



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра правовых дисциплин

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН,
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИК**

для образовательной программы среднего профессионального образования –

программы подготовки специалистов среднего звена

40.02.02 Правоохранительная деятельность

ПЕРМЬ – 2025

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ принадлежит Социально-гуманитарному циклу (СГ.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Дисциплина СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ является составной частью дисциплин социально-гуманитарного цикла и неотъемлемым звеном общей гуманитарной подготовки обучающихся. Ее изучение должно сформировать у обучающихся адекватное видение основных процессов, проблем и тенденций развития российского общества, помочь ориентироваться в современных многоуровневых и весьма противоречивых социально-экономических, культурных и политических процессах, протекающих и в России. Овладение этими знаниями приведет в итоге к формированию ответственной мировоззренческой и гражданской позиции, столь необходимой молодому человеку, вступающему во взрослую жизнь.

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:

уметь:

У1 ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России;

У2 определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России;

У3 выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов;

У4 определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем;

У5 проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.

знать:

31 ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.;

32 основные тенденции развития России в середине XX - нач. XXI вв.;

33 сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.;

34 основные процессы политического и экономического развития России;

35 назначение международных организаций и основные направления их деятельности;

36 особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.;

37 проблемы и перспективы развития России в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности принадлежит Социально-гуманитарному циклу (СГ.00).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

У2 переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

У3 самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1 лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина СГ.03 Безопасность жизнедеятельности принадлежит Социально-гуманитарному циклу (СГ.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности способствует формированию следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

У2 предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

У3 применять стандарты антикоррупционного поведения;

У4 использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

У5 применять первичные средства пожаротушения;

У6 ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

У7 применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

У8 владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

У9 оказывать первую помощь пострадавшим;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

31 принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

32 основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

33 стандартов антикоррупционного поведения;

34 основы военной службы и обороны государства;

35 задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

36 способы защиты населения от оружия массового поражения;

37 меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

38 организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;

39 основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

310 область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

311 порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования

Учебная дисциплина СГ.04 Физическая культура принадлежит Социально-гуманитарному циклу (СГ.00) (далее - СГ).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Содержание учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 использовать физкультурно-оздоровительную для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

У2 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;

У3 пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

З2 основ здорового образа жизни;

З3 условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;

З4 средств профилактики перенапряжения;

З5 стандартов антикоррупционного поведения.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.04 АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина СГ.04 Адаптивная физическая культура Социально-гуманитарному циклу (СГ.00) (далее - СГ).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.04 Адаптивная физическая культура способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 использовать физкультурно-оздоровительную для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

У2 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;

У3 пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

З2 основ здорового образа жизни;

З3 условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;

З4 средств профилактики перенапряжения;

З5 стандартов антикоррупционного поведения.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ принадлежит к Социально-гуманитарному циклу (СГ.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ способствует формированию следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 самостоятельно планировать пути достижения личных финансовых целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения финансовых задач;

У2 выполнять несложные практические задания по анализу состояния личных финансов;

У3 анализировать несложные ситуации, связанные с гражданскими, трудовыми правоотношениями в области личных финансов;

У4 характеризовать экономику семьи;

У5 анализировать структуру семейного бюджета;

У6 формулировать финансовые цели, предварительно оценивать их достижимость;

У7 грамотно обращаться с деньгами в повседневной жизни;

У8 рассчитывать процентные ставки по кредиту.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 экономические явления и процессы общественной жизни;

З2 влияние инфляции на повседневную жизнь;

З3 проблему ограниченности финансовых ресурсов;

З4 сферы применения различных форм денег;

З5 виды ценных бумаг;

З6 практическое назначение основных элементов банковской системы;

З7 виды кредитов и сферу их использования.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина СГ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА принадлежит к Социально-гуманитарному циклу (СГ.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА способствует формированию следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 пользоваться инструментами бережливого производства в хозяйственной деятельности организаций;

У2 применять принципы и инструменты бережливого производства в организациях;

