и план составлены неправильно, грубые ошибки, несоблюдение требований УПК РФ, отсутствие навыков составления процессуальных документов.

Практическое занятие № 4

Тема 1.4. Топографическая подготовка в оперативно-служебной деятельности.

Цель – закрепить навыки составления схем места происшествия, используя условные обозначения, а также оформление протокола осмотра места происшествия в соответствии с требованиями УПК РФ.

Время выполнения – 4 часа

Задание:

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Повторите теоретическую часть (раздел УПК РФ, регламентирующий осмотр места происшествия, требования к схеме и протоколу осмотра места происшествия).

3. Подготовьте ответы на вопросы:

В чем отличие схемы места происшествия от плана места происшествия?

Каковы основные правила отображения информации на схеме места происшествия?

Какие сведения должны содержаться в протоколе осмотра места происшествия?

4. Разрешите следующие практические ситуации:

ВАРИАНТ 1:

Осмотр места происшествия – Квартирная кража

Представьте, что вы производите осмотр квартиры, в которую проникли злоумышленники. В ходе осмотра установлено, что окно было разбито, а из шкафа похищены ценные вещи. Необходимо составить схему места происшествия, отобразив на ней:

- Контуры помещения.
- Место разбитого окна.
- Место расположения шкафа и других предметов мебели.
- Место обнаружения следов взлома.
- Местонахождение похищенных вещей (если известно).
- Указать направление движения преступника (предположительно). Затем составьте протокол осмотра места происшествия, подробно описав все обнаруженные следы и обстоятельства.

ВАРИАНТ 2:

Осмотр места происшествия – Обнаружение тела

Вы выезжаете на место происшествия – дачный участок, где обнаружено тело погибшего. Необходимо составить схему места происшествия, отобразив:

- Контуры дачного участка и дома.
- Место обнаружения тела.
- Местоположение предметов, имеющих отношение к делу (например, орудие убийства, следы борьбы).
- Указать ориентиры (деревья, постройки, заборы). Составьте протокол осмотра места происшествия, подробно описав все обнаруженные следы, положение тела, орудия и другие важные детали.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - схема и протокол выполнены в полном соответствии с требованиями УПК РФ, детализированное и точное отображение обстановки на схеме, соблюдение условных обозначений, четкое и последовательное изложение информации в протоколе, отсутствие грамматических и стилистических ошибок.

«Хорошо» - схема и протокол в целом соответствуют требованиям УПК РФ, незначительные недочеты в отображении обстановки или оформлении документов.

«Удовлетворительно» - схема и протокол содержат существенные недостатки, неполное соответствие требованиям УПК РФ, имеются ошибки в отображении обстановки или изложении информации.

«Неудовлетворительно» - схема и протокол выполнены неправильно, грубые нарушения требований УПК РФ, отсутствие навыков составления графических и процессуальных документов.

Практическое занятие № 5

Тема 1.5. Классификация взрывчатых веществ.

Цель – ознакомить с видами, принципами устройства, основными характеристиками и способами обнаружения СВУ, ИВВ и МВС, представляющих угрозу общественной безопасности.

Время выполнения – 2 часа

Задание:

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Повторите теоретическую часть (классификация взрывчатых веществ, их свойства, виды детонаторов, способы изготовления СВУ).

3. Подготовьте ответы на вопросы:

Какие основные классы самодельных взрывных устройств существуют? Приведите примеры.

Что такое индивидуальное взрывчатое вещество? Какие вещества могут использоваться в качестве ИВВ?

Какие признаки могут указывать на наличие механической взрывчатой смеси?

Какие меры предосторожности следует соблюдать при обнаружении подозрительного предмета?

4. Разрешите следующие практические ситуации (анализ информации):

СИТУАЦИЯ 1:

Анализ фотографии СВУ

Вам предъявляется фотография самодельного взрывного устройства, состоящего из пластиковой бутылки, заполненной жидкостью, и детонатора, изготовленного из батарейки и электроники. Опишите устройство данного СВУ. Какие компоненты входят в его состав? Какова его предполагаемая мощность? Какие опасности оно представляет?

СИТУАЦИЯ 2:

Обнаружение подозрительного вещества

В ходе проведения оперативно-розыскных мероприятий в гараже обнаружен пакет с порошкообразным веществом неизвестного происхождения. Вещество имеет резкий запах и

окрашено в желтый цвет. Какие предположения можно сделать о природе этого вещества? Какие действия следует предпринять для установления его точной принадлежности?

СИТУАЦИЯ 3:

Анализ информации о МВС

В ходе расследования преступления установлено, что злоумышленник изготавливал взрывное устройство на основе смеси селитры и сахара. Опишите принципы действия механической взрывчатой смеси на основе селитры и сахара. Какие факторы влияют на ее взрывчатые свойства? Какие меры предосторожности необходимо соблюдать при работе с такими веществами?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - полное и точное описание устройства СВУ, ИВВ или МВС; правильная интерпретация информации; обоснованные выводы и рекомендации; знание мер предосторожности.

«Хорошо» - в целом правильное описание устройства СВУ, ИВВ или МВС; небольшие недочеты в интерпретации информации; обоснованные выводы.

«Удовлетворительно» - Неполное или недостаточно точное описание устройства СВУ, ИВВ или МВС; затруднения в интерпретации информации; общие выводы.

«Неудовлетворительно» - Неправильное описание устройства СВУ, ИВВ или МВС; отсутствие навыков анализа и интерпретации информации; отсутствие знаний о мерах предосторожности.

Практическое занятие № 6

Тема 1.6. Действия сотрудников органов внутренних дел при обнаружении взрывных устройств.

Цель – закрепить знания о правилах безопасного поведения при обнаружении взрывчатых веществ и устройств, а также ознакомиться с основными видами ВВ, их свойствами и признаками.

Время выполнения – 4 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Повторите теоретическую часть:

3. Подготовьте ответы на вопросы:

Какие первичные действия необходимо предпринять при обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством?

Какие правила безопасности необходимо соблюдать при осмотре места происшествия с предположением о наличии ВВ?

Какие виды взрывчатых веществ наиболее часто используются для изготовления самодельных взрывных устройств?

Какова роль эксперта-взрывотехника при расследовании преступлений с использованием ВВ?

4. Разрешите следующие практические ситуации:

СИТУАЦИЯ 1:

Обнаружение подозрительного пакета в общественном транспорте

Вы являетесь пассажиром автобуса и заметили, что под сиденьем лежит подозрительный пакет, из которого торчит провод. Опишите ваши действия. Какие меры предосторожности необходимо соблюдать? Кому следует сообщить об обнаруженном предмете?

СИТУАЦИЯ 2:

Осмотр места происшествия – находка подозрительного устройства

Вы – следователь, прибывший на место происшествия. В заброшенном здании обнаружено устройство, похожее на самодельную бомбу. Опишите порядок осмотра места происшествия и действий по организации оцепления. Какие меры безопасности необходимо предпринять для предотвращения детонации?

СИТУАЦИЯ 3:

Анализ информации о взрывчатом веществе

В ходе оперативно-розыскных мероприятий получена информация о том, что преступники используют для изготовления СВУ аммиачную селитру. Опишите свойства аммиачной селитры. Какие вещества можно использовать для ее детонации? Какие меры предосторожности необходимо соблюдать при работе с этим веществом?

СИТУАЦИЯ 4:

Составление памятки для населения

Составьте краткую памятку для населения о правилах поведения при обнаружении подозрительных предметов, которые могут оказаться взрывными устройствами.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное и точное знание мер предосторожности при обнаружении ВВ и СВУ, правильное понимание видов взрывчатых веществ и их свойств, обоснованные решения в предложенных ситуациях, четкое и логичное изложение информации.

«Хорошо» - В целом правильное понимание мер предосторожности и видов ВВ, незначительные недочеты в решениях предложенных ситуаций, логичное изложение информации.

«Удовлетворительно» - Неполное понимание мер предосторожности и видов ВВ, затруднения в решениях предложенных ситуаций, нечеткое изложение информации.

«Неудовлетворительно» - Отсутствие знаний о мерах предосторожности и видах ВВ, неверные решения предложенных ситуаций, неграмотное изложение информации.

Практическое занятие № 7

Тема 1.6. Тема 1.7. Применение мер государственного принуждения сотрудниками ОВД Действия сотрудников органов внутренних дел при обнаружении взрывных устройств.

Цель – Закрепить знания о законных основаниях, порядке и пределах применения мер государственного принуждения сотрудниками ОВД при исполнении служебных обязанностей.

Время выполнения – 2 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Разрешите следующие задачи

ЗАДАЧА 1:

Задержание гражданина

Сотрудник ОВД увидел, как неизвестный вынес из магазина телевизор, не оплатив его. Имеет ли сотрудник ОВД право задержать этого гражданина? Какие действия он должен совершить?

Оформите необходимые процессуальные документы.

ЗАДАЧА 2:

Личный досмотр

В ходе патрулирования улицы сотрудник ОВД получил информацию о том, что у гражданина, находящегося неподалеку, может быть при себе оружие. Имеет ли сотрудник ОВД право провести личный досмотр этого гражданина? Какие условия должны быть соблюдены?

ЗАДАЧА 3:

Применение специальных средств

В ходе несанкционированной акции протеста граждане начали оказывать сопротивление сотрудникам полиции, бросая в них камни и другие предметы. Имеет ли сотрудник ОВД право применить специальные средства для пресечения противоправных действий? Какие специальные средства можно использовать в данной ситуации?

ЗАДАЧА 4:

Превышение полномочий

Сотрудник ОВД, остановив автомобиль для проверки документов, начал оскорблять водителя и угрожать ему применением насилия. Оцените действия сотрудника ОВД. Какие меры ответственности он может понести?

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное знание нормативно-правовой базы, регулирующей применение мер государственного принуждения; правильное определение законных оснований и пределов применения мер государственного принуждения в предложенных ситуациях; четкое и логичное изложение решения с ссылками на нормативные акты.

«Хорошо» - В целом правильное понимание нормативно-правовой базы, незначительные недочеты в определении законных оснований и пределов применения мер государственного принуждения; логичное изложение решения.

«Удовлетворительно» - Неполное знание нормативно-правовой базы, затруднения в определении законных оснований и пределов применения мер государственного принуждения; нечеткое изложение решения.

«Неудовлетворительно» - Отсутствие знаний нормативно-правовой базы, неправильные решения предложенных ситуаций, отсутствие логики в изложении.

Практическое занятие № 8

Тема 1.8. Правовое положение сотрудника полиции

Цель – закрепить знания о системе специальных званий в полиции, объеме прав и характере обязанностей, возложенных на сотрудников полиции законом.

Время выполнения – 6 часов

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Повторите теоретическую часть:

3. Подготовьте ответы на вопросы:

Какие факторы влияют на присвоение специального звания сотруднику полиции?

Какие права имеет сотрудник полиции при осуществлении пресечения противоправных действий?

Какие существуют ограничения в использовании сотрудником полиции своих прав?

Какова ответственность сотрудника полиции за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей?

4. Разрешите следующие практические ситуации:

СИТУАЦИЯ 1:

Старший сержант полиции Иванов преследует подозреваемого в краже, который оказывает активное сопротивление. Иванов применил силу, необходимую для задержания подозреваемого. Однако, в процессе задержания подозреваемый получил незначительные телесные повреждения. Оцените действия Иванова с точки зрения законности.

СИТУАЦИЯ 2:

Сотрудник патрульно-постовой службы Петров остановил автомобиль для проверки документов. Водитель отказался предъявлять водительское удостоверение и страховой полис ОСАГО. Имеет ли Петров право применить санкции к водителю? Какие?

СИТУАЦИЯ 3:

Сотрудник уголовного розыска Сидоров при проведении оперативно-розыскных мероприятий без постановления суда проник в жилище гражданина. Оцените действия Сидорова с точки зрения соблюдения законности.

СИТУАЦИЯ 4:

При пресечении массовых беспорядков сотрудник полиции применил газовый баллончик к гражданину, не участвовавшему в противоправных действиях. Оцените действия сотрудника полиции..

5. Составьте перечень прав сотрудника полиции при осуществлении задержания.

6.Разработайте памятку для молодого сотрудника полиции о его обязанностях по охране общественного порядка. (Объем – не более 1 страницы).

7.Представьте себя сотрудником полиции и составьте письменный ответ на обращение гражданина, который требует разъяснений о его правах при общении с сотрудниками полиции. (Опишите формат письменного ответа в соответствии с законом «Об обращениях граждан Российской Федерации»).

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное знание правовой базы, касающейся статуса сотрудника полиции; правильное определение прав и обязанностей сотрудника полиции в предложенных ситуациях; обоснование решений с ссылками на нормативные правовые акты; грамотное выполнение заданий; логичное и четкое изложение мыслей.

«Хорошо» - В целом правильное понимание правовой базы, с незначительными недочетами; обоснованное решение ситуаций; удовлетворительное выполнение заданий.

«Удовлетворительно» - Неполное знание правовой базы; затруднения в определении прав и обязанностей сотрудника полиции; некачественное выполнение заданий.

«Неудовлетворительно» - Отсутствие знаний о правовом статусе сотрудника полиции; неправильные решения ситуаций; неспособность выполнить задания.

Практическое занятие № 9

Тема 1.9. Деятельность органов внутренних дел в различных ситуациях

Цель – закрепить знания о порядке организации и несения службы на КПП и заслонах, а также отработать практические навыки действий сотрудников при осуществлении контроля и пресечении противоправной деятельности.

Время выполнения – 4 часа

Задание.

1.Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2.Повторите теоретическую часть:

3.Подготовьте ответы на вопросы:

В чем принципиальное отличие КПП от заслона?

Какие основные элементы входят в состав КПП?

Какие задачи решаются при организации заслона?

Какие средства используются для контроля транспортных средств и лиц на КПП?

Какие меры безопасности должны соблюдаться при несении службы на КПП и заслонах?

4. Разрешите следующие практические ситуации и выполните задания:

Задание 1.Разработайте схему организации КПП для контроля за въездом/выездом на территорию крупного промышленного предприятия. Укажите расположение постов, контрольно-измерительных

Задание 2. Составьте памятку для сотрудников, несущих службу на КПП, о признаках подозрительных лиц и транспортных средств. приборов, освещения, средств связи.

Задание 3. Опишите основные тактические приемы, применяемые сотрудниками при остановке транспортного средства на КПП и заслоне.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное знание теории организации и тактики несения службы на КПП и заслонах; правильное выполнение практических заданий

«Хорошо» - В целом правильное понимание организации и тактики несения службы; успешное выполнение большинства практических заданий.

«Удовлетворительно» - Неполное понимание организации и тактики несения службы; затруднения при выполнении практических заданий.

«Неудовлетворительно» - Отсутствие знаний об организации и тактике несения службы; неспособность выполнять практические задания

Практическое занятие № 10

Тема 1.10. Тактика задержания подозреваемых

Цель – закрепить знания о тактических приемах задержания подозреваемых, овладеть базовыми навыками ведения переговоров с лицами, оказывающими сопротивление, и изучить различные виды захвата.

Время выполнения – 4 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Повторите теоретическую часть:

3. Подготовьте ответы на вопросы:

В каких случаях допустимо применение силы при задержании подозреваемого?

Какие факторы необходимо учитывать при выборе тактики задержания?

Какие правила необходимо соблюдать при ведении переговоров с лицом, удерживающим заложников?

Какие сигналы используются для координации действий при захвате?

Какую роль играет психолог при ведении переговоров?

4. Разрешите следующие задания:

Задание 1: просмотрите видеоматериалы с примерами задержания подозреваемых и ведения переговоров. Проанализируйте тактические приемы, использованные сотрудниками полиции, и оцените их эффективность.

Задание 2:

Разработайте план операции по захвату подозреваемого, скрывающегося в квартире. Укажите:

- Состав группы захвата.
- Распределение ролей между членами группы.
- Пути подхода к квартире.
- Способы проникновения в квартиру.
- Действия при оказании сопротивления.
- Сигналы для координации действий.

Задание 3:

Разработайте сценарий переговоров с лицом, удерживающим заложника. Определите цели переговоров, основные аргументы и возможные уступки.

5. Отработка практических навыков

Ролевая игра «Задержание подозреваемого»: Разделитесь на группы. Одна группа выполняет роль сотрудников полиции, другая – роль подозреваемого, оказывающего сопротивление.

Отработайте различные виды задержания (внезапное, постепенное) в различных условиях.

Ролевая игра «Ведение переговоров»: Разделитесь на группы. Одна группа выполняет роль переговорщиков, другая – роль лица, оказывающего сопротивление. Отработайте навыки установления контакта, сбора информации, убеждения и прекращения переговоров.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное знание теории, правильное применение тактических приемов на практике, уверенное ведение переговоров, координация действий в команде, соблюдение требований законности и безопасности.

«Хорошо» - В целом правильное понимание теории, успешное выполнение большинства практических заданий, уверенное ведение переговоров, умение координировать действия в команде.

«Удовлетворительно» - Неполное знание теории, затруднения при выполнении практических заданий, неуверенное ведение переговоров, необходимость посторонней помощи при координации действий.

«Неудовлетворительно» - Отсутствие знаний о тактике задержания и ведении переговоров, неспособность выполнять практические задания, отсутствие навыков работы в команде.

Практическое занятие № 11

Тема 1.11. Организация ведения поиска и преследования вооруженных и особо опасных преступников

Цель – ознакомить с особенностями организации поиска и преследования вооруженных и особо опасных преступников, отработать базовые навыки применения силовых способов задержания, включая штурм и задержание в квартире, с максимальным учетом безопасности.

Время выполнения – 6 часов

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Повторите теоретическую часть:

3. Подготовьте ответы на вопросы:

Какие предварительные мероприятия необходимо провести перед штурмом помещения?

Какие задачи выполняют участники штурмовой группы?

Какие правила необходимо соблюдать при проникновении в помещение?

Какие действия необходимо предпринять при обнаружении вооруженного преступника?

Каковы возможные риски при проведении штурма и как их минимизировать?

4. Разрешите следующие практические ситуации:

Задание 1:

1. Анализ ситуации: Представлена ситуация: поступила информация о вооруженном преступнике, скрывающемся в квартире. Определите цели операции, состав штурмовой группы, возможные пути подхода и проникновения в квартиру, порядок действий при различных сценариях развития событий.

2. Разработка плана штурма: Разработайте подробный план штурма, включая распределение ролей, использование спецсредств, сигналы для координации действий. Используйте схему типовой квартиры.

5. Отработка приемов и навыков

Отработка базовых приемов задержания: Отработайте приемы задержания с применением силы (блоки, броски, болевые приемы) на макетах

Ролевая игра «Штурм квартиры»: Разделитесь на группы. Одна группа выполняет роль штурмовой группы, другая – роль преступника (с имитатором оружия). Отработайте проникновение в квартиру, зачистку помещений, нейтрализацию преступника.

Симуляция ведения переговоров: Включите в сценарий ролевой игры этап ведения переговоров с преступником перед штурмом. Отработайте навыки убеждения и психологического воздействия.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное понимание теоретического материала, правильное применение тактических приемов, четкая координация действий в команде, соблюдение мер безопасности, уверенное владение навыками самообороны и задержания.

«Хорошо» В целом правильное понимание теоретического материала, успешное выполнение большинства практических заданий, умение работать в команде, соблюдение мер безопасности.

«Удовлетворительно» - Неполное понимание теоретического материала, затруднения при выполнении практических заданий, необходимость посторонней помощи, несоблюдение мер безопасности.

«Неудовлетворительно» - Отсутствие знаний о тактике задержания и применения силы, неспособность выполнять практические задания, игнорирование мер безопасности.

Практическое занятие № 12

Тема 1.12. Организация спецопераций по освобождению заложников. Этапы проведения операции.

Цель – закрепление теоретических знаний об этапах проведения спецопераций по освобождению заложников, принципах организации и тактике действий подразделений специального назначения.

Время выполнения – 2 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выполните задания
3. Решите задачи.

2. Выполнить задания:

ВАРИАНТ 1

Задание 1: Составьте схему-блок диаграмму, отражающую последовательность этапов проведения спецоперации по освобождению заложников (от получения информации о захвате до завершения операции).

Задание 2: Представьте, что вы являетесь членом оперативного штаба, координирующего спецоперацию по освобождению заложников. Разработайте краткий план взаимодействия различных служб (полиция, спецназ, медики, спасатели, переговорщики).

ВАРИАНТ 2

Задание 1: Подготовьте краткое руководство для сотрудников Росгвардии (или иного подразделения) по правилам проведения первичного осмотра места захвата заложников.

Задание 2: Сравните методы ведения переговоров с террористами при различных типах захвата заложников (политические, криминальные, религиозные).

3. Решить задачи:

ВАРИАНТ 1

Задача 1: Группа террористов захватила автобус с детьми. Они требуют выкуп и угрожают расправой над заложниками. Какие действия должен предпринять оперативный штаб на первоначальном этапе операции?

Задача 2: При штурме здания, где удерживаются заложники, обнаружено, что террористы установили мины-ловушки. Какие меры предосторожности необходимо предпринять?

ВАРИАНТ 2

Задача 1: Переговоры с террористами зашли в тупик. Они выдвинули неприемлемые условия и начали угрожать убийством заложников. В каких случаях допускается применение штурмовых действий?

Задача 2: После освобождения заложников все они нуждаются в психологической помощи. Какие мероприятия необходимо провести для оказания такой помощи?

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное решение задач, качественное выполнение всех заданий, четкое понимание этапов проведения спецопераций, способность анализировать ситуации и предлагать эффективные решения.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов с незначительными неточностями, решение задач с незначительными недочетами, выполнение заданий содержит небольшие недостатки, демонстрирует понимание основных этапов проведения спецопераций.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, требующие уточнения, решение задач содержит неточности или неполное обоснование, выполнение заданий содержит существенные недостатки, демонстрирует общее понимание темы.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, задачи решены неправильно или не решены, задания выполнены некачественно или не выполнены, не демонстрирует понимания темы.

Практическое занятие № 13

Тема 1.13. Тактика штурма. Проведение переговоров с преступниками.

Цель – закрепление знаний о тактических приемах при проведении штурма, а также отработка навыков ведения переговоров с преступниками, захватившими заложников.

Время выполнения – 2 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выполните задания
3. Решите задачи.

2. Выполнить задания:

ВАРИАНТ 1

Задание 1: Опишите основные этапы подготовки к штурму здания, удерживаемого преступниками.

Задание 2: Разработайте краткий конспект для переговорщика, содержащий рекомендации по установлению контакта с преступником и сбору информации.

ВАРИАНТ 2

Задание 1: Составьте список вопросов, которые необходимо задать преступнику для оценки обстановки и определения его требований.

Задание 2: Проанализируйте типичные ошибки, совершаемые переговорщиками при работе с преступниками, и предложите способы их предотвращения.

3. Решить задачи:

ВАРИАНТ 1

Задача 1: Преступники выдвинули требование предоставить им вертолет для побега. Какие аргументы можно использовать, чтобы убедить их отказаться от этого требования?

Задача 2: В процессе штурма возникла угроза жизни заложников. Какие действия должен предпринять командир штурмовой группы?

ВАРИАНТ 2

Задача 1: Преступник находится в состоянии аффекта и угрожает расправой над заложниками. Как следует вести переговоры в данной ситуации?

Задача 2: Во время штурма один из заложников получил ранение. Какие действия необходимо предпринять для оказания ему помощи?

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное решение задач, успешное выполнение заданий.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов, решение задач с незначительными недочетами, выполнение заданий содержит небольшие недостатки.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, решение задач содержит неточности, выполнение заданий содержит существенные недостатки.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, задачи решены неправильно или не решены, задания выполнены некачественно или не выполнены.

Практическое занятие № 14

Тема 2.1. Сведения из внутренней баллистики. Периоды выстрела. Явление выстрела.

Цель – закрепление теоретических знаний о процессах, происходящих при выстреле, периодах выстрела, а также формирование понимания явления выстрела и факторов, влияющих на его характеристики.

Время выполнения – 4 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выполните задания
3. Решите задачи.
4. Проведите анализ видеоматериалов

2. Выполнить задания:

ВАРИАНТ 1

Задание 1: Составьте таблицу, отражающую основные характеристики каждого периода выстрела (длительность, происходящие процессы, ключевые факторы).

Задание 2: Нарисуйте схему, иллюстрирующую изменение давления в канале ствола во времени при выстреле. Укажите на схеме ключевые точки и периоды.

ВАРИАНТ 2

Задание 1: Определите, как изменение количества пороха в патроне повлияет на каждый период выстрела и на характеристики явления выстрела.

Задание 2: Сравните явление выстрела при стрельбе из оружия различного калибра. Укажите на различия и причины их возникновения.

3. Решить задачи.

ВАРИАНТ 1

Задача 1: Пуля находится в канале ствола в течение 0,001 секунды. Длительность горения пороха – 0,002 секунды. Определите, какой период выстрела является наиболее длительным.

Задача 2: При стрельбе из пистолета Макарова на поверхности стены обнаружено круглое отверстие диаметром 6 мм. Объясните, как образовалось это отверстие и какие факторы могли повлиять на его размер.

ВАРИАНТ 2

Задача 1: При исследовании гильзы патрона обнаружено неравномерное распределение нагара. Что это может указывать?

Задача 2: Нахождение пули в канале ствола происходит в течение времени, которое зависит от длины канала ствола и скорости движения пули. При увеличении длины канала ствола, что произойдет со временем нахождения пули в канале ствола, при прочих равных условиях?

4. Анализ видеоматериалов (при наличии).

Просмотрите видеоматериалы, демонстрирующие процесс выстрела в слоу-мо.

Обратите внимание на:

- Момент воспламенения пороха.
- Движение пули в канале ствола.
- Формирование пороховых газов.
- Характеристики явления выстрела (образование отверстия, разлета осколков).

Сделайте краткое заключение о наблюдаемых процессах и их соответствии теоретическим знаниям.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное решение задач, качественное выполнение всех заданий, глубокий анализ видеоматериалов, демонстрирует понимание процессов, происходящих при выстреле.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов с незначительными неточностями, решение задач с незначительными недочетами, выполнение заданий содержит небольшие недостатки, удовлетворительный анализ видеоматериалов.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, решение задач содержит неточности, выполнение заданий содержит существенные недостатки, поверхностный анализ видеоматериалов.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, задачи решены неправильно или не решены, задания выполнены некачественно или не выполнены, отсутствие анализа видеоматериалов.

Практическое занятие № 15

Тема 2.2. Внешняя баллистика. Понятие «начальная скорость пули». Характеристика начальной скорости пули.

Цель – закрепление теоретических знаний о внешней баллистике, понимание понятия «начальная скорость пули», ее характеристик, факторов, влияющих на нее, и значения для дальнейшего полета пули.

Время выполнения – 4 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выполните задания
3. Решите задачи.
4. Проведите анализ видеоматериалов

2. Выполнить задания:

ВАРИАНТ 1

Задание 1: Составьте таблицу, отражающую значения начальных скоростей пуль для различных типов оружия (пистолет Макарова, автомат Калашникова, снайперская винтовка). Укажите также тип используемых патронов.

Задание 2: Опишите, как длина ствола оружия влияет на начальную скорость пули. Объясните физическую причину этого явления.

ВАРИАНТ 2

Задание 1: Сравните начальные скорости пуль различного калибра. Какие факторы определяют выбор калибра оружия?

Задание 2: Постройте график зависимости дальности полета пули от начальной скорости (при прочих равных условиях).

3. Решить задачи:

ВАРИАНТ 1

Задача 1: Начальная скорость пули пистолета Макарова составляет 300 м/с. Определите, какое расстояние пролетит пуля, прежде чем упадет на землю, если пренебречь сопротивлением воздуха (ускорение свободного падения $g = 9.8 \text{ м/с}^2$).

Задача 2: При стрельбе из автомата Калашникова начальная скорость пули составляет 710 м/с. Если увеличить длину ствола автомата на 5 см, как это повлияет на начальную скорость пули (приблизленно)?

ВАРИАНТ 2

Задача 1: В ходе экспертного исследования установлено, что начальная скорость пули, извлеченной из тела жертвы, составила 450 м/с. Какие типы оружия могли быть использованы для производства выстрела (с учетом известных значений начальных скоростей для различных типов оружия)?

Задача 2: При стрельбе по мишени на расстоянии 100 метров было установлено, что пуля отклонилась от точки прицеливания на 2 см вправо. Как изменение начальной скорости пули может повлиять на величину этого отклонения?

4. Анализ видеоматериалов (при наличии):

Просмотрите видеоматериалы, демонстрирующие измерение начальной скорости пули с использованием хронографа или лазерного датчика.

Обратите внимание на:

Принцип работы прибора.

Порядок проведения измерений.

Погрешности измерений.

Сделайте краткое заключение о методах измерения начальной скорости пули и их точности.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное решение задач, качественное выполнение всех заданий, глубокий анализ видеоматериалов, демонстрирует понимание основ внешней баллистики и значения начальной скорости пули.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов с незначительными неточностями, решение задач с незначительными недочетами, выполнение заданий содержит небольшие недостатки, удовлетворительный анализ видеоматериалов.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, решение задач содержит неточности, выполнение заданий содержит существенные недостатки, поверхностный анализ видеоматериалов.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, задачи решены неправильно или не решены, задания выполнены некачественно или не выполнены, отсутствие анализа видеоматериалов.

Практическое занятие № 16

Тема 2.3. Рассеивание пуль при стрельбе. Причины, влияющие на износ ствола.

Цель – закрепление знаний о факторах, вызывающих рассеивание пуль при стрельбе, понимание механизмов износа ствола огнестрельного оружия и их влияния на кучность стрельбы.

Время выполнения – 2 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выполните задания.
3. Решите задачи.
4. Проведите анализ фотографий и образцов стволов.

2. Выполнить задания:

ВАРИАНТ 1

Задание 1: Составьте таблицу, отражающую основные причины каждого вида рассеивания пуль (срединного, систематического, случайного).

Задание 2: Опишите, как различные типы патронов (с разными пулями и пороховыми зарядами) могут влиять на рассеивание пуль.

ВАРИАНТ 2

Задание 1: Перечислите основные причины эрозионного износа ствола. Как можно снизить скорость эрозионного износа?

Задание 2: Сравните коррозионный износ ствола, вызванный окислением металла, и абразивный износ, вызванный частицами пороха и пылью.

3. Решить задачи:

ВАРИАНТ 1

Задача 1: При стрельбе по мишени на расстоянии 50 метров наблюдается систематическое отклонение пуль вправо. Какие возможные причины этого отклонения?

Задача 2: Во время стрельбы из автомата Калашникова наблюдается значительное рассеивание пуль. Предположите, какие факторы могли повлиять на это рассеивание.

ВАРИАНТ 2

Задача 1: При исследовании ствола пистолета Макарова установлено, что диаметр канала ствола увеличился на 0,1 мм. Оцените степень износа ствола и дайте рекомендации по его дальнейшей эксплуатации.

Задача 2: После длительной интенсивной стрельбы из автомата Калашникова наблюдается ухудшение кучности стрельбы. Как можно объяснить это явление?

4. Анализ фотографий и образцов стволов (при наличии):

Изучите фотографии и образцы стволов с различной степенью износа.

Определите признаки износа, такие как:

Эрозия канала ствола.

Образование налетов и отложений.

Изменение геометрии канала ствола.

Сравните степень износа ствола с нормативными значениями для данного типа оружия.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное решение задач, качественное выполнение всех заданий, глубокий анализ фотографий и образцов стволов, демонстрирует понимание процессов рассеивания пуль и износа ствола.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов с незначительными неточностями, решение задач с незначительными недочетами, выполнение заданий содержит небольшие недостатки, удовлетворительный анализ фотографий и образцов стволов.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, решение задач содержит неточности, выполнение заданий содержит существенные недостатки, поверхностный анализ фотографий и образцов стволов.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, задачи решены неправильно или не решены, задания выполнены некачественно или не выполнены, отсутствие анализа фотографий и образцов стволов.

Практическое занятие № 17

Тема 2.4. Величина мер рассеивания. Причины рассеивания пуль при стрельбе. Прямой выстрел.

Цель – закрепление знаний о величинах, характеризующих рассеивание пуль при стрельбе, углубленное изучение причин рассеивания и понимание понятия «прямой выстрел» как идеального случая.

Время выполнения – 4 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выполните задания.
3. Решите задачи.
4. Проанализируйте примеры результатов стрельб.

2. Выполнить задания:

ВАРИАНТ 1

Задание 1: Составьте таблицу, в которой укажите нормативные значения СКО для различных типов стрелкового оружия (пистолет, автомат, снайперская винтовка).

Задание 2: Опишите, как изменение диаметра пули повлияет на величину СКО.

ВАРИАНТ 2

Задание 1: Сравните влияние дульного среза и шата ствола на величину рассеивания пуль.

Задание 2: Разработайте краткий перечень рекомендаций для стрелка по снижению рассеивания пуль (техника стрельбы, правильная постановка оружия, выбор боеприпасов).

3. Решить задачи:

ВАРИАНТ 1

Задача 1: При стрельбе из пистолета Макарова СКО составило 0,08 м на дистанции 25 метров.

Оцените точность стрельбы.

Задача 2: Средний радиус 50% попаданий (R50) при стрельбе из автомата Калашникова на дистанции 100 метров равен 0,15 м. Какие выводы можно сделать об эффективности оружия и боеприпасов?

ВАРИАНТ 2

Задача 1: При стрельбе по мишени наблюдается систематическое отклонение пуль вправо.

Предположите возможные причины этого отклонения и предложите способы их устранения.

Задача 2: Стрелок испытывает трудности с удержанием оружия. Как это повлияет на величину рассеивания пуль?

4. Анализ примеров результатов стрельб:

Изучите образцы мишеней с прострелами.

Определите центр попаданий и оцените кучность стрельбы.

Рассчитайте СКО или оцените приблизительно.

Сравните результаты стрельбы из разных типов оружия или разных стрелков.

Сделайте выводы о влиянии различных факторов на рассеивание пуль.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное решение задач, качественное выполнение всех заданий, глубокий анализ примеров результатов стрельб, демонстрирует понимание величин рассеивания и факторов, влияющих на точность стрельбы.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов с незначительными неточностями, решение задач с незначительными недочетами, выполнение заданий содержит небольшие недостатки, удовлетворительный анализ примеров результатов стрельб.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, решение задач содержит неточности, выполнение заданий содержит существенные недостатки, поверхностный анализ примеров результатов стрельб.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, задачи решены неправильно или не решены, задания выполнены некачественно или не выполнены, отсутствие анализа примеров результатов стрельб.

Практическое занятие № 18

Тема 2.5. Понятие действительности стрельбы. Зависимость действительности стрельбы.

Плотность огня.

Цель – закрепление знаний о понятии действительности стрельбы, факторах, влияющих на нее, и взаимосвязи с плотностью огня. Формирование умений оценивать и планировать огневое поражение цели.

Время выполнения – 4 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Выполните задания.

3. Решите задачи.

4. Проведите расчеты плотности огня.

2. Выполнить задания:

ВАРИАНТ 1

Задание 1: Составьте таблицу, отражающую зависимость действительности стрельбы от дистанции до цели (для пистолета и автомата). Предположите соответствующие значения действительности для дистанций 25 м, 50 м, 100 м, 200 м.

Задание 2: Опишите, как погодные условия (видимость, ветер, освещенность) влияют на действительность стрельбы.

ВАРИАНТ 2

Задание 1: Сравните действительность стрельбы по движущейся и неподвижной цели одного размера. Объясните разницу.

Задание 2: Разработайте краткий алгоритм выбора плотности огня в зависимости от типа цели (пехота, легкобронированная техника, укрепленные объекты).

3. Решить задачи:

ВАРИАНТ 1

Задача 1: Действительность стрельбы из автомата Калашникова по грудной цели на дистанции 100 метров составляет 0,6. Сколько стрелков необходимо для обеспечения 90%-й вероятности поражения цели при одном залпе?

Задача 2: Действительность стрельбы из снайперской винтовки по легкобронированной технике составляет 0,2. Сколько снайперов необходимо для поражения цели, если требуется вероятность поражения не менее 80%?

ВАРИАНТ 2

Задача 1: Группа из 3 стрелков ведет огонь из автоматов Калашникова по мишени, представляющей собой грудную фигуру. Дальность стрельбы – 200 метров. Действительность стрельбы одного стрелка составляет 0,1. Рассчитайте общую вероятность поражения цели при одном залпе.

Задача 2: Для поражения укрепленного объекта необходимо обеспечить плотность огня 15 пулеметных пуль на квадратный метр. Сколько пулеметчиков необходимо для этого, если каждый пулеметчик ведет огонь со скоростью 600 пуль в минуту?

4. Расчеты плотности огня

Воспользуйтесь таблицами и формулами для расчета плотности огня.

Проведите расчеты для различных типов оружия и целей.

Оцените достаточность плотности огня для поражения цели.

Проанализируйте влияние различных факторов (количество стрелков, скорострельность оружия, размер цели, дистанция) на плотность огня.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное решение задач, качественное выполнение всех заданий, уверенные расчеты плотности огня, демонстрирует понимание понятия действительности стрельбы и ее факторов.

«Хорошо» Хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов с незначительными неточностями, решение задач с незначительными недочетами, выполнение заданий содержит небольшие недостатки, удовлетворительные расчеты плотности огня.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, решение задач содержит неточности, выполнение заданий содержит существенные недостатки, затруднения с расчетами плотности огня.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, задачи решены неправильно или не решены, задания выполнены некачественно или не выполнены, отсутствие расчетов плотности огня.

Практическое занятие № 19

Тема 2.6. Оружие, состоящее на вооружении в правоохранительных органах. Огнестрельное оружие, состоящее на вооружении в правоохранительных органах.

Цель – закрепление знаний о типах и моделях огнестрельного оружия, состоящих на вооружении в различных правоохранительных органах Российской Федерации, их технических характеристиках и особенностях применения.

Время выполнения – 2 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выполните задания.
3. Проанализируйте фотографии и видеоматериалы.

2. Выполнить задания:

ВАРИАНТ 1

Задание 1: Составьте таблицу, в которой укажите основные типы оружия, состоящие на вооружении в МВД, Росгвардии и ФСБ, их характеристики (калибр, вес, емкость магазина) и основные задачи, для которых они предназначены.

Задание 2: Сравните пистолет Макарова и пистолет Ярыгина. Выделите их основные преимущества и недостатки.

ВАРИАНТ 2

Задание 1: Опишите особенности конструкции автомата Калашникова, обеспечивающие его надежность и простоту в эксплуатации.

Задание 2: Сравните снайперскую винтовку СВД и снайперскую винтовку Драгунова. Определите, для каких задач лучше подходит каждая из них.

3. Анализ фотографий и видеоматериалов:

Изучите фотографии и видеоматериалы, демонстрирующие внешний вид и устройство различных моделей оружия.

Обратите внимание на:

Основные элементы конструкции оружия.

Способы сборки и разборки оружия.

Принцип работы оружия.

Сделайте краткие выводы о характеристиках и особенностях каждого типа оружия.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное и глубокое знание материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное выполнение заданий, умение анализировать информацию и делать выводы.

«Хорошо» - Хорошее знание материала, правильные ответы на большинство вопросов, выполнение заданий с незначительными недочетами.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание материала, ответы на вопросы содержат ошибки, выполнение заданий содержит существенные недостатки.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, задания выполнены некачественно или не выполнены.

Практическое занятие № 20

Тема 2.7. Учет, хранение и сбережение оружия и боеприпасов. Характеристика боевого оружия.

Цель – закрепление знаний о нормативных требованиях к учету, хранению и сбережению боевого оружия и боеприпасов, а также ознакомление с классификацией и основными характеристиками боевого оружия.

Время выполнения – 2 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выполните задания.
3. Ответьте на вопросы.

2. Выполнить задания:

ВАРИАНТ 1

Задание 1: Составьте перечень мер предосторожности при хранении боевого оружия и боеприпасов.

Задание 2: Разработайте схему организации хранения оружия и боеприпасов в оружейной комнате полицейского участка (укажите размещение шкафов для оружия, сейфов для боеприпасов, журналов учета, средств пожаротушения).

ВАРИАНТ 2

Задание 1: Сравните требования к хранению пистолетов и автоматов. В чем заключаются различия?

Задание 2: Опишите порядок действий при обнаружении факта пропажи оружия или боеприпасов.

3. Ответить на вопросы:

- Какие нормативные правовые акты регулируют порядок учета, хранения и сбережения оружия и боеприпасов в Российской Федерации?
- Какие требования предъявляются к помещениям для хранения оружия и боеприпасов?
- Какие меры должны быть приняты для обеспечения сохранности оружия и боеприпасов?
- Каков порядок проведения инвентаризации оружия и боеприпасов?
- Какая ответственность предусмотрена за нарушение правил хранения оружия и боеприпасов?
- Какие виды оружия относятся к боевому?
- Какие основные характеристики боевого оружия (калибр, тип боеприпаса, емкость магазина)?
- Какие существуют категории доступа к боевому оружию?

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное и глубокое знание материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное выполнение заданий, продемонстрированное понимание нормативных требований к учету и хранению оружия.

«Хорошо» Хорошее знание материала, правильные ответы на большинство вопросов, выполнение заданий с незначительными недочетами.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание материала, ответы на вопросы содержат ошибки, выполнение заданий содержит существенные недостатки.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, задания выполнены некачественно или не выполнены.

Практическое занятие № 21

Тема 2.8. Правовые основы применения огнестрельного оружия. Меры безопасности при обращении и применении огнестрельного оружия.

Цель – закрепление знаний о правовых основаниях и порядке применения огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов, а также формирование навыков соблюдения мер безопасности при обращении и применении оружия.

Время выполнения – 2 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выполните задания.

3.Разбор ситуационных задач.

2. Выполнить задания:

ВАРИАНТ 1

Задание 1: Составьте перечень мер безопасности, которые необходимо соблюдать при обращении с огнестрельным оружием (перед стрельбой, во время стрельбы, после стрельбы).

Задание 2: Опишите порядок действий сотрудника полиции при обнаружении вооруженного преступника, представляющего угрозу для жизни и здоровья граждан.

ВАРИАНТ 2

Задание 1: Разработайте памятку для сотрудников правоохранительных органов о правилах применения оружия и мерах безопасности.

Задание 2: Опишите действия сотрудника правоохранительных органов после применения огнестрельного оружия, включая оказание первой помощи раненому и вызов следственно-оперативной группы.

3. Разбор ситуационных задач:

Задача 1: Сотрудник полиции преследует подозреваемого в совершении преступления.

Подозреваемый оказывает вооруженное сопротивление. Имеет ли сотрудник полиции право применить огнестрельное оружие? Обоснуйте свой ответ.

Задача 2: Сотрудник Росгвардии пресекает нападение террориста на гражданское население. В ходе перестрелки террорист ранен. Какие действия должен предпринять сотрудник Росгвардии?

Задача 3: Сотрудник ФСИН пресекает попытку побега заключенного. Заключенный оказывает вооруженное сопротивление. Имеет ли сотрудник ФСИН право применить огнестрельное оружие? Обоснуйте свой ответ.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное и глубокое знание материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное выполнение заданий, безошибочный разбор ситуационных задач, продемонстрированное понимание правовых основ применения оружия и мер безопасности.

«Хорошо» - Хорошее знание материала, правильные ответы на большинство вопросов, выполнение заданий с незначительными недочетами, правильный разбор большинства ситуационных задач.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание материала, ответы на вопросы содержат ошибки, выполнение заданий содержит существенные недостатки, затруднения при разборе ситуационных задач.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, задания выполнены некачественно или не выполнены, неспособность правильно разбирать ситуационные задачи.

Практическое занятие № 22

Тема 2.9. 9 мм пистолет Макарова. Устройство, свойства ПМ. Неполная разборка и сборка ПМ.

Цель – изучение устройства и основных свойств пистолета Макарова (ПМ), приобретение навыков безопасной неполной разборки и сборки ПМ.

Время выполнения – 2 часа

Задание.

- 1.Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
- 2.Прослушайте инструктаж по технике безопасности.
- 3.Изучите устройство ПМ по техническому описанию и схеме.
- 4.Выполните неполную разборку ПМ под руководством преподавателя.
- 5.Выполните сборку ПМ самостоятельно под контролем преподавателя.

1. Неполная разборка пистолета Макарова:

- Проверьте, что пистолет разряжен (отсутствие патронов в патроннике и магазине).
- Снимите магазин.
- Отведите затвор в крайнее заднее положение.
- Удерживая затвор, нажмите на кнопку задержки затвора.
- Держа затвор, отсоедините затворную раму от ствола.
- Отделите возвратную пружину от ствола.
- Снимите затвор.
- Извлеките ствол из рамки.
- Сборка пистолета Макарова производится в обратной последовательности.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Знание устройства ПМ, безошибочное выполнение всех этапов разборки и сборки, соблюдение правил техники безопасности.

«Хорошо» - Знание устройства ПМ, выполнение разборки и сборки с незначительными ошибками или подсказками, соблюдение правил техники безопасности.

«Удовлетворительно» - Поверхностное знание устройства ПМ, выполнение разборки и сборки с существенными ошибками и/или частыми подсказками, недостаточное соблюдение правил техники безопасности.

«Неудовлетворительно» - Незнание устройства ПМ, неспособность выполнить разборку и сборку, грубое нарушение правил техники безопасности.

Практическое занятие № 23

Тема 2.10. Приемы и правила стрельбы из пистолета. Правила стрельбы из ПМ. Способы удержания оружия одной рукой, двумя руками. Изготовки для стрельбы: стоя с одной и двух рук; с колена. Прицеливание. Спуск курка с боевого взвода. Производство выстрела в целом. Цель – Формирование практических навыков безопасного и эффективного обращения с пистолетом Макарова (ПМ), освоение основных приемов и правил стрельбы, включая удержание оружия, изготовочные положения, прицеливание и спуск курка.

Время выполнения – 4 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Прослушайте подробный инструктаж по технике безопасности.
3. Ознакомьтесь с основными правилами стрельбы из пистолета.
4. Отработайте способы удержания оружия одной и двумя руками.
5. Отработайте изготовочные положения для стрельбы:
 Стоя с одной руки
 Стоя с двух рук
 С колена
6. Отработайте прицеливание (с использованием мушки и целика).
7. Отработайте спуск курка с боевого взвода.
8. Произведите несколько тренировочных выстрелов по мишени под контролем преподавателя.
9. Проанализируйте результаты стрельбы и внесите необходимые корректировки в технику.

8. Произведите несколько тренировочных выстрелов по мишени под контролем преподавателя

- Отработка удержания пистолета одной и двумя руками перед зеркалом.
- Отработка изготовочных положений без использования пистолета (сухие тренировки).
- Отработка прицеливания на мишени без стрельбы.
- Отработка спуска курка с боевого взвода без стрельбы.
- Произведение тренировочных выстрелов по мишени (под контролем преподавателя).

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Безукоризненное соблюдение правил безопасности, четкое выполнение всех приемов и правил стрельбы, правильное удержание оружия, точное прицеливание, плавный и контролируемый спуск курка, хорошие результаты стрельбы.

«Хорошо» - Соблюдение правил безопасности, выполнение большинства приемов и правил стрельбы с незначительными ошибками, удовлетворительное удержание оружия, прицеливание и спуск курка, неплохие результаты стрельбы.

«Удовлетворительно» - Недостаточное соблюдение правил безопасности, выполнение приемов и правил стрельбы с существенными ошибками, неуверенное удержание оружия, неточное прицеливание, рывкий и неконтролируемый спуск курка, неудовлетворительные результаты стрельбы.

«Неудовлетворительно» - Грубое нарушение правил безопасности, неспособность выполнить приемы и правила стрельбы, отсутствие навыков удержания оружия, прицеливания и спуска курка, опасные действия.

Практическое занятие № 24

Тема 2.11. 5,45 – мм автомат Калашникова. 7,62-мм пулеметы Калашникова. 7,62-мм снайперская винтовка Драгунова.

Цель – Изучение тактико-технических характеристик, устройства и принципа работы автомата Калашникова образца 1974 года (АК74), приобретение навыков безопасной неполной разборки и сборки АК74, а также ознакомление с понятиями винтовки, ружья и калибром оружия.

Время выполнения – 6 часов

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Прослушайте инструктаж по технике безопасности.
3. Ознакомьтесь с тактико-техническими характеристиками АК74, ПК и СВД (краткий обзор).
4. Изучите устройство АК74 по техническому описанию и схеме.
5. Выполните неполную разборку АК74 под руководством преподавателя.
6. Выполните сборку АК74 самостоятельно под контролем преподавателя.
7. Обсуждение понятий винтовка, ружье, малокалиберное и крупнокалиберное оружие.

6. Выполните сборку АК74 самостоятельно под контролем преподавателя

Неполная разборка автомата Калашникова (АК74):

Проверьте, что автомат разряжен (отсутствие патронов в патроннике и магазине).

Снимите магазин.

Отведите затвор в крайнее заднее положение и зафиксируйте его.

Снимите крышку коробки.

Отделите возвратный механизм (с затворной рамой) от ствольной коробки.

Выньте затворную раму с затвором.

Извлеките затвор.

Отделите газовую трубку с газовым поршнем от ствола.

Снимите ствольную коробку.

Сборка автомата Калашникова производится в обратной последовательности.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Знание устройства АК74, ПК и СВД, безошибочное выполнение всех этапов разборки и сборки АК74, соблюдение правил техники безопасности, четкое понимание различий между винтовкой, ружьем и калибром оружия.

«Хорошо» - Знание устройства АК74, выполнение разборки и сборки с незначительными ошибками или подсказками, соблюдение правил техники безопасности, общее понимание понятий винтовки, ружья и калибра.

«Удовлетворительно» - Поверхностное знание устройства АК74, выполнение разборки и сборки с существенными ошибками и/или частыми подсказками, недостаточное соблюдение правил техники безопасности, слабое понимание понятий винтовки, ружья и калибра.

«Неудовлетворительно» - Незнание устройства АК74, неспособность выполнить разборку и сборку, грубое нарушение правил техники безопасности, отсутствие понимания понятий винтовки, ружья и калибра.

Практическое занятие № 25

Тема 2.12. Ручной противотанковый гранатомет РПГ-7. Боевые свойства РПГ. Назначение частей и механизмов.

Цель – изучение устройства, боевых свойств и основных частей и механизмов ручного противотанкового гранатомета РПГ-7.

Время выполнения – 4 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Прослушайте подробный инструктаж по технике безопасности.
3. Ознакомьтесь с боевыми свойствами РПГ-7.
4. Изучите устройство РПГ-7 по техническому описанию и схеме.
5. Под руководством преподавателя рассмотрите основные части и механизмы РПГ-7, определите их назначение.
6. Изучите макет выстрела к РПГ-7, ознакомьтесь с его устройством и принципом действия.

5. Под руководством преподавателя рассмотрите основные части и механизмы РПГ-7, определите их назначение.

Разборка и сборка РПГ-7 (частично, только под руководством преподавателя, демонстрация): Преподаватель разбирает и собирает РПГ-7, объясняя назначение каждой детали и порядок действий. Студенты внимательно следят за процессом и задают вопросы.

Рассмотрение выстрела к РПГ-7: Изучение устройства макета выстрела, определение его составных частей и принципа действия.

Ознакомление с прицелом РПГ-7: Изучение конструкции прицела, способов его настройки и использования.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Знание устройства РПГ-7, основных частей и их назначения, боевых характеристик, безукоризненное соблюдение правил безопасности, активное участие в обсуждении.

«Хорошо» - Хорошее знание устройства РПГ-7, правильное определение назначения основных частей, знакомство с боевыми характеристиками, соблюдение правил безопасности.

«Удовлетворительно» - Поверхностное знание устройства РПГ-7, затруднения при определении назначения отдельных частей, недостаточное знакомство с боевыми характеристиками, недостаточное соблюдение правил безопасности.

«Неудовлетворительно» - Незнание устройства РПГ-7, неспособность определить назначение основных частей, отсутствие знаний о боевых характеристиках, грубое нарушение правил безопасности.

Практическое занятие № 26

Тема 2.13. Гранаты. Боевые свойства ГП-25. Назначение частей.

Цель – изучение устройства, боевых свойств и основных частей гранатомета подствольного ГП-25.

Время выполнения – 4 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Прослушайте подробный инструктаж по технике безопасности.
3. Ознакомьтесь с боевыми свойствами ГП-25.

4. Изучите устройство ГП-25 по техническому описанию и схеме.
5. Под руководством преподавателя рассмотрите основные части и механизмы ГП-25, определите их назначение.
6. Изучите макеты гранат к ГП-25, ознакомьтесь с их устройством и принципом действия.

5. Под руководством преподавателя рассмотрите основные части и механизмы ГП-25, определите их назначение.

Разборка и сборка ГП-25 (частично, только под руководством преподавателя, демонстрация): Преподаватель разбирает и собирает ГП-25, объясняя назначение каждой детали и порядок действий. Студенты внимательно следят за процессом и задают вопросы. Демонстрируются только безопасные для разборки/сборки части.

Рассмотрение гранат к ГП-25: Изучение устройства макетов гранат, определение их составных частей и принципа действия.

Ознакомление с прицелом ГП-25: Изучение конструкции прицела, способов его настройки и использования.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Знание устройства ГП-25, основных частей и их назначения, боевых характеристик, безукоризненное соблюдение правил безопасности, активное участие в обсуждении.

«Хорошо» - Хорошее знание устройства ГП-25, правильное определение назначения основных частей, знакомство с боевыми характеристиками, соблюдение правил безопасности.

«Удовлетворительно» - Поверхностное знание устройства ГП-25, затруднения при определении назначения отдельных частей, недостаточное знакомство с боевыми характеристиками, недостаточное соблюдение правил безопасности.

«Неудовлетворительно» - Незнание устройства ГП-25, неспособность определить назначение основных частей, отсутствие знаний о боевых характеристиках, грубое нарушение правил безопасности.

Практическое занятие № 27

Тема 2.14. Боеприпасы для стрелкового оружия. Метание боевых гранат.

Цель – ознакомление с основными типами боевых гранат, правилами их метания и соблюдением мер безопасности.

Время выполнения – 2 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Прослушайте подробный инструктаж по технике безопасности.
3. Ознакомьтесь с основными типами ручных гранат и их характеристиками.
4. Изучите правила выбора точки для метания и расчета дальности броска.
5. Отработайте технику метания макета гранаты под руководством преподавателя.
6. Произведите несколько тренировочных метаний, стараясь поразить мишень.
6. Проанализируйте результаты и внесите необходимые корректировки в технику.

5. Отработайте технику метания макета гранаты под руководством преподавателя.

Отработка захвата и удержания макета гранаты.

Отработка техники метания без движения (стоя на месте).

Отработка техники метания с движения.

Тренировочные метания по мишеням.

Анализ результатов и корректировка техники.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Безошибочное соблюдение правил безопасности, правильная техника метания, высокая точность и дальность броска.

«Хорошо» - Соблюдение правил безопасности, в основном правильная техника метания, удовлетворительная точность и дальность броска.

«Удовлетворительно» - Недостаточное соблюдение правил безопасности, ошибки в технике метания, низкая точность и дальность броска.

«Неудовлетворительно» - Грубое нарушение правил безопасности, неправильная техника метания, отсутствие точности и дальности броска.

Практическое занятие № 28

Тема 2.15. Правила стрельбы из стрелкового оружия. Ведение огня и огневые задачи.

Цель – закрепление знаний о правилах стрельбы из стрелкового оружия, формирование навыков ведения огня по различным типам целей и решения огневых задач.

Время выполнения – 2 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Прослушайте инструктаж по технике безопасности.
3. Повторите основные правила стрельбы из стрелкового оружия.
4. Отработайте приемы и правила стрельбы из макета автомата по неподвижным мишеням (различные положения).
5. Отработайте приемы и правила стрельбы из макета пистолета по неподвижным мишеням.
6. Решите несколько типовых огневых задач (определение целей, выбор огневых позиций, расчет плотности огня).

5. Отработайте приемы и правила стрельбы из макета пистолета по неподвижным мишеням.

Отработка приемов и правил стрельбы из макета АК74:

Стойка стрелка.

Удержание оружия.

Прицеливание.

Спуск курка.

Стрельба одиночными выстрелами по неподвижной мишени.

Стрельба очередями по неподвижной мишени.

Стрельба из различных положений.

Отработка приемов и правил стрельбы из макета ПМ:

Захват оружия.

Прицеливание.

Спуск курка.

Стрельба по неподвижной мишени.

Решение огневых задач:

Определение местоположения целей на карте.

Выбор огневых позиций.

Расчет необходимого количества стрелков и боеприпасов для поражения целей.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное знание правил стрельбы, правильное выполнение всех приемов и правил, быстрое и точное решение огневых задач, соблюдение правил безопасности.

«Хорошо» - Хорошее знание правил стрельбы, правильное выполнение большинства приемов и правил, своевременное решение огневых задач, соблюдение правил безопасности.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание правил стрельбы, выполнение приемов и правил с ошибками, затруднения при решении огневых задач, недостаточное соблюдение правил безопасности.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание правил стрельбы, неправильное выполнение приемов и правил, неспособность решить огневые задачи, грубое нарушение правил безопасности.

Практическое занятие № 29

Тема 2.16. Правила стрельбы из АК, ПМ, СВД, гранатометов.

Цель – Изучение особенностей ведения огня из различных типов стрелкового оружия в горной местности, адаптация навыков стрельбы к сложным условиям рельефа и окружающей среды.

Время выполнения – 2 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Прослушайте подробный инструктаж по технике безопасности и особенностям стрельбы в горах.
3. Изучите влияние угла наклона местности на траекторию пули.
4. Отработайте приемы стрельбы из макета АК74 по мишеням, расположенным на различных углах наклона.
5. Отработайте приемы стрельбы из макета СВД по мишени на дистанции, учитывая влияние ветра и угла наклона местности.
6. Решите несколько учебных задач на выбор огневых позиций и ведение огня по целям в горной местности

6. Решите несколько учебных задач на выбор огневых позиций и ведение огня по целям в горной местности

Стрельба из макета АК74 по мишеням на различных углах наклона: Отработка приемов прицеливания и внесения поправок.

Стрельба из макета СВД по мишени на дистанции, учитывая влияние ветра и угла наклона: Отработка навыков точной стрельбы в сложных условиях.

Решение учебных задач на выбор огневых позиций в горной местности: Анализ местности, определение наиболее выгодных позиций для ведения огня, учет факторов безопасности и обзора. Имитация ведения огня из гранатомета в горной местности: Определение оптимальных точек для метания гранат, учет рельефа и расположения целей.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное знание особенностей стрельбы в горах, правильное выполнение всех приемов и правил, быстрое и точное решение учебных задач, соблюдение правил безопасности.

«Хорошо» - Хорошее знание особенностей стрельбы в горах, правильное выполнение большинства приемов и правил, своевременное решение учебных задач, соблюдение правил безопасности.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание особенностей стрельбы в горах, выполнение приемов и правил с ошибками, затруднения при решении учебных задач, недостаточное соблюдение правил безопасности.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание особенностей стрельбы в горах, неправильное выполнение приемов и правил, неспособность решить учебные задачи, грубое нарушение правил безопасности.

Практическое занятие № 30

Тема 2.17. Тактика индивидуальных и групповых действий.

Цель – Закрепление знаний о тактике индивидуальных и групповых действий сотрудников полиции при выполнении оперативно-служебных задач, особенно в сложных и экстремальных ситуациях, требующих применения оружия. Усовершенствование навыков обеспечения общественного порядка и принятия решений в условиях ограниченного времени и повышенной опасности.

Время выполнения – 4 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Прослушайте инструктаж по технике безопасности и тактике действий.
3. Ознакомьтесь с нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность полиции.
4. Разбор типовых сценариев оперативно-служебных задач.
5. Проведение ролевых игр по моделированию различных ситуаций (задержание вооруженного преступника, пресечение массовых беспорядков, освобождение заложников).

Моделирование сценария «Задержание вооруженного преступника»: Отработка навыков тактического подхода, блокировки, обезвреживания и задержания преступника.

Моделирование сценария «Пресечение массовых беспорядков»: Отработка навыков построения, продвижения и использования спецсредств для разгона толпы.

Моделирование сценария «Освобождение заложников»: Отработка навыков штурма, нейтрализации террористов и эвакуации заложников.

Отработка навыков взаимодействия в группе: Коммуникация, координация, поддержка.

Принятие решений в условиях ограниченного времени и повышенной опасности: Анализ ситуации, выбор оптимального решения, оценка рисков.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное знание тактических приемов и правил, правильное выполнение всех действий в смоделированных ситуациях, быстрота и решительность, четкая координация в группе, соблюдение правил безопасности.

«Хорошо» - Хорошее знание тактических приемов и правил, правильное выполнение большинства действий с незначительными ошибками, достаточная скорость и решительность, удовлетворительная координация в группе, соблюдение правил безопасности.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание тактических приемов и правил, выполнение действий с существенными ошибками, недостаточная скорость и решительность, затруднения в координации в группе, недостаточное соблюдение правил безопасности.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание тактических приемов и правил, неправильное выполнение действий, отсутствие скорости и решительности, невозможность координироваться в группе, грубое нарушение правил безопасности.

Практическое занятие № 31

Тема 2.18. Оказание первой доврачебной помощи.

Цель – Формирование у обучающихся базовых знаний и практических навыков оказания первой доврачебной помощи при различных травмах и неотложных состояниях, включая ранения, кровотечения, переломы, ожоги, обмороки и сердечно-легочную реанимацию.

Время выполнения – 2 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Прослушайте инструктаж по оказанию первой доврачебной помощи.
3. Изучите содержимое аптечки первой помощи.
4. Отработайте навыки оказания первой помощи при:
Ранениях и кровотечениях (наложение жгута, давящей повязки).
Переломах (иммобилизация шиной).
Ожогах (охлаждение, наложение стерильной повязки).
Обмороках (приведение в чувство).
Сердечно-легочной реанимации (на манекене).
5. Разбор ситуационных задач.

4 Отработайте навыки оказания первой помощи при:

Остановка кровотечения: Наложение жгута на учебный манекен. Наложение давящей повязки.

Иммобилизация перелома: Наложение шины на имитацию перелома конечности.

Обработка ожога: Охлаждение ожога и наложение стерильной повязки.

Приведение в чувство: Поднятие ног, расстегивание одежды, обеспечение притока свежего воздуха.

Сердечно-легочная реанимация: Проведение компрессий грудной клетки и искусственного дыхания на манекене.

5. Разбор ситуационных задач:

Пострадавший получил ранение ножа в живот. Ваши действия?
Пострадавший упал с высоты и подозревается перелом ноги. Ваши действия?
Пострадавший получил ожог кисти руки. Ваши действия?
Пострадавший потерял сознание. Ваши действия?
Пострадавший перестал дышать и у него нет пульса. Ваши действия?

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Знание основных принципов оказания первой помощи, правильное выполнение всех практических приемов, четкие и уверенные действия, знание алгоритмов действий в различных ситуациях.

«Хорошо» - Хорошее знание основных принципов оказания первой помощи, правильное выполнение большинства практических приемов с незначительными ошибками, уверенные действия, знание алгоритмов действий в большинстве ситуаций.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание основных принципов оказания первой помощи, выполнение практических приемов с ошибками и затруднениями, неуверенные действия, недостаточное знание алгоритмов действий.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание основных принципов оказания первой помощи, неправильное выполнение практических приемов, отсутствие уверенности, незнание алгоритмов действий.

Практическое занятие № 32

Тема 3.1. Возбуждение уголовного дела и административного производства.

Цель – закрепление знаний о процедурах возбуждения уголовного дела и административного производства, основаниях для возбуждения, а также порядке передачи материалов дела в соответствующие органы.

Время выполнения – 4 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Проведите теоретический обзор оснований для возбуждения уголовного дела и административного производства.
3. Изучите образцы процессуальных документов.
4. Разберите ситуационные задачи, анализируя имеющиеся обстоятельства и принимая решения о возбуждении уголовного дела или административного производства.
5. Оформите процессуальные документы в соответствии с требованиями законодательства.

4. Разбор ситуационных задач:

Задача 1: Гражданин Петров совершил кражу имущества на сумму 500 рублей. Какое процессуальное решение необходимо принять? Обоснуйте свой ответ.

Задача 2: Гражданин Сидоров нарушил правила дорожного движения, проехав на красный свет. Какое процессуальное решение необходимо принять? Обоснуйте свой ответ.

Задача 3: Гражданка Иванова нанесла телесные повреждения средней тяжести гражданину Козлову. Какое процессуальное решение необходимо принять? Обоснуйте свой ответ.

Задача 4: Гражданин Смирнов обнаружил на улице сумку с неизвестным содержимым и передал ее сотрудникам полиции. Какое процессуальное решение необходимо принять? Обоснуйте свой ответ.

Задача 5: Житель города N, управляя автомобилем в состоянии алкогольного опьянения, совершил дорожно-транспортное происшествие, в результате которого причинен материальный ущерб. Какое процессуальное решение необходимо принять? Обоснуйте свой ответ.

