



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра экономики и финансов

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН,  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
ПРАКТИК**

для образовательной программы среднего профессионального образования –  
программы подготовки специалистов среднего звена

38.02.07 Банковское дело

ПЕРМЬ – 2022

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОУД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК**

### **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.01 Русский язык относится к базовым дисциплинам (базовый уровень) социально-экономического профиля и является частью общеобразовательного цикла образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

### **1.2. Цели освоения учебной дисциплины:**

Содержание рабочей программы учебной дисциплины ОУД.01 Русский язык направлено на достижение следующих целей:

- 1) совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- 2) формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- 3) совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- 4) дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

### **1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Освоение содержания учебной дисциплины ОУД.01 Русский язык обеспечивает достижение студентами следующих планируемых результатов:

#### **1) личностных:**

Л1 воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;

Л2 понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;

Л3 осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;

Л4 формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

Л5 способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

Л6 готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

Л7 способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

#### **2) метапредметных:**

М1 владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;

М2 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;

М3 применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

М4 овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;

М5 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

М6 умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

### **3) предметных (базовый уровень):**

П1 сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;

П2 сформированность умений создавать устные и письменные монологические диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

П3 владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

П4 владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

П5 владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

П6 сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;

П7 сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;

П8 способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

П9 владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанровородовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

П10 сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Содержание учебной дисциплины ОУД.01 Русский язык способствует формированию следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую

деятельность в профессиональной сфере.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.02 ЛИТЕРАТУРА**

## **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.02 Литература относится к базовым дисциплинам (базовый уровень) социально-экономического профиля и является частью общеобразовательного цикла образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

## **1.2. Цели освоения учебной дисциплины:**

Содержание рабочей программы учебной дисциплины ОУД.02 Литература направлено на достижение следующих целей:

- 1) воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры;
- 2) развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся;
- 3) освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе;
- 4) совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.

## **1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Освоение содержания учебной дисциплины ОУД.02 Литература обеспечивает достижение студентами следующих планируемых результатов:

### **1) личностных:**

- Л1 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- Л2 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- Л3 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- Л4 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Л5 эстетическое отношение к миру;
- Л6 совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;
- Л7 использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);

### **2) метапредметных:**

- М1 умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;

М2 умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;

М3 умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;

М4 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

### **3) предметных (базовый уровень):**

П1 сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;

П2 сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;

П3 владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

П4 владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

П5 владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

П6 знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;

П7 сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;

П8 способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

П9 владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики;

П10 осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

П11 сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Содержание учебной дисциплины ОУД.02 Литература способствует формированию следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

## **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.03 Иностранный язык относится к базовым дисциплинам (базовый уровень) социально-экономического профиля и является частью общеобразовательного цикла образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

## **1.2. Цели освоения учебной дисциплины:**

Содержание программы учебной дисциплины ОУД.03 Иностранный язык направлено на достижение следующих целей:

- 1) формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- 2) формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- 3) формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- 4) воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- 5) воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

## **1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Освоение содержания учебной дисциплины ОУД.03 Иностранный язык обеспечивает достижение студентами следующих планируемых результатов:

### **1) личностных:**

Л1 сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;

Л2 сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;

Л3 развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;

Л4 осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

Л5 готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

### **2) метапредметных:**

М1 умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

М2 владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

М3 умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

М4 умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

### **3) предметных (базовый уровень):**

П1 сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

П2 владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

П3 достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

П4 сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

Содержание учебной дисциплины ОУД.03 Иностранный язык способствует формированию следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.



# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОУД.04 МАТЕМАТИКА**

### **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.04 Математика относится к профильным дисциплинам (углубленный уровень) социально-экономического профиля и является частью общеобразовательного цикла образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

### **1.2. Цели освоения учебной дисциплины:**

Содержание программы учебной дисциплины ОУД.04 Математика направлено на достижение следующих целей:

- 1) обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики;
- 2) обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления;
- 3) обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач;
- 4) обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления

### **1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Освоение содержания учебной дисциплины ОУД.04 Математика обеспечивает достижение студентами следующих планируемых результатов:

#### **1) личностных:**

Л1 сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики;

Л2 понимание значимости математики для научно-технического прогресса,

Л3 развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;

Л4 овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;

Л5 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

Л6 готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;

Л7 готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

Л8 отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

#### **2) метапредметных:**

М1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

М2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

М3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

М4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

М5 владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

М6 владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;

М7 целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;

### **3) предметных (углубленный уровень):**

П1 сформированность представлений о математике как части мировой культуры и о месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира;

П2 сформированность представлений о математических понятиях как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;

П3 владение методами доказательств и алгоритмов решения; умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;

П4 владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;

П5 сформированность представлений об основных понятиях, идеях и методах математического анализа;

П6 владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;

П7 сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, о статистических закономерностях в реальном мире, об основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;

П8 владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач;

П9 сформированность представлений о необходимости доказательств при обосновании математических утверждений и роли аксиоматики в проведении дедуктивных рассуждений;

П10 сформированность понятийного аппарата по основным разделам курса математики; знаний основных теорем, формул и умения их применять; умения доказывать теоремы и находить нестандартные способы решения задач;

П11 сформированность умений моделировать реальные ситуации, исследовать построенные модели, интерпретировать полученный результат;

П12 сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;

П13 владение умениями составления вероятностных моделей по условию задачи и вычисления вероятности наступления событий, в том числе с применением формул комбинаторики и основных теорем теории вероятностей; исследования случайных величин по их распределению.

Содержание учебной дисциплины ОУД.04 Математика способствует формированию следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения

задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.05 ИСТОРИЯ**

## **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.05 История относится к профильным дисциплинам (углубленный уровень) социально-экономического профиля и является частью общеобразовательного цикла образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

## **1.2. Цели освоения учебной дисциплины:**

Содержание рабочей программы учебной дисциплины ОУД.05 История направлено на достижение следующих целей:

- 1) формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;
- 2) формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки;
- 3) усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;
- 4) развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;
- 5) формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество;
- 6) воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

## **1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Освоение содержания учебной дисциплины ОУД.05 История обеспечивает достижение студентами следующих планируемых результатов:

### **1) личностных:**

Л1 сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну);

Л2 становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

Л3 готовность к служению Отечеству, его защите;

Л4 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

Л5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

Л6 готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

Л7 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

### **2) метапредметных:**

М1 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

М2 использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

М3 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

М4 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

М5 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;

М6 умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

М7 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

### **3) предметных (углубленный уровень):**

П1 сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;

П2 владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;

П3 сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;

П4 владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;

П5 сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

Содержание учебной дисциплины ОУД.05 История способствует формированию следующих **общих компетенций:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.06 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

## **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.06 Физическая культура относится к базовым дисциплинам (базовый уровень) социально-экономического профиля и является частью общеобразовательного цикла образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

## **1.2. Цели освоения учебной дисциплины:**

Содержание рабочей программы учебной дисциплины ОУД.06 Физическая культура направлено на достижение следующих целей:

- 1) формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
- 2) развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- 3) формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- 4) овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- 5) овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- 6) освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- 7) приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

## **1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Содержания учебной дисциплины ОУД.06 Физическая культура обеспечивает достижение студентами следующих планируемых результатов:

### **1) личностных:**

- Л1. готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- Л2. сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- Л3. потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;
- Л4. приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;
- Л5. формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;
- Л6. готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;
- Л7. способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;

Л8. способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;

Л9. формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

Л10. принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

Л11. умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

Л12. патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;

Л13. готовность к служению Отечеству, его защите;

## **2) метапредметных:**

М1. способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;

М2. готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;

М3. освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;

М4. готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;

М5. формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;

М6. умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;

## **3) предметных (базовый уровень):**

П1. умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;

П2. владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;

П3. владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;

П4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

П5. владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Содержание учебной дисциплины ОУД.06 Физическая культура способствует формированию следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.



# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОУД.07 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.07 Основы безопасности жизнедеятельности относится к базовым дисциплинам (базовый уровень) социально-экономического профиля и является частью общеобразовательного цикла образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

### **1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Содержание программы ОУД.07 Основы безопасности жизнедеятельности направлено на достижение следующих **целей**:

- 1) повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы — совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства);
- 2) снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства;
- 3) формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков;
- 4) обеспечение профилактики асоциального поведения учащихся.