У3 проводить мероприятия по реализации проектов по бережливому производству.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 сущность бережливого производства;

З2 системы управления и оптимизации материальными потоками;

З3 инструменты бережливого производства.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина СГ.07 Основы философии принадлежит социально-гуманитарному циклу (СГ.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.07 Основы философии способствует формированию следующих компетенций:

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

У1 ориентироваться и дискутировать по наиболее общим философским онтологическим, гносеологическим и аксиологическим проблемам, как основам культуры гражданина, будущего специалиста;

У2 выстраивать взаимодействие на основе норм этики и морали.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать*:

31 основные категории и понятия философии;

32 основные вехи истории философии;

33 периодизацию, строение и методологию философии;

34 роль философии в жизни человека и общества;

35 основы онтологии, гносеологии, аксиологии, этики и социальной философии;

36 основы научной, философской и религиозной картин мира;

37 проблемы бытия, истины и познаваемости мира;

38 проблемы системы ценностей, добродетели и зла, свободы и ответственности, достижения техники и технологии и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста;

39 культурологические проблемы современной философии.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина СГ.08 Риторика: практика устной и письменной коммуникации принадлежит Социально-гуманитарному циклу (СГ.00) (далее - СГ) (вариативная часть).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.08 Риторика: практика устной и письменной коммуникации способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 готовить и проводить публичное выступление, беседу, дискуссию, обмениваться информацией, давать оценку, выступать с предложениями, замечаниями;

У2 анализировать публичные выступления на предмет их соответствия (или несоответствия) актуальным речевым нормам и поведенческим тактикам;

У3 оценивать языковые явления и факты с точки зрения нормативности, соответствия сфере и ситуации общения;

У4 разграничивать варианты норм и речевые нарушения;

У5 различать стили речи и самостоятельно порождать стилистически мотивированный текст;

У6 различать типы, стили и модели речевой коммуникации и успешно применять их на практике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

31 риторический канон и основы публичной речи, правила подготовки и проведения публичного выступления;

32 правила речевого этикета, принятого в обществе;

33 основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации личности;

34 комплекс самостоятельных упражнений для совершенствования навыков речевой коммуникации;

35 актуальные нормы осуществления межличностных коммуникаций и речевого поведения;

36 законы современной общей риторики;

37 типы приема и передачи информации в ситуациях межличностных коммуникаций;

38 целевые установки речи;

39 нормы современного русского литературного языка, нормы научной речи, нормы официально-деловой речи;

310 грамматику и орфографию русского языка.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме комплексного дифференцированного зачета.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.09 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина СГ.09 Психология общения принадлежит социально-гуманитарному циклу (СГ.00) (далее - СГ). (Вариативная часть)

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.09 Психология общения способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

У2 выделять три стороны общения: коммуникативную, перцептивную, интерактивную

У3 эффективно использовать невербальные средства общения в общении с клиентом партнером;

У4 вести деловые беседы: устанавливать психологический контакт с клиентами, партнерами, эффективно применять методы аргументации;

У5 применять техники простого и активного слушания

У6 определять типологию людей: аудиал, визуал, кинестет

У7 использовать знания этики и этикета делового общения;

У8 находить конструктивный выход из конфликтных ситуаций; использовать приемы саморегуляции в процессе межличностного общения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

31. Взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения;

32. Три стороны общения: коммуникативную, перцептивную, интерактивную;

33. Роль невербального общения во взаимодействии людей;

34. Правила ведения деловой беседы: приемы установления психологического контакта; приемы и методы аргументации;

35. Техники слушания: простого, активного;

36. Типологию людей: аудиал, визуал, кинестет;

37. Правила этики и этикета делового общения;

38. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, приемы саморегуляции и снятия психологического напряжения

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.10 ОСНОВЫ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина СГ.10 Основы исследовательской работы принадлежит Социально-гуманитарному циклу (СГ.00) (далее - СГ) (вариативная часть).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.10 Основы исследовательской работы способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 основные методы исследовательской работы;