5. Оформление процессуальных документов:

На основании разобранных ситуационных задач оформите соответствующие процессуальные документы (постановление о возбуждении уголовного дела, постановление о возбуждении дела об административном правонарушении, протокол осмотра места происшествия).

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное знание законодательства, правильный выбор процессуальных решений, грамотное оформление процессуальных документов, обоснованность ответов.

«Хорошо» - Хорошее знание законодательства, правильный выбор процессуальных решений в большинстве случаев, грамотное оформление процессуальных документов с незначительными ошибками, обоснованность ответов.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание законодательства, ошибки при выборе процессуальных решений, ошибки при оформлении процессуальных документов, недостаточно обоснованные ответы.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание законодательства, неправильный выбор процессуальных решений, грубые ошибки при оформлении процессуальных документов, отсутствие обоснования ответов.

Практическое занятие № 33

Тема 3.2. Планирование расследования.

Цель – Формирование у обучающихся навыков планирования расследования уголовного дела, включая определение целей и задач, установление обстоятельств, подлежащих доказыванию, выдвижение версий и составление плана расследования.

Время выполнения – 4 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Проведите теоретический обзор целей и задач планирования расследования, обстоятельств, подлежащих установлению, и структуры плана расследования.
3. Изучите учебное уголовное дело.
4. Определите обстоятельства, подлежащие установлению по данному делу.
5. Выдвиньте версии о произошедшем.
6. Определите необходимые следственные действия для проверки выдвинутых версий и установления обстоятельств дела.
7. Составьте план расследования.

Анализ учебного уголовного дела и разработка плана расследования:

Предлагается учебное уголовное дело об убийстве (краткое описание):

Гражданин Иванов был найден мертвым в своей квартире.

На теле обнаружены ножевые ранения.

Квартира была разгромлена, признаки борьбы.

По предварительным данным, мотивом убийства могла быть кража.

На месте происшествия обнаружены отпечатки пальцев, не принадлежащие погибшему.

Задания:

1. Определите обстоятельства, подлежащие установлению. (Например: личность убийцы, мотив убийства, орудие убийства, время и место совершения преступления, наличие соучастников и т.д.)
2. Выдвиньте версии о произошедшем. (Например: убийство с целью кражи, убийство на бытовой почве, убийство вследствие личной неприязни и т.д.)
3. Определите необходимые следственные действия для проверки выдвинутых версий и установления обстоятельств дела. (Например: осмотр места происшествия, допрос свидетелей, освидетельствование трупа, назначение судебных экспертиз и т.д.)
4. Составьте план расследования. (Укажите цели расследования, задачи, следственные действия, сроки исполнения, ответственных лиц).

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное знание теории планирования расследования, правильное определение обстоятельств, подлежащих установлению, обоснованные и логичные версии, полный и грамотно составленный план расследования, учитывающий все необходимые следственные действия.

«Хорошо» - Хорошее знание теории планирования расследования, правильное определение обстоятельств, подлежащих установлению, в большинстве случаев обоснованные версии, в основном полный и грамотно составленный план расследования.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теории планирования расследования, неполное или неточное определение обстоятельств, подлежащих установлению, версии недостаточно обоснованы, план расследования содержит недостатки и неполноту.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теории планирования расследования, неспособность определить обстоятельства, подлежащие установлению, отсутствие версий или их необоснованность, план расследования отсутствует или составлен неправильно.

Практическое занятие № 34

Тема 3.3. Проведение следственных действий.

Цель – Формирование у обучающихся практических навыков проведения основных следственных действий, соблюдения общих правил их проведения, а также тактики проведения допроса, очной ставки, предъявления для опознания, обыска, выемки, освидетельствования и проверки показаний на месте.

Время выполнения – 8 часов

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Проведите теоретический обзор общих правил проведения следственных действий.
3. Изучите тактику проведения допроса, очной ставки, предъявления для опознания, обыска, выемки, освидетельствования и проверки показаний на месте.
4. Проведите ролевые игры, моделирующие различные ситуации, требующие проведения следственных действий.
5. Оцените результаты проведенных следственных действий и обсудите возможные ошибки и пути их исправления.
6. Оформите протоколы следственных действий в соответствии с требованиями законодательства.

4. Проведите ролевые игры, моделирующие различные ситуации, требующие проведения следственных действий.

Допрос свидетеля: Имитация допроса свидетеля по факту совершения преступления.

Очная ставка: Организация и проведение очной ставки между двумя свидетелями, дающими противоречивые показания.

Предъявление для опознания: Организация и проведение предъявления для опознания подозреваемого свидетелю.

Обыск: Имитация проведения обыска в квартире подозреваемого.

Выемка: Имитация проведения выемки предметов и документов, имеющих значение для дела.

Освидетельствование: Имитация проведения освидетельствования потерпевшего для установления характера и степени тяжести телесных повреждений.

Проверка показаний на месте: Проведение проверки показаний на месте происшествия.

При проведении ролевых игр преподаватель выступает в роли контролера, оценивая правильность выполнения действий и соблюдение процессуальных прав участников.

6. Оформите протоколы следственных действий в соответствии с требованиями законодательства.

После проведения ролевых игр необходимо оформить протоколы следственных действий в соответствии с требованиями УПК РФ.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное знание теоретического материала, правильное применение тактических приемов при проведении следственных действий, грамотное оформление протоколов, соблюдение процессуальных прав участников следственного действия.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, в основном правильное применение тактических приемов, грамотное оформление протоколов с незначительными ошибками, соблюдение процессуальных прав участников следственного действия.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ошибки при применении тактических приемов, недостаточное оформление протоколов, незначительные нарушения процессуальных прав участников следственного действия.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, неправильное применение тактических приемов, неправильное оформление протоколов, грубые нарушения процессуальных прав участников следственного действия.

Практическое занятие № 35

Тема 3.4. Назначение и проведение экспертиз.

Цель – Формирование у обучающихся знаний о назначении и проведении экспертиз в уголовном судопроизводстве, классификации экспертиз, особенностях проведения отдельных видов экспертиз, правах и обязанностях эксперта, а также правилах оценки заключения эксперта.

Время выполнения – 8 часов

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Подробно рассмотрите особенности судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертиз.
3. Ознакомьтесь с особенностями криминалистических, автотехнических, товароведческих и бухгалтерских экспертиз.
4. Проанализируйте образцы заключений экспертов различных видов.
5. Составьте постановление о назначении экспертизы по имитируемым материалам дела.

Анализ заключений экспертов: Рассмотрите образцы заключений судебно-медицинского, судебно-психиатрического, криминалистического, автотехнического, товароведческого и бухгалтерского экспертов. Определите, какие вопросы были поставлены перед экспертом, какие исследования были проведены, какие выводы были сделаны.

Составление постановления о назначении экспертизы: На основе имитируемых материалов дела составьте постановление о назначении экспертизы (например, судебно-медицинской экспертизы для установления характера и степени тяжести телесных повреждений).

Моделирование ситуации вопросов эксперту: Проведите моделирование ситуации, в которой следователь задает вопросы эксперту, а эксперт отвечает на них в соответствии со своими знаниями и опытом.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное знание теоретического материала, правильное понимание особенностей различных видов экспертиз, умение анализировать заключения экспертов, грамотное составление постановлений о назначении экспертизы, знание правил оценки заключения эксперта.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, в основном правильное понимание особенностей различных видов экспертиз, умение анализировать заключения экспертов с незначительными ошибками, в основном грамотное составление постановлений о назначении экспертизы, знание основных правил оценки заключения эксперта.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, поверхностное понимание особенностей различных видов экспертиз, затруднения при анализе заключений экспертов, ошибки при составлении постановлений о назначении экспертизы, недостаточное знание правил оценки заключения эксперта.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, отсутствие понимания особенностей различных видов экспертиз, неспособность анализировать заключения экспертов, неправильное составление постановлений о назначении экспертизы, отсутствие знания правил оценки заключения эксперта.

Практическое занятие № 36

Тема 3.5. Оперативно-розыскные мероприятия, направленные на раскрытие преступлений.

Цель – Формирование у обучающихся знаний о видах оперативно-розыскных мероприятий (ОРМ), правовых основаниях их проведения, порядке осуществления и правилах использования полученных результатов в качестве доказательств в уголовном судопроизводстве.

Время выполнения – 6 часов

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Изучите порядок осуществления отдельных видов ОРМ.
3. Разберите учебные кейсы, определяя, какие ОРМ целесообразно провести в каждой ситуации.
4. Составьте постановления о проведении ОРМ по разобранным кейсам.
5. Обсудите порядок использования полученных результатов в качестве доказательств в уголовном судопроизводстве.

3. Разбор учебных кейсов: Рассмотрите несколько учебных кейсов, моделирующих различные ситуации (например, раскрытие кражи, пресечение деятельности наркоторговцев, установление личностей преступников). Для каждого кейса определите, какие ОРМ целесообразно провести, и обоснуйте свой выбор.

4. Составление постановлений о проведении ОРМ: На основе разобранных кейсов составьте постановления о проведении конкретных ОРМ (например, постановление о проведении наблюдения, постановление о прослушивании телефонных переговоров).

Анализ законности проведения ОРМ: Оцените законность проведения ОРМ в представленных ситуациях. Выявите возможные нарушения требований Закона об ОРД.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное знание Закона об ОРД, правильное понимание видов ОРМ и оснований их проведения, умение анализировать учебные кейсы и определять оптимальные ОРМ, грамотное составление постановлений, знание правил использования результатов ОРМ в качестве доказательств.

«Хорошо» - Хорошее знание Закона об ОРД, в основном правильное понимание видов ОРМ и оснований их проведения, умение анализировать учебные кейсы с незначительными ошибками, в основном грамотное составление постановлений, знание основных правил использования результатов ОРМ в качестве доказательств.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание Закона об ОРД, поверхностное понимание видов ОРМ и оснований их проведения, затруднения при анализе учебных кейсов, ошибки при составлении постановлений, недостаточное знание правил использования результатов ОРМ в качестве доказательств.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание Закона об ОРД, отсутствие понимания видов ОРМ и оснований их проведения, неспособность анализировать учебные кейсы, неправильное составление постановлений, отсутствие знания правил использования результатов ОРМ в качестве доказательств.

Практическое занятие № 37

Тема 3.6. Использование информации, полученной в результате оперативно-розыскной деятельности, в доказывании по уголовным делам.

Цель – Закрепление знаний о порядке использования результатов оперативно-розыскной деятельности (ОРД) в качестве доказательств в уголовном судопроизводстве, особенностях их оценки и допустимости, а также о процессуальных гарантиях их использования.

Время выполнения – 4 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Разберите примеры судебных решений, где рассматривались вопросы о допустимости результатов ОРД.
3. Проанализируйте учебные уголовные дела, содержащие материалы ОРД, и определите, какие из этих материалов могут быть использованы в качестве доказательств.
4. Составьте ходатайства о применении результатов ОРД в качестве доказательств.
5. Обсудите вопросы, связанные с оценкой доказательств, полученных в результате ОРД.

3. Проанализируйте учебные уголовные дела, содержащие материалы ОРД, и определите, какие из этих материалов могут быть использованы в качестве доказательств.

Анализ судебных решений: Проанализируйте примеры судебных решений, где рассматривались вопросы о допустимости результатов ОРД. Определите, какие факторы повлияли на решение суда.

Анализ учебного уголовного дела: Проанализируйте учебное уголовное дело, содержащее материалы ОРД (например, протокол прослушивания телефонных переговоров, отчет о наблюдении, заключение эксперта на основании результатов ОРД). Определите, какие материалы могут быть использованы в качестве доказательств, а какие – нет.

4. Составьте ходатайства о применении результатов ОРД в качестве доказательств.

Составление ходатайства о применении результатов ОРД в качестве доказательств: Составьте ходатайство о применении результатов ОРД в качестве доказательств, указав все необходимые сведения.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное знание норм права, регулирующих использование результатов ОРД, умение анализировать судебные решения и учебные уголовные дела, грамотное составление ходатайств, глубокое понимание вопросов допустимости и оценки доказательств, полученных в результате ОРД.

«Хорошо» - Хорошее знание норм права, умение анализировать судебные решения и учебные уголовные дела, в основном грамотное составление ходатайств, хорошее понимание вопросов допустимости и оценки доказательств, полученных в результате ОРД.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание норм права, затруднения при анализе судебных решений и учебных уголовных дел, ошибки при составлении ходатайств, недостаточное понимание вопросов допустимости и оценки доказательств, полученных в результате ОРД.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание норм права, неспособность анализировать судебные решения и учебные уголовные дела, неправильное составление ходатайств, отсутствие понимания вопросов допустимости и оценки доказательств, полученных в результате ОРД.

Практическое занятие № 38

Тема 3.7. Принятие решения по делу.

Цель – Закрепление знаний о порядке принятия решения по уголовному и административному делу, формах и содержании итоговых процессуальных документов (приговора, постановления, определения), а также о порядке исполнения этих документов.

Время выполнения – 4 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Изучите требования к содержанию итоговых процессуальных документов.

3. Проанализируйте учебные уголовные и административные дела, доведенные до стадии завершения.

4. Составьте проекты приговора (по уголовному делу) и постановления (по административному делу).

3. Проанализируйте учебные уголовные и административные дела, доведенные до стадии завершения.

Анализ образцов итоговых процессуальных документов: Проанализируйте образцы приговоров, определений, постановлений по уголовным делам различных категорий и постановлений по делам об административных правонарушениях. Выделите основные элементы и требования к их содержанию.

4. Составьте проекты приговора (по уголовному делу) и постановления (по административному делу).

Составление проектов итоговых процессуальных документов: На основе учебных уголовного и административного дел составьте проекты приговора (по уголовному делу) и постановления (по административному делу), руководствуясь требованиями законодательства.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное знание норм права, регулирующих порядок принятия решения по уголовному и административному делу, умение анализировать образцы итоговых процессуальных документов, грамотное составление проектов приговора и постановления, соответствующим требованиям законодательства.

«Хорошо» - Хорошее знание норм права, в основном умение анализировать образцы итоговых процессуальных документов, в основном грамотное составление проектов приговора и постановления с незначительными ошибками, соответствующим требованиям законодательства.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание норм права, затруднения при анализе образцов итоговых процессуальных документов, ошибки при составлении проектов приговора и постановления, несоответствие требованиям законодательства.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание норм права, неспособность анализировать образцы итоговых процессуальных документов, неправильное составление проектов приговора и постановления, грубое несоответствие требованиям законодательства.

Практическое занятие № 39

Тема 3.8. Выявление причин и условий, способствующих совершению правонарушений.

Цель – Формирование у обучающихся навыков выявления причин и условий, способствующих совершению правонарушений, для разработки и реализации мер по их предупреждению.

Время выполнения – 4 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.

2. Проанализируйте статистические данные о состоянии преступности и административных правонарушений в регионе.

3. Рассмотрите примеры типовых ситуаций, приводящих к совершению правонарушений.

4. Проведите анализ причин и условий совершения правонарушений в одной из выбранных ситуаций.

2. Проанализируйте статистические данные о состоянии преступности и административных правонарушений в регионе.

Анализ статистических данных: Проанализируйте статистические данные о состоянии преступности в регионе. Определите наиболее распространенные виды преступлений, их динамику и основные тенденции.

3. Рассмотрите примеры типовых ситуаций, приводящих к совершению правонарушений.

Разбор типовых ситуаций: Рассмотрите примеры типовых ситуаций, приводящих к совершению правонарушений (например, кража в магазине, хулиганство, дорожно-транспортное происшествие). Определите причины и условия, способствующие совершению правонарушений в каждой ситуации.

4. Проведите анализ причин и условий совершения правонарушений в одной из выбранных ситуаций.

Проведение анализа причин и условий совершения правонарушений: Выберите одну из типовых ситуаций и проведите углубленный анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений. Определите факторы риска и предложите меры по их устранению или минимизации. Заполните бланк анализа, структурировав информацию по категориям (экономические, социальные, психологические, организационные и т.д.).

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное знание теоретического материала, умение анализировать статистические данные и типовые ситуации, грамотное выявление причин и условий, способствующих совершению правонарушений, обоснованные и реалистичные предложения по профилактике преступности.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, в основном умение анализировать статистические данные и типовые ситуации, в основном грамотное выявление причин и условий, способствующих совершению правонарушений, обоснованные предложения по профилактике преступности.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, затруднения при анализе статистических данных и типовых ситуаций, неполное или поверхностное выявление причин и условий, способствующих совершению правонарушений, недостаточно обоснованные предложения по профилактике преступности.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, неспособность анализировать статистические данные и типовые ситуации, отсутствие понимания причин и условий, способствующих совершению правонарушений, отсутствие предложений по профилактике преступности.

Практическое занятие № 40

Тема 3.9. Меры по предупреждению правонарушений.

Цель – Формирование у обучающихся навыков разработки программ профилактики правонарушений, основанных на анализе причин и условий их совершения, и включающих комплекс мер, направленных на снижение уровня преступности и правонарушений.

Время выполнения – 4 часа

Задание.

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Изучите примеры успешных программ профилактики правонарушений, реализованных в других регионах.
3. Разработайте программу профилактики правонарушений для конкретной территории или категории населения (например, программа профилактики подростковой преступности в районе, программа профилактики краж в магазинах).

2. Анализ примеров программ профилактики правонарушений: Проанализируйте примеры успешных программ профилактики правонарушений, реализованных в других регионах. Выделите основные элементы и принципы их построения.

3. Разработка программы профилактики правонарушений: Разработайте программу профилактики правонарушений для конкретной территории или категории населения. Включите в программу цели и задачи, целевую аудиторию, конкретные мероприятия, ресурсы, сроки

реализации, показатели эффективности. Заполните бланк программы профилактики, структурировав информацию по разделам.

Пример тематики для разработки программы:

- 1.Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних в районе.
- 2.Профилактика краж в магазинах.
- 3.Профилактика дорожно-транспортных происшествий.
- 4.Профилактика экстремизма и терроризма.

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - Полное знание теории профилактики правонарушений, умение анализировать примеры успешных программ, грамотная разработка программы профилактики, соответствующей требованиям законодательства и учитывающей особенности конкретной территории или категории населения, обоснование целей, задач и мероприятий.

«Хорошо» - Хорошее знание теории профилактики правонарушений, в основном умение анализировать примеры успешных программ, в основном грамотная разработка программы профилактики с незначительными ошибками, соответствие требованиям законодательства и учет особенностей конкретной территории или категории населения, обоснование целей, задач и мероприятий.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теории профилактики правонарушений, затруднения при анализе примеров успешных программ, ошибки при разработке программы профилактики, недостаточное соответствие требованиям законодательства или неучет особенностей конкретной территории или категории населения, недостаточно обоснованные цели, задачи и мероприятия.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теории профилактики правонарушений, неспособность анализировать примеры успешных программ, неправильная разработка программы профилактики, несоответствие требованиям законодательства и отсутствие учета особенностей конкретной территории или категории населения, необоснованные цели, задачи и мероприятия.

1. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ МДК 01.02 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫЯВЛЕНИЯ, РАССЛЕДОВАНИЯ И РАСКРЫТИЯ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

Задания для проведения дифференцированного зачета ЗАДАНИЕ/ТЕСТ

Инструкция:

Внимательно прочитайте вопросы по тесту. На каждый вопрос может быть несколько ответов. За каждый правильный ответ дается 1 балл.

Время выполнения теста – 20 минут

Внимательно прочитайте задачу и решите ее на основании трудового законодательства. При решении задачи можно пользоваться нпа. Ответ должен быть развернутым с указанием статьи(ей) и документа(тов), на которых основывается решение. Полный развернутый правильный ответ на задание, с указанием статьи(ей) и нпа получает 5 баллов, правильный ответ с указанием не всех нпа - 4 балла, не полный правильный ответ, с указанием 1 нпа -3 балла, правильный ответ без ссылки на нпа – 2 балла.

Время выполнения задания – 25 минут.

Тест

Вариант 1

1. Понятие и сущность тактико-специальной подготовки включает в себя:
 - i. Обучение только физической подготовке.
 - ii. Совокупность теоретических знаний и практических навыков, необходимых для успешного выполнения служебных задач.
 - iii. Изучение только нормативных документов.
2. При инженерном оборудовании местности основной задачей является:
 - i. Обеспечение скрытности, улучшение условий наблюдения, создание заграждений.
 - ii. Размещение личного состава.
 - iii. Установка знаков.
3. Топографическая подготовка включает в себя:
 - i. Определение координат на местности.
 - ii. Изучение истории местности.
 - iii. Работу с картой, ориентирование, знание условных обозначений.
4. К какой группе взрывчатых веществ относится тротил?
 - i. Метательные.
 - ii. Бризантные.
 - iii. Пиротехнические.
5. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывного устройства включают в себя:
 - i. Попытку обезвредить его самостоятельно.
 - ii. Немедленное оцепление, эвакуацию граждан, вызов специалистов.
 - iii. Проведение осмотра места происшествия.
6. Правовое положение сотрудника полиции определяется:
 - i. Только правами и обязанностями.
 - ii. Совокупностью прав, обязанностей и ответственностью.
 - iii. Только обязанностями.
7. Тактика задержания подозреваемых предполагает:
 - i. Использование только физической силы.
 - ii. Учет конкретной ситуации и степени опасности подозреваемого.

- iii. Отсутствие предупреждения о задержании.
- 8. Организация ведения поиска и преследования вооруженных преступников включает в себя:
 - i. Только установление засад.
 - ii. Комплекс мероприятий, включая разведку, координацию сил и средств.
 - iii. Только опрос свидетелей.
- 9. При штурме необходимо:
 - i. Пренебрегать безопасностью заложников.
 - ii. Тщательно планировать, обеспечивать безопасность заложников.
 - iii. Действовать по ситуации.
- 10. Что относится к сведениям из внутренней баллистики?
 - i. Траектория полёта пули.
 - ii. Процессы, происходящие в канале ствола во время выстрела.
 - iii. Влияние ветра на пулю.
- 11. От чего зависит дальность полета пули?
 - i. От цвета пули.
 - ii. От начальной скорости, угла вылета и сопротивления воздуха.
 - iii. От времени года.
- 12. Рассеивание пуль при стрельбе зависит от:
 - i. Только от погоды.
 - ii. От ошибок прицеливания, качества боеприпасов, состояния оружия.
 - iii. Только от опыта стрелка.
- 13. Правовые основы применения огнестрельного оружия определены:
 - i. Только приказами МВД.
 - ii. Только внутренними инструкциями.
 - iii. ФЗ «О полиции» и другими нормативными актами.
- 14. Для чего предназначен 9-мм пистолет Макарова?
 - i. Для стрельбы на большие дистанции.
 - ii. Для решения служебных задач на коротких дистанциях.
 - iii. Для охоты.
- 15. Какие правила стрельбы из пистолета вы знаете?
 - i. Только удержание пистолета.
 - ii. Изготовку к стрельбе, прицеливание, спуск курка, контроль результата.
 - iii. Только умение быстро стрелять.
- 16. Для чего предназначены гранаты?
 - i. Только для самообороны.
 - ii. Для поражения живой силы, техники противника.
 - iii. Только для развлечения.
- 17. Какие следственные действия относятся к проведению?
 - i. Допрос, обыск, осмотр.
 - ii. Оперативно-розыскные мероприятия.
 - iii. Принятие решения по делу.

Задача

Гражданин Сидоров, находясь в состоянии алкогольного опьянения, устроил дебош в общественном месте, выражался нецензурной бранью, на неоднократные требования сотрудников полиции прекратить противоправные действия не реагировал и пытался оказать сопротивление при задержании. В результате применения физической силы и специальных средств (наручников)

Сидоров получил незначительные телесные повреждения. Какие меры государственного принуждения вправе были применить сотрудники полиции в данной ситуации? Обоснуйте свой ответ со ссылкой на нормативные акты.

Вариант 2

1. Тактико-специальная подготовка предполагает:
 - i. Только физическую подготовку.
 - ii. Освоение приемов рукопашного боя.
 - iii. Обучение сотрудников ОВД действиям в различных служебных ситуациях.
2. При инженерном оборудовании местности необходимо:
 - i. Только вырыть окопы.
 - ii. Учесть характер местности, время года, наличие материалов, выбрать наиболее подходящие инженерные сооружения.
 - iii. Использовать только подручные средства.
3. Ориентирование на местности включает в себя:
 - i. Только знание географических названий.
 - ii. Определение своего местоположения, движение по азимуту, измерение расстояний.
 - iii. Знание только топографических знаков.
4. Примером бризантного взрывчатого вещества является:
 - i. Порох.
 - ii. Тротил.
 - iii. Дым.
5. Что является приоритетом при обнаружении взрывного устройства?
 - i. Немедленное обезвреживание.
 - ii. Обеспечение безопасности граждан и сотрудников.
 - iii. Быстрое извлечение устройства.
6. К правам сотрудника полиции относится:
 - i. Оскорбление граждан.
 - ii. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина.
 - iii. Нарушение закона при исполнении служебных обязанностей.
7. Деятельность органов внутренних дел в различных ситуациях регулируется:
 - i. Только кодексом об административных правонарушениях.
 - ii. Федеральными законами, нормативными актами, инструкциями МВД.
 - iii. Только устными указаниями.
8. При задержании подозреваемых, необходимо:
 - i. Применять силу без предупреждения.
 - ii. Объяснить причину задержания, разъяснить права.
 - iii. Не обращать внимание на сопротивление.
9. При преследовании вооруженных преступников необходимо:
 - i. Подвергать свою жизнь опасности.
 - ii. Преследовать в одиночку.
 - iii. Соблюдать меры личной безопасности, координировать действия с другими сотрудниками.
10. При организации освобождения заложников, какие тактические приемы используются?
 - i. Только штурм.
 - ii. Только переговоры.

- iii. Комплексный подход: переговоры, штурм (при необходимости), работа с информацией.
11. Что относится к элементам внешней баллистики?
- i. Скорость пули в канале ствола.
 - ii. Сопротивление воздуха, сила тяжести.
 - iii. Форма пули.
12. От чего зависит кучность стрельбы?
- i. Только от опыта стрелка.
 - ii. От исправности оружия, правильности прицеливания, однообразия действий стрелка.
 - iii. Только от силы ветра.
13. При ведении стрельбы из АКМ, ПМ, СВД, гранатометов необходимо знать:
- i. Только устройство оружия.
 - ii. Только приемы прицеливания.
 - iii. Правила стрельбы, приемы прицеливания, технику безопасности.
14. Учет и хранение оружия и боеприпасов осуществляется с целью:
- i. Обеспечения доступа к оружию посторонних лиц.
 - ii. Сохранности и недопущения хищений.
 - iii. Для удобства использования.
15. Для чего предназначен ручной противотанковый гранатомет РПГ-7?
- 1. Для стрельбы по живой силе противника.
 - 2. Для поражения танков и бронированной техники.
 - 3. Для создания дымовой завесы.
16. Какие оперативно-розыскные мероприятия направлены на раскрытие преступлений?
- i. Допрос свидетелей.
 - ii. Прослушивание телефонных переговоров, наблюдение, оперативный эксперимент.
 - iii. Назначение экспертизы.
17. Что относится к планированию расследования?
- i. Составление плана расследования, определение задач, определение сроков, определение участников расследования.
 - ii. (Проведение следственных действий).
 - iii. Принятие решения по делу.

Задача

В ходе оперативно-розыскных мероприятий сотрудниками полиции была получена информация о том, что гражданин Петров хранит у себя дома огнестрельное оружие незаконно. Какие оперативно-розыскные мероприятия можно провести в данной ситуации? Обоснуйте свой ответ со ссылкой на нормативные акты, регламентирующие ОРД.

Эталонные ответы

Ключ к тесту

№	1 вариант	2 вариант	баллы
1	2	3	1

2	1	2	1
3	3	3	1
4	2	2	1
5	2	2	1
6	2	3	1
7	2	2	1
8	2	2	1
9	2	3	1
10	3	3	1
11	2	2	1
12	3	2	1
13	3	3	1
14	2	2	1
15	2	3	1
16	2	2	1
17	1	3	1
всего			17

Ответы на задание

№	1 вариант	2 вариант	баллы
1	Согласно ст. 19 Федерального закона «О полиции» сотрудник полиции имеет право применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие лично или в составе подразделения (группы) в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Федеральным законом. При этом, согласно ст. 20 ФЗ “О полиции”, сотрудник полиции имеет право применять физическую силу, в том числе боевые приемы борьбы, для пресечения преступлений и административных	Сотрудник полиции Петров превысил свои полномочия, применив физическую силу к Сидорову, совершившему административное правонарушение. Согласно ст. 19 Федерального закона «О полиции», сотрудник полиции имеет право применять физическую силу только в случаях и порядке, предусмотренных законом. В данном случае, применение физической силы, повлекшее причинение телесных повреждений, не было обосновано необходимостью предотвращения более тяжкого правонарушения или защиты от нападения.	5

правонарушений, задержания лиц, их совершивших, если иные способы пресечения преступлений и административных правонарушений не обеспечивают исполнение возложенных на полицию обязанностей. Специальные средства, согласно ст. 21 ФЗ «О полиции», применяются для: отражения нападения на гражданина или сотрудника полиции; пресечения преступления или административного правонарушения; пресечения сопротивления, оказываемого сотруднику полиции; задержания лица, застигнутого при совершении преступления и пытающегося скрыться; задержания лица, если это лицо может оказать вооруженное сопротивление; доставления, конвоирования и охраны задержанных лиц, лиц, заключенных под стражу, лиц, осужденных к лишению свободы; пресечения массовых беспорядков и групповых	Действия Петрова подпадают под признаки преступления, предусмотренного ст. 286 УК РФ (Превышение должностных полномочий). Сидоров вправе обратиться в суд для защиты своих прав.	

нарушений общественного порядка; остановки транспортного средства, водитель которого не выполнил требование сотрудника полиции об остановке; обнаружения совершаемых преступлений или административных правонарушений; установления личности гражданина, если иными способами установить ее невозможно; защиты охраняемых объектов, блокирования движения групп граждан, совершающих противоправные действия. Таким образом, в описанной ситуации сотрудники полиции имели право применить к Сидорову физическую силу и специальные средства (наручники) для пресечения административного правонарушения (мелкое хулиганство, ст. 20.1 КоАП РФ) и пресечения сопротивления законным требованиям сотрудника полиции. При этом, применение физической силы и		

	специальных средств должно быть соразмерным характеру и степени общественной опасности правонарушения и оказываемого сопротивления.		

Критерии оценки

Время выполнения задания - 45 минут

Итоговая оценка за экзамен выставляется со следующей шкалой:

Количество набранных баллов	Итоговая оценка
19 - 23	«Отлично»
17 - 19	«Хорошо»
15 - 17	«Удовлетворительно»
Менее 15	«Неудовлетворительно»

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

1. Понятие и сущность тактико-специальной подготовки.
2. Инженерное оборудование местности при выполнении оперативно – служебных задач.
3. Топографическая подготовка в оперативно-служебной деятельности.
4. Классификация взрывчатых веществ.
5. Действия сотрудников органов внутренних дел при обнаружении взрывных устройств.
6. Применение мер государственного принуждения сотрудниками ОВД.
7. Правовое положение сотрудника полиции.
8. Деятельность органов внутренних дел в различных ситуациях.
9. Тактика задержания подозреваемых.
10. Организация ведения поиска и преследования вооруженных и особо опасных преступников.
11. Организация спецопераций по освобождению заложников.
12. Тактика штурма.
13. Сведения из внутренней баллистики.
14. Внешняя баллистика.
15. Рассеивание пуль при стрельбе.
16. Величина мер рассеивания.
17. Понятие действительность стрельбы.
18. Оружие, состоящее на вооружении в правоохранительных органах.
19. Учет, хранение и сбережение оружия и боеприпасов.
20. Правовые основы применения огнестрельного оружия.
21. 9 мм пистолет Макарова.
22. Приемы и правила стрельбы из пистолета.
23. 5,45 – мм автомат Калашникова. 7,62-мм пулеметы Калашникова. 7,62-мм снайперская винтовка Драгунова.
24. Ручной противотанковый гранатомет РПГ-7.
25. Гранаты.
26. Боеприпасы для стрелкового оружия.
27. Правила стрельбы из стрелкового оружия.

28. Правила стрельбы из АК, ПМ, СВД, гранатометов.
29. Тактика индивидуальных и групповых действий.
30. Оказание первой доврачебной помощи.
31. Возбуждение уголовного дела и административного производства.
32. Планирование расследования.
33. Проведение следственных действий.
34. Назначение и проведение экспертиз.
35. Оперативно-розыскные мероприятия, направленные на раскрытие преступлений.
36. Использование информации, полученной в результате оперативно-розыскной деятельности, в доказывании по уголовным делам.
37. Принятие решения по делу.
38. Выявление причин и условий, способствующих совершению правонарушений.
39. Меры по предупреждению правонарушений.

Текущий контроль успеваемости по МДК 01.03. Обеспечение защиты информации ограниченного доступа

Практическое занятие № 1

Тема 1.3. Система документационного обеспечения управления

Цель: закрепить знания по теме, развивать умения работать нормативно-правовыми актами при оформлении кадровой документации.

Время выполнения – 6 часов

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться нормами законодательства, используя СПС Консультант плюс.

Задание

1. Запишите в тетради название, цель работы.

2. Выполните задание:

Создать виртуальную организацию или найти карточку действующей организации и на основании информации о количестве работников, штатных единиц оформить документы. Бланки документов в СПС Консультант плюс

1) Оформить организационно-правовые документы:

штатное расписание,

должностная инструкция,

положение о структурном подразделении.

2) Оформить распорядительные документы:

приказ по основной деятельности.

3) Составить и оформить информационно-справочные документы:

акт,

протокол,

докладная записка,

справка

4) Составить деловое и коммерческое письмо на бланке организации.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 2

Тема 1.4. Договорно-правовая документация

Цель: закрепить знания по теме, развивать умения работать нормативно-правовыми актами, закрепить умение составлять договоры, претензии в соответствии с законодательством.

Время выполнения – 6 часов

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться нормами законодательства, типовыми формами договоров, установленных ГК РФ и дополнительными нормативно-правовыми актами, используя СПС Консультант плюс.

Задание

1. Запишите в тетради название, цель работы.

2. Выполните задание:

1) По организации выбранной ранее составить и оформить следующие документы:

- ☐ составить и оформить доверенность;
- ☐ составить и оформить договор с партнером, клиентом;
- ☐ подготовить претензии при нарушениях договорных условий.

2) Проанализировать международные стандарты на внешнеэкономическую документацию, определить виды документирования внешнеэкономической деятельности.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 3

Тема 1.5. Организация работы с документами

Цель: закрепить знания по теме, развивать умения работать с нормативно-правовыми актами, закрепить знания по организации работы с документами, умение анализировать и составлять документацию в соответствии с законодательством.

Время выполнения – 4 часа.

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться нормами законодательства, используя СПС Консультант плюс.

Задание

1. Запишите в тетради название, цель работы.

2. Выполните задание:

- 1) Составьте и оформите заявление о приеме на работу, трудовой договор, приказ по личному составу.
- 2) Составьте номенклатуру дел предприятия, определите сроки хранения документов.
- 3) Ответьте на вопрос: применяется ли в предприятиях и в организациях автоматизированная обработка документов. Какие программы используются?

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 4

Тема 1.6. Организация кадровой деятельности

Цель: закрепить знания по теме, развивать умения работать нормативно-правовыми актами в сфере защиты персональных данных.

Время выполнения – 4 часа

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться нормами законодательства, установленных нормативными актами, используя СПС Консультант плюс.

Задание

1. Запишите в тетради название, цель работы.

2. Выполните задание:

1) Ответьте на вопросы: Выделите особенности оформления документов на работника? Какие документы оформляются в сфере защиты персональных данных? Какие нормативно-правовые акты регулируют защиту персональных данных работника?

2) Заполните документы на работника по защите персональных данных

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 5

Тема 2.1. Нормативные правовые акты, регламентирующие делопроизводство в правоохранительных органах.

Цель: Закрепление знаний о нормативных правовых актах, регламентирующих делопроизводство в правоохранительных органах, и формирование практических навыков составления и оформления служебных документов в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.97-2016, а также понимание связи делопроизводственных норм с другими отраслями права.

Время выполнения – 6 часов

Методические указания

При выполнении каждого задания необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства. При оформлении документов, ссылаться на конкретный пункт и раздел ГОСТа.

Задание

1. Запишите в тетради название, цель работы.

2. Выполните задание:

Задание 1. Оформите рапорт сотрудника полиции об обнаружении признаков преступления в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.97-2016 (текст рапорта предоставляется преподавателем). При оформлении укажите, на какие пункты ГОСТа вы опирались.

Задание 2. Составьте перечень нормативных правовых актов (не менее 5), которые регламентируют порядок делопроизводства в правоохранительных органах, указав их основные положения, касающиеся оформления и оборота документов.

Задание 3. Заполните таблицу, отражающую связь делопроизводства с другими отраслями права:

Отрасль права	Вид документа, оформляемого в рамках делопроизводства	Нормы права, регулирующие данный вид документа
Гражданское право	(Пример: Договор)	(Пример: ГК РФ, часть 1, глава 9)
Административное право		
Уголовное право		
Трудовое право		

Критерии оценки

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное выполнение практических заданий в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016, точное определение нормативных правовых актов, отражающих связь делопроизводства с другими отраслями права, чёткие и логичные выводы, демонстрирующие понимание значения делопроизводства в правоохранительной деятельности.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов с незначительными неточностями, грамотное выполнение практических заданий с небольшими недочётами, определение основных нормативных правовых актов, отражающих связь делопроизводства с другими отраслями права, логичные выводы, демонстрирующие понимание основных аспектов темы.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, требующие уточнения, выполнение практических заданий содержит неточности или неполное соответствие требованиям ГОСТ Р 7.0.97-2016, определение основных нормативных правовых актов содержит неточности, выводы сформулированы недостаточно четко.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, практические задания выполнены некачественно или не выполнены, определение нормативных правовых актов не соответствует требованиям задания, выводы отсутствуют.

Практическое занятие № 6

Тема 2.2. Делопроизводство по письменным обращениям граждан в правоохранительные органы. Организация приема граждан в правоохранительных органах.

Цель: закрепить знания по теме, развивать умения работать нормативно-правовыми актами в сфере защиты персональных данных.

Время выполнения – 10 часов

Задание

1. Запишите в тетради название, цель работы.
2. Выполните задание:

Задание 1. Зарегистрируйте в журнале регистрации обращений граждан несколько поступивших обращений (образцы обращений предоставляются преподавателем). Заполните все необходимые графы журнала.

Задание 2. Составьте фрагмент номенклатуры дел для отдела [указать отдел] правоохранительного органа. Включите не менее 10 дел.

Задание 3. Составьте опись дел постоянного хранения для архива правоохранительного органа (не менее 5 дел).

Задание 4. Оформите копию документа, содержащего сведения, отнесенные к конфиденциальным, в соответствии с требованиями, обеспечивающими ограничение доступа к этой информации (например, наложите гриф «Для служебного пользования»).

Критерии оценки

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное выполнение практических заданий в соответствии с требованиями законодательства и инструкций по делопроизводству, чёткие и логичные выводы, демонстрирующие понимание важности правильной организации работы с обращениями граждан и ведения делопроизводства в правоохранительных органах.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов с незначительными неточностями, грамотное выполнение практических заданий с небольшими недочётами, логичные выводы, демонстрирующие понимание основных аспектов темы.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, требующие уточнения, выполнение практических заданий содержит неточности или неполное соответствие требованиям, выводы сформулированы недостаточно чётко.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, практические задания выполнены некачественно или не выполнены, выводы отсутствуют.

Практическое занятие № 7

Тема 2.3. Контроль исполнения документов.

Цель: Формирование у обучающихся знаний и практических навыков организации контроля исполнения документов в правоохранительных органах.

Время выполнения – 2 часа

Методические указания

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться нормами законодательства, установленных нормативными актами, используя СПС Консультант плюс.

Задание

1. Запишите в тетради название, цель работы.

2. Выполните задание:

Задание 1. Заполните регистрационно-контрольную карточку (РКК) на один из предложенных документов, подлежащих контролю. (Образец документа и образец РКК предоставляются преподавателем).

Задание 2. Внесите данные о документе из РКК в журнал контроля исполнения документов. (Образец журнала предоставляется преподавателем).

Задание 3. Составьте краткую аналитическую справку о состоянии исполнительской дисциплины в подразделении (исходные данные предоставляются преподавателем). Справка должна содержать: Общее количество документов, поставленных на контроль.

Количество документов, исполненных в срок.

Количество документов, исполненных с нарушением срока.

Краткий анализ причин нарушения сроков исполнения.

Предложения по улучшению исполнительской дисциплины.

Критерии оценки

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное выполнение практических заданий в соответствии с требованиями инструкций по делопроизводству, умение анализировать состояние исполнительской дисциплины и предлагать эффективные меры по ее улучшению.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов с незначительными неточностями, грамотное выполнение практических заданий с небольшими недочётами, логичные выводы, демонстрирующие понимание основных аспектов темы.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, требующие уточнения, выполнение практических заданий содержит неточности или неполное соответствие требованиям, выводы сформулированы недостаточно четко.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, практические задания выполнены некачественно или не выполнены, выводы отсутствуют.

Практическое занятие № 8

Тема 2.3. Контроль исполнения документов.

Цель: Закрепление и систематизация знаний по теме «Контроль исполнения документов» путем написания реферата, а также развитие навыков самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, научной литературой и аналитическими материалами.

Время выполнения – 4 часа

Задание

1. Запишите в тетради название, цель работы.
2. Напишите реферат

Примерный перечень тем рефератов:

- Организация контроля исполнения документов в [название органа].
- Роль руководителя в обеспечении контроля исполнения документов.
- Совершенствование системы контроля исполнения документов в правоохранительных органах.
- Автоматизация контроля исполнения документов.
- Контроль исполнения обращений граждан: проблемы и пути решения.
- Ответственность за нарушение сроков исполнения документов.
- Эффективные методы контроля исполнения документов.
- Современные технологии в контроле исполнения документов.

Критерии оценки

«Отлично» - Полное и глубокое раскрытие темы, грамотное изложение материала, логичная структура реферата, использование достаточного количества источников, правильное оформление реферата и списка использованной литературы, самостоятельность выполнения работы.

«Хорошо» - Хорошее раскрытие темы, грамотное изложение материала, логичная структура реферата, использование достаточного количества источников, правильное оформление реферата и списка использованной литературы, возможны незначительные недочеты.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное раскрытие темы, изложение материала содержит неточности, структура реферата не всегда логична, недостаточное количество использованных источников, возможны ошибки в оформлении реферата и списка использованной литературы.

«Неудовлетворительно» - Слабое раскрытие темы, неграмотное изложение материала, отсутствие логики в структуре реферата, недостаточное количество использованных источников, грубые ошибки в оформлении реферата и списка использованной литературы, отсутствие самостоятельности выполнения работы.

Практическое занятие № 9

Тема 3.1. Понятие, сущность, значение и правовое регулирование режима секретности в органах внутренних дел.

Цель: Систематизация знаний о понятии, сущности, значении и правовом регулировании режима секретности в органах внутренних дел, а также формирование навыков представления информации в виде схемы.

Время выполнения – 4 часа

1. Запишите в тетради название, цель работы.

2. Выполните задание:

Составьте схему «Делопроизводство и режим секретности».

Разверните каждый элемент схемы (блоки) и дайте краткое пояснение к нему:

Делопроизводство и режим секретности: (Краткое определение, значение в ОВД).

Понятие, значение, развитие:

Понятие: (Определение режима секретности, государственной и служебной тайны).

Значение: (Зачем нужен режим секретности).

Развитие: (Краткая история развития системы защиты информации).

Правовое регулирование:

ФЗ: (Закон РФ «О государственной тайне», основные положения).

Указы: (Основные указы Президента РФ, регулирующие режим секретности).

Инструкции: (Инструкции по обеспечению режима секретности в ОВД).

Степени секретности документов:

Совершенно секретно: (Определение и примеры).

Секретно: (Определение и примеры).

Для служебного пользования: (Определение и примеры).

Государственная:

Порядок обращения: (Основные правила работы с документами, содержащими государственную тайну).

Ответственность: (Виды ответственности за нарушение режима секретности).

Служебная:

Порядок обращения: (Основные правила работы с документами, содержащими служебную тайну).

Ответственность: (Виды ответственности за нарушение режима секретности).

Критерии оценки

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное составление схемы, отражающей все основные элементы темы, четкие и логичные пояснения к каждому элементу схемы.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов с незначительными неточностями, грамотное составление схемы, отражающей основные элементы темы, логичные пояснения к большинству элементов схемы, незначительные недочеты.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, требующие уточнения, составление схемы содержит неточности или неполное отражение элементов темы, пояснения к элементам схемы сформулированы недостаточно четко.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, схема составлена неправильно или не отражает основные элементы темы, пояснения к элементам схемы отсутствуют.

Практическое занятие № 10

Тема 3.2. Понятие государственной тайны и служебная информация ограниченного доступа.

Цель: Закрепление знаний о понятиях государственной тайны и служебной информации ограниченного доступа, их отличиях, порядке допуска к государственной тайне, организации секретного делопроизводства, составлении и оформлении секретных документов.

Время выполнения – 12 часов

Задание

1. Запишите в тетради название, цель работы.

2. Выполните задание:

Задание 1. Составьте схему «Сравнение государственной и служебной тайны»

Задание 2. Опишите порядок допуска должностных лиц и граждан РФ к государственной тайне (этапы процедуры, необходимые документы, сроки рассмотрения).

Задание 3. Разработайте инструкцию для сотрудников правоохранительного органа по организации секретного делопроизводства (порядок приема, учета, хранения, передачи и уничтожения секретных документов).

Задание 4. Оформите секретный служебный документ (например, справку, докладную записку), содержащий сведения ограниченного доступа (текст документа предоставляется преподавателем). Укажите на документе все необходимые грифы и отметки, обеспечивающие режим секретности.

Критерии оценки

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное составление схемы, отражающей все основные критерии сравнения государственной и служебной тайны, подробное описание порядка допуска к государственной тайне, четкое изложение инструкции по организации секретного делопроизводства, правильное оформление секретного документа в соответствии с требованиями законодательства.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов с незначительными неточностями, грамотное составление схемы, отражающей основные критерии сравнения, достаточно подробное описание порядка допуска к государственной тайне, четкое изложение инструкции по организации секретного делопроизводства, правильное оформление секретного документа с незначительными недочетами.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, требующие уточнения, схема содержит неточности или неполное отражение критериев сравнения, недостаточно подробное описание порядка допуска к государственной тайне, изложение инструкции по организации секретного делопроизводства содержит существенные недостатки, ошибки при оформлении секретного документа.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, схема составлена неправильно или не отражает основные критерии сравнения, описание порядка допуска к государственной тайне отсутствует или содержит грубые ошибки, инструкция по организации секретного делопроизводства не разработана или содержит существенные недостатки, документ оформлен неправильно или не оформлен.

Практическое занятие № 11

Тема 3.3. Система, способы и методы защиты государственной тайны и служебной информации ограниченного доступа в органах внутренних дел. Обеспечение режима секретности и выполнения секретных работ.

Цель: закрепление знаний о способах защиты служебной информации ограниченного распространения (СИОР) в органах внутренних дел.

Время выполнения – 2 часа

Задание

1. Запишите в тетради название, цель работы.

2. Выполните задание:

Задание 1. Составьте классификацию способов защиты служебной информации ограниченного распространения (СИОР), выделив организационные, технические и правовые меры. Для каждой группы мер приведите конкретные примеры (не менее 3-х для каждой группы).

Организационные меры: (пример: Разработка и утверждение перечня сведений, составляющих СИОР)

Технические меры: (пример: Использование средств защиты от несанкционированного доступа к информации)

Правовые меры: (пример: Включение в трудовые договоры положений об ответственности за разглашение СИОР)

Задание 2. Разработайте памятку для сотрудников ОВД “Основные правила работы с СИОР”, включающую:

Перечень сведений, отнесенных к СИОР.

Правила хранения и использования документов, содержащих СИОР.
Правила передачи СИОР по каналам связи.
Правила уничтожения СИОР.
Ответственность за нарушение требований по защите СИОР.

Критерии оценки

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное составление классификации способов защиты СИОР с конкретными примерами, четкое и понятное изложение информации в памятке для сотрудников, отражающее все основные аспекты защиты СИОР.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов с незначительными неточностями, грамотное составление классификации способов защиты СИОР с примерами, четкое изложение информации в памятке для сотрудников, отражающее основные аспекты защиты СИОР, незначительные недочеты.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, требующие уточнения, классификация способов защиты СИОР содержит неточности или неполное отражение, памятка для сотрудников содержит существенные недостатки, изложение информации недостаточно четкое.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, классификация способов защиты СИОР составлена неправильно или отсутствует, памятка для сотрудников не разработана или содержит существенные недостатки.

Практическое занятие № 12

Тема 3.4. Обязанности сотрудников органов внутренних дел по соблюдению режима секретности.

Цель: Закрепление знаний об обязанностях сотрудников органов внутренних дел по соблюдению режима секретности и формирование практических навыков работы с секретными документами.

Время выполнения – 8 часов

Задание

1. Запишите в тетради название, цель работы.
2. Выполните задание:

Задание 1. На основе учебного дела, содержащего секретные документы, выполните следующие действия:

Примите поступившие секретные документы и зарегистрируйте их в журнале учета секретных документов. Заполните регистрационно-контрольную карточку (РКК) на каждый документ.

Организуйте хранение секретных документов в соответствии с требованиями Инструкции по обеспечению режима секретности.

Подготовьте документы к передаче другому сотруднику ОВД, имеющему допуск к соответствующим сведениям. Оформите передачу документов в журнале учета.

Задание 2. Составьте акт об уничтожении секретных документов (образец предоставляется преподавателем).

Задание 3. Разработайте инструкцию для сотрудников ОВД по действиям в случае обнаружения факта утраты секретных документов. Инструкция должна содержать:

Немедленное уведомление руководителя и подразделения по защите государственной тайны.

Действия по поиску утраченных документов.

Порядок проведения служебной проверки.

Ответственность за утрату секретных документов.

Критерии оценки

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотное выполнение практических заданий в соответствии с требованиями законодательства и инструкций по обеспечению режима секретности,

четкое и последовательное описание действий в случае обнаружения факта утраты секретных документов.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов с незначительными неточностями, грамотное выполнение практических заданий с небольшими недочетами, логичное описание действий в случае обнаружения факта утраты секретных документов, отражающее основные аспекты темы.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, требующие уточнения, выполнение практических заданий содержит неточности или неполное соответствие требованиям, инструкция по действиям в случае утраты секретных документов содержит существенные недостатки.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, практические задания выполнены некачественно или не выполнены, инструкция по действиям в случае утраты секретных документов не разработана или содержит существенные недостатки.

Практическое занятие № 13

Тема 3.5. Основы секретного делопроизводства и соблюдения режима секретности в органах внутренних дел.

Цель: Формирование практических навыков подготовки, редактирования и оформления секретных документов с использованием средств телекоммуникации, а также подготовки секретных документов к уничтожению в соответствии с требованиями режима секретности.

Время выполнения – 2 часа

Задание

1. Запишите в тетради название, цель работы.
2. Выполните задание:

Задание 1. Используя предоставленный текст (содержащий признаки секретной информации), подготовьте проект секретного документа (например, докладную записку), соблюдая требования к оформлению секретных документов и используя (при наличии) сертифицированное программное обеспечение.

Задание 2. Составьте акт о выделении к уничтожению секретных документов (не менее 3-х дел) с указанием оснований для уничтожения и перечня документов, подлежащих уничтожению (образцы актов и перечень дел предоставляются преподавателем).

Задание 3. Опишите порядок уничтожения секретных документов с использованием имеющегося в наличии оборудования (шредер, печь и т.д.), уделяя особое внимание мерам безопасности и оформлению факта уничтожения.

Критерии оценки

«Отлично» - Полное и глубокое знание теоретического материала, правильные и аргументированные ответы на все вопросы, грамотная подготовка проекта секретного документа с соблюдением требований к оформлению и использованию средств телекоммуникации, правильное составление акта о выделении к уничтожению секретных документов, точное и последовательное описание порядка уничтожения секретных документов с соблюдением мер безопасности.

«Хорошо» - Хорошее знание теоретического материала, правильные ответы на большинство вопросов с незначительными неточностями, грамотная подготовка проекта секретного документа с небольшими недочетами, правильное составление акта о выделении к уничтожению секретных документов, достаточно подробное описание порядка уничтожения секретных документов с соблюдением мер безопасности.

«Удовлетворительно» - Удовлетворительное знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат ошибки, требующие уточнения, подготовка проекта секретного документа содержит неточности, составление акта о выделении к уничтожению секретных документов содержит существенные недостатки, описание порядка уничтожения секретных документов недостаточно точное.

«Неудовлетворительно» - Слабое знание теоретического материала, ответы на вопросы содержат грубые ошибки, проект секретного документа подготовлен неправильно или отсутствует, акт о выделении к уничтожению секретных документов составлен неправильно или отсутствует, описание порядка уничтожения секретных документов отсутствует.

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МДК 01.03 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ ОГРАНИЧЕННОГО ДОСТУПА

Задания для проведения дифференцированного зачета ЗАДАНИЕ/ТЕСТ

Инструкция

Внимательно прочитайте ситуацию и задание.

Время выполнения задания – 45 минут без перерыва

Задание выполняется *письменно* и предоставляется *письменно*

Тест

Вариант 1

1. Система документационного обеспечения управления (СДОУ) включает в себя:
 - i. Только правила оформления документов.
 - ii. Правила создания, обработки, хранения и использования документов в организации.
 - iii. Только правила ведения архива.
2. Договорно-правовая документация представляет собой:
 - i. Только договоры купли-продажи.
 - ii. Все виды договоров, соглашений, контрактов и иных документов, регулирующих правовые отношения между организациями и лицами.
 - iii. Только исковые заявления.
3. Организация работы с документами включает в себя:
 - i. Только регистрацию входящей корреспонденции.
 - ii. Прием, регистрацию, распределение, исполнение, хранение и уничтожение документов.
 - iii. Только отправку исходящей корреспонденции.
4. Организация кадровой деятельности предусматривает:
 - i. Только ведение личных дел сотрудников.
 - ii. Прием, перемещение, увольнение, учет личного состава, ведение кадровой документации.
 - iii. Только начисление заработной платы.
5. Какие нормативные правовые акты регламентируют делопроизводство в правоохранительных органах?
 - i. Только приказы МВД.
 - ii. Федеральные законы, постановления Правительства РФ, ведомственные нормативные акты.
 - iii. Только распоряжения начальника органа.
6. Что должно содержать делопроизводство по письменным обращениям граждан?
 - i. Только регистрацию обращений.
 - ii. Прием, регистрацию, рассмотрение обращений, принятие решений и направление ответов заявителям.
 - iii. Только передачу обращений для исполнения.
7. В чем заключается контроль исполнения документов?
 - i. Только в проверке наличия отметки об исполнении.
 - ii. В систематической проверке своевременности и качества исполнения документов, принятии мер по обеспечению их исполнения.
 - iii. Только в проверке правильности оформления документов.
8. Что такое режим секретности в органах внутренних дел?
 - i. Это система мер по защите информации, не подлежащей разглашению.
 - ii. Это порядок хранения документов.
 - iii. Это правила внутреннего распорядка.
9. Какие виды информации относятся к информации ограниченного доступа?
 - i. Только государственная тайна.

- ii. Государственная тайна, служебная тайна, персональные данные.
 - iii. Только сведения о личной жизни граждан.
10. Какие способы и методы защиты информации ограниченного доступа используются в ОВД?
- i. Только физическая охрана помещений.
 - ii. Организационные, технические, правовые и другие меры защиты.
 - iii. Только использование паролей.
11. Что включает в себя обеспечение режима секретности и выполнения секретных работ?
- i. Только ведение секретного делопроизводства.
 - ii. Комплекс мероприятий по защите государственной тайны и служебной информации ограниченного доступа.
 - iii. Только проверку сотрудников на благонадежность.
12. Каковы обязанности сотрудников ОВД по соблюдению режима секретности?
- i. Только хранение секретных документов в сейфе.
 - ii. Не разглашать сведения, составляющие государственную и служебную тайну, соблюдать установленный порядок работы с информацией ограниченного доступа, выполнять требования по защите информации.
 - iii. Только прохождение проверки на полиграфе.
13. Что относится к основам секретного делопроизводства в ОВД?
- i. Только ведение журналов учета секретных документов.
 - ii. Порядок приема, учета, хранения, размножения, отправки и уничтожения секретных документов, допуск к секретным сведениям, контроль за соблюдением режима секретности.
 - iii. Только использование специальной бумаги для секретных документов.

Задача

В ходе служебной проверки в органах внутренних дел было установлено, что сотрудник Петров допустил разглашение сведений, составляющих служебную информацию ограниченного доступа, своему знакомому, не имеющему допуска к таким сведениям. Какие меры ответственности могут быть применены к Петрову в данной ситуации? Обоснуйте свой ответ со ссылкой на нормативные правовые акты.

Вариант 2

1. Какие документы относятся к организационно-распорядительным?
 - i. Только уставы.
 - ii. Приказы, распоряжения, положения, инструкции, правила.
 - iii. Только должностные инструкции.
2. Какие требования предъявляются к оформлению договорно-правовой документации?
 - i. Только наличие печати организации.
 - ii. Соблюдение установленной формы, наличие необходимых реквизитов, соответствие требованиям законодательства.
 - iii. Только использование фирменного бланка.
3. Какова цель распределения документов в организации?
 - i. Только ускорение процесса рассмотрения документов.
 - ii. Направление документов исполнителям в соответствии с их компетенцией.
 - iii. Только ведение учета документов.
4. Какие документы относятся к кадровой документации?
 - i. Только трудовые книжки.
 - ii. Трудовые договоры, приказы о приеме, перемещении, увольнении, личные дела, графики отпусков.
 - iii. Только штатное расписание.

5. Какие требования предъявляются к делопроизводству по письменным обращениям граждан?
 - i. Только регистрация обращения.
 - ii. Соблюдение сроков рассмотрения обращений, объективность и всесторонность рассмотрения, предоставление мотивированного ответа заявителю.
 - iii. Только передача обращения для исполнения.
6. Какие меры принимаются по результатам контроля исполнения документов?
 - i. Только снятие документа с контроля.
 - ii. Снятие документа с контроля, применение мер поощрения или дисциплинарного взыскания к исполнителям.
 - iii. Только направление запроса о ходе исполнения.
7. В чем состоит сущность режима секретности?
 - i. Только в запрете на разглашение информации.
 - ii. В установлении и поддержании порядка доступа к информации, составляющей государственную и служебную тайну.
 - iii. Только в использовании специальной техники для защиты информации.
8. Что относится к служебной информации ограниченного доступа?
 - i. Только сведения о доходах должностных лиц.
 - ii. Сведения, касающиеся оперативно-служебной деятельности ОВД, разглашение которых может нанести ущерб интересам службы.
 - iii. Только персональные данные граждан.
9. Какие организационные меры защиты информации применяются в ОВД?
 - i. Только установление пропускного режима.
 - ii. Разработка и внедрение инструкций, положений, регламентирующих порядок работы с информацией ограниченного доступа, определение должностных лиц, ответственных за защиту информации.
 - iii. Только использование антивирусных программ.
10. Какие технические меры защиты информации применяются в ОВД?
 - i. Только использование сейфов для хранения документов.
 - ii. Использование сертифицированных средств защиты информации, установка паролей, контроль доступа к информационным системам.
 - iii. Только ограничение доступа к сети Интернет.
11. Какие правовые меры защиты информации применяются в ОВД?
 - i. Только установление ответственности за разглашение информации.
 - ii. Разработка нормативных правовых актов, регламентирующих порядок работы с информацией ограниченного доступа, заключение соглашений о неразглашении информации.
 - iii. Только прослушивание телефонных переговоров сотрудников.
12. Какую ответственность несут сотрудники ОВД за нарушение режима секретности?
 - i. Только дисциплинарную.
 - ii. Дисциплинарную, административную, уголовную.
 - iii. Только материальную.
13. Что необходимо учитывать при организации приема, учета и хранения секретных документов?
 - i. Только наличие сейфа.
 - ii. Степень секретности информации, требования к помещению, порядок доступа к документам.
 - iii. Только размеры документов.

Задача

Сотруднику полиции Иванову, имеющему доступ к сведениям, составляющим государственную тайну, стало известно о готовящемся террористическом акте. Однако, Иванов не сообщил об этом в правоохранительные органы, опасаясь за свою жизнь и жизнь своей семьи. Какую

ответственность несет Иванов в данной ситуации? Обоснуйте свой ответ со ссылкой на нормативные правовые акты.

Эталонные ответы

Ключ к тесту

№	1 вариант	2 вариант	баллы
1	2	2	1
2	2	2	1
3	2	2	1
4	2	2	1
5	2	2	1
6	2	2	1
7	2	2	1
8	1	2	1
9	2	2	1
10	2	2	1
11	2	2	1
12	2	2	1
13	2	2	1
всего			13

Ответы на задание

№	1 вариант	2 вариант	баллы
1	Сотрудник Петров может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с Дисциплинарным уставом органов внутренних дел РФ. Кроме того, в случае, если разглашение информации повлекло тяжкие последствия, Петров может быть привлечен к уголовной ответственности по ст. 283 УК РФ (Разглашение государственной тайны). Также возможно привлечение к административной ответственности по ст. 13.14 КоАП РФ (Разглашение информации с ограниченным доступом).	Согласно ст. 205.6 Уголовного кодекса РФ (Несообщение о преступлении), за несообщение в органы власти, уполномоченные рассматривать сообщения о преступлении, о достоверно готовящемся террористическом акте предусмотрена уголовная ответственность. Отказ от сообщения о готовящемся преступлении не освобождает от уголовной ответственности. Таким образом, Иванов подлежит уголовной ответственности за несообщение о готовящемся террористическом акте, несмотря на опасения за свою жизнь и жизнь своей семьи.	5

Критерии оценки

Количество вариантов задания для экзаменуемого: 2

Время выполнения задания - 45 минут без перерыва
Оценка заданий производится без участия экзаменуемого

Итоговая оценка выставляется со следующей шкалой:

Количество набранных баллов за рубежный контроль	Итоговая оценка за рубежный контроль
16 - 18	«Отлично»
14 - 16	«Хорошо»
12 - 14	«Удовлетворительно»
Менее 12	«Неудовлетворительно»

ПЕРЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

1. Понятие и значение системы документационного обеспечения управления (СДОУ).
2. Основные требования к оформлению документов в СДОУ.
3. Виды документов, используемых в СДОУ.
4. Понятие договорно-правовой документации и ее значение.
5. Основные виды договорно-правовых документов.
6. Требования к составлению и оформлению договорно-правовой документации.
7. Организация работы с документами: понятие и этапы.
8. Прием, регистрация и распределение входящей корреспонденции.
9. Порядок работы с исходящей корреспонденцией.
10. Организация хранения и уничтожения документов.
11. Организация кадровой деятельности: основные направления и задачи.
12. Документальное оформление приема на работу.
13. Документальное оформление перемещения и увольнения сотрудников.
14. Ведение личных дел сотрудников.
15. Нормативные правовые акты, регламентирующие делопроизводство в правоохранительных органах: обзор основных документов.
16. Особенности делопроизводства в правоохранительных органах.
17. Делопроизводство по письменным обращениям граждан в правоохранительные органы: порядок приема и регистрации обращений.
18. Порядок рассмотрения письменных обращений граждан в правоохранительных органах.
19. Организация приема граждан в правоохранительных органах: порядок записи на прием, порядок проведения приема.
20. Контроль исполнения документов: понятие и виды контроля.
21. Этапы контроля исполнения документов.
22. Снятие документов с контроля: порядок и основания.
23. Понятие, сущность, значение режима секретности в органах внутренних дел.
24. Правовое регулирование режима секретности в органах внутренних дел.
25. Понятие государственной тайны: критерии отнесения сведений к государственной тайне.
26. Перечень сведений, составляющих государственную тайну.
27. Понятие служебной информации ограниченного доступа.
28. Отличие государственной тайны от служебной информации ограниченного доступа.
29. Система защиты государственной тайны и служебной информации ограниченного доступа в органах внутренних дел.
30. Способы и методы защиты государственной тайны и служебной информации ограниченного доступа в органах внутренних дел: организационные, технические,

программные, правовые.

31. Обеспечение режима секретности и выполнения секретных работ: основные направления деятельности.
32. Обязанности сотрудников органов внутренних дел по соблюдению режима секретности.
33. Ответственность сотрудников органов внутренних дел за нарушение режима секретности.
34. Основы секретного делопроизводства в органах внутренних дел: учет, хранение, размножение, отправка и уничтожение секретных документов.
35. Допуск сотрудников к секретным сведениям: порядок оформления, основания для отказа в допуске.

7. Промежуточная аттестация по ПМ.01. ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов.