### **1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Освоение содержания учебной дисциплины ОУД.07 Основы безопасности жизнедеятельности обеспечивает достижение студентами следующих планируемых результатов:

#### **1) личностных:**

- Л1 развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;
- Л2 готовность к служению Отечеству, его защите;
- Л3 формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности;
- Л4 исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.);
- Л5 воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;
- Л6 освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;

#### **2) метапредметных:**

- М1 овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций; выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;
- М2 овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;
- М3 формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;
- М4 приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;
- М5 развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;
- М6 формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

М7 формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;

М8 развитие умения применять полученные теоретические знания на практике: принимать обоснованные решения и выработать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;

М9 формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;

М10 развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;

М11 освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни; приобретение опыта локализации возможных опасных – ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;

М12 формирование установки на здоровый образ жизни;

М13 развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;

### **3) предметных (базовый уровень):**

П1 сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;

П2 получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;

П3 сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;

П4 сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;

П5 освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;

П6 освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;

П7 развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;

П8 формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;

П9 развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;

П10 получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;

П11 освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;

П12 владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

способствует формированию следующих **общих компетенций**:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.08 АСТРОНОМИЯ**

## **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.08 Астрономия относится к базовым дисциплинам (базовый уровень) социально-экономического профиля и является частью общеобразовательного цикла образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

## **1.2. Цели освоения учебной дисциплины:**

Содержание рабочей программы учебной дисциплины ОУД.08 Астрономия направлено на формирование у студентов:

- 1) понимания принципиальной роли астрономии в познании фундаментальных законов природы и современной естественно-научной картины мира;
- 2) знаний о физической природе небесных тел и систем, строения и эволюции Вселенной, пространственных и временных масштабах Вселенной, наиболее важных астрономических открытиях, определивших развитие науки и техники;
- 3) умений объяснять видимое положение и движение небесных тел принципами определения местоположения и времени по астрономическим объектам, навыками практического использования компьютерных приложений для определения вида звездного неба в конкретном пункте для заданного времени;
- 4) познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний по астрономии с использованием различных источников информации и современных образовательных технологий;
- 5) умения применять приобретенные знания для решения практических задач повседневной жизни;
- 6) научного мировоззрения;
- 7) навыков использования естественно-научных, особенно физико-математических знаний для объективного анализа устройства окружающего мира на примере достижений современной астрофизики, астрономии и космонавтики.

## **1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Освоение содержания учебной дисциплины ОУД.08 Астрономия обеспечивает достижение студентами следующих планируемых результатов:

### **1) личностных:**

Л1 сформированность научного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития астрономической науки;

Л2 устойчивый интерес к истории и достижениям в области астрономии;

Л3 умение анализировать последствия освоения космического пространства для жизни и деятельности человека;

### **2) метапредметных:**

М1 умение использовать при выполнении практических заданий по астрономии такие мыслительные операции, как постановка задачи, формулирование гипотез, анализ и синтез, сравнение, обобщение, систематизация, выявление причинно-следственных связей, поиск аналогов, формулирование выводов для изучения различных сторон астрономических явлений, процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;

М2 владение навыками познавательной деятельности, навыками разрешения проблем, возникающих при выполнении практических заданий по астрономии;

М3 умение использовать различные источники по астрономии для получения достоверной научной информации, умение оценить ее достоверность;

М3 владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения по различным вопросам астрономии, использовать языковые средства, адекватные обсуждаемой проблеме астрономического характера, включая составление текста и презентации материалов с использованием информационных и коммуникационных технологий;

3) предметных (базовый уровень):

П1 сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной;

П2 понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений;

П3 владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой;

П4 сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии;

П5 осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области.

Содержание учебной дисциплины ОУД.08 Астрономия способствует формированию следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.09 РОДНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

## **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.09 Родная литература относится к базовым дисциплинам (базовый уровень) социально-экономического профиля и является частью общеобразовательного цикла образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

## **1.2. Цели освоения учебной дисциплины:**

Содержание рабочей программы учебной дисциплины ОУД.09 Родная литература направлено на достижение следующих целей:

- 1) воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры;
- 2) развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся;
- 3) освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе;
- 4) совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.

## **1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Освоение содержания учебной дисциплины ОУД.09 Родная литература обеспечивает достижение студентами следующих планируемых результатов:

### **1) личностных:**

- Л1 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- Л2 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- Л3 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- Л4 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Л5 эстетическое отношение к миру;
- Л6 совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;
- Л7 использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);

### **2) метапредметных:**

- М1 умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;

М2 умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;

М3 умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;

М4 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

### **3) предметных (базовый уровень):**

П1 сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;

П2 сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;

П3 владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

П4 владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

П5 владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

П6 знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;

П7 сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;

П8 способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

П9 владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики;

П10 осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

П11 сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Содержание учебной дисциплины ОУД.09 Родная литература способствует формированию следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.10 ЭКОНОМИКА**

## **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.10 Экономика относится к профильным дисциплинам (углубленный уровень) социально-экономического профиля и является частью общеобразовательного учебного цикла образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

## **1.2. Цели освоения учебной дисциплины:**

Содержание рабочей программы учебной дисциплины ОУД.10 Экономика направлено на достижение следующих целей:

- 1) освоение основных знаний об экономической жизни общества, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;
- 2) развитие экономического мышления, умение принимать рациональные решения при ограниченности природных ресурсов, оценивать возможные последствия для себя, окружения и общества в целом;
- 3) воспитание ответственности за экономические решения, уважение к труду и предпринимательской деятельности;
- 4) овладение умением находить актуальную экономическую информацию в источниках, включая Интернет; анализ, преобразование и использование экономической информации, решение практических задач в учебной деятельности и реальной жизни, в том числе в семье;
- 5) овладение умением разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний;
- 6) формирование готовности использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации в выборе профессии и дальнейшего образования;
- 7) понимание особенностей современной мировой экономики, место и роли России, умение ориентироваться в текущих экономических событиях.

## **1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Освоение содержания учебной дисциплины ОУД.10 Экономика обеспечивает достижение студентами следующих планируемых результатов:

### **1) личностных:**

Л1 развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность обучаемого для определения жизненно важных интересов личности в условиях кризисного развития экономики, сокращения природных ресурсов;

Л2 формирование системы знаний об экономической жизни общества, определение своих места и роли в экономическом пространстве;

Л3 воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью как к индивидуальной и общественной ценности;

### **2) метапредметных:**

М1 овладение умениями формулировать представления об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук, изучение особенности применения экономического анализа для других социальных наук, понимание сущности основных направлений современной экономической мысли;

М2 овладение обучающимися навыками самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем;

М3 формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации;

М4 генерирование знаний о многообразии взглядов различных ученых по вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества; умение применять



исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений;

### **3) предметных (углубленный уровень):**

П1 сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;

П2 понимание сущности экономических институтов, их роли в социально-экономическом развитии общества; понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества, сформированность уважительного отношения к чужой собственности;

П3 сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;

П4 владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;

П5 сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;

П6 умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);

П7 способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений;

П8 понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях, происходящих в России и мире;

П9 сформированность представлений об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук; особенностях ее методологии и применимости экономического анализа в других социальных науках; понимание эволюции и сущности основных направлений современной экономической науки;

П10 владение системными экономическими знаниями, включая современные научные методы познания и опыт самостоятельной исследовательской деятельности в области экономики;

П11 владение приемами работы со статистической, фактической и аналитической экономической информацией; умение самостоятельно анализировать и интерпретировать данные для решения теоретических и прикладных задач;

П12 умение оценивать и аргументировать собственную точку зрения по экономическим проблемам, различным аспектам социально-экономической политики государства;

П13 сформированность системы знаний об институциональных преобразованиях российской экономики при переходе к рыночной системе, динамике основных макроэкономических показателей и современной ситуации в экономике России.

Содержание учебной дисциплины ОУД.11 Экономика способствует формированию следующих **общих компетенций:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОУД.11 ИНФОРМАТИКА**

### **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.11 Информатика относится к профильным дисциплинам (углубленный уровень) социально-экономического профиля и является частью общеобразовательного учебного цикла образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

### **1.2. Цели освоения учебной дисциплины:**

Содержание рабочей программы учебной дисциплины ОУД.11 Информатика направлено на достижение следующих целей:

- 1) формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- 2) формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- 3) формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- 4) развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- 5) приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- 6) приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
- 7) владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

### **1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Освоение содержания учебной дисциплины ОУД.11 Информатика обеспечивает достижение студентами следующих планируемых результатов:

#### **1) личностных:**

- Л1 чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;
- Л2 осознание своего места в информационном обществе;
- Л3 готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- Л4 умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- Л5 умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
- Л6 умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;

Л7 умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;

Л8 готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

## **2) метапредметных:**

М1 умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;

М2 использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания студентов при изучении учебной дисциплины «Информатика» как профильной учебной дисциплины (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

М3 использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;

М4 использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;

М5 умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;

М6 умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

М7 умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

## **3) предметных (углубленный уровень):**

П1 сформированность представлений о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире;

П2 владение навыками алгоритмического мышления и понимание необходимости формального описания алгоритмов;

П3 владение умением понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня; знанием основных конструкций программирования; умением анализировать алгоритмы с использованием таблиц;

П4 владение стандартными приемами написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ; использование готовых прикладных компьютерных программ по выбранной специализации;