У2 отличительные особенности разных видов студенческих исследовательских работ;

У3 требования, предъявляемые к структуре и содержанию основных разделов работы, доклада, к оформлению исследования;

У4 принципы организации самостоятельной работы;

У5 требования к исследовательской работе и критерии их оценки;

У6 написать эссе, реферат, курсовую работу, выпускную квалификационную работу.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 использовать информационные ресурсы для поиска информации;

З2 обрабатывать и анализировать информацию;

З3 оформлять документацию в соответствии с требованиями;

З4 ставить и определять проблему исследования;

З5 выбирать методы исследования;

З6 провести исследование;

З7 написать эссе, реферат, курсовую работу, выпускную квалификационную работу.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.11 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина СГ.11 Экологические основы природопользования принадлежит к Социально-гуманитарному циклу (СГ.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Содержание учебной дисциплины СГ.11 Экологические основы природопользования способствует формированию следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен *уметь*:

У1 анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;

У2 анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф;

У3 выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;

У4 применять стандарты антикоррупционного поведения;

У5 определять экологическую пригодность выпускаемой продукции;

У6 оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте;

знать:

З1 виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем;

З2 задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;

З3 основные источники и масштабы образования отходов производства;

З4 основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;

З5 принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств;

З6 правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности;

З7 стандартов антикоррупционного поведения;

З8 принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина ОП.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности принадлежит к дисциплинам общепрофессионального учебного цикла (ОП).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

профессиональные:

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;

ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

У1 использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;

У2 применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

У3 работать с информационными справочно-правовыми системами;

У4 использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;

У5 работать с электронной почтой;

У6 использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

31 состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;

32 основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;

33 понятие информационных систем и информационных технологий;

34 понятие правовой информации как среды информационной системы;

35 назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;

36 теоретические основы, виды и структуру баз данных;

37 возможности сетевых технологий работы с информацией.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина ОП.02 Теория государства и права принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.02 Теория государства и права способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;

У2 оперировать юридическими понятиями и категориями;

У3 применять на практике нормы различных отраслей права.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

31 закономерности возникновения и функционирования государства и права;

32 основы правового государства;

33 основные типы современных правовых систем;

34 понятие, типы и формы государства и права;

35 роль государства в политической системе общества;

36 систему права Российской Федерации и ее элементы;

37 формы реализации права;

38 понятие и виды правоотношений;

39 виды правонарушений и юридической ответственности.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина ОП.03 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ принадлежит к общепрофессиональным дисциплинам (ОП.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.03 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

профессиональные:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;

У2 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;

У3 применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 основные теоретические понятия и положения конституционного права;

З2 содержание Конституции Российской Федерации;

З3 особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;

З4 основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;

З5 избирательную систему Российской Федерации;

З6 систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина ОП.04 Административное право принадлежит к общепрофессиональным дисциплинам (ОП.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.04 Административное право способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;

У2 составлять различные административно-правовые документы;

У3 выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;

У4 выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;

У5 анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;

У6 оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;

У7 логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 понятие и источники административного права;

З2 понятие и виды административно-правовых норм;

З3 понятия государственного управления и государственной службы;

З4 состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;

З5 понятие и виды субъектов административного права;

З6 административно-правовой статус субъектов административного права.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 АДМИНИСТРАТИВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО

1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина ОП.05 АДМИНИСТРАТИВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.05 АДМИНИСТРАТИВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО способствует формированию следующих компетенций:

общих:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональных:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 применять на практике нормы административно-процессуального права;

У2 составлять различные виды юридических документов;

У3 применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

31 основные положения Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации;

32 основные положения Кодекса Административного судопроизводства Российской Федерации;

33 порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановления суда;

34 формы защиты прав граждан и юридических лиц;

35 виды и порядок административного судопроизводства;

36 основные стадии гражданско-административного процесса.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 УГОЛОВНОЕ ПРАВО