Задания для экзамена по модулю

Алгоритм решения задач в задании

Проанализируйте представленные ситуации, определите, какой специальный административно-правовой режим действует в данном случае, какие нормативные правовые акты его регулируют, и какие действия должны быть предприняты уполномоченными органами и должностными лицами. Обоснуйте свои ответы ссылками на законодательство.

1 вариант

Задание:

Возвращаясь домой студент Соколов на пустынной улице встретил двоих знакомых. Они попросили у него закурить и, получив отказ, избили Соколова. Тот побежал звать на помощь своих друзей. Через полчаса они нашли обидчиков и нанесли им телесные повреждения средней тяжести. Можно ли их действия назвать необходимой обороной?

В действиях Соколова не усматривается необходимой обороны так как она рассматривается только в момент совершения противоправных деяний. Однако в действиях самого Соколова и его усматриваются признаки преступления предусмотренные ч.2. ст. 112

Дополнительные вопросы

Составить постановление о назначении судебно-медицинской экспертизы на Соколова

В дневное время выходного дня наряд полиции в ходе патрулирования привокзальной площади обнаружил подозрительный предмет (дорожную сумку с торчащими из нее проводами) Опишите тактические действия наряда полиции по пунктам.

1. Если есть поблизости люди, спросить, чья сумка.
2. Если не нашлось хозяина сообщить о находке в дежурную часть ОВД.
3. Охранять место находки до приезда специалистов
4. Через диспетчера вокзала сообщить об эвакуации с привокзальной площади.
5. Быть предельно внимательным

2 вариант

Задание:

Несовершеннолетние Колосов и малолетний Ведеркин, заранее договорившись, совершили кражу колбасы стоимостью 150 руб. из холодильника Никонова, их соседа по коммунальной квартире. Дайте правовую оценку содеянному.

В действиях Колосова усматриваются признаки преступления предусмотренного ч.1 ст.158 УК РФ, Ведеркина в соответствии с законодательством можно привлечь к административной ответственности по ст. 7.27 КоАП (мелкое хищение)

Дополнительные вопросы

Составить протокол осмотра места происшествия

Из показаний свидетеля о предполагаемом участнике преступления следовало, что ему 20-25 лет, рост и телосложение среднее, выбрит. Примет особых не имеет. На вопрос следователя, может ли свидетель узнать его при опознании описанного им человека, свидетель заявил: «Конечно, кроме сказанного, я хорошо запомнил светлые итальянские туфли на каблуке из натуральной кожи, русые удлиненные волосы, характер стрижки. Хотя и прошло 10 дней с момента преступления, я его обязательно узнаю». Какие тактические действия следователя при проведении опознания, составить протокол опознания.

В присутствии понятых следователь приглашает подозреваемого и еще несколько похожих фигурантов. Затем пригласив свидетеля, предлагает ему опознать подозреваемого в совершении преступления среди предложенных ему граждан.

3 вариант

Задание:

Горбунов совместно с несовершеннолетним Лещенко, угрожая топором, напал на престарелого Костырина. с целью завладения его имуществом. Встретив активное сопротивление, Горбунов нанес топором удар по голове потерпевшему, причинив таким образом черепно-мозговую травму. Похитив деньги, преступники скрылись с места преступления. На следующий день потерпевший скончался в больнице от полученной травмы. Имеется ли в действиях Горбунова множественность преступлений?

В действиях Горбунова имеется множественность составов ч.2 ст. 162 УК РФ, ч.4 ст.111 УК РФ. В действиях несовершеннолетнего усматриваются признаки преступления предусмотренного ст. 162 УК РФ.

Дополнительные вопросы

1. Какие документы должны быть собраны, если нет заявления от потерпевшего.

Составить ОМП.

ОМП, постановление СМЭ, объяснения, протокола допроса

В Дежурную часть поступило сообщение о вооруженном нападении на инкассаторов, при нападении было украдено 2000000 рублей. Преступники укрылись в лесном массиве за городом. Тактические действия нарядов полиции?

Организуются розыскные наряды (группа преследования, розыскной пост, поисковая группа, розыскная группа, заслон, засада), формируются цепочки для поиска в лесном массиве, если же в массиве есть какие-либо сооружения, формируется штурмовая группа

4 вариант

Задание:

Широков, находясь в состоянии наркотического опьянения, из окна своей квартиры открыл беспорядочную стрельбу дробью из охотничьего ружья по проходившим мимо его дома людям. В результате одному мужчине был причинен тяжкий вред здоровью, а двум женщинам — легкий вред здоровью. Органы следствия предъявили Широкову обвинение в покушении на убийство общеопасным способом. Правильно ли квалифицированы действия Широкова? Обоснуйте ответ.

Широков должен был предполагать, предвидеть последствия когда открывал огонь из ружья. Признаки преступления предусмотренного ч. 1 ст. 30 УК РФ, ч.2 ст.105 УК РФ

Дополнительные вопросы

Допустимо ли применение огнестрельного оружия в отношении Широкова?

Применение табельного оружия предусмотрено

Проведение обыска подозреваемых (тактические действия)

При обыске целесообразно применять следующие приемы:

1. обыск задержанного в положении лежа:

- заставить преступника поднять руки вверх, повернуться кругом и лечь на живот
- приказать развести ноги шире в сторону носками наружу, руки заложить за голову
- наступить ногой на стопу задержанного и произвести обыск стоя сбоку

2. обыск задержанного в положении на коленях:

- приказать задержанному поднять руки вверх, повернуться кругом и заложить руки за голову, встать на колени носками ног наружу
- наступить ногой на стопу и произвести обыск задержанного стоя сзади

3. обыск задержанного в положении стоя:

- потребовать поднять руки вверх, повернуться кругом
- приказать развести ноги как можно шире в стороны

- поставить носок своей левой ноги к пятке его правой ноги (в готовности сбить на землю) и произвести обыск задержанного стоя, сбоку, сзади.

4. обыск задержанного в положении стоя с упором в стену:

- приказать задержанному поднять руки вверх, повернуться кругом и упереться руками в стену
- приказать отвести ноги назад (дальше от стены) и развести их как можно шире в стороны
- поставить носок своей ноги к пятке задержанного внутри и произвести обыск задержанного стоя, сбоку, сзади.

Обыск производить левой рукой прощупыванием одежды, рук, туловища и ног, сначала с одной, а затем с другой стороны, переход выполнять только со стороны ног. На стопу обыскиваемого наступать разноименной ногой. Подход к задержанному начинать только тогда, когда он займет одно из указанных положений. Обнаженный пистолет необходимо твердо держать в правой руке на боевом взводе и находиться в таком положении, чтобы можно было предпринять упреждающие меры вплоть до применения оружия. Самым безопасным, особенно при задержании группы преступников, считается личный обыск у так называемой стенки – любой опоры (стены, автомобиля, дерева и др.).

Лишь в исключительных случаях, когда обыск проводится малым числом сотрудников милиции, целесообразно проводить предварительный личный обыск всех задержанных в одном месте и одновременно. Для этого также рекомендуется поставить задержанных в положение «обыск у стены» и начать его с крайнего правого в ряду. Затем его перемещают с поднятыми руками в противоположный конец ряда. Сотрудники ОВД (или один из них, 43 когда сотрудников двое) должны находиться на некотором расстоянии от ряда, левее сотрудника, производящего обыск, и страховать его.

5 вариант

Задание:

Находясь в нетрезвом состоянии оперуполномоченный уголовного розыска Пупков, предъявив служебное удостоверение, угрожая табельным оружием, потребовал от Белкина впустить его в квартиру. В ответ на отказ он выстрелил в потерпевшего, в результате чего Белкин скончался на месте. Квалифицируйте содеянное.

В действиях сотрудника усматриваются признаки преступления предусмотренные ч. 3 ст. 285 УК РФ и ч.2 ст. 109 УК РФ. Нетрезвое состояние сотрудника является отягчающим обстоятельством

Дополнительные вопросы

Какую ответственность несет за содеянное сотрудник ОВД, какие действия Пупков должен предпринять после произошедшего?

п.п.5,6,7,8 ст.19. Закона «О полиции» В возможно короткий срок, но не более 24 часов уведомляет близких родственников или близких лиц гражданина. О каждом случае причинения гражданину ранения либо наступления его смерти в результате применения сотрудником полиции огнестрельного оружия уведомляется прокурор в течение 24 часов.

Сотрудник полиции обязан по возможности сохранить без изменения место совершения преступления, административного правонарушения, место происшествия, если в результате применения им огнестрельного оружия гражданину причинено ранение либо наступила его смерть. О каждом случае применения физической силы, в результате которого причинен вред здоровью гражданина или причинен материальный ущерб гражданину, а также о каждом случае огнестрельного оружия сотрудник полиции обязан сообщить непосредственному начальнику либо руководителю ближайшего территориального органа или подразделения полиции и в течение 24 часов с момента их применения представить соответствующий рапорт.

Написать рапорт о применении огнестрельного оружия.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик:

Петухова И.А., преподаватель высшей квалификационной категории,
irinaa06@yandex.ru

Одобен на заседании кафедры правовых дисциплин
« 17 » апреля 2025 г. Протокол № 9

Утвержден « 17 » апреля 2025 г.

Заместитель директора по учебной работе

М.А. Баталова

СОГЛАСОВАНО:

« 17 » апреля 2025 г.

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ принадлежит к профессиональному циклу (ПМ.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Административная деятельность» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команд;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний;

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности;

ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.

1.3. Требования к результатам освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен владеть навыками:

- в осуществлении производства по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний;
- в организации взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности;
- участия в обеспечении специальных административно-правовых режимов.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;
- взаимодействовать с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями специальных административно-правовых режимов.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;
- сущность административного процесса;
- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений;
- правила и требования составления процессуальных документов по делам об административных правонарушениях;
- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
- признаки и виды специальных административно-правовых режимов.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен по модулю

2. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У 1.выявлять административные правонарушения; У 2.осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; У 3.взаимодействовать с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности; У 4.обеспечивать законность и правопорядок; У 5.охранять общественный порядок; У 6.выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями специальных административно-правовых режимов.	+	+
3 1.законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях; 3 2.признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний; 3 3.сущность административного процесса; 3 4.порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений; 3 5.правила и требования составления процессуальных документов по делам об административных правонарушениях; 3 6.организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка; 3 7.признаки и виды специальных административно-правовых режимов.;	+	+

3. Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств

Содержание учебного материала по рабочей программе	Код оценочного средства													Количество оценочных средств по типам	
	У1	У2	У3	У4	У5	У6	31	32	33	34	35	36	37	ТК	ПА
МДК 02.01															
Тема 1 Законодательство об административных правонарушениях	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 2 Состав административного правонарушения	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 3 Производство по делам об административных правонарушениях	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 4 Стадии производства по делам об административных правонарушениях.	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 5 Поводы и основания для возбуждения дела об административном правонарушении	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 6 Протокол об административном правонарушении:	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 7 Административное расследование	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 8 Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 9 Рассмотрение дела об административном правонарушении	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 10 Подведомственность дел об административных правонарушениях	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 11 Сроки рассмотрения дел об административных правонарушениях	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 12 Участники производства по делам об административных правонарушениях	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 13 Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 14 Доказательства по делу об административном правонарушении	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 15 Постановление по делу об административном правонарушении	+	+					+	+	+	+	+			+	+

Тема 16 Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 17 Производство по делам об административных правонарушениях	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 18 Административные правонарушения в области дорожного движения	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 19 Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 20 Административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 21 Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности)	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 22 Общие положения об исполнении постановлений по делам об административных правонарушениях	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 23 Порядок приведения постановления по делу об административном правонарушении к исполнению	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 24 Сроки исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях.	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 25 Исполнение административного штрафа	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 26 Исполнение административного ареста	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 27 Исполнение лишения специального права	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 28 Исполнение административного выдворения за пределы Российской Федерации	+	+					+	+	+	+	+			+	+
Тема 29 Исполнение конфискации орудия совершения или предмета административного правонарушения	+	+					+	+	+	+	+			+	+

Тема 30 Исполнение постановлений, вынесенных в отношении несовершеннолетних	+	+						+	+	+	+	+			+	+
Тема 31 Исполнение постановления об административном приостановлении деятельности	+	+						+	+	+	+	+			+	+
Тема 32 Производство по делам об административных правонарушениях, подведомственных ОВД (полиции)	+	+						+	+	+	+	+			+	+
Тема 33 Прокурорский надзор	+	+						+	+	+	+	+			+	+
Тема 34 Судебный контроль	+	+						+	+	+	+	+			+	+
Глава 2 Взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности Тема 1 Понятие общественного порядка и общественной безопасности																
			+	+	+								+		+	+
Тема 2 Система обеспечения общественного порядка и безопасности в РФ			+	+	+								+		+	+
Тема 3 Правовые основы взаимодействия органов внутренних дел (полиции) с различными субъектами.			+	+	+								+		+	+
Тема 4 Роль граждан и общественных объединений в обеспечении общественного порядка и безопасности			+	+	+								+		+	+
Тема 5 Понятие, цели и принципы взаимодействия в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности			+	+	+								+		+	+
Тема 6 Формы и методы взаимодействия органов внутренних дел (полиции) с различными субъектами.			+	+	+								+		+	+
Тема 7 Взаимодействие с органами внутренних дел (полицией)			+	+	+								+		+	+
Тема 8 Взаимодействие с органами Росгвардии			+	+	+								+		+	+
Тема 9 Взаимодействие с органами МЧС			+	+	+								+		+	+
Тема 10 Взаимодействие с другими правоохранительными органами и контролирующими организациями.			+	+	+								+		+	+

Тема 11 Взаимодействие с органами местного самоуправления			+	+	+							+		+	+
Тема 12 Взаимодействие с образовательными организациями			+	+	+							+		+	+
Тема 13 Взаимодействие с медицинскими организациями			+	+	+							+		+	+
Тема 14 Взаимодействие с организациями жилищно-коммунального хозяйства			+	+	+							+		+	+
Тема 15 Взаимодействие с организациями, осуществляющими охрану объектов			+	+	+							+		+	+
Тема 16 Взаимодействие с организациями торговли и общественного питания			+	+	+							+		+	+
Тема 17 Правовые основы взаимодействия с гражданами			+	+	+							+		+	+
Тема 18 Информирование граждан о состоянии общественного порядка и безопасности			+	+	+							+		+	+
Тема 19 Прием и рассмотрение обращений граждан			+	+	+							+		+	+
Тема 20 Вовлечение граждан в деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности			+	+	+							+		+	+
Дифференцированный зачет	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
МДК 01.02															
Тема 1 Понятие, признаки и виды специальных административно-правовых режимов.				+	+	+						+	+	+	+
Тема 2. Виды специальных административно-правовых режимов				+	+	+						+	+	+	+
Тема 3 Режим чрезвычайного положения				+	+	+						+	+	+	+
Тема 4 Правовое регулирование деятельности органов внутренних дел по обеспечению чрезвычайного положения				+	+	+						+	+	+	+
Тема 5 Режим чрезвычайной ситуации природно-техногенного характера				+	+	+						+	+	+	+
Тема 6 Режим военного положения				+	+	+						+	+	+	+
Тема 7 Правовое регулирование деятельности органов внутренних дел по обеспечению военного положения				+	+	+						+	+	+	+

Тема 8 Режим контртеррористической операции				+	+	+						+	+	+	+
Тема 9 Административно-правовое регулирование деятельности органов внутренних дел (полиции) в условиях правового режима контртеррористической операции				+	+	+						+	+	+	+
Тема 10 Правовое регулирование и организация деятельности органов внутренних дел по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности при проведении публичных мероприятий				+	+	+						+	+	+	+
Тема 11 Режим закрытого административно-территориального образования				+	+	+						+	+	+	+
Тема 12 Режим охраны государственной границы Российской Федерации				+	+	+						+	+	+	+
Тема 13. Паспортно-визовый режим				+	+	+						+	+	+	+
Тема 14. Административно-правовые режимы в учреждениях уголовно-исполнительной системы				+	+	+						+	+	+	+
Дифференцированный зачет				+	+	+						+	+	+	+
Экзамен по модулю	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Распределение времени выполнения КОС для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Название темы, № практического занятия	Время выполнения, час
МДК 02.01. Организация обеспечения общественного порядка и безопасности	140
Тема 1 Законодательство об административных правонарушениях	
Практическое занятие №1	4
Тема 4 Стадии производства по делам об административных правонарушениях.	
Практическое занятие №2	4
Тема 6 Протокол об административном правонарушении:	
Практическое занятие №3	4
Тема 8 Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении	
Практическое занятие №4	4
Практическое занятие №5	4
Тема 12 Участники производства по делам об административных правонарушениях	
Практическое занятие №6	4
Тема 14 Доказательства по делу об административном правонарушении	
Практическое занятие №7	4
Тема 15 Постановление по делу об административном правонарушении	
Практическое занятие №8	4
Тема 16 Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях	
Практическое занятие №9	4
Тема 17 Производство по делам об административных правонарушениях	
Практическое занятие №10	4
Тема 18 Административные правонарушения в области дорожного движения	
Практическое занятие №11	4
Тема 19 Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	
Практическое занятие №12	4
Тема 20 Административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования	
Практическое занятие №13	4
Тема 21 Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности)	
Практическое занятие №14	4
Тема 22 Общие положения об исполнении постановлений по делам об административных правонарушениях	
Практическое занятие №15	4
Тема 25 Исполнение административного штрафа	
Практическое занятие №16	4
Тема 26 Исполнение административного ареста	
Практическое занятие №17	4
Тема 27 Исполнение лишения специального права	
Практическое занятие №18	4
Тема 28 Исполнение административного выдворения за пределы Российской Федерации	
Практическое занятие №19	4
Тема 29 Исполнение конфискации орудия совершения или предмета административного правонарушения	
Практическое занятие №20	4
Тема 30 Исполнение постановлений, вынесенных в отношении несовершеннолетних	
Практическое занятие №21	4
Тема 31 Исполнение постановления об административном приостановлении деятельности	
Практическое занятие №22	4
Тема 3 Правовые основы взаимодействия органов внутренних дел (полиции) с различными субъектами.	
Практическое занятие №23	4

Тема 6 Формы и методы взаимодействия органов внутренних дел (полиции) с различными субъектами.	
Практическое занятие №24	4
Тема 7 Взаимодействие с органами внутренних дел (полицией)	
Практическое занятие №25	4
Тема 8 Взаимодействие с органами Росгвардии	
Практическое занятие №26	4
Тема 9 Взаимодействие с органами МЧС	
Практическое занятие №27	4
Тема 10 Взаимодействие с другими правоохранительными органами и контролирующими организациями.	
Практическое занятие №28	4
Тема 11 Взаимодействие с органами местного самоуправления	
Практическое занятие №29	4
Тема 12 Взаимодействие с образовательными организациями	
Практическое занятие №30	4
Тема 13 Взаимодействие с медицинскими организациями	
Практическое занятие №31	4
Тема 14 Взаимодействие с организациями жилищно-коммунального хозяйства	
Практическое занятие №32	4
Тема 15 Взаимодействие с организациями, осуществляющими охрану объектов	
Практическое занятие №33	4
Тема 16 Взаимодействие с организациями торговли и общественного питания	
Практическое занятие №34	2
Тема 18 Информирование граждан о состоянии общественного порядка и безопасности	
Практическое занятие №35	4
Дифференцированный зачет	2
МДК 02.02 Обеспечение специальных административно-правовых режимов	80
Тема 1 Понятие, признаки и виды специальных административно-правовых режимов.	
Практическое занятие №1	2
Тема 2. Виды специальных административно-правовых режимов	
Практическое занятие №2	6
Тема 3 Режим чрезвычайного положения	
Практическое занятие №3	6
Тема 4 Правовое регулирование деятельности органов внутренних дел по обеспечению чрезвычайного положения	
Практическое занятие №4	6
Тема 5 Режим чрезвычайной ситуации природно-техногенного характера	
Практическое занятие №5	6
Тема 6 Режим военного положения	
Практическое занятие №6	6
Тема 7 Правовое регулирование деятельности органов внутренних дел по обеспечению военного положения	
Практическое занятие №7	6
Тема 8 Режим контртеррористической операции	
Практическое занятие №8	6
Тема 9 Административно-правовое регулирование деятельности органов внутренних дел (полиции) в условиях правового режима контртеррористической операции	
Практическое занятие №9	6
Тема 10 Правовое регулирование и организация деятельности органов внутренних дел по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности при проведении публичных мероприятий	
Практическое занятие №10	6

Тема 11 Режим закрытого административно-территориального образования	
Практическое занятие №11	6
Тема 12 Режим охраны государственной границы Российской Федерации	
Практическое занятие №12	6
Тема 13. Паспортно-визовый режим	
Практическое занятие №13	6
Тема 14. Административно-правовые режимы в учреждениях уголовно-исполнительной системы	
Практическое занятие №14	10
Дифференцированный зачет	2
Экзамен по модулю	6
Всего по ПМ 02	226

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Информационное обеспечение выполнения КОС

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Костенко В.В. Административное право России. Учебник для СПО — М.: Юрайт, 2024. — 432 с.
2. М. В. Костенников, А. В. Куракин. Административная деятельность ОВД : учебник для среднего профессионального образования / ответственные редакторы— Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 521 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01428-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513388>
3. Организация деятельности полиции: учебник для СПО — М.: Юрайт, 2024. — 235 с.
4. Обеспечение специальных административно-правовых режимов: учебник для СПО — М.: Юрайт, 2024.
5. Правоохранительные органы Российской Федерации. Учебник для СПО . — М.: Юрайт, 2024.

Дополнительная литература:

1. Организация деятельности полиции: учебник для СПО — М.: Юрайт, 2024- 315 с.
2. Организация деятельности органов внутренних дел по охране общественного порядка: Учебное пособие для СПО — М.: Юрайт, 2024 – 463 с.
3. Попова Л.Л., Студеникиной М.С., Административное право. Учебник для СПО . — М.: Юрайт, 2024. — 420 с.
4. Уголовное право. Общая и Особенная части. Учебник для СПО — М.: Юрайт, 2024 – 198 с.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // «Собрание законодательства РФ», 2009, № 4, ст.445.
2. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301,
3. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 № 14-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 29.01.1996, № 5, ст. 410
4. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 № 230-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 25.12.2006, № 52 (1 ч.), ст. 5496.
5. «Земельный кодекс Российской Федерации» от 25.10.2001 № 136-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 29.10.2001, № 44, ст. 4147
6. «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 17.06.1996, № 25, ст. 2954
7. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 01.05.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.05.2016) // «Собрание законодательства РФ», 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 1.
8. Постановление Правительства РФ от 27.12.2010 № 1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда» // «Собрание законодательства РФ», 10.01.2011, № 2, ст. 342.

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Президента РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.президент.рф>
2. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>
3. Интернет-портал Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.government.ru>

4. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
5. Официальный сайт Российской газеты [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rg.ru>
6. www.pravo.ru – Портал правовой информации
7. www.kremlin.ru – Президент РФ
8. www.government.ru – Правительство РФ
9. www.cbr.ru - Сайт Центрального банка РФ
10. www.gov.ru - Сервер органов государственной власти
11. www.supcourt.ru - Сайт Верховного Суда Российской Федерации
12. www.ksrf.ru - Сайт Конституционного Суда Российской Федерации

Справочные правовые системы:

1. «Консультант Плюс»

Программные средства:

- MS Word;
- MS Power Point.

1. Текущий контроль успеваемости по МДК 02.01. Организация обеспечения общественного порядка и безопасности

Практическое занятие № 1

Тема 1 Законодательство об административных правонарушениях

Цель: закрепить знания о составе административного правонарушения, научиться анализировать статьи КоАП РФ для выявления всех элементов состава административного правонарушения.

Время выполнения – 4 час.

Работа в СПС КонсультантПлюс, характеристика источников.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции.
- Таблица для заполнения (приведена ниже).
- Методические рекомендации по анализу состава административного правонарушения (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет теоретический материал о составе административного правонарушения (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона).
2. Преподаватель демонстрирует пример анализа статьи КоАП РФ на предмет наличия всех элементов состава административного правонарушения.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждая группа получает задание: проанализировать 3-5 статей КоАП РФ (статьи назначаются преподавателем, с таким расчетом, чтобы затронуть разные главы и разделы КоАП РФ и чтобы студенты встретились с разными формулировками составов АПН).
5. Студенты заполняют таблицу для каждой проанализированной статьи.
6. Каждая группа представляет результаты своей работы.
7. Обсуждение результатов работы каждой группы.
8. Преподаватель подводит итоги занятия.

Задание:

1. Проанализируйте предложенные преподавателем статьи КоАП РФ на предмет наличия всех элементов состава административного правонарушения.
2. Заполните таблицу для каждой проанализированной статьи.

Таблица для заполнения:

Статья КоАП РФ	Объект АПН	Объективная сторона АПН	Субъект АПН	Субъективная сторона АПН (форма вины)	Примечания (наличие квалифицирующих признаков, особые условия привлечения к ответственности и т.п.)
[Номер статьи]	[Описание объекта АПН]	[Описание действий (бездействия), способа, времени, места, последствий и других обстоятельств]	[Описание субъекта АПН: физическое лицо, юридическое лицо, должностное лицо, иные признаки]	[Умысел или неосторожность, если это прямо указано в статье]	[Особые условия, влияющие на квалификацию или назначение наказания]

Методические рекомендации по анализу состава административного правонарушения:

1. **Объект административного правонарушения:**

- Определите, какие общественные отношения охраняются данной статьей КоАП РФ.
- Какие ценности нарушаются совершением данного правонарушения (например, общественный порядок, здоровье населения, собственность, безопасность дорожного движения и т.д.).

○ Объект может быть как общий (например, общественный порядок), так и родовой (например, здоровье населения) и непосредственный (например, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения). Определяйте *непосредственный* объект.

2. **Объективная сторона административного правонарушения:**

- Определите, какие действия (бездействие) образуют объективную сторону данного правонарушения.
- Какие последствия наступают в результате совершения правонарушения (если они указаны в статье).
- Какие обстоятельства, характеризующие способ, время, место совершения правонарушения, имеют значение для квалификации.
- Есть ли в составе признаки, определяющие *малозначительность* совершенного деяния (ст. 2.9 КоАП РФ).

3. **Субъект административного правонарушения:**

- Определите, кто может быть субъектом данного правонарушения: физическое лицо, юридическое лицо, должностное лицо, индивидуальный предприниматель и т.д.
- Если статья предусматривает специального субъекта (например, должностное лицо, водитель транспортного средства), укажите это.
- Обратите внимание на возраст, с которого наступает административная ответственность (по общему правилу – 16 лет).

4. **Субъективная сторона административного правонарушения:**

- Определите, какая форма вины (умысел или неосторожность) требуется для привлечения к административной ответственности по данной статье.
- Если форма вины прямо не указана в статье, считается, что возможно совершение правонарушения как умышленно, так и по неосторожности (ст. 2.2 КоАП РФ).
- Укажите, есть ли в составе признаки, влияющие на виновность лица (например, состояние крайней необходимости).

5. **Примечания:**

- Укажите, есть ли в статье квалифицирующие признаки (отягчающие обстоятельства), влияющие на размер наказания.
- Укажите, есть ли в статье особые условия привлечения к административной ответственности (например, необходимость наступления определенных последствий).
- Обратите внимание на наличие примечаний к статье, которые могут содержать важные разъяснения.
- Укажите на наличие или отсутствие в статье бланкетных диспозиций (отсылки к другим нормативным актам, нарушение которых образует состав АПН).

Результат: После выполнения данного практического занятия студенты должны уметь анализировать статьи КоАП РФ, выявлять все элементы состава административного правонарушения, что является необходимым навыком для правильной квалификации административных правонарушений и применения мер административного принуждения.

Критерии оценки:

Учитываются при оценке: эстетичность оформления, изложение материала в определенной логической последовательности, в полном объеме в соответствии с требованиями, качество составления таблицы, использование литературы, с указанием нпа (№, дата, редакция)

«**Отлично**» - работа выполнена полностью, таблица составлена по плану, определенной логической последовательности, проявлены умения использовать нормативную, справочную, дополнительную литературу;

«**Хорошо**» - работа выполнена правильно, в определенной логической последовательности, при этом допущены две - три несущественные ошибки;

«Удовлетворительно» - работа выполнена правильно, не менее чем на половину или допущена существенная ошибка в ходе работы, в оформлении работы;

«Неудовлетворительно» - работа выполнена меньше, чем наполовину, допущены две (и более) существенные ошибки в структуре работы, которые студент не может исправить даже по требованию преподавателя.

Практическое занятие № 2

Тема 4 Стадии производства по делам об административных правонарушениях.

Цель: Закрепить знания о стадиях производства по делам об административных правонарушениях, научиться структурировать информацию и представлять ее в виде схемы.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции, особенно главы 29, 30.
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши, фломастеры.
- Методические рекомендации по составлению схемы стадий производства.

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет теоретический материал о стадиях производства по делам об административных правонарушениях (возбуждение дела, рассмотрение дела, пересмотр постановления, исполнение постановления).
2. Преподаватель демонстрирует пример простой схемы, отражающей основные этапы одной из стадий производства (например, возбуждение дела).
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается задание: Составить схему, отражающую все стадии производства по делам об административных правонарушениях, включая основные этапы каждой стадии, участников и процессуальные действия.
5. Студенты работают над составлением схемы.
6. Представители каждой группы презентуют свои схемы, комментируют их.
7. Обсуждение и анализ схем. Преподаватель акцентирует внимание на наиболее важных моментах и возможных ошибках.
8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Составьте схему, отражающую все стадии производства по делам об административных правонарушениях.
2. Укажите в схеме:
 - Все стадии производства (возбуждение дела, рассмотрение дела, пересмотр постановления, исполнение постановления).
 - Основные этапы каждой стадии.
 - Участников каждой стадии.
 - Основные процессуальные действия на каждой стадии.
 - Сроки совершения процессуальных действий (если это предусмотрено КоАП РФ).
3. Схема должна быть наглядной, понятной и отражать взаимосвязь между стадиями и их элементами.
4. Используйте условные обозначения (стрелки, прямоугольники, овалы, и т.д.) для отображения последовательности действий и взаимосвязей.

Методические рекомендации по составлению схемы стадий производства:

1. **Определите структуру схемы:**
 - Решите, как вы будете отображать последовательность стадий. Обычно используют горизонтальную или вертикальную схему.
 - Решите, какие элементы (этапы, участники, действия) вы будете включать в каждую стадию.
2. **Определите основные стадии производства:**

- Возбуждение дела об административном правонарушении.
- Рассмотрение дела об административном правонарушении.
- Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях (обжалование).
- Исполнение постановлений о назначении административных наказаний.

3. Определите основные этапы каждой стадии:

- **Возбуждение:** Поводы к возбуждению дела (явка с повинной, заявление, сообщение в СМИ и т.д.), составление протокола об административном правонарушении (или вынесение определения о возбуждении дела), принятие решения по делу.
- **Рассмотрение:** Подготовка к рассмотрению дела, извещение участников, рассмотрение дела по существу (исследование доказательств, заслушивание объяснений), вынесение постановления (о назначении наказания или прекращении производства).
- **Пересмотр:** Подача жалобы, рассмотрение жалобы вышестоящим органом или судом, вынесение решения по жалобе.
- **Исполнение:** Направление постановления для исполнения, действия по исполнению административного наказания (уплата штрафа, лишение прав, арест и т.д.).

4. Укажите участников каждой стадии:

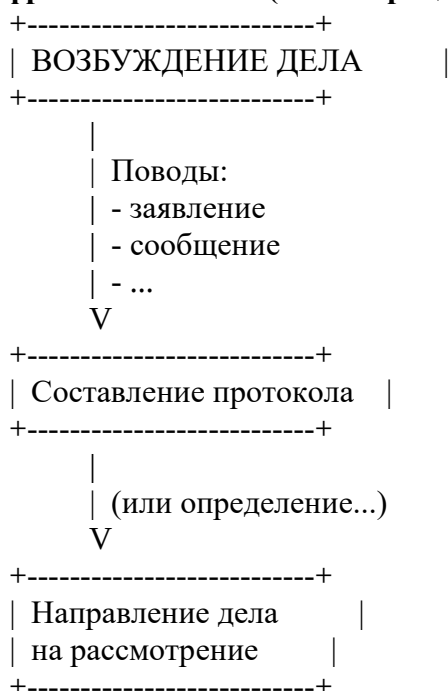
- Лицо, привлекаемое к административной ответственности.
- Потерпевший (при наличии).
- Свидетели.
- Законные представители.
- Защитник.
- Должностное лицо, рассматривающее дело (судья, должностное лицо).
- Орган, исполняющий постановление.

5. Отрадите процессуальные действия:

- Составление протокола.
- Направление извещений.
- Рассмотрение дела.
- Вынесение постановления.
- Обжалование постановления.
- Исполнение постановления.

6. Используйте условные обозначения для наглядности и удобства восприятия.

Пример фрагмента схемы (иллюстрация, не готовая схема):



Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны получить четкое представление о структуре производства по делам об административных правонарушениях и уметь отображать эту структуру в виде схемы, что поможет им лучше ориентироваться в процессуальных аспектах.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 3

Тема 6 Протокол об административном правонарушении:

Цель: сформировать практические навыки составления протокола об административном правонарушении, закрепить знания о его содержании и порядке заполнения.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции.
- Образец бланка протокола об административном правонарушении (при наличии).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Ситуационные задачи (приведены ниже).
- Методические рекомендации по составлению протокола (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет теоретический материал о протоколе об административном правонарушении (понятие, содержание, требования к составлению).
2. Преподаватель демонстрирует пример заполнения протокола об административном правонарушении, используя конкретный пример из КоАП РФ.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается ситуационная задача, требующая составления протокола об административном правонарушении.
5. Студенты заполняют протокол об административном правонарушении, используя предложенный образец (или бланк, если он имеется).
6. Каждая группа представляет составленный протокол, комментирует его.
7. Обсуждение результатов работы каждой группы. Преподаватель обращает внимание на допущенные ошибки и неточности.
8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Ознакомьтесь с предложенной ситуационной задачей.
2. Составьте протокол об административном правонарушении, используя образец (или бланк) протокола.

3. Укажите в протоколе:

- Дату и место составления протокола.
- Должность, фамилию, имя, отчество лица, составившего протокол.
- Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (ФИО, дата рождения, место жительства, иные данные).
- Место, время совершения и событие административного правонарушения.
- Статью КоАП РФ, предусматривающую административную ответственность за данное правонарушение.
- Показания свидетелей (при наличии).
- Объяснение лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении.
- Сведения о разъяснении прав и обязанностей.
- Подписи.

4. Приложите к протоколу необходимые документы (если это требуется по условиям задачи).

Ситуационные задачи:

Выберите одну из предложенных задач, в зависимости от поставленных целей.

• **Задача 1 (Простая):** Гражданин Петров, управляя автомобилем, превысил установленную скорость движения на 30 км/ч в населенном пункте. Остановившим его сотрудником ГИБДД было установлено данное нарушение. Оформите протокол по ч. 2 ст. 12.9 КоАП РФ.

• **Задача 2 (Средняя):** В магазине “Продукты” продавец Сидорова продала несовершеннолетнему (17 лет) пиво, не потребовав предъявления документа, удостоверяющего личность. Зафиксируйте данное правонарушение. Оформите протокол по ч. 2.1 ст. 14.16 КоАП РФ. Укажите свидетеля (охранника магазина).

• **Задача 3 (Сложная):** В ходе проведения рейда сотрудниками полиции в ночное время на улице обнаружено распитие пива гражданами (Иванов, Сидоров, Петров) в общественном месте (на детской площадке). Иванов оказал неповиновение законному распоряжению сотрудника полиции, отказавшись прекратить распитие пива и предъявить документы. Оформите протокол по ст. 20.1 КоАП РФ (мелкое хулиганство) в отношении Иванова, а также протокол по ст. 20.20 КоАП РФ (распитие алкогольной продукции в запрещенных местах) в отношении всех троих. Укажите, что в ходе составления протоколов присутствовал свидетель - гражданин Козлов, проживающий в близлежащем доме.

Методические рекомендации по составлению протокола об административном правонарушении:

1. **Изучите обстоятельства дела:** Внимательно прочтите условия ситуационной задачи. Убедитесь, что вы поняли все детали произошедшего.

2. **Определите статью КоАП РФ:** Найдите в КоАП РФ статью, предусматривающую административную ответственность за данное правонарушение. Убедитесь, что вы правильно квалифицировали деяние.

3. **Заполните реквизиты протокола:** Укажите дату и место составления протокола, должность, фамилию, имя, отчество лица, составившего протокол.

4. **Укажите сведения о лице, привлекаемом к ответственности:** Заполните все необходимые данные о лице, совершившем правонарушение (ФИО, дата рождения, место жительства, паспортные данные, иные данные).

5. **Опишите событие административного правонарушения:** Четко и лаконично изложите суть произошедшего, указывая место, время совершения, способ, последствия и другие обстоятельства. Укажите, какие конкретные действия (бездействие) были совершены.

6. **Укажите статью КоАП РФ:** Точно укажите статью КоАП РФ, предусматривающую административную ответственность за данное правонарушение, а также часть, пункт статьи (если они имеются).

7. **Запишите объяснения лица, привлекаемого к ответственности:** Попросите лицо объяснить обстоятельства произошедшего. Запишите его объяснения максимально полно и точно, отражая как его согласие с виной, так и возражения (если они имеются).

8. **Запишите показания свидетелей (если они имеются):** Если у вас есть свидетели, запишите их показания. Укажите их ФИО, адрес, контактные данные.
 9. **Разъясните права и обязанности:** Разъясните лицу, привлекаемому к ответственности, его права и обязанности, предусмотренные КоАП РФ (право на защиту, право на адвоката, право на ознакомление с протоколом и т.д.). Укажите, что права разъяснены.
 10. **Укажите сведения об изъятых вещах и документах (если они имеются):** Если при совершении правонарушения были изъяты вещи или документы, укажите их перечень, место нахождения и другие необходимые данные.
 11. **Вручите копию протокола:** Вручите копию протокола лицу, в отношении которого он составлен.
 12. **Подписи:** Попросите лицо, привлекаемое к ответственности, и свидетелей (при наличии) подписать протокол. Если кто-то отказывается подписать, укажите это. Подпишите протокол сами.
 13. **Будьте внимательны к деталям:** Проверяйте правильность заполнения всех граф протокола. Избегайте двусмысленностей и неточностей.
- Результат:** В результате выполнения данного практического занятия студенты должны приобрести практические навыки составления протокола об административном правонарушении, что является одним из ключевых навыков в деятельности сотрудников правоохранительных органов и юристов.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 4

Тема 8 Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении

Цель: Закрепить знания о мерах обеспечения производства по делам об административных правонарушениях, изучить порядок и условия их применения, выработать навыки выбора и правильного применения мер обеспечения в конкретных ситуациях.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции (особенно статьи, регламентирующие меры обеспечения производства).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Ситуационные задачи (приведены ниже).
- Методические рекомендации по применению мер обеспечения (приведены ниже).
- Шаблон алгоритма применения мер обеспечения (приведен ниже, можно распечатать).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет теоретический материал о мерах обеспечения производства по делам об административных правонарушениях (административное задержание, доставление, личный досмотр, досмотр вещей, досмотр транспортного средства, изъятие вещей и документов,

арест товаров, транспортных средств и иных вещей, отстранение от управления транспортным средством, медицинское освидетельствование на состояние опьянения, задержание транспортного средства, запрещение его эксплуатации).

2. Преподаватель демонстрирует пример анализа ситуации и выбора меры обеспечения, обосновывая свой выбор ссылками на КоАП РФ.

3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).

4. Каждой группе выдается ситуационная задача, требующая определения и обоснования применения мер обеспечения производства.

5. Студенты анализируют ситуацию, выбирают меры обеспечения (или отсутствие необходимости в их применении), заполняя шаблон алгоритма.

6. Каждая группа представляет результаты своей работы.

7. Обсуждение результатов работы каждой группы. Преподаватель обращает внимание на правильность выбора мер обеспечения, обоснованность их применения, а также на допущенные ошибки и неточности.

8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Ознакомьтесь с предложенной ситуационной задачей.

2. Проанализируйте ситуацию на предмет необходимости применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

3. Определите, какие меры обеспечения производства необходимо применить (или укажите, что применение мер не требуется).

4. Обоснуйте свой выбор, указав, какие именно основания, предусмотренные КоАП РФ, послужили основанием для принятия решения.

5. Заполните шаблон алгоритма применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Ситуационные задачи:

Выберите одну из предложенных задач, в зависимости от поставленных целей и возможностей вашего учебного заведения.

- **Задача 1 (Простая):** Инспектор ДПС остановил водителя, управляющего транспортным средством с явными признаками алкогольного опьянения (запах алкоголя изо рта, нарушение координации движений). Водитель отказался проходить освидетельствование на состояние опьянения.

- **Задача 2 (Средняя):** При проведении личного досмотра гражданина, подозреваемого в совершении мелкого хулиганства, у него были обнаружены предметы, запрещенные к свободному обороту (например, наркотические средства в небольшом количестве). Гражданин оказывает сопротивление, пытается сбежать.

- **Задача 3 (Сложная):** Сотрудники полиции получили информацию о том, что водитель грузового автомобиля перевозит груз (товар), который не соответствует указанному в товарно-транспортных документах (нелегальный товар). Водитель отказывается предоставить документы для проверки.

Методические рекомендации по применению мер обеспечения:

1. **Изучите обстоятельства дела:** Внимательно прочтите условия ситуационной задачи. Определите, какие факты установлены (или известны) на данный момент.

2. **Определите вид правонарушения:** Определите, какое административное правонарушение совершено (или предполагается).

3. **Оцените необходимость применения мер обеспечения:** Подумайте, есть ли основания, предусмотренные КоАП РФ, для применения мер обеспечения. Помните, что применение мер должно быть *обоснованным* и *соразмерным* совершённому правонарушению.

4. **Выберите меры обеспечения:** Определите, какие именно меры обеспечения производства могут быть применены в данной ситуации. Учитывайте вид правонарушения, характер совершенного деяния, личность нарушителя и другие обстоятельства.

5. **Обоснуйте свой выбор:** Обязательно укажите, какие именно основания, предусмотренные КоАП РФ, послужили основанием для применения каждой конкретной меры обеспечения. Ссылайтесь на соответствующие статьи КоАП РФ.

6. **Соблюдайте порядок применения мер обеспечения:** Изучите порядок применения каждой меры обеспечения, предусмотренный КоАП РФ. Убедитесь, что вы соблюдаете все необходимые формальности (составление протоколов, вручение документов, разъяснение прав и обязанностей).

7. **Помните о правах граждан:** При применении мер обеспечения необходимо соблюдать права и свободы граждан.

Шаблон алгоритма применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях:

Этап	Действие	Основание (статья КоАП РФ)	Результат
1. Анализ ситуации	Изучение обстоятельств дела, определение вида правонарушения.	-	Определение наличия признаков правонарушения, требующего вмешательства.
2. Оценка необходимости применения мер	Определение, есть ли основания для применения мер обеспечения производства. (Укажите, какие именно основания: например, пресечение правонарушения, установление личности, обеспечение своевременного рассмотрения дела и исполнения постановления)	-	Решение о необходимости применения мер (да/нет).
3. Выбор мер обеспечения	Определение конкретных мер обеспечения, которые могут быть применены в данной ситуации, с учетом характера правонарушения и личности нарушителя.	-	Перечень выбранных мер (административное задержание, доставление, личный досмотр и т.д.)
4. Обоснование применения мер	Указание на конкретные статьи КоАП РФ, которые являются основанием для применения выбранных мер.	[Статья КоАП РФ, предусматривающая применение выбранной меры] (например, ст. 27.1 КоАП РФ, ст. 27.7 КоАП РФ и т.д.)	Обоснование применения каждой конкретной меры.

Этап	Действие	Основание (статья КоАП РФ)	Результат
5. Порядок применения мер	Описание порядка применения выбранных мер, включая соблюдение всех необходимых формальностей (составление протоколов, вручение документов, разъяснение прав и обязанностей).	[Порядок, предусмотренный КоАП РФ для каждой конкретной меры, например, ст. 27.3, 27.7 КоАП РФ]	Уверенность в соблюдении законности при применении мер.
6. Итог (Результат)	Конкретные действия, предпринятые в данной ситуации в отношении нарушителя. (Например: “Лицо задержано и доставлено в отдел полиции для составления протокола”).	-	Результат применения мер обеспечения, дальнейшие действия.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны приобрести практические навыки анализа ситуаций и выбора мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях, что является ключевым элементом деятельности сотрудников правоохранительных органов. Студенты должны четко понимать основания и порядок применения каждой конкретной меры, а также уметь обосновывать свой выбор, ссылаясь на положения КоАП РФ.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 5

Тема 8 Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении

Цель: Сформировать практические навыки составления протоколов о применении мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях, закрепить знания о содержании и порядке заполнения таких протоколов.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции.
- Образцы бланков протоколов о применении различных мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях (протокол об административном задержании, протокол о доставлении, протокол личного досмотра, протокол досмотра транспортного средства, протокол изъятия вещей и документов и т.д.) – *если есть возможность получить реальные бланки, это будет большим плюсом.*
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Ситуационные задачи (приведены ниже).
- Методические рекомендации по составлению протоколов о применении мер обеспечения (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет теоретический материал о протоколах, составляемых при применении мер обеспечения производства (основные требования, реквизиты, порядок составления).
2. Преподаватель демонстрирует пример заполнения протокола о применении *конкретной* меры обеспечения (например, административного задержания), используя конкретный пример.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается ситуационная задача, требующая составления протокола о применении *определенной* меры обеспечения (той, которая соответствует заданию и ранее изученному материалу). Важно, чтобы в рамках одного занятия студенты работали с протоколами разных видов (в зависимости от числа групп).
5. Студенты заполняют протокол, используя предложенный образец (или бланк, если он имеется).
6. Каждая группа представляет составленный протокол, комментирует его.
7. Обсуждение результатов работы каждой группы. Преподаватель обращает внимание на допущенные ошибки и неточности, особенно в части соблюдения законности и прав граждан.
8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Ознакомьтесь с предложенной ситуационной задачей.
2. Определите, какой протокол о применении мер обеспечения производства необходимо составить в данной ситуации.
3. Составьте протокол, используя образец (или бланк) протокола.
4. Укажите в протоколе:
 - Дату, время и место составления протокола.
 - Должность, фамилию, имя, отчество лица, составившего протокол.
 - Сведения о лице, в отношении которого применена мера обеспечения (ФИО, дата рождения, место жительства, иные данные).
 - Основание применения меры обеспечения (со ссылкой на статью КоАП РФ).
 - Фактические обстоятельства, послужившие основанием для применения меры.
 - Описание действий, предпринятых при применении меры.
 - Сведения о разъяснении прав и обязанностей лицу, в отношении которого применена мера.
 - Подписи.

5. Приложите к протоколу необходимые документы (если это требуется по условиям задачи или в соответствии с КоАП РФ).

Ситуационные задачи:

Укажите, какой именно протокол нужно составить в каждой задаче!

- **Задача 1 (Составить протокол об административном задержании):** Гражданин Сидоров в общественном месте выражался грубой нецензурной бранью, приставал к прохожим, на замечания не реагировал. Составить протокол об административном задержании (ст. 27.3 КоАП РФ).
- **Задача 2 (Составить протокол о доставлении):** Водитель автомобиля был остановлен сотрудниками ГИБДД за нарушение правил дорожного движения. При проверке документов выяснилось, что у водителя отсутствует водительское удостоверение. Необходимо доставить водителя в отдел полиции для установления личности (ст. 27.2 КоАП РФ). Составить протокол о доставлении.
- **Задача 3 (Составить протокол личного досмотра):** Поступила информация о том, что гражданин проносит на территорию охраняемого объекта предметы, запрещенные к проносу. На проходной данного объекта сотрудник охраны провел личный досмотр данного гражданина. Составить протокол личного досмотра (ст. 27.7 КоАП РФ). В ходе личного досмотра ничего обнаружено не было.
- **Задача 4 (Составить протокол досмотра транспортного средства):** Поступила информация, что в автомобиле перевозится нелегальный груз. Оформить протокол досмотра транспортного средства (ст. 27.9 КоАП РФ). В автомобиле обнаружены товары, не имеющие соответствующих документов.
- **Задача 5 (Составить протокол изъятия вещей и документов):** В ходе осмотра места совершения административного правонарушения были обнаружены и изъяты вещи, являющиеся орудием совершения или предметом административного правонарушения. Оформить протокол изъятия вещей и документов (ст. 27.10 КоАП РФ). (Укажите конкретно, какие вещи были изъяты).
- **Задача 6 (Составить протокол об отстранении от управления транспортным средством и направлении на медицинское освидетельствование на состояние опьянения):** Водитель управляет автомобилем с явными признаками опьянения. Составить протокол об отстранении от управления транспортным средством (ст. 27.12 КоАП РФ) и протокол о направлении на медицинское освидетельствование на состояние опьянения (ст. 27.12.1 КоАП РФ).

Методические рекомендации по составлению протоколов о применении мер обеспечения:

1. **Изучите обстоятельства дела:** Внимательно прочтите условия ситуационной задачи. Убедитесь, что вы поняли все детали произошедшего.
2. **Определите необходимый вид протокола:** Внимательно проанализируйте ситуацию, чтобы точно определить, какой именно протокол о применении мер обеспечения необходимо составить.
3. **Заполните реквизиты протокола:** Укажите дату, время и место составления протокола, должность, фамилию, имя, отчество лица, составившего протокол.
4. **Укажите сведения о лице, в отношении которого применена мера:** Заполните все необходимые данные о лице, в отношении которого применена мера обеспечения (ФИО, дата рождения, место жительства, паспортные данные, иные данные).
5. **Опишите основания применения меры:** Четко и лаконично укажите основания применения меры обеспечения со ссылкой на соответствующие статьи КоАП РФ.
6. **Опишите фактические обстоятельства:** Опишите фактические обстоятельства, которые послужили основанием для применения меры обеспечения. Будьте точны и избегайте двусмысленностей.
7. **Опишите действия, предпринятые при применении меры:** Подробно опишите, какие действия были предприняты при применении меры обеспечения (например, при личном досмотре – что было обнаружено, при задержании – куда доставлен задержанный и т.д.).
8. **Разъясните права и обязанности:** Разъясните лицу, в отношении которого применена мера, его права и обязанности, предусмотренные КоАП РФ (право на обжалование действий должностного лица, право на защиту, право на адвоката и т.д.). Укажите, что права разъяснены.

9. **Укажите сведения о свидетелях (если они имеются):** При личном досмотре, досмотре вещей, досмотре транспортного средства необходимо участие двух понятых.

10. **Вручите копию протокола:** Вручите копию протокола лицу, в отношении которого он составлен.

11. **Подписи:** Попросите лицо, в отношении которого применена мера, и понятых (при необходимости) подписать протокол. Если кто-то отказывается подписать, укажите это. Подпишите протокол сами.

12. **Будьте внимательны к деталям:** Проверяйте правильность заполнения всех граф протокола. Избегайте исправлений и помарок.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны приобрести практические навыки составления протоколов о применении мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях, что является важным элементом деятельности сотрудников, уполномоченных применять меры административного принуждения. Важно, чтобы студенты понимали, что от правильности составления протокола зависит законность применения меры обеспечения и возможность привлечения лица к административной ответственности.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 6

Тема 12 Участники производства по делам об административных правонарушениях

Цель: Систематизировать знания о правах и обязанностях участников производства по делам об административных правонарушениях, развить навыки работы с нормативным материалом, научиться сравнивать и сопоставлять правовой статус различных участников производства.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции (особенно главы 25 и 29).
- Листы бумаги (формат А4 или больше, для удобства работы с таблицей).
- Ручки, карандаши.
- Методические рекомендации по составлению таблицы (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет теоретический материал об участниках производства по делам об административных правонарушениях (лицо, в отношении которого ведется производство, потерпевший, законные представители, защитник, представитель, свидетель, эксперт, специалист, переводчик) и их процессуальном статусе.

2. Преподаватель демонстрирует пример заполнения таблицы для одного-двух участников производства, показывая, как извлекать информацию из КоАП РФ и правильно ее систематизировать.

3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается задание: заполнить таблицу “Права и обязанности участников производства по делам об административных правонарушениях”.
5. Студенты работают над заполнением таблицы, используя КоАП РФ.
6. Представители каждой группы презентуют заполненные таблицы, комментируют их.
7. Обсуждение и анализ таблиц. Преподаватель акцентирует внимание на наиболее важных моментах и возможных ошибках, помогает студентам разобраться в сложных вопросах.
8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Составьте таблицу “Права и обязанности участников производства по делам об административных правонарушениях”.
2. Включите в таблицу следующих участников производства:
 - Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении (правонарушитель).
 - Потерпевший.
 - Законные представители физического лица.
 - Защитник.
 - Представитель юридического лица.
 - Свидетель.
 - Эксперт.
 - Специалист.
 - Переводчик.
3. В таблице укажите:
 - **Права** каждого участника (со ссылкой на статьи КоАП РФ).
 - **Обязанности** каждого участника (со ссылкой на статьи КоАП РФ).
4. Таблица должна быть структурированной, наглядной и отражать особенности правового статуса каждого участника производства.

Таблица “Права и обязанности участников производства по делам об административных правонарушениях”:

Участник производства	Права (со ссылкой на статьи КоАП РФ)	Обязанности (со ссылкой на статьи КоАП РФ)	Примечания (Особенности статуса, например, ограничения прав)
Лицо, в отношении которого ведется производство...	[Перечислить права: знакомиться с материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, пользоваться юридической помощью защитника и т.д. со ссылками на статьи КоАП РФ]	[Перечислить обязанности: являться по вызову, давать правдивые объяснения, подчиняться законным требованиям должностных лиц, и т.д. со ссылками на статьи КоАП РФ]	[Например: не может быть подвергнут административному задержанию на срок более 48 часов (за исключением отдельных случаев, прямо предусмотренных законом)]
Потерпевший	[Перечислить права]	[Перечислить обязанности]	[Особенности статуса]

Участник производства	Права (со ссылкой на статьи КоАП РФ)	Обязанности (со ссылкой на статьи КоАП РФ)	Примечания (Особенности статуса, например, ограничения прав)
Законные представители физического лица	[Перечислить права]	[Перечислить обязанности]	[Особенности статуса]
Защитник	[Перечислить права]	[Перечислить обязанности]	[Особенности статуса]
Представитель юридического лица	[Перечислить права]	[Перечислить обязанности]	[Особенности статуса]
Свидетель	[Перечислить права]	[Перечислить обязанности]	[Например: имеет право на возмещение расходов, связанных с явкой в суд/орган, рассматривающий дело]
Эксперт	[Перечислить права]	[Перечислить обязанности]	[Особенности статуса]
Специалист	[Перечислить права]	[Перечислить обязанности]	[Особенности статуса]
Переводчик	[Перечислить права]	[Перечислить обязанности]	[Особенности статуса]

Методические рекомендации по составлению таблицы:

- Изучите КоАП РФ:** Тщательно изучите главы 25 и 29 КоАП РФ, где определены права и обязанности участников производства по делам об административных правонарушениях.
- Определите всех участников производства:** Убедитесь, что вы включили в таблицу всех основных участников производства.
- Выделите права и обязанности:** Для каждого участника определите его основные права и обязанности, предусмотренные КоАП РФ.
- Ссылайтесь на статьи КоАП РФ:** Обязательно указывайте статьи КоАП РФ, на основании которых определены права и обязанности участника производства. Это позволит подтвердить правильность вашей информации и облегчит ее проверку.
- Укажите особенности статуса:** Укажите особенности статуса каждого участника, например, ограничения прав (для свидетеля – право не свидетельствовать против себя и близких родственников), дополнительные права (для потерпевшего – право на возмещение ущерба) и т.д.
- Используйте четкие и понятные формулировки:** При описании прав и обязанностей используйте четкие и понятные формулировки, избегайте общих фраз и неточностей.
- Структурируйте информацию:** Представляйте информацию в логичной и структурированной форме, чтобы ее было легко читать и понимать.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны систематизировать знания о правах и обязанностях участников производства по делам об административных правонарушениях, что является необходимым условием для обеспечения законности и справедливости в процессе рассмотрения и разрешения дел об административных правонарушениях. Студенты должны уметь ориентироваться в процессуальных правах и

обязанностях различных участников, что позволит им эффективно выполнять свои профессиональные обязанности.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 7

Тема 14 Доказательства по делу об административном правонарушении

Цель: Сформировать навыки анализа судебной практики, научиться оценивать допустимость доказательств по делам об административных правонарушениях, выявлять нарушения процессуальных норм.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции (особенно глава 26).
- Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 марта 2005 г. N 5 “О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях” (с изменениями и дополнениями).
- Распечатанные копии судебных решений по делам об административных правонарушениях (примеры дел, где были проблемы с допустимостью доказательств). *Преподавателю необходимо заранее подготовить подборку судебных решений. Можно использовать решения по конкретным видам правонарушений (например, по ст. 12.8 КоАП РФ, ст. 12.15 КоАП РФ) или решения, где оспаривались различные доказательства (показания свидетелей, видеозаписи, результаты медицинского освидетельствования).*
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Таблица для анализа судебного решения (приведена ниже).
- Методические рекомендации по анализу судебной практики (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет теоретический материал о доказательствах по делам об административных правонарушениях (понятие, виды доказательств, требования к допустимости и относимости).
2. Преподаватель, используя заранее подготовленный пример судебного решения, демонстрирует пример анализа судебного решения на предмет допустимости доказательств, обращая внимание на ключевые моменты.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается по одному судебному решению (или несколько решений, если позволяют ресурсы). Важно, чтобы решения были разными и иллюстрировали различные проблемы с допустимостью доказательств.

- Студенты анализируют судебное решение, используя таблицу для анализа.
- Каждая группа представляет результаты своего анализа.
- Обсуждение и анализ результатов работы каждой группы. Преподаватель акцентирует внимание на правильности оценки доказательств, выявленных нарушениях процессуальных норм и обоснованности выводов суда.
- Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

- Ознакомьтесь с предложенным судебным решением (или несколькими решениями).
- Проанализируйте судебное решение на предмет допустимости доказательств, представленных в деле.
- Заполните таблицу для анализа судебного решения.
- Сделайте вывод о том, были ли доказательства, положенные в основу решения, допустимыми. Если нет, укажите, какие именно нарушения процессуальных норм были допущены.
- Если возможно, оцените влияние выявленных нарушений на исход дела.

Таблица для анализа судебного решения:

1. Общие сведения о деле	
Номер дела (дата вынесения)	[Укажите номер дела и дату вынесения решения]
Суд, вынесший решение	[Укажите наименование суда]
Статья КоАП РФ, по которой привлечено лицо	[Укажите статью КоАП РФ]
Фамилия, имя, отчество лица, привлеченного к ответственности	[Укажите ФИО лица]
2. Доказательства, представленные в деле	
Вид доказательства	[Перечислите представленные доказательства: протокол об АП, показания свидетелей, видеозапись, результаты медицинского освидетельствования и т.д.]
Оценка допустимости	[Оцените допустимость каждого доказательства: является ли оно относимым к делу? Соответствует ли требованиям КоАП РФ? Имеются ли нарушения при получении доказательства? Укажите, если доказательство является недопустимым, со ссылкой на конкретные статьи КоАП РФ, Пленума ВС РФ и т.д.]
Оценка достоверности	[Оцените достоверность каждого доказательства (насколько оно подтверждает или опровергает обстоятельства дела)]
3. Вывод	
Общий вывод о допустимости доказательств	[Сделайте общий вывод о том, были ли доказательства, положенные в основу решения, допустимыми. Укажите, какие доказательства были признаны недопустимыми, и почему.]
Влияние выявленных нарушений (если есть)	[Если были выявлены нарушения, укажите, как они могли повлиять на исход дела. Например, "Если бы суд не принял во

1. Общие сведения о деле	
	внимание недопустимое доказательство X, решение могло быть иным".]

Методические рекомендации по анализу судебной практики:

1. **Изучите содержание судебного решения:** Внимательно прочтите судебное решение, обращая внимание на обстоятельства дела, представленные доказательства, доводы сторон и выводы суда.
2. **Определите круг доказательств:** Выделите все доказательства, представленные в деле.
3. **Оцените относимость доказательств:** Определите, имеют ли представленные доказательства отношение к обстоятельствам дела (ст. 26.2 КоАП РФ).
4. **Оцените допустимость доказательств:** Определите, соответствуют ли доказательства требованиям КоАП РФ (ст. 26.2 КоАП РФ, глава 26 КоАП РФ, Постановление Пленума ВС РФ № 5). Учитывайте следующие аспекты:
 - **Порядок получения доказательств:** Были ли доказательства получены в соответствии с установленным законом порядком? (Например, был ли соблюден порядок личного досмотра, были ли надлежащим образом оформлены протоколы и т.д.).
 - **Полномочия лиц, осуществлявших сбор доказательств:** Имели ли право лица, получившие доказательства, на совершение соответствующих процессуальных действий?
 - **Форма и содержание доказательств:** Соответствует ли форма и содержание доказательств требованиям закона? (Например, четкость видеозаписи, полнота показаний свидетелей, наличие подписей и реквизитов в протоколах и т.д.).
5. **Оцените достоверность доказательств:** Определите, насколько представленные доказательства подтверждают или опровергают обстоятельства дела. Сопоставьте различные доказательства между собой.
6. **Сделайте вывод:** Сформулируйте вывод о допустимости каждого доказательства и о влиянии выявленных нарушений на исход дела.
7. **Ссылайтесь на нормативные правовые акты:** Обязательно указывайте статьи КоАП РФ, Постановления Пленума Верховного Суда РФ, другие нормативные правовые акты, на основании которых вы делаете свои выводы.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны приобрести навыки анализа судебных решений, оценки допустимости доказательств, и умение выявлять нарушения процессуальных норм. Это позволит им принимать обоснованные решения в своей будущей профессиональной деятельности, связанной с применением административного законодательства.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретического аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 8

Тема 15 Постановление по делу об административном правонарушении

Цель: Закрепить знания о содержании и структуре постановления по делу об административном правонарушении, сформировать навыки анализа постановлений, выявлять нарушения процессуальных требований к постановлению.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции (особенно статья 29.10).
- Образцы постановлений по делам об административных правонарушениях (разные виды, разные статьи КоАП). *Преподавателю необходимо заранее подготовить подборку постановлений. Желательно, чтобы в подборке были как “правильные” постановления, так и постановления, содержащие ошибки и недостатки.*
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Таблица для анализа постановления (приведена ниже).
- Методические рекомендации по анализу постановления (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет теоретический материал о постановлении по делу об административном правонарушении (понятие, структура, содержание, требования к законности и обоснованности).
2. Преподаватель демонстрирует пример анализа постановления, используя один из образцов, обращая внимание на правильность указания обстоятельств дела, квалификации правонарушения, назначения наказания, соблюдения процессуальных требований.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается один-два образца постановлений по делам об административных правонарушениях.
5. Студенты анализируют постановления, заполняя таблицу для анализа.
6. Каждая группа представляет результаты своего анализа.
7. Обсуждение результатов работы каждой группы. Преподаватель акцентирует внимание на правильности оценки постановлений, выявленных нарушениях, обоснованности выводов.
8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Ознакомьтесь с предложенным постановлением (постановлениями) по делу об административном правонарушении.
2. Проанализируйте постановление, используя таблицу для анализа.
3. Сделайте вывод о том, является ли постановление законным и обоснованным. Если нет, укажите, какие именно нарушения были допущены.
4. Оцените, насколько выявленные нарушения могут повлиять на законность постановления (например, может ли это быть основанием для отмены постановления).

Таблица для анализа постановления по делу об административном правонарушении:

1. Общие сведения о деле	
Номер дела (дата вынесения)	[Укажите номер дела и дату вынесения постановления]
Суд или орган, вынесший постановление	[Укажите наименование суда или органа (должность лица), вынесшего постановление]
Статья КоАП РФ, по которой привлечено лицо	[Укажите статью КоАП РФ]

1. Общие сведения о деле	
Фамилия, имя, отчество (наименование) лица, привлеченного к ответственности	[Укажите ФИО физического лица или наименование юридического лица]
Вид назначенного наказания и его размер	[Укажите вид назначенного наказания (штраф, предупреждение, арест и т.д.) и его размер (сумму штрафа, срок ареста и т.д.)]
2. Соответствие постановления требованиям КоАП РФ (ст. 29.10)	
Описательная часть	[Соответствует ли описательная часть требованиям ст. 29.10 КоАП РФ? Полно ли изложены обстоятельства дела? Указано ли место, время и способ совершения правонарушения? Отражены ли доказательства, подтверждающие вину лица?]
Мотивировочная часть	[Соответствует ли мотивировочная часть требованиям ст. 29.10 КоАП РФ? Дана ли оценка доказательствам? Обоснована ли квалификация деяния? Мотивирован ли выбор вида и размера наказания?]
Резолютивная часть	[Соответствует ли резолютивная часть требованиям ст. 29.10 КоАП РФ? Указано ли решение по делу (о назначении наказания или о прекращении производства)? Четко ли сформулирован вид и размер наказания? Указан ли порядок обжалования?]
3. Вывод	
Общий вывод о законности и обоснованности постановления	[Сделайте общий вывод о том, является ли постановление законным и обоснованным.]
Влияние выявленных нарушений (если есть)	[Если были выявлены нарушения, укажите, как они могут повлиять на законность постановления. Например, может ли это быть основанием для отмены постановления вышестоящим судом или должностным лицом?]