П5 сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); о способах хранения и простейшей обработке данных; понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними;

П6 владение компьютерными средствами представления и анализа данных;

П7 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;

П8 владение системой базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира;

П9 овладение понятием сложности алгоритма, знание основных алгоритмов обработки числовой и текстовой информации, алгоритмов поиска и сортировки;

П10 владение универсальным языком программирования высокого уровня (по выбору), представлениями о базовых типах данных и структурах данных; умением использовать основные управляющие конструкции;

П11 владение навыками и опытом разработки программ в выбранной среде программирования, включая тестирование и отладку программ; владение элементарными навыками формализации прикладной задачи и документирования программ;

П12 сформированность представлений о важнейших видах дискретных объектов и об их простейших свойствах, алгоритмах анализа этих объектов, о кодировании и декодировании данных и причинах искажения данных при передаче; систематизацию знаний, относящихся к математическим объектам информатики; умение строить математические объекты информатики, в том числе логические формулы;

П13 сформированность представлений об устройстве современных компьютеров, о тенденциях развития компьютерных технологий; о понятии «операционная система» и основных функциях операционных систем; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;

П14 сформированность представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; знаний базовых принципов организации и функционирования компьютерных сетей, норм информационной этики и права, принципов обеспечения информационной безопасности, способов и средств обеспечения надежного функционирования средств ИКТ;

П15 владение основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними;

П16 владение опытом построения и использования компьютерно-математических моделей, проведения экспериментов и статистической обработки данных с помощью компьютера, интерпретации результатов, получаемых в ходе моделирования реальных процессов; умение оценивать числовые параметры моделируемых объектов и процессов, пользоваться базами данных и справочными системами;

П17 сформированность умения работать с библиотеками программ; наличие опыта использования компьютерных средств представления и анализа данных.

Содержание учебной дисциплины ОУД.11 Информатика способствует формированию следующих **общих компетенций**:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **УД.01 ОСНОВЫ СОЗДАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ**

### **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Рабочая программа учебной дисциплины УД.01 Основы создания индивидуальных проектов относится к дополнительной учебной дисциплине социально-экономического профиля и является частью общеобразовательного учебного цикла образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

### **1.2. Цели освоения учебной дисциплины:**

Содержание рабочей программы учебной дисциплины УД.01 Основы создания индивидуальных проектов направлено на достижение следующих целей:

- 1) определение цели, предмета, объекта исследования;
- 2) выполнение поиска, накопления и обработки научной информации с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- 3) оформление учебно - исследовательских работ и подготовка к их защите.
- 4) формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- 5) формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- 6) формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- 7) развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- 8) приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- 9) приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
- 10) владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

### **1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Освоение содержания учебной дисциплины УД.01 Основы создания индивидуальных проектов обеспечивает достижение студентами следующих планируемых результатов:

#### 1) личностных:

- Л1 готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- Л2 сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности;
- Л3 системы значимых социальных и межличностных отношений;
- Л4 ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности;
- Л5 способность ставить цели и строить жизненные планы;
- Л6 способность к осознанию российской гражданской идентичности в поликультурном социуме;
- Л7 чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;

Л8 осознание своего места в информационном обществе;

Л9 готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

Л10 умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;

Л11 умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;

Л12 умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;

Л13 умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;

Л14 готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

2) метапредметных:

М1 освоение межпредметных понятий и универсальных учебных действий, способность их использования в познавательной и социальной практике;

М2 самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками;

М3 способность к построению индивидуальной образовательной траектории;

М4 владение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности

М5 умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;

М6 использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания студентов при изучении учебной дисциплины «Информатика» как профильной учебной дисциплины (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

М7 использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;

М8 использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;

М9 умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;

М10 умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

М11 умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

3) предметных:

П1 сформированность представлений о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире;

П2 владение навыками алгоритмического мышления и понимание необходимости формального описания алгоритмов;

- П3 владение умением понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня; знанием основных конструкций программирования; умением анализировать алгоритмы с использованием таблиц;
- П4 владение стандартными приемами написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ; использование готовых прикладных компьютерных программ по выбранной специализации;
- П5 сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); о способах хранения и простейшей обработке данных; понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними;
- П6 владение компьютерными средствами представления и анализа данных;
- П7 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- П8 владение системой базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира;
- П9 овладение понятием сложности алгоритма, знание основных алгоритмов обработки числовой и текстовой информации, алгоритмов поиска и сортировки;
- П10 владение универсальным языком программирования высокого уровня (по выбору), представлениями о базовых типах данных и структурах данных; умением использовать основные управляющие конструкции;
- П11 владение навыками и опытом разработки программ в выбранной среде программирования, включая тестирование и отладку программ; владение элементарными навыками формализации прикладной задачи и документирования программ;
- П12 сформированность представлений о важнейших видах дискретных объектов и об их простейших свойствах, алгоритмах анализа этих объектов, о кодировании и декодировании данных и причинах искажения данных при передаче; систематизацию знаний, относящихся к математическим объектам информатики; умение строить математические объекты информатики, в том числе логические формулы;
- П13 сформированность представлений об устройстве современных компьютеров, о тенденциях развития компьютерных технологий; о понятии «операционная система» и основных функциях операционных систем; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;
- П14 сформированность представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; знаний базовых принципов организации и функционирования компьютерных сетей, норм информационной этики и права, принципов обеспечения информационной безопасности, способов и средств обеспечения надежного функционирования средств ИКТ;
- П15 владение основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними;
- П16 владение опытом построения и использования компьютерно-математических моделей, проведения экспериментов и статистической обработки данных с помощью компьютера, интерпретации результатов, получаемых в ходе моделирования реальных процессов; умение оценивать числовые параметры моделируемых объектов и процессов, пользоваться базами данных и справочными системами;
- П17 сформированность умения работать с библиотеками программ; наличие опыта использования компьютерных средств представления и анализа данных.

Содержание учебной дисциплины УД.01 Основы создания индивидуальных проектов способствует формированию следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;



- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

## **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.01 Основы философии принадлежит Общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу (ОГСЭ.00).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

У1 ориентироваться и дискутировать по наиболее общим философским онтологическим, гносеологическим и аксиологическим проблемам, как основам культуры гражданина, будущего специалиста;

У2 выстраивать взаимодействие на основе норм этики и морали.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать*:

31 основные категории и понятия философии;

32 основные вехи истории философии;

33 периодизацию, строение и методологию философии;

34 роль философии в жизни человека и общества;

35 основы онтологии, гносеологии, аксиологии, этики и социальной философии;

36 основы научной, философской и религиозной картин мира;

37 проблемы бытия, истины и познаваемости мира;

38 проблемы системы ценностей, добродетели и зла, свободы и ответственности, достижения техники и технологии и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста;

39 культурологические проблемы современной философии.

## **1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.**

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.02 История принадлежит к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла (далее - ОГСЭ).

### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОГЭС.02 История способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

### **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Дисциплина ОГСЭ.02 История является составной частью дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла и неотъемлемым звеном общей гуманитарной подготовки обучающихся. Ее изучение должно сформировать у обучающихся адекватное видение основных процессов, проблем и тенденций развития как современного российского общества рубежа XX – XI веков, так и основных регионов современного мира в целом; помочь ориентироваться в современных многоуровневых и весьма противоречивых социально – экономических, культурных и политических процессах, протекающих и в России, и в мире. Овладение этими знаниями приведет в итоге к формированию ответственной мировоззренческой и гражданской позиции, столь необходимой молодому человеку, вступающему во взрослую жизнь.

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:

*уметь:*

У1 ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

У2 определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира;

У3 выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов;

У4 определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем;

У5 проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.

*знать:*

31 ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.;

32 основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.;

33 сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.;

34 основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира;

35 назначение международных организаций и основные направления их деятельности;

36 особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.;

37 проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста.

### **1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.**

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности принадлежит к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла (далее - ОГСЭ).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык профессиональной деятельности способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;

У2 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

У3 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У4 кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);

У5 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

31 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

32 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

33 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

34 особенности произношения;

35 правила чтения текстов профессиональной направленности.

## **1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.**

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

## **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 Адаптивная физическая культура принадлежит к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла (далее - ОГСЭ).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОГСЭ.04 Адаптивная физическая культура способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК.02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК.04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК.08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 использовать физкультурно-оздоровительную для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

У2 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;

У3 пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

З2 основ здорового образа жизни;

З3 условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;

З4 средств профилактики перенапряжения;

З5 стандартов антикоррупционного поведения.

## **1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.**

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

## **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования**

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 Физическая культура принадлежит к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла (далее - ОГСЭ).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

Содержание учебной дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 использовать физкультурно-оздоровительную для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

У2 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;

У3 пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

З2 основ здорового образа жизни;

З3 условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;

З4 средств профилактики перенапряжения;

З5 стандартов антикоррупционного поведения.