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина ОП.06 Уголовное право принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.06 Уголовное право способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 оперировать юридическими понятиями и категориями;

У2 анализировать юридические факты;

У3 анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в соответствующих сферах профессиональной деятельности, анализировать судебную практику, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения;

У4 применять нормы уголовного права в практической деятельности;

У5 комментировать уголовное законодательство и сложившуюся правоприменительную практику, осуществлять консультирование по вопросам применения норм уголовного права.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 историю развития уголовного права России;

З2 понятие, задачи и функции уголовного права;

З3 понятие и предмет уголовного права;

З4 основные начала (принципы) уголовного права;

З5 понятие уголовной политики и ее основные направления;

36 понятие и социальную сущность преступления;

37 понятие состава преступления по отечественному уголовному праву;

38 спорные вопросы понятия уголовной ответственности в теории уголовного права.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 УГОЛОВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина ОП.07 Уголовно-процессуальное право принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.07 Уголовно-процессуальное право способствует формированию следующих компетенций:

общие:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

- ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- У1 составлять итоговые процессуальные документы, формулировать в них обвинение;
- У2 ориентироваться в действующем уголовно-процессуальном законодательстве, осуществлять толкование уголовно-процессуальных норм;
- У3 распознавать преступные деяния от непроступного, принимать законные и обоснованные процессуальные решения по уголовным делам, выдвигать криминалистические версии, проверять их;
- У4 выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
- У5 выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;
- У6 осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;
- У7 правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

31основные положения уголовно-процессуальной теории, сущность деятельности органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда в связи с возбуждением, расследованием, рассмотрением и разрешением уголовных дел;

32действующее уголовно-процессуальное законодательство, а также ведомственные и межведомственные нормативные правовые акты, регламентирующие организацию и производство расследования преступлений, взаимодействия следователей с оперативными сотрудниками, экспертом и другими участниками расследования преступлений;

33принципы уголовного судопроизводства;

34особенности доказательств и доказывания в уголовном процессе;

35уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации;

36порядок производства по уголовным делам;

37особенности предварительной проверки материалов;

38поводы, основания и порядок возбуждения уголовных дел;

39порядок расследования уголовных дел в форме дознания.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 КРИМИНОЛОГИЯ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина ОП.08 КРИМИНОЛОГИЯ принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.08 КРИМИНОЛОГИЯ способствует формированию следующих компетенций:

общих:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональных:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У4 выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений;

У5 осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, в том числе коррупционных.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

37 социальную природу преступности и её основные характеристики и формы проявления;

38 особенности лиц, совершивших преступления;

39 особенности криминальной среды;

310 механизм индивидуального преступного поведения;

311 криминологическую характеристику отдельных видов и групп преступлений;

312 основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия коррупции;

313 детерминанты преступного поведения;

314 организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические основы предупреждения коррупции в правоохранительных органах; основные направления профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих правоохранительных органов.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 КРИМИНАЛИСТИКА

1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина ОП.09 КРИМИНАЛИСТИКА принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.09 КРИМИНАЛИСТИКА способствует формированию следующих компетенций:

общих:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональных:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 применять технико-криминалистические средства и методы;

У2 проводить осмотр места происшествия;

У3 использовать оперативно-справочные, розыскные, криминалистические и иные формы учетов;

У4 использовать тактические приемы при производстве следственных действий;

У5 использовать формы организации и методику расследования отдельных видов и групп преступлений;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

31 общие положения криминалистической техники;

32 основные положения тактики проведения отдельных следственных действий;

33 формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений;

34 основы методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина ОП.10 Гражданское право принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.10 Гражданское право способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

У2 составлять договоры, доверенности;

У3 оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;

У4 анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;

У5 логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 понятие и основные источники гражданского права;

З2 понятие и особенности гражданско-правовых отношений;

З3 субъекты и объекты гражданского права;

З4 содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;

З5 понятие, виды и условия действительности сделок;