Методические рекомендации по анализу постановления:

- Изучите структуру постановления: Обратите внимание на то, что постановление состоит из трех частей:
 - Описательная часть: Излагаются обстоятельства дела, установленные в ходе рассмотрения дела.
 - Мотивировочная часть: Приводятся доказательства, подтверждающие вину лица, дается оценка доказательствам, обосновывается квалификация деяния и выбор наказания.
 - Резолютивная часть: Формулируется решение по делу (о назначении наказания или о прекращении производства), указывается вид и размер назначенного наказания, порядок обжалования.
- Оцените соответствие требованиям КоАП РФ (ст. 29.10): Проверьте, соответствует ли каждая часть постановления требованиям статьи 29.10 КоАП РФ. Обратите внимание на полноту и

точность изложения обстоятельств дела, обоснованность выводов, правильность квалификации деяния и назначения наказания.

3. Оцените доказательства: Проверьте, дана ли в постановлении оценка всем доказательствам, представленным в деле. Указано ли, какие доказательства приняты судом (или должностным лицом) во внимание, а какие отвергнуты. Обоснован ли отказ в принятии тех или иных доказательств?

4. Проверьте квалификацию деяния: Убедитесь, что деяние правильно квалифицировано по статье КоАП РФ. Сравните обстоятельства дела с составом административного правонарушения, предусмотренным статьей КоАП РФ.

5. Оцените законность и обоснованность назначения наказания: Проверьте, соответствует ли назначенное наказание санкции статьи КоАП РФ. Учтены ли смягчающие и отягчающие обстоятельства? Соблюдены ли общие правила назначения административного наказания (например, ст. 4.1 КоАП РФ)?

6. Сделайте вывод: Сформулируйте вывод о законности и обоснованности постановления. Укажите, какие нарушения были допущены (если они были допущены), и как эти нарушения могут повлиять на законность постановления.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны приобрести навыки анализа постановлений по делам об административных правонарушениях, выявлять нарушения процессуальных требований к постановлению и оценивать их влияние на законность постановления. Это позволит им принимать обоснованные решения в своей будущей профессиональной деятельности, связанной с применением административного законодательства.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретического аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 9

Тема 16 Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях

Цель: Составление жалоб на постановления по делам об административных правонарушениях.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции (особенно главы 30).
- Образец жалобы на постановление по делу об административном правонарушении.
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Ситуационные задачи (приведены ниже).
- Методические рекомендации по составлению жалобы (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет теоретический материал о порядке обжалования постановлений по делам об административных правонарушениях (право на обжалование, сроки обжалования, порядок подачи жалобы, требования к содержанию жалобы, порядок рассмотрения жалобы).
2. Преподаватель демонстрирует пример составления жалобы на постановление по делу об административном правонарушении, используя конкретный пример.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается ситуационная задача, требующая составления жалобы на постановление по делу об административном правонарушении.
5. Студенты заполняют жалобу, используя предложенный образец.
6. Каждая группа представляет составленную жалобу, комментирует ее.
7. Обсуждение результатов работы каждой группы. Преподаватель обращает внимание на допущенные ошибки и неточности, особенно в части соблюдения сроков и требований к содержанию жалобы.
8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Ознакомьтесь с предложенной ситуационной задачей.
2. Составьте жалобу на постановление по делу об административном правонарушении, используя образец жалобы.
3. В жалобе укажите:
 - Наименование органа (или должность лица), которому адресуется жалоба.
 - Фамилию, имя, отчество (наименование) лица, подающего жалобу, его адрес (место нахождения).
 - Номер дела об административном правонарушении, по которому вынесено постановление.
 - Дату вынесения постановления.
 - Суть обжалуемого постановления (какое наказание назначено).
 - Основания для отмены или изменения постановления (со ссылкой на статьи КоАП РФ, другие нормативные правовые акты, а также на фактические обстоятельства дела).
 - Просьбу лица, подающего жалобу (например, отменить постановление, изменить постановление, прекратить производство по делу).
 - Перечень прилагаемых к жалобе документов (копия постановления, иные документы, подтверждающие доводы жалобы).
 - Дату и подпись лица, подающего жалобу.
4. Соблюдайте установленные сроки обжалования.

Ситуационные задачи:

Выберите одну из предложенных задач.

- **Задача 1 (Простая):** Постановлением ГИБДД гражданин Петров привлечен к административной ответственности по ч. 1 ст. 12.15 КоАП РФ (нарушение правил расположения транспортного средства на проезжей части дороги) и подвергнут административному штрафу в размере 1500 рублей. Петров считает, что постановление является незаконным, так как он не совершал указанного правонарушения. Срок обжалования не пропущен. Составьте жалобу от имени Петрова.
- **Задача 2 (Средняя):** Постановлением административной комиссии гражданка Сидорова привлечена к административной ответственности по ст. 6.3 КоАП РФ (нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения) и подвергнута административному штрафу в размере 500 рублей. Сидорова считает, что постановление является незаконным, так как в ходе рассмотрения дела не были учтены смягчающие обстоятельства (тяжелое материальное положение). Срок обжалования не пропущен. Составьте жалобу от имени Сидоровой.
- **Задача 3 (Сложная):** Постановлением судьи гражданин Иванов привлечен к административной ответственности по ст. 20.20 КоАП РФ (распитие алкогольной продукции в

запрещенных местах) и подвергнут административному штрафу в размере 500 рублей. Иванов считает, что постановление является незаконным, так как в ходе рассмотрения дела были допущены существенные нарушения процессуальных норм (не были допрошены свидетели, не была исследована видеозапись, подтверждающая его невиновность). Срок обжалования не пропущен. Составьте жалобу от имени Иванова. Укажите, какие именно нарушения были допущены.

Методические рекомендации по составлению жалобы:

1. **Изучите обстоятельства дела:** Внимательно прочтите условия ситуационной задачи. Определите, какие обстоятельства являются существенными для обжалования постановления.
2. **Определите основания для обжалования:** Определите, какие основания для отмены или изменения постановления имеются в данном случае. Это могут быть:
 - Неправильная квалификация деяния.
 - Недоказанность вины.
 - Нарушение процессуальных норм при рассмотрении дела.
 - Несоразмерность назначенного наказания.
 - Наличие смягчающих обстоятельств.
3. **Ссылайтесь на нормативные правовые акты:** Обоснуйте свои доводы ссылками на статьи КоАП РФ, другие нормативные правовые акты, а также на фактические обстоятельства дела.
4. **Излагайте свои доводы четко и лаконично:** Жалоба должна быть изложена четко, лаконично и последовательно. Избегайте эмоциональных выражений и общих фраз.
5. **Соблюдайте сроки обжалования:** Помните, что жалоба должна быть подана в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления (ст. 30.3 КоАП РФ).
6. **Приложите необходимые документы:** К жалобе необходимо приложить копию постановления, а также иные документы, подтверждающие доводы жалобы (например, справки, акты, показания свидетелей и т.д.).

Образец жалобы на постановление по делу об административном правонарушении:

В [Наименование органа, которому адресуется жалоба]
от [ФИО (наименование) лица, подающего жалобу]
адрес: [Адрес лица, подающего жалобу]

ЖАЛОБА

на постановление по делу об административном правонарушении

Постановлением [Наименование органа (должность лица), вынесшего постановление] от [Дата вынесения постановления] по делу об административном правонарушении № [Номер дела] я, [ФИО лица, привлеченного к ответственности], был(а) привлечен(а) к административной ответственности по [Статья КоАП РФ] и подвергнут(а) административному наказанию в виде [Вид наказания].

Считаю указанное постановление незаконным и необоснованным по следующим основаниям:

[Изложить основания для отмены или изменения постановления со ссылкой на статьи КоАП РФ, другие нормативные правовые акты, а также на фактические обстоятельства дела]

На основании изложенного, руководствуясь статьями 30.1 - 30.9 КоАП РФ, прошу:

1. Отменить постановление [Наименование органа (должность лица), вынесшего постановление] от [Дата вынесения постановления] по делу об административном правонарушении № [Номер дела].
2. Прекратить производство по делу об административном правонарушении.

Приложение:

1. Копия постановления [Наименование органа (должность лица), вынесшего постановление] от [Дата вынесения постановления] по делу об административном правонарушении № [Номер дела].

2. [Перечень иных прилагаемых документов].

Дата: [Дата подачи жалобы]

Подпись: [Подпись лица, подающего жалобу]

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны приобрести практические навыки составления жалоб на постановления по делам об административных правонарушениях, что позволит им защищать свои права и законные интересы в случае привлечения к административной ответственности. Студенты должны уметь обосновывать свои доводы, ссылаясь на положения КоАП РФ и фактические обстоятельства дела.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 10

Тема 17 Производство по делам об административных правонарушениях

Цель: Закрепить знания о производстве по делам об административных правонарушениях, развить навыки применения норм КоАП РФ к конкретным ситуациям, научиться анализировать фактические обстоятельства и принимать правильные процессуальные решения.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции.
- Ситуационные задачи (приведены ниже).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Методические рекомендации по решению ситуационных задач (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет основные положения производства по делам об административных правонарушениях (стадии, участники, доказательства, меры обеспечения, порядок рассмотрения дел, обжалование постановлений).
2. Преподаватель демонстрирует пример решения ситуационной задачи, показывая, как анализировать фактические обстоятельства, выбирать применимые нормы КоАП РФ и обосновывать принятое решение.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается одна-две ситуационные задачи.
5. Студенты решают ситуационные задачи, оформляя решения в письменном виде.
6. Каждая группа представляет решения своих задач.

7. Обсуждение и анализ решений каждой группы. Преподаватель акцентирует внимание на правильности применения норм КоАП РФ, обоснованности принятых решений, выявленных ошибках и неточностях.

8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Ознакомьтесь с предложенной ситуационной задачей.
2. Проанализируйте фактические обстоятельства, изложенные в задаче.
3. Определите, какие нормы КоАП РФ применимы к данной ситуации.
4. Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ.
5. Примите решение:
 - Какое административное правонарушение совершено?
 - Какие меры обеспечения производства следует применить?
 - Какие доказательства необходимо собрать?
 - В каком порядке следует рассмотреть дело?
 - Какое наказание следует назначить?
 - Подлежит ли постановление обжалованию?
6. Оформите решение в письменном виде, указав:
 - Краткое изложение фактических обстоятельств.
 - Применимые нормы КоАП РФ.
 - Обоснование решения.
 - Принятое решение.

Ситуационные задачи:

Выберите из предложенных задач те, которые лучше всего соответствуют уровню подготовки студентов и целям занятия.

• **Задача 1 (Простая):** Гражданин Иванов перешел дорогу в неположенном месте, создав помеху для движения транспортных средств. Сотрудник полиции, увидев это, остановил Иванова. Какие действия должен предпринять сотрудник полиции?

• **Задача 2 (Средняя):** В магазине была совершена кража. Сотрудник охраны задержал подозреваемого и вызвал полицию. По прибытии сотрудники полиции установили, что задержанный является несовершеннолетним. Какие действия должны предпринять сотрудники полиции?

• **Задача 3 (Сложная):** Гражданин Сидоров был остановлен сотрудниками ГИБДД за управление транспортным средством в состоянии алкогольного опьянения. Сидоров отказался проходить медицинское освидетельствование. Какие действия должны предпринять сотрудники ГИБДД? Какие доказательства необходимо собрать? Какое наказание грозит Сидорову? Подлежит ли обжалованию решение по данному делу?

• **Задача 4 (Сложная, с процессуальными нарушениями):** Гражданин Петров был привлечен к административной ответственности по ст. 20.1 КоАП РФ (мелкое хулиганство) и подвергнут административному аресту на срок 15 суток. В постановлении суда не указаны свидетели правонарушения. Петров обратился к вам за консультацией. Что вы ему посоветуете? Какие действия следует предпринять?

• **Задача 5 (Анализ нескольких правонарушений):** В ходе проведения рейда сотрудниками полиции в ночное время в парке были выявлены следующие нарушения: распитие алкогольной продукции в общественном месте, нарушение тишины и покоя граждан, незаконная торговля. Опишите действия сотрудников полиции по каждому из выявленных нарушений.

Методические рекомендации по решению ситуационных задач:

1. **Внимательно прочтите условия задачи:** Убедитесь, что вы поняли все детали произошедшего. Выделите ключевые факты, имеющие юридическое значение.
2. **Определите правовую проблему:** Определите, какие правовые вопросы возникают в связи с изложенными обстоятельствами.

3. **Выберите применимые нормы КоАП РФ:** Найдите в КоАП РФ статьи, которые регулируют данные правоотношения. Убедитесь, что вы правильно квалифицировали деяние.
4. **Проанализируйте фактические обстоятельства с точки зрения применимых норм:** Сопоставьте фактические обстоятельства с составом административного правонарушения, предусмотренного статьёй КоАП РФ.
5. **Примите решение:** Примите решение о том, какие действия следует предпринять, какое наказание следует назначить и т.д. Обоснуйте свое решение ссылками на статьи КоАП РФ.
6. **Оформите решение в письменном виде:** Изложите свое решение четко, лаконично и последовательно. Укажите все необходимые сведения, предусмотренные КоАП РФ.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 11

Тема 18 Административные правонарушения в области дорожного движения

Цель: Закрепить знания об административной ответственности за правонарушения в области дорожного движения, предусмотренные главой 12 КоАП РФ, развить навыки квалификации правонарушений и определения мер ответственности, применять нормы законодательства к конкретным ситуациям.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции (особенно глава 12).
- Правила дорожного движения Российской Федерации (ПДД РФ) в актуальной редакции.
- Ситуационные задачи (приведены ниже).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Методические рекомендации по решению ситуационных задач (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет основные составы административных правонарушений в области дорожного движения, предусмотренные главой 12 КоАП РФ, и меры ответственности за их совершение, а также основные положения ПДД.
2. Преподаватель демонстрирует пример решения ситуационной задачи, показывая, как анализировать фактические обстоятельства, выбирать применимые нормы КоАП РФ и ПДД, определять состав правонарушения и назначать наказание.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается несколько ситуационных задач.
5. Студенты решают ситуационные задачи, оформляя решения в письменном виде.
6. Каждая группа представляет решения своих задач.

7. Обсуждение и анализ решений каждой группы. Преподаватель акцентирует внимание на правильности квалификации правонарушений, обоснованности выбора мер ответственности, выявленных ошибках и неточностях.

8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Ознакомьтесь с предложенной ситуационной задачей.
2. Проанализируйте фактические обстоятельства, изложенные в задаче.
3. Определите, какие нормы КоАП РФ (глава 12) и ПДД РФ применимы к данной ситуации.
4. Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ и пункты ПДД РФ.
5. Квалифицируйте действия (бездействие) участников дорожного движения (совершено ли правонарушение, какой состав правонарушения).
6. Определите меру административной ответственности (какое наказание предусмотрено за данное правонарушение).
7. Оформите решение в письменном виде, указав:
 - Краткое изложение фактических обстоятельств.
 - Применимые нормы КоАП РФ и ПДД РФ.
 - Квалификацию действий (бездействия) участников дорожного движения.
 - Меру административной ответственности.

Ситуационные задачи:

• **Задача 1 (Простая):** Водитель автомобиля проехал на красный сигнал светофора. Квалифицируйте действия водителя.

• **Задача 2 (Средняя):** Водитель, управляя автомобилем, не пристегнул ремень безопасности. Какое административное правонарушение совершил водитель? Какое наказание ему грозит?

• **Задача 3 (Средняя):** Водитель, управляя автомобилем, превысил установленную скорость движения в населенном пункте на 40 км/ч. Квалифицируйте действия водителя. Какое наказание ему грозит?

• **Задача 4 (Сложная):** Водитель, управляя автомобилем в состоянии алкогольного опьянения, совершил ДТП, в результате которого причинен легкий вред здоровью потерпевшего. Квалифицируйте действия водителя. Какое наказание ему грозит?

• **Задача 5 (Сложная, с альтернативными вариантами):** Водитель припарковал автомобиль в зоне действия знака “Остановка запрещена”. Однако водитель является инвалидом 2 группы и имеет соответствующий знак на автомобиле. Квалифицируйте действия водителя. Изменится ли квалификация, если знака “Инвалид” на автомобиле не было?

Методические рекомендации по решению ситуационных задач:

1. **Внимательно прочтите условия задачи:** Убедитесь, что вы поняли все детали произошедшего.

2. **Определите, какие правила дорожного движения были нарушены:** Изучите ПДД и определите, какие конкретно пункты ПДД были нарушены.

3. **Найдите соответствующие статьи КоАП РФ (глава 12):** Найдите в главе 12 КоАП РФ статьи, предусматривающие административную ответственность за нарушения ПДД.

4. **Проанализируйте соответствие фактических обстоятельств составу правонарушения:** Убедитесь, что фактические обстоятельства дела соответствуют всем элементам состава административного правонарушения, предусмотренного выбранной статьей КоАП РФ.

5. **Определите меру административной ответственности:** Определите, какое наказание предусмотрено за данное правонарушение (штраф, лишение права управления транспортным средством, административный арест). Учитывайте наличие отягчающих и смягчающих обстоятельств (если они указаны в задаче).

6. **Ссылайтесь на пункты ПДД РФ и статьи КоАП РФ:** Обоснуйте свои выводы ссылками на соответствующие пункты ПДД РФ и статьи КоАП РФ.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны закрепить знания об административной ответственности за правонарушения в области дорожного движения,

приобрести навыки квалификации правонарушений и определения мер ответственности, научиться применять нормы законодательства к конкретным ситуациям. Это позволит им эффективно выполнять свои профессиональные обязанности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 12

Тема 19 Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность

Цель: Закрепить знания об административной ответственности за правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность (глава 20 КоАП РФ), развить навыки квалификации правонарушений, применения норм законодательства к конкретным ситуациям и обоснования принятых решений.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции (особенно глава 20).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Ситуационные задачи (приведены ниже).
- Методические рекомендации по решению ситуационных задач (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет основные составы административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, предусмотренные главой 20 КоАП РФ, и меры ответственности за их совершение.
2. Преподаватель демонстрирует пример решения ситуационной задачи, показывая, как анализировать фактические обстоятельства, выбирать применимые нормы КоАП РФ, квалифицировать правонарушение и определять меру ответственности.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается несколько ситуационных задач.
5. Студенты решают ситуационные задачи, оформляя решения в письменном виде.
6. Каждая группа представляет решения своих задач.
7. Обсуждение и анализ решений каждой группы. Преподаватель акцентирует внимание на правильности квалификации правонарушений, обоснованности выбора мер ответственности, выявленных ошибках и неточностях.
8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Ознакомьтесь с предложенной ситуационной задачей.
2. Проанализируйте фактические обстоятельства, изложенные в задаче.
3. Определите, какие нормы КоАП РФ (глава 20) применимы к данной ситуации.
4. Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ.
5. Квалифицируйте действия (бездействие) участников. Совершено ли административное правонарушение? Если да, то какой его состав (статья, часть статьи КоАП РФ)?
6. Определите меру административной ответственности (какое наказание предусмотрено за данное правонарушение).
7. Оформите решение в письменном виде, указав:
 - Краткое изложение фактических обстоятельств.
 - Применимые нормы КоАП РФ.
 - Квалификацию действий (бездействия) участников.
 - Меру административной ответственности.

Ситуационные задачи:

- **Задача 1 (Простая):** Гражданин в общественном месте (в парке) выражался грубой нецензурной бранью, чем нарушил общественный порядок. Квалифицируйте его действия.
- **Задача 2 (Средняя):** Гражданин, находясь в состоянии опьянения, оскорблял прохожих и приставал к ним. Квалифицируйте его действия.
- **Задача 3 (Средняя):** В ходе проведения массового мероприятия гражданин, несмотря на неоднократные требования сотрудников полиции, отказался прекратить нарушать общественный порядок (распивать алкоголь). Квалифицируйте его действия.
- **Задача 4 (Сложная):** Группа граждан в состоянии алкогольного опьянения устроила драку в общественном месте. В результате драки был причинен легкий вред здоровью одному из участников. Квалифицируйте действия участников драки.
- **Задача 5 (Сложная):** Гражданин распространял в интернете информацию, содержащую признаки публичного демонстрирования нацистской символики. Квалифицируйте его действия.

Методические рекомендации по решению ситуационных задач:

1. **Внимательно прочтите условия задачи:** Убедитесь, что вы поняли все детали произошедшего.
2. **Определите, какие общественные отношения были нарушены:** Проанализируйте, какие ценности были затронуты в результате действий (бездействия) участников.
3. **Найдите соответствующие статьи КоАП РФ (глава 20):** Определите, какие именно статьи главы 20 КоАП РФ регулируют данные правоотношения.
4. **Проанализируйте соответствие фактических обстоятельств составу правонарушения:** Убедитесь, что фактические обстоятельства дела соответствуют всем элементам состава административного правонарушения, предусмотренного выбранной статьей КоАП РФ (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона).
5. **Определите меру административной ответственности:** Определите, какое наказание предусмотрено за данное правонарушение (штраф, административный арест, обязательные работы). Учитывайте наличие отягчающих и смягчающих обстоятельств (если они указаны в задаче).
6. **Ссылайтесь на статьи КоАП РФ:** Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ, пункты нормативных актов, если это необходимо.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны закрепить знания об административной ответственности за правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, приобрести навыки квалификации правонарушений, применять нормы КоАП РФ к конкретным ситуациям и обосновывать принятые решения. Это позволит им эффективно выполнять свои профессиональные обязанности в сфере охраны общественного порядка и общественной безопасности.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 13

Тема 20 Административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования

Цель: Закрепить знания об административной ответственности за правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования (глава 8 КоАП РФ), развить навыки квалификации правонарушений, применения норм законодательства к конкретным ситуациям и обоснования принятых решений.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции (особенно глава 8).
- Федеральный закон “Об охране окружающей среды” (№ 7-ФЗ).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Ситуационные задачи (приведены ниже).
- Методические рекомендации по решению ситуационных задач (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет основные составы административных правонарушений в области охраны окружающей среды и природопользования, предусмотренные главой 8 КоАП РФ, и меры ответственности за их совершение, а также основные положения Федерального закона “Об охране окружающей среды”.
2. Преподаватель демонстрирует пример решения ситуационной задачи, показывая, как анализировать фактические обстоятельства, выбирать применимые нормы КоАП РФ и Федерального закона “Об охране окружающей среды”, квалифицировать правонарушение и определять меру ответственности.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается несколько ситуационных задач.
5. Студенты решают ситуационные задачи, оформляя решения в письменном виде.
6. Каждая группа представляет решения своих задач.
7. Обсуждение и анализ решений каждой группы. Преподаватель акцентирует внимание на правильности квалификации правонарушений, обоснованности выбора мер ответственности, выявленных ошибках и неточностях.
8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Ознакомьтесь с предложенной ситуационной задачей.
2. Проанализируйте фактические обстоятельства, изложенные в задаче.

3. Определите, какие нормы КоАП РФ (глава 8) и Федерального закона “Об охране окружающей среды” применимы к данной ситуации.
4. Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ и Федеральный закон “Об охране окружающей среды” (№ 7-ФЗ).
5. Квалифицируйте действия (бездействие) участников. Совершено ли административное правонарушение? Если да, то какой его состав (статья, часть статьи КоАП РФ)?
6. Определите меру административной ответственности (какое наказание предусмотрено за данное правонарушение).
7. Оформите решение в письменном виде, указав:
 - Краткое изложение фактических обстоятельств.
 - Применимые нормы КоАП РФ и Федерального закона “Об охране окружающей среды”.
 - Квалификацию действий (бездействия) участников.
 - Меру административной ответственности.

Ситуационные задачи:

- **Задача 1 (Простая):** Гражданин, находясь на берегу реки, выбросил мусор в воду. Квалифицируйте его действия.
- **Задача 2 (Средняя):** Организация, осуществляющая выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух, не получила разрешение на выброс. Квалифицируйте действия организации.
- **Задача 3 (Средняя):** Гражданин, являясь собственником земельного участка, допустил захламление земельного участка бытовыми отходами. Квалифицируйте его действия.
- **Задача 4 (Сложная):** Предприятие, осуществляющее производственную деятельность, допустило сброс сточных вод в водный объект с превышением установленных нормативов. В результате произошла гибель рыбы. Квалифицируйте действия предприятия. Какие последствия для предприятия могут наступить?
- **Задача 5 (Сложная, с альтернативными вариантами):** Организация проводила работы по строительству объекта в водоохранной зоне. В процессе работ была повреждена почва. Укажите, какие административные правонарушения совершены (если они были совершены).
 - Было ли получено разрешение на проведение данных работ?
 - Какие последствия наступили?

Методические рекомендации по решению ситуационных задач:

1. **Внимательно прочтите условия задачи:** Убедитесь, что вы поняли все детали произошедшего.
2. **Определите, какие общественные отношения были нарушены:** Проанализируйте, какие ценности были затронуты в результате действий (бездействия) участников (например, рациональное использование природных ресурсов, охрана здоровья человека, охрана экосистем).
3. **Найдите соответствующие статьи КоАП РФ (глава 8):** Определите, какие именно статьи главы 8 КоАП РФ регулируют данные правоотношения.
4. **Обратитесь к Федеральному закону “Об охране окружающей среды”:** Используйте положения Федерального закона “Об охране окружающей среды” для определения обязанностей природопользователей, экологических требований и иных важных аспектов.
5. **Проанализируйте соответствие фактических обстоятельств составу правонарушения:** Убедитесь, что фактические обстоятельства дела соответствуют всем элементам состава административного правонарушения, предусмотренного выбранной статьей КоАП РФ (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона).
6. **Определите меру административной ответственности:** Определите, какое наказание предусмотрено за данное правонарушение (штраф, административное приостановление деятельности и т.д.). Учитывайте наличие отягчающих и смягчающих обстоятельств (если они указаны в задаче).
7. **Ссылайтесь на статьи КоАП РФ и Федеральный закон “Об охране окружающей среды”:** Обоснуйте свои выводы ссылками на соответствующие статьи КоАП РФ и Федерального закона “Об охране окружающей среды”.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны закрепить знания об административной ответственности за правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, приобрести навыки квалификации правонарушений, применять нормы КоАП РФ и Федерального закона “Об охране окружающей среды” к конкретным ситуациям и обосновывать принятые решения. Это позволит им эффективно выполнять свои профессиональные обязанности в сфере охраны окружающей среды и природопользования.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 14

Тема 21 Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности)

Цель: Закрепить знания об административной ответственности за правонарушения в области предпринимательской деятельности (главы 14 и 15 КоАП РФ), развить навыки квалификации правонарушений, применения норм законодательства к конкретным ситуациям и обоснования принятых решений.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции (особенно главы 14 и 15).
- Федеральный закон “О защите прав потребителей” (№ 2300-1).
- Федеральный закон “О лицензировании отдельных видов деятельности” (№ 99-ФЗ).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Ситуационные задачи (приведены ниже).
- Методические рекомендации по решению ситуационных задач (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет основные составы административных правонарушений в области предпринимательской деятельности, предусмотренные главами 14 и 15 КоАП РФ, и меры ответственности за их совершение, а также основные положения Федерального закона “О защите прав потребителей” и Федерального закона “О лицензировании отдельных видов деятельности”.
2. Преподаватель демонстрирует пример решения ситуационной задачи, показывая, как анализировать фактические обстоятельства, выбирать применимые нормы КоАП РФ и Федеральных законов, квалифицировать правонарушение и определять меру ответственности.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается несколько ситуационных задач.
5. Студенты решают ситуационные задачи, оформляя решения в письменном виде.
6. Каждая группа представляет решения своих задач.

7. Обсуждение и анализ решений каждой группы. Преподаватель акцентирует внимание на правильности квалификации правонарушений, обоснованности выбора мер ответственности, выявленных ошибках и неточностях.

8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Ознакомьтесь с предложенной ситуационной задачей.
2. Проанализируйте фактические обстоятельства, изложенные в задаче.
3. Определите, какие нормы КоАП РФ (главы 14 и 15), Федерального закона “О защите прав потребителей” (№ 2300-1) и Федерального закона “О лицензировании отдельных видов деятельности” (№ 99-ФЗ) применимы к данной ситуации.
4. Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ и Федеральные законы.
5. Квалифицируйте действия (бездействие) участников. Совершено ли административное правонарушение? Если да, то какой его состав (статья, часть статьи КоАП РФ)?
6. Определите меру административной ответственности (какое наказание предусмотрено за данное правонарушение).
7. Оформите решение в письменном виде, указав:
 - Краткое изложение фактических обстоятельств.
 - Применимые нормы КоАП РФ и Федеральных законов.
 - Квалификацию действий (бездействия) участников.
 - Меру административной ответственности.

Ситуационные задачи:

- **Задача 1 (Простая):** Индивидуальный предприниматель осуществлял продажу товаров без применения контрольно-кассовой техники (ККТ). Квалифицируйте его действия.
- **Задача 2 (Средняя):** Организация осуществляла продажу алкогольной продукции без лицензии. Квалифицируйте действия организации.
- **Задача 3 (Средняя):** В магазине на ценниках товаров не была указана информация о цене в рублях. Квалифицируйте действия продавца.
- **Задача 4 (Сложная):** Организация, оказывающая платные образовательные услуги, не предоставила потребителю полную и достоверную информацию об оказываемых услугах. Какие административные правонарушения совершены (если они были совершены)?
- **Задача 5 (Сложная):** Организация осуществляла деятельность по организации и проведению азартных игр вне игорной зоны. Квалифицируйте действия организации. Какая ответственность предусмотрена за совершение данного правонарушения? Какое значение имеет размер полученного дохода?

Методические рекомендации по решению ситуационных задач:

1. **Внимательно прочтите условия задачи:** Убедитесь, что вы поняли все детали произошедшего.
2. **Определите, какие правовые нормы были нарушены:** Проанализируйте, какие обязанности были возложены на субъекта предпринимательской деятельности и были ли они выполнены.
3. **Изучите положения КоАП РФ (главы 14 и 15):** Определите, какие именно статьи глав 14 и 15 КоАП РФ регулируют данные правоотношения.
4. **Обратитесь к Федеральному закону “О защите прав потребителей” и Федеральному закону “О лицензировании отдельных видов деятельности”:** Используйте положения этих законов для определения прав потребителей, требований к лицензированию и иных важных аспектов.
5. **Проанализируйте соответствие фактических обстоятельств составу правонарушения:** Убедитесь, что фактические обстоятельства дела соответствуют всем элементам состава административного правонарушения, предусмотренного выбранной статьей КоАП РФ (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона).

6. **Определите меру административной ответственности:** Определите, какое наказание предусмотрено за данное правонарушение (штраф, конфискация товаров, административное приостановление деятельности и т.д.). Учитывайте статус субъекта правонарушения (физическое лицо, должностное лицо, юридическое лицо).

7. **Ссылайтесь на статьи КоАП РФ и Федеральные законы:** Обоснуйте свои выводы ссылками на соответствующие статьи КоАП РФ, Федерального закона “О защите прав потребителей” и Федерального закона “О лицензировании отдельных видов деятельности”.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны закрепить знания об административной ответственности за правонарушения в области предпринимательской деятельности, приобрести навыки квалификации правонарушений, применять нормы КоАП РФ и Федеральных законов к конкретным ситуациям и обосновывать принятые решения. Это позволит им эффективно выполнять свои профессиональные обязанности в сфере контроля за соблюдением законодательства в области предпринимательской деятельности.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 15

Тема 22 Общие положения об исполнении постановлений по делам об административных правонарушениях

Цель: Закрепить знания о порядке исполнения различных видов административных наказаний, сформировать навыки структурирования информации и представления ее в виде схем.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции (особенно главы 31-32).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши, фломастеры.
- Методические рекомендации по составлению схем исполнения наказаний (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет теоретический материал о порядке исполнения различных видов административных наказаний (штраф, предупреждение, лишение специального права, административный арест, обязательные работы, административное выдворение, конфискация, дисквалификация).
2. Преподаватель демонстрирует пример составления схемы исполнения одного из видов административного наказания, показывая основные этапы и действия.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается задание: составить схему исполнения одного или нескольких видов административных наказаний. Распределение видов наказаний по группам должно быть таким,

чтобы были представлены различные виды наказаний (финансовые, связанные с лишением прав, связанные с ограничением свободы и т.д.).

5. Студенты работают над составлением схем.

6. Каждая группа представляет свои схемы, комментирует их.

7. Обсуждение и анализ схем. Преподаватель акцентирует внимание на правильности отображения этапов, действий, сроков и участников исполнения наказаний.

8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Составьте схему исполнения одного или нескольких видов административных наказаний (указать, какие именно).

2. В схеме укажите:

- Орган, осуществляющий исполнение наказания.
- Основные этапы исполнения наказания.
- Участников процесса исполнения наказания.
- Процессуальные действия, необходимые для исполнения наказания (например, вручение постановления, направление для отбывания наказания, учет, контроль за исполнением и т.д.).
- Сроки исполнения (если это предусмотрено КоАП РФ).

3. Схема должна быть наглядной, понятной и отражать последовательность действий.

4. Используйте условные обозначения (стрелки, прямоугольники, овалы, и т.д.) для отображения последовательности действий и взаимосвязей.

Примеры видов административных наказаний для составления схем (распределение по группам):

- **Группа 1:** Штраф
- **Группа 2:** Лишение специального права (например, права управления транспортным средством)
- **Группа 3:** Административный арест
- **Группа 4:** Обязательные работы
- **Группа 5:** Административное выдворение иностранного гражданина или лица без гражданства
- **Группа 6:** Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения

- **Группа 7:** Дисквалификация

Методические рекомендации по составлению схем исполнения наказаний:

1. **Определите структуру схемы:**

- Решите, как вы будете отображать последовательность действий. Обычно используют горизонтальную или вертикальную схему.
- Определите основные этапы исполнения наказания.

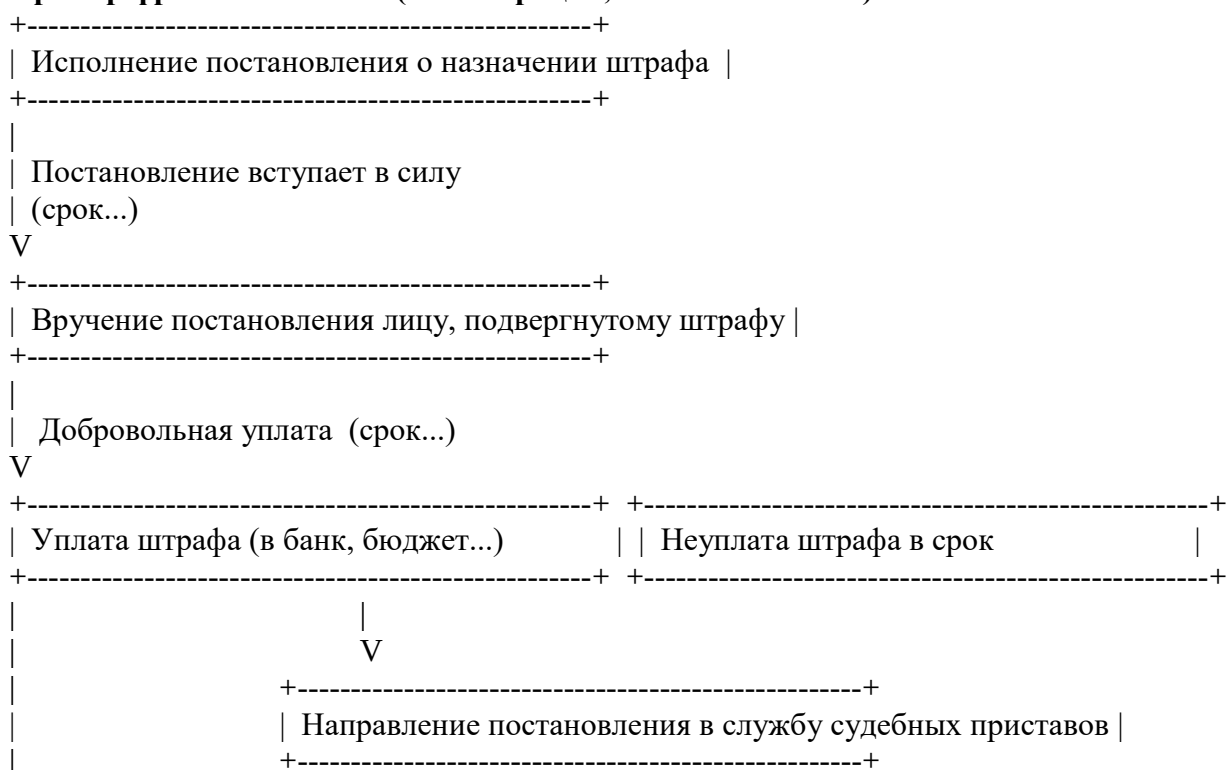
2. **Определите орган, осуществляющий исполнение наказания:** (например, служба судебных приставов, ГИБДД, орган внутренних дел, военный комиссариат, исправительное учреждение и т.д.).

3. **Определите основные этапы исполнения наказания:**

- **Штраф:** Вручение постановления, добровольная уплата штрафа, принудительное взыскание (через службу судебных приставов), сроки уплаты штрафа.
- **Лишение специального права:** Вручение постановления, изъятие документа, подтверждающего наличие специального права, сдача документа, подтверждающего специальное право, по истечении срока лишения.
- **Административный арест:** Доставка в место отбывания наказания (спецприемник), содержание под стражей, освобождение по истечении срока.
- **Обязательные работы:** Направление для отбывания обязательных работ, учет отработанного времени, контроль за исполнением, освобождение по отбытии срока.

- **Административное выдворение:** Принятие решения о выдворении, исполнение решения (сопровождение, депортация).
 - **Конфискация:** Изъятие конфискованного имущества, передача на реализацию или в государственную собственность.
 - **Дисквалификация:** Прекращение деятельности, запрет занимать определенные должности.
4. **Определите участников процесса исполнения наказания:** (например, судебный пристав-исполнитель, лицо, привлеченное к ответственности, сотрудники ГИБДД, администрация спецприемника, осужденный, представители органов внутренних дел, организации, где исполняются обязательные работы и т.д.).
5. **Отразите процессуальные действия:** (например, вынесение постановления, вручение постановления, проверка документов, составление протоколов, учет, контроль за исполнением, составление актов, отправление уведомлений, реализация имущества и т.д.).
6. **Укажите сроки исполнения:** (например, срок уплаты штрафа, срок, в течение которого должны быть совершены определенные действия, и т.д.).
7. **Используйте условные обозначения для наглядности и удобства восприятия.**

Пример фрагмента схемы (иллюстрация, не готовая схема):



Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны сформировать четкое представление о порядке исполнения различных видов административных наказаний, что является важным аспектом деятельности сотрудников правоохранительных органов и юристов. Составление схем поможет студентам структурировать информацию и лучше запомнить последовательность действий и процессуальные особенности исполнения каждого вида наказания.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 16

Тема 25 Исполнение административного штрафа

Цель: Закрепить знания о порядке исполнения административного штрафа, предусмотренном КоАП РФ, развить навыки применения норм законодательства к конкретным ситуациям и обоснования принятых решений, а также ориентироваться в различных ситуациях, связанных с уплатой и взысканием административного штрафа.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции (особенно глава 32 и статья 32.2).
- Федеральный закон “Об исполнительном производстве” (№ 229-ФЗ).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Ситуационные задачи (приведены ниже).
- Методические рекомендации по решению ситуационных задач (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет основные положения законодательства об исполнении административного штрафа (срок уплаты, порядок уплаты, последствия неуплаты, основания для отсрочки и рассрочки, принудительное взыскание, прекращение исполнительного производства).
2. Преподаватель демонстрирует пример решения ситуационной задачи, показывая, как анализировать фактические обстоятельства, выбирать применимые нормы КоАП РФ и Федерального закона “Об исполнительном производстве”, определять порядок исполнения штрафа и последствия его неисполнения.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается несколько ситуационных задач.
5. Студенты решают ситуационные задачи, оформляя решения в письменном виде.
6. Каждая группа представляет решения своих задач.
7. Обсуждение и анализ решений каждой группы. Преподаватель акцентирует внимание на правильности применения норм законодательства, обоснованности принятых решений, выявленных ошибках и неточностях.
8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Ознакомьтесь с предложенной ситуационной задачей.
2. Проанализируйте фактические обстоятельства, изложенные в задаче.
3. Определите, какие нормы КоАП РФ (глава 32 и ст. 32.2) и Федерального закона “Об исполнительном производстве” (№ 229-ФЗ) применимы к данной ситуации.
4. Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ и Федеральный закон “Об исполнительном производстве”.
5. Определите:
 - Срок для добровольной уплаты штрафа.
 - Порядок уплаты штрафа.
 - Последствия неуплаты штрафа в установленный срок.
 - Возможность отсрочки или рассрочки уплаты штрафа.

- Порядок принудительного взыскания штрафа.
- Основания для прекращения исполнительного производства.
- 6. Оформите решение в письменном виде, указав:
 - Краткое изложение фактических обстоятельств.
 - Применимые нормы КоАП РФ и Федерального закона “Об исполнительном производстве”.
 - Обоснование решения (анализ ситуации, ссылки на нормативные акты).
 - Принятое решение (ответ на поставленные вопросы).

Ситуационные задачи:

- **Задача 1 (Простая):** Гражданин Петров был привлечен к административной ответственности и ему был назначен административный штраф в размере 500 рублей. Петров не уплатил штраф в установленный законом срок. Какие последствия наступят для Петрова?
- **Задача 2 (Средняя):** Гражданин Сидоров был привлечен к административной ответственности и ему был назначен административный штраф в размере 1000 рублей. Сидоров обратился в суд с заявлением об отсрочке уплаты штрафа в связи с тяжелым материальным положением. Какие обстоятельства должен учитывать суд при рассмотрении заявления Сидорова?
- **Задача 3 (Средняя):** Организация была привлечена к административной ответственности и ей был назначен административный штраф в размере 50 000 рублей. Организация не уплатила штраф в установленный законом срок. Какие действия предпримет судебный пристав-исполнитель?
- **Задача 4 (Сложная):** Гражданин Иванов был привлечен к административной ответственности и ему был назначен административный штраф в размере 2000 рублей. Судебный пристав-исполнитель возбудил исполнительное производство о принудительном взыскании штрафа. В ходе исполнительного производства было установлено, что у Иванова нет имущества и доходов, на которые можно обратить взыскание. Какие действия должен предпринять судебный пристав-исполнитель?
- **Задача 5 (Сложная):** Гражданин, привлеченный к административной ответственности, обратился в суд с заявлением о признании незаконным постановления судебного пристава-исполнителя о взыскании административного штрафа. Постановлением о назначении штрафа, вступившим в законную силу, гражданину была предоставлена рассрочка для уплаты штрафа, однако судебный пристав приступил к принудительному взысканию всей суммы штрафа до истечения срока рассрочки. Какие действия должен предпринять суд?

Методические рекомендации по решению ситуационных задач:

1. **Внимательно прочтите условия задачи:** Убедитесь, что вы поняли все детали произошедшего, включая сроки, суммы штрафов, статус лиц, привлеченных к ответственности.
2. **Определите, какие нормы КоАП РФ и Федерального закона “Об исполнительном производстве” применимы к данной ситуации:** Изучите положения статьи 32.2 КоАП РФ, а также соответствующие статьи Федерального закона “Об исполнительном производстве”, регулирующие порядок и сроки исполнения административного штрафа, основания для отсрочки и рассрочки, порядок принудительного взыскания.
3. **Проанализируйте соответствие фактических обстоятельств требованиям законодательства:** Убедитесь, что действия всех участников соответствуют требованиям КоАП РФ и Федерального закона “Об исполнительном производстве”.
4. **Определите последствия неисполнения обязанности по уплате штрафа:** Определите, какие меры могут быть применены к лицу, не уплатившему штраф в установленный срок (например, взыскание штрафа в двойном размере, административный арест, обязательные работы).
5. **Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ и Федерального закона “Об исполнительном производстве”:** Подкрепите свои ответы ссылками на соответствующие нормативные акты.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны закрепить знания о порядке исполнения административного штрафа, приобрести навыки применения норм КоАП РФ и Федерального закона “Об исполнительном производстве” к конкретным ситуациям, а также научиться принимать правильные решения в различных ситуациях, связанных с уплатой и

взысканием административного штрафа. Это позволит им эффективно выполнять свои профессиональные обязанности в сфере обеспечения исполнения административных наказаний.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 17

Тема 26 Исполнение административного ареста

Цель: Закрепить знания о порядке исполнения административного ареста, предусмотренном КоАП РФ, развить навыки применения норм законодательства к конкретным ситуациям и обоснования принятых решений, а также ориентироваться в различных ситуациях, связанных с применением и исполнением данного вида административного наказания.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции (особенно глава 32 и статья 32.8).
- Федеральный закон “О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений” (№ 103-ФЗ) (в части, не противоречащей КоАП РФ).
- Правила внутреннего распорядка специальных приемников для лиц, арестованных в административном порядке.
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Ситуационные задачи (приведены ниже).
- Методические рекомендации по решению ситуационных задач (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет основные положения законодательства об исполнении административного ареста (основания для применения, порядок применения, место отбывания, права и обязанности арестованных, порядок освобождения).
2. Преподаватель демонстрирует пример решения ситуационной задачи, показывая, как анализировать фактические обстоятельства, выбирать применимые нормы КоАП РФ, Федерального закона “О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений” и Правил внутреннего распорядка, определять порядок исполнения ареста.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается несколько ситуационных задач.
5. Студенты решают ситуационные задачи, оформляя решения в письменном виде.
6. Каждая группа представляет решения своих задач.
7. Обсуждение и анализ решений каждой группы. Преподаватель акцентирует внимание на правильности применения норм законодательства, обоснованности принятых решений, выявленных ошибках и неточностях.

8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Ознакомьтесь с предложенной ситуационной задачей.
2. Проанализируйте фактические обстоятельства, изложенные в задаче.
3. Определите, какие нормы КоАП РФ (глава 32 и ст. 32.8), Федерального закона “О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений” (№ 103-ФЗ) и Правил внутреннего распорядка применимы к данной ситуации.
4. Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ, Федеральный закон “О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений” и Правила внутреннего распорядка.
5. Определите:
 - Основания для применения административного ареста в данной ситуации (правомерность наложения наказания).
 - Место отбывания административного ареста.
 - Порядок доставления лица, подвергнутого административному аресту, в место отбывания наказания.
 - Права и обязанности лица, подвергнутого административному аресту.
 - Порядок освобождения лица, подвергнутого административному аресту.
 - Правомерность действий должностных лиц, осуществляющих исполнение наказания.
6. Оформите решение в письменном виде, указав:
 - Краткое изложение фактических обстоятельств.
 - Применимые нормы КоАП РФ, Федерального закона “О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений” и Правил внутреннего распорядка.
 - Обоснование решения (анализ ситуации, ссылки на нормативные акты).
 - Принятое решение (ответ на поставленные вопросы).

Ситуационные задачи:

- **Задача 1 (Простая):** Гражданин Петров был подвергнут административному аресту на срок 5 суток за совершение мелкого хулиганства. Куда должен быть доставлен Петров для отбывания наказания?
- **Задача 2 (Средняя):** Гражданка Сидорова была подвергнута административному аресту на срок 10 суток за совершение административного правонарушения, предусмотренного ст. 20.21 КоАП РФ (появление в общественных местах в состоянии опьянения). В течение какого времени она должна быть доставлена в место отбывания наказания?
- **Задача 3 (Средняя):** Лицо, подвергнутое административному аресту, заявило о том, что ему не предоставлена возможность связаться с родственниками и адвокатом. Правомерно ли это?
- **Задача 4 (Сложная):** Лицо, отбывающее административный арест, отказалось выполнять законные требования сотрудников специального приемника. Какие меры могут быть к нему применены?
- **Задача 5 (Сложная):** Лицо было подвергнуто административному аресту за управление транспортным средством в состоянии опьянения. Может ли быть зачтено время административного задержания в срок отбывания административного ареста? Если да, то на основании каких норм?

Методические рекомендации по решению ситуационных задач:

1. **Внимательно прочтите условия задачи:** Убедитесь, что вы поняли все детали произошедшего, включая сроки, основания для наложения ареста, статус лица, подвергнутого аресту.
2. **Определите, какие нормы КоАП РФ, Федерального закона “О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений” и Правил внутреннего распорядка применимы к данной ситуации:** Изучите положения статьи 32.8 КоАП РФ, Федерального закона “О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений” и Правил внутреннего распорядка, регулирующие порядок исполнения административного ареста, права и обязанности арестованных.

3. **Проанализируйте соответствие фактических обстоятельств требованиям законодательства:** Убедитесь, что действия всех участников соответствуют требованиям КоАП РФ, Федерального закона “О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений” и Правил внутреннего распорядка.

4. **Определите правомерность действий должностных лиц:** Оцените правомерность действий сотрудников полиции и администрации специального приемника.

5. **Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ, Федерального закона “О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений” и Правил внутреннего распорядка:** Подкрепите свои ответы ссылками на соответствующие нормативные акты.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны закрепить знания о порядке исполнения административного ареста, приобрести навыки применения норм КоАП РФ, Федерального закона “О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений” и Правил внутреннего распорядка к конкретным ситуациям, а также научиться принимать правильные решения в различных ситуациях, связанных с применением и исполнением административного ареста. Это позволит им эффективно выполнять свои профессиональные обязанности в сфере обеспечения исполнения административных наказаний.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 18

Тема 27 Исполнение лишения специального права

Цель: Закрепить знания о порядке исполнения лишения специального права, предусмотренном КоАП РФ, развить навыки применения норм законодательства к конкретным ситуациям и обоснования принятых решений, а также ориентироваться в различных ситуациях, связанных с применением и исполнением данного вида административного наказания.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции (особенно глава 32 и статьи 32.6 и 32.7).
- Постановление Правительства РФ от 14 ноября 2014 г. N 1196 “Об утверждении Правил возврата водительского удостоверения после истечения срока лишения права управления транспортными средствами”.
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Ситуационные задачи (приведены ниже).
- Методические рекомендации по решению ситуационных задач (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет основные положения законодательства об исполнении лишения специального права (виды специальных прав, порядок исполнения, сроки, порядок исчисления сроков, порядок возврата специального права).
2. Преподаватель демонстрирует пример решения ситуационной задачи, показывая, как анализировать фактические обстоятельства, выбирать применимые нормы КоАП РФ и постановления Правительства РФ, определять порядок исполнения лишения специального права, определять срок и порядок возврата.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается несколько ситуационных задач.
5. Студенты решают ситуационные задачи, оформляя решения в письменном виде.
6. Каждая группа представляет решения своих задач.
7. Обсуждение и анализ решений каждой группы. Преподаватель акцентирует внимание на правильности применения норм законодательства, обоснованности принятых решений, выявленных ошибках и неточностях.
8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Ознакомьтесь с предложенной ситуационной задачей.
2. Проанализируйте фактические обстоятельства, изложенные в задаче.
3. Определите, какие нормы КоАП РФ (глава 32 и ст. 32.6, 32.7) и Постановления Правительства РФ N 1196 применимы к данной ситуации.
4. Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ и Постановление Правительства РФ.
5. Определите:
 - Вид лишения специального права (если применимо).
 - Порядок изъятия документа, удостоверяющего специальное право.
 - Срок лишения специального права.
 - Порядок исчисления срока лишения.
 - Порядок возврата документа, удостоверяющего специальное право (в том числе, какие документы необходимы для возврата, какие требования предъявляются к лицу, лишенному права).
6. Оформите решение в письменном виде, указав:
 - Краткое изложение фактических обстоятельств.
 - Применимые нормы КоАП РФ и Постановление Правительства РФ.
 - Обоснование решения (анализ ситуации, ссылки на нормативные акты).
 - Принятое решение (ответ на поставленные вопросы).

Ситуационные задачи:

- **Задача 1 (Простая):** Водитель был лишен права управления транспортными средствами за управление транспортным средством в состоянии опьянения сроком на 1 год 6 месяцев. С какого момента начинается исчисляться срок лишения права управления?
- **Задача 2 (Средняя):** Водитель, лишенный права управления транспортными средствами, не сдал водительское удостоверение в орган, исполняющий постановление. Какие последствия для водителя?
- **Задача 3 (Средняя):** Водитель был лишен права управления транспортными средствами. По истечении срока лишения он обратился за возвратом водительского удостоверения. Какие документы он должен представить?
- **Задача 4 (Сложная):** Гражданин был лишен права охоты. По истечении срока лишения гражданин обратился в орган, уполномоченный выдавать разрешения на охоту. Какие условия должны быть соблюдены для возврата права охоты?
- **Задача 5 (Сложная):** Водитель, лишенный права управления, был задержан за управление транспортным средством в период лишения. Какие последствия для водителя?

Методические рекомендации по решению ситуационных задач:

1. **Внимательно прочтите условия задачи:** Убедитесь, что вы поняли все детали произошедшего, включая сроки лишения, обстоятельства, связанные с нарушением и т.д.

2. **Определите, о каком виде лишения специального права идет речь (если применимо):** Помните, что наиболее распространенным является лишение права управления транспортными средствами, но может быть и лишение иных специальных прав.
 3. **Определите, какие нормы КоАП РФ и Постановления Правительства РФ применимы к данной ситуации:** Изучите положения статей 32.6 и 32.7 КоАП РФ, а также Постановление Правительства РФ N 1196, регулирующие порядок исполнения лишения специального права.
 4. **Проанализируйте соответствие фактических обстоятельств требованиям законодательства:** Убедитесь, что действия участников соответствуют требованиям КоАП РФ и Постановления Правительства РФ.
 5. **Определите срок и порядок возврата документа, удостоверяющего специальное право:** Помните, что для возврата водительского удостоверения после лишения права управления, необходимо выполнение определенных требований.
 6. **Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ и Постановление Правительства РФ:** Подкрепите свои ответы ссылками на соответствующие нормативные акты.
- Результат:** В результате выполнения данного практического занятия студенты должны закрепить знания о порядке исполнения лишения специального права, приобрести навыки применения норм КоАП РФ и Постановления Правительства РФ к конкретным ситуациям, а также научиться принимать правильные решения в различных ситуациях, связанных с применением и исполнением данного вида административного наказания. Это позволит им эффективно выполнять свои профессиональные обязанности.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 19

Тема 28 Исполнение административного выдворения за пределы Российской Федерации

Цель: Закрепить знания о порядке исполнения административного выдворения за пределы Российской Федерации, предусмотренном КоАП РФ, развить навыки применения норм законодательства к конкретным ситуациям и обоснования принятых решений, а также ориентироваться в различных ситуациях, связанных с применением и исполнением данного вида административного наказания.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции (особенно глава 32 и статьи 3.10 и 32.9).
- Федеральный закон “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации” (№ 115-ФЗ).
- Решение о депортации или административном выдворении (образец).
- Листы бумаги (формат А4).

- Ручки, карандаши.
- Ситуационные задачи (приведены ниже).
- Методические рекомендации по решению ситуационных задач (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет основные положения законодательства об административном выдворении (основания для применения, категории лиц, к которым может быть применено, порядок исполнения, полномочия органов внутренних дел, порядок обжалования).
2. Преподаватель демонстрирует пример решения ситуационной задачи, показывая, как анализировать фактические обстоятельства, выбирать применимые нормы КоАП РФ и Федерального закона “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации”, определять порядок исполнения административного выдворения.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается несколько ситуационных задач.
5. Студенты решают ситуационные задачи, оформляя решения в письменном виде.
6. Каждая группа представляет решения своих задач.
7. Обсуждение и анализ решений каждой группы. Преподаватель акцентирует внимание на правильности применения норм законодательства, обоснованности принятых решений, выявленных ошибках и неточностях.
8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Ознакомьтесь с предложенной ситуационной задачей.
2. Проанализируйте фактические обстоятельства, изложенные в задаче.
3. Определите, какие нормы КоАП РФ (глава 32 и ст. 3.10, 32.9) и Федерального закона “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации” (№ 115-ФЗ) применимы к данной ситуации.
4. Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ и Федеральный закон “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации”.
5. Определите:
 - Основания для применения административного выдворения в данной ситуации.
 - Категорию лица, к которому применено административное выдворение (иностранец или гражданин или лицо без гражданства).
 - Орган, уполномоченный на исполнение административного выдворения.
 - Порядок исполнения административного выдворения (кто осуществляет доставку до пункта пропуска через государственную границу, порядок пересечения границы).
 - Правомочность задержания лица, подлежащего административному выдворению.
 - Возможность обжалования решения об административном выдворении.
6. Оформите решение в письменном виде, указав:
 - Краткое изложение фактических обстоятельств.
 - Применимые нормы КоАП РФ и Федерального закона “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации”.
 - Обоснование решения (анализ ситуации, ссылки на нормативные акты).
 - Принятое решение (ответ на поставленные вопросы).

Ситуационные задачи:

- **Задача 1 (Простая):** Иностранец был привлечен к административной ответственности за нарушение правил пребывания на территории РФ и ему назначено наказание в виде административного выдворения. Какой орган осуществляет исполнение решения об административном выдворении?
- **Задача 2 (Средняя):** Лицо без гражданства, незаконно находящееся на территории РФ, было подвергнуто административному выдворению. За счет каких средств осуществляется административное выдворение?

- **Задача 3 (Средняя):** Иностранный гражданин, подлежащий административному выдворению, обжаловал решение об административном выдворении. Приостанавливает ли обжалование исполнение решения об административном выдворении?
- **Задача 4 (Сложная):** Иностранный гражданин, в отношении которого принято решение об административном выдворении, скрылся. Какие действия должны предпринять сотрудники полиции?
- **Задача 5 (Сложная):** Иностранный гражданин, подлежащий административному выдворению, заявил о том, что ему некуда ехать и он не знает языка страны, в которую его выдворяют. Имеет ли это значение для исполнения решения об административном выдворении?

Методические рекомендации по решению ситуационных задач:

1. **Внимательно прочтите условия задачи:** Убедитесь, что вы поняли все детали произошедшего, включая основания для выдворения, статус лица (иностранный гражданин или лицо без гражданства).
2. **Определите, какие нормы КоАП РФ и Федерального закона “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации” применимы к данной ситуации:** Изучите положения статьи 3.10 и 32.9 КоАП РФ, а также соответствующие статьи Федерального закона “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации”, регулирующие порядок административного выдворения.
3. **Проанализируйте соответствие фактических обстоятельств требованиям законодательства:** Убедитесь, что действия всех участников соответствуют требованиям КоАП РФ и Федерального закона “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации”.
4. **Определите порядок исполнения административного выдворения:** Укажите орган, ответственный за исполнение, порядок доставления до пункта пропуска через границу, особенности пересечения границы.
5. **Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ и Федерального закона “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации”:** Подкрепите свои ответы ссылками на соответствующие нормативные акты.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны закрепить знания о порядке исполнения административного выдворения за пределы Российской Федерации, приобрести навыки применения норм КоАП РФ и Федерального закона “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации” к конкретным ситуациям, а также научиться принимать правильные решения в различных ситуациях, связанных с применением и исполнением административного выдворения. Это позволит им эффективно выполнять свои профессиональные обязанности в сфере миграционного контроля и обеспечения законности пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 20

Тема 29 Исполнение конфискации орудия совершения или предмета административного правонарушения

Цель: закрепить знания о порядке исполнения конфискации орудия совершения или предмета административного правонарушения, предусмотренной КоАП РФ, развить навыки применения норм законодательства к конкретным ситуациям и обоснования принятых решений, а также ориентироваться в различных ситуациях, связанных с применением и исполнением данного вида административного наказания.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции (особенно глава 32 и статья 32.4).
- Постановление Правительства Российской Федерации от 29 мая 2006 г. N 334 “Об утверждении Положения об учете, хранении и уничтожении изъятых вещей и документов”.
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Ситуационные задачи (приведены ниже).
- Методические рекомендации по решению ситуационных задач (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет основные положения законодательства об исполнении конфискации орудия совершения или предмета административного правонарушения (что подлежит конфискации, порядок исполнения конфискации, особенности учета, хранения и реализации/уничтожения конфискованного имущества).
2. Преподаватель демонстрирует пример решения ситуационной задачи, показывая, как анализировать фактические обстоятельства, выбирать применимые нормы КоАП РФ и Постановления Правительства РФ, определять порядок исполнения конфискации.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается несколько ситуационных задач.
5. Студенты решают ситуационные задачи, оформляя решения в письменном виде.
6. Каждая группа представляет решения своих задач.
7. Обсуждение и анализ решений каждой группы. Преподаватель акцентирует внимание на правильности применения норм законодательства, обоснованности принятых решений, выявленных ошибках и неточностях.
8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Ознакомьтесь с предложенной ситуационной задачей.
2. Проанализируйте фактические обстоятельства, изложенные в задаче.
3. Определите, какие нормы КоАП РФ (глава 32 и ст. 3.7, 32.4) и Постановления Правительства РФ от 29 мая 2006 г. N 334 применимы к данной ситуации.
4. Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ и Постановление Правительства РФ.
5. Определите:
 - Является ли имущество, указанное в задаче, орудием совершения или предметом административного правонарушения и подлежит ли оно конфискации.
 - Орган, осуществляющий исполнение постановления о конфискации.
 - Порядок изъятия конфискованного имущества.
 - Порядок учета и хранения конфискованного имущества.
 - Порядок реализации или уничтожения конфискованного имущества.
6. Оформите решение в письменном виде, указав:
 - Краткое изложение фактических обстоятельств.
 - Применимые нормы КоАП РФ и Постановления Правительства РФ.

- Обоснование решения (анализ ситуации, ссылки на нормативные акты).
- Принятое решение (ответ на поставленные вопросы).

Ситуационные задачи:

- **Задача 1 (Простая):** Судом вынесено постановление о конфискации алкогольной продукции, незаконно находящейся в обороте. Какой орган осуществляет исполнение постановления о конфискации?
- **Задача 2 (Средняя):** Судом вынесено постановление о конфискации орудия незаконной охоты (охотничьего ружья). Как происходит изъятие конфискованного ружья?
- **Задача 3 (Средняя):** Судом вынесено постановление о конфискации партии контрафактных товаров. Каков порядок учета и хранения конфискованных товаров?
- **Задача 4 (Сложная):** Судом вынесено постановление о конфискации денежных средств, полученных в результате совершения административного правонарушения. Каков порядок обращения взыскания на денежные средства?
- **Задача 5 (Сложная):** Судом вынесено постановление о конфискации орудия совершения административного правонарушения - сети для незаконного лова рыбы. Сеть изготовлена из синтетических материалов и не представляет ценности. Каков порядок дальнейших действий с конфискованной сетью?

Методические рекомендации по решению ситуационных задач:

1. **Внимательно прочтите условия задачи:** Убедитесь, что вы поняли все детали произошедшего, включая вид имущества, обстоятельства совершения правонарушения.
2. **Определите, является ли имущество орудием совершения или предметом административного правонарушения:** Помните, что конфискации подлежит только имущество, прямо указанное в санкции статьи КоАП РФ в качестве орудия совершения или предмета правонарушения.
3. **Определите, какие нормы КоАП РФ и Постановления Правительства РФ применимы к данной ситуации:** Изучите положения статьи 3.7 и 32.4 КоАП РФ, а также Постановление Правительства РФ от 29 мая 2006 г. N 334, регулирующие порядок исполнения конфискации.
4. **Проанализируйте соответствие фактических обстоятельств требованиям законодательства:** Убедитесь, что действия участников соответствуют требованиям КоАП РФ и Постановления Правительства РФ.
5. **Определите порядок учета, хранения и реализации/уничтожения конфискованного имущества:** В зависимости от вида имущества, применяются различные правила учета, хранения и реализации/уничтожения.
6. **Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ и Постановление Правительства РФ:** Подкрепите свои ответы ссылками на соответствующие нормативные акты.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны закрепить знания о порядке исполнения конфискации орудия совершения или предмета административного правонарушения, приобрести навыки применения норм КоАП РФ и Постановления Правительства РФ к конкретным ситуациям, а также научиться принимать правильные решения в различных ситуациях, связанных с применением и исполнением конфискации. Это позволит им эффективно выполнять свои профессиональные обязанности в сфере обеспечения законности и сохранности имущества, подлежащего конфискации.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 21

Тема 30 Исполнение постановлений, вынесенных в отношении несовершеннолетних

Цель: Закрепить знания об особенностях исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях, вынесенных в отношении несовершеннолетних, развить навыки применения норм законодательства к конкретным ситуациям и обоснования принятых решений, а также учитывать особенности правового статуса несовершеннолетних при применении административной ответственности.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции (особенно главы 3, 22 и 32).
- Федеральный закон “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних” (№ 120-ФЗ).
- Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 марта 2005 г. N 5 “О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях” (в части, касающейся ответственности несовершеннолетних).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Ситуационные задачи (приведены ниже).
- Методические рекомендации по решению ситуационных задач (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет основные положения законодательства об административной ответственности несовершеннолетних (возраст, с которого наступает ответственность, особенности назначения наказания, особенности исполнения постановлений, роль законных представителей).
2. Преподаватель демонстрирует пример решения ситуационной задачи, показывая, как анализировать фактические обстоятельства, выбирать применимые нормы КоАП РФ, Федерального закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних” и Постановления Пленума ВС РФ, учитывать особенности статуса несовершеннолетнего и определять порядок исполнения постановления.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается несколько ситуационных задач.
5. Студенты решают ситуационные задачи, оформляя решения в письменном виде.
6. Каждая группа представляет решения своих задач.
7. Обсуждение и анализ решений каждой группы. Преподаватель акцентирует внимание на правильности применения норм законодательства, обоснованности принятых решений, выявленных ошибках и неточностях, а также на необходимости учитывать интересы и особенности несовершеннолетних при применении административной ответственности.
8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Ознакомьтесь с предложенной ситуационной задачей.
2. Проанализируйте фактические обстоятельства, изложенные в задаче.
3. Определите, какие нормы КоАП РФ (главы 3, 22 и 32), Федерального закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних” (№ 120-ФЗ) и

Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 24 марта 2005 г. N 5 применимы к данной ситуации.

4. Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ, Федеральный закон “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних” и Постановление Пленума Верховного Суда РФ.

5. Определите:

- Имеется ли в деянии несовершеннолетнего состав административного правонарушения.
- Какие особенности следует учитывать при назначении административного наказания несовершеннолетнему.
- Какие виды административных наказаний могут быть назначены несовершеннолетнему.
- Какова роль законных представителей несовершеннолетнего в процессе исполнения постановления.
- Какие меры профилактического воздействия могут быть применены к несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям).
- В каком порядке исполняется постановление, вынесенное в отношении несовершеннолетнего.

6. Оформите решение в письменном виде, указав:

- Краткое изложение фактических обстоятельств.
- Применимые нормы КоАП РФ, Федерального закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних” и Постановления Пленума Верховного Суда РФ.
- Обоснование решения (анализ ситуации, ссылки на нормативные акты).
- Принятое решение (ответ на поставленные вопросы).

Ситуационные задачи:

- **Задача 1 (Простая):** Несовершеннолетний в возрасте 15 лет был задержан за безбилетный проезд в общественном транспорте. Какие виды административного наказания могут быть к нему применены?
- **Задача 2 (Средняя):** Несовершеннолетний в возрасте 17 лет совершил мелкое хулиганство. Как учитывается данный факт при назначении административного наказания? Какова роль родителей (законных представителей) в данном случае?
- **Задача 3 (Средняя):** Несовершеннолетний в возрасте 16 лет распивал алкогольные напитки в общественном месте. Какие действия должны предпринять сотрудники полиции?
- **Задача 4 (Сложная):** Несовершеннолетний в возрасте 14 лет совершил административное правонарушение, за которое предусмотрено наказание в виде административного штрафа. Кто несет ответственность за уплату штрафа? Какие меры профилактического воздействия могут быть применены к родителям (законным представителям) несовершеннолетнего?
- **Задача 5 (Сложная):** Несовершеннолетний, находящийся в трудной жизненной ситуации, совершил административное правонарушение. Какие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних должны быть привлечены к работе с данным несовершеннолетним?

Методические рекомендации по решению ситуационных задач:

1. **Внимательно прочтите условия задачи:** Убедитесь, что вы поняли все детали произошедшего, включая возраст несовершеннолетнего, обстоятельства совершения правонарушения.
2. **Определите возраст несовершеннолетнего:** Помните, что административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста шестнадцати лет.
3. **Определите, какие нормы КоАП РФ, Федерального закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних” и Постановления Пленума Верховного Суда РФ применимы к данной ситуации:** Изучите положения главы 22 КоАП РФ, Федерального закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних” и Постановления Пленума Верховного Суда РФ, касающиеся административной ответственности несовершеннолетних.

4. **Проанализируйте соответствие фактических обстоятельств требованиям законодательства:** Убедитесь, что действия всех участников соответствуют требованиям КоАП РФ, Федерального закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних” и Постановления Пленума Верховного Суда РФ.

5. **Учитывайте особенности правового статуса несовершеннолетних:** Помните, что к несовершеннолетним не могут быть применены отдельные виды административных наказаний (например, административный арест). Необходимо учитывать смягчающие обстоятельства и принимать меры, направленные на профилактику совершения правонарушений в дальнейшем.

6. **Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ, Федерального закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних” и Постановления Пленума Верховного Суда РФ:** Подкрепите свои ответы ссылками на соответствующие нормативные акты.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны закрепить знания об особенностях исполнения постановлений, вынесенных в отношении несовершеннолетних, приобрести навыки применения норм законодательства к конкретным ситуациям, а также научиться учитывать особенности правового статуса несовершеннолетних при применении административной ответственности. Это позволит им эффективно выполнять свои профессиональные обязанности в сфере защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 22

Тема 31 Исполнение постановления об административном приостановлении деятельности

Цель: Закрепить знания о порядке исполнения административного приостановления деятельности, предусмотренном КоАП РФ, развить навыки применения норм законодательства к конкретным ситуациям и обоснования принятых решений, а также ориентироваться в различных ситуациях, связанных с применением и исполнением данного вида административного наказания.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) в актуальной редакции (особенно глава 32 и статья 32.12).
- Федеральный закон “Об исполнительном производстве” (№ 229-ФЗ) (в части, касающейся исполнения постановлений об административном приостановлении деятельности).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Ситуационные задачи (приведены ниже).
- Методические рекомендации по решению ситуационных задач (приведены ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет основные положения законодательства об административном приостановлении деятельности (основания для применения, срок приостановления, порядок исполнения, полномочия судебного пристава-исполнителя, порядок прекращения приостановления деятельности).
2. Преподаватель демонстрирует пример решения ситуационной задачи, показывая, как анализировать фактические обстоятельства, выбирать применимые нормы КоАП РФ и Федерального закона “Об исполнительном производстве”, определять порядок исполнения административного приостановления деятельности.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается несколько ситуационных задач.
5. Студенты решают ситуационные задачи, оформляя решения в письменном виде.
6. Каждая группа представляет решения своих задач.
7. Обсуждение и анализ решений каждой группы. Преподаватель акцентирует внимание на правильности применения норм законодательства, обоснованности принятых решений, выявленных ошибках и неточностях.
8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Ознакомьтесь с предложенной ситуационной задачей.
2. Проанализируйте фактические обстоятельства, изложенные в задаче.
3. Определите, какие нормы КоАП РФ (глава 32 и ст. 3.12, 32.12) и Федерального закона “Об исполнительном производстве” (№ 229-ФЗ) применимы к данной ситуации.
4. Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ и Федеральный закон “Об исполнительном производстве”.
5. Определите:
 - Основания для применения административного приостановления деятельности в данной ситуации.
 - Срок административного приостановления деятельности.
 - Орган, осуществляющий исполнение постановления об административном приостановлении деятельности.
 - Порядок исполнения постановления об административном приостановлении деятельности (действия судебного пристава-исполнителя).
 - Права и обязанности лица, деятельность которого приостановлена.
 - Порядок досрочного прекращения административного приостановления деятельности.
6. Оформите решение в письменном виде, указав:
 - Краткое изложение фактических обстоятельств.
 - Применимые нормы КоАП РФ и Федерального закона “Об исполнительном производстве”.
 - Обоснование решения (анализ ситуации, ссылки на нормативные акты).
 - Принятое решение (ответ на поставленные вопросы).

Ситуационные задачи:

- **Задача 1 (Простая):** Судом вынесено постановление об административном приостановлении деятельности кафе на срок 30 суток за нарушение санитарно-эпидемиологических требований. Какой орган осуществляет исполнение данного постановления?
- **Задача 2 (Средняя):** Судебный пристав-исполнитель прибыл в организацию для исполнения постановления об административном приостановлении деятельности. Какие действия он должен предпринять?
- **Задача 3 (Средняя):** Организация, деятельность которой приостановлена, обратилась в суд с заявлением о досрочном прекращении административного приостановления деятельности, представив доказательства устранения нарушений. Каков порядок рассмотрения данного заявления?

- **Задача 4 (Сложная):** Организация, деятельность которой приостановлена, продолжила осуществлять деятельность, несмотря на постановление суда. Какие последствия для организации и ее должностных лиц?
- **Задача 5 (Сложная):** Суд вынес решение об административном приостановлении деятельности по эксплуатации опасного производственного объекта, однако организация пытается оспорить данное решение в вышестоящем суде. Вправе ли организация продолжать эксплуатацию объекта до решения вышестоящего суда?

Методические рекомендации по решению ситуационных задач:

1. **Внимательно прочтите условия задачи:** Убедитесь, что вы поняли все детали произошедшего, включая основания для приостановления деятельности, сроки, статус организации, чья деятельность приостановлена.
2. **Определите, какие нормы КоАП РФ и Федерального закона “Об исполнительном производстве” применимы к данной ситуации:** Изучите положения статьи 3.12 и 32.12 КоАП РФ, а также соответствующие статьи Федерального закона “Об исполнительном производстве”, регулирующие порядок исполнения административного приостановления деятельности.
3. **Проанализируйте соответствие фактических обстоятельств требованиям законодательства:** Убедитесь, что действия всех участников соответствуют требованиям КоАП РФ и Федерального закона “Об исполнительном производстве”.
4. **Определите порядок исполнения постановления об административном приостановлении деятельности:** Укажите орган, ответственный за исполнение, действия судебного пристава-исполнителя, права и обязанности организации, чья деятельность приостановлена, а также порядок досрочного прекращения приостановления деятельности.
5. **Обоснуйте свои выводы ссылками на статьи КоАП РФ и Федерального закона “Об исполнительном производстве”:** Подкрепите свои ответы ссылками на соответствующие нормативные акты.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны закрепить знания о порядке исполнения административного приостановления деятельности, приобрести навыки применения норм КоАП РФ и Федерального закона “Об исполнительном производстве” к конкретным ситуациям, а также научиться принимать правильные решения в различных ситуациях, связанных с применением и исполнением административного приостановления деятельности. Это позволит им эффективно выполнять свои профессиональные обязанности в сфере обеспечения исполнения административных наказаний.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Глава 2 Взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности

Практическое занятие № 23

Тема 3 Правовые основы взаимодействия органов внутренних дел (полиции) с различными субъектами.

Цель: Закрепить знания о правовых основах деятельности органов внутренних дел (полиции), развить навыки анализа нормативных правовых актов, выявления их взаимосвязи, определения прав и обязанностей полиции и граждан при взаимодействии.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ “О полиции” (основной документ).
- Федеральный закон “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних” (№ 120-ФЗ).
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ).
- Федеральный закон “О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации” (№ 59-ФЗ).
- Иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность полиции (например, приказы МВД, касающиеся отдельных направлений деятельности).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Таблицы для анализа (приведены ниже, могут быть адаптированы преподавателем).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет основные положения Федерального закона “О полиции”, определяя основные направления деятельности полиции, права и обязанности сотрудников, права и обязанности граждан при взаимодействии с полицией.
2. Преподаватель демонстрирует пример анализа нормативного правового акта, выделяя ключевые положения, определяя их взаимосвязь, и определяя права и обязанности (полиции и граждан), вытекающие из данного акта.
3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается один или несколько нормативных правовых актов (или фрагментов актов). Распределение должно охватывать различные аспекты взаимодействия полиции с гражданами (например, взаимодействие с несовершеннолетними, рассмотрение обращений граждан, профилактика правонарушений, применение мер принуждения и т.д.).
5. Студенты анализируют полученные нормативные акты, заполняя таблицу для анализа.
6. Каждая группа представляет результаты своего анализа.
7. Обсуждение и анализ результатов работы каждой группы. Преподаватель акцентирует внимание на понимании основных положений нормативных актов, их взаимосвязи, правильном определении прав и обязанностей полиции и граждан.
8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Ознакомьтесь с предложенным нормативным правовым актом (или фрагментом акта).
2. Проанализируйте содержание акта, используя таблицу для анализа.
3. Сформулируйте основные положения, определяющие права и обязанности полиции и граждан при взаимодействии.
4. Определите взаимосвязь между анализируемым актом и другими нормативными актами, регламентирующими деятельность полиции.

Таблица для анализа нормативного правового акта (пример):

Раздел/Статья/Пункт	Содержание (Краткое изложение)	Права полиции (из этого пункта)	Обязанности полиции (из этого пункта)	Права граждан (из этого пункта)	Обязанности граждан (из этого пункта)	Взаимосвязь с другими НПА (кратко)
Например:	Например: Статья 12 ФЗ “О полиции” - Полиция имеет право ... (изложение права)	Например: Осуществлять административное задержание...	Например: Разъяснять права и обязанности задержанного...	Например: Знать основания задержания, требовать разъяснения...	Например: Подчиняться законным требованиям сотрудников полиции и...	Например: Связано с КоАП РФ (основания для административного задержания)

Примеры фрагментов нормативных актов для анализа (распределение по группам - пример):

- **Группа 1:** Статья 12 ФЗ “О полиции” (Права полиции) - анализ прав, касающихся применения мер принуждения.
- **Группа 2:** Статья 13 ФЗ “О полиции” (Обязанности полиции) - анализ обязанностей полиции по защите прав и свобод граждан.
- **Группа 3:** Статья 5 ФЗ “О полиции” (Соблюдение и уважение прав и свобод человека и гражданина) - анализ принципов деятельности полиции.
- **Группа 4:** Федеральный закон “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних” (отдельные статьи, касающиеся деятельности органов внутренних дел).
- **Группа 5:** Федеральный закон “О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации” (№ 59-ФЗ) (отдельные статьи, касающиеся деятельности полиции по приему и рассмотрению обращений).
- **Группа 6:** Приказ МВД (выбрать приказ, касающийся, например, порядка приема и регистрации сообщений о преступлениях, правонарушениях).
- **Группа 7:** ФЗ “О полиции” (статьи, регламентирующие право полиции на задержание и доставление).

Методические рекомендации по анализу нормативных правовых актов:

1. **Внимательно изучите текст нормативного правового акта:** Прочитайте текст акта полностью или, если дается фрагмент, изучите его внимательно, чтобы понять его содержание и цель.
2. **Выделите ключевые положения:** Определите основные положения, которые регулируют правоотношения между полицией и гражданами.
3. **Определите права и обязанности:** Выделите права и обязанности, которые установлены для полиции и граждан (или иных субъектов) в рассматриваемом нормативном акте.
4. **Установите взаимосвязь с другими нормативными актами:** Подумайте, как анализируемый акт связан с другими нормативными актами, регулирующими деятельность полиции (например, ФЗ “О полиции”, КоАП РФ, уголовно-процессуальный кодекс и т.д.).

5. **Заполните таблицу для анализа:** Систематизируйте информацию в таблице, отражая содержание, права и обязанности, и взаимосвязь с другими нормативными актами.

6. **Сформулируйте выводы:** Сделайте общие выводы о том, как анализируемый нормативный акт регулирует взаимодействие полиции с гражданами.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны развить навыки анализа нормативных правовых актов, научиться выделять ключевые положения, определять права и обязанности полиции и граждан, а также понимать взаимосвязь между различными нормативными актами. Это позволит им лучше ориентироваться в правовой основе деятельности полиции и более эффективно применять полученные знания в своей будущей профессиональной деятельности.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 24

Тема 6 Формы и методы взаимодействия органов внутренних дел (полиции) с различными субъектами.

Цель: Закрепить знания о формах и методах взаимодействия органов внутренних дел (полиции) с различными субъектами, развить навыки определения наиболее эффективных форм и методов взаимодействия в конкретных ситуациях.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Методические рекомендации по организации взаимодействия органов внутренних дел с общественными объединениями, органами местного самоуправления и населением. (Преподаватель должен предоставить актуальные методические рекомендации, действующие в регионе).
- Примеры (кейсы) различных ситуаций взаимодействия полиции с гражданами, общественными объединениями, органами власти. (Преподаватель должен подготовить кейсы, отражающие разные направления деятельности полиции и разные типы субъектов взаимодействия).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Таблица для анализа кейсов (приведена ниже).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко повторяет основные формы и методы взаимодействия органов внутренних дел с различными субъектами (например, взаимодействие с общественными советами, участие в мероприятиях, совместные рейды, информирование населения, прием граждан, оказание помощи и т.д.).

2. Преподаватель демонстрирует пример анализа кейса, определяя субъектов взаимодействия, проблемы, возникающие при взаимодействии, и наиболее эффективные формы и методы взаимодействия для решения проблемы.

3. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
4. Каждой группе выдается один или несколько кейсов.
5. Студенты анализируют кейсы, заполняя таблицу для анализа.
6. Каждая группа представляет результаты своего анализа.
7. Обсуждение и анализ результатов работы каждой группы. Преподаватель акцентирует внимание на правильном определении субъектов взаимодействия, выявлении проблем и выборе наиболее эффективных форм и методов взаимодействия.
8. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему изучению материала.

Задание:

1. Ознакомьтесь с предложенным кейсом.
2. Проанализируйте ситуацию, описанную в кейсе, используя таблицу для анализа.
3. Определите субъектов взаимодействия в данной ситуации.
4. Выявите проблемы, возникающие при взаимодействии.
5. Предложите наиболее эффективные формы и методы взаимодействия для решения проблемы, опираясь на методические рекомендации и знания, полученные в ходе изучения курса.
6. Обоснуйте свой выбор форм и методов взаимодействия.

Таблица для анализа кейса:

Элемент анализа	Содержание
Краткое описание ситуации	[Кратко изложите суть проблемы, описанной в кейсе]
Субъекты взаимодействия	[Перечислите все субъекты, участвующие во взаимодействии (например, полиция, граждане, общественные объединения, органы власти)]
Проблемы взаимодействия	[Перечислите проблемы, возникающие при взаимодействии (например, отсутствие информации, низкий уровень доверия, конфликт интересов)]
Формы и методы взаимодействия	[Предложите формы и методы взаимодействия, которые могут быть эффективными в данной ситуации (например, совместные рейды, информирование населения, прием граждан)]
Обоснование выбора	[Обоснуйте свой выбор форм и методов взаимодействия, опираясь на методические рекомендации и знания, полученные в ходе изучения курса]

Примеры кейсов (могут быть адаптированы преподавателем):

- **Кейс 1:** В районе участились случаи краж из автомобилей. Жители района жалуются на бездействие полиции.
- **Кейс 2:** Общественное объединение планирует провести мероприятие, направленное на профилактику наркомании среди молодежи. Объединение обратилось в полицию за помощью в обеспечении безопасности.
- **Кейс 3:** Органы местного самоуправления планируют реализовать программу по установке камер видеонаблюдения в общественных местах. Они обратились в полицию за консультацией по вопросам обеспечения безопасности.
- **Кейс 4:** В городе участились случаи мошенничества, совершаемые дистанционным способом. Полиция испытывает трудности в информировании населения о способах защиты от мошенников.
- **Кейс 5:** На территории района действует неформальная молодежная группа, члены которой совершают мелкие правонарушения. Полиция пытается установить контакт с членами группы для проведения профилактической работы.

Методические рекомендации по определению форм и методов взаимодействия:

1. **Внимательно изучите методические рекомендации по организации взаимодействия органов внутренних дел с общественными объединениями, органами местного самоуправления и населением.**
2. **Определите цели взаимодействия:** Что необходимо достичь в результате взаимодействия? (Например, повышение уровня безопасности, профилактика правонарушений, повышение доверия к полиции).
3. **Определите субъекты взаимодействия:** Кто является целевой аудиторией? (Например, жители района, члены общественных объединений, сотрудники органов власти).
4. **Учитывайте особенности целевой аудитории:** Возраст, социальный статус, уровень образования, потребности и интересы целевой аудитории.
5. **Выбирайте наиболее эффективные формы и методы взаимодействия:**
 - **Для повышения уровня информированности:** Использование средств массовой информации, проведение лекций и семинаров, распространение информационных материалов.
 - **Для повышения уровня доверия:** Проведение встреч с населением, участие в общественных мероприятиях, обеспечение открытости и доступности информации о деятельности полиции.
 - **Для совместного решения проблем:** Создание рабочих групп, проведение совместных рейдов, разработка и реализация совместных проектов.
6. **Обоснуйте свой выбор форм и методов взаимодействия:** Почему выбранные формы и методы будут эффективны в данной ситуации? Какие результаты ожидаются?

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны закрепить знания о формах и методах взаимодействия органов внутренних дел с различными субъектами, развить навыки определения наиболее эффективных форм и методов взаимодействия в конкретных ситуациях. Это позволит им более эффективно выполнять свои профессиональные обязанности, связанные с взаимодействием с обществом и обеспечением правопорядка.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 25

Тема 7 Взаимодействие с органами внутренних дел (полицией)

Цель: Закрепить навыки практического применения знаний о формах и методах взаимодействия с органами внутренних дел (полицией) в различных ситуациях, развить навыки коммуникации и принятия решений в условиях, приближенных к реальным.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Сценарии ситуационных задач (приведены ниже, должны отражать различные виды взаимодействия).

- Методические рекомендации по организации взаимодействия органов внутренних дел с общественными объединениями, органами местного самоуправления и населением (предоставлены ранее).
- Костюмы или атрибуты (бейджи, жилеты, знаки различия) для ролевой игры (по возможности).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко напоминает основные положения о формах и методах взаимодействия с органами внутренних дел (полицией) и о требованиях к поведению граждан при взаимодействии с сотрудниками полиции.
2. Преподаватель объясняет порядок проведения ролевой игры (моделирования ситуации).
3. Студенты делятся на группы (по 3-4 человека).
4. Каждой группе выдается сценарий ситуационной задачи.
5. Студентам отводится время для ознакомления со сценарием и подготовки к ролевой игре.
6. Проводится ролевая игра (моделирование ситуации). Студенты распределяют роли (сотрудник полиции, гражданин, представитель общественной организации и т.д.) и разыгрывают ситуацию в соответствии со сценарием.
7. После окончания ролевой игры проводится обсуждение. Студенты делятся впечатлениями, анализируют свои действия и действия других участников, выявляют ошибки и предлагают улучшения.
8. Преподаватель анализирует ролевые игры каждой группы, оценивает правильность применения знаний, коммуникативные навыки, умение принимать решения в сложных ситуациях.
9. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему совершенствованию навыков взаимодействия с органами внутренних дел (полицией).

Задание:

1. Ознакомьтесь со сценарием ситуационной задачи.
2. Распределите роли в группе.
3. Подготовьтесь к ролевой игре, продумав свои действия и реплики в соответствии с ролью.
4. Разыграйте ситуацию в соответствии со сценарием.
5. Примите участие в обсуждении результатов ролевой игры, проанализируйте свои действия и действия других участников, предложите улучшения.

Примеры сценариев ситуационных задач (могут быть адаптированы преподавателем):

- **Сценарий 1: “Обращение в полицию по факту кражи”**
 - **Роли:**
 - Гражданин (потерпевший)
 - Сотрудник полиции (дежурный)
 - **Ситуация:** Гражданин обращается в полицию с заявлением о краже личных вещей из квартиры. Задача: грамотно принять заявление, задать необходимые вопросы, разъяснить порядок дальнейших действий.
- **Сценарий 2: “Взаимодействие с полицией при проведении массового мероприятия”**
 - **Роли:**
 - Представитель общественной организации (организатор мероприятия)
 - Сотрудник полиции (представитель отдела охраны общественного порядка)
 - **Ситуация:** Общественная организация планирует провести массовое мероприятие. Представитель организации обращается в полицию для согласования вопросов обеспечения безопасности. Задача: обсудить вопросы безопасности, согласовать порядок проведения мероприятия, получить необходимые разрешения.
- **Сценарий 3: “Ситуация на улице: нарушение общественного порядка”**
 - **Роли:**
 - Гражданин (свидетель нарушения)
 - Сотрудник полиции (патрульный)

- Нарушитель общественного порядка
- **Ситуация:** Гражданин видит, как на улице происходит нарушение общественного порядка (например, распитие алкогольных напитков). Он обращается к сотруднику полиции. Задача: правильно сообщить о происшествии, оказать содействие полиции в пресечении правонарушения.
- **Сценарий 4: “Помощь полиции в розыске пропавшего ребенка”**
- **Роли:**
 - Родитель (заявитель)
 - Сотрудник полиции (инспектор ПДН)
 - Волонтер (участник поисковой операции)
- **Ситуация:** Родитель сообщает в полицию о пропаже ребенка. Полиция организует поисковую операцию с привлечением волонтеров. Задача: правильно взаимодействовать с полицией и волонтерами, оказать помощь в поиске ребенка.
- **Сценарий 5: “Проверка документов сотрудником полиции”**
- **Роли:**
 - Гражданин
 - Сотрудник полиции (патрульно-постовой службы)
- **Ситуация:** Сотрудник полиции обратился к гражданину с просьбой предъявить документы, удостоверяющие личность. Задача: знать свои права и обязанности при проверке документов, грамотно вести себя в данной ситуации.

Критерии оценки:

- Правильность применения знаний о формах и методах взаимодействия с полицией.
- Умение анализировать ситуацию и принимать решения.
- Коммуникативные навыки (умение вести диалог, слушать собеседника, убеждать).
- Соблюдение требований законности и этики.
- Умение работать в команде.

Методические рекомендации для проведения ролевой игры:

1. **Ознакомьтесь с ролью:** Внимательно прочитайте описание своей роли и постарайтесь понять мотивы и цели своего персонажа.
2. **Подготовьтесь к диалогу:** Продумайте свои действия и реплики заранее, чтобы уверенно чувствовать себя в процессе игры.
3. **Будьте активны:** Не стесняйтесь проявлять инициативу и предлагать свои решения.
4. **Уважайте других участников:** Уважайте мнения и действия других участников, даже если вы с ними не согласны.
5. **Соблюдайте правила игры:** Придерживайтесь сценария и не выходите за рамки своей роли.
6. **Будьте реалистичны:** Старайтесь играть свою роль так, как это было бы в реальной жизни.
7. **Получайте удовольствие:** Наслаждайтесь процессом и учитесь на своих ошибках.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны закрепить навыки практического применения знаний о формах и методах взаимодействия с органами внутренних дел (полицией) в различных ситуациях, развить навыки коммуникации и принятия решений в условиях, приближенных к реальным. Это позволит им более уверенно и эффективно взаимодействовать с полицией в своей будущей профессиональной деятельности и повседневной жизни.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 26

Тема 8 Взаимодействие с органами Росгвардии

Цель: Закрепить навыки практического применения знаний о функциях и полномочиях Росгвардии, а также о формах и методах взаимодействия с ними в различных ситуациях, развить навыки коммуникации и принятия решений в условиях, приближенных к реальным.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Федеральный закон от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ “О войсках национальной гвардии Российской Федерации”.
- Сценарии ситуационных задач (приведены ниже, должны отражать различные виды взаимодействия).
- Методические рекомендации по взаимодействию с органами Росгвардии (Преподаватель должен найти и предоставить актуальные, доступные методические материалы, даже если они носят общий характер).
- Костюмы или атрибуты (бейджи, жилеты, знаки различия) для ролевой игры (по возможности).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко напоминает основные функции и полномочия Росгвардии, определенные Федеральным законом от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ. Особое внимание уделяется вопросам охраны общественного порядка, обеспечения общественной безопасности, охраны важных государственных объектов, борьбы с терроризмом и экстремизмом, контроля за оборотом оружия.
2. Преподаватель объясняет порядок проведения ролевой игры (моделирования ситуации).
3. Студенты делятся на группы (по 3-4 человека).
4. Каждой группе выдается сценарий ситуационной задачи.
5. Студентам отводится время для ознакомления со сценарием и подготовки к ролевой игре.
6. Проводится ролевая игра (моделирование ситуации). Студенты распределяют роли (сотрудник Росгвардии, гражданин, представитель организации и т.д.) и разыгрывают ситуацию в соответствии со сценарием.
7. После окончания ролевой игры проводится обсуждение. Студенты делятся впечатлениями, анализируют свои действия и действия других участников, выявляют ошибки и предлагают улучшения.
8. Преподаватель анализирует ролевые игры каждой группы, оценивает правильность применения знаний, коммуникативные навыки, умение принимать решения в сложных ситуациях, а также понимание компетенции Росгвардии.
9. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему совершенствованию навыков взаимодействия с органами Росгвардии.

Задание:

1. Ознакомьтесь со сценарием ситуационной задачи.
2. Распределите роли в группе.
3. Подготовьтесь к ролевой игре, продумав свои действия и реплики в соответствии с ролью.
4. Разыграйте ситуацию в соответствии со сценарием.

5. Примите участие в обсуждении результатов ролевой игры, проанализируйте свои действия и действия других участников, предложите улучшения.

Примеры сценариев ситуационных задач (могут быть адаптированы преподавателем):

• **Сценарий 1: “Охрана общественного порядка на массовом мероприятии”**

○ **Роли:**

- Представитель администрации города (организатор мероприятия)
- Сотрудник Росгвардии (ответственный за охрану общественного порядка)

○ **Ситуация:** Представитель администрации города обращается в Росгвардию для обеспечения охраны общественного порядка на городском празднике. Задача: согласовать план обеспечения безопасности, определить необходимое количество сотрудников, обсудить вопросы взаимодействия с другими службами.

• **Сценарий 2: “Взаимодействие при обнаружении подозрительного предмета”**

○ **Роли:**

- Гражданин (обнаруживший подозрительный предмет)
- Сотрудник Росгвардии (прибывший на место происшествия)

○ **Ситуация:** Гражданин обнаружил на улице подозрительный предмет, похожий на взрывное устройство. Задача: правильно сообщить о происшествии, соблюдать меры безопасности, предоставить сотруднику Росгвардии необходимую информацию.

• **Сценарий 3: “Обеспечение безопасности при транспортировке ценностей”**

○ **Роли:**

- Представитель банка
- Сотрудник Росгвардии (группа сопровождения)

○ **Ситуация:** Банк обращается в Росгвардию для обеспечения безопасности при транспортировке крупной суммы денег. Задача: согласовать маршрут, определить меры безопасности, обеспечить сохранность ценностей.

• **Сценарий 4: “Проверка лицензии на частную охранную деятельность”**

○ **Роли:**

- Сотрудник Росгвардии (инспектор лицензионно-разрешительной работы)
- Руководитель частной охранной организации

○ **Ситуация:** Сотрудник Росгвардии проводит проверку соблюдения лицензионных требований в частной охранной организации. Задача: предоставить необходимые документы, ответить на вопросы инспектора, устранить выявленные нарушения.

• **Сценарий 5: “Задержание вооруженного преступника”**

○ **Роли:**

- Сотрудник полиции (передающий информацию о преступнике)
- Сотрудник Росгвардии (участвующий в задержании)
- Преступник (вооруженный)

○ **Ситуация:** Росгвардия оказывает содействие полиции в задержании вооруженного преступника. Задача: координировать действия, соблюдать меры безопасности, задержать преступника.

Критерии оценки:

- Правильность понимания функций и полномочий Росгвардии.
- Умение анализировать ситуацию и принимать решения в соответствии с законом.
- Коммуникативные навыки (умение вести диалог, слушать собеседника, убеждать).
- Соблюдение требований законности и этики.
- Умение работать в команде.
- Адекватность действий в смоделированной ситуации.

Методические рекомендации для проведения ролевой игры:

1. **Ознакомьтесь с Федеральным законом “О войсках национальной гвардии Российской Федерации”:** Это поможет вам лучше понять задачи и полномочия Росгвардии.

2. **Изучите свою роль:** Внимательно прочитайте описание своей роли и постарайтесь понять мотивы и цели своего персонажа.

3. **Подготовьтесь к диалогу:** Продумайте свои действия и реплики заранее, чтобы уверенно чувствовать себя в процессе игры.
4. **Будьте активны:** Не стесняйтесь проявлять инициативу и предлагать свои решения.
5. **Уважайте других участников:** Уважайте мнения и действия других участников, даже если вы с ними не согласны.
6. **Соблюдайте правила игры:** Придерживайтесь сценария и не выходите за рамки своей роли.
7. **Будьте реалистичны:** Старайтесь играть свою роль так, как это было бы в реальной жизни.
8. **Получайте удовольствие:** Наслаждайтесь процессом и учитесь на своих ошибках.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны закрепить знания о функциях и полномочиях Росгвардии, а также о формах и методах взаимодействия с ними в различных ситуациях, развить навыки коммуникации и принятия решений в условиях, приближенных к реальным. Это позволит им более уверенно и эффективно взаимодействовать с органами Росгвардии в своей будущей профессиональной деятельности и повседневной жизни.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 27

Тема 9 Взаимодействие с органами МЧС

Цель: Закрепить навыки практического применения знаний о функциях и задачах МЧС России, а также о формах и методах взаимодействия с ними в различных ситуациях, развить навыки коммуникации, координации действий и принятия решений в условиях, приближенных к реальным, при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ “О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера”.
- Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 69-ФЗ “О пожарной безопасности”.
- Сценарии ситуационных задач (приведены ниже, должны отражать различные виды взаимодействия).
- Методические рекомендации по взаимодействию с органами МЧС России (Преподаватель должен найти и предоставить доступные методические материалы, даже если они носят общий характер, например, по вопросам оповещения и эвакуации населения).
- Костюмы или атрибуты (бейджи, жилеты, каски и т.д.) для ролевой игры (по возможности).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Схема оповещения и эвакуации (пример).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко напоминает основные задачи и функции МЧС России, определенные Федеральными законами N 68-ФЗ и N 69-ФЗ, а также структуру МЧС и порядок взаимодействия с другими органами власти и организациями при возникновении чрезвычайных ситуаций.
2. Преподаватель объясняет порядок проведения ролевой игры (моделирования ситуации).
3. Студенты делятся на группы (по 3-4 человека).
4. Каждой группе выдается сценарий ситуационной задачи.
5. Студентам отводится время для ознакомления со сценарием и подготовки к ролевой игре.
6. Проводится ролевая игра (моделирование ситуации). Студенты распределяют роли (сотрудник МЧС, представитель администрации, руководитель организации, гражданин и т.д.) и разыгрывают ситуацию в соответствии со сценарием.
7. После окончания ролевой игры проводится обсуждение. Студенты делятся впечатлениями, анализируют свои действия и действия других участников, выявляют ошибки и предлагают улучшения.
8. Преподаватель анализирует ролевые игры каждой группы, оценивает правильность применения знаний, коммуникативные навыки, умение принимать решения в сложных ситуациях, а также понимание компетенции МЧС и порядка взаимодействия с органами МЧС.
9. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему совершенствованию навыков взаимодействия с органами МЧС.

Задание:

1. Ознакомьтесь со сценарием ситуационной задачи.
2. Распределите роли в группе.
3. Подготовьтесь к ролевой игре, продумав свои действия и реплики в соответствии с ролью.
4. Разыграйте ситуацию в соответствии со сценарием.
5. Примите участие в обсуждении результатов ролевой игры, проанализируйте свои действия и действия других участников, предложите улучшения.

Примеры сценариев ситуационных задач (могут быть адаптированы преподавателем):

- **Сценарий 1: “Ликвидация последствий крупного пожара в жилом доме”**
 - **Роли:**
 - Сотрудник МЧС (руководитель тушения пожара)
 - Представитель администрации района
 - Житель дома (пострадавший)
 - **Ситуация:** В жилом доме произошел крупный пожар. Задача: организовать тушение пожара, эвакуацию жильцов, оказать помощь пострадавшим, координировать действия с другими службами.
- **Сценарий 2: “Оповещение и эвакуация населения при угрозе наводнения”**
 - **Роли:**
 - Сотрудник МЧС (ответственный за оповещение)
 - Руководитель организации (ответственный за эвакуацию сотрудников)
 - Гражданин (получивший сообщение об эвакуации)
 - **Ситуация:** В связи с подъемом уровня воды в реке объявлена угроза наводнения. Задача: организовать оповещение населения, провести эвакуацию, обеспечить безопасность людей.
- **Сценарий 3: “Действия при обнаружении химической аварии”**
 - **Роли:**
 - Сотрудник МЧС (руководитель ликвидации последствий аварии)
 - Представитель предприятия (где произошла авария)
 - Житель близлежащего района
 - **Ситуация:** На предприятии произошла авария с выбросом опасных химических веществ. Задача: оценить обстановку, организовать ликвидацию последствий аварии, оповестить население, провести эвакуацию.
- **Сценарий 4: “Оказание помощи пострадавшим в ДТП”**
 - **Роли:**
 - Сотрудник МЧС (спасатель)

- Сотрудник скорой помощи
- Пострадавший в ДТП
- **Ситуация:** На дороге произошло ДТП. Задача: извлечь пострадавших из поврежденного автомобиля, оказать первую помощь, обеспечить безопасность на месте происшествия.
- **Сценарий 5: “Проведение учений по гражданской обороне в школе”**
- **Роли:**
 - Сотрудник МЧС (проводит инструктаж)
 - Директор школы
 - Ученик
- **Ситуация:** В школе проводятся учения по гражданской обороне. Задача: провести инструктаж для учащихся и сотрудников школы, организовать эвакуацию, проверить готовность к чрезвычайным ситуациям.

Критерии оценки:

- Правильность понимания задач и функций МЧС.
- Умение анализировать ситуацию и принимать решения в соответствии с законом и инструкциями.
- Коммуникативные навыки (умение вести диалог, слушать собеседника, четко и ясно излагать свои мысли).
- Навыки координации действий с другими службами и организациями.
- Соблюдение правил безопасности при выполнении задач.
- Умение работать в команде.
- Адекватность действий в смоделированной ситуации.

Методические рекомендации для проведения ролевой игры:

1. **Ознакомьтесь с Федеральными законами “О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера” и “О пожарной безопасности”:** Это поможет вам лучше понять задачи и функции МЧС.
2. **Изучите свою роль:** Внимательно прочитайте описание своей роли и постарайтесь понять мотивы и цели своего персонажа.
3. **Подготовьтесь к диалогу:** Продумайте свои действия и реплики заранее, чтобы уверенно чувствовать себя в процессе игры.
4. **Будьте активны:** Не стесняйтесь проявлять инициативу и предлагать свои решения.
5. **Уважайте других участников:** Уважайте мнения и действия других участников, даже если вы с ними не согласны.
6. **Соблюдайте правила игры:** Придерживайтесь сценария и не выходите за рамки своей роли.
7. **Будьте реалистичны:** Старайтесь играть свою роль так, как это было бы в реальной жизни.
8. **Получайте удовольствие:** Наслаждайтесь процессом и учитесь на своих ошибках.
9. **Помните о главной цели:** Главная цель - спасение людей и минимизация последствий чрезвычайной ситуации.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны закрепить знания о задачах и функциях МЧС России, приобрести практические навыки взаимодействия с органами МЧС в различных ситуациях, развить навыки коммуникации, координации действий и принятия решений в условиях, приближенных к реальным, при возникновении чрезвычайных ситуаций. Это позволит им более эффективно выполнять свои профессиональные обязанности, связанные с обеспечением безопасности населения и территорий.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения.

Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 28

Тема 10 Взаимодействие с другими правоохранительными органами и контролирующими организациями.

Цель: Закрепить навыки практического применения знаний о функциях и полномочиях различных правоохранительных органов и контролирующих организаций, а также о формах и методах взаимодействия с ними в различных ситуациях, развить навыки коммуникации, координации действий и принятия решений в условиях, приближенных к реальным.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность различных правоохранительных органов и контролирующих организаций (перечень ниже).
- Сценарии ситуационных задач (приведены ниже, должны отражать различные виды взаимодействия).
- Методические рекомендации по взаимодействию с различными правоохранительными органами и контролирующими организациями (предоставление общих рекомендаций и примеров).
- Костюмы или атрибуты (бейджи, удостоверения и т.д.) для ролевой игры (по возможности).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко напоминает функции и полномочия основных правоохранительных органов и контролирующих организаций, с которыми наиболее вероятно взаимодействие (например, ФСБ, Следственный комитет, Прокуратура, Федеральная налоговая служба, Роспотребнадзор, Росздравнадзор и т.д.), а также общие принципы взаимодействия.
2. Преподаватель объясняет порядок проведения ролевой игры (моделирования ситуации).
3. Студенты делятся на группы (по 3-4 человека).
4. Каждой группе выдается сценарий ситуационной задачи.
5. Студентам отводится время для ознакомления со сценарием и подготовки к ролевой игре.
6. Проводится ролевая игра (моделирование ситуации). Студенты распределяют роли (сотрудник полиции, сотрудник другого правоохранительного органа/контролирующей организации, гражданин, свидетель и т.д.) и разыгрывают ситуацию в соответствии со сценарием.
7. После окончания ролевой игры проводится обсуждение. Студенты делятся впечатлениями, анализируют свои действия и действия других участников, выявляют ошибки и предлагают улучшения.
8. Преподаватель анализирует ролевые игры каждой группы, оценивает правильность применения знаний, коммуникативные навыки, умение принимать решения в сложных ситуациях, а также понимание компетенции различных органов и порядка взаимодействия с ними.
9. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему совершенствованию навыков взаимодействия с другими правоохранительными органами и контролирующими организациями.

Нормативные правовые акты (рекомендуемый перечень):

- Федеральный закон “О полиции”.
- Федеральный закон “О Следственном комитете Российской Федерации”.

- Федеральный закон “О прокуратуре Российской Федерации”.
- Федеральный закон “Об оперативно-розыскной деятельности”.
- Иные нормативные акты, регулирующие деятельность конкретных правоохранительных и контролирующих органов.

Задание:

1. Ознакомьтесь со сценарием ситуационной задачи.
2. Распределите роли в группе.
3. Подготовьтесь к ролевой игре, продумав свои действия и реплики в соответствии с ролью.
4. Разыграйте ситуацию в соответствии со сценарием.
5. Примите участие в обсуждении результатов ролевой игры, проанализируйте свои действия и действия других участников, предложите улучшения.

Примеры сценариев ситуационных задач (могут быть адаптированы преподавателем):

• **Сценарий 1: “Взаимодействие полиции и Следственного комитета при расследовании тяжкого преступления”**

○ **Роли:**

- Сотрудник полиции (оперативный сотрудник)
- Следователь Следственного комитета
- Подозреваемый

○ **Ситуация:** Полиция задержала подозреваемого в совершении тяжкого преступления. Необходимо передать материалы дела в Следственный комитет и обеспечить дальнейшее взаимодействие при расследовании. Задача: правильно оформить документы, передать материалы дела, оказать содействие следствию.

• **Сценарий 2: “Взаимодействие полиции и ФСБ при проведении контртеррористической операции”**

○ **Роли:**

- Сотрудник полиции (оцепление района)
- Сотрудник ФСБ (руководитель операции)

○ **Ситуация:** Проводится контртеррористическая операция. Задача: обеспечить оцепление района, соблюдать меры безопасности, оказывать содействие сотрудникам ФСБ.

• **Сценарий 3: “Взаимодействие полиции и Прокуратуры при проверке соблюдения законности”**

○ **Роли:**

- Сотрудник полиции
- Прокурор
- Руководитель организации (в отношении которой проводится проверка)

○ **Ситуация:** Проводится проверка соблюдения законности в организации. Задача: предоставить прокурору необходимую информацию, обеспечить доступ на территорию организации.

• **Сценарий 4: “Взаимодействие полиции и Федеральной налоговой службы при выявлении налоговых преступлений”**

○ **Роли:**

- Сотрудник полиции (экономическое подразделение)
- Сотрудник Федеральной налоговой службы
- Бухгалтер организации (подозреваемый в совершении налогового преступления)

○ **Ситуация:** Проводится совместная операция по выявлению налоговых преступлений. Задача: обменяться информацией, провести обыск, задержать подозреваемых.

• **Сценарий 5: “Взаимодействие полиции и Роспотребнадзора при проверке соблюдения санитарных норм”**

○ **Роли:**

- Сотрудник полиции
- Сотрудник Роспотребнадзора
- Продавец магазина (нарушающий санитарные нормы)

- **Ситуация:** Проводится проверка соблюдения санитарных норм в магазине. Задача: обеспечить безопасность при проведении проверки, составить протокол об административном правонарушении.

Критерии оценки:

- Правильность понимания функций и полномочий различных правоохранительных органов и контролирующих организаций.
- Умение анализировать ситуацию и принимать решения в соответствии с законом и инструкциями.
- Коммуникативные навыки (умение вести диалог, слушать собеседника, четко и ясно излагать свои мысли).
- Навыки координации действий с другими службами и организациями.
- Соблюдение правил

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 29

Тема 11 Взаимодействие с органами местного самоуправления

Цель: Закрепить знания о формах и методах взаимодействия с органами местного самоуправления, развить навыки коммуникации, координации действий и принятия решений в условиях, приближенных к реальным, а также понимание роли органов местного самоуправления в обеспечении правопорядка и общественной безопасности.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”.
- Нормативные правовые акты, регламентирующие полномочия органов местного самоуправления в области обеспечения правопорядка и общественной безопасности (например, местные нормативные акты, уставы муниципальных образований, положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав и т.д.).
- Сценарии ситуационных задач (приведены ниже, должны отражать различные виды взаимодействия).
- Методические рекомендации по взаимодействию с органами местного самоуправления (предоставление общих рекомендаций, учитывающих местную специфику, если возможно).
- Костюмы или атрибуты (бейджи, знаки различия) для ролевой игры (по возможности).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко напоминает основные положения Федерального закона N 131-ФЗ, касающиеся полномочий органов местного самоуправления в области обеспечения правопорядка и общественной безопасности. Обсуждаются формы и методы взаимодействия, предусмотренные законодательством и местными нормативными актами.
2. Преподаватель объясняет порядок проведения ролевой игры (моделирования ситуации).
3. Студенты делятся на группы (по 3-4 человека).
4. Каждой группе выдается сценарий ситуационной задачи.
5. Студентам отводится время для ознакомления со сценарием и подготовки к ролевой игре.
6. Проводится ролевая игра (моделирование ситуации). Студенты распределяют роли (представитель органов местного самоуправления, сотрудник полиции, гражданин, представитель общественной организации и т.д.) и разыгрывают ситуацию в соответствии со сценарием.
7. После окончания ролевой игры проводится обсуждение. Студенты делятся впечатлениями, анализируют свои действия и действия других участников, выявляют ошибки и предлагают улучшения.
8. Преподаватель анализирует ролевые игры каждой группы, оценивает правильность применения знаний, коммуникативные навыки, умение принимать решения в сложных ситуациях, а также понимание компетенции органов местного самоуправления и порядка взаимодействия с ними.
9. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему совершенствованию навыков взаимодействия с органами местного самоуправления.

Нормативные правовые акты (рекомендуемый перечень):

- Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”.
- Устав муниципального образования (если доступен).
- Решения органов местного самоуправления, касающиеся вопросов обеспечения правопорядка и общественной безопасности (если доступны).
- Положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав (если доступны).
- Иные местные нормативные акты, регламентирующие взаимодействие органов местного самоуправления с правоохранительными органами и общественными организациями.

Задание:

1. Ознакомьтесь со сценарием ситуационной задачи.
2. Распределите роли в группе.
3. Подготовьтесь к ролевой игре, продумав свои действия и реплики в соответствии с ролью.
4. Разыграйте ситуацию в соответствии со сценарием.
5. Примите участие в обсуждении результатов ролевой игры, проанализируйте свои действия и действия других участников, предложите улучшения.

Примеры сценариев ситуационных задач (могут быть адаптированы преподавателем):

- **Сценарий 1: “Проведение профилактической работы с несовершеннолетними”**
 - **Роли:**
 - Представитель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН)
 - Сотрудник полиции (инспектор ПДН)
 - Родитель несовершеннолетнего (стоящего на учете)
 - **Ситуация:** КДН совместно с сотрудником полиции проводят профилактическую работу с несовершеннолетним, состоящим на учете, и его родителями. Задача: провести беседу, выявить причины правонарушений, разработать план профилактических мероприятий.
- **Сценарий 2: “Организация охраны общественного порядка на массовом мероприятии”**
 - **Роли:**
 - Представитель администрации муниципального образования
 - Сотрудник полиции (отдел охраны общественного порядка)
 - Представитель общественной организации (организатор мероприятия)

○ **Ситуация:** Администрация муниципального образования планирует проведение массового мероприятия. Задача: организовать охрану общественного порядка, согласовать план обеспечения безопасности, определить необходимое количество сотрудников полиции и других служб.

• **Сценарий 3: “Решение проблемы нарушения правил благоустройства”**

○ **Роли:**

- Представитель администрации (ответственный за благоустройство)
- Сотрудник полиции (участковый)
- Гражданин (нарушитель правил благоустройства)

○ **Ситуация:** Гражданин нарушает правила благоустройства (например, паркует автомобиль на газоне). Задача: выявить нарушение, провести профилактическую беседу, принять меры в соответствии с законодательством.

• **Сценарий 4: “Рассмотрение жалобы на шум”**

○ **Роли:**

- Представитель администрации (ответственный за работу с обращениями граждан)
- Сотрудник полиции (участковый)
- Житель дома (подавший жалобу на шум)

○ **Ситуация:** Житель дома подал жалобу на шум от соседей. Задача: рассмотреть жалобу, установить факты нарушения, принять меры в соответствии с законодательством.

• **Сценарий 5: “Проведение мероприятий по профилактике правонарушений”**

○ **Роли:**

- Представитель органов местного самоуправления
- Сотрудник полиции
- Жители поселка

○ **Ситуация:** Органы местного самоуправления совместно с сотрудниками полиции проводят мероприятия по профилактике правонарушений (например, сходы граждан, встречи с населением, распространение памяток). Задача: организовать и провести мероприятие, проинформировать население, выслушать предложения и замечания.

Критерии оценки:

- Правильность понимания полномочий органов местного самоуправления в области обеспечения правопорядка и общественной безопасности.
- Умение анализировать ситуацию и принимать решения в соответствии с законодательством.
- Коммуникативные навыки (умение вести диалог, слушать собеседника, четко и ясно излагать свои мысли).
- Навыки координации действий с другими службами и организациями.
- Соблюдение правил этики и уважительное отношение к участникам взаимодействия.
- Умение работать в команде.
- Адекватность действий в смоделированной ситуации.

Методические рекомендации для проведения ролевой игры:

1. **Ознакомьтесь с Федеральным законом № 131-ФЗ и местными нормативными актами:** Это поможет вам лучше понять задачи и полномочия органов местного самоуправления.
2. **Изучите свою роль:** Внимательно прочитайте описание своей роли и постарайтесь понять мотивы и цели своего персонажа.
3. **Подготовьтесь к диалогу:** Продумайте свои действия и реплики заранее, чтобы уверенно чувствовать себя в процессе игры.
4. **Будьте активны:** Не стесняйтесь проявлять инициативу и предлагать свои решения.
5. **Уважайте других участников:** Уважайте мнения и действия других участников, даже если вы с ними не согласны.
6. **Соблюдайте правила игры:** Придерживайтесь сценария и не выходите за рамки своей роли.
7. **Будьте реалистичны:** Старайтесь играть свою роль так, как это было бы в реальной жизни.
8. **Получайте удовольствие:** Наслаждайтесь процессом и учитесь на своих ошибках.
9. **Помните о главной цели:** Главная цель - обеспечение правопорядка и общественной безопасности в интересах населения.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны закрепить знания о формах и методах взаимодействия с органами местного самоуправления, развить навыки коммуникации, координации действий и принятия решений в условиях, приближенных к реальным. Это позволит им более эффективно выполнять свои профессиональные обязанности, связанные с обеспечением правопорядка и общественной безопасности на местном уровне.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 30

Тема 12 Взаимодействие с образовательными организациями

Цель: Закрепить знания о формах и методах взаимодействия с образовательными организациями, развить навыки коммуникации, координации действий и принятия решений в условиях, приближенных к реальным, а также понимание роли образовательных организаций в профилактике правонарушений, обеспечении безопасности обучающихся и формировании законопослушного поведения.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”.
- Федеральный закон “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних” (№ 120-ФЗ).
- Приказ Минобрнауки России от 15 марта 2013 г. N 185 “Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания”.
- Сценарии ситуационных задач (приведены ниже, должны отражать различные виды взаимодействия).
- Методические рекомендации по взаимодействию с образовательными организациями (предоставление общих рекомендаций, учитывающих особенности работы с несовершеннолетними).
- Костюмы или атрибуты (бейджи, знаки различия) для ролевой игры (по возможности).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко напоминает основные положения Федерального закона “Об образовании в Российской Федерации” и Федерального закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, касающиеся профилактики правонарушений и обеспечения безопасности в образовательных организациях. Обсуждаются формы и методы взаимодействия, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами образовательных организаций.

2. Преподаватель объясняет порядок проведения ролевой игры (моделирования ситуации).
3. Студенты делятся на группы (по 3-4 человека).
4. Каждой группе выдается сценарий ситуационной задачи.
5. Студентам отводится время для ознакомления со сценарием и подготовки к ролевой игре.
6. Проводится ролевая игра (моделирование ситуации). Студенты распределяют роли (представитель администрации образовательной организации, сотрудник полиции, педагог, обучающийся, родитель и т.д.) и разыгрывают ситуацию в соответствии со сценарием.
7. После окончания ролевой игры проводится обсуждение. Студенты делятся впечатлениями, анализируют свои действия и действия других участников, выявляют ошибки и предлагают улучшения.
8. Преподаватель анализирует ролевые игры каждой группы, оценивает правильность применения знаний, коммуникативные навыки, умение принимать решения в сложных ситуациях, а также понимание компетенции образовательных организаций и порядка взаимодействия с ними.
9. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему совершенствованию навыков взаимодействия с образовательными организациями.

Нормативные правовые акты (рекомендуемый перечень):

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”.
- Федеральный закон “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних” (№ 120-ФЗ).
- Приказ Минобрнауки России от 15 марта 2013 г. N 185 “Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания”.
- Устав образовательной организации (если доступен).
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся (если доступны).
- Положение о совете профилактики (если доступно).
- Иные локальные нормативные акты образовательной организации, регламентирующие взаимодействие с правоохранительными органами.

Задание:

1. Ознакомьтесь со сценарием ситуационной задачи.
2. Распределите роли в группе.
3. Подготовьтесь к ролевой игре, продумав свои действия и реплики в соответствии с ролью.
4. Разыграйте ситуацию в соответствии со сценарием.
5. Примите участие в обсуждении результатов ролевой игры, проанализируйте свои действия и действия других участников, предложите улучшения.

Примеры сценариев ситуационных задач (могут быть адаптированы преподавателем):

- **Сценарий 1: “Профилактика употребления наркотических веществ в школе”**
 - **Роли:**
 - Директор школы
 - Сотрудник полиции (инспектор ПДН)
 - Педагог (классный руководитель)
 - Обучающийся (подозреваемый в употреблении наркотических веществ)
 - **Ситуация:** В школе получена информация об употреблении наркотических веществ одним из обучающихся. Задача: провести проверку информации, организовать профилактические мероприятия, привлечь к работе родительский комитет.
- **Сценарий 2: “Предотвращение буллинга (травли) в классе”**
 - **Роли:**
 - Директор школы (или заместитель по воспитательной работе)
 - Педагог-психолог
 - Обучающийся (жертва буллинга)
 - Обучающийся (участник буллинга)
 - Родитель (одного из обучающихся)

○ **Ситуация:** В классе выявлен случай буллинга. Задача: провести беседы с участниками конфликта, разработать программу профилактики буллинга, привлечь к работе психолога и родителей.

• **Сценарий 3: “Обеспечение безопасности при проведении массового мероприятия”**

○ **Роли:**

- Директор школы
- Сотрудник полиции
- Педагог (ответственный за проведение мероприятия)

○ **Ситуация:** В школе планируется проведение массового мероприятия (например, выпускной вечер). Задача: согласовать план обеспечения безопасности, организовать дежурство сотрудников полиции, обеспечить соблюдение правил общественного порядка.

• **Сценарий 4: “Реагирование на сообщение о готовящемся преступлении”**

○ **Роли:**

- Директор школы
- Обучающийся (сообщивший о преступлении)
- Сотрудник полиции (прибывший для проверки информации)

○ **Ситуация:** В школу поступило сообщение о готовящемся преступлении (например, о планируемом нападении на школу). Задача: проверить информацию, принять меры по обеспечению безопасности, проинформировать правоохранительные органы.

• **Сценарий 5: “Проведение профилактических бесед с обучающимися”**

○ **Роли:**

- Сотрудник полиции (инспектор ПДН)
- Педагог (классный руководитель)
- Обучающиеся

○ **Ситуация:** Сотрудник полиции проводит профилактическую беседу с обучающимися на тему ответственности за совершение правонарушений. Задача: проинформировать обучающихся о последствиях совершения правонарушений, ответить на вопросы, сформировать законопослушное поведение.

Критерии оценки:

- Правильность понимания полномочий образовательных организаций в области профилактики правонарушений и обеспечения безопасности.
- Умение анализировать ситуацию и принимать решения в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами образовательной организации.
- Коммуникативные навыки (умение вести диалог, слушать собеседника, четко и ясно излагать свои мысли).
- Навыки координации действий с другими службами и организациями.
- Соблюдение правил этики и уважительное отношение к участникам взаимодействия.
- Умение работать в команде.
- Адекватность действий в смоделированной ситуации.
- Умение учитывать возрастные особенности и психологическое состояние несовершеннолетних.

Методические рекомендации для проведения ролевой игры:

1. **Ознакомьтесь с Федеральным законом “Об образовании в Российской Федерации” и Федеральным законом “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”:** Это поможет вам лучше понять задачи и полномочия образовательных организаций.
2. **Изучите свою роль:** Внимательно прочитайте описание своей роли и постарайтесь понять мотивы и цели своего персонажа.
3. **Подготовьтесь к диалогу:** Продумайте свои действия и реплики заранее, чтобы уверенно чувствовать себя в процессе игры.
4. **Будьте активны:** Не стесняйтесь проявлять инициативу и предлагать свои решения.

5. **Уважайте других участников:** Уважайте мнения и действия других участников, даже если вы с ними не согласны.
6. **Соблюдайте правила игры:** Придерживайтесь сценария и не выходите за рамки своей роли.
7. **Будьте реалистичны:** Старайтесь играть свою роль так, как это было бы в реальной жизни.
8. **Получайте удовольствие:** Наслаждайтесь процессом и учитесь на своих ошибках.
9. **Помните о главной цели:** Главная цель - обеспечение безопасности и создание благоприятных условий для обучения и воспитания обучающихся.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны закрепить знания о формах и методах взаимодействия с образовательными организациями, развить навыки коммуникации, координации действий и принятия решений в условиях, приближенных к реальным. Это позволит им более эффективно выполнять свои профессиональные обязанности, связанные с профилактикой правонарушений, обеспечением безопасности обучающихся и формированием законопослушного поведения в образовательных организациях.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 31

Тема 13 Взаимодействие с медицинскими организациями

Цель: Закрепить знания о формах и методах взаимодействия с медицинскими организациями, развить навыки коммуникации, координации действий и принятия решений в условиях, приближенных к реальным, а также понимание роли медицинских организаций в оказании помощи пострадавшим, проведении экспертиз и обеспечении общественной безопасности.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ “Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации”.
- Приказ Минздрава России от 26 декабря 2016 г. N 997н “Об утверждении Правил проведения медицинского освидетельствования на состояние опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического)”.
- Инструкция по организации оказания медицинской помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях (если доступна).
- Сценарии ситуационных задач (приведены ниже, должны отражать различные виды взаимодействия).
- Методические рекомендации по взаимодействию с медицинскими организациями (предоставление общих рекомендаций, учитывающих вопросы оказания первой помощи, документирования и соблюдения врачебной тайны).
- Костюмы или атрибуты (бейджи, халаты, значки) для ролевой игры (по возможности).
- Листы бумаги (формат А4).

- Ручки, карандаши.
- Бланки протоколов, актов, направлений (примеры).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко напоминает основные положения Федерального закона N 323-ФЗ, касающиеся прав и обязанностей медицинских работников и граждан в сфере охраны здоровья, а также порядок оказания медицинской помощи. Обсуждаются формы и методы взаимодействия с медицинскими организациями, предусмотренные законодательством и иными нормативными актами.
2. Преподаватель объясняет порядок проведения ролевой игры (моделирования ситуации).
3. Студенты делятся на группы (по 3-4 человека).
4. Каждой группе выдается сценарий ситуационной задачи.
5. Студентам отводится время для ознакомления со сценарием и подготовки к ролевой игре.
6. Проводится ролевая игра (моделирование ситуации). Студенты распределяют роли (сотрудник полиции, врач, пострадавший, свидетель и т.д.) и разыгрывают ситуацию в соответствии со сценарием.
7. После окончания ролевой игры проводится обсуждение. Студенты делятся впечатлениями, анализируют свои действия и действия других участников, выявляют ошибки и предлагают улучшения.
8. Преподаватель анализирует ролевые игры каждой группы, оценивает правильность применения знаний, коммуникативные навыки, умение принимать решения в сложных ситуациях, а также понимание компетенции медицинских организаций и порядка взаимодействия с ними.
9. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему совершенствованию навыков взаимодействия с медицинскими организациями.

Нормативные правовые акты (рекомендуемый перечень):

- Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ “Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации”.
- Приказ Минздрава России от 26 декабря 2016 г. N 997н “Об утверждении Правил проведения медицинского освидетельствования на состояние опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического)”.
- Приказ Минздрава России (или другого уполномоченного органа) об утверждении порядка оказания медицинской помощи при несчастных случаях, травмах и отравлениях.
- Инструкция по организации оказания медицинской помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях (если доступна).
- Локальные нормативные акты медицинских организаций (если доступны, например, инструкции по взаимодействию с правоохранительными органами).
- Уголовный кодекс Российской Федерации (статьи, касающиеся причинения вреда здоровью).
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (статьи, касающиеся нарушений в сфере здравоохранения).

Задание:

1. Ознакомьтесь со сценарием ситуационной задачи.
2. Распределите роли в группе.
3. Подготовьтесь к ролевой игре, продумав свои действия и реплики в соответствии с ролью.
4. Разыграйте ситуацию в соответствии со сценарием.
5. Примите участие в обсуждении результатов ролевой игры, проанализируйте свои действия и действия других участников, предложите улучшения.

Примеры сценариев ситуационных задач (могут быть адаптированы преподавателем):

- **Сценарий 1: “Проведение медицинского освидетельствования на состояние опьянения”**
 - **Роли:**
 - Сотрудник полиции
 - Врач (проводящий освидетельствование)
 - Водитель (подозреваемый в управлении транспортным средством в состоянии опьянения)

○ **Ситуация:** Сотрудник полиции доставил водителя для проведения медицинского освидетельствования на состояние опьянения. Задача: провести освидетельствование в соответствии с установленными правилами, составить протокол.

• **Сценарий 2: “Оказание первой помощи пострадавшему на месте происшествия”**

○ **Роли:**

- Сотрудник полиции
- Пострадавший (с травмой)
- Свидетель

○ **Ситуация:** На месте происшествия обнаружен пострадавший. Задача: оценить состояние пострадавшего, оказать первую помощь до прибытия скорой медицинской помощи, вызвать скорую медицинскую помощь.

• **Сценарий 3: “Взаимодействие при расследовании тяжкого преступления, повлекшего причинение вреда здоровью”**

○ **Роли:**

- Следователь
- Врач (эксперт)
- Потерпевший

○ **Ситуация:** Расследуется преступление, повлекшее причинение тяжкого вреда здоровью. Задача: запросить медицинскую документацию, назначить судебно-медицинскую экспертизу, получить заключение эксперта.

• **Сценарий 4: “Помощь в установлении личности пострадавшего, находящегося в бессознательном состоянии”**

○ **Роли:**

- Сотрудник полиции
- Врач

○ **Ситуация:** В больницу доставлен пострадавший в бессознательном состоянии. Задача: оказать помощь в установлении личности пострадавшего, выяснить обстоятельства получения травмы.

• **Сценарий 5: “Оказание помощи при массовой аварии”**

○ **Роли:**

- Сотрудник полиции
- Врач (из бригады скорой помощи)
- Пострадавшие

○ **Ситуация:** Произошла массовая авария. Задача: координировать действия, оказывать первую помощь, обеспечивать эвакуацию пострадавших, организовывать взаимодействие с медицинскими службами.

Критерии оценки:

- Правильность понимания прав и обязанностей медицинских работников и граждан в сфере охраны здоровья.
- Знание порядка оказания медицинской помощи и проведения медицинского освидетельствования.
- Умение анализировать ситуацию и принимать решения в соответствии с законодательством.
- Коммуникативные навыки (умение вести диалог, слушать собеседника, четко и ясно излагать свои мысли).
- Навыки координации действий с медицинскими работниками.
- Соблюдение врачебной тайны и этических норм.
- Умение работать в команде.
- Адекватность действий в смоделированной ситуации.
- Умение оказывать первую помощь.