## **1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.**

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

## **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 Психология общения принадлежит к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла (далее - ОГСЭ). (Вариативная часть)

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

У2 выделять три стороны общения: коммуникативную, перцептивную, интерактивную

У3 эффективно использовать невербальные средства общения в общении с клиентом партнером;

У4 вести деловые беседы: устанавливать психологический контакт с клиентами, партнерами, эффективно применять методы аргументации;

У5 применять техники простого и активного слушания

У6 определять типологию людей: аудиал, визуал, кинестет

У7 использовать знания этики и этикета делового общения;

У8 находить конструктивный выход из конфликтных ситуаций; использовать приемы саморегуляции в процессе межличностного общения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1. Взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения;

З2. Три стороны общения: коммуникативную, перцептивную, интерактивную;

З3. Роль невербального общения во взаимодействии людей;

З4. Правила ведения деловой беседы: приемы установления психологического контакта; приемы и методы аргументации;

З5. Техники слушания: простого, активного;

З6. Типологию людей: аудиал, визуал, кинестет;

З7. Правила этики и этикета делового общения;

З8. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, приемы саморегуляции и снятия психологического напряжения

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ**

## **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.06 Социальная психология принадлежит к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу (ОГСЭ.00).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОГСЭ.06 Социальная психология способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

У1 выделять социально-психологическую проблематику в профессиональных ситуациях и процессах, анализировать социально-психологические явления на макро- и микро-уровне, пользоваться социально-психологическими методами и методиками.

У2 выделять и диагностировать социально-психологические качества и типы личности; видеть перспективу своего личностного развития,

У3 формировать свой жизненный план, влиять на формирование и изменение социальных установок личности.

У4 анализировать социально-психологические явления в социальных сообществах, управлять малой группой и обеспечивать эффективность ее деятельности, использовать методики социометрии, референтометрии, определения социально-психологического климата группы, выявления лидерства и его типов.

У5 анализировать социально-психологические аспекты семейного воспитания.

У6 определять негативные качества личности, вызывающие отклоняющееся и делинквентное поведение, анализировать его причины;

У7 анализировать структуру конфликта, выявлять его причины, выбирать оптимальную стратегию поведения в конфликтной ситуации, диагностировать «конфликтную личность», оказывать позитивное воздействие на разрешение конфликта.

**знать:**

З1 предмет, теоретические и прикладные задачи, основные проблемы и методы социальной психологии;

З2 социальную психологию личности, основные стадии, механизмы и институты социализации; содержание понятия «социальная установка личности», а также психологические условия формирования и изменения социальных установок личности.

З3 типы социальных объединений, проблемы человеческих сообществ, психологические характеристики малой группы и положения индивида в группе, динамические процессы в малой социальной группе и способы управления ими; знать методы и методики исследования, коррекции и развития социально-психологических явлений и процессов в группе.



34 социально-психологические особенности семьи как социальной институции, типы и виды семей и семейных отношений, социально-психологические проблемы создания и развития семьи, взаимоотношения родителей и детей, их типы и психологическую природу, специфику семейного воспитания.

35 источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, сущностные свойства конфликта, его социально-психологическую структуру, функции и динамику; причины конфликтов в организациях;

36 социально-психологические причины асоциального поведения и его виды; социально-психологические характеристики личности с отклоняющимся поведением, механизмы деформированного развития личности, криминогенный комплекс качеств личности

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.07 Риторика: практика устной и письменной коммуникации принадлежит к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла (далее - ОГСЭ) (вариативная часть).

### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОГСЭ.07 Риторика: практика устной и письменной коммуникации способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

### **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1. готовить и проводить публичное выступление, беседу, дискуссию, обмениваться информацией, давать оценку, выступать с предложениями, замечаниями;

У2. анализировать публичные выступления на предмет их соответствия (или несоответствия) актуальным речевым нормам и поведенческим тактикам;

У3. оценивать языковые явления и факты с точки зрения нормативности, соответствия сфере и ситуации общения;

У4. разграничивать варианты норм и речевые нарушения;

У5. различать стили речи и самостоятельно порождать стилистически мотивированный текст;

У6. различать типы, стили и модели речевой коммуникации и успешно применять их на практике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

31. риторический канон и основы публичной речи, правила подготовки и проведения публичного выступления;

32. правила речевого этикета, принятого в обществе;

33. основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации личности;

34. комплекс самостоятельных упражнений для совершенствования навыков речевой коммуникации;

35. актуальные нормы осуществления межличностных коммуникаций и речевого поведения;

36. законы современной общей риторики;

37. типы приема и передачи информации в ситуациях межличностных коммуникаций;

38. целевые установки речи;

39. нормы современного русского литературного языка, нормы научной речи, нормы официально-деловой речи;

310. грамматику и орфографию русского языка.

### **1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме комплексного дифференцированного зачета.**

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.08 ОСНОВЫ СОЦИОЛОГИИ И ПОЛИТОЛОГИИ**

## **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.08 Основы социологии и политологии принадлежит к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла (далее - ОГСЭ) (вариативная часть).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОГСЭ.08 Основы социологии и политологии способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 методологически грамотно анализировать различные социальные факты.

У2 в целом понимать современную политическую ситуацию России и мира, сравнивать политические проблемы в различных регионах мира, применяя теоретические знания, четко различать формы государственного устройства, понимать значение демократии для жизни общества, формировать собственную политическую культуру, чтобы применять политические знания в повседневной жизни и в своей профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1 специфику социологического подхода к изучению общества, культуры, социальных общностей и групп, взаимодействия личности и общества, солидарных и конфликтных социальных отношений, механизма их регуляции;

З2 основополагающие понятия о предмете, базовых категориях, методах, функциях политической науки, ориентироваться в основных направлениях политической мысли, иметь ясные представления о политических системах общества в России и мире в целом, о сущности политической власти, институтах государства, гражданского общества, субъектах политики, политических процессах в обществе, политической культуре и международных отношениях.

## **1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.**

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.09 ОСНОВЫ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

## **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.09 Основы исследовательской работы принадлежит к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла (далее - ОГСЭ) (вариативная часть).

## **1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОГСЭ.09 Основы исследовательской работы способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 основные методы исследовательской работы;

У2 отличительные особенности разных видов студенческих исследовательских работ;

У3 требования, предъявляемые к структуре и содержанию основных разделов работы, доклада, к оформлению исследования;

У4 принципы организации самостоятельной работы;

У5 требования к исследовательской работе и критерии их оценки;

У6 написать эссе, реферат, курсовую работу, выпускную квалификационную работу.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

31 использовать информационные ресурсы для поиска информации;

32 обрабатывать и анализировать информацию;

33 оформлять документацию в соответствии с требованиями;

34 ставить и определять проблему исследования;

35 выбирать методы исследования;

36 провести исследование;

37 написать эссе, реферат, курсовую работу, выпускную квалификационную работу.

## **1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме комплексного дифференцированного зачета.**

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 ЭЛЕМЕНТЫ ВЫСШЕЙ МАТЕМАТИКИ**

## **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ЕН.01 Элементы высшей математики принадлежит к математическому и общему естественно-научному учебному циклу (далее - ЕН).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ЕН.01 Элементы высшей математики способствует формированию следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 умение решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

У2 быстрота и точность поиска, оптимальность и научность необходимой информации, а также обоснованность выбора применения современных технологий её обработки;

У3 организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций, стремиться к самообразованию и повышению профессионального уровня;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 знание основных математических методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

З2 знание основных понятий и методов теории комплексных чисел, линейной алгебры, математического анализа;

З3 значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ;

З4 знание математических понятий и определений, способов доказательства математическими методами.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

## **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ЕН.02 Экологические основы природопользования принадлежит к математическому и общему естественнонаучному циклу (далее - ЕН).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ЕН.02 Экологические основы природопользования способствует формированию следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;

У2 анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф,

У3 выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;

У4 определять экологическую пригодность выпускаемой продукции;

У5 оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем;

З2 задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;

З3 основные источники и масштабы образования отходов производства;

З4 основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;

З5 принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств;

З6 правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности;

З7 принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования.

## **1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.**

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03 ФИНАНСОВАЯ МАТЕМАТИКА**

## **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ЕН.03 Финансовая математика принадлежит к Математическому и общему естественнонаучному циклу (ЕН.00).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ЕН.03 Финансовая математика способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*профессиональные:*

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам;

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 выполнять расчеты, связанные с начислением простых и сложных процентов;

У2 корректировать финансово-экономические показатели с учетом инфляции;

У3 рассчитывать суммы платежей при различных способах погашения долга;

У4 вычислять параметры финансовой ренты;

У5 производить вычисления, связанные с проведением валютных операций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 виды процентных ставок и способы начисления процентов;

З2 формулы эквивалентности процентных ставок;

З3 методы расчета наращенных сумм в условиях инфляции;

З4 виды потоков платежей и их основные параметры;

З5 методы расчета платежей при погашении долга;

З6 показатели доходности ценных бумаг;

З7 основы валютных вычислений.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

## **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОП.01 Экономика организации принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 09.

Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*профессиональные:*

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов;

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 определять организационно-правовые формы организаций;

У2 находить и использовать необходимую экономическую информацию;

У3 определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

У4 заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;

У5 рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 сущность организации как основного звена экономики отраслей;

З2 основные принципы построения экономической системы организации;

З3 принципы и методы управления основными и оборотными средствами;

З4 методы оценки эффективности их использования;

З5 организацию производственного и технологического процессов;

З6 состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

З7 способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;

З8 механизмы ценообразования;

З9 формы оплаты труда;

З10 основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.



# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 СТАТИСТИКА**

## **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОП.02 Статистика принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОП.02 Статистика способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*профессиональные:*

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов;

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 собирать и регистрировать статистическую информацию;

У2 проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;

У3 выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;

У4 осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 предмет, метод и задачи статистики;

З2 общие основы статистической науки;

З3 принципы организации государственной статистики;

З4 современные тенденции развития статистического учета;

З5 основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;

З6 основные формы и виды действующей статистической отчетности;

З7 технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 МЕНЕДЖМЕНТ**

## **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОП.03 Менеджмент принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОП.03 Менеджмент способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*профессиональных:*

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов;

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 оперировать основными понятиями и категориями менеджмента;

У2 планировать и организовывать работу подразделения;

У3 проектировать организационные структуры управления;

У4 применять в профессиональной деятельности приемы и методы эффективного делового общения;

У5 принимать эффективные решения, используя систему методов управления.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

31 сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;

32 факторы внешней и внутренней среды организации;

33 основные виды организационных структур, принципы и правила их проектирования;

34 процесс принятия и реализации управленческих решений;

35 функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;

36 систему методов управления;

37 виды управленческих решений и методы их принятия;

38 стили управления;

39 сущность и основные виды коммуникаций;

310 особенности организации управления в банковских учреждениях.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ**

## **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОП.04 Документационное обеспечение управления принадлежит к общепрофессиональным дисциплинам (ОП.00).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОП.04 Документационное обеспечение управления способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

*профессиональные*

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом;

У2 осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;

У3 оформлять документы для передачи в архив организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 понятие документа, его свойства, способы документирования;

З2 правила составления и оформления организационно-распорядительных документов (далее - ОРД);

З3 систему и типовую технологию документационного обеспечения управления (далее - ДОУ);

З4 особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*профессиональные:*

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 использовать необходимые нормативные документы;

У2 защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

У3 осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;

У4 определять организационно-правовую форму организации;

У5 анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 основные положения Конституции Российской Федерации;

З2 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

З3 основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;

З4 законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

З5 организационно-правовые формы юридических лиц;

З6 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

З7 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

З8 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

З9 правила оплаты труда;

З10 роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

З11 право социальной защиты граждан;

З12 виды административных правонарушений и административной ответственности

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ**

## **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОП.06 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОП.06 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*профессиональные:*

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней;

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;
- проводить анализ структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;
- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;
- принципы финансовой политики и финансового контроля;
- законы денежного обращения;
- сущность, виды и функции денег;
- основные типы и элементы денежных систем;
- виды денежных реформ;
- структуру кредитной и банковской системы;
- функции банков и классификацию банковских операций;
- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
- структуру финансовой системы;
- принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
- виды и классификации ценных бумаг;
- особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- характеристика кредитов и кредитной системы в условиях рыночной экономики;

особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической систем.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ**

## **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОП.07 Бухгалтерский учёт принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учёт способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*профессиональные:*

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета;

У2 отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации;

У3 составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификацию;

З2 метод бухгалтерского учета и его элементы;

З3 классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов, формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота;

З4 строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций;

З5 организацию и порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях;

З6 состав бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ней, порядок составления.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОП.08 Безопасность жизнедеятельности принадлежит к дисциплинам общепрофессионального цикла (далее - ОП).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОП.08 Безопасность жизнедеятельности способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 6 проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 7 содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

*В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:*

У1 организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

У2 предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

У3 использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

У4 применять первичные средства пожаротушения;

У5 владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

У6 оказывать первую помощь пострадавшим;

*В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:*

31 принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

32 основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

33 основы военной службы и обороны государства;

34 задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

35 способы защиты населения от оружия массового поражения;

36 меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

37 организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

38 основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений,

39 порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.



# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 ИНТЕРНЕТ-ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО**

## **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОП.09 Интернет-предпринимательство принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Цель освоения дисциплины «Интернет-предпринимательство»:

Сформировать понимание процесса создания жизнеспособного стартапа у студентов, ознакомление с моделями и инструментарием предпринимателя применительно к предприятиям, работающим в интернет-сфере. Формирование практических навыков в области управления интернет-проектом и развития малого предприятия в интернет-сегменте.

Содержание учебной дисциплины ОП.09 Интернет-предпринимательство способствует формированию следующих компетенций:

общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*профессиональные:*

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- вести предпринимательскую деятельность в компаниях высокотехнологичных секторов;
  - разрабатывать и реализовывать бизнес-модели;
  - использовать методы, приемы, инструментарий создания интернет-компаний;
- планировать и оценивать результаты предпринимательской деятельности в интернет-сфере.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- практику организации работы предприятия в интернет-сфере;
- специфику потребительского поведения и маркетинговых аспектов интернет-предпринимательства;
- инструменты исследования и анализа рынка;
- основные бизнес-модели компаний, работающих в интернет-сфере;
- стратегический инструментарий и современные технологии интернет-предпринимательства;
- возможности для формирования устойчивых конкурентных преимуществ компаний в интернет-сфере.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОП.10 Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности принадлежит к дисциплинам общепрофессионального цикла (далее - ОП).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОП.10 Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности способствует формированию следующих компетенций:  
*общие:*

ОК 09 использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 обрабатывать текстовую табличную информацию;

У2 использовать деловую графику и мультимедиа информацию;

У3 создавать презентации;

У4 применять антивирусные средства защиты;

У5 читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь работать с документацией;

У6 применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

У7 пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;

У8 применять методы и средства защиты банковской информации.

*В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:*

31 назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;

32 основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;

33 назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;

34 принципы защиты информации от несанкционированного доступа;

35 правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;

36 основные понятия автоматизированной обработки информации;

37 направления автоматизации банковской деятельности;

38 назначение принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем;

39 основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

## **1.4. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена.**

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности принадлежит к дисциплинам общепрофессионального цикла (далее - ОП).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 обрабатывать текстовую табличную информацию;

У2 использовать деловую графику и мультимедиа информацию;

У3 создавать презентации;

У4 применять антивирусные средства защиты;

У5 читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь работать с документацией;

У6 применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

У7 пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;

У8 применять методы и средства защиты банковской информации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

31 назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;

32 основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;

33 назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;

34 принципы защиты информации от несанкционированного доступа;

35 правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;

36 основные понятия автоматизированной обработки информации;

37 направления автоматизации банковской деятельности;

38 назначение принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем;

39 основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 МАРКЕТИНГ**

## **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОП.11 Маркетинг принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОП.11 Маркетинг способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*профессиональные:*

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 выявлять, формировать и удовлетворять потребности потребителей;

У2 обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;

У3 проводить маркетинговые исследования рынка;

У4 оценивать конкурентоспособность товаров.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;

З2 средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;

З3 методы изучения рынка, анализа окружающей среды;

З4 конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;

З5 этапы маркетинговых исследований, их результат;

З6 управление маркетингом.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ**

## **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОП.12 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ принадлежит к общепрофессиональному учебному циклу (ОП.00) (вариативная часть).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОП.12 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*профессиональные:*

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;
- использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;
- строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;
- анализировать статистические таблицы системы национальных счетов, определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики;
- распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровне.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории;
- ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;
- рыночные механизмы спроса и предложения на макроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополии, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;
- роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;
- задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;
- закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.13 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ**

## **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОП.13 Налоги и налогообложение принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОП.13 Налоги и налогообложение способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

*профессиональные:*

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;

У2 понимать сущность и порядок расчетов налогов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

31 нормативные правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения, Налоговый кодекс Российской Федерации;

32 экономическую сущность налогов;

33 принципы построения и элементы налоговых систем;

34 виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.14 АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОП.14 Анализ финансово-хозяйственной деятельности принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОП.14 Анализ финансово-хозяйственной деятельности способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*профессиональные:*

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов;

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа;

У2 пользоваться информационным обеспечением анализа финансово- хозяйственной деятельности;

У3 проводить анализ производства и реализации продукции;

У4 проводить анализ использования материальных ресурсов организации;

У5 проводить анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;

У6 проводить оценку деловой активности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 научные основы экономического анализа;

З2 предмет и задачи экономического анализа;

З3 метод, приемы, информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности;

З4 виды экономического анализа;

З5 анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;

З6 анализ производства и реализации продукции;

З7 анализ использования основных средств, затрат на производство, финансовых результатов.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.15 ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БАНКАХ**

## **1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Учебная дисциплина ОП.15 Организация бухгалтерского учета в банках принадлежит к общепрофессиональному циклу (ОП.00).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Содержание учебной дисциплины ОП.15 Организация бухгалтерского учета в банках способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*профессиональные:*

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.