З6 основные категории института представительства;

З7 понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;

З8 юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;

З9 основные вопросы наследственного права;

З10 гражданско-правовая ответственность.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина ОП.11 Гражданский процесс принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.11 Гражданский процесс способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 применять на практике нормы гражданско-процессуального права;

У2 составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;

У3 составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;

У4 применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;

З2 порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;

З3 формы защиты прав граждан и юридических лиц;

З4 виды и порядок гражданского судопроизводства;

З5 основные стадии гражданского процесса.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина ОП.12 Семейное право принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.12 Семейное право способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

1.3 Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

У2 составлять брачный договор и алиментное соглашение;

У3 оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;

У4 анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 основные понятия и источники семейного права;

З2 содержание основных институтов семейного права

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.13 ТРУДОВОЕ ПРАВО

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина ОП.13 Трудовое право принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.13 Трудовое право способствует формированию следующих компетенций:

общие:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

- ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- У1 применять на практике нормы трудового законодательства;
- У2 анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- У3 анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- У4 анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- 31 нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- 32 содержание российского трудового права;
- 33 права и обязанности работников и работодателей;
- 34 порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- 35 виды трудовых договоров;
- 36 содержание трудовой дисциплины;
- 37 порядок разрешения трудовых споров;
- 38 виды рабочего времени и времени отдыха;
- 39 формы и системы оплаты труда работников;
- 310 основы охраны труда;
- 311 порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.14 ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина ОП.14 Финансовое право принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.14 Финансовое право способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 толковать и применять нормы Бюджетного и Налогового кодексов, законов и иных нормативно-правовых актов в сфере финансового права;

У2 анализировать и решать юридические проблемы в сфере финансовых правоотношений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

31 основные понятия финансового права и виды субъектов финансовых правоотношений;

32 сущность методов финансово-правового регулирования общественных отношений;

33 содержание финансового механизма и специфику ее функционирования в разных сферах экономики;

34 характеристику государственных и муниципальных финансов;

35 основы денежно-кредитной, налоговой, социальной, инвестиционной и антиинфляционной политики государства.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.15 ПСИХОЛОГИЯ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Учебная дисциплина ОП.15 ПСИХОЛОГИЯ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ОП.15 ПСИХОЛОГИЯ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;

У2 правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; основы психологии личности;

31 современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;

32 особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;

33 основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Профессиональный модуль ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность принадлежит к профессиональному циклу (ПМ.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Оперативно-служебная деятельность» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. *профессиональные:*

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.

1.3. Требования к результатам освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен владеть навыками:

- Организации и проведения оперативно-розыскных мероприятий;
- Планирования оперативно-служебных мероприятий, разработка тактических планов;
- Принятия обоснованных и взвешенных решений в сложных и динамичных ситуациях.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;
- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- использовать огнестрельное оружие;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;
- меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;
- назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ними ухода;
- тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;
- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
- назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;
- основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
- организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;
- правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

1.4. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 1186

Из них: на освоение МДК – 784

самостоятельная работа – 48

учебная практика – 144

производственная практика – 252

промежуточная аттестация – 6

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Профессиональный модуль ПМ.02 Административная деятельность принадлежит к профессиональному циклу (ПМ.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Административная деятельность» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команд;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. *профессиональные:*

ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний;

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности;

ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.

1.3. Требования к результатам освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен владеть навыками:

- осуществления производства по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний;
- организации взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности;
- участия в обеспечении специальных административно-правовых режимов.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;
- взаимодействовать с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями специальных административно-правовых режимов.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;
- сущность административного процесса;
- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений;
- правила и требования составления процессуальных документов по делам об административных правонарушениях;
- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
- признаки и виды специальных административно- правовых режимов.

1.4. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 596

Из них: на освоение МДК – 396

самостоятельная работа – 50

производственная практика – 144

промежуточная аттестация – 6

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место учебной практики в структуре образовательной программы среднего профессионального образования.