Методические рекомендации для проведения ролевой игры:

1. Ознакомьтесь с Федеральным законом “Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации” и другими нормативными актами, регулирующими деятельность

медицинских организаций: Это поможет вам лучше понять задачи и полномочия медицинских работников.

2. **Изучите свою роль:** Внимательно прочитайте описание своей роли и постарайтесь понять мотивы и цели своего персонажа.

3. **Подготовьтесь к диалогу:** Продумайте свои действия и реплики заранее, чтобы уверенно чувствовать себя в процессе игры.

4. **Будьте активны:** Не стесняйтесь проявлять инициативу и предлагать свои решения.

5. **Уважайте других участников:** Уважайте мнения и действия других участников, даже если вы с ними не согласны.

6. **Соблюдайте правила игры:** Придерживайтесь сценария и не выходите за рамки своей роли.

7. **Будьте реалистичны:** Старайтесь играть свою роль так, как это было бы в реальной жизни.

8. **Получайте удовольствие:** Наслаждайтесь процессом и учитесь на своих ошибках.

9. **Помните о главной цели:** Главная цель - оказание медицинской помощи и обеспечение здоровья граждан.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 32

Тема 14 Взаимодействие с организациями жилищно-коммунального хозяйства

Цель: Закрепить знания о формах и методах взаимодействия с организациями жилищно-коммунального хозяйства (ЖКХ), развить навыки коммуникации, координации действий и принятия решений в условиях, приближенных к реальным, а также понимание роли организаций ЖКХ в обеспечении правопорядка, общественной безопасности и комфортных условий проживания граждан.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Жилищный кодекс Российской Федерации (ЖК РФ).
- Постановление Правительства РФ от 6 мая 2011 г. N 354 “О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов”.
- Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов (Приложение к Постановлению N 354).
- Методические рекомендации по взаимодействию с организациями ЖКХ (предоставление общих рекомендаций, учитывающих вопросы профилактики правонарушений, реагирования на сообщения о происшествиях, связанных с функционированием жилищного фонда).
- Сценарии ситуационных задач (приведены ниже, должны отражать различные виды взаимодействия).
- Костюмы или атрибуты (бейджи, форма одежды сотрудников УК, ключи и т.д.) для ролевой игры (по возможности).

- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Образцы заявлений, актов, протоколов (если применимо).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко напоминает основные положения Жилищного кодекса РФ и Постановления N 354, касающиеся прав и обязанностей собственников помещений, управляющих организаций, поставщиков коммунальных услуг, а также форм и методов взаимодействия. Обсуждаются вопросы профилактики правонарушений в сфере ЖКХ.
2. Преподаватель объясняет порядок проведения ролевой игры (моделирования ситуации).
3. Студенты делятся на группы (по 3-4 человека).
4. Каждой группе выдается сценарий ситуационной задачи.
5. Студентам отводится время для ознакомления со сценарием и подготовки к ролевой игре.
6. Проводится ролевая игра (моделирование ситуации). Студенты распределяют роли (сотрудник полиции, представитель управляющей компании, собственник помещения, сосед и т.д.) и разыгрывают ситуацию в соответствии со сценарием.
7. После окончания ролевой игры проводится обсуждение. Студенты делятся впечатлениями, анализируют свои действия и действия других участников, выявляют ошибки и предлагают улучшения.
8. Преподаватель анализирует ролевые игры каждой группы, оценивает правильность применения знаний, коммуникативные навыки, умение принимать решения в сложных ситуациях, а также понимание компетенции организаций ЖКХ и порядка взаимодействия с ними.
9. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему совершенствованию навыков взаимодействия с организациями ЖКХ.

Нормативные правовые акты (рекомендуемый перечень):

- Жилищный кодекс Российской Федерации (ЖК РФ).
- Постановление Правительства РФ от 6 мая 2011 г. N 354 “О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов”.
- Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов (Приложение к Постановлению N 354).
- Федеральный закон “О защите прав потребителей”.
- Федеральный закон “Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации”.
- Локальные нормативные акты управляющих компаний (если доступны, например, инструкции по взаимодействию с правоохранительными органами).
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (статьи, касающиеся нарушений в сфере ЖКХ).

Задание:

1. Ознакомьтесь со сценарием ситуационной задачи.
2. Распределите роли в группе.
3. Подготовьтесь к ролевой игре, продумав свои действия и реплики в соответствии с ролью.
4. Разыграйте ситуацию в соответствии со сценарием.
5. Примите участие в обсуждении результатов ролевой игры, проанализируйте свои действия и действия других участников, предложите улучшения.

Примеры сценариев ситуационных задач (могут быть адаптированы преподавателем):

- **Сценарий 1: “Пресечение кражи электроэнергии”**
 - **Роли:**
 - Сотрудник полиции (участковый)
 - Представитель управляющей компании (энергетик)
 - Собственник помещения (подозреваемый в краже электроэнергии)
 - **Ситуация:** Управляющая компания выявила признаки кражи электроэнергии в одной из квартир. Задача: провести проверку, выявить факты нарушения, принять меры в соответствии с законодательством.

- **Сценарий 2: “Реагирование на затопление квартиры”**

- **Роли:**

- Сотрудник полиции (участковый)
- Представитель управляющей компании
- Собственник затопленной квартиры
- Сосед (виновник затопления)

- **Ситуация:** Произошло затопление квартиры. Задача: установить причины, оценить ущерб, оказать помощь, содействовать в урегулировании конфликта.

- **Сценарий 3: “Обеспечение безопасности в подъезде”**

- **Роли:**

- Сотрудник полиции (патрульно-постовой службы)
- Представитель управляющей компании
- Житель дома (сообщивший о нарушении)

- **Ситуация:** Житель дома сообщил о нарушении общественного порядка в подъезде (например, хулиганство, распитие алкоголя). Задача: прибыть на место, пресечь правонарушение, принять меры к нарушителям.

- **Сценарий 4: “Урегулирование конфликта между соседями”**

- **Роли:**

- Сотрудник полиции (участковый)
- Представитель управляющей компании
- Два соседа (конфликтующие)

- **Ситуация:** Между соседями возник конфликт из-за нарушения правил проживания (например, шум в ночное время, захламление общих коридоров). Задача: выслушать стороны, оказать помощь в урегулировании конфликта, разъяснить права и обязанности.

- **Сценарий 5: “Помощь в розыске жильца, пропавшего без вести”**

- **Роли:**

- Сотрудник полиции
- Представитель управляющей компании
- Родственник пропавшего жильца

- **Ситуация:** Родственник обратился в полицию с заявлением о пропаже без вести жильца. Задача: оказать помощь в поиске, предоставить информацию о жильце (например, доступ в квартиру).

Критерии оценки:

- Правильность понимания прав и обязанностей собственников помещений, управляющих организаций и поставщиков коммунальных услуг.
- Знание порядка предоставления коммунальных услуг и правил проживания в многоквартирном доме.
- Умение анализировать ситуацию и принимать решения в соответствии с законодательством.
- Коммуникативные навыки (умение вести диалог, слушать собеседника, четко и ясно излагать свои мысли).
- Навыки координации действий с представителями управляющих компаний.
- Умение разрешать конфликтные ситуации.
- Соблюдение этических норм и уважительное отношение к участникам взаимодействия.
- Умение работать в команде.
- Адекватность действий в смоделированной ситуации.

Методические рекомендации для проведения ролевой игры:

1. **Ознакомьтесь с Жилищным кодексом РФ и Постановлением N 354:** Это поможет вам лучше понять права и обязанности сторон в жилищных правоотношениях.
2. **Изучите свою роль:** Внимательно прочитайте описание своей роли и постарайтесь понять мотивы и цели своего персонажа.
3. **Подготовьтесь к диалогу:** Продумайте свои действия и реплики заранее, чтобы уверенно чувствовать себя в процессе игры.

4. **Будьте активны:** Не стесняйтесь проявлять инициативу и предлагать свои решения.
5. **Уважайте других участников:** Уважайте мнения и действия других участников, даже если вы с ними не согласны.
6. **Соблюдайте правила игры:** Придерживайтесь сценария и не выходите за рамки своей роли.
7. **Будьте реалистичны:** Старайтесь играть свою роль так, как это было бы в реальной жизни.
8. **Получайте удовольствие:** Наслаждайтесь процессом и учитесь на своих ошибках.
9. **Помните о главной цели:** Главная цель - обеспечение комфортных и безопасных условий проживания граждан.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 1

Тема 15 Взаимодействие с организациями, осуществляющими охрану объектов

Цель: Закрепить знания о формах и методах взаимодействия с организациями, осуществляющими охрану объектов (ЧОО, ВОХР), развить навыки коммуникации, координации действий и принятия решений в условиях, приближенных к реальным, а также понимание роли этих организаций в обеспечении правопорядка, общественной безопасности и сохранности имущества.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Закон РФ от 11 марта 1992 г. N 2487-I “О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации”.
- Приказ Росгвардии от 19 марта 2019 г. N 91 “Об утверждении Административного регламента Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по лицензированию частной охранной деятельности”.
- Федеральный закон от 14 апреля 1999 г. N 77-ФЗ “О ведомственной охране”.
- Сценарии ситуационных задач (приведены ниже, должны отражать различные виды взаимодействия).
- Методические рекомендации по взаимодействию с организациями, осуществляющими охрану объектов (предоставление общих рекомендаций, учитывающих особенности деятельности ЧОО и ВОХР).
- Костюмы или атрибуты (бейджи, форма одежды сотрудников охраны, рации и т.д.) для ролевой игры (по возможности).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.
- Образцы документов, используемых в охранной деятельности (если применимо).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко напоминает основные положения Закона “О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации” и Федерального закона “О ведомственной

охране”, разграничивая компетенцию и полномочия частных охранных организаций (ЧОО) и ведомственной охраны (ВОХР). Обсуждаются формы и методы взаимодействия с этими организациями, а также вопросы лицензирования охранной деятельности и контроля за ее осуществлением.

2. Преподаватель объясняет порядок проведения ролевой игры (моделирования ситуации).
3. Студенты делятся на группы (по 3-4 человека).
4. Каждой группе выдается сценарий ситуационной задачи.
5. Студентам отводится время для ознакомления со сценарием и подготовки к ролевой игре.
6. Проводится ролевая игра (моделирование ситуации). Студенты распределяют роли (сотрудник полиции, сотрудник охраны ЧОО/ВОХР, гражданин, нарушитель и т.д.) и разыгрывают ситуацию в соответствии со сценарием.
7. После окончания ролевой игры проводится обсуждение. Студенты делятся впечатлениями, анализируют свои действия и действия других участников, выявляют ошибки и предлагают улучшения.
8. Преподаватель анализирует ролевые игры каждой группы, оценивает правильность применения знаний, коммуникативные навыки, умение принимать решения в сложных ситуациях, а также понимание компетенции организаций, осуществляющих охрану объектов, и порядка взаимодействия с ними.
9. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему совершенствованию навыков взаимодействия с организациями, осуществляющими охрану объектов.

Нормативные правовые акты (рекомендуемый перечень):

- Закон РФ от 11 марта 1992 г. N 2487-I “О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации”.
- Приказ Росгвардии от 19 марта 2019 г. N 91 “Об утверждении Административного регламента Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по лицензированию частной охранной деятельности”.
- Федеральный закон от 14 апреля 1999 г. N 77-ФЗ “О ведомственной охране”.
- Ведомственные нормативные акты, регламентирующие деятельность ведомственной охраны (если доступны).
- Инструкции по организации охраны объектов (если доступны).
- Уголовный кодекс Российской Федерации (статьи, касающиеся хищения, хулиганства и других преступлений, совершаемых на охраняемых объектах).
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (статьи, касающиеся нарушений пропускного режима и иных правил, установленных на охраняемых объектах).

Задание:

1. Ознакомьтесь со сценарием ситуационной задачи.
2. Распределите роли в группе.
3. Подготовьтесь к ролевой игре, продумав свои действия и реплики в соответствии с ролью.
4. Разыграйте ситуацию в соответствии со сценарием.
5. Примите участие в обсуждении результатов ролевой игры, проанализируйте свои действия и действия других участников, предложите улучшения.

Примеры сценариев ситуационных задач (могут быть адаптированы преподавателем):

- **Сценарий 1: “Задержание нарушителя на охраняемом объекте”**
 - **Роли:**
 - Сотрудник полиции (прибывший на место происшествия)
 - Сотрудник охраны ЧОО (задержавший нарушителя)
 - Нарушитель (совершивший кражу на охраняемом объекте)
 - **Ситуация:** Сотрудник охраны ЧОО задержал нарушителя, совершившего кражу на охраняемом объекте. Задача: установить обстоятельства происшествия, принять задержанного, оформить необходимые документы, передать нарушителя в полицию.
- **Сценарий 2: “Пресечение массовой драки на территории охраняемого объекта”**

- **Роли:**
 - Сотрудник полиции
 - Сотрудник охраны ВОХР
 - Участники драки
- **Ситуация:** На территории охраняемого объекта (например, железнодорожной станции) произошла массовая драка. Задача: пресечь драку, задержать участников, обеспечить безопасность граждан.
- **Сценарий 3: “Помощь в розыске преступника, скрывшегося с охраняемого объекта”**
- **Роли:**
 - Сотрудник полиции (оперуполномоченный)
 - Сотрудник охраны ЧОО
- **Ситуация:** Преступник совершил кражу и скрылся с охраняемого объекта. Задача: получить информацию о приметах преступника, обменяться информацией, организовать поисковые мероприятия.
- **Сценарий 4: “Проверка документов у посетителя охраняемого объекта”**
- **Роли:**
 - Сотрудник охраны ВОХР
 - Гражданин (посетитель)
 - Сотрудник полиции (прибывший по вызову)
- **Ситуация:** Сотрудник охраны ВОХР заподозрил посетителя в совершении правонарушения и вызвал полицию. Задача: установить личность посетителя, проверить его документы, принять решение о задержании или освобождении.
- **Сценарий 5: “Обеспечение безопасности при проведении массового мероприятия на охраняемом объекте”**
- **Роли:**
 - Представитель администрации (организатор мероприятия)
 - Сотрудник охраны ЧОО
 - Сотрудник полиции
- **Ситуация:** Планируется проведение массового мероприятия на охраняемом объекте. Задача: согласовать план обеспечения безопасности, обеспечить соблюдение пропускного режима, предотвратить нарушения общественного порядка.

Критерии оценки:

- Правильность понимания компетенции и полномочий ЧОО и ВОХР.
- Знание порядка взаимодействия с сотрудниками охраны.
- Умение анализировать ситуацию и принимать решения в соответствии с законодательством и инструкциями.
- Коммуникативные навыки (умение вести диалог, слушать собеседника, четко и ясно излагать свои мысли).
- Навыки координации действий с сотрудниками охраны.
- Соблюдение этических норм и уважительное отношение к участникам взаимодействия.
- Умение работать в команде.
- Адекватность действий в смоделированной ситуации.

Методические рекомендации для проведения ролевой игры:

1. **Ознакомьтесь с Законом “О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации” и Федеральным законом “О ведомственной охране”:** Это поможет вам лучше понять задачи и полномочия ЧОО и ВОХР.
2. **Изучите свою роль:** Внимательно прочитайте описание своей роли и постарайтесь понять мотивы и цели своего персонажа.
3. **Подготовьтесь к диалогу:** Продумайте свои действия и реплики заранее, чтобы уверенно чувствовать себя в процессе игры.
4. **Будьте активны:** Не стесняйтесь проявлять инициативу и предлагать свои решения.

5. **Уважайте других участников:** Уважайте мнения и действия других участников, даже если вы с ними не согласны.
6. **Соблюдайте правила игры:** Придерживайтесь сценария и не выходите за рамки своей роли.
7. **Будьте реалистичны:** Старайтесь играть свою роль так, как это было бы в реальной жизни.
8. **Получайте удовольствие:** Наслаждайтесь процессом и учитесь на своих ошибках.
9. **Помните о главной цели:** Главная цель - обеспечение безопасности и сохранности имущества на охраняемом объекте.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретического аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 34

Тема 16 Взаимодействие с организациями торговли и общественного питания

Цель: Закрепить знания о формах и методах взаимодействия с организациями торговли и общественного питания, развить навыки коммуникации, координации действий и принятия решений в условиях, приближенных к реальным, а также понимание роли этих организаций в профилактике правонарушений, обеспечении общественной безопасности и соблюдении санитарно-эпидемиологических требований.

Время выполнения – 2 час.

Материалы:

- Федеральный закон от 28 декабря 2009 г. N 381-ФЗ “Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации”.
- Федеральный закон от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ “О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения”.
- Правила продажи отдельных видов товаров, утвержденные постановлением Правительства РФ от 31 декабря 2020 г. N 2463.
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (СанПиН) для предприятий общественного питания и торговли (указать конкретные СанПиН, действующие в регионе).
- Сценарии ситуационных задач (приведены ниже, должны отражать различные виды взаимодействия).
- Методические рекомендации по взаимодействию с организациями торговли и общественного питания (предоставление общих рекомендаций, учитывающих вопросы профилактики правонарушений, соблюдения общественного порядка, борьбы с незаконным оборотом алкогольной продукции и табачных изделий, соблюдения санитарных норм и правил).
- Костюмы или атрибуты (бейджи, форма одежды продавцов и работников общепита, удостоверения и т.д.) для ролевой игры (по возможности).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.

- Образцы документов, используемых в торговой деятельности и общественном питании (если применимо).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко напоминает основные положения Федерального закона “Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации”, Федерального закона “О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения”, Правил продажи отдельных видов товаров, а также санитарных правил и норм (СанПиН), действующих в сфере торговли и общественного питания. Обсуждаются вопросы лицензирования отдельных видов деятельности (например, продажи алкогольной продукции и табачных изделий).
2. Преподаватель объясняет порядок проведения ролевой игры (моделирования ситуации).
3. Студенты делятся на группы (по 3-4 человека).
4. Каждой группе выдается сценарий ситуационной задачи.
5. Студентам отводится время для ознакомления со сценарием и подготовки к ролевой игре.
6. Проводится ролевая игра (моделирование ситуации). Студенты распределяют роли (сотрудник полиции, продавец, работник общепита, покупатель, проверяющий и т.д.) и разыгрывают ситуацию в соответствии со сценарием.
7. После окончания ролевой игры проводится обсуждение. Студенты делятся впечатлениями, анализируют свои действия и действия других участников, выявляют ошибки и предлагают улучшения.
8. Преподаватель анализирует ролевые игры каждой группы, оценивает правильность применения знаний, коммуникативные навыки, умение принимать решения в сложных ситуациях, а также понимание компетенции организаций торговли и общественного питания и порядка взаимодействия с ними.
9. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему совершенствованию навыков взаимодействия с организациями торговли и общественного питания.

Нормативные правовые акты (рекомендуемый перечень):

- Федеральный закон от 28 декабря 2009 г. N 381-ФЗ “Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации”.
- Федеральный закон от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ “О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения”.
- Правила продажи отдельных видов товаров, утвержденные постановлением Правительства РФ от 31 декабря 2020 г. N 2463.
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (СанПиН) для предприятий общественного питания и торговли (указать конкретные СанПиН, действующие в регионе).
- Федеральный закон от 22 ноября 1995 г. N 171-ФЗ “О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции”.
- Федеральный закон от 23 февраля 2013 г. N 15-ФЗ “Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака”.
- Закон о защите прав потребителей.
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (статьи, касающиеся нарушений правил торговли, санитарных норм и правил, продажи алкогольной продукции и табачных изделий несовершеннолетним).
- Уголовный кодекс Российской Федерации (статьи, касающиеся торговли поддельными товарами).

Задание:

1. Ознакомьтесь со сценарием ситуационной задачи.
2. Распределите роли в группе.
3. Подготовьтесь к ролевой игре, продумав свои действия и реплики в соответствии с ролью.
4. Разыграйте ситуацию в соответствии со сценарием.
5. Примите участие в обсуждении результатов ролевой игры, проанализируйте свои действия и действия других участников, предложите улучшения.

Примеры сценариев ситуационных задач (могут быть адаптированы преподавателем):

- **Сценарий 1: “Пресечение продажи алкогольной продукции несовершеннолетнему”**

- **Роли:**

- Сотрудник полиции (участковый)
- Продавец магазина
- Несовершеннолетний (покупатель)

- **Ситуация:** Сотрудник полиции выявил факт продажи алкогольной продукции несовершеннолетнему. Задача: установить обстоятельства правонарушения, составить протокол об административном правонарушении.

- **Сценарий 2: “Проверка соблюдения санитарных норм в кафе”**

- **Роли:**

- Сотрудник полиции
- Представитель Роспотребнадзора
- Работник кафе

- **Ситуация:** Проводится проверка соблюдения санитарных норм в кафе. Задача: оказать содействие в проведении проверки, зафиксировать нарушения, составить протокол.

- **Сценарий 3: “Пресечение торговли контрафактной продукцией”**

- **Роли:**

- Сотрудник полиции (экономическое подразделение)
- Продавец

- **Ситуация:** В магазине выявлена продажа контрафактной продукции. Задача: изъять контрафактную продукцию, установить происхождение товара, принять меры к нарушителям.

- **Сценарий 4: “Предотвращение кражи в магазине”**

- **Роли:**

- Сотрудник полиции (прибывший по вызову)
- Сотрудник охраны магазина
- Покупатель (подозреваемый в краже)

- **Ситуация:** Сотрудник охраны задержал покупателя, подозреваемого в краже товара из магазина. Задача: установить обстоятельства происшествия, принять задержанного, оформить необходимые документы.

- **Сценарий 5: “Урегулирование конфликта между покупателем и продавцом”**

- **Роли:**

- Сотрудник полиции
- Продавец
- Покупатель

- **Ситуация:** Между покупателем и продавцом возник конфликт из-за некачественного товара. Задача: выслушать стороны, оказать помощь в урегулировании конфликта, разъяснить права потребителей.

Критерии оценки:

- Правильность понимания правил торговли, санитарных норм и правил, а также законодательства в сфере оборота алкогольной продукции и табачных изделий.
- Умение анализировать ситуацию и принимать решения в соответствии с законодательством.
- Коммуникативные навыки (умение вести диалог, слушать собеседника, четко и ясно излагать свои мысли).
- Навыки координации действий с представителями Роспотребнадзора и других контролирующих органов.
- Умение разрешать конфликтные ситуации.
- Соблюдение этических норм и уважительное отношение к участникам взаимодействия.
- Умение работать в команде.
- Адекватность действий в смоделированной ситуации.

Методические рекомендации для проведения ролевой игры:

1. **Ознакомьтесь с Федеральным законом “Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации”, Федеральным законом “О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения”, Правилами продажи отдельных видов товаров и действующими СанПиН:** Это поможет вам лучше понять правила работы организаций торговли и общественного питания.
2. **Изучите свою роль:** Внимательно прочитайте описание своей роли и постарайтесь понять мотивы и цели своего персонажа.
3. **Подготовьтесь к диалогу:** Продумайте свои действия и реплики заранее, чтобы уверенно чувствовать себя в процессе игры.
4. **Будьте активны:** Не стесняйтесь проявлять инициативу и предлагать свои решения.
5. **Уважайте других участников:** Уважайте мнения и действия других участников, даже если вы с ними не согласны.
6. **Соблюдайте правила игры:** Придерживайтесь сценария и не выходите за рамки своей роли.
7. **Будьте реалистичны:** Старайтесь играть свою роль так, как это было бы в реальной жизни.
8. **Получайте удовольствие:** Наслаждайтесь процессом и учитесь на своих ошибках.
9. **Помните о главной цели:** Главная цель - обеспечение соблюдения законодательства, предотвращение правонарушений и обеспечение безопасности граждан в организациях торговли и общественного питания.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 35

Тема 18 Информирование граждан о состоянии общественного порядка и безопасности

Цель: Освоить навыки разработки информационных материалов (памяток, листовок, буклетов) для граждан по вопросам обеспечения безопасности, учитывая целевую аудиторию, специфику информации и требования к оформлению.

Время выполнения – 4 час.

Материалы:

- Примеры памяток, листовок, буклетов по вопросам обеспечения безопасности (различной тематики и формата).
- Методические рекомендации по разработке информационных материалов для населения (предоставление общих рекомендаций по структуре, содержанию, языку, дизайну и распространению).
- Темы для разработки информационных материалов (приведены ниже).
- Компьютеры с доступом в Интернет и программами для работы с текстом и графикой (Microsoft Word, Publisher, Canva и т.д.).
- Листы бумаги (формат А4).
- Ручки, карандаши.

- Принтер (для печати разработанных материалов).

Порядок проведения занятия:

1. Преподаватель кратко рассказывает о целях и задачах информирования населения по вопросам обеспечения безопасности, а также о требованиях, предъявляемых к информационным материалам.
2. Преподаватель демонстрирует примеры памяток, листовок и буклетов, анализируя их структуру, содержание, язык, дизайн и целевую аудиторию.
3. Преподаватель выдает методические рекомендации по разработке информационных материалов.
4. Студенты делятся на группы (по 2-3 человека).
5. Каждой группе назначается тема для разработки информационного материала.
6. Студенты разрабатывают памятку, листовку или буклет в соответствии с выбранной темой и методическими рекомендациями.
7. Студенты представляют разработанные материалы.
8. Обсуждение и анализ разработанных материалов. Преподаватель оценивает соответствие материалов теме, целевой аудитории, требованиям к содержанию, языку и дизайну.
9. Преподаватель подводит итоги занятия, дает рекомендации по дальнейшему совершенствованию навыков разработки информационных материалов.

Задание:

1. Ознакомьтесь с примерами памяток, листовок и буклетов по вопросам обеспечения безопасности.
2. Изучите методические рекомендации по разработке информационных материалов для населения.
3. Выберите (или получите от преподавателя) тему для разработки информационного материала.
4. Определите целевую аудиторию.
5. Разработайте памятку, листовку или буклет в соответствии с выбранной темой, целевой аудиторией и методическими рекомендациями.
6. Представьте разработанный материал.
7. Примите участие в обсуждении и анализе разработанных материалов.

Темы для разработки информационных материалов (примеры):

- **Памятка “Как не стать жертвой мошенников (телефонное мошенничество)”**
 - Целевая аудитория: пожилые люди.
- **Листовка “Безопасность детей на дороге”**
 - Целевая аудитория: родители и дети младшего школьного возраста.
- **Буклет “Правила поведения при обнаружении подозрительного предмета”**
 - Целевая аудитория: широкий круг граждан.
- **Памятка “Как защитить свой дом от кражи”**
 - Целевая аудитория: собственники квартир и частных домов.
- **Листовка “Профилактика экстремизма в молодежной среде”**
 - Целевая аудитория: студенты и учащиеся старших классов.
- **Буклет “Безопасность в сети Интернет”**
 - Целевая аудитория: пользователи социальных сетей.
- **Памятка “Что делать при теракте”**
 - Целевая аудитория: широкий круг граждан.
- **Листовка “Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в летний период”**
 - Целевая аудитория: родители и дети.

Методические рекомендации по разработке информационных материалов для населения (пример):

1. **Определите целевую аудиторию:** Учитывайте возраст, уровень образования, социальный статус и другие характеристики целевой аудитории.

2. **Сформулируйте цель информационного материала:** Чего вы хотите достичь, распространяя этот материал? (Например, повысить уровень информированности, изменить поведение, предотвратить правонарушения).

3. **Определите структуру и содержание:**

- Начните с краткого и привлекательного заголовка.
- Используйте простой и понятный язык, избегайте специальных терминов.
- Разделите текст на логические блоки, используйте подзаголовки, списки, нумерацию.
- Выделите ключевые слова и фразы.
- Используйте примеры из жизни.
- Предоставьте четкие и конкретные рекомендации.
- Укажите контактную информацию (телефоны экстренных служб, адреса и телефоны органов внутренних дел, адреса сайтов с полезной информацией).

4. **Обратите внимание на дизайн:**

- Используйте привлекательные изображения и графику.
- Выбирайте хорошо читаемый шрифт.
- Соблюдайте баланс между текстом и графикой.
- Используйте цвета, привлекающие внимание, но не раздражающие.
- Обеспечьте четкую структуру и логичную навигацию.

5. **Выберите формат:**

- **Памятка:** Краткий информационный материал, содержащий основные правила и рекомендации.
- **Листовка:** Короткий информационный материал, предназначенный для быстрого распространения.
- **Буклет:** Более подробный информационный материал, содержащий развернутые сведения и рекомендации.

6. **Проверьте информацию:** Убедитесь в достоверности и актуальности информации, которую вы предоставляете.

7. **Протестируйте материал:** Покажите разработанный материал представителям целевой аудитории и попросите их оценить его понятность, полезность и привлекательность.

8. **Обеспечьте распространение:** Распространяйте информационные материалы в местах скопления людей, через социальные сети, на сайтах органов власти и организаций.

Критерии оценки:

- Соответствие материала теме и целевой аудитории.
- Понятность и доступность языка.
- Логичность и структурированность информации.
- Привлекательность дизайна.
- Полезность и практическая ценность рекомендаций.
- Соблюдение требований к оформлению.

Результат: В результате выполнения данного практического занятия студенты должны освоить навыки разработки эффективных информационных материалов для граждан по вопросам обеспечения безопасности, которые будут способствовать повышению уровня информированности населения и формированию безопасного поведения.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

1. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ МДК 02.01

Задания для проведения дифференцированного зачета ТЕСТ

Инструкция:

Тест включает 40 вопросов с правильного ответа.

Время выполнения – 2 часа

1. Какой кодекс Российской Федерации регулирует производство по делам об административных правонарушениях?

- а) Уголовный кодекс РФ
- б) Гражданский кодекс РФ
- в) **Кодекс РФ об административных правонарушениях (КоАП РФ)**
- г) Трудовой кодекс РФ

2. С какого возраста наступает административная ответственность в Российской Федерации?

- а) 14 лет
- б) **16 лет**
- в) 18 лет
- г) 21 год

3. Что из перечисленного не является видом административного наказания?

- а) Предупреждение
- б) Административный штраф
- в) **Исправительные работы**
- г) Административный арест

4. Какой срок давности привлечения к административной ответственности установлен по общему правилу?

- а) 1 месяц
- б) 3 месяца
- в) **2 месяца**
- г) 1 год

5. Кто уполномочен рассматривать дела об административных правонарушениях, предусмотренных КоАП РФ?

- а) Только суды
- б) Только органы исполнительной власти
- в) **Суды, органы исполнительной власти, должностные лица**
- г) Только прокуратура

6. Что из перечисленного является мерой обеспечения производства по делу об административном правонарушении?

- а) Допрос свидетеля
- б) **Административное задержание**
- в) Назначение экспертизы
- г) Осмотр места происшествия

7. В течение какого срока лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе обжаловать постановление по делу об административном правонарушении?

- а) 5 суток
- б) **10 суток**
- в) 15 суток
- г) 30 суток

8. Что является основанием для возбуждения дела об административном правонарушении?

- а) Только заявление потерпевшего
- б) Только сообщение в СМИ
- в) **Непосредственное обнаружение признаков административного правонарушения, поступление сведений от граждан, организаций, из СМИ**
- г) Только указание прокурора

9. Какой орган осуществляет исполнение постановления об административном аресте?

- а) Федеральная служба исполнения наказаний (ФСИН)
- б) **Органы внутренних дел (полиция)**
- в) Федеральная служба судебных приставов (ФССП)
- г) Органы прокуратуры

10. Что означает принцип презумпции невиновности в производстве по делам об административных правонарушениях?

- а) Лицо считается виновным, пока не докажет свою невиновность
- б) **Лицо считается невиновным, пока его виновность не будет доказана в установленном законом порядке**
- в) Виновность лица определяет должностное лицо
- г) Виновность лица определяет суд присяжных

11. В какой срок должен быть уплачен административный штраф по общему правилу?

- а) 15 дней
- б) 30 дней
- в) **60 дней**
- г) 90 дней

12. Каковы последствия неуплаты административного штрафа в установленный срок?

- а) Административный арест
- б) **Возбуждение дела об административном правонарушении по ст. 20.25 КоАП РФ и возможность применения более строгого наказания (удвоение штрафа, административный арест до 15 суток, обязательные работы)**
- в) Уголовная ответственность
- г) Принудительные работы

13. Какой орган осуществляет контроль за законностью в производстве по делам об административных правонарушениях?

- а) Федеральная служба безопасности (ФСБ)
- б) Следственный комитет РФ
- в) **Прокуратура РФ**
- г) Федеральная налоговая служба (ФНС)

14. Что из перечисленного относится к обстоятельствам, смягчающим административную ответственность?

- а) Совершение правонарушения в состоянии алкогольного опьянения
- б) **Раскаяние лица, совершившего административное правонарушение**
- в) Повторное совершение однородного административного правонарушения
- г) Организованная группа лиц, совершивших административное правонарушение

15. Что из перечисленного относится к обстоятельствам, отягчающим административную ответственность?

- а) Совершение правонарушения впервые
- б) **Совершение правонарушения в состоянии опьянения**
- в) Добровольное возмещение ущерба
- г) Преклонный возраст

16. Какой срок административного задержания по общему правилу не может превышать?

- а) 1 час
- б) **3 часа**
- в) 6 часов
- г) 24 часа

17. Какое действие должно быть произведено немедленно после административного задержания?

- а) Вынесено постановление о привлечении к ответственности
- б) Составлен протокол об административном задержании**
- в) Проведен личный досмотр задержанного
- г) Начато разбирательство по делу

18. Что такое административное приостановление деятельности?

- а) Лишение права занимать определенные должности
- б) Временное прекращение деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя**
- в) Конфискация орудия совершения административного правонарушения
- г) Предупреждение

19. Кто принимает решение об административном приостановлении деятельности?

- а) Полиция
- б) Прокуратура
- в) Суд**
- г) Роспотребнадзор

20. В каком случае допускается назначение административного ареста беременным женщинам?

- а) При совершении тяжких преступлений
- б) При совершении коррупционных правонарушений
- в) Ни в каком**
- г) В случае злостного неповиновения законному распоряжению сотрудника полиции.

21. Что является основной целью взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности?

- а) Увеличение штата сотрудников полиции
- б) Повышение эффективности деятельности правоохранительных органов в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности**
- в) Перекалывание ответственности на другие субъекты
- г) Сокращение расходов на правоохранительную деятельность

22. Какой закон является основополагающим в определении полномочий и задач полиции в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности?

- а) Федеральный закон “О безопасности”
- б) Федеральный закон “О полиции”**
- в) Федеральный закон “О государственной охране”
- г) Федеральный закон “Об оружии”

23. Какой принцип является ключевым при организации взаимодействия с общественными объединениями в сфере охраны общественного порядка?

- а) Централизация
- б) Иерархичность
- в) Добровольность**
- г) Обязательность

24. Какая форма взаимодействия полиции и населения является наиболее распространенной?

- а) Проведение совместных оперативно-розыскных мероприятий
- б) Прием и рассмотрение заявлений и сообщений граждан**
- в) Передача полномочий полиции общественным организациям
- г) Привлечение граждан к уголовной ответственности

25. Какую роль играют органы местного самоуправления во взаимодействии с полицией в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности?

- а) Полностью заменяют деятельность полиции
- б) Оказывают содействие полиции в пределах своей компетенции**

- в) Осуществляют непосредственное руководство полицией
 - г) Финансируют только отдельные направления деятельности полиции
- 26. Какие организации осуществляют лицензирование частной охранной деятельности?**
- а) Министерство внутренних дел РФ
 - б) **Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации (Росгвардия)**
 - в) Министерство юстиции РФ
 - г) Федеральная служба безопасности РФ
- 27. Какая организация осуществляет функции государственного контроля (надзора) в сфере миграции?**
- а) Федеральная служба судебных приставов (ФССП)
 - б) **Министерство внутренних дел РФ (Главное управление по вопросам миграции)**
 - в) Министерство труда и социальной защиты РФ
 - г) Федеральная служба по труду и занятости (Роструд)
- 28. С какой целью полиция взаимодействует с образовательными организациями?**
- а) Для проведения уроков по основам безопасности и защиты Родины (ОБЗР)
 - б) **Для профилактики правонарушений среди несовершеннолетних и обеспечения безопасности в образовательных организациях**
 - в) Для контроля за посещаемостью занятий
 - г) Для проведения проверок финансовой деятельности образовательных организаций
- 29. С какой целью полиция взаимодействует с медицинскими организациями?**
- а) Для проведения бесплатных медицинских осмотров сотрудников полиции
 - б) **Для оказания помощи пострадавшим, проведения медицинского освидетельствования на состояние опьянения и установления причин смерти**
 - в) Для контроля за соблюдением прав пациентов
 - г) Для закупки медицинского оборудования
- 30. Каковы основные формы взаимодействия полиции с организациями жилищно-коммунального хозяйства?**
- а) Проведение совместных рейдов по взысканию задолженности за коммунальные услуги
 - б) **Предупреждение и пресечение правонарушений, связанных с использованием общего имущества многоквартирных домов, а также контроль за соблюдением правил благоустройства**
 - в) Ремонт инженерных коммуникаций
 - г) Организация вывоза мусора
- 31. Что такое общественный совет при территориальном органе МВД России?**
- а) Орган управления деятельностью полиции
 - б) **Консультативно-совещательный орган, содействующий взаимодействию полиции и гражданского общества**
 - в) Орган контроля за деятельностью полиции со стороны прокуратуры
 - г) Орган финансового контроля деятельности полиции
- 32. Какую роль играют средства массовой информации (СМИ) во взаимодействии с полицией?**
- а) Осуществляют оперативно-розыскную деятельность
 - б) **Распространяют информацию о деятельности полиции, оказывают содействие в розыске преступников и профилактике правонарушений**
 - в) Занимаются только критикой деятельности полиции
 - г) Заменяют деятельность полиции по информированию населения
- 33. Какое мероприятие можно отнести к формам взаимодействия полиции с населением по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения?**
- а) Проведение спортивных соревнований среди сотрудников полиции
 - б) **Проведение акций, направленных на повышение безопасности дорожного движения, например, "Внимание - дети!"**
 - в) Увеличение штрафов за нарушение правил дорожного движения

г) Строительство новых дорог

34. В какой форме осуществляется взаимодействие полиции с добровольными народными дружинами?

а) Полное подчинение добровольных народных дружин полиции

б) Совместное патрулирование территорий, оказание помощи полиции в охране общественного порядка

в) Финансирование деятельности полиции за счет средств добровольных народных дружин

г) Осуществление добровольными народными дружинами оперативно-розыскной деятельности

35. С какой целью полиция взаимодействует с казачьими обществами?

а) Для формирования воинских подразделений

б) Для оказания содействия в охране общественного порядка и проведении культурно-массовых мероприятий

в) Для финансирования деятельности полиции

г) Для осуществления функций пограничного контроля

36. Что необходимо учитывать при планировании взаимодействия с различными субъектами в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности?

а) Только цели и задачи полиции

б) Только интересы отдельных граждан

в) Цели, задачи и интересы всех субъектов взаимодействия, а также особенности территории и специфику правонарушений

г) Только финансирование деятельности полиции

37. Какое действие не входит в алгоритм организации взаимодействия с общественностью при проведении массовых мероприятий?

а) Разработка плана взаимодействия

б) Проведение инструктажа сотрудников полиции

в) Взаимодействие со СМИ

г) Передача ответственности за обеспечение безопасности организаторам мероприятия

38. С кем полиция взаимодействует при розыске пропавших без вести лиц?

а) Только с родственниками пропавшего

б) С родственниками, общественными организациями, СМИ, волонтерами и другими заинтересованными лицами

в) Только с органами прокуратуры

г) Только с сотрудниками ФСБ

39. Как осуществляется взаимодействие полиции с религиозными организациями?

а) Путем контроля за их деятельностью

б) Путем проведения совместных мероприятий по профилактике экстремизма и правонарушений

в) Путем финансирования деятельности религиозных организаций

г) Путем запрета деятельности отдельных религиозных организаций

40. Каким образом следует выстраивать коммуникацию с гражданами при взаимодействии в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности?

а) Строго в соответствии с должностными инструкциями

б) Открыто, уважительно, вежливо, с разъяснением прав и обязанностей сторон

в) Дистанцированно, избегая личного контакта

г) С применением грубой силы и нецензурной лексики (при необходимости)

Критерии оценки:

39-40 баллов – оценка «отлично»

30-38 баллов – оценка «хорошо»

20-29 баллов – оценка «удовлетворительно»

мнеее 20 баллов – оценка «неудовлетворительно»

ПЕРЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

МДК 01.02

ГЛАВА 1

I. Общие положения административной ответственности и производства по делам об административных правонарушениях:

1. Понятие административного правонарушения и его отличие от преступления.
2. Принципы производства по делам об административных правонарушениях (законности, равенства перед законом, презумпции невиновности и др.).
3. Административная ответственность: понятие, цели, основания.
4. Субъекты административной ответственности: физические и юридические лица, должностные лица. Возраст привлечения к административной ответственности.
5. Виды административных наказаний, установленные КоАП РФ.
6. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.
7. Административная юрисдикция: понятие, подведомственность дел об административных правонарушениях.
8. Сроки давности привлечения к административной ответственности.
9. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: цели, виды, порядок применения.
10. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
11. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности (лицо, привлекаемое к ответственности, потерпевший, защитник, законный представитель, свидетель, эксперт, специалист, переводчик).
12. Доказательства по делу об административном правонарушении: виды, допустимость, оценка.

II. Возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях:

13. Основания для возбуждения дела об административном правонарушении.
14. Протокол об административном правонарушении: содержание, порядок составления и вручения.
15. Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении.
16. Права лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, при рассмотрении дела.
17. Постановление по делу об административном правонарушении: виды, содержание, порядок вынесения.
18. Определение по делу об административном правонарушении: случаи вынесения, содержание.
19. Прекращение производства по делу об административном правонарушении: основания.
20. Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними.
21. Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях, совершенных юридическими лицами.
22. Производство по делам об административных правонарушениях, рассматриваемых судьями (судами).
23. Производство по делам об административных правонарушениях, рассматриваемых органами исполнительной власти и их должностными лицами.
24. Административное расследование: понятие, основания и порядок проведения.
25. Особенности составления отдельных видов протоколов об административных правонарушениях (например, за нарушение ПДД, правил торговли и т.д.).

26. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях в порядке надзора.

III. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях:

27. Общие правила исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях.
28. Порядок исполнения постановления о предупреждении.
29. Порядок исполнения постановления об административном штрафе.
30. Порядок исполнения постановления о конфискации орудия совершения или предмета административного правонарушения.
31. Порядок исполнения постановления о лишении специального права.
32. Порядок исполнения постановления об административном аресте.
33. Порядок исполнения постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства.
34. Порядок исполнения постановления об административном приостановлении деятельности.
35. Ответственность за уклонение от исполнения административного наказания.
36. Давность исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях.
37. Отсрочка и рассрочка исполнения постановления о назначении административного наказания.

IV. Процессуальные документы:

38. Требования к оформлению процессуальных документов в производстве по делам об административных правонарушениях (протокол, постановление, определение).
39. Ошибки, допускаемые при составлении процессуальных документов, и их последствия.

V. Контроль и надзор за законностью в производстве по делам об административных правонарушениях:

40. Контроль за производством по делам об административных правонарушениях, осуществляемый вышестоящими органами и должностными лицами.
41. Прокурорский надзор за законностью в производстве по делам об административных правонарушениях.
42. Обжалование постановлений и решений по делам об административных правонарушениях в судебном порядке.

ГЛАВА 2

I. Общие вопросы (понятия, принципы, правовые основы):

1. Определение и цели взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.
2. Основные принципы организации взаимодействия в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности (законность, уважение прав и свобод, гласность и др.).
3. Правовые основы взаимодействия (перечислить основные федеральные законы, подзаконные акты, а также иные нормативные акты, регулирующие данную сферу).
4. Роль и место полиции в системе субъектов, обеспечивающих общественный порядок и безопасность.
5. Основные формы и методы взаимодействия полиции с различными субъектами в обеспечении общественного порядка и безопасности.
6. Организационно-правовые основы деятельности общественных объединений правоохранительной направленности.
7. Полномочия органов местного самоуправления в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности.
8. Права и обязанности граждан в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности.

II. Взаимодействие с конкретными органами и организациями:

9. Организация взаимодействия с органами прокуратуры, Следственного комитета, ФСБ, Росгвардии в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности.
10. Специфика взаимодействия с органами государственной власти и органами местного самоуправления.
11. Организация взаимодействия с органами МЧС России при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
12. Организация взаимодействия с организациями, осуществляющими охранную деятельность (частные охранные организации и ведомственная охрана): задачи, формы, порядок взаимодействия.
13. Взаимодействие с организациями торговли и общественного питания: основные направления, цели, методы.
14. Взаимодействие с организациями ЖКХ в обеспечении правопорядка и общественной безопасности.
15. Взаимодействие с медицинскими организациями: цели, задачи, порядок, соблюдение врачебной тайны.
16. Взаимодействие с образовательными организациями: профилактика правонарушений среди несовершеннолетних, обеспечение безопасности в образовательных организациях.
17. Организация взаимодействия со средствами массовой информации (СМИ) в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности: цели, формы, методы.

III. Взаимодействие с гражданами и общественными объединениями:

18. Формы участия граждан в обеспечении общественного порядка и безопасности: добровольные народные дружины, общественные советы при органах внутренних дел, содействие полиции в розыске преступников и др.
19. Организация работы с обращениями граждан по вопросам обеспечения общественного порядка и безопасности.
20. Проведение профилактических мероприятий с участием населения (сходы граждан, собрания, беседы, распространение памяток и листовок).
21. Особенности организации взаимодействия с различными категориями граждан (пожилые люди, несовершеннолетние, лица, находящиеся в трудной жизненной ситуации и др.).
22. Роль общественных советов при органах внутренних дел в укреплении доверия между полицией и населением.
23. Организация взаимодействия с национальными и религиозными объединениями в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности.

IV. Организация взаимодействия при проведении массовых мероприятий:

24. Порядок организации взаимодействия с организаторами массовых мероприятий в целях обеспечения общественного порядка и безопасности.
25. Планирование и организация работы по охране общественного порядка и обеспечению безопасности при проведении массовых мероприятий.
26. Меры по предупреждению и пресечению правонарушений при проведении массовых мероприятий.
27. Действия сотрудников полиции при возникновении чрезвычайных ситуаций на массовых мероприятиях.

V. Информационное обеспечение взаимодействия:

28. Подготовка информационных материалов (памяток, листовок, буклетов) для граждан по вопросам обеспечения безопасности: требования к содержанию, оформлению, распространению.
29. Использование современных информационных технологий для взаимодействия с органами, организациями и гражданами в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности.
30. Анализ и оценка эффективности взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

1. Текущий контроль успеваемости по МДК 02.02. Обеспечение специальных административно-правовых режимов

Практическое занятие № 1

Тема 1 Понятие, признаки и виды специальных административно-правовых режимов.

Цель: применять полученные знания при решении конкретных правовых ситуаций.

Время выполнения – 2 часа

Работа в СПС КонсультантПлюс, характеристика источников. Решение практических ситуаций.

Задание

При выполнении заданий практической работы студентам следует руководствоваться действующими правовыми нормами, регулирующими вопросы по источникам трудового права, социальному партнерству. Ответы на правовые ситуации должны содержать ссылки на соответствующий пункт и статью законодательства РФ.

Порядок выполнения

1. Запишите в тетради название, цель работы, материалы.
2. Выполните задание:

Выпишите источники режимного регулирования специальных административно-правовых режимов по иерархии.

НПА	Статья	Характеристика
Федеральный уровень		
Законы РФ		
Подзаконные акты		
Региональный уровень		
Законы		
Подзаконные акты		
Локальный уровень		

Критерии оценки таблицы:

Учитываются при оценке: эстетичность оформления, изложение материала в определенной логической последовательности, в полном объеме в соответствии с требованиями, качество составления таблицы, использование литературы, с указанием нпа (№, дата, редакция)

«**Отлично**» - работа выполнена полностью, таблица составлена по плану, определенной логической последовательности, проявлены умения использовать нормативную, справочную, дополнительную литературу;

«**Хорошо**» - работа выполнена правильно, в определенной логической последовательности, при этом допущены две - три несущественные ошибки;

«**Удовлетворительно**» - работа выполнена правильно, не менее чем на половину или допущена существенная ошибка в ходе работы, в оформлении работы;

«**Неудовлетворительно**» - работа выполнена меньше, чем наполовину, допущены две (и более) существенные ошибки в структуре работы, которые студент не может исправить даже по требованию преподавателя.

Практическое занятие № 2.

Тема 2. Виды специальных административно-правовых режимов

Цель: применять полученные знания при решении конкретных правовых ситуаций.

Время выполнения – 6 час.

Задание:

1. Заполнить таблицу
2. Оформить презентацию «Вид (выбрать самостоятельно) САПР»

Требования презентации

Название вида САПР

Характеристика

Пример с указанием всех характерных черт:

Классификация САПР

Критерий классификации	Виды САПР	Характерные черты	Примеры
По сфере действия	Территориальные (пространственные)		
	Отраслевые (объектные)		
	Персональные (субъектные)		
По юридической природе	Чрезвычайные		
	Ограничительные		
	Разрешительные		
	Стимулирующие		
По целям установления	Обеспечение безопасности		
	Охрана общественного порядка		
	Охрана окружающей среды		
	Обеспечение экономической стабильности		
	Развитие отдельных территорий/отраслей		

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все документы составлены правильно, с использованием нпа, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все документы в целом составлены правильно, с использованием нпа, но допущены некоторые ошибки, в указании статей или нпа.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, документ в целом составлен, но некоторые пункты документа содержат существенные 1-2 ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 3

Тема 3 Режим чрезвычайного положения

Цель: применять полученные знания при решении конкретных правовых ситуаций.

Время выполнения – 6 час.

Форма проведения: Решение кейсов, анализ нормативных актов, дискуссия.

Материалы для подготовки:

Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ “О чрезвычайном положении” (с последними изменениями).

Учебная литература по административному праву (раздел, посвященный специальным административно-правовым режимам).

Задание 1:

Ответьте на следующие вопросы:

1. Что такое режим чрезвычайного положения? В чем его отличие от режима военного положения?
2. Какие основания предусмотрены для введения режима ЧП в Российской Федерации? Приведите примеры ситуаций, в которых может быть введен режим ЧП.
3. Кто принимает решение о введении режима ЧП? Каков порядок введения режима ЧП?
4. Какие меры и временные ограничения могут применяться в условиях ЧП? Приведите примеры.
5. Каковы права и обязанности граждан и организаций в условиях ЧП?
6. Каков срок действия режима ЧП и порядок его продления?
7. Какие гарантии правовой защиты предусмотрены для граждан и организаций в условиях ЧП?
8. Какова ответственность за нарушение режима ЧП?

Задание 2: Анализ нормативных актов

Найдите в Федеральном конституционном законе “О чрезвычайном положении” статью, определяющую права и обязанности граждан и организаций в условиях ЧП. Перечислите наиболее значимые права и обязанности.

1. Найдите в законе статью, определяющую органы и должностных лиц, осуществляющих меры и временные ограничения в условиях ЧП.
2. Найдите в законе примеры мер и временных ограничений, которые могут быть введены при различных основаниях введения ЧП (например, при стихийном бедствии и при массовых беспорядках). Сравните их.

Задание 3: Решение кейсов

Кейс 1:

В результате сильного землетрясения в городе N разрушены жилые дома, объекты инфраструктуры, нарушено электро- и водоснабжение. Значительная часть населения осталась без жилья. В городе наблюдаются случаи мародерства и грабежей. Глава администрации города N обратился к Президенту РФ с просьбой о введении режима чрезвычайного положения.

- Оцените правомерность обращения главы администрации города N.
- Какие основания для введения режима ЧП могут быть в данном случае?
- Какие меры и временные ограничения могут быть введены в городе N в случае введения режима ЧП?

Кейс 2:

В регионе Z прошли массовые несанкционированные акции протеста, сопровождавшиеся столкновениями с полицией, поджогами и вандализмом. В результате пострадали сотрудники правоохранительных органов и гражданские лица. Порядок в регионе дестабилизирован. Президент РФ издал указ о введении режима ЧП в регионе Z. В соответствии с указом, в регионе введен комендантский час, запрещены массовые мероприятия, ограничено движение транспорта, усилен контроль за оборотом оружия. Гражданин С., проживающий в регионе Z, был задержан сотрудниками полиции за нарушение комендантского часа.

- Оцените правомерность введения режима ЧП в регионе Z.
- Оцените правомерность задержания гражданина С.

- Какие права имеет гражданин С. в данной ситуации?

Кейс 3:

В связи с угрозой распространения опасного инфекционного заболевания (условно назовем его «Вирус Х») в стране введен режим повышенной готовности. Однако, количество заболевших стремительно растет, медицинские учреждения перегружены, наблюдается нехватка лекарств и медицинского персонала. Правительство рассматривает вопрос о введении режима чрезвычайного положения.

- Достаточно ли оснований для введения режима ЧП в данной ситуации? Обоснуйте свой ответ.
- Какие дополнительные основания могут возникнуть, при которых введение режима ЧП станет необходимым?
- Какие меры могут быть предприняты в условиях ЧП для борьбы с распространением «Вируса Х»?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 4.

Тема 4 Правовое регулирование деятельности органов внутренних дел по обеспечению чрезвычайного положения

Цель: Закрепить теоретические знания о полномочиях и задачах органов внутренних дел (ОВД) в условиях чрезвычайного положения (ЧП), а также сформировать практические навыки по применению законодательства, регламентирующего их деятельность в данной сфере.

Время выполнения – 6 час.

Материалы для подготовки:

- Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ “О чрезвычайном положении” (с последними изменениями).
- Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ “О полиции” (с последними изменениями).
- Ведомственные нормативные акты МВД России, регламентирующие деятельность ОВД в условиях ЧП (инструкции, приказы, указания). (Найти и проанализировать!)
- Учебная литература по административному праву, полицейскому праву.

Задание 1: Анализ нормативных актов

1. Изучите Федеральный конституционный закон “О чрезвычайном положении”. Перечислите статьи, определяющие участие органов внутренних дел в обеспечении режима ЧП.
2. Изучите Федеральный закон “О полиции”. Какие полномочия полиции, предусмотренные в обычных условиях, могут быть усилены или изменены в условиях ЧП?
3. Найдите и проанализируйте один-два ведомственных нормативных акта МВД России, регламентирующих деятельность ОВД в условиях ЧП. (Укажите название и основные положения документа). Определите, какие конкретные задачи возлагаются на ОВД в различных ситуациях ЧП (массовые беспорядки, стихийные бедствия и т.д.).

4. Составьте таблицу, сопоставляющую полномочия полиции в обычных условиях и в условиях ЧП. Укажите, какие полномочия расширяются, сужаются или изменяются.

Задание 2: Ролевая игра

Ситуация:

В городе N введен режим чрезвычайного положения в связи с массовыми беспорядками. Толпа протестующих, вооруженных палками и камнями, пытается прорваться к зданию администрации города. Задача сотрудников полиции - не допустить прорыва толпы, пресечь беспорядки и задержать наиболее активных участников.

Роли:

- Командир подразделения полиции (1 человек) – руководит действиями подразделения, отдает приказы, координирует работу.
- Сотрудники полиции (3-4 человека) – выполняют приказы командира, пресекают беспорядки, задерживают нарушителей.
- Протестующие (2-3 человека) – активно участвуют в беспорядках, пытаются прорваться к зданию администрации.
- Наблюдатель (1 человек) - наблюдает за ходом ролевой игры, оценивает действия участников и соответствие их действий законодательству.

Порядок проведения:

1. Преподаватель (или студент, выполняющий роль командира) сообщает ситуацию.
2. Командир подразделения полиции разрабатывает план действий и распределяет задачи между сотрудниками.
3. Сотрудники полиции и протестующие разыгрывают ситуацию.
4. Наблюдатель оценивает действия участников с точки зрения соответствия законодательству (правомерность применения силы, спецсредств, задержания и т.д.).

Критерии оценки ролевой игры:

- Правильность применения законодательства, регламентирующего деятельность ОВД в условиях ЧП.
- Умение принимать решения в сложных ситуациях и координировать действия.
- Соблюдение прав и свобод граждан.
- Эффективность действий по пресечению беспорядков и задержанию нарушителей.

Задание 3: Решение ситуационных задач

Задача 1:

В районе, объявленном зоной ЧП в связи с наводнением, гражданин К. отказался выполнять законные требования сотрудника полиции об эвакуации из затопленной зоны. Гражданин К. заявил, что не покинет свой дом, даже если это опасно для жизни.

- Какие меры может предпринять сотрудник полиции в данной ситуации? Обоснуйте свой ответ ссылками на нормативные правовые акты.
- Какова ответственность гражданина К. за невыполнение законных требований сотрудника полиции?

Задача 2:

В городе, где введен комендантский час, сотрудник полиции задержал гражданина М., который находился на улице без документов, удостоверяющих личность, и не смог объяснить причину нарушения комендантского часа.

- Правомерны ли действия сотрудника полиции? Обоснуйте свой ответ ссылками на нормативные правовые акты.
- Какие действия должен предпринять сотрудник полиции в отношении гражданина М.?

Задача 3:

При проведении досмотра транспортных средств в зоне ЧП сотрудник полиции обнаружил в автомобиле гражданина N. незарегистрированное оружие и боеприпасы.

- Какие действия должен предпринять сотрудник полиции в данной ситуации? Обоснуйте свой ответ ссылками на нормативные правовые акты.

- Какова ответственность гражданина Н. за хранение незарегистрированного оружия и боеприпасов?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретического аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 5.

Тема 5 Режим чрезвычайной ситуации природно-техногенного характера

Цель: закрепить теоретические знания о режиме чрезвычайной ситуации (ЧС) природного и техногенного характера, порядке его введения, организации мероприятий по ликвидации ЧС и минимизации их последствий, а также сформировать навыки анализа нормативных правовых актов и применения их к конкретным ситуациям..

Время выполнения – 6 час.

Материалы для подготовки:

- Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ “О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера” (с последними изменениями).
- Постановление Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 “О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций” (РСЧС) (с последними изменениями).
- Закон (или иной нормативный акт) субъекта РФ, регулирующий вопросы защиты населения и территорий от ЧС. (Найти и проанализировать нормативный акт своего региона!)
- Учебная литература по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям, административному праву.

Задание 1: Анализ нормативных актов

1. Изучите Федеральный закон “О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера”. Перечислите основные понятия, используемые в законе (ЧС, зона ЧС, ликвидация ЧС и т.д.).
2. Определите, какие органы управления входят в единую государственную систему предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и каковы их основные функции (согласно Постановлению Правительства РФ № 794).
3. Изучите Закон (или иной нормативный акт) вашего субъекта РФ, регулирующий вопросы защиты населения и территорий от ЧС. Определите, какие органы власти субъекта РФ участвуют в ликвидации ЧС и каковы их полномочия.
4. Составьте сравнительную таблицу уровней ЧС (федеральный, региональный, межмуниципальный, муниципальный, локальный) по критериям: территория, количество пострадавших, размер ущерба.

Задание 2: Решение кейсов

Кейс 1:

В результате проливных дождей в горном районе произошел сход селевого потока, который разрушил несколько жилых домов, повредил объекты инфраструктуры и заблокировал автомобильную дорогу. Население оповещено об угрозе схода селя, но эвакуировать всех жителей не успели.

- Определите, какой уровень ЧС (локальный, муниципальный, межмуниципальный, региональный, федеральный) можно присвоить данной ситуации. Обоснуйте свой ответ.
- Какие органы управления должны быть привлечены к ликвидации ЧС?
- Какие мероприятия необходимо провести в первую очередь для спасения людей и ликвидации последствий селя?

Кейс 2:

На химическом предприятии произошла утечка опасных химических веществ (ОХВ). В результате образовалось облако зараженного воздуха, которое движется в направлении близлежащего населенного пункта. Системы оповещения сработали своевременно.

- Определите, какой уровень ЧС можно присвоить данной ситуации. Обоснуйте свой ответ.
- Какие мероприятия необходимо провести для защиты населения от воздействия ОХВ?
- Какие требования предъявляются к эвакуации населения из зоны заражения?

Кейс 3:

В результате лесного пожара огонь распространился на территорию населенного пункта, уничтожив несколько домов и создав угрозу дальнейшего распространения. Население эвакуировано.

- Определите, какой уровень ЧС можно присвоить данной ситуации. Обоснуйте свой ответ.
- Какие меры необходимо предпринять для локализации и тушения пожара?
- Какие органы и организации должны быть привлечены к тушению пожара и ликвидации его последствий?
- Какая ответственность предусмотрена за нарушение правил пожарной безопасности, повлекшее возникновение лесного пожара?

Задание 3: Разработка плана мероприятий по ликвидации ЧС

Представьте, что вы являетесь руководителем органа управления по делам ГО и ЧС муниципального образования. Разработайте план мероприятий по ликвидации последствий крупного лесного пожара, который угрожает населенному пункту. В плане укажите:

- Цели и задачи мероприятий.
- Этапы проведения мероприятий.
- Силы и средства, привлекаемые к ликвидации ЧС.
- Мероприятия по обеспечению безопасности населения.
- Мероприятия по оказанию помощи пострадавшим.
- Мероприятия по восстановлению инфраструктуры.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 6.

Тема 6 Режим военного положения.

Цель: закрепить теоретические знания о режиме военного положения (ВП), его основаниях, порядке введения, полномочиях органов государственной власти и мерах, применяемых в условиях ВП. Развить навыки анализа нормативных правовых актов, моделирования ситуаций и оценки их правомерности.

Время выполнения – 6 час.

Материалы для подготовки:

Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 № 1-ФКЗ “О военном положении” (с последними изменениями).

Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ “Об обороне” (с последними изменениями).

Нормативные правовые акты Президента РФ и Правительства РФ, принятые во исполнение указанных федеральных конституционного закона и федерального закона (найти и проанализировать!).

Учебная литература по конституционному праву, административному праву, военной теории.

Задание 1: Анализ нормативных правовых актов (25 минут)

Изучите Федеральный конституционный закон “О военном положении”.

Определите:

Основания введения военного положения.

Порядок введения военного положения (кто принимает решение, процедура утверждения).

Срок действия военного положения и порядок его продления.

Меры, применяемые в период действия военного положения.

Полномочия органов государственной власти в период действия военного положения.

Права и обязанности граждан и организаций в период действия военного положения.

Изучите Федеральный закон “Об обороне”. Определите:

Основные задачи и принципы обороны.

Полномочия органов государственной власти в области обороны.

Порядок мобилизационной подготовки и мобилизации.

Найдите и проанализируйте примеры нормативных правовых актов Президента РФ и Правительства РФ, изданных во исполнение ФКЗ “О военном положении” и ФЗ “Об обороне”. Какие конкретные вопросы регулируются этими актами? (Примеры: акты о порядке привлечения граждан к выполнению работ оборонного характера, об использовании имущества организаций для нужд обороны и т.д.)

Задание 2: Решение ситуационных задач

Задача 1:

Президент РФ издал Указ о введении военного положения в приграничной области N в связи с вооруженным вторжением на территорию РФ вооруженных сил иностранного государства. В соответствии с Указом, в области N введен комендантский час, ограничено движение транспортных средств, усилен контроль за оборотом оружия, запрещены массовые мероприятия, введена цензура. Гражданин А., проживающий в области N, был задержан сотрудниками военной комендатуры за нарушение комендантского часа. При задержании гражданин А. оказал сопротивление сотрудникам комендатуры.

Оцените правомерность введения военного положения в области N.

Правомерно ли задержание гражданина А. за нарушение комендантского часа?

Какова ответственность гражданина А. за оказание сопротивления сотрудникам военной комендатуры?

Какие права имеет гражданин А. в данной ситуации?

Задача 2:

В регионе, в котором введено военное положение, органы государственной власти приняли решение о реквизиции у фермерского хозяйства земельного участка для строительства оборонительных сооружений. Фермерское хозяйство не согласно с решением о реквизиции и требует выплаты компенсации.

Правомерно ли решение о реквизиции земельного участка у фермерского хозяйства в условиях военного положения?

Каков порядок определения и выплаты компенсации за реквизированное имущество в условиях военного положения?

Какие права имеет фермерское хозяйство в данной ситуации?

Задача 3:

В городе, в котором введено военное положение, органы местного самоуправления издали постановление о привлечении трудоспособного населения к выполнению работ оборонного характера (строительство укрытий, рытье окопов и т.д.). Гражданин Б. отказался выполнять указанные работы, ссылаясь на плохое состояние здоровья.

Правомерно ли постановление органов местного самоуправления о привлечении населения к выполнению работ оборонного характера в условиях военного положения?

Каковы основания для освобождения от выполнения работ оборонного характера в условиях военного положения?

Какова ответственность гражданина Б. за отказ от выполнения работ оборонного характера?

Задача 4:

В период действия военного положения редакция местной газеты опубликовала статью, содержащую критику действий органов государственной власти по обеспечению обороны. Военная цензура изъяла тираж газеты из продажи.

Правомерны ли действия военной цензуры по изъятию тиража газеты из продажи?

Какие ограничения свободы слова и массовой информации допускаются в период действия военного положения?