## **1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву;

У2 присваивать номера лицевым счетам;

У3 составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

31 задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;

32 методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;

33 принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов;

34 основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения;

35 характеристику документов синтетического и аналитического учета;

36 краткую характеристику основных элементов учетной политики кредитной организации;

37 функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.



# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ВЕДЕНИЕ РАСЧЁТНЫХ ОПЕРАЦИЙ**

## **1.1. Место профессионального модуля в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Профессиональный модуль ПМ.01 Ведение расчётных операций принадлежит к профессиональному циклу (ПМ.00).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:**

Содержание профессионального модуля ПМ.01 Ведение расчётных операций способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*профессиональные:*

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней;

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты;

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

## **1.3. Требования к результатам освоения профессионального модуля:**

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

31 нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;

32 локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;

33 нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;

34 содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;

35 порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;

36 правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;

37 порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;

38 порядок планирования операций с наличностью;

39 порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов;

310 формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;

311 содержание и порядок заполнения расчетных документов;

312 порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов;

313 порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;

- 314 системы межбанковских расчетов;
- 315 порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России;
- 316 порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО);
- 317 порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации;
- 318 формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки;
- 319 виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;
- 320 порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм;
- 321 порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте;
- 322 порядок расчета размеров открытых валютных позиций;
- 323 порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля;
- 324 меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;
- 325 системы международных финансовых телекоммуникаций;
- 326 виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;
- 327 условия и порядок выдачи платежных карт;
- 328 технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;
- 329 типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- У1 оформлять договоры банковского счета с клиентами;
- У2 проверять правильность и полноту оформления расчетных документов;
- У3 открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
- У4 выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов;
- У5 оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;
- У6 рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание;
- У7 рассчитывать прогноз кассовых оборотов;
- У8 составлять календарь выдачи наличных денег;
- У9 рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе;
- У10 составлять отчет о наличном денежном обороте;
- У11 устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов;
- У12 выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;
- У13 отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов;
- У14 исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;
- У15 оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней;
- У16 оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней;
- У17 оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей;
- У18 исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России;
- У19 проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;
- У20 контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам;

- У21 осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами;
- У22 вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;
- У23 отражать в учете межбанковские расчеты;
- У24 проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива;
- У25 проводить конверсионные операции по счетам клиентов;
- У26 рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;
- У27 осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки;
- У28 консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт;
- У29 оформлять выдачу клиентам платежных карт;
- У30 оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
- У31 использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами;
- У32 использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт в:

ПО 1 Проведении расчетных операций.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Место учебной практики в структуре образовательной программы среднего профессионального образования.**

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело в части освоения основного вида деятельности: ведение расчетных операций.

## **1.2. Цель и планируемые результаты учебной практики.**

Цель – формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

Учебная практика по ПМ.01 ВЕДЕНИЕ РАСЧЁТНЫХ ОПЕРАЦИЙ способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*профессиональные:*

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней;

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты;

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

## **1.3. Требования к результатам учебной практики.**

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен знать:

З 1. нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;

З 2. локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;

З 3. нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;

З 4. содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;

З 5. порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;

З 6. правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;

З 7. порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;

З 8. порядок планирования операций с наличностью;

З 9. порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов;

З 10. формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;

З 11. содержание и порядок заполнения расчетных документов;

- 3 12. порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов;
- 3 13. порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;
- 3 14. системы межбанковских расчетов;
- 3 15. порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России;
- 3 16. порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО);
- 3 17. порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации;
- 3 18. формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки;
- 3 19. виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;
- 3 20. порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм;
- 3 21. порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте;
- 3 22. порядок расчета размеров открытых валютных позиций;
- 3 23. порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля;
- 3 24. меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;
- 3 25. системы международных финансовых телекоммуникаций;
- 3 26. виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;
- 3 27. условия и порядок выдачи платежных карт;
- 3 28. технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;
- 3 29. типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен уметь:

- У 1. оформлять договоры банковского счета с клиентами;
- У 2. проверять правильность и полноту оформления расчетных документов;
- У 3. открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
- У 4. выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов;
- У 5. оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;
- У 6. рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание;
- У 7. рассчитывать прогноз кассовых оборотов;
- У 8. составлять календарь выдачи наличных денег;
- У 9. рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе;
- У 10. составлять отчет о наличном денежном обороте;
- У 11. устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов;
- У 12. выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;
- У 13. отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов;
- У 14. исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;
- У 15. оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней;
- У 16. оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней;
- У 17. оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей;
- У 18. исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в

подразделении Банка России;

- У 19. проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;
- У 20. контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам;
- У 21. осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами;
- У 22. вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;
- У 23. отражать в учете межбанковские расчеты;
- У 24. проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива;
- У 25. проводить конверсионные операции по счетам клиентов;
- У 26. рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;
- У 27. осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки;
- У 28. консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт;
- У 29. оформлять выдачу клиентам платежных карт;
- У 30. оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
- У 31. использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами;
- У 32. использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен иметь практический опыт в:  
ПО 1. Проведении расчетных операций.

#### **1.4. Количество недель (часов) на освоение программы учебной практики.**

Учебная практика: всего 3 недели, 108 часов, в т. ч. дифференцированный зачёт: 2 часа.

#### **1.5. Место и время проведения учебной практики.**

Местом прохождения учебной практики является Колледж.

#### **1.6. Требования к руководителям практики.**

Руководство учебной практикой осуществляется преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее образование по профилю специальности и опыт работы на производстве.

Руководители практики от Колледжа перед её началом консультируют обучающихся о выполнении заданий программы практики и написанию отчетов.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Место производственной практики в структуре образовательной программы среднего профессионального образования.**

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело в части освоения вида деятельности: ведение расчетных операций.

## **1.2. Цель и планируемые результаты производственной практики.**

Цель – формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта, освоение вида профессиональной деятельности.

Производственная практика по ПМ.01 ВЕДЕНИЕ РАСЧЁТНЫХ ОПЕРАЦИЙ способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*профессиональные:*

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней;

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты;

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

## **1.3. Требования к результатам производственной практики.**

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен знать:

З 30. нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;

З 31. локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;

З 32. нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;

З 33. содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;

З 34. порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;

З 35. правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;

З 36. порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;

З 37. порядок планирования операций с наличностью;

З 38. порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов;

З 39. формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;

- З 40. содержание и порядок заполнения расчетных документов;
- З 41. порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов;
- З 42. порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;
- З 43. системы межбанковских расчетов;
- З 44. порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России;
- З 45. порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО);
- З 46. порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации;
- З 47. формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки;
- З 48. виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;
- З 49. порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм;
- З 50. порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте;
- З 51. порядок расчета размеров открытых валютных позиций;
- З 52. порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля;
- З 53. меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;
- З 54. системы международных финансовых телекоммуникаций;
- З 55. виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;
- З 56. условия и порядок выдачи платежных карт;
- З 57. технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;
- З 58. типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен уметь:

- У 33. оформлять договоры банковского счета с клиентами;
- У 34. проверять правильность и полноту оформления расчетных документов;
- У 35. открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
- У 36. выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов;
- У 37. оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;
- У 38. рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание;
- У 39. рассчитывать прогноз кассовых оборотов;
- У 40. составлять календарь выдачи наличных денег;
- У 41. рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе;
- У 42. составлять отчет о наличном денежном обороте;
- У 43. устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов;
- У 44. выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;
- У 45. отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов;
- У 46. исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;
- У 47. оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней;
- У 48. оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней;
- У 49. оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей;



- У 50. исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России;
- У 51. проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;
- У 52. контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам;
- У 53. осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами;
- У 54. вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;
- У 55. отражать в учете межбанковские расчеты;
- У 56. проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива;
- У 57. проводить конверсионные операции по счетам клиентов;
- У 58. рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;
- У 59. осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки;
- У 60. консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт;
- У 61. оформлять выдачу клиентам платежных карт;
- У 62. оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
- У 63. использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами;
- У 64. использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен иметь практический опыт в:

ПО 1. Проведении расчетных операций.

#### **1.4. Количество недель (часов) на освоение программы производственной практики.**

Производственная практика: всего 3 недели, 108 часов, в т. ч. дифференцированный зачёт: 2 часа.

#### **1.5. Место проведения производственной практики.**

Местом прохождения производственной практики является организация, с которой заключён договор на организацию и проведение практики.