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения вида деятельности: правоприменительная деятельность.

1.2. Цель, задачи и планируемые результаты учебной практики.

Цель – формирование у обучающихся умений, приобретение навыков для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

Учебная практика по ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. *профессиональные:*

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.

1.3. Требования к результатам учебной практики.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен владеть навыками:

- Организации и проведения оперативно-розыскных мероприятий;
- Планирования оперативно-служебных мероприятий, разработка тактических планов;
- Принятия обоснованных и взвешенных решений в сложных и динамичных ситуациях.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;
- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- использовать огнестрельное оружие;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;
- меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;
- назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ними ухода;
- тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;
- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
- назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;
- основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
- организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;
- правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

1.4. Количество недель (часов) на освоение программы учебной практики.

Учебная практика: всего 4 недели, 144 часа, в т. ч. дифференцированный зачёт: 2 часа.

1.5. Место и время проведения учебной практики.

Местом прохождения учебной практики является организация, с которой заключён договор о прохождении практики.

1.6. Требования к руководителям практики.

Руководство учебной практикой осуществляется преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее образование по профилю специальности и опыт работы на производстве, а также руководителем от организации.

Руководители практики перед её началом консультируют обучающихся о выполнении заданий программы практики и написанию отчетов.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место производственной практики в структуре образовательной программы среднего профессионального образования.

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения вида деятельности: правоприменительная деятельность.

1.2. Цель, задачи и планируемые результаты производственной практики.

Цель – формирование у обучающихся умений, приобретение навыков для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

Производственная практика по ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. *профессиональные:*

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.

1.3. Требования к результатам производственной практики.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен владеть навыками:

- Организации и проведения оперативно-розыскных мероприятий;
- Планирования оперативно-служебных мероприятий, разработка тактических планов;
- Принятия обоснованных и взвешенных решений в сложных и динамичных ситуациях.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;
- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;
- разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- использовать огнестрельное оружие;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;
- меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;
- назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ними ухода;
- тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;
- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
- назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;
- основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
- организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;
- правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

1.4. Количество недель (часов) на освоение программы производственной практики.

Производственная практика: всего 7 недель, 252 часа, в т. ч. дифференцированный зачёт: 4 часа.

1.5. Место и время проведения производственной практики.

Местом прохождения производственной практики является организация, с которой заключён договор о прохождении практики.

1.6. Требования к руководителям практики.

Руководство производственной практикой осуществляется преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее образование по профилю специальности и опыт работы на производстве, а также руководителем от организации.

Руководители практики перед её началом консультируют обучающихся о выполнении заданий программы практики и написанию отчетов.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место производственной практики в структуре образовательной программы среднего профессионального образования.

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения вида деятельности: правоприменительная деятельность.

1.2. Цель, задачи и планируемые результаты производственной практики.

Цель – формирование у обучающихся умений, приобретение навыков для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

Производственная практика по ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команд;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний;

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности;

ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.

1.3. Требования к результатам производственной практики.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен владеть навыками:

- осуществления производства по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний;
- организации взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности;
- участия в обеспечении специальных административно-правовых режимов.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;
- взаимодействовать с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;

– выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями специальных административно-правовых режимов.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;
- сущность административного процесса;
- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений;
- правила и требования составления процессуальных документов по делам об административных правонарушениях;
- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
- признаки и виды специальных административно-правовых режимов.

1.4. Количество недель (часов) на освоение программы производственной практики.

Производственная практика: всего 4 недели, 144 часа, в т. ч. дифференцированный зачёт: 2 часа.

1.5. Место и время проведения производственной практики.

Местом прохождения производственной практики является организация, с которой заключён договор о прохождении практики.

1.6. Требования к руководителям практики.

Руководство производственной практикой осуществляется преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее образование по профилю специальности и опыт работы на производстве, а также руководителем от организации.

Руководители практики перед её началом консультируют обучающихся о выполнении заданий программы практики и написанию отчетов.