Какие гарантии защиты свободы слова и массовой информации предусмотрены в условиях военного положения?

Задание 3: Разработка памятки для населения

Разработайте краткую памятку для населения о действиях в условиях военного положения. Памятка должна содержать информацию о:

Поведении при объявлении военного положения.

Правах и обязанностях граждан в условиях военного положения.

Правилах поведения в условиях комендантского часа, эвакуации, мобилизации.

Местах расположения пунктов сбора и оказания помощи населению.

Контактах органов государственной власти и экстренных служб.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 7

Тема 7 Правовое регулирование деятельности органов внутренних дел по обеспечению военного положения.

Цель: закрепить теоретические знания о полномочиях и задачах органов внутренних дел (ОВД) в условиях военного положения (ВП), а также сформировать практические навыки по применению

законодательства, регламентирующего их деятельность в данной сфере. Развить навыки анализа ситуаций, принятия решений и взаимодействия с другими силовыми структурами.

Время выполнения – 6 час.

Материалы для подготовки:

- Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 № 1-ФКЗ “О военном положении” (с последними изменениями).
- Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ “О полиции” (с последними изменениями).
- Ведомственные нормативные акты МВД России, регламентирующие деятельность ОВД в условиях ВП (инструкции, приказы, указания). (Найти и проанализировать!)
- Нормативные акты о взаимодействии ОВД с другими силовыми структурами (ФСБ, Росгвардия, Вооруженные Силы РФ) в условиях ВП. (Определить, какие акты регулируют взаимодействие!).
- Учебная литература по административному праву, полицейскому праву, военной юриспруденции.

Задание 1: Анализ нормативных актов

1. Изучите Федеральный конституционный закон “О военном положении”. Определите конкретные меры, применяемые в период действия военного положения, которые непосредственно связаны с деятельностью ОВД (например, усиление охраны общественного порядка, ограничение свободы передвижения, контроль за соблюдением комендантского часа).
2. Изучите Федеральный закон “О полиции”. Определите, какие дополнительные полномочия могут быть предоставлены полиции в условиях ВП (например, право на досмотр транспортных средств и личных вещей, право на привлечение граждан к охране общественного порядка).
3. Найдите и проанализируйте ведомственные нормативные акты МВД России, регламентирующие деятельность ОВД в условиях ВП. Какие конкретные задачи возлагаются на ОВД в условиях ВП (охрана важных объектов, борьба с диверсионными группами, контроль за соблюдением режима секретности и т.д.)?
4. Изучите нормативные акты, регламентирующие взаимодействие ОВД с другими силовыми структурами в условиях ВП. Какие вопросы регулируются этими актами (распределение зон ответственности, порядок обмена информацией, совместное проведение операций и т.д.)? Составьте схему взаимодействия ОВД с другими силовыми структурами в конкретной ситуации (например, при проведении контртеррористической операции в условиях ВП).

Задание 2: Моделирование ситуаций и принятие решений

Ситуация 1:

В городе, где введено военное положение, в ночное время совершено вооруженное нападение на склад с оружием. Преступники скрылись. Задача ОВД: задержать преступников, обеспечить охрану места происшествия, изъять оружие.

- Разработайте алгоритм действий сотрудников полиции на месте происшествия (порядок осмотра места, опрос свидетелей, установление личности преступников).
- Определите меры, которые необходимо принять для обеспечения безопасности населения и сотрудников полиции.
- Составьте служебную записку о происшествии.

Ситуация 2:

В условиях военного положения выявлена диверсионная группа, планирующая совершить террористический акт на объекте критической инфраструктуры. Задача ОВД: задержать диверсантов, предотвратить теракт.

- Определите порядок организации и проведения оперативно-розыскных мероприятий по задержанию диверсантов.
- Определите порядок взаимодействия ОВД с ФСБ и другими силовыми структурами при проведении контртеррористической операции.
- Составьте план проведения контртеррористической операции.

Ситуация 3:

В условиях военного положения выявлено массовое нарушение общественного порядка (например, несанкционированный митинг протеста). Задача ОВД: обеспечить общественный порядок, пресечь нарушения закона.

- Определите порядок действий сотрудников полиции по пресечению массовых беспорядков (применение силы, спецсредств, задержание нарушителей).
- Разработайте план обеспечения общественного порядка при проведении массового мероприятия в условиях ВП.
- Составьте протокол задержания нарушителя.

Задание 3: Деловая игра

Ситуация:

В городе N, где введено военное положение, произошел теракт на железнодорожном вокзале. Пострадали люди, здание вокзала частично разрушено. Задача: организовать взаимодействие различных служб для оказания помощи пострадавшим, обеспечения безопасности и розыска преступников.

Роли:

- Начальник ОВД города N (1 человек) – руководит действиями ОВД, координирует работу с другими службами.
- Сотрудники ОВД (3-4 человека) – выполняют отдельные задачи (охрана места происшествия, оказание первой помощи, опрос свидетелей).
- Представители ФСБ (1-2 человека) – оказывают содействие в расследовании теракта.
- Представители МЧС (1-2 человека) – участвуют в спасательных работах.
- Представители медицинской службы (1-2 человека) – оказывают медицинскую помощь пострадавшим.

Порядок проведения:

1. Преподаватель (или студент, выполняющий роль начальника ОВД) сообщает ситуацию.
2. Участники распределяют роли и получают вводные данные.
3. Участники разыгрывают ситуацию, взаимодействуя друг с другом и выполняя свои задачи.
4. Наблюдатель оценивает действия участников с точки зрения соответствия законодательству, эффективности взаимодействия, принятия правильных решений.

Задание 4: Дискуссия

- Обсудите вопрос о балансе между необходимостью обеспечения безопасности в условиях военного положения и соблюдением прав и свобод граждан. Какие ограничения прав граждан являются оправданными в условиях ВП, а какие – нет?
- Проанализируйте проблемы взаимодействия ОВД с другими силовыми структурами в условиях ВП. Какие факторы влияют на эффективность взаимодействия?
- Обсудите вопросы подготовки сотрудников ОВД к действиям в условиях ВП. Какие навыки и знания должны иметь сотрудники полиции для эффективного выполнения своих задач?
- Оцените роль информационного обеспечения деятельности ОВД в условиях ВП. Как ОВД взаимодействует со СМИ и населением?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 8

Тема 8 Режим контртеррористической операции.

Цель: закреплять теоретические знания о правовом режиме контртеррористической операции (КТО), его основаниях, порядке введения и мерах, применяемых в зоне КТО. Сформировать навыки анализа нормативных правовых актов и принятия решений в условиях, приближенных к реальным

Время выполнения – 6 час.

Материалы для подготовки:

- Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ “О противодействии терроризму” (с последними изменениями).
- Постановление Правительства РФ от 15.02.2006 № 88 “Об утверждении Положения о порядке принятия решения о проведении контртеррористической операции и ее прекращении” (с последними изменениями).
- Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации.
- Федеральный закон “О полиции”.
- Ведомственные нормативные акты ФСБ России и других силовых ведомств, регламентирующие проведение КТО (найти и проанализировать!).
- Учебная литература по уголовному праву, уголовно-процессуальному праву, административному праву, противодействию терроризму.

Задание 1: Анализ нормативных актов

1. Изучите Федеральный закон “О противодействии терроризму”. Определите:
 - Понятие контртеррористической операции.
 - Цели проведения контртеррористической операции.
 - Правовой режим КТО и его основные элементы.
 - Зона проведения КТО.
 - Полномочия лиц, принимающих участие в проведении КТО.
 - Гарантии прав и законных интересов лиц, находящихся в зоне проведения КТО.
2. Изучите Постановление Правительства РФ “Об утверждении Положения о порядке принятия решения о проведении контртеррористической операции и ее прекращении”. Определите:
 - Основания для принятия решения о проведении КТО.
 - Порядок принятия решения о проведении КТО.
 - Критерии прекращения КТО.
3. Найдите и проанализируйте ведомственные нормативные акты, регламентирующие проведение КТО. Определите, какие конкретные задачи возлагаются на различные силовые структуры в зоне проведения КТО.

Задание 2: Решение кейсов

Кейс 1:

В здании торгового центра захвачены заложники вооруженными лицами, требующими освобождения из-под стражи своих сообщников. Руководитель оперативного штаба по управлению КТО принял решение о проведении штурма здания. В ходе штурма один из заложников получил тяжелое ранение.

- Правомерно ли решение руководителя оперативного штаба о проведении штурма?
- Какие факторы необходимо учитывать при принятии решения о штурме здания, где находятся заложники?
- Кто несет ответственность за причинение вреда заложнику в ходе проведения КТО?

Кейс 2:

В районе проведения КТО введены ограничения на передвижение граждан, досмотр транспортных средств, проверку документов, удостоверяющих личность. Гражданин С. отказался предъявить документы сотрудникам полиции и оказал сопротивление при задержании.

- Правомерны ли действия сотрудников полиции по ограничению передвижения граждан, досмотру транспортных средств и проверке документов в зоне КТО?
- Правомерно ли задержание гражданина С. за отказ предъявить документы и оказание сопротивления?
- Какая ответственность предусмотрена за несоблюдение законных требований сотрудников полиции в зоне КТО?

Кейс 3:

В ходе проведения КТО в жилом доме обнаружен тайник с оружием и взрывчатыми веществами. В квартире проживает семья Ивановых, которые утверждают, что ничего не знали о тайнике.

- Какие действия должны быть предприняты сотрудниками правоохранительных органов в связи с обнаружением тайника?
- Каков порядок проведения обыска в жилище в зоне КТО?
- Каков статус семьи Ивановых в данной ситуации?

Задание 3: Ролевая игра

Ситуация:

Группа вооруженных террористов захватила здание школы и удерживает заложников. Создан оперативный штаб по управлению КТО. Ваша задача – принять участие в заседании оперативного штаба и предложить варианты решения проблемы.

Роли:

- Руководитель оперативного штаба (1 человек).
- Представитель ФСБ (1 человек).
- Представитель МВД (1 человек).
- Представитель Росгвардии (1 человек).
- Психолог (1 человек).
- Представитель администрации (1 человек).

Порядок проведения:

1. Преподаватель сообщает вводные данные о ситуации.
2. Участники распределяют роли.
3. Участники проводят заседание оперативного штаба, обсуждают варианты решения проблемы и принимают решения.

Критерии оценки ролевой игры:

- Знание законодательства о противодействии терроризму.
- Умение анализировать ситуацию и принимать обоснованные решения.
- Умение взаимодействовать с другими участниками игры.
- Умение аргументированно отстаивать свою точку зрения.

Задание 4: Составление процессуальных документов (20 минут)

Составьте следующие процессуальные документы, исходя из ситуаций, рассмотренных в кейсах:

1. Протокол задержания лица, оказавшего сопротивление сотрудникам полиции в зоне КТО.
2. Постановление о проведении обыска в жилище в зоне КТО.

Задание 5: Дискуссия

- Обсудите вопрос о соблюдении прав человека в зоне проведения КТО. Какие ограничения прав граждан являются оправданными в условиях КТО, а какие – нет?
- Проанализируйте проблему взаимодействия различных силовых структур при проведении КТО. Какие факторы влияют на эффективность взаимодействия?
- Оцените роль СМИ в освещении событий, происходящих в зоне КТО. Какие ограничения должны быть введены в отношении СМИ в зоне КТО?

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 9.

Тема 9 Административно-правовое регулирование деятельности органов внутренних дел (полиции) в условиях правового режима контртеррористической операции.

Цель: закрепить знания о полномочиях и задачах органов внутренних дел (полиции) в условиях проведения контртеррористической операции (КТО). Сформировать навыки анализа нормативных актов, регламентирующих деятельность полиции в зоне КТО, принятия решений в нестандартных ситуациях и взаимодействия с другими участниками КТО.

Время выполнения – 6 час.

Материалы для подготовки:

- Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ “О противодействии терроризму” (с последними изменениями).
- Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ “О полиции” (с последними изменениями).
- Ведомственные нормативные акты МВД России, регламентирующие деятельность ОВД (полиции) в условиях проведения КТО (приказы, инструкции, методические рекомендации). (Найти и проанализировать!). Особое внимание уделить приказам, регулирующим вопросы применения оружия, специальных средств и физической силы.
- Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации (в части, касающейся полномочий органов дознания).
- Федеральный закон “Об оружии”.
- Учебная литература по административному праву, полицейскому праву, криминалистике, тактике проведения специальных операций.

Задание 1: Анализ нормативных правовых актов

1. На основе ФЗ “О противодействии терроризму” и ФЗ “О полиции” составьте таблицу, в которой будут перечислены конкретные полномочия сотрудников полиции в зоне проведения КТО. Укажите нормативное основание для каждого полномочия.

○ Пример столбцов: Полномочие, Правовое основание (статья ФЗ “О противодействии терроризму”), Правовое основание (статья ФЗ “О полиции”), Особенности применения.

2. Найдите и проанализируйте не менее двух ведомственных нормативных актов МВД России, регламентирующих деятельность полиции в условиях КТО. Определите:

- Порядок прибытия сил и средств полиции в зону проведения КТО.
- Порядок организации взаимодействия с другими силовыми структурами.
- Порядок осуществления пропускного режима.
- Порядок досмотра граждан, транспортных средств и грузов.
- Порядок действий при обнаружении взрывных устройств и подозрительных предметов.
- Порядок применения оружия, специальных средств и физической силы.

3. Изучите Федеральный закон “Об оружии” и соответствующие ведомственные нормативные акты МВД России. Определите:

- Основания и порядок применения огнестрельного оружия сотрудниками полиции в условиях КТО.
- Ограничения при применении огнестрельного оружия.

Задание 2: Решение ситуационных задач

Задача 1:

В районе проведения КТО сотрудник полиции остановил автомобиль для проверки. Водитель отказался предъявить документы и попытался скрыться.

- Правомерны ли действия сотрудника полиции?
- Какие меры может применить сотрудник полиции для задержания водителя?
- Какова ответственность водителя за невыполнение законных требований сотрудника полиции?
- Составьте рапорт об инциденте.

Задача 2:

В ходе проведения зачистки жилого сектора в зоне КТО сотрудники полиции обнаружили в квартире оружие и боеприпасы, принадлежащие, по словам жильцов, их дальнему родственнику, который временно у них проживает. Родственника в квартире нет.

- Какие действия должны предпринять сотрудники полиции в данной ситуации?
- Каков порядок проведения обыска в жилище в зоне КТО?
- Необходимо ли в данном случае привлечь следователя?
- Какие процессуальные документы необходимо составить?

Задача 3:

Во время проведения КТО группа вооруженных лиц совершила нападение на блокпост, на котором несли службу сотрудники полиции. В ходе перестрелки один из нападавших был ранен и захвачен.

- Какие действия должны предпринять сотрудники полиции в отношении раненого нападавшего?
- Каков порядок оказания первой помощи раненому в условиях КТО?
- Какие дальнейшие следственные действия необходимо провести?

Задание 3: Деловая игра

Ситуация:

Вы – начальник оперативной группы полиции, направленной в зону проведения КТО для усиления местных сил. Получена информация о возможном местонахождении группы террористов в одном из жилых домов. Задача: организовать и провести операцию по задержанию террористов.

Роли:

- Начальник оперативной группы (студент, выполняющий роль).
- Сотрудники полиции (остальные студенты).

Порядок проведения:

1. Преподаватель сообщает вводные данные о ситуации (местонахождение предполагаемых террористов, их вооружение, возможные пути отхода).
2. Начальник оперативной группы разрабатывает план операции по задержанию террористов, распределяет задачи между сотрудниками.
3. Сотрудники полиции выполняют поставленные задачи (оцепление района, блокирование дома, проведение штурма, задержание террористов, оказание помощи пострадавшим).
4. Преподаватель оценивает действия участников с точки зрения соответствия законодательству, эффективности взаимодействия, принятия правильных решений.

Критерии оценки деловой игры:

- Правильность применения законодательства, регламентирующего деятельность полиции в условиях КТО.
- Умение анализировать ситуацию и принимать обоснованные решения.
- Умение организовать взаимодействие между сотрудниками.
- Эффективность действий по задержанию террористов и обеспечению безопасности населения.

Задание 4: Составление служебных документов

Исходя из ситуаций, рассмотренных в кейсах и деловой игре, составьте следующие служебные документы:

1. Рапорт о задержании лица, оказавшего сопротивление сотрудникам полиции.
2. Протокол осмотра места происшествия (квартиры, в которой было обнаружено оружие).

3. Акт об изъятии оружия и боеприпасов.

Задание 5: Дискуссия

- Обсудите вопрос о пределах применения силы и спецсредств сотрудниками полиции в условиях проведения КТО. Какие факторы следует учитывать при принятии решения о применении силы?
- Как избежать нарушений прав граждан при проведении оперативно-розыскных мероприятий в зоне КТО?
- Какие особенности имеет взаимодействие полиции с другими силовыми структурами и органами государственной власти в условиях КТО?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретического аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие №10

Тема 10 Правовое регулирование и организация деятельности органов внутренних дел по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности при проведении публичных мероприятий

Цель: закрепить теоретические знания о правовом регулировании проведения публичных мероприятий, обязанностях организаторов и участников, а также полномочиях органов внутренних дел (полиции) по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности при их проведении. Развить навыки анализа нормативных правовых актов, разработки планов обеспечения общественного порядка, принятия решений в различных ситуациях, возникающих при проведении публичных мероприятий.

Время выполнения – 6 час.

Материалы для подготовки:

- Конституция Российской Федерации (ст. 31).
- Федеральный закон от 19.06.2004 № 54-ФЗ “О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях” (с последними изменениями).
- Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ “О полиции” (с последними изменениями).
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (глава 20).
- Закон субъекта Российской Федерации, регулирующий порядок организации и проведения публичных мероприятий (найти и проанализировать закон своего региона!).
- Ведомственные нормативные акты МВД России, регламентирующие деятельность органов внутренних дел (полиции) по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности при проведении публичных мероприятий (приказы, инструкции, методические рекомендации). (Найти и проанализировать!). Особое внимание уделить приказам, регулирующим вопросы применения силы, спецсредств и оружия.
- Учебная литература по административному праву, полицейскому праву, организации деятельности полиции.

Задание 1: Анализ нормативных правовых актов

1. На основе Федерального закона “О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях” составьте таблицу, в которой будут указаны:
 - Формы публичных мероприятий.
 - Порядок организации и проведения публичных мероприятий (уведомление, согласование, требования к месту и времени проведения).
 - Обязанности организаторов публичного мероприятия.
 - Обязанности участников публичного мероприятия.
 - Основания для приостановления или прекращения публичного мероприятия.
2. Изучите Федеральный закон “О полиции”. Определите, какие полномочия предоставлены сотрудникам полиции для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении публичных мероприятий.
3. Изучите Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (глава 20). Определите, какие административные правонарушения могут быть совершены при проведении публичных мероприятий.
4. Изучите закон субъекта Российской Федерации, регулирующий порядок организации и проведения публичных мероприятий. Какие особенности регулирования существуют в вашем регионе?
5. Найдите и проанализируйте ведомственные нормативные акты МВД России, регламентирующие деятельность полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности при проведении публичных мероприятий. Какова структура наряда полиции, привлекаемого к охране общественного порядка?

Задание 2: Решение ситуационных задач

Задача 1:

В администрацию города поступило уведомление о проведении митинга протеста против повышения тарифов на жилищно-коммунальные услуги. Организаторы митинга планируют провести его на центральной площади города в час пик.

- Какие действия должна предпринять администрация города в связи с поступлением уведомления о проведении митинга?
- Вправе ли администрация города отказать в согласовании проведения митинга на центральной площади? Если да, то по каким основаниям?
- Какие альтернативные варианты проведения митинга могут быть предложены организаторам?

Задача 2:

В ходе проведения несанкционированного митинга участники начали выкрикивать лозунги, призывающие к насильственному свержению конституционного строя.

- Какие действия должны предпринять сотрудники полиции в данной ситуации?
- Вправе ли сотрудники полиции прекратить митинг? Если да, то в каком порядке?
- Какие меры могут быть приняты к организаторам и участникам митинга?

Задача 3:

Во время проведения массового шествия группа лиц, одетых в маски, начала выкрикивать националистические лозунги и кидать дымовые шашки.

- Какие действия должны предпринять сотрудники полиции в данной ситуации?
- Вправе ли сотрудники полиции применить физическую силу и специальные средства к нарушителям общественного порядка? Если да, то в каком порядке?
- Какие доказательства необходимо собрать для привлечения нарушителей к ответственности?

Задание 3: Разработка плана обеспечения общественного порядка (30 минут)

Разработайте план обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении согласованного митинга, посвященного Дню Победы, на центральной площади города. В плане укажите:

- Цели и задачи обеспечения общественного порядка и общественной безопасности.
- Силы и средства полиции, привлекаемые к обеспечению общественного порядка и общественной безопасности.

- Места дислокации нарядов полиции.
- Мероприятия по организации пропускного режима.
- Мероприятия по предупреждению и пресечению правонарушений.
- Мероприятия по организации взаимодействия с другими службами (МЧС, скорая помощь).
- Мероприятия на случай возникновения чрезвычайных ситуаций.

Задание 4: Ролевая игра

Ситуация:

Вы – командир взвода ППС, осуществляющего охрану общественного порядка при проведении митинга. Во время митинга один из участников попытался пронести на территорию проведения митинга предмет, похожий на оружие.

Роли:

- Командир взвода ППС (студент, выполняющий роль).
- Сотрудники полиции (другие студенты).
- Участник митинга (студент, имитирующий попытку проноса оружия).

Порядок проведения:

1. Преподаватель сообщает вводные данные о ситуации.
2. Участники разыгрывают ситуацию, соблюдая требования законодательства и ведомственных нормативных актов.

Задание 5: Дискуссия

- Обсудите вопрос о соотношении свободы собраний и необходимости обеспечения общественного порядка и общественной безопасности.
- Какие факторы необходимо учитывать при организации охраны общественного порядка при проведении публичных мероприятий?
- Какие новые технологии могут быть использованы для обеспечения общественного порядка при проведении публичных мероприятий?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 11

Тема 11 Режим закрытого административно-территориального образования.

Цель – Закрепить теоретические знания о правовом режиме закрытых административно-территориальных образований (ЗАТО), его основаниях, особенностях управления, ограничениях и гарантиях для граждан, проживающих и работающих в ЗАТО. Развить навыки анализа нормативных правовых актов, выявления проблемных аспектов правового регулирования ЗАТО, и разработки предложений по их совершенствованию

Время выполнения – 6 час.

Материалы для подготовки:

- Закон РФ от 14.07.1992 № 3297-1 “О закрытом административно-территориальном образовании” (с последними изменениями).
- Нормативные правовые акты Правительства РФ, регулирующие вопросы функционирования ЗАТО (постановления, распоряжения). (Найти и проанализировать!).

- Устав муниципального образования – ЗАТО (если имеется открытый доступ).
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации” (в части, касающейся особенностей организации местного самоуправления в ЗАТО).
- Учебная литература по муниципальному праву, административному праву, конституционному праву.
- Информация о конкретном ЗАТО (выберите один ЗАТО для более глубокого анализа – история создания, градообразующее предприятие, особенности социально-экономического развития, проблемы).

Задание 1: Анализ нормативных актов

1. Изучите Закон РФ “О закрытом административно-территориальном образовании”.

Определите:

- Цели создания ЗАТО.
 - Критерии и порядок образования ЗАТО.
 - Особенности управления ЗАТО (органы государственной власти, органы местного самоуправления).
 - Полномочия органов государственной власти РФ и субъектов РФ в отношении ЗАТО.
 - Полномочия органов местного самоуправления в ЗАТО.
 - Особенности экономического развития ЗАТО.
 - Особенности социальной защиты населения ЗАТО.
 - Ограничения прав граждан в ЗАТО.
 - Гарантии прав граждан в ЗАТО.
 - Порядок въезда (выезда) в ЗАТО.
2. Найдите и проанализируйте нормативные правовые акты Правительства РФ, регулирующие вопросы функционирования ЗАТО. Какие конкретные вопросы регулируются этими актами (финансирование ЗАТО, порядок обеспечения безопасности, санитарно-эпидемиологическое благополучие, организация медицинского обслуживания и т.д.)?
3. Ознакомьтесь (если возможно) с Уставом муниципального образования – ЗАТО. Какие особенности организации местного самоуправления установлены в Уставе?
4. Изучите особенности организации местного самоуправления в ЗАТО на основе Федерального закона “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”.

Задание 2: Решение ситуационных задач

Задача 1:

Гражданин Н., не проживающий и не работающий в ЗАТО, обратился в администрацию ЗАТО с заявлением о выдаче ему пропуска для посещения города в качестве туриста.

- Вправе ли администрация ЗАТО выдать гражданину Н. пропуск для посещения города в качестве туриста?
- Каков порядок въезда (выезда) в ЗАТО?
- Какие категории граждан имеют право на посещение ЗАТО без специального разрешения?

Задача 2:

Жители ЗАТО провели собрание, на котором приняли решение о проведении митинга протеста против повышения тарифов на жилищно-коммунальные услуги. Администрация ЗАТО отказала в согласовании проведения митинга, ссылаясь на режим ограниченного доступа.

- Правомерны ли действия администрации ЗАТО?
- Могут ли быть введены ограничения на проведение публичных мероприятий в ЗАТО?
- Какие альтернативные формы выражения мнения могут быть предложены жителям ЗАТО?

Задача 3:

На территории ЗАТО планируется строительство нового предприятия, не связанного с основной деятельностью ЗАТО (производство товаров народного потребления).

- Необходимо ли согласование строительства нового предприятия с органами государственной власти РФ или субъекта РФ?
- Какие факторы необходимо учитывать при принятии решения о строительстве нового предприятия на территории ЗАТО (экологические, экономические, социальные)?
- Какие гарантии должны быть предоставлены жителям ЗАТО в связи со строительством нового предприятия?

Задание 3: Сравнительный анализ

Проведите сравнительный анализ правового статуса граждан, проживающих в ЗАТО, и граждан, проживающих в обычных муниципальных образованиях. Составьте таблицу, в которой будут указаны:

- Права и свободы граждан (включая экономические, социальные, политические права).
- Ограничения прав и свобод граждан.
- Гарантии прав и свобод граждан.
- Особенности осуществления местного самоуправления.

Задание 4: Дискуссия

- Обсудите вопрос о целесообразности существования ЗАТО в современных условиях. Какие преимущества и недостатки имеют ЗАТО по сравнению с обычными муниципальными образованиями?
- Какие меры необходимо принять для совершенствования правового регулирования ЗАТО? Какие проблемы требуют первоочередного решения?
- Как обеспечить баланс между необходимостью обеспечения безопасности и соблюдением прав и свобод граждан, проживающих и работающих в ЗАТО?
- Оцените влияние режима ЗАТО на социально-экономическое развитие территории.

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 12

Тема 12 Режим охраны государственной границы Российской Федерации

Цель – Закрепить теоретические знания о правовом режиме охраны государственной границы Российской Федерации (ГГ РФ), полномочиях органов и организаций, осуществляющих охрану ГГ РФ, правилах пересечения ГГ РФ, порядке осуществления пограничного контроля, и ответственности за нарушение законодательства о ГГ РФ. Развить навыки анализа нормативных правовых актов, выявления проблемных аспектов правового регулирования охраны ГГ РФ, и разработки предложений по их совершенствованию.

Время выполнения – 6 час.

Материалы для подготовки:

- Закон РФ от 01.04.1993 № 4730-1 “О Государственной границе Российской Федерации” (с последними изменениями).
- Федеральный закон от 03.04.1995 № 40-ФЗ “О Федеральной службе безопасности” (с последними изменениями) (в части, касающейся пограничной деятельности).

- Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 “О государственной тайне” (с последними изменениями) (в части, касающейся охраны сведений о пограничной деятельности).
- Постановление Правительства РФ от 02.02.1998 № 120 “Об утверждении Правил пограничного режима” (с последними изменениями). (Найти действующую редакцию правил!)
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (глава 18).
- Уголовный кодекс Российской Федерации (статьи 322, 323).
- Международные договоры РФ по вопросам охраны ГГ РФ (при наличии). (Привести примеры!)
- Учебная литература по международному праву, административному праву, конституционному праву, пограничному праву.
- Географическая карта Российской Федерации с указанием границ.

Задание 1: Анализ нормативных актов

1. Изучите Закон РФ “О Государственной границе Российской Федерации”. Определите:
 - Понятие Государственной границы Российской Федерации.
 - Режим Государственной границы Российской Федерации.
 - Порядок установления и изменения Государственной границы Российской Федерации.
 - Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в сфере охраны Государственной границы Российской Федерации.
 - Полномочия Федеральной службы безопасности Российской Федерации в сфере охраны Государственной границы Российской Федерации.
 - Состав пограничных войск Федеральной службы безопасности Российской Федерации.
 - Права и обязанности граждан и организаций в пограничной зоне.
 - Порядок пересечения Государственной границы Российской Федерации.
 - Порядок пропуска через Государственную границу Российской Федерации лиц, транспортных средств, грузов, товаров и животных.
 - Ответственность за нарушение законодательства о Государственной границе Российской Федерации.
2. Изучите Федеральный закон “О Федеральной службе безопасности” (в части, касающейся пограничной деятельности). Определите:
 - Задачи и функции органов пограничной службы ФСБ России.
 - Права и обязанности сотрудников органов пограничной службы ФСБ России.
 - Порядок применения оружия и специальных средств сотрудниками органов пограничной службы ФСБ России.
3. Изучите Постановление Правительства РФ “Об утверждении Правил пограничного режима”. Определите:
 - Понятие пограничной зоны и пограничной полосы.
 - Правила въезда (прохода), временного пребывания и передвижения в пограничной зоне.
 - Правила ведения хозяйственной и иной деятельности в пограничной зоне.
4. Приведите примеры международных договоров РФ по вопросам охраны ГГ РФ (если такие имеются). Какие вопросы регулируются этими договорами?

Задание 2: Решение ситуационных задач

Задача 1:

Гражданин иностранного государства прибыл в пункт пропуска через ГГ РФ с целью въезда в Россию, имея при себе паспорт и визу, оформленные с нарушением установленного порядка.

- Вправе ли сотрудники пограничного контроля отказать гражданину во въезде в Россию?
- Каков порядок действий сотрудников пограничного контроля в данной ситуации?
- Какие документы необходимо составить?

Задача 2:

В пограничной зоне обнаружено судно, осуществляющее незаконный промысел рыбы в территориальном море РФ.

- Какие действия должны предпринять сотрудники пограничных органов?

- Каков порядок задержания судна, нарушившего законодательство о ГГ РФ?
- Какова ответственность за незаконный промысел рыбы в территориальном море РФ?

Задача 3:

Гражданин РФ, проживающий в пограничной зоне, занимается разведением домашнего скота. Скот регулярно выходит за пределы ограждения и пересекает ГГ РФ.

- Какова ответственность гражданина за нарушение правил пограничного режима?
- Какие меры могут быть приняты для предотвращения дальнейших нарушений ГГ РФ?

Задача 4:

Сотрудник пограничного наряда при пресечении попытки незаконного пересечения ГГ РФ применил оружие, в результате чего нарушитель был ранен.

- Правомерно ли применение оружия сотрудником пограничного наряда?
- Какие условия и основания для применения оружия установлены законодательством?
- Какие действия должны быть предприняты после применения оружия?

Задание 3: Разработка схемы пограничного контроля

Разработайте схему пограничного контроля в пункте пропуска через ГГ РФ. В схеме укажите:

- Этапы пограничного контроля (документальный контроль, опрос, осмотр, досмотр, проверка по учетам).
- Подразделения пограничных органов, участвующие в пограничном контроле.
- Технические средства пограничного контроля.
- Порядок взаимодействия между подразделениями.

Задание 4: Дискуссия

- Обсудите вопрос о соотношении необходимости обеспечения безопасности ГГ РФ и соблюдения прав и свобод граждан. Какие ограничения прав граждан являются оправданными в пограничной зоне?
- Какие современные технологии используются для охраны ГГ РФ? Каковы перспективы развития этих технологий?
- Оцените эффективность правового регулирования охраны ГГ РФ в Российской Федерации. Какие изменения и дополнения необходимо внести в действующее законодательство?
- Обсудите вопрос о международном сотрудничестве в сфере охраны ГГ РФ.

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретического аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Практическое занятие № 13

Тема 13. Паспортно-визовый режим

Цель – закрепить теоретические знания о правовом регулировании паспортно-визового режима в Российской Федерации, порядке выдачи и замены паспортов гражданина РФ, оформления виз иностранным гражданам, регистрации по месту жительства и месту пребывания, а также об ответственности за нарушение правил паспортно-визового режима. Развить навыки анализа нормативных правовых актов, выявления проблемных аспектов правового регулирования и

разработки предложений по их совершенствованию, а также применения полученных знаний к конкретным ситуациям.

Время выполнения – 6 час.

Материалы для подготовки:

- Конституция Российской Федерации (ст. 27).
- Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ “О гражданстве Российской Федерации” (с последними изменениями).
- Федеральный закон от 15.08.1996 № 114-ФЗ “О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию” (с последними изменениями).
- Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ “О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации” (с последними изменениями).
- Постановление Правительства РФ от 08.07.1997 № 828 “Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации” (с последними изменениями).
- Приказ МВД России от 31.12.2017 № 984 “Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации” (с последними изменениями).
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (статьи 18.8, 18.9, 18.10, 18.11, 18.15, 19.15.1, 19.15.2).
- Уголовный кодекс Российской Федерации (статьи 322, 322.1, 322.2, 322.3).
- Международные договоры РФ по вопросам визового режима (при наличии, привести примеры).
- Учебная литература по конституционному праву, административному праву, миграционному праву.

Задание 1: Анализ нормативных актов

1. Изучите Федеральный закон “О гражданстве Российской Федерации” (в части, касающейся документирования граждан РФ). Определите:
 - Какие документы удостоверяют личность гражданина РФ на территории РФ.
 - Порядок получения паспорта гражданина РФ.
 - Основания для отказа в выдаче паспорта гражданина РФ.
2. Изучите Федеральный закон “О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию”. Определите:
 - Порядок оформления загранпаспорта гражданина РФ.
 - Основания для временного ограничения права гражданина РФ на выезд из РФ.
 - Порядок оформления виз иностранным гражданам для въезда в РФ.
 - Основания для отказа во въезде в РФ иностранному гражданину.
3. Изучите Федеральный закон “О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации”. Определите:
 - Понятие миграционного учета.
 - Порядок регистрации иностранных граждан по месту жительства и месту пребывания.
 - Обязанности принимающей стороны по миграционному учету иностранных граждан.
4. Изучите Постановление Правительства РФ “Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации”. Определите:
 - Требования к оформлению паспорта гражданина РФ.
 - Сроки действия паспорта гражданина РФ.
 - Порядок замены паспорта гражданина РФ.

5. Проанализируйте статьи КоАП РФ и УК РФ, касающиеся нарушений паспортно-визового режима. Какие виды ответственности предусмотрены за эти нарушения?

Задание 2: Решение ситуационных задач

Задача 1:

Гражданин РФ обратился в подразделение по вопросам миграции с заявлением о выдаче ему паспорта гражданина РФ в связи с достижением 20-летнего возраста. Сотрудник подразделения отказал в приеме документов, мотивируя это тем, что гражданин не представил военный билет.

- Правомерен ли отказ сотрудника подразделения по вопросам миграции?
- Какие документы необходимо представить для получения паспорта гражданина РФ в связи с достижением 20-летнего возраста?
- Каков порядок обжалования неправомерного отказа в выдаче паспорта гражданина РФ?

Задача 2:

Иностранный гражданин, прибывший в РФ в порядке, не требующем получения визы, превысил срок пребывания в РФ, установленный законодательством.

- Каковы последствия превышения срока пребывания в РФ иностранным гражданином?
- Какая ответственность предусмотрена за нарушение правил пребывания в РФ иностранным гражданином?
- Вправе ли сотрудники полиции задержать иностранного гражданина, нарушившего правила пребывания в РФ?

Задача 3:

Гражданин РФ сдал свой паспорт в ремонт обуви и не забрал его вовремя. Работник мастерской обнаружил паспорт через несколько дней.

- Несет ли работник мастерской какую-либо ответственность за утерю паспорта?
- Какие действия необходимо предпринять работнику мастерской в случае обнаружения паспорта?
- Несет ли ответственность гражданин, оставивший паспорт в мастерской?

Задача 4:

Иностранный гражданин предоставил в подразделение по вопросам миграции заведомо ложные сведения о цели своего въезда в РФ для получения разрешения на временное проживание.

- Какая ответственность предусмотрена за предоставление заведомо ложных сведений для получения разрешения на временное проживание?
- Каковы последствия предоставления заведомо ложных сведений для иностранного гражданина?
- Вправе ли подразделение по вопросам миграции аннулировать разрешение на временное проживание, полученное на основании заведомо ложных сведений?

Задача 5:

Смирнов, проживающий в Краснокамске, обратился к начальнику отдела ФМС с жалобой на действия инспектора Рыковой по поводу отказа выдачи паспорта его сыну Андрею по достижении 14-летнего возраста в связи с отсутствием у него свидетельства о рождении. В жалобе Смирнов указал, что сын вписан в его паспорт, а свидетельство о рождении было утрачено при переезде со старой квартиры. Кроме того, Смирнов представил справку из школы, подтверждающую, что Андрей является учеником 10-го класса. Какое решение по жалобе Смирнова может принять начальник отдела ФМС?

Задача 6:

15 марта Кузнецов был привлечен к административной ответственности за проживание без регистрации. При повторной проверке соблюдения правил паспортного режима 15 апреля оказалось, что Кузнецов штраф не уплатил и продолжает проживать без регистрации. Как следует поступить в данной ситуации?

Задача 7:

Петров обратился в отдел Федеральной миграционной службы Дзержинского района с заявлением о выдаче заграничного паспорта. В ходе проверки выяснилось, что у Петрова не погашена судимость в связи с совершением кражи государственного имущества. Кроме того, у Петрова есть

10-летний сын, алименты на содержание которого Петров платит нерегулярно. В этой связи Петрову было отказано в выдаче заграничного паспорта. Правомерно ли принятое решение?

Задание 3: Ролевая игра

Ситуация:

Иностранный гражданин обратился в консульство РФ за получением визы. Вы – сотрудник консульства, вам необходимо провести собеседование с иностранным гражданином и принять решение о выдаче визы.

Роли:

- Сотрудник консульства (студент, выполняющий роль).
- Иностранный гражданин (студент, выполняющий роль).

Порядок проведения:

1. Преподаватель сообщает вводные данные о ситуации (цель поездки иностранного гражданина, его гражданство, наличие приглашения).
2. Студент, выполняющий роль сотрудника консульства, проводит собеседование с иностранным гражданином, задает вопросы о цели поездки, финансовом положении, наличии связей в России.
3. На основании результатов собеседования сотрудник консульства принимает решение о выдаче визы или об отказе в ее выдаче.

Критерии оценки ролевой игры:

- Знание законодательства о порядке выдачи виз иностранным гражданам.
- Умение проводить собеседование и задавать вопросы, направленные на выявление цели поездки и намерений иностранного гражданина.
- Умение принимать обоснованные решения о выдаче визы или об отказе в ее выдаче.

Задание 4: Дискуссия

- Обсудите вопрос о соотношении необходимости обеспечения национальной безопасности и соблюдения прав и свобод иностранных граждан. Какие ограничения прав иностранных граждан являются оправданными в целях обеспечения национальной безопасности?
- Какие меры необходимо принять для повышения эффективности контроля за соблюдением паспортно-визового режима в РФ?
- Как можно упростить процедуру получения виз для иностранных туристов, не снижая уровень безопасности?
- Оцените роль современных технологий в обеспечении соблюдения паспортно-визового режима (биометрические паспорта, системы видеонаблюдения, базы данных).

Критерии оценки составления документов

«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все документы составлены правильно, с использованием нпа, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все документы в целом составлены правильно, с использованием нпа, но допущены некоторые ошибки, в указании статей или нпа.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, документ в целом составлен, но некоторые пункты документа содержат существенные 1-2 ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.

Практическое занятие № 14

Тема 14. Административно-правовые режимы в учреждениях уголовно-исполнительной системы

Цель – закрепить знания о видах и особенностях административно-правовых режимов в учреждениях УИС, порядке их установления и соблюдения, а также о правах и обязанностях осужденных в рамках этих режимов

Время выполнения – 10 час.

Задание 1:

1. Анализ нормативных актов

Изучите статьи 82, 99, 100, 101, 103, 104 Уголовно-исполнительного кодекса РФ (УИК РФ). Определите, какие элементы характеризуют режим в исправительных учреждениях (ИУ). Составьте таблицу, где в столбцах будут указаны: (1) Элемент режима, (2) Соответствующая статья УИК РФ, (3) Краткое описание.

2. Решение ситуационной задачи

Осужденный Петров, отбывающий наказание в исправительной колонии строгого режима, систематически нарушает установленный порядок отбывания наказания (не выполняет законные требования сотрудников администрации, отказывается от работы, грубит). Какие меры воздействия могут быть применены к Петрову? Каков порядок применения этих мер? Обоснуйте свой ответ ссылками на УИК РФ.

3. Сравнительный анализ

Сравните условия отбывания наказания в обычных и облегченных условиях в исправительной колонии общего режима. Какие различия существуют в правах и обязанностях осужденных в зависимости от условий отбывания наказания? Представьте результат в виде таблицы.

4. Дискуссия

Обсудите вопрос о соотношении целей наказания (исправление осужденного, предупреждение совершения новых преступлений) и соблюдения прав человека в учреждениях УИС. В какой степени необходимо ограничивать права осужденных для достижения целей наказания?

Задание 2

1. Классификация

На основе УИК РФ и ведомственных нормативных актов ФСИН России составьте классификацию видов исправительных учреждений (колонии-поселения, воспитательные колонии, исправительные колонии общего режима, строгого режима, особого режима, тюрьмы). Укажите критерии, по которым осуществляется такая классификация.

2. Анализ судебной практики

Найдите в базе данных судебных решений (например, на сайте Судебного департамента при Верховном Суде РФ) не менее трех судебных решений, связанных с нарушением прав осужденных в учреждениях УИС. Проанализируйте эти решения и выделите основные нарушения, допущенные администрацией ИУ.

3. Проблемные вопросы

Какие, на ваш взгляд, наиболее актуальные проблемы существуют в сфере обеспечения соблюдения законности и прав человека в учреждениях УИС? Предложите пути решения этих проблем.

4. Разработка рекомендации

Разработайте рекомендации для сотрудников ИУ по соблюдению законности при применении мер взыскания к осужденным. Укажите, на что следует обращать особое внимание при применении таких мер.

5. Анализ ведомственного приказа

Найдите и проанализируйте приказ ФСИН России, регламентирующий порядок организации охраны и надзора в ИУ. Определите основные задачи и функции сотрудников охраны и надзора. Какие обязанности возлагаются на этих сотрудников?

Задание 3

Ролевая игра

Разыграйте ситуацию рассмотрения вопроса о переводе осужденного из обычных условий отбывания наказания в облегченные. Роли: начальник отряда, представители администрации ИУ, осужденный. Цель: определить, соответствует ли осужденный критериям для перевода в облегченные условия.

Задание 4

Ситуация:

В исправительной колонии общего режима № 7, расположенной в [укажите регион], произошла следующая ситуация.

Во время проведения планового обыска в жилом помещении отряда № 3, где проживают осужденные, отбывающие наказание по статьям, связанным с незаконным оборотом наркотиков, сотрудники отдела безопасности обнаружили:

- Два мобильных телефона, спрятанных в вентиляционной шахте.
- Сверток с веществом, внешне напоминающим наркотическое средство (предположительно героин), спрятанный в матрасе одного из осужденных – Иванова.
- Несколько игровых карт и денежные средства в сумме 5000 рублей, находящиеся у осужденного Петрова. Петров заявил, что выиграл эти деньги в карты у других осужденных.
- Самодельный нож, заточенный из ложки, обнаруженный под кроватью осужденного Сидорова. Сидоров заявил, что нашел нож и собирался сдать его сотрудникам администрации.

Дополнительная информация:

- В ИК-7 действует режим особых условий.
- Иванов, Петров и Сидоров ранее к дисциплинарной ответственности не привлекались.
- Осужденные отряда № 3 характеризуются как лица, склонные к нарушению установленного порядка отбывания наказания.

Задание:

1. Определите, какие функции ИУ реализуются в данной ситуации. (Укажите, какие конкретно элементы режима были нарушены)
2. Оцените правомерность действий сотрудников отдела безопасности ИК-7 при проведении обыска и обнаружении запрещенных предметов. (Ссылайтесь на нормативные акты). Что они должны были предпринять сразу после обнаружения запрещенных предметов? (Порядок действий).
3. Разработайте план действий администрации ИК-7 по каждому из выявленных нарушений, учитывая требования законодательства и ведомственных нормативных актов. В плане укажите:
 - Действия, которые необходимо предпринять в отношении Иванова (обнаружение свертка с веществом).
 - Действия, которые необходимо предпринять в отношении Петрова (обнаружение игровых карт и денежных средств).
 - Действия, которые необходимо предпринять в отношении Сидорова (обнаружение самодельного ножа).
 - Действия, которые необходимо предпринять в отношении обнаруженных мобильных телефонов.
4. Определите, какие меры дисциплинарного воздействия могут быть применены к каждому из осужденных (Иванову, Петрову, Сидорову). Обоснуйте свой ответ ссылками на УИК РФ и ведомственные нормативные акты ФСИН России. Укажите, какие обстоятельства необходимо учесть при выборе меры дисциплинарного воздействия.
5. Какие меры профилактического характера необходимо предпринять администрации ИК-7 для предотвращения подобных нарушений в будущем? Предложите не менее трех конкретных мер.

Задача 5: Конфликтная ситуация в столовой

Ситуация:

В исправительной колонии строгого режима № 12, во время приема пищи в столовой, между двумя осужденными (Сидоров и Иванов) возник конфликт из-за очереди. Сидоров, отбывающий наказание за тяжкое преступление, грубо оттолкнул Иванова и попытался пройти вперед. Иванов, отбывающий наказание за преступление небольшой тяжести, в ответ оскорбил Сидорова. Конфликт перерос в словесную перепалку, привлекая внимание других осужденных. Дежурный по столовой сотрудник отдела надзора и безопасности (ОНИБ) сделал устное замечание обоим осужденным, но они не отреагировали и продолжили спорить. Сотрудник ОНИБ повторил требование прекратить

конфликт и пригрозил применением физической силы. Сидоров в ответ на угрозу ударил сотрудника ОНБ по лицу.

Вопросы:

1. Какие функции ИУ затронуты в данной ситуации?
2. Оцените правомерность действий сотрудника ОНБ на каждом этапе развития конфликта. Какие нормативные акты регулируют действия сотрудников ИУ в подобных ситуациях?
3. Какие меры должны быть предприняты администрацией ИУ в отношении Сидорова и Иванова? Обоснуйте свой ответ.
4. Какие действия должны быть предприняты в отношении сотрудника ОНБ, получившего удар? Составьте рапорт об инциденте от имени сотрудника ОНБ.
5. Какие профилактические меры могут быть предприняты для предотвращения подобных конфликтов в столовой в будущем?

Задача 6: Попытка передачи запрещенных предметов

Ситуация:

При досмотре посылки, поступившей на имя осужденного Петренко, отбывающего наказание в колонии-поселении № 3, сотрудники отдела безопасности обнаружили в двойном дне коробки с конфетами спрятанный мобильный телефон и несколько сим-карт. Петренко отрицает свою причастность к попытке передачи запрещенных предметов, утверждая, что он не заказывал посылку и не знает отправителя. В личном деле Петренко имеются сведения о том, что ранее он неоднократно нарушал правила пользования средствами связи.

Вопросы:

1. Какие функции ИУ связаны с обеспечением режима изоляции осужденных?
2. Оцените правомерность действий сотрудников отдела безопасности при досмотре посылки.
3. Какие действия должны быть предприняты администрацией ИУ в отношении Петренко? Обоснуйте свой ответ, ссылаясь на нормативные акты.
4. Какие действия должны быть предприняты для установления отправителя посылки? Составьте акт об обнаружении запрещенных предметов в посылке.
5. Какие профилактические меры могут быть предприняты для предотвращения попыток передачи запрещенных предметов в ИУ?

Задача 7: Заявление осужденного о неправомерных действиях администрации

Ситуация:

Осужденный Смирнов, отбывающий наказание в исправительной колонии особого режима № 5, подал заявление на имя начальника ИУ, в котором утверждает, что сотрудники администрации систематически оказывают на него психологическое давление, необоснованно привлекают к дисциплинарной ответственности, лишают свиданий с родственниками и создают невыносимые условия для отбывания наказания. Смирнов требует провести проверку указанных фактов и привлечь виновных к ответственности.

Вопросы:

1. Какие функции ИУ связаны с обеспечением прав и законных интересов осужденных?
2. Каков порядок рассмотрения обращений осужденных в ИУ? Какие нормативные акты это регулируют?
3. Какие действия должен предпринять начальник ИУ в связи с поступлением заявления от Смирнова?
4. Какие меры должны быть приняты для обеспечения безопасности Смирнова на период проведения проверки?
5. Какие результаты проверки могут быть признаны достаточными для принятия решения по заявлению Смирнова? Что может быть предпринято, если факты, изложенные в заявлении, подтвердятся?

Критерии оценки решения практических задач:

«Отлично» - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения правовых задач, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных конституционно-правовых актов.

«Хорошо» - Правильное решение задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено без указания на конкретный вид конституционно-правового акта подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.

«Удовлетворительно» - Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

«Неудовлетворительно» - Неправильное решение задачи, слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ МДК 02.02

Задания для проведения дифференцированного зачета ТЕСТ

Инструкция:

Тест включает 40 вопросов с правильного ответа.

Время выполнения – 2 часа

1. Что такое специальный административно-правовой режим?

- а) Особый порядок организации работы государственных органов.
- б) Порядок управления государственным имуществом.
- в) Особый порядок правового регулирования, устанавливаемый в отношении отдельных объектов, территорий или видов деятельности, отличный от общего. **(Правильный ответ)**
- г) Система правил внутреннего распорядка организации.

2. Какой нормативный правовой акт является основным источником регулирования режима чрезвычайного положения?

- а) Федеральный закон “О полиции”.
- б) Федеральный закон “О безопасности”.
- в) Федеральный конституционный закон “О чрезвычайном положении”. **(Правильный ответ)**
- г) Указ Президента РФ “О мерах по обеспечению безопасности”.

3. Кто принимает решение о введении режима чрезвычайного положения на территории РФ?

- а) Правительство РФ.
- б) Генеральный прокурор РФ.
- в) Совет Федерации Федерального Собрания РФ.
- г) Президент РФ. **(Правильный ответ)**

4. Каковы основания для введения режима чрезвычайного положения?

- а) Необходимость проведения военных учений.
- б) Наличие угрозы национальной безопасности, конституционному строю, жизни и безопасности граждан. **(Правильный ответ)**
- в) Проведение выборов в органы государственной власти.
- г) Экономический кризис.

5. Какая мера не может быть применена в условиях чрезвычайного положения?

- а) Введение комендантского часа.
- б) Ограничение свободы передвижения.
- в) Принудительное отчуждение имущества граждан в пользу государства без компенсации. **(Правильный ответ)**
- г) Ограничение свободы печати.

6. Какой орган осуществляет управление мероприятиями по гражданской обороне в РФ?

- а) Министерство внутренних дел РФ.
- б) Министерство обороны РФ.
- в) Министерство по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России). **(Правильный ответ)**
- г) Федеральная служба безопасности РФ.

7. Какой закон определяет порядок защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера?

- а) Федеральный закон “О безопасности”.
- б) Федеральный закон “О пожарной безопасности”.
- в) Федеральный закон “О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера”. **(Правильный ответ)**
- г) Федеральный закон “О гражданской обороне”.

8. Кто принимает решение о введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации?

- а) Зависит от уровня ЧС и определяется законодательством. **(Правильный ответ)**
- б) Только Президент РФ.
- в) Только Правительство РФ.
- г) Только МЧС России.

9. Что такое ЗАТО?

- а) Законодательный орган территориального объединения.
- б) Закрытое акционерное территориальное общество.
- в) Закрытое административно-территориальное образование. **(Правильный ответ)**
- г) Зона активного технологического обмена.

10. Какой правовой акт регулирует деятельность ЗАТО?

- а) Федеральный закон “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”.
- б) Закон РФ “О закрытом административно-территориальном образовании”. **(Правильный ответ)**
- в) Гражданский кодекс РФ.
- г) Земельный кодекс РФ.

11. Какие ограничения могут устанавливаться в ЗАТО?

- а) Ограничение свободы передвижения лиц, не проживающих и не работающих в ЗАТО. **(Правильный ответ)**
- б) Ограничение права на образование.
- в) Ограничение права на медицинскую помощь.
- г) Ограничение права на участие в выборах.

12. Какой орган исполнительной власти осуществляет охрану Государственной границы РФ?

- а) Министерство обороны РФ.
- б) Федеральная служба охраны РФ.
- в) Федеральная служба безопасности РФ (Пограничная служба). **(Правильный ответ)**
- г) Министерство внутренних дел РФ.

13. Какой правовой акт устанавливает режим Государственной границы РФ?

- а) Федеральный закон “О статусе военнослужащих”.
- б) Федеральный закон “О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию”.
- в) Закон РФ “О Государственной границе Российской Федерации”. **(Правильный ответ)**
- г) Указ Президента РФ.

14. Что такое пограничная зона?

- а) Территория, прилегающая к государственной границе, в пределах которой устанавливается особый режим. **(Правильный ответ)**
- б) Территория, предназначенная для проведения военных учений.
- в) Территория, на которой осуществляется добыча полезных ископаемых.
- г) Территория, где проживают коренные малочисленные народы.

15. Какой правовой акт регулирует вопросы паспортно-визового режима в РФ?

- а) Гражданский кодекс РФ.
- б) Федеральный закон “О полиции”.
- в) Федеральный закон “О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию”. **(Правильный ответ)**
- г) Федеральный закон “Об оперативно-розыскной деятельности”.

16. Кто обязан регистрироваться по месту пребывания в РФ?

- а) Только иностранные граждане.
- б) Только граждане РФ, прибывшие в другой город на срок более 90 дней.
- в) Граждане РФ и иностранные граждане, прибывшие в место, не являющееся их местом жительства, на срок более установленного законом. **(Правильный ответ)**
- г) Все граждане, находящиеся не по месту жительства.

17. Какой документ удостоверяет личность гражданина РФ на территории РФ?

- а) Заграничный паспорт.
- б) Водительское удостоверение.
- в) Паспорт гражданина РФ. **(Правильный ответ)**
- г) Свидетельство о рождении.

18. Какой федеральный закон определяет правовые основы противодействия терроризму в РФ?

- а) Федеральный закон “О безопасности”.
- б) Федеральный закон “О чрезвычайном положении”.
- в) Федеральный закон “О противодействии терроризму”. **(Правильный ответ)**
- г) Федеральный закон “О полиции”.

19. Что такое контртеррористическая операция?

- а) Комплекс специальных, оперативно-боевых, войсковых и иных мероприятий по пресечению террористического акта, освобождению заложников, минимизации последствий террористического акта. **(Правильный ответ)**
- б) Проведение военных учений в условиях, приближенных к боевым.
- в) Расследование уголовного дела, возбужденного по факту совершения террористического акта.
- г) Проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение террористических актов.

20. Кто принимает решение о проведении контртеррористической операции?

- а) Министр внутренних дел РФ.
- б) Директор Федеральной службы безопасности РФ. **(Правильный ответ)**
- в) Генеральный прокурор РФ.
- г) Президент РФ.

21. Какие меры могут применяться в зоне проведения контртеррористической операции?

- а) Временное отселение жителей в безопасные районы. **(Правильный ответ)**
- б) Принудительное лечение от наркотической зависимости.
- в) Ограничение права на образование.
- г) Изменение формы собственности предприятий.

22. Какой вид административной ответственности предусмотрен за нарушение режима Государственной границы РФ?

- а) Предупреждение или административный штраф. **(Правильный ответ)**
- б) Административный арест.
- в) Конфискация имущества.
- г) Лишение свободы.

23. Какой вид юридической ответственности предусмотрен за незаконное пересечение Государственной границы РФ?

- а) Только административная ответственность.
- б) Только гражданско-правовая ответственность.
- в) Административная и уголовная ответственность. **(Правильный ответ)**
- г) Дисциплинарная ответственность.

24. Какие органы осуществляют контроль за соблюдением паспортно-визового режима?

- а) Министерство обороны РФ.
- б) Федеральная служба охраны РФ.
- в) Органы внутренних дел (полиция). **(Правильный ответ)**
- г) Федеральная служба безопасности РФ (пограничная служба).

25. Какое административное наказание предусмотрено за проживание гражданина РФ без регистрации по месту пребывания или по месту жительства?

- а) Предупреждение или административный штраф. **(Правильный ответ)**
- б) Административный арест.
- в) Обязательные работы.
- г) Конфискация имущества.

26. Какой специальный административно-правовой режим регулирует порядок перемещения товаров через таможенную границу?

- а) Режим пограничной зоны.
- б) Таможенный режим. **(Правильный ответ)**
- в) Режим государственной тайны.
- г) Режим особо охраняемой природной территории.

27. Что из перечисленного не относится к мерам обеспечения режима военного положения?

- а) Введение трудовой повинности.
- б) Интернирование (изоляция) граждан иностранного государства, воюющего с РФ.
- в) Передача имущества граждан в собственность государства без компенсации. **(Правильный ответ)**
- г) Введение военной цензуры.

28. Кто возглавляет объединенное командование при проведении контртеррористической операции?

- а) Министр внутренних дел РФ.
- б) Директор ФСБ РФ.
- в) Руководитель оперативного штаба по управлению контртеррористической операцией. **(Правильный ответ)**
- г) Президент РФ.

29. Какой правовой акт устанавливает режим особо охраняемой природной территории?

- а) Земельный кодекс РФ.
- б) Гражданский кодекс РФ.
- в) Федеральный закон “Об охране окружающей среды”.
- г) Федеральный закон “Об особо охраняемых природных территориях”. **(Правильный ответ)**

30. Что из перечисленного не является основанием для отказа в выдаче заграничного паспорта гражданину РФ?

- а) Осуждение гражданина за совершение преступления.
- б) Наличие у гражданина долгов по коммунальным платежам. **(Правильный ответ)**
- в) Допуск гражданина к сведениям, составляющим государственную тайну.
- г) Призыв гражданина на военную службу.

31. Кто имеет право на бесплатную юридическую помощь в зоне проведения КТО?

- а) Только подозреваемые в совершении террористического акта.
- б) Только сотрудники правоохранительных органов, участвующие в КТО.
- в) Все лица, находящиеся в зоне проведения КТО. **(Правильный ответ)**
- г) Только несовершеннолетние лица, находящиеся в зоне проведения КТО.

32. Какой орган осуществляет государственный контроль (надзор) за соблюдением требований пожарной безопасности?

- а) Министерство внутренних дел РФ.
- б) Федеральная служба безопасности РФ.
- в) Министерство по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России). **(Правильный ответ)**
- г) Министерство здравоохранения РФ.

33. Что из перечисленного не относится к задачам органов внутренних дел (полиции) в условиях военного положения?

- а) Пресечение массовых беспорядков и иных противоправных действий.
- б) Охрана важных государственных объектов.
- в) Непосредственное участие в боевых действиях на передовой. **(Правильный ответ)**
- г) Обеспечение соблюдения комендантского часа.

34. Какой вид административного наказания предусмотрен за нарушение правил проведения массовых мероприятий?

- а) Предупреждение или административный штраф. **(Правильный ответ)**
- б) Административный арест.

- в) Обязательные работы.
- г) Конфискация имущества.

35. Что такое “санитарно-эпидемиологическое благополучие населения”?

- а) Состояние здоровья населения.
- б) Состояние окружающей среды.
- в) Состояние здоровья населения, обусловленное факторами окружающей среды, позволяющее обеспечить отсутствие вредного воздействия этих факторов на организм человека. **(Правильный ответ)**
- г) Отсутствие инфекционных заболеваний.

36. Какой федеральный закон регулирует отношения в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения?

- а) Федеральный закон “Об охране окружающей среды”.
- б) Федеральный закон “О техническом регулировании”.
- в) Федеральный закон “О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения”. **(Правильный ответ)**
- г) Федеральный закон “О защите прав потребителей”.

37. Что такое лицензирование отдельных видов деятельности?

- а) Форма государственного контроля за соблюдением лицензионных требований. **(Правильный ответ)**
- б) Способ финансирования отдельных видов деятельности.
- в) Мера поощрения предпринимателей.
- г) Способ защиты прав потребителей.

38. Какой орган государственной власти осуществляет лицензирование отдельных видов деятельности?

- а) Зависит от вида деятельности и определяется законодательством. **(Правильный ответ)**
- б) Только Правительство РФ.
- в) Только Президент РФ.
- г) Только Министерство экономического развития РФ.

39. Что такое государственная тайна?

- а) Сведения, составляющие коммерческую тайну.
- б) Сведения, составляющие личную тайну граждан.
- в) Защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации. **(Правильный ответ)**
- г) Сведения о доходах государственных служащих.

40. Какой вид ответственности предусмотрен за разглашение государственной тайны?

- а) Только дисциплинарная ответственность.
- б) Только административная ответственность.
- в) Административная и уголовная ответственность. **(Правильный ответ)**
- г) Только гражданско-правовая ответственность.

Критерии оценки:

- 39-40 баллов – оценка «отлично»
- 30-38 баллов – оценка «хорошо»
- 20-29 баллов – оценка «удовлетворительно»
- мнеее 20 баллов – оценка «неудовлетворительно»

ПЕРЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ МДК 02.02

Общие положения:

1. Понятие, признаки и цели специальных административно-правовых режимов.
2. Основания установления специальных административно-правовых режимов.
3. Виды специальных административно-правовых режимов.
4. Источники правового регулирования специальных административно-правовых режимов.
5. Соотношение общих и специальных норм в административном праве.
6. Права и обязанности граждан и организаций в условиях действия специальных административно-правовых режимов.
7. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления по обеспечению специальных административно-правовых режимов.
8. Ответственность за нарушение специальных административно-правовых режимов.
9. Роль и место органов внутренних дел (полиции) в системе обеспечения специальных административно-правовых режимов.
10. Понятие и виды мер административного принуждения, применяемых в условиях специальных административно-правовых режимов.

Режим чрезвычайного положения:

11. Понятие, основания и порядок введения режима чрезвычайного положения.
12. Полномочия органов государственной власти в условиях чрезвычайного положения.
13. Права и обязанности граждан и организаций в условиях чрезвычайного положения.
14. Меры, применяемые в условиях чрезвычайного положения (временные ограничения прав и свобод граждан, особый порядок управления, иные меры).
15. Роль и место органов внутренних дел (полиции) в обеспечении режима чрезвычайного положения.
16. Прекращение режима чрезвычайного положения.
17. Гарантии прав граждан в условиях чрезвычайного положения.

Режим чрезвычайной ситуации:

18. Понятие и классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
19. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС): структура, задачи, полномочия.
20. Уровни реагирования на чрезвычайные ситуации.
21. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
22. Права и обязанности граждан и организаций в сфере защиты от чрезвычайных ситуаций.
23. Организация мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
24. Роль и место органов внутренних дел (полиции) в ликвидации чрезвычайных ситуаций.
25. Финансовое и материально-техническое обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Режим военного положения:

26. Понятие, основания и порядок введения режима военного положения.
27. Полномочия органов государственной власти в условиях военного положения.
28. Права и обязанности граждан и организаций в условиях военного положения.
29. Меры, применяемые в условиях военного положения (военная цензура, трудовая повинность, изъятие имущества, особый порядок управления, иные меры).
30. Роль и место органов внутренних дел (полиции) в обеспечении режима военного положения.
31. Прекращение режима военного положения.
32. Гарантии прав граждан в условиях военного положения.

Режим контртеррористической операции:

33. Понятие, цели и правовые основы проведения контртеррористической операции.

34. Порядок принятия решения о проведении контртеррористической операции.
35. Оперативный штаб по управлению контртеррористической операцией: состав, полномочия.
36. Зона проведения контртеррористической операции: понятие, правовой режим.
37. Меры и временные ограничения, применяемые в зоне проведения контртеррористической операции.
38. Права и обязанности лиц, находящихся в зоне проведения контртеррористической операции.
39. Роль и место органов внутренних дел (полиции) в проведении контртеррористической операции.
40. Прекращение контртеррористической операции.
41. Гарантии прав лиц, пострадавших в результате террористического акта и при проведении контртеррористической операции.

Режим закрытого административно-территориального образования (ЗАТО):

42. Понятие, цели и порядок образования закрытого административно-территориального образования.
43. Органы государственной власти и местного самоуправления ЗАТО: особенности компетенции.
44. Правовой режим территории ЗАТО.
45. Порядок въезда и выезда в ЗАТО.
46. Ограничения прав граждан и организаций в ЗАТО.
47. Особенности осуществления экономической и социальной деятельности в ЗАТО.
48. Роль и место органов внутренних дел (полиции) в обеспечении правопорядка в ЗАТО.
49. Ликвидация ЗАТО.
50. Гарантии прав граждан, проживающих и работающих в ЗАТО.