#### **1.6. Требования к руководителям практики.**

Руководство производственной практикой осуществляется преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее образование по профилю специальности и опыт работы на производстве, а также руководителем от организации.

Руководители практики перед её началом консультируют обучающихся о выполнении заданий программы практики и написанию отчетов.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ**

## **1.1. Место профессионального модуля в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Профессиональный модуль ПМ.02 Осуществление кредитных операций принадлежит к профессиональному циклу (ПМ.00).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:**

Содержание профессионального модуля ПМ.02 Осуществление кредитных операций способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*профессиональные:*

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов;

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов;

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов;

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

## **1.3. Требования к результатам освоения профессионального модуля:**

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

31 нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;

32 законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

33 законодательство Российской Федерации о персональных данных;

34 нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);

35 рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;

36 порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;

37 законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;

38 законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;

39 гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;

310 законодательство Российской Федерации об ипотеке;

311 законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

312 нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке

формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;  
313 способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;  
314 способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;  
315 методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;  
316 требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;  
317 состав и содержание основных источников информации о клиенте;  
318 методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;  
319 локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц;  
320 бизнес-культуру потребительского кредитования;  
321 методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;  
322 методы андеррайтинга предмета ипотеки;  
323 методы определения класса кредитоспособности юридического лица;  
324 содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;  
325 состав кредитного дела и порядок его ведения;  
326 способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;  
327 порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;  
328 критерии определения проблемного кредита;  
329 типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;  
330 меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;  
331 отечественную и международную практику взыскания задолженности;  
332 методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам;  
333 порядок оформления и учета межбанковских кредитов;  
334 особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;  
335 основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России;  
336 порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;  
337 порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;  
338 порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов;  
339 типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

У1 консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;  
У2 анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;  
У3 определять платежеспособность физического лица;  
У4 оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;  
У5 проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;  
У6 проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;  
У7 составлять заключение о возможности предоставления кредита;  
У8 оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);  
У9 проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов;  
У10 проводить андеррайтинг предмета ипотеки;  
У11 составлять договор о залоге;  
У12 оформлять пакет документов для заключения договора о залоге;  
У13 составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;

У14 оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;

У15 оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;

У16 формировать и вести кредитные дела;

У17 составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;

У18 определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;

У19 определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;

У20 пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;

У21 применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке;

У22 пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;

У23 оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;

У24 оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;

У25 оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;

У26 оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;

У27 вести мониторинг финансового положения клиента;

У28 контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;

У29 оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;

У30 выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности;

У31 выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;

У32 разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье;

У33 направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;

У34 находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;

У35 подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;

У36 планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;

У37 рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;

У38 рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;

У39 рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов;

У40 оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;

У41 оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;

У42 использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт в:

ПО 1 Осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Место производственной практики в структуре образовательной программы среднего профессионального образования.**

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело в части освоения вида деятельности: осуществление кредитных операций.

## **1.2. Цель и планируемые результаты производственной практики.**

Цель – формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта, освоение вида профессиональной деятельности.

Производственная практика по ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*профессиональные:*

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов;

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов;

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов;

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

## **1.3. Требования к результатам производственной практики.**

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен знать:

З 1. нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;

З 2. законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

З 3. законодательство Российской Федерации о персональных данных;

З 4. нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);

З 5. рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;

З 6. порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;

З 7. законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;

З 8. законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;

З 9. гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;

З 10. законодательство Российской Федерации об ипотеке;

З 11. законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- З 12. нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;
- З 13. способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;
- З 14. способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;
- З 15. методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;
- З 16. требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;
- З 17. состав и содержание основных источников информации о клиенте;
- З 18. методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;
- З 19. локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц;
- З 20. бизнес-культуру потребительского кредитования;
- З 21. методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;
- З 22. методы андеррайтинга предмета ипотеки;
- З 23. методы определения класса кредитоспособности юридического лица;
- З 24. содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;
- З 25. состав кредитного дела и порядок его ведения;
- З 26. способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;
- З 27. порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;
- З 28. критерии определения проблемного кредита;
- З 29. типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;
- З 30. меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;
- З 31. отечественную и международную практику взыскания задолженности;
- З 32. методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам;
- З 33. порядок оформления и учета межбанковских кредитов;
- З 34. особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;
- З 35. основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России;
- З 36. порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;
- З 37. порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;
- З 38. порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов;
- З 39. типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен уметь:

- У 1. консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;
- У 2. анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;
- У 3. определять платежеспособность физического лица;
- У 4. оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;
- У 5. проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;
- У 6. проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;
- У 7. составлять заключение о возможности предоставления кредита;
- У 8. оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);
- У 9. проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов;
- У 10. проводить андеррайтинг предмета ипотеки;
- У 11. составлять договор о залоге;
- У 12. оформлять пакет документов для заключения договора о залоге;
- У 13. составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и

полноту поступления платежей;

- У 14. оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;
- У 15. оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;
- У 16. формировать и вести кредитные дела;
- У 17. составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;
- У 18. определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;
- У 19. определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;
- У 20. пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;
- У 21. применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке;
- У 22. пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;
- У 23. оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;
- У 24. оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;
- У 25. оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;
- У 26. оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;
- У 27. вести мониторинг финансового положения клиента;
- У 28. контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;
- У 29. оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;
- У 30. выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставять требования по оплате просроченной задолженности;
- У 31. выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;
- У 32. разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье;
- У 33. направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;
- У 34. находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;
- У 35. подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;
- У 36. планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;
- У 37. рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;
- У 38. рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;
- У 39. рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов;
- У 40. оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;
- У 41. оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;
- У 42. использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен иметь практический опыт в:

ПО 1. Осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц.

**1.4. Количество недель (часов) на освоение программы производственной практики.**

Производственная практика: всего 7 недель, 252 часа, в т. ч. дифференцированный зачёт: 2 часа.

**1.5. Место проведения производственной практики.**

Местом прохождения производственной практики является организация, с которой заключён договор на организацию и проведение практики.

**1.6. Требования к руководителям практики.**

Руководство производственной практикой осуществляется преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее образование по профилю специальности и опыт работы на производстве, а также руководителем от организации.

Руководители практики перед её началом консультируют обучающихся о выполнении заданий программы практики и написанию отчетов.



# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО 23548 КОНТРОЛЕР (СБЕРЕГАТЕЛЬНОГО БАНКА)**

## **1.1. Место профессионального модуля в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:**

Профессиональный модуль ПМ.03 Освоение профессии рабочего 23548 контролер (сберегательного банка) принадлежит к профессиональному циклу (ПМ.00).

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:**

Содержание профессионального модуля ПМ.03 Освоение профессии рабочего 23548 контролер (сберегательного банка) способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*профессиональные:*

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

## **1.3. Требования к результатам освоения профессионального модуля:**

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

31 Правовые основы ведения кассовых операций, операций с наличной иностранной валютой и чеками;

32 Порядок кассового обслуживания кредитных организаций в учреждениях Банка России;

34 Технологию проведения платежей физических лиц без открытия банковского счета;

35 Правила эксплуатации банкоматов, кассовых терминалов и автоматических сейфов;

36 Порядок оформления и ведения учета операций с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками;

37 Порядок приема, хранения и выдачи драгоценных металлов банками;

38 Функции и задачи отдела кассовых операций;

39 Общие требования к организации работы по ведению кассовых операций;

310 Порядок получения подкрепления операционной кассы и сдачи излишков денежной наличности;

311 Порядок открытия и закрытия обменных пунктов;

312 Порядок подкрепления внутренних структурных подразделений уполномоченных банков денежной наличностью и другими ценностями;

313 Порядок проведения операций с наличной иностранной валютой;

314 Принципы и финансовые основы системы страхования вкладов;

315 Порядок организации работы по привлечению денежных средств во вклады (депозиты);

316 Виды вкладов, принимаемых банками от населения;