Режим охраны Государственной границы Российской Федерации:

51. Понятие и значение Государственной границы Российской Федерации.
52. Правовые основы охраны Государственной границы Российской Федерации.
53. Пограничная зона: понятие, правовой режим.
54. Пограничные органы ФСБ России: задачи, полномочия.
55. Порядок пересечения Государственной границы Российской Федерации.
56. Контроль за соблюдением режима Государственной границы Российской Федерации.
57. Ответственность за нарушение режима Государственной границы Российской Федерации.
58. Роль и место органов внутренних дел (полиции) во взаимодействии с пограничными органами ФСБ России.

Паспортно-визовый режим:

59. Понятие и значение паспортно-визового режима.
60. Правовые основы паспортно-визового режима.
61. Порядок выдачи и замены паспорта гражданина Российской Федерации.
62. Регистрация граждан Российской Федерации по месту жительства и месту пребывания.
63. Порядок оформления виз иностранным гражданам и лицам без гражданства.
64. Миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства.
65. Основания для отказа в выдаче визы или аннулирования визы.
66. Ответственность за нарушение правил паспортно-визового режима.
67. Роль и место органов внутренних дел (полиции) в обеспечении соблюдения паспортно-визового режима.

Режим охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности при проведении публичных мероприятий:

68. Понятие и виды публичных мероприятий.
69. Правовые основы проведения публичных мероприятий.
70. Порядок уведомления о проведении публичного мероприятия.
71. Обязанности организаторов и участников публичного мероприятия.
72. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления по обеспечению безопасности при проведении публичного мероприятия.

- 73. Основания для приостановления или прекращения публичного мероприятия.
- 74. Ответственность за нарушение порядка организации и проведения публичного мероприятия.
- 75. Роль и место органов внутренних дел (полиции) в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности при проведении публичных мероприятий.
- 76. Применение силы, специальных средств и оружия сотрудниками полиции при обеспечении общественного порядка и общественной безопасности при проведении публичных мероприятий.

Административно-правовые режимы в учреждениях уголовно-исполнительной системы:

- 77. Понятие административно-правового режима в учреждениях УИС.
- 78. Цели и задачи административно-правовых режимов в учреждениях УИС.
- 79. Виды учреждений УИС и особенности режимов в них (колонии-поселения, воспитательные колонии, ИК общего, строгого, особого режимов, тюрьмы).
- 80. Права и обязанности осужденных в учреждениях УИС.
- 81. Порядок применения мер поощрения и взыскания к осужденным.
- 82. Особенности режима особых условий в ИУ.
- 83. Администрация ИУ: задачи, полномочия и ответственность.
- 84. Роль органов прокуратуры и общественности в контроле за соблюдением законности в УИС.

7. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПМ.02. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания: учебная аудитория.
2. Максимальное время выполнения задания: 6 часов.

Задания для экзамена по модулю

Алгоритм решения задач в задании

Проанализируйте представленные ситуации, определите, какой специальный административно-правовой режим действует в данном случае, какие нормативные правовые акты его регулируют, и какие действия должны быть предприняты уполномоченными органами и должностными лицами. Обоснуйте свои ответы ссылками на законодательство.

ВАРИАНТ 1

Задача 1: Несовершеннолетний нарушитель

Сотрудник полиции патрулируя территорию парка, заметил группу подростков, распивающих пиво. При проверке документов выяснилось, что одному из подростков, Иванову Петру, 15 лет.

1. Какие действия должен предпринять сотрудник полиции?
2. Какая статья КоАП РФ будет применена в данном случае?
3. Кто является законным представителем несовершеннолетнего Иванова П. и как его следует привлечь к участию в деле?
4. Какие меры могут быть приняты к несовершеннолетнему Иванову П. и его законному представителю?
5. В какой орган будет направлено дело для рассмотрения?

Задача 2: Обеспечение безопасности массового мероприятия

Администрация города планирует проведение Дня города на центральной площади. Ожидается большое количество участников, включая детей. Ответственным за обеспечение общественного порядка и безопасности назначен сотрудник полиции.

С какими органами и организациями необходимо организовать взаимодействие для обеспечения безопасности мероприятия? Перечислите их и укажите цели взаимодействия с каждой.

Какие меры необходимо предпринять для обеспечения безопасности детей, участвующих в мероприятии?

Какие формы взаимодействия с общественностью (например, добровольными народными дружинами) можно использовать для усиления охраны общественного порядка?

Какие информационные материалы (памятки, листовки) следует подготовить и распространить среди участников мероприятия?

Какие действия необходимо предпринять в случае возникновения чрезвычайной ситуации (например, обнаружение подозрительного предмета, массовая драка)?

Задача 3: Нарушение режима ЗАТО

Гражданин Петров, проживающий в городе N (не ЗАТО), попытался проникнуть на территорию ЗАТО “Сибирский” без пропуска, предъявив на КПП поддельное удостоверение сотрудника градообразующего предприятия. Сотрудники охраны КПП задержали Петрова и вызвали на место происшествия наряд полиции. Петров объяснил свои действия желанием навестить проживающую в ЗАТО родственницу.

Вопросы:

1. Какой специальный административно-правовой режим действует в данной ситуации?
2. Какие нормативные правовые акты регулируют режим ЗАТО?
3. Правомерны ли действия сотрудников охраны КПП и наряда полиции?
4. Какие меры административного воздействия могут быть применены к Петрову?
5. Какие действия должны быть предприняты в отношении поддельного удостоверения?

ВАРИАНТ 2

Задача 1: Нарушение тишины в ночное время

В дежурную часть поступило сообщение от гражданки Сидоровой о том, что ее сосед, проживающий этажом выше, громко слушает музыку в 2 часа ночи, нарушая тишину и покой граждан. Прибывший на место участковый уполномоченный полиции установил факт нарушения тишины. Сосед, гражданин Петров, отказался открыть дверь и предоставить документы.

1. Какие действия должен предпринять участковый уполномоченный полиции?
2. Какие доказательства необходимо собрать для установления факта административного правонарушения?
3. Какие действия необходимо предпринять для установления личности гражданина Петрова?
4. Какой протокол должен быть составлен и каковы его обязательные реквизиты?
5. В какой срок должно быть рассмотрено данное дело об административном правонарушении?

Задача 2: Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних

В районе участились случаи совершения правонарушений несовершеннолетними, в том числе кражи и хулиганство. Участковый уполномоченный полиции получил задание разработать и реализовать комплекс мер по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

С какими организациями необходимо организовать взаимодействие для решения этой задачи? (Перечислите и укажите цели взаимодействия с каждой).

Какие формы взаимодействия с образовательными организациями (школами, колледжами) целесообразно использовать?

Какие профилактические мероприятия следует провести с несовершеннолетними и их родителями?

Какие ресурсы (включая общественные организации и волонтеров) можно привлечь для реализации профилактических мер?

Как организовать взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав?

Задача 3: Контрабанда в пограничной зоне

При досмотре грузового автомобиля, следовавшего из Казахстана в Россию через пункт пропуска “Маштаково” Оренбургской области, сотрудники пограничного контроля обнаружили в тайнике, оборудованном в топливном баке, крупную партию контрабандных сигарет. Водитель автомобиля, гражданин Казахстана, заявил, что не знал о наличии тайника и контрабандном грузе.

Вопросы:

1. Какой специальный административно-правовой режим действует в данной ситуации?
2. Какие нормативные правовые акты регулируют охрану Государственной границы РФ и таможенное регулирование?
3. Правомерны ли действия сотрудников пограничного контроля при проведении досмотра транспортного средства?
4. Какие действия должны быть предприняты в отношении водителя и контрабандного груза?
5. Какие меры административной или уголовной ответственности могут быть применены в данной ситуации?

ВАРИАНТ 3

Задача 1: Неуплата административного штрафа

Гражданину Козлову было вынесено постановление о назначении административного штрафа в размере 5000 рублей за нарушение правил дорожного движения. Штраф не был уплачен в установленный законом срок (60 дней).

1. Какие последствия наступают в случае неуплаты административного штрафа в установленный срок?
2. Какие действия должны быть предприняты уполномоченным органом в связи с неуплатой штрафа?
3. Какая статья КоАП РФ будет применена в данном случае?
4. Какое наказание может быть назначено за данное правонарушение?

5. Каковы сроки давности привлечения к ответственности за неуплату административного штрафа?

Задача 2: Розыск пропавшего без вести

В полицию поступило заявление о пропаже без вести гражданина Иванова. Сотрудник полиции назначен ответственным за организацию поисковых мероприятий.

С какими органами и организациями необходимо организовать взаимодействие для розыска пропавшего? (Перечислите и укажите цели взаимодействия с каждой).

Какие действия следует предпринять для установления круга общения пропавшего и получения информации о его возможном местонахождении?

Как организовать взаимодействие со средствами массовой информации для распространения информации о пропавшем и привлечения внимания общественности к его поиску?

Как организовать взаимодействие с добровольцами и поисковыми отрядами?

Какие действия необходимо предпринять в случае обнаружения пропавшего (живого или мертвого)?

Задача 3: Несанкционированная акция протеста в условиях ЧС

В городе, пострадавшем от наводнения и объявленном зоной чрезвычайной ситуации (ЧС), группа граждан организовала несанкционированную акцию протеста у здания администрации, требуя более оперативного предоставления помощи пострадавшим. Сотрудники полиции потребовали прекратить акцию, ссылаясь на введенные в зоне ЧС ограничения, однако участники акции отказались разойтись.

Вопросы:

1. Какой специальный административно-правовой режим действует в данной ситуации?
2. Какие нормативные правовые акты регулируют режим ЧС?
3. Правомерны ли требования сотрудников полиции о прекращении акции протеста?
4. Какие действия могут быть предприняты сотрудниками полиции в отношении участников несанкционированной акции?
5. Какие меры ответственности могут быть применены к организаторам и участникам акции протеста?

ВАРИАНТ 4

Задача 1: Отказ от медицинского освидетельствования

Сотрудниками ГИБДД был остановлен водитель транспортного средства, у которого имелись признаки алкогольного опьянения. Водителю было предложено пройти медицинское освидетельствование на состояние опьянения, от чего он категорически отказался.

1. Какие действия должны предпринять сотрудники ГИБДД в данной ситуации?
2. Какая статья КоАП РФ будет применена к водителю?
3. Какие доказательства могут быть использованы для установления факта отказа от медицинского освидетельствования?
4. Может ли водитель быть подвергнут административному аресту в данной ситуации?
5. Каковы сроки лишения права управления транспортным средством за данное правонарушение?

Задача 2: Обеспечение безопасности дорожного движения

На участке дороги участились дорожно-транспортные происшествия (ДТП) с участием пешеходов. Сотруднику ГИБДД поручено организовать комплекс мер по повышению безопасности дорожного движения на данном участке.

С какими организациями необходимо организовать взаимодействие для решения этой задачи? (Перечислите и укажите цели взаимодействия с каждой).

Какие меры необходимо предпринять для выявления и устранения причин ДТП?

Какие формы взаимодействия с образовательными организациями и общественностью целесообразно использовать для повышения культуры поведения на дороге?

Какие информационные материалы (памятки, листовки) следует подготовить и распространить среди участников дорожного движения?

Как организовать взаимодействие со средствами массовой информации для освещения проблемы и проведения пропагандистской работы?

Задача 3: Нарушение правил лицензирования

Индивидуальный предприниматель Сидоров осуществлял деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом без специального разрешения (лицензии). Сотрудники Госавтоинспекции остановили автомобиль Сидорова и обнаружили отсутствие лицензии, а также нарушение правил перевозки пассажиров (отсутствие тахографа, превышение количества пассажиров).

Вопросы:

1. Какой специальный административно-правовой режим регулируется в данном случае?
2. Какие нормативные правовые акты регулируют лицензирование деятельности по перевозке пассажиров и правила перевозки пассажиров автомобильным транспортом?
3. Правомерны ли действия сотрудников Госавтоинспекции при остановке и досмотре автомобиля Сидорова?
4. Какие нарушения допустил ИП Сидоров?
5. Какие меры административной ответственности могут быть применены к ИП Сидоров?

ВАРИАНТ 5

Задача 1: Незаконная торговля

На территории городского рынка сотрудниками полиции была выявлена гражданка Сидорова, осуществляющая торговлю овощами без соответствующего разрешения.

1. Какие действия должен предпринять сотрудник полиции в данной ситуации?
2. Какая статья КоАП РФ будет применена к гражданке Сидоровой?
3. Какие доказательства необходимо собрать для подтверждения факта незаконной торговли?
4. Может ли быть конфискована продукция, которой торговала гражданка Сидорова?
5. В какой орган будет направлено дело для рассмотрения и принятия решения?

Задача 2: Противодействие экстремизму и терроризму

В районе выявлены признаки распространения экстремистских идей среди молодежи. Сотруднику полиции поручено организовать комплекс мер по противодействию экстремизму и терроризму.

С какими органами и организациями необходимо организовать взаимодействие для решения этой задачи? (Перечислите и укажите цели взаимодействия с каждой).

Какие меры необходимо предпринять для выявления лиц, причастных к экстремистской деятельности?

Какие профилактические мероприятия следует провести с молодежью для предотвращения распространения экстремистских идей?

Как организовать взаимодействие с религиозными организациями для продвижения идей толерантности и межконфессионального согласия?

Какие информационные материалы следует подготовить и распространить для формирования у населения устойчивого неприятия экстремизма и терроризма? Как использовать интернет ресурсы в целях профилактики?

Задача 3: Незаконная деятельность в зоне КТО

В районе проведения контртеррористической операции (КТО) гражданин Иванов осуществлял незаконную торговлю алкогольной продукцией, не имея соответствующих разрешительных документов. Сотрудники полиции, проводящие оперативно-розыскные мероприятия, обнаружили факт незаконной торговли и изъяли алкогольную продукцию. Иванов заявил, что не знал о проведении КТО и введенных ограничениях.

Вопросы:

1. Какой специальный административно-правовой режим действует в данной ситуации?
2. Какие нормативные правовые акты регулируют режим КТО?
3. Правомерны ли действия сотрудников полиции по пресечению незаконной торговли и изъятию алкогольной продукции?

4. Какие меры административной ответственности могут быть применены к Иванову?
5. Имеет ли значение для квалификации действий Иванова его утверждение о незнании о проведении КТО?

Критерии оценки

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.



**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик программы:

Петухова И.А., преподаватель высшей квалификационной категории,
irinaa06@yandex.ru

Одобен на заседании кафедры правовых дисциплин
« 17 » апреля 2025 г. Протокол № 9

Утвержден « 17 » апреля 2025 г.

Заместитель директора по учебной работе

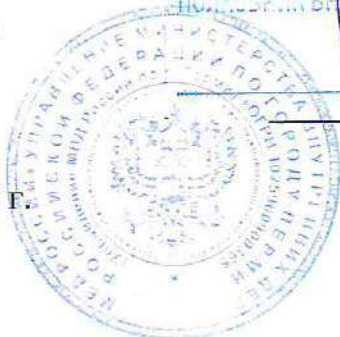
М.А. Баталова

СОГЛАСОВАНО:

Национальный центр
Управления МВД России по г. Перми
подписчик внутренней службы

Е.М. Паркова

« 17 » апреля 2025 г.



ПЕРМЬ - 2025

ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения учебной практики УП.00.

1.2. Цель, задачи и планируемые результаты учебной практики.

Цель – формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта, освоение вида профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- формирования общего представления об организационной структуре и деятельности организации;
- изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность подразделения организации;
- приобретение навыков работы с реальными документами, справочными, нормативными и законодательными материалами;
- формирование у обучающихся профессиональных компетенций;
- приобретение практического опыта выполнения работ, связанных с профессиональной деятельностью.

Учебная практика способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команд;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.

1.3. Требования к результатам учебной практики.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен владеть навыками:

- Организации и проведения оперативно-розыскных мероприятий;
- Планирования оперативно-служебных мероприятий, разработка тактических планов;
- Принятия обоснованных и взвешенных решений в сложных и динамичных ситуациях.

1.4. Отчетная документация обучающегося по результатам практики.

По окончании практики обучающиеся обязаны предоставить следующие документы:

1. Аттестационный лист по практике (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).
2. Характеристика (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).
3. Дневник практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 3).
4. Отчет по практике в соответствии с заданием на практику (ПРИЛОЖЕНИЯ 4, 5).
5. Договор о практической подготовке (ПРИЛОЖЕНИЕ 6).

1.5. Промежуточная аттестация.

Аттестация по учебной практике проводится в форме дифференцированного зачета как защита отчёта по практике, который является оценочным материалом, при условии положительного аттестационного листа по практике руководителя практики от организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника и отчета по практике в соответствии с заданием на практику. Также руководитель практики, осуществляющий аттестацию по практике, может использовать такие формы оценивания как собеседование, доклад с презентацией.

Критерии оценки отчёта по практике:

Оценка	Критерии
5 (отлично)	Изложение материала в отчёте полное, последовательное, грамотное. Отчет написан аккуратно, без исправлений. Задание по практике выполнено. Приложения (при наличии) логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок.
4 (хорошо)	Изложение материала отчёта полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Оформление аккуратно. Приложения (при наличии) в основном связаны с текстовой частью. Задание по практике выполнено. Отчет сдан в установленный срок.
3 (удовлетворительно)	Изложение материала в отчёте неполное. Оформление неаккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями (при наличии). Задание по практике выполнено. Отчет сдан в установленный срок или с нарушением срока.
2 (неудовлетворительно)	Изложение материала в отчёте неполное, бессистемное. Допущены ошибки, оформление неаккуратное. Отчет сдан в установленный срок. Задание по практике не выполнено. Отчет сдан в установленный срок или с нарушением срока.

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / И. В. Воронцова [и др.] ; под общей редакцией И. В. Воронцовой, Р. Р. Долотиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 252 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-08895-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
2. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность : учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Д. В. Воронков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 418 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16512-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
3. Поспеев, К. Ю. Огневая подготовка сотрудников правоохранительных органов : учебник для среднего профессионального образования / К. Ю. Поспеев, Н. В. Астафьев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13677-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
4. Маркушин, А. Г. Оперативно-розыскная деятельность органов внутренних дел : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин, Н. А. Аменицкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10488-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
5. Маркушин, А. Г. Оперативно-розыскная деятельность органов внутренних дел : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин, Н. А. Аменицкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10488-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
6. Правоохранительные органы : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21322-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
7. Правоохранительные органы : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21322-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
8. Правоохранительные органы : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией В. М. Бозрова. — 5-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16766-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
9. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13948-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
10. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; ответственные редакторы Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 357 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19107-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
11. Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20349-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
12. Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20349-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

13. Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20349-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
 14. Жеребцов, А. Н. Расследование административных правонарушений в области дорожного движения : учебник для среднего профессионального образования / А. Н. Жеребцов, А. Н. Булгаков, Н. В. Павлов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 116 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13406-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
 15. Ветошкин, С. А. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних : учебник для среднего профессионального образования / С. А. Ветошкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12502-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
 16. Противодействие коррупции. Правовые основы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов ; под общей редакцией А. И. Землина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 198 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16389-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
 17. Бруханский, Н. П. Судебная психиатрия / Н. П. Бруханский. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 364 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-19563-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
 18. Афанасьева, О. Р. Криминология и предупреждение преступлений : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Р. Афанасьева, М. В. Гончарова, В. И. Шиян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 356 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16558-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
 19. Маркушин, А. Г. Основы управления в органах внутренних дел : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин, О. Л. Морозов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18071-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
 20. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16707-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
- Нормативно-правовые акты:
1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // «Собрание законодательства РФ», 2009, № 4, ст.445.
 2. Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН от 10 декабря 1948 г) // Библиотечка Российской газеты - 1999. - №22-23
 3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 3.
 4. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301,
 5. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 № 14-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 29.01.1996, № 5, ст. 410
 6. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 № 230-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 25.12.2006, № 52 (1 ч.), ст. 5496.
 7. «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 17.06.1996, № 25, ст. 2954
 8. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 01.05.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.05.2016) // «Собрание законодательства РФ», 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 1.
 9. Федеральный закон РФ от 12.01.1996 №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» // «Российская газета», № 12, 20.01.1996.

10. Федеральный закон РФ от 24.07.1998 №125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве профессиональных заболеваний». // «Собрание законодательства РФ». - 1998. - №31. - Ст. 3803.
11. Федеральный закон от 16.07.1999 №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» // «Собрание законодательства РФ». - 1999. - №29. - Ст. 3686.
12. Федеральный закон от 27.11.2002 №156-ФЗ «Об объединениях работодателей» // «Собрание законодательства РФ». - 2002. - №48. - Ст. 4741.
13. Указ Президента РФ от 02.03.1994 №442 «О государственных наградах Российской Федерации» // РГ. - 1994. - №46.
14. Указ Президента РФ от 30.12.1995 №1341 «Об установлении почетных званий Российской Федерации, утверждении положений о почетных званиях и описания нагрудного знака к почетным званиям Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ». - 1996. - №2. - Ст. 64.
15. Постановление Правительства РФ от 14.07.1997 № 875 «Об утверждении положения об организации общественных работ» // «Собрание законодательства РФ». - 1997. - №17. - Ст. 3533.
16. Постановление Правительства РФ от 27.12.2010 № 1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда» // «Собрание законодательства РФ», 10.01.2011, № 2, ст. 342.
17. Постановление Правительства РФ от 16.10.2000 № 789 «Об утверждении правил установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» // «Собрание законодательства РФ». - 2000. - №43. - Ст. 4247.
18. Постановление Правительства РФ от 11.11.2002 № 804 «О Правилах разработки и утверждения типовых норм труда» // «Собрание законодательства РФ». - 2002. - №46. - Ст. 4583.
19. Постановление Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» // Минтруд РФ, М., 1998
20. Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // «Собрание законодательства РФ», 24.11.1997, № 47, ст. 5340
21. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «О полиции» // «Российская газета», № 25, 08.02.2011
22. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ (ред. от 06.07.2016) «Об оперативно-розыскной деятельности» // «Собрание законодательства РФ», 14.08.1995, № 33, ст. 3349

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Президента РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.президент.рф>
2. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>
3. Интернет-портал Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.government.ru>
4. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа - [http:// www.ombudsmanrf.ru/](http://www.ombudsmanrf.ru/)
5. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
6. Официальный сайт Российской газеты [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rg.ru>
7. СПС «Консультант +» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://consultant.ru>
8. Электронно-библиотечная система IPR Book [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
9. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.litres.ru
10. СПС «Консультант +» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://consultant.ru>.
11. www.pravo.ru – Портал правовой информации
12. www.kremlin.ru – Президент РФ
13. www.government.ru – Правительство РФ
14. www.cbr.ru - Сайт Центрального банка РФ

15. www.gov.ru - Сервер органов государственной власти
16. www.supcourt.ru - Сайт Верховного Суда Российской Федерации
17. www.ksrf.ru - Сайт Конституционного Суда Российской Федерации

Справочные правовые системы:

1. «Консультант Плюс»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО обучающегося (-ейся)

Обучающийся (-аяся) на _____ курсе ЧПОУ «Пермский колледж экономики и управления» по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность успешно прошел (-ла) учебную практику по ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (144 часа)

с _____ по _____

в организации _____

и показал следующий уровень освоения профессиональных компетенций:

Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Профессиональные компетенции	Уровень освоения («5», «4», «3», «2»)	
		Руководитель практики от организации	Руководитель практики от колледжа
Составление и оформление основных видов организационных и распорядительных документов по теме: «Служба документационного обеспечения управления»	ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права. ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.		
Составление и оформление основных видов организационных и распорядительных документов по теме: «Организация работы с обращениями граждан»	ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.		
Составление и оформление основных видов организационных и распорядительных документов по теме: «Совершенствование состава документов организации»	ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.		
Составление и оформление основных видов организационных и распорядительных документов по теме: «Организация работы службы документационного обеспечения управления в учреждении»	ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.		
Составление и оформление основных видов организационных и распорядительных документов по	ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений,		

теме: «Организация работы с конфиденциальными документами»	составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.		
Изучение материальной части табельного оружия и мер безопасности при обращении с ним			
Изучение местности и территории обслуживаемого района. Тактические особенности местности			
Организация работы ОВД			
Структура территориального органа МВД России			

***Уровень освоения:**

«высокий» - обучающийся демонстрирует высокий уровень знаний, выполняет требуемые виды работ уверенно и без ошибок, имеет высокую мотивацию в выполнении профессиональных видов работ;

«средний» - обучающийся демонстрирует высокий уровень знаний, выполняет требуемые виды работ неуверенно, с возникающими ошибками справляется самостоятельно, имеет высокую мотивацию в выполнении профессиональных видов работ;

«низкий» - обучающийся демонстрирует достаточный уровень знаний, при выполнении работ допускает ошибки и исправляет их при помощи специалиста, мотивация при выполнении работ приемлемая.

Дата «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от
организации

М.П.

подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики от колледжа

подпись

расшифровка подписи

ХАРАКТЕРИСТИКА

обучающегося (-ейся) ЧПОУ «Пермский колледж экономики и управления»
специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

ФИО обучающегося (-ейся)

Во время прохождения учебной практики ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
с _____ по _____

в организации _____
обучающийся (-аяся) показал (-а) освоение следующих компетенций:

Общие и профессиональные компетенции	Освоение компетенции (освоен/не освоен) *
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команд;	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять _____ знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права	
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	
ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	
ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений	
ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению	
ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения	

Дата «_» _____ 20__ г.

Руководитель практики от
организации

подпись

расшифровка подписи

М.П.

Руководитель практики от колледжа

подпись

расшифровка подписи



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

**ДНЕВНИК
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность
(ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ)**

(место прохождения практики)

Обучающегося (-ейся)

(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

группы

Руководитель практики
от организации

(Ф.И.О. полностью)

«__» _____ 20__ г.

Оценка

(подпись)

Пермь

I. ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ ДНЕВНИКА

1. Дневник является основным документом учета прохождения учебной практики (практики по профилю специальности) обучающимися.
2. На титульном листе указывается место прохождения практики – предприятие (организация) и руководитель практики от организации.
3. Обучающийся (-аяся) своевременно записывает в дневнике дату и краткое содержание выполненной работы.
4. По окончании практики дневник сдается в учебную часть колледжа вместе с отчетом по практике.

Начало практики – «__» _____ 20__ г.

Окончание – «__» _____ 20__ г.

II. ЗАПИСИ О РАБОТАХ, ВЫПОЛНЕННЫХ НА ПРАКТИКЕ

число и месяц	Краткое содержание выполненных работ
	Составление и оформление основных видов организационных и распорядительных документов по теме: «Служба документационного обеспечения управления»
	Составление и оформление основных видов организационных и распорядительных документов по теме: «Организация работы с обращениями граждан»
	Составление и оформление основных видов организационных и распорядительных документов по теме: «Совершенствование состава документов организации»
	Составление и оформление основных видов организационных и распорядительных документов по теме: «Организация работы службы документационного обеспечения управления в учреждении»
	Составление и оформление основных видов организационных и распорядительных документов по теме: «Организация работы с конфиденциальными документами»
	Изучение материальной части табельного оружия и мер безопасности при обращении с ним
	Изучение местности и территории обслуживаемого района. Тактические особенности местности
	Организация работы ОВД
	Структура территориального органа МВД России

Примечания руководителя:

Подпись руководителя _____

М.П.



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин
Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рег. № _____

Дата _____

Подпись _____

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(вид практики)

(место прохождения практики)

(период прохождения практики)

Выполнил _____ (-ла)
обучающийся (-аяся)

(Ф.И.О.)

(подпись)

группы _____

Руководитель
от организации

(Ф.И.О., должность)

Оценка

(цифрой и прописью)

(подпись)

«___» _____ 20__ Г.

Руководитель
от колледжа

(Ф.И.О.)

Оценка

(цифрой и прописью)

(подпись)

«___» _____ 20__ Г.

СОГЛАСОВАНО:

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

«___» _____ 20__ Г.

М.П.

ПЕРМЬ – 20__

СОГЛАСОВАНО:

(место прохождения практики)

(должность)

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Составление и оформление основных видов организационных и распорядительных документов по теме: «Служба документационного обеспечения управления».
2. Составление и оформление основных видов организационных и распорядительных документов по теме: «Организация работы с обращениями граждан».
3. Составление и оформление основных видов организационных и распорядительных документов по теме: «Совершенствование состава документов организации».
4. Составление и оформление основных видов организационных и распорядительных документов по теме: «Организация работы службы документационного обеспечения управления в учреждении».
5. Составление и оформление основных видов организационных и распорядительных документов по теме: «Организация работы с конфиденциальными документами».
6. Изучение материальной части табельного оружия и мер безопасности при обращении с ним.
7. Изучение местности и территории обслуживаемого района. Тактические особенности местности.
8. Организация работы ОВД.
9. Структура территориального органа МВД России.

Руководитель практики
от колледжа

_____/

Договор № _____

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Пермь

« ____ » _____ 20 ____ г.

Частное профессиональное образовательное учреждение «Пермский колледж экономики управления», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Казанцевой Марины Ивановны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (организация учебной практики) (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №2).

1.4. Организация направляет, а Профильная организация принимает обучающегося Организации очной формы обучения, именуемого в дальнейшем «Обучающийся»,

(Ф.И.О. обучающегося)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в трёхдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 _____ (иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трёхдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 _____ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 _____ (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 _____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Руководитель

_____/_____
(подпись) (И.О.Фамилия)

МП

Организация:

Частное профессиональное
образовательное учреждение «Пермский
колледж экономики и управления»

г. Пермь, ул. Краснофлотская, 18

Директор

_____/М.И. Казанцева
(подпись) (И.О.Фамилия)

МП

Приложение 1
к договору № _____
о практической подготовке обучающихся
от « ____ » _____ 20__ г.

Наименование образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена _____

№ п/п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки при реализации компонента образовательной программы (в неделях)	Объем времени, отводимый на реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки (в академических часах)

Профильная организация:

Руководитель

_____/_____
(подпись) (И.О.Фамилия)

МП

Организация:

Частное профессиональное
образовательное учреждение «Пермский
колледж экономики и управления»

г. Пермь, ул. Краснофлотская, 18

Директор

_____/ М.И. Казанцева
(подпись) (И.О.Фамилия)

МП

Наименование образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена _____

Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки	Адрес помещения профильной организации, используемого для организации практической подготовки	Перечень техники (оборудования) в помещениях, используемой для организации практической подготовки

Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая используется для организации практической подготовки обучающихся, находится в технически исправном рабочем состоянии.

Профильная организация:

Руководитель

_____/_____
(подпись) (И.О.Фамилия)

МП

Организация:

Частное профессиональное
образовательное учреждение «Пермский
колледж экономики и управления»

г. Пермь, ул. Краснофлотская, 18

Директор

_____/М.И. Казанцева
(подпись) (И.О.Фамилия)

МП



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик программы:

Петухова И.А., преподаватель высшей квалификационной категории,
irinaa06@yandex.ru

Одобен на заседании кафедры правовых дисциплин
« 17 » апреля 2025 г. Протокол № 9

Утвержден « 17 » апреля 2025 г.

Заместитель директора по учебной работе

М.А. Баталова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела
Управления МВД России по г. Перми
полковник внутренней службы



Е.И. Чернова

« 17 » апреля 2025 г.

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения производственной практики ПП.00.

1.2. Цель, задачи и планируемые результаты производственной практики.

Цель – формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта, освоение вида профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- формирования общего представления об организационной структуре и деятельности организации;
- изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность подразделения организации;
- приобретение навыков работы с реальными документами, справочными, нормативными и законодательными материалами;
- формирование у обучающихся профессиональных компетенций;
- приобретение практического опыта выполнения работ, связанных с профессиональной деятельностью.

Производственная практика способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команд;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.

1.3. Требования к результатам производственной практики.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен владеть навыками:

- Организации и проведения оперативно-розыскных мероприятий;
- Планирования оперативно-служебных мероприятий, разработка тактических планов;
- Принятия обоснованных и взвешенных решений в сложных и динамичных ситуациях.

1.4. Отчетная документация обучающегося по результатам практики.

По окончании практики обучающиеся обязаны предоставить следующие документы:

1. Аттестационный лист по практике (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).
2. Характеристика (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).
3. Дневник практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 3).
4. Отчет по практике в соответствии с заданием на практику (ПРИЛОЖЕНИЯ 4, 5).
5. Договор о практической подготовке (ПРИЛОЖЕНИЕ 6).

1.5. Промежуточная аттестация.

Аттестация по производственной практике проводится в форме дифференцированного зачета как защита отчёта по практике, который является оценочным материалом, при условии положительного аттестационного листа по практике руководителя практики от организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника и отчета по практике в соответствии с заданием на практику. Также руководитель практики, осуществляющий аттестацию по практике, может использовать такие формы оценивания как собеседование, доклад с презентацией.

Критерии оценки отчёта по практике:

Оценка	Критерии
5 (отлично)	Изложение материала в отчёте полное, последовательное, грамотное. Отчет написан аккуратно, без исправлений. Задание по практике выполнено. Приложения (при наличии) логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок.
4 (хорошо)	Изложение материала отчёта полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Оформление аккуратно. Приложения (при наличии) в основном связаны с текстовой частью. Задание по практике выполнено. Отчет сдан в установленный срок.
3 (удовлетворительно)	Изложение материала в отчёте неполное. Оформление неаккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями (при наличии). Задание по практике выполнено. Отчет сдан в установленный срок или с нарушением срока.
2 (неудовлетворительно)	Изложение материала в отчёте неполное, бессистемное. Допущены ошибки, оформление неаккуратное. Отчет сдан в установленный срок. Задание по практике не выполнено. Отчет сдан в установленный срок или с нарушением срока.

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / И. В. Воронцова [и др.] ; под общей редакцией И. В. Воронцовой, Р. Р. Долотиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 252 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-08895-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.
2. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность : учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Д. В. Воронков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 418 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16512-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
3. Поспеев, К. Ю. Огневая подготовка сотрудников правоохранительных органов : учебник для среднего профессионального образования / К. Ю. Поспеев, Н. В. Астафьев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13677-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
4. Маркушин, А. Г. Оперативно-розыскная деятельность органов внутренних дел : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин, Н. А. Аменицкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10488-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
5. Маркушин, А. Г. Оперативно-розыскная деятельность органов внутренних дел : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин, Н. А. Аменицкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10488-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
6. Правоохранительные органы : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21322-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
7. Правоохранительные органы : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21322-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
8. Правоохранительные органы : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией В. М. Бозрова. — 5-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16766-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
9. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13948-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
10. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; ответственные редакторы Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 357 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19107-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
11. Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20349-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
12. Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20349-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

13. Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20349-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
 14. Жеребцов, А. Н. Расследование административных правонарушений в области дорожного движения : учебник для среднего профессионального образования / А. Н. Жеребцов, А. Н. Булгаков, Н. В. Павлов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 116 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13406-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
 15. Ветошкин, С. А. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних : учебник для среднего профессионального образования / С. А. Ветошкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12502-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
 16. Противодействие коррупции. Правовые основы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов ; под общей редакцией А. И. Землина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 198 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16389-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
 17. Бруханский, Н. П. Судебная психиатрия / Н. П. Бруханский. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 364 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-19563-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
 18. Афанасьева, О. Р. Криминология и предупреждение преступлений : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Р. Афанасьева, М. В. Гончарова, В. И. Шиян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 356 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16558-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
 19. Маркушин, А. Г. Основы управления в органах внутренних дел : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин, О. Л. Морозов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18071-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
 20. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16707-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
- Нормативно-правовые акты:
1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // «Собрание законодательства РФ», 2009, № 4, ст.445.
 2. Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН от 10 декабря 1948 г) // Библиотечка Российской газеты - 1999. - №22-23
 3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 3.
 4. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301,
 5. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 № 14-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 29.01.1996, № 5, ст. 410
 6. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 № 230-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 25.12.2006, № 52 (1 ч.), ст. 5496.
 7. «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 17.06.1996, № 25, ст. 2954
 8. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 01.05.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.05.2016) // «Собрание законодательства РФ», 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 1.
 9. Федеральный закон РФ от 12.01.1996 №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» // «Российская газета», № 12, 20.01.1996.

10. Федеральный закон РФ от 24.07.1998 №125-ФЗ «Об обязательно социальном страховании от несчастных случаев на производстве профессиональных заболеваний». // «Собрание законодательства РФ». - 1998. - №31. - Ст. 3803.
11. Федеральный закон от 16.07.1999 №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» // «Собрание законодательства РФ». - 1999. - №29. - Ст. 3686.
12. Федеральный закон от 27.11.2002 №156-ФЗ «Об объединениях работодателей» // «Собрание законодательства РФ». - 2002. - №48. - Ст. 4741.
13. Указ Президента РФ от 02.03.1994 №442 «О государственных наградах Российской Федерации» // РГ. - 1994. - №46.
14. Указ Президента РФ от 30.12.1995 №1341 «Об установлении почетных званий Российской Федерации, утверждении положений о почетных званиях и описания нагрудного знака к почетным званиям Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ». - 1996. - №2. - Ст. 64.
15. Постановление Правительства РФ от 14.07.1997 № 875 «Об утверждении положения об организации общественных работ» // «Собрание законодательства РФ». - 1997. - №17. - Ст. 3533.
16. Постановление Правительства РФ от 27.12.2010 № 1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда» // «Собрание законодательства РФ», 10.01.2011, № 2, ст. 342.
17. Постановление Правительства РФ от 16.10.2000 № 789 «Об утверждении правил установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» // «Собрание законодательства РФ». - 2000. - №43. - Ст. 4247.
18. Постановление Правительства РФ от 11.11.2002 № 804 «О Правилах разработки и утверждения типовых норм труда» // «Собрание законодательства РФ». - 2002. - №46. - Ст. 4583.
19. Постановление Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» // Минтруд РФ, М., 1998
20. Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // «Собрание законодательства РФ», 24.11.1997, № 47, ст. 5340
21. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «О полиции» // «Российская газета», № 25, 08.02.2011
22. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ (ред. от 06.07.2016) «Об оперативно-розыскной деятельности» // «Собрание законодательства РФ», 14.08.1995, № 33, ст. 3349

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Президента РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.президент.рф>
2. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>
3. Интернет-портал Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.government.ru>
4. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа - [http:// www.ombudsmanrf.ru/](http://www.ombudsmanrf.ru/)
5. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
6. Официальный сайт Российской газеты [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rg.ru>
7. СПС «Консультант +» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://consultant.ru>
8. Электронно-библиотечная система IPR Book [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru
9. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.litres.ru
10. СПС «Консультант +» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://consultant.ru>.
11. www.pravo.ru – Портал правовой информации
12. www.kremlin.ru – Президент РФ
13. www.government.ru – Правительство РФ
14. www.cbr.ru - Сайт Центрального банка РФ

15. www.gov.ru - Сервер органов государственной власти
16. www.supcourt.ru - Сайт Верховного Суда Российской Федерации
17. www.ksrf.ru - Сайт Конституционного Суда Российской Федерации

Справочные правовые системы:

1. «Консультант Плюс»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО обучающегося (-ейся)

Обучающийся (-аяся) на _____ курсе ЧПОУ «Пермский колледж экономики и управления» по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность успешно прошел (-ла) производственную практику по ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (252 часа) с _____ по _____ в организации _____ и показал следующий уровень освоения профессиональных компетенций:

Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Профессиональные компетенции	Уровень освоения («5», «4», «3», «2»)	
		Руководитель практики от организации	Руководитель практики от колледжа
Составление характеристики подразделения, являющегося местом прохождения практики	ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права. ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.		
Порядок организации делопроизводства и порядок использования сведений, содержащихся в документах, в том числе составляющих государственную и служебную тайну	ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.		
Организация систем связи и телекоммуникаций ОВД	ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.		
Особенности работы дежурных частей территориальных органов МВД России			
Особенности работы участковых уполномоченных полиции			
Особенности работы патрульно-постовой службы полиции			
Особенности работы подразделений по делам несовершеннолетних	ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.		
Тактика действий сотрудников полиции по охране общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в особых условиях			

Тактика действий сотрудников полиции по пресечению массовых беспорядков	ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.		
Организация инженерно-технической защиты объектов в деятельности полиции			

***Уровень освоения:**

«**высокий**» - обучающийся демонстрирует высокий уровень знаний, выполняет требуемые виды работ уверенно и без ошибок, имеет высокую мотивацию в выполнении профессиональных видов работ;

«**средний**» - обучающийся демонстрирует высокий уровень знаний, выполняет требуемые виды работ неуверенно, с возникающими ошибками справляется самостоятельно, имеет высокую мотивацию в выполнении профессиональных видов работ;

«**низкий**» - обучающийся демонстрирует достаточный уровень знаний, при выполнении работ допускает ошибки и исправляет их при помощи специалиста, мотивация при выполнении работ приемлемая.

Дата «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от
организации

М.П.

подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики от колледжа

подпись

расшифровка подписи

ХАРАКТЕРИСТИКА

обучающегося (-ейся) ЧПОУ «Пермский колледж экономики и управления»
специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

ФИО обучающегося (-ейся)

Во время прохождения производственной практики ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

с _____ по _____

в организации _____

обучающийся (-аяся) показал (-а) освоение следующих компетенций:

Общие и профессиональные компетенции	Освоение компетенции (освоен/не освоен) *
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команд;	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права	
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	
ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	
ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений	
ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению	
ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения	

Дата «_» _____ 20__ г.

Руководитель практики от
организации

подпись

расшифровка подписи

М.П.

Руководитель практики от колледжа

подпись

расшифровка подписи



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность
(ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ)**

(место прохождения практики)

Обучающегося (-ейся)

(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

группы

Руководитель практики
от организации

(Ф.И.О. полностью)

«__» _____ 20__ г.

Оценка

(подпись)

Пермь

I. ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ ДНЕВНИКА

1. Дневник является основным документом учета прохождения производственной практики (практики по профилю специальности) обучающимися.
2. На титульном листе указывается место прохождения практики – предприятие (организация) и руководитель практики от организации.
3. Обучающийся (-аяся) своевременно записывает в дневнике дату и краткое содержание выполненной работы.
4. По окончании практики дневник сдается в учебную часть колледжа вместе с отчетом по практике.

Начало практики – «__» _____ 20__ г.

Окончание – «__» _____ 20__ г.

II. ЗАПИСИ О РАБОТАХ, ВЫПОЛНЕННЫХ НА ПРАКТИКЕ

число и месяц	Краткое содержание выполненных работ
	Составление характеристики подразделения, являющегося местом прохождения практики
	Порядок организации делопроизводства и порядок использования сведений, содержащихся в документах, в том числе составляющих государственную и служебную тайну
	Организация систем связи и телекоммуникаций ОВД
	Особенности работы дежурных частей территориальных органов МВД России
	Особенности работы участковых уполномоченных полиции
	Особенности работы патрульно-постовой службы полиции
	Особенности работы подразделений по делам несовершеннолетних
	Тактика действий сотрудников полиции по охране общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в особых условиях
	Тактика действий сотрудников полиции по пресечению массовых беспорядков
	Организация инженерно-технической защиты объектов в деятельности полиции

Примечания руководителя:

Подпись руководителя _____

М.П.



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин
Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рег. № _____

Дата _____

Подпись _____

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(вид практики)

(место прохождения практики)

(период прохождения практики)

Выполнил _____ (-ла)
обучающийся (-аяся)

(Ф.И.О.)

(подпись)

группы _____

Руководитель
от организации

(Ф.И.О., должность)

Оценка

(цифрой и прописью)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ Г.

Руководитель
от колледжа

(Ф.И.О.)

Оценка

(цифрой и прописью)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ Г.

СОГЛАСОВАНО:

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

« ____ » _____ 20__ Г.

М.П.

ПЕРМЬ – 20__

СОГЛАСОВАНО:

(место прохождения практики)

(должность)

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Составление характеристики подразделения, являющегося местом прохождения практики
2. Порядок организации делопроизводства и порядок использования сведений, содержащихся в документах, в том числе составляющих государственную и служебную тайну.
3. Организация систем связи и телекоммуникаций ОВД.
4. Особенности работы дежурных частей территориальных органов МВД России.
5. Особенности работы участковых уполномоченных полиции.
6. Особенности работы патрульно-постовой службы полиции.
7. Особенности работы подразделений по делам несовершеннолетних.
8. Тактика действий сотрудников полиции по охране общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в особых условиях.
9. Тактика действий сотрудников полиции по пресечению массовых беспорядков.
10. Организация инженерно-технической защиты объектов в деятельности полиции.

Руководитель практики
от колледжа

_____ /

Договор № _____

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Пермь

« ____ » _____ 20 ____ г.

Частное профессиональное образовательное учреждение «Пермский колледж экономики управления», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Казанцевой Марины Ивановны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (организация производственной практики) (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №2).

1.4. Организация направляет, а Профильная организация принимает обучающегося Организации очной формы обучения, именуемого в дальнейшем «Обучающийся»,

(Ф.И.О. обучающегося)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в трёхдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 _____ (иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трёхдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 _____ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 _____ (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 _____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Руководитель

_____/_____
(подпись) (И.О.Фамилия)

МП

Организация:

Частное профессиональное
образовательное учреждение «Пермский
колледж экономики и управления»

г. Пермь, ул. Краснофлотская, 18

Директор

_____/М.И. Казанцева
(подпись) (И.О.Фамилия)

МП

Приложение 1
к договору № _____
о практической подготовке обучающихся
от « ____ » _____ 20__ г.

Наименование образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена _____

№ п/п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки при реализации компонента образовательной программы (в неделях)	Объем времени, отводимый на реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки (в академических часах)

Профильная организация:

Руководитель

_____/_____
(подпись) (И.О.Фамилия)

МП

Организация:

Частное профессиональное образовательное учреждение «Пермский колледж экономики и управления»

г. Пермь, ул. Краснофлотская, 18

Директор

_____/ М.И. Казанцева
(подпись) (И.О.Фамилия)

МП

Наименование образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена _____

Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки	Адрес помещения профильной организации, используемого для организации практической подготовки	Перечень техники (оборудования) в помещениях, используемой для организации практической подготовки

Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая используется для организации практической подготовки обучающихся, находится в технически исправном рабочем состоянии.

Профильная организация:

Руководитель

_____/_____
(подпись) (И.О.Фамилия)

МП

Организация:

Частное профессиональное
образовательное учреждение «Пермский
колледж экономики и управления»

г. Пермь, ул. Краснофлотская, 18

Директор

_____/М.И. Казанцева
(подпись) (И.О.Фамилия)

МП



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

для образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчик программы:

Петухова И.А., преподаватель высшей квалификационной категории,
irinaa06@yandex.ru

Одобен на заседании кафедры правовых дисциплин
« 17 » апреля 2025 г. Протокол № 9

Утвержден « 17 » апреля 2025 г.

Заместитель директора по учебной работе

М.А. Баталова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
Управления по г. Перми
подготовки внутренней службы



Е.И. Черкова

« 17 » апреля 2025 г.

ПЕРМЬ - 2025

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств не может быть использован другими образовательными организациями без разрешения кафедры-разработчика

ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств:

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для оценки результатов освоения производственной практики ПП.00.

1.2. Цель, задачи и планируемые результаты производственной практики.

Цель – формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта, освоение вида профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- формирования общего представления об организационной структуре и деятельности организации;
- изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность подразделения организации;
- приобретение навыков работы с реальными документами, справочными, нормативными и законодательными материалами;
- формирование у обучающихся профессиональных компетенций;
- приобретение практического опыта выполнения работ, связанных с профессиональной деятельностью.

Производственная практика способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команд;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний;

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности;

ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.

1.3. Требования к результатам производственной практики.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен владеть навыками:

- осуществления производства по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний;
- организации взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности;
- участия в обеспечении специальных административно-правовых режимов.

1.4. Отчетная документация обучающегося по результатам практики.

По окончании практики обучающиеся обязаны предоставить следующие документы:

1. Аттестационный лист по практике (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).
2. Характеристика (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).

3. Дневник практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 3).
4. Отчет по практике в соответствии с заданием на практику (ПРИЛОЖЕНИЯ 4, 5).
5. Договор о практической подготовке (ПРИЛОЖЕНИЕ 6).

1.5. Промежуточная аттестация.

Аттестация по производственной практике проводится в форме дифференцированного зачета как защита отчёта по практике, который является оценочным материалом, при условии положительного аттестационного листа по практике руководителя практики от организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника и отчета по практике в соответствии с заданием на практику. Также руководитель практики, осуществляющий аттестацию по практике, может использовать такие формы оценивания как собеседование, доклад с презентацией.

Критерии оценки отчёта по практике:

Оценка	Критерии
5 (отлично)	Изложение материала в отчёте полное, последовательное, грамотное. Отчет написан аккуратно, без исправлений. Задание по практике выполнено. Приложения (при наличии) логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок.
4 (хорошо)	Изложение материала отчёта полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Оформление аккуратно. Приложения (при наличии) в основном связаны с текстовой частью. Задание по практике выполнено. Отчет сдан в установленный срок.
3 (удовлетворительно)	Изложение материала в отчёте неполное. Оформление неаккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями (при наличии). Задание по практике выполнено. Отчет сдан в установленный срок или с нарушением срока.
2 (неудовлетворительно)	Изложение материала в отчёте неполное, бессистемное. Допущены ошибки, оформление неаккуратное. Отчет сдан в установленный срок. Задание по практике не выполнено. Отчет сдан в установленный срок или с нарушением срока.

Перечень учебных изданий

Основная литература:

1. Костенко В.В. Административное право России. Учебник для СПО — М.: Юрайт, 2024. — 432 с.
2. М. В. Костенников, А. В. Куракин. Административная деятельность ОВД: учебник для среднего профессионального образования / ответственные редакторы— Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 521 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01428-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513388>
3. Организация деятельности полиции: учебник для СПО — М.: Юрайт, 2024. — 235 с.
4. Обеспечение специальных административно-правовых режимов: учебник для СПО — М.: Юрайт, 2024.
5. Правоохранительные органы Российской Федерации. Учебник для СПО . — М.: Юрайт, 2024.

Дополнительная литература:

1. Организация деятельности полиции: учебник для СПО — М.: Юрайт, 2024- 315 с.
2. Организация деятельности органов внутренних дел по охране общественного порядка: Учебное пособие для СПО — М.: Юрайт, 2024 – 463 с.
3. Попова Л.Л., Студеникиной М.С., Административное право. Учебник для СПО . — М.: Юрайт, 2024. — 420 с.
4. Уголовное право. Общая и Особенная части. Учебник для СПО — М.: Юрайт, 2024 – 198 с.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // «Собрание законодательства РФ», 2009, № 4, ст.445.
2. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301,
3. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 № 14-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 29.01.1996, № 5, ст. 410
4. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 № 230-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 25.12.2006, № 52 (1 ч.), ст. 5496.
5. «Земельный кодекс Российской Федерации» от 25.10.2001 № 136-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 29.10.2001, № 44, ст. 4147
6. «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 17.06.1996, № 25, ст. 2954
7. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 01.05.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.05.2016) // «Собрание законодательства РФ», 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 1.
8. Постановление Правительства РФ от 27.12.2010 № 1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда» // «Собрание законодательства РФ», 10.01.2011, № 2, ст. 342.

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Президента РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.президент.рф>
2. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>
3. Интернет-портал Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.government.ru>
4. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
5. Официальный сайт Российской газеты [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rg.ru>
6. www.pravo.ru – Портал правовой информации

7. www.kremlin.ru – Президент РФ
8. www.government.ru – Правительство РФ
9. www.cbr.ru - Сайт Центрального банка РФ
10. www.gov.ru - Сервер органов государственной власти
11. www.supcourt.ru - Сайт Верховного Суда Российской Федерации
12. www.ksrf.ru - Сайт Конституционного Суда Российской Федерации

Справочные правовые системы:

1. «Консультант Плюс»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО обучающегося (-ейся)

Обучающийся (-аяся) на _____ курсе ЧПОУ «Пермский колледж экономики и управления» по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность успешно прошел (-ла) производственную практику по ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (144 часа) с _____ по _____ в организации _____ и показал следующий уровень освоения профессиональных компетенций:

Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Профессиональные компетенции	Уровень освоения («5», «4», «3», «2»)	
		Руководитель практики от организации	Руководитель практики от колледжа
Составление характеристики подразделения, являющегося местом прохождения практики	ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний;		
Описание организационной структуры подразделения			
Описание функциональных обязанностей сотрудников подразделения			
Анализ нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность подразделения			
Решение и анализ ситуационной задачи по применению мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях			
Определение подведомственности дела об административном правонарушении			
Составление протоколов об административных правонарушениях по различным статьям КоАП РФ			
Составление постановлений о назначении административных наказаний			
Составление определений по делам об административных правонарушениях			
Анализ системы взаимодействия подразделения, являющегося местом прохождения практики, с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности			
Разработка мероприятий по взаимодействию подразделения, являющегося местом прохождения практики, с органами, организациями и	ПК. 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и		

гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности	гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности		
Для мест прохождения практики, связанных с обеспечением паспортно-визового режима (Отделы по вопросам миграции) 1. Составление перечня требований к документам, представляемым для оформления паспортов, виз, разрешений на временное проживание и видов на жительство. 2. Описание порядка направления запросов в различные органы и организации для проверки достоверности сведений. 3. Описание процедуры проведения проверок мест проживания иностранных граждан и выявление фактов незаконного пребывания на территории РФ. 4. Консультирование граждан по заполнению документов и оформление образцов для заполнения документов	ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.		
Для мест прохождения практики, связанных с обеспечением режима чрезвычайной ситуации (Администрации муниципальных образований, территориальные органы МЧС) 12. Описание порядка принятия решений о введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, а также о проведении мероприятий по ликвидации последствий ЧС. 13. Анализ содержания планов гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций и порядка их реализации 14. Подготовка информационных материалов и участие в проведении разъяснительной работы.	ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.		
Для мест прохождения практики, связанных с обеспечением особого режима на отдельных территориях (ЗАТО, особо охраняемые природные территории) 12. Описание процедуры проверки документов и выдачи пропусков. Составление перечня оснований для отказа в выдаче пропуска. 13. Составление требований природоохранного законодательства,	ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.		

правил пожарной безопасности и других специальных требований. 14. Составление протоколов об административных правонарушениях, актов и других документов, фиксирующих нарушения установленного режима.			
Для мест прохождения практики, связанных с обеспечением общественного порядка при проведении массовых мероприятий (Отделы полиции) 12. Составление алгоритма по разработке планов охраны общественного порядка при проведении публичных мероприятий, спортивных соревнований, культурно-массовых мероприятий. 13. Описание действий сотрудников полиции по обеспечению общественного порядка на массовом мероприятии Описание этапов обмена информацией и координации действий.	ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.		

***Уровень освоения:**

«высокий» - обучающийся демонстрирует высокий уровень знаний, выполняет требуемые виды работ уверенно и без ошибок, имеет высокую мотивацию в выполнении профессиональных видов работ;

«средний» - обучающийся демонстрирует высокий уровень знаний, выполняет требуемые виды работ неуверенно, с возникающими ошибками справляется самостоятельно, имеет высокую мотивацию в выполнении профессиональных видов работ;

«низкий» - обучающийся демонстрирует достаточный уровень знаний, при выполнении работ допускает ошибки и исправляет их при помощи специалиста, мотивация при выполнении работ приемлемая.

Дата «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от
организации

М.П.

подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики от колледжа

подпись

расшифровка подписи

ХАРАКТЕРИСТИКА

обучающегося (-ейся) ЧПОУ «Пермский колледж экономики и управления»
специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

ФИО обучающегося (-ейся)

Во время прохождения производственной практики ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

с _____ по _____

в организации _____

обучающийся (-аяся) показал (-а) освоение следующих компетенций:

Общие и профессиональные компетенции	Освоение компетенции (освоен/не освоен) *
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команд;	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний;	
ПК. 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности;	
ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.	

Дата «_» _____ 20____ г.

Руководитель практики от
организации

подпись

расшифровка подписи

М.П.

Руководитель практики от колледжа

подпись

расшифровка подписи



**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность
(ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ)**

(место прохождения практики)

Обучающегося (-ейся)

(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

группы

Руководитель практики
от организации

(Ф.И.О. полностью)

«__» _____ 20__ г.

Оценка

(подпись)

Пермь

I. ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ ДНЕВНИКА

1. Дневник является основным документом учета прохождения производственной практики (практики по профилю специальности) обучающимися.
2. На титульном листе указывается место прохождения практики – предприятие (организация) и руководитель практики от организации.
3. Обучающийся (-аяся) своевременно записывает в дневнике дату и краткое содержание выполненной работы.
4. По окончании практики дневник сдается в учебную часть колледжа вместе с отчетом по практике.

Начало практики – «__» _____ 20__ г.

Окончание – «__» _____ 20__ г.

II. ЗАПИСИ О РАБОТАХ, ВЫПОЛНЕННЫХ НА ПРАКТИКЕ

число и месяц	Краткое содержание выполненных работ
	Пройден инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.
	Составление характеристики подразделения, являющегося местом прохождения практики.
	Описание организационной структуры подразделения.
	Описание функциональных обязанностей сотрудников подразделения.
	Анализ нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность подразделения.
	Решение и анализ ситуационной задачи по применению мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
	Определение подведомственности дела об административном правонарушении.
	Составление протоколов об административных правонарушениях по различным статьям КоАП РФ (Обязательно указать, какие статьи КоАП необходимо затронуть при составлении протоколов).
	Составление постановлений о назначении административных наказаний.
	Составление определений по делам об административных правонарушениях.
	Анализ системы взаимодействия подразделения, являющегося местом прохождения практики, с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности
	Разработка мероприятий по взаимодействию подразделения, являющегося местом прохождения практики, с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности
	Для мест прохождения практики, связанных с обеспечением паспортно-визового режима (Отделы по вопросам миграции) Составление перечня требований к документам, представляемым для оформления паспортов, виз, разрешений на временное проживание и видов на жительство.
	Описание порядка направления запросов в различные органы и организации для проверки достоверности сведений.
	Описание процедуры проведения проверок мест проживания иностранных граждан и выявление фактов незаконного пребывания на территории РФ.
	Консультирование граждан по заполнению документов и оформление образцов для заполнения документов
	Для мест прохождения практики, связанных с обеспечением режима чрезвычайной ситуации (Администрации муниципальных образований, территориальные органы МЧС) Описание порядка принятия решений о введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, а также о проведении мероприятий по ликвидации последствий ЧС.
	Анализ содержания планов гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций и порядка их реализации

	Подготовка информационных материалов и участие в проведении разъяснительной работы.
	Для мест прохождения практики, связанных с обеспечением особого режима на отдельных территориях (ЗАО, особо охраняемые природные территории) Описание процедуры проверки документов и выдачи пропусков. Составление перечня оснований для отказа в выдаче пропуска.
	Составление требований природоохранного законодательства, правил пожарной безопасности и других специальных требований.
	Составление протоколов об административных правонарушениях, актов и других документов, фиксирующих нарушения установленного режима.
	Для мест прохождения практики, связанных с обеспечением общественного порядка при проведении массовых мероприятий (Отделы полиции) Составление алгоритма по разработке планов охраны общественного порядка при проведении публичных мероприятий, спортивных соревнований, культурно-массовых мероприятий.
	Описание действий сотрудников полиции по обеспечению общественного порядка на массовом мероприятии
	Описание этапов обмена информацией и координации действий.
	Для мест прохождения практики, связанных с обеспечением паспортно-визового режима (Отделы по вопросам миграции) Составление перечня требований к документам, представляемым для оформления паспортов, виз, разрешений на временное проживание и видов на жительство.
	Описание порядка направления запросов в различные органы и организации для проверки достоверности сведений.

Примечания руководителя:

Подпись руководителя _____

М.П.



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин
Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рег. № _____

Дата _____

Подпись _____

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(вид практики)

(место прохождения практики)

(период прохождения практики)

Выполнил _____ (-ла)
обучающийся (-аяся)

(Ф.И.О.)

(подпись)

группы _____

Руководитель
от организации

(Ф.И.О., должность)

Оценка

(цифрой и прописью)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ Г.

Руководитель
от колледжа

(Ф.И.О.)

Оценка

(цифрой и прописью)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ Г.

СОГЛАСОВАНО:

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

« ____ » _____ 20__ Г.

М.П.

ПЕРМЬ – 20__

СОГЛАСОВАНО:

(место прохождения практики)

(должность)

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5. Составление характеристики подразделения, являющегося местом прохождения практики.
6. Описание организационной структуры подразделения.
7. Описание функциональных обязанностей сотрудников подразделения.
8. Анализ нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность подразделения.
9. Решение и анализ ситуационной задачи по применению мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
10. Определение подведомственности дела об административном правонарушении.
11. Составление протоколов об административных правонарушениях по различным статьям КоАП РФ (Обязательно указать, какие статьи КоАП необходимо затронуть при составлении протоколов).
12. Составление постановлений о назначении административных наказаний.
13. Составление определений по делам об административных правонарушениях.
14. Анализ системы взаимодействия подразделения, являющегося местом прохождения практики, с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности
15. Разработка мероприятий по взаимодействию подразделения, являющегося местом прохождения практики, с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности

Для мест прохождения практики, связанных с обеспечением паспортно-визового режима (Отделы по вопросам миграции)

16. Составление перечня требований к документам, представляемым для оформления паспортов, виз, разрешений на временное проживание и видов на жительство.
17. Описание порядка направления запросов в различные органы и организации для проверки достоверности сведений.
18. Описание процедуры проведения проверок мест проживания иностранных граждан и выявление фактов незаконного пребывания на территории РФ.
19. Консультирование граждан по заполнению документов и оформление образцов для заполнения документов

Для мест прохождения практики, связанных с обеспечением режима чрезвычайной ситуации (Администрации муниципальных образований, территориальные органы МЧС)

15. Описание порядка принятия решений о введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, а также о проведении мероприятий по ликвидации последствий ЧС.
16. Анализ содержания планов гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций и порядка их реализации
17. Подготовка информационных материалов и участие в проведении разъяснительной работы.

Для мест прохождения практики, связанных с обеспечением особого режима на отдельных территориях (ЗАО, особо охраняемые природные территории)

15. Описание процедуры проверки документов и выдачи пропусков. Составление перечня оснований для отказа в выдаче пропуска.

16. Составление требований природоохранного законодательства, правил пожарной безопасности и других специальных требований.

17. Составление протоколов об административных правонарушениях, актов и других документов, фиксирующих нарушения установленного режима.

Для мест прохождения практики, связанных с обеспечением общественного порядка при проведении массовых мероприятий (Отделы полиции)

14. Составление алгоритма по разработке планов охраны общественного порядка при проведении публичных мероприятий, спортивных соревнований, культурно-массовых мероприятий.

15. Описание действий сотрудников полиции по обеспечению общественного порядка на массовом мероприятии

16. Описание этапов обмена информацией и координации действий.

Руководитель практики
от колледжа

_____ /

Договор № _____

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Пермь

« ____ » _____ 20 ____ г.

Частное профессиональное образовательное учреждение «Пермский колледж экономики управления», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Казанцевой Марины Ивановны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (организация производственной практики) (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №2).

1.4. Организация направляет, а Профильная организация принимает обучающегося Организации очной формы обучения, именуемого в дальнейшем «Обучающийся»,

(Ф.И.О. обучающегося)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в трёхдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 _____ (иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трёхдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 _____ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 _____ (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 _____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Руководитель

_____/_____
(подпись) (И.О.Фамилия)

МП

Организация:

Частное профессиональное
образовательное учреждение «Пермский
колледж экономики и управления»

г. Пермь, ул. Краснофлотская, 18

Директор

_____/М.И. Казанцева
(подпись) (И.О.Фамилия)

МП

Приложение 1
к договору № _____
о практической подготовке обучающихся
от « ____ » _____ 20__ г.

Наименование образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена _____

№ п/п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки при реализации компонента образовательной программы (в неделях)	Объем времени, отводимый на реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки (в академических часах)

Профильная организация:

Руководитель

_____/_____
(подпись) (И.О.Фамилия)

МП

Организация:

Частное профессиональное
образовательное учреждение «Пермский
колледж экономики и управления»

г. Пермь, ул. Краснофлотская, 18

Директор

_____/ М.И. Казанцева
(подпись) (И.О.Фамилия)

МП

Наименование образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена _____

Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки	Адрес помещения профильной организации, используемого для организации практической подготовки	Перечень техники (оборудования) в помещениях, используемой для организации практической подготовки

Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая используется для организации практической подготовки обучающихся, находится в технически исправном рабочем состоянии.

Профильная организация:

Руководитель

_____/_____
(подпись) (И.О.Фамилия)

МП

Организация:

Частное профессиональное
образовательное учреждение «Пермский
колледж экономики и управления»

г. Пермь, ул. Краснофлотская, 18

Директор

_____/ М.И. Казанцева
(подпись) (И.О.Фамилия)

МП