- 317 Стандартное содержание договора банковского вклада (депозитного договора), основные условия, права и ответственность сторон;
- 318 Виды и режимы депозитных счетов, открываемых в банке клиентам в зависимости от категории владельцев средств, сроков привлечения, видов валют;
- 319 Порядок начисления и уплаты процентов по вкладам (депозитам);
- 320 Виды операций и сделок, совершаемых кредитными организациями с драгоценными металлами;
- 321 Порядок выплаты вознаграждений, связанных с ведением обезличенного металлического счета, изменением индивидуальных характеристик драгоценных металлов;
- 322 Порядок отражения в бухгалтерском учете операций с драгоценными металлами;
- 323 Приемы и методы коммуникации.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- У1 Проверять правильность оформления документов по приему и выдаче наличных денег, ценностей, бланков;
- У2 Принимать наличные деньги полистным и поштучным пересчетом с использованием технических средств;
- У3 Принимать сумки с наличными деньгами от инкассаторских работников и представителей организаций;
- У4 Осуществлять проверку денежных знаков, выявлять сомнительные, неплатежеспособные и имеющие признаки подделки денежные знаки;
- У5 Осуществлять выдачу наличных денег, ценностей, бланков;
- У6 Выполнять и оформлять переводы денежных средств по поручению физических лиц без открытия банковских счетов;
- У7 Осуществлять покупку и продажу памятных монет;
- У8 Принимать и выдавать драгоценные металлы в физической форме;
- У9 Вести книгу учета принятых и выданных ценностей;
- У10 Формировать дела (шивы) с кассовыми документами;
- У11 Проводить ревизию наличных денег;
- У12 Обеспечивать работу обменного пункта в начале операционного дня;
- У13 Идентифицировать клиента;
- У14 Осуществлять и оформлять операции по покупке и продаже наличной иностранной валюты;
- У15 Осуществлять и оформлять операции с чеками, номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте;
- У16 Принимать наличную иностранную валюту и чеки для направления на инкассо;
- У17 Принимать для зачисления на счета физических лиц и выдавать со счетов физических лиц наличную валюту российской федерации и наличную иностранную валюту (в том числе с использованием платежных карт);
- У18 Осуществлять заключение операционного дня по операциям с наличной валютой и чеками;
- У19 Отражать в бухгалтерском учете (в том числе средствами автоматизированных банковских систем) приходные и расходные кассовые операции, операции с сомнительными неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками, операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств, операции с памятными монетами и с драгоценными металлами;
- У20 Устанавливать контакт с клиентами;
- У21 Использовать автоматизированные банковские системы при осуществлении операций по вкладам (депозитных операций);
- У22 Информировать клиентов о видах и условиях депозитных операций, помогать в выборе оптимального для клиента вида депозита;
- У23 Оформлять договоры банковского вклада, депозитные договоры и бухгалтерские документы;
- У24 Открывать и закрывать лицевые счета по вкладам (депозитам);
- У25 Осуществлять пролонгацию договора по вкладу;

- У26 Исчислять и выплачивать проценты по вкладам (депозитам);
- У27 Взимать плату за выполнение операций по вкладам и оказание услуг;
- У28 Отражать в учете операции по вкладам (депозитам);
- У29 Осуществлять внутрибанковский последующий контроль операций по вкладам;
- У30 Открывать и закрывать обезличенные металлические счета в различных драгоценных металлах;
- У31 Оформлять договоры обезличенного металлического счета;
- У32 Оформлять документы по операциям приема и выдачи драгоценных металлов в обезличенной и физической форме по обезличенным металлическим счетам;
- У33 Начислять и выплачивать проценты по обезличенным металлическим счетам;
- У34 Отражать в бухгалтерском учете операции с драгоценными металлами.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт в:

ПО 1 ведения кассовых операций;

ПО 2 ведения расчетных операций по банковским вкладам (депозитам).

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Место производственной практики в структуре образовательной программы среднего профессионального образования.**

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

## **1.2. Цель и планируемые результаты производственной практики.**

Цель – формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта, освоение вида профессиональной деятельности.

Производственная практика по ПМ.03 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО КОНТРОЛЕР (СБЕРЕГАТЕЛЬНОГО БАНКА) способствует формированию следующих компетенций:

*общие:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

*профессиональные:*

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

## **1.3. Требования к результатам производственной практики.**

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен знать:

3 1. Правовые основы ведения кассовых операций, операций с наличной иностранной валютой и чеками;

3 2. Порядок кассового обслуживания кредитных организаций в учреждениях Банка России;

3 3. Технологию проведения платежей физических лиц без открытия банковского счета;

3 4. Правила эксплуатации банкоматов, кассовых терминалов и автоматических сейфов;

3 5. Порядок оформления и ведения учета операций с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками;

3 6. Порядок приема, хранения и выдачи драгоценных металлов банками;

3 7. Функции и задачи отдела кассовых операций;

3 8. Общие требования к организации работы по ведению кассовых операций;

3 9. Порядок получения подкрепления операционной кассы и сдачи излишков денежной наличности;

3 10. Порядок открытия и закрытия обменных пунктов;

3 11. Порядок подкрепления внутренних структурных подразделений уполномоченных банков денежной наличностью и другими ценностями;

3 12. Порядок проведения операций с наличной иностранной валютой;

3 13. Принципы и финансовые основы системы страхования вкладов;

3 14. Порядок организации работы по привлечению денежных средств во вклады (депозиты);

3 15. Виды вкладов, принимаемых банками от населения;

- 3 16. Стандартное содержание договора банковского вклада (депозитного договора), основные условия, права и ответственность сторон;
- 3 17. Виды и режимы депозитных счетов, открываемых в банке клиентам в зависимости от категории владельцев средств, сроков привлечения, видов валют;
- 3 18. Порядок начисления и уплаты процентов по вкладам (депозитам);
- 3 19. Виды операций и сделок, совершаемых кредитными организациями с драгоценными металлами;
- 3 20. Порядок выплаты вознаграждений, связанных с ведением обезличенного металлического счета, изменением индивидуальных характеристик драгоценных металлов;
- 3 21. Порядок отражения в бухгалтерском учете операций с драгоценными металлами;
- 3 22. Приемы и методы коммуникации.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен уметь:

- У 1. Проверять правильность оформления документов по приему и выдаче наличных денег, ценностей, бланков;
- У 2. Принимать наличные деньги полистным и поштучным пересчетом с использованием технических средств;
- У 3. Принимать сумки с наличными деньгами от инкассаторских работников и представителей организаций;
- У 4. Осуществлять проверку денежных знаков, выявлять сомнительные, неплатежеспособные и имеющие признаки подделки денежные знаки;
- У 5. Осуществлять выдачу наличных денег, ценностей, бланков;
- У 6. Выполнять и оформлять переводы денежных средств по поручению физических лиц без открытия банковских счетов;
- У 7. Осуществлять покупку и продажу памятных монет;
- У 8. Принимать и выдавать драгоценные металлы в физической форме;
- У 9. Вести книгу учета принятых и выданных ценностей;
- У 10. Формировать дела (шивы) с кассовыми документами;
- У 11. Проводить ревизию наличных денег;
- У 12. Обеспечивать работу обменного пункта в начале операционного дня;
- У 13. Идентифицировать клиента;
- У 14. Осуществлять и оформлять операции по покупке и продаже наличной иностранной валюты;
- У 15. Осуществлять и оформлять операции с чеками, номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте;
- У 16. Принимать наличную иностранную валюту и чеки для направления на инкассо;
- У 17. Принимать для зачисления на счета физических лиц и выдавать со счетов физических лиц наличную валюту российской федерации и наличную иностранную валюту (в том числе с использованием платежных карт);
- У 18. Осуществлять заключение операционного дня по операциям с наличной валютой и чеками;
- У 19. Отражать в бухгалтерском учете (в том числе средствами автоматизированных банковских систем) приходные и расходные кассовые операции, операции с сомнительными неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками, операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств, операции с памятными монетами и с драгоценными металлами;
- У 20. Устанавливать контакт с клиентами;
- У 21. Использовать автоматизированные банковские системы при осуществлении операций по вкладам (депозитных операций);
- У 22. Информировать клиентов о видах и условиях депозитных операций, помогать в выборе оптимального для клиента вида депозита;
- У 23. Оформлять договоры банковского вклада, депозитные договоры и бухгалтерские документы;

- У 24. Открывать и закрывать лицевые счета по вкладам (депозитам);
- У 25. Осуществлять пролонгацию договора по вкладу;
- У 26. Исчислять и выплачивать проценты по вкладам (депозитам);
- У 27. Взимать плату за выполнение операций по вкладам и оказание услуг;
- У 28. Отражать в учете операции по вкладам (депозитам);
- У 29. Осуществлять внутрибанковский последующий контроль операций по вкладам;
- У 30. Открывать и закрывать обезличенные металлические счета в различных драгоценных металлах;
- У 31. Оформлять договоры обезличенного металлического счета;
- У 32. Оформлять документы по операциям приема и выдачи драгоценных металлов в обезличенной и физической форме по обезличенным металлическим счетам;
- У 33. Начислять и выплачивать проценты по обезличенным металлическим счетам;
- У 34. Отражать в бухгалтерском учете операции с драгоценными металлами.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен иметь практический опыт в:

- ведения кассовых операций;
- ведения расчетных операций по банковским вкладам (депозитам).

#### **1.4. Количество недель (часов) на освоение программы производственной практики.**

Производственная практика: всего 1 неделя, 36 часов, в т. ч. дифференцированный зачёт: 2 часа.

#### **1.5. Место проведения производственной практики.**

Местом прохождения производственной практики является организация, с которой заключён договор на организацию и проведение практики.

#### **1.6. Требования к руководителям практики.**

Руководство производственной практикой осуществляется преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее образование по профилю специальности и опыт работы на производстве, а также руководителем от организации.

Руководители практики перед её началом консультируют обучающихся о выполнении заданий программы практики и написанию отчетов.